

БАШКАРМА КОМИТЕТ ОСИНОВО
АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕ
яшел ҮЗӘН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫӘ
ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ур., Жиңүнең 40 еллыгы ур., 1, с.
Осиново,
яшел Үзән районы, 422527

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЗЕЛЕНОДОЛЬСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
ОСИНОВО АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЛАР
Жиңүнең 40 ел бар., Осиново ав.,
Яшел үзән р, 422527

Тел.факс: (84371) 6-94-88. E-mail: Osin.Zel@tatar.ru. www.zelenodolsk.tatarstan.ru

МИНИСТРЛАР
13 июльдә 2022 ел

КАРАР
№162

«Административ регламентын раслау турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча присвоению, үзгәртү һәм аннулированию адресы бар»

Федераль закон нигезендә ел, 6 октябрь 2003 елның №131-ФЗ номерлы федераль закон оештыруның гомуми принциплары Турында «һәм жирле үзидарә» Россия Федерациясе Федераль закон нигезендә ел, 27 июль, 2010 ел, №210-ФЗ «күрсәтүләргә оештыру Турында» дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр, муниципаль берәмлек Уставы белән «Осиново авыл жирлеге» Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты Осиново авыл жирлеге башлыгы

Карар бирә:

1. Расларга Административ регламенты, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча присвоению, үзгәртү һәм аннулированию адреслар буенча кушымта №1 чынлап карары;
2. Үз көчен югалткан дип санарга Министрлар Башкарма комитеты Осиново авыл жирлеге 15 ноябрәндәге 2021 ел, №202 Турында «Административ регламенты муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча присвоению, үзгәртү һәм аннулированию адреслар бу Осиновском авыл жирлегендә Татарстан Республикасы Зеленодол муниципаль районының»;
3. Урнаштырырга хәзерге министрлар хокукый мәгълүматның рәсми порталында Татарстан Республикасы (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм рәсми сайтта Зеленодольск муниципаль район составында муниципаль берәмлекләр Порталының, Татарстан Республикасы (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) мәгълүмат-телекоммуникация «Интернет» челтәре һәм мәгълүмати стендларында Осиново авыл жирлеге буенча адреслар: Татарстан Республикасы, яшел Үзән районы, Осиново (янында административ бинасы жирлеге), с. Осиново урамы буенча Светлая ур. буенча Юбилей, с. Ремплер урамы буенча Пионерлар, авылында Яңа Тура урамы буенча Кооперативная. п. Новониколаевский буенча, Центральная ур.
4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны оставляю артыннан.

Житәкчесе Башкарма комитеты
Осиново авыл жирлеге башлыгы



Ю. А. Харинкин

**Административ регламенты
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча
присвоению, үзгәртү һәм аннулированию адреслар**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (алга таба – Регламент) билгели стандарты һәм бирү тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча присвоению, үзгәртү һәм аннулированию адреслар (алга таба – муниципаль хезмәт).

1.2. Алар муниципаль хезмәтләр: физик һәм юридик затлар (алга таба – мөрәжәгать итүче).

Гариза бирү турында объекты адресации адреслары яки турында аннулировании аның адресы (алга таба - гариза) бирелә, милекче объектны адресации үз инициативасы буенча йөз зат, обладающим берсе түбәндәге вещных хокукларын объект адресации:

- ә) хокукы хужалык алып бару;
- б) оператив идарә итү хокукы;
- в) хокукы пожизненно наследуемого биләмәләрен;
- г) хокукын, даими (бессрочного) файдалану.

Мәнфәгатьләрен гариза уятырга мөмкин затлар, мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган вәкаләтле билгеләнгән тәртиптә һәм законлы вәкилләре физик затларның (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле).

Исемәннән биналарның милекчеләренең күпфатирлы йорттагы гариза белән мөрәжәгать итәргә хокуклы вәкиле мондый милекчеләренең вәкаләтле вәкил бу подачу мондый гариза кабул ителгән билгеләнгән Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә карары белән гомуми жыелыш милекчеләренең күрсәтелгән.

Исемәннән әгъзалары бакчачылык яки огороднического коммерцияле булмаган ширкәте гариза белән мөрәжәгать итәргә хокуклы вәкиле ширкәт вәкаләтле вәкил бу подачу мондый гариза кабул ителгән карары белән гомуми жыелыш әгъзалары мондый ширкәт.

Исемәннән затлар күрсәтелгән әлеге пунктта, мөрәжәгать итәргә хокуклы кадастр инженеры, выполняющий нигезендә документ, статьясында каралган 35 статьясы белән яки 42.3 Турында «Федераль законның кадастр эшчәнлегә», кадастр эш яки комплекслы кадастр эшләре карата тиешле күчәмсез милек объекты булган объект адресации.

1.3. Хәбәр бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү:

1.3.1. мәгълүмат бирү тәртибе турында муниципаль хезмәтләр урнаштырыла:

1) мәгълүмати стендларда үз эченә алган визуальную һәм текстовую турында мәгълүмат муниципаль хезмәтенә тоташкан, урнашкан бинада күпфункцияле үзәкләре дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

2) рәсми сайтында муниципаль районы мәгълүмати-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә (<https://www.zelenodolsk.tatarstan.ru/>);

3) Порталында дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү Татарстан Республикасы дөүләт (<https://<url> дөүләт һәм муниципаль хезмәтләре.tatarstan.ru/>) (алга таба – Республика порталы);

4) Бердәм порталында дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) ([https:// www.gosuslugi.ru/](https://www.gosuslugi.ru/)) (алга таба – Бердәм порталы);

5) дәүләт мәгълүмат системасы «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Реестры» Татарстан Республикасы <http://fgru.tatar.ru>) (алга таба – Республика реестры).

1.3.2. Консультация бирү буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең гамәлгә ашырыла:

1) күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр устном мөрәжәгәте - шәхсән яки телефон аша;

2) интерактив формада Республика порталын;

3) *Башкарма комитетында Осиново авыл җирлегә* (алга таба – *Башкарма комитет*):

шул устном мөрәжәгәте - шәхсән яки телефон аша;

шул язма (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать итү – кәгазьдә, почта аша электрон формада, электрон почта аша.

1.3.3. Мәгълүмат Бердәм порталында, Республика порталында тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең белешмәләр нигезендә, андагы Республика реестрында бирелә, гариза бирүчегә бушлай.

Керү турында мәгълүмат сроклары һәм тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең гамәлгә ашырыла башка үтәү мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган нинди дә булса таләпләр, шул исәптән кулланмыйча программа белән тәэмин итү, урнаштыру, аның техник чараларына мөрәжәгать итүченең таләп итә төзү лицензия яки башка килешүләр белән правообладателем программалы тәэмин итүне күздә тоткан түләү, теркәү яки авторизацию мөрәжәгать итүченең, яки бирү, аларга шәхси мәгълүматларны.

1.3.4. Мөрәжәгать иткәндә гариза бирүче шәхсән яки телефон аша нигезендә халыкны мөрәжәгәте булырга мөмкин бирелде турында мәгълүмат урында урнашу күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү, *Башкарма комитеты* (адресы, эш графигы, белешмә телефоннары); бирү тәртибе турында муниципаль хезмәтләр турында ысуллары һәм сроклары гаризалар бирү вакыты турында; категориядәге гражданның бирелә торган муниципаль хезмәт турында; норматив хокукый актлары мәсьәләләрен көйләүче муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең; исемлеге турында кирәкле документлар карау өчен гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, кабул итү сроклары турында һәм теркәү гариза; барышы турында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең; урыны турында урнаштыру рәсми сайтында мәгълүмат мәсьәләләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең турында; тәртиптә шикаять бирү гамәлләре яисә гамәл кылмавына вазыйфаи затлар *Башкарма комитеты*.

Буенча язмача мөрәжәгәте вазифаи затлар бүлеге өчен җаваплы бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, җентекләп язма рәвештә разъясняють гариза бирүчегә бирү тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтү мәсьәләләре, күрсәтелгән өлеге пунктта Регламент һәм өч эш көненнән теркәү мөрәжәгать направляють җавап мөрәжәгать итүчегә. Җаваплар бирелә телендә мөрәжәгать итү. Бу очракта булмавы җавап бирергә телендә мөрәжәгать кулланыла Татарстан Республикасының дәүләт телләре.

1.3.5. Мәгълүмат мәсьәләләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең рәсми сайтында урнаштырыла муниципаль районы һәм мәгълүмати стендларында биналарында *Башкарма комитеты* белән эшләү өчен мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан.

Мәгълүмат Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә, размещаемая мәгълүмати стендларында һәм районның рәсми сайтында мәгълүмат-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә, үз эченә турында мәгълүматлар муниципаль хезмәтенә тоташкан, аның составындагы пунктларында 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 5.1 Регламент турында мәгълүмат урында урнашу, белешмә телефонна, вакыт эш *Башкарма комитеты* турында графигы кабул итү гариза бирү, муниципаль хезмәтләр.

1.4. Норматив хокукый актлар, жайга салучы бирү, муниципаль хезмэтләр (реквизитларын күрсәтеп, норматив хокукый актларга һәм чыганаclarы һәм аларны рәсми бастырып чыгару), рәсми сайтында муниципаль районы мәгълүмати-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә, Республика реестрында.

Текст административ регламентын гамәлдәге редакциядә алынырга тиеш урнаштыру рәсми сайтында муниципаль районы мәгълүмати-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә, Республика реестрында.

1.5. Регламентында кулланыла түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр:

адрес - тасвирламасы урыннар мәсхәрәләү объекты адресации, структурированное нигезендә оештыру принциплары белән " Россия Федерациясендә жирле үзидарә һәм включающее эченә шул исәптән исеме элемента планировочной структурасын (кирәк булганда), элемента урам-юл челтәрен, шулай ук цифрлы һәм (яки) буквенно-цифрлы гыйбарә объект адресации, позволяющее аның идентифицировать;

дәүләт адресный реестры - татарстан республикасы дәүләт мәгълүмат ресурсы, содержащий турында мәгълүматлар адресах;

объект адресации - бер яки берничә күчәмсез милек объектлары, шул исәптән жир кишәрлекләренә, йә каралган очракта чыгып китүне Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан кагыйдәләре бирү, үзгәрешләр дә юкка чыгарырга адреслар, бүтән объект, аңа бирелә адрес;

федераль мәгълүмати адрес системасы - федераль дәүләт мәгълүмат системасы, обеспечивающая формалаштыру, алып бару һәм куллану дәүләт адресного реестрын;

адресообразующие элементлары - ил, русия Федерациясә субъекты, муниципаль берәмлек, торак пункт, элементы урам-юл челтәрен, элементы планировочной структурасын һәм идентификацион элементы (элементлары) объектны адресации;

идентификационные элементлары объект адресации - нче номерлы жир участогы, типы һәм номерын, биналар (корылмалар), бина һәм объект төзелеп бетмәгән;

уникаль номер адреслары объект адресации дәүләт адреслы һәм индивидуаль алым реестры» - номеры язылу, ул бирелде адрес объекты адресации дәүләт адреслы һәм индивидуаль алым реестрында;

элемент-планировочной структуралары - зона (массивы), район (шул исәптән торак районы, микрорайон, квартал, сәнәгать районы) территориясендә урнаштыру бакчачылык, яшелчәчелек һәм дача коммерцияле булмаган берләшмәләре;

элементы урам-юл челтәрен, урам, проспект, переулок, йөрү, яр буе мәйданы, бульвар, тупик, съезды, шоссесы, аллеясы һәм башкача;

удаленное эш урыны күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү – территориаль обособленное структурное бүлекчәсе (офис) күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү, созданное шәһәр (авыл) жирлеге муниципаль районы яки шәһәр округындагы Татарстан Республикасы пункты нигезендә 34 Кагыйдәләрен эшчәнлеген оештыру буенча күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр карары белән расланган Россия Федерациясә Хөкүмәте 22.12.2012 №1376 Кагыйдәләрен раслау Турында «эшчәнлеген оештыру буенча күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр»;

техник хата - хатасы (описка, опечатка, грамматическая яки арифметическая хата яисә мондый хата), допущенная органы, предоставляющим муниципаль хезмәт һәм приведшая к несоответствию мәгълүматлар кертелгән документ (нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтү), мәгълүматлар документларда һәм алар нигезендә вносились мәгълүматлар;

ЕСИА – Бердәм системасы идентификацияләү күчерелә инфраструктурасы тәэмин итә торган мәгълүмати-технологик үзара мәгълүмати системалары өчен

файдаланыла торган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне электрон формада.

Федераль дәүләт мәгълүмат системасы, обеспечивающая санкционированный керү катнашучыларның мәгълүмати хезмәттәшлек итү буенча гражданның гариза һәм вазыйфаи затлар башкарма хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары) мәгълүматларның дәүләт мәгълүмат системалары һәм башка мәгълүмат системалары;

Күп функцияле үзәк - Дәүләт бюджет учреждениесе «күп функцияле үзәк дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү Татарстан Республикасында»;

АИС МФЦ - Автоматлаштырылган мәгълүмати системасы күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү Татарстан Республикасы.

Регламентында астында турында гариза бирү муниципаль хезмәт күрсәтү (алга таба - гариза) күздә тотыла запрос бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, поданный 3 пункты нигезендә Федераль законның 2 статьясының 27.07.2010 № 210-ФЗ «күрсәтүләрне оештыру Турында» дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (алга таба – Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон).

1.6. Очраклары һәм тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бу упреждающем (проактивном) режимында.

