



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

04.04.2022

№ 398

Опека һәм попечительлек өлкәсендә дәүләт хезмәтләре күрсәтү административ регламентларының яңа редакциясен раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законнары, «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең җирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законнары, «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 02 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары нигезендә, Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӨ:

1. Нурлат муниципаль районы башкарма комитетының опека, попечительлек бүлеге тарафыннан муниципаль (дәүләт) хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын яңа редакциядә расларга.
 - 1.1. Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган затлар исемәннән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (1 нче кушымта);
 - 1.2. Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исемәннән мөлкәт өлешен билгеләүгә (күрсәтүгә) алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (2 нче кушымта);
 - 1.3. Кредит шартнамәсе һәм суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип танылган балигы яшьтәге граждән исемәннән заем шартнамәсе төзүгә (төзүгә ризалык бирүгә), тәрбиядәге затның торак урынын карап тоту яисә андый затны залогка (ипотекага) алынган торакны тапшыру максатларында алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (3 нче кушымта);
 - 1.4. Опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән дип танылган затның кредит оешмасында сәләт булган акчаны ябу, алу, күчерү, тоту өчен алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (4 нче кушымта);
 - 1.5. Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат мәнфәгатьләрендә гомерлек рента шартнамәсе төзүгә алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (5 нче кушымта);
 - 1.6. Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган

затка ия булган күчемсез мөлкәтне (шул исәптән алмаштыру яисә бүләк итү буенча) алу буенча алыш-бирешләр кылуга алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (6 нчы кушымта);

1.7. Торак урынын хосусыйлаштыру һәм сатып алуға ризалык бирү тәртибендә аны хосусыйлаштыруға хокукы булган башка затлар тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнәнмилеккә сатып алудан баш тартуға алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (7 нче кушымта);

1.8. Суд тарафыннан хокуктан файдалануға сәләтсез яисә хокуктан файдалануға сәләте чикләнгән дип танылган затка ия булган мөлкәтне (арендаға), түләүсез файдалануға тапшыруға алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (8 нче кушымта);

1.9. Опека, попечительлек (шул исәптән беренчел опека һәм попечительлек) билгеләү һәм опекун (попечитель) билгеләп кую буенча үз бурычларын үтәүдән опекун (попечитель) азат итүне билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (9 нчы кушымта);

1.10. Суд тарафыннан хокуктан файдалануға сәләтсез дип танылган затларны стационар хезмәт күрсәтүгә психоневрологик интернатка жибәрү турында карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (10 нчы кушымта).

2. Әлеге карар Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләренең рәсми Порталында <http://nurlat.tatarstan.ru> рәсми урнаштырылган көннән алып законлы көченә керә.

3. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының «Опека һәм попечительлек өлкәсендә дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларының яңа редакциясен раслау турында» 2019 елның 10 июлендәге 592 номерлы карары, Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 20.09.2021 елдагы карары № 982 номерлы «Опека, попечительлек (шул исәптән алдан опека, попечительлек) билгеләү һәм опекун (попечитель) билгеләү, опекун (попечитель) билгеләү, аларның үз вазыйфаларын үтәүдән (суд тарафыннан эшкә сәләтсез дип танылган балигъ булмаган затларга карата) азат итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» карары әлеге карар үз көченә кергән мизгелдән үз көчен югалткан дип санарга.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге начальнигына йөкләргә.

Житәкче

Р.Р. Хәмзин

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2012 елның 4 апрелендәге 398 номерлы карарының 1 нче кушымтасы

Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнган дип танылган затлар исемненән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент (алга таба-Регламент) суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнган дип танылган, Татарстан Республикасы территориясендә (алга таба - дәүләт хезмәте) яшәүче затлар арасыннан опекага алынган зат исемненән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту өчен алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба-дәүләт хезмәте).

1.2. Гариза бирүчеләр: суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнган дип танылган затлар арасыннан физик затлар (опекуннар, балигъ булган баланың попечительләре).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан тәрбиядәге баланың яшәу урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органының эш сәгатьләрендә.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - гражданнарны кабул итүнең билгеләнгән графигы нигезендә: сишәмбе - 13:30сәг. - 16:30сәг., чәршәмбе 8.30сәг. - 11.30сәг., пәнжешәмбе 8:30сәг. -11.30сәг.

Опека һәм попечительлек органының урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 й.

Белешмәләр өчен телефон: 8 (84345) 3-19-05

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат түбәндәге юллар белән алынырга мөмкин:

1) опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә мөрәжәгать итүчеләр белән эшләрү өчен;

2) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре (алга таба - «Интернет» челтәре) аша;

Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының (<https://minzdrav.tatarstan.ru>) (алга таба - Министрлык), Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының (алга таба - башкарма комитет) рәсми сайтында;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru>);

Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яисә телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.3. Эш урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайты һәм электрон почтасы адресы турындагы мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, башкарма комитетның “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында (алга таба - "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында урнаштырылган.

1.3.4. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә “Интернет” челтәрендәге Министрлыкның, башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырыла торган мәгълүмат стендларында, гариза бирүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек органы бүлмәләрендә әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.3, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчасындагы) дәүләт хезмәте турында белешмәләр үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлегенә (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган гражданны урнаштыру рәвешенә, алар вакытында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданиннар (опекуннар) тәрбия астындагыларның законлы вәкилләре булып тора һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик әһәмиятле барлык гамәлләр кыла;

- попечительство - суд тарафыннан хокукка сәләте чикләнгән гражданны опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданиннар (попечительләр) Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 30 статьясы нигезендә аларның гамәлләрен кылуга балигъ булган тәрбияләнүчеләргә ризалык бирергә тиеш булган эшкә урнаштыру рәвешенә;

- опекага алынган зат - опека яки попечительлек билгеләнгән гражданин;

- эшкә сәләтсез гражданин - Россия Федерациясе Граждан кодексының 29 статьясында каралган нигезләр буенча суд тарафыннан эшкә яраксыз дип танылган гражданин;

- хокуктан файдалану сәләте чикләнгән - Россия Федерациясе Граждан кодексының 30 статьясында каралган нигезләр буенча хокукка сәләтлелектә суд тарафыннан чикләнгән гражданин;

- техник хата - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте нәтижәсенә) кертелгән белешмәләреннән, белешмәләр шуларга нигезләнеп кертелгән документлардагы белешмәләреннән туры килмәвенә китергән хата (хата, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә мондый хата);

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән читтән торып эшләр урыны - Россия Федерациясе Хөкүмәтеннән 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләреннән эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләреннән эшчәнлеген оештыру кагыйдәләреннән 34 пункты нигезендә расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән шәһәр (авыл) жирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы).

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла.

Гаризаның кинәш ителә торган рәвешенә әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына карата таләпнең аталышы	Стандартка таләпләр эчтәлегә	Хезмәтне яисә таләпне билгели торган норматив хокукий акт
2.1. Дәүләт хезмәте исеме	Суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип танылган затлар исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү (алга таба - рөхсәт)	Россия Федерациясе Граждан кодексының 37 статьясы (алга таба - РФ ГК); "Опека һәм попечительлек турында" 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 маддәләре (алга таба - 48-ФЗ Федераль законы)
2.2. Башкарма хакимият органы исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы	"Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 1 статьясы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Закон) "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 3 статьясы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Закон)
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенә тасвирлама	Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган затлар исәбеннән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга йә рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәгә алдан рөхсәт бирү	РФ ГК 37 нче маддәсе; 48-ФЗ номерлы Федераль законның 19 нчы маддәсе, 21 нче бүлегә
2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә	Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгән көннән алып 15 эш көне эчендә бирелә. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакытын туктату каралмаган. Дәүләт хезмәте нәтижәсе	48-ФЗ Федераль законның 21 маддәсенә 3 өлеше)

<p>алып, туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, дэүлэт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жибәрү) срогы, дэүлэт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору срогы</p>	<p>булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дэүлэт хезмәте нәтижәсе булган документны юллама гаризада (почта аша, электрон адреска) күрсәтелгән элемтә ысулыннан файдаланып дэүлэт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла</p>	
<p>2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дэүлэт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булган дэүлэт хезмәтен күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм зарури булган документларның тулы исемлеге мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>Гариза (әлеге Регламентка 1 нче кушымта);</p> <p>опекун яисә попечитель паспорты (яисә мөрәжәгать итүченең шәхесен раслый торган башка документ);</p> <p>тәрбия астындагы кешенең паспорты (яисә шәхесне таныкый торган башка документ);</p> <p>гражданны хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән (законлы көченә кергән) дип тану турында суд карары;</p> <p>сатыла торган мөлкәткә хокук билгели торган документлар;</p> <p>сатыла торган мөлкәткә кадастр (техник) паспортының күчәрмәсе булганда;</p> <p>опекага алынучының күчәрмәсез мөлкәтенә хокук билгели торган документлар.</p> <p>Документларның төп нөсхәләре һәм күчәрмәләре бирелә (исемлектән соң төп нөсхәләре кире кайтарыла), документларның нотариаль таныкланган күчәрмәләрен кабул итү мөмкин.</p> <p>Дэүлэт хезмәтен алу өчен гариза бланкын мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына шәхсэн мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм законнарда билгеләнгән тәртиптә таныкланган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе тарафыннан тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p>	<p>63-ФЗ номерлы Федераль закон; РФ ГК 37 нче маддәсе; 48-ФЗ 19 , 21 Ст.</p>

	<p>шәхсэн (мөрәжәгать итүче исеменнән эш итүче зат, ышанычнамә нигезендә);</p> <p>почта аша, тапшыру турында хәбәрнамә белән.</p> <p>Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән "Интернет" челтәре һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.</p> <p>Электрон рәвештә бирелә торган документлар "Электрон имза турында" 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә электрон имза белән имзалана (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон)</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары карамагында булган, мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны мөрәжәгать итүчеләр, шул исәптән электрон рәвештә, мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы йә шушы документлар белән эш итүче оешма</p>	<p>Мөрәжәгать итүче (вәкаләтле органнарда) белән бергә теркәлгән гражданнар турында белешмәләр; сатып алына торган күчемсез мөлкәт һәм күчемсез мөлкәт Бердәм дәүләт реестрыннан алынган өземтәләр (Татарстан Республикасы буенча Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте идарәсендә).</p> <p>Мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм бирү тәртибе шушы Регламентның 2.5 пунктында билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүченең югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмасы дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый. Мөрәжәгать итүчедән таләп итү тыела:</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукий актларда тапшыру яисә аларны гамәлгә</p>	

