

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ  
КОМИТЕТ ТЮЛЯЧИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАТЕЛӘЧЕ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«27» апрель 2022г.

с. Тюлячи

№ 86

Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яки хокукка сәләте чикләнган дип танылган балигъ яшьтәге граждан варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуга алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентын раслау трында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты

## КАРАР БИРӘ:

1. Кушымта итеп бирелә торган суд тарафыннан хокукка сәләтсез яки хокукка сәләте чикләнган дип танылган балигъ яшьтәге граждан варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуга алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентын расларга.

2. Әлеге карарны гамәлдәге законнар нигезендә бастырып чыгарырга.

3. Әлеге карар гамәлдәге законнар нигезендә үз көченә керә.

Житәкче

И.Х. Хәмидуллин

**Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яки хокукка сәләте чикләнган дип танылган  
балигъ яшьтәге граждан варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуга  
алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең  
Административ регламенты**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеге административ регламент суд тарафыннан хокукка сәләтсез яки хокукка сәләте чикләнган дип танылган балигъ яшьтәге граждан варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - дәүләт хезмәте, Регламент).

1.2. Гариза бирүчеләр: физик затлар (суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнган дип танылган затлар арасынан балигъ булган баланың опекуннары, попечительләре).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан опекадагының яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнган.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органының эш сәгатьләрендә.

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре (алга таба - «Интернет» челтәре) юлы белән;

Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының рәсми сайтында (<https://minzdrav.tatarstan.ru>) (алга таба - Министрлык), Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет) рәсми сайтында;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru>);

Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яисә телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.3. Опека һәм попечительлек органнарының урнашкан урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, рәсми сайт адресы һәм электрон почтасы турында мәгълүмат

Министрлыкның рәсми сайтында, “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба - Интернет” челтәре), “Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры” дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында урнаштырылган.

1.3.4. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә “Интернет” челтәрендәге башкарма комитетның рәсми сайтында, мәгълүмат стендларында, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органы биналарында урнаштырыла торган мәгълүмат шушы Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчасында) дәүләт хезмәте турында белешмәләргә үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга салучы норматив хокукий актлар исемлегенә (норматив хокукий актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп), Башкарма комитетның рәсми сайтында, “Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры” дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырылган.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

Дәүләт хезмәте - федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрне гамәлгә ашырганда Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә башкарма органы, жирле үзидарә органы функцияләрен гамәлгә ашыру эшчәнлегенә, ул мөрәжәгать итүчеләренә Россия Федерациясенә норматив хокукий актларында һәм Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында билгеләнгән чикләрдә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнар вәкаләтләргә буенча гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибен бозуга карата шикаять (алга таба - шикаять) - мөрәжәгать итүченә яисә аның законлы вәкиленә дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, дәүләт хезмәткәре яки “Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында” 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 11 өлешендә (алга таба - Федераль закон) күрсәтелгән оешмаларга яки аларның күрсәтелгән дәүләт хезмәтен алганда булган хезмәткәрләренә мөрәжәгать итүченә бозылган хокукларын яки законлы мәнфәгатьләрен торгызу яисә яклау турындагы таләбе.

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне күпфункцияле үзәгә (күпфункцияле үзәк) - 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләренә җавап бирә торган һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыруга вәкаләтле, шул исәптән электрон рәвештә дә, «бер тәрәзә» принцибы буенча дәүләт яисә муниципаль учреждениенә оештыру-хокукий формасында төзелгән оешма.

«Бер тәрәзә» принцибы - дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүченә дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турында тиешле гарызнамә яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 151 статьясында күрсәтелгән гарызнамә белән бер тапкыр мөрәжәгать иткәннән соң гамәлгә ашырыла торган принцип, ә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнар яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар белән хезмәттәшлек итү күпфункцияле үзәк тарафыннан мөрәжәгать итүченә норматив хокукий актлар һәм үзара хезмәттәшлек турында килешү нигезендә үз катнашуыннан башка гамәлгә ашырыла.

Опека - суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган гражданны урнаштыру рәвешенә, алар вакытында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (опекуннар) тәрбиядәге балаларның законлы вәкилләргә булып тора һәм алар исемнен һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик эһәмиятле барлык гамәлләргә кыла.

