РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ТЮЛЯЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ТЕЛӘЧЕ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **КАРАР**

«15» апреля 2022г. с. Тюлячи № 71

Хосусыйлаштыру тәртибендә торак урын сатып алудан баш тартуга алдан рөхсәт бирү һәм әлеге торак урынны хосусыйлаштыру һәм хосусый милеккә алу хокукына ия башка затлар тарафыннан суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән сатып алуга ризалык бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Кушымта итеп бирелә торган хосусыйлаштыру тәртибендә торак урын сатып алудан баш тартуга алдан рөхсәт бирү һәм әлеге торак урынны хосусыйлаштыру һәм хосусый милеккә алу хокукына ия башка затлар тарафыннан суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән сатып алуга ризалык бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентын расларга.
2. Әлеге карарны гамәлдәге законнар нигезендә бастырып чыгарырга.
3. Әлеге карар гамәлдәге законнар нигезендә үз көченә керә.

Җитәкче И.Х. Хәмидуллин

Татарстан Республикасы
Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетының
«15» 04 2022 № 71
карарына кушымта

Хосусыйлаштыру тәртибендә торак урын сатып алудан баш тартуга алдан рөхсәт бирү һәм әлеге торак урынны хосусыйлаштыру һәм хосусый милеккә алу хокукына ия башка затлар тарафыннан суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән сатып алуга ризалык бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент (алга таба - Регламент) Хосусыйлаштыру тәртибендә торак урын сатып алудан баш тартуга алдан рөхсәт бирү һәм әлеге торак урынны хосусыйлаштыру һәм хосусый милеккә алу хокукына ия башка затлар тарафыннан суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән сатып алуга ризалык бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен (алга таба - дәүләт хезмәте) билгели.

1.2. Гариза бирүчеләр: физик затлар (суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип танылган затлар арасыннан балигъ булган баланың опекуннары, попечительләре).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы тарафыннан тәрбиягә алучының яшәү урыны буенча күрсәтелә (алга таба - опека һәм попечительлек органы) .

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органының эш сәгатьләрендә.

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре (алга таба - «Интернет» челтәре) юлы белән;

Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының рәсми сайтында (https://minzdrav.tatarstan.ru) (алга таба - Министрлык), Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет) рәсми сайтында;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (http://uslugi.tatarstan.ru.);

Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (http://www.gosuslugi.ru/);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәҗәгать иткәндә (шәхсән яисә телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәҗәгать иткәндә;

1.3.3. Опека һәм попечительлек органнарының урнашкан урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, рәсми сайт адресы һәм электрон почтасы турында мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба - Интернет" челтәре), "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында урнаштырылган.

1.3.4. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә "Интернет" челтәрендәге башкарма комитетның рәсми сайтында, мәгълүмат стендларында, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органы биналарында урнаштырыла торган мәгълүмат шушы Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.3, 2.4, 2.5, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчасында) дәүләт хезмәте турында белешмәләрне үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне җайга салучы норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганакларын күрсәтеп), Башкарма комитетның рәсми сайтында, "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырылган.

1.5. Әлеге регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

Дәүләт хезмәте - федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашырганда Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органы, җирле үзидарә органы функцияләрен гамәлгә ашыру эшчәнлеге, ул мөрәҗәгать итүчеләрнең Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында һәм Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында билгеләнгән чикләрдә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнар вәкаләтләре буенча гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибен бозуга карата шикаять (алга таба - шикаять) - мөрәҗәгать итүченең яисә аның закон вәкиленең дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, дәүләт хезмәткәре яки "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 11 өлешендә (алга таба - Федераль закон) күрсәтелгән оешмаларга яки аларның күрсәтелгән дәүләт хезмәтен алганда булган хезмәткәрләренә мөрәҗәгать итүченең бозылган хокукларын яки законлы мәнфәгатьләрен торгызу яисә яклау турындагы таләбе.

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (күпфункцияле үзәк) - 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләренә җавап бирә торган һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыруга вәкаләтле, шул исәптән электрон рәвештә дә, «бер тәрәзә» принцибы буенча дәүләт яисә муниципаль учреждениенең оештыру-хокукый формасында төзелгән оешма.