	<p>ашыру каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыру өчен документлар һәм мәгълүмат бирү;</p> <p>Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен түләү кертүне раслаучы документлар һәм мәгълүмат, шул исәптән, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлардан тыш;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешендә 4 пунктында каралган очрактардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү</p>	
<p>2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - билгеләнгән тәртиптә расланмаган документларда төзәтмәләр булу; - мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча түгел; - әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән тулы булмаган документларны тапшыру 	
<p>2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәҗәгать итүченең дәүләт хезмәте алу хокукы булмау (мөрәҗәгать итүченең әлеге Регламентның 1.2 пункты таләпләренә туры килмәве); - рөхсәт бирү карамагындагы баланың мәнфәгатьләренә туры килми торган хәлләрне ачыклау. <p>Дәүләт хезмәтен туктатып</p>	

	тору өчен нигез юк	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрне, дәүләт хезмәте күрсәтүне сорап алганда һәм мондый хезмәтләрне күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы запросны биргәндә һәм мондый хезмәтләрне күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты 30 минуттан артмый. Аерым категорияләр өчен чират билгеләнмәгән	"дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында"Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 7 маендагы 601 номерлы Указының 1 п.
2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте һәм хезмәтләр күрсәтү турында, шул исәптән электрон формада да, соратып алуны теркәү вакыты һәм тәртибе	Гариза килгән көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән сорау ял (бәйрәм) көненнән соң килүче икенче эш көнендә теркәлә	

<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, көтү залына, дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гарызнамәләрне тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре булган мәгълүмати стендларга һәм һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерү өчен кирәкле документлар исемлегенә, шул исәптән күрсәтелгән объектларның инвалидлары өчен федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә файдалану мөмкинлеген тәмин итүгә карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү янғын сүндерү системасы, һаваны кондиционерлау системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.</p> <p>Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляска һәм йөртүче этләренә, бинадан, бүлмәдән һәм хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеген тәмин итү буенча чаралар гамәлгә ашырыла:</p> <p>бинага һәм бүлмәләргә, шулай ук аларда күрсәтелә торган хезмәтләргә тоткарлыксыз керү шартлары;</p> <p>объектлар урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, бинага керү һәм объектка керү, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска куллану мөмкинлеге;</p> <p>күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озата бару һәм аларга бинада һәм биналарда ярдәм күрсәтү; инвалидларның тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып, бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керә алуын тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүматны тиешенчә урнаштыру;</p> <p>инвалидлар өчен кирәкле тавышлы һәм язма мәгълүматны, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельеф-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчегә керергә</p>	<p>"Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында"1995 елның 24 ноябрена 181-ФЗ номерлы Федераль законның 14 Ст., 15 ст. ;</p> <p>№ 210-ФЗ Федераль закон;</p> <p>"Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр керту турында"2010 елның 2 ноябрена 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары</p>
---	--	---

	<p>рөхсәт бирү; Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының "эт-проводникны махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында"2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган форма һәм тәртиптә; хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр тарафыннан ярдәм күрсәтү, инвалидларга ярдәм итү. 2016 елның 1 июленнән соң капитал ремонт, реконструкция, модернизация үткән, файдалануга тапшырылган объектларга карата инвалидлар өчен дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларның үтемлелеген тәмин итү өлешендә таләпләр кулланыла</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфалар затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләрдән файдаланып, дәүләт хезмәтен күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә)дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге йә мөмкинлеге (шул исәптән), жирле үзидәрә органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау буенча (экстриториаль принцип), күпфункцияле үзәкләрдә</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында опека һәм попечительлек органы бинасының урнашуы; кирәкле белгечләр саны, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу; Башкарма комитетның мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында, Интернет челтәрендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр)бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу; электрон формада гаризалар бирү мөмкинлеге; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләр инвалидлар өчен уңайлы булсын, инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы башка киртәләрне жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау белән</p>	

<p>берничә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы соратып алу юлы белән. Федераль законның 15.1 статьясында каралган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү үзәкләрендә (комплекслы запрос)</p>	<p>характерлана: гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары; дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу; дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр; дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алганда дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек давамлылыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан башкарма комитет сайтында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында алынырга мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүне дә кертәп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - КФҮ) аша дәүләт хезмәте күрсәтү КФҮнең ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый.</p> <p>Экстриториаль принцип буенча һәм комплекслы соратып алу составында Дәүләт хезмәте күрсәтелми</p>	
<p>2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алучы (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча бирелгән очракта) һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Башкарма комитетның Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелергә мөмкин.</p> <p>Гариза һәм документлар күчәрмәләре гариза бирүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша тапшырылырга (жибәрелергә)</p>	<p>Консультация Башкарма комитетның Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелергә мөмкин.</p> <p>Гариза һәм документлар күчәрмәләре гариза бирүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә Татарстан Республикасы дәүләт һәм</p>

	МӨМКИН	муниципаль хезмәтләр Порталы аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин
--	--------	--

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- мөрәжәгать итүчегә консультация бирү, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләсе буенча ярдәм күрсәтү;
- гариза һәм документлар кабул итү, аларны теркәү;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итү;
- дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
- исправление техник хаталар.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү

3.2.1. Мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына (алга таба - Орган) шәхсэн, телефон һәм (яки) электрон почта аша дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлегә буенча да, консультацияләр бирә.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү предметы буенча консультация бирә, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: составы, тапшырыла торган документлар формасы һәм дәүләт хезмәте күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гаризалар һәм документлар кабул итү, аларны теркәү

3.3.1. Гариза һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны башкару өчен нигез булып мөрәжәгать итүче шәхсэн, яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, йә почта аша, гариза һәм документларны тапшыру турында уведомление белән, заказлы почта аша, әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларны тапшыру тора.

Орган белгече, кабул итүне алып баручы, башкара:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү, шул исәптән документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, орган белгече гариза бирү ысулына карап, гаризаны кабул итү датасы турында тамга белән һәм аңа кушып бирелә торган документларны заказлы почта аша бирә яки жибәрә.

Гариза һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны башкару

өчен нигез булып мөрәжәгать итүче шәхсән, яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, йә почта аша, гариза һәм документларны тапшыру турында уведомление белән, заказлы почта аша, әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларны тапшыру тора.

Орган белгече, кабул итүне алып баручы, башкара:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү, шул исәптән документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешmәгән төзәтмәләр булмау.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, орган белгече гариза бирү ысулына карап, гаризаны кабул итү датасы турында тамга белән һәм аңа кушып бирелә торган документларны заказлы почта аша бирә яки жибәрә.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запросларны формалаштыру һәм жибәрү

3.4.1. Бүлек белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша түбәндәге запросларны жибәрә:

- гариза бирүче белән бергә теркәлгән гражданнар турында белешмәләр (вәкаләтле органнарда);

- Бердәм күчемсез милек дәүләт реестрыннан (ЕГРН) опекага алынган затның милкендә булган күчемсез милек һәм күчемсез милек өчен Өземтә (дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтененң ТР буенча идарәсендә).

Ведомствоара запрос электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы (алга таба - СМЭВ) каналлары буенча төзелә һәм жибәрелә.

СМЭВ каналлары буенча ведомствоара запрос Формалаштыру һәм жибәрүнең техник мөмкинлеге булмаганда, ведомствоара запрос кәгазьдә почта аша, факс буенча, почта яки курьер илтүе аша жибәрелә.

Ведомствоара запрос 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7.2 статьясы таләпләре нигезендә формалаштырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: ведомствоара запрослар жибәрү.

3.4.2. Мәгълүмат белән тәмин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән запрослар нигезендә, соратып алына торган документларны (мәгълүматны) тапшыралар яки дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрnamәләр (алга таба - баш тарту турында хәбәрnamә) жибәрәләр.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар законнарда билгеләнгән срокта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документлар (белешмәләр) яки органга жибәрелгән баш тарту турында хәбәрnamә.

3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү

3.5.1. Орган белгече опека һәм попечительлек буенча комиссиягә (алга таба - Комиссия) бирү өчен документлар пакетын формалаштыра. Опека һәм попечительлек буенча Комиссия опека һәм попечительлек органнары, опека һәм попечительлек органнары, медицина оешмалары, социаль хезмәтләр күрсәтүче белем бирү оешмалары, яки опека һәм попечительлек эшчәнлеген тормышка ашыруда катнашучы башка оешмалар эшчәнлеген координацияләү максатларында опека һәм попечительлек органы каршында төзелә.

Комиссия составы муниципаль район (шәһәр округы) башлығы карары белән раслана.

Процедураларның нәтижәсе: формалаштырылган һәм комиссиягә карауга жиберелгән документлар пакеты.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5.2. Комиссия, әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә мөрәжәгать итүче биргән документлар, әлеге Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктлары нигезендә алынган белешмәләр (документлар) нигезендә, опекага алынган затның исемнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамә бирү турында Карар кабул итә.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән (рөхсәт бирүдән) баш тарту турындагы карар әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән нигезләрнең берсе булса да булса да комиссия тарафыннан кабул ителә.

Опека һәм попечительлек буенча комиссия утырышын үткәрү барышы, шулай ук аның баяләмәсе утырыш беркетмәсендә теркәлә. Күрсәтелгән беркетмәләр комиссия рәисе һәм әгъзалары тарафыннан имзаланган һәм Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналында теркәлә (әлеге Регламентка 2 нче кушымта).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: опекага алынган зат исемнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуға алдан рөхсәт бирү яисә рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү.

3.5.3. Комиссия утырышы беркетмәсе нигезендә белгеч Башкарма комитет житәкчесе сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуға алдан рөхсәт проекты (алга таба - рөхсәт (күрсәтмә) яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамә эзерли һәм аны Башкарма комитет житәкчесенә имзага жиберә.

Рөхсәт яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамә (рөхсәт бирүдә) ике нөсхәдә төзелә.

Процедураларның нәтижәсе: житәкчегә кул кую өчен жиберелгән карар проекты яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында белдерү (рөхсәт бирүдә).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5.4. Башкарма комитет житәкчесе комиссия утырышы беркетмәсен өйрәнә һәм рөхсәт яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәгә кул куя.

Процедураның нәтижәсе: имзаланган документ 2 нөсхәдә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.6. Дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү

3.6.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элемент ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә жиберелә.

Опека һәм попечительлек органы баш тарту турындагы белдерү белән бергә мөрәжәгать итүчегә бирелгән барлык документларны кире кайтара һәм аңа шикаять бирү тәртибен аңлата. Күрсәтелгән документларның күчermәләре опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән рөхсәт (күрсәтмә) яки баш тарту турында белдерү.

Процедурасы, билгели торган әлеге пунктта, гамәлгә ашырыла көнендә килү гариза бирүче.

3.7. Техник хаталарны төзәтү

3.7.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче органга тапшыра:

техник хатаны төзөтү турында гариза (элеге Регламентка 3 нче кушымта); мөрөжөгаты итүчегэ техник хата булган дүүлэт хезмэте нэтижэсе буларак бирелгэн документ;

юридик көчкэ ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы Документлар.

