



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» май 2022 ел

КАРАР

№ 127

Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының муниципаль норматив хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне үткөрү турындагы нигезләмәне раслау хакында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законны, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законын, «Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру һәм Татарстан Республикасы норматив хокукый актларына экспертиза ясау тәртибе турында» 2014 елның 7 мартындагы 14-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законын гамәлгә ашыру, жайга салу карарларын әзерләү һәм кабул итү өлешендә муниципаль идарә процессларының нәтижәлелеген арттыру һәм камилләштерү максатларында, Татарстан Республикасы Икътисад министрлыгының «Татарстан Республикасы муниципаль районнарында жайлау йогынтысын бәяләү процедурасын кертү турында» 2012 елның 28 мартындагы 01-53/2125 номерлы запросын исәпкә алып, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӨ:

1. Кушымта итеп бирелгән Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының муниципаль норматив хокукый актлары проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне үткөрү турындагы нигезләмәне расларга.

2. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитетының Икътисады үсеш бүлеген жайга салу йогынтысын бәяләү өлкәсендә вәкаләтле бүлек итеп билгеләргә.

3. Әлеге карарны "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрәндә Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында бастырып чыгарырга <http://pravo.tatarstan.ru>, Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составында Әгерже муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга <https://agryz.tatarstan.ru>.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Татарстан Республикасы
Әгерже муниципаль районы Башкарма комитетының Икътисади үсеш бүлеге
башлыгы А. С. Зайтовага йөкләргә.

Житәкчесе



А.Э. Акбашев

Татарстан Республикасы
Әгерже муниципаль районы
Башкарма комитетынын
25.05.2022 № 127
карары белән расланган

**Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районынын муниципаль
норматив хокукый актлары проектларынын жайга салу йогынтысын
бәяләүне үткәру турындагы нигезләмә**

1 бүлек. Гомуми нигезләмләр

1.1. Әлеге нигезләмә акт проектында ачыклау максатларында муниципаль норматив хокукый актлар проектларынын (алга таба – актлар проектлары) жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру, муниципаль норматив хокукый актларга (алга таба-норматив хокукый актларга) экспертиза ясау тәртибен, эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлеге субъектлары өчен артык вазыйфалар, тыюлар һәм чикләүләр кертә торган яисә аларны кертүгә этәрә торган гамәлдәге норматив хокукый актлар, эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлеге субъектларынын, Әгерже муниципаль районы муниципаль берәмлеге бюджетынын нигезсез чыгымнары барлыкка килүгә ярдәм итүче нигезләмәләрнең, эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыруны нигезсез кыенлаштыра торган нигезләмәләрне, шулай ук конкуренцияне чикләүгә нигезсез ярдәм итә торган нигезләмәләрне гамәлгә ашыру тәртибен билгели.

Жайлау йогынтысын бәяләү Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитетынын тармак (функциональ) структур бүлекчәсе тарафыннан гамәлгә ашырыла, анын эшчәнлеге өлкәсенә акт проекты (алга таба – профильле бүлекчә) керә..

Жайга салу йогынтысын бәяләү өлкәсендә вәкаләтле бүлек булып Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитетынын Икътисадый үсеш бүлеге (алга таба – вәкаләтле бүлекчә) тора. Вәкаләтле бүлекчә актлар проектларынын жайга салу йогынтысын бәяләүне үткәруне һәм норматив хокукый актларга экспертиза үткәруне норматив һәм методик яктан тәэмин итә.

Эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыру мәсьәләләренә кагылышлы актлар проектларынын жайга салу йогынтысын бәяләү һәм норматив хокукый актларга экспертиза ясау Әгерже муниципаль районы жирле үзидарә органы тарафыннан «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештырунын гомуми принциплары турында» 2003 елнын 6 октябрндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 131-ФЗ номерлы Федераль закон), «Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары проектларынын жайга салу йогынтысын бәяләүне

уздыру һәм Татарстан Республикасы норматив хокукый актларына экспертиза ясау тәртибе турында» 2014 елның 7 мартындагы 14-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Жирле үзидарә турында» Татарстан Республикасы Законына, Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә башкарма органнары тарафыннан кабул ителә (чыгарыла) торган гамәлдәге норматив хокукый актларның һәм норматив хокукый актлар проектларының Татарстан Республикасында жайга салу йогынтысын гавами бәяләү тәртибен раслау турында «2012 елның 31 декабрдәге 1182 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2014 елның 10 маендагы 30-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы, әлегә нигезләмә һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

