



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

02.03.2022

г. Заинск

№ 111

**«Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең административ регламентларын эшлэү һәм раслау тәртибен раслау турында» 2018 елның 06 мартындагы 360 номерлы Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы Башкарма комитеты карарына үзгәрешләр кертү хакында**

"Дәүләт һәм муниципаль хезмэтлэр күрсэтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның аерым нормаларын гамәлгә ашыру максатында, «Дәүләт һәм муниципаль хезмэтлэр күрсэтүне оештыру турында" федераль законга үзгәрешләр кертү хакында» 2017 елның 29 декабрдәге 479-ФЗ номерлы Федераль закон, "Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 06 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы Уставының 45 статьясына таянып,

**каرار бирәм:**

1. «Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең административ регламентларын эшлэү һәм раслау тәртибен раслау турында» 2018 елның 06 мартындагы 360 номерлы Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы Башкарма комитеты карарына (2018 елның 18 июлендәге 1186 номерлы, 2019 елның 19 февралендәге 58 номерлы, 2019 елның 20 декабрдәге 652 номерлы карарлар нигезендә кертелгән үзгәрешләр белән), кушымтаны яңа редакциядә баян итеп, үзгәреш кертүгә.

2. Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы Башкарма комитетының оештыру бүлегенә әлеге карарны Зэй муниципаль районының <http://zaink.tatarstan.ru> рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (<http://pravo.tatarstan.ru>) урнаштырырга.

8. Әлеге қарарның үтәлешен контрольдә тотуны Зәй муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә икътисадый үсеш, сәнәгать, сәүдә, әшмәкәрлеккә ярдәм буенча урынбасарына йөкләргә.

**Башкарма комитет  
житәкчесе**



**Э.Э. Галеев**

Юрист  
Л.М. Рәхимова  
3-13-37

Татарстан Республикасы  
Зэй муниципаль районы  
Башкарма комитетының  
2022 елның 02.03  
111 номерлы карары белән  
РАСЛАНГАН.

Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы жирле үзидарэ органнары  
тарафыннан муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең административ  
регламентларын эшләү һәм раслау тәртибе

## I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге тәртип Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең административ регламентларын (алга таба – административ регламент, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган) эшләүгә һәм раслауга гомуми таләпләрне билгели.

1.2. Административ регламентлар муниципаль хезмэтләр күрсәтүче органнар тарафыннан эшләнә һәм раслана.

1.3. Административ регламентлар федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Законнары, Татарстан Республикасы Президенты һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты норматив хокукый актлары, жирле үзидарэ органы актлары (боерыклар, карарлар, күрсәтмәләр), шулай ук «Дәүләт һәм муниципаль хезмэтләр (функцияләр) федераль реестры» (алга таба – хезмэт күрсәтүләр реестры) федераль дәүләт мәгълүмат системасына муниципаль хезмэт турында белешмәләр керткәннән соң да, муниципаль хезмэт күрсәтүнең бердәм стандарты (ул булганда) нигезендә эшләнә.

Муниципаль хезмэт турында мәгълүматларны хезмэт күрсәтүләр реестрына кертү Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2011 елның 24 октябрдәге 861 номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмэтләрне электрон формада күрсәтүне (функцияләрне гамәлгә ашыруны) тәэмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системалары турында» карары һәм Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан расланган муниципаль хезмэтләр реестрын формалаштыру һәм алып бару кагыйдәләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның конкрет вәкаләтен билгели торган норматив хокукый акт белән мондый вәкаләтне гамәлгә ашыру тәртибен билгели торган аерым норматив хокукый акт кабул итү каралган булса, әлеге норматив хокукый актны эшләү белән беррәттән административ регламент расланьрга тиеш. Шул ук вакытта жирле үзидарэ органының норматив хокукый акты белән расланган вәкаләтләрне гамәлгә ашыруның күрсәтелгән тәртибе белән әлеге тәртип нигезендә административ регламентны жайга салу предметына караган мәсьәләләр жайга салынмый.

1.4. Административ регламентлар проектларын эшләү, килештерү, экспертиза үткөрү һәм раслау муниципаль хезмэтләр күрсәтүче органның

структур бүлекчәсе, административ регламент проектына коррупциягә каршы экспертиза үткәругә вәкаләтле орган, административ регламентлар проектларына экспертиза үткәругә вәкаләтле оешма тарафыннан "Дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау кагыйдәләрен раслау, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә кайбер актларына үзгәрешләр кертү һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте актларының кайбер нигезләмәләренә үз көчләрен югалтуын тану турында» 2021 елның 20 июлендәге 1228 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары һәм әлеге тәртип нигезендә, хезмәтләр күрсәтү реестрының программа-техник чараларын кулланып, гамәлгә ашырыла.