Дүүлэт хезмэте нэтижэсе булган документта күрсэтелгэн мэгълүматларда техник хатаны төзөтү турында гариза мөрөжөгаты итүче (вөкалэтле вөкил) тарафыннан шэхсэн, яисэ почта аша (шул исэптэн электрон почта аша), йэ дүүлэт һәм муниципаль хезмэтлэрнең бердәм порталы аша тапшырыла. услуг.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен жаваплы белгеч техник хатаны төзөтү турында гариза кабул итэ, кушымта бирелгэн документлар белән гаризаны терки һәм аларны органга тапшыра.

Элеге пункт белән билгеләнэ торган Процедура гаризаны теркэгәннән соң бер көн эчендэ гамэлгэ ашырыла.

Процедураның нэтижэсе: орган белгеченэ карап тикшерүгэ жибәрелгэн, кабул ителгэн һәм теркэлгэн гариза.

3.7.3. Бүлек белгече документларны карый, һәм хезмэт нэтижэсе булган документка төзөтмэлэр кергү максатларында, 3.5.2 пунктларында каралган процедуралар гамэлгэ ашырыла - 3.5.4 элеге Регламентның 3.5.4 статьясы нигезендэ төзөтөлгөн документны мөрөжөгаты итүчедән (вөкалэтле вөкилгэ) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шэхсэн имза куеп, яисэ мөрөжөгаты итүчегэ почта аша (электрон почта аша) документ бирү мөмкинлеге турында хат жибэрэ.

Элеге пункт белән билгеләнэ торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки телэсэ кайсы кызыксынган заттан жибәрелгэн хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендэ гамэлгэ ашырыла.

Процедураның нэтижэсе: гариза бирүчегэ бирелгэн (жибәрелгэн) документ.

4. Дүүлэт хезмэте күрсөтүне контрольдэ тоту тэртибе һәм формалары

4.1. Дүүлэт хезмэте күрсөтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдэ тоту мөрөжөгаты итүчелэрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дүүлэт хезмэте күрсөтү процедураларының үтэлешен тикшерү, жирле үзидарэ органнарының вазыйфай затларының гамэллэрненэ (гамэл кылмауларына) карарлар эзерлэүне үз эченэ ала.

Административ процедураларның үтэлешен контрольдэ тоту формалары булып тора:

1) дүүлэт хезмэте күрсөтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нэтижэсе булып проектларны визалау тора;

2) эшне алып баруны тикшерүне билгелэнгән тэртиптэ үткэрелэ торган;

3) билгелэнгән тэртиптэ дүүлэт хезмэте күрсөтү процедураларының үтэлешенэ контроль тикшерүлэр үткэрү.

Контроль тикшерүлэр планлы булырга мөмкин (жирле үзидарэ органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендэ гамэлгэ ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүлэр уздырганда дүүлэт хезмэте күрсөтү (комплекслы тикшерүлэр) белән бэйле барлык мәсьэлэлэр яки мөрөжөгаты итүченең конкрет мөрөжөгате каралырга мөмкин.

Дүүлэт хезмэте күрсөткэндэ һәм карарлар кабул иткэндэ гамэллэр кылуны тикшереп тору максатларында Башкарма комитет житәкчесенэ Дүүлэт хезмэте күрсөтү нэтижэлэре турында белешмэлэр тапшырыла.

4.2. Дүүлэт хезмэте күрсөтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгелэнгән гамэллэрнең эзлеклелеге буенча агымдагы контроль башкарма комитет житәкчесе урынбасары, дүүлэт хезмэте күрсөтү буенча эшне оештыру өчен жаваплы, шулай ук опека органы белгечлэре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамэлгэ ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарэ органнарының структур бүлекчэлэре турындагы нигезлэмэлэр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнэ.

Үткэрелгән тикшерүлэр нэтижэлэре буенча, гариза бирүчелэрнең хокукларын бозу очраklarын ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендэ жаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе гариза бирүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны контрольдә тотат. Дәүләт хезмәтләрен күрсәтү барышында кабул ителә (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы булалар.

4.5. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзгә, оешмалар, "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларга, шулай ук аларның вазыйфаларына, муниципаль хезмәткәрләргә, хезмәткәрләргә карата шикаять белдерү (судтан тыш) тәртибе

5.1. Мөрәҗәгать итүчеләр Башкарма комитет хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына), Башкарма комитетка Башкарма комитет житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәҗәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәҗәгать итә ала:

- 1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында соратып алуны теркәү вакытын бозу;
- 2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;
- 3) мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган документлар яисә мәгълүмат таләпләре яисә аларны гамәлгә ашыру йә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда;
- 4) мөрәҗәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) әгәр федераль законнарда һәм Россия Федерациясенә алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;
- 6) Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән таләп;
- 7) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаларының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарту йә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу.;
- 8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;
- 9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.;
- 10) мөрәҗәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәткәндә, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешендә 4 пункттында каралган очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итү.

5.2. Шикаять почта аша, КФҮ аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, башкарма комитетның рәсми сайтынан файдаланып җибәрелергә мөмкин;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<http://uslugi.tatarstan.ru/>), Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы (<http://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Предполагается в сеть информационных-телекоммуникации "Интернет" может быть введено в официальные сайты исполкома; портал государственного и муниципальных хезмәтләр РТ (<http://uslugi.tatarstan.ru/>), едином портал Дәүләти и и и муниципальных хезмәтләр (функцияләр) можно принимать с рабочим визитом, а также обратиться в шәхсән кабул итүче.

5.4. Шикаятлар булырга тиеш:

1) хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаят белдерелә;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаят белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятне карау нәтижеләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаят, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаларны мөрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләнделә;

2) шикаятне канәгатьләнделәрдән баш тарта.

5.6. Әлеге Регламентның 5.5 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятне карау нәтижеләре турында мотивлаштырылган җавап җибәрелә.

5.7. Шикаятне канәгатьләнделергә тиешле дип тану очрагында, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган җитешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә килчәк гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятне канәгатьләнделергә тиеш түгел дип тану очрагында мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаят бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләрен карау барышында яисә нәтижеләре буенча вазыйфаи зат, шикаятләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр шикаятне карау барышында яки нәтижеләре буенча шикаятне карау барышында булган материалларны прокуратурага җибәрәләр.

Форма

Татарстан Республикасы
муниципаль районы (шәһәр округы)
башкарма комитеты
житәкчесе

(фамилиясе, исеме, атасының исеме
(булган очракта))

ГАРИЗА.

Мин, _____,
(Ф.И.А.и (булган очракта))

Опекага алынган зат мәнфәгатьләрендә чыгыш ясаучы:

_____,
(Ф.И.О., туган көне)

сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартам

Гомуми майданы _____, түбәндәге адрес буенча урнашкан:

_____,
сәбәпләренә бәйле рәвештә

_____.
(кабул итү- кирәклегә булмау, акча чаралары һ. б. сәбәпләр)
минем карамагында булган

(Ф.И.А.и (булган очракта))
хокуклары саклана, ченки ул теркәлгән адрес буенча:

_____,
милеккә ия _____ фатирның өлешен (торак йорт),
түбәндәге адрес буенча урнашкан:

_____.
Шәхсән мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жью, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм.

(дата)

(имза)

Опека һәм попечительлек буенча Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналы

№ т/с	Комиссия утырышы датасы	Аңа карата мәсьәлә каралучы гамәлгә сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән зат Ф.И.А.и	Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышы көн тәртибенең эчтәлегә	Каралган мәсьәлә буенча опека һәм попечительлек комиссиясе карарының эчтәлегә	Искәрмәләр

Знче кушымта

Үрнәк форма

Татарстан Республикасы муниципаль районы
(шәһәр округы) башкарма комитеты житәкчесенә**техник хаталар төзәтү турында гариза**Дәүләт хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм
(хата)

Язылган: _____

Дөрәс мәгълүматлар: _____

Жибәрелгән техник хатаны төзәтергә һәм дәүләт хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

- 1.
- 2.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта мондый карарны жибәрүгезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибәрү юлы белән: _____;

расланган күчermә рәвешендә кәгазьдә почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрелә.

Шәхсән мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм. Минем шәхесемә кагылышы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дөрәс дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчermәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дөрәс мәгълүматлар күрсәтелгән. Телефон аша бирелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: _____

Дата _____ Имза _____ / _____

Рәсми билгеләр

Гариза керү вакыты:

Дата:

Теркәлү №

Ф.И.О. гариза кабул иткән затның имзасы

Кушымта (белешмә)

**ДӘУЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮ ӨЧЕН ҖАВАПЛИ ҺӘМ АНЫҢ ҮТӘЛШЕН
КОНТРОЛЬДӘ ТОТУЧЫ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ****Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек органы**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы, опека һәм попечительлек бүлеге белгече	8(84345) 3-19-05	Katya.Alenochkina@tatar.ru
	8(84345) 3-19-05	Alina.Isaeva@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе

Вазыйфа	Телефон	Электрон адресы
Башкарма комитет житәкчесе	8(84345) 3-19-00	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы	8(84345) 2-06-01	nurlat@tatar.ru
--	------------------	-----------------

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2012 елның 4 апрелендәге 398 номерлы карарының 2 нче кушымтасы

Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнган дип танылган зат исемнән мөлкәт өләшен билгеләүгә (күрсәтүгә) алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент (алга таба-Регламент) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнган эшкә сәләтле дип танылган зат исемнән милек өләшен билгеләү (бүлеп бирү) буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - дәүләт хезмәте).

1.2. Гариза бирүчеләр: суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнган дип танылган балигъ булган баланың физик затлары (опекуннары, попечительләре).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан тәрбиядәге баланың яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органының эш сәгатьләрендә.

Дәүләт хезмәтләре күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы: сишәмбе көнне 13:30дан 16:30га кадәр. Чәршәмбе 8:30дан 11:30га кадәр, пәнжешәмбе: 8:30дан 11:30га кадәр.

Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат ш., Совет ур., 117й..

Белешмәләр өчен телефон: 8 (84345) 3-19-05

Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органнары биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматларын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

2) "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша (алга таба - "Интернет"челтәре);

Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының рәсми сайтында :<https://minzdrav.tatarstan.ru> (алга таба - министрлык), Татарстан Республикасы Нурлат

муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет);

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru> к;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.3. Урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайты һәм электрон почта адресы турында мәгълүмат башкарма комитетның "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында (алга таба - "Интернет" челтәре), "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында урнаштырылган.

