ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
КАРГАЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ЧИСТОПОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИСТАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
КАРГАЛЫ АВЫЛ ҖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

422971, Республика Татарстан,
Чистопольский район, с. Каргали,
ул. Чапаева, 10

422971, Татарстан Республикасы,
Чистай районы, Каргалы авылы,
Чапай урамы, 10

тел: 8(84342) 3-53-66, 3-54-01
e-mail: Karg.Ctp@tatar.ru

Постановление | Карар

№ 7 | 2022 елның 29 марты

Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районының «Каргалы авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге бюджетыннан субсидияләр, шул исәптән субсидияләр рәвешендә, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, шулай ук физик затларга - товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр җитештерүчеләргә субсидияләр бирү тәртибен раслау турында

Чистай шәһәр прокуратурасының 2022 елның 3 мартындагы 02-08-03-2022 номерлы тәкъдимен үтәү йөзеннән Россия Федерациясе Бюджет кодексының 78 статьясы, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Субсидияләр, шул исәптән субсидияләр рәвешендә, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, шулай ук товар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр җитештерүче физик затларга грантлар бирүне җайга салучы норматив хокукый актларга, муниципаль хокукый актларга карата гомуми таләпләр һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенең кайбер актларының үз көчләрен югалтуын тану турында» 2020 елның 18 сентябрендәге 1492 номерлы карары нигезендә, Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районының Каргалы авыл җирлеге Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районының «Каргалы авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге бюджетыннан субсидияләр, шул исәптән субсидияләр рәвешендә, юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга, шулай ук физик затларга - товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр җитештерүчеләргә субсидияләр бирү тәртибен кушымта нигезендә расларга.
2. Әлеге карарны билгеләнгән тәртиптә бастырып чыгарырга.

Каргалы авыл җирлеге
башлыгы М.А. Заһидуллин

Каргалы авыл җирлеге
Башкарма комитетының
2022 елның 29 мартындагы
7 номерлы карарына
кушымта

Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районының «Каргалы авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге бюджетыннан субсидияләр, шул исәптән субсидияләр рәвешендә субсидияләр, юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга, шулай ук физик затларга - товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр җитештерүчеләргә субсидияләр бирү тәртибе

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районының «Каргалы авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге бюджетыннан субсидияләр, шул исәптән субсидияләр рәвешендә, юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга, шулай ук физик затларга - товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр җитештерүчеләргә (алга таба - Тәртип) субсидияләр рәвешендә ярдәм күрсәтү максатларын, шартларын һәм тәртибен, шулай ук субсидияләр рәвешендә ярдәм күрсәтү өчен Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районының «Каргалы авыл җирлеге» муниципаль берәмлегенең кече һәм урта эшкуарлык субъектларын сайлап алу һәм үткәрү категориясен һәм тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль берәмлек кече һәм урта эшкуарлык субъектларына ярдәм күрсәтү, муниципаль берәмлеккә Татарстан Республикасы бюджетыннан килә торган, тиешле финанс елына һәм план чорына Татарстан Республикасы бюджеты турында Татарстан Республикасы Законында каралган акчалар исәбеннән, көндәшлекле икътисадый мохит үсешендә кече һәм урта эшкуарлык ролен арттыру максатларында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «2014 - 2024 елларга Татарстан Республикасының икътисадый үсеше һәм инновацион икътисады» дәүләт программасын раслау турында» 2013 елның 31 октябрендәге 823 номерлы карары белән расланган «2014 - 2024 елларга Татарстан Республикасының икътисадый үсеше һәм инновацион икътисады»дәүләт программасының «2018-2024 елларга Татарстан Республикасында кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү» ярдәмче программасы чараларын гамәлгә ашыру өчен, муниципаль берәмлеккә Татарстан Республикасы бюджетыннан килә торган акчалар исәбеннән, авыл җирлегендә кече һәм урта эшкуарлыкка ярдәм итү программасында каралган бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары чикләрендә гамәлгә ашырыла.

1.3. Муниципаль берәмлекнең кече һәм урта эшкуарлык субъектларына субсидияләр рәвешендә ярдәм (алга таба - субсидия) түбәндәге чараларны гамәлгә ашыру кысаларында бирелә:

1) җиһазлар лизингын үстерү: җайланманың лизинг шартнамәсе («ЛИЗИНГ-ГРАНТ») буенча беренче кертемне (аванс) түләүгә кече һәм урта эшкуарлык субъектларының чыгымнарын субсидияләү;

2) Татарстан Республикасының социаль эшкуарлыгын үстерү.

1.4. Әлеге Тәртипнең 1.3 пунктында күрсәтелгән чаралар кысаларында ярдәм күрсәтү өчен кече һәм урта эшкуарлык

субъектларын сайлап алу конкурс уздыру юлы белән башкарыла.

Әлеге Тәртипнең 1.3 пунктында күрсәтелгән чаралар кысаларында ярдәм күрсәтү өчен кече һәм урта эшкуарлык субъектларын сайлау әлеге Тәртиптә билгеләнгән шартларга һәм срокларга таянып ярдәм күрсәтү өчен муниципаль берәмлекнең кече һәм урта эшкуарлык субъектларын сайлап алу буенча конкурс комиссиясе утырышларында башкарыла.

1.5. Әлеге Тәртиптә кулланыла торган төп төшенчәләр:

кече һәм урта эшкуарлык субъектлары (алга таба - эшкуарлык субъектлары) - кече предприятиеләргә, шул исәптән микропредприятиеләргә һәм урта предприятиеләргә «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24

июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән шартлар нигезендә кертелгән хуҗалык субъектлары (юридик затлар һәм индивидуаль эшкуарлар);

Бюджет акчаларын алучы буларак баш бүлүче (алга таба-Вәкаләтле орган) - Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районының Каргалы авыл җирлеге Башкарма комитеты.

Вәкаләтле оешма - «Татарстан Республикасы Эшкуарлыкка ярдәм итү үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе тибын үзгәртү юлы белән «Татарстан Республикасы кече һәм урта эшкуарлыгына ярдәм һәм аны үстерү программаларын гамәлгә ашыру үзәге «дәүләт казна учреждениесе төзү турында» 2015 елның 4 мартындагы 132 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары нигезендә үз эшчәнлекләрен гамәлгә ашыручы «Татарстан Республикасы кече һәм урта эшкуарлыгына ярдәм итү һәм аны үстерү программаларын гамәлгә ашыру үзәге»дәүләт казна учреждениесе, вәкаләтле орган белән хезмәттәшлек турында килешү төзелгән;

муниципаль берәмлек - Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районының «Каргалы авыл җирлеге»

социаль эшкуарлык - социаль проблемаларны хәл итүгә юнәлдерелгән кече һәм урта эшкуарлык субъектларының социаль яктан җаваплы эшчәнлеге;

мөрәҗәгать итүче - әлеге Тәртип таләпләре нигезендә субсидия алу хокукына ия эшкуарлык субъектларын билгеләү буенча конкурс сайлап алуда катнашуга конкурс заявкасы биргән Татарстан Республикасы эшкуарлык субъекты;

конкурс гаризасы - әлеге Тәртип таләпләре нигезендә рәсмиләштерелгән конкурс сайлап алуда катнашу документлары;

эшкуарлыкның башлап җибәргән субъекты - конкурс гаризасы бирелгән вакытка теркәлгән эшкуарлык субъекты кимендә бер ел тәшкил итә;

гамәлдәге эшкуарлык субъекты - конкурс заявкасы бирелгән вакытка теркәлгән эшкуарлык субъекты бер елдан артык тәшкил итә;

конкурс нигезендә сайлап алу - субсидия алу хокукына ия эшкуарлык субъектларын билгеләү процедурасы;

конкурс комиссиясе - әлеге Тәртипнең 1.3 пунктында күрсәтелгән чаралар буенча субсидия алу хокукына ия булган гариза бирүчеләрнең конкурс заявкаларын карау һәм эшкуарлык субъектларын билгеләү өчен вәкаләтле орган тарафыннан төзелгән комиссия.

Конкурс комиссиясе әгъзалары булып конкурс нигезендә сайлап алу нәтиҗәләре белән шәхсән кызыксынган затлар (шул исәптән конкурс нигезендә сайлап алуда катнашуга конкурс заявкалары биргән йә күрсәтелгән конкурс заявкаларын биргән оешмалар штатында торган затлар), йә конкурс нигезендә сайлап алуда катнашучылар (шул исәптән гариза бирүчеләрнең катнашучылары (акционерлары), аларның идарә органнары әгъзалары, мөрәҗәгать итүчеләрнең кредиторлары булган физик затлар) була алмый;

субсидия алучы - вәкаләтле орган субсидияләр бирү турында карар кабул иткән эшкуарлык субъекты;

муниципаль дәрәҗәдәге сәнәгать мәйданчыгы (алга таба - сәнәгать мәйданчыгы) - бердәм оператор (идарәче компания) тарафыннан идарә ителә торган, бердәм чиге булган, җир кишәрлегендә урнашкан барлык милек рәвешләрендәге күчемсез милек объектларының территориаль аерымланган комплексы, аның чикләрендә яңа производстволар төзү һәм үстерү өчен уңай шартлар тудырыла торган бердәй чиктән ким булмаган өлеше булган;

сәнәгать мәйданчыгы резиденты - сәнәгать мәйданчыгы территориясендә эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыручы эшкуарлык субъекты;

бизнес-инкубатор - эшчәнлекләренең башлангыч стадиясендә эшкуарларга ярдәм итү өчен төзелгән, эшкуар эшчәнлеге алып бару өчен кирәкле биналар арендага бирү һәм хезмәтләр күрсәтү, шул исәптән консультация, бухгалтерлык һәм юридик хезмәтләр күрсәтү, шулай ук белем бирү тренинглары һәм семинарлары уздыру юлы белән шундый ярдәмне гамәлгә ашыручы оешма;

бизнес-инкубатор резиденты - бизнес-инкубатор территориясендә эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыручы эшкуарлык субъекты;

җиһаз - Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2002 елның 1 гыйнварындагы карары

белән расланган амортизация төркемнәренә кертелә торган төп чаралар классификациясенең икенче һәм аннан да югарырак амортизация төркемнәренә карый торган җайланмалар, механизмнар, транспорт чаралары (җиңел автомобильләрдән һәм һава судноларыннан тыш), станоклар, аппаратлар, агрегатлар, установкалар, машиналар. «Амортизация төркемнәренә кертелә торган төп чаралар классификациясе турында» 1 нче номерлы, кече һәм урта эшкуарлык субъектлары тарафыннан кумәртәләп һәм ваклап сату сәүдә эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән җиһазлардан тыш;

Порталда шәхси кабинет - Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында мөрәҗәгать итүченең шәхси кабинеты uslugi.tatarstan.ru;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (алга таба - Портал) - белешмә-мәгълүмати интернет-портал - http://uslugi.tatarstan.ru сайты рәвешендә дәүләт хакимияте органнары һәм ведомство оешмалары, җирле үзидарә органнары һәм муниципаль учреждениеләр күрсәтә торган хезмәтләр турында белешмәләр булган Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә, шулай ук электрон рәвештә файдалана алырлык дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр;

мәгълүмат системасы - кече һәм урта эшкуарлык субъектларына ярдәм чараларын күрсәтүгә вәкаләтле Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органнары һәм оешмалар эшчәнлеген автоматлаштыру, шулай ук ведомствоара хезмәттәшлектә катнашу процессларын мәгълүмати тәэмин итү өчен билгеләнгән «Татарстан Республикасында кече һәм урта эшкуарлык субъектларына ярдәм» дәүләт мәгълүмат-аналитика системасы;

электрон имза - электрон формада башка мәгълүматка электрон формада (имзаланучы мәгълүмат) кушылган яисә башка рәвештә шундый мәгълүмат белән бәйләнгән һәм аңа имза салучы затны билгеләү өчен кулланыла торган мәгълүмат;

гади электрон имза - ул кодларны, парларны яисә башка чараларны куллану юлы белән билгеле бер зат тарафыннан электрон имзаны формалаштыру фактын раслый торган электрон имза.

