

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ  
КОМИТЕТ  
БОЛЬШЕШУРНЯЖСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЕЛАБУЖСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫ  
АЛАБУГА  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
ОЛЫ ШУРНЯЖ  
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ  
БАШКАРМА  
КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Олы Шурнэк авылы

КАРАР

№ 6

“09” март 2022 ел

Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Олы Шурнэк авыл жирлеге жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең административ регламентларын эшлэү һәм раслау тәртибен раслау турында"

«Дәүләт һәм муниципаль хезмэтлэр күрсэтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 12 һәм 13 статьялары нигезләмэләрен тормышка ашыру максатларында «Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 30.12.2020 ел, № 509-ФЗ Федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Олы Шурнэк авыл жирлеге башкарма комитеты

#### КАРАР БИРӘ:

1. Олы Шурнэк авыл жирлеге жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең административ регламентларын эшлэү һәм раслау тәртибен расларга (№1 кушымта)

2. Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Олы Шурнэк авыл жирлеге Башкарма комитетының «Алабуга муниципаль районы Олы Шурнэк авыл жирлеге муниципаль берәмлеге жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең административ регламентларын эшлэү һәм раслау тәртибе турындагы нигезләмәне раслау хакында» 2013 елның 23 июлендәге 1 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотам.

Житәкчесе

Н.И. Мельников

Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Олы Шурнэк авыл жирлеге жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтлэр күрсәтү административ регламентларны эшләү һәм раслау тәртибе

## I. Гомуми нигезләмэләр

1.1. Әлеге тәртип жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтлэр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен билгели (алга таба-административ регламент, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган).

1.2. Административ регламентлар муниципаль хезмэтлэр күрсәтүче органнар тарафыннан эшләнә һәм раслана.

1.3. Административ регламентлар федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Законнары, Татарстан Республикасы Президенты һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты норматив хокукый актлары, жирле үзидарэ органы актлары(боерыклар, карарлар, карарлар)нигезендә эшләнә., шулай ук муниципаль хезмэт күрсәтүнең бердәм стандарты нигезендә (аның булганда) «дәүләт һәм муниципаль хезмэтләрнең (функцияләрнең) федераль реестры» федераль дәүләт мәгълүмат системасына (алга таба - хезмэтлэр реестры) муниципаль хезмэт турында белешмэләр керткәннән соң.

Муниципаль хезмэт турында мәгълүматларны хезмэт күрсәтүләр реестрына кертү Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2011 елның 24 октябрендә кабул ителгән 861 номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмэтләрне электрон формада күрсәтүне (функцияләрне гамәлгә ашыру) тәэмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системалары турында» карары һәм Алабуга муниципаль районының Олы Шурнэк авыл жирлеге башкарма комитеты тарафыннан раслана торган муниципаль хезмэтлэр реестрын формалаштыру һәм алып бару кагыйдэләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның конкрет вәкаләтләрэн билгели торган норматив хокукый актта мондый вәкаләтне гамәлгә ашыру тәртибен билгели торган аерым норматив хокукый акт кабул итү каралган булса, әлеге норматив хокукый актны эшләү белән бергә Административ регламент расланьрга тиеш. Жирле үзидарэ органының норматив хокукый акты белән расланган вәкаләтләрне гамәлгә ашыруның күрсәтелгән тәртибе белән әлеге Тәртип нигезендә административ регламентны жайга салу предметына караган мәсьәлэләр жайга салынмый.

1.4. Административ регламентлар проектларына экспертиза ясау, килештерү, үткәрү һәм раслау, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2021 елның 20 июлендәге карары нигезендә, хезмэт күрсәтүләр реестрының программа-

техник чараларын кулланып, муниципаль хезмэтлэр күрсэтүче органның структур бүлекчәсе, Административ регламент проектына коррупциягә каршы экспертиза үткәругә вәкаләтле орган һәм административ регламентлар проектларына экспертиза үткәругә вәкаләтле оешма тарафыннан гамәлгә ашырыла. № 1228 «дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау кагыйдәләрен раслау, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә кайбер актларына үзгәрешләр кертү һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте актларының кайбер нигезләмәләренә үз көчләрен югалтуын тану турында» һәм әлеге тәртип турында " гы 1228 номерлы карары.

1.5. Административ регламентларны эшләү түбәндәге этапларны үз эченә ала:

а) муниципаль хезмәтлэр күрсәтүче органнар тарафыннан хезмәтлэр реестрына муниципаль хезмәт турында, шул исәптән аны күрсәткәндә административ гамәлләрнең логик яктан аерым эзлеклелекләре турында белешмәлэр кертү (алга таба-административ процедуралар);

б) әлеге пунктның «а» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләренә «дәүләт һәм муниципаль хезмәтлэр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның (алга таба – Федераль закон)12 статьясындагы 3 өлешендә каралган таләплэр нигезендә машина санала торган төргә әверелдерү (алга таба-Федераль закон);

в) әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрдән, Административ регламент проектының әлеге Тәртипнең II бүлегендә билгеләнгән структурага һәм эчтәлегенә карата таләплэр нигезендә автомат рәвештә формалаштыру.