«Бер тәрәзә» принцибы - дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү мөрәҗәгать итүченең дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турында тиешле гарызнамә яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 151 статьясында күрсәтелгән гарызнамә белән бер тапкыр мөрәҗәгать иткәннән соң гамәлгә ашырыла торган принцип, ә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнар яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар белән хезмәттәшлек итү күпфункцияле үзәк тарафыннан мөрәҗәгать итүченең норматив хокукый актлар һәм үзара хезмәттәшлек турында килешү нигезендә үз катнашуыннан башка гамәлгә ашырыла.

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкнең читтән торып эш урыны -Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары белән расланган «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» карары белән

расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру Кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр (авыл) җирлегендә һәм шәһәр округында төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең (офис) территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офис).

Техник хата - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән хата (хата, хәреф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә мондый хата) һәм документка кертелгән белешмәләрнең (дәүләт хезмәте нәтиҗәсе), белешмәләр шулар нигезендә кертелә торган документлардагы белешмәләрнең туры килмәвенә китергән хата.

Опека - суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган гражданнарны урнаштыру рәвеше, алар вакытында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (опекуннар) тәрбиядәге балаларның законлы вәкилләре булып тора һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик әһәмиятле барлык гамәлләрне кыла.

Попечительлек - суд тарафыннан хокукка сәләте чикләнгән гражданнарны опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (попечительләр) балигъ булган тәрбияләнүчеләргә Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 30 статьясы нигезендә алар гамәлләрен кылуга ризалык бирергә тиеш булган хокукка сәләтлелеккә урнаштыру рәвеше.

Тәрбиягә алынучы - опека яки попечительлек билгеләнгән граждан.

Хокукка сәләтсез граждан - суд тарафыннан Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 29 статьясында каралган нигезләрдә хокукый сәләтсез дип танылган граждан.

Чикләнгән хокукка сәләтле - Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 30 статьясында каралган нигезләрдә суд тарафыннан хокукка сәләте чикләнгән граждан.

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла. Гаризаның киңәш ителә торган рәвеше әлеге Регламентка 1 номерлы кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең аталышы	Стандартка куелган таләпләрнең эчтәлеге	Хезмәтне яисә таләпне билгели торган норматив хокукый акт
2.1. Дәүләт хезмәте исеме	Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән хосусыйлаштыру тәртибендә торак урын сатып алудан баш тартуга һәм әлеге торак урынны хосусыйлаштыруга хокукы булган башка затлар тарафыннан милеккә алуны кире кагуга алдан рөхсәт бирү (алга таба - рөхсәт).	Россия Федерациясе Граждан кодексының 37 статьясы (алга таба - РФ ГК); «Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 19-21 маддәләре (алга таба - 48-ФЗ номерлы Федераль закон); «Россия Федерациясендә торак фондын хосусыйлаштыру турында» 1991 елның 04 июлендәге 1541-1 номерлы Федераль законның 2 статьясы (алга таба - 1541-1-ФЗ номерлы Федераль закон)
2.2. Башкарма хакимият органының атамасы	Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы	«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 1 статьясы; «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 3 статьясы
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен тасвирлау	Рохсәт бирү йә рохсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә	
2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган оешмаларга мөрәҗәгать итү кирәклеген дә исәпкә алып,	Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгәннән соң 15 календарь көн эчендә күрсәтелә.	

муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты, Россия Федерациясе законнарында туктатып тору мөмкинлеге каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору вакыты, дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәсе булган документларны бирү (юллау) вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәсе булган документны бирү гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документны юллама гаризада (почта аша, электрон адреска) күрсәтелгән элемтә ысулыннан файдаланып дәүләт хезмәте нәтиҗәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.	
2.5. Дәүләт хезмәтен һәм хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булган, мөрәҗәгать итүче тәкъдим ителергә тиешле дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булган норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге мөрәҗәгать итүче тарафыннан шул исәптән электрон рәвештә аларны алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе	Гариза (әлеге Регламентка 1 номерлы кушымта); опекун яисә попечитель паспорты (яисә мөрәҗәгать итүченең шәхесен раслый торган башка документ); опекага алынучының паспорты (яисә шәхесне таныклый торган башка документ); гражданны хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип тану турында суд карары; хосусыйлаштырыла торган торак урынын социаль наем шартнамәсе; опекадагының башка торак урынны хосусыйлаштыруда катнашу фактын раслый торган документлар. Документларның оригиналлары һәм күчермәләре (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла) бирелә, нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин. Дәүләт хезмәтен алу өчен гариза бланкын мөрәҗәгать итүче опека һәм попечительлек органына шәхсән мөрәҗәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм законнарда билгеләнгән тәртиптә таныкланган документлар мөрәҗәгать итүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе тарафыннан тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин:	«Электрон имза турында» 2011 елның 06 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63ФЗ номерлы Закон); РФ ГК 37 статьясы; 48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 маддәләре; 1541-1 номерлы Федераль законның 2 статьясы