1.5. Административ регламентларны эшләү түбәндәге этапларны үз эченә ала:

а) муниципаль хезмәт күрсәтүче органнар тарафыннан хезмәтләр реестрына муниципаль хезмәт турында, шул исәптән аны күрсәткәндә административ гамәлләрнең логик яктан аерым эзлеклеләкләре турында белешмәләр кертү (алга таба-административ процедуралар);

б) әлеге пунктның «а» пунктчасында күрсәтелгән мәгълүматларны «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның (алга таба – Федераль закон) 12 статьясы 3 өлешендә каралган таләпләр нигезендә машина белән укыла торган төргә әверелдерү;

в) әлеге тәртипнең II бүлегендә билгеләнгән административ регламентларның структурасына һәм эчтәлегенә карата таләпләр нигезендә әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрдән административ регламент проекты автомат рәвештә формалаштыру.

1.6. Әлеге тәртипнең 1.5 пункты «а» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәт турында белешмәләр түбәндәгеләрне тасвирлау өчен җитәрлек булырга тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтүнең бер нәтижәсе һәм гомуми билгеләр белән берләшкән мөрәжәгать итүчеләрнең барлык мөмкин булган категорияләрен;

мөрәжәгать итүчеләрнең һәр категориясе өчен әлеге пунктның икенче абзацында күрсәтелгән административ процедураларны гамәлгә ашыру сроклары һәм тәртибе, шул исәптән административ процедураларны башлау өчен нигезләр, карарлар кабул итү критерийлары, административ процедуралар нәтижәләре һәм аларны теркәү ысуллары, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат составы, мондый документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту нигезләре, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр турында белешмәләр, муниципаль хезмәт күрсәтү (күрсәтүдән баш тарту) турында карар кабул итү критерийлары, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүнең максимал ыктымал вакыты (алга таба-муниципаль хезмәт күрсәтү варианты).

Әлеге тәртипнең 1.5 пункты «б» пунктчасы нигезендә машина ярдәмендә укыла торган рәвешкә үзгәртелгән муниципаль хезмәт турында белешмәләр тиешле административ регламент үз көченә керткәннән соң административ регламентны автоматлаштырып үтәү өчен файдаланылырга мөмкин.

1.7. Административ регламентлар эшләгәндә муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә бәйле идарә процессларының реинжинирингын үткәрәләр, муниципаль хезмәтләр күрсәтүне

оптимальләштерүне (сыйфатын яхшырту), шул исәптән муниципаль хезмәтләрне алдан кисәтү (актив) режимында күрсәтү мөмкинлеген, муниципаль хезмәтләрне алуның күп каналлылыгын һәм экстерриториальлеген, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барлык вариантларын тасвирлауны, артык административ процедураларны һәм аларны гамәлгә ашыру срокларын, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү өчен таләп ителә торган документларны һәм (яки) мәгълүматны киметүне, муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең реестр моделен гамәлгә кертүне, шулай ук Федераль законда каралган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең башка принципларын гамәлгә кертүне күздә тоту.

1.8. Административ регламентларның исеме муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар тарафыннан, тиешле муниципаль хезмәт каралган норматив хокукый актының формулировкасын исәпкә алып билгеләнә.

## II. Административ регламентларның структурасына һәм эчтәлегенә таләпләр

2.1. Административ регламентка түбәндәге бүлекләр кертелә:

- а) гомуми нигезләмәләр;
- б) муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты;
- в) административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары;
- г) административ регламентның үтәлешен контрольдә тоту формалары;
- д) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба – күпфункцияле үзәк), Федераль законның 16 статьясы 1(1) өлешендә күрсәтелгән оешмаларга, шулай ук аларның вазыйфай затларына, муниципаль хезмәткәрләргә карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе.

2.2. "Гомуми нигезләмәләр» бүлегенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

- а) административ регламентны жайга салу предметы;
- б) мөрәжәгать итүчеләр даирәсе;
- в) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү вариантына туры китереп, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган үткәрә торган анкета нәтижәсендә билгеләнгән мөрәжәгать итүченең тиешле билгеләренә, шулай ук мөрәжәгать итүче биргән нәтижәгә туры килә торган муниципаль хезмәт күрсәтү турында таләп.

