



ПРИКАЗ

25.04.2022

г.Казань

БОЕРЫК

№ 305

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының «Теркәлгән телефон элементәсе челтәрәнең абонентка даими файдалану өчен бирелгән абонент линиясе, радио, коллектив антенна өчен түләү чыгымнарын каплау өчен субсидия билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2015 елның 26 гыйнварындагы 47 номерлы боерыгы белән расланган Теркәлгән телефон элементәсе челтәрәнең абонентка даими файдалану өчен бирелгән абонент линиясе, радио, коллектив антенна өчен түләү чыгымнарын каплау өчен субсидия билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү хакында

Теркәлгән телефон элементәсе челтәрәнең абонентка даими файдалану өчен бирелгән абонент линиясе, радио, коллектив антенна өчен түләү чыгымнарын каплау өчен субсидия билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү эшен камилләштерү максатларында боерык бирәм:

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының «Теркәлгән телефон элементәсе челтәрәнең абонентка даими файдалану өчен бирелгән абонент линиясе, радио, коллектив антенна өчен түләү чыгымнарын каплау өчен субсидия билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2015 елның 26 гыйнварындагы 47 номерлы боерыгы (Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү

Һәм социаль яклау министрлығының 07.06.2016 №317, 07.09.2016 №513, 08.06.2017 №349, 23.05.2018 №392, 24.09.2018 №897, 04.02.2019 №77, 14.08.2019 №622, 14.11.2019 №1009, 08.05.2020 №289, 14.07.2020 №515, 08.10.2020 №709, 30.03.2021 №171, 01.08.2021 №571, 27.10.2021 №793 боерыклары нигезендә кертелгән үзгәрешләре белән) белән расланган Теркәлгән телефон элементәсе челтәренен абонентка даими файдалану өчен бирелгән абонент линиясе, радио, коллектив антенна өчен түләү чыгымнарын каплау өчен субсидия билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кертелә торган, кушымтада бирелгән үзгәрешләрне расларга.

Министр



Э.Ә. Зарипова

Татарстан Республикасы
Хезмэт, халыкны эш белән
тээмин итү һәм социаль яклау
министрлығының 25.04.2022
№305 боерыгы белән расланды

Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлығының «Теркәлгән телефон элемтәсе челтәренең абонентка даими файдалану өчен бирелгән абонент линиясе, радио, коллектив антенна өчен түләү чыгымнарын каплау өчен субсидия билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2015 елның 26 гыйнварындагы 47 номерлы боерыгы белән расланган Теркәлгән телефон элемтәсе челтәренең абонентка даими файдалану өчен бирелгән абонент линиясе, радио, коллектив антенна өчен түләү чыгымнарын каплау өчен субсидия билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кертелә торган үзгәрешләр

1 бүлектә:

1.4-1.6 пунктларын үз көчен югалткан дип танырга;

түбәндәге эчтәлекле 1.7 пункт өстәргә:

«1.7. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә (мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү варианты нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган үткәрә торган анкета нәтижәсендә билгеләнгән мөрәжәгать итүченең тиешле билгеләренә туры килә торган дәүләт хезмәте күрсәтү) профильне янасына үзгәртү үткәрелми.»;

2 бүлекне түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

2.1. Күрсәтелә торган дәүләт хезмәте атамасы

Теркәлгән телефон элемтәсе челтәренең абонентка даими файдалану өчен бирелгән абонент линиясе, радио, коллектив антенна өчен түләү чыгымнарын каплау өчен субсидия билгеләү (алга таба – элемтә хезмәтләре күрсәтүгә субсидия).

2.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның исеме

2.2.1. Дәүләт хезмәте «Республикасы матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге» дәүләт казна учреждениесе (алга таба – Үзәк) тарафыннан мөрәжәгать итүченең яшәгән урыны буенча Татарстан Республикасы муниципаль районында яисә шәһәр округында Үзәк бүлекчәсендә (алга таба – Үзәк бүлекчәсе) күрсәтелә. Үзәккә карата гамәлгә куючының функцияләрен һәм вәкаләтләрен Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлығы гамәлгә ашыра.

2.2.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү, дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза тапшыруны да кертеп, күпфункцияле үзәктә (алга таба – КФҮ), КФҮ ерактагы эш урыннарында гамәлгә ашырылмый.

2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе

2.3.1. Элемтә хезмәтләре күрсәтүгә субсидия билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар (әлеге Регламентка 3 нче кушымта нигезендәге форма буенча) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булып тора.P692

Кәгазьдә карар әлеге Регламентка 3 нче кушымта нигезендә форма буенча рәсмиләштерелә. Нәтижәне кәгазьдә теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе «Татарстан Республикасы халкының социаль регистры» дәүләт мәгълүмат системасында теркәлә.