	шәхсән (мөрәҗәгать итүче исеменнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат тарафыннан); почта аша, тапшыру турында хәбәрнамә белән. Гариза һәм документлар шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән «Интернет» челтәре аша, һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша да тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин. Электрон рәвештә тапшырыла торган документлар «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) таләпләре нигезендә электрон имза белән имзалана.	
2.6. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары карамагында булган һәм мөрәҗәгать итүче тапшырырга хокуклы булган дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны мөрәҗәгать итүчеләр, шул исәптән электрон рәвештә, алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар белән эш итүче дәүләт органы, җирле үзидарә органы яисә оешма	Ведомствоара мәгълүмат хезмәттәшлеге кысаларында алына торган документлар: Мөрәҗәгать итүче белән бергә теркәлгән гражданнар турында белешмәләр (вәкаләтле органнарда); Күчемсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан (ЕГРН)опекага алынган затның милкендә булган Күчемсез мөлкәткә (дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең ТР буенча идарәсендә) өземтә. Мөрәҗәгать итүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм бирү тәртибе әлеге Регламентның 2.5 пунктында билгеләнгән. Мөрәҗәгать итүченең югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмавы дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый. Мөрәҗәгать итүче ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек ярдәмендә алынырга тиешле документларны мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы Гариза бирүчедән түбәндәгеләрне таләп итү тыела:	

	дәүләт хезмәте күрсәтелүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне җайга сала торган норматив хокукый актларда тапшырылган яисә гамәлгә ашырылмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыру яисә гамәлләр башкару; дәүләт хезмәте күрсәтү өчен мөрәҗәгать итүче тарафыннан Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм (яисә) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен түләү кертүне раслаучы документлар һәм мәгълүмат бирү; дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны беренчел кабул итүдән баш тарткан вакытта аларның булмавы һәм (яки) дөреслеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш	
2.7. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр: бирелгән документларда билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган төзәтмәләр булу; мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча булмаган мөрәҗәгате; әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларның тулы булмаган комплектын тапшыру	
2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору яисә кире кагу өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: әлеге Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелмәгән затның документлары белән мөрәҗәгать итү; рөхсәт бирү тәрбиядәге кешенең мәнфәгатьләренә туры килми торган шартларны ачыклау. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк	

2.9. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелгән (бирелә торган) документ (документлар) турында белешмәләр	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә, дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан хезмәт күрсәтелгәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты	Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы 15 минуттан артык түгел. Гариза бирүчеләрнең аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	«Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында» Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 07 маендагы 601 номерлы Указының 1 п.
2.13. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелгән дәүләт хезмәтен һәм хезмәтне күрсәтү турында гариза бирүченең гаризасын теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон рәвештә	Гариза кергән көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада алынган гариза ялдан (бәйрәмнән) соң килә торган эш көнендә теркәлә	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, көтү залына, дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гарызнамәләрне тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре булган мәгълүмати стендларга һәм һәр дәүләт хезмәтен	Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы, һаваны кондиционирлау системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән җиһазландырылган биналарда башкарыла.	«Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрендәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 14, 15 статьясы; 210-ФЗ номерлы Федераль закон;