Шул дус, тату (булган очракта запрос) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт бирелә упреждающем (проактивном) режимында аша Республика портал түбәндәге очракларда:

раслау һәм урнашу схемасын жир участогы алуға кадастровом планда территориясендә;

алдан килештерү өчен жир кишәрлеге бирү;

бирү (алу) төзелешкә рөхсәт;

юнәлеш турында хәбәрнамә нигезендә күрсәтелгән уведомлении турында планируемом төзелеше параметрларын объектны шәхси торак төзү яки бакча йорты билгеләнгән параметрлар һәм допустимости урнаштыру объекты шәхси торак төзү яки бакча йорты, жир участогында;

рәсмиләштерү приемочной комиссиясе тарафыннан акт турында завершеном переустройстве һәм (яки) перепланировке урыннары күпфатирлы йортта соң эзерләү һәм рәсмиләштерү билгеләнгән Торак кодексы һәм Россия Федерациясе тәртибе проектын переустройства һәм (яки) перепланировки бинаны күчерү максатларында, торак биналарны нежилое бина яки торак булмаган биналарны торак бина.

Бирү тәртибе муниципаль хезмәтләр упреждающем (проактивном) режимында Регламенты белән билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең стандарты

2.1. Исеме муниципаль хезмәтләр

Өскә, үзгәртү һәм аннулирование адреслар.

2.2. Исеме башкару-распорядительного жирле үзидарә органы, турыдан-туры предоставляющего муниципаль хезмәт

Башкарма комитет Осиново авыл жирлеге яшел Үзән муниципаль районы Татарстан Республикасы.

2.3. Тасвирламасы нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

2.3.1. Нәтижәсе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:

1) карар исем бирү турында яки аннулировании адреслары объекты адресации (кушымта № 1);

2) баш тарту турында карар бирү муниципаль хезмәтләр (кушымта № 2).

2.3.2. Турында карар аннулировании адреслары объект адресации очракта бирү объекты адресации яңа адреслары мөмкин өйединено карары белән исем бирү турында моңа объекты адресации яңа адреслары.

2.3.3. Нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең жиберелә, мөрәжәгать итүчегә рәвешендә, электрон документ имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы вазыйфаи заты Башкарма комитеты (йә Башкарма комитеты), Федераль закон нигезендә нче 06.04.2011 № 63-ФЗ «электрон култамга Турында» (алга таба – Федераль закон № 63-ФЗ) үз шәхси кабинеты " Республика порталы.

2.3.4. Сезнең теләккә карап нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мөмкин алынды СОЦИАЛЬ формасында экземпляра электрон документ юнәлдерелгән башкарма комитеты, распечатанного кәгазьдә, заверенного КФУ мөһере белән һәм имзалаган хезмәткәре КФУ.

2.3.5. Мөрәжәгать итүче алырга хокуклы нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон документ рәвешендә яки экземпляра электрон документ кәгазьдә дәвамында гамәлдә булу вакыты нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

2.4. Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, шул исәптән зарарлыгын исәпкә алып, мөрәжәгать оештыру, участвующие бирү муниципаль хезмәтләр срогга туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең очракта, туктатып тору мөмкинлеге каралган Россия Федерациясе законнары нигезендә, срогы бирү (жибәрү) документлар нәтижәсе булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

2.4.1. Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең артык түгел 8 эш көне.

Бу очракта муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бу упреждающем (проактивном) режимында – 3 эш көненнән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү пунктында күрсәтелгән 1.6 Регламентын.

Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең башлый исчисляться соң, икенче көнне көне теркәү гариза.

2.4.2. Приостановление срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең каралмаган.

2.4.3. Юнәлеш документ булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон документ рәвешендәгамәлгә ашырыла көнен рәсмиләштерү һәм теркәү нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

2.5. Тулы исемлеге кирәкле документлар нигезендә, закон яисә башка норматив хокукый актлары өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, шулай ук хезмәт булып торган кирәкле һәм мәжбүри күрсәтү өчен, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, тиешле тәкъдиме мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган алымнары, аларны алу мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган, шул исәптән электрон формада, тәртибе һәм аларны бирү

2.5.1. Алу өчен, муниципаль хезмәтләр гариза бирүче тәкъдим итә түбәндәге документларны бәйсез рәвештә категориягә нигез мөрәжәгать:

1) шәхесне раслаучы документ (бирелә мөрәжәгать иткәндә КФУ);

2) гаризаны:

- рәвешендәге документ кәгазьдә мөрәжәгать иткәндә КФУ (кушымта № 3);

- электрон формада (тутырыла аша кертү тиешле мәгълүматны электрон гариза формасын), имзаланган пункты таләпләре нигезендә, 2.5.4. Регламент иткәндә аша Республика портал, порталы федераль адреслы мәгълүмат системасының мәгълүмати-телекоммуникация «Интернет»челтәрендә.

Бу очракта мәгариф һәм 2 яки аннан күбрәк объектларын адресации нәтижәдә, үзгәрешләр гамәлдәге объектка яки объектларын адресации тапшырыла бер гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр барысы да бер үк вакытта образумые объектлары адресации;

3) документ раслау вәкаләтләрен вәкиле һәм гариза бирүче мөрәжәгать иткән очракта сорап муниципаль хезмәтләр вәкиле мөрәжәгать итүченең (кала, законлы вәкилләренең физик затларга);

4) правоустанавливающие документлар объектларына адресации, хокук торган түгел, теркәлгән хокукларның Бердәм дәүләт реестры һәм күчемсез милек;

5) документ статьяда 35 статьясы белән яки 42.3 Федераль законның 24.07.2007 № 221-ФЗ номерлы «ТУРЫНДА, кадастр һәм эшчәнлеге», ә аның

нигезендә гамәлгә ашырыла кадастр эшләрен башкару яки комплекслы кадастр эшләрен карата тиешле күчемсез милек объекты булган объект адресации (бу очракта бирү турында гариза бирү муниципаль хезмәтләр кадастр инженеры булып).

2.5.2. Бу очракта муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бу упреждающем (проактивном) режимында аша Республика порталын:

ризалык (запрос) мөрәжәгать итүченең алу буенча муниципаль хезмәт күрсәтү.

Бирү, башка документлар таләп ителми. Документлар һәм белешмәләр өчен кирәкле муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, получаются башкарма комитеты мөстәкыйль рәвештә кулланып автоматлаштырылган мәгълүмат системасы каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

2.5.3. Гариза һәм прилагаемые документлар тәкъдим ителергә мөмкин (жибәрелгән) мөрәжәгать итүче дэгъва белдерә торган берсе түбәндәге ысуллары:

1) күп функцияле үзәк аша кәгазь рәвешендә дә, электрон документлар имзаланган (заверенных) пункты таләпләре нигезендә, 2.5.4. Регламентын;

2) Республика порталы аша электрон формада.

2.5.4. Физик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр шул юнәлештә гариза һәм кирәкле документлар аша Республика порталын подписывают гариза гади электрон имзасы.

Алу өчен, гап-гади электрон култамга гариза бирүчегә узарга кирәк процедурасын теркәү (күчерелә) бу ЕСИА, шулай ук эшләвен раслау, аның теркәү язмасын дәрәжәсенә кадәр ким стандарт.

Юридик затлар, Россия Федерациясе территориясендә теркәлгән һәм вәкилләре, юридик затларга шул юнәлештә гариза һәм кирәкле документлар аша Республика порталын подписывают гариза усиленной квалификацияле электрон имзасы.

Биргәндә документлар күрсәтелгән подпунктах 3, 4 пунктның 2.5.1. Регламент аша Республика порталын гариза бирүче тәкъдим итә электрон образлар документлар, яки документларны электрон формада тарафыннан имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы таләпләре нигезендә Федераль законның 06.04.2011 № 63-ФЗ «электрон култамга Турында» затлар тарафыннан вәкаләтле төзү һәм имзалау мондый документлар, шул исәптән, нотариуслар.

2.5.5. Тыела таләп нче мөрәжәгать итүченең:

1) тапшыру буенча документлар һәм мәгълүмат яисә гамәлгә ашыру гамәлләр, тамаша яисә гамәлгә ашыру, аларның каралмаган норматив хокукый актлары теркәүнең бәйлә рәвештә барлыкка килүче мөнәсәбәтләренә житкерү белән муниципаль хезмәт күрсәтү;

2) гамәлгә ашыру гамәлләр, шул исәптән рөхсәтләр дә кирәкми алу өчен кирәкле һәм муниципаль хезмәтләр белән бәйлә мөрәжәгәте бу һәм башка дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына, оештыру, гайре алу хезмәтләр күрсәтү һәм алу документлар һәм мәгълүмат бирелә торган нәтижәдә бирү мондый хезмәтләр кертелгән исемлеген, күрсәтелгән статьяның 1 өлешендә " Федераль законның 9 № 210-ФЗ номерлы федераль закон (кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү);

3) документларның һәм мәгълүматның булмавы һәм (яки) недостоверность булмаган указына каршындагы башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә бирү муниципаль хезмәтләр чыгарма түбәндәге очракта:

ә) үзгәртү таләпләренә норматив хокукый актлары кагылышлы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең соң первоначальной турында гариза бирү муниципаль хезмәт күрсәтү;

б) булу хаталар гаризада бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм документларда агентлыгына тапшырылган соң, мөрәжәгать итүче дэгъва белдерә торган башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә бирү муниципаль хезмәтләре дә кертелгән элек тәкъдим ителгән документлар комплекты;

в) чыгу гамәлдә булу срогын, документларны яки үзгәртү мәгълүмат соң башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә бирү муниципаль хезмәт күрсәтү;

г) ачыклау документаль подтвержденного очрагы (билгеләре) ошибочного яки противоправного гамәлләренә (гамәл кылмавына) вазыйфаи затлар, Башкарма комитет, хезмәткәр КФУ каршындагы башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә бирү муниципаль хезмәтләр нәрсә турында язмача имзасы Башкарма комитеты житәкчесе каршындагы башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар бирү муниципаль хезмәтләр уведомяется мөрәжәгать итүче, шулай ук приносятся извинения өчен доставленные уңайсызлыklar;

4) бирү кәгаздә документлар һәм мәгълүматны электрон образлар, алар элегрәк иде заверены пункты нигезендә 7.2 статьяның 1 өлешендә " 16 Федераль закон № 210-ФЗ федераль очрактардан тыш, язын отметок мондый документлар яисә аларның алуға кирәкле шарт бирү дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә һәм башка очрагы, билгеләнгән федераль законнар.

2.6. Тиешле документларның төгәл исемлеге, кирәкле нигезендә норматив хокукий актлары белән тәэмин итү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү карамагында булган, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм ведомство буйсынуындагы дәүләт органнарына яки жирле үзидарә органнарына, оешмалар һәм алар гариза бирүче тапшырырга хокуклы, шулай ук ысуллары, аларны алу мөрәжәгать итүчеләр, шул исәптән электрон формада, тәртибе һәм аларны бирү; дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма карамагында акцияләре әлеге документлар

2.6.1.Получаются ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында:

1) мөрәжәгать иткән очракта, юридик затлар запрашиваются мәгълүматлар Бердәм дәүләт реестрыннан юридик затларның берсе-Федераль салым хезмәте;

2) мөрәжәгать иткән очракта, шәхси эшмәкәр запрашиваются мәгълүматлар Бердәм дәүләт реестрыннан шәхси эшмәкәрләрнең берсе Федераль салым хезмәте;

3) мәгълүматлар Бердәм дәүләт реестрыннан күчәмсез милек (мәгълүматлар турында төп характеристиках һәм теркәлгән хокуклар турында күчәмсез милек объекты) һәм (яки) булмавы турында хокукларның Бердәм дәүләт реестры һәм күчәмсез милек запрашиваемых мәгълүматларны объекты буенча адресации һәм (яки) турында белешмәләр объектта адресации - Федераль хезмәте, дәүләт теркәве, кадастр һәм картография (Росреестр);

4) схемасы урнашу объект адресации бу кадастровом планында яисә кадастр картасында тиешле территориядә (бу очракта бирү земельному участогы адреслары) – Башкарма комитет;

5) рөхсәт, объектны адресации (бирү өчен адрес строящимся объектлары адресации) һәм (яки) рөхсәт тапшыру объектны адресации (бирү өчен адрес введенным объектлары адресации) эксплуатациягә тапшыру – Башкарма комитет;

6) карар жирле үзидарә органы турында күчерү, торак биналарны нежилое бина яки торак булмаган биналарны торак бина (бу очракта бирү помещению адреслары нәтижәсендә аның тәржемә итү бер торак бина нежилое бина яки торак булмаган биналарны торак бина) – Башкарма комитет;

7) акт турында заверенном переустройстве (перепланировке) приемочной комиссиясе каршындагы переустройстве һәм (яки) перепланировке урыны, приводящих мәгарифкә бер һәм аннан да күбрәк яңа объектлар адресации (булган очракта үзгәрешләр объектларын адресации (бина) белән белем бирү бер һәм аннан да күбрәк яңа объектлар адресации) – Башкарма комитет;

8) мәғлүматлар турында килешүдә бирүгә муниципаль милекне, жир участогы түгел подлежащего Бердәм дәүләт реестрында теркәү, күчемсез милек – Башкарма комитет;

9) вәкаләтләрен раслый торган документ законлы вәкиленең мөрәжәгать итүче очракта, гариза законлы вәкиле (өлешендә туу турында таныклык, выданного органнары тарафыннан граждандан хәле актларын теркәү Россия Федерациясе, яки документ, выданного опека һәм попечительлек органнары законнар нигезендә Россия Федерациясе) – Бердәм дәүләт реестрына граждандан хәле актлары язмаларының йә Бердәм дәүләт мәғлүмат системасы социаль тәэмин итү;

10) турында мәғлүматлар факте бирү һәм тоту ышаныч кәгазе – бердәм мәғлүмат системасы нотариат.

