



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

07.06.2022

Пгт Алексеевское

№ 224

Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районының эшмәкәрлек, инвестиция һәм башка икътисадый эшчәнлекне гамәлгә ашыру мәсьәләләренә кагылышлы муниципаль норматив хокукый актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру һәм муниципаль норматив хокукый актларга экспертиза үткәру турындагы Нигезләмәне раслау турында

2003 нче елның 6 нчы октябрдәге «Россия Федерациясендә Жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында»гы №131-ФЗ Федераль Закон, 2004 елның 16 гыйнварындагы Татарстан Республикасының «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында»гы 45-ЗРТ Законы, Татарстан Республикасының 2014 елның 7 мартындагы «Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары проектының көйләү йогынтысын бәяләү тәртибе һәм норматив хокукый актларын тикшерү» 14-ЗРТ Законы, жайга салу карарларын эзерләү һәм кабул итү өлешендә муниципаль идарә процессларының нәтижелелеген арттыру һәм камилләштерү максатларында.

каrar бирәм:

1. Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районының эшмәкәрлек, инвестиция һәм башка икътисадый эшчәнлекне гамәлгә ашыру мәсьәләләренә кагылышлы муниципаль норматив хокукый актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру һәм муниципаль норматив хокукый актларга экспертиза үткәру турындагы Нигезләмәне расларга (Кушымта)

2. Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районының эшмәкәрлек, инвестиция һәм башка икътисадый эшчәнлекне гамәлгә ашыру мәсьәләләренә кагылышлы муниципаль норматив хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү һәм муниципаль норматив хокукый актларга экспертиза ясау өлкәсендә вәкаләтле орган итеп Алексеевск муниципаль районы Башкарма комитетының икътисад бүлеген билгеләргә.

3. Бу карарны Интернет мәгълүмат һәм телекоммуникация челтәрендәге Татарстан Республикасы Алексеевский муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасының Рәсми хокукый мәгълүмат порталында урнаштырырга: [http: // pravo. tatarstan.ru](http://pravo.tatarstan.ru).

4. Бу карарның үтәлешен контрольдә тотуны Алексеевский муниципаль районы Башкарма комитеты башлыгының икътисад буенча урынбасары Язынин Р.С.га йөкләргә.

Башкарма комитет житәкчесе



О.А. Гайнуллин

Алексеевск муниципаль
районы
Башкарма комитетының
06/07/2022 ел № 224
карарына кушымта

**Муниципаль норматив хокукый актлар проектларының жайга салу
йогынтысын баяләүне уздыру һәм муниципаль норматив хокукый актларга
экспертиза ясау турында Нигезләмә**

1 бүлек. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге нигезләмә муниципаль норматив хокукый актлар проектларының жайга салу йогынтысын баяләүне уздыру тәртибен (алга таба - – актлар проектлары), муниципаль норматив хокукый актларга экспертиза ясау (алга таба-норматив хокукый актлар), проектта эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлеге субъектлары өчен артык вазыйфалар, тьюлар һәм чикләүләр кертә торган яисә аларны кертүгә этәрә торган нигезләмәләрне, эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлеге субъектларының, муниципаль берәмлек бюджетының нигезсез чыгымнары барлыкка килүгә ярдәм итә торган нигезләмәләрне, эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыруны нигезсез кыенлаштыра торган нигезләмәләрне ачыклау максатларында гамәлдәге норматив хокукый актларга (алга таба-норматив хокукый актлар) экспертиза ясау, шулай ук көндәшлекне чикләүгә нигезсез ярдәм итә торган нигезләмәләрне билгели.

Үз эшчәнлеге өлкәсенә караган, ясала торган акт проектының жайлау йогынтысын баяләү Алексеевск муниципаль районы Башкарма комитетының структур бүлекчәсе (алга таба – профильле бүлекчә) тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Жайлау йогынтысын баяләү өлкәсендә вәкаләтле берәмлек - Алексеевск муниципаль районы Башкарма комитетының икътисад бүлеге (алга таба - вәкаләтле бүлек). Вәкаләтле бүлек акт проектларының жайга салу йогынтысын баяләүне һәм норматив хокукый актларга экспертиза үткөрүне норматив һәм методик яктан тәмин итә.

