

РЕШЕНИЕ

КАРАР

с.Городище

28.09.2022 ел

№23/2

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Городище авыл жирлеге жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматка үтемлекне тәмин итү хакында

"Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүматтан файдалану мөмкинлеген тәмин итү хакында» 2009 елның 9 февралендә 8-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Городище авыл жирлеге Уставының 32 статьясына таянып, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Городищеавыл жирлеге Советы карар кабул итте:

1. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Городищеавыл жирлеге жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматка үтемлекне тәмин итү турындагы беркетелгән нигезләмәне расларга.

2. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Городищеавыл жирлеге жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматны Интернет челтәрендә урнаштыруның ешлыгын айга кимендә 2 тапкыр билгеләргә.

3. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Городищеавыл жирлеге жирле үзидарә органнарының кирәк булганда Интернет челтәрендә эшчәнлеге турында урнаштырыла торган мәгълүматны яңарту срогын билгеләргә.

4. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Городищеавыл жирлеге жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматны Интернет челтәрендә урнаштыру һәм яңарту өчен җаваплы итеп Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Городищеавыл жирлеге башкарма комитеты секретарен билгеләргә.

5. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат порталында бастырып чыгарырга һәм Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Городищеавыл жирлеге сайтында урнаштырырга

6. Бу карар имзаланганнан бирле үз көченә керә.

Татарстан Республикасы
Чүпрәле муниципаль районы
Городище авыл жирлеге башлыгы:



 Н.А. Усмендеев

П О Л О Ж Е Н Е

органнар эшчәнлеге турында мәгълүматка үтемлелекне тәмин итү
хакында

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Городищеавыл
жирлеге жирле үзидарә органы

1. Гомуми нигезләмәләр

1. Әлеге Нигезләмә «Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүматтан файдалануны тәмин итү турында» 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Городищеавыл жирлеге (алга таба - ММИ) жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматтан файдалануны тәмин итү тәртибен билгели.

2. Бу позиция максатлары өчен түбәндәге төшенчәләр кулланыла:

- кулланучының телдән яки язмача, шул исәптән электрон документ рәвешендә, жирле үзидарә органына яисә аның вазыйфай затына әлеге орган эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү турында мөрәжәгать итүен сорыйбыз;

– жирле үзидарә органының рәсми сайты-ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматны үз эченә алган Интернет челтәрәндәге сайт, аның электрон адресына домен исеме, хокуклары жирле үзидарә органына карый;

- ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат-үз вәкаләтләре чикләрендә ММИ яки жирле үзидарә органнарына (алга таба - ведомствога караган оешмалар) тарафыннан төзелгән яисә әлеге органнарга һәм оешмаларга кергән мәгълүмат – шул исәптән документлаштырылган);

ММИ эшчәнлеге турындагы мәгълүматка шулай ук әлеге органнарның һәм оешмаларның структурасын, вәкаләтләрен, Формалаштыру һәм эшчәнлек тәртибен, аларның эшчәнлегенә кагылышлы башка мәгълүмат билгели торган муниципаль хокукый актлар керә;

- Мәгълүмат кулланучы-граждан (физик зат), оешма (юримдик зат), ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат эзләүче ижтимагый берләшмә. Мәгълүматтан шулай ук 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә күрсәтелгән мәгълүматны эзләүче дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары да файдалана.

3. Әлеге Нигезләмәнең гамәли көче массакуләм мәгълүмат чаралары редакцияләре гарызнамәләре буенча үз эшчәнлеге турында Россия Федерациясе законнары белән жайга салынмаган өлешендә ММСКА мәгълүмат бирү белән бәйле мөнәсәбәтләргә кагыла.

4. Әлеге Нигезләмәнең гамәле кагылмый:

1) шәхси мәгълүматка үтемлелекне тәмин итү белән бәйле мөнәсәбәтләр, аларны эшкәртү жирле үзидарә органнары тарафыннан башкарыла;

2) жирле үзидарэ органнарының гражданнар мөрәжәгатъләрен карау тәртибе;

3) үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга бәйлә рәвештә жирле үзидарэ органнарына, жирле үзидарэ органнарына үз эшчәнлегә турында мәгълүмат бирү тәртибе.

5. ММИ эшчәнлегә турында мәгълүматка үтемлелекне тәэмин итүнең төп принциплары булып тора:

1) Мәжбүри медицина иминияте фонды эшчәнлегә турында Федераль законда каралган очрақлардан тыш мәгълүматның ачыклығы һәм һәркем өчен мөмкин булуы;

2) ММИ эшчәнлегә турында мәгълүматның дәрәслегә һәм аны үз вакытында бирү;

3) жирле үзидарэ органнары эшчәнлегә турында теләсә нинди законлы ысул белән мәгълүмат эзләү, алу, тапшыру һәм тарату иреге;

4) гражданнарның шәхси тормышының кагылыгысызлыгына, шәхси һәм гаилә серенә, намусны һәм эшлекле абруен яклауга, жирле үзидарэ органнары турында мәгълүмат биргәндә аларның эшлекле абруен яклауга хокукларын үтәү;

6. ММИ эшчәнлегә турында мәгълүматка үтемлелек законда билгеләнгән тәртиптә дәүләт яисә закон белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләргә кертелгән очрақларда чикләнгән.