1.6. Әлеге Тәртипнең 1.5 пунктчындагы «а» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәт турында белешмәлэр тасвирлау өчен житәрлек булырга тиеш:

Гомуми билгелэр белән берләшкән муниципаль хезмәт күрсәтүнең бер нәтижәсе артыннан мөрәжәгать иткән барлык мөмкин булган категориялэр;

мөрәжәгать итүчеләрнең һәр категориясе өчен әлеге пунктның икенче абзацында күрсәтелгән, административ процедураларны гамәлгә ашыру сроклары һәм тәртибе, шул исәптән административ процедураларны башлау өчен нигезлэр, карарлар кабул итү критерийлары, административ процедуралар нәтижәләре һәм аларны теркәү ысуллары, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат составы, мондый документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту нигезләре, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезлэр турында белешмәлэр, муниципаль хезмәт күрсәтү (бирүдән баш тарту) турында Карар кабул итү критерийлары, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь вакыты (алга таба - муниципаль хезмәт күрсәтү варианты).

Әлеге Тәртипнең 1.5 пунктының «б» пунктчасы нигезендә машина укыла торган төргә әйләндерелгән муниципаль хезмәт күрсәтү белешмәләре тиешле административ регламент үз көченә кертгәннән соң Административ регламентны автоматлаштырылган рәвештә үтәү өчен файдаланылырга мөмкин.

1.7. Административ регламентларны эшлэгәндә муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә бәйлә идарә итү процессларына реинжиниринг үткәрәләр, муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оптимальләштерүне (сыйфатын арттыру), шул исәптән муниципаль хезмәтләрне алдан кисәтү (актив) режимында күрсәтү мөмкинлеген, муниципаль хезмәтләрне алуның күпканаллыгын һәм экстриториальлеген, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барлык вариантларын тасвирлауны, артык административ процедураларны һәм аларны гамәлгә ашыру срокларын бетерүне күздә тоталар., шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү өчен таләп ителә торган документлар һәм (яки) мәгълүмат, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең реестр моделен кертү, шулай ук Федераль законда каралган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең башка принципларын гамәлгә кертү.

1.8. Административ регламентларның исеме, тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү каралган норматив хокукый актының формулировкасын исәпкә алып, муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар тарафыннан билгеләнә.

## II. Структурага таләпләр административ регламентларның эчтәлегә буенча

2.1. Административ регламентка түбәндәге бүлекләр кертелә::

а) Гомуми нигезләмәләр;  
б) муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты;  
в) административ процедураларның составы, эзлеклелегә һәм сроклары;  
г) административ регламентның үтәлешен контрольдә тоту формалары;  
д) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба – күпфункцияле үзәк), 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе. "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210 номерлы Федераль законның 16 статьясы, шулай ук аларның вазыйфаи затлары, муниципаль хезмәткәрләр, хезмәткәрләр.

2.2. "Гомуми нигезләмәләр» бүлегенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә::

а) административ регламентны җайга салу предметы;  
б) мөрәжәгать итүчеләр даирәсе;  
в) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү турында таләп, мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүче орган үткәрә торган анкета нәтижәсендә билгеләнгән мөрәжәгать итүченең тиешле билгеләренә, шулай ук күрсәтүен сорап мөрәжәгать иткән нәтижәгә туры килә.

2.3. «Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» бүлегә түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

а) муниципаль хезмәт атамасы;  
б) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган исеме;  
в) Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе;  
г) муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты;  
д) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен хокукый нигезләр;

е) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлегенә;

ж) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегенә;

з) муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яисә муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегенә;

и) Муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары;

к) мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чират көтүнең максималъ вакыты;

л) муниципаль хезмэт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү срогы;

м) муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр;

н) муниципаль хезмэт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлегенә һәм сыйфаты күрсәткечләренә;

т) муниципаль хезмэт күрсәтүгә карата башка таләпләр, шул исәптән:

күпфункцияле үзәкләрдә муниципаль хезмэт күрсәтүнең үзенчәлекләрен һәм электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алып;

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә муниципаль хезмэт турында белешмәләр бирү турында.

2.4. "Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган исемне" бүлекчәсе түбәндәге нигезләмәләренә үз эченә алырга тиеш:

а) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның тулы исемне;

б) Күп функцияле үзәк тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны соратып алудан баш тарту турында Карар кабул итү мөмкинлегенә (мөмкинлегенә (мөмкинлегенә булмаган очракта, муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы запрос күпфункцияле үзәккә бирелергә мөмкин).