Попечительлек - суд тарафыннан хокукка сәләте чикләнгән гражданны опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (попечительләр) балигъ булган тәрбияләнүчеләргә Россия Федерациясә Гражданнык кодексының 30 статьясы нигезендә

алар гамәлләрен кылуга ризалык бирергә тиеш булган хокукка сәләтлелеккә урнаштыру рәвешә.

Опекадагы - опека яки попечительлек билгеләнгән граждан.

Хокукка сәләтсез граждан - суд тарафыннан Россия Федерациясә Гражданлык кодексының 29 статьясында каралган нигезләрдә хокукый сәләтсез дип танылган граждан.

Чикләнгән хокукка сәләтле - Россия Федерациясә Гражданлык кодексының 30 статьясында каралган нигезләрдә суд тарафыннан хокукка сәләте чикләнгән граждан.

Техник хата - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән хата (хата, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә мондый хата) һәм документка кертелгән белешмәләреннән (дәүләт хезмәте нәтижәсә), белешмәләр шулар нигезендә кертелә торган документлардагы белешмәләреннән туры килмәвенә китергән хата.

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкнән читтән торып эш урыны -Россия Федерациясә Хөкүмәтеннән 2012 елның 22 декабрәндәгә 1376 номерлы карары белән расланган «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру Кагыйдәләреннән 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр (авыл) жирлегендә һәм шәһәр округында төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәгеннән (офис) территорияль аерымланган структур бүлекчәсә (офис).

Әлегә Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәгә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла. Гаризаның формасы әлегә Регламентка 1 номерлы кушымтада китерелгән.

## 2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең аталышы</p>	<p>Стандартка куелган таләпләрнең эчтәлегә</p>	<p>Күрсәтелә торган хезмәтне яисә таләпне билгели торган норматив хокукий акт</p>
<p>2.1. Дәүләт хезмәте исеме</p>	<p>Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яки хокукка сәләте чикләнгән дип танылган балигы яшьтәге граждандан варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуга алдан рөхсәт бирү (алга таба - рөхсәт)</p>	<p>Россия Федерациясе Граждан кодексының 37, 1157 статьялары (алга таба - РФ ГК); «Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелдәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясы (алга таба - 48-ФЗ номерлы Федераль закон)</p>
<p>2.2. Башкарма хакимият органының атамасы</p>	<p>Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы</p>	<p>«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрдән жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының асрым дәүләт вәкаләтләр бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законның 1 статьясы; «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралдәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законның 3 статьясы</p>
<p>2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау</p>	<p>Рөхсәт бирү яисә рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә бирү</p>	<p>РФ ГК ның 37,1157 статьялары; 48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясы</p>
<p>2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган оешмаларга мөрәжәгать итү кирәклеге дә исәпкә алып,</p>	<p>Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгәннән соң 15 календарь көн эчендә күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган.</p>	<p>48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясының 3 өлеше</p>

<p>муниципаль хезмэт күрсәтү вакыты, Россия Федерациясе законнарында туктатып тору мөмкинлеге каралган очракта, муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору вакыты, дөүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (юллау) вакыты</p>	<p>Дөүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе булган документны бирү гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла. Дөүләт хезмәте нәтижәсе булган документны юллау гаризала (почта аша, электрон адреска) күрсәтелгән элементә ысулыннан файдаланып дөүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм төркәү көнендә гамәлгә ашырыла.</p>	
<p>2.5. Дөүләт хезмәтен һәм хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим ителергә тиешле дөүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булган норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге мөрәжәгать итүче тарафыннан шул исәптән электрон рәвештә аларны алу ысуллары, аларны ташыру тәртібе</p>	<p>Гариза (әлеге Регламентка 1 номерлы кушымта); опекун яисә попечитель паспорты (яисә мөрәжәгать итүченең шәхесен раслый торган башка документ); опекага алынучының паспорты (яисә шәхесне таныклыкый торган башка документ); гражданны хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип тану турында суд карары (закон көченә кергән); мирасны ачу турында нотариуска хәбәр итү (булган очракта); балигы булган опекадагының мирас алу хокукын раслый торган документлар; нәсел мөлкәтенә, шул исәптән хокуклары Бердәм дөүләт күчәмсез мөлкәт реестрында (алга таба - ЕГРН) теркәлмәгән күчәмсез мөлкәткә хокук билгели торган документлар; мирасны кабул итүдән баш тартканда балигы булган опекадагының мәнфәгатьләрен һәм файдасын раслаучы документлар (мирас итеп алына торган мөлкәткә бурычлар турында белешмә, мөлкәткә чикләүләр турында документ һ.б.); вәрисның үләме турында таныклык, чит дөүләтнең компетентлы органнары тарафыннан бирелгән һәм аның нотариаль таныкланган рус теленә төржемәсе. Документларның оригиналлары һәм күчмәләре (оригиналлары тикшерелгәннен соң кире кайтарыла) бирелә, нотариуста расланган документларның күчмәләрен кабул итү мөмкин. Дөүләт хезмәтен алу өчен гариза бланкын мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына шәхсән мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p>	<p>63-ФЗ номерлы Федераль закон; РФ ГК 37, 1157 ст.; 48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясы</p>