2.3. «Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» бүлеге түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

- а) муниципаль хезмәтнең атамасы;
- б) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның исеме;
- в) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе;
- г) муниципаль хезмәт күрсәтү срогы;
- д) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен хокукый нигезләр;
- е) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге;
- ж) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге;
- з) исчерпывающий муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торы яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге;

и) муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары;

к) мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чират көтүнең максималль вакыты;

л) муниципаль хезмэт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең запросын теркәү срогы;

м) муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр;

н) муниципаль хезмэт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре;

о) муниципаль хезмэт күрсәтүгә карата башка таләпләр, шул исәптән: күпфункцияле үзәкләрдә муниципаль хезмэт күрсәтүнең үзенчәлекләрен һәм электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алып;

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә муниципаль хезмэт турында белешмәләр бирү турында.

2.4. "Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның исеме» бүлекчәсе түбәндәге нигезләмәләргә үз эченә алырга тиеш:

а) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның тулы исеме;

б) күпфункцияле үзәк тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү өчен запросны, кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны алудан баш тарту турында карар кабул итү мөмкинлеге (мөмкин булмавы) (муниципаль хезмэт күрсәтү турында запрос күпфункцияле үзәккә бирелергә мөмкин булган очракта).

2.5. "Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе» бүлекчәсе түбәндәге нигезләмәләргә үз эченә алырга тиеш:

а) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсенен (нәтижәләренен) атамасы;

б) аның нигезендә мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт нәтижәсе бирелә торган муниципаль хезмэт күрсәтү турында карарны үз эченә алган документның исеме һәм составы;

в) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре турында Реестр язмасының составы, шулай ук мондый реестр язмасы урнаштырылган мәгълүмат ресурсының атамасы (әгәр муниципаль хезмэт күрсәтүнең нәтижәсе булып реестр язмасы торса);

г) мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу факты теркәлгән мәгълүмат системасының атамасы;

д) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу ысулы.

2.6. Әлеге тәртипнең 2.5 пунктында күрсәтелгән нигезләмәләр административ регламент бүлекчәләрендә мондый вариантларның тасвирламалары булган муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәр варианты өчен китерелә.

2.7. «Муниципаль хезмэт күрсәтү вакыты» бүлекчәсе муниципаль хезмэт күрсәтү өчен запросны, кирәкле мәгълүматларны һәм (яки) белешмәләргә теркәгәннән соң исәпләнә торган муниципаль хезмэт күрсәтүнең максималль вакыты турында мәгълүматны үз эченә алырга тиеш:

муниципаль хезмэт күрсәтүче органда, шул исәптән, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле запрос һәм документлар һәм (яки) мәгълүмат мөрәжәгать

итүче тарафыннан почта аша муниципаль хезмэт күрсэтүче органга жибәрелгән очракта да;

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба - дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы), «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы» республика дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба – Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы);

күпфункцияле үзәктә, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәктә бирелгән очракта.

Муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәр варианты өчен муниципаль хезмэт күрсәтүнең максимал срогы административ регламентның шундый бүлекчәләрендәге мондый вариантларны үз эченә алган тасвирламаларында китерелә.

2.8. «Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен хокукый нигезләр» бүлекчәсе дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында муниципаль хезмэт күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеген, муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең, хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе турында мәгълүматны үз эченә алырга тиеш.

2.9. "Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге» бүлекчәсе муниципаль хезмэт күрсәтү өчен закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеген, мөрәжәгать итүче мөстәкыйль тапшырырга тиешле документларны һәм мәгълүматны, мөрәжәгать итүче үз инициативасы буенча бирергә хокуклы документларны, чөнки алар ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тапшырылырга тиеш, шулай ук түбәндәге нигезләмәләрне үз эченә алырга тиеш:

муниципаль хезмэт күрсәтү турында соратуның составы һәм ысуллары, ул үз эченә түбәндәгеләрне алырга тиеш:

муниципаль хезмэт күрсәтүче органның тулы исеме;

Россия Федерациясе законнарында каралган документлардагы мөрәжәгать итүчене идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган белешмәләр;

Россия Федерациясе законнарында каралган документлардагы мөрәжәгать итүченең вәкилен идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган белешмәләр;

муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле өстәмә белешмәләр;

соратуга теркәлә торган документлар һәм (яки) мәгълүмат исемлеге;

мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан тапшыру өчен мәжбүри булган норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар (документлар категорияләре), шулай ук күрсәтелгән документларны (документлар категорияләрен) тапшыруга карата таләпләр;

мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан үз инициативасы буенча тапшырыла торган норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен

кирәкле документларның (документларның) исемлеге, шулай ук күрсәтелгән документларны (документларның категорияләре) тапшыруга карата таләпләр.

Күрсәтелгән документларның рәвешләре Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте яисә Татарстан Республикасы Президенты, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты актлары белән билгеләнгән очрактан тыш, муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле рәвештә мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелә торган сорату һәм башка документларның рәвешләре административ регламентка кушымталар буларак китерелә.