1.2. Жайга салу йогынтысында «Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимиятенә закон чыгару (вәкилләкә) һәм башкарма органнарын оештыруның гомуми принципнары турында «Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында» 2013 елның 2 июлендәге 176-ФЗ номерлы Федераль закон үз көченә кергәнчә, эшқуарлык һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыруга кагылышлы жирле әһәмияттәге мәсьәләләр буенча актлар проектнары һәм «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принципнары турында» Федераль законның норматив хокукый актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү һәм норматив хокукый актларга экспертиза ясау мәсьәләләре буенча 7 һәм 46 статьялары бәяләнәргә тиеш, Әгерже муниципаль районы жирле үзидарә органы жайга салу йогынтысын бәяләүгә кагыла торган өлкәләрне сайлап алуны чикләргә хокуклы:

- 1) жирлекнең жирле салымнарын һәм жыемнарын билгеләү, үзгәртү һәм юкка чыгару;;
- 2) халыкка транспорт хезмәтләре күрсәтү өчен шартлар тудыру һәм жирлек чикләрендә халыкка транспорт хезмәте күрсәтүне оештыру;;
- 3) жирлек халкын элементә, жәмәгать туклануы, сәүдә һәм көнкүреш хезмәте күрсәтү белән тәмин итү өчен шартлар тудыру;;
- 4) жирлек халкын мәдәният оешмалары хезмәтләре белән тәмин итү һәм ял оештыру өчен шартлар тудыру;;
- 5) жирле традицион халык сәнгәтен үстерү өчен шартлар тудыру, жирлектә халык сәнгәтен саклап калу, торгызу һәм үстерүдә катнашу;
- 6) жирлекнең генераль планнарын, жирдән файдалану һәм төзелеш кагыйдәләрен раслау, жирлекнең генераль планнары нигезендә әзерләнгән территорияне планлаштыру документнарын раслау, жирлек территориясендә урнашкан капитал төзелеш объектнарын төзегәндә, үзгәртеп корганда объектнарын файдалануга тапшыруга рөхсәтләр бирү, жирлекләрне шәһәр төзелешә проеклаштыруның жирле нормативнарын раслау, жирләрне резервлау һәм жирләрне алу, шул исәптән жирлек чикләрендә жир кишәрлекләрен муниципаль ихтыяждар өчен сатып алу юлы белән жир кишәрлекләрен алу.;
- 7) авыл хужалыгы житештерүен үстерүгә ярдәм итү, кече һәм урта эшқуарлыкны үстерү өчен шартлар тудыру;

8) жирлек чикләрәндә коррупциягә каршы тору чараларын гамәлгә ашыру;

9) махсус икътисадый зона территориясендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру.

1.3. Актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү, эшләүче тарафыннан эзерләнә торган акт проектында булган нигезләмәләрнең жайлау йогынтысы дәрәжәсен исәпкә алып үткәрелә:

1) жайга салу йогынтысының югары дәрәжәсе-акт проектында эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затлар өчен законнарда каралмаган, эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затлар өчен тьюлар һәм чикләүләрне билгели торган, шулай ук эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затларның законнарда каралмаган чыгымнары барлыкка килүгә китерә торган нигезләмәләр бар;

2) жайга салу йогынтысының уртача дәрәжәсе-акт проектында эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затлар өчен законнарда каралган вазыйфаларны, тьюларны һәм чикләүләрне үзгәртә торган яисә аларны билгеләүгә ярдәм итә торган нигезләмәләр, шулай ук эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә физик һәм юридик затларның законнарда каралган чыгымнарын арттыруга китерә торган нигезләмәләр бар;

3) жайга салу йогынтысының түбән дәрәжәсе-акт проектында әлегә пунктның 1 һәм 2 пунктларында каралган нигезләмәләр юк, әмма әлегә Нигезләмә нигезендә жайга салу йогынтысын бәяләргә тиеш.

