



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

04.05.2022

Казан ш.

№ под-828/22

Турында Нигезләмәне раслау
хакында үткәрү аттестация
вазыйфасына кандидатларны
житәкчеләрен һәм житәкчеләре,
дәүләт белем бирү оешмалары,
ведомство мәгариф һәм фән
Министрлыгына, Татарстан
Республикасы

«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 51 статьясы нигезендә, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы мәсьәләләре» 08.05.2009, 287 нче карары к а р а б и р э м:

1. Расларга үткәрү турында Нигезләмә аттестация вазыйфасына кандидатларны житәкчеләрен һәм житәкчеләре, дәүләт белем бирү оешмалары, ведомство мәгариф һәм фән Министрлыгына, Татарстан Республикасы.

2. Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының түбәндәге боерыкларын үз көчен югалткан дип танырга:

2018 елның 30 июлдәге под-1161/18 «Татарстан Республикасы Мәгариф һәм Фән Министрлыгына буйсынган дәүләт мәгариф оешмалары башлыклары һәм башлыклары кандидатларын аттестацияләү турындагы Регламентны раслау белән»;

2020 елның 22 гыйнвардага «Татарстан Республикасы Мәгариф һәм Фән Министрлыгы карамагындагы дәүләт мәгариф оешмалары башлыклары вазыйфасына башлыкларны һәм кандидатларны аттестацияләү турындагы Регламентка үзгәрешләр кертү турында, Заказ белән расланган. Татарстан Республикасы Мәгариф һәм Фән Министрлыгының 2018 елның 30 июлдәге под-1161/18».

3. Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының Кадрлар сәясәте бүлегенә (Л.С.Әмирова), боерык басылып чыккан көннән алып, өч көн эчендә аны Татарстан Республикасы юстиция Министрлыгына дәүләт теркәвенә алу өчен жибәрергә.

4. Әлеге боерыкның үтәлешен контрольдә тотуны үзем артыннан калдырам.

Министр

И.Г. Һадиуллин

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы карамагындагы дәүләт белем бирү оешмалары житәкчеләре һәм житәкчеләре вазыйфасына кандидатларны аттестацияләү турында нигезләмә

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы ведомствосындагы дәүләт мәгариф оешмалары житәкчеләре һәм житәкчеләре (алга таба – нигезләмә) вазыйфасына кандидатларны аттестацияләүне үткөрү турында әлеге нигезләмә Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы ведомствосындагы дәүләт мәгариф оешмалары житәкчеләре һәм житәкчеләре (аларга карата Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы гамәлгә куючы функцияләрен башкара) вазыйфаларына кандидатларны аттестацияләү тәртибен һәм срокларын билгели.

1.2. Әлеге Нигезләмәне куллану максатларында мәгариф оешмалары житәкчеләре вазыйфаларына «житәкчеләр» категориясенә кертелгән вазыйфалар, белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларның педагогик хезмәткәрләре вазыйфалары номенклатурасы, мәгариф оешмалары житәкчеләре вазыйфалары номенклатурасы нигезендә, «житәкчеләр» категориясенә кертелгән вазыйфалар керә, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмаларның педагогик хезмәткәрләре вазыйфалары номенклатурасын, белем бирү оешмалары житәкчеләре вазыйфаларын раслау турында» 2012 ел, 21 февраль, 225 нче карары.

1.3. Аттестацияләнергә тиеш:

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгына караган дәүләт белем бирү оешмалары житәкчеләре вазыйфаларына кандидатлар (алга таба - министрлыкка кандидатлар);

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгына караган дәүләт мәгариф оешмалары житәкчеләре (алга таба-житәкчеләр).

1.4. Аттестация житәкчеләре арасыннан аттестацияләнергә тиеш түгел:

йөкле хатын-кызлар;

йөклелек һәм бала табу буенча отпускта булган хатын-кызлар (аларны аттестацияләү отпусктан соң бер елдан да иртәрәк үткөрелми);

өч яше тулганчы бала карау буенча отпускта булган затлар (аларны аттестацияләү отпусктан соң бер елдан да иртәрәк үткөрелми);

эш урынында чир белән бәйлә рәвештә дүрт ай рәттән эшләмәүче житәкчеләр.

Калган житәкчеләр өчен аттестация мәжбүри булып тора.

1.5. Житәкче вазыйфасына кандидатлар вазыйфага билгеләнгәнче мәжбүри аттестация үтәргә тиеш.

1.6. Аттестация житәкчеләр һәм кандидатларның квалификация дәрәжәсенә таләпләргә туры килүен билгеләү максатларында үткәрелә, мәгариф оешмасы житәкчесе вазыйфасына куела торган.