2. ММИ эшчәнлегә турында мәгълүматка үтемлелекне тәэмин итү ысуллары

1. ММИ эшчәнлегә турында мәгълүматка керү түбәндәге ысуллар белән тәэмин ителергә мөмкин:

1) ММИ массакуләм мәгълүмат чараларында үз эшчәнлегә турында мәгълүматларны игълан итү (бастырып чыгару) ;

2) ММИ Интернет челтәрендә эшчәнлек турында мәгълүмат урнаштыру;

3) ММИ үз эшчәнлегә турында күрсәтелгән органнар биләгән биналарда һәм бу максатлар өчен бирелгән башка урыннарда мәгълүмат урнаштыру;

4) кулланучыларны ММИ эшчәнлегә турындагы мәгълүмат белән китапханә һәм архив фондлары аша таныштыру;

5) гражданнар (физик затлар), шул исәптән оешмалар, ижтимагый берләшмәләр, дәүләт органнары, жирле үзидарэ органнары вәкилләренә коллегияль ММИ утырышларында катнашуы;

6) кулланучыларга ММИ эшчәнлегә турында сорауы буенча мәгълүмат бирү;

7) законнарда һәм (яисә) башка норматив хокукый актларда, муниципаль норматив хокукый актларда каралган башка ысуллар белән.

3. ММИ эшчәнлегә турында мәгълүматка үтемлелекне оештыру

1. ММИ мәгълүматка үтемлелекне оештыру өчен тиешле структур бүлекчәләргә яки вәкаләтле вазыйфаи затларны билгели.

2. Әлегә бүлекчәләргә һәм вазыйфаи затларның хокуклары һәм бурычлары ММИ регламентлары, бүлекчәләр турында нигезләмәләр һәм (яисә) тиешле

ММИ эшчэнлеген жайга сала торган башка муниципаль хокукий актлар белән билгеләнә.

3. ММИ үз эшчэнлеге турында мәгълүмат урнаштыру өчен Чүпрәле муниципаль районының рәсми сайтынан файдаланалар, яисә электрон почта адресларын күрсәтеп үз сайтларын булдыралар.

4. ММИ эшчэнлеге турында мәгълүмат бирү формасы

1. ММИ эшчэнлеге турында мәгълүмат телдән һәм документлаштырылган мәгълүмат рәвешендә, шул исәптән электрон документ рәвешендә дә бирелергә мөмкин.

2. Әлеге мәгълүматны сорала торган формада биреп житкерә алмаганда, аның ММИДА нинди формада булуы турында мәгълүмат бирелә.

ММИ эшчэнлеге турында телдән мәгълүмат кулланучыларга кабул итү вакытында мәгълүмат бирелә. Әлеге мәгълүмат шулай ук ММИ белешмә хезмәтләре телефоннары яисә ММИ вәкаләтле вазыйфаи затларның аны бирү өчен телефоннары буенча бирелә.

5. Кулланучы хокуклары мәгълүмат

Кулланучы мәгълүмат белән 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ номерлы Федераль законның 8 статьясында каралган хокукларга ия:

1) жирле үзидарә органнары эшчэнлеге турында ышанычлы мәгълүмат алырга;

2) ММИ эшчэнлеге турында мәгълүмат алудан баш тартырга;

3) ММИ эшчэнлеге турында сорала торган мәгълүмат алу кирәклеген дәлилләмәскә, аңа керү мөмкинлекләре чикләнмәгән;

4) билгеләнгән тәртиптә дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм ведомство буйсынуындагы оешмалар, әлеге органнарның һәм оешмаларның вазыйфаи затлары актларына һәм (яисә) гамәлләренә, дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчэнлеге турында мәгълүматтан файдалану хокукын бозучы һәм аны гамәлгә ашыруның билгеләнгән тәртибенә шикаять бирергә;

5) законда билгеләнгән тәртиптә аның ММИ эшчэнлеге турында мәгълүматка үтемлелекне бозуга китергән зыянны каплауны таләп итәргә.

6. ММИ эшчэнлеге турында мәгълүматны халыкка житкерү (бастырып чыгару)

1. ММИ эшчэнлеге турындагы мәгълүматны массакүләм мәгълүмат чараларында халыкка житкерү (бастырып чыгару) Россия Федерациясенен массакүләм мәгълүмат чаралары турындагы законнары нигезендә, «дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчэнлеге турындагы мәгълүматка үтемлелекне тәмин итү турында» 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ номерлы Федераль законда каралган очрактардан тыш гамәлгә ашырыла.