Әлеге пунктның сигезенче һәм тугызынчы абзацларында күрсәтелгән документларның тулы исемлеге административ регламентның мондый вариантларын тасвирлаган муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен китерелә.

2.10. «Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге» бүлекчәсе мондый нигезләрнең тулы исемлеге турында мәгълүматны үз эченә алырга тиеш.

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен нигезләрнең тулы исемлеге административ регламент бүлекчәләрендә шундый вариантларның тасвирламаларынан гыйбарәт. Мондый нигезләр булмаганда, административ регламент текстында аларның булмавын турыдан-туры күрсәтергә кирәк.

2.11. "Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торы яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге" бүлекчәсе түбәндәге нигезләмәләргә үз эченә алырга тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торы мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы законнарында каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торы өчен нигезләрнең тулы исемлеге;

муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге.

Әлеге пунктның икенче һәм өченче абзацларында күрсәтелгән исемлеккә кертелгән һәр нигез өчен муниципаль хезмәт күрсәтү турында карар кабул итү критерийлары һәм тиешле административ процедураларның тасвирламасы составына кертелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торы турында карар кабул итү критерийлары карала.

Әлеге пунктның икенче һәм өченче абзацларында каралган нигезләрнең тулы исемлеге административ регламент бүлекчәләрендә мондый вариантларның тасвирламалары булган муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр вариантына китерелә. Мондый нигезләр булмаганда, административ регламент текстында аларның булмавын турыдан-туры күрсәтергә кирәк.

2.12. "Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары» бүлекчәсенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында дәүләт пошлинасы яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган башка түләү күләме турында мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләр;

б) федераль законнарда, алар нигезендә кабул ителә торган Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актларында, Татарстан



Республикасының норматив хокукый актларында каралган очракларда аны алу тәртибе һәм ысуллары.

2.13. «Муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр» бүлекчәсенә мондый бүлмәләр, шул исәптән көтү залы, муниципаль хезмәт күрсәтү турында запросларны тутыру урыннары, аларны тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат исемлекләре белән мәгълүмат стендлары, шулай ук инвалидларга социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәмин итүгә карата таләпләр кертелә.

2.14. "Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты һәм аның һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре» бүлекчәсе муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты һәм һәркем өчен мөмкинлеге күрсәткечләре, шул исәптән хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның электрон формаларынан файдалану мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтүләренә һәм документларны электрон рәвештә алуга гарызнамә бирү мөмкинлеге, муниципаль хезмәтне үз вакытында күрсәтү (муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары бозылмау), муниципаль хезмәт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү, муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле түләүләренә электрон рәвештә башкару инструментларынан файдалану мөмкинлеге, мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында мәгълүмат бирү, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу уңайлылыгы турында мәгълүматларны үз эченә ала.

2.15. «Муниципаль хезмәт күрсәтүгә башка таләпләр» бүлекчәсенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге;

б) түләүнең күләме Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән очракларда әлеге пунктның «а» пунктчасында күрсәтелгән хезмәтләренә күрсәткән өчен түләү күләме;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системалары исемлеге.

2.16. «Административ процедураларны үтәүнең составы, эзлеклелеге һәм вакыты» бүлеге административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү тәртибенә, шул исәптән электрон формада административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләре, күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләренә карата таләпләренә билгели һәм анда түбәндәге бүлекчәләр булырга тиеш:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жиһәрелгән хаталарны һәм басма хаталарны төзәтү өчен кирәкле муниципаль хезмәт күрсәтү вариантларын да һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча бирелгән документның дубликатын бирү өчен төзелгән реестр язмаларын, шул исәптән мондый дубликатны бирүдән баш тарту өчен нигезләренә тулы исемлеген, шулай ук мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризасын карамый (кирәк булганда) калдыру тәртибен үз эченә алган муниципаль хезмәт күрсәтү вариантлары исемлеге;

б) мөрәжәгать итүченә административ профильләштерү процедурасын тасвирлау;

в) муниципаль хезмэт күрсөтү вариантлары тасвирламасын үз эченэ алган бүлекчэлэр.

2.17. Мөрөжэгать итүчене профильлэштерүнең административ процедурасын тасвирлауга мөрөжэгать итүчегә кирәкле муниципаль хезмэт күрсөтү вариантын билгеләү һәм күрсөтү ысуллары һәм тәртибе кертелә.

Административ регламентка кушымтада мөрөжэгать итүчеләр категорияләре берләштерелә торган гомуми билгеләр исемлеге, шулай ук аларның һәркайсы муниципаль хезмэт күрсөтүнең бер вариантына туры килә торган мөрөжэгать итүчеләрнең билгеләре комбинацияләре китерелә.