1.7. Аттестациянең төп бурычлары булып тора:

житәкчеләр һәм кандидатларның белемнәрен, квалификациясен һәм һөнәри эшчәнлеген объектив бәяләү;

максатчан, өзлексез һөнәри үсешне һәм шәхси камилләшүне стимуллаштыру;

идарә эшчәнлегенә нәтижәләгән һәм сыйфатын күтәрү;

житәкчеләр һәм кандидатларның потенциал мөмкинлекләрен куллану перспективаларын ачыклау.

1.8. Аттестациянең төп принциплары булып коллегияльлек, хәбәрдарлык, ачыклык, объективлык, дискриминациягә юл куймау тора.

1.9. Житәкчеләр һәм кандидатларны аттестацияләү 3 этапта үткәрелә.

1.10. Кандидатларны һәм житәкчеләрне аттестацияләү комиссиясе Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгына караган дәүләт белем бирү оешмалары житәкчеләре һәм житәкчеләре кандидатлары (алга таба – Аттестация комиссиясе) вазыйфасына Министрлык тарафыннан төзелә торган аттестация комиссиясе тарафыннан үткәрелә.

1.11. Кандидатларны һәм житәкчеләрне аттестацияләү процедурасын аналитик һәм оештыру-техник яктан тәмин итүне «педагогларның һөнәри осталыгын һәм квалификациясен бәяләү үзәге»дәүләт автоном учреждениесе башкара.

II. Аттестация комиссиясе

2.1. Аттестация комиссиясе жәмәгать башлангычларында эшли.

2.2. Аттестация комиссиясенә төп принциплары-компетентлык, объективлык, хәбәрдарлык, бәйсезлек, һөнәри этика нормаларын үтәү.

2.3. Аттестация комиссиясе:

кандидатларга (кандидатка) һәм мәгариф оешмасы житәкчесенә карата бирелгән материалларга анализ ясый, шул исәптән аларның квалификация белешмәләрендә күрсәтелгән квалификация таләпләренә туры килүен, белем бирү оешмалары житәкчеләренә тиешле вазыйфаларына һәм (яки) һөнәри стандартларга туры килүен, педагогик эшчәнлек белән шөгыйльләнүгә комачаулаучы нигезләрнең булмавын һәм мәгариф өлкәсендә хезмәт эшчәнлегә белән шөгыйльләнүгә чикләүләр булмавын тикшерә;

кандидатларны һәм житәкчеләрне һәрьяклап һәм объектив өйрәнү үткәрә;

эш нәтижәләре буенча житәкчеләр һәм кандидатларның квалификациясе дәрәжәсенә мәгариф оешмасы житәкчесе вазыйфасына куела торган таләпләргә туры килүе (туры килмәве) турында карар кабул итә.

2.4. Аттестация комиссиясе хокукы:

кандидатлардан (кандидат), житәкчедән, шулай ук тиешле оешмалардан, министрлыкның профильле бүлекләреннән аның эшчәнлегенә өчен кирәкле документларны, Материалларны һәм мәгълүматны соратып алырга;

соратып алына торган документларны, Материалларны һәм мәгълүматны тапшыру срокларын билгеләргә;

кирәкле консультациялар үткәрү;

аттестация комиссиясе тарафыннан раслана торган экспертларны һәм белгечләрне жәлеп итеп, эшче төркемнәр төзү.

2.5. Кандидатлар һәм житәкчеләрне аттестацияләү сроклары Министрлык тарафыннан билгеләнә.

2.6. Аттестация комиссиясе эшчәнлегенә төп формасы-утырышлар. Аттестация комиссиясе утырышын үткәрү урыны, датасы һәм вакыты турында аның эгъзаларына хат, телефонограммасы яисә башка ысул белән хәбәр ителә.

2.7. Аттестация комиссиясенә персонал составы Министрлык боерыгы белән раслана.

Аттестация комиссиясе составына керә:

Министрлык вәкилләре;

Россия Федерациясе халык мәгарифе һәм фән хезмәткәрләренә һөнәри берлегенә Татарстан Республикасындагы төбәк оешмасы вәкилләре (киләшү буенча);

Министрлык каршындагы Ижтимагый совет вәкилләре;

жәмәгать эшлеклеләре (киләшү буенча);

югары белем бирү, ижтимагый һәм фәнни оешмалар вәкилләре (киләшү буенча).

Аттестация комиссиясе составы, ул кабул иткән карарларга йогынты ясай алырлык мәнфәгатьләр конфликты мөмкинлегенә төшереп калдырылсын өчен, шул рәвешле формалаша.