күрсәтү, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерү өчен кирәкле документлар исемлегенә, шул исәптән күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә файдалану мөмкинлеген тәэмин итүгә карата таләпләр	Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән булуы исәпкә алынган рыннарда урнаштырыла. Бинаның, бүлмәләрнең һәм хезмәтләрең инвалидлар, шул исәптән кресло-коляскалардан һәм сукырларны йөртә торган этләрдән файдаланучы инвалидлар файдалана алырлык булуын тәэмин итү чаралары күрелә, шул исәптән: бинага һәм бүлмәләргә, шулай ук аларда күрсәтелә торган хезмәтләргә тоткарлыксыз керү шартлары; объектлар урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, бинага керү һәм объектка керү, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге; күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озатып бару һәм аларга бинада һәм бүлмәләрдә ярдәм күрсәтү; инвалидларның бинага, бүлмәләргә һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәэмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлеген чикләүне исәпкә алып тиешенчә урнаштыру; инвалидларга кирәкле авазлы һәм күрә торган мәгълүматны, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны рельефлы-нокталы Брайль шрифты белән башкарылган билгеләр ярдәмендә кабатлау, сурдотәрҗемәче һәм тифлосурдотәрҗемәче кертү; Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы «Йөртүче этне махсус укытуны раслый торган документ рәвешен һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган рәвештә аны	"Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларының үз көчләрен югалтуын тану турында" Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 28.02.2022 №175 номерлы карары

	махсус укытуны раслаучы документ һәм тәртиптә бинага кертү; хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр, инвалидларга алар хезмәтләрен башка затлар белән бертигез дәрәҗәдә алырга комачаулаучы каршылыкларны җиңүдә ярдәм итү. 2016 елның 1 июленнән соң капиталь ремонт, реконструкция, модернизация үткән, файдалануга тапшырылган объектларга карата инвалидлар өчен дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларның үтемлелеген тәэмин итү өлешендә таләпләр кулланыла	
2.15. Дәүләт хезмәтенең ачыклыгы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәҗәгать итүченең вазыйфаи затлар белән дәүләт хезмәте күрсәткәндә үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләрен кулланып, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә), җирле үзидарә башкарма-боеру органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәҗәгать итүче теләге буенча (экстерриториаль принцип) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләрендә берничә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы соратып алу юлы белән 210-ФЗ номерлы Федераль законның 151 статьясында каралган дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге йә мөмкинлеге булмау.	Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алу күрсәткечләренә түбәндәгеләр керә: опека һәм попечительлек органы җәмәгать транспортыннан файдалану зонасында урнашкан; белгечләрнең, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул итә торган бүлмәләрнең җитәрлек санда булуы; мәгълүмати стендларда, Интернет челтәрендә башкарма комитетның мәгълүмати ресурсларында, Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу; электрон формада гаризалар бирү мөмкинлеге; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар керә-йөри алырлык булуы; инвалидларга башка затлар белән бертигез дәрәҗәдә хезмәтләр алырга комачаулаучы башка каршылыкларны үтүдә ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәтен күрсәтү сыйфаты түбәндәгеләрнең булмавы белән характерлана: мөрәҗәгать итүчеләрдән документлар кабул иткәндә һәм аларга документларны тапшырганда чират булмау; дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу;	

	дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр; дәүләт хезмәтен күрсәтүче хезмәткәрләрнең мөрәҗәгать итүчеләргә карата дөрес булмаган, игътибарсыз мөнәсәбәтенә шикаятьләр. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтиҗәсен алганда, дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәҗәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Аралашу дәвамлылыгы регламент белән билгеләнә. Дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында мәгълүмат мөрәҗәгать итүче тарафыннан башкарма комитет сайтында, Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында алынырга мөмкин. Дәүләт хезмәтен күрсәтү, дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - КФҮ) аша КФҮ нең ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый. Экстерриториаль принцип буенча һәм комплекслы соратып алу составында дәүләт хезмәте күрсәтелми	
2.16. Экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең үзенчәлекләрен (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) һәм дәүләт хезмәтен электрон рәвештә күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алган башка таләпләр	Консультация башкарма комитетның Интернет кабул итү бүлмәсе аша бирелергә мөмкин. Гариза һәм документларның күчермәләре мөрәҗәгать итүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин.	63-ФЗ номерлы Федераль закон; «Дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм башка документларны электрон документлар рәвешендә рәсмиләштерү һәм тапшыру тәртибе турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2011 елның 7 июлендәге 553 номерлы карары

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре. Бүлек гомуми билгеләре белән берләштерелгән мөрәҗәгать итүчеләрнең аерым категорияләренә күрсәтелгән хезмәтләрне күрсәтү тәртибен үз эченә алган дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү вариантларын үз эченә ала, шул исәптән дәүләт яисә муниципаль хезмәт нәтиҗәсенә карата да.