2.3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе аны алу буенча сайланган ысул белән рәсмиләштерелә һәм мөрәжәгать итүчегә жибәрелә:

язма формада – почта адресы буенча;

электрон документ формасында электрон почта һәм (яки) мөрәжәгать итүченең «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы» дәүләт мәгълүмат системасындагы (алга таба – Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы), Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталындагы (алга таба – Бердәм портал) шәхси кабинетына жибәрәп;

Кабул ителгән карар турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр телефонга смс-хәбәр итеп жибәрелергә мөмкин.

2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты

2.4.1. Элемтә хезмәтләренә субсидия билгеләү гаризаны һәм әлеге Регламентның 2.6 пунктында күрсәтелгән документларны теркәгән көннән соң ун эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

2.4.2. Элемтә хезмәтләре өчен субсидия билгеләү яисә билгеләүдән баш тарту турында карар кабул итү срогы, ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган мәгълүматлар килмәгән очракта, 20 эш көненә озайтыла.

Әлеге Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелгән мөрәжәгать итүчеләрнең Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар һәм жыемнар буенча бурычлары булган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтү бурычларны түлэгәнчегә кадәр туктатыла, ләкин дәүләт хезмәте күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән көннән алып 90 көннән дә артыгракка түгел.

2.4.3. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү (жибәрү) элемтә хезмәтләре күрсәтүгә субсидия билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар кабул ителгән көнне гамәлгә ашырыла.

Элемтә хезмәтләре өчен субсидия билгеләү (билгеләүдән баш тарту) турында карар кабул итү турында хәбәр юлланган мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алу өчен шәхсэн мөрәжәгать иткән очракта, элемтә хезмәтләре өчен субсидия билгеләү (билгеләүдән баш тарту турында) карар күчәрмәсен бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен хокукый нигезләр

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (функцияләрнен) бердәм

порталында, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы» дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба – Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы) түбәндәгеләр урнаштырылган:

дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга салучы норматив хокукый актлар исемлеге;

дәүләт хезмәте күрсәтүне тикшереп торучы өчен җаваплы органнар (учреждениеләр) һәм вазыйфай затлар турында белешмәләр;

дәүләт хезмәтләрне күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының, дәүләт яки муниципаль хезмәткәрләрнең, хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртібе турында мәгълүмат.

2.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге

2.6.1. Мөрәжәгать итүче тарафыннан шәхсән тапшырыла торган, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар:

1) банкта яисә башка кредит учреждениесендә ачылган шәхси счет реквизитларын күрсәтеп, гариза:

элегә Регламентка 1 нче кушымта нигезендә кәгазьдә документ формасында;

Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы һәм Бердәм портал аша мөрәжәгать иткәндә, электрон формада (Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында һәм Бердәм порталда, гаризаны нинди дә булса башка төрле формада өстәмә тапшыру зарурлыгыннан башка гына) интерактив форманы тутыру юлы белән), элегә пункт таләпләре нигезендә имзалап;

2) затның элегә Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелгән гражданнар категорияләренә каравын раслаучы документларның күчермәләре;

3) 2018 елның 31 декабренә «Иминият пенсияләре турында», «Россия Федерациясендә хезмәт пенсияләре турында» һәм «Россия Федерациясендә дәүләт пенсиясе белән тәэмин итү турында» федераль законнарында каралган пенсияне билгеләү шартларына туры килә торган, ләкин 60 һәм 55 яшенә (тиешенчә ир-атлар һәм хатын-кызлар) житмәгән хезмәт ветераннары, «Татарстан Республикасы дәүләт бүләкләре турында» Татарстан Республикасы Законы белән гамәлгә куелган Татарстан Республикасының дәүләт бүләкләре белән бүләкләнгән, 2018 елның 31 декабренә «Иминият пенсияләре турында», «Россия Федерациясендә хезмәт пенсияләре турында» һәм «Россия Федерациясендә дәүләт пенсиясе белән тәэмин итү турында» федераль законнарда каралган пенсияне билгеләү шартларына туры килә торган затлар өстәмә рәвештә Россия Федерациясе Пенсия фондының Татарстан Республикасы бүлегеннән үзләренә 2018 елның 31 декабренә федераль законнарда каралган пенсия билгеләү шартларына туры килүе турындагы белешмәне тапшыра;

4) хезмәт ветераннары өстәмә рәвештә Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасында халыкның аерым категорияләренә акчалата түләүләр, пособиеләр, субсидияләр һәм стипендияләр бирү тәртібе турында нигезләмә раслау хакында» 2004 елның 17 декабрәдәге 542 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасында халыкның аерым категорияләренә акчалата түләүләр, пособиеләр, субсидияләр һәм стипендияләр бирү тәртібе турында нигезләмә (алга таба – 542 номерлы нигезләмә) кушымтасының 1 пунктындагы

өченче абзацта һәм 2 пунктының бишенче һәм тугызынчы абзацларында күрсәтелгән керемнәрне раслый торган документларны да тапшыралар.