2. Субсидия алуны дәгъвалаучы мөрәҗәгать итүчеләргә карата таләпләр

2.1. Эшмәкәрлек субъекты түбәндәге шартларны бер үк вакытта үтәгәндә субсидияләр алуга дәгъва итәргә хокуклы:

2.1.1. Заявка бирү вакытына эшкуарлык субъекты:

а) билгеләнгән таләпләргә туры килә:

«Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль закон белән;

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Кече һәм урта эшкуарлык субъектларының һәр категориясе өчен эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашырудан алынган керемнең иң чик кыйммәтләре турында» 2016 елның 4 апрелендәге карары белән

б) хуҗалык итүче субъект (юридик зат яисә индивидуаль эшкуар) буларак теркәлгән;

в) муниципаль берәмлек территориясендә теркәлгән һәм эшчәнлек алып бара.

г) эшкуарлык субъектының Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына түләнергә тиешле салымнар, җыемнар һәм башка мәҗбүри түләүләрне, шулай ук Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә мәҗбүри пенсия һәм медицина иминиятләштерүенә иминият кертемнәрен түләү бурычы юк.

д) эшкуарлык субъектының әлеге Тәртипнең 1.3 пунктында күрсәтелгән чаралар буенча элегрәк алынган ярдәм итүгә бәйле рәвештә үтәлмәгән бурычы юк, шул исәптән акчалардан файдалану һәм максатчан күрсәткечләргә ирешү турында хисаплылыкны тапшыру буенча да.

е) эшкуарлык субъекты эшчәнлегенең төп яисә өстәмә төрләренең берсе булып акциз товарларын җитештерү һәм сату, шулай ук, гомумтаралган файдалы казылмалардан тыш, файдалы казылмалар чыгару һәм сату тормый.

2.2. Субсидия бирү өчен килешү төзү планлаштырыла торган айның беренче санына карата:

а) сайлауда катнашучының салымнар һәм җыемнар турында Россия Федерациясе законнары нигезендә түләнергә тиешле салымнар, җыемнар, иминият кертемнәре,

пенялар, штрафлар, процентлар (мондый таләп хокукый акт белән каралган очракта) түләнмәгән бурычы булырга тиеш;

б) сайлап алуда катнашучының, шул исәптән башка хокукый актлар нигезендә бирелгән, субсидияләр, бюджет инвестицияләре хокукый акт нигезендә, шул исәптән башка хокукый актлар нигезендә бирелгән субсидияләрне, субсидияләрне, бюджет инвестицияләрен бирү планлаштырыла торган Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетына кире кайтару буенча срогы чыккан (җайга салынмаган) бурычы булмаска тиеш, шулай ук бюджеттан субсидия бирү хокукый акт (дәүләт (муниципаль) учреждениеләргә бирелә торган субсидияләрдән тыш) субсидияләр бирү планлаштырыла торган гавами-хокукый берәмлек алдында акчалата йөкләмәләр буенча кичектергесез (җайга салынмаган) бурыч, субсидияләрнең алынмаган керемнәрне каплау максатларында субсидияләр, субсидияләр алу яисә субсидияләр алучыларга субсидияләр (эшләр башкаруга), субсидияләр алучыларга субсидияләр (хезмәтләр күрсәтүгә) бирү максатларында;

в) сайлап алуда катнашучылар - юридик затлар үзгәртеп кору процессында булырга тиеш түгел (сайлап алуда катнашучы, башка юридик зат буларак юридик затка кушылу формасында реорганизациядән тыш), ликвидацияләр, аларга карата банкротлык процедурасы кертелмәгән, сайлауда катнашучының эшчәнлеге Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә туктатылмаган, ә сайлап алуда катнашучылар - индивидуаль эшкуарлар буларак эшчәнлекне туктатырга тиеш түгел (әгәр мондый таләпләр хокукый акт белән каралган булса);

г) дисквалификацияләнгән затлар реестрында дисквалификацияләнгән җитәкчеләр, коллегиаль башкарма орган әгъзалары, бер кеше башкара торган башкарма орган функциясен үтәүче зат яисә юридик зат булып торучы сайлауда катнашучының баш бухгалтеры турында һәм сайлап алуда катнашучы товарлар, эшләр, хезмәтләр җитештерүче физик зат турында (әгәр мондый таләпләр хокукый акт белән каралган булса) белешмәләр юк;

д) сайлап алуда катнашучылар устав (җыелма) капиталында дәүләт яисә Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан расланган территориядә теркәлгән чит ил юридик затларының салым салуның ташламалы салым режимы һәм (яисә) финанс операцияләре (офшор зоналары) уздырганда мәгълүматны ачуны һәм бирүне күздә тотмаучы дәүләтләр һәм территорияләр исемлегенә кертелгән чит ил юридик затлары булырга тиеш түгел;

е) сайлап алуда катнашучылар хокукый актта билгеләнгән максатларга Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары (Россия Федерациясе субъекты бюджетыннан, җирле бюджет бюджетыннан) нигезендә субсидияләр бирү планлаштырыла торган федераль бюджеттан (Россия Федерациясе субъектының, муниципаль хокукый актларның норматив хокукый актлары нигезендә) акча алырга тиеш түгел.

3. Субсидия бирүгә документлар әзерләү

3.1. Конкурста сайлап алуда катнашу өчен эшкуарлык субъекты әлеге Тәртип таләпләре нигезендә рәсмиләштерелгән конкурс гаризасын тәкъдим итәргә тиеш.

3.1.1. Конкурс гаризасы кәгазь чыганакта йә электрон рәвештә (җиһазлар лизингын үстерү: җиһазларның лизинг килешүе буенча беренче кертемне (аванс) түләүгә кече һәм урта эшкуарлык субъектлары чыгымнарын субсидияләү («ЛИЗИНГ-ГРАНТ») чарасы буенча конкурс гаризалары бирүче шәхси кабинет аша тәкъдим ителергә мөмкин.

3.2. Гариза бирү барышында һәм субсидия бирү турында шартнамә төзү максатларында тапшырыла торган барлык документлар, шул исәптән Портал аша бирелә торган документлар да, төгәл басылырга һәм барлык пунктлар буенча тутырылырга тиеш (мәгълүматлар булмаган очракта, укылыш куела). Чистартулар һәм төзәтүләр рөхсәт ителми, моңа мөһер белән беркетелгән (булган очракта) һәм вәкаләтле затның имзасы белән таныкланган (юридик затлар өчен) яисә үз куллары белән таныкланган (индивидуаль эшкуарлар өчен) керми. Кәгазь чыганакта бирелгән конкурс заявкасының барлык битләре номер белән тутырылырга тиеш. Кәгазь чыганакта бирелгән

документларның күчермәләре шуңа вәкаләтле затның имзасы һәм эшкуарлык субъектының мөһере белән (юридик затлар өчен - мөһер булганда) яисә үз куллары белән таныкланган булырга тиеш (индивидуаль эшкуарлар өчен). Портал аша сканлаштырылган күчермәләрнең электрон образы рәвешендә бирелгән документлар вәкаләтле затның гади электрон имзасы белән таныкланырга тиеш. Кәгазь чыганакта бирелгән конкурс гаризасы, кәгазьләрнең гомуми санын күрсәтеп, конкурс гаризасы әйләнешендә вәкаләтле затның имзасы һәм эшкуарлык субъектының мөһере (матбугат булган очракта юридик затлар өчен) яисә үз кулы белән таныкланган булырга һәм таныкланырга тиеш.

3.3. Конкурс гаризасы составында кирәкле документлар булмау, конкурс гаризасын рәсмиләштерүгә карата әлеге Тәртипнең 3.2 пунктында билгеләнгән таләпләрне бозу, эшкуарлык субъектының әлеге Тәртипнең 2.1 пунктында каралган шартларны үтәвен раслый торган документларда мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырыла торган документларда икътисадый эшчәнлек төрләре төркемнәре һәм төркемнәре буенча эшчәнлекнең төп һәм (яисә) өстәмә төрен гамәлгә ашыруны раслый торган белешмәләрнең булмавы, гариза бирүче тарафыннан тапшырыла торган документларда икътисадый эшчәнлек төрләре, 7.4 пунктында каралган яисә әлеге Тәртипнең 8.3 пунктында каралган шартларның берсен эшкуарлык субъекты тарафыннан үтәү, тапшырылган мәгълүматның дөрес булмавы, эшкуарлык субъектын конкурс нигезендә сайлап алуда катнашучылар арасына кертүдән баш тарту өчен нигез булып тора. Лизинг шартнамәләрен төзегән гариза бирүчеләргә, вәкаләтле органга конкурс нигезендә сайлап алуга кертүдә әлеге таләпләргә туры килүен раслый торган документлар тапшырмаган лизинг компанияләре белән.

3.4. Конкурс гаризасын әзерләү һәм бирү буенча барлык чыгымнарны эшкуарлык субъекты алып бара.

3.5. Әлеге Тәртип нигезендә тутырылырга тиешле документларның әлеге Тәртибе һәм формалары турында мәгълүмат Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә вәкаләтле орган сайтында урнаштырыла.

4. Конкурс гаризасы составында документлар исемлеге

4.1. Конкурс гаризасы түбәндәге документларны үз эченә ала:

субсидия бирүгә гариза, әлеге Тәртипкә 1 нче кушымта нигезендә, моңа вәкаләтле затның имзасы һәм эшкуарлык субъектының мөһере (юридик затлар өчен) белән таныкланган (Россия Федерациясе законнарында мөһер булу бурычы билгеләнгән очракларда) яисә үз кулы белән таныкланган (индивидуаль эшкуарлар өчен);

физик зат - шәхси эшкуар яисә юридик зат җитәкчесе паспортының тутырылган кәгазьләре күчермәләре;

бухгалтерлык исәп-хисабы (финанс нәтиҗәләре турында бухгалтерлык балансы һәм хисап) (тиешле орган вазыйфаи затының электрон имзасы белән имзаланган электрон төрдә хисаплылыкны кабул итү һәм тикшерү турындагы документлар кушымтасы белән) яисә керемнәрне һәм чыгымнарны исәпкә алу кенәгәсе (Федераль закон нигезендә «Бухгалтерлык исәбе турында» 2011 елның 6 декабрендәге 402-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә бухгалтерлык исәбе алып бармаган эшкуарлык субъектлары өчен) хисап чорындагы соңгы хисап датасына (юридик затлардан (шәхси эшкуарлардан тыш) тапшырыла);

гамәлгә кую документлары (юридик затлар өчен);

әлеге Тәртипнең 7.7, 8.6 пунктларында каралган документларны субсидия бирү максатларына бәйле рәвештә.

Чит телдәге документларны мөрәҗәгать итүче, аларны рус теленә тәрҗемә итеп, билгеләнгән тәртиптә таныкланган килеш тапшыра.