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр эзлеклелеген тасвирлау.

3.1.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- мөрәҗәгать итүчене консультацияләү, дәүләт хезмәтен күрсәтү мәсьәләсе буенча мөрәҗәгать итүчегә ярдәм күрсәтү;
- гаризаны һәм документларны кабул итү, аларны теркәү;
- дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм җибәрү;
- дәүләт хезмәтен күрсәтү яисә күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;
- дәүләт хезмәте нәтиҗәсен бирү;
- техник хатаны төзәтү.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү.

3.2.1. Мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына (алга таба - Орган) шәхсән, телефон һәм (яисә) электрон почта аша мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Орган белгече мөрәҗәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документациянең составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да консультация бирә.

Орган белгече мөрәҗәгать итүчене дәүләт хезмәтен алу предметына консультацияли, дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көнне башкарыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: бирелә торган документациянең составы, формасы һәм дәүләт хезмәтен алу мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гаризалар һәм документлар кабул итү, аларны теркәү.

3.3.1 Гаризаны һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны үтәүне башлап җибәрү өчен мөрәҗәгать итүче шәхсән яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша тапшыра, яки гаризаны һәм документларны шушы Регламентның 2.5 пунктында каралган документларны тапшыру турында хәбәр итеп, заказлы почта аша юллама белән.

Кабул итә торган Орган белгече түбәндәгеләрне гамәлгә ашыра:

мөрәҗәгать итүченең шәхесен билгеләү;

әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булуын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен, шул исәптән документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерүне, документларда ассызыклаулар, өстәп язулар, сызылган сүзләр һәм килешенмәгән башка төзәтмәләр булмауны тикшерү.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, Орган белгече кергән гаризаны терки, мөрәҗәгать итүчегә, гариза бирү ысулына, гаризаны һәм аңа теркәлә торган документларны алу датасы турында

тамга белән яисә электрон рәвештә тапшыру турында хәбәр итеп, заказлы почта юлламасы бирә яисә җибәрә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, Орган белгече мөрәҗәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар барлыгы турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язма рәвештә аңлатып, документларны аңа кайтара.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, Орган белгече кергән гаризаны терки.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар гариза (мөрәҗәгать итүче) килгән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза һәм документлар , яисә мөрәҗәгать итүчегә кайтарылган документлар.

3.4. Ведомствоара соратулар төзү һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарга җибәрү.

3.4.1. Бүлек белгече электрон рәвештә ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә түбәндәге соратуларны җибәрә:

- мөрәҗәгать итүче белән бергә теркәлгән граждaннар турында белешмәләр (вәкаләтле органнарда);

- сатып алына торган күчемсез мөлкәтнең һәм тәрбияләнүченең милкендәге күчемсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрыннан (ЕГРН) өземтәләр (Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең ТР буенча идарәсендә).

Ведомствоара сорату электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы каналлары буенча (алга таба - СМЭВ) төзелә һәм җибәрелә.

СМЭВ каналлары буенча ведомствоара сорату формалаштыру һәм җибәрүнең техник мөмкинлеге булмаганда, ведомствоара запрос кәгазьдә почта аша, факс буенча, почта яки курьер илтүе аша җибәрелә.

Ведомствоара гарызнамә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7.2 статьясы таләпләре нигезендә төзелә.

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар гариза кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: ведомствоара гарызнамәләр җибәрү

3.4.2. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша килгән гарызнамәләр нигезендә белешмәләр китерүчеләр белгечләре соратылган документларны (мәгълүматны) тапшыра яисә документның булмавы турында хәбәрнамәләр һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле мәгълүмат җибәрә (алга таба - баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пунктчада билгеләнә торган процедуралар законнарда билгеләнгән вакытта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: документлар (белешмәләр) яисә Органга җибәрелгән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5. Дәүләт хезмәтен күрсәтү яки дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.5.1 Орган белгече опека һәм попечительлек буенча комиссиягә (алга таба - Комиссия) бирү өчен документлар пакеты формалаштыра. Опека һәм попечительлек комиссиясе опека һәм попечительлек органнарының, медицина оешмаларының, мәгариф оешмаларының, социаль хезмәтләр күрсәтүче оешмаларның яисә опека һәм попечительлек эшчәнлеген гамәлгә ашыруда катнашучы башка оешмаларның эшчәнлеген координацияләү максатларында опека һәм попечительлек органы каршында төзелә. Комиссия составы муниципаль район башкарма комитеты карары белән раслана.

