

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
МУСЛЮМОВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
НИЖНЕТАБЫНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӨСЛИМ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
ТҮБӘН ТАБЫН
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Юрид.адрес: 423977, РФ,РТ,Муслюмовский район, с. Нижний Табын, ул. Молодёжная, 10
Факт.адрес: 423977, РФ, РТ, Муслюмовский район, с. Верхний Табын, ул. Тукая, 19Б
Тел./факс: 8-85556-32874 / бух. 2-58-66 Элект. адрес: Ntab.Mus@tatar.ru
ИНН 1629003865, КПП 162901001, ОГРН 1061687001166, ОКТМО 92642450

Югары Табын авылы

«30» май, 2022 ел

КАРАР № 03-09

Татарстан Республикасы Мөслим муниципаль районы Түбән Табын авыл җирлеге бюджеты кытлыгын финанслау чыгымнары һәм чыганаclarы буенча үтөлешә тәртибен раслау турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 219, 219.2 статьялары нигезендә, Мөслим муниципаль районы Түбән Табын авыл җирлеге Уставына таянып, Мөслим муниципаль районы Түбән Табын авыл җирлеге Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ**:

- 1.Авыл җирлеге бюджеты кытлыгын финанслау чыгымнары һәм чыганаclarы буенча үтөлешә тәртибен расларга.
- 2.Әлеге карарны Мөслим муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматның рәсми порталында бастырырга <http://pravo.tatarstan.ru>.
- 3.Әлеге карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.
- 4.Әлеге карарның үтөлешен тикшереп торуну үз жаваплылыгымда калдырам.

Түбән Табын авыл җирлеге
Башкарма комитеты житәкчесе



Р.Ш. Кыяметдинов

**Мөслим муниципаль районы Түбән Табын авыл җирлеге бюджеты кытлыгын
финанслау чыгымнары һәм чыганакалары буенча бюджет үтәлеше тәртибе**

1. Әлеге Тәртип Мөслим муниципаль районы Түбән Табын авыл җирлеге бюджеты кытлыгын финанслау чыгымнары һәм чыганакалары буенча бюджет үтәлеше максатларында Россия Федерациясе Бюджет кодексының 219, 219.2 статьялары нигезендә эшлэнгән һәм Мөслим муниципаль районы Түбән Табын авыл җирлеге бюджетының чыгымнары һәм финанс чыганакалары буенча үтәлеше кагыйдәләрен, шул исәптән акча йөкләмәләрен түләүне санкцияләү кагыйдәләрен (алга таба - Тәртип) билгели.

2. Мөслим муниципаль районы Түбән Табын авыл җирлеге бюджетының чыгымнар һәм бюджет кытлыгын финанслау чыганакалары буенча үтәлеше Мөслим муниципаль районы Түбән Табын авыл җирлеге Башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) касса бердәмлеге һәм чыгымнарның ведомствога буйсынуы нигезендә, Мөслим муниципаль районы Түбән Табын авыл җирлегенең җыелма бюджет язмасы һәм касса планы нигезендә, СУФД(читтән торып финанс документлар әйләнеше системасы) программа комплексын кулланып оештырыла.

3. Муниципаль берәмлек бюджеты акчаларын алучылар (алга таба - акча алучылар) гамәлгә ашыра торган Мөслим муниципаль районы Түбән Табын авыл җирлеге бюджеты кытлыгын финанслау чыганакалары һәм бюджет чыгымнары буенча операцияләренә исәпкә алу гамәлдәге бюджет законнары нигезендә башкарыла.

4. Бюджет дефицитын финанслау чыганакалары һәм чыгымнары буенча бюджет үтәлеше түбәндәгеләрне күздә тотат:

- бюджет йөкләмәләрен кабул итү;
- акчалата йөкләмәләренә раслау;
- акчалата йөкләмәләренә түләүне санкцияләү;
- акчалата йөкләмәләренә үтәлешен раслау.