	<p>Гариза һәм законнарда билгеләнгән тәртиптә танылган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кагазьдә түбәндәге ысулларның берсе тарафыннан тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <p>шәхсән (мөрәжәгать итүче исеменнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат тарафыннан);</p> <p>почта аша, тапшыру турында хәбәрнамә белән.</p> <p>Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән «Интернет» челтәре аша, һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.</p> <p>Электрон рәвештә тапшырыла торган документлар «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) таләпләре нигезендә электрон имза белән имзалана.</p>
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы булган дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә, шулай ук аларны мөрәжәгать итүчеләр, шул исәптән электрон рәвештә, алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар белән эш итүче дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма</p>	<p>Нәселдәнлек мәлкатенә ЕГРНИннан өзәмтә (Дәүләт теркәвә, кадастр һәм картография федераль хезмәтенәң Татарстан Республикасы буенча идарәсеннән (алга таба - Татарстан Республикасы буенча Росресстр);</p> <p>мираска бирүченәң үлемен теркәү турында таныклык (вәкаләтле органнарда).</p> <p>Мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм биру тәртибе әлеге Регламентның 2.5 пунктында билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүче ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек ярдәмендә алынырга тиешле документларны мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы.</p> <p>Мөрәжәгать итүченәң югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмавы дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.</p> <p>Гариза бирүчедән түбәндәгеләрне таләп итү тыела:</p>

	<p>дәүләт хезмәте күрсәтелүгә бәйлә рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукый актларда ташырылган яисә гамәлгә ашырылмаган документларны һәм мәгълүматны ташшыру яисә гамәлләр башкару;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен мөрәжәгать итүче тарафыннан Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яисә) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәтүдә кагнашучы оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен түләү кертүне раслаучы документлар һәм мәгълүмат бирү;</p> <p>№ 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенәң 4 пункттында каралган очраклардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны беренчел кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда аларның булмавы һәм (яисә) дәрәслеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенәң 4 пункттында каралган очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәслеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү</p>
<p>2.7. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнен тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүне кагу өчен нигезләр:</p> <p>бирелгән документларда билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган тәзәтмәләр булу;</p> <p>мөрәжәгать итүченәң яшәу урыны буенча булмаган мөрәжәгатә;</p> <p>әлегә Регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән документларның тулы булмаган комплектын ташшыру;</p>



<p>2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору яисә кире кагу өчен нигезләрнең тулы исемлегенә</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: әлегә Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелмәгән затның документлары белән мөрәжәгать итү; рөхсәт бирү тәрбиядәгә кешенең мәнфәгатьләренә туры килми торган шартларны ачыклау. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	
<p>2.9. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	
<p>2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлегенә, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелгән (бирелә торган) документ (документлар) турында белешмәләр</p>	<p>Кирәк һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.11. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре, мондый түләүнең күләмен исәпләү методикасы турындагы мөгълүматны да кертеп</p>	<p>Кирәк һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә, дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан хезмәт күрсәтелгәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы 15 минуттан артык түгел. Гариза бирүчеләрнең аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән</p>	<p>«Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында» Россия Федерациясе Президенттының 2012 елның 07 маендагы 601нче Указының 1 пункты</p>
<p>2.13. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелгән дәүләт хезмәтен һәм хезмәтне күрсәтү турында гариза</p>	<p>Гариза кәргән көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада алынган гариза ялдан (бәйрәмнән) соң килә торган эш көнендә теркәлә</p>	