1.3.4. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, "Интернет" челтәрендә урнаштырыла, мәгълүмат стендларында, гариза бирүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек органы биналарында, әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.3, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчасындагы) дәүләт хезмәте турындагы мәгълүматны үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган гражданны урнаштыру рәвеше, алар вакытында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (опекуннар) тәрбия астындагыларның законлы вәкилләре булып тора һәм алар исемнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик әһәмиятле барлык гамәлләр кыла;

- попечительство - суд тарафыннан хокукка сәләте чикләнгән гражданны опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (попечительләр) Россия Федерациясе Гражданнык кодексының 30 статьясы нигезендә аларның гамәлләрен кылуга балигъ булган тәрбияләнүчеләргә ризалык бирергә тиеш булган эшкә урнаштыру рәвеше;

- опекага алынган зат - опека яки попечительлек билгеләнгән гражданин;

- эшкә сәләтсез гражданин - Россия Федерациясе Гражданнык кодексының 29 статьясында каралган нигезләр буенча суд тарафыннан эшкә яраксыз дип танылган гражданин;

- хокуктан файдалану сәләте чикләнгән - Россия Федерациясе Гражданнык кодексының 30 статьясында каралган нигезләр буенча хокукка сәләтлелектә суд тарафыннан чикләнгән гражданин;

- техник хата - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте нәтижәсенә) кертелгән белешмәләренә, белешмәләр шуларга нигезләнеп кертелгән документлардагы белешмәләренә туры килмәвенә китергән хата (хата, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә мондый хата);

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә читтән торып эшләр урыны - Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләренә эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренә эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренә 34 пункты нигезендә расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә шәһәр (авыл) жирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы).

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пункттында каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла.

Гаризаның киңәш ителә торган рәвешә әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләпләр	Стандарт таләпләре эчтәлегә	Хезмәт күрсәтүне яисә таләпне билгели торган норматив хокукый акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтле дип танылган зат исеменнән милек өләшләрән билгеләү (бүлү) өчен алдан рөхсәт бирү (алга таба - рөхсәт)	Россия Федерациясе Граждан кодексының 37 статьясы (алга таба - РФ ГК); "Опека һәм попечительлек турында" 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясы (алга таба - 48-ФЗ номерлы Федераль закон)
2.2. Башкарма хакимият органының исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы	"Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрән бирү турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 1 статьясы; "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 3 статьясы
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау	Рөхсәт бирү яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү	РФ ГК 37 ст. ; 48-ФЗ номерлы Федераль законның 19 , 21 ст.
2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү	Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору	48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясындагы 3 өләше

<p>зарурлығын исәпкә алып, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торы вакыты, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булган документларны би­рү (жибәрү) вакыты, әгәр Россия Федерациясе законнарында каралса, Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торы вакыты</p>	<p>каралмаган. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны би­рү мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла</p>	
<p>2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны би­рү тәртибе</p>	<p>Гариза (әлеге Регламентка 1 нче кушымта); опекун яисә попечитель паспорты (яисә мөрәжәгать итүченең шәхесен раслаучы башка документ); паспорт (яки шәхесне раслаучы башка документ); гражданны эшкә сәләтсез яисә чикләнгән эшкә сәләтсез дип тану турында суд карары; опека һәм попечительлек билгеләү һәм опекун яки попечитель билгеләү турында хокукый акт; өлеш билгеләү (бүлеп би­рү) башкарыла торган опекадагы баланың күчемсез милкенә хокук билгели торган документлар; күчемсез милеккә кадастр (техник) паспорт күчермәсе (булганда). Документларның оригиналлары һәм күчермәләре (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла) бирелә, нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин. Дәүләт хезмәте алу өчен гариза бланкын гариза би­рүче опека һәм попечительлек органына шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм законда</p>	

	<p>билгелэнгэн тэртиптә расланган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә тапшырыла (жибәрелә) түбәндәге ысулларның берсе итеп тапшырылырга мөмкин:</p> <p>шәхсән (мөрәжәгать итүче исеменнән эш итүче зат тарафыннан ышанычнамә нигезендә);</p> <p>почта аша тапшыру турында уведомление белән.</p> <p>Гариза һәм документлар, шулай ук, гариза бирүче тарафыннан, гади электрон имза белән, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәrlәре, шул исәптән "Интернет" чөлтәре һәм "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы" аша имзаланган электрон документ рәвешендә тапшырылырга мөмкин (жибәрелгән).</p> <p>Электрон рәвештә тапшырыла торган документлар "электрон имза турында" 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) таләпләре нигезендә электрон имза белән имзлана.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары, дәүләт органнары карамагында булган, дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган, шулай ук мөрәжәгать итүче аларны, шул исәптән электрон рәвештә алу ысулларын, аларны бирү тәртибен, дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә әлеге документлар белән эш итүче оешма карамагында булган дәүләт хезмәтә күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:</p> <p>1. Опекага алынган (вәкаләтле органнарда) белән бергә теркәлгән гражданнар турында мәгълүмат.</p> <p>2. Күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРН) опекага алынган затның күчемсез милкенә (алга таба - ЕГРН) Татарстан Республикасы буенча дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте Идарәсеннән (алга таба-ТР буенча Росреестрдан) өзөмтә.</p> <p>Мөрәжәгать итүче әлеге регламентның 2.5 пункты белән</p>	

	<p>мөрәжәгать итә ала торган документларны алу ысуллары һәм бирү тәртибе билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмау дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән таләп итү тыела:</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйлә рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукый актларда тапшыру яисә аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыру өчен документлар һәм мәгълүмат бирү;</p> <p>Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен түләү кертүне раслаучы документлар һәм мәгълүмат, шул исәптән, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлардан тыш;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешендә 4 пункттында каралган очрактардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәслеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү</p>	
2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле	Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны	

<p>документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр: булу исправлений бу подаваемых документларда, түгел заверенных билгеләнгән тәртиптә; мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча түгел; элегә регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән тулы булмаган документлар комплектын тапшыру</p>	
<p>2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: элегә Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелмәгән зат документлары белән мөрәжәгать итү; рөхсәт бирү карамактагы бала мәнфәгатьләренә туры килми торган хәлләрне ачыклау</p>	
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.11. Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрне, дәүләт хезмәте күрсәтүне сорап алганда һәм мондый хезмәтләрне күрсәтү нәтижәсен алганда</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы запросны биргәндә һәм мондый хезмәтләрне күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималъ вакыты 30 минуттан артмый. Аерым категорияләр өчен чират билгеләнмәгән</p>	<p>"дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында"Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 7 маендагы 601 номерлы Указының 1 п.</p>

чиратның максималь вакыты		
2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте һәм хезмәтләр күрсәтү турында, шул исәптән электрон формада да, соратып алуны теркәү вакыты һәм тәртибе	Гариза кергән көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән запрос киләсе ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган урыннарда, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында запросларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләренә һәм һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү, шул исәптән федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә инвалидлар өчен күрсәтелгән объектларга керү мөмкинлеген тәэмин итүгә карата таләпләр	Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгың системасы һәм янгың сүндерү системасы, һаваны кондиционирлау системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда башкарыла. Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла. Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляска һәм йөртүче этләр белән дә, бинага, бүлмәгә кереп һәм хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеген тәэмин итү буенча чаралар гамәлгә ашырыла: бинага һәм биналарга, шулай ук аларда күрсәтелә торган хезмәтләргә тоткарлыксыз керү шартлары; объектлар урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, бинага һәм объектка керү, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска куллану мөмкинлеге; күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озата бару һәм аларга бинада һәм биналарда ярдәм күрсәтү;	"Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында" 1995 елның 24 ноябрәндәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясы; № 210-ФЗ Федераль закон; "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының кайбер карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары

	<p>инвалидларның тормыш эшчәнлеген чикләүләрен исәпкә алып, бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керә алуын тәэмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешенчә урнаштыру;</p> <p>инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельеф-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчегә рөхсәт бирү;</p> <p>Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының "Йөртүче этне махсус уку туны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында" 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган форма һәм тәртиптә йөртүче этне бинага;</p> <p>хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләргә ярдәм күрсәтү, инвалидларга аларга башка затлар белән беррәттән комачаулаучы киртәләрен, аларга хезмәт күрсәтү.</p> <p>2016 елның 1 июленнән соң капитал ремонт, реконструкция, модернизация үткән, файдалануга тапшырылган объектларга карата инвалидлар өчен дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларның үтемлелеген тәэмин итү өлешендә таләпләр кулланыла.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән файдалану мөмкинлеген һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүчеләрнең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфалар затлар белән</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <p>бина жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеген зонасында</p>	

<p>үзара хезмэттэшлеге саны һәм аларның дәвамлылығы, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати- коммуникацион технологияләрдән файдаланып, дәүләт хезмәтен күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге йә мөмкинлеге (шул исәптән), жирле үзидарә органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау буенча (экстриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләрендә берничә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамә ярдәмендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган</p>	<p>урнашкан; кирәкле белгечләр саны, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу; мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендәге мәгълүмати ресурсларда, дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу (дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында); электрон формада гаризалар бирү мөмкинлеге; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарны инвалидлар өчен уңайлы итү, инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы бүтән киртәләрне жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана: гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары; дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу; дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр; дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алганда дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттэшлеге күздә тотыла. Хезмәттэшлек дәвамлылығы регламент белән билгеләнә. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче</p>	
--	---	--

	<p>тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында, сайттан алырга мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзеге (алга таба - КФҮ) аша дәүләт хезмәте күрсәтү КФҮнең ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый.</p> <p>Экстриториаль принцип буенча һәм комплекслы соратып алу составында Дәүләт хезмәте күрсәтелми</p>	
<p>2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алу (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча бирелгән очракта) һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алу (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча бирелгән очракта) һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>63-ФЗ номерлы Федераль закон; № 210-ФЗ Федераль закон; "дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм башка документларны электрон документлар рәвешендә рәсмиләштерү һәм бирү тәртибе турында" 2011 елның 7 июлендәге 553 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары</p>

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:
мөрәжәгать итүгә консультация бирү, мөрәжәгать итүгә дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләсе буенча ярдәм күрсәтү;

гаризалар һәм документлар кабул итү, аларны теркәү;

дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү;

дәүләт хезмәте күрсәтү яисә күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;

дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү; техник хатаны төзәтү.

3.2. Мөрәжәгать итүгә консультация бирү

3.2.1. Мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына (алга таба - Орган) шәхсэн, телефон һәм (яки) электрон почта аша дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Орган белгече мөрәжәгать итүгә, шул исәптән, дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлегенә буенча да, консультацияләр бирә.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү предметы буенча консультация бирә, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тугыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнәндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: составы, тапшырыла торган документлар формасы һәм дәүләт хезмәте күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гаризалар һәм документлар кабул итү, аларны теркәү

3.3.1. Гариза һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны башкару өчен нигез булып мөрәжәгать итүче шәхсән, яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, йө почта аша, гариза һәм документларны тапшыру турында уведомление белән, заказлы почта аша, әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларны тапшыру тора.