Аттестация комиссиясенә һәр эгъзасының турыдан-туры яки турыдан-туры шәхси кызыксынуы туганда, ул аттестацияләнүченә конкрет аттестациясе вакытында мәнфәгатьләр конфликтына китерергә мөмкин, ул утырыш башланганчы бу хакта хәбәр итәргә тиеш. Бу очракта ул конкрет аттестацияләнүче карар кабул итүдә катнашмый.

2.8. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, ответственного секретаря, членов Аттестационной комиссии.

2.9. Аттестация комиссиясе рәисе аттестация комиссиясе эшчәнлегенә гомуми житәкчелек итә, аның утырышларында рәислек итә, аттестация комиссиясе эшен оештыра, кабул ителгән карарларның үтәлешен гомуми контрольдә тотат, аттестация комиссиясе эгъзалары арасында вазыйфаларны бүлә.

2.10. Аттестация комиссиясе рәисе булмау сәбәпле, рәис вазыйфаларын аның урынбасарларының берсе башкара, аңа аттестация комиссиясе рәисе вазыйфаларын йөкли.

2.11. Жаваплы сәркатип:

аттестациягә гаризалар һәм аттестацияләнүче башка документлар эшкәртүне тәмин итә;

Аттестация комиссиясе утырышларын оештыру ягыннан әзерләүне тәмин

итә;

Аттестация комиссиясе эгъзаларына, аттестацияләнгән кандидатларга утырышны үткәрү урыны, датасы һәм вакыты турында хәбәр итә;

утырышларның көн тәртибен формалаштыра, аттестация документларын гомумиләштерә һәм аларны Аттестация комиссиясенә тапшыра;

аттестация комиссиясе утырышлары беркетмәләре алып бара;

аттестация нәтижәләре буенча боерык проектларын эзерли;

аттестация комиссиясе исемнән запрослар һәм хәбәрнамәләр жибәрә.

2.12. Аттестация комиссиясе эгъзалары аттестация комиссиясе утырышларында шәхсән яки дистанцион рәвештә катнашалар.

2.13. Аттестация комиссиясе утырышы, әгәр анда аның составының гомуми саныннан кимендә өчтән икесе катнашса, хокуклы дип санала.

2.14. Аттестация комиссиясе карарлары ачык тавыш бирү юлы белән утырышта катнашучы аттестация комиссиясе эгъзаларының күпчелек тавышы белән кабул ителә. Аттестация комиссиясе утырышында рәислек итүче тавышлар тигез булган очракта, рәислек итүче тавышы хәлиткеч булып тора. Аттестация комиссиясе эгъзалары тәкъдиме буенча карар яшерен тавыш бирү юлы белән кабул ителергә мөмкин. Комиссия тавыш бирүне хокуклы дип тану өчен анда расланган составның гомуми саныннан кимендә өчтән икесе катнашырга тиеш.

2.15. Аттестация комиссиясе карарлары рәисе, рәис урынбасарлары, җаваплы сәркатип тарафыннан имзаланган беркетмәләр белән рәсмиләштерелә.

Аттестация комиссиясе эгъзасы, кабул ителгән карар белән килешмичә, үзенең аерым фикерен язмача баян итәргә хокуклы, ул аттестация комиссиясе утырышы беркетмәсенә кушып бирелә.

Аттестация комиссиясе карары нигезендә аттестация комиссиясе утырышыннан соң жиде эш көне эчендә аттестация нәтижәләре турында Министрлык боерыгы чыгарыла.

Житәкче аттестациясе нәтижәләре буенча боерык күчәрмәсе аның шәхси эшендә саклана.

Аттестацияләнгән кандидат белән хезмәт килешүен рәсмиләштергәндә боерыктан Өземтә аның шәхси эшендә саклана.

2.16. Аттестация узганда аттестация комиссиясе эгъзасы булган житәкче үз кандидатурасы буенча тавыш бирүдә катнашмый.

2.17. Әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән житәкчеләрне һәм кандидатларны аттестацияләү процедураларын бозу турындагы бәхәсләр Россия Федерациясе законнары нигезендә карала.

III. Кандидатларны аттестацияләү тәртибе

3.1. Беренче этап булып документлар тапшыру тора. Кандидатны аттестацияләү әлеге Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы нигезендә (алга таба - гариза) аттестация үткәрү турындагы гариза нигезендә үткәрелә, ул аттестация комиссиясенә кандидат тарафыннан тапшырыла..

3.2. Гаризага аттестациягә документлар тапшырыла:
шәхесне раслаучы документ күчәрмәсе;

хезмэт кенэгәсенә күчәрмәсе яисә хезмэт эшчәнлегә һәм хезмэт стажы турында Россия Федерациясе Хезмэт кодексының 66.1 статьясында билгеләнгән тәртиптә алынган белешмәләр;

мәгариф турында документлар күчәрмәләре;

соңгы өч елда квалификация күтәрү (һөнәри яңадан әзерләү) турында документлар күчәрмәләре;

аттестация кәгазе күчәрмәсе яки алдагы аттестация нәтижәләре буенча боерыктан өзәлтә (булганда);

тарату өчен рөхсәт ителгән персонал мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык (әлегә Нигезләмәнең 2 нче кушымтасында китерелгән формалар буенча);

хөкем ителгәнлек (булмау) һәм (яки) жинаять эзәрлекләве факты булу (булмау) турында яки реабилитацияләүче нигезләр буенча жинаять эзәрлекләвен туктату турында белешмә.

3.3. Документлар күчәрмәләре кандидатның эш бирүче тарафыннан раслана. Кандидат вакытлыча эшләми икән, документларның күчәрмәләре Аттестация комиссиясе секретаре тарафыннан раслана.

3.4. Документларны тулы күләмдә тапшырмаган кандидатларга аттестация комиссиясе карары белән аттестация үткәрүдән баш тарта.

3.5. Аттестационная комиссия в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения заявления организует проверку документов и материалов, приложенных к заявлению.

3.6. Документларны тикшерү нәтижәләре буенча кандидатка аттестация процедурасын уздырудан баш тарта:

мәгариф өлкәсендә хезмэт эшчәнлегә белән шөгыйльләнүгә комачаулаучы нигезләр һәм чикләүләр,

Россия Федерациясе Хезмэт кодексының 81 статьясындагы 3, 5, 6, 8, 9-11 пунктлары буенча хезмэт килешүен өзү.

Гаризалар һәм документларны кабул иткәннән соң аттестациянең икенче этабы башлана, аның кысаларында «Татарстан Республикасы Электрон мәгарифе» дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба – ТР ЭО ГИС) һөнәри компетенцияләр диагностикасы үткәрелә.

Аттестациянең өченче этабы-идарә проектын өч елдан да ким булмаган срокка тәкъдим итү, министрлыкның аттестация комиссиясе утырышында идарә проектын яклау, әңгәмә.

3.7. Аттестация уздыру урыны, датасы һәм вакыты турында кандидатлар (кандидат) аттестацияләнергә тиешле, электрон почта аша хәбәр ителә, гаризада күрсәтелгән элемент номеры, смс-мәгълүмат аша, аттестация уздырылган көнгә кадәр жиде эш көненнән дә соңга калмыйча хәбәр ителә.

3.8. Кандидат үзе аттестация комиссиясе утырышында катнаша. Утырышта кандидат булмаганда, аның кандидатурасы каралмый.

3.9. Аттестация комиссиясе утырышына кандидат килмәсә яисә аны мәгариф оешмасы житәкчесе вазыйфасына туры килми дип танылса, ул аттестация комиссиясе утырышыннан соң 2 елдан да соңга калмыйча яңадан аттестация үтәргә мөмкин.

3.10. Аттестация комиссиясе тәкъдим ителгән документларны, идарә

проекттын карый, кандидат белән әнгәмә үткәрә һәм түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

белем бирү оешмасы житәкчесе вазыйфасына туры килә, аттестацияләнгән дәүләт (муниципаль) белем бирү оешмалары житәкчеләре вазыйфаларын биләүгә кандидатлар резервына кергү белән;

вазыйфага мәгариф оешмасы житәкчесе туры килми.

3.11. Аттестациянең теләсә кайсы этабында аларның билгеләнгән квалификация таләпләренә яки һөнәри стандартларга туры килмәве, педагогик эшчәнлек белән шөгыйльләнгән карата чикләүләр, белем бирү өлкәсендә эшләү өчен чикләүләр булу яки тәкъдим ителгән документларны ялганлау, аттестация комиссиясе карары белән аттестацияне узмаган дип таныла..

Резервка кертелгән кандидатны аттестацияләү нәтижәләренә гамәлдә булу вакыты өч ел тәшкил итә.

IV. Житәкчеләрне аттестацияләү тәртибе

4.1. Житәкчеләргә карата чираттагы һәм чираттан тыш аттестация үткәрелә.

4.2. Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының коррупциягә каршы сәясәттен тормышка ашыру гамәлләре турында хисаплар:

мәгариф оешмасы житәкчесе тарафыннан берничә федераль һәм республика законнары тапкыр хокук бозулар, документлар белән расланган ;

укучыларның гамәлгә ашырыла торган белем бирү программаларын үзләштерү нәтижәләренә тискәре динамикасы, алдагы чорлар белән чагыштырганда, шул ук белем бирү оешмасында расланган документлар белән расланган тискәре динамикасы.

4.3. Житәкчеләргә чираттан тыш аттестациясен үткәрү турындагы карар, чираттан тыш аттестация үткәрү өчен нигез булган сәбәпне күрсәтеп, министр урынбасарының хезмәт язмасы нигезендә кабул ителә.

4.4. Министр урынбасарының хезмәт язмасы нигезендә чираттан тыш аттестациягә жиберелгән житәкче аттестация комиссиясенә гариза (әлеге Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы) бирә, аңа карата чираттан тыш аттестация оештыру турында карар чыгарганнан соң биш эш көненнән дә соңга калмыйча, гариза бирә .

4.5. Чираттан тыш аттестация нәтижәләре буенча аттестация нәтижәләренә яңа вакыты билгеләнә. Элегрәк билгеләнгән аттестация нәтижәләренә гамәлдә булуы туктатыла.

4.6. Житәкчеләргә чираттагы аттестациясе Аттестация комиссиясенә тапшырылган житәкче гаризасы (әлеге Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы) нигезендә үткәрелә:

аттестацияне беренче тапкыр үтүче мәгариф оешмалары житәкчеләре өчен – бер елдан соң бер елдан да иртәрәк түгел;

аттестациянең элек билгеләнгән нәтижәләре чыкканчыга кадәр өч айдан да соңга калмыйча-әлеге уку йортында биләнгән вазыйфаларына туры килү-килмәүгә чираттагы аттестацияне үткән житәкчеләр өчен.

4.7. Аттестациягә гаризага кушымта итеп бирелә:

шәхесне раслаучы документ күчермәсе;

министр урынбасары тарафыннан имзаланган тәкъдим, әлеге Нигезләмәнең 3 нче кушымтасы нигезендә, форма буенча;

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль оешмалары житәкчеләре һәм хезмәткәрләре эшчәнлегенә нәтижәләгән бәяләү критерийларын раслау турында» 25.06.2013 ел, № 2441/13 боерыгы белән расланган критерийларны аттестацияләүне үткәргә кадәрге өч уку елында әлеге житәкче тарафыннан үтәлү турындагы мәгълүматны үз эченә алган аналитик белешмә;

өстәмә һөнәри белем алу турында документлар күчермәләре, яки квалификация күтәрү курслары турында, алынган өч ел эчендә аттестация уздырыр алдыннан (булганда);

житәкче башка документларны жибәрергә хокуклы.

4.8. Гаризалар һәм документларны кабул иткәннән соң аттестациянең икенче этабы башлана, аның кысаларында «Татарстан Республикасы Электрон мәгарифе» дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба – ТР ЭО ГИС) һөнәри компетенцияләр диагностикасы үткәрелә.

Аттестациянең өченче этабы-идарә проектын өч елдан да ким булмаган срокка тәкъдим итү, министрлыкның аттестация комиссиясе утырышында идарә проектын яклау, әңгәмә.

Аттестация үткәрү урыны, датасы һәм вакыты турында аттестация үткәрелергә тиешле житәкчегә электрон почта аша, гаризада күрсәтелгән элемент номерына шалтырату, смс-мәгълүмат аша, аттестация уздырылган көнгә кадәр жиде эш көненнән дә соңга калмыйча хәбәр ителә.

4.9. Аттестация комиссиясе карары кабул ителгәнчегә кадәр гариза алган көннән алып 60 календарь көннән дә артмыйча аттестация процедурасын үткәрү дөвам итә.

4.10. Житәкче аттестация комиссиясе утырышында шәхсән яки дистанцион рәвештә катнашырга тиеш.

4.11. Аттестация комиссиясе утырышы башланыр алдыннан житәкче аттестация комиссиясе әгъзаларының аттестацияләнгә кагылышлы өстәмә мәгълүмат булуы яки булмавы турында телдән хәбәр итә.

4.12. Аттестация комиссиясе аттестацияләнгече, тәкъдим ителгән, идарә итү проекты турындагы белешмәләрне карый, шулай ук аның «белем бирү оешмасы житәкчесе» һөнәри стандарт (квалификация характеристикасы) таләпләренә туры килүен бәяләү бирә.

4.13. Аттестация комиссиясе әгъзалары, кирәк булганда, аттестацияләнгечегә үзләренә вазыйфаи бурычларын үтәү белән бәйлә сораулар бирергә хокуклы.

4.14. Үткәрелгән эш нәтижәләре буенча аттестация комиссиясе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

белем бирү оешмасы житәкчесе вазыйфасына туры килә, аттестацияләнгече дәүләт (муниципаль) белем бирү оешмалары житәкчеләре вазыйфаларын биләүгә кандидатлар резервына кертү белән;

вазыйфага мәгариф оешмасы житәкчесе туры килми.

4.15. Житәкчеләрне аттестацияләү өч елга бер тапкыр үткәрелә.

4.16. Аттестация комиссиясе тарафыннан аның билэгән вазыйфасына туры килмәве турында карар кабул ителгән житәкче хезмәт законнары нигезендә биләп торган вазыйфадан азат ителә.

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм
фән министрлыгы карамагындагы дөүлэт
белем бирү оешмалары житәкчеләре һәм
житәкчеләре вазыйфасына
кандидатларны аттестацияләү уздыру
турындагы нигезләмәгә кушымта № 1

Кандидатларны һәм житәкчеләрне
аттестацияләү комиссиясе Татарстан
Республикасы Мәгариф һәм фән
министрлыгына караган дөүлэт белем
бирү оешмалары житәкчеләре һәм
житәкчеләре кандидатлары

_____ (фамилия, исем, аталык (соңгысы-булганда))

Кандидатларны яки житәкчеләрне

_____ вазифа һәм оешма исеме

ГАРИЗА

Минем документларны карап тикшерүгезне һәм вазыйфа буенча квалификация
характеристикасы таләпләренә туры килү-килмәүне билгеләү максатыннан мине
аттестацияләвегезне сорыйм _____

(вазифа һәм оешма исеме)

Үзем турында түбәндәге мәгълүматларны житкерәм:

Ел, туган ай _____

Белеме (нинди белем бирү учреждениесен тәмамлаган, алган белгечлеге һәм
квалификациясе) _____

Дополнительное профессиональное образование (или курсы повышения квалификации)
по направлениям в области государственного или муниципального управления,
менеджмента и экономики _____

Гомуми эш тәҗрибәсе _____, укыту тәҗрибәсен _____ ел, житәкче эш тәҗрибәсе
_____ ел эш раслыйм _____ ел кертеп.

Бу учреждениедә эшлим _____ ел (яки эшләмәде).

Хезмәт кенәгәсенә күчәрмәсен яки хезмәт эшчәнлеге һәм хезмәт стажы турында Россия
Федерациясе Хезмәт кодексының 66.1 статьясында билгеләнгән тәртиптә (житәкче
вазыйфасына кандидатлар өчен) алынган белешмәләр бирәм

Түбәндәге бүләкләре, исемнәре, гыйльми дәрәжәсе, гыйльми исеме бар

ИКТ-технологияләре белү дәрәжәсе (югары, канәгатьләнерлек, түбән)
(ассызыклау)

Түбәндәге документларны теркәп куям: (күчереләләр)

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы карамагындагы дәүләт белем бирү оешмасы житекчеләре һәм житекчеләре вазыйфаларына кандидатларны аттестацияләү уздыру турындагы нигезләмә һәм вазыйфалар буенча квалификация характеристикасы таләпләре белән Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгына караган дәүләт мәгариф оешмасы житекчеләре һәм житекчеләре таныштырылды.

" _____ " _____ 20 ____ ел Имха _____

кәр. телефон _____

эш . телефон _____

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы карамагындагы дәүләт белем бирү оешмалары житекчеләре һәм житекчеләре вазыйфасына кандидатларны аттестацияләү уздыру турындагы нигезләмәгә кушымта № 2

тәкъдим ителгән рәвеш

Кандидатларны һәм житәкчеләрне
аттестацияләү комиссиясе Татарстан
Республикасы Мәгариф һәм фән
министрлыгына караган дәүләт белем бирү
оешмалары житәкчеләре һәм житәкчеләре
кандидатлары
ИНӘ: 1654002248, ТДТН: 11021602833196
Урнашу: 420111, Казан ш., Кремль ур., 9 й.

телефон номеры, электрон почта адресы яки
почта адресы: _____

**Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык,
тарату өчен рөхсәт ителгән**

Мин, _____,
_____ (фамилия, исеме, аталык (сонгысы-булганда) шәхси мәгълүматлар субъекты)

_____ (шәхси мәгълүматлар субъекты шәхесен таныклаучы документ)

«Шәхси мәгълүматлар турында» 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы Федераль законның 9 статьясы, элемент, мәгълүмати технологияләр һәм массакуләм коммуникацияләр өлкәсендә күзәтчелек буенча федераль хезмәтнең 2021 елның 24 февралендәге боерыгы нигезендә. Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының «шәхси мәгълүматларны тарату өчен субъект тарафыннан рөхсәт ителгән персонал мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык эчтәлегенә карата таләпләрне раслау турында» гы 18 нче санлы боерыгы (алга таба-Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгына үз ризалыгымны бирәм) – ТР мәгариф һәм фән министрлыгы үзенең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә (тапшыру, бирү, тарату), шул исәптән мәгълүмати ресурслардан файдалануга <https://mon.tatarstan.ru> кат <https://doc.tatar.ru> - Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгына караган дәүләт белем бирү оешмалары житәкчеләре, житәкчеләре вазыйфасына кандидат буларак мәжбүри аттестация узу максатыннан, «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 51 статьясы нигезендә.

