

ГЛАВА КУРАЛОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Ул. Давыдовская, д.16 А, с. Куралово,
422792



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮГАРЫ ОСЛАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫҢ
КУРАЛОВО АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕ БАШЛЫГЫ

Давыдовская ул., 16 (инд. Юрт) Куралово авылы,
422792

Тел: (843 52) 30-1-48, факс: (843 52) 30-1-47

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2022

с. Куралово

КАРАР

02-02/2

Югары Ослан муниципаль районының Куралово авыл жирлеге жирле үзидарә органнарында гражданныр мөрәжәгатъләре белән эшләү тәртибен раслау һәм гражданнырдан кергән мөрәжәгатъләрне анализлау турында

"Россия Федерациясе гражданнырының мөрәжәгатъләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон, "Татарстан Республикасында гражданныр мөрәжәгатъләре турында" 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә

КАРАР БИРӨМ:

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Куралово авыл жирлегенең жирле үзидарә органнарында гражданныр мөрәжәгатъләре белән эшләү тәртибен расларга (1 нче кушымта);
2. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Куралово авыл жирлегенең жирле үзидарә органнарына гражданнырдан кергән мөрәжәгатъләрне анализлау тәртибен расларга(2 нче кушымта) .
3. Әлеге карарны Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасының хокукий мәгълүматның рәсми порталында урнаштырырга.
4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Югары Ослан муниципаль районының
Куралово авыл жирлеге башлығы урынбасары

Г.Г.Маслов

ТР Югары Ослан муниципаль
районының Куралово авыл жирлеге
башлыгының
2022 елның «14» сентябрнен 02-02/2
номерлы карарына
1 нче кушымта

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮГАРЫ ОСЛАН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
КУРАЛОВОАВЫЛ ЖИРЛЕГЕ ЖИРЛЕ ҮЗИДАРЭ ОРГАННАРЫНДА ГРАЖДАННАР
МӨРӘЖӘГАТЬЛӘРЕ БЕЛӘН ЭШЛӘУ ТӘРТИБЕ

Гомуми нигезләмәләр

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Куралово авыл жирлеге жирле үзидарә органнарында гражданның мөрәжәгатьләре белән эшләү тәртибе (алга таба - тәртип) Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Куралово авыл жирлеге жирле үзидарә органнарына (алга таба - жирле үзидарә органнары) гражданны кабул итү вакытында телдән шәхси мөрәжәгать рәвешендә (электрон почта яисә бүтән ысул ярдәмендә), яисә язмача, электрон хәбәрләр рәвешендә килә торган (алга таба-жирле үзидарә органнары)гражданның индивидуаль һәм коллектив тәкъдимнәрен, гаризаларын һәм шикәятләрен (алга таба - гражданны мөрәжәгатьләрен) карап тикшерүне оештыру тәртибен билгели

2. Гражданның мөрәжәгатьләрен карау, шулай ук гражданны аларның гарызнамәләре, шул исәптән белешмә характердагы мәгълүматлар буенча мәгълүмат бирү тәртибе Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнә.

Гражданны мөрәжәгатьләре белән эшләү тәртибе

3. Гражданның мөрәжәгате - дөүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка язма рәвештә яисә электрон документ рәвешендә жибәрелгән тәкъдимнәр, гариза яисә шикәят, шулай ук гражданның дөүләт органына, жирле үзидарә органына телдән мөрәжәгате.

4. Мөрәжәгатьне караганда андагы белешмәләрне, шулай ук гражданның шәхси тормышы турында белешмәләрне аның ризалыгыннан башка тарату рөхсәт ителми. Мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә керә торган органга яки вазыйфаи затка язмача мөрәжәгать итү мәгълүматны ачу булмый.

5.Жирле үзидарә органнарына кергән язма мөрәжәгатьләр Куралово авыл жирлеге Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан кергән вакыттан алып өч көн эчендә мәжбүри теркәлергә тиеш.