<p>бирүченең гаризасын теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон рәвештә</p>	<p>Дәүләт хезмәт күрсәтү янгы системасы һәм янгы сүндерү системасы, һаваны кондиционирлау системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мөгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда башкарыла.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мөгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән булуы иһәпкә алынган урыннарда урнаштырыла. Бинаның, бүлмәләренң һәм хезмәтләренң инвалидлар, шул исәптән кресло-коляскалардан һәм суыкларны йөртә торган этләрдән файдаланучы инвалидлар файдалана алырлык булуын тәэмин итү чаралары күрелә, шул исәптән: бинага һәм бүлмәләргә, шулай ук аларда күрсәтелә торган хезмәтләргә тоткарлыксыз керү шартлары; объектлар урнашкан территория бусенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, бинага керү һәм объектка керү, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлегә;</p> <p>күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озатып бару һәм аларга бинада һәм бүлмәләрдә ярдәм күрсәтү;</p> <p>инвалидларның бинага, бүлмәләргә һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәэмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мөгълүмат йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлеген чикләүне иһәпкә алып тиешенчә урнаштыру;</p> <p>инвалидларга кирәкле авазлы һәм күрә торган мөгълүматны, шулай ук язларны, билгеләрне һәм башка текстлы һәм график мөгълүматны рельефлы-нокталы Брайль шрифты белән башкарылган билгеләр ярдәмендә кабатлау, сурдотәржемәчә һәм тифлосурдотәржемәчә керту;</p> <p>Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы</p>	<p>«Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрдәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясы; 210-ФЗ номерлы Федераль закон; "Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүенң административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрен югалтуын тану турында" Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 28.02.2022 № 175 номерлы карары</p>
---	--	---

	<p>«Йөртүче этне махсус укугуны раслай торган документ рәвешен һәм аны биру тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган рәвештә аны махсус укугуны раслаучы документ һәм тәртиптә бинага кергү;</p> <p>хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр, инвалидларга алар хезмәтләрән башка заглар белән бертигез дәрәжәдә алырга комачаулаучы каршылыкларны жинүдә ярдәм итү.</p> <p>2016 елның 1 июленнән соң капитал ремонт, реконструкция, модернизация үткән, файдалануга тапшырылган объектларга карата инвалидлар өчен дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларның үтемлелеген тәэмин итү өлешендә таләпләр кулланыла</p>
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенен ачыклығы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең вазыйфай заглар белән дәүләт хезмәте күрсәткәндә үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның девамлылығы, дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләрен кулланып, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункционале үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә), жирле үзидарә башкарма-боеру органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүче теләге буенча (экстерриториаль принцип) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функционале үзәклерендә берничә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы соратып алу юлы белән 210-ФЗ номерлы Федераль законның 151 статьясында каралган</p>	<p>Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алу күрсәткечләренә түбәндәгеләр керә:</p> <p>опека һәм попечительлек органы жәмәгать транспортыннан файдалану зонасында урнашкан;</p> <p>белгечләрнен, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул итә торган бүлмәләреннән жигерлек санда булуы;</p> <p>мәгълүмати стендларда, Интернет чөптәрендә башкарма комитетнын мәгълүмати ресурсларында, Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функционал) порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу;</p> <p>электрон формада гаризалар бирү мөмкинлеге;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар өчен үтемлеге,</p> <p>инвалидларга башка заглар белән бертигез дәрәжәдә хезмәтләр алырга комачаулаучы башка каршылыкларны үтүдә ярдәм күрсәтү.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү сыйфаты түбәндәгеләреннән булмавы белән характерлана:</p> <p>мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул иткәндә һәм аларга документларны тапшырганда чират булмау;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу;</p>