2.6.2. Мөрәжәгать итүче бирергә хокуклы документлар (мәғлүматлар) күрсәтелгән подпунктах 1 – 9 нчы пунктның 2.6.1 Регламентның электрон документлар рәвешендә, заверенных усиленной квалификацияле имзалаган затлар вәкаләтле төзү һәм имзалау мондый документлар, гариза биргәндә аша Республика порталын яисә кәгазьдә, КФҮТӨ.

2.6.3. Бу очракта муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бу упреждающем (проактивном) режимында аша Республика порталының мәғлүматлар кулланыла пунктында каралган 2.6.1 Регламент булган автоматлаштырылган мәғлүмат системасында каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү һәм алган күрсәткәндә, дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү пунктында күрсәтелгән 1.6 Регламентын.

2.6.4. Тапшырмаган (несвоевременное тамаша), әлеге дәүләт хакимияте органнары, структур бүлекчәләр, Башкарма комитетның документлар һәм мәғлүматлар нигез булып тора алмый баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр.

2.6.5. Вазыйфаи зат һәм (яки) хезмәткәре күрсәтелгән органнар тапшырмаган (несвоевременно представившие) запрошенные һәм карамагында карамагында документ яки мәғлүматлар, тиеш, административ, дисциплинар яисә башка жаваплылык законнар нигезендә, Россия Федерациясе.

2.6.6. Тыела таләп нче мөрәжәгать итүче документларны, мәғлүматлар, шул исәптән раслаган кертү мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган түләүне бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү булып саналган карамагында, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм ведомство буйсынуындагы дәүләт органнарына яки жирле үзидарә органнарына оешма.

Тапшырмаган мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган документларны үз эченә алган мәғлүмат карамагында булган, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм ведомство буйсынуындагы дәүләт органнарына яки жирле үзидарә органнарына, оешмалар, баш тартуга нигез була алмый гариза бирүчегә бирү муниципаль хезмәтләр.

2.7. Тулы исемлеге өчен нигез баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (кире кайтару документлар булмаса, асылда карау)

2.7.1. Нигез баш тарту өчен кабул итү документлар булып торалар:

1) тапшырмаган булган документлар пункты нигезендә 2.5.1 Регламентын күрсәтелергә тиеш мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган мөстәкыйль, яисә тамаша документларны үз эченә алган противоречивые мәғлүматлар;

2) неподтверждение турындагы мәғлүматларны законлы вәкилләре, запрошенных кысаларында ведомствоара мәғлүмати хезмәттәшлек, гариза бирү (запрос) исемненән түгел, мөрәжәгать итүченең вәкаләтле зат булса;

3) тамаша документлар ненадлежащий органы;

4) тамаша документларны үз эченә алган недостоверные һәм (яки) противоречивые мәғлүматлар, неоговоренные төзәтү, житди жәрәхәтләре түгел мөмкинлек бирә торган һичшиксез истолковать аларның әчтәлеге, документлар, утративших көченә;

5) мөрәжәгать сорап муниципаль хезмәтләр затлар да булган получателем муниципаль хезмәтләр Регламент нигезендә;

6) некорректное заполнение мәжбүри кырларның электрон формада гариза булу противоречивых мәғлүматларны электрон формада гариза һәм тәкъдим ителгән документларда;

7) гариза (запрос) һәм башка документларны электрон формада кул куелды файдаланып, электрон имза белән бозу гамәлдәге законнар;

8) электрон документлар таләпләренә җавап бирмиләр к форматам, аларны бирү һәм (яки) читаются.

2.7.2. Бу очракта муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бу упреждающем (проактивном) режимында аша Республика порталының баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү дә каралган.

2.7.3. Нигезләр исемлеге баш тарту өчен кабул итү өчен кирәкле документлар алу муниципаль хезмәтләр булып тора тулы.

2.7.4. Карар баш тарту турында кабул итү, гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү кабул ителергә мөмкин, ничек кабул итү вакытында мөрәжәгать итүче шулай ук алганнан соң җаваплы вазыйфаи зат Башкарма комитеты күрсәтү өчен кирәкле һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә документларны (мәғлүматларны) файдаланып, ведомствоара мәғлүмати хезмәттәшлек срокта дә артыграк булмаган вакыт эчендә жибәрәләр 7 эш көненнән теркәү гариза.

2.7.5. Карар баш тарту турында кабул итү өчен кирәкле документлар алу муниципаль хезмәтләр, сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту, рәсмиләштерелә нигезендә формасы, билгеләнгән нче кушымтада 4 к Регламент, подписывается усиленной квалификациале электрон имзасы билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле вазыйфаи зат Башкарма комитеты (башкарма комитеты) һәм гариза бирүчегә жибәрелә үз шәхси кабинеты " Республика порталы һәм (яки) СОЦИАЛЬ кабул ителгән көнне баш тарту турында карар кабул итү өчен кирәкле документлар алу муниципаль хезмәтләр.

2.7.6. Тыела учак кабызырга кабул итү, гариза һәм башка кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәтләр, әгәр дә гариза һәм кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәтләр бирелде нигезендә турында мәғлүмат сроклары һәм тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең чыккан бер Бердәм порталында.

2.8. Тулы исемлеге өчен нигез туктатып тору яки баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр

2.8.1. Нигез өчен туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең каралмаган.

2.8.2. Өчен нигезләр исемлеге баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр:

1) гариза белән исем бирү турында объекты адресации адреслары кеше мөрәжәгать иткән зат түгел пунктында күрсәтелгән 1.2 Регламент;

2) җавап ведомствоара запрос сөйли булмавы турында документ һәм (яки) мәғлүмат бирү өчен кирәкле объектка адресации адреслары яки дә юкка чыгарырга, аның адресы, һәм тиешле документ түгел иде тәкъдим ителгән мөрәжәгать итүче дэҗва белдерә торган (вәкиле мөрәжәгать итүче) үз инициативасы буенча;

3) документларны, вазифа бирү буенча алар бирү өчен объекты адресации адреслары яки дә юкка чыгарырга, аның адреслары йөкләнгән мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүче вәкиле), язуы бозып тәртибен Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән;

4) юк очраklары өчен шартлар бирү объекты адресации адреслары яки дә юкка чыгарырга, аның адреслары күрсәтелгән пунктларында, 5, 8 - 11 һәм 14 - 18 Кагыйдәләрен бирү, үзгәрешләр дә юкка чыгарырга адреслар карары белән расланган Россия Федерациясе Хөкүмәте от 19.11.2014 № 1221;

5) отзыйв, гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү инициативасы буенча, мөрәжәгать итүченең.

2.8.3. Өчен нигезләр исемлеге баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр булып тора тулы.

2.8.5. Хәл турында баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр күрсәтеп, баш тарту сәбәпләрен рәсмиләштерелә нигезендә формасы, билгеләнгән нче кушымтада 2 Регламент, подписывається усиленной квалификацияле электрон имзасы билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле вазыйфаи зат Башкарма комитеты (башкарма комитеты) һәм гариза бирүчегә жиберелә үз шәхси кабинеты " Республика порталы һәм (яки) СОЦИАЛЬ көнендә, карар кабул итү турында баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр.

2.8.6. Тыела учак кабызырга бирү муниципаль хезмәтләр очракта, гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр бирелгән нигезендә турында мәгълүмат сроклары һәм тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең чыккан бер Бердәм порталында.

2.9. Тәртибе, күләме һәм нигезләре алу дәүләт пошлинасын яки башка түләүне, взимаемой бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү

Муниципаль хезмәт күрсәтүләр түләүсез нигездә.

2.10. Хезмәтләр исемлеге, алар тора кирәкле һәм мәжбүри бирү өчен муниципаль хезмәт, шул исәптән турында мәгълүматлар документта (документларда), выдаваемом (выдаваемых) оешмалар катнашучы бирү муниципаль хезмәтләр

Бирү, кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр таләп ителми.

2.11. Тәртибе, күләме һәм нигезләре өчен түләү алу хезмәт күрсәтүләр булып торган кирәкле
бирү өчен муниципаль хезмәт мәжбүри
турындагы мәгълүматны да кертеп күләмен исәпләү методикасы, мондый түләүне

Бирү, кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр таләп ителми.

2.12. Максималь көтү срогы чиратта биргәндә гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, хезмәтләргә бирелә торган оешма катнашучы бирү, муниципаль хезмәтләр һәм алуда нәтижә мондый хезмәтләр күрсәтү

2.12.1. Көтү вакытын гариза биргәндә алу буенча муниципаль хезмәт күрсәтү түгел, артык 15 минут.

2.12.2. Алган вакытта нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең максималь көтү срогы чиратта артмаска тиеш 15 минут.

2.13. Срогы һәм тәртибе, теркәү таләбе мөрәжәгать итүченең бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм хезмәтләр күрсәтүгә бирелә торган оешма катнашучы бирү муниципаль хезмәтләрне, шул исәптән электрон формада

2.13.1. Шул шәхси мөрәжәгәте СОЦИАЛЬ көнендә гариза бирү гариза бирүчегә бирелә расписка берсе АИС МФЦ белән регистрационным номер раслаучы документ, дип гариза жиберелгән, һәм бирү датасы, электрон гариза.

2.13.2. Шул юнәлештә гариза аша Республика порталын мөрәжәгать итүче гариза биргән көнне ала шәхси кабинетында Республика порталы һәм электрон почта аша белдерү кәгазе, подтврждающее, дип гариза жиберелгән, анда указываются теркәү номеры һәм дата гариза бирү.

2.14. Таләпләр бүлмәләрен, аларда бирелә муниципаль хезмәт залына көтү, урыннарда тутыру өчен йөкләве турында бирү муниципаль хезмәт, мәгълүмати стендам үрнәкләре белән аларны тутыру өчен кирәкле документлар исемлеген бирү

һәр муниципаль хезмәт күрсәтү, урнаштыру һәм тутыруга визуальной, текстовой һәм мультимедиа мәгълүмат бирү тәртибе турында мондый хезмәтләр, шул исәптән янына кереп йөрү мөмкинлеген тәэмин итү өчен инвалидларга күрсәтелгән объектлар нигезендә федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән инвалидларны социаль яклау турында

2.14.1. Бирү, муниципаль хезмәтләр башкарыла биналарында һәм урыннарында, жиһазландырылган янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы.

Урыннарда гаризалар кабул итү оборудуются кирәкле жиһаз рәсмиләштерү өчен документлар, мәгълүмати стендлар.

Тәэмин ителә беспрепятственный керү инвалидлар урынына муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (уңайлы керү-чыгу урыны һәм перемещение аларның вәкаләтләре).

Визуальная, текст һәм мультимедиа мәгълүмат бирү тәртибе турында муниципаль хезмәтләр урнаштырыла өчен уңайлы гариза урыннарында, шул исәптән исәпкә алып, ограниченных мөмкинлекләрен инвалидлар.

2.14.2. Закон нигезендә, Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында максатларында каршылыксыз керү урыннары бирү муниципаль хезмәт күрсәтү тәэмин ителә:

1) яктырту, инвалидлар булган стойкие расстройства функцияләре ягыннан һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) мөмкинлек утыру транспорт чарасы һәм төшерү килгән аңа, шул исәптән кулланып, кресло-коляска;

3) тиешле жиһазлар урнаштыру һәм йөртүче мәгълүмат өчен кирәкле тәэмин итү каршылыксыз инвалидлар вокзалда чикләүләренә исәпкә алып, аларның тормыш эшчәнлегенә;

4) дублирование кирәкле инвалидлар өчен звуковой һәм зрительной мәгълүмат, шулай ук надписей, билгеләр һәм башка текстовой һәм графической мәгълүмат билгеләре белән, выполненными рельефно-точечным шрифтом белән брайль шрифты белән жиһазландырылган;

5) допуск сурдопереводчика һәм тифлосурдопереводчика;

6) допуск эт-үткәргеченә булганда раслаучы документны һәм аны махсус уку һәм выдаваемого форма буенча һәм тәртиптә, алар урнаштырылган боерыгы белән татарстан республикасы хезмәт һәм социаль яклау министрлыгы, Россия Федерациясе 22.06.2015 № 386н раслау Турында «формаларын раслаучы документны махсус уку эт-үткәргеченә һәм тәртибен, аны бирү».

2.14.3. Таләпләр үтемләгән тәэмин итү өлешендә инвалидлар өчен объектлар, гамәлгә ашырыла торган бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, һәм акча күрсәткәндә файдаланыла торган муниципаль хезмәтләр, алар күрсәтелгән, бу подпунктах 1 – 4 пунктының 2.14.2. Регламент кулланыла к объектлары һәм чаралары, введенным файдалануга яки үткән модернизация, реконструкция соң, 1 июль 2016 ел.

2.15. Күрсәткечләр үтемләгән, сыйфатын һәм муниципаль хезмәтләренә, шул исәптән саны взаимодействия мөрәжәгать итүче вазыйфаи затлары белән муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә һәм аларны озынлыгы алу мөмкинлегенә турында мәгълүмат бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, шул исәптән кулланып, мәгълүмати-коммуникацион технологияләр, мөмкинлегенә булса алу мөмкинлегенә булмау муниципаль хезмәт күрсәтү күп функцияле үзәгендә дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне (шул исәптән тулы күләмдә), теләсә кайсы территориаль бүлекчәдә органы башкарма распорядительного жирле үзидарә органы, сайлау буенча мөрәжәгать итүче (экстерриториальный принцип), аша соратып алу бирү турында берничә дөүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә дөүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү каралган 15.1 статьясы нигезендә Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон (комплекслы запрос)

2.15.1. Күрсәткечләр мөмкинлеген муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:

1) расположенность урыны, анда алып барыла кабул итү, бирү документлар барып житү зонасы якин жәмәгать транспорты;

2) булу-кирәкле санда белгечләрнең, шулай ук бүлмәләрнең гамәлгә ашырыла торган документлар кабул итү от гариза;

3) булу исчерпывающей турында мәгълүмат ысуллары, тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мәгълүмати стендларда, рәсми сайтының муниципаль районы, Бердәм порталында, Республика порталында;

4) ярдәм күрсәтү, инвалидларга бу преодолении киртәләрне, мешающих алу алар тарафыннан хезмәт күрсәтү белән беррәттән башка затлар.

2.15.2. Күрсәткечләр сыйфатын муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:

1) үтәү сроклары кабул итү һәм документларны карау;

2) үтәү, срогын алу нәтижәгә муниципаль хезмәт күрсәтү;

3) булмау нигезләнгән шикаятьләр Регламентын бозу кылынган хезмәткәрләре Башкарма комитеты;

4) саны взаимодействия мөрәжәгать итүче вазыйфаи затлары белән (алмыйча, консультацияләр):

4.1) үзара мөрәжәгать итүченең хезмәткәрләре белән КФҮ каршындагы бирү муниципаль хезмәтләр тормышка ашырыла бер тапкыр тапшырганда гариза белән барлык кирәкле документлар;

4.2) бер генә тапкыр кирәк булган очракта алу нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәктә формасында экземпляра электрон документ кәгазьдә.

Озынлыгы бер үзара мөрәжәгать итүче вазыйфаи затлары белән муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә артмый 15 минут.

Мөрәжәгать итүче хокуклы сыйфатын бәяли муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең ярдәмендә жайланмаларын хәрәкәттәге радиотелефонной элементә, Бердәм порталыннан файдаланып, Республика порталын, терминальных жайланмаларын.

2.15.3. Турында мәгълүмат бирү, муниципаль хезмәтләр булырга мөмкин алынган гариза бирүченең шәхси кабинетында Бердәм порталында яки Республика порталында, КФҮТӨ.

2.15.4. Бирү, муниципаль хезмәтләр башкарыла кайсы КФҮ сайлау буенча мөрәжәгать итүченең урыннарына бәйсез рәвештә, аның яшәү яки урыннарын фактта яшәү (тору) буенча экстерриториальному принцибы.

Мөрәжәгать итүче алырга хокуклы муниципаль хезмәт составында комплекслы соратып алу.

2.16. Башка таләпләр, шул исәптән учитывающие үзенчәлекләре муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча экстерриториальному принцибы (бу очракта, әгәр муниципаль хезмәт күрсәтүләр буенча экстерриториальному принцибы) һәм бигрәк тә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон формада

2.16.1. Күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр электрон формада гариза бирүче хокуклы:

ә) турында мәгълүмат алу тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, размещенную Бердәм порталында һәм Республика порталында;

б) турында гариза бирү муниципаль хезмәтләр, башка кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт, шул исәптән документлар һәм мәгълүматны электрон образлар, алар элегрәк иде заверены пункты нигезендә 7.2 статьяның 1 өлешендә " 16 Федераль закон № 210-ФЗ куллану белән Республика порталын;

в) мәғлүматны алырга үтәүнең барышы турында гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр агентлығына тапшырылган электрон формада;

г) тормышка ашырырга бәя сыйфатын муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең аша Республика порталын;

д) алу, нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон документ рәвешендә;

е) бирергә шикаятен канәгатьләндерү һәм гамәлгә (үтәмәү) Башкарма комитет, шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең аша Республика портал, порталы " федераль дәүләт мәғлүмати системасын тәэмин итә торган процесс досудебного (внесудебного) шикаять бирү һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) кылынган каршындагы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә органнары, предоставляющими дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр, аларның вазыйфаи затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр.

2.16.2. Формалаштыру гариза башкарыла аша тутыру, электрон формада гариза Бердәм порталында, Республика порталында башка кирәклегә өстәмә гариза бирү нинди дә булса башка формада.

2.16.3. Язылу гариза кабул КФҮ (алга таба - язмасы) башкарыла аша Республика порталын, телефон контакт-үзәге КФҮ.

Гариза бирүчегә мөмкинлегә бирелә язү теләсә нинди иреккә кабул итү датасын һәм вақытын чикләрендә билгеләнгән күп функцияле үзәктә графигын кабул итү.

Язылу билгеле бер датаны тәмамлана тәүлек житкәнчә бу даталар.

Гамәлгә ашыру өчен алдан язылу юлы белән Республика порталын гариза бирүчегә күрсәтергә кирәк запрашиваемые системасы мәғлүматлар, шул исәптән:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләк буенча);

желаемую датасын һәм кабул итү вақыты.

Бу очракта килмәү мәғлүматларны, алар хәбәр иткәнчә, мөрәжәгать итүче каршындагы алдан язылу, документларга тапшырган мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган вақытта шәхси кабул итү, алдан язылу аннулируется.

Гамәлгә ашырганда алдан язылу гариза бирүчегә тәэмин ителә мөмкинлегә бастырып чыгарырга талон-раслау. Әгәр гариза бирүче сообщит адрес электрон почта күрсәтелгән адресына, шулай ук, мәғлүмат жиберелә раслау турында алдан язылу күрсәтеп, даталар, вақыт һәм урын кабул итә.

Гамәлгә ашырганда алдан язылу мөрәжәгать итүче мәжбүри тәртиптә белешмәләр бирелә кирәклегә турында алдан язылу аннулируется очракта, аның неяви үткәннән соң 15 минут вақыт белән билгеләнгән вақытны кабул итү.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вақытта баш тартырга хокукы алдан язылу.

Тыела таләп нче мөрәжәгать итүченең кылу бүтән гамәлләр тыш узү идентификацияләү күчерелә нигезендә Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, күрсәтмәләр максат кабул итү, ә шулай ук мәғлүматны бирү өчен кирәккә исәпләү длительности вақытлыча интервала, ул кирәк забронировать өчен кабул итү.

3. Составы, тәртибен башкарып һәм срокларын үтәү буенча административ процедуралар, таләпләре, тәртибе, аларның үтәлешен, шул исәптән үзенчәлекләре үтәүнең административ процедураларның электрон формада да, шулай ук үзенчәлекләре үтәүнең административ процедураларны күпфункцияле үзәкләрдә

3.1. Тасвирламасы последовательности гамәлләр муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә

3.1.1. Бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү үз эченә түбәндәге процедураларны:

- 1) күрсәтү мөрәжәгать итүчегә консультацияләр;
- 2) кабул итү һәм карау комплект документлар тәкъдим ителгән мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган;
- 3) юнәлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны органнарына, участвующие бирү муниципаль хезмәт күрсәтү;
- 4) әзерләү нәтижәгә муниципаль хезмәт күрсәтү;
- 5) бирү (юнәлеш) гариза бирүчегә нәтижәгә муниципаль хезмәтләр.

3.2. Күрсәтүгә гариза бирүчегә консультация

3.2.1. Нигез башлады үтәүнең административ процедурасын булып, мөрәжәгать итүченең мөрәжәгәте белән бәйлә мәсьәләләр буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә.

Вазыйфаи зат (эшче), җаваплы башкарган өчен административ процедурасын булып тора:

- мөрәжәгать иткәндә СОЦИАЛЬ – хезмәткәр КФҮ;
- мөрәжәгать иткәндә Башкарма комитеты, – Мухамәтъянова Гулира Галимьяновна (алга таба - вазыйфаи зат җаваплы өчен консультация).

3.2.2. Гариза бирүче мөрәжәгать итәргә хокуклы консультация сорап тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәктә һәм шәхсэн, телефон аша, электрон почта аша.

Хезмәткәре МФЦ мөрәжәгать итүче консультацияләр бирә, шул исәптән составы, формасы представляемой документларын һәм башка мәсьәләләр алу өчен муниципаль хезмәт күрсәтү.

Мөрәжәгать итүче ала турында мәгълүмат алу тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең юлы белән ирекле керү белән сайтның КФҮ <http://mfc16.tatarstan.ru>.

Процуралары, устанавливаемые чын пункттында башкарыла көнендә мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: консультациясе буенча составы, формасы представляемой документларын һәм башка мәсьәләләр өчен кирәкле алу муниципаль хезмәтләр.

3.2.3. Гариза бирүче мөрәжәгать итәргә хокуклы Башкарма комитетына телефон һәм электрон почта аша, шулай ук консультация алырга Республика порталында, сайтында Башкарма комитеты тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, шул исәптән составы, формасы представляемой документларын һәм башка мәсьәләләр алу өчен муниципаль хезмәт күрсәтү.

Вазыйфаи зат җаваплы өчен консультация хәбәр итә мөрәжәгать итүченең пункты таләпләре нигезендә, 1.3.4 Регламентын.

Процуралары, устанавливаемые чын пункттында башкарыла өч эш көненнән керү һәм мөрәжәгать итү.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: консультацияләр буенча составы, формасы представляемой документларын һәм башка мәсьәләләр өчен кирәкле алу муниципаль хезмәтләр.

3.3. Кабул итү һәм карау комплект документлар

тәкъдим ителгән мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган

3.3.1. Документларны кабул итү өчен, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәк аша яки удаленное эш урыны КФҮ.

3.3.1.1. Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) мөрәжәгать итә КФҮТӨ белән гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмәтләр тәкъдим итә һәм документлар пункты нигезендә Регламентның 2.5.

3.3.1.2. Хезмәткәре КФҮ, әйдәп баручы гаризаларны кабул итү:

удостоверяет мөрәжәгать итүченең шәхесен;
билгели предметы итү;
тикшерүләр үткәрә вәкаләтләрен затлар подающего документлар;
тикшерүләр үткәрә килүен документлар таләпләренә күрсәтелгән 2.5
пунктында Регламентын;
заполняет электрон формасын гариза АИС МФЦ;
күрсәткәндә документлар пунктында күрсәтелгән Регламентның 2.5 кәгазьдә
гамәлгә ашыра сканирование тәкъдим ителгән документлар;
распечатывает гариза килгән АИС МФЦ;
котлый, гариза бирүчегә әлеге тикшерүне һәм имзалау;
кул куйганнан соң сканирует имзаланган гариза АИС МФЦ;
загружает бу АИС МФЦ документлар тәкъдим ителгән электрон формада яки
электрон образлар отсканированных документлар формалаштыра электрон эш;
кайтара имзаланган гариза һәм оригиналы кәгазь документлар;
гариза бирүчегә кире бирә расписку кабул итүдә документлар.
Процедуралары, устанавливаемые чын пунктында башкарыла көнәндә
мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: готовое к
отправке гариза һәм документлар пакеты.

3.3.1.3. Хезмәткәре КФҮ жибәрә документлар пакеты кабул ителгән нче
мөрәжәгать итүче Башкарма комитетына электрон формада (составында пакетын
электрон эшләр) дәвамында бер эш көне көннән мөрәжәгать итүче мөрәжәгать
структурное бүлекчәсе КФҮ.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: гариза һәм
документлар пакетын (электрон ки), жибәрелгән Башкарма комитетына, аша электрон
хезмәттәшлек системасы.

3.3.2. Документларны кабул итү өчен, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең
электрон формада Республика порталы аша.

3.3.2.1. Гариза бирүче өчен гариза бирү электрон формада Республика порталы
аша башкара түбәндәге гамәлләре:

башкара авторизацию Республика порталында;
ача формага электрон гариза Республика порталында;
заполняет формага электрон гариза тапшырды мәгълүматлар кирәкле һәм
мәжбүри бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү;

прикрепляет документларны электрон формада яки электрон образлар
документларын электрон формада гариза (кирәк булганда);

раслий факт танышу һәм ризалыгы белән шартлары һәм тәртибе муниципаль
хезмәтләр күрсәтүнең электрон формада (билгели, тиешле билге турында дус, тату
рәвешендә электрон гариза);

раслий дәрәслеге сообщенных мәгълүматларны (билгели, тиешле билге
формасындагы электрон гариза);

отправляет заполненное электрон гариза (нажимает тиешле тәймәгә
рәвешендә электрон гариза);

электрон гариза подписывается (гади электрон имзасы һәм (яки) усиленной
квалификацияле электрон имзасы) таләпләре нигезендә Федераль законы № 63-ФЗ
номерлы федераль закон һәм таләпләр Федераль закон № 210-ФЗ номерлы
федераль закон;

ала турында хәбәрнамә отправке электрон гариза.

Процедуралары, устанавливаемые чын пунктында башкарыла көнәндә
мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: электрон
эш, направленное Башкарма комитетына, аша электрон хезмәттәшлек системасы.

3.3.3. Карау комплект документлар башкарма комитеты

3.3.3.1. Нигез башлады үтәүнең административ процедурасын булып тора керү гариза һәм башка кирәкле документлар бирү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү.

