



пр. Ленина, дом 17, с.Актаныш, 423740

Ленин пр.,17 йорт,Актаныш ав.,423740

Тел. (85552) 3-44-22, E-mail: aktanysh@tatar.ru, www.aktanysh.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

Актаныш муниципаль районы «Үзәкләштерелгән бухгалтерия» һәм «Актаныш муниципаль районы» муниципаль район Башкарма комитеты каршындагы үзәкләштерелгән бухгалтерия» муниципаль районы хезмәткәрләренә премияләр бирү һәм матди ярдәм түләү турындагы нигезләмәне раслау хакында

Россия Федерациясе Хезмәт кодексы, 30.12.2001 ТЧ 197-03, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 30.03.2018 ел №195 «Бюджет өлкәсенең бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмый торган аерым оешмалары хезмәткәрләренең хезмәт өчен түләү шартлары турында» карары нигезендә, Актаныш муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӨ:

1. Актаныш муниципаль районы «Үзәкләштерелгән бухгалтерия» һәм «Актаныш муниципаль районы Башкарма комитеты каршындагы үзәкләштерелгән бухгалтерия» муниципаль бюджет оешмалары хезмәткәрләренә премияләр бирү һәм матди ярдәм түләү турындагы нигезләмәне әлеге карарга 1 нче кушымта нигезендә расларга.
2. Актаныш муниципаль районы Советының оештыру бүлеген кадрлар белән тәэмин итү секторы мөдире әлеге нигезләмә белән таныштыруны тәэмин итә.
3. Әлеге карар аңа кул куйган көннән үз көченә керә һәм үзенең гамәлен 2022 елның 01 гыйнварыннан барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә тарата.
4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Актаныш муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы рәисе К.Р.Каюмовага йөкләргә.

Актаныш муниципаль районы

Р.А. Ильясов

Актаныш муниципаль
районы Башкарма
комитеты житәкчесе
караына _____ №_
1 нче кушымта

«Актаныш муниципаль районы Башкарма комитеты каршындагы Актаныш муниципаль район үзәкләштерелгән бухгалтериясе» муниципаль бюджет учреждениеләре хезмәткәрләренә матди һәм акчалата ярдәм күрсәтү турында нигезләмә

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1. Актаныш муниципаль районының «Үзәкләштерелгән бухгалтерия» муниципаль бюджет учреждениеләре хезмәткәрләренә премияләр бирү һәм матди ярдәм түләү турында әлеге нигезләмә Россия Федерациясе Хезмәт кодексы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 30 мартындагы 195 номерлы карары нигезендә, учреждение хезмәткәрләренә премия бирү һәм матди ярдәм күрсәтү төрләрен, тәртибен һәм шартларын билгеләүче локаль норматив акт булып тора.

2. Әлеге Нигезләмә учреждениеләр белән хезмәт мөнәсәбәтләрендә төп эш урыны буенча төзелгән һәм бергә премия түләү турында боерык имзаланган көнгә эшләүче барлык хезмәткәрләргә үз йогынтысына кагыла.

3. Нигезләмә хезмәткәрләренең үз вакытында һәм сыйфатлы эш башкаруында һәм үз вазыйфаи (хезмәт) бурычларын үтәүдә, тапшырылган эш участогы өчен һөнәри дәрәжәне һәм жаваплылыкны арттыру, шулай ук социаль яклау һәм хезмәт дисциплинасын ныгыту максатларында кертелә.

4. Премия стимул бирү характерын, көтелгән нәтижәдән югарырак башкарылган хезмәт өчен матди кызыксындыру рәвешен түләүдән гыйбарәт һәм үз эченә вазыйфаи окладны, компенсация һәм башка кызыксындыру түләүләрен алган хезмәт хакы күләменнән югарырак түләнә.

5. Матди ярдәм астында хезмәткәргә әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә һәм күләмнәрдә бирелә торган социаль ярдәм формаларының берсе булган бер мәртәбә бирелә торган максатчан түләүне аңларга кирәк.