Актлар проектының норматив йогынтысын баяләү һәм эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлеген тормышка ашыруга тәсир итүче норматив хокукый актларны тикшерү жирле үзидарә органнары тарафыннан «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге №131-ФЗ Федераль Закон (алга таба - Федераль Закон No. 131-ФЗ), «Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын баяләүне уздыру һәм Татарстан Республикасы норматив хокукый актларына экспертиза ясау тәртибе турында» №14-ЗРТ 2014 нче ел 7 нче мартында кабул ителгән Татарстан Республикасы Законы, 2014 елның 10 маендагы № 30-ТРЗ «Жирле үзидарә турында» Татарстан Республикасы Законына үзгәрешләр кертү хакында» Татарстан Республикасы законы, «Татарстан Республикасында

гамәлдәге норматив хокукый актларның һәм норматив хокукый актлар проектларының жайга салу йогынтысын гавами бәяләү тәртибен раслау турында»2012 елның 31 декабрдәге 1182 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар кабинеты карары, Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенен башкарма органнары тарафыннан кабул ителә (чыгарыла) торган документлар, әлеге Нигезләмә һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә үткәрелә.

1.2. Эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыруга кагылышлы жирле әһәмияттәге түбәндәге мәсьәләләр буенча акт проектларына жайга салу йогынтысын бәяләү үткәрелергә тиеш, *(конкрет муниципаль берәмлеккә карата 2013 елның 2 июлдәге 176-ФЗ номерлы Федераль закон үз көченә кергәнчегә кадәр, администрация жайга салу йогынтысын бәяләүгә кагыла торган өлкәләрне сайлап алуны чикли ала)*:

- 1) жирлектә яшәүчеләргә элемтә хезмәтләре, жәмәгать туклануы, сәүдә һәм көнкүреш хезмәте күрсәтү өчен шартлар тудыру;
- 2) ялны оештыру һәм жирлек кешеләрен мәдәни оешмалар хезмәте күрсәтү өчен шартлар тудыру;
- 3) жирле традицион халык сәнгәтен үстерү, жирлектә халык сәнгәтен саклау, торгызу һәм үстерү өчен шартлар тудыру;
- 4) кече һәм урта эшмәкәрлек үсеше өчен шартлар тудыруда булышу;

1.3. Актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү, эшләүче тарафыннан эзерләнә торган акт проектында булган нигезләмәләрнең жайлау йогынтысы дәрәжәсен исәпкә алып үткәрелә:

1) жайга салу йогынтысының югары дәрәжәсе-акт проектында эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затлар өчен законнарда каралмаган, тыюлар һәм чикләүләрен билгели торган, аларны булдыруга өләш кертә торган, шулай ук эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затларның законнарда каралмаган чыгымнары барлыкка килүгә китерә торган нигезләмәләр булу;

2) норматив йогынты ясауның уртача дәрәжәсе - акт проектында эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә закон белән каралган бурычларны, чикләүләр яки тыюларны үзгәртүче бүлекләрен булуы, аларны булдыруга өләш кертә торган, шулай ук эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затларның законнарда каралган чыгымнарының артуына китерә торган нигезләмәләр булу;

3) норматив тәэсирнең түбән дәрәжәсе - акт проекты бу пунктның 1 һәм 2 нче пунктчаларында каралган нигезләмәләрен үз эченә алмый, ләкин ул бу нигезләмә нигезендә норматив тәэсирне бәяләргә тиеш.