2.18. Муниципаль хезмэт күрсөтү вариантлары тасвирламасы булган бүлекчэләр элге Тәртипнең 2.16 пунктындагы «а» пунктчасында каралган хезмэт күрсөтү вариантлары саны буенча төзелә, алар муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсен, муниципаль хезмэт күрсөтүнең административ процедураларының исемлеген һәм тасвирламасын, һәм алар шулай ук муниципаль хезмэт күрсөтү вариантына туры китереп, муниципаль хезмэт күрсөтүнең максималь вакытын үз эченэ алырга тиеш.

2.19. Муниципаль хезмэт күрсөтү өчен кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны кабул итүнең административ процедурасының тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт күрсөтү варианты нигезендә муниципаль хезмэт күрсөтү өчен кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат составы һәм исемлеге, шулай ук мондый сорату һәм документларны һәм (яки) мәгълүматны бирү ысуллары;

б) муниципаль хезмэт күрсөтү өчен кирәкле сорату һәм документлар һәм (яки) мәгълүмат бирүнең һәр ысулы өчен мөрөжэгать итүченең (мөрөжэгать итүче вәкиленең) шәхесен билгеләү ысуллары;

в) мөрөжэгать итүченең вәкиле тарафыннан сорату мөмкинлеге булу (булмау);

г) соратуны һәм документларны һәм (яки) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул итү өчен нигезләр, ә мондый нигезләр булмаганда - аларның булмавын күрсөтү;

д) жирле үзидарә органының муниципаль хезмэт күрсөтү турында соратуны кабул итүдә катнашучы структур бүлекчэләре, шул исәптән территорияль органга һәм (яки) муниципаль хезмэт күрсөтүче органның үзәк аппаратына яисә күпфункцияле үзәккә (мондый мөмкинлек булганда) запрос бирү мөмкинлеге турында белешмәләр;

е) муниципаль хезмэт күрсөтүче орган яисә күпфункцияле үзәк тарафыннан мөрөжэгать итүченең теләге буенча, аның яшәү урынына яисә тору урынына (физик затлар өчен, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрне дә кертп) йә урнашу урыннарына бәйсез рәвештә (юридик затлар өчен) муниципаль хезмэт күрсөтү өчен кирәкле сорату һәм документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итү мөмкинлеге (мөмкин булмавы);

ж) муниципаль хезмэт күрсөтүче органда яки күпфункцияле үзәктә муниципаль хезмэт күрсөтү өчен кирәкле запросны, документларны һәм (яки) мәгълүматны теркәү срогы.

2.20. Ведомствоара мәгълүмати бәйләнешнең административ процедурасы тасвирламасына муниципаль хезмэт күрсөтү өчен кирәк булган

ведомствоара мөрәжәгатьләр исемлеге кертелә, ул үз эченә түбәндәгеләрне алырга тиеш:

жирле үзидарә органнары карамагында муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле белешмәләрнең булу-булмавы турында ведомствоара запрос яисә күрсәтмә жибәрелә торган башкарма хакимиятнең федераль органы, Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органының исеме;

ведомствоара запроста жибәрелә торган белешмәләр;

аларны куллану максатларын күрсәтеп, ведомствоара гарызнамәдә соратыла торган белешмәләр;

ведомствоара сорату өчен нигез, аны жибәрүнең вакыты;

ведомствоара гарызнамә нәтижәсе муниципаль хезмәт күрсәтүче органга керергә тиешле вакыт.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган аның составына керүче структур бүлекчәләр арасында муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм күрсәтелгән орган карамагында булган мәгълүматларны, шул исәптән электрон формада, алмашуны оештыра. Шул ук вакытта административ регламент составына мондый алмашу кысаларында жибәрелә торган запросларның саны, составы, шулай ук мондый сорауларга жавапларны эзерләү һәм жибәрү сроклары турында белешмәләр кертелә.

2.21. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору буенча административ процедураның тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр исемлеге, ә мондый нигезләр булмаганда - аларның булмавын күрсәтү;

б) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торганда башкарыла торган административ гамәлләрнең составы һәм эчтәлеге;

в) муниципаль хезмәт күрсәтүне яңарту өчен нигезләр исемлеге.

2.22. Муниципаль хезмәт күрсәтү (күрсәтүдән баш тарту) турында карар кабул итүнең административ процедурасының тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү (күрсәтүдән баш тарту) турында карар кабул итү критерийлары;

б) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан карар кабул итү өчен кирәкле барлык белешмәләрне алу датасыннан исәпләп чыгарыла торган муниципаль хезмәт күрсәтү (бирүдән баш тарту) турында карар кабул итү срогы.