2.5. "Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен" бүлекчәсе түбәндәге нигезләмәләренә үз эченә алырга тиеш:

а) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсенен (нәтижәләренен) атамасы;

б) муниципаль хезмэт күрсәтү турында карар үз эченә алган документның исемне һәм составы, аның нигезендә мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен бирелә;

в) Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре турында Реестр язмасының составы, шулай ук мондый реестр язмасы урнаштырылган мәгълүмат ресурсының атамасы (муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен реестр язмасы булган очракта);

г) мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу факты теркәлгән мәгълүмат системасының атамасы;

д) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу ысулы.

2.6. Әлегә Тәртипнең 2.5 пунктында күрсәтелгән нигезләмәләр административ регламент бүлекчәләрендә мондый вариантларның

тасвирламалары булган муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәр варианты өчен китерелә.

2.7. «Муниципаль хезмэт күрсәтү вакыты» бүлекчәсе муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле мәгълүматны һәм соратып алуны һәм (яки) мәгълүматны теркәгәннән соң исәпләнә торган муниципаль хезмэт күрсәтүнең максималъ вакыты турында белешмәләр кертергә тиеш:

муниципаль хезмэт күрсәтүче органда, шул исәптән, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле соратып алу һәм документлар һәм (яки) мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан почта аша муниципаль хезмэт күрсәтүче органга жиберелгән очракта да;

«дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба - дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы), «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы» республика дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба – Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы);

күпфункцияле үзәктә, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәктә бирелгән очракта.

Муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәр варианты өчен муниципаль хезмэт күрсәтүнең максималъ вакыты административ регламент бүлекчәләрендә шундый вариантларның тасвирламаларыннан тора.

2.8. «Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен хокукый нигезләр» бүлекчәсе дәүләт һәм муниципаль хезмэт күрсәтүләрнең бердәм порталында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында Муниципаль хезмэт күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеген, муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр шикаять бирү тәртибе турында мәгълүматны, шулай ук аларның вазыйфай затларын, муниципаль хезмәткәрләрене, хезмәткәрләрене урнаштыру турында мәгълүматны үз эченә алырга тиеш.

2.9. «Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге» бүлекчәсе муниципаль хезмэт күрсәтү өчен закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеген, мөрәжәгать итүче мөстәкыйль тапшырырга тиешле документларны һәм мәгълүматны, мөрәжәгать итүче үз инициативасы буенча бирергә хокуклы документларны, чөнки алар ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тапшырылырга тиеш, шулай ук түбәндәге нигезләмәләрене үз эченә алырга тиеш.:

муниципаль хезмэт күрсәтү турында соратып алу составы һәм ысуллары, ул үз эченә алырга тиеш:

муниципаль хезмэт күрсәтүче органның тулы исеме;

Россия Федерациясе законнарында каралган документлардагы мөрәжәгать итүчене идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган белешмәләр;

мөрәжәгать итүче вәкилен Россия Федерациясе законнарында каралган документларда булган белешмәләр;

муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле өстәмә белешмәләр;  
соратып алуга теркәлә торган документлар һәм (яки) мәгълүмат  
исемлеге;

муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар (документлар  
категорияләре), мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан тапшыру өчен мәжбүри  
булган норматив хокукий актлар нигезендә, шулай ук күрсәтелгән  
документларны (Документлар категорияләрен) тапшыруга карата таләпләр;

мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан үз инициативасы буенча тапшырыла  
торган норматив хокукий актлар нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен  
кирәкле документларның (документларның) исемлеге, шулай ук күрсәтелгән  
документларны (документларның категорияләре) тапшыруга карата таләпләр.

Муниципаль хезмэт күрсәтүгә бәйле рәвештә мөрәжәгать итүче  
тарафыннан бирелә торган соратып алу һәм башка документлар, күрсәтелгән  
документларның формалары Россия Федерациясе Президенты, Россия  
Федерациясе Хөкүмәте, Татарстан Республикасы Президенты, Татарстан  
Республикасы Министрлар Кабинеты актлары белән билгеләнгән очрактан  
тыш, административ регламентка кушымталар сыйфатында китерелә.

Әлеге пунктның сизенче һәм тугызынчы абзацларында күрсәтелгән  
документларның тулы исемлеге административ регламент бүлекчәләрендә  
мондый вариантларның тасвирламалары булган муниципаль хезмэт  
күрсәтүнең һәр вариантына кертелә.

2.10. «Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул  
итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге» бүлекчәсе мондый  
нигезләрнең тулы исемлеге турында мәгълүматны кертергә тиеш.

Муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәр варианты өчен нигезләрнең тулы  
исемлеге административ регламент бүлекчәләрендә шундый вариантларның  
тасвирламаларынан гыйбарәт. Мондый нигезләр булмаганда, административ  
регламент текстында аларның булмавына турыдан-туры күрсәтергә кирәк.

2.11. "Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яисә муниципаль  
хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге" бүлекчәсе  
түбәндәге нигезләмәләргә үз эченә алырга тиеш.:

муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору мөмкинлеге Россия  
Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы законнарында каралган  
очракта, муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләрнең тулы  
исемлеге;

муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы  
исемлеге.

Әлеге пунктның икенче һәм өченче абзацларында күрсәтелгән  
исемлеккә кертелгән һәр нигез өчен муниципаль хезмэт күрсәтү турында  
Карар кабул итү критерийлары һәм тиешле административ процедураларның  
тасвирламасы составына кертелә торган муниципаль хезмэт күрсәтүне  
туктатып тору турында Карар кабул итү критерийлары карала.

Әлеге пунктның икенче һәм өченче абзацларында каралган нигезләрнең  
тулы исемлеге административ регламент бүлекчәләрендә мондый  
вариантларның тасвирламалары булган муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәр

вариантына китерелә. Мондый нигезләр булмаганда, административ регламент текстында аларның булмавына турыдан-туры күрсәтергә кирәк.

2.12. "Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары» бүлекчәсенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында дәүләт пошлинасы яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган башка түләү күләме турында мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләр;

б) федераль законнарда, алар нигезендә кабул ителә торган Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралган очракларда аны алу тәртибе һәм ысуллары.

2.13. «Муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр» бүлекчәсенә мондый бүлмәләр, шул исәптән көтү залы, муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросларны тутыру урыннары, аларны тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат исемлекләре белән мәгълүмат стендлары, шулай ук инвалидларга социаль яклау турында Россия Федерациясә законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен үтемләлеген тәмин итүгә карата таләпләр кертелә.

2.14. «Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты һәм һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре " бүлекчәсенә муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты һәм һәркем өчен мөмкинлеге күрсәткечләре, шул исәптән хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның электрон рәвешләреннән файдалану мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтүгә сорау һәм электрон формада документлар бирү мөмкинлеге, муниципаль хезмәтне үз вакытында күрсәтү (муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозмау), муниципаль хезмәт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле түләүләргә электрон рәвештә башкару инструментларынан файдалану мөмкинлеге, мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында хәбәр итүнең уңайлылыгы, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу.

2.15. "Муниципаль хезмәт күрсәтүгә карата башка таләпләр» бүлекчәсенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә::

а) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге;

б) әлеге пунктның «а» пунктчасында күрсәтелгән хезмәтләр өчен түләү күләме Россия Федерациясә законнарында, Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән очракларда;

в) Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системалары Исемлеге.

2.16. «Административ процедураларның составы, эзлекләгә һәм башкару сроклары " бүлегә административ процедураларны (гамәлләр) үтәү тәртибенә карата таләпләргә, шул исәптән электрон формада административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләрен, күпфункцияле үзәкләрдә



административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләрен билгели һәм түбәндәге бүлекчәләрдә булырга тиеш:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү вариантлары исемлеге, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда һәм реестр язмаларында жиһәрелгән хаталарны төзәтү өчен, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча бирелгән документның дубликатын бирү өчен, шул исәптән мондый дубликатны бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында соравын караусыз калдыру тәртибе (кирәк булганда);

б) мөрәжәгать итүченең административ процедурасын тасвирлау;

в) Муниципаль хезмәт күрсәтү вариантлары тасвирламасы булган бүлекләр.

2.17. Мөрәжәгать итүчене профильләштерү буенча административ процедураның тасвирламасына мөрәжәгать итүчегә кирәкле муниципаль хезмәт күрсәтү вариантын билгеләү һәм күрсәтү ысуллары һәм тәртибе кертелә.

Административ регламентка кушымтада мөрәжәгать итүчеләр категорияләре берләштерелә торган Гомуми билгеләр исемлеге, шулай ук аларның һәркайсы муниципаль хезмәт күрсәтүнең бер вариантына туры килә торган мөрәжәгать итүчеләрнең билгеләре комбинацияләре кертелә.

2.18. Муниципаль хезмәт күрсәтү вариантлары тасвирламасы булган бүлекчәләр әлеге Тәртипнең 2.16 пунктындагы «а» пунктчасында каралган хезмәт күрсәтү вариантлары саны буенча төзелә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен, муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ процедураларының исемлеген һәм тасвирламасын, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь вакытын үз эченә алырга тиеш.

2.19. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны кабул итүнең административ процедурасының тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат соратып алу составы һәм исемлеге, шулай ук мондый соратып алуларны һәм документларны һәм (яки) мәгълүматны бирү ысуллары;

б) мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүче вәкиленең) шәхесен муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәк булган соратып алу һәм документлар һәм (яки) мәгълүмат бирүнең һәр ысулы өчен билгеләү ысуллары;

в) мөрәжәгать итүче вәкиле тарафыннан соратып алу мөмкинлеге булу (булмау) ;

г) соратып алу һәм документларны һәм (яки) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту турында Карар кабул итү өчен нигезләр, ә мондый нигезләр булмаганда-аларның булмавына күрсәтү;

д) муниципаль хезмәт күрсәтү турында запросны кабул итүдә катнашучы жирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре, шул исәптән территорияль органга һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның Үзәк

аппаратына яисә күпфункцияле үзәккә (мондый мөмкинлек булганда) запрос бирү мөмкинлеге турында белешмәләр;;

е) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган яисә күпфункцияле үзәк тарафыннан, мөрәжәгать итүченең яшәү урынына яки тору урынына (физик затлар, шул исәптән индивидуаль эшкуарларны да кертеп) яисә урнашу урынына (юридик затлар өчен) бәйсез рәвештә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки)мәгълүмат соратып алу һәм (яки) мәгълүматны кабул итү мөмкинлеге (мөмкинлеге булмау);

ж) муниципаль хезмәт күрсәтүче органда яки күп функцияле үзәктә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны теркәү срогы.

2.20. Ведомствоара мәгълүмати бәйләнешнең административ процедурасы тасвирламасына муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәк булган ведомствоара мөрәжәгатьләр исемлеге кертелә, ул үз эченә алырга тиеш:

жирле үзидарә органнары карамагында муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле белешмәләрнең булу-булмавы турында ведомствоара запрос яисә күрсәтмә жибәрелә торган башкарма хакимиятнең федераль органы, Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органы исеме;

ведомствоара запроса жибәрелә торган мәгълүматлар;

ведомствоара запроса соратып алына торган мәгълүматлар, аларның максатларын күрсәтеп, аларны куллану;

ведомствоара соратып алу өчен нигез, аны жибәрү вакыты;

ведомствоара соратып алу нәтижәсе муниципаль хезмәт күрсәтүче органга аның дәвамында керергә тиеш.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче Орган аның составына керүче структур бүлекчәләр арасында муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм күрсәтелгән орган карамагында булган мәгълүматлар, шул исәптән электрон формада да алмашуны оештыра. Шул ук вакытта административ регламент составына мондый алмашу кысаларында жибәрелә торган запросларның саны, составы, шулай ук мондый сорауларга җавапларны эзерләү һәм жибәрү сроклары турында белешмәләр кертелә.

2.21. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору буенча административ процедураның тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә::

а) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр исемлеге, ә мондый нигезләр булмаганда-аларның булмавына күрсәтү;

б) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торганда гамәлгә ашырыла торган административ гамәлләр составы һәм эчтәлеге;

в) Муниципаль хезмәт күрсәтүне яңарту өчен нигезләр исемлеге.

2.22. Муниципаль хезмәт күрсәтү (бирүдән баш тарту) турында Карар кабул итүнең административ процедурасының тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү (бирүдән баш тарту) турында Карар кабул итү критерийлары;

б) муниципаль хезмэт күрсэтү турында Карар кабул итү вакыты, муниципаль хезмэт күрсэтүче орган тарафыннан карар кабул итү өчен кирәкле барлык белешмәләрне алу датасыннан чыгып исәпләнә.

2.23. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең административ процедурасының тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт нәтижәсен бирү ысуллары;

б) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт күрсәтү турында Карар кабул ителгән көннән исәпләнә торган муниципаль хезмэт нәтижәсен бирү вакыты;

в) Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган яисә күпфункцияле үзәк тарафыннан, мөрәжәгать итүченең яшәү урынына яисә тору урынына (физик затлар, шул исәптән индивидуаль эшкуарларны да кертәп) яисә урнашу урынына (юридик затлар өчен) бәйсез рәвештә, муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен бирү мөмкинлегә (мөмкинлегә булмау).

2.24. Мөрәжәгать итүчедән өстәмә белешмәләр алу буенча административ процедураның тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү процессында өстәмә документлар һәм (яки) мәгълүмат алу өчен нигезләр;

б) мондый документлар һәм (яки) мәгълүмат алу өчен кирәкле вакыт;

в) мөрәжәгать итүчедән өстәмә белешмәләр алу кирәк булганда, муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору өчен кирәклеккә (кирәк булмауга) күрсәтмә;

г) административ процедурада катнашучы органнар исемлегә, әгәр алар билгеле (кирәк булганда).