6. Югары Ослан муниципаль районының Куралово авыл жирлеге башлыгы:

- мөрәжәгать темасын, норматив хокукый базаны һәм мөрәжәгатьтә билгеләнгән проблема буенча килеп туган хокук куллану практикасын өйрәнә;

- кирәк булган очракта махсус тикшерү уздыруны, өстәмә материалларны юк итүне яисә мөрәжәгатьне карау өчен башка чаралар күрүне оештыра;

- мөрәжәгать итүчегә җавап проектын әзерли;
- мөрәжәгатькә җавап имзалый һәм мөрәжәгать итүчегә җибәрә.

7. Гражданның язма мөрәжәгатендә, шулай ук электрон документ формасында мөрәжәгатьне җибәргән гражданның фамилиясен, исемен, атасының исемен (соңгысы- булган очракта), почта адресын яисә җавап җибәрелергә тиешле электрон почта адресын, мөрәжәгатьне яңадан адреслау турында хәбәрнамә мәҗбүри тәртиптә булырга тиеш.

Үз дәлилләрен раслауга кирәк булган очракта гражданин әлеге мөрәжәгатьләргә документлар һәм материаллар, яки аларның күчермәләрен, шул исәптән электрон рәвештә дә, теркәп куя.

8. Куралово авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесе мөрәжәгатькә җавапны терки һәм мөрәжәгать итүчегә җибәрә. Мөрәжәгатькә җавап электрон документ рәвешендә мөрәжәгатьтә күрсәтелгән электрон почта адресы буенча яисә мөрәжәгатьтә күрсәтелгән почта адресы буенча язма рәвештә җибәрелә. Моннан тыш, тәкъдим, гариза яисә шикаять булган, билгесез затлар даирәсе мәнфәгатьләренә кагыла торган мөрәжәгать, аерым алганда, билгесез затлар даирәсенә карата чыгарылган суд карары шикаять белдерелә торган мөрәжәгатькә, шул исәптән суд карарына шикаять белдерү тәртибенә, җавап «Россия Федерациясе гражданның Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләрен үтәгән килеш урнаштырылырга мөмкин.

9. Гражданның мөрәжәгатендә куелган мәсьәләләр Куралово авыл җирлеге җирле үзидарә органнары компетенциясенә кермәгән очракта, законнарда билгеләнгән срокларда мөрәжәгать аларның компетенциясенә мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне карау кергән тиешле органга яисә тиешле вазыйфаи затка җибәрелә. Куралово Б авыл җирлеге Башкарма комитеты секретаре авыл җирлеге башлыгы янында имза сала һәм гражданның мөрәжәгатен ведомствого тапшыру турында хәбәр җибәрә.

10. Әгәр аларда куелган барлык мәсьәләләр тикшерелгән, кирәкле чаралар күрелгән һәм язма җаваплар бирелгән булса, гражданның мөрәжәгатьләре рәхсәт ителгән дип санала. Кабат мөрәжәгать иткәндә гражданның рәхсәт ителгән мөрәжәгатьләрен өстәмә карау яңа шартлар ачыкланган һәм әлеге мөрәжәгатьләренә чакыра торган мәсьәләне хәл итүгә кагылышлы өлкәдә норматив хокукый җайга салу үзгәрешләре булган очракларда гамәлгә ашырыла.

11. Куралово авыл җирлеге җирле үзидарә органнарының конкрет вазыйфаи затларының карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата гражданның шикаятьләре мөрәжәгать итүчегә карау һәм (яисә) җавап бирү өчен шушы вазыйфаи затларга җибәрелә алмый.

Мөрәжәгатьләренә карау сроклары

12. Гражданның мөрәжәгатьләре Куралово авыл җирлегенең җирле үзидарә органнарында законнарда билгеләнгән срокларда карала.

13. Законнарда каралган очракларда мөрәжәгатьне карау срогын озайтканда,

Куралово авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесе карау срогын озайту турында нигезләү проектын әзерли һәм аны Куралово авыл җирлеге башлыгы имзасына җибәрә.

Куралово авыл җирлеге башлыгы нигезләүне карый, мөрәжәгатьне карау өчен өстәмә срок (30 көннән артмаган) билгели һәм Куралово авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесенә җибәрә. Куралово авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесе мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгатьне карау срогын озайту сәбәбен һәм срокларын күрсәтеп хәбәр итә.