Бюджет кытлыгын финанслау чыганакалары буенча бюджет үтәлеше, җыелма бюджет язмасы нигезендә бюджет кытлыгын финанслау чыганакалары администраторлары тарафыннан гамәлгә ашырыла, моңа бюджетның бердәм сөетында калган акчалар белән идарә итү буенча операцияләр керми.

5. Бюджет йөкләмәләрен кабул итү муниципаль контрактлар акчаларын алучылар тарафыннан физик һәм юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән бүтән шартнамәләр төзүне яисә бюджет йөкләмәләрен закон, башка хокукый акт, килешү нигезендә кабул итүне күздә тотат.

Муниципаль контрактлар, товарлар белән тәэмин итүгә (эшләр башкаруга, хезмәтләр күрсәтүгә) бүтән шартнамәләр төзегәндә акча алучылар бюджет законнары нигезендә аванс түлөөләрен күздә тотарга хокуклы.

Бюджет йөкләмәләрен алучылар тарафыннан кабул итү бюджет ассигнованиеләре, муниципаль берәмлек бюджеты акчаларын баш бүлүче (алга таба – баш бүлүче) аңа җиткерелгән бюджет йөкләмәләре лимитлары чикләрендә гамәлгә ашырыла.

Товарлар белән тәэмин итү, эшләр башкару, хезмәтләр күрсәтү буенча акча алучылар функцияләрен үтәүне тәэмин итү өлешендә бюджет йөкләмәләрен кабул итү муниципаль контрактлар (шартнамәләр) нигезендә кабул ителә торган

заказларны урнаштыру һәм бюджет йөкләмәләрен исәпкә алу өчен финанс идарәсе тарафыннан расланган тәртип нигезендә башкарыла.

Бюджет кытлыгын финанслау чыганаclarы администраторы тарафыннан агымдагы финанс елында аларга житкерелгән бюджет ассигнованиеләре чикләрендә кабул ителгән һәм үтәlmөгән йөкләмәләрне исәпкә алып башкарыла.

Хокукый акт (гавами норматив йөкләмәләрдән тыш) нигезендә кабул ителә торган бюджет йөкләмәләренә, аерым алганда, йөкләмәләр керә:

- муниципаль учреждениеләр булмаган юридик затларга устав фондларына (капиталларына) кертемнәр рәвешендә бюджет инвестицияләре бирү;
- юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, физик затларга - товар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр житештерүчеләргә субсидияләр бирү;
- шартнамәләрне (килешүләрне) үтәү кысаларында түләүләрне, взносларны, түләүсез күчерүләрне башкару;
- муниципаль бурычка хезмәт күрсәтү;
- суд карарларын үтәү.

Кабул ителгән бюджет йөкләмәләренәң үтәлешен тәэмин итү өчен финанс органы бюджет алучыларга финанс елына жыелма бюджет язмасы һәм касса планы нигезендә жирле бюджет чыгымнарын финанслау күләмен житкерә.

6. Акчалата йөкләмәләрне раслау Мәслим муниципаль районы Түбән Табын авыл жирлегә бюджеты акчалары хисабына түләү бурычын алучыларның түләү һәм түләүне санкцияләү өчен кирәкле башка документлар нигезендә раславыннан гыйбарәт.

Түләү һәм башка документлар акча алучылар тарафыннан Мәслим муниципаль районы Түбән Табын авыл жирлегә башкарма комитетына шәхси счет ачылган урында тапшырыла.

7. Акчалата йөкләмәләрне түләүне санкцияләү (каршы чара) рөхсәт язуын башкару рәвешендә финанс органы билгеләгән тәртиптә башкарыла.

8. Акчалата йөкләмәләрне түләү, Мәслим муниципаль районы Түбән Табын авыл жирлегә бюджетының бердәм счетында калган акчалар чикләрендә, бирелгән бюджет йөкләмәләре чикләрендә түләү һәм башка документлар керү тәртибендә башкарыла.

Акчалата йөкләмәләрне түләү өчен, жирле бюджет кытлыгын финанслау чыганаclarының баш бүлүчеләре, администраторы, жирле бюджетның жыелма бюджет язмасы һәм жирле бюджет акчаларын баш бүлүчеләренәң бюджет язмалары нигезендә, тиешле финанс елына касса чыгымына (алга таба – түләү документларына) гаризалар тапшыра.

Түләү документлары аларда түбәндәге реквизитлар һәм күрсәткечләр булу - булмауга тикшерелә:

- жирле бюджет кытлыгын финанслау чыганаclarы баш бүлүчегә, администраторына ачылган тиешле шәхси счет номерлары;
- жирле бюджет чыгымнарын классификацияләү кодлары (жирле бюджет кытлыгын финанслау чыганаclarын классификацияләү), алар буенча касса чыгымын (касса түләвен), шулай ук түләүнең текст билгеләнешен башкарырга кирәк булган жирле бюджет чыгымнарын классификацияләү кодлары (жирле бюджет кытлыгын финанслау чыганаclarын классификацияләү);
- Россия Федерациясе валютасындагы касса чыгымы (касса түләве) суммасы, түләү документаын рәсмиләштерү датасына исәпләнгән сум эквивалентында;
- өстәмә кыйммәткә салым суммасы (булганда);
- салым түләүченәң исеме, банк реквизитлары, идентификацион номеры (ИНН) һәм түләү документа буенча акча алучыны исәпкә кую сәбәбе коды (КПП);
- Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салым һәм башка мәжбүри түләүләрне гамәлгә ашыру өчен мәгълүматлар (кирәк булганда);
- муниципаль контрактка (шартнамәгә) һәм (яисә) реквизитларга (типка, номерга, датага) өстәмә килешү, муниципаль контрактка (шартнамәгә) һәм (яисә)

башкарылган эшләр башкаруны раслый торган өстәмә килешү, товарлар (исәпкә һәм (яисә) накладная, яисә) кабул итү-тапшыру акты, һәм (яисә) белешмә-счет, һәм (яисә) товар алуны раслый торган башка документ), эшләр башкаруны (башкарылган эшләр сөтын һәм (яисә) акты), хезмөтләр күрсөтүне (үткән чор һәм (яисә) күрсөтелгән хезмөтләр акты), башкарма документның номерын (үтөтү кәгазе, суд кәгазе) номерын, башка документларны, Россия Федерациясенөң Мөслим муниципаль районы норматив хокукий актларында каралган акча йөкләмөлөрөн барлыкка китерүне раслый торган документлар номерын.

- түлөү документларында күрсөтелгән аванс түлөвенөң законнар белән билгеләнгән иң чик күләменнән артмавы, товарлар белән тәэмин итүгә, эшләр башкаруга, хезмөт күрсөтүлөргә акча йөкләмөлөрөн түлөү өчен түлөү документларын тапшырган очракта, мөлкөт белән файдалану чорында аренда түлөве күләменә һәм түлөү срогына аренда шартнамәсе шартларына туры килү-килмәү очрагында, законнарда билгеләнгән аванс түлөвенөң иң чик күләменә туры килмәве;

- түлөү документында баш боерык бирүченөң (бюджетта укучының) шәхси сөтында исәпкә алынган бюджет йөкләмөлөрөнөң тиешле лимитларының калган өлешлөрөн арттырмау.

Жирле бюджет кытлыгын финанслау чыганакалары буенча түлөүләр буенча акчалата йөкләмөлөрне түлөүне санкцияләгөндө түлөү документын түбөндөгө юнөлешләр буенча тикшерү гамәлгә ашырыла:

- жирле бюджет кытлыгын финанслау чыганакаларының түлөү документында күрсөтелгән классификациясе кодлары агымдагы финанс елында түлөү документын тапшыру вагытына гамәлдөгө Россия Федерациясе бюджет классификациясе кодларына туры килергә тиеш;

- түлөү документында күрсөтелгән суммалардан, жирле бюджет кытлыгын финанслау чыганакалары администраторының шәхси сөтында исәпкә алынган тиешле бюджет ассигнованиеләре калдыкларына артмый.