Эшкәртелә торган шәхси мәгълүматлар исемлеге:

1) шәхси мәгълүматлар: фамилиясе, исеме, атасының исеме (сонгысы-булган очракта), ел, ай, туу датасы, туган урыны, адрес, гаилә хәле, белем, һөнәр, эш стажы турында белешмәләр, гыйльми дәрәжә турында белешмәләр, педагогик эшчәнлек буенча квалификация категорияле булу турында белешмәләр;

2) шәхси мәгълүматларның махсус категорияләре: милләт, хөкем ителгәнлек һәм (яки) жинаять эзәрлекләве факты булу (булмау) турында мәгълүмат, яисә реабилитацияләүче нигезләр буенча жинаять эзәрлекләвен туктату турында мәгълүмат.

Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирелә торган персонал мәгълүматлар булган гамәлләр исемлеге: «персональ мәгълүматлар турында» 27.07.2006 ел, № 152-ФЗ Федераль закон һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары нигезендә жыю, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү, яңарту, үзгәртү), куллану (шул исәптән тапшыру), зарарсызландыру, блоклау, юк итү.

Оператор шәхси мәгълүматларны эшкәртүне субъектның шәхси мәгълүматларын эшкәртүнең автоматлаштырылган чараларын кулланып, шулай ук автоматлаштыру чараларын кулланмыйча башкара.

Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык булган вакыт: әлеге килешү аның кул куйган көннән алып, шәхси мәгълүматларны язмача соратып алган көнгә кадәр гамәлдә була.

Шәхси мәгълүматлар субъекты аларны эшкәртү өчен шартлар һәм тыюлар билгели торган шәхси мәгълүматлар категорияләре һәм исемлеге, шулай ук билгеләнә торган шартлар һәм тыюлар исемлеге (шәхси мәгълүмат субъекты теләге буенча тутырыла): _____

Шәхси мәгълүматлар шәхси мәгълүматларны эшкәртүне гамәлгә ашыручы Оператор тарафыннан бары тик аның эчке чөлтәре буенча гына тапшырыла ала торган шартлар бары тик катгый билгеле хезмәткәрләр өчен генә, йә мәгълүмати-телекоммуникацион чөлтәрләрдән файдаланып, йә алынган персонал мәгълүматларны тапшырмыйча гына (шәхси мәгълүмат субъекты теләге белән тутырыла) _____

(Ф.И.А. (соңгысы-булганда) шәхси
мәгълүматлар субъекты

(имза)

(исәп)

тәкъдим ителгән рәвеш

Кандидатларны һәм житәкчеләрне аттестацияләү комиссиясе Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгына караган дөүләт белем бирү оешмалары житәкчеләре һәм житәкчеләре кандидатлары

(фамилия, исеме, аталыкы (соңгысы-булганда) шәхси мәгълүматлар субъекты)

телефон номеры, электрон почта адресы
яки _____ почта
адресы: _____

Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык житәкче вазыйфасына кандидат

житәкче _____

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы карамагындагы дәүләт мәгариф оешмасы
исеме

Мин, _____,

_____ фамилия, исеме, аталыкы (соңгысы-булганда)

теркәлү _____ адресы _____ буенча _____,

серия _____ паспорты _____ № _____, бирелгән

үз ихтыяры белән һәм үз мәнфәгатьләрендә Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы карамагындагы дәүләт мәгариф оешмалары житәкчеләре һәм житәкчеләре вазыйфаларына кандидатларны Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы карамагындагы дәүләт мәгариф оешмалары житәкчеләре һәм житәкчеләре вазыйфасына кандидатларны аттестацияләүне үткәрү буенча аттестация комиссиясенә Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы карамагындагы автоматлаштыру чараларын кулланып яисә алардан файдаланмыйча башкарыла торган гамәлләрне (операцияне) яисә гамәлләрне (операцияләрне) жыю, язу, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү (яңарту, Үзгәртү), Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән Министрлыгы, түбәндәге шәхси мәгълүматларны куллану, тапшыру (тарату, бирү, блоклау, блоклау, юкка чыгару) түбәндәге шәхси мәгълүматларны куллану (тапшыру, тапшыру, блоклау, блоклау, бетерү): фамилиясе, исеме, атасының датасы һәм урыны, гражданлыгы; элекке фамилия, исеме, атасының исеме, датасы, урыны һәм сәбәбе (үзгәргән очракта); хезмәт эшчәнлегә башланганнан бирле башкарыла торган эш (бергәлек буенча эшне, эшмәкәрлек һәм башка эшчәнлекне дә кертеп), хәрби хезмәт; дәүләт бүләкләре, башка бүләкләр һәм аерымлык билгеләре (кем белән бүләкләнгән һәм; паспорт (серия, номер, кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән), шулай ук хезмәт эшчәнлеген башкару мәсьәләләренә караган башка персонал мәгълүматлар.

