



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тюлячи

«20» июня 2022

КАРАР

№ 112

Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының 2022 елның 22 апрелендәге 86 номерлы «Суд тарафыннан хокукка сәләтsez яки хокукка сәләте чикләнгән дип танылган балигъ яштәге граждан варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентын раслау турында» каарына үзгәрешләр керту хакында

«Дәүләт hәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының 2022 елның 22 апрелендәге 86 номерлы «Суд тарафыннан хокукка сәләтsez яки хокукка сәләте чикләнгән дип танылган балигъ яштәге граждан варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау трыйнда» каарына түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1) күрсәтелгән каар белән расланган Суд тарафыннан хокукка сәләтsez яки хокукка сәләте чикләнгән дип танылган балигъ яштәге граждан варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына:

А) түбәндәге эчтәлекле 1.6 пункты белән тулыландырырга:

«1.6. Муниципаль хезмәтне алдан ук (актив) режимда күрсәтү очраклары hәм тәртибе.

Мөрәжәгать итүченең ризалыгы (гарызнамәсе барлыгы) булганда, муниципаль хезмәт алдан ук (проактив) режимда Республика порталы аша түбәндәге очракларда күрсәтелә:

- территориянен кадастр планында жир кишәрлегенең урнашу схемасын раслау;
- жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү;
- төзелешкә рөхсәт бирү (алу);

- индивидуаль торак төзелеше объектының яисә бакча йорттының планлаштырылган параметрларының билгеләнгән параметрларга һәм индивидуаль торак төзелеше объектын яисә жир кишәрлекендә бакча йорттын урнаштыруның мөмкин булуы турында хәбәрнамә жибәрү;

- Россия Федерациясе Торак кодексында билгеләнгән тәртиптә торак бинасын торак булмаган бинага яисә торак булмаган бинаны торак бинага күчерү максатларында бинаны яңадан урнаштыру һәм (яисә) яңадан планлаштыру проектын әзерләгәннән һәм рәсмиләштергәннән соң купфатирлы йорттагы биналарны яңадан төзу һәм (яисә) яңадан планлаштыру турында актны кабул итү комиссиясе тарафыннан рәсмиләштерү.

Муниципаль хезмәт күрсәтүне алдан ук (проактив) режимда күрсәту тәртибе Регламент белән билгеләнә.»;

Б) 2.4 пунктны түбәндәге эчтәлекле абзац белән тулыландырыга:

«Муниципаль хезмәт алдан ук (проактив) режимда күрсәтелгән очракта

- Регламентның 1.6 пунктында күрсәтелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелгән көннән башлап 7 эш көне.»;

В) түбәндәге эчтәлекле 2.5 пункты белән тулыландырырга:

«Муниципаль хезмәт алдан ук (проактив) режимда республика порталы ярдәмендә күрсәтелгән очракта:

мөрәжәгать итүченән муниципаль хезмәт алуға ризалыгы (гарызnamәсе).

Башка документлар бирү таләп ителми. Муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәkle документлар һәм белешмәләр Башкарма комитет тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәту өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълумат системасын кулланып мөстәкыйль алына.

Гариза һәм ача теркәп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсен кулланып тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

- МФЦ аша кәгазь чыганакларда һәм Регламентның 2.5 пункты таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) электрон документлар рәвешендә;

- Республика порталы аша электрон формада.

Физик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр гариза һәм кирәkle документларны республика порталы аша жибәргәндә гаризаны гади электрон имза белән имзалыйлар.

Гади электрон имза алу өчен гариза бирүчегә ЕСИА да теркәлү (аутентификация) процедурасын узарга, шулай ук исәпкә алу язмасын стандарт дәрәҗәсеннән дә ким булмаган дәрәҗәгә кадәр расларга кирәк.

Россия Федерациясе территориясендә теркәлгән юридик затлар һәм юридик затлар вәкилләре гариза һәм кирәkle документларны республика порталы аша жибәргәндә гаризаны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалыйлар.

Регламентның 2.5.1 пунктында күрсәтелгән документларны тапшырганда Республика порталы ярдәмендә мөрәжәгать итүче электрон документлар яки документларны электрон формада, мондый документларны, шул исәптән нотариусларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затлар тарафыннан "Электрон имза турында" 2011 елның 06 апрелендәге 63-ФЗ

номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документлар тапшыра.

Гариза бирүчедән түбәндәгеләрне таләп итү тыела:

- муниципаль хезмәт курсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне җайга салучы норматив хокукий актлар белән тапшыру яки башкару каралмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыруны яки гамәлләр башкаруны таләп итү;

- 210-ФЗ номерлы Федераль законның 9 статьясындагы 1 өлешендә курсәтелгән исемлеккә кертелгән мондый хезмәтләр курсәту нәтижәсендә курсәтелә торган хезмәтләрне, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен кирәkle һәм башка дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына, оешмаларга мөрәҗәгать итү белән бәйле килешүләрне гамәлгә ашыру;

- муниципаль хезмәт курсәту өчен кирәkle документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт курсәтүдән баш тартканда документларның һәм мәгълүматның булмавы һәм (яисә) дөреслеге курсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат тапшыру, түбәндәге очраклардан тыш:

а) муниципаль хезмәт курсәту турында гариза башта бирелгәннән соң муниципаль хезмәт курсәтүгә кагылышлы норматив хокукий актлар таләпләрен үзгәртү;

б) муниципаль хезмәтен курсәту өчен кирәkle документларны кабул итүдән яки муниципаль хезмәтен курсәтүдән беренче мәртәбә баш тартудан соң муниципаль хезмәтен курсәту турында мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылган һәм элегрәк тапшырылган документлар жыелмасына кертелмәгән гаризада һәм документларда хatalар булганда;

в) муниципаль хезмәт курсәту өчен яисә муниципаль хезмәт курсәтүдә кирәkle документларны кабул итүдән баш тартканнан соң документларның гамәлдә булу срогы беткәндә яисә мәгълүматлар үзгәрү;

г) муниципаль хезмәт курсәту өчен кирәkle документларны кабул итүдән башта баш тартканда йә муниципаль хезмәт курсәтүдән баш тартканда Башкарма комитет вазыйфаи затының, КFY хезмәткәренең хatalы яки хокукка каршы гамәл (гамәл кылмау) фактын (билгеләрен) ачыклау, муниципаль хезмәт курсәту өчен кирәkle документларны кабул итүдән баш тарткан очракта Башкарма комитет житәкчесе имzasы белән язмача мөрәҗәгать итүчегә хәбәр ителә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр;

д) электрон образлары элек 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 7.2 пункты нигезендә таныкланган документлар һәм мәгълүматны кәгазь чыганакта бирү, мондый документларга тамга салу йә аларны алу дәүләт яисә муниципаль хезмәт курсәтүнен кирәkle шарты булып торса, һәм федераль законнарда билгеләнгән башка очраклардан тыш.»;

Г) 2.6 пунктны түбәндәгә эчтәлекле абзац белән тулыландырырга:

«Муниципаль хезмәт алдан ук (проактив) режимда Республика порталы аша курсәтелгән очракта, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр курсәту өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасында булган һәм Регламентның 1.6 пунктында курсәтелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр курсәткәндә алынган белешмәләр кулланыла.»;

д) 2.7 пунктны түбәндәге эчтәлекле абзац белән тулыландырырга:

«Муниципаль хезмәт Республика порталында алдан ук (проактив) режимда күрсәтелгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәkle документларны кабул итүдән баш тарту каралмаган.»;

Д) 2.10 пункттын түбәндәге эчтәлекле абзац белән тулыландырырга:

«Теләче муниципаль районы Советының 2011 елның 11 июлендәге 52 номерлы «Муниципаль хезмәтләр күрсәту өчен кирәkle һәм мәжбүри булган һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы һәм аларны күрсәткән өчен түләүнең иң чик күләмен билгеләүче оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеген раслау турында» каары»;

Е) 3 бүлекнең исемен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре. Бүлектә, гомуми билгеләре белән берләштерелгән мәрәҗәгать итүчеләрнең аерым категорияләренә күрсәтелгән хезмәтләрне күрсәту тәртибен үз эченә алган, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәту варианты бар, шул исәптән дәүләт яисә муниципаль хезмәт нәтижәсенә карата да.»;

Ж) 3.4.1 пункттын түбәндәге эчтәлекле абзац белән тулыландырырга:

«Муниципаль хезмәт Республика порталы ярдәмендә алдан ук (проактив) режимда күрсәтелгән очракта, ведомствоара гарызнамәләр юнәлтү гамәлгә ашырылмый.

Муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәkle белешмәләр Регламентның 2.6 пунктында каралган тәртиптә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәту өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан файдаланып алына.».

2. Элеге каар гамәлдәге законнар нигезендә үз көченә керә.

3. Элеге каарның үтәлешен тикшереп торуны Житәкче урынбасары - Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты территориаль үсеш бүлеге башлыгы Б.Г. Гайнетдиновка йөкләргә.

Житәкче

И.Х. Хәмидуллин