Орган белгече, кабул итүне алып баручы, башкара:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү, шул исәптән документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, орган белгече кәргән гаризаны терки, гариза тапшыру турында уведомление белән яисә электрон формада, гариза бирү ысулына карап, гариза кабул итү датасы турында тамгасы һәм аңа кушып бирелә торган документларны заказлы почта аша жиберә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, орган белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза (мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте) кәргән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза һәм документлар яки документлар, возвращенные гариза бирүчегә.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жиберү

3.4.1. Орган белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша түбәндәге документларны бирү турында запросларны жиберә:

Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгында Татарстан Республикасы жәмәгать судьялары аппараты суд утырышы секретаренең, консультантының һәм 2 нче разрядлы өлкән белгече-канцелярия мөдире дәүләт граждан хезмәтенен вакантлы вазыйфаларын биләүгә конкурс узды.;

күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан - ТР буенча Росреестрдан өземтә бирү турында.

Ведомствоара запрос электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы (алга таба - СМЭВ) каналлары буенча төзелә һәм жиберелә.

СМЭВ каналлары буенча ведомствоара запрос Формалаштыру һәм жиберүнең техник мөмкинлеге булмаганда, ведомствоара запрос кәгазьдә почта аша, факс буенча, почта яки курьер илтүе аша жиберелә.

Ведомствоара запрос 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7.2 статьясы таләпләре нигезендә формалаштырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар дәүләт хезмәте күрсәтү турында

гариза кeргeн кeннeн aлып бeр эш кeнe эчeндe гaмeлгe aшырылa.

Процeдурaның нeтижeсe: вeдoмствoарa зaпрoслaр жибeрy.

3.4.2. Мeгълyмaт бeлeн тeэмин итyчeлeр бeлгeчлeрe, вeдoмствoарa элeктрoн хeзмeттeшлeк систeмaсы aшa кeргeн зaпрoслaр нигeзeндe, сoрaтып aлынa тoргaн дoкyмeнтлaрны (мeгълyмaтны) тaпшырaлaр яки дeулeт хeзмeтe кyрсeтy oчeн кирeклe дoкyмeнт нeм (яки) мeгълyмaтның бyлмaвы тyрындa хeбeрнaмeлeр (aлгa тaбa - бaш тaртy тyрындa хeбeрнaмe) жибeрeлeр.

Элeгe пyнкттa билгeлeнe тoргaн пpoцeдурaлaр зaкoннaрдa билгeлeнгeн сpoктa гaмeлгe aшырылa.

Процeдурaлaрның нeтижeсe: Дoкyмeнтлaр (бeлeшмeлeр) яки oргaнгa жибeрeлгeн бaш тaртy тyрындa бeлдeрy.

3.5. Бирeлгeн дoкyмeнтлaрның рeглaмeнт тaлeплeрeнe тyры килмeвe, гaризaдaгы яки бирeлгeн дoкyмeнтлaрдaгы бeлeшмeлeрнeң тyры килмeвe, йe гaризaдa oпeкyннaн дoкyмeнтлaр кaбyл иткeндe кирeклe бeлeшмeлeр бyлмaу, шулaй yк элeгe Рeглaмeнтның 2.8 пyнктындa кyрсeтeлгeн дeулeт хeзмeтe кyрсeтyдeн бaш тaртy oчeн тикшeрeлгeн нигeзлeрдeн сoң, дoкyмeнтлaрны кaбyл итy oчeн жaвaплы хeзмeткeр дeулeт хeзмeтe кyрсeтy oчeн aчыклaнгaн кaршылыклaр исeмлeгeн фoрмaлaштырa нeм aны мeрeжeгaть итyчeгe бирeлгeн дoкyмeнтлaр бeлeн бeргe тaпшырa.

Oпeкyн яки пoпeчитeль ризaлыгы бeлeн житмeгeн яки тeзeтeлгeн, яисe тиeшeнчe рeсмилeштeрeлгeн дoкyмeнтлaрны яки aлaрны бирy мeмкин бyлмaгaн oчрaктa, шулaй yк бaш тaртy oчeн бaшкa нигeз бyлгaн oчрaктa бeлгeч дeулeт хeзмeтe кyрсeтyдeн язмaчa дeлилeнгeн бaш тaртy эзeрли.

Кул кyeлгaн язмa хeбeр oпeкyнгa яки пoпeчитeльгe кулгa бирeлe яки пoчтa aшa, гaризa бирy ысулына кaрaп, oч эш кeнe эчeндe, гaризa кaбyл итeлгeннeн сoң oч эш кeнe эчeндe зaкaзлы юллaмa бeлeн яки элeктрoн фoрмaдa жибeрeлe.

3.6. Дeулeт хeзмeтe кyрсeтy тyрындa кaрaр яки дeулeт хeзмeтe кyрсeтyдeн бaш тaртy тyрындa Кaрaр кaбyл итy

3.6.1. Oргaн бeлгeчe oпeкa нeм пoпeчитeльлeк бyeнчa кoмиссиягe (aлгa тaбa - Кoмиссия) бирy oчeн дoкyмeнтлaр пaкeтын фoрмaлaштырa. Oпeкa нeм пoпeчитeльлeк бyeнчa Кoмиссия oпeкa нeм пoпeчитeльлeк oргaннaры, oпeкa нeм пoпeчитeльлeк oргaннaры, мeдицинa oeшмaлaры, сoциaль хeзмeтлeр кyрсeтyчe бeлeм бирy oeшмaлaры, яки oпeкa нeм пoпeчитeльлeк эшчeнлeгeн тoрмышкa aшырyдa кaтнaшyчы бaшкa oeшмaлaр эшчeнлeгeн кooрдинaциялeу мaксaтлaрындa oпeкa нeм пoпeчитeльлeк oргaны кaршындa тeзeлe. Кoмиссия сoстaвы мyниципaль рaйoн (шeнeр oкpyгы) бaшлыгы кaрaры бeлeн рaслaнa.

Процeдурaлaрның нeтижeсe: фoрмaлaштырылгaн нeм кoмиссиягe кaрaугa жибeрeлгeн дoкyмeнтлaр пaкeты.

Элeгe пyнкт бeлeн билгeлeнe тoргaн Пpoцeдурa aлдaгы пpoцeдурaны тeмaмлaгaннaн сoң бeр кeн эчeндe гaмeлгe aшырылa.

3.6.2. Утырыштa Кoмиссия дeулeт хeзмeтe кyрсeтy яки дeулeт хeзмeтe кyрсeтyдeн бaш тaртy тyрындa Кaрaр кaбyл итe.

Oпeкa нeм пoпeчитeльлeк бyeнчa кoмиссия утырышын yткeрy бaрышы, шулaй yк aның бeялeмeсe утырыш бeркeтмeсeндe тeркeлe. Кyрсeтeлгeн бeркeтмeлeр Кoмиссия утырышлaры бeркeтмeлeрeн тeркeу жyрнaлындa тeркeлe (элeгe Рeглaмeнткa 2 нчe кyшымтa).

3.6.3. Кoмиссия элeгe рeглaмeнтның 2.5 пyкты нигeзeндe мeрeжeгaть итyчe биргeн дoкyмeнтлaр, элeгe Рeглaмeнтның 3.4.1, 3.4.2 пyктылaры нигeзeндe aлынгaн бeлeшмeлeр (дoкyмeнтлaр) нигeзeндe дeулeт хeзмeтe кyрсeтy тyрындa кaрaр яисe рeхсeт бирyдeн бaш тaртy тyрындa Кaрaр кaбyл итe.

Рeхсeт бирyдeн бaш тaртy тyрындaгы кaрaр элeгe Рeглaмeнтның 2.8 пyктындa кyрсeтeлгeн тyбeндeгe нигeзлeрнeң бeрсeн бyлсa дa кoмиссия тaрaфыннaн кaбyл итeлe.

Кoмиссия утырышы нeтижeсe бyлып бeркeтмe тeзeлe нeм кoмиссия рeисe нeм eгъзaлaры тaрaфыннaн имзaлaнa тoргaн кaрaр кaбyл итy тoрa.

Элeгe пyнкт бeлeн билгeлeнe тoргaн Пpoцeдурa aлдaгы пpoцeдурaны тeмaмлaгaннaн

соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.6.4. Комиссия утырышы беркетмәсе нигезендә белгеч опекага алынган затның (алга таба - рөхсәт (күрсәтмә) өлешен билгеләүгә (бүлүгә) алдан рөхсәт проектын яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамәне эзерли һәм аны Башкарма комитет җитәкчесенә имзага жиберә.

Рөхсәт яисә рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү ике нөсхәдә төзелә.

Процедураларның нәтижәсе: җитәкчегә имзага жиберелгән рөхсәт проекты яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.6.5. Башкарма комитет җитәкчесе комиссия утырышы беркетмәсен өйрәнә һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында рөхсәт яисә хәбәрнамәгә кул куя.

Процедураның нәтижәсе: имзаланган документ 2 нөсхәдә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла

3.7. Дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү

3.7.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элемент ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә жиберелә.

Опека һәм попечительлек органы баш тарту турындагы белдерү белән бергә мөрәҗәгать итүчегә бирелгән барлык документларны кире кайтара һәм аңа шикаять бирү тәртибен аңлата.

Күрсәтелгән документларның күчәрмәләре опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән күрсәтмә яки баш тарту турында белдерү.

Процедурасы, билгели торган әлеге пунктта, гамәлгә ашырыла көнендә килү гариза бирүче.

3.8. Исправление технических ошибок

3.8.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәҗәгать итүче органга тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка № 3 кушымта);

мөрәҗәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы Документлар.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән бәләһәмәлдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәҗәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсән, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша тапшырыла.

3.8.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымталы документлар белән гаризаны терки һәм аларны органга тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул орган белгеченә карап тикшерүгә жиберелгән.

3.8.3. Орган белгече документларны карый һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кергү максатларында, 3.6.4 пунктларында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла - 3.6.5 әлеге Регламентның 3.6.5 статьясы нигезендә төзәтелгән документны мөрәҗәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсән имза куеп, яисә мөрәҗәгать итүчегә почта аша (электрон почта

аша) документ бирү мөмкинлеге турында хат юллий.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жибәрелгән) документ.

4. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органнарының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

2) эшне алып баруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган;

3) билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (жирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп тору максатларында Башкарма комитет житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге буенча агымдагы контроль башкарма комитет житәкчесе урынбасары, дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы, шулай ук опека органы белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе гариза бирүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны контрольдә тотта. Дәүләт хезмәте күрсәтү барышында кабул ителә (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Дәүләт хезмәте күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгәтьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенең, оешмаларның, шулай ук аларның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләренең, хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Мөрәжәгать итүчеләр Башкарма комитет хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), Башкарма комитетка, Башкарма комитет житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирү хокукына ия.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

- 1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында соратып алуны теркәү вакытын бозу;
- 2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;
- 3) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыруга документлар яисә мәгълүмат таләпләре;
- 4) Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту, мөрәжәгать итүчедә;
- 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;
- 6) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә таләп итү;
- 7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;
- 8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;
- 9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору;;
- 10) мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәткәндә, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенң 4 пункттында каралган очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итү.

5.2. Шикаять кәгазь чыганакта яисә электрон формада язма рәвештә тапшырыла.