<p>дәүләт хезмәтен алу мөмкинлегенә йә мөмкинлегенә булмау</p>	<p>дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр; дәүләт хезмәтен күрсәтүче хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата дәрәжә булмаган, игътибарсыз мөнәсәбәтләргә шикаятьләр. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорау биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алганда, дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер ташкыр узара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Аралашу девамлылыгы регламент белән билгеләнә. Дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан башкарма комитет сайтында, Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында алынырга мөмкин. Дәүләт хезмәтен күрсәтү, дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - КФҮ) аша КФҮ нең ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый. Экстерриториаль принцип буенча һәм комплекслы сорагып алу составында дәүләт хезмәте күрсәтелми</p>	
<p>2.16. Экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен үзенчәлекләрен (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) һәм дәүләт хезмәтен электрон рәвештә күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алган башка таләпләр</p>	<p>Консультация Башкарма комитетның Интернет кабул итү бүлмәсе аша бирелергә мөмкин. Гариза һәм документларның күчмәләре мөрәжәгать итүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша ташырылырга (жибәрелергә) мөмкин.</p>	<p>63-ФЗ номерлы Федераль закон; 210-ФЗ номерлы Федераль закон; «Дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм башка документларны электрон документлар рәвешендә рәсмиләштерү һәм ташыру тәртибе турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2011елның 7 июлендәге 553 номерлы карары</p>

**3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре. Бүлек гомуми билгеләре белән берләштерелгән мөрәжәгать итүчеләрнең аерым категорияләренә күрсәтелгән хезмәтләрне күрсәтү тәртибен үз эченә алган дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү вариантларын үз эченә ала, шул исәптән дәүләт яисә муниципаль хезмәт нәтижәсенә карата да**

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр эзлеклелеген тасвирлау.

3.1.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- мөрәжәгать итүчене консультацияләү, дәүләт хезмәтен күрсәтү мәсьәләсе буенча мөрәжәгать итүчегә ярдәм күрсәтү;
- гаризаны һәм документларны кабул итү, аларны теркәү;
- дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жибәрү;
- дәүләт хезмәтен күрсәтү яисә күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;
- дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
- техник хатаны төзәтү.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү.

3.2.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына (алга таба - Орган) шәхсэн, телефон һәм (яисә) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документациянең составы, формасы һәм эчтәлегенә буенча да консультация бирә.

Орган белгече мөрәжәгать итүчене дәүләт хезмәтен алу предметына консультацияли, дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тугыруда ярдәм итә.

Өлегә пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: бирелә торган документациянең составы, формасы һәм дәүләт хезмәтен алу мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гаризалар һәм документлар кабул итү, аларны теркәү.

3.3.1. Гаризаны һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны үтәүне башлап жибәрү өчен мөрәжәгать итүче шәхсэн яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша тапшыра, яки гаризаны һәм документларны шушы Регламентның 2.5 пунктында каралган документларны тапшыру турында хәбәр итеп, заказлы почта аша юллама белән.

Кабул итә торган Орган белгече түбәндәгеләрне гамәлгә ашыра:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

өлегә Регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булуын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен, шул исәптән документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерүне, документларда ассызыклаулар, өстәп язучулар, сызылган сүзләр һәм килешенмәгән башка төзәтмәләр булмауын тикшерү.

Өлегә Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, Орган белгече кәргән гаризаны терки, мөрәжәгать итүчегә, гариза бирү ысулына, гаризаны һәм аңа теркәлә торган документларны алу датасы турында тамга белән яисә электрон рәвештә тапшыру турында хәбәр итеп, заказлы почта юлламасы бирә яисә жибәрә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, Орган белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар барлыгы турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язма рәвештә аңлатып, документларны аңа кайтара.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, Орган белгече кәргән гаризаны терки.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар гариза (мөрәжәгать итүче) килгән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза һәм документлар, яисә мөрәжәгать итүчегә кайтарылган документлар.

3.4. Ведомствоара соратулар төзү һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарда жибәрү.

3.4.1. Бүлек белгече электрон рәвештә ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә түбәндәге соратуларны жибәрә:

- нәселдәнлек мөлкәтенә ЕГРН - Татарстан Республикасы буенча Росреестрдан өзөмтә;

- варисның үлемен теркәү турында таныклык - вәкаләтле органнарда.

Ведомствоара сорату электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы каналлары буенча (алга таба - СМЭВ) төзелә һәм жибәрелә.

СМЭВ каналлары буенча ведомствоара сорату формалаштыру һәм жибәрүнен техник мөмкинлеге булмаганда, ведомствоара запрос кәгазьдә почта аша, факс буенча, почта яки курьер илтүе аша жибәрелә.

Ведомствоара сорату № 210-ФЗ Федераль законның 7.2 статьясы таләпләре нигезендә формалаштырыла.

Әлеге пункттада билгеләнгән процедуралар гариза кәргән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: ведомствоара гарызнамәләр жибәрү.