1.4. Дәүләт серен тәшкил итүче, конфиденциаль характердагы белешмәләрне үз эченә алган яисә муниципаль норматив хокукый актларга бары тик федераль һәм региональ законнарда туры китерү максатларында гына үзгәрешләр кертүгә юнәлтелгән, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләрне, кризислы хәлләрне булдырмау һәм террорчылык актларын кисәтү һәм аларның нәтижәләрен бетерү өчен эшләнгән муниципаль актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләү, үткәрелми.

1.5. Норматив хокукый актларга Экспертиза (алга таба-экспертиза) норматив хокукый актларга экспертиза үткәрүнең еллык планнары нигезендә вәкаләтле бүлекчә тарафыннан үткәрелә.

1.6. Норматив хокукый актка экспертиза үткәрү өчен Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә күрсәтмәсе яисә күрсәтмәсе, эшкуарлык, инвестиция эшчәнлегә өлкәсендә ижтимагый оешмалардан, кулланучылар берләшмәләреннән, үз-үзен көйләүче оешмалардан, Фәнни-эксперт оешмаларыннан, жирле үзидарә органнарыннан тәкъдимнәр, эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлегә өлкәсендәге проблемаларның профилье бүлекчәләреннән мөстәкыйль рәвештә ачыклау, шул исәптән нәтижәдә дә, нигез булып тора:

1) норматив хокукый актларга, шул исәптән муниципаль максатчан программаларны гамәлгә ашыру мониторингы;

2) муниципаль берәмлекнең социаль-икътисадый хәле мониторингы;

3) гражданнарның һәм оешмаларның жирле үзидарә органнарына эшмәкәрлек, инвестиция эшчәнлегенә билгеле бер өлкәсендәге проблемалар булуын таныклаучы күп тапкырлар мөрәжәгатьләре керүе.

1.7. Экспертиза түбәндәгеләргә карата үткәрелә:

1) проектларның жайга салу йогынтысын бәяләүне уздырганда жайга салу йогынтысының югары дәрәжәсе билгеләнгән һәм үз көченә кәргәннән соң кимендә 3 ел булган норматив хокукый актлар;

2) акт проектын эшләү стадиясендә һәм үз көченә кәргәннән соң 1 елдан да ким булмаган, экспертиза үткәрү турында дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, эксперт оешмаларыннан, оешмалардан нигезләнгән тәкъдимнәр кәргән, эшчәнлегенә максаты-эшқуарлык эшчәнлегә субъектларының, жайга салу йогынтысын бәяләүне уздырганда хезмәттәшлек турында килешүләр төзелгән оешмаларның, шулай ук башка затларның мәнфәгатьләрен яклау һәм тәкъдим итү булган жайга салу йогынтысын бәяләүне узмаган норматив хокукый актлар.

1.8. Дәүләт серен тәшкит иткән яки конфиденциаль характердагы белешмәләренә үз эченә алган норматив хокукый актларга, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр, кризислы хәлләренә булдырмау һәм террорчылык актларын кисәтү максатларында эшләнгән һәм (яки) аларның нәтижәләрен бәтерү өчен экспертиза үткәрелми.

1.9. Интернет мәгълүмати-телекоммуникация чөлтәрендә Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составындагы Әгерже муниципаль районының Рәсми сайты актларның жайга салу йогынтысын бәяләү һәм норматив хокукый актларга экспертиза ясау өчен рәсми сайт булып тора <https://agryz.tatarstan.ru> (алга таба – рәсми сайт).

2 бүлек. Муниципаль норматив хокукый актлар проектларының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру

2.1. Акт проектынның жайлау йогынтысын бәяләүне уздыру этаплары булып тора:

1) акт проектын һәм аңа карата жайлау йогынтысын бәяләүне уздыру өчен профильле бүлекчәгә жиберү;

2) акт проектын һәм жыелма хисап буенча гавами консультацияләр үткәрү;

3) акт проектынның жайга салу йогынтысын бәяләү турында эксперт бәяләмәсе әзерләү;

4) эшләнүчегә жайга салу йогынтысын бәяләү турында бәяләмә жиберү.

1 һәм 4 этаплары эшләнүчәсе һәм профильле бүлекчәсе бер үк бүлек булып торган очракта гамәлгә ашырылмый.

2.2. Жайлау йогынтысын бәяләүне уздыру методологиясе вәкаләтле бүлекчә тарафыннан раслана.

