



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» августа 2022 г.

КАРАР

№ 14

**Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районы Олы Мәңгәр авыл
жирлегенең чыгым йөкләмәләре реестрын алып бару кагыйдәләре турында**

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 87 статьясы нигезендә Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районы Олы Мәңгәр авыл жирлеге башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:**

1. Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районы Олы Мәңгәр авыл жирлегенең чыгым йөкләмәләре реестрын алып бару Кагыйдәләрен раслау.

2. Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районы Олы Мәңгәр авыл жирлеге башкарма комитетына Олы Мәңгәр авыл жирлегенең чыгым йөкләмәләре реестрын төзүне һәм аны Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районы Финанс-бюджет палатасына бирүне тәэмин итәргә.

3. Өлеге карарны «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында» урнаштыру юлы белән түбәндәге веб-адрес буенча игълан итәргә: <http://pravo.tatarstan.ru> Әтнә муниципаль районының рәсми сайтында интернет-телекоммуникация челтәрендә түбәндәге веб-адрес буенча урнаштырырга: <http://atnya.tatarstan.ru>

4. Өлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемә алам

Татарстан Республикасы
Әтнә муниципаль районы Олы Мәңгәр
авыл башкарма комитеты житекчесе



Тахавиев Ф.К.

Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы Олы Мәңгәр авыл җирлегенең чыгым йөкләмәләре реестрын алып бару кагыйдәсе

1. Төп нигезләмәләр

1.1. Өлеге Кагыйдәләр Россия Федерациясе Бюджет кодексы нигезендә эшләнгән һәм Олы Мәңгәр авыл җирлегенең (алга таба-авыл җирлеге) чыгым йөкләмәләрен алып бару тәртибен билгели.

1.2. Өлеге Кагыйдәләрдә җирлекнең чыгым йөкләмәләре реестры астында бюджет проектын төзегәндә кулланыла торган җыелма (исемлек) законнар, башка норматив-хокукий актлар, муниципаль хокукий актлар, норматив йөкләмәләрне һәм (яисә) башка чыгым йөкләмәләре өчен хокукий нигезләмәләр (статьялар, өлешләр, пунктлар, пунктлар, абзацлар) законнар һәм башка норматив хокукий актлар, муниципаль хокукий актлар, реестрга кертелгән йөкләмәләрне үтәү өчен кирәкле бюджет ассигнованиеләре күләмнәрен бәяләп аңлатыла.

1.3. Җирлекнең чыгым йөкләмәләре реестры җирлек бюджеты проектын төзү өчен, яисә җирлекнең уртача сроклы финанс планын эшлөгәндә кулланыла.

2. Чыгым документлары категориясе

2.1. Җирлекнең чыгым йөкләмәләре реестры түбәндәге чыгым йөкләмәләрен үз эченә ала:

- барлык чыгым вәкаләтләре җирле үзидарә органнары тарафыннан гамәлгә ашырыла торган чыгым йөкләмәләре ;

- җирле үзидарә органнарының норматив хокукий актларын кабул итү нәтижәсендә барлыкка килгән чыгым йөкләмәләре, алар башка дәрәжәләрдәге бюджетларга бюджетара трансфертлар бирүне күздә тоталар;

- җирлекнең җирле үзидарә органнары тарафыннан бюджет системасының башка дәрәжәләреннән бирелгән субвенцияләр исәбенә делегацияләнгән вәкаләтләрне гамәлгә ашыру нәтижәсендә барлыкка килгән чыгым йөкләмәләре

3. Авыл җирлегенең чыгым йөкләмәләре реестры структурасы

Җирлекнең чыгым йөкләмәләре Реестры өлеге кагыйдәләргә кушымта нигезендә төзелә һәм түбәндәге тәртиптә тугырыла:

3.1. Җирле әһемияттәге мәсьәләнең исеме, чыгым йөкләмәләре (графа 0-2);

3.2. 3 графада бюджет чыгымнарын функциональ классификацияләү бүлегенең кодлары һәм бүлекләре күрсәтелә;

3.3. Һәр чыгым йөкләмәсе буенча 4-6 графаларында эзлекле рәвештә чыгым йөкләмәсенең барлыкка килү нигезе булган һәм (яисә) чыгым йөкләмәсен үтәү һәм финанс белән тәэмин итү тәртибен билгеләүче федераль норматив хокукий актлар, шартнамәләр, килешүләр турында мәгълүмат алып барыла;