2.23. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ процедурасы тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү ысуллары;

б) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү турында карар кабул ителгән көннән исәпләнә торган муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү вакыты;

в) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган яисә күпфункцияле үзәк тарафыннан мөрәжәгать итүченең яшәү урынына яки тору урынына (физик затлар, шул исәптән индивидуаль эшкуарларны да кертәп) яисә урнашу урынына (юрidik затлар өчен) бәйсез рәвештә сайлап алу буенча муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү (бирмәү) мөмкинлеге.

2.24. Мөрәжәгать итүчедән өстәмә белешмәләр алу буенча административ процедураның тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү процессында өстәмә документлар һәм (яки) мәгълүмат алу өчен нигезләр;

б) мондый документларны һәм (яисә) мәгълүматны алу өчен кирәкле вакыт;

в) мөрәжәгать итүчедән өстәмә белешмәләр алу кирәк булганда муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору зарурлыгын (зарурлык булмауны) күрсәтү;

г) административ процедурада катнашучы органнарның исемлеге, әгәр алар билгеле булса (кирәк булганда).

2.25. Әгәр дә муниципаль хезмәт күрсәтү варианты муниципаль хезмәт күрсәтүне алдан кисәтү (проактив) режимында күрсәтүне күздә тотса, муниципаль хезмәт күрсәтү вариантының тасвирламасын үз эченә алган бүлекчә составына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) мөрәжәгать итүче тарафыннан аңа әлеге муниципаль хезмәт күрсәтүне алдан (актив) режимда күрсәтү турында гарызнамә бирү зарурлыгына күрсәтү яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган Федераль законның 7(3) статьясы 1 өлешенә 1 пункты нигезендә чараларны гамәлгә ашырганнан соң мөрәжәгать итүче тарафыннан әлеге муниципаль хезмәтне күрсәтү турында гарызнамә бирү;

б) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мәгълүмат системасына кергән юридик факт турында мәгълүмат мөрәжәгать итүчегә әлеге муниципаль хезмәтне алдан кисәтү (актив) режимында бирү өчен нигез булып тора;

в) әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләр, шулай ук әлеге белешмәләр керергә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мәгълүмат системасының исеме;

г) әлеге органның мәгълүмат системасына әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләр кергәннән соң, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары.

2.26. «Административ регламентның үтәлешен контрольдә тоту формалары» бүлеге түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

а) җаваплы вазыйфай затлар тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүгә таләпләрне билгели торган регламентның һәм башка норматив хокукый актларның нигезләмәләрен үтәүне һәм башкаруны, шулай ук алар тарафыннан карарлар кабул итүгә агымдагы контрольне гамәлгә ашыру тәртибе;

б) муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы һәм планнан тыш тикшерүләрне гамәлгә ашыруның тәртибе һәм вакыты, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп торы тәртибе һәм формалары;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү барышында алар тарафыннан кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфай затларының җаваплылыгы;

г) муниципаль хезмәт күрсәтүне, шул исәптән гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан, тикшереп торы тәртибенә һәм формаларына таләпләрне характерлый торган нигезләмәләр.

2.27. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында», шулай ук аларның вазыйфай затлары, муниципаль хезмәткәрләр, хезмәткәрләр тарафыннан» 2010

елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1(1) өлешендә күрсәтелгән оешмалар, шулай ук аларның вазыйфай затлары, муниципаль хезмәткәрләр, хезмәткәрләрнең карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе” бүлеге судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе турында мөрәжәгать итүчеләргә хәбәр итү ысулларын, шулай ук гариза бирүчеләрнең шикаять бирү формаларын һәм ысулларын үз эченә алырга тиеш.

### III. Административ регламентларны килештерү һәм раслау тәртибе

3.1. Административ регламент проекты машина тарафыннан укыла торган форматта хезмәт күрсәтүләр реестрында муниципаль хезмәтләр күрсәтүче орган тарафыннан төзелә.

3.2. Административ регламент проекты эшләүдә, килештерүдә һәм раслауда катнашу өчен хезмәтләр реестрының мәгълүмати ресурсына керү тәэмин ителә:

а) муниципаль хезмәтләр күрсәтүче орган тарфыннан;

б) муниципаль норматив хокукый актлар нигезендә күрсәтелгән органнар тарафыннан административ регламент проекты мондый органнар компетенциясенә кертелгән өлешендә килештерү таләп ителгән очракта, бүтән жирле үзидарә органнары тарафыннан;

в) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган белән норматив хокукый актлар проектларына хокукый һәм (яки) коррупциягә каршы экспертиза үткәру турында килешү нигезендә административ регламент проектына коррупциягә каршы экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы орган (алга таба-коррупциягә каршы экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы орган) тарфыннан;

г) административ регламент проектына экспертиза үткәрүгә вәкаләтле органга

3.3. Әлеге тәртипнең 3.2 пунктының «б» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, жирле үзидарә органнары (алга таба - килештерүдә катнашучы органнар), коррупциягә каршы экспертиза уздыручы орган, административ регламент проекты экспертизасын гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган (алга таба -экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган) административ регламент проекты эзерләгәннән соң төзелә торган административ регламент проекты килештерү кәгазенә (алга таба - килештерү кәгазе) кертелә.