1.4. Дәүләт сәерәш тәшкил итүче, конфиденциаль характердагы белешмәләрен үз эченә алган яисә муниципаль норматив хокукый актларга бары тик федераль һәм региональ законнарда туры китерү максатларында гына үзгәрешләр кертүгә юнәлтелгән булса, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләрне, кризислы хәлләрне булдырмау һәм террорчылык актларын кисәтү һәм аларның нәтижеләрен бетерү өчен эшләнгән муниципаль актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү үткәрелми.

1.5. Норматив хокукый актларны тикшерү (алга таба экспертиза) норматив хокукый актларны тикшерүнең еллык планнары нигезендә вәкаләтле бүлекчә тарафыннан үткәрелә.

1.6. Норматив хокукый актка экспертиза үткәрүгә нигез булып-Алексеевский муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең күрсәтмәсе яки боерыгы, эшмәкәрлек, инвестиция эшчәнлеге, кулланучылар берләшмәләре, үз-үзен көйләү оешмалары, фәнни-эксперт оешмалары ,жирле үзидарә органнары,өлкәләрендәге ижтимагый оешмалар тәкъдимнәре, профильле бүлекчә тарафыннан эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлеге өлкәсендә проблемаларны мостәкыйль ачыклау була ала шул исәптән:

1) норматив хокукый актларга мониторинг, шул исәптән муниципаль максатчан программаларның үтәлешен мониторинглау;

2) муниципалитетның социаль-икътисади торышын күзәтү;

3) граждандардан һәм оешмалардан жирле үзидарә органнарына кат-кат мөрәжәгатьләре керү, эшмәкәрлекнең, инвестиция эшчәнлегенең билгеле бер өлкәсендә проблема барлыгын күрсәтә.

1.7. Экспертиза түбәндәгеләргә карата үткәрелә:

1) норматив хокукый актлар, проектларның көйләү йогынтысын бәяләгәндә, югары дәрәжәдәге көйләү йогынтысы билгеләнгән һәм үз көченә кәргәннән 3 елдан да ким булмаган вакыт үткән;

акт проектын эшләү стадиясендә жайга салу йогынтысын бәяләүне узмаган һәм үз көченә кәргәннән соң 1 елдан да ким булмаган норматив хокукый актлар, экспертиза үткәрү турында дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, эксперт оешмаларыннан, оешмалардан, нигезләннгән тәкъдимнәр килгән, алар эшчәнлегенең максаты-эшмәкәрлек эшчәнлеге субъектлары, жайга салу йогынтысын бәяләүне уздырганда хезмәттәшлек турында килешүләр төзелгән оешмалар, шулай ук башка затларның мәнфәгатьләрен яклау һәм тәкъдим итү.

1.8. Дәүләт серен тәшкил иткән яки конфиденциаль характердагы белешмәләрне үз эченә алган норматив хокукый актларга, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр, кризислы хәлләрне булдырмау һәм террорчылык актларын кисәтү максатларында эпләнгән һәм (яки) аларның нәтижәләрен бетерү өчен эшләннгән актларга экспертиза үткәрелми.

1.9. Интернет мәгълүмати-телекоммуникацион челтәрдә актлар проектының норматив йогынтысын бәяләү һәм норматив хокукый актларны тикшерү өчен Алексеевск муниципаль районының рәсми сайты - <https://alekseevskiy.tatarstan.ru>.

2 бүлек. Муниципаль норматив хокукый актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру

2.1. Акт проектының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру этаплары түбәндәгеләр:

1) махсулаштырылган бүлекчәгә норматив йогынты бәяләү очен акт проекты һәм жыелма хисап жибәрү;

2) акт проекты һәм жыелма хисап буенча жәмәгать консультацияләрен үткәрү;

3) акт проектының норматив йогынтысын бәяләү буенча эксперт фикерен әзерләү;

4) көйләү йогынтысын бәяләү буенча нәтижәне документны төзүчегә жиберү.

1 һәм 4 этаплары эшләүчәсе һәм профильле бүлекчәсе бер үк бүлекчә булган очракта гамәлгә ашырылмый.

2.2. Жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру методы вәкаләтле бүлекчә тарафыннан раслана.

2.3. Жыелма хисапта түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

1) акт проектының көйләү тәәсире дәрәжәсе;

2) муниципаль койләү чишүгә юпәлтелгән проблеманы тасвирлау, аның сәбәпләре, динамикасы һәм вакыт узду белән проблеманың үсепән фаразлау;

3) алар нигезендә хәзерге вакытта муниципаль жайга салу гамәлгә ашырыла торган, норматив хокукый актлар яисә аларның аерым нигезләмәләре;

4) проблеманы бетерү (тискәре йогынтысын киметү) вариантлары, шул исәптән хокук саклау практикасын камилләштерү, шулай ук норматив хокукый актларны эшләү, үзгәртү яки юкка чыгару.

5) муниципаль жайга салу максатлары;

6) муниципаль жайга салуга юнәлтелгән эшмәкәрлек, инвестиция эшчәнлегә предметлары төркеменең характеристикалары;

7) жирле үзидарә органнарының яңа функцияләре, вәкаләтләре, бурычлары һәм хокуклары яки аларны үзгәртү турында мәгълүмат, шулай ук аларны үтәү тәртибе;

8) билгеләнгән бурычларны яисә чикләүләргә үтәү зарурлығына я мондый вазыйфаларны яисә чикләүләргә үзгәртүгә бәйле муниципаль бюджет, эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлегә субъектларының чыгымнарын (мөмкин булган керемнәрен) бәяләү;

9) муниципаль жайга салу максатларына ирешүне мониторинглау индикаторлары (күрсәткечләре), ул ачыкланган проблеманың торышын, чагылдыра, әлегә индикаторлар күрсәткечләренен жайга салу өлкәсендәге проблемаларны анализлау вакытына һәм индикаторлар күрсәткечләре турында мәгълүматлар чыганаclarына карата күрсәткечләре була;

10) акт проектының файда һәм чыгымнар тасвирламасы социаль төркемнәр, икътисадый секторлар, йогынты ясаячак территорияләр; котелгән тискәре һәм уңай йогынты, тиешле йогынтының сыйфатлы тасвирламасы һәм, бәлки, аның күләме бәясә, шулай ук тиешле йогынты чоры (кыскача -, урта яки озак вакытка);

11) норматив хокукый акт кабул итүгә бәйле куркынычларны һәм чыгымнарны бәяләү;

12) норматив хокукый акт кабул итү белән бәйле котелгән нәтижәләр, куркынычлар һәм чикләүләр.

13) акт проектының үз көченә керүен күз алдында тотылучы датасы;

14) жайга салу максатына ирешүнең сайланган ысулының нәтижәләлеген тикшереп тору ысулларын тасвирлау;

15) жайга салуның билгеләнгән максатларына ирешү өчен кирәкле оештыру-техник, методологик, мәгълүмати һәм башка чаралар;

16) белдерүне урнаштыру, мондый урнаштыру белән бәйле тәкъдимнәр жибәрү вакыты турында мәгълүмат;

17) башкаручы фикеренчә, тәкъдим ителгән жайга салуның дөреслеген баяләргә мөмкинлек бирүче бүтән мәгълүмат.

Жыелма хисапның стандарт формасы вәкаләтле бүлек тарафыннан раслана.

3 бүлек. Муниципаль норматив хокукый актлар проектлары буенча гавами консультацияләр үткәрү

3.1. Иҗтимагый консультацияләр очеп, Профильле бүлек рәсми сайтта белдерү, акт проекты һәм жыелма хисап урнаштыра.

3.2. Хәбәрнамә Профильле бүлек житәкчесе(яки аның урынбасары) тарафыннан имзалана һәм үз эченә:

1) актның төре, исеме һәм планлаштырылган үз көченә керү вакыты ;

2) башкаручы тарафыннан хәбәрнамәне урнаштыру белән бәйле тәкъдимнәр кабул ителә торган вакыт һәм аларны тәкъдим итүнең иң уңайлы ысулы.

3.3. Профильле бүлекчә хәбәрнамәне урнаштыру белән бәйле рәвештә билгеләнгән вакытка кергән барлык тәкъдимнәрне дә карарга һәм профильле бүлекчә житәкчесе кул куйган исәпкә алу яки кире кагу сәбәпләре турындагы белешмәләрне күрсәтеп, тәкъдимнәр жыелмасын төзәргә тиеш.

3.4. Жайга салу йогынтысының түбән дәрәжәсе булган актлар проектлары буенча гавами консультацияләр уздыру вакыты – 10 календарь көн, жайга салу йогынтысының уртача дәрәжәсе – 20 календарь көн, жайга салу йогынтысының югары дәрәжәсе-30 календарь көн тәшкил итә.

3.5. Иҗтимагый консультацияләрнең максатлары:

1) проектның максатларының адекватлыгын, максатларына, күрсәткечләренә ирешү срокларын раслау;

2) акт проектында эшмәкәрлек, инвестиция эшчәнлегә субъектлары өчен артык административ һәм башка чикләүләр һәм вазыйфалар кертә торган яисә аларны кертүгә этәрә торган нигезләмәләрне ачыклау;

3) эшмәкәрлек субъектларының, инвестиция эшчәнлегенә, муниципалитет бюджетының нигезсез чыгымнары барлыкка килүгә ярдәм итүче нигезләмәләрне ачыклау;

4) акт проектының эшмәкәрлек, инвестиция эшчәнлегә субъектлары өчен дә, тулаем жәмгыять өчен дә табыш һәм чыгымнарны, шулай ук акт проекты максатларына ирешмәү куркынычларын ачыклау;

5) норматив хокукый актыны гамәлгә кертү вакытыннан ераграк булган пәтижәләрне баяләү.

3.6. Акт проекты буенча гавами консультацияләр үткәрү нәтижәләре буенча профильле бүлек тарафыннан акт проектының жайлау йогынтысын баяләү турында баяләмә әзерләү гамәлгә ашырыла, ул үз эченә алырга тиеш:

1) гавами консультацияләр нәтижәләре буенча эшләнәп беткән жыелма хисап;

2) акт проектына тәкъдимнәр турында кыскача мәгълүмат.

3.7. Бәяләмә тиешле бүлек начальнигы яки аның урынбасары тарафыннан имзаланган һәм рәсми сайтта кул куелган көннән алып 5 эш көне эчендә урнаштырыла.

4 бүлек. Жайга салу йогынтысын бәяләү нәтижеләрен куллану тәртибе

4.1. Муниципаль норматив хокукый акт проектының жайга салу йогынтысын бәяләү турында бәяләмә һәм аның буенча гавами консультацияләрдә катнашучылардан кәргән тәкъдимнәр жыентыгы, профильлы бүлекчә тарафыннан, әлегә муниципаль хокукый акт проекты эшләрчегә һәм вәкаләтле бүлекчәгә гавами консультацияләр тәмамланганнан соң 10 календарь көннән дә соңга калмыйча жиберелә.

4.2. Ижтимагый консультация нәтижеләре нигезендә, бу нигезләмәнән 1 пунктында күрсәтелгән нигезләмәләр акт проектында табылса, башкаручы акт проекты эзерләүдән баш тарту турында яисә аны эшләр бетерү турында карар итә.

Әгәр дә акт проекты эзерләүдән баш тарту яки аны тәмамлау турында карар кабул ителсә, башкаручы, норматив йогынты бәяләү нәтижеләре һәм акт проектына тәкъдимнәр турында кыскача мәгълүмат алган көннән алып 15 календарь көннән дә соңга калмый рәсми сайтта тиешле мәгълүмат урнаштыра.

Проектта әлегә нигезләмәнән 1 пунктында күрсәтелгән нигезләмәләр ачыкланмаган очракта, эшләрчә акт проектының йомгаклау редакциясен, шулай ук акт проекты буенча гавами консультацияләрдә катнашучылардан кәргән тәкъдимнәр жыелмасында булган тәкъдимнәрне исәпкә алу яисә кире кагу сәбәпләре турындагы мәгълүматны акт проекты буенча тәкъдимнәр жыелмасына жайга салу йогынтысын бәяләү турында бәяләмә алган көннән 15 календарь көннән дә соңга калмыйча эзерли.

4.3 Акт проекты буенча көйләр йогынтысын бәяләү турында бәяләмә алган көннән алып 20 календарь көннән дә соңга калмыйча, эзерләрчә вәкаләтле бүлекчәгә акт проектының йомгаклау редакциясен күчәрмәсен, шулай ук акт проекты буенча гавами консультацияләрдә катнашучылардан кәргән тәкъдимнәрне исәпкә алу яисә кире кагу сәбәпләре турындагы мәгълүматны жиберә.

4.4. Вәкаләтле бүлекчә акт проектының йомгаклау редакциясен күчәрмәсен алган көннән соң 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча, шулай ук акт проекты буенча гавами консультацияләрдә катнашучылардан кәргән тәкъдимнәрне исәпкә алу турында мәгълүмат яисә аларны читкә кире сәбәпләре турында вәкаләтле орган шушы документларны, шулай ук жайга салу йогынтысын бәяләү турында бәяләмәнән күчәрмәсен һәм тәкъдимнәр жыелмасының күчәрмәсен рәсми сайтта урнаштыра.

5 бүлек Муниципаль норматив хокукый актларына тикшерү үткәрү

5.1. Норматив-хокукый актларны тикшерү этаплары:

- 1) норматив-хокукый актларны тикшерү өчен план төзү (алга таба План дип атала);
- 2) норматив-хокукый актларны тикшерү нәтижеләре буенча бәяләмә пректын ясау;
- 3) норматив-хокукый актларны тикшерү нәтижеләре буенча бәяләмә проекты буенча жәмәгать консультацияләрен үткәрү;
- 4) муниципаль норматив-хокук актларын тикшерү нәтижеләре буенча бәяләмәләр ясау.

5.2. Муниципаль хокук актларын тикшерү методикасы вәкаләтле бүлек тарафыннан раслана.

5.3. Норматив-хокукый актларны тикшерү расланган План нигезендә Вәкаләтле бүлек тарафыннан үткәрелә.

6 нчы бүлек Норматив-хокукый актларга экспертиза үткәрү планын эзерләү

6.1. Панда күрсәтелә:

- 1) норматив-хокукый актының исеме һәм реквизитлары;
- 2) норматив-хокукый акты эшләүне жайга салучы, башкаручы органның, бүлекчәнең атамасы;
- 3) норматив-хокукый акты тикшерү турында бәяләмә проекты тапшыру вакыты;
- 4) жәмәгать консультацияләрен кертәп, норматив-хокукый акты тикшерү вакыты.

6.2. Вәкаләтле бүлек ағымдагы ел ахырына кадәр 4 айдан да соңга калмыйча, План төзү өчен рәсми сайтта тәкъдимнәр жыю турында хәбәр урнаштыра.

6.3. Тәкъдимнәр жыю вакыты хәбәрне урнаштырган көннән 45 календарь көннән артмый.

6.4. Тәкъдимнәр жыю срогы тәмамланганнан соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча вәкаләтле бүлекчә норматив хокукый актларны киләсе ел Планына кергү буенча кергән барлык тәкъдимнәр жыелмасын формалаштыра һәм гавами консультацияләр максатында аны рәсми сайтта урнаштыра.

6.5. Планга тәкъдимнәр жыю буенча гавами консультацияләр вакыты 30 календарь көннән дә ким түгел.

6.6. Ижтимагый консультацияләр нәтижеләренә нигезләнәп, вәкаләтле бүлек киләсе елга План този һәм раслый.

План рәсми сайтта расланган көннән алып 5 эш көненнән дә соңга калмыйча урнаштырылырга тиеш.

7 бүлек Норматив-хокукый актларга экспертиза нәтижеләре турында бәяләмәләр проектларын эзерләү һәм алар буенча гавами консультацияләр үткәрү

7.1. Норматив-хокукый актларны тикшерү нәтижеләре һәм аның проекты түбәндәге мәгълүматны үз эченә ала:

- 1) норматив-хокукый актның төп реквизитлары;
- 2) норматив-хокукый актны кабул иткән һәм (яисә) аның компетенциясенә һәм вәкаләтләренә ижтимагый мөнәсәбәтләренә тикшерелә торган өлкәсә керә торган орган исеме;
- 3) акт проектының жайлау йогынтысын бәяләүне уздыру нәтижеләре турында белешмәләр (аны үткәргән очракта);
- 4) карала торган норматив-хокукый актның һәм аерым нигезләмәләренә гамәлдә булу вакыты;
- 5) билгеләнгән норматив-хокукый акт белән мәнфәгатьләрен жайга салуга бәйлә затлар даирәсә (алга таба-жайга салу);
- 6) жайга салу исәбенә проблеманы хәл итү һәм аның белән бәйлә тискәре нәтижеләренә бетерү дәрәжәсен бәяләү;
- 7) бу норматив-хокукый актны тормышка ашырудан чыгымнар һәм керемнәрне бәяләү;
- 8) жайга салуның фактик рәвештә уңай һәм тискәре нәтижеләрен бәяләү;
- 9) күрсәтелгән максатларга һәм жайга салу күрсәткечләренә ирешүнең эффективлыгын бәяләү;
- 10) норматив-хокукый актта эшмәкәрлек, инвестицияләр һәм (яки) башка эшчәнлек алып баруга нигезсез комачаулый торган нигезләмә барлыгы турында мәгълүматлар;
- 11) эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыруны нигезсез кыенлаштыра торган нигезләмәләренә бетерү һәм гамәлдәге жайга салуның нәтижеләлеген арттыру ысуллары турында тәкъдимнәр;
- 12) жайга салуның фактагы йогынтысын бәяләргә мөмкинлек бирә торган башка мәгълүматлар

7.2. Норматив-хокукый актны тикшерү нәтижеләре буенча йомгаклау проекты профильле бүлекчә тарафыннан әзерләнә һәм вәкаләтле бүлекчәгә жиберелә.

7.3. Норматив-хокукый актны тикшерү нәтижеләре буенча йомгаклау проекты Пландә билгеләнгән вакыт эчендә вәкаләтле бүлек тарафыннан жәмәгать консультацияләре өчен чыгарыла.

Норматив-хокукый актларга экспертиза нәтижеләре турында бәяләмәләр проектлары буенча гавами консультацияләр уздыру өчен вәкаләтле бүлекчә рәсми сайтта аларны үткәрү турында хәбәрнамә, экспертиза үткәрелә торган норматив хокукый акт, норматив хокукый актка экспертиза нәтижеләре турында бәяләмә проекты урнаштыра.

7.4. Хәбәрдә, башка нәрсәләр белән беррәттән, жәмәгать консультацияләренә вакыты һәм жәмәгать консультацияләрендә катнашучыларның үз карашларын тәкъдим итү ысулы булырга тиеш.

7.5. Норматив-хокукый актларны тикшерү нәтижеләре буенча фикерләр проекты буенча жәмәгать консультацияләрен үткәрү вакыты 20 көннән ким һәм 30 календарь көннән артык булмаска тиеш.

7.6 Вәкаләтле бүлек гавами консультацияләр нәтижәләре буенча кәргән барлык тәкъдимнәрне карарга һәм, аларны исәпкә алу турында белешмәләрне яисә кире кагуның сәбәпләрен күрсәтеп, тәкъдимнәр жыелмасын төзәргә тиеш.