Шикаять почта аша, КФҮ аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, башкарма комитетның рәсми сайтынан файдаланып жиберелгә мөмкин; Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<http://uslugi.tatarstan.ru/>), Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы (<http://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карау срогы - аны теркәгән көннән алып 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфай затның мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тартуына яисә жиберелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогы бозылган очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә - шикаять биргән очракта.

5.4. Шикаять үз эченә алырга тиеш:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап жиберелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре

(гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаярь, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаларны мөрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләнделә;

2) шикаярьне канәгатьләнделәрдән баш тарта.

5.6. Әлеге Регламентның 5.5 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаярьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жибәрелә.

5.7. Шикаярьне канәгатьләнделәргә тиешле дип тану очрагында, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә киләчәк гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаярьне канәгатьләнделәргә тиеш түгел дип тану очрагында мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаярь бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләрен карау барышында яисә нәтижәләре буенча вазыйфаи зат, шикаярьләргә карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр шикаярьне карау барышында яки нәтижәләре буенча шикаярьне карау барышында булган материалларны прокуратурага жибәрәләр.

1нче кушымта

Форма

Татарстан Республикасы
(шәһәр округы) муниципаль район
Башкарма комитеты
житәкчесе

(фамилия, исеме, атасының исеме (соңгысы -
булган очракта))

ГАРИЗА

Милек өлешләрен билгеләүгә рөхсәт бирүегезне сорыйм

(билгеләнергә тиешле мөлкәт төрен күрсәтергә)
түбәндәге адрес буенча: _____,
гомуми мәйданы _____, торақ өлеше _____, милекчеләр арасында

: _____
(бүлеккә тиешле мөлкәт төрен күрсәтергә)

шул исәптән _____

_____, һәр милекчегә _____ өлеш күләмендә билгеләү белән.

Шәхсэн мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм.

тел. _____

(дата)

(имза)

2нче кушымта

Опека һәм попечительлек буенча Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналы

№ т/с	Комиссия утырышы датасы	Аңа карата мәсьәлә каралучы гамәлгә сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән зат Ф.И.А.и	Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышы көн тәртибенен эчтәлегә	Каралган мәсьәлә буенча опека һәм попечительле к комиссиясе караының эчтәлегә	Искәрмәләр

Знче кушымта

Үрнәк форма

Татарстан Республикасы муниципаль районы
(шәһәр округы) башкарма комитеты житәкчесенә**техник хаталар төзәтү турында гариза**Дәүләт хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм
(хата)

Язылган: _____

Дәрәс мәгълүматлар: _____

Жибәрелгән техник хатаны төзәтәргә һәм дәүләт хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

- 1.
- 2.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта мондый карарны жибәрүгезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибәрү юлы белән: _____;

расланган күчәрмә рәвешендә кәгазьдә почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрелә.

Шәхсән мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм. Минем шәхесемә кагылышлы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дәрәс дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчәрмәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дәрәс мәгълүматлар күрсәтелгән. Телефон аша бирелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: _____

Дата _____ Имза _____ / _____
Рәсми билгеләр Гариза керү вакыты: Дата:

Теркәлү №

Ф.И.О. гариза кабул иткән затның имзасы

Кушымта (белешмә)

**ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮ ӨЧЕН ҖАВАПЛИ ҺӘМ АНЫҢ ҮТӘЛШЕН
КОНТРОЛЬДӘ ТОТУЧЫ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ**

**Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек органы**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлгә начальнигы, опека һәм попечительлек бүлгә белгече	8(84345) 3-19-05	Katya.Alenochkina@tatar.ru
	8(84345) 3-19-05	Alina.Isaeva@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе

Вазыйфа	Телефон	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	8(84345) 3-19-00	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы

Татарстан	8(84345) 2-06-01	nurlat@tatar.ru
-----------	------------------	-----------------

Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы		
--	--	--

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2012 елның 4 апрелендәге 398 номерлы карарының 3 нче кушымтасы

Суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип танылган балигъ яшьтәге граждан исеменнән кредит шартнамәсе һәм төзүгә заем шартнамәсе төзүгә (төзүгә ризалык бирүгә), тәрбиядәге затның торак урынын карап тоту яисә андый затны залогка (ипотекага) алынган торакны тапшыру максатларында алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент (алга таба-Регламент) Татарстан Республикасы территориясендә суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтсез дип танылган балигъ булмаган зат исеменнән кредит шартнамәсен һәм займ шартнамәсен төзүгә (төзүгә) алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - дәүләт хезмәте).

1.2. Гариза бирүчеләр: физик затлар(суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип танылган балигъ булган баланың опекуннары, попечительләре).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан тәрбиягә алучының яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнә.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органының эш сәгатьләрендә.

Дәүләт хезмәтләре күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы: сишәмбе көнне 13:30дан 16:30га кадәр. Чәршәмбе 8:30дан 11:30га кадәр, пәнжешәмбе: 8:30дан 11:30га кадәр.

Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат

ш., Совет ур., 117й..

Белешмаләр өчен телефон: 8 (84345) 3-19-05

Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек органнары биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматларын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен;

2) "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша (алга таба - "Интернет"челтәре);

Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының рәсми сайтында :<https://minzdrav.tatarstan.ru> (алга таба - министрлык), Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет);

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru> к;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.3. Урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайты һәм электрон почта адресы турында мәгълүмат башкарма комитетның "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында (алга таба - "Интернет" челтәре), "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында урнаштырылган.

1.3.4. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, "Интернет" челтәрендә урнаштырыла, мәгълүмат стендларында, гариза бирүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек органы биналарында, әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчасындагы) дәүләт хезмәте турындагы мәгълүматны үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлегенә (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган гражданны урнаштыру рәвешенә, алар вакытында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (опекуннар) тәрбия астындагыларның законлы вәкилләре булып тора һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик әһәмиятле барлык гамәлләр кыла;

- попечительство - суд тарафыннан хокукка сәләтсез чикләнгән гражданны опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (попечительләр) Россия Федерациясе Гражданнык кодексының 30 статьясы нигезендә аларның гамәлләрен кылуга балигъ булган тәрбияләнүчеләргә ризалык бирергә тиеш булган эшкә урнаштыру рәвешенә;

- опекага алынган зат - опека яки попечительлек билгеләнгән гражданин;

- эшкә сәләтсез гражданин - Россия Федерациясе Гражданнык кодексының 29 статьясында каралган нигезләр буенча суд тарафыннан эшкә яраксыз дип танылган гражданин;

- хокуктан файдалану сәләтсез чикләнгән - Россия Федерациясе Гражданнык кодексының 30 статьясында каралган нигезләр буенча хокукка сәләтсезлектә суд тарафыннан чикләнгән

граждан;

- техник хата - дэүлэт хезмэте күрсэтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (дэүлэт хезмэте нәтижәсенә) кертелгән белешмәләрнең, белешмәләр шуларга нигезләнеп кертелгән документлардагы белешмәләрнең туры килмәвенә китергән хата (хата, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә мондый хата);

- дэүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтән торып эшләү урыны - Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрдәгә 1376 номерлы карары, "Дэүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрдәгә 1376 номерлы карары белән расланган дэүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә расланган Дэүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең шәһәр (авыл) жирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы).

Әлеге Регламентта дэүлэт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында "Дэүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәгә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пункттында каралган дэүлэт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла.

Гаризаның кинәш ителә торган рәвешә әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дэүлэт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дэүлэт хезмәтен күрсәтү стандартына карата таләпнең аталышы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Хезмәтне яисә таләпне билгели торган норматив хокукий акт
2.1. Дэүлэт хезмәте исеме	Суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип танылган балигы яшьтәгә тәрбияләнүче зат исеменнән кредит шартнамәсен һәм заем шартнамәсен төзүгә (төзүгә ризалык бирүгә) алдан рөхсәт бирү, тәрбиядәгә торак урынны тоту яисә тәмин итү һәм сатып алына торган урынны залогка (ипотекага) тапшыру максатларында (алга таба - рөхсәт)	Россия Федерациясе Граждан кодексының 37 статьясы (алга таба - Россия Федерациясе Дэүлэт Думасы); "Опека һәм попечительлек турында" 2008 елның 24 апрелдәгә 48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 маддәләре (алга таба - 48-ФЗ номерлы Федераль закон))
2.2. Башкарма хакимият органы исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы	"Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дэүлэт вәкаләтләрен бирү турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы

		Законының 1 статьясы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Закон) "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 3 статьясы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Закон)
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенә тасвирлама	Суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип танылган балигы яшьтәге тәрбияләнүче зат исеменнән кредит шартнамәсе һәм заем шартнамәсе төзүгә (ризалык бирүгә) алдан рөхсәт бирү, тәрбиядәге торак урынны тоту яисә тәмин итү максатларында һәм сатып алына торган урынны залогка (ипотекага) тапшыру йә рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә	РФ ГК 37 нче маддәсе; Ст. 19, 21 Федераль закон N 48-ФЗ)
2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жибәрү) срогы, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору срогы	Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгән көннән алып 15 эш көне эчендә бирелә. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакытын туктату каралмаган. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны юллама гаризада (почта аша, электрон адреска) күрсәтелгән элемент ысулыннан файдаланып дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.	48-ФЗ Федераль законның 21 маддәсенә 3 өлешә)
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелгән тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның	Гариза (әлеге Регламентка 1 нче кушымта); опекун яисә попечитель паспорты (яисә мөрәжәгать итүченең шәхесен раслаучы башка документ); паспорт (яки шәхесне	Федеральный закон N 63-ФЗ

<p>тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе</p>	<p>раслаучы башка документ); гражданны эшкә сәләтсез яисә чикләнгән эшкә сәләтсез дип тану турында суд карары; опека һәм попечительлек билгеләү һәм опекун яки попечитель билгеләү турында хокукий акт; сату-алу килешүе (проект) яисә катнашу, сайлап алу һәм булачак фатирны милеккә тапшыру беркетмәсе; кредит килешүе яки максатчан акчалата займ килешүе проекты; документлар булуын раслый мөлкәтен, аның хисабына булачак үтәлчәк заем йөкләмәсе. Документларның оригиналлары һәм күчермәләре (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла) бирелә, нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин. Дәүләт хезмәте алу өчен гариза бланкын гариза бирүче опека һәм попечительлек органына шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм законда билгеләнгән тәртиптә расланган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә тапшырыла (жибәрелә) түбәндәге ысулларның берсе итеп тапшырылырга мөмкин: шәхсән (мөрәжәгать итүче исеменнән эш итүче зат тарафыннан ышанычнамә нигезендә); почта аша тапшыру турында уведомление белән. Гариза һәм документлар, шулай ук, гариза бирүче тарафыннан, гади электрон имза белән, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән</p>	
--	--	--