Югарыда күрсәтелгән шәхси мәгълүматларны Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы ведомствосындагы дәүләт мәгариф оешмасы

житәкчесе һәм житәкчесе вазыйфасына кандидат буларак мәжбүри аттестация узу максатларында эшкәртү өчен бирәм.

Мин шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык әлеге килешүгә кул куелганнан бирле гамәлдә булуы белән таныштым. Мин биргән белешмәләрнең дөрөслеге өчен җаваплылык турында кисәтелде.

Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык ирекле рәвештә язмача гариза нигезендә кире алынырга мөмкин.

(имза)

« ____ » _____ 20__ ел

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы карамагындагы дөүләт белем бирү оешмалары житәкчеләре һәм житәкчеләре вазыйфасына кандидатларны аттестацияләү уздыру турындагы нигезләмәгә кушымта № 3

Кандидатларны һәм житәкчеләрне аттестацияләү комиссиясе Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгына караган дөүләт белем бирү оешмалары житәкчеләре һәм житәкчеләре кандидатлары

ТӘКЪДИМ

(вазыйфасы белән исеме уку йорты, Ф. И. А (соңгысы – булганда) тулысынча) житәкче вазифасына туры килү-килмәүне билгеләү максатыннан аттестация үткөрү

I. Гомуми мәгълүмат

1.	Туган көне (саны, ай, ел)	
2.	Белем турында мәгълүмат (югары, нинди һөнәри белем бирү учреждениесен тәмамлаган, тәмамлау датасы).	
3.	Диплом буенча белгечлек	
4.	Диплом буенча Квалификация	
5.	«Дөүләт һәм муниципаль идарә», «Менеджмент», «персонал белән идарә итү» юнәлешләре буенча белем бирү	
5.1.	Әзерлек юнәлеше	
5.2.	Уку йортының исеме	
5.3.	Уку дәвамлылыгы	
5.4.	Уку вакыты	
6.	Идарә эшчәнлегенә профиле буенча өстәмә белем бирү:	
6.1.	Белем бирү оешмасының исеме	
6.2.	Уку сәгатьләре саны	
6.3.	Тәмамлану елы	
7.	Гомуми хезмәт стажы (ел)	
8.	Педагогик эш стажы (ел)	
9.	Әлегә вазыйфада эш стажы (ел)	
10.	Бу учреждениедә эш стажы (ел)	
11.	Дата билгеләү вазыйфасына, аның буенча хезмәткәре аттестацияләнгән	

II. Һөнәри эшчәнлектә төп казанышлар

2.1.	Педагогик эшчәнлек буенча квалификация категориясе булу (боерык исеме, датасы)	
2.2.	Бүләкләре (исеме, елы)	

2.3. Гыйльми дәрәжә булу (исеме, ел)	
--------------------------------------	--

2.4. «Мәгариф оешмасы житәкчесе» (аттестацияара чорда) һөнәри стандарт (квалификация характеристикасы) нигезендә формалаштырылган житәкченең һөнәри, эшлекле сыйфатларын, һөнәри эшчәнлеге нәтижәләрен мотивлаштырылган, һәрьяклап һәм объектив бәяләү

2.5. Киңәшләр белән нәтижә _____

(биләгән вазыйфасына туры килми дип тану мөмкинлеге турында мәгълүмат)

2.6. Кушымта – аналитик белешмә, анда Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының 25.06.2013 ел, № 2441/13 боерыгы белән расланган критерийларны аттестацияләү уздыруга кадәрге ике уку елында әлеге житәкче тарафыннан үтәлү турындагы мәгълүматны үз эченә алган, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль оешмалары житәкчеләре һәм хезмәткәрләре эшчәнлегенең нәтижәләлеген бәяләү критерийларын раслау турында»гы үзгәрешләр кертелгән. __ б., 1 нөсхә

«__» _____ 20__ ел

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрының
беренче урынбасары (Татарстан Республикасы
Мәгариф һәм фән министры урынбасары)

(имза)

(имзаны киңәйтү)

Тәкъдим белән таныштым, килешәм, «__» _____ 20__ ел

(Мәгариф житәкчесе
вазыйфасы оешма)

(имза)

(имзаны киңәйтү)

Тәкъдим белән таныштым, килешмим, «__» _____ 20__ г.

Мәгариф житәкчесе
вазыйфасы оешма)

(имза)

(имзаны киңәйтү)