Законлы вәкилләр (законнарда каралган очракларда) яисә мөрәжәгать итүче тарафыннан вәкаләт бирелгән затлар мөрәжәгать итүче мәнфәгатьләрендә эш итүләрен раслый торган документны күрсәтә.

Гаризаны Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы, Бердәм портал аша жибергән очракта, мөрәжәгать итүченең яки аның законлы вәкиленең шәхесен таныклаучы документта булган белешмәләр Электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик хезмәттәшлеген тәэмин итә торган инфраструктурада бердәм идентификация һәм аутентификация системасындагы (алга таба – БИАС) исәпкә алу язуын раслаганда тикшерелә.

Мөрәжәгать итүченең законлы вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган, юридик зат тарафыннан бирелгән документ документны биргән вәкаләтле затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган булырга тиеш.

Мөрәжәгать итүченең законлы вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган, шәхси эшкуар тарафыннан бирелгән документ шәхси эшкуарның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган булырга тиеш.

Мөрәжәгать итүченең законлы вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган, нотариус тарафыннан бирелгән документ нотариусның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган булырга тиеш. Башка очракларда – гади электрон имза белән имзаланган булырга тиеш.

Документларның күчәрмәләре законнарда билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса, төп нөсхәләре белән бергә тапшырыла, алар төп нөсхәләрен күрсәтеп тапшырыла һәм Үзәк бүлекчәсе хезмәткәре тарафыннан таныклана.

Мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткәндә шәхесен таныклаучы документны күрсәтә.

Документлар һәм белешмәләр мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешле оешмалардан – турыдан-туры, шул исәптән, мондый мөмкинлек булган очракта, электрон рәвештә дә алына.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән файдалану буенча гариза бланкын мөрәжәгать итүче Үзәк бүлекчәсенә шәхсән мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Гариза кәгазенең электрон формасы Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының (алга таба – Министрлык) рәсми сайтында урнаштырылган.

Гариза һәм аңа теркәлә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсе буенча тапшырыла (жибәрелә) ала:

Үзәк бүлекчәсенә яисә почта аша кәгазьдә шәхсән;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында, Бердәм порталда шәхси кабинет аша гариза формасын тутыру юлы белән Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы, Бердәм портал аша электрон формада;

гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән «Интернет» челтәре аша.

Гаризаны почта аша жибергәндә аңа теркәлә торган документларның күчәрмәләре (шәхесне таныклай торган документ күчәрмәсеннән кала) Россия

Федерациясе законнары нигезендә таныкланган булырга тиеш.

Гаризаны һәм кирәкле документларны гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, шул исәптән «Интернет» челтәре аша да жибәргән очракта, гариза һәм электрон документ формасындагы документларның күчермәләре «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы федераль закон) һәм «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы федераль закон таләпләре нигезендә имзаланырга (расланган булырга) тиеш.

Мөрәжәгать итүче гаризаны һәм кирәкле документларны Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы, Бердәм портал аша жибәргән очракта, гаризаны гади электрон имза белән имзалый.

Гади электрон имзаны алу өчен, мөрәжәгать итүчегә ИАБС системасында теркәлү (аутентификация) процедурасын узарга, шулай ук стандарттан ким булмаган дәрәжәгә кадәр исәпкә алу язуын расларга кирәк.

2.6.2. Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алына торган документлар (белешмәләр):

«Иминият пенсияләре турында», «Россия Федерациясендә хезмәт пенсияләре турында» һәм «Россия Федерациясендә дәүләт пенсиясе белән тәэмин итү турында» федераль законнар нигезендә пенсия билгеләү хакында;

федераль законнар нигезендә айлык акчалата түләү алудан баш тарту турында;

чыбыклы телефон элемтәсе булуы турында;

шәхси счетның иминият номеры турында;

Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар һәм жыемнар буенча бурычлар булу (булмау) турында;

542 номерлы нигезләмә кушымтасында төрләрнен исемлеге күрсәтелгән физик затларның керемнәре турында;

мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документның гамәлдә булуын раслаучы документлар;

яшәү урыны буенча теркәү исәбенә алу турында;

эшкә сәләтсез зат өчен опека билгеләнүе турында;

хокукка сәләте чикләнгән затка попечитель билгеләү турында;

Россия Федерациясенен башка субъектында социаль ярдәм чараларын алуы/алмавы турында;

мөрәжәгать итүченең үлеме турында;

фамилия-исем төркемнәренен, туу датасының, женеснен һәм СНИЛС туры килүе турында.