Процедураларның нәтиҗәсе: төзелгән һәм Комиссиягә карауга юнәлтелгән документлар пакеты.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

3.5.2. Комиссия әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар (документлар), әлеге Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктлары нигезендә, хосусыйлаштыру һәм әлеге торак урынны хосусыйлаштыру тәртибендә сатып алудан баш тартуга һәм хосусыйлаштыру хокукына ия башка затлар тарафыннан, суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән йә рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар кабул итә.

Рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы карар Комиссия тарафыннан шушы Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән нигезләрнең берсе генә булсган очракта да кабул ителә.

Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышын уздыруның барышы, шулай ук аның бәяләмәсе утырыш беркетмәсендә теркәлә. Күрсәтелгән беркетмәләр Комиссия рәисе һәм әгъзалары тарафыннан имзалана һәм Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналында теркәлә (әлеге Регламентка 2 номерлы кушымта).

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң оч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

хосусыйлаштыру тәртибендә суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән торак урын сатып алудан баш тартуга һәм әлеге торак урынны хосусыйлаштыруга хокукы булган башка затлар тарафыннан милеккә сатып алуга ризалык бирүдән баш тартуга алдан рөхсәт бирү турындагы карар, йә рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5.3. Комиссия утырышы беркетмәсе нигезендә белгеч аны хосусыйлаштыру хокукына ия башка затлар суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән хосусыйлаштыру һәм әлеге торак урынны милеккә сатып алуга ризалык бирү тәртибендә торак урын сатып алудан баш тартуга алдан рөхсәт проектын (алга таба - рөхсәт (карар) йә рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә әзерли һәм аны башкарма комитет җитәкчесенә имзалауга җибәрә.

Рөхсәт йә рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә ике нөсхәдә төзелә.

Процедураларның нәтиҗәсе: җитәкче имзасына юнәлдерелгән рөхсәт проекты йә рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

3.5.4. Башкарма комитет җитәкчесе Комиссия утырышы беркетмәсен өйрәнә, һәм рөхсәт бирү яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәгә кул куя.

Процедураның нәтиҗәсе: 2 нөсхәдә имзаланган документ.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

3.6. Дәүләт хезмәте нәтиҗәсен бирү

3.6.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәсе булган документны бирү гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документның юлламасы гаризада (почта аша, электрон адреска) күрсәтелгән элемтә ысулыннан файдаланып дәүләт хезмәте нәтиҗәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

Опека һәм попечительлек органы баш тарту турында хәбәр итү белән бергә мөрәҗәгать итүчегә барлык тәкъдим ителгән документларны кайтара һәм аңа шикаять бирү тәртибен аңлата. Күрсәтелгән документларның күчермәләре опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураның нәтиҗәсе: бирелгән рөхсәт (карар) яисә баш тарту турында хәбәрнамә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәҗәгать итүче килгән көнне гамәлгә ашырыла.

3.7. Техник хаталарны төзәтү

3.7.1. Дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәҗәгать итүче Органга түбәндәгеләрне тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 3 номерлы кушымта);

мөрәҗәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтиҗәсе буларак бирелгән документ;

техник хаталар булуны дәлилли торган юридик көчкә ия документлар.

Дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәҗәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсән, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша тапшырыла.

3.7.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымта итеп бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны Органга тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: Орган белгеченә карауга юнәлдерелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза .

3.7.3. Орган белгече документларын карый һәм хезмәт нәтиҗәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында әлеге Регламентның 3.5.2-3.5.4 пунктчаларында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла һәм мөрәҗәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) техник хатасы булган документның оригиналын төшереп калдыру өчен шәхсән үзе имза сала яки мөрәҗәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) (электрон почта аша), документның Оригиналында техник хата булган документны алу мөмкинлеге турында хат җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура техник хата ачыкланганнан соң яки теләсә кайсы кызыксынган заттан җибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә башкарыла.

