



РЕШЕНИЕ

КАРАР

29.04.2022

8-50

№ _____

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлегенең Иннополис шәһәре Мэры һәм муниципаль хезмәткәрләренең хезмәт өчен түләү, гарантияләр, премияләү, матди ярдәм түләү турындагы нигезләмәне раслау хакында

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законнар, 2013 елның 25 июнәдәгә 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы, Россия Федерациясе Хезмәт Кодексы, «Татарстан Республикасында үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы җирле үзидарә депутатларының, сайланулы вазыйфаи затларының, муниципаль берәмлекләренең контроль-хисап органнары рәисләренең, аудиторларының, муниципаль хезмәткәрләренең хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында» 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Карары, Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге Уставы белән,

«Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге Советы
карап итте:

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлегенең Иннополис шәһәре Мэры һәм муниципаль хезмәткәрләренең хезмәт өчен түләү, гарантияләр, премияләү, матди ярдәм түләү турындагы нигезләмәне расларга

2. «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы» Иннополис шәһәре муниципаль берәмлеге Башлыгын, «Иннополис шәһәре» муниципаль

берәмлегенең муниципаль хезмәткәрләрен хезмәт өчен түләү, гарантияләр, премияләү, матди ярдәм түләү турындагы нигезләмәне раслау хакында» 2018 елның 19 апрелдәге 5 номерлы Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге гражданның егерме сизгенче Жыены карарын үз көчен югалткан дип танырга

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (<http://prav.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре порталы составында Интернет челтәрендә Югары Ослан муниципаль районының мәгълүмат сайтында (<http://verhniy-uslon.tatarstan.ru/>), шулай ук Иннополис шәһәре Мәриясе бинасында урнашкан махсус мәгълүмат стендында урнаштырырга.

4. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көнненән үз көченә керә һәм 2022 елның 1 гыйнварыннан барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.

5. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге Советының законлылык, хокук тәртибе, регламент һәм депутат этикасы буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Совет рәисе,
Иннополис шәһәре Мэры

Р. Р. Шағалиев

«Иннополис шәһәре»
муниципаль берәмлеге
Советының 29.04.2022 ел
8-50 карарына

1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлегенең Иннополис шәһәре Мэры һәм муниципаль хезмәткәрләренең хезмәт өчен түләү, гарантияләр, премияләү, матди ярдәм түләү турындагы
НИГЕЗЛӘМӘ

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законнар, 2013 елның 25 июндәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы, Россия Федерациясе Хезмәт Кодексы, «Татарстан Республикасында үз вәкаләтләрән даими нигездә гамәлгә ашыручы җирле үзидарә депутатларының, сайланулы вазыйфаи затларының, муниципаль берәмлекләренең контроль-хисап органнары рәисләренең, аудиторларының, муниципаль хезмәткәрләренең хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында» 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Карары, Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге Уставы белән эшләнгән һәм Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге җирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләренең һәм Иннополис шәһәре Мэрының хезмәт хакын, шулай ук хезмәт вакытында һәм аннан соң муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләргә җайга сала.

1.2. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге, Иннополис шәһәре Мэрының айлык акчалата һәм муниципаль хезмәткәрләренең вазыйфаи окладлары күләмен билгеләү максатларында, жиденче хезмәт хакын түләү төркеменә кертергә.

1.3. Муниципаль хезмәткәрләренең вазыйфаи окладлары, шулай ук айлык һәм башка өстәмә өстәмәләр һәм түләүләр күләме тулы бер сумга кадәр арттыру ягына булырга тиеш.

1.4. Әлеге Нигезләмә Иннополис шәһәре Мэрына һәм Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге җирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләренә (алга таба – муниципаль хезмәткәрләр) кагыла.

2. Иннополис шәһәре Мэрына түләү

2.1. Иннополис шәһәре Мэрының айлык акчалата бүлгә Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы Карарында күрсәтелгән күләмдә билгеләнә.

2.2. Иннополис шәһәре Мэрына ел саен түләнә торган отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү айлык акчалата бүлгәләүдән артмаган күләмдә түләнә.

Ел саен түләнә торган отпуск Иннополис шәһәре Мэрына өлешчә бирелгән очракта, бер тапкыр бирелә торган түләү Иннополис шәһәре Мэры сайлавы буенча

отпускның бер өлешен биргәндә башкарыла.

Бер тапкыр бирелә торган түләү Иннополис шәһәре Мэрының шәхси гаризасы нигезендә, ел саен бирелә торган түләүле отпуск (аның өлеше) биргәндә агымдагы финанс елында бер тапкыр бирелә.

2.3. Иннополис шәһәре Мэрының айлык акчалата бүлөкләү күләме Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы карары нигезендә хезмәт өчен түләүнең жиденче төркеменә кертелгән Муниципаль берәмлекләр башлыктары өчен билгеләнгән нормативтан артмаска тиеш.

2.4. Иннополис шәһәре Мэрына айлык акчалата бүлөкләүгә тиешле еллар эшләгән өчен айлык өстәмә күләме әлеге Нигезләмәнең 3.4.1 пункты нигезендә муниципаль хезмәткәрләр өчен билгеләнгән тәртиптә һәм күләмнәрдә билгеләнә.

3. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтен түләү

3.1. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәте өчен түләү муниципаль хезмәт вазыйфасы (алга таба - вазыйфаи оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладынан, шулай ук айлык һәм башка өстәмәләр һәм түләүләр рәвешендә башкарыла.

3.2. Әлеге Нигезләмәдә муниципаль хезмәткәрнең акчалата кереме составында айлык һәм башка өстәмәләр һәм түләүләрнең түбәндәге төрләре каралган:

- вазыйфаи оклад;
- тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;
- муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;
- класс чины өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
- төп хезмәт вазыйфаларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү, югары юридик белемгә ия булган юрист яки башкаручы сыйфатында визалау (юридик эш өчен өстәмә) кергән муниципаль хезмәткәрләргә айлык түләү;
- норматив булмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә ай саен түләнә торган компенсация түләү;
- ай саен акчалата бүлөкләү;
- профильле гыйльми дәрәжә өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
- Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;
- дөүләт серен тәшкил итүче мәгълүматлар белән эшләү өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
- аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр;
- еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү;
- матди ярдәм.

3.3. Муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазыйфалары буенча муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладлары күләме, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы карары нигезендә, кыскалык коэффициентларын исәпкә алып, хезмәт өчен түләүнең жиденче төркеменә кертелгән муниципаль берәмлекләр өчен билгеләнгән күләмнәрдә билгеләнә.

Муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча хезмәт окладының күләме штат расписаниесендә яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан билгеләнә һәм жирле үзидарәнең тиешле органы житәкчесенең муниципаль хокукый акты белән раслана.

3.4. Муниципаль хезмәткәрләргә айлык һәм башка өстәмәләр һәм түләүләр күләме һәм тәртибе:

3.4.1. Муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә муниципаль хезмәт стажына бәйле рәвештә түбәндәге күләмнәрдә түләнә:

Муниципаль хезмәт стажы	Өстәмәләр, процентлар күләме
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	10
10 елдан 15 елга кадәр	15
15 елдан артык	20

Тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка өстәмә күләме, муниципаль хезмәт стажын, жирле үзидарә органнары хезмәткәрләренәң Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлегә жирле үзидарә органнары эшчәнлеген техник тәэмин итүне гамәлгә ашыручы вазыйфаларын биләүче, муниципаль хезмәт стажын исәпләү комиссиясә беркетмәсә нигезендә жирле үзидарә органының муниципаль хокукый актында билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торган жирле үзидарә органы житәкчесенәң муниципаль хокукый акты белән билгеләнә.

3.4.2. Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торучы төркемнәргә бәйле һәм жирле үзидарә органы житәкчесә тарафыннан түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме	Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен өстәмә түләү күләме, вазыйфаи окладка карата процентлар
Муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары	9
Муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары	7
Муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары	5
Муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары	3
Муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары	1

3.4.3. Класслы чин өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү муниципаль хезмәткәргә бирелгән класслы чин нигезендә жирле үзидарә органы житәкчесә акты белән түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Класс чины	Класс чины өчен өстәмә түләү күләме, вазыйфаи окладка карата процент
------------	--

I класслы хакыйкый муниципаль киңәшче I класслы муниципаль киңәшче I класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе I класслы муниципаль хезмәт референты I класслы муниципаль хезмәт секретаре	7
II класслы хакыйкый муниципаль киңәшче II класслы муниципаль киңәшче II класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе II класслы муниципаль хезмәт референты II класслы муниципаль хезмәт секретаре	5
III класслы хакыйкый муниципаль киңәшче III класслы муниципаль киңәшче III класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе III класслы муниципаль хезмәт референты III класслы муниципаль хезмәт секретаре	3

Класс чины өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә муниципаль хезмәт турындагы законнарда билгеләнгән тәртиптә аңа класслы чин бирелгән көннән алып түләнә.