3.4. Һәр чыгым йөкләмәсе буенча Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы исемнән төзелгән шартнамәләр, килешүләр турында, чыгым йөкләмәсенең барлыкка килү нигезе булып торучы һәм (яисә) чыгым йөкләмәсен үтәү һәм финанс белән тәэмин итү тәртибен билгеләүче Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары турында эзлекле рәвештә мәгълүмат алып барыла;

3.5. Һәр йөкләмә буенча 10-12 графаларда Өтнә муниципаль районы, авыл җирлегенең норматив - хокукий актлары, шартнамәләре, килешүләре, чыгым йөкләмәсе барлыкка килүгә нигез булган һәм (яисә) чыгым йөкләмәләрен үтәү һәм финанс белән

тәэмин итү тәртибен билгели торган норматив-хокукий актлар турында эзлекле рәвештә мәғлүмат алып барыла;

3.6. 13-18 графаларында чыгым йөкләмәләрен үтәүгә акча күләме күрсәтелә (бер унлы билге белән мең сум), ул билгеләнә:

3.6.1. 13 графада - авыл җирлеге Советының хисап елына (хисап елына һәм план чорына) бюджет турындагы карары нигезендә яки җыелма бюджет язмасы белән төгәлләштерелгән бюджет язмасы нигезендә;

3.6.2. 14 нче графада 2014 ел өчен авыл җирлеге бюджеты үтәлеше турындагы хисап нигезендә;

3.6.3. 15 нче графада - ағымдагы елга һәм план чорына бюджет турында авыл җирлеге Советының гамәлдәге редакциясендә каралган финанслау күләме нигезендә яки төгәлләштерелгән җыелма бюджет язмасы нигезендә;

3.6.4. 16-18 графлар өчен - түбәндәге ысулларның берсе нигезендә:

- норматив метод – тиешле норматив хокукий актларда расланган нормативлардан чыгып, план чорында чыгымнар күләмен билгеләү;

- индексация методы-ағымдагы чор чыгымнары күләмнәрен индексацияләү юлы белән план чорында чыгымнар күләмен билгеләү;

- план методы - план чорында чыгымнар күләмен турыдан-туры тиешле норматив хокукий актларда билгеләү;

- план чорында чыгым йөкләмәләрен үтәүгә акча күләмен исәпләүнең башка ысулларыннан файдалану рөхсәт ителә.

3.7. Искәрмә (графа 19).

4. Авыл җирлегенең чыгым йөкләмәләре реестрын алып бару

4.1. Җирлекнең башкарма комитеты расланган бюджет йөкләмәләре һәм бюджет ассигнованиеләре чикләрендә үтәлгән тиешле чыгым йөкләмәләре реестрын алып бара һәм Өтнә муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына (алга таба – Палата) ел саен Кагыйдәләргә кушылта нигезендә форма буенча тапшыра.:

чыгым йөкләмәләре реестры (план) - ағымдагы финанс елының 1 июненнән дә соңга калмыйча;

чыгым йөкләмәләре реестры (аныкланган) - Чираттагы финанс елының 20 гыйнварыннан да соңга калмыйча.

4.2 Чыгым йөкләмәләре реестры Өтнә муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына кәгазьдә һәм электрон рәвештә тапшырыла.

4.3. Авыл җирлеге башкарма комитеты бирелгән мәғлүматның тулылыгы, вақытында тапшыруылының һәм дәрәҗәгә өчен җаваплы. Чыгым йөкләмәләре реестрларының билгеләнгән тәртиптә билгеләнгән таләпләргә туры килмәгән очракта, комитет эшләп бетерү өчен чыгым йөкләмәләре реестрын кире кайтарырга хокуклы. Чыгым йөкләмәләренең эшләп бетерелгән реестры 5 көн эчендә тапшырылырга тиеш.

4.4. Җирлекнең чыгым йөкләмәләре реестры Интернет челтәрендәге (конфиденциаль мәғлүматтан һәм дәүләт серенә кертелгән мәғлүматтан тыш) җирлекнең рәсми сайтында урнаштырыла.