4.2. Мөрәҗәгать итүченең әлеге Тәртиптә билгеләнгән таләпләргә туры килүе конкурс гаризасы составында күрсәтелә торган документлар, шулай ук түбәндәге документлардагы мәгълүмат нигезендә билгеләнә:

эшкуарлык субъектын дәүләт теркәве турында документ (ОГРН);

эшкуарлык субъектын салым исәбенә кую турында документ (ИНН);

салым һәм җыемнар, иминият кертемнәре, пенялар, штрафлар, Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар һәм җыемнар турындагы законнар нигезендә түләнергә тиешле процентлар түләү буенча эшкуарлык субъектының салым, җыемнар, иминият кертемнәре, пенялар, штрафлар түләү буенча үтәлмәгән бурычы һәм Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган конкурс гаризасы бирелгән айның беренче санына карата бирелгән салым органы белешмәсе;

конкурс гаризасын бирү датасына кадәр 30 календарь көннән алданрак бирелгән һәм Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган юридик затларның (индивидуаль эшкуарларның) Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә;

вәкаләтле оешма күрсәтелгән документларны Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртип нигезендә ала.

Мөрәҗәгать итүче шулай ук вәкаләтле оешмага әлеге пунктта күрсәтелгән документларның ышанычлы таныкланган күчермәләрен тапшырырга хокуклы.

4.3. Тапшырыла торган белешмәләрнең дөрес булмавы өчен мөрәҗәгать итүчеләр Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы булалар.

5. Конкурс гаризаларын кабул итү һәм карау

5.1. Гаризалар Вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

Конкурс гаризаларын кабул итү чоры вәкаләтле орган карары белән билгеләнә. Сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен (гаризаларын) кабул итүне тәгәлләү датасы сайлап алуны үткәрү турында игълан урнаштырылган көннең иртәгесеннән 30 календарь көннән дә иртәрәк була алмый. Конкурс гаризаларын кабул итү чоры турында мәгълүмат Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Вәкаләтле органның рәсми сайтында конкурс гаризалары кабул ителә башлаганчы эш көннәрендә исәпләнә торган 3 көн эчендә бастырып чыгарыла.

Вәкаләтле орган конкурс гаризаларын кабул итү әлеге Тәртипнең 1.2 пунктында күрсәтелгән бүлеп бирелгән бюджет ассигнованиеләре уздырылган конкурс сайлап алулары йомгаклары (нәтиҗәләре) буенча тулы күләмдә бүленгән очракта гамәлгә ашырылмый.

Вәкаләтле орган түбәндәге очракларда конкурс гаризаларын кабул итүне яңарта:

агымдагы елда әлеге тәртиптә каралган чараларны гамәлгә ашыруга Татарстан Республикасы бюджеты акчалары һәм (яисә) федераль бюджет акчалары исәбеннән өстәмә бюджет ассигнованиеләре бүлеп бирү;

субсидия алучыларның субсидия алудан баш тартулары (шәхси гариза нигезендә яисә әлеге Тәртипнең 6.2 пункты таләпләре нигезендә).

Гаризалар кабул итүне яңарту турында мәгълүмат Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә вәкаләтле органның рәсми сайтында конкурс гаризалары кабул итүне яңарту көненә кадәр 3 эш көненнән дә соңга калмыйча урнаштырыла.

5.2. Конкурс гаризасы вәкаләтле орган мәгълүмат системасына кергән көнне теркәлә.

5.3. Мәгълүмат системасында теркәлгән көннән алып эш көннәрендә исәпләнә торган 10 көнлек чорда конкурс гаризалары Вәкаләтле орган тарафыннан әлеге Тәртип таләпләренә туры килү-килмәү предметына тикшерелә.

Сайлап алуда катнашучының тәкъдимнәрен кире кагу өчен нигезләр (гаризалар):

а) конкурста катнашучының 2.2 пунктында билгеләнгән таләпләргә туры килмәве;

б) сайлап алуда катнашучы тәкъдим иткән тәкъдимнәрнең (гаризаларның) һәм документларның (документлар тапшыру турындагы таләпнең хокукый акт белән каралган очракта) сайлап алуда катнашучыларның сайлап алуны уздыру турында игълан ителгән тәкъдимнәренә (гаризаларына) карата таләпләргә туры килмәве;

в) сайлап алуда катнашучы тәкъдим иткән мәгълүматның, шул исәптән юридик затның урнашкан урыны һәм адресы турындагы мәгълүматның дөрес булмавы;

г) тәкъдимнәр (гаризалар) бирү өчен билгеләнгән датадан һәм (яисә) вакыттан соң тәкъдимне (гаризаны) сайлап алуда катнашучы тарафыннан бирелү;

Конкурс гаризасын тикшерү нәтиҗәләре турында Вәкаләтле орган эшкуарлык субъектына хәбәр җибәрә. Хәбәрнамә әлеге пунктның беренче абзацында күрсәтелгән

тикшерү срогы тәмамланган көннән соң өченче эш көненнән дә соңга калмыйча җибәрелергә тиеш.Р147

Портал аша гариза биргән гариза бирүчеләр тикшерү нәтиҗәләре турында мөрәҗәгать итүченең Порталда шәхси кабинеты аша хәбәр ителә.

Әлеге Тәртип таләпләренә туры килә торган конкурс гаризаларына Вәкаләтле орган тарафыннан «SWOT-анализ» стратегик планлаштыру методын кулланып, резюме әзерләнә.

5.4. Конкурста сайлап алуга конкурс заявкасының кертелүе турында мәгълүмат конкурс комиссиясенең чираттагы утырышын үткәрүгә кадәр 3 эш көне кала Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә вәкаләтле органның рәсми сайтында урнаштырыла.

5.5. Конкурста сайлап алу Вәкаләтле орган тарафыннан ачыктан-ачык башкарыла.

5.6. Вәкаләтле орган утырышны уздыру датасы һәм вакыты турында мәгълүматны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә вәкаләтле органның рәсми сайтында, утырышны уздыру көненә кадәр 3 эш көненнән дә соңга калмыйча, бастырып чыгара.

5.7. Конкурс комиссиясе утырышы, әгәр анда исемлек составының кимендә яртысы катнашса, тулы хокуклы.

5.8. Конкурс комиссиясе утырышының ачыклыгы Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Вәкаләтле органның рәсми сайтында онлайн-трансляция үткәрү юлы белән тәэмин ителә.

5.9. Конкурс гаризалары конкурс комиссиясе утырышында мөрәҗәгать итүче юридик зат яисә индивидуаль эшкуар-мөрәҗәгать итүче йә аларның вәкиле катнашында законнар нигезендә рәсмиләштерелгән нотариаль ышанычнамә нигезендә карала. Конкурс гаризалары конкурс нигезендә сайлап алуга кертелгән беренче конкурс гаризасыннан башлап, мәгълүмати системада гаризалар реестры нигезендә карала.

Юридик зат-мөрәҗәгать итүче яисә шәхси эшкуар-мөрәҗәгать итүче йә аларның вәкиле килү мәҗбүри дип таныла.

5.10. Җиһазларның лизинг шартнамәсе буенча беренче кертемне (аванс) түләүгә кече һәм урта эшкуарлык субъектларының чыгымнарын субсидияләү хокукына ия булган эшмәкәрлек субъектларын билгеләгәндә конкурс комиссиясе әгъзалары («ЛИЗИНГ-ГРАНТ») конкурс сайлавының түбәндәге критерийларына таяна:

1	Проектны эшләү дәрәҗәсе	1 - 5 балл
2	Проектны гамәлгә ашыруның икътисадый нәтиҗәлелеге	1 - 5 балл
3	Социаль-икътисадый күрсәткечләргә ирешү	1 - 5 балл
4	Ихтыяҗ	1 - 5 балл
5	Импортны алыштыру	1 - 5 балл

Социаль эшмәкәрлек үсешенә субсидия алу хокукына ия эшмәкәрлек субъектларын билгеләгәндә конкурс комиссиясе әгъзалары түбәндәге конкурс сайлап алу критерийларына таяналар:

1	Проектны эшләү дәрәҗәсе	1 - 5 балл
2	Проектның актуальлеге һәм социаль әһәмияте	1 - 5 балл
3	Конкурентлыкка сәләтлелек	1 - 5 балл
4	Ихтыяҗ	1 - 5 балл
5	Икътисадый максатчанлык	1 - 5 балл

5.11. Конкурс комиссиясе әгъзалары конкурс гаризаларын 5 баллы шкала буенча конкурс сайлап алуның һәр критерие буенча таләпләр белән бәялиләр (1 дән 5 кә кадәр).

Өстәмә балл Россия Саклык банкы тарафыннан Google компаниясе белән берлектә гамәлгә ашырыла торган «Бизнес-класс» белем бирү проекты кысаларында бизнес үсеше өлкәсендә белем алган эшмәкәрлек субъектларына исәпләнә.

Өстәмә балл эш урыннары буенча максатчан күрсәткечкә ирешүне планлаштыручы эшмәкәрлек субъектларына 4 берәмлектән артык исәпләнә.

Конкурс комиссиясе эшкуарлык субъектларының конкурс гаризаларын 12 баллдан да ким булмаган күләмдә җыюдан чыгып, субсидия алу хокукына ия булу-булмавын билгели. Шул ук вакытта карала торган заявкаларның саны конкурс комиссиясе тарафыннан бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары чикләрендә авыл җирлегендә кече һәм урта эшкуарлыкка ярдәм программасында каралган бюджет ассигнованиеләренең бүлеп бирелгән лимитларыннан чыгып билгеләнә.

5.12. Конкурс гаризаларын карау нәтиҗәләре буенча конкурс комиссиясе түбәндәге карарларны чыгара:

субсидия алу хокукына ия катнашучыларны билгеләү турында;

субсидия алу хокукына ия катнашучыларны билгеләү турында;

субсидия алу хокукына ия булмаган катнашучыларны билгеләү турында.

5.13. Конкурс комиссиясе карарлары конкурс комиссиясе секретаре алып барган беркетмә тарафыннан рәсмиләштерелә. Беркетмә конкурс комиссиясе утырышын уздыру көнендә конкурс комиссиясе рәисе тарафыннан раслана.

5.14. Беркетмәдә конкурс комиссиясе утырышының датасы, вакыты һәм уздыру урыны, анда катнашучы әгъзалар, каралган гаризалар саны, эшкуарлык субъекты дәгъва итәргә хокуклы субсидия суммасын, субсидия бирүдән баш тарткан катнашучылар буенча субсидияләр суммасын күрсәтеп, конкурс гаризаларын карау нәтиҗәләре турында мәгълүмат бар.

5.15. Беркетмә вәкаләтле органның Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында расланган көннән алып эш көннәрендә исәпләнә торган 3 көн эчендә урнаштырыла.

5.16. Портал аша гариза биргән гаризалар конкурс нәтиҗәләре турында өстәмә рәвештә Порталда мөрәҗәгать итүченең шәхси кабинеты аша хәбәр ителә.

5.17. Мөрәҗәгать итүче билгеләнгән тәртиптә яңа конкурс гаризасы белән мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Мөрәҗәгать итүче Портал аша биргән гаризалар вәкаләтле оешмада һәм вәкаләтле органда электрон рәвештә саклана.

Мөрәҗәгать итүче кәгазьдә биргән гаризалар Вәкаләтле органда саклана. Мөрәҗәгать итүче үзе тапшырган документларны кәгазь чыганакта юк итәргә хокуклы.

6. Субсидияләр бирү тәртибе.

6.1. Субсидия бирү өчен нигез булып Вәкаләтле орган һәм субсидия алучы арасында төзелә торган субсидия (алга таба - шартнамә) бирү турында шартнамә тора. Субсидия бирү турында шартнамәнең типлаштырылган рәвеше муниципаль берәмлекнең финанс органы тарафыннан раслана.

6.2. Әлеге Тәртипнең 1.3 пунктының 1 - 2 бүлекләрендә күрсәтелгән чаралар буенча эшкуарлык субъекты беркетмә расланган көннән алып эш көннәрендә санала торган 3 көн эчендә Вәкаләтле органга субсидияләр бирү турында шартнамә төзү өчен әлеге Тәртип таләпләре нигезендә кирәкле документларны тапшыра.

Шартнамә төзү өчен кирәкле документлар әлеге тәртипнең 3.2 пункты нигезендә рәсмиләштерелергә тиеш.

Әлеге пунктның беренче абзацында күрсәтелгән таләпләрне эшкуарлык субъекты үтәмәгән очракта, Конкурс комиссиясе тарафыннан чыгарылган уңай карар юкка чыгарылган дип санала.

6.3. Шартнамә төзү өчен кирәкле документлар Вәкаләтле орган тарафыннан алар мәгълүмати системага кергән көнне теркәлә.

Шартнамәне төзү өчен кирәкле документларның сканлаштырылган күчермәләренең электрон рәвешләре мөрәҗәгать итүченең Порталда шәхси кабинеты аша (җиһазлар лизингын үстерү: җиһазларның лизинг шартнамәсе буенча беренче кертемне (аванс) түләүгә кече һәм урта эшкуарлык субъектларының чыгымнарын субсидияләү («ЛИЗИНГ-ГРАНТ») чарасы буенча субсидия алуга дәгъва кылучы эшкуарлык субъектлары өчен) алдан тикшерү өчен җибәрелергә мөмкин.

Шартнамәне төзү өчен кирәкле документларны теркәгән көннән алып эш көннәрендә исәпләнә торган 2 көн эчендә вәкаләтле орган әлеге Тәртип тарафыннан куела торган таләпләргә туры килү-килмәү предметына тикшерә. Тикшерү нәтиҗәләре турында вәкаләтле орган эшкуарлык субъектына хәбәр җибәрә. Хәбәрнамә тикшерү вакыты узганнан соң өченче эш көненнән дә соңга калмыйча җибәрелергә тиеш.

Тәртип таләпләренә тулысынча туры килсә, Вәкаләтле орган, тикшерү вакыты чыккан көннән алып, эш көннәрендә исәпләнә торган өч көнлек срокта субсидия бирү турында карар кабул итә.

Карарда карар чыгару датасы, вакыты һәм урыны турында, карар чыгарылган эшкуарлык субъектының исеме, бирелгән субсидиянең суммасы турында мәгълүмат бар.

Җитешсезлекләр булган очракта, эшкуарлык субъектына аларны 30 көн эчендә төзәтү хокукы бирелә, ул беркетмә расланган көннән алып эш көннәрендә исәпләнә. Аларны юкка чыгармаган очракта, конкурс комиссиясе чыгарган карар юкка чыгарылган дип санала.

6.4. Вәкаләтле орган, әлеге Тәртип билгеләгән таләпләрдән тыш, шартнамә төзү өчен субсидия алучыга карата башка таләпләр куя алмый.

6.5. Субсидия алучы Вәкаләтле органга субсидияләр бирү нәтиҗәләренең күрсәткечләренә ирешү турында һәм шартнамәләрдә билгеләнүче субсидия бирү нәтиҗәләренә ирешү өчен кирәкле күрсәткечләр турында хисап тапшырырга тиеш. Күрсәтелгән хисап бирү срогы һәм тәртибе шартнамә белән каралган. Алучы хисапка субсидия бирү турындагы шартнамә нигезендә бизнес-проектны гамәлгә ашыруга кагылышлы документлар (үзенең оештыру-хокукый формасы, шулай ук салым салу режимы нигезендә) сала.

6.6. Баш күрсәтмә бирүче шартнамәдә өстәмә хисаплылык субсидиясе алучы тарафыннан бирелү срокларын һәм рәвешләрен билгеләргә хокуклы.

6.7. Вәкаләтле органның шартнамәгә үзгәрешләр кертүгә бәйле карарлары ярдәм алган кече һәм урта эшкуарлык субъектларының бизнес-проектларын гамәлгә ашыру процессында барлыкка килә торган мәсьәләләрне карау буенча Комиссия утырышлары беркетмәләре нигезендә кабул ителә. Күрсәтелгән комиссиянең составы һәм аның эш тәртибе вәкаләтле орган тарафыннан раслана.

6.8. Субсидияләр, шартнамә төзү өчен кирәкле документларны карау нәтиҗәләре буенча карар кабул ителгән көннән алып, бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары керү срокларын исәпкә алып, Россия Федерациясе Үзәк банкы яисә кредит оешмалары учреждениеләрендә субсидияләр алучы тарафыннан ачылган алучының исәп-хисап счетына акчалар күчерү юлы белән Вәкаләтле орган тарафыннан бирелә.

6.9. Бирелгән субсидияләр түбәндәге очракларда Вәкаләтле орган субсидиясен алган көннән алып эш көннәрендә исәпләнә торган 10 көн эчендә муниципаль берәмлек бюджеты кеременә түбәндәге очракларда кире кайтарылырга тиеш:

субсидия алучы әлеге Тәртип һәм шартнамәдә билгеләнгән шартларны бозу фактларын ачыклау;

Вәкаләтле оешма һәм Вәкаләтле орган тарафыннан документларда күрсәтелгән дөрес булмаган белешмәләр тапшырылганда;

календарь ел нәтиҗәләре буенча килешү белән каралган бизнес-проектны гамәлгә ашыруның максатчан күрсәткечләренең 20 проценттан артыгына кимү.

Хисап финанс елында субсидия алучы тарафыннан файдаланылмаган субсидияләрнең калган өлешләре булган очракта, субсидиянең калган өлешләре хисап елыннан соң килүче елның 1 февраленә кадәр муниципаль берәмлек керемә

кайтарылырга тиеш.

вәкаләтле орган һәм муниципаль финанс контроле органнары субсидияләрне алучылар тарафыннан законнарда билгеләнгән тәртиптә субсидияләр бирү шартлары, максатлары һәм тәртибенең үтәлешен тикшерәләр.

Субсидия алучы тарафыннан субсидия кире кайтару өчен билгеләнгән срок бозылганда, вәкаләтле орган әлеге пунктның беренче һәм бишенче абзацларында күрсәтелгән сроклар тәмамланган көннән башлап календарь көннәрдә исәпләнә торган 30 көн эчендә субсидияне Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә муниципаль берәмлек бюджетына кире кайтару чараларын күрә.

6.10. Субсидиядән максатчан һәм нәтиҗәле файдалануны тикшереп тору Вәкаләтле орган һәм муниципаль финанс контроле органнары тарафыннан гамәлдәге законнар нигезендә гамәлгә ашырыла.

6.11. Ярдәм күрсәтүдә түбәндәге очракларда кире кагылырга тиеш:

1) Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары, шулай ук әлеге Тәртип белән билгеләнгән документлар тапшырылмаган;

2) ярдәм күрсәтү шартлары үтәлмәгән;

3) элегрәк мөрәҗәгать итүчегә карата шундый ук ярдәм күрсәтү турында (ярдәм күрсәтү шартлары туры килә торган ярдәм, аны күрсәтү рәвешен, төрен һәм максатын да кертеп) һәм аны күрсәтү сроклары тәмамланмаган булса;

4) ярдәм күрсәтү тәртибен һәм шартларын бозган, шул исәптән ярдәм чараларыннан максатчан файдалануны тәэмин итмәгән эшмәкәрлек субъекты танылганнан соң, өч елдан да азрак вакыт узды.

6.12. Мөрәҗәгать итүче вәкаләтле органның һәм вәкаләтле оешманың вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) законнарда билгеләнгән тәртиптә шикаять белдерү хокукына ия.

7. Лизингка җайланма бирүне үстерү: җайланманың лизинг шартнамәсе (ЛИЗИНГ-ГРАНТ) буенча беренче кертемне (аванс) түләүгә кече һәм урта эшкуарлык субъектларының чыгымнарын субсидияләү

7.1. Чараның максаты - җиһазларның лизинг шартнамәсе буенча беренче кертемне (аванс) түләүгә эшкуарлык субъектларының чыгымнарын субсидияләү.

Финанс арендасы (лизинг) шартнамәсе буенча беренче кертем (аванс) - лизинг түләүләрен түләү графигында билгеләнгән һәм финанс арендасы (лизинг) килешүе буенча эшкуарлык субъекты тарафыннан гамәлгә ашырыла торган (башкарыла торган) түләү (түләүләр) лизинг предметын милекне кабул итү-тапшыру акты буенча фактта алу вакытына кадәр.

7.2. Субсидияләр лизинг шартнамәләрен төзегән һәм икътисадый эшчәнлекнең өстенлекле төрләрендә бизнес-проектларны гамәлгә ашыручы эшкуарлык субъектларына бирелә.

Лизинг бирүче белән лизинг килешүләре конкурс гаризасы биргән вакытта гамәлдә булырга тиеш.

7.3. Лизинг бирүче - җәлеп ителгән яисә үз акчалары исәбеннән лизинг килешүен гамәлгә ашыру барышында җиһазлар милкенә сатып ала һәм аны эшкуарлык субъектына лизинг предметы буларак бирә торган юридик зат. Лизинг бирүче түбәндәге шартларга туры килергә тиеш:

а) Россия Федерациясе резиденты статусы булу;

б) эшчәнлекнең төп төре буларак мөлкәтне финанс арендасына (лизингка) бирүнең гамәлгә кую документларында күрсәтү;

в) эшкуарлык субъектларына финанс арендасына (лизингка) мөлкәт бирү өлкәсендә кимендә өч ел эш тәҗрибәсе булу;

г) эшкуарлык субъектлары белән төзелгән финанс арендасы (лизинг) шартнамәләренең төзелгән портфеле булу, эшкуарлык субъектлары белән эшләүнең махсуслаштырылган технологияләре (программалары) булу;

д) лизинг алучының - эшкуарлык субъектының финанс хәлен бәяләү методикасы

булу;

е) соңгы хисап датасына чиста активлар бәясенең уңай зурлыгы булу (Россия Федерациясе Финанс министрлыгының «Чиста активларның бәясен билгеләү тәртибен раслау турында» 2014 елның 28 августындагы 84н номерлы боерыгы белән расланган Методикасы буенча);

ж) соңгы хисап датасына чиста активлар бәясенең зурлыгы кимендә 40 млн. сум (Россия Федерациясе Финанс министрлыгының «Чиста активларның бәясен билгеләү тәртибен раслау турында» 2014 елның 28 августындагы 84н номерлы боерыгы белән расланган Методика буенча), йә соңгы хисап датасына устав капиталы зурлыгы - кимендә 15 млн. сум, йә банк операцияләрен гамәлгә ашыруга лицензиясе булган кредит оешмасының лизинг бирүчесенең устав капиталында илле процентган артык өлеше булу.

Лизинг бирүченең әлеге таләпләргә туры килүен раслый торган документлар ел саен лизинг бирүче тарафыннан Вәкаләтле органга тапшырыла.

Әлеге таләпләргә туры килүен раслау йомгаклары буенча лизинг бирүче Вәкаләтле оешма һәм мәгълүмати хезмәттәшлек турында Вәкаләтле орган белән өч яклы килешү төзи.

7.4. Субсидияләр бизнес-проектны гамәлгә ашыручы һәм икътисадый эшчәнлек төрләренең түбәндәге төркемнәре һәм төркемнәре буенча төп һәм (яисә) өстәмә эшчәнлек алып баручы эшкуарлык субъектларына (ОК ВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) Икътисади эшчәнлек төрләренең гомумроссия классификаторы нигезендә) Техник җайга салу һәм метрология буенча Федераль агентлыкның 2014 елның 31 гыйнварындагы 14-ст номерлы боерыгы нигезендә бирелә:

01.1	Берьеллык культуралар үстерү
01.2	Күпьеллык культуралар үстерү
01.3	Үсемлекләр үстерү
01.4	Терлекчелек
01.5	Катнаш авыл хуҗалыгы
02.1	Урманчылык һәм башка урман хуҗалыгы эшчәнлеге
02.2	Урман әзерләү
02.3	Азык-төлек урман ресурсларын, агач булмаган урман ресурсларын һәм дару үсемлекләрен җыю һәм әзерләү
03.2	Балыкчылык
10	Азык-төлек продуктлары җитештерү
11	Эчемлекләр җитештерү
13	Текстиль эшләнмәләр җитештерү
14	Кием җитештерү
15	Тире һәм күн әйберләр җитештерү
16	Агачны эшкәртү һәм, мебельдән тыш, агачтан һәм бөкеләрдән эшләнмәләр җитештерү, салам һәм үрдәк өчен материаллар җитештерү
17	Кәгазь һәм кәгазь әйберләр җитештерү
20	Химик матдәләр һәм химик продуктлар җитештерү

21	Медицина максатларында кулланыла торган дару чаралары һәм материаллар җитештерү
22	Резин һәм пластмасса әйберләр җитештерү
23	Башка металл булмаган минераль продукция җитештерү
24	Металлургик җитештерү
25	Әзер металл эшләнмәләр җитештерү, машиналардан һәм җиһазлардан тыш
26	Компьютерлар, электрон һәм оптик әйберләр җитештерү
27	Электр җиһазлары җитештерү
28	Башка төркемнәргә кертелмәгән машиналар һәм җиһазлар җитештерү
29	Автотранспорт чаралары, тагылмалар һәм ярымприцеплар җитештерү
30	Башка транспорт чаралары һәм җиһазлар җитештерү
31	Җиһаз җитештерү
32	Башка әзер әйберләр җитештерү
38	Калдыкларны җыю, эшкәртү һәм утильләштерү; икенчел чималны эшкәртү
39	Калдыкларны юкка чыгаруга бәйле пычрану нәтиҗәләрен һәм башка хезмәт күрсәтүләрне бетерү өлкәсендә хезмәтләр күрсәтү

7.5. Лизинг килешүе предметы - «амортизация төркемнәренә кертелә торган төп чараларны классификацияләү турында» 2002 елның 1 гыйнварындагы 1 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары белән расланган амортизация төркемнәренә кертелә торган төп чараларны классификацияләү буенча икенче һәм аннан югарырак булган җиһазлар, җайланмалар, механизмнар, транспорт чаралары (җиңел автомобильләр һәм һава судноларыннан тыш), станоклар, приборлар, аппаратлар, агрегатлар, җайланмалар, машиналар булырга мөмкин.

Лизинг килешүе предметы була алмый:

эшкуарлык субъектлары тарафыннан күпләп һәм ваклап сату эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән җиһазлар;

элек эксплуатацияләнгән җиһазлар.

7.6. Субсидия күләме:

а) эшкуарлыкның яңа субъектлары өчен субсидия лизинг шартнамәсе суммасының 45 проценты күләмендә, ләкин бер алучыга 1 млн. сумнан артмаган күләмдә җиһазларның лизинг шартнамәсе төзегәндә беренче кертемне (аванс) түләүгә максатчан чыгымнарны өлешләп финанслау шартларында бирелә;

б) гамәлдәге эшкуарлык субъектлары өчен субсидия лизинг шартнамәсе буенча аванс түләве шартнамәсе буенча фактта тотылган чыгымнарны кайтаруга лизинг шартнамәсе суммасының 30 проценты күләмендә, ләкин бер алучыга 3 млн. сумнан да артык булмаган күләмдә бирелә;

в) Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы кече һәм урта эшкуарлыкка мөлкәти ярдәм инфраструктурасы субъектларын аккредитацияләү турында» 2014 елның 27 августындагы 616 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Кече һәм урта эшкуарлыкка мөлкәти ярдәм инфраструктурасы субъектларын аккредитацияләү тәртибенә ярашлы рәвештә Татарстан

Республикасы Икътисад министрлыгында аккредитация алган бизнес-инкубаторлар резидентлары өчен, субсидия лизинг шартнамәсе буенча аванс түләве буенча фактта тотылган чыгымнарны лизинг шартнамәсе буенча һәм бер алучыга 1 млн. сумнан артык булмаган күләмдә каплауга бирелә.

г) Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы кече һәм урта эшкуарлыкка мөлкәти ярдәм инфраструктурасы субъектларын аккредитацияләү турында» 2014 елның 27 августындагы 616 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Кече һәм урта эшкуарлыкка мөлкәти ярдәм инфраструктурасы субъектларын аккредитацияләү тәртибенә ярашлы рәвештә Татарстан Республикасы Икътисад министрлыгында аккредитация алган сәнәгать мәйданчыклары резидентлары өчен субсидия лизинг шартнамәсе буенча аванс түләве буенча фактта тотылган чыгымнарны лизинг шартнамәсе буенча һәм бер алучыга 3 млн. сумнан артык булмаган күләмдә каплауга бирелә.

7.7. Әлеге бүлекнең таләпләре нигезендә субсидияләр алуга дәгъва кылучы эшкуарлык субъекты гариза биргәндә әлеге Тәртипнең 4.1 пунктында күрсәтелгән документларга өстәмә рәвештә түбәндәге документларны тапшыра:

эшкуарлыкның яңа башлаучы субъектлары өчен:

лизинг бирүче тарафыннан имзаланган гарантияле хат, лизинг шартнамәсенең төп параметрларын күрсәтеп, субсидия бирү шарты белән лизинг шартнамәсен төзү турында,

бизнес-проектны гамәлгә ашыруга кагылышлы документлар:

бүлмәләр яисә җир кишәрлекләре булуны раслый торган документларның күчермәләре,

проектны (булган очракта) гамәлгә ашыру өчен кирәкле гамәлдәге контрактларның күчермәләре,

лицензияләр һәм рөхсәтләр, патентлар, фәнни-тикшеренү һәм тәҗрибә-конструкторлык эшләнмәләре нәтиҗәләре, эксперт бәяләмәләре һ.б. (булган очракта),

әлеге Тәртипкә 3 нче кушымта нигезендә бизнес-проект паспорты;

гамәлдәге эшкуарлык субъектлары өчен:

лизинг бирүче тарафыннан таныкланган күчермәләр:

лизинг шартнамәсенең төп параметрларын, җиһазларны сату-алу шартнамәсенең төп параметрларын күрсәтеп һәм

эшкуарлык субъекты тарафыннан расланган лизинг килешүе буенча аларга авансны түләү турында банк тамгасы белән күчерү турында түләү поручениесенең күчермәсен (булган очракта);

бизнес-проектны гамәлгә ашыруга кагылышлы документлар:

бүлмәләр яисә җир кишәрлекләре булуны раслый торган документларның күчермәләре,

проектны (булган очракта) гамәлгә ашыру өчен кирәкле гамәлдәге контрактларның күчермәләре,

лицензияләр һәм рөхсәтләр, патентлар, фәнни-тикшеренү һәм тәҗрибә-конструкторлык эшләнмәләре нәтиҗәләре, эксперт бәяләмәләре һ.б. (булган очракта).

7.7.1. Әлеге Тәртипнең 4.1 һәм 7.7 пунктларында күрсәтелгән документларга өстәмә рәвештә түбәндәге документлар кирә:

сәнәгать мәйданчыгы территориясендә резидент алып бару турында сәнәгать мәйданчыгының идарәче компаниясе белән төзелгән килешү күчермәсен йә идарәче компаниянең (резидентлар реестрыннан өземтә), ул мөрәҗәгать итүченең сәнәгать мәйданчыгы резиденты булуын күрсәтә;

субсидия бирелгән очракта, сәнәгать мәйданчыгы территориясендә резидент тарафыннан бер календарь ел дәвамында җиһазлар урнаштыру һәм алардан файдалану турында гарантияле хат.

7.7.2. Бизнес-инкубаторлар резидентлары әлеге Тәртипнең 4.1 һәм 7.7 пунктларында күрсәтелгән документларга өстәмә рәвештә дәүләт мөлкәтен арендалау шартнамәсенең күчермәсен тәкъдим итә.

7.8. Әлеге бүлекнең таләпләре нигезендә субсидияләр алуга дәгъва кылучы эшкуарлык субъекты әлеге Тәртипнең 6.2 пунктында каралган тәртиптә Вәкаләтле органга түбәндәге документларны тапшыра:

лизинг бирүче тарафыннан таныкланган лизинг шартнамәсе һәм аванс түләүләре өчен счетлар күчермәләрен (эшкуарлыкның яңа субъектлары өчен);

лизинг бирүче тарафыннан таныкланган лизинг шартнамәсе, аванс түләүләрен түләү фактын раслый торган документлар (түләү йөкләмәләре, түләү таләпләре яисә түләү фактын раслый торган башка документлар), түләү турында банк тамгасы (банк хезмәткәре имзасы белән банк штамбы) белән (эшкуарлыкның гамәлдәге субъектлары өчен);

8. Социаль эшкуарлыкны үстерү

8.1. Чараның максаты - эшчәнлекнең социаль әһәмияткә ия төрләре белән шөгыльләнүче кече һәм урта эшкуарлык субъектларына ярдәм итү һәм аны үстерү.

8.2. Субсидия тәэмин итү чыганаклары булып тора торган чыгымнарның юнәлешләре - җиһазлар, махсус инвентарь, оештыру техникасы һәм программа чаралары сатып алуга (алга таба - товар), җитештерү проектлауга, дизайнга, сертификацияләүгә һәм стандартлаштыруга, персоналны укытуга һәм әзерләүгә чыгымнар (алга таба - хезмәт күрсәтүләр).

8.3. Субсидияләр түбәндәге шартларның берсен үтәүне тәэмин итүче эшкуарлык субъектларына бирелә:

8.3.1. Түбәндә күрсәтелгән гражданнар категорияләренең уртача исемлек саны эшкуарлык субъектлары хезмәткәрләре арасында кимендә 50 процент тәшкил итә, ә мондый хезмәткәрләрнең хезмәт өчен түләү фондындагы өлеш - 25 проценттан да ким түгел:

инвалидлар;

өлкән яшьтәге гражданнар (60 яшьтән өлкәнрәк ир-атлар һәм 55 яшьтән өлкәнрәк хатын-кызлар);

7 (җиде) яшькә кадәрге балалары булган хатын-кызлар;

ятимнәр;

балалар йортларын тәмамлаучылар;

конкурс гаризасын бирү датасына кадәрге 2 (ике) ел дәвамында иректән мәхрүм итү урыннарыннан азат ителгән затлар.

8.3.2. Социаль эшмәкәрлек субъекты түбәндәге эшчәнлек өлкәләрендә хезмәтләр күрсәтү (товарлар җитештерү, эшләр башкару) буенча эшчәнлек алып бара:

- гражданнарның социаль якланмаган төркемнәренә караган затларның мәшгульлегенә һәм үзмәшгульлегенә булышлык күрсәтүне дә кертеп, һөнәри юнәлеш бирүгә һәм эшкә урнашуга ярдәм итү;

- гражданнарның социаль якланмаган төркемнәренә караган затларга һәм сәламәтлек саклау, физик культура һәм массакүләм спорт өлкәсендә балалары булган гаиләләргә социаль хезмәт күрсәтү, балалар һәм яшьләр түгәрәкләрендә, секцияләрдә, студияләрдә дәресләр үткәрү;

- социаль туризм оештыру - гражданнарның социаль якланмаган төркемнәренә караган затлар өчен бары тик экскурсия-танып белү турлары өлешендә генә;

- медицина техникасын, протез-ортопедия әйберләрен, шулай ук автомототранспортны да кертеп, бары тик инвалидлыкны профилактикалау яисә инвалидларны тернәкләндерү өчен генә файдаланырга мөмкин булган техник чараларны җитештерү һәм (яисә) гамәлгә ашыру;

- мәдәни-агарту эшчәнлеген тәэмин итү (музейлар, театрлар, мәктәп-студияләр, музыка учреждениеләре, иҗат остаханәләре);

- гражданнарның социаль яктан якланмаган төркемнәренә караган затларга мәгариф хезмәтләре күрсәтү;

- гражданнарның социаль якланмаган төркемнәренә караган затларны, шулай ук 2 (ике) ел дәвамында иректән мәхрүм итү урыннарыннан азат ителгән затларны һәм наркомания һәм алкоголизм белән интегүче затларны социаль-актив эшчәнлеккә җәлеп итүгә ярдәм итү.

8.4. Гражданнарның социаль яктан якланмаган төркемнәренә түбәндәгеләр керә:

- Бөек Ватан сугышында яисә дәүләттән тыш хәрби хәрәкәтләрдә катнашкан гражданнар;
- балигъ булмаганнар вакытында сугыш вакытында очраган фашизм тоткыннары;
- тыл хезмәтчәннәре яисә Бөек Ватан сугышы вакытында алынган казанышлары өчен Советлар Союзы медальләре (орденнары) булган кешеләр;
- яшәү урынын югалткан яки авария, стихияле бәла-каза, сугыш аркасында торакка яраксыз булган затлар;
- ата-анасыз (попечительсез) калган балалар, шулай ук тәрбиядәге балалар;
- 1-3 төркем инвалидлар категориясенә керә торган гражданнар, шулай ук мондый балаларның ата-аналары;
- 5 һәм аннан да күбрәк баласы булган гаиләләр;
- хезмәт ветераннары булган һәм тиешле документаль раслауга ия затлар;
- балаларны мөстәкыйль тәрбияләүче аналар.

8.5. Субсидияләр чыгымнарны уртак финанслауны тәэмин иткән социаль эшмәкәрлек субъектына алына торган субсидия суммасының кимендә 15 проценты күләмендә чыгымнарны каплауга бирелә, 500 000 (биш йөз мең) сумнан артык түгел, әмма бизнес-проектның тулы бәясенең 85 процентыннан артмый.

8.6. Әлеге бүлекнең таләпләре нигезендә субсидияләр алуга дәгъва кылучы эшкуарлык субъекты гариза биргәндә әлеге Тәртипнең 4.1 пунктында күрсәтелгән документларга өстәмә рәвештә түбәндәге документларны тапшыра:

эшкуарлык субъектының 8.3 пунктында каралган шартларның берсенә туры килүен раслый торган документларның күчермәләре;

биналар яисә җир кишәрлекләре булуын раслый торган документларның күчермәләре;

проектны гамәлгә ашыру өчен кирәкле гамәлдәге контрактларның күчермәләре (булган очракта);

лицензияләр һәм рөхсәтләр, патентлар, фәнни-тикшеренү һәм тәҗрибә-конструкторлык эшләнмәләре нәтиҗәләре күчермәләре, эксперт бәяләмәләре h.б. (булган очракта);

әлеге Тәртипкә 4 нче кушымта нигезендә бизнес-проект паспорты.

8.6. Әлеге бүлекнең таләпләре нигезендә субсидияләр алуга дәгъва кылучы эшкуарлык субъекты әлеге Тәртипнең 6.2 пунктында каралган тәртиптә Вәкаләтле органга түбәндәге документларны тапшыра:

милеккә товар сатып алуны раслый торган документларның һәм (яисә) хезмәтләр күрсәтүне раслый торган документларның күчермәләрен (чит ил оешмасы белән товар һәм (яисә) чит ил валютасында хезмәт күрсәтүләр хакы белән төзелгән шартнамәләрнең күчермәләрен тапшырганда, шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан төзелгән һәм имзаланган белешмәне, түләү көненә Россия Федерациясе Үзәк банкы курсы буенча сатып алынган җиһазларның тулы бәясен күрсәтеп);

түләү йөкләмәләре һәм башка документларының түләү турында банк тамгасы белән товарлар һәм (яисә) хезмәт күрсәтүләр өчен тулысынча түләүне раслаучы күчермәләре (чит ил валютасында түләгәндә валютаны күчерү буенча банк тамгасы белән, исәп-хисап счетын, бенефициар банкын һәм (яисә) хезмәтләрнең тулы бәясен түләү белән банк документларының тулы исемлеген тапшырырга кирәк);

товар накладнаясының, товарларны кабул итү-тапшыру актының яисә башкарылган хезмәтләр актының күчермәләре;

мөрәҗәгать итүче тарафыннан расланган форма буенча товарларның балансына куелуын раслый торган бухгалтерлык документлары (эшкуарлык субъектлары, әйдәүче бухгалтерлык исәбе);

«Бухгалтерлык хисабы турында» 2011 елның 6 декабрендәге 402-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә товарлар һәм (яисә) хезмәт күрсәтүләр сатып алу һәм тулысынча түләү фактын раслый торган керемнәрне һәм чыгымнарны исәпкә алу китабы

1 нче кушымта

Чара буенча субсидия алу өчен
гариза

(җиһазлар лизингын үстерү: җиһаз лизингы шартнамәсе («ЛИЗИНГ-ГРАНТ») буенча беренче кертемне (авансны) түләүгә кече һәм урта эшкуарлык субъектлары чыгымнарын субсидияләү, Татарстан Республикасының Социаль эшкуарлыкны үстерү.)

N п/п	Күрсәткеч исеме	Мөрәҗәгать итүче белешмәләре
1.	Катнашучының тулы исеме	
2.	Салым түләүченең тәңгәлләштерү номеры (ИНН)	
3.	КПП	
4.	ОГРН	
5.	ОКПО	
6.	Проект гамәлгә ашырыла торган эшчәнлек төре (ОКВЭД буенча икътисадый эшчәнлек төре коды расшифровка белән)	
7.	Юридик адресы	
8.	Факттагы адресы	
9.	Дәүләт теркәве датасы	
10.	Банк реквизитлары, шул исәптән р/с, к/с, БИК	
11.	Субсидия күчерелгән көннән исәпләнә торган ел нәтиҗәләре буенча эшләүчеләрнең план саны (гариза биргән вакытка эшләүчеләрнең санын исәпкә алып)	
12.	Субсидия күчерелгән көннән соң исәпләнә торган ел нәтиҗәләре буенча бюджет системасының барлык дәрәҗәләре бюджетларына салым түләүләренең план күләме (хезмәткәрләрнең НДФЛ кертемнәрен һәм түләүләрен дә кертеп)	
13.	Продукция сатудан (товарлар, эшләр, хезмәтләр) планлы табыш	
14.	Мөрәҗәгать итүче җитәкчесе (Ф.И.О., вазыйфа, контактлы реквизитлар)	
15.	Баш бухгалтер (Ф.И.О., контакт реквизитлары)	
16.	Проект җитәкчесе (Ф.И.О., вазыйфа, контактлы реквизитлар)	
17.	Җаваплы башкаручы (Ф.И.О., вазыйфа, контакт реквизитлары)	
18.	E-mail	

Раслыйм:

«Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә:

- кече һәм урта эшкуарлык субъекты (кече һәм урта эшкуарлыкка ярдәм итү инфраструктурасын оештыру) булып торам;
- «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль законның 14 ст. 3 п. һәм 4 п. таләпләренә туры килә.

Барлык юллар да тутырылырга тиеш. Мәгълүматлар булмаган очракта, сызык куела.

Гариза бирүченең
җитәкчесе

____________________ ________________________________
имза имза расшифровкасы

МП

«Татарстан Республикасы кече һәм урта эшкуарлыкка ярдәм итү һәм аны үстерү программаларын гамәлгә ашыру үзәге» дәүләт казна учреждениесе һәм __________________ минем әлеге гаризада булган һәм мин тәкъдим иткән теләсә нинди башка документларда минем шәхси белешмәләрне эшкәртүгә ризалыгымны белдерәм. «Татарстан Республикасы кече һәм урта эшкуарлыкка ярдәм итү һәм үстерү программаларын гамәлгә ашыру үзәге» дәүләт казна учреждениесе һәм ____________________________ персональ мәгълүматларны системалаштырырга, тупларга, сакларга, ачыкларга (яңартырга, үзгәртергә), кулланырга, таратырга (шул исәптән өченче затларга тапшырырга), ачлыкка чыгарырга, блокларга һәм юкка чыгарырга мөмкин.

Гариза бирүченең
җитәкчесе

__________________ ______________________________
имза имза расшифровкасы

МП

Гариза формалашкан вакытта түбәндәгеләр турында хәбәр итәбез:

муниципаль берәмлек территориясендә эшчәнлек алып барам;

Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына түләнергә тиешле салымнар, җыемнар һәм башка мәҗбүри түләүләр, шулай ук Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә мәҗбүри пенсия һәм медицина иминиятләштерүенә иминият кертемнәре түләү буенча үтәлмәгән бурычым юк;

Тәртипнең 1.3 пунктында күрсәтелгән чаралар буенча алдан алынган ярдәм күрсәтелүгә бәйле рәвештә, шул исәптән акчалардан файдалану һәм максатчан күрсәткечләргә ирешү турында хисаплылыкны тапшыру буенча, үтәлмәгән бурычым юк;

Тәкъдим ителгән мәгълүматның дөреслеген раслыйбыз.

Гариза бирүченең
җитәкчесе

____
____
имза имза расшифровкасы

МП

2 нче кушымта

НӘТИҖӘЛЕЛЕК КҮРСӘТКЕЧЛӘРЕНӘ (МАКСАТЧАН КҮРСӘТКЕЧЛӘР) ИРЕШҮ ТУРЫНДА ХИСАП

бизнес-проектны гамәлгә ашыру буенча

«____»

бизнес-проект исеме

чара буенча:

«____»

(җиһазлар лизингын үстерү: җиһазларның лизинг шартнамәсе («ЛИЗИНГ-ГРАНТ») буенча беренче кертемне (аванс) түләүгә кече һәм урта эшкуарлык субъектларының чыгымнарын субсидияләү, Татарстан Республикасының социаль эшкуарлыгын үстерү.)

Бизнес-проектны гамәлгә ашыру йомгаклары турында мәгълүмат:

Күрсәткеч исеме	**Күрсәткеч (план)**	**Күрсәткеч (факт)**	**Баш тарту, %**
Эш урыннары саны, бер.			
Барлык дәрәҗәдәге бюджетларга һәм бюджеттан тыш дәүләт фондлары бюджетларына түләгән барлык салым түләүләре, сум.			
Продукция сатудан кергән табыш (товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр), сум.			