14. Язма мөрәжәгатьтә мөрәжәгать җибәргән гражданның фамилиясе яисә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәгән очракта, мөрәжәгатькә җавап бирелми. Әгәр күрсәтелгән мөрәжәгатьтә әзерләнгән торган, кылына торган яисә кылынган хокукка каршы гамәл турында, шулай ук аны әзерләүче, кылучы яки кылган кеше турында белешмәләр булса, мөрәжәгать аның компетенциясе нигезендә дәүләт органына җибәрелергә тиеш.

Гражданның шәхси кабул итү

15. Куралово авыл җирлеге башлыгы тарафыннан һәр сишәмбедә иртәнгә сәгать 08.00 дән 12.00 гә кадәр гражданның шәхси кабул итү үткәрелә. Гражданның кабул итү урыны, шулай ук гражданның кабул итү өчен билгеләнгән көннәр һәм сәгатьләр турында, Ф.И.О, гражданның кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи затларның контактлы телефоннары турында мәгълүмат Югары Ослан муниципаль районының "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәгә рәсми сайтында һәм Куралово авыл җирлеге бинасында мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

Куралово авыл җирлеге башлыгының гражданның шәхси кабул итүе кабул итү көннәрендә алдан язылмыйча башкарыла.

16. Шәхси кабул иткәндә гражданның аның шәхесен таныклыгын торган документ күрсәтә.

Телдән мөрәжәгатьнең эчтәлегенә гражданның әлегә Тәртипкә 1 нче кушымта белән расланган форма буенча шәхси кабул итү карточкасына кертелә. Телдән мөрәжәгатьтә бәян ителгән фактлар һәм хәлләр күренеп торган һәм өстәмә тикшерү таләп ителмәгән очракта, гражданның ризалыгы белән мөрәжәгать итүгә җавап телдән шәхси кабул итү барышында бирелергә мөмкин, бу хакта гражданның шәхси кабул итү карточкасында язу эшләнә. Калган очракларда мөрәжәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча язмача җавап бирелә.

Гражданның кабул иткән вакытта куелган мәсьәләләргә кичекмәстән хәл итү мөмкин булмаса, аннан язма мөрәжәгать кабул ителә, ул теркәлгәннән соң әлегә Тәртиптә каралган тәртиптә карала.

17. Куралово авыл җирлеге башлыгы Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнарына, муниципаль норматив хокукый актларга таянып, үз компетенциясе чикләрендә түбәндәгә карарларның берсен кабул итә:

- телдән аңлатмалар бирергә;
- кабул ителгән мөрәжәгатьне үтәү тәртибен һәм срогын гражданның хәбәр итеп,

гаризаны канәгатъләндерергә;

- кабул ителгән карарга шикаять белдерү тәртибен һәм кире кагу сәбәпләрен аңлаткач, гаризаны канәгатъләндерүдән баш тартырга.

Шәхси кабул итү карточкасында телдән мөрәжәгать буенча кабул ителгән карар турында тамга, шулай ук гражданның әлеге карар белән ризалыгы яки килешмәве турында тамга ясала.

18. Мөрәжәгатьтә авыл жирлеге башлыгы компетенциясенә керми торган мәсьәләләр булган очракта, граждандың кая һәм нинди тәртиптә мөрәжәгать итәргә кирәклеге турында аңлатма бирелә.

Коррупция юнәлеше фактлары буенча гражданның мөрәжәгатьләре белән эшләү

19. Коррупция юнәлеше фактлары буенча гражданның мөрәжәгатьләре коррупция һәм янап күрәлгән алу фактлары, гражданның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен кысу, хезмәт тәртибенә таләпләргә бозу, шулай ук вазыйфаи затлар тарафыннан хезмәт урыныннан явызларча файдалану билгеләре булган башка гамәлләр кылу турында белешмәләргә үз эченә ала.

20. Гражданның коррупция юнәлеше фактлары буенча мөрәжәгатьләрен караганда, мөрәжәгатьләрдәге белешмәләргә, шулай ук гражданның шәхси тормышына кагылышлы белешмәләргә аның ризалыгыннан башка тарату рәхсәт ителми. Мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләргә хәл итү компетенциясенә кергән вазыйфаи затка язма мөрәжәгатьне жиберү мөрәжәгатьтәге белешмәләргә фаш итү булмый.