Вазыйфаи зат (эшче), җаваплы башкарган өчен административ процедурасын булып тора Мухаматъянова Гулира Галимяновна (алга таба - вазыйфаи зат җаваплы өчен документлар кабул итү):

Вазыйфаи зат җаваплы өчен документлар кабул итү, кергәч документларны карау:

аларга гаризасы номеры нигезендә номенклатурой эшләр һәм статусын «Тикшерү документлар», - дип чагыла шәхси кабинетында Республика порталын;

өйрәнә кергән электрон эше, шул исәптән, приложенные мөрәҗәгать итүче дэгъва белдерә торган документлар электрон формада һәм электрон образлар документлар;

тикшерә комплектность, читаемость электрон образлар документлар;

тикшерә үтәү шартларын дәрәҗәләккә электрон имзалар ярдәмендә мөрәҗәгать Бердәм порталына (әгәр мөрәҗәгать итүче дэгъва белдерә торган тәкъдим ителгән электрон образлар документлар имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы).

Булганда нигез пунктында каралган 2.7.1 Регламент проекты эзерли баш тарту турында карар кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Әгәр тикшерү нәтижәсендә усиленной квалификацияле электрон култамга ачыкланды шартларын үтәмәгән аның чынлыкта исә, баш тарту турында карар проектына карап торырга тиеш пунктлары Федераль законның 11 статьясындагы № 63-ФЗ номерлы федераль закон, алар барылган өчен нигез-аның кабул итү.

Проект карарлары баш тарту турында кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту (әгәр дә баш тарту нигезләре кабул итү өчен кирәкле документлар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйлә бозу билгеләнгән таләпләрне шундый документлар буенча, нигез баш тарту өчен кабул итү һәм документларны карап торырга тиеш турындагы мәгълүматны наименовании документлар (мәгълүмат, белешмәләр), алар да тәкъдим ителә, аларда недостовверные һәм (яки) противоречивые мәгълүматлар, бозып рәсмиләштерелгән билгеләнгән таләпләрне), рәсмиләштерелә кушымта нигезендәге форма буенча 4 нче к Регламент, юнәлдерелә, килештерү билгеләнгән тәртиптә аша электрон документ әйләнеше системасы.

Проектны килештерү баш тарту турында карар кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең гамәлгә ашырыла каралган тәртиптә пункты 3.5.3. Регламентын.

Булмаган очракта нигез баш тарту өчен документлар кабул итү пунктында каралган 2.7.1 Регламентны, вазыйфаи зат җаваплы өчен документлар кабул итү дэвамьнда бер эш көне кергән көннән гариза җибәрә гариза бирүчегә, гаризада күрсәтелгән ысул белән, мөрәҗәгать килүе турында гариза, содержащее керүче теркәү гариза номерын, датасын алу гариза исемлеге исемдәге файлларның тәкъдим ителгән аңа документлар алу датасын нәтижәгә муниципаль хезмәтләр.

3.3.3.2. Үтәү процедуралары, пунктында күрсәтелгән 3.3.3.1. Регламент булганда техник мөмкинлекләрен гамәлгә ашырыла автомат режимында кулланып автоматлаштырылган мәгълүмат системасы каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

3.3.3.3. Процедуралары, устанавливаемые 3.3.3 пункты Регламент белән билгеләнән дэвамьнда бер эш көне кергән көннән гариза карау.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: кабул ителгән каравына документлар комплекты карар проектына яки баш тарту турында кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

3.4. Юнөлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны органнарына, участвующие бирү муниципаль хезмәтләр

3.4.1. Нигез башлады үтәүнең административ процедурасын булып тора алу, вазыйфаи зат (эшче), вәкаләтле вәкил башкаруга административ процедуралар нче вазыйфаи заты (эшчесе), жаваплы өчен документлар кабул итү, кабул ителгән нче мөрәжәгать итүче документлар.

Вазыйфаи зат (эшче), жаваплы башкарган өчен административ процедурасын булып тора Мухаматьянова Гулира Галимяновна (алга таба - вазыйфаи зат жаваплы өчен юнөлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны).

3.4.2. Вазыйфаи зат жаваплы өчен юнөлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны формалаштыра һәм жибәрә электрон формада аша ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасын (булмаганда, техник мөмкинлекләр – башка ысуллар) запрослары бирү турында документлар һәм белешмәләр пунктында каралган 2.6.1 Регламентын.

Процедуралары, устанавливаемые чын пунктында башкарыла кабул ителгән көнне гариза карау.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: юнәлтелгән хакимият органнары һәм (яки) буйсынган хакимият органнарына оештыру запрослары.

3.4.3. Белгечләр белән тәэмин итүче мәгълүматлар нигезендә мөрәжәгатьләр саны кергән системасы аша ведомствоара электрон үзара тапшыралар запрашиваемые документлар (мәгълүмат) яки направляют мәгълүмат юклыгы турында документ һәм (яки) мәгълүмат өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Процедуралары, устанавливаемые чын пунктында башкарыла түбәндәге сроклар:

буенча документлар (мәгълүматлар), направляемым белгечләре, Росреестр, артык түгел һәм өч эш көне;

буенча документлар (мәгълүматлар) һәм балаларга карамагында жирле үзидарә органнарының һәм аларга караган оешма – артык түгел һәм өч эш көне;

калган поставщикам - биш көн эчендә кергән көннән ведомствоара запрос органына яки оешмасына предоставляющие документ һәм мәгълүматны, әгәр башка вакытлары, эзерлек юнөлешләре һәм жавап ведомствоара запрос куелмаган федераль законнар, хокукый актларында, Россия Федерациясе Хөкүмәте кабул ителгән федераль законнар нигезендә Татарстан Республикасының норматив хокук актлары.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: документлар (мәгълүматлар) өчен кирәкле муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә баш тарту турында хәбәрнамә жибәрелгән жаваплы затка юнөлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны.

3.4.4. Вазыйфаи зат жаваплы өчен юнөлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны:

ала запрашиваемые системасы аша ведомствоара электрон хезмәттәшлекне документлар (мәгълүматлар), барлык бирү өчен муниципаль хезмәт, йә хәбәрнамә баш тарту турында булмаганда документ һәм (яки) мәгълүмат;

булганда нигез пунктында каралган 2.7.1. Регламент буенча узганнан соң биш эш көненнән юнөлешләре буенча ведомствоара мөрәжәгатьләр саны, эзерли, проект карарлары баш тарту турында кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Проект карарлары баш тарту турында кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту (әгәр дә баш тарту нигезләре кабул итү өчен кирәкле документлар бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйлә бозу билгеләнгән таләпләрне шундый документлар буенча,

нигез баш тарту өчен кабул итү һәм документларны карап торырга тиеш турындагы мәгълүматны наименовании документлар (мәгълүмат, белешмәләр), алар да тәкъдим ителә, аларда недостоверные һәм (яки) противоречивые мәгълүматлар, бозып рәсмиләштерелгән билгеләнгән таләпләрне), рәсмиләштерелә кушымта нигезендәге форма буенча 4 нче к Регламент, юнәлдерелә, килештерү билгеләнгән тәртиптә аша электрон документ әйләнеше системасы.

Проектын килештерү баш тарту турында карар кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең гамәлгә ашырыла каралган тәртиптә пункты Регламентның 3.5.3.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып: проект карарлары баш тарту турында кабул итү өчен кирәкле документлар бирү муниципаль хезмәтләр комплект документларны (мәгълүматларны) өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

3.4.5. Бу очракта муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бу упреждающем (проактивном) режимында аша Республика порталын юнәлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны да гамәлгә ашырыла.

Белешмәләр өчен кирәкле муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, получаются кулланып автоматлаштырылган мәгълүмат системасы каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү, каралган тәртиптә пункты 2.6.3 Регламентын.

3.4.6. Үтәү процедуралары пунктларында күрсәтелгән 3.4.2 – 3.4.5 Регламент булганда техник мөмкинлекләрен гамәлгә ашырыла автомат режимында кулланып автоматлаштырылган мәгълүмат системасы каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча, шул исәптән вакытыннан теркәү гариза нигезендә 2.13 пункты Регламентын.

3.4.7. Максималь срогы үтәүнең административ процедураларның пунктында күрсәтелгән Регламентның 3.4 тәшкил биш эш көне.

3.5. Әзерлек нәтижәгә муниципаль хезмәтләр

3.5.1. Нигез башлады үтәүнең административ процедурасын булып тора керү нче җаваплы вазыйфаи зат юнәлеш ведомствоара мөрәжәгатьләр саны, комплект документларны (мәгълүматларны) өчен кирәк булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Вазыйфаи зат җаваплы үтәләше административ процедурасын булып тора Мухаматьянова Гулира Галимяновна (алга таба - вазыйфаи зат җаваплы әзерләгән өчен нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең).

3.5.2. Вазыйфаи зат җаваплы әзерләгән өчен нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең:

билгели мөмкинлеге бирү объекты адресации адреслары яки дә юкка чыгарырга, аның адресы;

үткәрә карау урнашкан жиренең объект адресации (кирәк булганда);

при выявлении өчен нигез баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр пунктында күрсәтелгән 2.8.2 Регламентын әзерли проект карарлары баш тарту турында бирү муниципаль хезмәт күрсәтү;

булмаган очракта, баш тарту өчен нигезләр бирү муниципаль хезмәтләр пунктында каралган 2.8.2 Регламент карау йомгаклары буенча кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең әзерли проекты бирү турында карар яки аннулировании адреслары объекты адресации;

жибәрә әзерләнгән проект нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бу килештерү билгеләнгән тәртиптә аша электрон документ әйләнеше системасы.

Административ процедуралар башкарыла дөвамында бер эш көне.

3.5.3. Килештерү һәм имзалау проектын баш тарту турында карар кабул итү өчен кирәкле документлар бирү муниципаль хезмәтләр проектын нәтижәгә

муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (алга таба – документлар) башкарыла житәкчесе структур бүлекчәләре җаваплы эзерләүне нәтижәгә муниципаль хезмәтләр Башкарма комитеты Житәкчесе урынбасары, Башкарма комитеты Житәкчесе.

Эзерләнгән документларның проектларын булган кисәтүләр, кайта, эшләр бетерергә затка эзерләү өчен җаваплы буларак, нәтижә һәм муниципаль хезмәтләр. Соң, житешсезлекләренә бетерү документлар кабаттан тапшырыла өчен, аны килештерү һәм имзалау.

Башкарма комитеты житәкчесе каршындагы кул кую документлары проектларын тикшерә үтәү Регламентын урындагы затлар Башкарма комитеты өлешендә срокларын үтәү буенча административ процедуралар, аларның последовательности һәм тулылыгын, булу рәхсәтләр дә кирәкми вәкаләтле вазыйфаи затлар Башкарма комитеты электрон документлар әйләнеше системасында.

Бу очракта хокук бозуларны ачыклау өлешендә срокларын үтәү буенча административ процедуралар, аларның последовательности һәм тулылыгын Башкарма комитеты Житәкчесе инициуирует жәлеп итү затларны җаваплылыкка допустивших бозулар пункты нигезендә 4.3 Регламентын.

Административ процедуралар башкарыла дөвамында бер эш көне.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: баш тарту турында карар кабул итү өчен кирәкле документлар бирү муниципаль хезмәтләр турындагы карар, баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр, карар бирү турында яки аннулировании адреслары объекты адресации.

3.5.4. Үтәү процедуралары пунктларында күрсәтелгән 3.5.2, Регламентның 3.5.3, булганда, техник мөмкинлекләрен гәмәлгә ашырыла автомат режимында кулланып автоматлаштырылган мәгълүмат системасы каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

3.5.5. Максималь срогы үтәүнең административ процедураларның пунктында күрсәтелгән Регламентның 3.5 тәшкил итә, ике эш көне.

3.6. Бирү (юнәлеш) гариза бирүчегә нәтижәгә муниципаль хезмәтләр

3.6.1. Нигез башлады үтәүнең административ процедурасын булып тора алу, вазыйфаи зат җаваплы үтәләше административ процедуралары, раслаучы документны бирү (бирүдән баш тарту) муниципаль хезмәтләр.

Вазыйфаи зат җаваплы үтәләше административ процедурасын булып тора Мухаматьянова Гулира Галимяновна (алга таба - вазыйфаи зат җаваплы биргән өчен (юнәлеш) документлар).

Вазыйфаи зат җаваплы биргән өчен (юнәлеш) документлар:

тәэмин итә теркәү һәм кертү турында белешмәләр бирү нәтижәсендә муниципаль хезмәтләр подсистему алып бару, документларны автоматлаштырылган мәгълүмат системасы каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү;

извещает мөрәжәгать итүче (аның вәкиле) Республика порталы аша хакында нәтижәсендә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең аша электрон хезмәттәшлек һәм алу мөмкинлеге турында нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәктә.

Карар бирү турында яки аннулировании адреслары объекты адресации загружается дәүләт адресный реестры, дәүләт мәгълүмати системасын тәэмин итү, шәһәр төзелеше эшчәнлеге дөвамында бер эш көне көннән мондый карар кабул ителү.

Үтәү процедуралары булганда техник мөмкинлекләрен гәмәлгә ашырыла автомат режимында кулланып автоматлаштырылган мәгълүмат системасы каралган полосадан йөрү өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

Процедуралары, устанавливаемые чын пунктында башкарыла көнендә кул кую раслаучы документны бирү (бирүдән баш тарту) муниципаль хезмәтләр вәкаләтле вазыйфаи зат Башкарма комитеты (башкарма комитеты).

Нәтижеләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: урнаштыру хакында белешмәләр бирү нәтижәсендә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мәгълүмат системаларында, хәбәрнамә мөрәжәгать итүче (аның вәкиле) турында нәтижәсендә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәм ысуллары аның алу.

3.6.2. Бирү тәртибе (юнәлешләр) нәтижә бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү:

3.6.2.1. Мөрәжәгать иткәндә гариза бирүче өчен нәтижәсе муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәктә хезмәткәре КФУ гариза бирүчегә кире бирә нәтижә муниципаль хезмәтләр рәвешендә экземпляра электрон документ кәгазьдә. Таләбе буенча мөрәжәгать итүче белән бергә экземпляр электрон документ кәгазьдә, аңа мөмкин тапшырылырга нөсхәсен электрон документ юлы белән, аның язу өчен съёмный носитель.

Процедуралары, устанавливаемые чын пунктында башкарыла тәртиптә чиратны көнендә килү гариза бирүче тарафыннан билгеләнгән срокларда регламенты КФУ эше.

3.6.2.2. Мөрәжәгать иткәндә гариза бирүче өчен нәтижәсе муниципаль хезмәтләр Республика порталы аша гариза бирүчегә шәхси кабинет автомат рәвештә жибәрелә электрон образы документ булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы вәкаләтле вазыйфаи затлар Башкарма комитеты (башкарма комитеты).

Процедуралары, устанавливаемые чын пунктында башкарыла көнендә кул кую раслаучы документны бирү (бирүдән баш тарту) муниципаль хезмәтләр вәкаләтле вазыйфаи зат Башкарма комитеты (башкарма комитеты).

Нәтижеләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: юнәлеш (бирү) файдаланып, Республика порталын гариза бирүчегә раслаучы документны бирү, муниципаль хезмәтләр (шул исәптән бирүдән баш тарту муниципаль хезмәтләр).

3.7. Исправление техник хаталар

3.7.1. Ачыкланган очракта, техник хаталар документта тармагы булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләренә мөрәжәгать итүче жибәрә Башкарма комитеты:

гариза турында исправлении техник хаталар (кушымта № 5);

документ бирелгән гариза бирүчегә шуның нәтижәсе буларак, муниципаль хезмәтләр, анда асрала техник хата;

документлары булган юридик көчкә, свидетельствующие булу турында техник хаталар.

Гариза турында исправлении техник хаталар сведениях күрсәтелгән документта тармагы булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр бирелә мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган (вәкаләтле вәкиле) почтовым отправлением (шул исәптән файдаланып, электрон почта адресы), йә Республика порталы аша яки КФУ.

3.7.2. Вазыйфаи зат жаваплы өчен документлар кабул итүне кабул итү турында гариза исправлении техник хаталар, регистрирует гариза белән приложенными документлар һәм котлый, аларның жаваплы затка эшкәртүне документлар.

Процедуралары, устанавливаемые чын пунктында башкарыла дэвамьнда бер эш көне белән даталар теркөү гариза.

Нәтижеләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: кабул ителгән һәм зарегистрированное гариза юнәлдерелгән карау жаваплы затка эшкәртүне документлар.

3.7.3. Вазыйфаи зат жаваплы өчен эшкәртүне документларны карый, документларны кертү максатыннан исправлений документка булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең гамәлгә ашыра процедурасын пунктында каралган 3.5 Регламент һәм кире бирә исправленный документ мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкиле) шәхсән астында роспись белән изъятием у мөрәжәгать итүченең (вәкаләтле вәкиле) оригинала документ, анда асрала техник хата, яки жибәрә адресына

мөрәжәгать итүченең почтовым отправление (аша электрон почтасы) хат алу мөмкинлеге турында документ күрсәткәндә Башкарма комитетына оригинала документ, анда асрала техник хата.

Процедуралары, устанавливаемые чын пунктында башкарыла дөвамында ике эш көненән соң ачыкланган техник хаталар яки алу нчы теләсә кайсы заинтересованного затлар турында гариза допущенной ошибке.

Нәтижәләре үтәүнең административ процедураларның булып тора: бирелгән (направленный) гариза бирүчегә документ.

3.8. Вариантлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, включающие бирү тәртибе күрсәтелгән хезмәтләр аерым категорияләренә гариза, берләшкән уртақ билгеләре, шул исәптән карата нәтижәгә муниципаль хезмәтләр алу өчен, аның алар мөрәжәгать иткән

3.8.1. Тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бәйле түгел категорияләр берләшкән уртақ билгеләре гариза, пунктында күрсәтелгән 1.2 Административ регламентын. Моның белән бәйле рәвештә вариантлары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, включающие бирү тәртибе күрсәтелгән хезмәтләр аерым категорияләренә гариза, берләшкән уртақ билгеләре, шул исәптән карата нәтижәгә муниципаль хезмәтләр алу өчен, аның алар мөрәжәгать иткән, билгеләнми

4. Тәртибе һәм формалары контроль сорап муниципаль хезмәтләр

4.1. Тәртибе агымдагы контроль үтәүне һәм башкаруны җаваплы вазыйфаи Регламент нигезләмәләрен һәм башка норматив хокукый актларын билгели торган таләпләр бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, шулай ук кабул ителүгә алар тарафыннан карарлар

Контроль полнотой һәм сыйфат муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең үз эченә ала ачыклау һәм бетерүгә хокукларын бозуларны гариза, тикшерүләр үтәү процедуралары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, әзерләүне, карарлар гамәлләр (үтәмәү) вазыйфаи затлар һәм җирле үзидарә органы.

Оештыру формалары белән үтәүне тикшерү үтәүнең административ процедураларның булып тора:

1) тикшерү һәм килештерү документлары проектларын бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү;

2) үткәрелә торган билгеләнгән тәртиптә тикшерүләр алып бару, башкару;

3) үткәрү буенча билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үтәү процедуралары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Максатларында агымдагы контрольдә кулланыла белешмәләр булган электрон мәгълүматлар базасында, хезмәт корреспонденция, устная һәм раслаган мәгълүмат вазыйфаи затлар гамәлгә ашыручы үтәү буенча административ процедуралар, журналлар исәпкә алуны, тиешле документлар һәм башка мәгълүматлар.

Өчен контроль совершением гамәлләр муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә җитәкчесе җирле үзидарә органы белешмә тапшырыла нәтижәләре турында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Турында очрақлары һәм сәбәпләре вакытларын бозган, последовательности тоту һәм административ процедураларның вазифаи затлар кичекмәстән хәбәр итәләр җитәкчесе органы, предоставляющего муниципаль хезмәт күрсәтүне, шулай ук предпринимают срочные чаралар буенча бозуларны бетерү.

Агымдагы үтәлешен последовательности гамәлләр белән билгеләнгән административ процедурами бирү буенча муниципаль хезмәтләр башкарыла җитәкчесе урынбасары, җирле үзидарә органы оештыру буенча җаваплы эш бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү бүлегә башлыгы, осуществляющего эшен оештыруны бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү.

Вазыйфаи затлары исемлеге, гамәлгә ашыручы агымдагы контроль билгеләнә структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр органы, жирле үзидарә органнары һәм вазыйфаи регламентами.

4.2. Тәртип һәм периодичность тормышка ашыру буенча планлы һәм планнан тыш тикшерүләрнең тулылыгын һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең сыйфатын, шул исәптән тәртибе һәм формалары контроль полнотой һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең сыйфаты

Контроль тикшерү мөмкин плановыми (башкарылырга нигезендә полугодовых яки еллык эш планнарын, жирле үзидарә органы) һәм внеплановыми. Каршындагы тикшерү ала карала белән бәйлә булган барлык сораулар күрсәтүгә муниципаль хезмәтләр (комплекслы тикшерүләр), яки буенча конкретному мөрәжәгать итүченең мөрәжәгәте.

4.3. Җаваплы вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт өчен карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), кабул ителә торган (тарафыннан гамәлгә ашырыла торган), алар барышында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча ачыкланган очракта, бозу хокукларын гариза гаепле затлар җаваплылыкка тартыла нигезендә Россия Федерациясе законнары.

Житәкчесе жирле үзидарә органы җавап бирә өчен җаваплылык несвоевременное карау гариза кабул ителгән.

Житәкчесе (житәкчесе урынбасары) структур бүлекчәләре, жирле үзидарә органы җавап бирә өчен җаваплылык несвоевременное һәм (яки) тиешенчә үтәүне административ гамәлләрнең күрсәтелгән бүлегендә 3 Регламентын.

Вазифаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр өчен карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), кабул ителә торган (тарафыннан гамәлгә ашырыла торган) барышында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, җаваплы җаваплылык билгеләнгән тәртиптә.

4.4. Хәлен, характерный торган таләпләр тәртибе һәм формалары контроль сорап, муниципаль хезмәт, шул исәптән ягыннан гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары

Контроль сорап муниципаль хезмәтләр ягыннан гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан башкарыла аша ачыклык жирле үзидарә органы эшчәнлеге күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр алу, тулы, актуаль һәм дәрәс мәгълүмат бирү тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтү һәм мөмкинлекләрен досудебного карау мөрәжәгать (шикаять) процессында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

5. Досудебный (внесудебный) шикаять бирү тәртибе һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү, оешмаларның өлешендә күрсәтелгән 1.1 статьясындагы Федераль законның 16 27.07.2010 №210-ФЗ номерлы федераль закон, шулай ук аларның вазыйфаи затлары, муниципаль хезмәткәрләр,

5.1. Алар муниципаль хезмәтләр хокуклы обжалование судка кадәр тәртиптә гамәлләр (гамәл кылмавына) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, муниципаль хезмәткәр, житәкче органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк, оешма каралган 1.1 өлеште, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, шулай ук аларның хезмәткәрләренә.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала шул исәптән, түбәндәге очракларда:

- 1) срогын бозган теркәү таләбе бирү турында, муниципаль хезмәтләр соратып алу, күрсәтелгән статьяда 15.1 Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон;
- 2) срогын бозган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең. Күрсәтелгән очракта досудебное (внесудебное) обжалование мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавына) күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк бәлки очракта, әгәр күпфункцияле үзәк, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), аның обжалуются, йөкләнде функциясе бирү буенча тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә билгеләнгән тәртиптә бер өлеше 1.3 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон;
- 3) таләп у мөрәжәгать итүче документлар яки мәгълүмат йә гамәлгә ашыру гамәлләр, тамаша яисә гамәлгә ашыру, аларның каралмаган Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән тәэмин итү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү;
- 4) баш тарту кабул итү документлар бирү каралган Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән тәэмин итү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү, у мөрәжәгать итүченең;
- 5) баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр, әгәр дә баш тарту нигезләре каралмаган федераль законнар һәм кабул ителгән, шулар нигезендә бүтән Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, законнарга һәм бүтән норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукий актларда. Күрсәтелгән очракта досудебное (внесудебное) обжалование мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавына) күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк бәлки очракта, әгәр күпфункцияле үзәк, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), аның обжалуются, йөкләнде функциясе бирү буенча тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә билгеләнгән тәртиптә бер өлеше 1.3 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон;
- 6) затребование белән мөрәжәгать итүченең күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр түләү түгел, предусмотренной Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар;
- 7) баш тарту органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк, оешма каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, яки аларның хезмәткәрләрен исправлении допущенных алар опечаток һәм хаталар анда бирелгән, нәтижәдә, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең документларда яисә бозу билгеләнгән вакыттан шундый исправлений. Күрсәтелгән очракта досудебное (внесудебное) обжалование мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавына) күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк бәлки очракта, әгәр күпфункцияле үзәк, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), аның обжалуются, йөкләнде функциясе бирү буенча тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә билгеләнгән тәртиптә бер өлеше 1.3 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон;
- 8) срогын бозган яки тәртибен, документлар тапшыру нәтижәләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;
- 9) приостановление муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, әгәр нигез туктатып тору каралмаган федераль законнар һәм кабул ителгән, шулар нигезендә бүтән Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, законнарга һәм бүтән норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукий актларда. Күрсәтелгән очракта досудебное (внесудебное) обжалование мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавына) күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк бәлки очракта, әгәр күпфункцияле үзәк,

карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), аның обжалуются, йөкләнде функциясе бирү буенча тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә билгеләнгән тәртиптә бер өлеш 1.3 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон.

10) таләп у мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә документлар яки мәгълүмат булмау һәм (яки) недостоверность булмаган указывалысь каршындагы башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә бирү муниципаль хезмәтләр каралган очрактан тыш пункты һәм 4 статьясындагы 1 өлешенә 7 Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон. Күрсәтелгән очракта досудебное (внесудебное) обжалование мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавына) күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк бәлки очракта, әгәр күпфункцияле үзәк, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), аның обжалуются, йөкләнде функциясе бирү буенча тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә билгеләнгән тәртиптә бер өлеш 1.3 16 статьясындагы Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон.

5.2. Шикаять бирелә язма рәвештә кәгазьдә, электрон формада, органына, предоставляющий муниципаль хезмәт, күпфункцияле үзәк йә тиешле дәүләт хакимияте органына, ул гамәлгә куючы күпфункцияле үзәгә (алга таба - гамәлгә куючы үзә оештырган фонд күп функцияле үзәк), шулай ук оештыру каралган 1.1 өлеш, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) житәкче органы, предоставляющего муниципаль хезмәт итәләр шул вышестоящий органы (аның булган очракта) яисә очракта, аның юклыгы карала турыдан-туры житәкчесе органы, предоставляющего муниципаль хезмәт. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) хезмәткәре күпфункцияле үзәк тапшырыла житәкчесе моның күп функцияле үзәгә. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) күпфункцияле үзәк тапшырыла учредителю күп функцияле үзәк яки вазыйфаи затка вәкаләтле вәкилгә норматив хокукый акты Татарстан Республикасы. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) оешмалар хезмәткәрләренә каралган 1.1 өлеш, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ федераль бирелә житәкчеләренә әлегә оешма.

Шикаять әлегә карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, муниципаль хезмәткәр, житәкче органы, предоставляющего муниципаль хезмәт мөмкин юнәлдерелгән буенча почта аша, күп функцияле үзәк, кулланып, мәгълүмат-телекоммуникация «Интернет» челтәре, рәсми сайтына органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, Бердәм порталыннан йә Республика порталын мәгълүмат системасын досудебного шикаять бирү, шулай ук мөмкин кабул ителгән вакытта шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченәң. Шикаять әлегә карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк булырга мөмкин юнәлдерелгән почта аша, кулланып, мәгълүмат-телекоммуникация «Интернет» челтәре, рәсми сайтына күп функцияле үзәк, Бердәм порталыннан йә Республика порталын мәгълүмат системасын досудебного шикаять бирү, шулай ук мөмкин кабул ителгән вакытта шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченәң. Шикаять әлегә карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) оешмалары каралган 1.1 өлеш, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, шулай ук аларның хезмәткәрләренә мөмкин юнәлдерелгән почта аша, кулланып, мәгълүмат-телекоммуникация «Интернет» челтәрендәгә рәсми сайтларының әлегә оешмалар Бердәм порталыннан йә Республика порталын, шулай ук мөмкин кабул ителгән вакытта шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченәң.

5.3. Шикаять тиеш тотарга кирәк:

1) органы атамасы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, йә муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәгә, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәр, оешма, каралган 1.1 өлеш, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, аларның

житәкчеләрен һәм (яисә) хезмәткәрләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), алар обжалуются;

2) фамилиясен, исемен, атасының исемен (соңгысы - булган очракта),, яшәү урыны турында мәгълүматлар, мөрәжәгать итүче - физик затлар яисә атамасы, турында мәгълүматлар урында урнашкан урынын мөрәжәгать итүченең - юридик затның, шулай ук номеры (номерлары) контактного телефоны, адресы (адреслары), электрон почта (булганда) һәм почта адресы, алар буенча жибәрелергә тиеш жавапны гариза бирүчегә;

3) турында мәгълүматлар обжалуемых карарлары һәм гамәлләрендә (бездействи) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, йә муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк, оешма каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, аларның хезмәткәрләрен;

4) дәлилләре һәм алар нигезендә мөрәжәгать итүче карары белән риза түгел, һәм действием (бездействием) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, йә муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк, оешма каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, аларның хезмәткәрләре. Мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган булырга мөмкин тәкъдим ителгән документлар (булган очракта) раслаучы мөрәжәгать итүченең дәлилләре, яисә аларның күчермәләре.

5.4. Поступившая шикаять алынырга тиеш теркәү дә соңга калмыйча эш көне, киләсе өчен көндөз керү.

5.5. Шикаять, поступившая органына, предоставляющий муниципаль хезмәт, күпфункцияле үзәк, учредителю күп функцияле үзәкнең оештыру каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, йә вышестоящий органы (аның булган очракта), кичермәчәк карау дөвамында унбиш эш көненнән аны теркәү, шулай очракта шикаять бирү баш тарту органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, күп функцияле үзәгә, оешма, каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон, кабул итүдә документлар у мөрәжәгать итүченең йә исправлении допущенных опечаток һәм хаталар яки очракта шикаять бирү бозу билгеләнгән вакыттан шундый исправлений дөвамында биш эш көненнән аны теркәү.

5.6. Карау нәтижәләре буенча шикаятьләр кабул ителә түбәндәге карарларның берсен:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән форма бетерелгәннән кабул ителгән карарлар төзәтү допущенных опечаток һәм хаталар анда бирелгән, нәтижәдә, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең документларда гариза бирүчегә кире кайтару акча, взимание алар каралмаган Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар;

2) канәгатьләндерүдән шикаять отказывается.

Көннән дә соңга калмый, киләсе өчен көне карар кабул итү, күрсәтелгән әлегә пунктта, гариза бирүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләгә буенча электрон формада жибәрелә нигезле кире кагу жавапны карау нәтижәләре турында шикаять.

5.7. Дип танылган очракта, шикаять подлежащей удовлетворению жаваплылык гариза бирүчегә карау нәтижәләре турында шикаять бирелә турында мәгълүмат гамәлләрендә тормышка ашырыла торган органы, предоставляющим муниципаль хезмәт многофункциональным үзәгә йә оешма, предусмотренной 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон максатларында незамедлительного ачкыланган бозуларны бетерү күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр, шулай ук приносятся извинения өчен доставленные уңайсызлыklar һәм

күрсәтелә турында мәгълүмат алдагы гамәлләрендә кирәк булган кылырга гариза бирүчегә алу максатында муниципаль хезмәтләр.

5.8. Дип танылган очракта, шикаять түгел подлежащей удовлетворению жаваплылык гариза бирүчегә карау нәтижәләре турында шикаять бирелә аргументированные аңлату сәбәпләре турында кабул ителгән карарлар, шулай ук мәгълүмат шикаять бирү тәртибе турында кабул ителгән карар.

5.9. Бу очракта билгеләү барышында яки карап тикшерү нәтижәләре буенча шикаять билгеләре составын административ хокук бозу яки жинаять вазыйфаи зат хезмәткәре, наделенные вәкаләтләрен карау буенча шикаятьләр кичекмәстән направляют булган материалларны прокуратура органнарына.

(Бланк органы, предоставляющего муниципаль хезмэт)

ФОРМАСЫ
бирү турында карар яки аннулировании адреслары объекты адресации

Нигезендә, Россия Федерациясе Хөкүмәте карары нигезендә, 19 ноябрь, 2014 ел, № 1221 Кагыйдәләрен раслау Турында «исемен бирү, үзгәрешләр дә юкка чыгарырга адреслар» нигезендә

_____ :
(күрсәтелә нигезенә бирү/дә юкка чыгарырга адреслары)

1. бирергә (аннулировать) объекты адресации:

_____ :
төрө объектның кадастр номерлары, адреслары һәм белешмәләр турында " күчемсез милек объектлары, аларның хасил була объект адресации;

_____ :
кадастр номеры (булган очракта бирү адреслары поставленному дәүләт кадастр учетына күчемсез милек объекты)

принадлежащему:

_____ :
ФИО, атамасы, оештыру

киләсе адрес:

_____ :
адрес объекты, аннулируемый адрес объекты адресации һәм уникаль номер аннулируемого адреслары объект адресации дәүләт адреслы һәм индивидуаль алым реестры

2. Үтәләшен контрольдә тоту һәм әлегә законның күрсәтмәсе
оставляю _____ өчен

3. Карар _____ үз _____ көченә _____ керә

Житәкчесе
район башкарма комитеты _____

(Бланк органы, предоставляющего муниципаль хезмэт)

ФОРМАСЫ
хэл итү турында баш тарту объектка исем бирү адресации адреслары
яки аннулировании аның адреслары

(Ф. И. О., адрес мөрәжәгать итүченең
(вәкиле) гариза бирүче)

(теркәү номеры, гариза бирү турында
объекты адресации адреслары яки
аннулировании аның адреслары)

Карар баш тарту турында
бу объектка исем бирү адресации адреслары яки аннулировании аның
адреслары
ел, _____ № _____

(исеме жирле үзидарә органы)

хәбәр итә _____,

(Ф. И. О мөрәжәгать дательном падеже, атамасы, номеры һәм бирү
датасы, документ,

подтверждающего шәхес, почта адресы – физик зат өчен; тулы исеме, ИНН, КПП
(өчен

россия юридик зат), ил, законның датасы һәм номеры, теркәү өчен, чит ил юридик
зат),

почта адресы – юридик затлар)

Кагыйдәләр нигезендә, бирү, үзгәрешләр дә юкка чыгарырга адреслар,
расланган Россия Федерациясе Хөкүмәте карары нигезендә
, 19 ноябрь, 2014 ел, № 1221, баш тартылган бирү (аннулировании) киләсе адреслары

(кирәкле, бобслей)

объектка адресации _____

(төрә һәм атамасы объект адресации, тасвирламасы

кем белән яшәү объект адресации мөрәжәгать иткән очракта мөрәжәгать итүченең
исем бирү турында объекты адресации адресларны

адрес объекты адресации мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче турында
аннулировании аның адреслары)

сәбәпле _____

(нигезенә баш тарту)

Уполномоченное зат жирле үзидарә органы

(вазыфасы, Ф. И. О.)

(имза)

ГАРИЗА ФОРМАСЫ

исем бирү турында объекты адресации адреслары яки аннулировании аның
адреслары

		Лист _____	№ _____	Барлығы кәгазе _____
1	Гариза		2	Гариза кабул теркәү номеры _____ саны кәгазе, гариза _____ саны прилагаемых документлар _____, шул исәптән оригиналов _____ күчермәләрен _____ саны кәгазе бу оригиналах _____, копиях _____ ФИО вазыйфаи затлар _____ имза вазыйфаи затлар _____ дата " __ " _____ г.
	шул _____ (исеме жирле үзидарә органы) _____			
3.1	Сорыйм объектына карата адресации:			
	Төре:			
	Жир кишәрлегенә		Корылма	Машина-урын
	Бина (корылма)		Бина	
3.2	Бирергә адрес			
	белән бәйле:			
	Мәгариф жир кишәрлеген(ов) жирләрдән булган һәм дәүләт яисә муниципаль милектәге			
	Саны образуемых жир			
	Өстәмә мәгълүмат:			
	Мәгариф учреждениесен(ов) юлы белән бүлегендәге жир участогы			

Саны образуемых жир		
Кадастр номерын, жир участогы, кисәк гамәлгә ашырыла, аның		Адресы, жир участогын, кисәк, аның башкарыла
Белем жир участогын берләштерү юлы жир		
Саны объединяемых жир		
Кадастр номеры объединяемого жир участогы <1>		Адрес объединяемого жир участогы <1>

	Лист	№	Барлығы
	—		кәгазе —

Белем бирү учреждениесен(ов) юлы белән выдела берсе жир участогы	
Саны образуемых жир кишәрлекләрен (очрактардан тыш, жир участогы, берсе аның башкарыла выдел)	
Кадастр номерын, жир участогы, берсе аның башкарыла выдел	
Белем учреждениесен(ов) юлы белән бүлешү, жир кишәрлекләренең	
Саны образуемых жир	
межаланган жир, торган перераспределяются	
Кадастр номерын, жир участогы, ул перераспределяется <2>	
Адрес жир кишәрлеге, ул перераспределяется <2>	
Төзелешен, үзгәртеп корылышын бина (корылма), корылмалар	

Исеме объектын төзү (реконструкцияләү) нигезендә проект документлары		
Кадастр номерын, жир участогы, анда башкарыла төзү (реконструкцияләү)		Адрес, жир участогы, анда башкарыла төзү (реконструкцияләү)
Өзерләү карата киләсе объект адресации өчен кирәкле документлар гамәлгә ашыру дөүләт кадастр исәбен күрсәтелгән объектын адресации очракта нигезендә Градостроительным кодексы , Россия Федерациясе законнары, Россия Федерациясе субъектларының шәһәр төзелеше эшчәнлегенә турында, аны төзү, реконструкция бирү, төзелешкә рөхсәт таләп ителми		
Тибы бина (корылма), корылмалар		
Исеме объектын төзү (реконструкцияләү) (булганда, проект документлары күрсәтелә нигезендә проект документлары)		
Кадастр номерын, жир участогы, анда башкарыла төзү (реконструкцияләү)		Адрес, жир участогы, анда башкарыла төзү (реконструкцияләү)
Тәржемә торак биналарны нежилое торак һәм торак булмаган биналарны торак бина		
Кадастр номеры урыны		Адресы урыны

	Лист №	Барлығы кәгазе
	—	—

Белем бирү урыны(ий) бинасында (строении), сооружении юлы белән бүлегендәге бина (корылма), корылмалар			
	Белем бирү торак урыны	Саны образуемых урыннары	
	Белем торак булмаган бүлмәләр	Саны образуемых биналарның	
Кадастр номеры биналар, корылмалар		Адрес биналар, корылмалар	

Өстәмә мәғлүмат:		
Мәгариф биналар(ий) бинасында (строении), сооружении юлы белән бүлегендәге биналарын, машина-уринга		
Билгеләнү биналар (торак (нежилое) бина) <3>	Төре биналар <3>	Саны биналарның <3>
Кадастр номеры биналарын, машина-уринга, кисәк, аның башкарыла	Адрес урыны, машина-уринга, кисәк, аның башкарыла	
Өстәмә мәғлүмат:		
Мәгариф биналар бинасында (строении), сооружении берләштерү юлы биналарына, машина-уринга исәпләнгән бинада (строении), сооружении		
	Белем бирү торак урыны	Белем торак булмаган бүлмәләр
Саны объединяемых биналарның		
Кадастр номеры объединяемого биналар <4>	Адрес объединяемого биналар <4>	
Өстәмә мәғлүмат:		
Мәгариф биналар бинасында, сооружении юлы белән переустройства һәм (яки) перепланировки уртак файдалану урыннарын		
	Белем бирү торак урыны	Белем торак булмаган бүлмәләр

	Саны образуемых биналарның	
	Кадастр номеры биналар, корылмалар	Адрес биналар, корылмалар
	Өстәмә мәгълүмат:	
	Мәгариф машина-уринга бинасында, сооружении юлы белән бүлегендәге бина, корылмалар	
	Саны образуемых машина урынына исәпләнгән	
	Кадастр номеры биналар, корылмалар	Адрес биналар, корылмалар
	Өстәмә мәгълүмат:	
	Мәгариф машина-уринга (машина урыны) бинасында, сооружении юлы белән бүлегендәге биналарын, машина-уриннар	
	Саны машина-уринга исәпләнгән	
	Кадастр номеры биналарын, машина-уринга, кисәк, аның башкарыла	Адрес урыны, машина-уринга кисәк, аның башкарыла
	Өстәмә мәгълүмат:	
	Мәгариф машина-уринга бинасында, сооружении берләштерү юлы биналарына, машина-уринга исәпләнгән бинада сооружении	

Саны объединяемых биналар, машина-урынга исәпләнгән		
Кадастр номеры объединяемого биналар <4>		Адрес объединяемого биналар <4>
Өстәмә мәгълүмат:		
Мәгариф машина-урынга бинасында, сооружении юлы белән переустройства һәм (яки) перепланировки уртақ файдалану урыннарын		
Саны образуемых машина урынына исәпләнгән		
Кадастр номеры биналар, корылмалар		Адрес биналар, корылмалар
Өстәмә мәгълүмат:		
Кирәклегә китерү адреслары жир участогы, бина (корылма), корылмалар, биналар, машина-урынга, дөүләт кадастр исәбенә алу, аның хезмәткәрләре нигезендә, Федераль законда ел, 13 июль, 2015 ел, № 218-ФЗ номерлы "дөүләт күчемсез милекне теркәү" (алга таба - Федераль закон дөүләт теркөвенә алу Турында "күчемсез милек") белән туры документлары буенча территория планлаштырганда яки проект документлары өчен бина (корылма), корылма, бина, машина-урын		
Кадастр номерын, жир кишәрлегә, бина (корылма), корылмалар, биналар, машина		хәзерге вакытта булган адрес жир участогы, бина (корылма), корылмалар, биналар, машина
Өстәмә мәгълүмат:		

	Булмавы янында жир кишәрлеге, бина (корылма), корылмалар, бина, машина-уринга, дәүләт кадастр исәбенә алу, аның хезмәткәрләре нигезендә, Федераль закон нигезендә дәүләт теркәвенә алу Турында "күчәмсез милек", адреслары	
Кадастр номерын, жир кишәрлеге, бина (корылма), корылмалар, биналар, машина	Адрес жир участогы, анда урнашкан объект адресации, яисә бина (корылма), корылмалар урнашкан объект адресации (булганда)	
Өстәмә мәгълүмат:		

	Лист	№	Барлығы
	___		кәгазе ___

3.3	Аннулировать адрес объекта адресации:	
	Исеме, ил	
	Исеме Россия Федерациясе субъектының	
	Исеме муниципаль район, шәһәр, муниципаль, округ яки внутригородской территориясе өчен (федераль әһәмияттәге шәһәрләрнең шәһәр) составында Россия Федерациясе субъектының	
	Исеме, жирлек	
	Атамасы внутригородского район, шәһәр округы	
	Исеме торак пункт	
	Атамасы элемента планировочной структурасын	
	Исеме элемента урам-юл челтәрен	
	Номерын, жир участогының	

Тибы һәм номеры биналар, корылмалар яки объект төзелеп бетмәгән		
Тибы һәм номеры биналар, урнашкан бинада яки сооружении		
Тибы һәм номеры урыны чикләрендә фатир (карата, коммуналь фатир)		
Өстәмә мәгълүмат:		
белән бәйлә:		
Прекращением эчендә объектны адресации һәм (яки) снятием белән дәүләт кадастр исәбен алу һәм күчемсез милек объектының булган объект адресации		
Тыш Бердәм дәүләт реестрыннан күчемсез милек күрсәтелгән өлешендә, 7 статьясындагы 72 Турында "Федераль закон дәүләт теркәве, күчемсез милек" турында белешмәләр объектта күчемсез милек тармагы булган объект адресации		
Бирелү объекты адресации яңа адреслары		
Өстәмә мәгълүмат:		

	Лист №	Барлығы кәгазе
	—	—

4	Милекче объектны адресации яки зат обладающее башка вещным хокукы объектны адресации			
	физик зат:			
	фамилиясе:	исеме (тулысынча):	әтисенең исеме (тулысынча) (булганда):	ИНН (булган очракта):
	шәхесне раслаучы документ:	төре:	сериясе:	номер:

			дата бирү:	кем выдан:			
			" _ " _____				
			г.				
		почта адресы:	телефон, элемтә өчен:		адрес электрон почта адресы (булган очракта):		
		юридик зат, шул исәптән дөүләт органы, башка дөүләт органына, жирле үзидарә органына:					
		тулы исеме:					
		ИНН (өчен россия юридик зат):			КПП (өчен россия юридик зат):		
		ил теркәү (инкорпорации) (өчен, чит ил юридик зат):		дата теркәү өчен чит ил юридик зат):		номеры, теркәү өчен, чит ил юридик зат):	
				" _ " _____ г.			
		почта адресы:		телефон, элемтә өчен:		адрес электрон почта адресы (булган очракта):	
Вещное хокукы объекты адресации:							
милек хокукы							
хокукы хужалык алып бару милек объектына адресации							
хокукы оператив милек белән идарә итү объекты-адресации							
хокукы пожизненно наследуемого биләмәләрен жир кишәрлеге							
хокукын, даими (бессрочного) файдаланудагы жир участогы							
5	Ысулы алу документларны (шул исәптән бирү турында карар объекты адресации адреслары яки аннулировании аның адресы, оригиналов элек тәкъдим ителгән документлар хәл турында баш тарту бирү (аннулировании) объекты адресации адресы):						

	Шәхсән	күп функцияле үзәктә
	Почтовым отправлением адресы буенча	
	шәхси кабинетында Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, төбәк порталов дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр	
	шәхси кабинетында федераль адреслы мәгълүмат системасы,	
	электрон почта адресына (өчен хәбәрләр алу турында гариза һәм документлар)	

6	Расписку алу документларын сорыйм:	
	Бирергә шәхсән	Расписка алынган: _____ (имза мөрәжәгать итүче)
	Жибәрергә почтовым отправлением адресы буенча	
	Да жибәрергә	

	Лист №	Барлығы кәгазе
	—	—

7	мөрәжәгать итүче:			
	Милекче объектны адресации яки зат обладающее башка вещным хокукы объекты адресации			
	Вәкиле милекче объектны адресации яки зат обладающего башка вещным хокукы объекты адресации			
	физик зат:			
	фамилиясе:	исеме (тулысынча):	әтисенең исеме (тулысынча) (булганда):	ИНН (булган очракта):
	шәхесне раслаучы документ:	төре:	сериясе:	номер:
		дата бирү:	кем выдан:	
		" " _____ г.		

			почта адресы:	телефон, элемтә өчен:	адрес электрон почта адресы (булган очракта):
		исеме һәм реквизитлары раслаучы документны вәкаләтләре вәкиле:			
		юридик зат, шул исәптән дәүләт органы, башка дәүләт органына, жирле үзидарә органына:			
		тулы исеме:			
		КПП (өчен россия юридик зат):		ИНН (өчен россия юридик зат):	
		ил теркәү (инкорпорации) (өчен, чит ил юридик зат):	дата теркәү өчен чит ил юридик зат):		номеры, теркәү өчен, чит ил юридик зат):
			" ___ " _____ г.		
		почта адресы:	телефон, элемтә өчен:	адрес электрон почта адресы (булган очракта):	
		исеме һәм реквизитлары раслаучы документны вәкаләтләре вәкиле:			
8	Документлар, прилагаемые гаризага:				
	Оригинал саны ___ нөсхәдә, бүгенге ___ л		Күчермәсе саны ___ нөсхәдә, бүгенге ___ л.		

	Оригинал саны ____ нөсхэдэ, бүгөнгө ____ л	Күчөрмөсө саны ____ нөсхэдэ, бүгөнгө ____ л.
	Оригинал саны ____ нөсхэдэ, бүгөнгө ____ л	Күчөрмөсө саны ____ нөсхэдэ, бүгөнгө ____ л.
9	Искөрмө:	

	Лист №	Барлығы кәгазе
	____	____

10	Подтверждаю үз ризалыгы, шулай ук ризалык представляемого иттем зат-персональ мәгълүматларны эшкөртүче (жыю, систематизацию, туплау, саклау, тәгаенләү (яңарту, үзгөртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), обезличивание, блокирование, юк шәхси мәгълүматларны, шулай ук башка гамәлләр өчен кирәкле эшкөртү " шәхси белешмәләр бирү кысаларында органнары тарафыннан гамәлгә ашыручы өскә, үзгөртү һәм аннулирование адреслар, закон нигезендә, Россия Федерациясе), шул исәптән автоматизированном режимында, шул исәптән карарлар кабул итү һәм аларны нигезендә органы тарафыннан гамәлгә ашыручы өскә, үзгөртү һәм аннулирование адреслар максатларында, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.	
11	Әлеге шулай ук подтверждаю, дип: мәгълүматлар күрсәтелгән әлеге гаризада, бу датаны бирү гариза достоверны; тәкъдим ителгән правоустанавливающий(ие) документ(һ) һәм башка документлар һәм аның составындагы аларда мәгълүматлар планга туры килә билгеләнгән Россия Федерациясе законнары таләпләренә туры килми.	
12	Имза салу	Датасы

	_____	_____	"__" _____ ____ Г.
	(имза)	(инициалы, фамилиясе)	
13	Отметка белгече, принявшего гариза һәм аңа кушып бирелгән документлар:		

<1> Амбар дублируется өчен һәр берләштерелгән жир участогы.

<2> Амбар дублируется өчен һәр перераспределенного жир участогы.

<3> Амбар дублируется өчен һәр разделенного урыны.

<4> Амбар дублируется өчен һәр берләштерелгән биналар.

Искәрмә.

Гариза биру турында объекты адресации адреслары яки аннулировании аның адресы (алга таба - гариза) кәгаздә рәсмиләштерелә бу стандартных бит форматына А4. һәр листе күрсәтелә аның тәртип номеры була. Нумерация кәгазе буенча гамәлгә ашырыла тәртибенә чикләрендә барлыгы документ арабскими саннар. һәр листе шулай ук күрсәтелә гомуми саны кәгазе, андагы гаризада.

Өгәр гариза тутырыла мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган мөстәкыйль рәвештә кәгаздә, киресенчә выбранных мәгълүматларны махсус отведенной графасында проставляется билгесе: "V"

(V).

Рәсмиләштергәндә гариза кәгаздә, мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган яки аның үтенече буенча белгеч жирле үзидарә органы кулланып, компьютер техникасы ала тутырылган юллар (элементлары реквизита) булган мөнәсәбәт конкретному гаризасы. Бу очракта юллар түгел, тиешле тутыру, берсе гариза рәвешен исключаются.

(Бланк органы, предоставляющего муниципаль хезмэт)

Карар
баш тарту турында кабул итү өчен кирәкле документлар бирү
муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча присвоению, үзгәртү һәм аннулированию
адреслар

Мәрәжәгәте белән бәйле рәвештә

_____ (Ф. И. О физик затның атамасы, юридик затлар – мәрәжәгать итүче)

гариза № _____ от _____ . _____ . _____ еллар турында

нигезендә: _____

карау нәтижәләре буенча, тәкъдим ителгән документларны кабул баш тарту турында карар кабул итү өчен кирәкле документлар бирү буенча муниципаль хезмэт күрсәтү белән бәйле рәвештә:

1.

2.

Вазыйфаи зат (ФИО)

(имза вазыйфаи затлар органы,
осуществляющего кул)

Башкаручы (ФИО)

(элементләр башкаручының)

Житәкчесе
Башкарма комитетының
_____ жирлеге яшел
Үзән муниципаль районы
Татарстан Республикасы
От: _____
—

**Гариза
турында исправлении техник хаталар**

Сообщаю турында ошибке, допущенной күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр

_____ (исеме хезмәтләр күрсәтү)

Записано: _____

Дәрес мәгълүматлар: _____

Сорыйм төзәтергә допущенную техник хатасын һәм тиешле үзгәрешләр кертергә документ булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр.

Прилагаю түбәндәге документлар:

- 1.
- 2.
- 3.

Карар кабул ителгән очракта кире кагу турында гариза турында исправлении техник хаталар сорыйм жибәрергә кирәк шундый карар кабул итте:

аша башкару электрон документ адресына E-mail: _____;

рәвешендә заверенной күчермәләре кәгазьдә почтовым отправлением түбәндәге _____ адрес _____ буенча:

_____ .
Әлеге подтверждаю: белешмәләр, включенные бу гариза, караучы, минем шәхес һәм представляемому иттем затка, шулай ук кертелгән тәкъдимнәрне иттем түбәнрәк, достоверны. Документлар (документлар күчермәләре), приложенные гаризага, таләпләренә җавап бирә, билгеләнгән Россия Федерациясе законнары, бу мизгелдә тамаша гариза әлеге документлар гамәлдә һәм асрыйлар достоверные мәгълүматлар.

_____ (дата)

_____ (имза)

(_____)
(Ф. И. О.)