3.4. Административ регламент проекты муниципаль хезмәт күрсәтүче органның структур бүлекчәләре, әлеге тәртипнең 3.3 пунктының «б» пунктчасында күрсәтелгән жирле үзидарә органнары тарафыннан хезмәт күрсәтүләр реестрында килештерүгә аны кергән көннән алып биш эш көненнән артмаган срокта, ә экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы орган тарафыннан килешүдә билгеләнгән вакытта карала.

3.5. Административ регламент проекты килештерүдә катнашучы орган тарафыннан карау нәтижәсе булып, мондый орган тарафыннан административ регламент проекты килештерү яки килештерү турында карар кабул итү тора.

Административ регламент проекты килештерү турында карар кабул иткәндә килештерүдә катнашучы орган проектны килештерү турында билге куя.

Административ регламент проектының килештерелмәве турында карар кабул иткәндә, килештерүдә катнашучы орган хезмәт күрсәтүләр реестрында төзелә торган һәм килештерү кәгазенә кушымта булып торучы каршылыклар беркетмәсе проектына булган искәрмәләрне кертә.

3.6. Административ регламент проекты килештерүдә катнашучы барлык органнар караганнан, шулай ук каршылыклар беркетмәләре кертгәннән соң (булган очракта), муниципаль хезмәт күрсәтүче орган кертгән искәрмәләрне карый.

Килештерүдә катнашучы органнар тарафыннан тәкъдим ителгән искәрмәләр белән ризалашкан очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, биш эш көненнән артмаган срокта, алынган искәрмәләрне исәпкә алып, әлеге тәртипнең 1.5 пунктындагы «а» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәт турында белешмәләргә үзгәрешләр кертә, аларны машина укырлык итеп үзгәрткәннән, шулай ук административ регламент проекты формалаштырганнан соң, күрсәтелгән административ регламент проекты килештерүдә катнашучы органнарга кабат килештерүгә жибәрә.

Искәрмәләр белән килешмәгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган каршылыкларны жайга салу процедурасын каршылыклар протоколы проектына каршылыкларны килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) күрсәтүләренә кертү һәм күрсәтелгән органга (күрсәтелгән органнарга) мондый беркетмәне жибәрү юлы белән башлап жибәрергә хокуклы.

3.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан бирелгән каршы килүләр белән ризалашкан очракта, килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) каршылыклар беркетмәсе проектында каршылыкларны жайга салу турында билге куя (лар), каршылыклар беркетмәсенә кул куя һәм, килештерү кәгазендә тиешле тамга куеп, административ регламент проекты килештерә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан бирелгән каршылыклар белән килешмәгән очракта, килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) каршылыклар беркетмәсе проектында административ регламент проекты килештерүдән кабат баш тарту турында билге куя һәм каршылыклар беркетмәсен имзалый.

3.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) кабат баш тартканнан соң, административ регламент проектына үзгәрешләр кертү һәм аны килештерүдә катнашучы барлык органнарга кабат килештерүгә жибәрү турында карар кабул итә.

3.9. Административ регламент проектына үзгәрешләр кертүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган каршылыклар беркетмәсен һәм административ регламент проекты вәкаләтләр бүленеше нигезендә Татарстан Республикасы Зәй муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары (алга таба – житәкче урынбасары) каравына юллый.

Житәкче урынбасары карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп иткән очракта, административ регламент проекты әлеге тәртип нигезләненп эшләп бетерелергә һәм килештерелергә тиеш.

Ведомствоара эшче төркем карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп итмәгән очракта, административ регламент проекты, ведомствоара эшче төркемнең күрсәтелгән карарын теркәп, кабат

килештермичә, административ регламент проектына экспертиза уздыруга вәкаләтле оешмага жиберелә.

3.10. Административ регламент проектын килештерүдә катнашучы барлык органнар белән килештерелгәннән соң яисә административ регламент проекты буенча каршылыклар хәл ителгәннән соң, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган әлегә тәртипнең IV бүлегә нигезендә административ регламент проектына экспертизага административ регламент проектына экспертиза үткәругә вәкаләтле органга жиберә.

