РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ТЮЛЯЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ТЕЛӘЧЕ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» июнь 2022

с. Тюлячи

КАРАР

№ 128

Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының 2021 елның 30 декабрендәге 330 номерлы «Муниципаль контроль чараларын үткәрүгә җәлеп ителә торган экспертларны аттестацияләү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең Аадминистратив регламентын раслау турында» карарына үзгәрешләр кертү хакында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының 2021 елның 30 декабрендәге 330 номерлы «Муниципаль контроль чараларын үткәрүгә җәлеп ителә торган экспертларны аттестацияләү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең Административ регламентын раслау турында» карарына түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1) күрсәтелгән карар белән расланган Муниципаль контроль чараларын үткәрүгә җәлеп ителә торган экспертларны аттестацияләү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына:

А) түбәндәге эчтәлекле 1.6 пункты белән тулыландырырга:

«1.6. Муниципаль хезмәтне алдан ук (проактив) режимда күрсәтү очраклары һәм тәртибе.

Мөрәҗәгать итүченең ризалыгы (гарызнамәсе булу) белән муниципаль хезмәт алдан ук (проактив) режимда Республика порталы аша күрсәтелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүне алдан ук (проактив) режимда күрсәтү тәртибе Регламент белән билгеләнә.»;

Б) 2.4.1 пунктын түбәндәге эчтәлекле абзац белән тулыландырырга:

«Муниципаль хезмәт алдан ук (проактив) режимда күрсәтелгән очракта, Регламентның 1.6 пунктында күрсәтелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелгән көннән алып 3 эш көне.»;

В) 2.5.1 пунктын яңа редакциядә бәян итәргә:

«2.5.1. Муниципаль хезмәт алу өчен мөрәҗәгать итүче түбәндәге документларны мөрәҗәгатьнең категориясенә һәм нигезләренә бәйсез рәвештә тапшыра:

- шәхесне раслаучы документ (КФҮ мөрәҗәгать иткәндә бирелә);

- гариза:

КФҮ кә мөрәҗәгать иткәндә кәгазь чыганактагы документ рәвешендә (3 номерлы кушымта);

Регламентның 2.5.4 пункты таләпләре нигезендә имзаланган электрон рәвештә (гаризаның электрон формасына тиешле белешмәләр кертү юлы белән тутырыла), «Интернет»мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге федераль адреслы система порталы, Республика порталы аша мөрәҗәгать итү турында.

Гамәлдәге объектны яки адресация объектларын үзгәртеп кору нәтиҗәсендә 2 яки аннан күбрәк адресация объекты барлыкка килгән очракта, бер үк вакытта барлыкка килә торган барлык адресация объектларына муниципаль хезмәт күрсәтү турында бер гариза тапшырыла;

- мөрәҗәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслаучы документ, мөрәҗәгать итүче вәкиле муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәҗәгать иткән очракта (физик затларның законлы вәкилләреннән тыш);

- күчемсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрында хокуклар теркәлмәгән адресация объектларына хокук билгели торган документлар;

- адресация объекты булган тиешле күчемсез милек объектына карата (кадастр инженеры тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бирелгән очракта) кадастр эшләрен яки Комплекслы кадастр эшләрен башкару гамәлгә ашырыла торган «Кадастр эшчәнлеге турында» 2007 елның 24 июлендәге 221-ФЗ номерлы Федераль законның 35 статьясында яисә 42.3 статьясында каралган документ.»;

Г) түбәндәге эчтәлекле 2.5.2 - 2.5.5. пунктлары белән тулыландырырга

«2.5.2. Республика порталы аша муниципаль хезмәт күрсәтүне алдан (актив) режимда күрсәтү очрагында:

мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт алуга ризалыгы (гарызнамәсе).

2.5.3. Башка документлар бирү таләп ителми. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм белешмәләр Башкарма комитет тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып мөстәкыйль алына.

Гариза һәм аңа теркәп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсен кулланып тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин:

- КФҮ аша кәгазь чыганакларда һәм Регламентның 2.5.4 пункты таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) электрон документлар рәвешендә;

- Республика порталы аша электрон формада.

Физик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр гариза һәм кирәкле документларны республика порталы аша җибәргәндә гаризаны гади электрон имза белән имзалыйлар.

Гади электрон имза алу өчен гариза бирүчегә ЕСИА да теркәлү (аутентификация) процедурасын узарга, шулай ук исәпкә алу язмасын стандарт дәрәҗәсеннән дә ким булмаган дәрәҗәгә кадәр расларга кирәк.