Процедураның нәтиҗәсе: гариза бирүчегә тапшырылган (юлланган) документ.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозуларны ачыклауны һәм бетерүне, дәүләт хезмәтен күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерүне, җирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Проектларны имзалау тикшерү нәтиҗәсе булып тора;

2) эш башкаруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрүчеләр;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтү процедураларының үтәлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы (җирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә башкарыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгате каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең башкарылуын тикшереп торуны гамәлгә ашыру максатларында башкарма комитет җитәкчесенә дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләр бирелә.

4.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге үтәлешенә агымдагы контроль дәүләт хезмәтен күрсәтү эшен оештыруга җаваплы башкарма комитет җитәкчесе урынбасары, шулай ук опека органы белгечләре тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазифаи затлар исемлеге җирле үзидарә органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазифаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерү нәтиҗәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланганда, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе гариза бирүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны контрольдә тота. Дәүләт хезмәте күрсәтү барышында кабул ителгән (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтелүне тикшереп тору дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү барышында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 11 өлешендә күрсәтелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең, оешмаларның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең, хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә карата судка кадәрге (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе

5.1. Мөрәҗәгать итүчеләр дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы башкарма комитет хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата башкарма комитетка, Башкарма комитет җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр тәртиптә шикаять белдерү хокукына ия.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәҗәгать итә ала:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гаризаны теркәү срогын бозу;

2) дәүләт хезмәтен күрсәтү срогын бозу;

3) мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда тапшырылмаган яисә гамәлгә ашырылмаган документлар яисә мәгълүмат таләпләре;

4) Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

6) дәүләт хезмәтен күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп итү;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда күрсәтелгән ялгышларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү срогын яисә тәртибен бозу;

9)әгәр туктатып тору нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору;

10) дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә мөрәҗәгать итүчедән документлар кабул итүдән беренчел баш тартканда алар булмаган һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгән, дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны яисә мәгълүматны таләп итү, яки 210-ФЗ номерлы Законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәтүдә.

5.2. Шикаять почта аша, КФҮ аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, башкарма комитетның рәсми сайтыннан файдаланып җибәрелергә мөмкин; Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (http://uslugi.tatarstan.ru/), Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы (http://www.gosuslugi.ru/) аша, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин

5.3. Шикаятьне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфаи затның мөрәҗәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тартуына яисә җибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозуга шикаять биргән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының йә муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (булганда);

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаятьләнә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи затының карары һәм гамәл кылмавы (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр. Гариза бирүче тарафыннан аның дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яисә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән басмадагы хаталарны һәм хаталарны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан

Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынуы каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендәге шикаять канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерү кире кагыла.

5.6. Әлеге регламентның 5.5 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң киләсе көннән дә сонга калмыйча гариза бирүчегә язма рәвештә һәм гариза бирүченең теләге буенча электрон рәвештә шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре турында дәлилле җавап җибәрелә.

5.7. Шикаять канәгатьләндерергә тиешле дип таныган очракта, мөрәҗәгать итүчегә, ачыкланган хокук бозуларны кичекмәстән бетерү максатларында, дәүләт хезмәте күрсәткәндә башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәтен алу максатларында мөрәҗәгать итүчегә башкарырга тиешле алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне җавапта канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки аның нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу яки җинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләрне карап тикшерү буенча вәкаләтле вазифаи зат, хезмәткәр булган материалларны, кичекмәстән, прокуратура органнарына җибәрә.

Хосусыйлаштыру тәртибендә торак урын сатып алудан баш тартуга алдан рөхсәт бирү һәм әлеге торак урынны хосусыйлаштыру һәм хосусый милеккә алу хокукына ия башка затлар тарафыннан суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән сатып алуга ризалык бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 номерлы кушымта

Форма

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитеты җитәкчесе

____

____

Кемнән ______________________
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)

Гариза

Мин ____
(мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Шәхесне раслаучы документ ______________________________
(документның исеме, номеры һәм сериясе, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

Туу датасы ____________________, адресы ____________________
(мөрәҗәгать итүченең туган көне, ае, елы) (яшәү урынының почта адресы адресы

____
(булу, фактик яшәү урыннарының)

Телефон номеры ________________ вәкилнең вәкаләтләрен раслый торган документ

____
(документның исеме, номеры һәм сериясе, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

балигъ булган тәрбияләнүче ____________________ мәнфәгатьләрендә рөхсәт итүегезне сорыйм

____,
(документ тапшырган гражданинның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))

хосусыйлаштыру тәртибендә торак урын сатып алудан кире кагуны (ризалык бирергә) һәм әлеге торак бинаны хосусыйлаштыру хокукына ия башка затлар тарафыннан милеккә сатып алуга ризалыгын белдерергә.

«___» __________ел

Гариза бирүче

____________/______________________/
(имза) (Ф.И.А.И.(булган очракта)

Үз ризалыгымны, шулай ук мин тәкъдим итә торган затның шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (дәүләт хезмәтен күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләрне җыю, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү (яңарту, үзгәртү), файдалану, тарату (шул исәптән тапшыру), аеру, бүлү, блокировкалау, персональ мәгълүматларны юкка чыгару, шулай ук шәхси мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр), шул исәптән алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында карарлар кабул итүне дә кертеп, рөхсәтен раслыйм.

____________ ____________
(дата) (имза)

Хосусыйлаштыру тәртибендә торак урын сатып алудан баш тартуга алдан рөхсәт бирү һәм әлеге торак урынны хосусыйлаштыру һәм хосусый милеккә алу хокукына ия башка затлар тарафыннан суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән сатып алуга ризалык бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 номерлы кушымта

Опека һәм попечительлек комиссияләренең утырышлар беркетмәләрен теркәү журналы

№ т/б	Комиссия утырышы датасы	Аңа карата сорау карала торган хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән затның Ф.И.А.И. (булган очракта)	Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышы көн тәртибенең эчтәлеге	Каралган мәсьәлә буенча опека һәм попечительлек комиссиясе карарының эчтәлеге	Искәрмә

Хосусыйлаштыру тәртибендә торак урын сатып алудан баш тартуга алдан рөхсәт бирү һәм әлеге торак урынны хосусыйлаштыру һәм хосусый милеккә алу хокукына ия башка затлар тарафыннан суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән сатып алуга ризалык бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3 номерлы кушымта

Тәкъдим ителгән форма

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитеты җитәкчесе

Техник хатаны төзәтүгә гариза

Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә җибәрелгән хата турында хәбәр итәм _____________________________________ (хата төре)

Язылган: ____

Дөрес мәгълүматлар: _____________________________________

Җибәрелгән техник хатаны төзәтеп, дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документка түбәндәге үзгәрешләрне кертүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким

1.

2.

Техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, әлеге карарны:

электрон документны E-mail адресына җибәрү юлы белән: _______

_____________________________________ адресы буенча кәгазь чыганактагы таныкланган күчермә рәвешендә.

Үз ризалыгымны, шулай ук мин тәкъдим итә торган затның шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (дәүләт хезмәтен күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләрне җыю, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү (яңарту, үзгәртү), файдалану, тарату (шул исәптән тапшыру), аеру, бүлү, блокировкалау, персональ мәгълүматларны юкка чыгару, шулай ук шәхси мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр), шул исәптән алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында карарлар кабул итүне дә кертеп, рөхсәтен раслыйм.

Әлеге белән раслыйм: минем шәхескә һәм минем тарафтан тәкъдим ителгән затка караган гаризаларга кертелгән, шулай ук мин керткән белешмәләр дөрес. Гаризага теркәлгән документлар (документ күчермәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм андагы мәгълүматлар дөрес.

Миңа күрсәтелгән дәүләт хезмәтенең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалыгымны бирәм ____________________________________.

Дата __________________ Имза _______________/________________________/

Хезмәт тамгасы Гариза кергән: Дата: Вх. №

Ф.И.А.И. (булган очракта) һәм гариза кабул иткән затның имзасы.

Хосусыйлаштыру тәртибендә торак урын сатып алудан баш тартуга алдан рөхсәт бирү һәм әлеге торак урынны хосусыйлаштыру һәм хосусый милеккә алу хокукына ия башка затлар тарафыннан суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән сатып алуга ризалык бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кушымта (белешмә)

Дәүләт хезмәте күрсәтү һәм аның үтәлешен контрольдә тоту өчен җаваплы вазыйфаи затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Опека һәм попечительлек секторының баш белгече, опека һәм попечительлек секторының әйдәп баручы консультанты	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган

Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Теләче муниципаль районы Башлыгы	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган