

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

КУБЯНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
АТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА

Ул. Х.Такташа, д.1/1, село Кубян, 422740
Тел.: (8-84369) 36-3-39; факс: 36-3-39



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ӘТНӘ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
КҮӘМ АВЫЛ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Х.Такташ урамы., 1/1 нче йорт, Күәм авылы, 422740
Тел.: (8-84369) 36-3-39; факс: 36-3-39

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«17» август 2022 ел.

№19

**Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль
районы Күәм авыл җирлегенең чыгым
йөкләмәләре реестрын алып бару
кагыйдәләре турында**

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 87 статьясы нигезендә Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районы Күәм авыл башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:**

1. Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районы Күәм авыл җирлегенең чыгым йөкләмәләре реестрын алып бару Кагыйдәләрен раслау.

2. Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районы Күәм авыл җирлеге башкарма комитетына Күәм авыл җирлегенең чыгым йөкләмәләре реестрын төзүне һәм аны Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районы Финанс-бюджет палатасына бирүне тәэмин итәргә.

3. Әлеге карарны «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында» урнаштыру юлы белән түбәндәге веб-адрес буенча игълан итәргә: <http://pravo.tatarstan.ru> Әтнә муниципаль районының рәсми сайтында интернет-телекоммуникация чөлтөрөндә түбәндәге веб-адрес буенча урнаштырырга: <http://atnya.tatarstan.ru>

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемә алам

Күәм авыл җирлеге башлыгы



Р.Р.Гатауллин

Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы Күәм авыл җирлегенең чыгым йөкләмәләре реестрын алып бару кагыйдәсе

1. Төп нигезләмәләр

1.1. Әлеге Кагыйдәләр Россия Федерациясе Бюджет кодексы нигезендә эшләнгән һәм Күәм авыл җирлегенең (алга таба-авыл җирлеге) чыгым йөкләмәләрен алып бару тәртибен билгели.

1.2. Әлеге Кагыйдәләрдә җирлекнең чыгым йөкләмәләре реестры астында бюджет проектын төзегәндә кулланыла торган җыелма (исемлек) законнар, башка норматив-хокукый актлар, муниципаль хокукый актлар, норматив йөкләмәләрне һәм (яисә) башка чыгым йөкләмәләре өчен хокукый нигезләмәләр (статьялар, өлешләр, пунктлар, пунктлар, абзацлар) законнар һәм башка норматив хокукый актлар, муниципаль хокукый актлар, реестрга кертелгән йөкләмәләрне үтәү өчен кирәкле бюджет ассигнованиеләре күләмнәрен бәяләп аңлатыла.

1.3. Җирлекнең чыгым йөкләмәләре реестры җирлек бюджеты проектын төзү өчен, яисә җирлекнең уртача сроклы финанс планын эшлөгәндә кулланыла.

2. Чыгым документлары категориясе

2.1. Җирлекнең чыгым йөкләмәләре реестры түбәндәге чыгым йөкләмәләрен үз эченә ала:

- барлык чыгым вәкаләтләре җирле үзидарә органнары тарафыннан гамәлгә ашырыла торган чыгым йөкләмәләре ;

- җирле үзидарә органнарының норматив хокукый актларын кабул итү нәтижәсендә барлыкка килгән чыгым йөкләмәләре, алар башка дәрәжәләрдәге бюджетларга бюджетара трансфертлар бирүне күздә тотә;

- җирлекнең җирле үзидарә органнары тарафыннан бюджет системасының башка дәрәжәләреннән бирелгән субвенцияләр исәбенә делегацияләнгән вәкаләтләрне гамәлгә ашыру нәтижәсендә барлыкка килгән чыгым йөкләмәләре

3. Авыл җирлегенең чыгым йөкләмәләре реестры структурасы

Җирлекнең чыгым йөкләмәләре Реестры әлеге кагыйдәләргә кушымта нигезендә төзелә һәм түбәндәге тәртиптә тугырыла:

3.1. Җирле өһемияттәге мәсьәләнең исеме, чыгым йөкләмәләре

(графа 0-2);

3.2. 3 графада бюджет чыгымнарын функциональ классификацияләү бүлегенең кодлары һәм бүлекләре күрсәтелә;