Муниципаль хезмәт вазыйфасына муниципаль хезмәткәр элек биләгән муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары төркеменә караган очракта, аның класс чины өчен оклад күләмен аның биләгән вазыйфасы кергән вазыйфалар төркеме өчен беренче класслы чин биргәнчегә кадәр исәпләп чыгару вазыйфаи окладның процент ставкасыннан 3 процентка тигез була.

Муниципаль хезмәткәр элек биләгән муниципаль хезмәт вазыйфаларының түбән төркеменә караган һәм элек биләгән вазыйфасы буенча аңа класслы чин бирелгән булса, класс чины өчен оклад күләмен исәпләү 7 процентка тигез булган вазыйфаи окладка процент ставкасыннан чыгып башкарыла.

3.4.4. Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү

Өстәмәләр билгеләү өчен муниципаль хезмәткәрнең тиешле документ белән расланган Татарстан Республикасы мактаулы исеме булу нигез була.

Татарстан Республикасының мактаулы исеме булган муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә түләү вазыйфаи окладның 1 проценты күләмендә билгеләнә.

Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен аны берничә нигез буенча алырга хокукы булган муниципаль хезмәткәргә өстәмә муниципаль хезмәткәрне сайлау буенча бер нигез буенча билгеләнә.

Өстәмә түләүләр ай саен алына һәм акчалар белән бергә җирле үзидарә органының (муниципаль орган) хезмәт өчен түләү фонды акчалары исәбеннән

түлөнө.

Өстәмә Татарстан Республикасының мактаулы исеме бирелүне раслый торган документ тапшырылганнан соң килүче айның 1 нче числосунан билгеләнө. Муниципаль хезмәткәргә өстәмәләр билгеләү турындагы актның гамәлдә булуы, элеге карарның гамәлдә булу шарты белән, билгеләнгән вазыйфасында аның бөтен эш чорына кагыла.

Муниципаль хезмәткәрләргә өстәмәләр билгеләү турындагы карар яллаучының (эш бирүче) вәкиле тарафыннан кабул ителә.

3.4.5. Юридик эш өчен айлык өстәмә - төп вазифаларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү һәм аларны югары юридик белемгә ия булган юрист яки башкаручы сыйфатында визалау керә торган муниципаль хезмәткәрләргә айлык түләү.

Юридик эш өчен вазыйфаи окладка айлык түлөләр түбәндәге күләмнәрдә билгеләнө:

Муниципаль хезмәт вазыйфалары	Юридик эш өчен өстәмә, вазыйфаи окладка карата процент күләме
Муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары	8
Муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары	6
Муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары	4
Муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары	2

Муниципаль хезмәткәрләргә юридик эш өчен өстәмә билгеләү турындагы карар жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе тарафыннан кабул ителә. Күрсәтелгән түлөләр жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе карары буенча муниципаль хезмәткәрнең эш характеры үзгәргәндә яисә үзгәртелгәндә үзгәрергә мөмкин.

3.4.6. Хезмәт көне нормалаштырылмаган шартларда эшлөгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык компенсация түләү муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфа окладының 2% тан артмаган күләмдә билгеләнө.

Түләү ай саен башкарыла һәм жирле үзидарә органы (муниципаль орган) хезмәт өчен түләү фонды акчалары хисабына акчалата түлөнө.

Муниципаль хезмәткәрләргә түлөнө билгеләү турындагы карар жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе тарафыннан кабул ителә.

3.4.7. Муниципаль хезмәткәрләргә айлык акчалата бүлөкләү жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе карары белән, жирле үзидарә органнары структурасын үзгәртеп корганда муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәт вазыйфасы стандартларын азрак вазыйфаи оклады белән кертүгә бөйлә рәвештә жирле үзидарә органнары структурасын үзгәртеп корганда билгеләнгән очрактан тыш, вазыйфаи окладның 1% тан артмаган күләмдә билгеләнө, бу очракта акчалата бүлөкләү күләмен исәпләү муниципаль хезмәткәрнең акчалата эчтәлеген ул биләгән вазыйфасы буенча акчалата эчтәлек күләменә житкерүнө тәэмин итүнө исәпкә алып башкарыла.

3.4.8. Дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшлөгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очрактарда,

күләмнәрдә һәм тәртиптә билгеләнә.