Мөрәжәгать итүче югарыда аталган белешмәләргә раслый торган документларны үз инициативасы белән дә тапшырырга хокуклы.

Югарыда аталган белешмәләргә үз эченә алган әлеге документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан турыдан-туры вәкаләтле оешмалардан алынырга мөмкин, шул исәптән, мондый мөмкинлек булганда, электрон формада да, һәм әлеге Регламентның 2.6 пунктында билгеләнгән документларны тапшыру өчен әлеге Регламентта каралган тәртиптә тапшырылырга мөмкин.

Югарыда күрсәтелгән белешмәләрдән торучы документларның мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылмавы мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренәң тулы исемлегә

2.7.1. Документларны кабул итүдән баш тарту нигезләре:

Әгәр күчермәләре нотариус яки орган (документның төп нөсхәсен биргән оешма, учреждение) тарафыннан расланмаган очракта, мөрәжәгать итүче шәхси мөрәжәгать итеп, документларның төп нөсхәләре тапшырылмаганда;

документларда билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган бетерелгән, өстәп язылган урыннар, сызылган сүзләр һәм төзәтмәләр булуы;

мөрәжәгать итүченәң яшәү урыны буенча булмаган Үзәк бүлекчәсенә мөрәжәгать итүе.

2.7.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар Бердәм порталда, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында, Министрлыкның рәсми сайтында урнаштырылган, дәүләт хезмәте күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүматка туры китереп тапшырылган булса, гаризаны һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле башка документларны кабул итүдән баш тарту тыела.

2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлегә

2.8.1. Мөрәжәгать итүченәң Россия Федерациясә бюджет системасы бюджетларына салымнар, һәм жыемнар буенча бурычы булуы дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору өчен нигез булып тора.

2.8.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту нигезләре:

шушы Регламентның 1.2 пункттында күрсәтелмәгән затның документлар белән мөрәжәгать итүе;

әлегә Регламентның 2.6 пункттында күрсәтелгән документлар исемлегендә күрсәтелгән документның тапшырылмавы;

әлегә Регламентның 1.2 пункттында күрсәтелгән затларда чыбыклы телефон элементсенәң булмавы;

әлегә Регламентның 1.2 пункттында күрсәтелгән затларның, «Татарстан Республикасында халыкка адреслы социаль ярдәм күрсәтү турында» 2004 елның 8 декабрәңдә 63-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законының (алга таба – 63-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы) 9 статьясы таләпләрен исәпкә алып, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында яисә федераль законнарда билгеләнгән башка нигезләр буенча социаль ярдәм чараларын алуы;

гражданинның тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган мәгълүматларны тапшыруы;

мөрәжәгать итүчеләрнең Россия Федерациясә бюджет системасы бюджетларына салымнар һәм жыемнар буенча бурычлары элементә хезмәтләре өчен субсидия билгеләү турында сорап мөрәжәгать иткән көннән соң 90 көн эчендә жайга салынмавы;

хезмәт ветеранының төрләренәң исемлегә 542 номерлы нигезләмәдә күрсәтелгән керемнәрнең булмавы.

2.8.3. Әгәр дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза дәүләт хезмәте күрсәтү сроклары һәм тәртибе турында Бердәм порталда, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында, Министрлыкның рәсми сайтында бастырып чыгарылган мәгълүмат нигезендә тапшырылган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту тыела.

2.9. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары

Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә.

2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы рәсми мөрәжәгатьне тапшырганда яисә мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәләрен алганда чират көтүнең максималь вакыты

2.10.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза тапшырганда һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чират көтүнең максималь вакыты – 15 минуттан артык түгел.

2.10.2. Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.

2.11. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгатен теркәүгә алу чоры

2.11.1. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы мөрәжәгате кирәкле барлык документлары белән гариза алынган көнне теркәлә.

2.11.2. Ял (бәйрәм) көнендә электрон рәвештә килгән гариза ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

2.12. Дәүләт хезмәтләре күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр

2.12.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән тәмин ителгән биналарда гамәлгә ашырыла.

2.12.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүмат мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла. Көтү залларында (бүлмәләрдә) дәүләт хезмәте күрсәтү турында мәгълүматлар, шулай ук аларны тутыру үрнәкләре белән дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза формалары урнаштырылган мәгълүмат стендлары урнаштырыла.