3.3. һәр чыгым йөкләмәсе буенча 4-6 графаларында эзлекле рәвештә чыгым йөкләмәсенең барлыкка килү нигезе булган һәм (яисә) чыгым йөкләмәсен үтәү һәм финанс белән тәэмин итү тәртибен билгеләүче федераль норматив хокукый актлар, шартнамәләр, килешүләр турында мөгълүмат алып барыла;

3.4. һәр чыгым йөкләмәсе буенча Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы исеминән төзелгән шартнамәләр, килешүләр турында, чыгым йөкләмәсенең барлыкка килү нигезе булып торучы һәм (яисә) чыгым йөкләмәсен үтәү һәм финанс белән тәэмин итү тәртибен билгеләүче Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары турында эзлекле рәвештә мөгълүмат алып барыла;

3.5. һәр йөкләмә буенча 10-12 графаларда Өтнә муниципаль районы, авыл җирлегенең норматив - хокукый актлары, шартнамәләре, килешүләре, чыгым йөкләмәсе барлыкка килүгә

нигез булган һәм (яисә) чыгым йөкләмәләрен үтәү һәм финанс белән тәзмин итү тәртибен билгели торган норматив-хокукий актлар турында эзлекле рәвештә мәғлүмат алып барыла;

3.6. 13-18 графаларында чыгым йөкләмәләрен үтәүгә акча күләме күрсәтелә (бер унлы билге белән мең сум), ул билгеләнә:

3.6.1. 13 графада - авыл җирлегә Советының хисап елына (хисап елына һәм план чорына) бюджет турындагы карары нигезендә яки җыелма бюджет язмасы белән төгәлләштерелгән бюджет язмасы нигезендә;

3.6.2. 14 нче графада - 2014 ел өчен авыл җирлегә бюджеты үтәлеше турындагы хисап нигезендә;

3.6.3. 15 нче графада - агымдагы елга һәм план чорына бюджет турында авыл җирлегә Советының гәмәлдәге редакциясендә каралган финанслау күләме нигезендә яки төгәлләштерелгән җыелма бюджет язмасы нигезендә;

3.6.4. 16-18 графлар өчен - түбәндәге ысулларның берсе нигезендә:

- норматив метод – тиешле норматив хокукий актларда расланган нормативлардан чыгып, план чорында чыгымнар күләмен билгеләү;

- индексация методы-агымдагы чор чыгымнары күләмнәрен индексацияләү юлы белән план чорында чыгымнар күләмен билгеләү;

- план методы - план чорында чыгымнар күләмен турыдан-туры тиешле норматив хокукий актларда билгеләү;

- план чорында чыгым йөкләмәләрен үтәүгә акча күләмен исәпләүнен башка ысулларыннан файдалану рәхсәт ителә.

3.7. Искәрмә (графа 19).

4. Авыл җирлегенң чыгым йөкләмәләре реестрын алып бару

4.1. Җирлекнең башкарыя комитеты расланган бюджет йөкләмәләре һәм бюджет ассигнованиеләре чикләрендә үтелергә тиешле чыгым йөкләмәләре реестрын алып бара һәм Өтнә муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына (элга табә – Палата) ел саен Кагыйдәләргә күсымта нигезендә форма буенча тапшыра..

чыгым йөкләмәләре реестры (план) - агымдагы финанс елының 1 июненнән дә соңга калмыйча;

чыгым йөкләмәләре реестры (аныкланган) - Чиратталы финанс елының 20 гыйнварыннан да соңга калмыйча.

4.2 Чыгым йөкләмәләре реестры Өтнә муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына кәгазьдә һәм электрон рәвештә тапшырыла.

4.3. Авыл җирлегә башкарыя комитеты бирелгән мәғлүматның тулылыгы, вакытында тапшыручылының һәм дәрәсәгә өчен жаваплы. Чыгым йөкләмәләре реестрларының билгеләнгән тәртиптә билгеләнгән таләпләргә туры килмәгән очракта, комитет эшләр бетерү өчен чыгым йөкләмәләре реестрын кире кайтарырга хокуклы. Чыгым йөкләмәләренң эшләр бетерелгән реестры 5 көн өчендә тапшырылырга тиеш.

4.4. Җирлекнең чыгым йөкләмәләре реестры Интернет челтәрүзүдә (конфиденциаль мәғлүматтан һәм дәүләт сәрәна кертәлгән мәғлүматтан тыш) җирлекнең рәсми сайтында урнаштырыла.