3.4.9. Профильле гыйльми дәрәжә өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәткәргә түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе өчен-вазыйфаи окладның 1,5% тан артмаган күләмдә;

фән докторының профильле гыйльми дәрәжәсе өчен-вазыйфаи окладның 2% тан артмаган күләмдә.

3.5. Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премиянең күләме һәм тәртибе.

Муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегенең нәтижәлелеген, жирле үзидарә органнарына йөкләнгән вәкаләтләрне үтәү өчен аларның җаваплылык дәрәжәсен арттыру, башкарыла торган бурычларның сыйфатын күтәрү, вазыйфаи инструкциядә каралган вазыйфаи бурычларны вакытында һәм намуслы үтәү максатыннан, муниципаль хезмәткәрләргә аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премия түләнә ала.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне башкарган өчен муниципаль хезмәткәрләргә премияләр (алга таба - премияләр) тиешле жирле үзидарә органы һәм муниципаль орган бурычларын һәм функцияләрен үтәү йомгаклары буенча билгеләнә һәм жирле үзидарә органы (Муниципаль орган) җитәкчесе карары буенча бер тапкыр, ай саен, квартал саен, эш нәтижәләре буенча бер ел эчендә түләнә ала.

Аерым мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премия, муниципаль хезмәткәрнең төп түләүле һәм өстәмә түләүле отпускарда, хезмәт командировкасында һәм яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы буенча квалификация күтәрү курсларында булу вакытын исәпкә алып, фактта эшләнгән вакыт өчен исәпләнә һәм түләнә.

Түләү вакытында түбәндәге очракларда муниципаль хезмәткәрләргә премия түләнми:

- баланы карау ялында;
- өч айдан артык дөвамлылыкта акчалата түләү сакламыйча отпускта;
- юкка чыгарылмаган дисциплинар түләтүләр булганда.

Премияләр муниципаль хезмәткәргә яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан жирле үзидарә органына һәм муниципаль органга билгеләнгән хезмәт хакы фонды кысаларында түләнә һәм түбәндәгеләргә карап билгеләнә:

- муниципаль хезмәткәрнең тиешле жирле үзидарә органына һәм муниципаль органга йөкләнгән бурычларны, вазыйфаларны үтәүне тәэмин итү һәм вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча шәхси кертеме;
- муниципаль хезмәткәрләргә биремнәрне үтәүнең катлаулылык дәрәжәсе, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижәләрнең нәтижәлелеге;
- муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи инструкцияне башкару нәтижәләре;
- хезмәт дисциплинасын үтәү.

Премияләр күләме абсолют күләмдә (сумнарда) һәм шулай ук муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча акчалата эчтәлеккә яисә вазыйфаи окладлар тапкыр билгеләнә ала. Шулай ук вакытта премияләргә исәпләү өчен акчалата түләү күләменә әлегә Нигезләмәнең 3.4 пункты нигезендә хезмәт оклады һәм айлык өстәмәләр керә.

Премия түләүгә жирле үзидарә органы җитәкчесе яисә муниципаль орган җитәкчесенең акты нигез булып тора.

3.6. Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү күләме һәм тәртибе.

Муниципаль хезмәткәрләргә ел саен түләне торган отпуск биргәндә, 1,2 хезмәт окладынан артмаган күләмдә бер тапкыр бирелә торган түләү башкарыла.

Ел саен түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә өләшләр буенча бирелгән очракта, бер тапкыр түләне торган түләү муниципаль хезмәткәр сайлау буенча 14 календарь көннән дә ким булмаган отпуск биргән очракта башкарыла.

Еллык түләүле отпускны (аның өләшен) агымдагы финанс елында бер мәртәбә биргәндә муниципаль хезмәткәрнең шәхси гаризасы нигезендә бер мәртәбә түләне.

Бер тапкыр бирелә торган түләүне гамәлгә ашыру таләбе финанс елында муниципаль хезмәткәрне башка жирле үзидарә органына, муниципаль органга яки муниципаль берәмлекнең башка органына эшкә алу очрақларына кагыла.

Еллык түләүле отпуск йөклелек һәм бала табу буенча ялдан соң турыдан-туры бирелгән очракта, еллык түләүле отпускны биргәндә бер тапкыр түләне торган түләү агымдагы календарь елда еллык түләүле отпуск бирү вакытына пропорциональ рәвештә эшләнгән вакытка (хезмәт командировкасында булу чорын да кертеп, эш бирүче инициативасы буенча квалификация күтөрү курсларында) исәпләнә.

3.7. Матди ярдәм күләме һәм түләү тәртибе.

Матди ярдәмне түләү бер вазыйфаи оклад суммасы, тиешле еллар эшлэгән өчен айлык хезмәт хакына айлык өстәмә түләү, муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен айлык хезмәт хакына, түләү көненә билгеләнгән класслы чин өчен айлык хезмәт хакына хезмәт хакына айлык өстәмә түләүләр, шулай ук әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән күләмдә айлык акчалата акчалата бүләкләү күләмендә башкарыла.

Муниципаль хезмәткәрләргә матди ярдәм түләү жирле үзидарә органнарына (муниципаль орган) хезмәт өчен түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә матди ярдәм күрсәтү турында муниципаль хезмәткәр гаризасы нигезендә башкарыла.

Аерым очрақларда жирле үзидарә органы (муниципаль орган) житәкчесе карары буенча матди ярдәм муниципаль хезмәткәр биләгән вазыйфасы буенча өч акчалата күләмендә хезмәт өчен түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә өстәмә (алга таба - өстәмә матди ярдәм) түләнергә мөмкин:

- муниципаль хезмәткәрнең бала туу уңаеннан;
- муниципаль хезмәткәрнең юбилей яисә башка истәлекле датасы уңаеннан (50 ел һәм аннан соңгы 5 ел саен юбилей даталары дип санау);
- муниципаль хезмәткәрнең авыруы уңаеннан;
- килгән матди зыянны яисә сәламәтлеккә зыянны каплау максатларында стихияле бәла-казага яисә гадәттән тыш хәлгә бәйле рәвештә;
- ире (хатыны), балалары, муниципаль хезмәткәрнең ата-анасы вафат булу уңаеннан;
- муниципаль хезмәткәрнең хатынының (иренең) һәм балаларының, ата-аналарының каты авыруы аркасында.

Үлем көненә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән булса, муниципаль хезмәткәрнең еллык акчалата күләме буенча. Муниципаль хезмәткәрнең үлеме уңаеннан матди ярдәм хатынына (иренә) яисә балаларның яисә ата-ананың берсенә түләне.

Кирәкле документлар исемлеге, түләү сроклары һәм өстәмә матди ярдәм түләү белән бәйле башка мәсьәләләр жирле үзидарә органы (Муниципаль орган) житәкчесенең хокукый актлары белән җайга салына

3.8. Россия Федерациясе Хезмәт кодексында каралган өстәмәләр.

«Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлегенең жирле үзидарә органнарында түбәндәге өстәмә түләүләр төрләре билгеләнә:

- һөнәрләр (вазыйфалар) берләштергәндә (вазыйфаларның икеләтә

атамасыннан тыш, билгелэнгән штат расписаниесе) кадәр 50% вазыйфа оклады;

- вакытлыча булмаган хезмәткәр вазыйфаларын башкарганга вазыйфаи окладның 50 % кадәр;

- ял һәм эшләми торган бәйрәм көннәрендә эш өчен.

Ял көннәрендә һәм эшләми торган бәйрәм көннәрендә эшләү икеләтә күләмдә түләнә. Муниципаль хезмәткәрләрнең ял һәм эшләми торган бәйрәм көннәрендә эшләү өчен түләү күләме шушы Нигезләмәнең 3.4 пункты нигезендә ял итү һәм бәйрәм көннәндә эшләү аенда билгелэнгән вазыйфаи оклад һәм айлык өстәмәләр нигезендә исәпләнә. Иннополис шәһәре Мэрының ял һәм эшләми торган бәйрәм көннәрендә эш хақы ай саен акчалата бүлөк, ял һәм бәйрәм көннәрендә эшләү аенда билгелэнгән айлык акчалата бүлөк һәм өстәмәләр нигезендә исәпләнә.

Өлеге пунктта күрсәтелгән өстәмәләр жирле үзидарә органының (муниципаль орган) яллаучы (житөкче) вәкиле карары нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.9. Муниципаль хезмәткәрләргә башка түләүләр.

3.9.1. Эш бирүче муниципаль хезмәткәрләргә аларның хезмәт бурычларын үтәүгә яисә федераль законда каралган башка бурычларын үтәүгә бәйле чыгымнарын каплау максатларында билгелэнгән компенсацияләр түләрә тиеш. Өлеге Нигезләмәдә билгелэнгән компенсацияләр түбәндәге очракларда түләнә:

1) Эш бирүче муниципаль хезмәткәрләргә производство кирәк-яраклары белән бәйле бүлекчә житөкчесе һәм/яки жирле үзидарә органы житөкчесенең вакытлы йөкләмәсен үтәгәндә шәһәр транспортында (такси) йөргән өчен түләүне компенсацияли.

2) Муниципаль хезмәткәрне башка жирдән эшкә алганда, муниципаль хезмәткәрне, аның гаилә әгъзаларын күчерү һәм мөлкәт ташу чыгымнарын (эш бирүче муниципаль хезмәткәргә тиешле хәрәкәт акчаларын бирә торган очраклардан тыш), яңа яшәү урынынын төзекләндерү чыгымнары, шулай ук расланган «Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгелэнгән муниципаль хезмәткәрләрне, муниципаль вазыйфаларны биләүче затларны, шулай ук «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлеге жирле үзидарә органнарының башка хезмәткәрләрен эш урыннары белән тәэмин итү кагыйдәләре» нигезендә торак урыны наймы буенча чыгымнар һәм торак урыны наймы өчен компенсация түләүләре чыгымнарны эш бирүче каплай.

3) 28 календарь көннән артып киткән ялның бер өлеше муниципаль хезмәткәрнең язма гаризасы буенча отпуск бирелә торган эш елы тәмамланганнан соң акчалата компенсация белән алмаштырылырга мөмкин.

3.9.2. Өлеге Нигезләмәдә аталмаган бүтән компенсацион түләүләр Россия Федерациясе законнарында, яллаучы (эш бирүче) вәкиленең локаль актларында һәм муниципаль хезмәткәрләр белән хезмәт шартнамәләрендә билгелэнгән очракларда һәм тәртиптә бирелә.

4. Вазыйфаи окладны, премияләрне һәм башка түләүләрне түләү

4.1. Хезмәт хақы һәм башка түләүләр муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт шартнамәсендә һәм өлеге Нигезләмәдә каралган күләмдә һәм тәртиптә исәпләнә.

4.2. Муниципаль хезмәткәрләргә суммалар муниципаль хезмәткәрнең гаризасы буенча яисә касса аша банкта счетка акча күчерү юлы белән түләнә. Яллаучы вәкиле (житөкче) белән килештерелгән муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча хезмәт хақы (яки аның өлеше) өченче затларга күрсәтелгән муниципаль хезмәткәргә банктагы счетка күчерелергә мөмкин. Бу очракта хезмәт хақы (яисә аның өлеше) оешманың банк сөтыннан акчалар күчерелгәннән соң муниципаль хезмәткәргә түлэнгән дип

санала.

4.3. Хезмэт хақы айга ике тапкыр түленә: агымдагы елның 25 (егерме бишенче) числосыннан да соңга калмыйча, айның беренче яртысына һәм хисаптан соң килүче айның 10 (унынчы) саныннан да соңга калмыйча - айның икенче яртысында, ахыргы исәп-хисап.

Түләү көне ял көне яисә эш көне булмаган бәйрәм көне белән туры килгәндә, хезмэт хақын түләү шушы көн алдыннан башкарыла.

4.4. Муниципаль хезмәткәрнең хезмэт килешүе гамәлдә булуын туктатканда, аңа тиешле хезмэт хақы буенча ахыргы исәп-хисап муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү турында карарда әйтелгән эш көнендә башкарыла.

4.5. Муниципаль хезмәткәрләргә отпуск өчен түләү, әгәр муниципаль хезмәткәр ял турында үз вакытында гариза биргән булса, ул башланганчы өч календарь көннән дә соңга калмыйча башкарыла.

4.6. Пособиеләрне түләү эш бирүченең бухгалтериясенә тиешле вакытлыча эшкә сәләтсезлек кәгазен бирү датасыннан соң килүче хезмэт хақын бирү һәм аны Россия Федерациясе Социаль иминият фонды органнарына тапшыру датасыннан соң килә торган көндә башкарыла.

5. Йомгаклау нигезләмәләре.

5.1. Әлеге Нигезләмә рәсми басылып чыккан мизгелдән үз көченә керә һәм 2022 елның 1 гыйнварыннан барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.

5.2. Әлеге Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы карары нигезендә башкарыла.

5.3. Әлеге Нигезләмәнең тексты Иннополис шәһәре Мэрына һәм «Иннополис шәһәре» муниципаль берәмлегә җирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәткәрләренә имза белән җиткерелергә тиеш.

Совет рәисе,
Иннополис шәһәре Мэры

Р. Р. Шағалиев