6. Премия түләүгә чыгымнарны финанслау, хезмәт өчен түләү фонды, фактта финанс елына бюджет турында расланган табышлардан һәм алымдагы финанс елы башына торышы буенча барлыкка килгән муниципаль район бюджеты счётындагы

акчаларның калган өлешләрәннән тыш, оптимальләштерү чараларын үткәргәндә алынган керемнәр булганда, жирле бюджет акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

7. Учреждение хезмәткәрләренә бүләкләүнең түбәндәге рәвешләре каралган:

- квартал эш нәтижәләре буенча акчалата түләү;

-Татарстан Республикасы көненә багышланган бүләкләү,

-хезмәт күрсәтүне гамәлгә ашыруга, жирле үзидарә органнары белән үзара мөнәсәбәтләрне оештыруга бәйле рәвештә, жирле үзидарә көненә багышланган бүләкләү.

8. Премия күләме билгеләнә:

- Татарстан Республикасы көненә һәм жирле үзидарә көненә багышланган квартал саен бирелә торган премияләр, бүләкләү өчен бер айлык хезмәт хакы күләмендә.

9. Бюджет даирәсендә эшләүче аерым оешмалар житәкчеләренә, белгечләренә һәм хезмәткәрләренә хезмәт хакы Татарстан Республикасы бюджет даирәсендә эшләүчеләренә хезмәтенә түләү буенча бердәм тариф челтәре таратылмый торган айлык хезмәт окладынан, тиешле еллар эшләгән өчен хезмәт хакына айлык өстәмә түләүдән, катлаулы һәм киеренкелеге, айлык акчалата бүләкләү, эш нәтижәләре буенча премияләрдән тора.

ПРЕМИЯЛӘРНЕ, БҮЛӘКЛӨҮЛӘРНЕ ИСӘПЛӘҮ ҺӘМ ТҮЛӘҮ НИГЕЗЛӘРЕ, ШАРТЛАРЫ ҺӘМ ТӘРТИБЕ

Квартал премиясе:

2.1. Квартал премиясе бер айлык хезмәт хакы күләмендә түләнә.

2.2. Квартал премиясен түләү өчен төп күрсәткечләр түбәндәгеләр: хезмәт һәм башкару дисциплинасы; хезмәт вазыйфаларыннан азат ителүнең фактта эшләнгән вакыты һәм сәбәпләре; бүләкләү һәм дисциплинар түләтүләр булу; башка хезмәт һәм һөнәри казанышлар.

2.3. Квартал премиясе хезмәткәр фактта эшләмәгән вакытта исәпләнми, әмма аның артыннан хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актлар нигезендә, күмәк килешү, локаль норматив актлар, хезмәт договоры белән эш урыны (вазыйфасы) сакланып калган, моңа хезмәт командировкаларына юллау очракларыннан тыш.

2.4. Квартал премиясен түләү турында тәкъдим фактта эшләнгән вакыт турындагы мәгълүматларны чагылдыра торган мәгълүматларның дәрәҗәсе турында эш сәгатен исәпкә алу табелен алып баруга җаваплы зат тарафыннан кварталда башкарылган вакыт һәм квартал өчен эш нәтижәләре буенча премиянең төп күрсәткечләренә карый торган хезмәткәрләр исемлекләре рәвешендә ирекле формада кертелә (кызыксындырулар, дисциплинар җаваплар булу, башкару һәм хезмәт дисциплинасына дөгъвалар һ.б.).

2.5. Асылда эшләнгән вакыт календарь көннәрдә исәпләнә һәм кварталда календарь көннәрнең гомуми саны һәм календарь көннәр саны арасындагы аерма буларак билгеләнә, аларда хезмәткәр өлеге нигезләнмәнең 2.3 пунктында күрсәтелгән нигезләрдә булмаган, премияне исәпләү мөмкинлеген юкка чыгара.

Премия түләү өчен критерийлар булырга мөмкин:

Учреждениенең устав эшчәнлегенә бәйлә чараларны сыйфатлы эзерләү һәм уздыру; конкурсларда, проектларда, ярышларда катнашу һәм башкалар;

Учреждение житәкчелеге тарафыннан билгеләнгән срокларда, ашыгыч, аеруча мөһим һәм җаваплы эшләргә, йөкләмәләргә үтәү; премия түләнгән торган чорда булган башка вакыйгалар һәм хәлләр.

Татарстан Республикасы көненә багышланган жирле үзидарә көненә багышланган премия бер мәртәбә акчалата бүләкләү булып тора.

2.6. Бер тапкыр бирелә торган бүләк алу хокукына учреждениедә бәйрәм чарасы датасына эшләүчә, премия бирү турында боерык чыккан вакытта штат расписаниесе нигезендә эшләүчә, шул исәптән тышкы берләшү шартларында эшкә алынган хезмәткәрләр ия.

2.7. Килешү шартларында эшкә кабул ителгән, шулай ук тулы булмаган эш вакытында эшләүчә хезмәткәрләргә кызыксындыру күләме эш вакытына пропорциональ рәвештә исәпләнгән вазыйфаи окладлардан (тариф ставкаларынан) чыгып билгеләнә, моның өчен премия түләнгән.

2.8. Бүләкләү хезмәткәрләргә түләнгән:

- ике айга кадәр хезмәт шартнамәсә төзегән;
- сөгәтләр түләү шартларында эшне башкаручы;
- бала карау буенча ялда булган;
- гаепле гамәлләр өчен эштән азат ителгәннәр (Россия Федерациясә Хезмәт кодексының 81 статьясындагы беренчә өлешенәң 5 - 11 пунктлары);
- сынау срогы белән кабул ителгән, сынау срогы белән булган һәм сынауның канәгатьләнмәслек нәтижәсендә эштән азат ителгән.

2.9. Бүләкләү бер айлык хезмәт хакы белән чикләнгән.

3. ПРЕМИЯЛӘРНЕ ИСӘПЛӘҮ ҺӘМ ИСӘПКӘ АЛУ

3.1. Премияне исәпләү өчен нигез булып бухгалтерлык, статистик хисап һәм оператив исәпкә алу, шулай ук фактта эшләнгән вакытны исәпкә алу (эшләмәгән вакыт өчен түләүне киметүне исәпкә алып) санала.

3.2. Премияләр шулай ук тулы бер календарь кварталны түбәндәгә сәбәпләр аркасында эшләмәгән хезмәткәрләргә исәпләнә:

- бала туу, бала карау ялында булу;
- чит ил командировкасына жиберү.

Мондый хезмәткәрләргә бүләкләү пропорциональ рәвештә эшләнгән вакытка исәпләнә.

4. МАТДИ ЯРДӘМ ТҮЛӘУ КҮЛӘМЕ ҺӘМ ТӨРТИБЕ

4.1. Аерым очрақларда учреждение житәкчесе карары буенча матди ярдәм түбәндәге күләмнәрдә бирелергә мөмкин:

- бала туу уңаеннан хезмәткәрнең хезмәт өчен түләүнең бер минималь күләме (алга таба - МРОТ) күләмендә;
- юбилей датасы уңаеннан - Россия Федерациясе Федераль Законы белән билгеләнгән хезмәткә түләүнең минималь күләме күләмендә 50, 55 ел;
- дәүләт пенсиясенә чыгу белән бәйлә эштән киткәндә - бер WOT•күләмендә.
- хезмәткәрнең каты авыруы очрагында - биш МРОТ күләмендә;
- килгән матди зыяны яисә сәламәтлеккә зыяны каплау максатларында стихияле бәла-казага яисә гадәттән тыш хәлгә бәйлә рәвештә - биш МРОТ күләмендә;
- ире (хатыны), баласы вафат булу очрагында, ике МРОТ күләмендә;
- хезмәткәрнең ата-анасы вафат булган очракта, бер МРОТ күләмендә;
- иренең (хатынының) каты авыруы, балаларының каты авыруы очрагында - ике МРОТ күләмендә;
- хезмәткәрнең үлеме очрагында, үлем көненә ул муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән булса, - ун МРОТ күләмендә.

Хезмәткәрнең үлеме очрагында матди ярдәм иргә (хатынга) яисә балаларның яисә ата-ананың берсенә түленә.

Матди ярдәм түләү бюджет учреждениесенең хезмәт өчен түләү фондында каралган акчалар чикләрендә гәмәлгә ашырыла.

4.2. Кирәкле документлар исемлеге, түләү сроклары һәм матди ярдәм түләүгә бәйлә башка мәсьәләләр Актаныш муниципаль районының хокукий актлары белән җайга салына.

5. ЙОМГАКЛАУ НИГЕЗЛӘМӘЛӘРЕ

5.1. Әлеге Нигезләмәдә каралган квартал саен бирелә торган премияләр пенсияләрне, отпускларны, вакытлыча хезмәткә яраксызлык буенча пособиеләрне исәпләү өчен уртача хезмәт хакы составында исәпкә алына.

5.2. Әлеге Нигезләмә аны бетергәнче, яңасын үзгәрткәнче яисә алыштырганчы гәмәлдә була.

5.3. Әлеге Нигезләмәнең тексты белән барлык хезмәткәрләр дә имза астында танышырга тиеш.