Жирле үзидарә органы карарларын рәсми бастырып чыгару Чүпрәле муниципаль районы Городищеавыл жирлеге Уставының 75 статьясы нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. ММИ эшчәнлеге турындагы мәгълүмат исемлеге ММИ карары белән раслана. Исемлеккә үзгәрешләр кертү аны раслау өчен билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

Исемлеккә "дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүматтан файдалану мөмкинлеген тәмин итү турында" Федераль законда каралган ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат кертелергә тиеш.

Мәгълүматларны рәсми сайтта урнаштыруның периодиклыгы, кулланучыларның үз хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре турындагы мәгълүматны үз вакытында гамәлгә ашыруны һәм яклауны тәмин итә торган мәгълүматны яңарту сроклары, әлеге мәгълүматны урнаштыруга карата башка таләпләр әлеге карар белән билгеләнә.

3. ММИ әлеге органнар биләгән һәм шушы максатлар өчен бүлеп бирелгән башка урыннарда мәгълүмат стендлары һәм (яки) шундый ук билгеләнештәге башка техник чаралар урнаштыра.

Күрсәтелгән мәгълүматта булырга тиеш:

1) гражданның (физик затларны), шул исәптән оешмалар (Юридик затлар), жәмәгать берләшмәләре, дәүләт органнары һәм ММИ вәкилләрен кабул итү тәртибен кертә, ММИ эш тәртибе;

2) ММИ мәгълүмат алуның шартлары һәм тәртибе.

7. ММИ коллегияль утырышларында катнашу

1. Коллегияль ММИЛАР гражданның (физик затларның), шул исәптән оешмалар, ижтимагый берләшмәләр, дәүләт органнары, ММИ вәкилләре үз утырышларында булу мөмкинлеген тәмин итә. Аның булуы ММИ регламентлары яки башка муниципаль хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. ММИ коллегияль органнары булчак утырышлар турында Интернет челтәрендә, мәгълүмат стендларында, яисә массакүләм мәгълүмат чараларында мәгълүмат бирергә тиеш. Утырышлар үткәрелгәннән соң жирле үзидарә органы утырыш нәтижеләре турында шул ук чыганаclarда мәгълүмати хәбәр урнаштыра.

8. ММИ эшчәнлеге һәм аларның вазыйфаи затлары турында мәгълүмат соратыш алу

1. Кулланучы ММИГА турыдан-туры да, үз вәкиле аша да мөрәжәгать итәргә хокуклы, аның вәкаләтләре Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелә.

2. Гарызнамәдә почта адресы, телефон һәм (яки) факс номеры, яисә сорауга жавап жиберү өчен электрон почта адресы, шулай ук гражданның (физик затның) фамилиясе, исеме һәм атасының исеме, яисә ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат соратучы оешма, хакимият органының исеме күрсәтелә. Аноним үтенечләр каралмый.

3. Язма формада төзелгән сорау шулай ук мәжбүри медицина иминияте фондының исеме, аңа запрос жиберелә, яисә тиешле вазыйфаи затның фамилиясе һәм башлангычы яки вазыйфасы күрсәтелә.

Запросны төзегәндә Татарстан Республикасының дәүләт телләре кулланыла.

4. 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясы нигезендә язма формада төзелгән запрос ММИГА кергән көннән өч көн эчендә теркәлергә тиеш. Телдән язылган Запрос керү көнендә, керү датасын һәм вакытын күрсәтеп теркәлергә тиеш.

5. Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, гарызнамә теркәлгән көннән утыз көн эчендә каралырга тиеш. Сорала торган мәгълүматны күрсәтелгән срокта бирү мөмкин булмаса, запросны теркәгәннән соң жиде көн эчендә кулланучы гарызнамәгә җавапны кичектереп тору, аның сәбәбен һәм сорала торган мәгълүматны бирү срогын күрсәтү турында хәбәр ителә, ул 09.02.2009 елдагы Федераль законда билгеләнгән көннән унбиш көннән артып китә алмый. № 8-ФЗ» Дәүләт органнары һәм җирле үзидарә органнары эшчәнлегенә турында мәгълүматка үтемлекне тәмин итү хакында " гы сорауга җавап бирү өчен срок.

6. Әгәр запрос үзе җибәргән ММИ эшчәнлегенә кагылмый икән, гарызнамә теркәлгән көннән жиде көн эчендә ул дәүләт органына яки ММИГА җибәрелә, аларның вәкаләтләренә сорала торган мәгълүмат бирү керә. Сорауны шул ук вакытта җибәрү турында сорауны кулланучыга мәгълүмат белән җибәргән хәбәр ителә. ММИ башка дәүләт органында, мәҗбүри медицина иминияте фондында сорала торган мәгълүматның булу-булмавы турында белешмә булмаган очракта, бу сорауны теркәлгәннән соң жиде көн эчендә кулланучыга хәбәр җибәрелә.