2.3. Жыелма хисапта түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- 1) акт проектының жайга салу йогынтысы дәрәжәсе;
- 2) муниципаль жайга салу, аның сәбәпләре, динамикасы һәм вакытында проблеманың үсеш фазасы хәл итүгә юнәлдерелгән проблеманы тасвирлау.;
- 3) норматив хокукый актлар яисә аларның аерым нигезләмәләре, алар нигезендә хәзерге вакытта муниципаль жайга салу гамәлгә ашырыла;
- 4) проблемаларны бетерү (тискәре йогынтыны минимальләштерү) вариантлары, шул исәптән хокук куллану практикасын камилләштерү юлы белән, шулай ук норматив хокукый актларны эшләү, үзгәртү яисә юкка чыгару юлы белән;
- 5) муниципаль жайга салу максатлары;
- 6) муниципаль жайга салу юнәлдерелгән эшқуарлык, инвестиция эшчәнлегә субъектлары Төркеме характеристикасы;
- 7) жирле үзидарә органнарының яна функцияләре, вәкаләтләре, бурычлары һәм хокуклары яисә аларның үзгәрүе турында белешмәләр, шулай ук аларны гамәлгә ашыру тәртибе;
- 8) билгеләнгән бурычларны яисә чикләүләргә үтәү зарурлыгына йә мондый вазыйфаларны яисә чикләүләргә үзгәртүгә бәйлә Муниципаль бюджет, эшмәкәрлек һәм инвестиция эшчәнлегә субъектларының чыгымнарын (мөмкин булган керемнәрен) бәяләү;
- 9) муниципаль жайга салу максатларына ирешүне мониторинглауның индикаторлары (күрсәткечләре), ул ачыкланган проблеманың торышын, әлегә индикаторларның мәгънәләрен жайга салу өлкәсендәге проблемаларны анализлауны уздыру мизгеленә кадәр чагылдыра һәм индикаторлар мәгънәләре турында мәгълүмат чыганаclarы;
- 10) акт проектының файда һәм чыгымнар тасвирламасы: социаль төркемнәр, икътисадый секторлар, йогынты ясаычак территорияләр; көтелгән тискәре һәм уңай йогынты, тиешле йогынтының сыйфатлы тасвирламасы һәм, бәлки, аның күләме бәясе, шулай ук тиешле йогынты чоры (кыскача -, урта яки озак вакытка);
- 11) норматив хокукый акт кабул итүгә бәйлә хәвеф-хәтәрләргә һәм чыгымнарны бәяләү;
- 12) норматив хокукый актны кабул итүгә бәйлә көтелгән нәтижәләр, хәвеф-хәтәрләр һәм чикләүләр.
- 13) акт проектының үз көченә керүен күз алдында тотылуы датасы;
- 14) жайга салу максатларына ирешү ысулының эффективлыгын тикшерү методларын тасвирлау;
- 15) жайга салуның билгеләнгән максатларына ирешү өчен кирәкле оештыру-техник, методологик, мәгълүмати һәм башка чаралар;
- 16) хәбәрнамәне урнаштыру, мондый урнашу белән бәйлә рәвештә тәкъдимнәр бирү сроклары турында белешмәләр;

17) тәкъдим ителгән жайга салуның нигезле булуын бәяләргә мөмкинлек бирә торган башка мәгълүматлар.

Жыелма хисапның типлаштырылган формасы вәкаләтле бүлекчә тарафыннан раслана.

3 бүлек. Муниципаль норматив хокукый актлар проектлары буенча гавами консультацияләр үткәрү

3.1. Гавами консультацияләр үткәрү өчен профильле бүлекчә белдерү кәгазе, акт проекты һәм рәсми сайтта жыелма хисап урнаштыра.

3.2. Хәбәрнамәне профильле бүлекчә житәкчесе (яки аның урынбасары) имзали һәм үз эченә ала:

- 1) актың төре, исеме һәм үз көченә керүнең планлаштырылган вакыты;
- 2) хәбәрнамәне урнаштыру белән бәйлә тәкъдимнәр эшләүче тарафыннан кабул ителгән срок һәм аларны тәкъдим итүнең иң уңайлы ысулы.

3.3. Профильле бүлекчә хәбәрнамәне урнаштыру белән бәйлә рәвештә билгеләнгән вакытка кергән барлык тәкъдимнәрне дә карарга һәм профильле бүлекчә житәкчесе кул куйган исәпкә алу яки кире кагу сәбәпләре турындагы белешмәләрне күрсәтеп, тәкъдимнәр жыелмасын төзәргә тиеш.

3.4. Жайга салу йогынтысының түбән дәрәжәсе булган актлар проектлары буенча гавами консультацияләр уздыру вакыты – 10 календарь көн, жайга салу йогынтысының уртача дәрәжәсе – 20 календарь көн, жайга салу йогынтысының югары дәрәжәсе-30 календарь көн тәшкил итә.

3.5. Халык консультацияләренең максаты булып тора:

- 1) проектың максатларының адекватлыгын, максатларына, күрсәткечләренә ирешү срокларын раслау;
- 2) акт проектында эшкуарлык, инвестиция эшчәнлегә субъектлары өчен артык административ һәм башка чикләүләр һәм вазыйфалар кертә торган яисә аларны кертүгә этәрә торган нигезләмәләрне ачыклау.;
- 3) эшкуарлык, инвестиция эшчәнлегә субъектларының, муниципаль берәмлек бюджетының нигезсез чыгымнары барлыкка килүгә ярдәм итүче нигезләмәләрне ачыклау;
- 4) эшкуарлык, инвестиция эшчәнлегә субъектлары өчен дә, тулаем жәмгыять өчен дә акт проектының табыш һәм чыгымнарын, шулай ук акт проектының максатларына ирешү куркынычларын ачыклау.;
- 5) норматив хокукый актың гамәлгә кертү вакытында ераграк булган нәтижәләрне бәяләү.

3.6. Акт проекты буенча гавами консультацияләр үткәрү нәтижәләре буенча профильле бүлек тарафыннан акт проектының жайлау йогынтысын бәяләү турында бәяләмә әзерләү гамәлгә ашырыла, ул үз эченә кертеләргә тиеш:

- 1) гавами консультацияләр нәтижәләре буенча эшләп бетерелгән жыелма хисап;
- 2) акт проекты буенча тәкъдимнәр жыентыгы.

3.7. Баяләмә профильле бүлекчә житәкчәсе яки анын урынбасары тарафыннан имзалана һәм рәсми сайтка кул куелганнан соң 5 эш көне эчендә урнаштырыла.

4 бүлек. Жайлау йогынтысын баяләү нәтижеләрен куллану тәртібе

4.1. Муниципаль норматив хокукый акт проектының жайга салу йогынтысын баяләү турында баяләмә һәм аның буенча гавами консультацияләрдә катнашучылардан кәргән тәкъдимнәр жыентыгы әлегә муниципаль хокукый акт проекты эшләүченең профильле бүлекчәсе һәм Вәкаләтле бүлекчәгә гавами консультацияләр тәмамланганнан соң 10 календарь көннән дә соңга калмыйча жиберелә.

4.2. Акт проектында әлегә нигезләмәнең 1 пунктында күрсәтелгән нигезләмәләрне ачыклаган очракта, гавами консультацияләр нәтижеләре буенча, эшләүче акт проекты эзерләүдән баш тарту яисә аны эшләп бетерү турында Карар кабул итә.

Акт проекты эзерләүдән баш тарту яисә аны эшләп бетерү турында Карар кабул ителгән очракта, эшләүче жайга салу йогынтысын баяләү турында баяләмә алган көннән 15 календарь көннән дә соңга калмыйча, акт проекты буенча тәкъдимнәр жыелмасы рәсми сайтта тиешле мәгълүмат урнаштыра.

Проектта әлегә нигезләмәнең 1 пунктында күрсәтелгән Нигезләмәләр ачыкланмаган очракта, эшләүче акт проектының йомгаклау редакциясен, шулай ук акт проекты буенча гавами консультацияләрдә катнашучылардан кәргән тәкъдимнәр жыелмасында булган тәкъдимнәрне исәпкә алу яисә кире кагу сәбәпләре турындагы мәгълүматны акт проекты буенча гавами консультацияләрдә катнашучылардан килгән тәкъдимнәр жыелмасында булган тәкъдимнәрне исәпкә алу яисә кире кагу сәбәпләре турында баяләмә алган көннән 15 календарь көннән дә соңга калмыйча эзерли.

4.3. Проектны эшләүче акт проекты буенча жайга салу йогынтысын баяләү турында баяләмә һәм тәкъдимнәр жыентыгын алганнан соң 20 календарь көннән дә соңга калмыйча вәкаләтле бүлекчәгә акт проектының йомгаклау редакциясенең күчермәсен, шулай ук акт проекты буенча гавами консультацияләрдә катнашучылардан кәргән тәкъдимнәр жыелмасында булган тәкъдимнәрне исәпкә алу һәм кире кагу сәбәпләре турында мәгълүматны жиберә.

4.4. Вәкаләтле орган вәкаләтле орган әлегә документларны, шулай ук жайга салу йогынтысын баяләү турындагы баяләмәнең күчермәсен һәм рәсми сайттагы тәкъдимнәр жыелмасының күчермәсен, шулай ук акт проекты буенча гавами консультацияләрдә катнашучылардан кәргән тәкъдимнәр жыелмасында булган тәкъдимнәрне исәпкә алу яисә кире кагу сәбәпләре турындагы мәгълүматны, вәкаләтле орган әлегә документларны, шулай ук жайга салу йогынтысын баяләү

турындагы баялэмәнен күчermәсен һәм тәкъдимнәр жыелмасының күчermәсен урнаштыра.

5 бүлек. Муниципаль норматив хокукый актларга экспертиза үткәрү

5.1. Норматив хокукый актларга экспертиза үткәрү этаплары булып тора:

1) норматив хокукый актларга экспертиза үткәрү планын формалаштыру (алга таба-План);

2) норматив хокукый актларга экспертиза нәтижеләре турында баялэмәләр проектларын эзерләү;

3) норматив хокукый актларга экспертиза нәтижеләре турында баялэмәләр проектлары буенча гавами консультацияләр уздыру;

4) муниципаль норматив хокукый актларга экспертиза нәтижеләре турында баялэмәләр эзерләү.

5.2. Муниципаль хокукый актларга экспертиза үткәрү методологиясе вәкаләтле бүлекчә тарафыннан раслана.

5.3. Норматив хокукый актларга Экспертиза расланган план нигезендә вәкаләтле бүлекчә тарафыннан үткәрелә.

6 бүлек. Норматив хокукый актка экспертиза үткәрү планын эзерләү

6.1. Панда күрсәтелә:

1) норматив хокукый актның исеме һәм реквизитлары;

2) хокукый актны эшләүне гамәлгә ашыручы жайга салучы органның, бүлекчәнен атамасы;

3) норматив хокукый актка экспертиза турында баялэмә проектын тапшыру срогы;

4) норматив хокукый актка экспертиза үткәрү, шул исәптән гавами консультацияләр үткәрү вакыты.

6.2. Вәкаләтле бүлекчә агымдагы ел тәмамланырга 4 айдан да соңга калмыйча рәсми сайтта планын формалаштыру максатларында тәкъдимнәр жыю турында белдерү урнаштыра.

6.3. Тәкъдимнәр жыю срогы хәбәрнамәне урнаштырганнан соң 45 календарь көннән дә артмый.

6.4. Тәкъдимнәр жыю срогы тәмамланганнан соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча вәкаләтле бүлекчә норматив хокукый актларны киләсе елга планга кергү буенча кергән барлык тәкъдимнәр жыелмасын төзи һәм гавами консультацияләр максатларында аны рәсми сайтта урнаштыра.

6.5. Планга тәкъдимнәр жыю буенча гавами консультацияләр вакыты 30 календарь көннән дә ким түгел.

6.6. Ачык консультацияләр нәтижеләре буенча вәкаләтле бүлекчә киләсе елга план төзи һәм раслый.

План рәсми сайтта расланганнан соң 5 эш көненнән дә сонга калмыйча урнаштырылырга тиеш.

7 бүлек. Норматив хокукый актларга экспертиза нәтижеләре турында бәяләмәләр проектларын эзерләү һәм алар буенча гавами консультацияләр уздыру

7.1. Норматив хокукый актларга һәм аның проектларына экспертиза нәтижеләре турында Бәяләмәдә түбәндәге белешмәләр бар:

- 1) норматив хокукый актның төп реквизитлары;
- 2) норматив хокукый актны кабул иткән һәм (яисә) аның компетенциясенә һәм вәкаләтләренә ижтимагый мөнәсәбәтләрнең тикшерелә торган өлкәсә керә торган орган исеме;
- 3) акт проектының жайга салу йогынтысын бәяләүне уздыру нәтижеләре турында белешмәләр (аны үткәргән очракта);
- 4) карала торган норматив хокукый актның һәм аның аерым нигезләмәләренен гамәлдә булу срогы;
- 5) мәнфәгатьләре норматив хокукый акт белән билгеләнгән жайга салу белән бәйлә затлар даирәсә (алга таба-жайга салу);
- 6) жайга салу исәбенә аның белән бәйлә тискәре нәтижеләрне бетерү һәм проблемаларны хәл итү дәрәжәсен бәяләү;
- 7) әлегә норматив хокукый актны гамәлгә ашырудан килгән чыгымнарны һәм керемнәрне бәяләү;
- 8) жайга салуның факттагы уңай һәм тискәре нәтижеләрен бәяләү;
- 9) жайга салу максатларына һәм күрсәткечләренә ирешүнең нәтижеләлеген бәяләү;
- 10) норматив хокукый актта эшкуарлык, инвестиция һәм (яки) башка эшчәнлек алып баруны нигезсез кыенлаштыра торган нигезләмәләренен булуы турында белешмәләр;
- 11) эшкуарлык һәм инвестиция эшчәнлеген гамәлгә ашыруны нигезсез кыенлаштыра торган нигезләмәләренә бетерү һәм гамәлдәге жайга салуның нәтижеләлеген арттыру ысуллары турында тәкъдимнәр;
- 12) жайга салуның факттагы йогынтысын бәяләргә мөмкинлек бирә торган башка мәгълүматлар.

7.2. Норматив хокукый актка экспертиза нәтижеләре турында бәяләмә проекты профильле бүлекчә тарафыннан эзерләнә һәм Вәкаләтле бүлекчәгә жибәрелә.

7.3. Норматив хокукый актларга экспертиза нәтижеләре турында бәяләмә проекты вәкаләтле бүлекчә тарафыннан планда билгеләнгән срокларда гавами консультацияләр өчен чыгарыла.

Норматив хокукий актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр проектлары буенча гавами консультацияләр үткәрү өчен вәкаләтле бүлекчә рәсми сайтта аларны үткәрү турында белдерү, норматив хокукий актка, аның буенча экспертиза үткәрелә, норматив хокукий актка экспертиза нәтижәләре турында бәяләмә проектын урнаштыра.

7.4. Хәбәрнамәдә шул исәптән гавами консультацияләр үткәрү вакыты һәм катнашучылар тарафыннан үз фикерләрен гавами консультацияләү ысулы да булырга тиеш.

7.5. Норматив хокукий актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр проектлары буенча гавами консультацияләр үткәрү вакыты-кимендә 20 һәм 30 календарь көн.

7.6. Вәкаләтле бүлекчә гавами консультацияләр нәтижәләре буенча кәргән барлык тәкъдимнәрен дә карарга һәм аларны исәпкә алу яки кире кагу сәбәпләре турындагы белешмәләрен күрсәтеп, тәкъдимнәр жыелмасын төзәргә тиеш.

Норматив хокукий актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр проектлары буенча гавами консультацияләр үткәрү нәтижәләре буенча вәкаләтле бүлек тарафыннан норматив хокукий актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр әзерләү гамәлгә ашырыла.

7.7. Норматив хокукий актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмәләр вәкаләтле бүлекчә житәкчесе тарафыннан имзалана һәм кул куелган көннән алып 5 эш көннәннән дә соңга калмыйча рәсми сайтта урнаштырылырга тиеш.

8 бүлек. Экспертиза нәтижәләрен куллану тәртибе

8.1. Норматив хокукий актларга экспертиза нәтижәләре турында бәяләмә үзгәрешләр кертү яки муниципаль норматив хокукий актларны юкка чыгару өчен нигез булып тора.

8.2. Кул куелганнан соң 10 эш көне эчендә норматив хокукий актка экспертиза нәтижәләре турында бәяләмә профильле бүлекчәгә жиберелә. Экспертиза нәтижәләре буенча вәкаләтле бүлекчә Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә муниципаль норматив хокукий актларга үзгәрешләр кертү буенча тәкъдимнәр жиберә.