2.25. Әгәр дә муниципаль хезмэт күрсәтү варианты муниципаль хезмэт күрсәтүне кисәтү (проактив) режимында, муниципаль хезмэт күрсәтү вариантының тасвирламасы булган бүлек составына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) Федераль законның 73 статьясындагы 1 өлешенең 1 пункты нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырылганнан соң, мөрәжәгать итүче тарафыннан аңа әлеге муниципаль хезмэт күрсәтүне кисәтү турында мөрәжәгать итүче тарафыннан алдан соратып алу яисә әлеге муниципаль хезмэт күрсәтү турында гарызнамә бирү зарурилыгы турында күрсәтмә;

б) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның мәгълүмат системасына кергән юридик факт турында белешмәләр мөрәжәгать итүчегә әлеге муниципаль хезмәтне кисәтү (актив) режимында бирү өчен нигез булып тора;

в) әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләр, шулай ук әлеге мәгълүматлар керергә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтүче органның мәгълүмат системасы исеме;

г) әлеге органның мәгълүмат системасына әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләр кергәннән соң, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары.

2.26. "Административ регламентның үтәлешен контрольдә тоту формалары» бүлегә түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

а) жаваплы вазыйфай затлар тарафыннан регламент нигезлэмэлэренен һәм муниципаль хезмэт күрсәтүгә таләпләрне билгели торган башка норматив хокукый актларның үтәлешен һәм үтәлешен, шулай ук алар тарафыннан карарлар кабул итүне ағымдагы тикшерүне гамәлгә ашыру тәртибе;

б) муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылығын һәм сыйфатын планлы һәм планнан тыш тикшерүләрне гамәлгә ашыру тәртибе һәм вакыты, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылығын һәм сыйфатын тикшереп тору тәртибе һәм рәвешләре;

в) Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затларының муниципаль хезмэт күрсәтү барышында алар тарафыннан кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен жаваплылығы;

г) муниципаль хезмэт күрсәтүне, шул исәптән гражданнар, аларның берләшмэләре һәм оешмалары ягыннан да, тикшереп тору тәртибенә һәм рәвешләренә карата таләпләрне характерлый торган нигезлэмэләр.

2.27. «Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, оешмаларның 1.1 өлешендә күрсәтелгән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе " бүлеге. «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы, шулай ук аларның вазыйфай затларын, муниципаль хезмәткәрләрне, хезмәткәрләрне» судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе турында мөрәжәгать итүчеләргә хәбәр итү ысуллары, шулай ук мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан шикаять бирү рәвешләре һәм ысуллары булырга тиеш.

### III. Килештерү тәртибе

#### административ регламентларны раслау тәртибе

3.1. Административ регламентлар проектларын эшлэгәндә һәм раслаганда Алабуга муниципаль районы Олы Шурнәк авыл жирлегенә башкарма комитеты карары белән расланган норматив хокукый актларны эзерләү, килештерү һәм кул кую кагыйдәләре кулланыла.

3.2. Административ регламент проекты машина укыла торган форматта хезмэт күрсәтүләр реестрында муниципаль хезмәтләр күрсәтүче орган тарафыннан төзелә.

3.3. Административ регламент проектын эшләүдә, килештерүдә һәм раслауда катнашу өчен хезмәтләр реестрының мәгълүмати ресурсына керү тәэмин ителә:

а) муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарга;

б) муниципаль норматив хокукый актлар нигезендә күрсәтелгән органнар тарафыннан административ регламент проектын мондый органнар компетенциясенә кертелгән өлешендә килештерү таләп ителгән очракта, бүтән жирле үзидарә органнарына;

в) Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган белән килешү нигезендә административ регламент проектына коррупциягә каршы экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы органга (алга таба – коррупциягә каршы экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы орган);

г) административ регламент проектына экспертиза үткөрүгө вәкаләтле органга.

3.4. Элеге Тәртипнең 3.3 пунктчындагы «б» пунктчысында күрсәтелгән муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар (алга таба – Килешүдә катнашучы органнар), коррупциягә каршы экспертиза үткөрүне гамәлгә ашыручы орган, административ регламент проектына экспертиза үткөрүгә вәкаләтле орган (алга таба – экспертиза үткөрүгә вәкаләтле орган) административ регламент проектыны килештерү кәгазенә (алга таба – килештерү кәгазе) кертелә.

3.5. Административ регламент проекты элеге Тәртипнең 3.3 пунктчындагы «б» пунктчысында күрсәтелгән жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның структур бүлекчәләре тарафыннан, аның хезмәт күрсәтүләр реестрында килешүгә кергән көннән биш эш көннәннән дә артмаган срукта, ә экспертиза үткөрүне гамәлгә ашыручы орган тарафыннан – килешүдә билгеләнгән срукта карала.

3.6. Административ регламент проектыны килештерүдә катнашучы орган тарафыннан карау нәтижәсе булып, мондый орган тарафыннан административ регламент проектыны килештерү яки килештерү турында Карар кабул итү тора.