7. ММИ кулланучыга үз эшчәнлегенә турында кирәкле мәгълүмат бирү максатыннан гарызнамәнең эчтәлеген аныклай ала.

9. ММИ эшчәнлегенә турында сорау буенча мәгълүмат бирү тәртибе

1. ММИ эшчәнлегенә турындагы мәгълүмат сорауга җавап рәвешендә бирелә, анда соратып алына торган мәгълүмат бирелә яисә анда күрсәтелгән мәгълүматны бирүдән мотивлаштырылган баш тарту бар. Сорауга җавап итеп җирле үзидарә органының Исеме, Почта Адресы, җавапка кул куйган зат вазыйфасы, шулай ук сорауга җавап реквизитлары (теркәү номеры һәм датасы) күрсәтелә.

2. Җирле үзидарә органнарының массакуләм мәгълүмат чараларында бастырылган яисә рәсми сайтларда урнаштырылган эшчәнлегенә турында мәгълүмат соратып алганда, җирле үзидарә органы сорала торган мәгълүмат бастырылган массакуләм мәгълүмат чарасының исемен, чыгарылу датасын һәм номер номерын һәм сорала торган мәгълүмат урнаштырылган рәсми сайтның электрон адресын күрсәтү белән чикләнәргә мөмкин.

3. Соралган мәгълүмат чикләнгән мәгълүматка кагылган очракта, сорауга җавап итеп, акт төре, исеме, номеры һәм кабул итү датасы күрсәтелә, бу мәгълүматка керү чикләнгән. Соралган мәгълүматның бер өлеше чикләнгән мәгълүматка карый, ә калган мәгълүмат Җәмәгать булган очракта, җирле үзидарә органы сорала торган мәгълүматны чикләнгән мәгълүматтан кала бирергә тиеш.

4. Сорауга җавап җирле үзидарә органы тарафыннан мәҗбүри теркәлергә тиеш.

5. Югарыда күрсәтелгән таләпләр язмача һәм аңа җавап итеп Интернет челтәре буенча җирле үзидарә органына кергән запроска, шулай ук мондый үтенечкә җавапка кулланыла

10. Тапшыру мөмкинлеген кире кага торган нигезләр ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат

1. «Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүматтан файдалану мөмкинлеген тәмин итү хакында» 09.02.2009 ел, № 8-ФЗ Федераль законның 20 статьясы нигезендә ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат мәжбүри медицина иминияте фонды эшчәнлеге турында мәгълүмат бирелмәгән очракта бирелми:

1) сорауның эчтәлеге ММИ эшчәнлеге турында сорала торган мәгълүматны билгеләргә мөмкинлек бирми;

2) сорауга җавап җибәрү өчен почта адресы, электрон почта адресы яки факс номеры яки сорау җибәргән кулланучы мәгълүмат белән элементгә керү өчен телефон номеры күрсәтелмәгән;

3) сорала торган мәгълүмат ММИ эшчәнлегенә кагылмый, аларга сорау керде;

4) соралган мәгълүмат чикләнгән мәгълүматка кагыла;

5) запрашиваемая мәгълүмат элек бирелгән кулланучыга мәгълүмат;

6) гарызнамәдә ММИ кабул иткән актларга хокукый бәя бирү, ОМС эшчәнлегенә анализ ясау яки кулланучының запросын мәгълүмат җибәргән хокукларны яклау белән турыдан-туры бәйлә булмаган башка аналитик эш үткәрү турындагы мәсьәлә куела.

2. ММИ массакуләм мәгълүмат чарасында басылып чыкса яки Интернет челтәрендә урнаштырылса, үз эшчәнлеге турында мәгълүмат бирмәскә хокуклы.

3. Мәжбүри медицина иминияте эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү өчен түләү, сорала торган һәм алынган мәгълүмат күләме Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан бушлай бирелә торган мәгълүматтан артып китсә, аны гарызнамә буенча тапшырган очракта алына. Түләү алу тәртибе Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

4. Әлеге статьяның 1 өлешендә каралган очракта, мәгълүматтан файдаланучы соратып алына торган документларның һәм (яки) материалларның күчөрмәләрен ясау чыгымнарын, шулай ук аларны почта аша җибәрүгә бәйлә чыгымнарын түли.

11. Керү тәртибен бозган өчен җаваплылык жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүматка

1. Мәжбүри медицина иминияте фонды карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы), ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматка хокукны бозучы вазыйфай затлар һәм аларның вазыйфай затлары югарыдагы органга яки судта шикаятъ белдереләргә мөмкин.