Хисапка түбәндәге, тиешенчә таныкланган, раслаучы документларның күчермәләре кушып бирелә:

1. Вәкаләтле орган (бухгалтерлык балансы һәм финанс нәтиҗәләре турында хисап яисә керемнәрне һәм чыгымнарны исәпкә алу китабы) тарафыннан таныкланган бизнес-проектны гамәлгә ашыру чорында бухгалтерлык хисабы.

2. Вәкаләтле орган тарафыннан таныкланган салым хисабы (оешмалар мөлкәтенә салым, иминият кертемнәре, транспорт салымы, җир салымы, физик затлар керемнәренә салым, физик затлар мөлкәтенә салым) бизнес-проектны гамәлгә ашыру чорында кулланыла торган салым салу системасына бәйле рәвештә барлык дәрәҗәдәге бюджетларга, шулай ук:

2.1. Салым салуның гомуми системасын кулланганда:

- оешмалар табышына салым буенча салым декларациясе;
- өстәлгән бәягә салым буенча декларация.

2.2. Салым салуның гадиләштерелгән системасын кулланганда:

- салым салуның гадиләштерелгән системасын куллануга бәйле рәвештә түләнә торган салым декларациясе.

2.3. Бердәм авыл хуҗалыгы салымын кулланганда:

- бердәм авыл хуҗалыгы салымы буенча салым декларациясе.

2.4. Үзгәртелгән керемгә бердәм салым кулланганда:

- эшчәнлекнең аерым төрләре өчен йөкләтелгән керемгә салым буенча декларация.

2.5. Салым салуның патент системасын кулланганда:

- салым салуның патент системасы шартларында түләнә торган салым декларациясе.

2.6. Салым түләү фактынраслый торган документлар (түләү йөкләмәсе һәм (яисә) салым түләү турында квитанция);

2.7. Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына түләнергә тиешле салымнар, җыемнар һәм башка мәҗбүри түләүләрне түләү буенча эшкуарлык субъектының үтәлмәгән мәҗбүри түләмәве турында белешмә, ул йомгаклау отчетын бирү аеның бер датасына һәм билгеләнгән тәртиптә таныкланган датага бирелде.

3. Россия Федерациясе Пенсия фондына мәҗбүри пенсия иминләштерүе өчен һәм Федераль мәҗбүри медицина иминияте фондына түләүчеләр тарафыннан түләүләрне һәм физик затларга башка түләүләрне җитештерүче иминият кертемнәрен түләүчеләр тарафыннан исәпләнгән һәм түләнгән иминият кертемнәре буенча исәп-хисап. Россия Федерациясе Пенсия фондына мәҗбүри пенсия иминләштерүенә һәм Федераль мәҗбүри медицина иминияте фондына мәҗбүри медицина иминләштерүенә түләүләр һәм физик затларга башка түләүләр (түләү йөкләмәсе һәм (яисә) түләү турындагы квитанция)

җитештерүче иминият кертемнәре түләүчеләр тарафыннан, Йомгаклау хисабын тапшырган вакытка страховой кертемнәр түләү фактын раслый торган документлар.

4. Вакытлыча хезмәткә сәләтсезлек очрагында һәм бала табуга бәйле рәвештә һәм производствода бәхетсезлек очракларыннан һәм һөнәри авырулардан мәҗбүри социаль иминләштерү буенча, шулай ук бизнес-проектны гамәлгә ашыру чорында иминият тәэмин ителешен түләүгә чыгымнар буенча исәпләнгән һәм түләнгән иминият кертемнәре буенча исәп-хисап. Вакытлыча хезмәткә сәләтсезлек очрагында һәм аналык булуга бәйле рәвештә һәм производствода бәхетсезлек очракларыннан һәм һөнәри авырулардан мәҗбүри социаль иминләштерү, шулай ук бизнес-проектны гамәлгә ашыру чорында иминият кертемнәрен түләүгә чыгымнар (түләү йөкләмәсе һәм (яисә) түләү турында квитанция) буенча иминият кертемнәрен түләү фактын раслый торган документлар.

5. Проектны гамәлгә ашыру кысаларында төзелгән хезмәткәрләр белән хезмәт шартнамәләре;

6. Проектны гамәлгә ашыру чорында вәкаләтле орган тарафыннан бирелгән хезмәткәрләрнең уртача исемлек саны турында белешмә.

7. Татарстан Республикасы кече һәм урта эшкуарлык субъектына җиһазларны финанс арендалау (лизинг) шартнамәсе буенча түләүләр түләүгә бәйле чыгымнарны өлешчә финанслауга субсидияләр бирү турында төзелгән шартнамәнең күчермәсе.

8. «Лизингка җайланма бирүне үстерү: җайланманың лизинг килешүе буенча беренче кертемне (аванс) түләүгә кече һәм урта эшкуарлык субъектларының чыгымнарын субсидияләү («ЛИЗИНГ-ГРАНТ») чарасы буенча субсидия алучы өстәмә рәвештә түбәндәгеләрне тапшыра:

Төп параметрларны күрсәтеп, лизинг шартнамәсе;

Лизинг бирүчегә түләү турында банк тамгасы белән лизинг килешүе буенча аванс күчерү турында түләү йөкләмәсенең күчермәсе;

Түләү турында банк тамгасы белән лизинг түләүләренең үз вакытында түләвен раслый торган түләү йөкләмәләренең күчермәләре;

Лизингның финанс арендасы шартнамәсе буенча җиһазларны кабул итү-тапшыру акты. Шартнамә предметы - җиһазлар булган очракта, эксплуатациягә кертү акты яисә җибәрү-көйләү акты, шулай ук җиһазлар паспортын, әгәр - транспорт чарасы - транспорт чарасы булса, завод номерын күрсәтеп, теркәп куярга кирәк. Йомгак отчет бирү вакытына лизинг килешүе буенча йөкләмәләр үтәлеше турында белешмә һәм (яисә) лизинг компаниясе белән лизинг килешүе буенча исәп-хисапларны тикшерү акты.

9. «Татарстан Республикасының социаль эшкуарлыгын үстерү» чарасы буенча субсидия алучы өстәмә рәвештә түбәндәгеләрне тапшыра:

Товар (техника, җиһазлар, махсус инвентарь, оргтехника) сатып алуга төзелгән шартнамәләр (чит ил оешмасы белән чит ил валютасында бәя түләү белән товарлар сатып алуга шартнамәләрнең күчермәләрен тапшырганда, шулай ук мөрәҗәгать итүче җитәкчесе төзегән һәм кул куйган белешмәне, түләү көненә Россия Федерациясе Үзәк банкы курсы буенча сатып алынган җиһазларның тулы бәясен күрсәтеп, чит ил валютасында күрсәтелгән шартнамәнең варианты белән кушып бирергә кирәк);

Түләү йөкләмәләре һәм түләү турында банк тамгасы белән товарлар бәясенең тулысынча түләвен раслый торган башка документлар (чит ил валютасында түләгәндә, валютаны күчерү буенча банк тамгасы белән, исәп-хисап счетын, бенефициар банкын һәм товарларның тулы бәясенә түләү белән тулы банк документларының тулы исемлеген тапшырырга кирәк);

Товар накладнойлары яисә товарларны кабул итү-тапшыру акты;

Күрсәтелгән товарларның балансына мөрәҗәгать итүче тарафыннан расланган форма буенча куелуын раслый торган бухгалтерлык документлары (кече һәм урта эшкуарлык субъектлары, әйдәүче бухгалтерлык исәбе);

Товарларны сатып алу һәм тулысынча түләү фактын раслый торган керемнәрне һәм чыгымнарны исәпкә алу китабы («Бухгалтерлык исәбе турында» 2011 елның 6 декабрендәге 402-ФЗ номерлы Федераль законы нигезендә бухгалтерлык исәбе алып бармаган кече һәм урта эшкуарлык субъектлары өчен).

Субсидия алучының контакт мәгълүматлары: (ФИО, вазифа, тел, e-mail)
____

Субсидия алучы /____________________/
(имза) (имза расшифровкасы)

МП

Йомгаклау хисабын бирде: (ФИО, вазифасы, номеры, телефоны, e-mail):
____

__________________ /_____________________/
(имза) (имза расшифровкасы)

3 нче кушымта

Проект паспорты
чарада катнашканда тутырыла:
Лизинг җайланмасын үстерү: җайланманың лизинг шартнамәсе (ЛИЗИНГ-ГРАНТ) буенча беренче кертемне (аванс) түләүгә кече һәм урта эшкуарлык субъектларының чыгымнарын субсидияләү

1. Төп өлеш

1.1 Мөрәҗәгать итүченең тулы исеме ______________________

1.2 Бирелә торган проектның исеме ______________________

1.3 Проектның һәм аның максатларының кыскача тасвирламасы
(150 сүздән артык түгел, ул җитештерелә, яңалыклар, проект нәтиҗәләрен конкрет куллану, файдалану перспективалары һәм башкалар)
____
____
____

Проектны гамәлгә ашыру хакы турында мәгълүмат:
____
проектның тулы бәясе, сум ______________________

дәүләт ярдәменең таләп ителә торган күләме, сум ______________________

проектны финанслау чыганаклары
(кредитлар, заемнар, сумнарда суммалар күрсәтелгән үз акчалары) ______________________

1.5 Сатып алына торган җиһазлар *(атамасы, маркасы, моделе, чыгарылыш елы күрсәтелә)*	________________________

1.6 Гариза бирүченең категориясе

2. Проектның икътисадый потенциалы

2.1 СМСП субсидиясе бирү турында шартнамә төзелгән көннән исәпләнә торган ел йомгаклары буенча проектны гамәлгә ашыруның планлаштырылган нәтиҗәләре:

Күрсәткеч исеме		**Гариза биргән көннән исәпләнә торган киләсе ел** *(гамәлдәге эшкуарлык субъектлары өчен)*	**СМСП субсидиясен бирү турында шартнамә төзү елы**	**СМСП субсидиясе бирү турында шартнамә төзү елыннан соң килүче ел**
1.	Акчалата сату күләме, сум			
2.	Натураль аңлатмада, шт., тн., кг һ.б. сату күләме			
3.	Продукция бервмлеген сату бәясе, сум			
4.	Продукцияне җитештерү һәм сатуга чыгымнар, сум			
	шул исәптән:			
	чимал сатып алу			
	хезмәткә түләү фонды			
	башка (иминиятләштерү, сертификацияләү чыгымнары һ.б.)			
5.	Продукция җитештерүдән һәм сатудан кергән табыш, сум (керемнәр минус чыгымнар)			
6.	Чиста табыш, сум			
7.	Бюджет системасының барлык дәрәҗәләре бюджетларына (иминият кертемнәрен дә кертеп) салым түләүләре күләме, сум			
8.	Эшләүче кешеләр саны			

2.2 Проектны гамәлгә ашыруның максатчан күрсәткечләре (ел нәтиҗәләре буенча, субсидия алу елы уңаеннан):

Игътибар! *Әлеге паспортның әлеге пункты күрсәткечләренә субсидияләр алу елыннан соң килүче ел нәтиҗәләре буенча ирешү түгел, әлеге законнар нигезендә субсидия суммасын кире кайтаруга китерә.*

1.	Эшләүчеләр саны (гариза биргән вакытка эшләүчеләр санын исәпкә алып), кеше.	
2.	Бюджет системасының барлык дәрәҗәләре бюджетларына (иминият кертемнәрен дә кертеп) салым түләүләре күләме, сум	
3.	Продукция сатудан кергән табыш (товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр), сум.	

3. Проектны гамәлгә ашыру планы

Айлар / **Проектны гамәлгә ашыру этаплары**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**

4. Проект маркетингы

4.1 Чимал, материаллар һәм комплектлау әйберләре базарын анализлау

Кирәкле чимал, комплектлау материаллары исемлеге	Табигый чагылышта куллану күләме, данә, тн, кг һ. б.	Бәясе, сум	Чимал, материаллар, комплектлау әйберләре белән тәэмин итүгә килешүләр булу, +/-

4.2 Әзер продукцияне сату базары турында мәгълүмат

Җитештерелә торган продукция исеме	Булган/потенциаль кулланучылар исеме	Сату күләме, сум	Продукция сатуга шартнамәләр булу, +/-

4.3 Продукция сатуны оештыру ______________________

бәя сәясәте ______________________

кулланучы тарафыннан товар өчен түләүнең махсус шартлары ______________________

сәүдә агентларын куллану ______________________

массакүләм мәгълүмат чаралары ______________________

күргәзмә-сату ______________________

почта куллану ______________________

семинарлар, презентацияләр ______________________

гарантияле һәм постгарантияле хезмәт күрсәтү һәм башкалар ______________________

Барлык юллар да тутырылырга тиеш. Мәгълүматлар булмаган очракта, сызык куела.

Гариза бирүченең җитәкчесе ______________________ ______________________

имза имзаның тулы формасы

МП

4 нче кушымта

Проект паспорты
чарада катнашканда тутырыла:
социаль эшкуарлыкны үстерүгә бәйле чыгымнарны субсидияләү

1. Төп өлеш

1.1 Мөрәҗәгать итүченең тулы исеме ____________________

1.2 Бирелә торган проектның исеме ____________________

1.3 Проектның һәм аның максатларының кыскача тасвирламасы
(150 сүздән артык түгел, ул җитештерелә, яңалыклар, проект нәтиҗәләрен конкрет куллану, файдалану перспективалары һәм башкалар) ____________________

____

1.4 Проектны гамәлгә ашыру хакы турында мәгълүмат: ____________________

проектның тулы бәясе, сум ____________________

таләп ителә торган ярдәм күләме, сум ____________________

проектны финанслау чыганаклары
(кредитлар, заемнар, сумнарда суммалар күрсәтелгән үз акчалары) ____________________

Чыгымнар юнәлешләрен тасвирлау ____________________

1.5 *(товарның исеме һәм (яисә) хезмәт күрсәтүләре, төп характеристикалар күрсәтелә)* ______________________________

1.6 Гариза бирүченең категориясе

2. Проектның икътисадый потенциалы

2.1 СМСП субсидиясе бирү турында шартнамә төзелгән көннән исәпләнә торган ел йомгаклары буенча проектны гамәлгә ашыруның планлаштырылган нәтиҗәләре:

Күрсәткеч исеме		Гариза биргән көннән исәпләнә торган киләсе ел *(гамәлдәге эшкуарлык субъектлары өчен)*	СМСП субсидиясен бирү турында шартнамә төзү елы	СМСП субсидиясе бирү турында шартнамә төзү елыннан соң килүче ел
1.	Продукция/хезмәтләр күрсәтү күләме (натураль чагылышта), 12 ай йомгаклары			
2.	Әзер продукция берәмлеген сату бәясе			
3.	Продукция (товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр) сатудан табыш			
4.	Продукцияне җитештерү һәм сатуга чыгымнар, шул исәптән:			
	чимал сатып алу			
	хезмәт өчен түләү фонды, шул исәптән:			
	Тәртипнең 8.3.1 пунктында күрсәтелгән хезмәткәрләргә хезмәт өчен түләү фонды			
	башка (иминиятләштерү, сертификацияләү чыгымнары һ.б.)			
5.	Продукция җитештерүдән һәм сатудан кергән табыш, сум (керемнәр минус чыгымнар)			
6.	Чиста табыш, сум			
7.	Бюджет системасының барлык дәрәҗәләре бюджетларына			

	(иминият кертемнәрен дә кертеп) салым түләүләре күләме, сум			
8.	Эшләүчеләрнең гомуми саны, шул исәптән:			
9.	Тәртипнең 8.3.1 пунктында күрсәтелгән эшчеләр саны			

2.2 Проектны гамәлгә ашыруның максатчан күрсәткечләре (ел нәтиҗәләре буенча, субсидия алу елы уңаеннан):

Игътибар! *Әлеге паспортның әлеге пункты күрсәткечләренә субсидияләр алу елыннан соң килүче ел нәтиҗәләре буенча ирешү түгел, әлеге законнар нигезендә субсидия суммасын кире кайтаруга китерә.*

1.	Эшләүчеләр саны (гариза биргән вакытка эшләүчеләр санын исәпкә алып), кеше, шул исәптән	
2.	Бюджет системасының барлык дәрәҗәләре бюджетларына (иминият кертемнәрен дә кертеп) салым түләүләре күләме, сум	
3.	Продукция сатудан кергән табыш (товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр), сум.	

3. Проектны гамәлгә ашыру планы

Айлар / **Проектны гамәлгә ашыру этаплары**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**	**VI**	**VII**	**VIII**	**IX**	**X**	**XI**	**XII**

4. Бизнес-проектның юнәлеше*

Кирәкле булганны билгеләргә

Сәламәтлек саклау өлкәсе, шул исәптән аутсортинг хезмәтләре	10 балл	
Мәгариф, мәдәният өлкәсе	10 балл	
Физик культура һәм спорт өлкәсен үстерү	9 балл	

Балалар һәм яшьләр түгәрәкләрендә, секцияләрдә, студияләрдә дәресләр оештыру	9 балл	
Туризм, эшкә урнашу	7 балл	
Халыкка көнкүреш һәм социаль хезмәтләр күрсәтү	5 балл	
Башкалар	0 балл	

5. Максатчан билгеләнү*

Кирәкле булганны билгеләргә

Техника һәм җайланмалар сатып алу	10 балл	
Махсус инвентарь сатып алу	9 балл	
Оештыру техникасын һәм программа чараларын сатып алу	8 балл	
Җитештерү проектлау, дизайн һәм башка эшләнмәләр	7 балл	
Сертификацияләү һәм стандартлаштыру	7 балл	
Бизнес-проект юнәлеше белән бәйле персоналны укыту һәм әзерләү	5 балл	

6. Халыкның социаль яктан тәэмин ителмәгән төркемнәреннән хезмәткәрләр булу*:

Кирәкле булганны билгеләргә

Инвалидларның уртача исемлек саны; 3 яшькә кадәрге балалары булган аналар; азат ителгәннән соң ике ел дәвамында җәза үтәү урыннарыннан азат ителгән затлар; запаска куылган хәрби хезмәткәрләр арасында 90 проценттан да ким булмаган процент тәшкил итә.	10 балл	
Инвалидларның уртача исемлек саны; 3 яшькә кадәрге балалары булган аналар; азат ителгәннән соң ике ел дәвамында җәза үтәү урыннарыннан азат ителгән затлар; запаска куылган хәрби хезмәткәрләр арасында 75 проценттан да ким булмаган процент тәшкил итә.	5 балл	
Инвалидларның уртача исемлек саны; 3 яшькә кадәрге балалары булган аналар; азат ителгәннән соң ике ел дәвамында җәза үтәү урыннарыннан азат ителгән затлар; запаска куылган хәрби хезмәткәрләр арасында 50 проценттан да ким булмаган процент тәшкил итә	0 балл	

7. булдырыла торган эш урыннары саны*:

Кирәкле булганны билгеләргә

5 эш урыны булдыру	10 балл	
3-5 эш урыны булдыру	7 балл	

3 эш урыны булдыру	5 балл	
Яңа эш урыннары каралмаган	0 балл	

8. Салым түләүләре күләме*:

Кирәкле булганны билгеләргә

Салым түләүләре субсидия суммасын 3 елга кадәр каплый	10 балл	
Салым түләүләре субсидия суммасын 3 елдан 5 елга кадәр каплый	7 балл	
Салым түләүләре субсидия суммасын 5 елдан 7 елга кадәр каплый	6 балл	
Салым түләүләре субсидиянең 7 елдан артык суммасын каплый	1 балл	

9. Хезмәткәрләрнең хезмәт хакының уртача күләме*:

Кирәкле булганны билгеләргә

Уртача хезмәт хакы дәрәҗәсе хезмәт өчен түләүнең 3 минималь күләменнән югарырак	10 балл	
Хезмәт өчен түләүнең уртача хезмәт хакы дәрәҗәсе 2 дән 3 минималь күләменә кадәр	5 балл	
Хезмәт өчен түләүнең уртача хезмәт хакы 1 дән 2 минималь күләменә кадәр	3 балл	
Уртача хезмәт хакы дәрәҗәсе хезмәт өчен түләүнең минималь күләменнән түбәнрәк	0 балл	

10. Проектны гамәлгә ашыруның техник мөмкинлеге булу (биналар, технологик кушылу, таләп ителә торган куәтләр)*:

Кирәкле булганны билгеләргә

Техник мөмкинлекләр бар	10 балл	
Гариза бирү вакытына техник мөмкинлекләр юк	0 балл	

11. Проектның маркетинг эшләнмәләре (әзер продукцияне сату каналлары булу)*:

Кирәкле булганны билгеләргә

Әзер продукцияне сатуга шартнамәләр бар	10 балл	
Әзер продукция сатып алу нияте турында шартнамәләр бар	7 балл	

Әзер продукцияне потенциаль сатып алучылар бар	5 балл	
Сату каналлары билгеләнмәгән	0 балл	

** - таблицаның берничә пункты нигезендә, исәп-хисап өчен иң күп балл биләгән бер пункт кабул ителә.*

12. Эшкуарлык субъектының үз акчаларын түбәндәгеләр тәшкил итә:

Кирәкле булганны билгеләргә

Проект бәясенең 70 - 90 проценты	
Проект бәясеннән 50 - 69 процент	
Проект бәясеннән 15 - 49 процент	

13. Тәртипнең 8.3.1 пунктында күрсәтелгән эшчеләр саны:

Кирәкле булганны билгеләргә

Инвалидлар	
Өлкән яшьтәге гражданнар (60 яшьтән өлкәнрәк ир-атлар һәм 55 яшьтән өлкәнрәк хатын-кызлар)	
7 (җиде) яшькә кадәрге балалары булган хатын-кызлар	
Ятимнәр	
Балалар йортларын тәмамлаучылар	
Конкурс гаризасын бирү датасына кадәрге 2 (ике) ел дәвамында иректән мәхрүм итү урыннарыннан азат ителгән затлар	

Иң мөмкин булган баллар 80 балл. Проектны конкурс комиссиясе каравына чыгару өчен 16 балл җыярга кирәк.

4.3 Продукция (хезмәтләр) сатуны оештыру ______________________

бәя сәясәте ______________________

кулланучы тарафыннан товар өчен түләүнең махсус шартлары ______________________

сәүдә агентларын куллану ______________________

массакүләм мәгълүмат чаралары ______________________

күргәзмә-сату ______________________

почта куллану ______________________

семинарлар, презентацияләр ______________________

гарантияле һәм постгарантияле хезмәт күрсәтү һәм башкалар ____

Барлык юллар да тутырылырга тиеш. Мәгълүматлар булмаган очракта, сызык куела.

Гариза бирүченең җитәкчесе ________________________ / __________________________________ /

имза — имзаның тулы формасы

МП