Административ регламент проектыны килештерү турында Карар кабул иткәндә Килешүдә катнашучы орган проектны килештерү турында билге куя.

Административ регламент проектыны килештермәү турында Карар кабул иткәндә Килешүдә катнашучы орган хезмәт күрсәтүләр реестрында формалаштырыла торган һәм килештерү кәгазенә кушымта булган каршылыклар протоколы проектына булган кисәтүләрне кертә.

3.7. Административ регламент проектыны килештерүдә катнашучы барлык органнар тарафыннан карап тикшергәннән соң, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүче органга карата каршылыклар беркетмәләре (булган очракта) кергәннән соң кергән кисәтүләрне карый.

Килешүдә катнашучы органнар тарафыннан бирелгән искәرمәләр белән килешкәндә, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, биш эш көннәннән дә артмаган срукта, алынган искәرمәләренә исәпкә алып, элеге Тәртипнең 1.5 пунктчындагы «а» пунктчысында күрсәтелгән муниципаль хезмәт турындагы белешмәләргә үзгәрешләр кертә һәм аларны машина-санала торган төргә әйләндергәннән соң, шулай ук административ регламент проектыны формалаштырганнан соң, күрсәтелгән административ регламент проектыны килештерүдә катнашучы органнарга кабат килештерүгә жибәрә.

Кисәтүләр белән килешмәгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган каршылыкларны жайга салу процедурасын каршылыклар протоколы проектына каршылыкларны Килешүдә катнашучы орган (Килешүдә катнашучы органнар) кисәтүләренә кертү һәм күрсәтелгән органга (күрсәтелгән органнарга) мондый беркетмәне жибәрү юлы белән башлап жибәрергә хоуклы.

3.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан бирелгән каршылыклар белән килешүдә катнашучы орган (Килешүдә катнашучы органнар) каршылыклар беркетмәсе проектында каршылыкларны жайга салу турында тамга куя (тапшыра), каршылыклар протоколына кул куя һәм

административ регламент проектын килештерэ, Килештерү кэгазендэ тиешле тамга куеп, тиешле тамга куя.

Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган тарафыннан бирелгән каршылыктар белән килешүдә катнашучы орган (Килешүдә катнашучы органнар) административ регламент проектын килештерүдән кабат баш тарту турында бэхәсләр беркетмәсе проектында тамга куя һәм каршылыктар беркетмәсенә кул куя.

3.9. Муниципаль хезмэт күрсэтүче Орган, килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) кабат баш тартканнан соң, административ регламент проектына үзгәрешләр кертү һәм аны килешүдә катнашучы барлык органнарга кабат килештерүгә жибәрү турында Карар кабул итә.

3.10. Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган административ регламент проектына үзгәрешләр кертүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта, каршылыктар беркетмәсен һәм административ регламент проектын Алабуга муниципаль районының Олы Шурнэк авыл жирлегә башкарма комитеты житәкчесе урынбасарына вәкаләтләрне бүлүгә (алга таба-житәкче урынбасары) туры китереп карап тикшерүгә жибәрә.

Житәкче урынбасары карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп иткән очракта, административ регламент проекты әлегә Тәртип нигезендә эшләп бетерелергә һәм килештерелергә тиеш.

Ведомствоара эшче төркем карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп итмәсә, административ регламент проекты, Ведомствоара эшче төркемнең күрсәтелгән карарын кушып, административ регламент проектына экспертиза үткөрүгә вәкаләтле оешмага кабат килештермичә жибәрелә.

3.11. Административ регламент проектын килештерүдә катнашучы барлык органнар белән килештергәннән соң яисә административ регламент проекты буенча каршылыктарны хәл иткәндә муниципаль хезмэт күрсэтүче орган административ регламент проектын әлегә Тәртипнең IV бүлегә нигезендә административ регламент проектына экспертиза үткөрүгә вәкаләтле органга экспертизага жибәрә.

3.12. Экспертиза үткәргәннән соң административ регламент проекты Коррупциягә каршы экспертиза үткөрүне гамәлгә ашыручы органга коррупциягә каршы экспертиза үткөрү өчен жибәрелә.

Административ регламент проектын эшләп бетергәндә коррупциягә каршы бәйсез экспертиза нәтижәләре буенча бәяләмәләрне исәпкә алу мөмкинлеге турындагы карар «норматив хокукый актларга һәм норматив хокукый актлар проектларына коррупциягә каршы экспертиза турында»2009 елның 17 июлендәге 172-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә муниципаль хезмэт күрсэтүче орган тарафыннан кабул ителә.

