

СОВЕТ ШЕЛАНГОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Ул. Салтук, д/о, Шеланга,
422577



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮГАРЫ ОСЛАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫҢ
ШИЛАНГЫ АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ

Ташт. ул. Ташт. йорт. Шиланга авылы,
422577

Тел: (8439) 38-1-48, факс: (8439) 38-1-48

РЕШЕНИЕ

17.06.2022 г.

КАРАР

№ 20-105

Тел: (8439) 38-1-48, факс: (8439) 38-1-48
с. Шеланга

Югары Ослан муниципаль районының Шилангы авыл жирлеге жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дөгъвалаучы гражданныр тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру, шулай ук Югары Ослан муниципаль районының Шилангы авыл жирлегенең жирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләре тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хакындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында

"Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында" 2022 елның 1 апреленнән N 90-ФЗ номерлы Федераль законы, Югары Ослан муниципаль районының Шилангы авыл жирлеге Уставы нигезендә

Югары Ослан муниципаль районы
Шилангы авыл жирлеге Советы
КАРАР ИТТЕ:

1. Югары Ослан муниципаль районының Шилангы авыл жирлеге жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дөгъвалаучы гражданныр тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру, шулай ук Югары Ослан районының Шилангы авыл жирлегенең жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хакында Шилангы авыл жирлегенең 2014 елның 24 декабрәндәгә 42-176/1 номерлы карары белән расланган Нигезләмәгә (2021 елның 16 июнендәгә №9-54 үзгәрешләр белән) түбәндәгә үзгәрешләренә кертәргә:

1.1. Нигезләмәнең 6 пунктындагы 1.1 пунктчасында «акцияләр» сүзен төшереп калдырырга;

1.2. Нигезләмәнең 13 пунктына «акцияләр» сүзен төшереп калдырырга, «оешмаларның устав (тупланма) капиталларында катнашу өлешләре, пайлар» сүзләреннән соң «цифрлы финанс активлары, цифрлы валюта» сүзләрен өстәргә.

2. Югары Ослан муниципаль районының Шилангы авыл җирлеге җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дөгъвалаучы гражданныр тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру, шулай ук Югары Ослан районының Шилангы авыл җирлегенең җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хақында Нигезләмәне яңа редакциядә расларга (1, 2 кушымта).

3. Әлеге карарның үтәләшен тикшереп торуны Шилангы авыл җирлеге Советының социаль-мәдәни мәсьәләләр, законлылык һәм хокук тәртибе буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

4. Әлеге карарны Җирлек мәгълүмат стендларында халыкка җиткерергә, Югары Ослан районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында урнаштырырга.

Совет Рәисе,
Югары Ослан муниципаль районы
Шилангы авыл җирлеге башлыгы

В.В.Майоров

Югары Ослан муниципаль районы Шилангы авыл җирлегенең җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дөгъвалаучы гражданның тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру, шулай ук Югары Ослан муниципаль районы Шилангы авыл җирлегенең җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру хакында нигезләмә

1. Әлеге Нигезләмә түбәндәгеләрне тапшыру тәртибен билгели:

Югары Ослан муниципаль районы Шилангы авыл җирлегенең җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дөгъвалаучы гражданның тарафыннан, алар алган керемнәр, милек хокукындагы мөлкәт турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, милек хокукындагы мөлкәте турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре хакында белешмәләр (алга таба - керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр);

Югары Ослан муниципаль районы Шилангы авыл җирлегенең җирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләре тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында һәм үз чыгымнары турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында (алга таба - керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр) белешмәләр.

2. Югары Ослан муниципаль районының Шилангы авыл җирлеге җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы гражданның (алга таба - гражданин) бурычы, гражданның үз керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру, шулай ук Югары Ослан муниципаль районының Шилангы авыл җирлегенең (алга таба - муниципаль хезмәткәр) җирле үзидарә органнары хезмәткәренең бурычы Югары Ослан муниципаль районы Шилангы авыл җирлеге Советы карары белән расланган муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлегенә кертелгән гражданның дөгъва итүче Югары Ослан муниципаль районы Шилангы авыл җирлеге муниципаль хезмәт вазыйфасы муниципаль хезмәт вазифаларының тиешле исемлегенә кертелгән очракта, керемнәре, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирергә тиеш.

3. Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге 460 номерлы Указы белән расланган белешмә формасы буенча гражданның тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, алар Вазыйфалар исемлегендә каралган муниципаль хезмәт вазыйфаларына билгеләнгәндә тапшырыла.

4. Керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан Россия Федерациясе Президентының 2014 елның 23 июнендәге 460 номерлы Указы белән расланган

Вазыйфалар исемлегендә каралган белешмә формасы буенча ел саен хисап елыннан соң килүче елның 30 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла.

5. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәндә граждән түбәндәгеләрне тапшыра:

а) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен барлык чыганақлардан алынган керемнәре (элеккеге эш урынындагы яисә сайланулы вазыйфаны биләү урынындагы керемнәре, пенсияләрне, пособиеләрне, башка түләүләрне кертеп) турында белешмәләр, шулай ук муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен, шулай ук милек хокукындагы мөлкәте турында һәм граждән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү аена кадәрге айның беренче числосына (хисап датасына) милек хокукындагы мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

б) граждән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру елына кадәрге календарь ел өчен хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының барлык чыганақлардан алынган керемнәре (хезмәт хакын, пенсияләрне, пособиеләрне, башка түләүләрне кертеп) турында белешмәләр, шулай ук граждән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен документлар тапшыру аена кадәрге айның беренче числосына (хисап датасына) милек хокукындагы мөлкәте турында һәм аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр.

6. Муниципаль хезмәткәр ел саен түбәндәгеләрне тапшыра:

а) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) барлык чыганақлардан алынган керемнәре (акчалата тотуны, пенсияләрне, пособиеләрне, башка түләүләрне кертеп) турында белешмәләр, шулай ук милек хокукындагы мөлкәт турында һәм хисап чоры ахырына торышы буенча үзенең мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

б) хисап чорында (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) алган хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының барлык чыганақлардан (хезмәт хакын, пенсияләрне, пособиеләрне, башка түләүләрне кертеп) керемнәре турында белешмәләр, шулай ук алар милек хокукында булган мөлкәт турында һәм хисап чоры ахырына аларның мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

в) үз чыгымнары, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының жир кишәрлеге, башка күчәмсез мөлкәт объекты, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларындагы катнашу өлешләре, пайлар), хисап чорында цифрлы финанс активлары, цифрлы валюта (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) сатып алуға кагылышлы алыш-бирешнең гомуми суммасы алыш-биреш башкарылганга кадәрге соңгы өч елда әлеге затның һәм аның хатынының (иренең) гомуми керемнән артса һәм алыш-биреш башкарылган акчаларны алу чыганақлары турында белешмәләр.

7. Вазыйфалар исемлегенә кертелмәгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр һәм вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгьвалаучы граждән әлеге Нигезләмәнең 2, 3 һәм 5 пунктлары нигезендә керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыра.

8. Әлеге Нигезләмәнең 5 һәм 6 пунктларында каралган белешмәләр жирле үзидарә органының кадрлар хезмәтенә (кадрлар эше буенча белгечкә) жирле үзидарә органы житәкчесе исеменә тапшырыла.

9. Граждән яисә муниципаль хезмәткәр тарафыннан тапшырылган кадрлар хезмәтендә (кадрлар эше буенча белгечкә) белешмәләр күрсәтелмәгән яисә нинди дә булса белешмәләр тулысынча чагылдырылмаган йә хаталар булган очракта, алар

әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшырырга хокуклы.

Муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 4 пунктында күрсәтелгән срок тәмамланганнан соң бер ай эчендә төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшырырга мөмкин.

10. Объектив сәбәпләр аркасында муниципаль хезмәткәрләргә хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырмаган очракта, әлеге факт муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссиягә каралырга тиеш.

11. Граждандан һәм муниципаль хезмәткәргә әлеге Нигезләмә нигезендә тапшырылган белешмәләрнең дәрәсләген һәм тулылыгын тикшерү кануннар нигезендә гәмәлгә ашырыла.

12. Әлеге Нигезләмә нигезендә граждандан һәм муниципаль хезмәткәр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләр, әгәр федераль закон белән алар дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр була.

Әлеге белешмәләр жирле үзидарә органы житәкчесенә һәм жирле үзидарәнең башка вазыйфаи затларына, федераль законнарда каралган очрактарда, вазыйфага билгеләү һәм муниципаль хезмәткәрләр вазыйфасыннан азат итү вәкаләтләре бирелгән башка вазыйфаи затларга тапшырыла.

13. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук алыш-биреш суммасы алыш-биреш башкарылганчы жир кишәрлеге, башка күчәмсез мөлкәт объекты, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларындагы катнашу өлешләре, цифрлы финанс активлары, цифрлы валюта турында белешмәләр, әгәр алыш-биреш суммасы алыш-биреш башкарылганчы соңгы өч елда муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның һәм аның хатынының (иренең) гомуми керемнән артып китсә, законнарда билгеләнгән тәртиптә Югары Ослан муниципаль районының «Интернет» челтәрәндәгә рәсми сайтында урнаштырыла, ә бу белешмәләр «Югары Ослан» муниципаль районы рәсми сайтында масса күләм мәгълүмат чараларында басылып чыгу өчен тапшырыла.

14. Вазыйфаи бурычларына граждандан һәм муниципаль хезмәткәр тарафыннан әлеге Нигезләмә нигезендә тапшырыла торган белешмәләр белән эш итү керә торган муниципаль хезмәткәрләр Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда аларны фаш итүдә яисә куллануда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы булалар.

15. Граждандан яисә әлеге Нигезләмәнең 7 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләргә шушы Нигезләмә нигезендә тапшырылган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр, шулай ук муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәндә муниципаль хезмәт вазыйфасына тапшырылган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, муниципаль хезмәткәргә ел саен тапшырыла торган мәгълүмат һәм әлеге белешмәләрнең дәрәсләген һәм тулылыгын тикшерү нәтижәләре турындагы мәгълүмат муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә теркәлә.

Әлеге Нигезләмәнең 7 пунктында күрсәтелгән, жирле үзидарә органының кадрлар хезмәтенә (кадрлар эше буенча белгечкә) үз керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук үз хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы

йөкләмәләре турында белешмәләр биргән граждандан яисә муниципаль хезмәткәр вазыйфалар исемлегенә кертелмәгән очракта, бу белешмәләр аларга язма гаризасы буенча башка документлар белән бергә кире кайтарыла.

16. Граждандан керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында тапшырмаган яки белә торып ялган белешмәләр биргән очракта, муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат ителә яисә Россия Федерациясә законнары нигезендә башка төр дисциплинар җаваплылыкка дучар ителә.

Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан үз чыгымнары турында тулы яки дәрәс булмаган белешмәләр тапшырмау яки үз хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнары турында белә торып тулы булмаган яки дәрәс булмаган мәгълүматларны тапшырмау яки бирү, әгәр мондый мәгълүматларны тапшыру мәжбүри булса, аларны биләп торган вазыйфадан азат итү, билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәттән азат итү хокук бозу булып тора.

Совет Рәисе,
Югары Ослан муниципаль районы
Шилангы авыл җирлегә башлығы

В.В.Майоров

Югары Ослан муниципаль районы
Шилангы авыл җирлеге Советының
2022 елның 17 июненнән
20-105 карарына

2 нче кушымта

Югары Ослан муниципаль районы Шилангы авыл җирлегенең җирле үзидарә органнарында гражданнар керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм аларны биләгәндә Югары Ослан муниципаль районы Шилангы авыл җирлегенең җирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләре керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиеш булган муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлегенә

Югары Ослан муниципаль районы Шилангы авыл җирлеге секретаре

Совет Рәисе,
Югары Ослан муниципаль районы
Шилангы авыл җирлеге башлыгы

В.В.Майоров