



422750, село Большая Атня,
улица Советская, дом 38

422750, Олы Әтнә авылы,
Совет урамы, 38нче йорт

Тел./факс: 8(84369)21020, E-mail: atnya@tatar.ru, сайт: atnya.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

30.09.2021

№ 407

Муниципаль милектә булган жир кишәрлеген, сатулар үткәрмичә, милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210 - ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы карарына таянып, карар бирәм:

1. Кушымтада бирелгән, муниципаль милектә булган жир кишәрлеген, сатулар үткәрмичә, милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын расларга.

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (<http://pravo.ru>) һәм Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районының рәсми сайтында (<http://atnya.tatarstan.ru>) бастырып чыгарырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы Әтнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы рәисенә йөкләргә.

Житәкче



А.Ф. Каюмов

Кушымта
Татарстан Республикасы
Этнә районы башкарма
комитетының 2021 ел 30
сентябре 407 номерлы карары
белән расланган

**Муниципаль милектә булган жир кишәрлеген, сатулар үткәрмичә, милеккә,
арендага, даими (сроксыз) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча
муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) муниципаль милектә булган жир кишәрлегеннән (алга таба- муниципаль хезмәт) милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен (алга таба-муниципаль хезмәт) билгели.

Регламент нигезләмәләре шулай ук дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләренә карата да, жир кишәрлеген Арендалауның яңа шартнамәсен төзүгә үзгәрешләр, өзәлү яки өзү очраklarында да кулланыла. Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе вакыты Россия Федерациясе Жир кодексының 39.8 статьясы нигезендә билгеләнә.

1.2. Хезмәт алучылар: физик затлар, юридик затлар (алга таба-гариза бирүче).

Мөрәжәгать итүчеләр мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле) тәкъдим итә ала.

Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт алуға хокукын раслый торган нигезләрнең һәм документларның тулы исемлеге әлеге Регламентның 1 нче кушымтасында китерелгән.

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат:

1.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләре биналарында урнашкан Муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендларында.

2) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге муниципаль районның рәсми сайтында (<url>) [https://www.katnya.tatarstan.ru](https://www.atnya.tatarstan.ru));

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<https://uslugi.tatarstan.ru> (алга таба-Республика порталы);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында (<https://www.gosuslugi.ru> (алга таба-Бердәм портал);

5) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасы турында (<http://frgu.tatar.ru> (алга таба-республика реестры.

1.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча консультация бирү гамәлгә ашырыла:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон аша;

2) Республика порталының интерактив формасында;

3) Татарстан Республикасы Этнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасында (алга таба-Орган):

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон аша;

язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә – кәгаздә почта аша, электрон почта аша.

1.3.3. Бердәм порталда, республика Порталында Республика реестрындагы белешмәләр нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат гариза бирүчегә бушлай бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүматка мөрәжәгать итүче тарафыннан нинди дә булса таләпләр үтәлмичә, шул исәптән программа тәминатын кулланмыйча гына керә ала, аны урнаштыру программа белән тәмин итү хокукына ия булган программа белән тәмин итү хокукына ия булган лицензия яисә башка килешү төзүне таләп итә.

1.3.4. Мөрәжәгать итүче шәхсән яки телефон аша мөрәжәгать иткән очракта, кәргән мөрәжәгать нигезендә, мәгълүмат бирелә:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, орган (адрес, эш графигы, белешмә телефоннары)урнашкан урын турында.;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе, гаризалар бирү ысуллары һәм сроклары турында;

3) муниципаль хезмәт күрсәтелә торган гражданнар категорияләре турында; муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләрен жайга салучы норматив хокукий актлар турында;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны карау өчен кирәкле документлар исемлеге, гаризаны кабул итү һәм теркәү сроклары турында;

5) муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында;

6) муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча рәсми сайтта мәгълүмат урнаштыру урыны турында;

7) органның вазыйфай затларының гамәлләренә яки гамәл кылмауларына шикаять бирү тәртибе турында.

Язма мөрәжәгать буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы бүлек хезмәткәрләре мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибен һәм регламентның әлеге пунктында күрсәтелгән мәсьәләләрне язмага аңлаталар һәм мөрәжәгатьне теркәгән көннән өч эш көне эчендә җавап җибәрәләр. Җаваплар мөрәжәгать телендә бирелә. Мөрәжәгать телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасы дәүләт телләре кулланыла.

1.3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат муниципаль районның рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләрү органы биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

«Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге муниципаль районның рәсми сайтында һәм мәгълүмат стендларында урнаштырылган Татарстан Республикасы Дәүләт телләрендәге мәгълүмат пунктлардагы муниципаль хезмәт турында мәгълүматны үз эченә ала. 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 5.1 регламентның урнашу урыны, белешмә телефоннары, органның эш вакыты, муниципаль хезмәт күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы турында мәгълүмат.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне җайга салучы норматив хокукый актлар исемлегенә (норматив хокукый актлар реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) бердәм порталда, республика реестрында, «Интернет»мәгълүмат-телекоммуникация челтәренең рәсми сайтында урнаштырылган.

Административ регламентның гамәлдәге редакциядәге текстны бердәм порталда, республика реестрында, «Интернет»мәгълүмат-телекоммуникация челтәренең рәсми сайтында урнаштырылырга тиеш.

1.5. Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкнең читтән торып эш урыны – дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру Кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр (авыл) жирлегендә һәм шәһәр округында төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә (офис) территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офис), «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында»22.12.2012 ел, № 1376 Россия Федерациясе Хөкүмәте карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау хакында";

техник хата - муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән һәм документка (муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе) кертелгән белешмәләренә, белешмәләр кергән документлардагы белешмәләренә тәңгәл килмәвенә китергән хата (описка, басма, грамматик яки арифметик хата яисә мондый хата).;

ЕСИА – инфраструктурада идентификация һәм аутентификацияләүнең бердәм системасы, ул дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен электрон формада кулланыла торган мәгълүмати системаларның мәгълүмати-технологик хезмәттәшлеген тәмин итә.

Дәүләт мәгълүмат системаларында һәм башка мәгълүмат системаларында булган мәгълүматтан (мөрәжәгать итүче гражданныр һәм башкарма хакимият органнары һәм жирле үзидарә органнары вазыйфай затларының) мәгълүмати хезмәттәшлектә катнашучыларның (мөрәжәгать итүче гражданнырның һәм вазыйфай затларының) мәгълүмат алу мөмкинлеген тәмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

КФҮ - " Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге»дәүләт бюджет учреждениесе;

КФҮ АИСЫ - Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең автоматлаштырылган мәгълүмат системасы.

Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гариза (алга таба - гариза) белән «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) 2 статьясындагы 3 пункты нигезендә бирелгән муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запрос аңлашыла.

2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

2.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү атамасы

Муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, бушлай файдалануга жир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә бирү.

2.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче жирле үзидарә башкарма-боеру органы атамасы Татарстан Республикасы Этнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы.

2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен тасвирлау

2.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булып тора:

1) жир кишәрлеген сату-алу шартнамәсе проекты (алга таба - сату-алу шартнамәсе) (әлеге Регламентка 2 нче кушымта, сату-алу шартнамәсе формасын теркәргә);

2) жир кишәрлеген арендау шартнамәсе проекты (алга таба - аренда килешүе) (әлеге Регламентка 3 нче кушымта, аренда килешүе формасын теркәргә);

3) жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсе проекты (алга таба- түләүсез файдалану килешүе) (4 нче кушымта әлеге Регламентка 4 нче кушымта, түләүсез файдалану килешүе формасын кушымта);

4) жир кишәрлеген аренда шартнамәсенә, жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә өстәмә килешү проекты (әлеге Регламентка 5 нче кушымта), аренда, түләүсез файдалану шартнамәсенә өстәмә килешүнең типлаштырылган формасын кушымта);

5) жир кишәрлеген даими (сроксыз) файдалануга бирү турында карар (әлеге Регламентка 6 нчы кушымта, карар формасын кушымта);

б) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (әлеге Регламентка 7 нче кушымта).

2.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелдәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә республика порталының шәхси кабинетына вәкаләтле органның квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә жиберелә.

2.3.3. Мөрәжәгать итүче теләге буенча регламентның 2.3.1 пункттындагы 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе, вәкаләтле органның вазыйфай заты кул куйган һәм орган мөһере белән таныкланган кәгазьдә, мөрәжәгать итүчегә органда яки КФҮдә бирелә.

Регламентның 2.3.1 пункттындагы 5, 6 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе органда яки КФҮтә электрон документ нөсхәсе рәвешендә бирелә, ул кәгазьдә бастырылган, органның мөһере һәм вәкаләтле вазыйфай заты яисә КФҮ хезмәткәре имзасы белән таныкланган.

2.3.4. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә гамәлдә булу срогы дәвамында электрон документ формасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алырга хокуклы.

2.3.5. Килешүгә кул куелганнан соң биш эш көненнән дә артмаган срокта Орган килешүне дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә (Росреестр) жиберә.

2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү кирәклеген исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору вакыты, әгәр Россия Федерациясе законнарында каралган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жиберү) вакыты

2.4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы 13 эш көне тәшкил итә.

Жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә үзгәрешләр кертү яки өзелү очрагында-9 эш көне.

Жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар булган очракта-9 эш көне.

Орган карамагында территорияне файдалануның махсус шартлары булган зоналарда жир кишәрлеге булу турында мәгълүмат булган очракта – 22 эш көне.

Россия Федерациясе Жир Кодексының 39.18 статьясында каралган тәртиптә жир кишәрлеге бирү турында хәбәр бастырып чыгарылырга тиешле очракта муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь вакыты 55 эш көне тәшкил итә.

Әлеге пунктның дүртенче һәм бишенче абзацларында каралган очракларда, гаризаны теркәгәннән соң 7 эш көне эчендә мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү срогын гаризада күрсәтелгән ысул белән үзгәртү турында хәбәр ителә.

2.4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган.

2.4.3. Электрон документ формасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документ мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе

2.5.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт алу өчен мөрәжәгать итү категориясенә һәм нигезенә карамастан, түбәндәге документларны тапшыра:

1) шәхесне раслаучы документ (республика порталы аша мөрәжәгать иткән очракта кирәк түгел);

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләр таныкклаучы документ, мөрәжәгать итүче вәкиленә муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта (физик затларның законлы вәкилләре мөрәжәгать иткән очракта таләп ителми: гаризада Россия Федерациясе территориясендә бирелгән опека яисә туу турында таныклыкны билгеләү турындагы карар реквизитлары күрсәтелә);

3) гариза:

- документ формасында кәгаздә (әлеге Регламентка 8, № 9 кушымталар);

- электрон формада (тиешле мәгълүматларны гаризаның электрон формасына кертү юлы белән тутырыла), регламентның 2.5.5 пункты таләпләре нигезендә, Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә имзаланган документ.

2.5.2. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе белән мөрәжәгать иткән очракта, регламентның 2.3.1 пунктындагы 1 – 3, 5 пунктчаларында күрсәтелгән:

2.5.2.1. Гаризага кушымта итеп бирелә:

1) мөрәжәгать итүченең мөрәжәгать итүче категориясе буенча сатулар үткәрмичә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы документлар, китерелгән исемлек нигезендә: 1 нче кушымта әлеге Регламентка, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибендә орган тарафыннан соратып алына торган документлардан тыш. Күрсәтелгән документларны бирү, әгәр күрсәтелгән документлар органга жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында гариза белән жибәрелсә, аны карау нәтижәләре буенча жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында Карар кабул ителгән очракта таләп ителми;

2) мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булган очракта, юридик затны дәүләт теркәвенә алу турындагы документларны рус теленә таныкланган Тәржемә Итү;;

3) бакчачылык яки яшелчәчелек коммерцияле булмаган ширкәт тарафыннан әзерләнгән мондый ширкәткә жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очракта, мондый ширкәт эгзаларының реестры.

2.5.2.2. Гаризада күрсәтелә:

1) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме һәм (булса)атасының исеме, яшәу урыны, мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документ реквизитлары (гражданин өчен);

2) мөрәжәгать итүченең исеме һәм урнашу урыны (юридик зат өчен), шулай ук юридик затларның бердәм дәүләт реестрында юридик затның дәүләт теркәве турындагы язманың Дәүләт теркәү номеры һәм салым түләүченең идентификация номеры, мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булган очрактан тыш;

3) жир кишәрлегенең кадастр номеры;

4) 39.3 статьяның 2 пункттында, 39.6 статьясындагы 2 пункттында, 39.9 статьясындагы 3 пункттында яки 39.10 статьясындагы 2 пункттында каралган нигезләр арасынан жир кишәрлеге бирү нигезләре;

5) жир кишәрлеген бирү хокукның берничә төрендә мөмкин булса, гариза бирүче Жир кишәрлеген сатып алырга тели торган хокук төре;

6) дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген алу турында карар реквизитлары, әгәр жир кишәрлеге дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен алына торган жир кишәрлеге урынына бирелә икән, ;

7) жир кишәрлегеннән файдалану максаты;

8) жир кишәрлеге күрсәтелгән документ һәм (яки) проектта каралган объектларны урнаштыру өчен бирелгән очракта, территорияль планлаштыру документын һәм (яки) территорияне планлаштыру проектын раслау турында карар реквизитлары;

9) соралган жир участогы барлыкка килгән яисә аның чикләре әлеге карар нигезендә төгәлләштерелгән очракта, жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында карар реквизитлары;

10) Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пункттының 7 пунктчасында, 39.6 статьясындагы 2 пункттының 11 пунктчасында каралган

очрақларда, жир кишәрлеген милеккә яки арендага бирү турындагы гаризада жир кишәрлегеннән даими (сроксыз) файдалану хокукын туктату турында хәбәр ителә һәм мондый жир кишәрлеген даими (сроксыз) файдалануга бирү турындагы карарның реквизитлары күрсәтелә.;

11) мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысуллары.

2.5.3. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе белән мөрәжәгать иткән очрақта, регламентның 2.3.1 пунктының 4 пунктчасында күрсәтелгән, гаризада күрсәтелә:

1) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме һәм (булса)атасының исеме, яшәү урыны, мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документ реквизитлары (гражданин өчен);

2) мөрәжәгать итүченең исеме һәм урнашу урыны (юриск зат өчен), шулай ук юриск затларның бердәм дәүләт реестрында юриск затның дәүләт теркәве турындагы язманың Дәүләт теркәү номеры һәм салым түләүченең идентификация номеры, мөрәжәгать итүче чит ил юриск заты булган очрақлардан тыш;

3) жир кишәрлегенең кадастр номеры;

4) жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә яки жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә үзгәрешләр кертү өчен нигез;

б) жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә яки жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә үзгәрешләр кертү өчен нигез булып торучы документ реквизитлары;

7) мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысуллары.

2.5.4. Гариза һәм кушымта бирелә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

1) регламентның 2.5.5 пункты таләпләренә туры килә торган электрон документлар рәвешендә КФҮ аша һәм кәгазьдә һәм электрон документлар рәвешендә;;

2) Республика порталы аша электрон формада;

3) органга шәхсэн яки кәгазьдә почта элемтәсе аша. Гариза һәм кушып бирелә торган документлар почта элемтәсе аша жибәргәндә билгеләнгән тәртиптә раслана.

2.5.5. Республика порталы аша жибәрелгән гаризага гариза бирүченең гади электрон имзасы белән языла.

Гади электрон имза алу өчен гариза бирүчегә ЕСИА да теркәлү (аутентификацияләү) процедурасын узарга, шулай ук хисап язмасын расларга кирәк.

Регламентның 2.5.1 пунктының 2 пунктчасында, 2.5.2 пунктында күрсәтелгән электрон документлар (документларның электрон үрнәкләре) мондый

документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның, шул исәптән нотариусларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән раслана.

Гаризага теркәлеп бирелә торган электрон документлар (электрон документлар образлары), шул исәптән ышанычнамәләр pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf форматларында 50 Мбайттан да артмаган күләмдә файллар рәвешендә жиберелә.

Электрон документларның (электрон документларның) сыйфаты документ текстын тулы күләмдә укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш.

2.5.6. Мөрәжәгать итүчедән таләп итү тыела:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукый актларда тапшыру яисә аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне башкару документларын һәм мәгълүматны бирү;

2) муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле һәм башка дүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына, оешмаларга мөрәжәгать итү белән бәйле гамәлләрне, шул исәптән килешүләрне гамәлгә ашыру, хезмәт күрсәтүләр алу һәм күрсәтү нәтижәсендә күрсәтелә торган документлар һәм мәгълүмат алудан тыш, шул исәптән 210-ФЗ номерлы Федераль законның 9 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән исемлеккә кертелгән (кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр);

3) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, яисә түбәндәге очрактан тыш, документларның булмавы һәм (яки) дөрөслеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү:

а) муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукый актларның таләпләрен үзгәртү, муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны беренче тапкыр биргәннән соң;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризада һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң бирелгән документларда, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә яисә элек бирелгән документлар комплектына кертелмәгән хаталар булу;;

в) документларның гамәлдә булу срогы тәмамлану яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң, йә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканнан соң мәгълүматны үзгәртү.;

г) вазыйфай затның, КФҮ хезмәткәренә хаталы яки хокукка каршы гамәлләре (гамәл кылмау) фактын (билгеләрен) ачыклау, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарткан очракта йә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарткан очракта, бу хакта муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарткан орган житәкчесе имзасы белән язмача

рәвештә мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә, шулай ук бирелгән унайсызлыклар өчен гафу үтенәләр.;

4) электрон рәвешләре 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенен 7.2 пункты нигезендә элек таныкланган документлар һәм мәгълүматны кәгаздә бирү, мондый документларга тамгалар килү яисә аларны алу, федераль законнарда билгеләнгән башка очраклардан тыш.

2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган, шулай ук мөрәжәгать итүче аларны, шул исәптән электрон формада алу ысулларын, аларны бирү тәртибен, дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә әлеге документлар белән эш итүче оешма карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге

2.6.1. Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:

1) юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә, юридик зат гариза биргән очракта – Федераль салым хезмәте;

2) индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә, индивидуаль эшкуарга гариза биргән очракта – Федераль салым хезмәте;

3) соралган жир участогына-Росреестрга ЕГРН дан өземтә;

4) Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе, әгәр жир кишәрлеген арендаторга арендага – органга бирү өчен мөрәжәгать итсәләр;

5) территорияне межалау проекты-Орган;

6) территорияне планлаштыру буенча расланган проект-Орган;

7) бакчачылык яки яшелчәчелек ширкәтенә башлангыч жир участогын бирү турында документ, әгәр бакчачылык яки яшелчәчелек коммерцияле булмаган ширкәт эгзасы, арендага бирү өчен, бакчачылык яки яшелчәчелек ширкәте эгзаларының гомуми жыелышы карары белән вәкаләтле зат, бакчачылык яки яшелчәчелек ширкәте эгзасы мөрәжәгать иткән очракта, - органга;

8) бина, корылма, бина, корылма милекчесе, бина, корылма милекчесенә түләү өчен акча сорап мөрәжәгать иткән очракта, күчемсез милек объекты турында ЕГРН дан өземтә, әгәр бина, корылма, бина милекчесенә бушлай файдалану хокукында биналар, корылмалар бирелгән дини оешма мөрәжәгать итсә – Росреестрга-Росреестрга;

9) коммерциячел файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә яисә социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә, әгәр алар белән аренда – органга бирелгән территорияне үзләштерү турында шартнамә төзелгән зат мөрәжәгать

итсә, социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә;;

10) территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат мөрәжәгать иткән очракта, территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә, арендага – Орган бирү өчен;

11) авыл хужалыгы, аучылык хужалыгы, урман хужалыгы файдалану өчен кишәрлек сорап мөрәжәгать иткән зат, түләүсез файдалануга бирелгән очракта, оборона һәм куркынычсызлык ихтыяжлары өчен бирелгән һәм вакытлыча кулланылмый торган жир кишәрлекләре исемлеге - органга;

12) төзелеп бетмәгән объект(АХ) соралган жир кишәрлегендә урнашкан) турында ЕГРНнан өземтә (АХ), эгәр тәмамланмаган төзелеш объектынның милекчесе арендага бирү өчен мөрәжәгать итсә – Росреестр;

13) Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты – арендага бирү өчен товар аквакультурасын (товар балыкчылыгын) гамәлгә ашыручы зат мөрәжәгать итсә, балыкчылык кишәрлегеннән файдалану шартнамәсе;

14) Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты – арендага бирү өчен су биологик ресурсларын табу (тоту) хокукына ия зат мөрәжәгать итсә, су биологик ресурсларын файдалануга бирү турында карар;

15) балык промыселы участогы бирү турында килешү; эгәр су биологик ресурсларын табу (тоту) хокукына ия булган зат арендага бирүне сорап мөрәжәгать итсә – Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты-Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты;

16) су биологик ресурсларыннан файдалану шартнамәсе, эгәр су биологик ресурсларын табу (тоту) хокукына ия зат арендага бирү өчен мөрәжәгать итсә – Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты-Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты;

17) Россия Федерациясе Хөкүмәте күрсәтмәсе, эгәр социаль объектларны урнаштыру өчен жир сорап мөрәжәгать иткән зат, арендага-органга;

18) Россия Федерациясе субъектынның ин югары вазыйфай заты күрсәтмәсе, эгәр социаль объектларны урнаштыру өчен кишәрлек сорап мөрәжәгать иткән зат, арендага-органга;

19) Россия Федерациясе Президенты Указы, эгәр зат, Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе нигезендә, арендага – органга бирү өчен мөрәжәгать итсә,;

20) Россия Федерациясе Президенты күрсәтмәсе, эгәр зат, Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе нигезендә, арендага – органга бирү өчен мөрәжәгать итсә,;

- 21) соратып алына торган жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында карар, әгәр жир кишәрлеге – органга бирүне алдан килештерү гамәлгә ашырылган булса;
- 22) инвалидлык билгеләү фактын раслаучы белешмәләр – Россия Федерациясе Пенсия фонды;
- 23) адрес объектына бирелгән адрес турында белешмәләр-федераль мәгълүмати адрес системасы;
- 24) урман кишәрлекләре чикләре турында белешмәләр-Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы;
- 25) су объектлары чикләре турында белешмәләр – Татарстан Республикасы Экология һәм табигый байлыklar министрлыгы;
- 26) сорала торган жир кишәрлегендәге төзелмәләрнең булуы турында белешмәләр-электрон хужалык кенәгәсе;
- 27) Татарстан Республикасы Этнә районы Башкарма комитетының инфраструктура үсеше бүлеге (шәһәр округы) – Татарстан Республикасы Этнә районы Башкарма комитетының инфраструктура үсеше бүлеге (шәһәр округы) - жир кишәрлеге бирү өчен (шул исәптән территорияль зона, кызыл линияләр чикләре, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналар, рөхсәт ителгән төзелешнең иң чик параметрлары) чикләүләр булу яки булмау турында бәяләмә;;
- 28) Жир кишәрлеген беренчел чиратта яки чираттан тыш бирү хокукын гамәлгә ашыручы затлар реестрыннан белешмәләр – Орган;
- 29) мөрәжәгать итүченең законлы вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ (Россия Федерациясе Граждан хәле актларын теркәү органнары тарафыннан бирелгән туу турында таныклык яки Россия Федерациясе законнары нигезендә опека һәм попечительлек органнары тарафыннан бирелгән документ өлешендә) - Граждан хәле актларын теркәүнең бердәм дәүләт реестры йә социаль тәминатның Бердәм дәүләт мәгълүмат системасы.;
- 30) ышанычнамәне бирү һәм аның эчтәлеге турында белешмәләр – нотариатның бердәм мәгълүмат системасы.

2.6.2. Орган карамагында территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналарда жир кишәрлегенең булуы турында мәгълүмат булган очракта, жир кишәрлегенә чыгу гамәлгә ашырыла, аның нәтижеләре буенча тикшерү материаллары төзелә (фотофиксация белән жир кишәрлеген карау).

2.6.3. Мөрәжәгать итүче регламентның 2.6.1 пункттындагы 1-23 пунктчаларында күрсәтелгән документларны (белешмәләрне), мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән таныкланган электрон документлар рәвешендә, гариза биргәндә тапшырырга хокуклы.

2.6.4. Регламентның 2.6.1 пункттында күрсәтелгән дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, оешмалар тарафыннан документлар һәм белешмәләрне

тапшырмау (вакытында тапшырмау) муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.6.5. Регламентның 2.6.1 пунктында күрсәтелгән вазыйфай зат һәм (яки) хезмәткәр, соратып алынган һәм аның карамагында булган документларны яки белешмәләрне тапшырмаган (үз вакытында тапшырмаган) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ, дисциплинар яки башка жаваплылыкка тартылырга тиеш.

2.6.6. Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган муниципаль хезмэт күрсәтү өчен гариза бирүче тарафыннан түләү кертүне раслаучы документлар таләп итү тыела.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган белешмәләр булган документларны тапшырмау мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тартуы өчен нигез булып тормый.

2.7. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге
(документларны кире кайтару, асылда)

2.7.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булып тора:

1) республика порталында гариза рәвешендә мәжбүри кырларны дәрәс тутырмау (тутыру булмау, дәрәс түгел, тулы яки дәрәс түгел, Регламентта билгеләнгән таләпләргә туры килми).;

2) документ текстын тулы күләмдә укырга һәм (яки) документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирми торган электрон документлар (электрон документлар үрнәкләре) тапшыру;

3) гариза бирүченең республика порталы аша электрон формада бирелгән гаризасында күрсәтелгән электрон имза ачкычын тикшерү ачкычының квалификацияле сертификаты хужасының белешмәләренә туры килми;

4) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен мәжбүри булган регламентта каралган документларның тулы комплекты бирелде;

5) Документлар үз эченә алган зыяннар, алар булуы мәгълүматны һәм мәгълүматны тулы күләмдә кулланырга, текстны укырга һәм (яки) танырга рөхсәт итми.;

6) документларны тапшыруга вәкаләтле зат тарафыннан гариза һәм башка документларны электрон формада бирү;

7) законнарда билгеләнгән тәртиптә расланмаган төзәтмәләргә ия;

8) Документлар муниципаль хезмэт күрсэтүне сорап мөрәжәгать иткән вакытта үз көчләрен югалттылар.

2.7.2. Муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге төгәл булып тора.

2.7.3. Гаризаны һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүчене кабул итү вакытында да, җаваплы вазыйфаи зат тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмәләрне) ведомствоара мәгълүмати бәйләнештән файдаланып алганнан соң да, гаризаны теркәгәннән соң 9 эш көненнән дә артмаска тиеш.

2.7.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, элекке Регламентның 10 нчы кушымтасында билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, органның (орган) вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан билгеләнгән тәртиптә квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм мөрәжәгать итүчегә республика порталының шәхси кабинетына һәм (яки) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән көнне КФҮНЭ җибәрелә.

2.7.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар бердәм порталда, республика порталында бастырылган муниципаль хезмэт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, гаризаны һәм башка документларны кабул итүдән баш тарту тыела.

2.8. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләреннән тулы исемлеге

2.8.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктату өчен нигезләр юк.

2.8.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:

2.8.2.1. Жир кишәрлеге мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе Жир кодексының 39.16 статьясында күрсәтелгән нигезләр буенча, ә атап әйткәндә:

1) жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән жир законнары нигезендә жир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә алу хокукына ия булмаган зат мөрәжәгать итте.;

2) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге даими (сроксыз) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп алу яки аренда хокукында бирелгән, жир кишәрлеге бирү турында гариза белән элекке хокукларга ия булган мөрәжәгать иткән яисә Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очраклардан тыш;

3) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге, әлеге ширкәт эгъзасының (әгәр мондый жир участогы бакча яки бакча) яисә жир кишәрлекләре милекчеләренәң үз ихтыяжлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару территориясе чикләрендә урнашкан жир кишәрлекләре милекчеләренәң (әгәр жир участогы гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеге булып торса)мондый гариза белән мөрәжәгать итү очраklarыннан тыш, бакчачылык яки яшелчәчелек ширкәтенә бирелгән жир кишәрлеге бүлеге нәтижәсендә барлыкка килде.;

4) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада гражданныр яисә юридик затларга караган бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект урнашкан, жир кишәрлегендә урнаштыру сервитут, гавами сервитут нигезендә рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш тәмамланмаган корылмалар) яки Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан яисә жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге биналарның милекчәсе мөрәжәгать итте., шулай ук жир кишәрлеге бирү һәм анда урнашкан биналарга, корылмаларга, тәмамланмаган төзелеш объектына карата гариза бирелгән очракта яисә үз белдеге белән корылманы сүтү яки аны билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында Карар кабул ителгән очракта һәм күрсәтелгән карарларда билгеләнгән срокларда Россия Федерациясе Шәһәр төзелеш кодексының 55.32 статьясындагы 11 өлешендә каралган вазыйфалар үтәлмәгән. ;

5) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән гаризада дәүләт яки муниципаль милектә булган бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект урнашкан, жир кишәрлегендә урнаштыру сервитут, гавами сервитут нигезендә рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш тәмамланмаган корылмалар) яки Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнашкан объектлар урнашкан булса, йә жир участогы бирү турында гариза белән әлеге биналарга, корылмаларга, аларда биналарга, төзелеп бетмәгән объектка хокук бирүче мөрәжәгать итте;

6) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге әйләнәштән алынган яисә әйләнәштә чикләнгән булып тора һәм аны бирү жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән хокукта рөхсәт ителми;

7) Жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада мөрәжәгать итүче жир кишәрлеген милеккә, даими (сроксыз) файдалануга яисә жир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза белән, жир кишәрлеген резервлау максатларында жир кишәрлеге бирү турындагы карарның гамәлдә булу срогыннан артык вакытка түләүсез файдалануга бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать иткән очракта, дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган жир булып тора, моннан тыш, жир кишәрлеген резервлау максатларында жир кишәрлеге бирү;

8) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территория чикләрендә урнашкан, башка зат белән төзелгән территорияне үстерү турында килешү төзелгән территория чикләрендә, әгәр жир участогы бирү турында гариза белән шул жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылмалар, аларда биналар милекчесе, төзелеп бетмәгән объект милекчесе яисә мондый жир кишәрлегенә ия булучы мөрәжәгать иткән очрактан тыш, яисә мондый жир кишәрлеге хужасы мөрәжәгать иткән очрактан тыш;

9) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территория чикләрендә урнашкан, аңа карата башка зат белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән, яисә жир участогы башка зат белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән, әгәр мондый жир участогы федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән очрактан тыш, һәм мондый жир кишәрлеген бирү турында гариза белән зат мөрәжәгать иткән очракта гына, күрсәтелгән объектлар төзүгә вәкаләтле;

10) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән һәм территорияне планлаштыру буенча расланган документ нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән, әгәр жир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат мөрәжәгать иткән булса, моннан тыш, жир кишәрлеген арендага бирү турында гариза белән федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән., әлегә затның күрсәтелгән объектлар төзү буенча йөкләмәсен күздә тотта;

11) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны уздыру турында белдерү Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган;

12) жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктының 6 пунктчасында каралган, мондый жир кишәрлеге Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктының 4 пунктчасы һәм вәкаләтле орган әлегә аукционны нигезләре буенча үткәрүдән баш тарту турында Карар кабул итмәгән очракта, аны сату яисә аукцион үткәрү турында гариза керде., Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 8 пунктсында каралган;

13) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Жир Кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы

нигезендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык яки крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеге өчен жир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамә басылып чыкты һәм урнаштырылды;

14) жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану мондый жир кишәрлеген файдалану максатларына туры килми, мондый жир кишәрлеген бирү турында гаризада күрсәтелгән, территорияне планлаштыру проекты белән расланган объект урнаштыру очраklarыннан тыш;

14.1. соратып алына торган жир кишәрлеге тулысынча файдалануның махсус шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, әлеге жир кишәрлегеннән файдалану буенча гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт ителми торган жир кишәрлегеннән файдалануның билгеләнгән чикләүләре;

15) Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очракта, Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган оборона һәм куркынычсызлык ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча кулланылмый торган жир кишәрлекләре исемлегенә кертелмәгән.;

16) бакчачылык яки бакчачылык коммерцияле булмаган ширкәтенә жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге мәйданы Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 6 пунктында билгеләнгән чик күләмнән артып китә. ;

17) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территорияне планлаштыруның расланган документлары һәм (яки) территорияне планлаштыру буенча документлар нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге объектлар төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать итте;

18) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы нигезендә бина, корылмалар урнаштыру өчен билгеләнгән һәм жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге биналар, корылмалар төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать иткән.;

19) жир кишәрлеген билгеләнгән тәртиптә бирү рөхсәт ителми;

20) аны бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән файдалану төре билгеләнмәгән;

21) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге билгеле бер категориягә кертелмәгән;

22) жир кишәрлегенә карата, аны бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата, аның гамәлдә булу срогы чыкмаган, һәм жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән бу карарда күрсәтелмәгән башка зат мөрәжәгать иткән, аны бирүне алдан килештерү турында Карар кабул ителде.;

23) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынды һәм гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеген бирү максаты мондый жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алынган, мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиешле дип тануга бәйле рәвештә дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен алынган жир кишәрлекләреннән тыш, алынган максатларга туры килми.;

24) аны бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге чикләре «күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төгәлләштерелергә тиеш;

25) аны бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенәң мәйданы аның жир участогының урнашу схемасы, территорияне межалау проекты яисә урман кишәрлекләренәң проект документларында күрсәтелгән мәйданнан артып китә, алар нигезендә мондый жир участогы ун проценттан артык төзелгән.;

26) «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясындагы 4 өлешендә каралган дәүләт милке исемлегенә яисә муниципаль милек исемлегенә кертелгән жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән кече һәм урта эшкуарлык субъекты булмаган зат яисә күрсәтелгән Федераль законның 14 статьясындагы 3 өлеше нигезендә ярдәм күрсәтелә алмый торган зат мөрәжәгать итте.

2.8.2.2. Шәхси торак төзелеше, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен гражданнарга жир кишәрлеге бирү, крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен гражданнарга һәм крестьян (фермер) хужалыкларына жир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыккан көннән алып утыз көн эчендә кертем, башка гражданнарның гаризалары, крестьян (фермер) хужалыклары аукционда катнашырга теләк белдерәләр.

2.8.2.3. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүче шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен бер үк вакытта милек хокукында һәм (яки) башка хокукта булган жир кишәрлекләренәң гомуми мәйданы «шәхси ярдәмче хужалык турында» 2003 елның 7 июлендәге 112-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә билгеләнгән максималь күләмнән артып китә.

2.8.2.4. Бакчачылык яки яшелчәчелек коммерцияле булмаган берләшмә чикләрендә жир участогының булуы һәм территорияне оештыру һәм төзү проекты яисә әлеге берләшмә территориясен межалау проекты булмай.

2.8.2.5. Жир участогыннан соралган максат, шәһәр төзелеше регламентында шәһәр төзелешен зоналаштыру документларында тиешле территорияль зона өчен билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалануның төп төренә туры килми.

2.8.2.6. Таләп ителә торган жир участогыннан файдалану максатларының территорияне планлаштыру проектының территорияль зоналарында, территорияне межалау проектында билгеләнгән төп төрләрәнә туры килмәве (шул исәптән жир биләмәләрәнән файдалану һәм төзелеш кагыйдәләренә территорияль зоналарында билгеләнгән рөхсәт ителгән куллану төрләрендә төгәл билгеләнгәндә).

2.8.2.7. Соралган жир кишәрлегендә шәхси торак төзелеше өчен рөхсәт ителгән жир төре белән торак булмаган бина урнашкан.

2.8.2.8. Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте чикләрендә урнашкан соралган жир кишәрлегенә (шәхси торак йорт, торак дача йорты, бакча йорты) төзелеш мәйданы төзелешнең территорияль планлаштыру һәм шәһәр төзелешен зоналаштыру документларында билгеләнгән чик параметрларыннан артып китә.

2.8.2.9. Чит ил гражданы, чит ил юридик заты, гражданлыгы булмаган затлар, шулай ук устав (склад) капиталында чит ил гражданны, чит ил юридик затлары, гражданлыгы булмаган затлар өлеше 50 проценттан артык тәшкил иткән юридик зат авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрдән жир кишәрлекләре алу өчен.

2.8.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр исемлегә төгәл булып тора.

2.8.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту турындагы карар әлегә Регламентның 7 нче кушымтасында билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, органның (орган) вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан билгеләнгән тәртиптә квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә республика порталының шәхси кабинетына һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән көнне КФҮНӘ жибәрелә.

2.8.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бердәм порталда, республика порталында бастырылган муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту тыела.

2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре

Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә.

2.10. Муниципаль хезмэт күрсэтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлегенә, шул исәптән муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документлар (документлар) турында белешмәләр

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.11. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.12. Муниципаль хезмэт күрсәтү, муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрне күрсәтү турындагы гарызнамә биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты

2.12.1. Муниципаль хезмэт алуга гариза биргәндә көтү вакыты-15 минуттан да артык түгел.

2.12.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

2.13. Муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмэт һәм хезмэт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү вакыты һәм тәртибе, шул исәптән электрон формада

2.13.1. Гариза биргән көнне КФҮкә шәхси мөрәжәгать иткәндә гариза бирүчегә АИС КФҮнең теркәлү номеры белән распискасы һәм гариза бирү Датасы бирелә.

2.13.2. Гаризаны Республика порталы аша жибергәндә гариза бирүче гариза биргән көнне Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гариза жиберелгән, анда теркәү номеры һәм гариза бирү датасы күрсәтелә.

2.13.3. Органга шәхсэн мөрәжәгать иткәндә вәкаләтле органның вазыйфай заты тарафыннан гариза бирелгән көнне мөрәжәгать итүчегә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан Өземтә, теркәү номеры, гариза бирү датасы һәм тапшырылган документлар исемлегенә белән бирелә.

2.14. Муниципаль хезмэт күрсәтү залына, көтү залына, муниципаль хезмэт күрсәтү турында запросларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләренә һәм һәр муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, мондый хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын

урнаштыру һәм рәсмиләштерү, шул исәптән федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә инвалидлар өчен күрсәтелгән объектларның үтемлелеген тәмин итүгә карата таләпләр

2.14.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгың сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда башкарыла.

Гариза бирүчеләрне кабул итү урыннары документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмати стендлар белән жиһазландырылачак.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәмин ителә (бинага керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү уңайлы).

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.

2.14.2. Социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында инвалидларны социаль яклау тәмин ителә:

1) күрү сәләте һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озатып бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып;

3) инвалидларның хезмәт күрсәтүләргә, тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып, тоткарлыксыз үтеп керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешенчә урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язучыларны, билгеләрне һәм Брайль рельеф-нокталы шрифты белән башкарылган башка текст һәм график мәгълүматны кабатлау.;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчегә рөхсәт;

б) проводник-этне махсус укытуны раслый торган, аны махсус укытуны раслый торган һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «проводник этне махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боекы белән билгеләнгән тәртиптә һәм форма буенча бирелә торган документ булганда кергү.

2.14.3. 2.14.2 пунктының 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектларның һәм муниципаль хезмәт күрсәтүдә кулланыла торган чараларның инвалидлар өчен үтеме булуын тәмин итү өлешендә таләпләр. Регламентлар 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яки модернизация үткән объектларга һәм средстволарга кулланыла.

2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы,

муниципаль хезмэт күрсэтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләрдән файдаланып, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсэтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) муниципаль хезмэт күрсэтүнең мөмкинлеге йә мөмкинлеге булмау (шул исәптән тулы күләмдә), жирле үзидарә органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау буенча (экстриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсэтүнең күпфункцияле үзәкләрендә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү турындагы соратып алу юлы белән, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган (комплекслы запрос)

2.15.1. Муниципаль хезмэт күрсэтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:

жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеге булган зонада документлар кабул итү һәм бирү алып барыла торган бинаның урнашу урыны;

кирәкле белгечләр саны, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу;

мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, республика порталында Муниципаль хезмэт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;

ярдәм күрсәтү инвалидларга преодолении киртәләренә, комачаулаучы аларга хезмэт күрсәтү, алар белән беррәттән, башка затлар.

2.15.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү сыйфаты күрсәткечләре булып тора:

1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;

2) муниципаль хезмэт нәтижәсен алу срогын үтәү;

3) орган хезмәткәрләре тарафыннан регламентны бозуга нигезләнган шикәятләрнең булмавы;

4) мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны (консультацияләренә исәпкә алмыйча):

а) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәткәндә КФҮ хезмәткәрләре белән хезмәттәшлеге барлык кирәкле документлар белән гариза биргәндә бер тапкыр гамәлгә ашырыла;

б) КФҮтә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен кәгазь нөсхәсе рәвешендә алу кирәк булган очракта бер тапкыр.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлары белән бер хезмәттәшлек дәвамлылыгы 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче күчмә радиотелефон элементәсе жайланмалары ярдәмендә, Бердәм портал, Республика порталы, терминаль жайланмалар ярдәмендә муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфатын бәяләргә хокуклы.

2.15.3. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан бердәм порталда яки республика Порталында, КФҮтә кабул ителә ала.

2.15.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү, яшәү урынына яки фактта яшәү (тору) урынына бәйсез рәвештә, теләсә кайсы КФҮтә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.3.3 пунктының беренче абзацы нигезендә нәтижә бирү муниципаль район КФҮ мөрәжәгать итүче сайлап алган бүлегендә (читтән торып эш урынында) яисә соралган жир кишәрлеге урнашкан шәһәр округының КФҮ бүлегендә гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы соратып алу составында алырга хокуклы.

2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстриториаль принцип буенча муниципаль хезмэт күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алу (әгәр муниципаль хезмэт экстриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләре

2.16.1. Электрон формада муниципаль хезмэт күрсәткәндә гариза бирүче хокуклы:

1) Бердәм порталда һәм республика Порталында урнаштырылган муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алырга;

2) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле башка документлар, шул исәптән электрон рәвешләре 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7.2 пункты нигезендә, Республика порталын кулланып таныкланган документлар һәм мәгълүмат бирергә;;

3) электрон формада бирелгән муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гаризаларны үтәү барышы турында белешмәләр алырга;

4) республика порталы аша муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфатын бәяләргә.;

5) электрон документ формасында муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алырга;

6) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфай затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләре тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә башкарылган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмавына) судка кадәр шикаять бирү процессын тәмин итүче республика порталы, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша шикаять бирергә.

2.16.2. Гаризаны формалаштыру республика Порталында гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән, теләсә нинди башка формада гариза бирү зарурилыгы булмаган очракта гамәлгә ашырыла.

2.16.3. Республика порталында гариза формалаштырганда тәмин ителә:

1) хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм башка документларны күчереп алу һәм саклау мөмкинлеге;

- 2) берничэ мөрэжэгать итүченең берничэ мөрэжэгать итүченең берничэ мөрэжэгать итүче белән уртак гаризаны жибәрүне күздә тоткан хезмәтләр өчен мөрэжэгать иткәндә гаризаның бер электрон формасын тутыру мөмкинлеге;
- 3) гаризаның электрон формасы күчermәсен кәгазьдә бастыру мөмкинлеге;
- 4) кулланучының теләге буенча теләсә кайсы вакытта гариза электрон формасына кертелгән зурлыкларны саклап калу, шул исәптән гаризаның электрон формасына кабат кертү өчен кертүдә һәм кире кайтарганда;
- 5) гаризаның электрон формасы кырларын, ЕИА да урнаштырылган мәгълүматлардан һәм бердәм порталда, республика порталында бастырылган мәгълүматлардан файдаланып, гаризаның электрон формасы кырларын тутыру, Бердәм идентификация һәм аутентификация системасында булмаган мәгълүматларга кагылышлы өлешендә.;
- 6) элек кертелгән мәгълүматны югалтмыйча, гариза электрон формасын тутыруның теләсә кайсы этапларына кире кайту мөмкинлеге;
- 7) мөрэжэгать итүченең республика Порталында элек бирелгән гаризаларга бер елдан да ким булмаган, шулай ук өлешчә формалаштырылган гаризаларга - кимендә 3 ай эчендә керә алу мөмкинлеге.

2.16.4. КФҮтә кабул итүгә гариза бирүчеләрне теркәү (алга таба - язылу) Республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны аша башкарыла.

Мөрэжэгать итүчегә кабул итү өчен теләсә нинди ирекле датага һәм вакытка күпфункцияле үзәктә билгеләнгән график буенча язылу мөмкинлеге бирелә.

Билгеле бер датага язылу шушы датага кадәр тәүлек эчендә тәмамлана.

Республика порталы аша алдан язылуны гамәлгә ашыру өчен гариза бирүчегә системасы тарафыннан соратып алына торган мәгълүматларны, шул исәптән, күрсәтергә кирәк:

фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләге буенча);

кабул итү көне һәм вакыты.

Гариза бирүче хәбәр иткән мәгълүматларның шәхси кабул итү вакытында гариза бирүче биргән документларга туры килмәве очрагында, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда гариза бирүчегә талон-раслау мөмкинлеге бирелә. Мөрэжэгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, күрсәтелгән адреска шулай ук кабул итү датасы, вакыты һәм урыны күрсәтелгән алдан язылуны раслау турында мәгълүмат жибәрелә.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда гариза бирүчегә мәжбүри рәвештә, кабул итү вакытыннан 15 минут узгач, алдан язылу гамәлдән чыгарылуы турында хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы. Мөрәжәгать итүчедән, Россия Федерациясенен норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш, кабул итү максатын күрсәтүдән, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакытлыча интервал дәвамлылыгын исәпләү өчен кирәк булган мәгълүматлардан башка гамәлләр кылуны таләп итү тыела.

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Күрсәтелгәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы муниципаль хезмәт күрсәтү

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультацияләр бирү;
- 2) мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән документлар комплектын кабул итү һәм карау;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр жибәрү;
- 4) муниципаль хезмәт нәтижеләрен эзерләү;
- 5) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү (жибәрү).

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр күрсәтү

3.2.1. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле мәсьәләләр буенча мөрәжәгате административ процедураны башкару өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) булып тора:

- мөрәжәгать итүченең КФҮ хезмәткәре мөрәжәгатендә;
- мөрәжәгать итүченең органга мөрәжәгатендә-Татарстан Республикасы Этнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы рәисе (алга таба - консультация бирү өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.2.2. Мөрәжәгать итүче күпфункцияле үзәкләрдә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында консультация сорап шәхсән үзе һәм телефон һәм электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

КФҮ хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, составы, бирелә торган документлар формасы һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә.

Мөрәжәгать итүче КФҮ сайтынан ирекле файдалану юлы белән муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат ала ала <http://mfc16.tatarstan.ru> к
Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультация.

3.2.3. Мөрәжәгать итүче органга телефон һәм электрон почта аша мөрәжәгать итәргә, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында, шул исәптән составы, тапшырыла торган документлар формасы һәм муниципаль хезмәт алу өчен башка мәсьәләләр буенча республика Порталында, орган сайтында консультация алырга хокуклы.

Регламентның 1.3.4 пункты таләпләре нигезендә мөрәжәгать итүчегә консультация бирү өчен җаваплы вазыйфай зат хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар мөрәжәгать кәргән көннән өч эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр.

3.3. Документлар комплектын кабул итү һәм карау,
мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган

3.3.1. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү яки КФҮнең ерактан торып эш урыны.

3.3.1.1. Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) КФҮНӨ муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризнамә белән мөрәжәгать итә һәм 2.5 пункты нигезендә документлар тапшыра. Регламент.

3.3.1.2. КФҮ хезмәткәре, гаризалар кабул итүне алып баручы:

мөрәжәгать предметын билгели;

гариза бирүченең шәхесен раслый;

документлар бирүче затның вәкаләтләрен тикшерә;

2.5 пункттың күрсәтелгән таләпләргә туры килү-килмәүне тикшерә. Регламент;

КФҮ АИСДА гаризаның электрон формасын тутыра;

2.5 пунктта күрсәтелгән документларны тапшырганда. Регламентны кәгазьдә тутыра, тапшырылган документларны сканерлый;

КФҮ АИСЫННАН гариза бастыра;

гариза бирүчегә тикшерү һәм имзалау өчен хәбәр итә;

имзаланганнан соң КФҮнең АИСДА имзаланган гаризасын сканерлый;

АИСДА КФҮНЭ электрон формада яки электрон рәвештә тәкъдим ителгән документларны йөкли, электрон эш формалаштыра;
имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның оригиналларын кире кайтара;
гариза бирүчегә документларны кабул итү өчен расписка бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнөндә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижеләре булып түбәндәгеләр тора: жибәргә эзер гариза һәм документлар пакеты.

3.3.1.3. КФҮ хезмәткәре мөрәжәгать итүчедән органга электрон формада кабул ителгән документлар пакетын (электрон эшләр пакетлары составында) мөрәжәгать итүчедән КФҮ структур бүлекчәсенә мөрәжәгать иткән көннән бер эш көне эчендә жибәрә.

Административ процедураларны башкару нәтижеләре булып түбәндәгеләр тора: электрон багланышлар системасы аша органга жибәрилгән гариза һәм документлар пакеты (электрон эш).

3.3.2. Республика порталы аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен электрон рәвештә документлар кабул итү.

3.3.2.1. Гариза бирүче гариза бирү өчен электрон формада түбәндәге гамәлләрне башкара::

авторизацияне башкара;

электрон гариза формасын ача;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган белешмәләрне үз эченә алган электрон гариза формасын тутыра;

документларны электрон формада яки электрон документлар образларын электрон гариза формасына беркетә (кирәк булганда);

электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү шартлары һәм тәртибе белән танышу һәм килешү фактын раслый (электрон гариза формасында ризалык турында тиешле билге билгели);

хәбәр ителгән белешмәләрнең дәрәслеген раслый (электрон гариза формасында тиешле билге билгели);

тутырылган электрон гариза жибәрә (тиешле электрон гариза формасындагы төймәгә баса);

электрон гариза регламентның 2.5.5 пункты таләпләре нигезендә имзалана;

электрон гариза жибәрү турында хәбәрнамә ала.

Формат-логик тикшерү гариза бирүченең һәр кырның гаризаның электрон формасы тутырылганнан соң башкарыла. Гаризаның электрон формасындагы дәрәс тутырылмаган кырны ачыклаганда мөрәжәгать итүчегә ачыкланган хатаның характеры һәм аны бетерү тәртибе турында турыдан-туры гаризаның электрон формасында хәбәр ителә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә башкарыла.

Административ процедураларның үтәлеше нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: органга электрон багланышлар системасы аша жиберелгән электрон эш.

3.3.3. Карау документлар комплекты орган тарафыннан.

3.3.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм башка документлар керү административ процедураны башкару өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат (хезмәткәр) - Татарстан Республикасы Этнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы рәисе (алга таба-документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфай зат):

3.3.3.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфай зат, мөрәжәгать итүче органга гариза белән мөрәжәгать иткән очракта:

мөрәжәгать предметын билгели;

гариза бирүченең шәхесен билгели;

документлар бирүче затның вәкаләтләрен тикшерә;

регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килү-килмәүне тикшерү, тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызыкланган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасында гаризаның электрон формасын тугыра;

регламентның 2.5 пунктында кәгазьдә күрсәтелгән документларны тапшырганда, тапшырылган документларны сканерлауны гамәлгә ашыра;

гариза бастыра;

гариза бирүчегә тикшерү һәм имзалау өчен хәбәр итә;

кул куелганнан соң, имзаланган гариза сканерлана;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасына электрон формада тәкъдим ителгән документларны яки электрон рәвештәге документларны йөкли, электрон эш формалаштыра;

имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның оригиналларын гариза бирүчегә кире кайтара;

гариза бирүчегә документларны кабул итү өчен расписка бирә.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфай зат мөрәжәгать итүчегә гаризаны кабул итү өчен киртәләр булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген аңлатып, аңа документларны кире кайтара.

3.3.3.3. Документларны кабул итү өчен жаваплы вазыйфай зат, документларны карап тикшерүгә алганнан соң:

гаризага эш номеры һәм «документларны тикшерү » статусы бирелә, бу исә республика порталының шәхси кабинетында чагылдырыла;

кергән электрон эшләрне, шул исәптән гариза бирүче тарафыннан электрон формада бирелгән документларны һәм документларның электрон образларын өйрәнә;

электрон документларның комплектлылыгын, укылуын тикшерә;

электрон култамганың чынбарлык шартларын үтәүне, бердәм порталга мөрәжәгать итү юлы белән (мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар тапшырылган очракта) тикшерә.

Регламентның 2.7.1 пункттында каралган нигезләр булганда, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Көчәйтелгән квалификацияле электрон култамганы тикшерү нәтижәсендә аның чынбарлыгы шартларын үтәмәү ачыкланган очракта, баш тарту турындагы карар проектында 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясындагы 11 пунктлары булырга тиеш.

Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйле булса, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә дәрәс булмаган һәм (яки) каршылыклы белешмәләр булган, билгеләнгән таләпләрне бозып рәсмиләштерелгән Документлар (мәгълүмат, белешмәләр) исеме турында мәгълүмат булырга тиеш., электрон документ әйләнеше системасы аша билгеләнгән тәртиптә килештерүгә жиберелә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проектын килештерү 3.5.4 пункттында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла. Регламент.

Регламентның 2.7.1 пункттында каралган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, документларны кабул итү өчен жаваплы вазыйфай зат, гариза кергән көннән алып бер эш көне эчендә гаризага керү турында гаризаның теркәү номерын үз эченә алган хәбәрнамәне, гаризаны алу датасын, файлларның исемнәрен, аңа тапшырылган документлар исемлеген, муниципаль хезмэт нәтижәсен алу датасын жиберә.

3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен

билгелэнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып автомат рәвештә гамәлгә ашырыла.

3.3.3.5. Регламентның 3.3.3 пункты белән билгеләнә торган административ процедуралар гариза кәргән көннән бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: карауга кабул ителгән документлар комплекты яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр жиберү

3.4.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып, мөрәжәгать итүчедән кабул ителгән документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр), административ процедураны башкаруга вәкаләтле вазыйфаи зат (хезмәткәр), вазыйфаи зат (хезмәткәр) алу тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) - Татарстан Республикасы Этнә муниципаль районының Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы рәисе (алга таба-ведомствоара запрослар жиберү өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.4.2. Ведомствоара запросларны жиберү өчен җаваплы вазыйфаи зат, регламентның 2.6.1 пунктында каралган документларны һәм белешмәләренә тапшыру турындагы запросларны ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша (техник мөмкинлек булмаганда – башка ысуллар белән) электрон формада төзи һәм жиберә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар карау өчен гариза кабул ителгән көнне башкарыла.

Хакимият органнарына һәм (яки) хакимият органнарына буйсынган оешмалар тарафыннан жиберелгән запрослар административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып тора.

3.4.3. Белешмәләр белән тәэмин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кәргән запрослар нигезендә, соратып алына торган документларны (мәгълүмат) тапшыралар яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмау турында хәбәрнамәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә) жиберәләр.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар түбәндәге срокларда башкарыла:

Росреестр белгечләре жибергән документлар (белешмәләр) буенча өч эш көненнән дә артмый;

калган тәэмин итүчеләр буенча-органга яки оешмага ведомствоара запрос килгән көннән биш көн эчендә, әгәр ведомствоара сорауга җавап әзерләү һәм җибәрүнең башка сроклары федераль законнарда, Россия Федерациясә Хөкүмәтенең хокукый актларында һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында билгеләнмәсә.

Административ процедураларны башкару нәтижеләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), йә ведомствоара запрослар җибәргән өчен җаваплы вазыйфай затка җибәрелгән баш тарту турында белдерү.

3.4.4. Ведомствоара запрослар җибәрү өчен җаваплы вазыйфай зат:

ведомствоара электрон багланышлар системасы аша соратып алына торган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), йә документ һәм (яки) мәгълүмат булмаганда баш тарту турында хәбәрнамә ала;

2.7.1 пункттың каралган нигезләр булганда. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйле булса, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә дәрәҗә булмаган һәм (яки) каршылыклы белешмәләр булган, билгеләнгән таләпләрне бозып рәсмиләштерелгән Документлар (мәгълүмат, белешмәләр) исеме турында мәгълүмат булырга тиеш., электрон документ әйләнеше системасы аша билгеләнгән тәртиптә килештерүгә җибәрелә.

Регламентның 2.8.2 пункттың күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Регламентның 2.4.1 пункттыңдагы икенче һәм өченче абзацларында каралган очрақларда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсә проектын әзерли һәм билгеләнгән тәртиптә электрон документ әйләнеше системасы аша килештерүгә җибәрә.

Регламентның 2.4.1 пункттыңдагы дүртенче һәм бишенче абзацларында каралган очрақларда мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән муниципаль хезмәт күрсәтү срогын үзгәртү турында хәбәрнамәне, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен җибәрүнең нигезен һәм датасын үз эченә ала.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсә проектын килештерү 3.5.4 пункттыңда каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла. Регламент.

Әлеге пункт тарафыннан билгеләнгән административ процедуралар бер эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижеләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), йә ведомствоара соратулар жибәрү өчен җаваплы вазыйфай затка жибәрелгән баш тарту турында белдерү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проекты, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проекты.

3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, шул исәптән регламентның 2.13 пункты нигезендә гаризаны теркәгән мизгелдән башлап гамәлгә ашырыла.

3.4.6. Регламентның 3.4 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вакыты алты эш көне тәшкил итә.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтижеләрен эзерләү

3.5.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара запрослар, Документлар (белешмәләр) жибәрү өчен җаваплы вазыйфай заттан керү тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат-Татарстан Республикасы Этнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы рәисе (алга таба-муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфай зат).

3.5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфай зат: жир кишәрлеген карау өчен чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәүне бәяләү кирәклегенә турында Карар кабул итә;

жир кишәрлеген карау өчен чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәүне бәяләү кирәк булган очракта, аларны карау һәм фотофиксацияләүне гамәлгә ашыра, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналарның урнашу чикләрен билгели;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар җыелмасын карый;

регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләргән ачыклаганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын эзерли;

гражданин шәхси торак төзелеше өчен жир кишәрлегенә бирү, торак пункт, бакчачылык, граждандан яки крестьян (фермер) хужалыгы чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен жир кишәрлегенә бирү турында мөрәҗәгать иткән очракта, аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен крестьян (фермер) хужалыгына жир кишәрлегенә бирү турындагы гаризасын билгеләнгән тәртиптә жир кишәрлегенә бирү

турында хәбәрнамәне бастырып чыгарырга һәм аукционда катнашырга ниятлэнгән затлардан гаризалар жыю турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итә.

3.5.2 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәү срогы. Регламент ике эш көне тәшкил итә, кирәк булган очракта, жир кишәрлеген карап чыгу һәм билгелэнгән таләпләргә туры килү – килмәүне бәяләү-11 эш көне.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: карау материаллары, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проекты, билгелэнгән тәртиптә бастырып чыгару өчен жир кишәрлеге бирү турында белдерү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар комплекты.

3.5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфай зат: жир кишәрлеген сату буенча аукционда яки жир кишәрлеген арендау шартнамәсе төзү хокукына аукционда катнашырга ниятлэгән затлардан жир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамә урнаштырылганнан соң утыз көн эчендә килгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын эзерли;

регламентның 2.8.2 пунктында каралган муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны карау нәтижәләре буенча, регламентның 2.3.1 пунктының 1-5 пунктчалары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проектын эзерли; эзерлэнгән Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проектын билгелэнгән тәртиптә электрон документ әйләнеше системасы аша килештерүгә жибәрә.

Өлеге пункт тарафыннан билгелэнгән административ процедуралар бер эш көне дәвамьнда башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәсе булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проекты, килештерүгә юнәлдерелгән.

3.5.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проектын (алга таба – документлар проектлары) килештерү һәм имзалау структур бүлекчә житәкчесе, орган житәкчесе урынбасары, орган житәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Кисәтүләр булган документларның эзерлэнгән проектлары муниципаль хезмәт нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы затка кире кайтарыла. Кисәтүләрне бетергәннән соң, документлар проектлары килешү һәм кул кую өчен кабат тапшырыла.

Орган житәкчесе документлар проектларын караганда, регламентның вазыйфай затлары тарафыннан административ процедураларны үтәү срокларын, аларның эзлеклелеген һәм тулылыгын, вәкаләтле вазыйфай затларның электрон документ әйләнеше системасында килешүләрен үтәүне тикшерә.

Административ процедураларны үтәү сроклары, аларның эзлеклелеге һәм тулылыгы өлешендә хокук бозулар ачыкланган очракта, орган житәкчесе регламентның 4.3 пункты нигезендә хокук бозуларга юл куйган затларны жаваплылыкка тарту инициативасы белән чыга.

Әлеге пункт тарафыннан билгеләнгән административ процедуралар ике эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижеләре булып түбәндәгеләр тора: Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар, регламентның 2.3.1 пункты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе.

3.5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү өчен жаваплы вазыйфаи зат: мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысулын сайлап алган очракта, 2.3.1 пунктының 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән. Регламент КФҮтә ике нөсхә килешү проектларын яки кәгазьдә өстәмә килешү проектларын әзерләүне тәмин итә һәм вәкаләтле вазыйфаи затка кул куюга жибәрә;

гариза бирүче тарафыннан муниципаль хезмәт нәтижәсен алу ысулын сайлап алган очракта, КФҮтә имзаланган документлар проектларын, КФҮкә бирү өчен, кәгазьдә жибәрелә.

Әлеге пункт тарафыннан билгеләнгән административ процедуралар өч эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижеләре булып түбәндәгеләр тора: 2.3.1 пунктында каралган шартнамәләр проектлары. Регламентны кәгазьдә тапшырырга кирәк.

3.5.6. 3.5.3 - 3.5.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү. Регламент техник мөмкинлеге булган очракта, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып автомат рәвештә гамәлгә ашырыла.

3.5 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вакыты. Регламентта 14 эш көне бар, жир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыккан очракта – 47 эш көне.

3.6. Мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү (жибәрү)

3.6.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып административ процедураны үтәү өчен жаваплы вазыйфаи зат тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне раслаучы документ алу тора.

Административ процедураны үтәү өчен жаваплы вазыйфаи зат-Татарстан Республикасы Этнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре

палатасы рәисе (алга таба-документлар бирү (жибәрү) өчен жаваплы вазыйфай зат).

3.6.2. Документлар бирү (жибәрү) өчен жаваплы вазыйфай зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итү буенча мәгълүмат системасы документациясен алып бару системасына муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында мәгълүматларны теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән ысул белән, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында һәм органда яки КФҮтә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, автомат рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып гамәлгә ашырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслаучы документка кул куйганнан соң бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мәгълүмат системаларында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында мәгълүмат урнаштыру, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре һәм аны алу ысуллары турында мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) белдерү.

3.6.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләрен бирү (жибәрү) тәртибе:

3.6.3.1. КФҮтә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында мөрәжәгать иткәндә, КФҮ хезмәткәре гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирә. Мөрәжәгать итүче таләбе буенча, электрон документ нөсхәсе белән бергә, ана электрон документның нөсхәсе төшерүгә язылу юлы белән бирелергә мөмкин.

Килешү проектын яки өстәмә килешү проектын имзалау гариза бирүче тарафыннан КФҮтә башкарыла.

Килешү яки өстәмә килешү төзегәндә КФҮ хезмәткәре документларны имзалаучы затның вәкаләтләрен тикшерә. Документларны имзаларга вәкаләтле мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать иткән очракта, гариза бирүченең вәкаләтләрен раслаучы документларны сканерлый һәм алар турында белешмәләрне КФҮ АИСЫНА кертә.

Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле, документларны имзалау өчен вәкаләтле) Шартнамәнең ике нөсхәсен яки өстәмә килешүне имзалай, үз имзасы һәм мөһере белән (мөрәжәгать итүче булып юридик зат булса) беркетә.

КФҮ хезмәткәре шартнамәгә яки өстәмә килешүгә кул кую датасын куя һәм гариза бирүчегә (мөрәжәгать итүче вәкиленә) бер нөсхә бирә.

Гариза бирүченең килешүгә кул куйганнан соң, бер эш көненнән дә соңга калмыйча, КФҮ органга килешүләр нөсхәләрен яки өстәмә килешүләр жибәрә.

Гариза бирүчегә жиберелгән шартнамәләр проектлары, гариза бирүче тарафыннан әлеге шартнамәләр проектларын алган көннән алып 30 көннән дә соңга калмыйча, аларга кул куелырга һәм КФҮтә тапшырылырга тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар чират тәртибдә, гариза бирүченең килгән көнндә КФҮ эше Регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: гариза бирүче имзалаган һәм органга жиберелгән шартнамә яки өстәмә килешү аиста муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү фактын теркәү.

3.6.3.2. Мөрәжәгать итүче республика порталы аша муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен сорап мөрәжәгать иткәндә, мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган, вәкаләтле органның (орган) вазыйфай затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган документның электрон үрнәге автомат рәвештә жиберелә.

Мөрәжәгать итүче республика порталының шәхси кабинетында 30 календарь көн эчендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән килешү проектларын имзаларга хокуклы.

30 календарь көн узгач, гариза бирүчегә килешүне имзалау вакыты чыкканлыгы турында мәгълүмат килә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүдән баш тартуны) раслаучы документка кул куелган көнне башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүне раслаучы (шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту) республика порталын кулланып жиберү (бирү).

3.6.3.3. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт нәтижәсе артыннан органга мөрәжәгать иткәндә, документларны бирү (жиберү) өчен җаваплы вазыйфай зат мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирә. Мөрәжәгать итүче таләбе буенча, электрон документ нөсхәсе белән бергә, аңа электрон документның нөсхәсе төшерүгә язылу юлы белән бирелергә мөмкин.

Килешү проектын яки өстәмә килешү проектын кул кую мөрәжәгать итүче тарафыннан органда башкарыла.

Килешүне яки өстәмә килешүне имзалаганда, документларны бирү (жиберү) өчен җаваплы вазыйфай зат документларны имзалаучы затның вәкаләтләрен тикшерә. Мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать иткән очракта, документларны имзаларга вәкаләтле вәкил мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документларны сканерлый һәм алар турында белешмәләрне дәүләт һәм

муниципаль хезмэтлэр күрсэтү өчен билгелэнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасына кергә.

Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле, документларны имзалау өчен вәкаләтле вәкил) ике нөсхә килешүгә кул куя, үз имзасы белән ике як һәм мөһерә белән (мөрәжәгать итүче булып юридик зат булса) беркетә.

Документлар бирү (жибәрү) өчен җаваплы вазыйфай зат шартнамәгә яки өстәмә килешүгә кул кую датасын тапшыра һәм бер нөсхәне мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүче вәкиленә) бирә.

Гариза бирүчегә жибәрелгән килешү яисә өстәмә килешү проекты, мөрәжәгать итүче тарафыннан әлеге документ проекты алынганнан соң 30 көннән дә соңга калмыйча, аңа кул куелырга һәм органга тапшырылырга тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар чират тәртибендә, мөрәжәгать итүче килгән көнне органның эчке хезмэт тәртибе кагыйдәләре белән билгелэнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәсе булып түбәндәгеләр тора: дәүләт һәм муниципаль хезмэтлэр күрсэтү өчен билгелэнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасында муниципаль хезмэт күрсэтү нәтижәсен бирү фактын теркәү.

3.7. Техник хаталарны төзәтү

3.7.1. Муниципаль хезмэт нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче органга жибәрә:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 11 нче кушымта);

мөрәжәгать итүчегә техник хата булган муниципаль хезмэт нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы Документлар.

Муниципаль хезмэт нәтижәсе булган документта күрсәтелгән мәгълүматларда техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) почта аша (шул исәптән электрон почта аша) яки республика порталы яки КФҮ аша бирә.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфай зат техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымталы документлар белән гаризаны терки һәм документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфай затка тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар гаризаны теркәү датасыннан алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: кабул ителгән һәм теркәлгән, документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфай затка карап тикшерүгә жибәрелгән гариза.

3.7.3. Документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи зат документларны карый һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра, һәм төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документ оригиналын тартып алу белән шәхсән үзе бирә, техник хата булган документның оригиналын (вәкаләтле вәкилне) тартып алу белән кул куя. , яки мөрәжәгать итүче адресына почта аша (электрон почта аша) документны органга техник хата булган документның оригиналын тапшырганда алу мөмкинлеге турында хат җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан җибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң ике эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып мөрәжәгать итүчегә бирелгән (җибәрелгән) документ тора.

4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Җаваплы вазыйфаи затлар тарафыннан регламент нигезләмәләрен һәм муниципаль хезмәт күрсәтүгә таләпләрне билгели торган башка норматив хокукый актларны үтәүне һәм үтәүне, шулай ук алар тарафыннан карарлар кабул итүне агымдагы контрольне гамәлгә ашыру тәртибе

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органнарының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү;
- 2) эшне алып баруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган;
- 3) билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләр үткәрү.

Агымдагы контроль максатларында электрон мәгълүматлар базасында булган мәгълүматлар, хезмәт корреспонденциясе, административ процедураларны башкаручы вазыйфаи затларның телдән һәм язма мәгълүматы, тиешле документларны исәпкә алу журналлары һәм башка мәгълүматлар кулланыла.

Муниципаль хезмэт күрсэткэндә һәм карарлар кабул иткэндә гамәлләр кылуны тикшереп тору өчен жирле үзидарә органы житәкчесенә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

Административ процедураларның срокларын, эзлеклелеген һәм эчтәлеген бозу очраклары һәм сәбәпләре турында вазыйфай затлар кичекмәстән муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесенә хәбәр итәләр, шулай ук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрелә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләр эзлеклелегенң үтәлешенә ағымдагы контроль жирле үзидарә органы житәкчесе урынбасары, муниципаль хезмэт күрсәтү буенча эшне оештыру өчен жаваплы, муниципаль хезмэт күрсәтү буенча эшне оештыручы бүлек башлыгы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Ағымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы һәм планнан тыш тикшерүләргә гамәлгә ашыру тәртибе һәм вакыты, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулысын һәм сыйфатын тикшереп тору тәртибе һәм формалары

Контроль тикшерүләргә планлы булырга мөмкин (жирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләргә уздырганда муниципаль хезмэт күрсәтү (комплекслы тикшерүләргә) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәтә буенча карала ала.

4.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү барышында алар тарафыннан кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен муниципаль хезмэт күрсәтүче орган вазыйфай затларының жаваплылыгы

Үткәрелгән тикшерүләргә нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплылыкка тартыла.

Жирле үзидарә органы житәкчесе гаризаларны үз вакытында карап тикшерү өчен жаваплы.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе (житәкчесе урынбасары) регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәмәгән өчен жаваплылык тотта.

Муниципаль хезмэт күрсәтү барышында кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законнарда билгеләнгән тәртиптә жаваплы.

4.4. Муниципаль хезмэт күрсәтүне, шул исәптән гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан да, тикшереп тору тәртибенә һәм рәвешләренә карата таләпләрне характерлый торган нигезләмәләр

Муниципаль хезмэт күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары аша тикшереп тору муниципаль хезмэт күрсәткәндә жирле үзидарә органы эшчәнлегенә ачыклығы, муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмэт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, оешмалар, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмалар карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Мөрәжәгать итүчеләр муниципаль хезмэт күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затына, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесенә, күпфункцияле үзәккә, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, оешмаларга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

- 1) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән таләпне, муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы запросны теркәү срокларын бозу.;
- 2) муниципаль хезмэт күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәккә, аның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерү тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, ул 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәтү функциясе йөкләнгән;

- 3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясенен норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда тапшырылмаган яисә гамәлгә ашырылмаган документларны яисә мәгълүматны таләп итү яисә гамәлгә ашыру;
- 4) Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту, мөрәжәгать итүчедә;
- 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәккә, аның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерү тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, ул 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәтү функциясе йөкләнгән;
- 6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләбе;
- 7) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, оешмалар хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның вазыйфай затыннан яисә аларның хезмәткәрләреннән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәккә, аның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерү тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, ул 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәтү функциясе йөкләнгән;
- 8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган күп функцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

10) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәткәндә, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмэт күрсәтүдә, № 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пунктында каралган очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документларның яисә белешмәләрнең таләбе. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган күп функцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы), шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр югары органга (аның булганда) бирелә яисә ул булмаганда, турыдан-туры муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла. Күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасы норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфай затка тапшырыла. Оешмалар хезмәткәрләренә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша,

күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайтынан, Бердәм порталдан яисә республика порталынан, судка кадәр шикаять бирүнең мәгълүмати системасыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, Бердәм порталдан яисә республика порталынан, судка кадәр шикаять бирүнең мәгълүмат системасыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, әлегә оешмаларның рәсми сайтларын, Бердәм порталны яисә республика порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаять үз эченә алырга тиеш:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәрнең, оешмаларның исеме, аларның житәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренең, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, оешмаларның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр (№210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар, аларның хезмәткәрләре;

4) мөрәжәгать итүче алар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның

хезмәткәрләренә карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) белән килешми. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченә дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.4. Кергән шикаять кергән көннән соң килүче эш көннән дә соңга калмыйча теркәлергә тиеш.

5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәкне гамәлгә куючы органга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмага яисә югарыдагы органга (булганда) килгән шикаять аны теркәгәннән соң, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәккә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга, муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәккә шикаять белдергән очракта, аны теркәгән көннән унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдә йә рәхсәт ителгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән тәртип бозу очрагында - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.6. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаны мөрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жибәрелә.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре турында мөрәжәгать итүчегә җавапта канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк яисә оешма тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында, муниципаль хезмәт күрсәтүне гамәлгә ашыручы орган яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә кирәк булган алдагы гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне карау нәтижәләре турында мөрәжәгать итүчегә җавапта канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында кабул ителгән карарның

сэбэплэре турында дэлиллэнгэн аңлатмалар, шулай ук кабул ителгэн карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яки нәтижеләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләре билгелэнгән очракта, вазыйфай зат, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрәләр.

1 нче кушымта
муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән
милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән)
файдалануга, даими (вакыты чикләнмәгән)
файдалануга торглар үткәрмичә генә
түләүсез файдалану буенча муниципаль
хезмәт күрсәтүнең Административ регламентына

Исемлек

мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген торглар үткәрмичә сатып алу хокукын раслый торган документлар

№	Торглар үткәрмичә генә жир кишәрлеге бирү нигезләре	Жир кишәрлеген бушлай яки түләүсез бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир	Мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген сату үткәрмичә генә алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар (документлар һәркем өчен мөмкин булган булса, күчermәләре) төп нөсхәдә (күчermәләрендә) йә жир кишәрлегенә хокук алу турында гариза кабул итүче башкарма хакимият органының яки жирле үзидарә органының вазыйфаи заты таныклый торган күчermәләрендә)тапшырыла (жибәрелә).
1.	Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы (алга таба-Жир кодексы)	Түләүле	Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте (СНТ) яки коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте (ОНТ)әгъзасы	Бакчачылык жир участогы яки бакчачылык жир участогы, ул СНТ яки ОНТ бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән	* Башлангыч жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлгән очраклардан тыш, СНТ яки ОНТ жир участогын бирү турында Документ Гариза бирүченең СНТ яки ОНТ әгъзалыгын раслаучы Документ СНТ әгъзаларының гомуми жыелышы карары яки ул гариза бирүчегә бакча яки бакча жир участогын бүлү турында

					<ul style="list-style-type: none"> * Территорияне ызанлау расланган проекты * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) БДКМРдан өземтә * СНТ һәм ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өземтә
2.	Жир кодексының 39.3 статьясының 2 пунктының 6 пунктчасы	Түләү өчен милеккә	Бина, корылма яисә бина милекчесе	Бина, корылма урнашкан жир кишәрлеге	<p>Мөрәжәгать итүченең бинага, корылмага яисә бинага хокукын раслаучы (билгеләүче) документ, әгәр мондый бинага хокук, корылма йә бина БДКМРга теркәлмәгән булса</p> <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРнда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мөрәжәгать итүченең сорала торган жир кишәрлегенә хокукын таныклаучы (билгели торган) документ</p> <p>сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүчеләргә) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта булган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп хәбәр итү</p> <ul style="list-style-type: none"> * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) БДКМРдан өземтә * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бина һәм (яисә) корылма турында) БДКМРнан өземтә * Күчемсез милек объекты турында ЕГРНнан өземтә (бина милекчесе мөрәжәгать иткән очракта, сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бинада, корылмада урнашкан бина турында) * Гариза бирүче булган юридик зат турында

					ЕГРЮЛдан өземтә * Индивидуаль эшкуарларнын бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРИП) гариза бирүче булган шәхси эшкуар турында өземтә
3.	Жир кодексының 39.3 статьясының 2 пунктндагы 7 пунктчасы	Түләү өчен милеккә	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында жир кишәрлеген кулланучы юридик зат	Юридик затның даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукындагы жир кишәрлеге	Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРна теркәлмәгән булса, сорала торган жир кишәрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) БДКМРдан өземтә * Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
4.	Жир кодексының 39.3 статьясының 2 пунктның 8 пунктчасы	Түләү өчен милеккә	Муниципаль милектәге жир кишәрлеген файдаланучы һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбенә бүлеп бирелгән крестьян (фермер) хужалыгы яисә авыл хужалыгы оешмасы	Муниципаль милектәге һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбенән бүлеп бирелгән жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) БДКМРдан өземтә * Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Гариза бирүче булган шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә
5.	Жир кодексының 39.3 статьясының 2 пунктның 9 пунктчасы	Түләү өчен милеккә	Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеген арендага алучылар булган граждан яисә юридик зат	Авыл хужалыгы производствосын алып бару өчен билгеләнгән һәм аренда килешүе нигезендә өч елдан артык кулланыла торган жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә
6.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктның 10 пунктчасы	Түләү өчен милеккә	Жир кишәрлеген алдан килештерү турында яисә индивидуаль торак төзелеше өчен жир кишәрлеге бирү,	Шәхси торак төзелеше, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән жир	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә

			торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару турында гариза биргән граждан	кишәрлеге, бакчачылык	
7.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе нигезендә билгеләнә	* Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
8.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 2 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Социаль-мәдәни объектларны урнаштыру, масштаблы инвестицион проектларны тормышка ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Россия Федерациясе Хөкүмәте Күрсәтмәсе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
9.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Социаль-мәдәни һәм коммуналь-көнкүреш объектларын урнаштыру, масштаблы инвестицион проектларны тормышка ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Россия Федерациясе субъектының югары вазыйфай заты күрсәтмәсе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
10.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Халыкара йөкләмәләрне үтәү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Килешү, килешү яки халыкара йөкләмәләрне үтәүне күздә тоткан башка документ
11.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2	Арендага	Юридик зат	Электр, жылылык, газ һәм су белән тәэмин итү, су бүлү, элементә, нефть үткәргечләр,	* Территориаль планлаштыру документыннан өземтә яки объектны федераль, төбәк яки жирле әһәмияттәге объектларга кертүне раслый торган

	пунктының 4 пунктчасы			федераль, региональ яки жирле эһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	территорияне планлаштыру документларыннан Өземтә (федераль, төбәк яки жирле эһәмияттәге объектларга керми торган электр, жылылык, газ һәм су белән тәэмин итү, су бүлү, элементә, нефть үткәргечләр белән тәэмин итү өчен билгеләнгән объектлар урнаштыру таләп ителми) * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
12.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы	Арендага	Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлеген арендаучылар	Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге	Башлангыч жир участогын арендау шартнамәсе, әгәр мондый килешү "күчемсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алу турында" 1997 ел, 21 июль, 122-ФЗ номерлы Федераль закон үз көченә кәргән көнгә кадәр төзелгән булса, <23> * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
13.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы	Арендага	ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы карамагындагы "Матди тәэмин итү идарәсе" ДБУ транспорт бүлеге тарафыннан транспорт чараларын ягулык һәм май ягу буенча кышкы чордагы нормага күчерү эше төгәлләнде.	Дәүләт яисә муниципаль милектә булган, территорияне комплекслы үстерү өчен бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге, аның белән мондый жир кишәрлеген арендау шартнамәсе төзелгән затка	Территорияне комплекслы үстерү турында килешү * Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межаллау проекты * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
14.	Жир кодексының 39.6	Арендага	СНТ эгъзасы яки ОНТ	Бакчачылык жир участогы яки бакчачылык жир участогы, ул	* Башлангыч жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлгән очраклардан тыш, СНТ яки ОНТ жир

	статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы			СНТ яки ОНТ бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән	<p>участогын бирү турында Документ</p> <p>Гариза бирүченең СНТ яки ОНТ эгъзалыгын раслаучы Документ</p> <p>СНТ эгъзаларының гомуми жылышы карары яки ул гариза бирүчегә бакча яки бакча жир участогын бүлү турында</p> <p>* Территорияне межалау проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә</p> <p>* СНТ яки ОНТКА карата ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
15.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы	Арендага белән множественност ью затлар читтә арендатора	СНТ эгъзаларының гомуми жылышы карары белән гариза бирүгә вәкаләтле зат	Бакчачылык яки яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми кулланылыштагы жир кишәрлеге әйләнештә чикләнгән	<p>* Башлангыч жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлгән очрактан тыш, СНТ яки ОНТ жир участогын бирү турында Документ</p> <p>Бакчачылык яки яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми файдаланудагы жир кишәрлеген арендау хокукын алу турында СНТ эгъзаларының гомуми жылышы карары</p> <p>* Территорияне межалау проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә</p> <p>* СНТ яки ОНТКА карата ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
16.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 9 пунктчасы	Арендага	Бина, корылмалар, аларда урыннар милекчәсе һәм (яки) әлеге күчемсез милек объектлары хужалык алып бару хокукында яисә Жир кодексының 39.20	Биналар, корылмалар урнашкан жир кишәрлеге	<p>ЕГРНда гариза бирүченең бинага, корылмага хокукын раслаучы (билгели) Документлар</p> <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булганда), мөрәжәгать итүченең таләп ителә торган жир кишәрлегенә хокукын раслаучы</p>

			<p>статьясында каралган очрақларда оператив идарә хокукында бирелгән зат оператив идарә хокукында</p>		<p>(билгели торган) документлар</p> <p>Мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүченең) сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеге, кадастр (шартлы, инвентарь) номерлары һәм мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта карый торган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп, хәбәрнамәсе</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә</p> <p>* Сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты (бина һәм (яки) корылма турында ЕГРН дан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында ЕГРН дан өземтә (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, бина милекчесе мөрәжәгать иткән очракта)</p>
17.	<p>«Россия Федерациясе Жир кодексын гамәлгә кертү турында»2001 елның 25 октябрәндәге 137-ФЗ номерлы Федераль законның 3 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы, 3 статьясындагы 21</p>	Арендага	Төзелеп бетмәгән объект милекчесе	Төзелеп бетмәгән объект урнашкан жир кишәрлеге	<p>ЕГРНда мондый төгәлләнмәгән төзелеш объектына хокук теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең төгәлләнмәгән төзелеш объектына хокукын раслаучы (билгели) Документлар</p> <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булганда), мөрәжәгать итүченең таләп ителә торган жир кишәрлегенә хокукын раслаучы (билгели торган) документлар</p> <p>Мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүченең) соратып алына торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар, төзелеп</p>

	пункты				<p>бетмөгән объектлар исемлеген үз эченә алган, кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм биналар, корылмалар, төгәлләнмөгән төзелеш объектларының адреслы ориентирларын күрсәтеп, гариза бирүчегә тиешле хокукта булган барлык биналар, корылмалар, төзелеп бетмөгән объектлар исемлеген үз эченә алган хәбәрә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан төзелеп бетмөгән объект турында)ЕГРН дан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
18.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 11 пунктчасы	Арендага	Жир кишәрлеген даими (сроксыз) файдалану хокукында файдаланучы юридик зат	Даими (сроксыз) файдалану хокукында юридик затка караган жир кишәрлеге	<p>ЕГРНда мондый жир кишәрлегенә хокук теркәлмөгән булса, мөрәжәгать итүченең соратып алына торган жир кишәрлегенә хокукын раслаучы (билгели) Документлар</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
19.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 12 пунктчасы	Арендага	Крестьян (фермер) хужалыгы яисә муниципаль милектә булган һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбенә бүлеп бирелгән жир кишәрлегеннән файдаланучы авыл хужалыгы оешмасы	Муниципаль милектә булган һәм муниципаль милектә булган жир кишәрлекләре исәбенә бүлеп бирелгән жир кишәрлеге	<p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПТАН Өземтә</p>
20.	Жир кодексының	Арендага	Территорияне комплекслы	Территория чикләрендә	Территорияне комплекслы үстерү турында килешү

	39.6 статьясындағы 2 пунктының 13 пунктчасы		үстеру турында шартнама төзелгән зат	төзелгән жир кишәрлеге, ана карата территорияне комплекслы үстеру турында килешу төзелгән	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
21.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 14 пунктчасы	Арендага	Жир кишәрлекләрен беренче чиратта яки чираттан тыш алу хокукына ия граждан	Жир кишәрлекләрен бирү очраклары федераль закон яисә Россия Федерациясә субъекты законы белән билгеләнә	Вәкаләтле орган тарафыннан бирелгән документ, гражданның жир кишәрлекләрен беренче чиратта яисә чираттан тыш алу хокукына ия гражданның категориясенә ия булуын раслый торган документ * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә
22.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 15 пунктчасы	Арендага	Торак пункт, бакчачылык чикләрендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында гариза биргән граждан	Шәхси торак төзелеше, торак пункт, бакчачылык чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә
23.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 16 пунктчасы	Арендага	Дәүләт яки муниципаль ихтияжлар өчен аренда хокукында бирелгән жир кишәрлеге тартып алынган граждан яисә юридик зат	Гражданга яисә юридик затка дәүләт яисә муниципаль ихтияжлар өчен алына торган аренда хокукында бирелгән жир кишәрлеге урынына бирелә торган жир кишәрлеге	Дәүләт яки муниципаль ихтияжлар өчен жир кишәрлеген алу турында килешү яки суд карары, аның нигезендә жир кишәрлеге дәүләт яки муниципаль ихтияжлар өчен тартып алынган * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
24.	Жир кодексының 39.6	Арендага	Дини оешма	Авыл хужалыгы производствосын гамәлгә	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә

	статьясындагы 2 пунктының 17 пунктчасы			ашыру өчен билгелэнгән жир кишәрлеге	* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
25.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 17 пунктчасы	Арендага	Казак жәмгыяте	Авил хужалыгы житештерүен гамәлгә ашыру, казак жәмгыятьләренең традицион яшәү рәвешен һәм хужалык итү рәвешен саклап калу һәм үстерү өчен билгелэнгән жир кишәрлеге	Россия Федерациясендә казак жәмгыятең дәүләт казак жәмгыятьләре реестрына кертү турында таныклык * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
26.	Подпункт 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	Арендага	Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлеген, сатулар үткәрмичә, милеккә алу хокукына ия булган зат, шул исәптән бушлай	Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлеген, сатулар үткәрмичә, милеккә алу хокукына ия булган зат, шул исәптән бушлай	Мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген сату-алу үткәрмичә милеккә алу хокукын раслый торган әлеге исемлек белән каралган документ * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
27.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 19 пунктчасы	Арендага	Печән чабу, авыл хужалыгы хайваннарын көтеп алу, яшелчәчелек алып бару өчен жир участогы яисә торак пункт чикләрендә урнашкан жир участогы сораучы граждан шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен	Печән чабу, авыл хужалыгы хайваннарын көтү, яшелчәчелек алып бару өчен билгелэнгән жир участогы яисә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгелэнгән торак пункт чикләрендә урнашкан жир участогы	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә
28.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 20 пунктчасы	Арендага	Жир асты байлыкларыннан файдаланучы	Жир асты байлыкларыннан файдалану белән бәйле эшләрне башкару өчен кирәкле жир кишәрлеге	Жир асты байлыкларыннан файдалануга бәйле эшләрне башкаруга проект документлары, жир асты байлыкларын дәүләти геологик өйрәнү чараларын үтәүне күздә тоткан дәүләт йөкләмәсе яисә жир асты байлыкларын геологик өйрәнү (шул исәптән региональ) буенча эшләрне башкаруга

					<p>дәүләт контракты, тиешле эшчәнлекне гамәлгә ашыруны күздә тоткан проект документлары (дәүләт серен тәшкил иткән белешмәләрдән тыш)</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
29.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы	Арендага	Махсус икътисадый зона резиденты	Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан жир кишәрлеге	<p>Махсус икътисадый зона резиденты буларак теркәлүне раслаучы таныклык</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
30.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы	Арендага	Федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты, жирле бюджет, махсус икътисадый зона чикләрендә һәм аның янәшәсендәге территориядә күчемсез милек объектларын финанслауның бюджеттан тыш чыганакалары һәм әлеге һәм элек төзелгән күчемсез милек объектлары белән идарә итү функцияләрен үтәү өчен жәлеп ителгән идарәче компания	Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан жир кишәрлеге	<p>Махсус икътисадый зона белән идарә итү турында килешү</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
31.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 22 пунктчасы	Арендага	Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы белән махсус икътисадый	Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан жир кишәрлеге,	<p>Махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә үзара хезмәттәшлек турында килешү</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган</p>

			зона инфраструктурасын үстерү өлкәсәндә хезмәттәшлек турында килешү төзелгән зат	әлеге зона инфраструктурасы объектларын төзү өчен билгеләнгән	жир участогы турында)ЕГРН дан өзәмтә * Мәрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзәмтә
32.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23 пунктчасы	Арендага	Концессион килешү төзелгән зат	Концессия килешүендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Концессионное соглашение * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өзәмтә * Мәрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзәмтә
33.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.1 пунктчасы	Арендага	Коммерциячел файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзегән зат	Коммерция файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Коммерциячел файдаланудагы наемлы йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында килешү * Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межаллау проекты * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өзәмтә * Мәрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзәмтә
34.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.1 пунктчасы	Арендага	Социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзегән юридик зат	Социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә * Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межаллау проекты * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өзәмтә * Мәрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзәмтә

35.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 23.2 пунктчасы	Арендага	Махсус инвестицион контракт төзелгән юридик зат	Махсус инвестицион контрактта каралган эшчәнлекне тормышка ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Махсус инвестицион контракт * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
36.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 24 пунктчасы	Арендага	Аучылык хужалыгы килешүе төзелгән зат	Аучылык хужалыгы өлкәсендә эшчәнлек төрләрэн гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Аучылык хужалыгы килешүе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПТАН Өземтә
37.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 25 пунктчасы	Арендага	Сусаклагычны һәм (яки) гидротехник корылманы урнаштыру өчен жир кишәрлеген сораучы зат	Сусаклагычны һәм (яки) гидротехник корылманы урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПТАН Өземтә
38.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 26 пунктчасы	Арендага	"Россия автомобиль юллары»дәүләт компаниясе	"Россия автомобиль юллары" дәүләт компаниясе эшчәнлеген тормышка ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге автомобиль юлына бүлеп бирелгән полоса һәм юл буге полосасы чикләрендә урнашкан	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
39.	Жир кодексының 39.6	Арендага	"Россия тимер юллары»ачык акционерлык жәмгыяте	Гомуми кулланылыштагы тимер юл транспорты	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә

	статьясындагы 2 пунктының 27 пунктчасы			инфраструктурасы объектларын урнаштыру өчен билгелэнгән "Россия тимер юллары" ачык акционерлык жәмгыяте эшчәнлеген тормышка ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
40.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 28 пунктчасы	Арендага	Резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов зоны территориального развития	Земельный участок в границах зоны территориального развития	Инвестиция декларациясе, аның составында инвестицион проект тәкъдим ителде * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
41.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 29 пунктчасы	Арендага	Су биологик ресурсларын табу (тоту) хокукына ия зат	Су биологик ресурсларын файдалануга бирү турындагы карарда, балык промыселы участогы бирү турындагы килешүдә, су биологик ресурсларыннан файдалану килешүендә каралган эшчәнлекне тормышка ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	* Су биологик ресурсларын файдалануга бирү турында карар йә балык промыселы участогы бирү турында шартнамә, йә су биологик ресурсларыннан файдалану килешүе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
42.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 29.1 пунктчасы	Арендага	Товар аквакультурасын (товар балыкчылыгы)гамәлгә ашыручы зат	Дәүләт яисә муниципаль милектә булган балыкчылык кишәрлегеннән файдалану килешүендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге, товар аквакультурасын (товар балыкчылыгын)гамәлгә ашыру өчен	* Балыкчылык участогыннан файдалану килешүе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПТАН Өземтә

43.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 30 пунктчасы	Арендага	Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганақларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдэлэрне саклау пунктларын, радиоактив калдықларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдықларны күмү пунктларын урнаштыруны гамэлгэ ашыручы юридик зат	Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганақларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдэлэрне саклау пунктларын, радиоактив калдықларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдықларны күмү пунктларын урнаштыру өчен билгелэнгән жир кишәрлеге	* Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганақларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдэлэрне саклау пунктларын, радиоактив калдықларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдықларны күмү пунктларын төзү һәм аларны урнаштыру урыны турында Россия Федерациясе Хөкүмәте карары * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
44.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 31 пунктчасы	Арендага	Авыл хужалыгы производствосын алып бару өчен билгелэнгән жир кишәрлеген арендауучы граждандан яисә юридик зат	Авыл хужалыгы производствосын алып бару өчен билгелэнгән һәм аренда килешүе нигезендә файдаланыла торган жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПТАН Өземтә
45.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 32 пунктчасы	Арендага	ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгында консолидацияләгән һәм республика бюджетына кергән жир кишәрлекләрен арендалаган өчен кергән табыш нәтижәләре ясалды.	Аренда килешүе нигезендә файдаланыла торган жир кишәрлеге	ЕГРНда мондый жир кишәрлегенә хокук теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең соратып алына торган жир кишәрлегенә хокукын раслаучы (билгели) Документлар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
46.	Жир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Даими (сроксыз) файдалануга	Дәүләт хакимияте органы	Дәүләт хакимияте органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамэлгэ ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган

					жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә
47.	Жир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Даими (сроксыз) файдалануга	Жирле үзидарә органнары	Жирле үзидарә органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар * Күчөмсөз милөк объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә
48.	Жир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 2 пунктчасы	Даими (сроксыз) файдалануга	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном)	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном)әшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар * Күчөмсөз милөк объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
49.	Жир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы	Даими (сроксыз) файдалануга	Казна предприятияесе	Казна предприятияесе әшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар * Күчөмсөз милөк объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
50.	Жир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	Даими (сроксыз) файдалануга	Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге	Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге әшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар * Күчөмсөз милөк объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә

51.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дәүләт хақимияте органы	Земельный участок, необходимый для осуществления органами государственной власти своих полномочий	Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хоқуқын раслаушы әлеге исемлек белән каралған документлар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торған жир участогы турында)ЕГРН дан өзөмтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзөмтә
52.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Жирле үзидарә органнары	Жирле үзидарә органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хоқуқын раслаушы әлеге исемлек белән каралған документлар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торған жир участогы турында)ЕГРН дан өзөмтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзөмтә
53.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном)	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном)эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хоқуқын раслаушы әлеге исемлек белән каралған документлар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торған жир участогы турында)ЕГРН дан өзөмтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзөмтә
54.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Казна предприятияесе	Казна предприятияесе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хоқуқын раслаушы әлеге исемлек белән каралған документлар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торған жир участогы турында)ЕГРН дан өзөмтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзөмтә

55.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Үз вәкаләтләрән үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге	Үз вәкаләтләрән үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар * Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өзөмтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтә
56.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 2 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Жир кишәрлеге даими (сроксыз) файдалану хокукында бирелгән оешма хөзмөткәре	Жир кишәрлеге	Эшкә алу турында бөсерык, хөзмөт кенәгәсеннән өзөмтә (яисә хөзмөт эшчәнлеге турында мәгълүмат) яки хөзмөт килешүе (контракт) * Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өзөмтә
57.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 3 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дини оешма	Дини яки хәйрия билгеләнешендәге биналар, корылмалар урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Мөрәжәгать итүченең бинага, корылмага хокукын раслаучы (билгели торган) документлар, әгәр мондый бинага, корылмага хокукы ЕГРНда теркәлмәгән булса (бина, корылма төзегән очракта кирәк түгел) * Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өзөмтә * Сорала торган жир кишәрлегендә (бина, корылма төзегәндә таләп ителми) күчөмсөз милек объекты (бина һәм(яки) корылма)турында ЕГРН дан өзөмтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтә
58.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 4 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Биналар, корылмалар түләүсөз файдалану хокукында бирелгән дини оешма	Дини оешмага бушлай файдалану хокукында бирелгән биналар, корылмалар урнашкан жир кишәрлеге	ЕГРНда мондый бинага хокук булса, бинаны, корылманы түләүсөз файдалану килешүе теркәлмәгән Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле

					<p>хокуклар булганда), мөрәжәгать итүченең таләп ителә торган жир кишәрлегенә хокукын раслаучы (билгели торган) документлар</p> <p>Мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүченең) сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеге, кадастр (шартлы, инвентарь) номерлары һәм мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта карый торган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп, хәбәрнамәсе</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участкагы турында)ЕГРН дан өзөмтә</p> <p>* Сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты (бина һәм (яки) корылма турында ЕГРН дан өзөмтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзөмтә</p>
59.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	«Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләрне сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» 2013 елның 5 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә күчемсез милек объектларын төзү яки реконструкцияләүгә федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты акчалары яисә жирле бюджет акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган граждан-хокукый	Күчемсез милек объектларын төзү яки реконструкцияләү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге тулысынча федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты яки жирле бюджет акчалары хисабына гамәлгә ашырыла	<p>Күчемсез милек объектларын төзүгә яисә реконструкцияләүгә федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты яисә жирле бюджет акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган граждан-хокукый шартнамәләр</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участкагы турында)ЕГРН дан өзөмтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзөмтә</p>

			шартнамә төзелгән зат		
60.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы, 39.6 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы, 39.10 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы	Дәүләт милкенә-арендага, бушлай файдалануга	Шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару яки аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир кишәрлеге сораучы граждан, крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир кишәрлеге сораучы крестьян (фермер) хужалыгы	Шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару яки крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Крестьян (фермер) хужалыгын төзү турында килешү, әгәр фермер хужалыгы берничә граждан тарафыннан төзелгән булса (крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген башкарган очракта). * Күчмәсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПТАН Өземтә
61.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Муниципаль берәмлектә һәм белгечлек буенча эшләрүче граждан, ул Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән	Шәхси торак төзелеше яисә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге, Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән муниципаль берәмлектә урнашкан	Эшкә алу турында боерык, хезмәт кенәгәсеннән өземтә (яисә хезмәт эшчәнлегенә турында мәгълүмат) яки хезмәт килешүе (контракт) * Күчмәсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә
62.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Торак йорт рәвешендә хезмәт урыны бирелгән граждан	Торак йорт рәвешендәге хезмәт урыны булган жир кишәрлеге	Хезмәт урынында найм килешүе * Күчмәсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә
63.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 9 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Авыл хужалыгы эшчәнлегенә (шул исәптән умартачылык) өчен жир участогын үз ихтыяжлары өчен сораучы граждан	Урман кишәрлеге	* Күчмәсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә
64.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2	Түләүсез файдалануга	Гражданин яисә юридик зат, жир кишәрлеген авыл хужалыгы, аучылык	Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган оборона	* Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган оборона һәм куркынычсызлык ихтыяжлары өчен бирелгән һәм

	пунктының 10 пунктчасы		хужалыгы, урман хужалыгы һәм башка файдалану өчен, биналар, корылмалар төзүне күздә тотмый торган жир кишәрлеге соратып ала	һәм куркынычсызлык ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган жир кишәрлекләре исемлегенә кертелгән жир кишәрлеге	күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган жир кишәрлекләре исемлеге * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПТАН Өземтә
65.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 11 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	СНТ или ОНТ	Гражданның үз ихтыяжлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Гражданның үз ихтыяжлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану хокукын алу турында ширкәт эгъзаларының гомуми жылышы карары * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * СНТ яки ОНТКА карата ЕГРЮЛдан Өземтә
66.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 12 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Торак төзелеше максатларында гражданның тарафыннан булдырылган коммерцияле булмаган оешма	Торак төзелеше өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Коммерцияле булмаган оешма төзү турында карар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
67.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 14 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	«Дәүләт оборона заказы турында» 29.12.2012 ел, № 275-ФЗ Федераль закон яки «дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу	«Дәүләт оборона заказы турында» 29.12.2012 ел, № 275-ФЗ Федераль закон яки «дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә контракт	Дәүләт контракты * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә

			өлкәсендә контракт системасы турында» 05.04.2013 ел, № 44-ФЗ Федераль закон нигезендә ил оборонасын һәм дәүләт иминлеген тәмин итү өчен эшләр башкаруга, хезмәтләр күрсәтүгә дәүләт контракты төзелде.	системасы турында»05.04.2013 ел, № 44-ФЗ Федераль закон нигезендә төзелгән дәүләт контрактында каралган эшләрне башкару яки хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле жир кишәрлеге	
68.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Гражданның аерым категорияләрен торак урыннары белән тәмин итү өчен торак төзелеш максатларында Россия Федерациясе субъекты законы белән каралган һәм Россия Федерациясе субъекты тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешма	Торак төзелеш өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Коммерциячел булмаган оешма төзү турында Россия Федерациясе субъекты карары * Күчмәсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өзәмтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә
69.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 16 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлегенә түләүсез файдалану хокукы булган зат дәүләт яисә муниципаль ихтыяжларны алу белән бәйлә рәвештә туктатылды	Дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен алынган жир кишәрлеге урынына бирелә торган жир кишәрлеге	Дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген алу турында килешү яки суд карары, аның нигезендә жир кишәрлеге дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган * Күчмәсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өзәмтә * Гариза бирүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә

Символ "*" белән билгеләнгән документлар ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек ярдәмендә муниципаль милектәге жир кишәрлекләре белән эш итүгә вәкаләтле орган (алга таба - вәкаләтле орган) тарафыннан соратып алына. Күчмәсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) БДКМРнан өзәмтә жир кишәрлегенә хокуклар алу турындагы гаризага теркәлми һәм, әгәр соратыла торган жир кишәрлеген төзәргә туры килсә, жир кишәрлеген алдан килештереп, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек ярдәмендә соратып алынмый. Бинага, корылмага, төгәлләнмәгән төзелеш объектын хокук, әлегә хокукны БДКМРга дәүләт теркәвенә алу вакытына карамастан, федераль закон нигезендә барлыкка килгән дип саналса, күчмәсез милек объекты турында (бина, корылма яисә төгәлләнмәгән төзелеш объекты турында) ЕГРНнан өзәмтә.

2 нче кушымта
муниципаль милектәге жир
кишәрлегеннән милеккә,
арендага, даими (вакыты чикләнмәгән)
файдалануга, муниципаль милектәге
жир кишәрлегеннән түләүсез
файдалануга торглар уздырмыйча
гына хезмәт күрсәтүнең
Административ регламентына

Жир кишәрлеген сату-алу шартнамәсенең рәвеше

Жир кишәрлеген сату-алу шартнамәсе

Олы Этнә авылы

«__» _____ 20 ел

Татарстан Республикасы Этнә муниципаль районының милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы,
Нигезләмә нигезендә эш итүче, бер яктан "Продавец" дип аталучы _____
рәисе йөзәндә, алга таба "сатып алу" дип аталучы,

№ _____ сәүдә нәтижәләре нигезендә _ г
беркетмәсе түбәндәгеләр турында сату-алу шартнамәсе (алга таба - Килешү) төзегәннәр:

1. Шартнамә предметы

1.1. Сатучы сатып алучының милкенә тапшырырга тиеш, ә сатып алучы түбәндәге характеристикалары булган жир кишәрлеген сатып алырга һәм түләүне таләп итә: 1.1.1. Кадастровый номер: _____;

1.1.2. Урыны: _____;

1.1.3. Гомуми мәйдан: _____ кв.м.;

1.1.4. Максатчан билгеләнү (категория): торак пунктлар жирләре;

1.1.5. Рөхсәт ителгән куллану: _____.

1.1.6. Жир кишәрлеген авырайту: _____ (кадастр паспорты нигезендә).

1.1.7. Жир кишәрлегеннән файдалануда чикләүләр: _____

1.2. Сатучы өченче затларның башка хокуклары һәм дөгъвалары белән дә чикләнмәгән жир участогы сатучы үзе турында белми алмаган дип гарантияли.

1.3. Әлеге Килешүдә китерелгән жир кишәрлегенң характеристикасы ахыргы булып тора.

2. Килешү буенча түләүләр һәм исәп-хисаплар

2.1. Сатып алуы жир кишәрлеген килешү имзалаганнан соң 30 көн эчендә акча белән түли.

2.2. Жир кишәрлеге өчен түләнергә тиешле Сумма тәшкил итә: _____ тиен (сум тиен).

2.3. Түләү сатып алучы тарафыннан Этнә районы ТОДК (лр 109050003 - ПИЗО), ИНН 1610001550, КПП 161001, р/с 40302810300225000076, ПАО «Ак Барс» банкында, БИК 049205805, к/с 30101810000000805, к / с 301018181030000000805, к / с 301018108105001, р / с 40302810300225000076,

к / с 40305, к / с 30101810305, к / с 30108101, к / с 30108105, к / с 30105, к / с 30105, к / с 30105,

4. Якларның хокуклары һәм бурычлары

3.1. Сатып алучы бурычлы:

3.1.1. Күчемсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алуны гамәлгә ашыручы органда жир кишәрлегенә милек хокукын күчүнә үз хисабына теркәргә.

3.1.2. Түләргә сумманы күрсәтелгән п. 2. 2. 2.1. билгеләнгән срокларда. Килешү.

3.1.3. Сатучыга жир кишәрлеген тулысынча түләү фактын раслаучы түләү документларын, 2.1.п. күрсәтелгән түләү срогы чыкканнан соң, киләсе көннән дә соңга калмыйча тапшырырга. Килешү.

3.1.4. Жир кишәрлеген элге шартнамәнең 1.1.5 пунктында күрсәтелгән рөхсәт ителгән куллану нигезендә генә файдаланырга.

3.1.5. Жир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жир кишәрлеген деградацияләү бара торган тискәре (зарарлы) йогынтылардан саклау, жир кишәрлегенен пычрану һәм чүпләнү нәтижеләрен бетерү буенча чаралар үткәргү.

3.1.6. Дәүләт контроле һәм күзәтчелеге органнарына аны карау өчен жир кишәрлегенә ирекле керү мөмкинлеген тәмин итәргә.

3.1.7. Участокта жир участогын карап тоту, инженерлык коммуникацияләрен, юлларны, юлларны эксплуатацияләү шартларын һәм башка шартларны үтәргә һәм аларны ремонтлауга һәм хезмәт күрсәтүгә комачауламаска, жир кишәрлегендә урнашкан гомуми файдаланудагы объектларны түләүсез һәм тоткарлыксыз файдалануны тәмин итәргә.

3.2. Сатучы бурычлы:

3.2.1. Жир кишәрлеге тулысынча түләгәннән соң 30 (утыз) көннән дә соңга калмыйча жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актын төзүне һәм тапшыруны тәмин итәргә кирәк.

3.2.2. Сатып алуыга 3.1.1 пунктында каралган гамәлләр кылуда кирәкле ярдәм күрсәтергә. килешү.

4. Милек хокукы күчү тәртибе

4.1. Жир кишәрлегенә милек хокукы сатып алучы тарафыннан 2.1.п. белән каралган йөкләмәләрне үтәгәнчегә кадәр сатучы тарафыннан саклана.2.2. килешү.

4.2. Жир кишәрлегенә милек хокукы сатып алуыга милек хокукы күчүнә дәүләт теркәвенә алган мизгелдән күчә. Жир кишәрлегенә милек хокукын дәүләт теркәве өчен килешү һәм кабул итү-тапшыру акты нигез булып тора.

4.3. Жир кишәрлеге сатып алуыга яклар тарафыннан кабул итү-тапшыру акты имзаланганнан соң тапшырылган дип санала.

5. Якларның жаваплылыгы

5.1. Сатып алучы килешүнең 2.1 пунктында каралган шартларны үтәмәгән һәм/яки тиешенчә үтәмәгән очракта, шартнамә яклар килешүе буенча яки суд тәртибендә өзелергә мөмкин.

Шул ук вакытта жир кишәрлеге гамәлгә ашырылмаган дип санала һәм сатучы милкендә кала.

5.2. Сатып алучы килешүнең 2 бүлегендә каралган шартларны үтәмәгән һәм/яки тиешенчә үтәмәгән очракта, сатып алучы килешүнең 2.3 пунктында күрсәтелгән счетка, срогы чыккан һәр көн өчен түләнмәгән суммадан 0,1% күләмендә пеняны күчерә.

6. Йомгаклау нигезләмәләре

6.1. Килешү кул куелганнан бирле үз көченә керә.

6.2. Килешүне өзү 5.1 пунктында каралган очракта мөмкин. Законнарда билгеләнгән очракларда да.

6.3. Әлеге килешү буенча барлык бәхәсләр һәм каршылыклар, яклар тарафыннан суд белән килешү төзелмәгән очракта, өстәмә килешү төзү юлы белән хәл ителә.

6.4. Килешүдә жайга салынмаган якларның мөнәсәбәтләре гамәлдәге законнар белән жайга салына.

6.5. Килешү бер үк юридик көчкә ия булган өч нөсхәдә төзелде (сатучы, сатып алучы һәм теркәүче оешма өчен бер нөсхә).

7. Якларның юридик реквизитлары

Сатучы:

Мөлкәт һәм жир палатасы

Әтнә муниципаль районы

Татарстан Республикасы Муниципаль

берәмлекләре

Адрес: ТР, Олы Әтнә авылы, Совет ур., 63

_____ / _____ /

м.п.

Сатып алучы:

_____ //

**Килешүгә кушымта
жир кишәрлеген сату-алу**

№ _____

Акт

ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгында дәүләт хезмәткәрләрен аттестацияләү буенча комиссия утырышы булды.

Олы Әтнә авылы « ___ » _____ 20 ____ шәһәр

ТР Әтнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы, Рәис аша _____, Нигезләмә нигезендә эш итүче, «сатучы» дип атала _____ торган _____ нигезләмә бер _____ яктан и _____

_____, алга таба «сатып

алучы», икенче яктан, жир кишәрлеген түбәндәге характеристикалар белән кабул итә:

Жир кишәрлегенң кадастр номеры: _____;
Татарстан Республикасы, Этнә муниципаль районы,
_____;

Гомуми мәйдан: _____ кв. м.;

Максатчан билгеләнеше (категориясе): торак пунктлар жирләре;

Рөхсәт ителгән куллану: _____.

Жир кишәрлеген авырайту: _____.

Жир кишәрлегеннән файдалануда чикләүләр: _____.

Әлеге акт бер үк юридик көчкә ия булган өч нөсхәдә төзелгән.

Сатучы:

Мөлкәт һәм жир палатасы

Этнә муниципаль районы

Татарстан Республикасы Муниципаль

берәмлекләре

Адрес: ТР, Олы Этнә авылы, Совет үр., 63

Сатып алучы:

_____ //

_____/_____/

м.п.

Жир кишәрлеген арендау килешмәсе формасы

Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе

№ _____

авыл _____ « ____ » _____ 20__ ел

Этнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы, Рәис аша _____, нигезендә гамәлдәге нигезләмә, исемле алга таба-арендодателя», _____ (инә _____, КПП _____, ут _____), директор йөзендә _____, алга таба «Арендатор» дип аталган Устав нигезендә эш итүче әлеге килешү түбәндәгеләр турында төзелгән:

1. Килешү предмети

1.1. Арендауучы арендага бирә, ә Арендатор түбәндәге характеристикалары булган жир кишәрлеген арендага ала:

1.1.1. Кадастр номеры: 16:10: _____: _____.

1.1.2. Татарстан Республикасы, Этнә муниципаль районы,

1.1.3. Гомуми мәйданы: _____ кв. м.

1.1.4. Жирләрнең категориясе: торак пунктлар жирләре.

1.1.5. Рөхсәт ителгән файдалану: шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен.

1.2. Сервитутлар (йөкләү) чикләренә билгеләнгән чикләре жир кишәрлеге планында билгеләнгән, ул әлеге шартнамәнең аерылгысыз өлеше булып тора.

Жир участогының күрсәтелгән характеристикасы ахыргы булып тора. Арендаторның күрсәтелгән характеристиканы үзгәртә торган бөтен эшчәнлеге бары тик Арендатор рөхсәте белән генә тормышка ашырылырга мөмкин.

Жир кишәрлеген арендага бирү аңа милек хокукын бирми. Арендауланган жир кишәрлеген сатып алу законнарда билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырылырга мөмкин.

1.3. Арендатор килешү предмети Арендатор белми алмаган өченче затларның хокуклары һәм дөгъвалары белән чикләнмәгән дип гарантияли.

1.4. Аренда килешүенә гамәлдә булуы 20 елдан 20 елга кадәр « белән билгеләнә.

2. Аренда хакы

2.1. Жир кишәрлегеннән файдаланган өчен аренда түләве күләме бер айга түбәндәгечә тәшкит итә: _____ сум һәм әлеге килешү нигезендә аренда түләве исәпләп чыгарыла.

Аренда түләве арендатор тарафыннан р/с 401 018 108 000 100 01, ГРКЦ НБ РТ Казан шәһәре, БИК 049205001, ИНН 161 000 1550, КПП 161 001 001, получатель УФК РТ (Этнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы), КБК 905 1 11 05013 05 0000 120, ОКТМО 92 613 000 000

2.2. Закон нигезендә аренда түләве күләме аренда түләвенен база күләме үзгәрүгә бәйле рәвештә янадан каралырга мөмкин. Аренда түләвенен яңа күләме арендатор тарафыннан әлеге шартнамәгә тиешле үзгәрешләр кертү турында хәбәр алынганнан бирле билгеләнә.

2.3. Арендатор һәр ай өчен, киләсе айның унынчы числосыннан да соңга калмыйча, аренда түләвен күчерә.

2.4. Аренда түләве вакытында кертелмәгән очракта, арендатор тарафыннан түләнмәгән суммага аренда түләвенен һәр көне өчен аренда түләүләренен 0,1% күләмендә процентлар (пеня) исәпләнә.

3. Якларның бурычлары

3.1. Арендалаучы бурычлы:

3.1.1. Арендаторга аренда алган жир кишәрлегеннән файдаланырга комачаулаучы гамәлләр кылмаска.

3.1.2. Арендатор таләбе буенча аренда түләве һәм пеня исәпләү буенча исәп-хисап тапшырырга.

3.1.3. Бер ай эчендә арендаторның жир кишәрлеге бирү максатын үзгәртү мәсьәләләре буенча мөрәжәгатьләрен карарга.

3.2. Арендатор бурычлы:

3.2.1. Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты буенча арендага алырга.

3.2.2. Әлеге килешүне һәм Күчемсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне теркәүче органда аренда хокукын теркәргә.

3.2.3. Жир кишәрлеген әлеге шартнамәнең 1.1.5 пункттында күрсәтелгән рөхсәт ителгән куллану нигезендә генә файдаланырга.

3.2.4. Жир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жир кишәрлеген деградацияләү бара торган тискәре (зарарлы) йогынтылардан саклау, жир кишәрлегенен пычрану һәм чүпләнү нәтижәләрен бетерү буенча чаралар үткөрү.

3.2.5. Арендага бирүчегә һәм дөүләт контроле һәм күзәтчелеге органнарына жир кишәрлеген карау һәм әлеге шартнамәнең шартларын үтәүне тикшерү өчен жир кишәрлегенә иреккә керү мөмкинлеген тәмин итәргә.

3.2.6. Участокта жир участогын карап тоту, инженерлык коммуникацияләрен, юлларны, юлларны эксплуатацияләү шартларын һәм башка шартларны үтәргә һәм аларны ремонтлауга һәм хезмәт күрсәтүгә комачауламаска, жир кишәрлегендә урнашкан гомуми файдаланудагы объектларны түләүсез һәм тоткарлыксыз файдалануны тәмин итәргә.

3.2.7. Килешү төземәскә һәм бирелгән йөкләмәнең нинди дә булса авырлыгы булган яки йөкләнеше булган алыш-бирешләргә кермәскә;

Арендаторга әлеге килешү буенча милек хокукы, аерым алганда, субарендага арендага бирүченең язмача рөхсәтеннән башка бирелә.

3.2.8. Арендалаучыга милек хокукларының жир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объектына күчүе турында хәбәр итәргә.

3.2.9. Арендатор әлеге шартнамәгә кул куелганнан соң биш эш көненнән дә соңга калмыйча, хокукларны дөүләт теркәвенә алу органына гариза һәм әлеге шартнамәгә карата аңа кушып бирелә торган документларны жибәрергә тиеш".

4. Килешүне үзгәртү һәм өзү

4.1. Әлеге шартнамәгә кертелә торган өстәмәләр һәм үзгәрешләр, 2.2 пункттында билгеләнгән очрактан тыш, алар якларның өстәмә килешүләре белән рәсмиләштерелә.

4.2. Жир кишәрлеге яклар тарафыннан кабул итү-тапшыру акты имзаланганнан соң арендага бирелгән «Арендатор» дип санала.

5. Йомгаклау нигезләмәләре

5.1. Жир кишәрлеген арендауучы арендаторга тапшыру әлеге шартнамәнен аерылгысыз өләше булган кабул итү-тапшыру акты буенча башкарыла.

5.2. Әлеге килешүдә жайга салынмаган мәсьәләләр Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары белән жайга салына.

5.3. Әлеге Шартнамә 3 биттә төзелде һәм бер үк юридик көчкә ия 3 нөсхәдә имзalandы.

Якларның түләү һәм почта реквизитлары

Арендачы:

Арендатор:

м.п.

м.п.

1 нче кушымта

жир арендау шартнамәсе буенча
участок № _____

Жир участогы өчен аренда түләвен исәпләү.

$$A = P_c \times K_f,$$

A – кайда - жир кишәрлеге өчен еллык аренда түләве күләме;

P_c - жир салымы ставкасы күләме (кадастр бәясенә 0,12 %ы _____ авыл
жирлеге карары нигезендә)

K_f – жир кишәрлегеннән файдалану төрен исәпкә ала торган жир салымы ставкасына карата
төзәтмәләр коэффициенты;

$$P_c - \text{_____ руб.} \times 0,12 \% = \text{_____ сум}$$

$$K_f - 1$$

$$\text{Еллык апл.} = \text{_____} \times 1 = \text{_____ сум}$$

$$\text{Айлык апл.} = \text{_____} : 12 = \text{_____ сум.}$$

Мөлкәт палаталары рәисе

һәм жир мөнәсәбәтләре: _____

№ _____ .20__ ел

АКТ

кабул итү-тапшыру

жир кишәрлеген арендага бирү

Өтнә муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы, Рәис Аша _____, Алга таба «Арендодатель» дип аталучы Нигезләмә нигезендә эш итүче нигезләмә бер яктан түбәндәгеләрне хәбәр итә: _____ (инә _____, КПП _____, ут _____), директор йөзендә _____, Устав нигезендә эш итүче жир кишәрлеген икенче яктан арендага кадастр участогы ала № 16:10: _____; _____, Татарстан Республикасы, Өтнә муниципаль районы, _____, жир кишәрлегенә кадастр паспорты нигезендә.

Әлеге акт күрсәтелгән Шартнамәнең аерылгысыз өлеше булып тора.

1. Жир кишәрлеген арендау килешмәсе нигезендә; «__» _____ 20__ «Арендатор» ның жир кишәрлеген арендага алу вакыты белән кабул итүе турында хәбәр итә. _____ (_____) ел.

2. Әлеге акт буенча " Арендатор» га гомуми мәйданы _____ кв. м булган жир кишәрлеге арендага тапшырыла.

3. 5.1.п. нигезендә. «Арендатор» килешүе әлеге актка кул куйганнан соң, жир кишәрлеген «Арендатор» га арендага бирү буенча үз йөкләмәләрен үтәгән дип санала.

4. Арендаучы жир кишәрлеге Арендатор белә алмаган өченче затларның хокуклары һәм дөгъвалары белән чикләнмәгән һәм рөхсәт ителгән куллану нигезендә аны куллануда чикләнмәгән дип гарантияли.

Әлеге акт 3 нөсхәдә төзелде, аларның берсе-«Арендатор» га, икесе - «Арендатор»га тапшырыла.

Яклар имзалары һәм матбугат:

Бирү

»Аренда бирүче " исемнән

_____ / _____ /

м. п.

Кабул итү

«Арендатор» исемнән

_____ / _____ / м. п.

муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга, муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалануга торглар уздырмыйча гына хезмәт күрсәтүнең Административ регламентына

Жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенең рәвеше

Килешү

жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану,

дәүләт милкендәге

№ _____

Олы Әтнә авылы «____» _____ 2021 ел
Әтнә муниципаль районының «суд бирүче» дип аталучы мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы
рәисе _____, Нигезләмә нигезендә, бер яктан, _____,
алга таба «суд алучы» дип аталучы зат _____, гамәлдә булган
_____, икенче яктан, түбәндәгеләр турында әлеге килешү төзелде:

1. Килешү предметы

1.1. Суд бирүче, ә суд алучысы, кадастр номеры күрсәтелгән торак пунктлар жирләреннән бушлай вакытлыча файдалануга жир кишәрлеген бирә, ә суд алучысы торак пункт жирләреннән түләүсез файдалануга кабул итә. 16:10: _____, Татарстан Республикасы, Әтнә муниципаль районы, _____ авыл жирлеге, авыл) _____, урам _____, йорт _____ мөчәт төзелеше өчен рөхсәт ителгән.

2. Килешү вакыты

2.1. Участоктан файдалану срогы билгеләнә: «__» ____ 202__ ел дәвамында «__» ____ 202__ ел.

2.2. Килешү яктар кул куйган көннән үз көченә керә.

3. Яктарның кагыйдәләре һәм бурычлары

3.1. Гариза бирүче хокуклы:

3.1.1. жир кишәрлегеннән файдаланганда Килешүне максатчан билгеләнеше буенча яки рөхсәт ителгән файдалану төре буенча түгел, ә аны бозуга китерә торган ысуллардан файдаланганда һәм Шартнамәнең башка шартларын бозган очракта вакытыннан алда өзүне таләп итәргә.

3.1.2. килешү шартларын үтәү өчен файдаланылучы жир участогы территориясенә тоткарлыксыз керә алу мөмкинлеге бар.

3.1.3 суд алучының хужалык эшчәнлеге нәтижәсендә, шулай ук РФ законнарында каралган башка нигезләр буенча, кишәрлекнең сыйфаты һәм экологик хәл начарлануга китергән зыянны каплау өчен.

3.2. Бирүче бурычлы:

3.2.1. килешүнең барлык шартларын да тулы күләмдә үтәргә.

3.2.2. суд алучыга кабул итү-тапшыру акты буенча участокны тапшырырга.

3.3. Суд алучы жир участогын килешүдә билгеләнгән шартларда файдаланырга хокуклы.

3.4. Суд алучы бурычлы:

3.4.1. килешүнең барлык шартларын да тулы күләмдә үтәргә.

3.4.2. максатчан билгеләнеш һәм рөхсәт ителгән куллану нигезендә жир кишәрлегеннән файдалану.

3.4.3. суд бирүчегә (аның законлы вәкилләренә), дәүләт жир контроле органнары вәкилләренә аларның таләбе буенча участкага керү мөмкинлеген тәмин итәргә.

3.4.4. кулланыла торган жир кишәрлегендә һәм аның янәшәсендәге территорияләрдә экологик хәлнең начараюына китерә торган гамәлләргә юл куймаска, шулай ук территорияне төзекләндерү эшләрен башкарырга.

3.4.5. Килешүне туктатканда, суд бирүчегә аны алган хәлдә Жир участогын кире кайтарырга.

3.5. Эш бирүче һәм суд алучы РФ законнарында билгеләнгән башка хокукларга ия һәм башка бурычларга ия

4. Якларның Җаваплылыгы

4.1. Әлеге Шартнамә буенча йөкләмәләргә үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән як, әгәр гамәлдәге законнарда һәм әлеге Килешүдә башкасы билгеләнмәгән булса, мондый үтәлмәгән зыянны башка якка кайтарырга тиеш.

5. Килешүне үзгәртү, өзү һәм туктату

5.1. Барлык үзгәрешләр һәм (яки) өстәмәләр яклар тарафыннан язма рәвештә рәсмиләштерелә.

5.2. Килешү суд карары буенча суд карары нигезендә суд таләбе буенча граждан законнарында билгеләнгән тәртиптә өзелергә мөмкин.

6. Йомгаклау нигезләмәләре

6.1. Әлеге Килешү кул куелганнан бирле үз көченә керә.

6.2. Әлеге килешү бер үк юридик көчкә ия өч нөсхәдә төзелде, аларның икесе – судта, берсе-суд алучыда саклана.

6.3 әлеге килешүнең аерылгысыз өлеше булып кабул итү - тапшыру акты тора.

7. Якларның адреслары һәм реквизитлары

Дәгъвачы:

Адрес: Әтнә районы,

Олы Әтнә,

Совет ур., 63 й.

Суд алучы:

Адрес:

ИНН 1610001550

(имза)

(имза)

муниципаль милектэге жир кишэрлегеннэн милеккэ, арендага, даими (вакыты чиклэнмэгэн) файдалануга, муниципаль милектэге жир кишэрлегеннэн түлүсүз файдалануга торглар уздырмыйча гына хезмэт күрсөтүнөң Административ регламентына

Өстәмэ килешү рәвеше

№ _____ өстәмэ килешү

елның 20 _____ елның _____ жир кишэрлеген арендау шартнамәсенә

авыл Большая Атяя _____

_____ нигезендө гамәлдә булган, алга таба "Арендодатель" дип аталучы, бер яктан, һәм _____, йөзендө алга таба "Арендатор" дип аталучы, икенче яктан, алга таба Яклар дип аталып, түбөндөгеләр турындагы өлеге килешүгә килделәр:

1. _____
2. _____
3. _____
4. Килешүгә үзгәрешләр кертергә һәм аны _____ редакциясендә баян итэргә.
5. Килешүнең калган шартлары үзгәрешсез кала һәм Яклар алар буенча үзләренөң йөкләмәләрен раслыйлар.
6. Өлеге өстәмэ килешү Шартнамәнең аерылгысыз өлеше булып тора.
7. Өлеге өстәмэ килешү аңа кул куйган көннөн үз көченө керә һәм Якларның үзара йөкләмәләрен үтәве буенча үз гамәлен тәмамлай.
8. Чын өстәмэ килешү нөсхэләрнең тигез өч юридик көчендө рәсмиләштерелгән һәм _____ елның _____ шартнамәсенөң аерылгысыз өлеше булып тора.

;

Якларның Реквизитлары һәм имзалары:

;

;

_____ Ф.И.О/

6 нчы кушымта
муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән
милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән)
файдалануга, муниципаль милектәге жир
кишәрлегеннән түләүсез файдалануга
торглар уздырмыйча гына хезмәт күрсәтүнең
Административ регламентына

Жир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү турында карар рәвешә

КАРАР

жир кишәрлеге бирү турында
даими (вакыты чикләнмәгән) хокукында
Куллану

39.2., 39.9, Россия Федерациясә Жир кодексының 39.

1. Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы авыл жирлегенә
_____ башкарма комитетына, жир кишәрлегенә, мәйданы
_____ кв.м., кадастр №16:10: _____, жирләрнең категориясен: Татарстан
Республикасы, Өтнә муниципаль районы, _____ авыл жирлеге, авыл
(авыл, авыл урамы _____, йорт, шәхси ярдәмчә хужалык алып бару
өчен рөхсәт ителгән _____ йортын даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану
хокукында бирергә.

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы Өтнә муниципаль районы
сайтында урнаштырырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны мөлкәт палатасына
йөкләргә

Житәкчә _____

7 нче кушымта
муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән
милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән)
файдалануга, муниципаль милектәге жир
кишәрлегеннән түләүсез файдалануга
торглар уздырмыйча гына хезмәт күрсәтүнең
Административ регламентына

Форма

(Муниципаль хезмәт күрсәтүчә орган бланкы)

Вәкил: _____

Вәкилнең контакт мәгълүматлары:

БЕЛДЕРҮ КӘГАЗЕ

муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында
алдыннан _____ № _____

Гаризаны карау нәтижәләре буенча _____ № _____ (гариза датасы һәм номеры) түбәндәге нигезләр буенча муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул ителде (кирәкле документларны сайларга):

1. _____
2. _____

Баш тарту сәбәпләрен аңлату: _____

Өстәмә рәвештә хәбәр итәбез: _____

(баш тарту сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка өстәмә мәгълүмат күрсәтелә).

Электрон имза турында белешмәләр

Вазыйфай зат (ФИО)

_____ (органның вәкаләтле вазыйфай заты имзасы)

8 нче кушымта
муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән
милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән)
файдалануга, муниципаль милектәге жир
кишәрлегеннән түләүсез файдалануга
торглар уздырмыйча гына хезмәт күрсәтүнең
Административ регламентына

(жирле үзидарә органы исеме)

(оешманың тулы исеме һәм
оештыру-хокукый рәвеш)

йөзөндә:

(Житәкченең яисә башка шуның ФИО)
вәкаләтле зат)

Шәхесне таныкый торган документ
мөрәжәгать итүче:

(документ төре)

(серия, номер)

Юридик затлар өчен

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Дәүләт теркәве турында белешмәләр

юридик зат:

ОГРН

ИНН

Место нахождения

Контактная информация:

номер тел. 1 _____

номер тел. 2 _____

эл. почта _____

Физик затлар һәм индивидуаль затлар өчен

Эшқуарлар

ФИО

Шәхесне раслаучы документ:

(документ төре)

(серия, номер)

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

ОРГНИП (для ИП)

Теркәлү адресы

Бшанычлылык буенча вәкил яки законлы вәкил:

ФИО

Шәхесне раслаучы документ:

(документ төре)

(серия, номер)

_____ (кем тарафыннан, кайчан бирелгән)
Ышанычлылык буенча вәкил яки законлы вәкил: _____

Теркәлү адресы _____

Контакт мәгълүматы:
номер тел. 1 _____
номер тел. 2 _____
эл. почта _____

Гариза
жир кишәрлеге бирү турында

Сорыйм сезне нигезендә _____ бирү,
(39.3 ст., 39.6 ст., 39.9 ст., 39.10 ст. каралган санның нигезе күрсәтелә).

_____ (жир участогыннан файдалану максаты күрсәтелә)
мәйданы _____ кв. м., кадастр номеры _____, адрес буенча урнашкан: _____
муниципаль район (шәһәр округы), торак пункт _____
урам _____ йорт _____, к

(гариза бирүче жир участогын сатып алырга тели торган хокук төре)
Өстәмә белешмәләр (түбәндәге шартлар булганда тутырыла):

_____ дәүләт яки муниципаль
ихтияжлар өчен жир кишәрлеген алу турында карар реквизитлары;

_____ территорияне планлаштыру документын һәм (яки) территорияне планлаштыру проектын раслау турындагы
кадар реквизитлары, әгәр жир участогы элек документта һәм (яки) элек проектта каралган объектларны
урнаштыру өчен бирелгән булса,;

Жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында карар реквизитлары

_____ мөрәжәгать итүче элек сорала торган жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында гариза белән
вәкаләтле органга мөрәжәгать иткән очракта, аның чикләрен аныклау өчен гариза белән мөрәжәгать иткән
һәм вәкаләтле орган тарафыннан соратып алына торган жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында
Карар кабул ителгән очракта тутырыла

Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы, 39.6 статьясындагы 2
пунктының 11 пунктчасы нигезендә жир кишәрлегеннән даими (сроксыз) файдалану хокукын
туктатуыгызны сорыйм. _____

_____ килешү реквизитлары, пп каралган нигезләр булганда тутырыла. 3.3 ст.2 п., пп. РФ ЗК 39.6 ст. 2 п.

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтүегезне сорыйм:

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси

кабинетына;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә;

органда.

_____ (дата)

_____ (имза) (_____ (Ф.И.О.))

9 нчы кушылта
муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән
милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән)
файдалануга, муниципаль милектәге жир
кишәрлегеннән түләүсез файдалануга
торглар уздырмыйча гына хезмәт күрсәтүнең
Административ регламентына

Юридик затлар өчен

(жирле үзидарә органы исеме)

(өешманың тулы исеме)
өештыру-хокукый формасы.

йөзендә:

(Житәкченең фамилиясе яисә башка исеме
вәкаләтле зат

Шөхесне раслаучы Документ
мөрәжәгать итүче:

_____ (документ төре)

_____ (серия, номер)

_____ (кем, кайчан бирелде)

Дәүләт теркәве турында белешмәләр
юридик зат:

ОГРН

ИНН

Урнашу урыны

Элемтә өчен мәгълүмат:

номер тел. 1 _____

Физик затлар һәм шәхси затлар өчен
эшмәкәр

номер тел. 2 _____
эл. почта _____

ФИО

Шөхесне раслаучы Документ:

(документ төре)

(серия, номер)

(кем, кайчан бирелде)

ОРГНИП (для ИП)

Теркәлү адресы

Ышаныч кәгазе буенча вәкил яки законлы вәкил:

ФИО

Шөхесне раслаучы Документ:

(документ төре)

(серия, номер)

(кем, кайчан бирелде)

Вәкаләтләрэн раслаучы документ реквизитлары:

Теркәлү адресы

Элемтә өчен мәгълүмат:

номер тел. 1 _____

номер тел. 2 _____

эл. почта _____

Гариза

жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә үзгәрешләр кертү һәм өзү турында

Сәбәпле _____
(аренда шартнамәсен үзгәртү яки өзү өчен нигез, документ реквизитлары (булганда) күрсәтелә
үзгәрешләр кертүгезне сорыйм/жир кишәрлеген арендау килешүен өзүгезне сорыйм
_____.
(жир кишәрлеген арендау килешүенәң реквизитлары күрсәтелә).

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтүгезне сорыйм:

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетына;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункционале үзегендә кәгазьдә документ формасында;

документ формасында кәгазьдә органда.

(дата)

(имза) (_____)
(Ф.И.О.)

10 нчы кушымта
муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән
милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән)
файдалануга, муниципаль милектәге жир
кишәрлегеннән түләүсез файдалануга
торглар уздырмыйча гына хезмәт күрсәтүнең
Административ регламентына

Форма
(Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган бланкы)

Кемгә: _____

Контакт мәгълүматлары: _____

Вәкил: _____

Түбәндәге вәкилнең контакт
мәгълүматлары: _____

БЕЛДЕРҮ КӘГАЗЕ

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында

Гаризаны карау нәтижеләре буенча _____ (гариза датасы һәм номеры) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителгән, түбәндәге нигезләрдә (кирәкле сайларга):

1. _____
2. _____

Баш тартуның сәбәпләрен аңлату: _____

Өстәмә мәгълүмат бирәбез: _____

(баш тартуның сәбәпләрен бәтерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка өстәмә мәгълүмат күрсәтелә).

Вазыйфай зат (ФИО)

Электрон имза турында белешмәләр

(органның вәкаләтле вазыйфай заты имзасы)

11 нче кушымта
муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән
милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән)
файдалануга, муниципаль милектәге жир
кишәрлегеннән түләүсез файдалануга
торглар уздырмыйча гына хезмәт күрсәтүнең
Административ регламентына

Житәкчегә
Татарстан Республикасы Өтнә
район башкарма комитеты

Гариза
техник хаталарны төзәтү турында

Муниципаль хезмәт күрсәтүдә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

(хезмәт күрсәтү атамасы)

Язылган: _____

Дәрәс белешмәләр: _____

Төзәтелгән техник хатаны төзәтеп, муниципаль хезмәт нәтижәсә булган документка тиешле үзгәрешләр кертүегезне үтенәм.

Түбәндәге документларны китерәм:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хатаны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, мондый карарны жибәрүегезне сорыйм:

электрон документны E-mail: _____ адресына жибәрү юлы белән;

адресы буенча почта аша кәгазь чыганактагы таныкланган күчermә рәвешендә:

Өлеге күренешне раслыйм: минем шәхескә һәм минем тарафтан тәкъдим ителгән затка кагылышлы гаризага кертелгән белешмәләр, шулай ук мин төшергән белешмәләр дәрәс. Гаризага кушымта итеп бирелгән документлар (документларның күчermәләре) Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза бирелгән вакытка өлеге документлар дәрәс һәм дәрәс белешмәләргә ия.

_____ (дата)

_____ (имза)

(_____) (Ф.И.О.)