21. Коррупция юнәлеше фактлары буенча гражданның мөрәжәгатьләрен исәпкә алу, теркәү Куралово авыл жирлеге Башкарма комитеты секретаре тарафыннан мөрәжәгатьне "коррупция" категориясенә кертеп гамәлгә ашырыла.

22. Коррупциягә каршы тору фактларын вакытында ачыклау һәм бетерү, коррупциягә каршы көрәш юнәлешендәге мөрәжәгать итү, шулай ук теркәлүдән соң Куралово авыл жирлеге Башкарма комитеты жиһәкчәсе тарафыннан, анализ ясау өчен, коррупциягә каршы тору мәсьәләләргә буенча Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының ярдәмчәсенә жиһәрелә.

Татарстан Республикасы Югары Ослан
муниципаль районының __ жирле
үзидарә органнарында гражданнар
мерәжәгатьләре белән эшләү тәртибенә
1 нче кушымта

ГРАЖДАННАРНЫ КАБУЛ ИТҮ ӨЧЕН ИСӘП КАРТОЧКАСЫ

Кабул итү датасы " __ " _____ 20 ____ ел.

Адрес _____

Фамилиясе, исеме, атасының исеме _____

Туган елы _____
Контакт телефоны _____

Категория (Бөек Ватан сугышы ветераны, тыл хезмәтчәне, күп балалы гаилә, инвалид
һ.б.) _____

Кабатлык: Әйе, юк _____

Өңгәмә эчтәлегә _____

Кабул итү нәтижәсе _____

Башлыкның имзасы _____

Телдән җавапка риза _____

Мерәжәгать итүченең имзасы _____

ТР Югары Ослан муниципаль
районының Куралово авыл җирлеге
башлыгының
2022 елның «14» сентябрнән
02-02/2 номерлы карарына
2 нче кушылта

ЮГАРЫ ОСЛАН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ КУРАЛОВО АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ ЖИРЛЕ
ҮЗИДАРӘ ОРГАННАРЫНА КЕРГӘН ГРАЖДАННАРНЫҢ МӨРӘЖӘГАТЬЛӨРЕН
АНАЛИЗЛАУ ТӨРТИБЕ

1. Әлеге Тәртип "Татарстан Республикасында гражданнар мөрәжәгатьләре турында" 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 23 статьясын үтәү йөзеннән эшләнгән һәм гражданнарның Югары Ослан муниципаль районының Куралово авыл җирлегенә җирле үзидарә органнарына килгән мөрәжәгатьләрне гомумиләштерү һәм анализлау процедурасын билгели.

2. Мөрәжәгатьләрне гомумиләштерү һәм анализлау шушы Тәртипнең 3 пункты нигезендә бирелә торган Бердәм ведомствоара электрон документлар әйләнеше һәм мәгълүмат системасы белешмәләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

3. Куралово авыл җирлеге башлыгына шәхси кабул итүдә кергән мөрәжәгатьләр турында мәгълүмат Куралово авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесе тарафыннан бирелә.

4. Анализ үткәргәндә кергән, адресланган һәм каралган язма мөрәжәгатьләрнең саны, электрон документ формасында мөрәжәгатьләр, гражданнарны кабул итү урыннары турында, шәхси кабул итүдә кабул ителгән гражданнар саны турында, мөрәжәгать итүчеләрнең социаль составы, гражданнар мөрәжәгатьләрнең территориаль билгесе турында, мөрәжәгатьләрнең тематикасы турында, мөрәжәгатьләрне карау нәтижеләре буенча кабул ителгән чаралар хакында мәгълүмат өйрәнелә.

5. Куралово авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесе 2 пунктта күрсәтелгән мәгълүматны, шулай ук әлеге Тәртипнең 3 пункты нигезендә килгән мәгълүматны гомумиләштерә һәм анализлай һәм Куралово авыл җирлеге башлыгына тапшыра.

6. Кергән мөрәжәгатьләрне анализлау елына ике тапкыр ярты еллыкның соңгы аеның 30 числына кадәр башкарыла.

7. Мөрәжәгатьләрне анализлау Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырыла.