



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.06. 2022 ел**

**КАРАР**

**№ 639**

**Балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-  
бирешләр кылуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең  
административ регламентын раслау турында**

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлегә турында мәгълүматтан файдалануны тәэмин итү хакында» 2009 елның 09 февралдәгә 8-ФЗ номерлы Федераль закон, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлдәгә 210-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә, Биектау муниципаль районы Уставына таянып, Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:**

1. Кушымтада бирелгән Балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр кылуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын расларга.

2. Биектау муниципаль районы башкарма комитетының Опека һәм попечительлек секторына расланган административ регламент нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүне гәмәлгә ашырырга.

3. Үз көчен югалткан дип танырга:

3.1. 1.9 пункт. «Дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» Биектау муниципаль районы башкарма комитетының 2016 елның 06 маендагы 747 номерлы карарының Балигъ булмаганнарның күчмә мөлкәтен читләштерү буенча килешүләр башкаруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү турында административ регламентның 9 нчы кушымтасын.

3.2. 1.9 пункт. Биектау муниципаль районы башкарма комитетының «Дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» Биектау муниципаль районы башкарма комитетының 2016 елның 06 маендагы 747 номерлы карарына үзгәрешләр кергү хакында» 2017 елның 2 мартындагы 539 карары, 9 нчы кушымтасын.

3. Әлеге карар Интернет челтәрендә Биектау муниципаль районының рәсми сайтында <http://vysokaya-gora.tatarstan.ru> веб-адрес буенча һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат порталының рәсми сайтында <http://pravo.tatarstan.ru> бастырып чыгарылырга һәм урнаштырылырга тиеш.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Биектау муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесе урынбасары Р.Р. Сабиржановка йөкләргә.

Биектау муниципаль районы  
Башкарма комитеты житәкчесе

Р.Ф.Хисамутдинов

## **Балигъ булмаганнарның күчмә мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр кылуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең АДМИНИСТРАТИВ РЕГЛАМЕНТЫ**

### **1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеге Регламент балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр кылуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр кылуга алдан рөхсәт алырга теләүче законлы вәкилләренә ризалыгы белән эш итүче Россия Федерациясенә ундүрт яшькә житкән балигъ булмаган гражданның, ундүрт яшькә житмәгән балигъ булмаган гражданның законлы вәкилләре (алга таба - мөрәҗәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте гариза бирүченә яшәү урыны буенча “Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитеты” МКУның (алга таба - хезмәт) опека һәм попечительлек секторы тарафыннан күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек секторының урнашкан урыны: ТР, Биектау т/юл ст. п., Мәктәп ур., 17й, 5 каб.

Секторның кабул итү графигы: дүшәмбе 8.00 дән 12.00 гә кадәр, сишәмбе 13.00 дән 16.00 гә кадәр, шимбә, якшәмбе - ял көннәре, төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне таныклаучы документлар буенча.

1.3.2. Белешмә телефоны: (843)6523269

1.3.3. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәге (алга таба – «Интернет» чөлтәре) муниципаль район рәсми сайтының адресы): (<http://www.vysokaya-gora.tatarstan.ru>).

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләр өчен Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы башкарма комитеты биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» чөлтәре аша:

Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://www.vysokaya-gora.tatarstan.ru>).

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

3) секторга телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яисә телефон аша);

4) секторга язмача мөрәжәгать (шул исәптән электрон документ рәвешендә) иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәтен күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат сектор тарафыннан Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://www.vysokaya-gora.tatarstan.ru>) һәм башкарма комитет биналарында мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге документлар нигезендә башкарыла:

1994 елның 30 ноябрәндәге 51-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Гражданнар кодексы (алга таба - РФ ГК) ("РФ законнар жыентыгы", 05.12.1994, №32, 3301 ст., "Россия газетасы", 238-239, 08.12.1994);

1995 елның 29 декабрәндәге 223-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Гаилә кодексы (алга таба – РФ Гаилә кодексы) ("РФ законнары жыентыгы", 01.01.1996, №1, 16, "Россия газетасы", № 17, 27.01.1996);

"Опека һәм попечительлек турында" 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Россия газетасы" 2008 елның 30 апрелендәге 94 номерлы, 2008 елның 7 маендагы 31-32 номерлы "Парламент газетасы", 2008 елның 28 апрелендәге "РФ законнары жыентыгы"1755 ст.);

“Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында”, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) («Российская газета», №168, 30.07.2010, Россия Федерациясе законнары Жыентыгы, 2010, № 31, 4179 ст.);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы ("Республика Татарстан" 2009 елның 16 гыйнварындагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан" 2009 елның 17 гыйнварындагы № 8, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, N 1, 2009 елның гыйнвары);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, N 2, 2004 елның февралендә, «Республика Татарстан» 2004 елның 2 мартындагы N 43-44, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре жыентыгы һәм республика башкарма хакимияте органнарының норматив актлары N 21, 26 май, 2004 ел);

“Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында” 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (“Ватаным Татарстан” 2008 елның 22 мартындагы №54, “Татарстан Республикасы” 2008 елның 25 мартындагы №60-61, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, N 3, март 2008 ел);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенң башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре

күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 02 ноябрәндәге 880 номерлы карары (алга таба - 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре жыйнагы һәм республика башкарма хакимият органнарының норматив актлары жыйнагы, 08.12.2010, № 46, 2144 ст. 20.12.2011, №48, 2612 ст. 25.05.2012, №40, 1252 ст.);

Биектау муниципаль районы Советының 2015 елның 21 сентябрәндәге 7 номерлы карары белән расланган, Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Уставы (алга таба – Устав);

Биектау муниципаль районы Советының 2017 елның 16 февралендәге 122 номерлы карары белән расланган «Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Башкарма комитеты» МКУсе турындагы Нигезләмә (алга таба – БК турында Нигезләмә);

Биектау районы Советының 2010 елның 22 декабрәндәге 27 номерлы карары белән расланган Биектау муниципаль районы башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы турындагы нигезләмә (алга таба - Бүлек турындагы нигезләмә)

2011 елның 18 маендагы 1204 номерлы карар белән расланган Эчке тәртип кагыйдәләре.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- техник хата – муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) документтагы мәгълүмат нигезендә кертелгән мәгълүматларга туры килмәүгә китергән хата (ялгыш язучу, басмадагы хата, грамматик яки арифметик хата яки шуның ише хата);

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкнең чыгышы – «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрәндәге 1376 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә муниципаль районның шәһәр (авыл) жирилендә яки Татарстан Республикасы шәһәр округында булдырылган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкнең территория аерымланган структур бүлекчәсе (офисы).

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза астында (алга таба - гариза) дәүләт хезмәтен күрсәтү турында «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) каралган сорату аңлашыла.

Гаризаның формасы әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

## 2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Стандарт таләбе исеме	Стандарт таләбенәң эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәт күрсәтүенәң исеме	Балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр кылуга алдан рәхсәт бирү	24.04.2008 48-ФЗ Федераль законның 21ст.; РФ ГаиләК 28 ст. РФ ГаиләК 37 ст. 8-ТРЗ ТР Законы 5. ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Гариза бирүченәң яшәү урыны буенча Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитеты	8-ТРЗ ТР Законы 5. ст.
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижәсенә тасвирлама	Балигъ булмаган затның булган күчемле мөлкәтне читләштерү буенча килешүне гамәлгә ашыруга карар формасында рәхсәт. Дәүләт хезмәтен хат рәвешендә күрсәтүдән баш тарту	24.04.2008 48-ФЗ Федераль законның 21ст. 8-ТРЗ закон 5. ст.
2.4. Хезмәт күрсәтү срогы	Гражданның дәүләт хезмәтен күрсәтүгә кагылышлы язма мөрәжәгатъләрен карау аларны теркәгән көннән алып 15 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.	24.04.2008 48-ФЗ Федераль законның 21ст.
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның, шулай ук дәүләт хезмәтләрен күрсәтү	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ике ата-ананың да (яки аларны алмаштыручы затларның) гаризасы (1 нче кушымта).</li> <li>2. Ата-ананың (яисә аларны алмаштыручы затлар) паспорты.</li> <li>3. Балаларның туу турында таныклыгы.</li> <li>4. 14 яшькә житкән балигъ булмаганнарның паспорты.</li> </ol>	РФ ГаиләК 28 ст. РФ ГаиләК 37 ст.

<p>өчен зарури һәм мәжбүри булган хезмәтләренң тулы исемлеге</p>	<p>5. Читләштерелүче күчемле мөлкәткә хокук билгели торган документлар.</p> <p>6. Хокукларны дәүләт теркәве турында таныклык (булган очракта).</p> <p>7. Күчемле милеккә техник паспорт.</p> <p>8. Мөрәжәгать итү вақытына ағымдагы елның күчемле мөлкәтенң бәяләү бәясе.</p> <p>9. Милеккә документлар (хокук билгели торган документлар, хокукларны дәүләт теркәве турында таныклык (булган очракта), техник паспорт, мөлкәтнең бәяләү бәясен раслый торган документ), югалган милек урынына сатып алына торган яисә балигъ булмаган зат исеменә ачылган исәп-хисап сөтыннан баланың сатыла торган күчмә мөлкәтенң суммасына, эквивалент бәясенә документлар.</p> <p>10. Банкта балигъ булмаган кеше исеменә исәп. Документларның күчермәләре 1 нөсхәдә оригиналлар булганда бирелә; документларның нотариаль таныкланган күчермәләрен кабул итү мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәтен алу өчен гариза бланкын мөрәжәгать итүче опека органына шәхсэн мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм теркәлә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазь чыганақларда түбәндәге ысулларның берсе тарафыннан тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <p>шәхсэн (мөрәжәгать итүче исеменнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат тарафыннан);</p> <p>почта аша.</p>	
--	---	--

	<p>Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең Бердәм порталы аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегенә</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан соратылырга мөмкин булган документлар: Балигы булмаганнарны теркәү урыны буенча йорт китабыннан өземтә.</p>	
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очрақларда аларны килештерү дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә торган һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлегенә</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүне килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегенә</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бирелгән документларның 2.5 п. күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве.</li> <li>2. Бирелә торган документларда алдан килештерелмәгән төзәтмәләр.</li> <li>3. Фактта яшәү урыны буенча булмаган мөрәжәгать.</li> </ol>	



<p>2.9. Хезмэт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Баш тарту өчен нигезләр:  1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау  2. мөрәжәгать итүче тарафыннан дәүләт хезмәтен күрсәтү хокукы шулар нигезендә билгеләнә торган тиешенчә рәсмиләштерелмәгән документларны, тулы булмаган һәм (яисә) дәрәс булмаган белешмәләрне тапшыру.  3. Балигъ булмаган баланың мөлкәти хокукларын кысу</p> <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк.</p>	<p>12.01.2013 8-ТРЗ ТР Законы</p>
<p>2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	
<p>2.11. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре, мондый түләүнең күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	<p>27.07.2010 210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.12. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында сорау биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чират көтүнең максималь срогы</p>	<p>Мөрәжәгать итүченә кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь срогы 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.</p>	<p>27.07.2010 210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.13. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза бирүченең</p>	<p>Гариза кергән көндә.</p>	<p>27.07.2010 210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>

соратуын теркәү срогы һәм тәртибе	Ял (бәйрәм) көнөндә электрон рәвештә кергән сорату ял көнөннән (бәйрәмнән) соң беренче эш көнөндә теркәлә.	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга таләпләр	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгынга каршы һәм янғын сүндерү системалары, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз, мәгълүмат стендлары булган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Инвалидларның дәүләт хезмәтен күрсәтү урынына каршылыксыз керүе тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм аның эчендә хәрәкәт итү).</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматлары мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла</p>	вазыйфай регламентлар, вазыйфай инструкцияләр
2.15. Дәүләт хезмәтеннән файдалану мөмкинлеген һәм аның сыйфаты күрсәткечләре	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- бинаның жәмәгать транспорты йөри торган урында урнашуы;</li> <li>- кирәкле санда белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу;</li> <li>- мәгълүмати стендларда, Интернет челтәрендә Башкарма комитетның мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренен Бердәм порталында дәүләт хезмәтен күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу.</li> </ul> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең сыйфаты түбәндәгеләр булмау белән характерлана:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан документлар кабул иткәндә һәм тапшырганда чиратлар;</li> </ul>	27.07.2010 210-ФЗ номерлы Федераль закон

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дәүләт хезмәтен күрсәтү срокларын бозу;</li> <li>- дәүләт хезмәтен күрсәтүче хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаять;</li> <li>- дәүләт хезмәтен күрсәтүче хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</li> </ul> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында сорату биргәндә һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсен алганда дәүләт хезмәтен күрсәтүче вазыйфаи затның да, мөрәжәгать итүченең дә бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек дәвамлылығы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт хезмәтләрен күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) дәүләт хезмәтен күрсәткәндә, КФҮнең ерак эш урыннарында консультация, документларны кабул итү һәм бирү белән КФҮ белгече шөгыйльләнә.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан Биектау муниципаль районы сайтында, дәүләт хезмәтләрен (функцияләрен) күрсәтүнең Бердәм порталында, КФҮ дә алынырга мөмкин</p>	
2.16. Электрон рәвештә дәүләт хезмәтен күрсәтү үзенчәлекләре	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Гариза һәм аңа теркәлә торган документлар граждан тарафыннан шәхсән үзе опека һәм попечительлек органына йә «Бердәм дәүләт хезмәтләре порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасын, региональ дәүләт хезмәтләре порталы (адресы: <a href="http://www.vysokaya-gora.tatarstan.ru">http://www.vysokaya-gora.tatarstan.ru</a>) яисә «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә</p>	27.07.2010 210-ФЗ номерлы Федераль закон

	<p>опека һәм попечительлек органының рәсми сайты кулланып, яисә опека һәм попечительлек органында үзара хезмәттәшлек турында килешүләр төзелгән күпфункцияле дәүләт хезмәтләре күрсәтү үзәкләренен вазыйфай затлары аша, аннары рөхсәт алганда документларның төп нөсхәләрен күрсәтеп бирелергә мөмкин.</p> <p>Опека һәм попечительлек органына шәхсән мөрәжәгать иткән очракта гражданин гариза биргәндә паспортын яисә аның шәхесен раслаучы башка документны күрсәтергә тиеш.</p>	
--	--	--

### **3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр**

3.1. Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә гамәлләр эзлеклелеген тасвирлау

3.1.1. Балигъ булмаган затның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр үткәргә алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәтен күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчене консультацияләү;
- 2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү (әлеге регламентның 2.5 п. кара);
- 3) дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара соратулар формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) балигъ булмаган затның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр үткәргә алдан рөхсәт бирү буенча рөхсәт эзерләү;
- 5) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
- 6) нигез булганда, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту турында хат юллау.

3.1.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча эшчәнлекнең эзлеклелеге блок-схемасы 2 нче кушымтада китерелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчене консультацияләү.

Мөрәжәгать итүче шәхсән, телефон, электрон почта аша (адресы: [guzeliya.valieva@tatar.ru](mailto:guzeliya.valieva@tatar.ru)) һәм (яисә) хат дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек секторына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек секторы белгече мөрәжәгать итүчене, шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияли.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: консультацияләр, дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлегенең составы, формасы һәм эчтәлеге буенча кисәтүләр.

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Гариза бирүче шәхсән яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша электрон рәвештә (адресы: <http://gosuslugi.ru/>) гариза һәм 2.5 пункттында күрсәтелгән документларны бирә (жибәрә).

3.3.2. Кабул итүне алып баручы сектор белгече түбәндәгеләрне башкара: мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү; документларның булуын тикшерү; тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда ассызыклаулар, өстәп язулар, сызылган сүzlәр һәм килештерелмәгән башка төзәтүләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән

баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек секторы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү өчен гариза кабул итү датасы һәм аңа теркәлгән торган документларны кабул итү турында хәбәр итә, шуннан соң әлеге Регламентның 3.3.3. пунктчасында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктсында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, мөрәжәгать итүче гаризаны биргәндә хезмәт белгече гаризаны теркәү өчен каршылыклар барлыгы турында шәхсән аңа хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны аңа кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында теркәү язуы, расписка яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек секторы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктсында каралган дөүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булу-булмавын тикшерә.

Хезмәтләр күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм мөрәжәгать итүчегә аңа кул куйган датадан 3 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять белдерү тәртибе аңлатыла. Әлеге Регламентның 3.7 пунктсында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Дөүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, белгеч мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән документлардагы белешмәләрне тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар гариза теркәлгән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм рәхсәтне эзерләү яисә кире кагу турында карар кабул итү.

3.4. Ведомствоара соратулар формалаштыру һәм дөүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарга жиберү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек секторы белгече электрон рәвештә ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә соратулар жиберә:

Балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча йорт китабыннан өземтә һәм шәхси финанс счеты.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар 3.3.3. пунктчасында каралган процедура тәмамланган вакыттан алып бер эш көне эчендә.

Процедуралар нәтижәсе: белешмәләр бирү турында жиберелгән соратулар.

3.4.2. Опека һәм попечительлек секторы соратулары буенча дөүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- соратуны эшкәртү һәм соратыла торган мәгълүматларны эзләү,
- соратыла торган белешмәләрнең ведомствоара электрон хезмәттәшлеге ярдәмендә йә, соратып алына торган белешмәләр булмаган очракта, соратып

алынуучы белешмэләрне бирүдән баш тарту турында, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп, хәбәрнамә жибәрү.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар опека һәм попечительлек секторының соратулары кергән вакыттан алып биш көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: соратуга җавап яки әлеге Регламентның 3.4 п. күрсәтелгән белешмэләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5. Балигъ булмаган затның күчемле мөлкәтен читләштерүгә килешүне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт бирү турында күрсәтмә (карап) яисә кире кагу турында хат эзерләү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек секторы белгече тәкъдим ителгән документлар нигезендә балигъ булмаган затның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт бирү турында күрсәтмә (карап) проектын эзерли һәм аны килештерүгә жибәрә һәм опека һәм попечительлек органы житәкчесендә раслый яки тиешле карап белән баш тарту турында хат эзерли.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң биш эш көне дәвамында башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: 3.7 п. нигезендә эзерләнгән балигъ булмаган затның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешне башкаруга алдан рөхсәт бирү турында күрсәтмә (карап).

3.6. Мөрәжәгать итүчегә хезмәт нәтижәсен бирү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек секторы белгече, балигъ булмаган затның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча килешүне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт бирү турында имзаланган күрсәтмәне (карапны) алып, аны терки һәм мөрәжәгать итүчегә тапшыра (жибәрә). Тискәре нәтижә булган очракта, шәхсән үзенең кулына баш тарту турында хат тапшыра яисә, 3.7 п. нигезендә почта аша хәбәр итеп.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар процедура тәмамланганнан соң 3.5.1 пунктчасында каралган вакыттан бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү (жибәрү).

3.7. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.7.1. Опека һәм попечительлек секторы белгече рөхсәт бирүдән баш тарту турында карап кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын (алга таба - баш тарту турында хат) эзерли.

Эзерләнгән баш тарту турында хат проектын Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) опека секторы житәкчесенә имзага жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар баш тарту өчен нигезләр ачыкланганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедуралар нәтижәсе: имза салуга юнәлдерелгән баш тарту турында хат проектын.

3.7.2. Опека һәм попечительлек секторы житәкчесе баш тарту турында хат проектын имзалай һәм опека һәм попечительлек секторы белгеченә кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар бер көн эчендә башкарыла.

Процедуралар нәтижәсе: кул куелган баш тарту турында хат.

3.7.3. Опека һәм попечительлек секторы белгече мөрәжәгать итүчегә аңа кул куйган көннән алып 3 көн эчендә баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять белдерү тәртибе аңлатыла.

Өлеге пункт белән билгеләнгән процедура процедура 3.7.2 пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү.

3.8. Техник хатаны (язу, хәрәф хатасы, грамматик яки арифметик хата) төзәтү (3 нче кушымта).

3.9 Дәүләт хезмәтләрен күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, МФЦ ның читтән торып эш урыны аша дәүләт хезмәтен күрсәтү (4 нче кушымта).

#### **4. Дәүләт хезмәтен күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары**

4.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәтен күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләренә карау, карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- билгеләнгән тәртиптә башкарыла торган эш кәгазьләрен алып баруны тикшерү;

- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерү үткәрү.

Контроль тикшерүләр план нигезендә һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр дә карала ала, яисә гариза бирүченең конкрет мөрәжәгәте буенча.

Дәүләт хезмәт күрсәткәндә һәм карар кабул иткәндә гамәлләрнең башкарылуын тикшереп торы өчен сектор житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр бирелә.

4.2. Дәүләт хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге үтәлешенә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү эшен оештыруга җаваплы белгеч, эш кәгазьләре хезмәте белгечләре тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек секторының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турындагы нигезләмәләр белән билгеләнә.



Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокуклары бозылган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында тикшермәгән өчен җаваплы була.

**5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрененң, шулай ук дәүләт хезмәтләрен күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмаларның яки аларның хезмәткәрләрененң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) гариза бирүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы**

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек секторы хезмәткәрләрененң гамәлләренә (гамәл кылмавына) Татарстан Республикасы муниципаль районы башкарма комитетына судка кадәр шикаять белдерү хокукына ия.

Гариза бирүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында соратуны теркәү вакытын, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән соратуны бозу;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу. Әгәр шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү функциясе тулы күләмдә йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрененң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин;

3) мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны яисә гамәлләр башкаруны таләп итү;

4) мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясененң башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән баш тарту нигезләре каралмаган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту. Әгәр шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге

210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү функциясе тулы күләмдә йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин;

6) дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган түләүне таләп итү;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның яисә аларның хезмәткәренен дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән вакытын бозуы. Әгәр шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү функциясе тулы күләмдә йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срогын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән туктатып тору нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору. Әгәр шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү функциясе тулы күләмдә йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин;

#### 5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада тапшырыла.

Шикаятьне почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, Биектау муниципаль районының рәсми сайтынан (<http://vysokaya-gora.tatarstan.ru/>) һәм Татарстан Республикасының Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан (<http://uslugi.tatar.ru/>), Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталыннан (<http://www.gosuslugi.ru/>) файдаланып, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул итәргә мөмкин.

5.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә, күпфункцияле үзәкнең оештыручысына, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (ул булган очракта) кергән шикаять аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең оештыручысының, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның мөрәжәгать итүченең документларын кабул итүдән яисә жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуына яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән вакытын бозуга карата шикаять белдергән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять түбәндәгеләрне үз эченә алырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәренен, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесенен һәм (яисә) хезмәткәренен, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның, аларның житәкчесенен һәм (яисә) хезмәткәrlәренен исеме;

2) мөрәжәгать итүче – физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүмат яисә мөрәжәгать итүче – юридик затның атамасы, урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиешле элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазифай затының, яки муниципаль хезмәткәренен, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның яисә аларның хезмәткәренен шикаять ителүче карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазифай затының, яки муниципаль хезмәткәренен, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның яисә аларның хезмәткәренен карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәвенә нигез булган дәлилләр. Мөрәжәгать итүче тарафыннан аның дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яисә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятьтә тасвирланган хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре шикаятькә кушымта итеп бирелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аны тапшырган дәүләт хезмәтен алучы тарафыннан имзалана.

5.7. Шикаятъне карап тикшерү нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаятъне канәгатъләндерү, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталар һәм ялгышларны төзәтү, гариза бирүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган акчаларны кире кайтару формасында;

2) шикаятъне канәгатъләндерүдән баш тартыла.

5.7 пунктта күрсәтелгән карарны кабул иткән көннең икенче көненнән дә соңга калмыйча, гариза бирүчегә язма рәвештә һәм гариза бирүче теләге буенча электрон формада шикаятъне карап тикшерү нәтижәләре турында дәлилле җавап жибәрелә.

5.8. Шикаятъне карап тикшерү барышында яисә карап тикшерү нәтижәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки жинаять билгеләре ачыкланганда, шикаятъне карап тикшерү буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфай зат булган материалларны «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 11.2 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән нигезләрдә кичекмәстән прокуратура органнарына юллай.

рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен  
административ регламентына 1 нче кушымта

Биектау муниципаль районы Башкарма  
комитеты житәкчесе

\_\_\_\_\_

граждан (-ка) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.А.)

\_\_\_\_\_,  
паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
түбәндәге адрес буенча яшәүче: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
телефон: \_\_\_\_\_

### ГАРИЗА

Түбәндәгеләрдән торган күчемле мөлкәтне сатуға (алмашуға) рөхсәт бирүгезне сорыйм:

\_\_\_\_\_.

Мөлкәтнең техник характеристикалары:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, мөлкәтнең бәяләү  
бәясе: \_\_\_\_\_,

Милекчеләр булып түбәндәге балигь булмаган балалар тора:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.А.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ нигезендә

(закон буенча мирас алу хокукы турында таныклык яки башка)

Югалган милек урынына бала (балалар) сәетына күләмендәге сумма кертелә

\_\_\_\_\_ сум алмашка

\_\_\_\_\_ сатып алына.

\_\_\_\_\_ Балигь

булмаган бала(лар)ның хокуклары кысылмый.

Балигь булмаганның шәхси мәгълүматлары белән эшләхгә ризалыгымны бирәм.

Өстәмә мәгълүмат: \_\_\_\_\_.

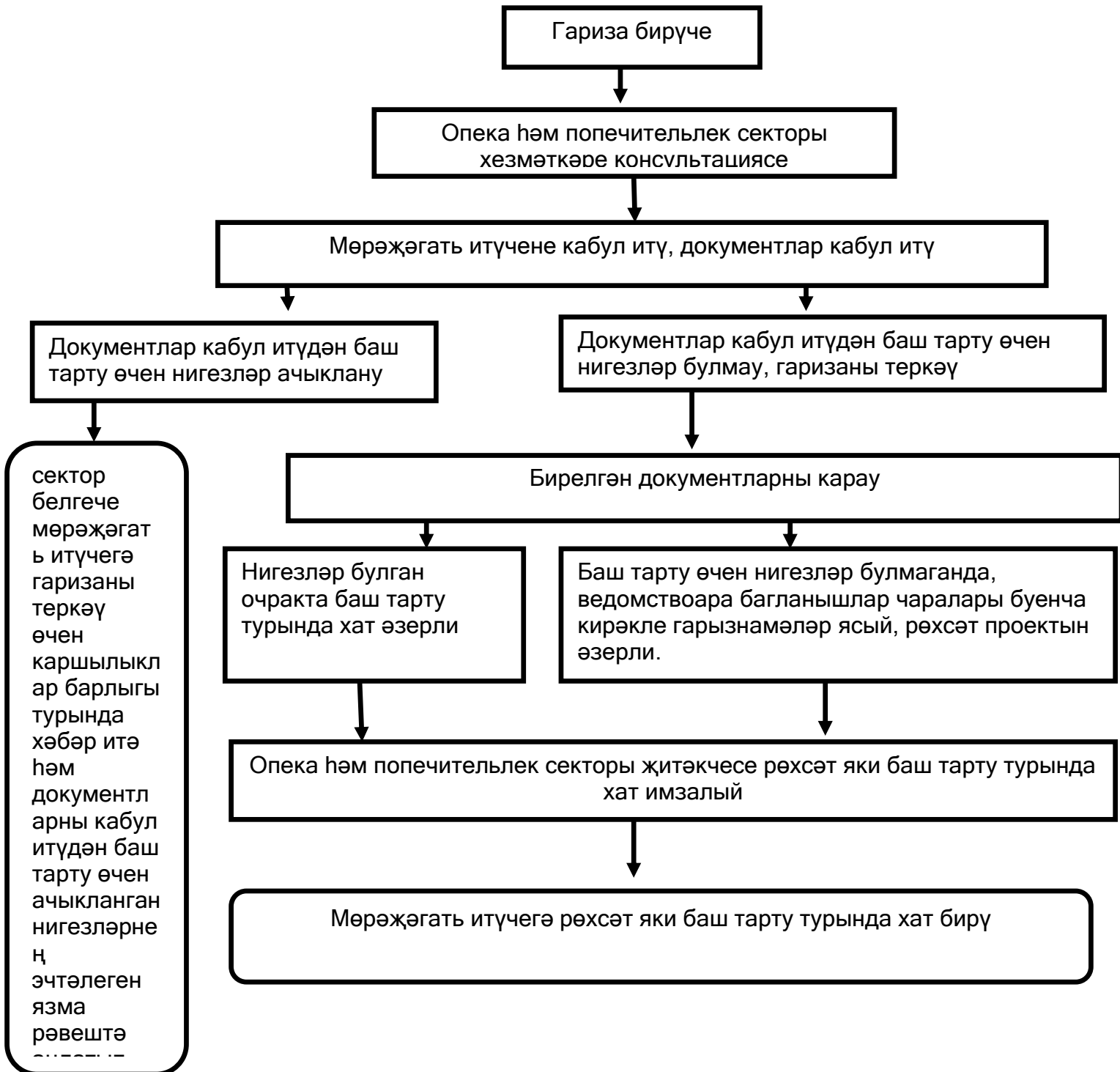
\_\_\_\_\_ (имза)

\_\_\_\_\_

(дата)

Балигь булмаганнарның күчемле мөлкәтен  
читләштерү буенча алыш-бирешләр кылуга алдан  
рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен  
административ регламентына 2 нче кушымта

## Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемасы



**читлэштерү буенча алыш-бирешләр кылуга  
алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте  
күрсәтүнең административ регламентына 3 нче  
кушымта**

ТР муниципаль районы Башкарма комитеты  
житәкчесенә

Техник хатаны төзәтү турында  
гариза

Мин, \_\_\_\_\_

*(фамилиясе, исеме, атасының исеме тулысынча күрсәтелә)*

Түбәндәге адрес буенча яшәүче \_\_\_\_\_

*(гариза бирүченең почта адресы, индексын күрсәтеп, телефоны, электрон адресы)*

*(мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаган документ исеме, аның сериясе, номеры, бирелү датасы)*

*(документ биргән органның исеме)*

Балигъ булмаганның күчемле мөлкәтен читлэштерү буенча алыш-бирешләр кылуга алдан рөхсәт бирү  
буенча карарда жибәрелгән  
техник хатаны төзәтүне сорыйм \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
кадар датасы кадар номеры

Техник хатаны төзәтү турында мәгълүмат алуға риза

Дата:

Имза:

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәләшенә контрольне  
гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы башкарма  
комитетының опека һәм попечительлек секторы**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Сектор мөдире Г. А. Вәлиева	(8-84365) 2-32-69	<a href="mailto:guzeliya/valieva@tatar.ru">guzeliya/valieva@tatar.ru</a>
Әйдәп баручы белгеч С.С. Титова	(8-84365) 2-32-69	S.Titova@tatar.ru

**Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Башкарма  
комитеты**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Биектау муниципаль районы башкарма комитеты җитәкчесе Хисамутдинов Равил Фәрит улы	2-30-61	<a href="mailto:biektau@tatar.ru">biektau@tatar.ru</a>
Социаль мәсьәләләр буенча житәкче урынбасары Сабиржанов Ринат Рәшит улы	2-30-87	Sabirzyanov.Rinat@tatar.ru