7.7. Норматив-хокукий актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр проектлары буенча гавами консультацияләр уздыру нәтижәләре буенча вәкаләтле бүлекчә норматив-хокукий актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр әзерли.

7.8. Норматив-хокукий актларны тикшерү нәтижәләре буенча йомгаклау кәгазенә вәкаләтле бүлек башлыгы кул куя һәм имзаланган көннән алып 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча рәсми сайтка урнаштырыла.

8 бүлек Экспертиза нәтижәләрен куллану тәртибе

8.1. Норматив хокукий актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмә үзгәрешләр кертү яки муниципаль норматив хокукий актларны юкка чыгару өчен нигез булырга мөмкин.

8.2. Кул куелганнан соң 10 эш көне эчендә норматив-хокукий актка экспертиза нәтижәләре турында бәяләмә профильле бүлекчәгә жиберелә. Экспертиза нәтижәләре буенча вәкаләтле бүлекчә Алексеевск муниципаль районы башлыгына яки Алексеевск муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә муниципаль норматив-хокукий актларга үзгәрешләр кертү буенча тәкъдимнәр жиберә ала.

Башкарма комитетның
эшләр идарәчесе



Г.А. Йосыпова

Муниципаль норматив хокукый актлар проектларының жайга салу йогынтысын баяләүне уздыру һәм муниципаль норматив-хокукый актларга экспертиза ясау турында Нигезләмәгә кушымта

Типлаштырылган формасы

Алексеевск муниципаль районы муниципаль норматив-хокукый акты проектының жайга салу йогынтысын баяләү турында Нәтижә

Алексеевск муниципаль районы Башкарма комитетының икътисад бүлеге, Алексеевск муниципаль районы муниципаль норматив хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын баяләүне уздыру һәм муниципаль норматив хокукый актларга экспертиза ясау турындагы нигезләмәнең 3 пункты нигезендә (алга таба – нигезләмә), проектны карады _____

(муниципаль норматив-хокукый акт исеме)

(алга таба акт проекты дип атала), бу нәтижәне эзерләү өчен эзерләнган һәм жиберелгән _____

(районның үзидарә органы исеме)

(алга таба - башкаручы), түбәндәгеләрне хәбәр итә.

(1 вариант. Жайлау йогынтысын баяләүне үткәрү кагыйдәләрен башкаручы тарафыннан үтәмәгән очракта):

Тәкъдим ителгән документларны карау нәтижеләре буенча, акт проектын эзерләгәндә, башкаручы тарафыннан жайлау йогынтысын баяләүне үткәрү тәртибен түбәндәге бозуларга юл куелуы ачыкланды:

_____ (Нигезләмәнең тиешле бүлекләре белән каралган үтәlmәгән процедуралар,

_____ тиешле нигез белән)

Нигезләмәнең _____ пункты нигезендә, абзацларда каралган процедураларны үтәргә кирәк. _____ Норматив тәәсирне баяләү өчен нигезләмә _____

(башкарылмаган процедура күрсәтелә)

һәм аларның нәтижеләренә нигезләнеп, акт проектын тәмамларга, аннары нәтижә эзерләү өчен көйләү йогынтысын баяләү өчен вәкаләтле органга яңадан жиберергә.

(2 вариант. Жайлау йогынтысын баяләүне үткәрү кагыйдәләрен башкаручы тарафыннан үтәмәү ачыкланмаса):

Тэждим ителгэн документларны карау нэтижэлэре буенча билгелэнгэнчэ, жайга салу йогынтысын бэялэунэ үткэрүгэ талэплэрне билгели торган нигезлэмэлэр _____ акт проектын эзерлэгэндэ эшлэүче тарафыннан үтэлгэн.

(көнө)

(имза)

(_____)

(ФИА)