2.12.3. Инвалидларга дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларда (алга таба – объект) законнар һәм башка норматив хокукый актларда билгеләнгән таләпләргә туры китереп, түбәндәге уңайлы шартлар тудырыла:

а) объектларга каршылыксыз керү һәм чыгу мөмкинлеге;

б) дәүләт хезмәте күрсәтелә торган урынга үтеп керү максатларында, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтә торган объект хезмәткәрләре, ассистив һәм ярдәмче технологияләр, шулай ук алмаштырыла торган кресло-коляска ярдәмендә дә, объект

территориясе буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге;

в) объектка керә торган урында транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып һәм, кирәк булганда, хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр ярдәмендә дә;

г) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү буенча тотрыклы житешсезлекләре булган инвалидларга объект территориясе буйлап хәрәкәт итәргә булышу;

д) инвалидка объектка кергәндә һәм аннан чыкканда ярдәм итү, инвалидка жәмәгать транспортының уңайлы маршрутлары турында мәгълүмат бирү;

е) инвалидларның объекттан һәм дәүләт хезмәтеннән каршылыксыз файдалана алуын тәмин итү өчен, алар яшәешендәге чикләүләргә исәпкә алып, кирәкле мәгълүмат чараларын тиешенчә урнаштыру, шул исәптән дәүләт хезмәтеннән файдалану өчен кирәкле тавышлы һәм күрсәтмә мәгълүматларны, шулай ук язуларны, тамгаларны һәм текстлы башка төрле һәм Брайльнең рельефлы-нокталы хәрәфләре белән һәм контраст фонда башкарылган тамгалардан график мәгълүматны кабатлау;

ж) Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Суыкларны йөртүче этнең махсус өйрәтелгән булуын раслаучы документ рәвешен һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган рәвештә һәм тәртиптә бирелә торган һәм аның махсус рәвештә өйрәтелгән булуын раслаучы документ булган очракта, объектка озата йөри торган этне кертү.

2.12.4. Инвалидларга законнарда һәм башка норматив хокукый актларда билгеләнгән таләпләргә туры китереп, дәүләт хезмәтеннән файдалану алу мөмкинлеге бирү өчен түбәндәге уңайлы шартлар тудырыла:

а) инвалидларга дәүләт хезмәте күрсәтү кагыйдәләре турында, шул исәптән дәүләт хезмәтеннән файдалану өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү турында, дәүләт хезмәтеннән файдалану өчен кирәкле башка гамәлләрне башкару турында кирәкле ярдәмне күрсәтү;

б) ишетү буенча инвалидларга, кирәк булганда, рус ишарә теленнән файдаланып, сурдотәржемәчәне, тифлосурдотәржемәчәне объектка кертүне дә исәпкә алып, хезмәт күрсәтү;

в) инвалидларга башка затлар белән бертигез рәвештә дәүләт хезмәтеннән файдалану өчен комачау иткән каршылыklarны бетерүдә кирәкле башка ярдәмне күрсәтү;

г) дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында (шул исәптән мәгълүмат стендында да) Брайльнең рельефлы-нокталы хәрәфләре белән һәм контрастлы фонда башкарылган документлар, белдерүләр, күрсәтмә аңлатмалар, шулай ук аудиоконтур күчермәләре булу.

2.12.5. 2016 елның 1 июленнән соң реконструкция, модернизация үткән, файдалануга тапшырылган объектларга һәм чараларга карата дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәмин итү өлешендәге таләпләр.

2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең мөмкинлекле һәм сыйфатлы булу күрсәткечләре

2.13.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфатлы булу күрсәткечләре

түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

документларны кабул итү һәм карау чорларының саклануы;

дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алу чорының саклануы;

Үзәк бүлекчәсе белгечләренең әлегә Регламентны бозуына нигезле шикаятъләрнең булмавы;

мөрәжәгать итүченең Үзәк бүлекчәсе белгечләре белән үзара хезмәттәшлеге:

дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури документларны турыдан-туры тапшырганда – бер мәртәбәдән артык түгел (консультацияләрне исәпкә алмыйча);

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы, Бердәм портал аша жибергән очракта, турыдан-туры бәйләнеш таләп ителми.

2.13.2. Дәүләт хезмәтенең һәркемгә күрсәтелә алырлык булуы күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

инвалидларга башка затлар белән бертигез дәрәжәдә хезмәтләр күрсәтүгә комачаулаган каршылыкларны бетерүдә ярдәм итү;

инвалидларга биналарның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуын тәмин итүгә бәйле булмаган, аларга башка затлар белән тигез дәрәжәдә хезмәтләрдән файдалануга комачаулый торган башка каршылыкларны жиңүдә ярдәм күрсәтү;

бүлекчә бүлмәләренең жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеге булган зонада урнашуы;

белгечләренең, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннарның да, кирәкле санда булуы;

мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә, Министрлыкның рәсми сайтында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, вакытлары турында тулы мәгълүмат булуы;

электрон рәвештә гариза тапшыру мөмкинлеге;

дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан Бердәм порталда, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында шәхси кабинет аша алу мөмкинлеге.