Россия Федерациясе территориясендә теркәлгән юридик затлар һәм юридик затлар вәкилләре гариза һәм кирәкле документларны республика

порталы аша җибәргәндә гаризаны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалыйлар.

2.5.4. 2.5.1 пунктның 3, 4 бүлекләрендә күрсәтелгән документларны тапшырганда. Республика порталы ярдәмендә мөрәҗәгать итүче электрон документлар яки документларны электрон формада, мондый документларны, шул исәптән нотариусларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затлар тарафыннан "Электрон имза турында" 2011 елның 06 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документлар тапшыра.

2.5.5. Гариза бирүчедән түбәндәгеләрне таләп итү тыела:

- муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне җайга салучы норматив хокукый актлар белән тапшыру яки башкару каралмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыруны яки гамәлләр башкаруны таләп итү;

- 210-ФЗ номерлы Федераль законның 9 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән исемлеккә кертелгән мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсендә күрсәтелә торган хезмәтләрне, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле һәм башка дәүләт органнарына, җирле үзидарә органнарына, оешмаларга мөрәҗәгать итү белән бәйле килешүләрне гамәлгә ашыру;

- муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда документларның һәм мәгълүматның булмавы һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат тапшыру, түбәндәге очраклардан тыш:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза башта бирелгәннән соң муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукый актлар таләпләрен үзгәртү;

б) муниципаль хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яки муниципаль хезмәтен күрсәтүдән беренче мәртәбә баш тартудан соң муниципаль хезмәтен күрсәтү турында мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылган һәм элегрәк тапшырылган документлар җыелмасына кертелмәгән гаризада һәм документларда хаталар булганда;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң документларның гамәлдә булу срогы беткәндә яисә мәгълүматлар үзгәрү;

г) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда йә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда Башкарма комитет вазыйфаи затының, КФҮ хезмәткәренең хаталы яки хокукка каршы гамәл (гамәл кылмау) фактын (билгеләрен) ачыклау, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарткан очракта Башкарма комитет җитәкчесе имзасы белән язмача мөрәҗәгать итүчегә хәбәр ителә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр;

д) электрон образлары элек 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 7.2 пункты нигезендә таныкланган документлар һәм мәгълүматны кәгазь чыганакта бирү, мондый документларга тамга салу йә

аларны алу дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүнең кирәкле шарты булып торса, һәм федераль законнарда билгеләнгән башка очраклардан тыш.»;

Д) түбәндәге эчтәлекле 2.6.2.1 пункт белән тулыландырырга:

«2.6.2.1. Муниципаль хезмәт алдан ук (проактив) режимда Республика порталы аша күрсәтелгән очракта, Регламентның 2.6.1 пунктында каралган, Регламентнын 1.6.1 пунктында күрсәтелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасында булган һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә алынган белешмәләр кулланыла.»;

Е) түбәндәге эчтәлекле 2.7.1.1 пункты белән тулыландырырга:

«2.7.1.1. Муниципаль хезмәт алдан ук (проактив) режимда Республика порталы аша күрсәтелгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту каралмаган.»;

Ж) 2.10 пунктын түбәндәге эчтәлекле җөмлә белән тулыландырырга:

«Теләче муниципаль районы Советының 2011 елның 11 июлендәге 52 номерлы «Муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы һәм аларны күрсәткән өчен түләүнең иң чик күләмен билгеләүче оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеген раслау турында» карары»;

З) түбәндәге эчтәлекле 3.4.1 пункты белән тулыландырырга:

«3.4.4.1. Муниципаль хезмәт алдан ук (проактив) режимда Республика порталы аша күрсәтелгән очракта, ведомствоара гарызнамәләр җибәрү гамәлгә ашырылмый.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле белешмәләр Регламентның 2.6.2.1 пунктында каралган тәртиптә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып алына.»;

И) 3 бүлекнең исемен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре. Бүлектә дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү вариантлары, гомуми билгеләре белән берләштерелгән мөрәҗәгать итүчеләрнең аерым категорияләренә күрсәтелгән хезмәтләрне күрсәтү тәртибен үз эченә алган, шул исәптән дәүләт яисә муниципаль хезмәт нәтиҗәсенә карата да бар.».

2. Әлеге карар гамәлдәге законнар нигезендә үз көченә керә.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Җитәкче урынбасары – Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты территориаль үсеш бүлеге башлыгы Б.Г. Гайнетдиновка йөкләргә.

Җитәкче И.Х. Хәмидуллин