3.4.2. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша килгән гарызнамәләр нигезендә белешмәләр китерүчеләр белгечләре соратып алынган документларны (мәгълүматны) тапшыра яисә документның булмавы турында хәбәрнамәләр һәм (яисә) дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле мәгълүматны жибәрә (алга таба - баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пункттада билгеләнә торган процедуралар законнарда билгеләнгән вакытта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документлар (белешмәләр) яисә Органга жибәрелгән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5. Дәүләт хезмәтен күрсәтү яки дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.5.1 Орган белгече опека һәм попечительлек буенча комиссиягә (алга таба - Комиссия) бирү өчен документлар пакеты формалаштыра. Опека һәм попечительлек комиссиясе опека һәм попечительлек органнарының, медицина оешмаларының, мәгариф оешмаларының, социаль хезмәтләр күрсәтүче оешмаларның яисә опека һәм попечительлек эшчәнлеген гамәлгә ашыруда катнашучы башка оешмаларның эшчәнлеген координацияләү максатларында опека һәм попечительлек органы каршында төзелә. Комиссия составы муниципаль район (шәһәр округы) башкарма комитеты карары белән раслана.

Процедураларның нәтижәсе: төзелгән һәм Комиссиягә карауга юнәлтелгән документлар пакеты.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

3.5.2. Комиссия шушы Регламентның 2.5 пункты нигезендә мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар, әлеге Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктчалары нигезендә алынган белешмәләр (документлар) нигезендә, суд тарафыннан хокукка сәләтсез яки хокукка сәләте чикләнгән дип танылган балигъ яшьтәге граждан варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуға алдан рәхсәт бирүгә карар кабул итә яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамә (рәхсәт бирүдә).

Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән (рәхсәт бирүдән) баш тарту турындагы карар Комиссия тарафыннан әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән нигезләрнен берсе генә булган очракта да кабул ителә.

Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышын уздыруның барышы, шулай ук аның бәяләмәсе утырыш беркетмәсендә теркәлә. Күрсәтелгән беркетмәләр Комиссия рәисе һәм әгъзалары тарафыннан имзалана һәм Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналында теркәлә (әлеге Регламентка 2 номерлы кушымта).

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: рәхсәт бирү яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә бирү

3.5.3. Комиссия утырышы беркетмәсе нигезендә белгеч Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яки хокукка сәләте чикләнгән дип танылган балигъ яшьтәге граждан варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуға алдан рәхсәт проектын йә дәүләт хезмәте күрсәтүдән (рәхсәт бирүдән) баш тарту турында хәбәрнамәне әзерли һәм аны башкарма комитет житәкчесенә имзалауға жиберә.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән (рәхсәт бирүдә) баш тарту турында рәхсәт яисә хәбәрнамә ике нөсхәдә төзелә.

Процедураларның нәтижәсе: житәкче имзасына юнәлдерелгән карар проекты йә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамә (рәхсәт бирүдә).

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

3.5.4. Башкарма комитет житәкчесе Комиссия утырышы беркетмәсен өйрәнә, һәм рәхсәт бирү яки рәхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәгә кул куя.

Процедураның нәтижәсе: 2 нөсхәдә имзаланган документ.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

3.6. Дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү.

3.6.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе булган документны бирү гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документның юллау гаризада (почта аша, электрон адреска) күрсәтелгән элементә ысулыннан файдаланып дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

Опека һәм попечительлек органы баш тарту турында хәбәр итү белән бергә мөрәжәгать итүчегә барлык тәкъдим ителгән документларны кайтара һәм ана шикаять бирү тәртибен аңлата. Күрсәтелгән документларның күчәрмәләре опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән рәхсәт (боерык) яисә баш тарту турында хәбәрнамә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итүче килгән көнне гамәлгә ашырыла.

3.7. Техник хаталарны төзәтү.

3.7.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче Органга түбәндәгеләрне тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 3 номерлы кушымта);

мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;

техник хаталар булуны дәлилли торган юридик көчкә ия документлар.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсэн, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша тапшырыла.

3.7.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымта итеп бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны Органга тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: Орган белгеченә карауга юнәлдерелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза .

3.7.3. Орган белгече документларын карый һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кергү максатларында әлеге Регламентның 3.5.2-3.5.4 пунктчаларында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла һәм мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) техник хатасы булган документның оригиналын төшереп калдыру өчен шәхсэн үзе имза сала яки мөрәжәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) (электрон почта аша), документның Оригиналлында техник хата булган документны алу мөмкинлеге турында хат жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура техник хата ачыкланганнан соң яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жиберелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә тапшырылган (юлланган) документ.

#### **4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары**

4.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозуларны ачыклауны һәм бетерүне, дәүләт хезмәтен күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерүне, жирле үзидарә органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Проектларны имзалау тикшерү нәтижәсе булып тора;

2) эш башкаруны алып бару буенча билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган тикшерүләр;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтү процедураларының үтәлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы (жирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә башкарыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең башкарылуын тикшереп торуну гамәлгә ашыру максатларында башкарма комитет житәкчесенә дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр бирелә.

4.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге үтәлешенә агымдагы контроль дәүләт хезмәтен күрсәтү эшен оештыруга җаваплы башкарма комитет житәкчесе урынбасары, шулай ук опека органы белгечләре тарафыннан гамәлгә ашырыла.



4.3. Агымдагы контрольне гамэлгә ашыручы вазифаи затлар исемлеге жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазифаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерү нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнен хокукларын бозу очраклары ачыкланганда, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе гариза бирүчеләрнен сорауларын үз вакытында карауны контрольдә тотат. Дәүләт хезмәте күрсәтү барышында кабул ителгән (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтелүне тикшереп торучу дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлеген ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрөс мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү барышында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

**5. 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 11 өлешендә күрсәтелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәген, оешмаларның, шулай ук аларның вазифаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнен, хезмәткәрләрен карарларына һәм гамәлләренә карата судка кадәрге (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе**

5.1. Мөрәҗәгать итүчеләр дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы башкарма комитет хезмәткәрләрен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата башкарма комитетка, Башкарма комитет җитәкчесен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр тәртиптә шикаять белдерү хокукына ия.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәҗәгать итә ала:

- 1) дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гаризаны теркәү срогын бозу;
- 2) дәүләт хезмәтен күрсәтү срогын бозу;
- 3) мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукий актларда тапшырылмаган яисә гамәлгә ашырылмаган документлар яисә мәгълүмат таләпләре;
- 4) Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукий актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясен башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;
- 6) дәүләт хезмәтен күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган түләү таләп итү;
- 7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазифаи затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда күрсәтелгән ялгышларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнен билгеләнгән срогын бозу;
- 8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срогын яисә тәртибен бозу;

9) әгәр туктатып тору нигезлэре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен бүтән норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының законнарында һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору;

10) дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән беренчел баш тартканда алар булмаган һәм (яисә) дәрәҗәле күрсәтелмәгән, дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны яисә мәгълүматны таләп итү, яки 210-ФЗ номерлы Законның 7 статьясындагы 1 өлешенен 4 пунктында каралган очрактардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәтүдә.

5.2. Шикаять почта аша, КФҮ аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, башкарма комитетның рәсми сайтынан файдаланып җибәрелергә мөмкин; Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<http://uslugi.tatarstan.ru/>), Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы (<http://www.gosuslugi.ru/>) аша, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне теркәү срогы эш көне кәргән көннән дә соңга калмыйча.

Шикаятьне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфай затның мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тартуына яисә җибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозуга шикаять биргән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының йә муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (булганда);

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаятьләнгән торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай затының карары һәм гамәл кылмавы (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр. Гариза бирүче тарафыннан аның дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яисә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән басмадагы хаталарны һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенен норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда алынуы каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендәге шикаять канәгатьләнделә;

2) шикаятьне канәгатьләнделерү кире кагыла.

5.6. Әлеге регламентның 5.5 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң киләсе көннән дә соңга калмыйча гариза бирүчегә язма рәвештә һәм гариза бирүченең

теләге буенча электрон рәвештә шикаятьне карап тикшерү нәтижәләре турында дәлилле жавап жиберелә.

5.7. Шикаять канәгатьләндерергә тиешле дип таныган очракта, мөрәжәгать итүчегә, ачыкланган хокук бозуларны кичекмәстән бетерү максатларында, дәүләт хезмәте күрсәткәндә башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәтен алу максатларында мөрәжәгать итүчегә башкарырга тиешле алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне жавапта канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки аның нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләргә карап тикшерү буенча вәкаләтле вазифаи зат, хезмәткәр булган материалларны, кичекмәстән, прокуратура органнарына жиберә.