Сатып алынган товарлар, башкарылган эшләр, күрсөтелгән хезмөтләр өчен кредитор бурычын түлөү, агымдагы финанс елына кадәргө чорда баш бүлүче тарафыннан документ-нигез, агымдагы датага исәп-хисапларны баш бүлүче һәм тиешле оешма житөкчеләре кул куйган товарлар, эшләр башкару, хезмөтләр күрсөтү белән шөгыльләнүче оешма белән чагыштыру акты һәм печатьләп беркетелгән очракта, жирле бюджет акчалары исәбеннән башкарыла.

Өгәр баш бүлүче бер тәэмин итүче (башкаручы, подрядчы) белән берничө муниципаль контракт (килешү) төзелгән булса, исәп-хисапларны тикшерү акты һәр муниципаль контракт (килешү) буенча аерым төзелергә тиеш.

Муниципаль максатчан программалар, ведомство максатчан программалары чараларын гамәлгә ашыру максатларында чыгымнарны түлөү, төп күрсөтмә бирүче тарафыннан тиешле чара пунктын үз эченә алган программа чараларының расланган исемлегеннән өзөмтөнө нигезлөү документыннан тыш гамәлгә ашырыла.

Баш идарө итүче билгеләнгән өлкә (эшчәнлек) нигезөндө контрольдө тота һәм түбөндөгөләр өчен жаваплы:

- муниципаль контрактлар (шартнамөләр) шартлары нигезөндө яklarның барлык йөкләмөлөрөн тиешенчө үтөп;

- финанс органына хисап өчен акчалар алуға заявкалар бирелгән очракта акчалар белән исәп-хисап ясаганда акчаларның максатчан тотылуы;

- билгеләнгән тәртиптө расланган муниципаль максатчан программалар, ведомство максатчан программалары кысаларында үткөрөлө торган гамәллөрнөң максатчан билгелөнөшенә карата житөштерөлө торган чыгымнарның туры килүе;

- билгеләнгән тәртиптө расланган муниципаль максатчан программалар чараларын, ведомство максатчан программаларын гамәлгә ашыру чыгымнары күләмнөрөнә касса чыгымнары күләмнөрөнөң туры килүе;

- барлык дәрәжәдәге бюджетларга салымнарны, дәүләт пошлинасын, жыемнарны, төрле төр түлөләрне тулы һәм вакытында түләү;

- халыкка социаль ярдәм күрсәтү чараларын күрсәтү, гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртипләр нигезендә күләмнәрдә һәм срокларда социаль характердагы түлөләрне гамәлгә ашыру;

9. Акчалата йөкләмәләрне түләүне санкцияләү өчен түләү һәм башка документлар, финанс елы тәмамланганчы, 3 эш көне эчендә, акча алучылар тарафыннан тапшырыла.

10. Түләүгә санкцияләнгән бюджет йөкләмәләре агымдагы елның соңгы эш көненә кадәр, Мөслим муниципаль районы Түбән Табын авыл җирлеге бюджетының бердәм санында калган акчалар чикләрендә түленергә тиеш.

Мөслим муниципаль районы Түбән Табын авыл җирлеге бюджеты дефицитын финанслау чыганакалары һәм чыгымнары буенча операцияләр агымдагы елның 31 декабрендә тәмамлана.

Бюджет ассигнованиеләре, бюджет йөкләмәләре лимитлары һәм финанслауның иң чик күләмнәре агымдагы елның 31 декабрендә үз көчен югалта.

11. Акчалата йөкләмәләрне үтәүне раслау Мөслим муниципаль районы Түбән Табын авыл җирлеге бюджетының бердәм санынан физик яки юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетлары файдасына акча алучыларның акчалата йөкләмәләрен үтәү буенча акчаларны күчүне раслаучы түләү документлары нигезендә гамәлгә ашырыла.