2.13.3. Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең Үзәк бүлекчәсе белгече белән бер мәртәбә бәйләнешкә керү вакыты 15 минуттан артмый.

2.13.4. Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба – КФҮ) аша, КФҮ ерактагы эш урыннары аша дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча гариза тапшыруны керттеп, дәүләт хезмәте дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша күрсәтелми.

2.13.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Министрлыкның рәсми сайтында, Бердәм порталда, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында алынырга мөмкин.

Экстерриториаль принцип буенча һәм комплекслы мөрәжәгать составында дәүләт хезмәте күрсәтелми.

2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтүгә башка таләпләр, шул исәптән: күпфункцияле үзәкләрдә дәүләт хезмәте күрсәтүнең үзенчәлекләрен һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган; Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә дәүләт хезмәте турында белешмәләр бирү турында

2.14.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.14.2. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә кулланыла:

«Татарстан Республикасы халкының социаль регистры» дәүләт мәгълүмат системасы;

«Ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы.

2.14.3. Дәүләт хезмәтен экстерриториаль принцип буенча күрсәтү гаризаларны Бердәм портал яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша жиһәрү мөмкинлеген тәмин итү өлешендә гамәлгә ашырыла.

2.14.4. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәҗәгать итүче хокуклы:

а) дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында Бердәм порталда һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында урнаштырылган мәгълүматны алырга;

б) дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гаризаны һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон үрнәкләре элгрәк 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясының 1 өлешендәге 7² пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәгълүматны Бердәм порталдан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталынан файдаланып тапшырырга;

в) электрон формада тапшырылган дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гаризаларны үтәү барышы турында белешмәләр алырга;

г) Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфатын бәялргә;

д) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен электрон документ формасында алырга;

е) Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган органнар, аларның вазыйфай затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелгәндә кабул ителгән карарларга һәм кылынган гамәлләргә (гамәл кылмауга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү процессын тәмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы ярдәмендә Үзәк бүлекчәсе, Үзәк, шулай ук аның вазыйфай затлары, дәүләт граждан хезмәткәрләре карарына һәм гамәленә (гамәл кылмавына) шикаять бирергә.

2.14.5. Гаризаны формалаштыру, гаризаны өстәмә рәвештә нинди дә булса башка формада тапшыру зарурлыгыннан тыш, Бердәм порталда, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән гамәлгә ашырыла. Бу очракта мөрәҗәгать итүче яки аның законлы вәкиле Бердәм порталда, Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында ИАБС системасында исәпкә алыну язуын раслау юлы белән авторизация уза, электрон рәвештә интерактив формадан файдаланып, дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гаризаны тутыра.

Дәүләт хезмәте күрсәтү турында тутырылган гариза, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның электрон рәвешләрен теркәп, мөрәҗәгать итүче тарафыннан Үзәк бүлекчәсенә жиһәрелә. ИАБС системасында авторизацияләнгән

очракта, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза мөрәжәгать итүченең, гаризаны имзалау өчен вәкаләтле мөрәжәгать итүче вәкиленең гади электрон имзасы белән имзаланган дип санала.

Гариза Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша жибәрелгән очракта, әлеге Регламентның 2.3 пункттында күрсәтелгән дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә, мөрәжәгать итүченең вәкиленә Бердәм порталда, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында шәхси кабинетка Үзәк бүлекчәсе житәкчесенең көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән таныкланган электрон документ формасында жибәрелә.

Электрон документлар түбәндәге форматларда тапшырыла:

- а) xml - формалаштырылган документлар өчен;
- б) doc, docx, odt - формулалары булмаган, текстлы эчтәлектәге документлар өчен (әлеге пунктның «в» пунктчасында күрсәтелгән документлардан тыш);P262
- в) xls,xlsx, ods - исәпләмәләре булган документлар өчен;
- г) pdf, jpg, jpeg - формулаларны һәм (яки) график сурәтләрне дә үз эченә алган (әлеге пунктның «в» пунктчасында күрсәтелгән документлардан тыш), шулай ук график сурәтләре булган документларны да кертеп, текстлы эчтәлектәге документлар өчен.