Суд тарафыннан хокукка сэләтсез яки хокукка сэләте чикләнган дип танылган балигъ яшьтәге граждән варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентына 1 номерлы кушымта

Форма

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитеты житәкчесе

\_\_\_\_\_

(документ тапшырган гражданның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))

Гариза

Мирас кабул итүдән баш тартуга рөхсәт бирүегезне сорыйм \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(хокукка сэләтсез, хокукка сэләте чикләнган гражданның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))

Нәселдәнлек мирасы түбәндәгеләрдән гыйбарәт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(нәселдәнлек мирасының исемлеген күрсәтергә

\_\_\_\_\_

мираска хокук турында таныклык нигезендә)

Баш тарту сәбәбе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(баш тартуның сәбәбен күрсәтергә)

Вәкаләтле вәкилнең вәкаләтләрен раслый торган документ

\_\_\_\_\_

(документның исеме, номеры һәм сериясе, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

Үз ризалыгымны, шулай ук мин тәкъдим итә торган затның шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (дәүләт хезмәтен күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләрне жыю, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү (яңарту, үзгәртү), файдалану, тарату (шул исәптән тапшыру), аеру, бүлү, блокировкалау, персонал мәгълүматларны юкка чыгару, шулай ук шәхси мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр), шул исәптән алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында карарлар кабул итүне дә кертеп, рөхсәтен раслыйм.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(имза)

Суд тарафыннан хокукка сэлэтсез яки хокукка сэләте чикләнган дип танылган балигъ яшьтәге граждан варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентына 2 номерлы кушымта

Опека һәм попечительлек комиссияләренең утырышлар беркетмәләрен теркәү журналы

№ т/б	Комиссия утырышы датасы	Аңа карата сорау карала торган хокукка сэләтсез яисә хокукка сэләте чикләнган затның Ф.И.А.И. (булган очракта)	Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышы көн тәртибенең эчтәлегә	Каралган мәсьәлә буенча опека һәм попечительлек комиссиясе карарының эчтәлегә	Искәрмә

Суд тарафыннан хокукка сэләтсез яки хокукка сэләте чикләнган дип танылган балигъ яшьтәге граждән варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентына 3 номерлы кушымта

Тәкъдим ителгән форма

Татарстан Республикасы  
муниципаль районы (шәһәр округы)  
Башкарма комитеты житәкчесе

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилиясе, исеме, атасының исеме  
(булган очракта))

### Техник хатаны төзәтүгә гариза

Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм  
\_\_\_\_\_ (хата төре)

Язылган: \_\_\_\_\_ һәм

Дәрәс мәгълүматлар: \_\_\_\_\_

Төзәтелгән техник хатаны дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документка түбәндәге үзгәрешләргә кертүегезне үтенәм.

Түбәндәге документларны терким

1.

2.

Техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, әлегә карарны:

электрон документны E-mail адресына жибәрү юлы белән: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ адресы буенча кәгазь чыганактагы таныкланган күчермә рәвешендә.

Үз ризалыгымны, шулай ук мин тәкъдим итә торган затның шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (дәүләт хезмәтен күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләрне жыю, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү (яңарту, үзгәртү), файдалану, тарату (шул исәптән тапшыру), аеру, бүлү, блокировкалау, персонал мәгълүматларны юкка чыгару, шулай ук шәхси мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр), шул исәптән алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында карарлар кабул итүне дә кертәп, рөхсәтен раслыйм.

Дата \_\_\_\_\_

Имза \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Хезмәт тамгасы

Гариза кәргән:

Дата:

Вх. №

Ф.И.А. И. (булган очракта) һәм гариза кабул иткән затның имзасы.

Суд тарафыннан хокукка сэләтсез яки хокукка сэләте чикләнгән дип танылган балигъ яшьтәге граждан варис булган очракта, мирас кабул итүдән баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентына кушымта (белешмә)

Дәүләт хезмәте күрсәтү һәм аның үтәлешен контрольдә тоту өчен җаваплы вазыйфа затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Опека һәм попечительлек секторының баш белгече, опека һәм попечительлек секторының әйдәп баручы консультант-белгече	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган

Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Теләче муниципаль районы Башлыгы	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган