

Зур Аксу авылы

**РЕШЕНИЕ**

**КАРАР**

04.10.2022 ел

№ 24/2

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Зур Аксу авыл жирлеге жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматка үтемлекне тәмин итү хакында

"Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүматтан файдалану мөмкинлеген тәмин итү хакында» 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Городище авыл жирлеге Уставының 32 статьясына таянып, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Зур Аксу авыл жирлеге Советы карар кабул итте:

1. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Зур Аксу авыл жирлеге жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматка үтемлекне тәмин итү турындагы беркетелгән нигезләмәне расларга.

2. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Зур Аксу авыл жирлеге жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматны Интернет челтәрендә урнаштыруның ешлыгын айга кимендә 2 тапкыр билгеләргә.

3. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Зур Аксу авыл жирлеге жирле үзидарә органнарының кирәк булганда Интернет челтәрендә эшчәнлеге турында урнаштырыла торган мәгълүматны яңарту срогын билгеләргә.

4. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Зур Аксу авыл жирлеге жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматны Интернет челтәрендә урнаштыру һәм яңарту өчен җаваплы итеп Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Зур Аксу авыл жирлеге башкарма комитеты секретарен билгеләргә.

5. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат порталында бастырып чыгарырга һәм Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Зур Аксу авыл жирлеге сайтында урнаштырырга

6. Бу карар имзаланганнан бирле үз көченә керә.

Татарстан Республикасы  
Чүпрәле муниципаль районы  
Зур Аксу авыл жирлеге башлыгы урынбасары:



С.Н.Никитин

Расланган  
Татарстан Республикасы  
Чүпрәле муниципаль районы Зур  
Аксу авыл жирлеге Советы  
карары белән  
04.10.2022 №24/2

## П О Л О Ж Е Н Е

органнар эшчәнлеге турында мәгълүматка үтемлелекне тәмин итү  
хакында

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Зур Аксу авыл  
жирлеге жирле үзидарә органы

### 1. Гомуми нигезләмәләр

1. Әлеге Нигезләмә «Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүматтан файдалануны тәмин итү турында» 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Зур Аксу авыл жирлеге (алга таба - ММИ) жирле үзидарә органнары эшчәнлеге турындагы мәгълүматтан файдалануны тәмин итү тәртибен билгели.

2. Бу позиция максатлары өчен түбәндәге төшенчәләр кулланыла:

- кулланучының телдән яки язмача, шул исәптән электрон документ рәвешендә, жирле үзидарә органына яисә аның вазыйфаи затына әлеге орган эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү турында мөрәжәгать итүен сорыйбыз;

– жирле үзидарә органының рәсми сайты-ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматны үз эченә алган Интернет челтәрендәге сайт, аның электрон адресына домен исеме, хокуклары жирле үзидарә органына карый;

- ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат-үз вәкаләтләре чикләрендә ММИ яки жирле үзидарә органнарына (алга таба - ведомствога караган оешмалар) тарафыннан төзелгән яисә әлеге органнарга һәм оешмаларга кергән мәгълүмат – шул исәптән документлаштырылган);

ММИ эшчәнлеге турындагы мәгълүматка шулай ук әлеге органнарның һәм оешмаларның структурасын, вәкаләтләрен, Формалаштыру һәм эшчәнлек тәртибен, аларның эшчәнлегенә кагылышлы башка мәгълүмат билгели торган муниципаль хокукый актлар керә;

- Мәгълүмат кулланучы-граждан (физик зат), оешма (юридик зат), ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат эзләүче ижтимагый берләшмә. Мәгълүматтан шулай ук 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә күрсәтелгән мәгълүматны эзләүче дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары да файдалана.

3. Әлеге Нигезләмәнең гамәли көче массакүләм мәгълүмат чаралары редакцияләре гарызнамәләре буенча үз эшчәнлеге турында Россия Федерациясе законнары белән жайга салынмаган өлешендә ММСКА мәгълүмат бирү белән бәйле мөнәсәбәтләргә кагыла.

4. Әлеге Нигезләмәнең гамәле кагылмый:

- 1) шәхси мәғлүматка үтемлекне тәмин итү белән бәйле мөнәсәбәтләр, аларны эшкәртү жирле үзидарә органнары тарафыннан башкарыла;
- 2) жирле үзидарә органнарының гражданныр мөрәжәгәтләрән карау тәртибе;
- 3) үз вәкаләтләрән гамәлгә ашыруга бәйле рәвештә жирле үзидарә органнарына, жирле үзидарә органнарына үз эшчәнлегә турында мәғлүмат бирү тәртибе.

5. ММИ эшчәнлегә турында мәғлүматка үтемлекне тәмин итүнең төп принципнары булып тора:

- 1) Мәжбүри медицина иминияте фонды эшчәнлегә турында Федераль законда каралган очрақлардан тыш мәғлүматның ачықлығы һәм һәркем өчен мөмкин булуы;
  - 2) ММИ эшчәнлегә турында мәғлүматның дәрәслегә һәм аны үз вақытында бирү;
  - 3) жирле үзидарә органнары эшчәнлегә турында теләсә нинди законлы ысул белән мәғлүмат эзләү, алу, тапшыру һәм тарату иреге;
  - 4) гражданнырның шәхси тормышының кағылгысызлыгына, шәхси һәм гаилә серенә, намусны һәм эшлекле абруен яклауга, жирле үзидарә органнары турында мәғлүмат биргәндә аларның эшлекле абруен яклауга хоқуқларын үтәү;
6. ММИ эшчәнлегә турында мәғлүматка үтемлек законда билгеләнгән тәртиптә дәүләт яисә закон белән саклана торған башка серне тәшкит итүче белешмәләргә кертелгән очрақларда чикләнә.

## **2. ММИ эшчәнлегә турында мәғлүматка үтемлекне тәмин итү ысулнары**

1. ММИ эшчәнлегә турында мәғлүматка керү түбәндәгә ысуллар белән тәмин ителәргә мөмкин:

- 1) ММИ массакүләм мәғлүмат чараларында үз эшчәнлегә турында мәғлүматларны игълан итү (бастырып чыгару) ;
- 2) ММИ Интернет челтәрәндә эшчәнлек турында мәғлүмат урнаштыру;
- 3) ММИ үз эшчәнлегә турында күрсәтелгән органнар биләгән биналарда һәм бу максатлар өчен бирелгән башка урыннарда мәғлүмат урнаштыру;
- 4) кулланучыларны ММИ эшчәнлегә турындагы мәғлүмат белән китапханә һәм архив фондлары аша таныштыру;
- 5) гражданныр (физик затлар), шул исәптән оешмалар, ижтимагы берләшмәләр, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары вәкилләрәнә коллегияль ММИ утырышларында катнашуы;
- 6) кулланучыларга ММИ эшчәнлегә турында сораы буенча мәғлүмат бирү;
- 7) законнарда һәм (яисә) башка норматив хоқуқы актларда, муниципаль норматив хоқуқы актларда каралған башка ысуллар белән.

## **3. ММИ эшчәнлегә турында мәғлүматка үтемлекне бештыру**

1. ММИ мәғлүматка үтемлекне оештыру өчен тиешле структур бүлекчәләрне яки вәкаләтле вазыйфай затларны билгели.

2. Әлеге бүлекчеләрнең һәм вазыйфай затларның хокуклары һәм бурычлары ММИ регламентлары, бүлекчеләр турында нигезләмәләр һәм (яисә) тиешле ММИ эшчәнлеген жайга сала торган башка муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

3. ММИ үз эшчәнлегенә турында мәгълүмат урнаштыру өчен Чүпрәле муниципаль районының рәсми сайтынан файдаланалар, яисә электрон почта адресларын күрсәтеп үз сайтларын булдыралар.

#### **4. ММИ эшчәнлегенә турында мәгълүмат бирү формасы**

1. ММИ эшчәнлегенә турында мәгълүмат телдән һәм документлаштырылган мәгълүмат рәвешендә, шул исәптән электрон документ рәвешендә дә бирелергә мөмкин.

2. Әлеге мәгълүматны сорала торган формада биреп житкерә алмаганда, аның ММИДА нинди формада булуы турында мәгълүмат бирелә.

ММИ эшчәнлегенә турында телдән мәгълүмат кулланучыларга кабул итү вакытында мәгълүмат бирелә. Әлеге мәгълүмат шулай ук ММИ белешмә хезмәтләре телефоннары яисә ММИ вәкаләтле вазыйфай затларның аны бирү өчен телефоннары буенча бирелә.

#### **5. Кулланучы хокуклары мәгълүмат**

Кулланучы мәгълүмат белән 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ номерлы Федераль законның 8 статьясында каралган хокукларга ия:

1) жирле үзидарә органнары эшчәнлегенә турында ышанычлы мәгълүмат алырга;

2) ММИ эшчәнлегенә турында мәгълүмат алудан баш тартырга;

3) ММИ эшчәнлегенә турында сорала торган мәгълүмат алу кирәклеген дәлилләмәскә, аңа керү мөмкинлекләре чикләнмәгән;

4) билгеләнгән тәртиптә дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм ведомство буйсынуындагы оешмалар, әлеге органнарның һәм оешмаларның вазыйфай затлары актларына һәм (яисә) гамәлләренә, дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлегенә турында мәгълүматтан файдалану хокукын бозучы һәм аны гамәлгә ашыруның билгеләнгән тәртибенә шикаят бирергә;

5) законда билгеләнгән тәртиптә аның ММИ эшчәнлегенә турында мәгълүматка үтемлекне бозуга китергән зыянны каплауны таләп итәргә.

#### **6. ММИ эшчәнлегенә турында мәгълүматны халыкка житкерү (бастырып чыгару)**

1. ММИ эшчәнлегенә турындагы мәгълүматны массакуләм мәгълүмат чараларында халыкка житкерү (бастырып чыгару) Россия Федерациясенә массакуләм мәгълүмат чаралары турындагы законнары нигезендә, «дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлегенә турындагы мәгълүматка үтемлекне тәмин итү турында» 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ номерлы Федераль законда каралган очрактардан тыш гамәлгә ашырыла.

Жирле үзидарэ органы карарларын рэсми бастырып чыгару Чүпрэле муниципаль районы Зур Аксу авыл жирлеге Уставының 75 статьясы нигезендэ гамэлгэ ашырыла.

2. ММИ эшчэнлеге турындагы мәгълүмат исемлеге ММИ карары белән раслана. Исемлеккэ үзгәрешләр кертү аны раслау өчен билгелэнгән тәртиптэ башкарыла.

Исемлеккэ "дәүләт органнары һәм жирле үзидарэ органнары эшчэнлеге турында мәгълүматтан файдалану мөмкинлеген тәэмин итү турында" Федераль законда каралган ММИ эшчэнлеге турында мәгълүмат кертелергэ тиеш.

Мәгълүматларны рэсми сайтта урнаштыруның периодиклыгы, кулланучыларның үз хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре турындагы мәгълүматны үз вакытында гамэлгэ ашыруны һәм яклауны тәэмин итә торган мәгълүматны яңарту сроклары, элеге мәгълүматны урнаштыруга карата башка таләпләр элеге карар белән билгеләнә.

3. ММИ элеге органнар биләгән һәм шушы максатлар өчен бүлеп бирелгән башка урыннарда мәгълүмат стендлары һәм (яки) шундый ук билгеләнештәге башка техник чаралар урнаштыра.

Күрсәтелгән мәгълүматта булырга тиеш:

1) гражданның (физик затларны), шул исәптән оешмалар (Юридик затлар), жәмәгать берләшмәләре, дәүләт органнары һәм ММИ вәкилләрен кабул итү тәртибен кертәп, ММИ эш тәртибе;

2) ММИ мәгълүмат алуның шартлары һәм тәртибе.

## **7. ММИ коллегиаль утырышларында катнашу**

1. Коллегиаль ММИЛАР гражданның (физик затларның), шул исәптән оешмалар, ижтимагый берләшмәләр, дәүләт органнары, ММИ вәкилләре үз утырышларында булу мөмкинлеген тәэмин итә. Аның булуы ММИ регламентлары яки башка муниципаль хокукый актлар нигезендэ гамэлгэ ашырыла.