3.13. Административ регламентны раслау хезмэт күрсәтүләр реестрында электрон документны кул кую юлы белән коррупциягә каршы экспертизаның уңай бәяләмәсен алганнан соң биш эш көне эчендә жирле үзидарә органы житәкчесенең көчәйтелгән электрон имзасы белән яисә коррупциягә каршы экспертиза үткөрүне гамәлгә ашыручы органның коррупциягә каршы

экспертиза нәтижеләре буенча каршылыкларны жайга салу юлы белән башкарыла.

3.14. Административ регламентка үзгәрешләр кертү өчен нигез булган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган хезмәт күрсәтүләр реестрында административ регламентны үз көчен югалткан дип тану һәм әлеге Тәртип нигезендә яңа административ регламент кабул итү турында норматив хокукый акт эшли һәм раслый.

#### IV. Бәйсез экспертиза һәм экспертиза, экспертиза үткәругә вәкаләтле орган административ регламент проекты

4.1. Административ регламентлар проектларына бәйсез экспертиза "норматив хокукый актларга һәм норматив хокукый актлар проектларына коррупциягә каршы экспертиза турында" 2009 елның 17 июлендәге 172-ФЗ номерлы Федераль законның 5 статьясындагы 1 өлеше, РФ Юстиция министрлыгының 2019 елның 29 мартындагы Боерыгы нигезендә үткәрелә. № 57 "Россия Федерациясе законнарында каралган очракларда норматив хокукый актларга һәм норматив хокукый актлар проектларына коррупциягә каршы экспертиза үткәругә аккредитация алырга теләк белдергән юридик һәм физик затларны аккредитацияләүне гамәлгә ашыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтү буенча Россия Федерациясе Юстиция министрлыгының Административ регламентын раслау турында" 2010 елның 22 декабрәндәге 57 номерлы Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Советы карары белән расланган Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Советының 2010 елның 22 декабрәндәге карары белән расланган норматив хокукый актларга һәм норматив хокукый актлар проектларына коррупциягә каршы бәйсез экспертиза № 38 " Алабуга муниципаль районы муниципаль берәмлегендә норматив хокукый актларга һәм аларның проектларына коррупциягә каршы экспертиза үткәру тәртибе турындагы нигезләмәне раслау хакында»

Административ регламент проекты Коррупциягә каршы бәйсез экспертиза үткәру максатларында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайтында, килештерү процедурасы башлану белән бер үк вакытта урнаштырыла.

4.2. Административ регламентлар проектларына Экспертиза административ регламентлар проектларына экспертиза үткәру өчен вәкаләтле орган тарафыннан хезмәт күрсәтүләр реестрында үткәрелә.

4.3. Экспертиза предметы булып тора:

а) административ регламентлар проектларының әлеге Тәртипнең 1.3 һәм 1.7 пунктлары таләпләренә туры килүе;

б) карар кабул итү критерийларының әлеге Тәртипнең 2.11 пункттындагы дүртенче абзацында каралган таләпләргә туры килүе;

в) проектта мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынырга мөмкин булган документларны һәм (яки) мәгълүматны мәжбүри бирү турында таләпләрнең булмавы.

4.4. Административ регламент проектын карау нәтижеләре буенча экспертиза үткәругә вәкаләтле орган 5 эш көне эчендә административ регламент проектына уңай бәяләмә бирү яки административ регламент проектына тискәре бәяләмә бирү турында Карар кабул итә.

4.5. Административ регламент проектына уңай бәяләмә бирү турында Карар кабул иткәндә, экспертизаны гамәлгә ашыру өчен вәкаләтле орган тиешле тамганы Килештерү кәгазенә куя.

4.6. Административ регламент проектына тискәре бәяләмә бирү турында Карар кабул иткәндә, экспертиза үткәругә вәкаләтле орган тиешле билге куя һәм каршылыклар беркетмәсенә искәрмәләр кертә.

4.7. Экспертиза үткәругә вәкаләтле орган бәяләмәсендә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган административ регламент проектына карата искәрмәләр һәм тәкъдимнәр булганда, мондый кисәтүләрне һәм тәкъдимнәрне исәпкә алуны тәмин итә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган каршылыклар булган очракта, каршылыклар беркетмәсенә экспертиза үткәругә вәкаләтле органның кисәтүләренә каршы килә.

4.8. Вәкаләтле орган муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан тапшырылган каршылыкларны муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан мондый каршылыкларны каршылыклар беркетмәсенә керткәннән соң биш эш көненнән дә артмаска тиеш.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан бирелгән каршылыклар белән килешкән очракта, вәкаләтле орган каршылыклар протоколы проектында каршылыкларны жайга салу турында билге куя, каршылыклар беркетмәсенә кул куя һәм административ регламент проектын килештерә, Килештерү кәгазендә тиешле тамга куеп.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан бирелгән каршылыклар белән килешмәгән очракта, экспертиза үткәругә вәкаләтле орган каршылыклар беркетмәсендә тиешле билге куя.