3.11. Экспертиза уздыруга вәкаләтле орган экспертиза уздырганнан соң, административ регламент проекты коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы органга коррупциягә каршы экспертиза уздыру өчен жиберелә.

Административ регламент проектын эшләп бетергәндә коррупциягә каршы бәйсез экспертиза нәтижеләре буенча бәяләмәләрне исәпкә алу мөмкинлеге турында карар муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан "Норматив хокукый актларның һәм норматив хокукый актлар проектларының коррупциягә каршы экспертизасы турында" 2009 елның 17 июлендәге 172-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә кабул ителә.

3.12. Административ регламентны раслау коррупциягә каршы уңай нәтижә алганнан соң яки коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы органның коррупциягә каршы экспертиза нәтижеләре буенча каршылыкларны жайга салганнан соң биш эш көне эчендә жирле үзидарә органы житәкчесенең көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән электрон документны имзалау юлы белән башкарыла.

3.13. Административ регламентка үзгәрешләр кертү өчен нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган хезмәт күрсәтүчеләр реестрында административ регламентның үз көчен югалтуын тану һәм әлегә тәртип нигезендә яңа административ регламентны кабул итү турында норматив хокукый акт эшли һәм раслый.

#### IV. Бәйсез экспертиза һәм административ регламент проектына экспертиза үткәругә вәкаләтле орган тарафыннан үткәрелгән экспертиза

4.1. Коррупциягә каршы бәйсез экспертиза уздыру максатларында административ регламент проекты килештерү процедурасы башлану белән бер үк вакытта муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтында, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырыла.

4.2. Административ регламентлар проектлары экспертизасы административ регламентлар проектларына экспертиза ясарга вәкаләтле орган тарафыннан хезмәт күрсәтүчеләр реестрында уздырыла.

4.3. Экспертиза предметы булып тора:

а) административ регламентлар проектларының әлегә тәртипнең 1.3 һәм 1.7 пунктлары таләпләренә туры килүе;

б) карар кабул итү критерийларының әлегә тәртипнең 2.11 пунктындагы дүртенче абзацында каралган таләпләргә туры килүе;

в) проектта мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынырга мөмкин булган документларны һәм (яки) мәгълүматны мәжбүри бирү турында таләпләрнең булмавы.

4.4. Административ регламент проектын карау нәтижәләре буенча экспертиза үткәргүгә вәкаләтле орган 5 эш көне эчендә административ регламент проектына уңай бәяләмә бирү яки административ регламент проектына тискәре бәяләмә бирү турында карар кабул итә.

4.5. Административ регламент проектына уңай бәяләмә бирү турында карар кабул иткәндә, экспертизаны гамәлгә ашыру өчен вәкаләтле орган килештерү кәгазенә тиешле тамганы куя.

4.6. Административ регламент проектына тискәре бәяләмә бирү турында карар кабул иткәндә, экспертиза үткәргүгә вәкаләтле орган килештерү кәгазенә тиешле билге куя һәм каршылыклар беркетмәсенә искәرمәләр кертә.

4.7. Экспертиза үткәргүгә вәкаләтле орган бәяләмәсендә административ регламент проектына карата искәرمәләр һәм тәкъдимнәр булганда муниципаль хезмәт күрсәтүче орган мондый кисәтүләрне һәм тәкъдимнәрне исәпкә алуны тәэмин итә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган каршылыклар булганда экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган искәرمәләренә карата каршы килүләрне беркетмәгә кертә.

4.8. Вәкаләтле орган муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан тапшырылган каршылыкларны муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан мондый житешсезлекләрне каршылыклар беркетмәсенә керткәннән соң биш эш көненнән дә артмаган вакыт эчендә карый.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан бирелгән каршы килүләр белән килешкән очракта, вәкаләтле орган беркетмә проектында каршылыкларны жайга салу турында тамга куя һәм, килештерү кәгазендә тиешле тамга салып, административ регламент проектын килештерә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан тәкъдим ителгән каршылыклар белән килешмәгән очракта, экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган каршылыклар беркетмәсендә тиешле тамга сала.

4.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган арасында административ регламент проекты буенча каршылыклар беркетмәсе һәм административ регламент проекты житәкче урынбасары тарафыннан каралырга тиеш.

Житәкче урынбасары карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп иткән очракта, административ регламент проекты эшләнәп бетерелергә һәм кабат килештерелергә тиеш.

Ведомствоара эшче төркем карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп итмәгән очракта, административ регламент проекты "Норматив хокукый актларның һәм норматив хокукый актлар проектларының коррупциягә каршы экспертизасы турында" 2009 елның 17 июлендәге 172-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы органга жибәрелә.