2. ММИ коллегиаль органнары булчак утырышлар турында Интернет челтәрендэ, мәгълүмат стендларында, яисә массакүләм мәгълүмат чараларында мәгълүмат бирергэ тиеш. Утырышлар үткәрелгәннән соң жирле үзидарэ органы утырыш нәтижәләре турында шул ук чыганаclarда мәгълүмати хәбәр урнаштыра.

## **8. ММИ эшчэнлеге һәм аларның вазыйфай затлары турында мәгълүмат соратып алу**

1. Кулланучы ММИГА турыдан-туры да, үз вәкиле аша да мөрәжәгать итәргә хокуклы, аның вәкаләтләре Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптэ рәсмиләштерелә.

2. Гарызнамәдә почта адресы, телефон һәм (яки) факс номеры, яисә сорауга жавап жиберү өчен электрон почта адресы, шулай ук гражданның (физик затның) фамилиясе, исеме һәм атасының исеме, яисә ММИ эшчэнлеге турында мәгълүмат соратучы оешма, хакимият органының исеме күрсәтелә. Аноним үтенечләр каралмый.

3. Язма формада төзелгән сорау шулай ук мәжбүри медицина иминияте фондының исеме, аңа запрос жибәрелә, яисә тиешле вазыйфаи затның фамилиясе һәм башлангычы яки вазыйфасы күрсәтелә.

Запросны төзегәндә Татарстан Республикасының дәүләт телләре кулланыла.

4. 2009 елның 9 февралендәге 8-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясы нигезендә язма формада төзелгән запрос ММИГА кәргән көннән өч көн эчендә теркәлергә тиеш. Телдән язылган Запрос керү көнөндә, керү датасын һәм вакытын күрсәтеп теркәлергә тиеш.

5. Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, гарызнамә теркәлгән көннән утыз көн эчендә каралырга тиеш. Сорала торган мәгълүматны күрсәтелгән срокта бирү мөмкин булмаса, запросны теркәгәннән соң жиде көн эчендә кулланучы гарызнамәгә җавапны кичектереп тору, аның сәбәбен һәм сорала торган мәгълүматны бирү срогын күрсәтү турында хәбәр ителә, ул 09.02.2009 елдагы Федераль законда билгеләнгән көннән унбиш көннән артып китә алмый. № 8-ФЗ» Дәүләт органнары һәм җирле үзидарә органнары эшчәнлегенә турында мәгълүматка үтемлеккә тәмин итү хакында " гы сорауга җавап бирү өчен срок.

6. Әгәр запрос үзе жибәргән ММИ эшчәнлегенә кагылмый икән, гарызнамә теркәлгән көннән жиде көн эчендә ул дәүләт органына яки ММИГА жибәрелә, аларның вәкаләтләренә сорала торган мәгълүмат бирү керә. Сорауны шул ук вакытта жибәрү турында сорауны кулланучыга мәгълүмат белән жибәргән хәбәр ителә. ММИ башка дәүләт органында, мәжбүри медицина иминияте фондында сорала торган мәгълүматның булу-булмавы турында белешмә булмаган очракта, бу сорауны теркәлгәннән соң жиде көн эчендә кулланучыга хәбәр жибәрелә.

7. ММИ кулланучыга үз эшчәнлегенә турында кирәкле мәгълүмат бирү максатыннан гарызнамәнең эчтәлеген аныклай ала.

## **9. ММИ эшчәнлегенә турында сорау буенча мәгълүмат бирү тәртибе**

1. ММИ эшчәнлегенә турындагы мәгълүмат сорауга җавап рәвешендә бирелә, анда соратып алына торган мәгълүмат бирелә яисә анда күрсәтелгән мәгълүматны бирүдән мотивлаштырылган баш тарту бар. Сорауга җавап итеп җирле үзидарә органының Исеме, Почта Адресы, җавапка кул куйган зат вазыйфасы, шулай ук сорауга җавап реквизитлары (теркәү номеры һәм датасы) күрсәтелә.

2. Җирле үзидарә органнарының массакүләм мәгълүмат чараларында бастырылган яисә рәсми сайтларда урнаштырылган эшчәнлегенә турында мәгълүмат соратып алганда, җирле үзидарә органы сорала торган мәгълүмат бастырылган массакүләм мәгълүмат чарасының исемен, чыгарылу датасын һәм номер номерын һәм сорала торган мәгълүмат урнаштырылган рәсми сайтның электрон адресын күрсәтү белән чикләнәргә мөмкин.

3. Соралган мәгълүмат чикләнгән мәгълүматка кагылган очракта, сорауга җавап итеп, акт төре, исеме, номеры һәм кабул итү датасы күрсәтелә, бу мәгълүматка керү чикләнгән. Соралган мәгълүматның бер өлеше чикләнгән мәгълүматка карый, ә калган мәгълүмат Җәмәгать булган очракта, җирле үзидарә органы сорала торган мәгълүматны чикләнгән мәгълүматтан кала бирергә тиеш.

4. Сорауга җавап җирле үзидарә органы тарафыннан мәжбүри теркәлергә тиеш.

5. Югарыда күрсәтелгән таләпләр язмача һәм аңа җавап итеп Интернет челтәре буенча җирле үзидарә органына кәргән запроска, шулай ук мондый үтенечкә җавапка кулланыла

## **10. Тапшыру мөмкинлеген кире кага торган нигезләр ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат**

1. «Дәүләт органнары һәм җирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүматтан файдалану мөмкинлеген тәмин итү хакында» 09.02.2009 ел, № 8-ФЗ Федераль законның 20 статьясы нигезендә ММИ эшчәнлеге турында мәгълүмат мәжбүри медицина иминияте фонды эшчәнлеге турында мәгълүмат бирелмәгән очракта бирелми:

- 1) сорауның эчтәлеге ММИ эшчәнлеге турында сорала торган мәгълүматны билгеләргә мөмкинлек бирми;
- 2) сорауга җавап җибәрү өчен почта адресы, электрон почта адресы яки факс номеры яки сорау җибәргән кулланучы мәгълүмат белән элементгә керү өчен телефон номеры күрсәтелмәгән;
- 3) сорала торган мәгълүмат ММИ эшчәнлегенә кагылмый, аларга сорау керде;
- 4) соралган мәгълүмат чикләнгән мәгълүматка кагыла;
- 5) запрашиваемая мәгълүмат элек бирелгән кулланучыга мәгълүмат;
- 6) гарызнамәдә ММИ кабул иткән актларга хокукый бәя бирү, ОМС эшчәнлегенә анализ ясау яки кулланучының запросын мәгълүмат җибәргән хокукларны яклау белән турыдан-туры бәйлә булмаган башка аналитик эш үткөрү турындагы мәсьәлә куела.

2. ММИ массакүләм мәгълүмат чарасында басылып чыкса яки Интернет челтәрендә урнаштырылса, үз эшчәнлеге турында мәгълүмат бирмәскә хокуклы.

3. Мәжбүри медицина иминияте эшчәнлеге турында мәгълүмат бирү өчен түләү, сорала торган һәм алынган мәгълүмат күләме Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан бушлай бирелә торган мәгълүматтан артып китсә, аны гарызнамә буенча тапшырган очракта алына. Түләү алу тәртибе Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

4. Әлеге статьяның 1 өлешендә каралган очракта, мәгълүматтан файдаланучы соратып алына торган документларның һәм (яки) материалларның күчермәләрен ясау чыгымнарын, шулай ук аларны почта аша җибәрүгә бәйлә чыгымнарны түли.

## **11. Керү тәртибен бозган өчен җаваплылык җирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында мәгълүматка**

1. Мәжбүри медицина иминияте фонды карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы), ММИ эшчәнлеге турында мәгълүматка хокукны бозучы вазыйфай затлар һәм аларның вазыйфай затлары югарыдагы органга яки судта шикаять белдереләргә мөмкин.

Татарстан Республикасы  
Чүпрәле муниципаль районы  
Зур Аксу авыл җирлеге башлыгы урынбасары:



С.Н.Никитин