Документның үз оригиналын сканер аша уздыру юлы белән электрон документны формалаштыру рөхсәт ителә (күчермәләрне куллану рөхсәт ителми), ул 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) мөмкинлегендә документ оригиналы ориентациясен саклап гамәлгә ашырыла, түбәндәге режимнарны кулланып:

«каралы-аклы» (документта график сурәтләр һәм (яки) төсле текст булмаган очракта);

«соры төсмерләрдә» (документта төсле график сурәтләрдән аерыла торган график сурәтләр булган очракта);

«төсле» яки «төсне тулы дәрәжәсендә тапшыру режимы» (документта төсле график сурәтләр яисә төсле текст булган очракта);

чын нөсхәдәге барлык аутентик билгеләрне, атап әйткәндә: затның график имзасын, мөһерне, бланк чатындагы штампны саклап;

файллар саны һәркайсында текстлы һәм (яки) графикалы мәгълүматлар булган документлар санына туры килергә тиеш.

Электрон документлар түбәндәгеләрне тәэмин итәргә тиеш:

документны һәм документтагы битләр санын идентификацияләү мөмкинлеген; өлешләргә, бүлекләргә, кисәкләргә (кискәчләргә) бүленгән документлар өчен эчтәлек буенча һәм (яки) текстта булган рәсемнәргә һәм таблицаларга күчү мөмкинлеген.

xls, xlsx яки ods форматларында тапшырылырга тиешле документлар аерым электрон документ рәвешендә формалаштырыла.

2.14.6. Мөрәжәгать итүчеләрне Үзәк бүлекчәсенә кабул итүгә язу (алга таба – кабул итүгә язу) Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы, Үзәк бүлекчәсенә телефон номеры аша телефон элементәсе аша гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүчегә Үзәктә билгеләнгән кабул итү графигы чикләрендә теләсә нинди буш кабул итү датасына һәм вакытына язылу мөмкинлеге бирелә.

Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша алдан язылуны гамәлгә ашыру өчен, мөрәжәгать итүчегә система аша соралган мәгълүматларны күрсәтергә кирәк, шул исәптән:

фамилиясен, исемен һәм атасының исемен (булган очракта);

телефон номерын;

электрон почта адресын (ихтыярына карап);

кабул итүнең теләнгән датасын һәм вакытын.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан алдан язылу барышында күрсәтелгән белешмәләр мөрәжәгать итүчене шәхсэн кабул иткәндә тапшырылган документлардагы белешмәләргә туры килмәсә, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Кабул итүгә алдан язылган очракта, мөрәжәгать итүчегә талон-раслама чыгартып алу мөмкинлеге бирелә. Әгәр мөрәжәгать итүче электрон почта адресын күрсәтсә, күрсәтелгән адреска шулай ук кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, алдан язылуны раслау турында мәгълүмат жибәрелә.

Алдан язылган вакытта, мөрәжәгать итүчегә үзе тарафыннан гаризада күрсәтелгән ысул белән, әгәр дә ул кабул итү өчен билгеләнгән вакыттан соң 15 минут узгач килмәсә, алдан язылуның гамәлдән чыгарылачагы турында хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша яки Үзәк бүлекчәсе телефоны буенча алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификацияләүне һәм аутентификацияләүне узудан, кабул итү максатын күрсәтүдән, шулай ук кабул итү өчен алдан ук билгеләп куелырга тиешле кирәкле вакыт озынлыгын исәпләүдә кирәкле белешмәләрне тапшырудан тыш, мөрәжәгать итүчедән башка гамәлләр башкаруны таләп итү тыела.

2.14.7. Гариза Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша жибәрелергә мөмкин.

2.14.8. Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы гариза биргәндә, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе электрон формада бирелә.»;

3 нче бүлектә:

Исемен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм чорлары»;

3.3.1 пунктта:

беренче абзацта «2.5» саннарын «2.6» саннарына алмаштырырга;

унынчы абзацта «2.5» саннарын «2.6» саннарына алмаштырырга;

унбишенче абзацта «2.5» саннарын «2.6» саннарына алмаштырырга;

3.3.2 пунктның беренче абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Үзәк бүлекчәсе хезмәткәре дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле булган, шушы Регламентның 2.7 пунктында каралган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булу-булмавын тикшерә.»;

3.4.2 пунктта:

бишенче абзацта «салымнар, жыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча» сүзләрен «салымнар һәм жыемнар буенча» сүзләренә алмаштырырга;

уникенче абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Өлеге пунктта билгеләнә торган процедура гаризаны кабул иткән һәм теркәгән көнне гамәлгә ашырыла. Гаризага җавап бирү документ һәм мәгълүмат бирүче органга яки оешмага ведомствоара мөрәжәгать алынган көннән биш эш көннән дә артмаска тиеш.»;

3.5.4.1 пунктта:

беренче абзацта «салымнар, җыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча» сүзләрен «салымнар һәм җыемнар буенча» сүзләренә алмаштырырга;

бишенче абзацта «салымнар, җыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча» сүзләрен «салымнар һәм җыемнар буенча» сүзләренә алмаштырырга;

3.5.4.2 пунктның беренче абзацында «салымнар, җыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча» сүзләрен «салымнар һәм җыемнар буенча» сүзләренә алмаштырырга;

3.8.1 пунктның икенче абзацында «3» санын «2» санына алмаштырырга;

4 бүлек атамасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«4. Административ регламентның үтәлешен контрольдә тоту формалары»;

5 бүлек атамасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5. Дәүләт хезмәте күрсәтә торган орган, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәк (алга таба – күпфункцияле үзәк), 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясының 1¹ өлешендә күрсәтелгән оешмалар, шулай ук аларның вазыйфаи затлары, дәүләт яки муниципаль хезмәткәрләре, хезмәткәрләр карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе.»;

5.2 пунктының икенче абзацында «дәүләт хезмәте» сүзләреннән соң «210-ФЗ номерлы федераль законның 15¹ статьясында күрсәтелгән гариза» сүзләрен өстәргә»;

Регламентка 6 нчы кушымтаны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Теркәлгән телефон элементсе
челтәренә абонентка даими
файдалану өчен бирелгән абонент
линиясе, радио, коллектив антенна
өчен түләү чыгымнарын каплау өчен
субсидия билгеләү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына 6 нче кушымта

Киңәш ителә торган рәвешә

«Матди ярдәм (компенсация түләүләре)
республика үзәге» ДКУ № _____ бүлекчәсе

муниципаль районында (шәһәр округында)

«Теркәлгән телефон элементсе челтәренә абонентка даими файдалану өчен бирелгән абонент линиясе, радио, коллектив антенна өчен түләү чыгымнарын каплау өчен субсидия билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торында карар

№ _____

«__» _____

Мөрәжәгать итүченең ФИА _____

Мөрәжәгать итүченең адресы _____

Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетына салымнар һәм жыйымнар буенча бурычлар булу сәбәпле, теркәлгән телефон элементсе челтәренең абонентка даими файдалану өчен бирелгән абонент линиясе, радио, коллектив антенна өчен түләү чыгымнарын каплау өчен субсидия билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торырга, дәүләт хезмәте күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән көннән алып 90 көннән дә артмаган чорга гына

Бүлекчә житәкчесе _____
(Ф.И.А.) (имза)

Мөһер урыны

Бүлекчә белгече _____
(Ф.И.А.) (имза)

Мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү ысулы (кирәклесе астына сызарга):

язмача _____
почта адресы буенча

әлеге телефонга смс-хәбәр итеп _____
телефон номеры

_____ электрон почтасы аша
электрон почта адресы

«Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы»
Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасындагы шәхси кабинет аша

(мөрәжәгать итүченең имзасы)

Бүлекчә белгече _____
(Фамилия, исем, ата исеме) имза

«Матди ярдәм (компенсация түләүләре)
республика үзәге» ДКУ № _____ бүлекчәсе

_____ муниципаль районында (шәһәр округында)

Теркәлгән телефон элементсе челтәренең абонентка даими файдалану өчен бирелгән абонент линиясе, радио, коллектив антенна өчен түләү чыгымнарын каплау өчен субсидия билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүне яңартып жибәрү турында карар

№ _____

«__» _____

Мөрәжәгать итүченең ФИА _____

Мөрәжәгать итүченең адресы _____

Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетына салымнар һәм жыемнар буенча бурычларны жайга салуга бәйле рәвештә, Теркәлгән телефон элементәсе чөлтәренен абонентка даими файдалану өчен бирелгән абонент линиясе, радио, коллектив антенна өчен түләү чыгымнарын каплау өчен субсидия билгеләү буенча дәүләт хезмәтә күрсәтүне « ____ » _____ башлап яңартып жиберергә.

Бүлекчә житәкчесе _____
(Ф.И.А.) _____ имза

Мөһер урыны

Бүлекчә белгече _____
(Ф.И.А.) _____ имза

Мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү ысулы (кирәклесе астына сызарга):

язмача _____

почта адресы буенча

әлеге телефонга смс-хәбәр итеп _____

телефон номеры

_____ электрон почтасы аша

электрон почта адресы

«Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы»
Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасындагы шәхси кабинет аша

_____ (мөрәжәгать итүченең имзасы)

Бүлекчә белгече _____
(Фамилия, исем, ата исеме) _____ имза».