	<p>"Интернет" челтәре аша, һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша имзаланган электрон документ рәвешендә тапшырылырга мөмкин (жибәрелгән).</p> <p>Электрон рәвештә тапшырыла торган документлар "электрон имза турында" 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) таләпләре нигезендә электрон имза белән имзалана.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган, шулай ук мөрәжәгать итүче аларны, шул исәптән электрон рәвештә алу ысулларын, аларны бирү тәртибен, дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә әлеге документлар белән эш итүче оешма карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:</p> <p>Күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан (ЕГРН) опекага алынган затның милкендә булган торак бинага һәм Күчемсез мөлкәткә күчермә (дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең ТР буенча идарәсендә).</p> <p>Мөрәжәгать итүче әлеге регламентның 2.5 пункты белән мөрәжәгать итә ала торган документларны алу ысуллары һәм бирү тәртибе билгеләнгән. Мөрәжәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмау дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән түбәндәгеләрне таләп итү тыела: дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыру яисә гамәлләрне башкару;</p> <p>Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары</p>	

	<p>нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен түләү кертүне раслаучы документлар һәм мәгълүмат, шул исәптән, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлардан тыш;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешендә 4 пунктында каралган очрактардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәжәле күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү</p>	
<p>2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - билгеләнгән тәртиптә расланмаган документларда төзәтмәләр булу; - мөрәжәгать итүче мөрәжәгать итүче кешенең фактта яшәү урыны буенча түгел; - әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән тулы булмаган документларны тапшыру 	
<p>2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алу хокукы булмау (мөрәжәгать итүченең әлеге Регламентның 1.2 пункты таләпләренә туры килмәве); - мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәжә 	

	<p>рәсмиләштерелгән яки үз көчен югалткан документларны, шулай ук дәрәҗә булмаган мәгълүматларны үз эченә алган документларны тапшыру;</p> <p>- рәхсәт бирү карамагындагы баланың мәнфәгатьләренә туры килми торган хәлләрне ачыклау.</p> <p>Дәүләт хезмәтен туктатып торыу өчен нигез юк</p>	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеген, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрне, дәүләт хезмәте күрсәтүгә соралганда һәм мондый хезмәтләрне күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы запросны биргәндә һәм мондый хезмәтләрне күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты 30 минуттан артмый.</p> <p>Аерым категорияләр өчен чират билгеләнмәгән</p>	"дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында"Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 7 маендагы 601 номерлы Указының 1 п.
2.13. Мөрәҗәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте һәм	<p>Гариза кәргән көнне.</p> <p>Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кәргән Запрос киләсе ял (бәйрәм) көнендә теркәлә</p>	

<p>хезмәтләр күрсәтү турында, шул исәптән электрон формада да, соратып алуны теркәү вакыты һәм тәртибе</p>		
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган урыннарда, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында запросларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләренә һәм һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү, шул исәптән федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә инвалидлар өчен күрсәтелгән объектларга керү мөмкинлеген тәмин итүгә карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгың системасы һәм янгың сүндерү системасы, һаваны кондиционирлау системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда башкарыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p> <p>Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляска һәм йөртүче этләр белән дә, бинага, бүлмәгә кереп һәм хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеген тәмин итү буенча чаралар гамәлгә ашырыла:</p> <p>бинага һәм биналарга, шулай ук аларда күрсәтелә торган хезмәтләргә тоткарлыксыз керү шартлары;</p> <p>объектлар урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, бинага һәм объектка керү, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска куллану мөмкинлеге;</p> <p>күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озата бару һәм аларга бинада һәм биналарда ярдәм күрсәтү; инвалидларның тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып, бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керә алуын тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешенчә</p>	<p>"Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында" 1995 елның 24 ноябрәндәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 14 Ст., 15 ст. ;</p> <p>№ 210-ФЗ Федераль закон;</p> <p>"Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының кайбер карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары</p>

	<p>урнаштыру;</p> <p>инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельеф-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчегә рөхсәт бирү;</p> <p>Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының "Йөртүче этне махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында" 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган форма һәм тәртиптә йөртүче этне бинага;</p> <p>хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләргә ярдәм күрсәтү, инвалидларга аларга башка затлар белән беррәттән комачаулаучы киртэләрне, аларга хезмәт күрсәтү.</p> <p>2016 елның 1 июленнән соң капитал ремонт, реконструкция, модернизация үткән, файдалануга тапшырылган объектларга карата инвалидлар өчен дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларның үтемлелеген тәэмин итү өлешендә таләпләр кулланыла.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләрдән</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <p>бина жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашкан;</p> <p>кирәкле белгечләр саны, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу;</p> <p>мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендәге мәгълүмати ресурсларда, дәүләт</p>	

<p>файдаланып, дәүләт хезмәтен күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге йә мөмкинлеге (шул исәптән), жирле үзидарә органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау буенча (экстриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү турындагы соратып алу юлы белән, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган (комплекслы запрос)</p>	<p>хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу (дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында);</p> <p>электрон формада гаризалар бирү мөмкинлеге;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарны инвалидлар өчен уңайлы итү;</p> <p>ярдәм күрсәтү инвалидларга преодолении башка киртәләренә, комачаулаучы аларга хезмәт күрсәтү, алар белән беррәттән, башка затлар.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана:</p> <p>гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләренең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алганда дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек дәвамлылығы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында, сайтта алынырга мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүгә</p>	
---	---	--

	<p>гариза бирүне дә кертеп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - КФҮ) аша дәүләт хезмәте күрсәтү КФҮнең ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый.</p> <p>Экстриториаль принцип буенча һәм комплекслы соратып алу составында Дәүләт хезмәте күрсәтелми</p>	
<p>2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алучы (әгәр дә дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелергә мөмкин.</p> <p>Гариза һәм документлар күчәрмәләре гариза бирүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин</p>	63-ФЗ номерлы Федераль закон

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала.:

- мөрәжәгать итүчегә консультация бирү, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләсе буенча ярдәм күрсәтү;
- гариза һәм документлар кабул итү, аларны теркәү;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итү;
- дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
- исправление техник хаталар.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү

3.2.1. Мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына (алга таба - Орган) шәхсэн, телефон һәм (яки) электрон почта аша дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлегенә буенча да, консультацияләр бирә.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү предметы буенча консультация бирә, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: составы, бирелә торган документлар формасы һәм дәүләт

хезмәте күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча консультациялар.

3.3. Гаризалар һәм документлар кабул итү, аларны теркәү

3.3.1. Гариза һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны башкару өчен нигез булып мөрәжәгать итүче шәхсән, яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, йә почта аша, гариза һәм документларны тапшыру турында уведомление белән, заказлы почта аша, әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларны тапшыру тора.

Орган белгече, кабул итүне алып баручы, башкара:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү, шул исәптән документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, орган белгече кергән гаризаны терки, гариза тапшыру турында уведомление белән яисә электрон формада, гариза бирү ысулына карап, гариза кабул итү датасы турында тамгасы һәм аңа кушып бирелә торган документларны заказлы почта аша жиберә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, орган белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза (мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте) кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, документлар яки гариза бирүчегә кайтарылган документлар.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара рәсми соратуларны формалаштыру һәм жиберү

3.4.1. Орган белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша түбәндәге документларны бирү турында запросларны жиберә:

Күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан (ЕГРН) опекага алынган затның милкендә булган торак бинага һәм Күчәмсез мөлкәткә күчermә (дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең ТР буенча идарәсендә).

Ведомствоара запрос электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы (алга таба - СМЭВ) каналлары буенча төзелә һәм жиберелә.

СМЭВ каналлары буенча ведомствоара запрос Формалаштыру һәм жиберүнең техник мөмкинлеге булмаганда, ведомствоара запрос кәгазьдә почта аша, факс буенча, почта яки курьер илтүе аша жиберелә.

Ведомствоара запрос 7.2 статья таләпләренә туры китереп төзелә. Федераль законны № 210-ФЗ.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза кергән көннән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: ведомствоара запрослар жиберү.

3.4.2. Мәгълүмат белән тәмин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән запрослар нигезендә, соратып алына торган документларны (мәгълүматны) тапшыралар яки дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамәләр (алга таба - баш тарту турында хәбәрнамә) жиберәләр.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар законнарда билгеләнгән срокта гамәлгә

ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документлар (белешмәләр) яки органга жибәрелгән баш тарту турында белдерү.

3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү

3.5.1. Орган белгече опека һәм попечительлек буенча комиссиягә (алга таба - Комиссия) бирү өчен документлар пакетын формалаштыра.

Процедураларның нәтижәсе: формалаштырылган һәм комиссиягә карауга жибәрелгән документлар пакеты.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5.2. Утырышта Комиссия дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итә.

Опека һәм попечительлек буенча комиссия утырышын үткәрү барышы, шулай ук аның баяләмәсе утырыш беркетмәсендә теркәлә. Күрсәтелгән беркетмәләр Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналында теркәлә (әлеге Регламентка 2 нче кушымта).

3.5.3. Комиссия әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә мөрәжәгать итүче биргән документлар, әлеге Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктлары нигезендә алынган белешмәләр (документлар) нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итә.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар комиссия тарафыннан түбәндәге нигезләрнең берсен булса да кабул ителә:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәтен алу хокукы булмау (мөрәжәгать итүченең әлеге Регламентның 1.2 пункты таләпләренә туры килмәве, әгәр бу хәл документларны карау барышында билгеләнсә);

- мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелгән яки үз көчен югалткан документларны, шулай ук, әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, дәрәс булмаган белешмәләргә үз эченә алган документларны тапшыру;

- рөхсәт бирү карамагындагы баланың мәнфәгатьләренә туры килми торган хәлләрне ачыклау.

Комиссия утырышы нәтижәсе булып беркетмә төзелә һәм комиссия рәйсе һәм әгъзалары тарафыннан имзалана торган карар кабул итү тора.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5.4. Комиссия утырышы беркетмәсе нигезендә белгеч, суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтле дип танылган балигъ булмаган зат исемнән кредит килешүе яки займ шартнамәсен төзүгә (төзүгә) алдан рөхсәт проектын, опекага алынган торакакны залогка (ипотекага) тапшыру һәм карап тоту яки тәмин итү максатларында, йә Башкарма комитет житәкчесе тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында белдерү кәгазе эзерли һәм аны Башкарма комитет житәкчесенә имзага жибәрә. Рөхсәт язуы, яисә рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә ике нөсхәдә төзелә.

Процедураларның нәтижәсе: житәкчегә имзага жибәрелгән рөхсәт проекты яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5.5. Башкарма комитет житәкчесе комиссия утырышы беркетмәсен өйрәнә һәм рөхсәт яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәгә кул куя.

Процедураның нәтижәсе: имзаланган документ 2 нөсхәдә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.6. Дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү

3.6.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте

көнөндө гамэлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнөндә жибәрелә.

Опека һәм попечительлек органы баш тарту турындагы белдерү белән бергә мөрәжәгать итүчегә бирелгән барлык документларны кире кайтара һәм аңа шикаять бирү тәртибен аңлата.

Күрсәтелгән документларның күчермәләре опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән күрсәтмә яки баш тарту турында белдерү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итүче килгән көнне гамэлгә ашырыла.

3.7. Техник хаталарны төзәтү

3.7.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче органга тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 3 нче кушымта);

мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы Документлар.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсэн, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша тапшырыла.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымталы документлар белән гаризаны терки һәм аларны органга тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер эш көне эчендә гамэлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза орган белгеченә карауга жибәрелгән.

3.7.3. Орган белгече документларны карый, һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кергү максатларында, 3.5.4 пунктларында каралган процедуралар гамэлгә ашырыла - 3.5.5 әлеге Регламентның 3.5.5 статьясы нигезендә төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсэн имза куеп, яисә мөрәжәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) документ бирү мөмкинлегенә турында хат юллый.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамэлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жибәрелгән) документ.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, җирле үзидарә органнарының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

2) эшне алып баруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган;

3) билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (җирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамэлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин.

Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп торыу максатларында Башкарма комитет житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләр эзлеклелегенә үтәлешенә агымдагы контроль башкарма комитет житәкчесе урынбасары, дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы, шулай ук опека һәм попечительлек органы белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегенә жирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясә законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе гариза бирүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны контрольдә тотат. Дәүләт хезмәтләрен күрсәтү барышында кабул ителә (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы булалар.

4.5. Дәүләт хезмәтен гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә эшчәнлекнең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгәтьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлегенә ярдәмдә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә, оешмаларның "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Мөрәжәгать итүчеләр Башкарма комитет хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына), Башкарма комитетка Башкарма комитет житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

- 1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында соратып алуны теркәү вакытын бозу;
- 2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;
- 3) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясә, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган документлар яисә мәгълүмат таләпләре яисә аларны гамәлгә ашыру йә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда;
- 4) мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясә, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

б) Россия Федерациясә, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

7) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарту йә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән

срогын бозу.;

8) дэүлэт хезмэте күрсэтү нэтижэлэре буенча документлар бирү вакытын яки тэртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дэүлэт хезмэте күрсэтүне туктатып тору.;

10) мөрәжәгать итүчедә дэүлэт хезмэте күрсәткәндә, дэүлэт хезмэте күрсэтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дэүлэт хезмэте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенәң 4 пункттында каралган очрактардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәслеге күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итү.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, КФУ аша, " Интернет "мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының рәсми сайтыннан, Татарстан Республикасы дэүлэт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан, дэүлэт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталыннан, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Дэүлэт хезмәтен күрсәтүче органга яисә югары органга кергән шикаять (аның булганда) аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә, ә дэүлэт хезмәтен күрсәтүче органга шикаять биргән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тарткан очракта йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан очракта, яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылган очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш.

5.4. Шикаять үз эченә алырга тиеш:

1) хезмәт күрсәтүче органның, дэүлэт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дэүлэт хезмәтен күрсәтүче органның, дэүлэт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дэүлэт хезмәтен күрсәтүче органның, дэүлэт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләр. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау нэтижэлэре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дэүлэт хезмэте күрсәтү нэтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаларны мөрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

5.6. Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нэтижэлэре турында мотивлаштырылган жавап жибәрелә.

5.7. Шикаятьне канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында, мөрәжәгать итүчегә дэүлэт хезмэте күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләре кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында

мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә киләчәк гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятъне канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилленгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаятъ бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләрен карау барышында яисә нәтижәләре буенча вазыйфаи зат, шикаятъләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр шикаятъне карау барышында яки нәтижәләре буенча шикаятъне карау барышында булган материалларны прокуратурага жиберәләр.

1нче кушымта

Опека и попечительлек бүлегенә

_____ нән

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда)),
гражданлыгы, шәхесне раслаучы документ
(серия, номер, кем һәм кайчан бирелгән), гражданның факттагы яшәү
урыны адресы

тел. _____

гариза

Рөхсәт итүгезне сорыйм: бәяләмә (бәяләмә бирергә ризалык бирү)
астына сызарга)

(кирәклесенә)

кредит шартнамәсенә / займ килешүенә
(кирәклесенә астына сызарга)

үзенә карамагында булган исемненән

(Ф.И.А.и (булган))

Түбәндәге максатта _____

максаты (торак урыны алу, опекага алынган баланың торак шартлары)

Сатып алына торганның характеристикасы

бина: _____

сатып алынган торак бинаны залогка тапшыру

Заемның йөкләмәсе түбәндәгеләр хисабына башкарылачак:

Өстәмә мәгълүмат _____.

Шәхсэн мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм.

тел. _____

(дата)

(имза)

2нче кушымта

Опека һәм попечительлек буенча Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналы

№ т/с	Комиссия утырышы датасы	Аңа карата мәсьәлә каралучы гамәлгә сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнган зат Ф.И.А.и	Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышы көн тәртибенең эчтәлегә	Каралган мәсьәлә буенча опека һәм попечительле к комиссиясе карарының эчтәлегә	Искәрмәләр

Знче кушымта

Үрнәк форма

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы)
башкарма комитеты житәкчесенә

техник хаталар төзәтү турында гариза

Дәүләт хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

_____ (хата)

Язылган: _____

Дөрес мәгълүматлар: _____

Жибәрелгән техник хатаны төзәтергә һәм дәүләт хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

1.

2.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта мондый карарны жибәрүегезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибәрү юлы белән: _____;

расланган күчермә рәвешендә кәгазьдә почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрелә.

Шәхсән мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай

ук персоналъ мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм. Минем шәхесемә кагылышы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дәрәс дип саным. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчермәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дәрәс мәгълүматлар күрсәтелгән. Телефон аша бирелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: _____

Дата _____ Имза _____ / _____
 Рәсми билгеләр Гариза керү вакыты: Дата:

Теркәлү №
 Ф.И.О. гариза кабул иткән затның имзасы

Кушымта (белешмә)

ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮ ӨЧЕН ҖАВАПЛЫ ҺӘМ АНЫҢ ҮТӘЛШЕН КОНТРОЛЬДӘ ТОТУЧЫ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ

**Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека
 һәм попечительлек органы**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы, опека һәм попечительлек бүлеге белгече	8(84345) 3-19-05	Katya.Alenochkina@tatar.ru
	8(84345) 3-19-05	Alina.Isaeva@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе

Вазыйфа	Телефон	Электрон адресы
Башкарма комитет житәкчесе	8(84345) 3-19-00	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы	8(84345) 2-06-01	nurlat@tatar.ru
---	------------------	-----------------

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2012 елның 4 апрелендәге 398 номерлы карарының 4 нче кушымтасы

Опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән дип танылган затның кредит оешмасында счетта булган акчаны ябу, алу, күчерү, тоту өчен алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент (алга таба-Регламент) опекунга (попечительгә) кредит оешмасында счетта булган, суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтле дип танылган затка караган акчаны ябу, исәптән төшерү, күчерү, тоту өчен алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - дәүләт хезмәте).

1.2. Гариза бирүчеләр: физик затлар(суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип танылган балигъ булган баланың

опекуннары, попечительләре).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан тәрбиягә алучының яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнә.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органының эш сәгатьләрендә.

Дәүләт хезмәтләре күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы: сишәмбе көнне 13:30дан 16:30га кадәр. Чәршәмбе 8:30дан 11:30га кадәр, пәнжешәмбе: 8:30дан 11:30га кадәр.

Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат ш., Совет ур., 117й..

Белешмәләр өчен телефон: 8 (84345) 3-19-05

Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек органнары биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматларын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен;

2) "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша (алга таба - "Интернет"челтәре);

Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының рәсми сайтында :<https://minzdrav.tatarstan.ru> (алга таба - министрлык), Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет);

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru> к;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.3. Урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайты һәм электрон почта адресы турында мәгълүмат башкарма комитетның "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында (алга таба - "Интернет" челтәре), "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында урнаштырылган.

1.3.4. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, "Интернет" челтәрендә урнаштырыла, мәгълүмат стендларында, гариза бирүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек органы биналарында, әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчасындагы) дәүләт хезмәте турындагы мәгълүматны үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлегенә (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган гражданны

урнаштыру рәвеше, алар вакытында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (опекуннар) тәрбия астындагыларның законлы вәкилләре булып тора һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатләрендә юридик әһәмиятле барлык гамәлләр кыла;

- попечительство - суд тарафыннан хокукка сәләте чикләнгән гражданнарны опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (попечительләр) Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 30 статьясы нигезендә аларның гамәлләрен кылуга балигъ булган тәрбияләнүчеләргә ризалык бирергә тиеш булган эшкә урнаштыру рәвеше;

- опекага алынган зат - опека яки попечительлек билгеләнгән гражданин;

- эшкә сәләтсез гражданин - Россия Федерациясе Граждан кодексының 29 статьясында каралган нигезләр буенча суд тарафыннан эшкә яраксыз дип танылган гражданин;

- хокуктан файдалану сәләте чикләнгән - Россия Федерациясе Граждан кодексының 30 статьясында каралган нигезләр буенча хокукка сәләтлелектә суд тарафыннан чикләнгән гражданин;

- техник хата - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте нәтижәсенә) кертелгән белешмәләренң, белешмәләр шуларга нигезләнеп кертелгән документлардагы белешмәләренң туры килмәвенә китергән хата (хата, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә мондый хата);

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтән торып эшләү урыны - Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрәндәге 1376 номерлы карары, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләренә эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрәндәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренә эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренә 34 пункты нигезендә расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең шәһәр (авыл) жирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы).

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла.

Гаризаның киңәш ителә торган рәвеше әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләпләр	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив хокукый акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез дип танылган яки эшкә сәләтсез дип танылган затның кредит оешмасында сәчетта булган акчаны ябу, исәптән төшерү, күчерү, тоту (алга таба - рөхсәт) өчен алдан рөхсәт бирү (алга таба - рөхсәт)	Россия Федерациясе Граждан кодексының 37 статьясы (алга таба - РФ ГК); "Опека һәм попечительлек турында" 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 статьялары (алга таба - 48-ФЗ номерлы Федераль закон)

<p>2.2. Башкарма хакимият органының исеме</p>	<p>Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы</p>	<p>1 Ст. "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрән бирү турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы)1 Ст.; 3 Ст. "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (алга таба-8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы)</p>
<p>2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау</p>	<p>Счетны ябуга, кредит оешмасында счетта булган, суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтсез дип танылган затның акчасын алу, исәптән төшерү, күчерү, тоту яисә рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү</p>	<p>РФ ДКның 37 Ст. ; 48 - ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 статьялары</p>
<p>2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору вакыты, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жибәрү) вакыты, әгәр Россия Федерациясе законнарында каралса, Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору вакыты</p>	<p>Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элемент ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә</p>	<p>3 өлеш. № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.</p>

	ашырыла	
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелгән тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе, аларны бирү тәртибе	<p>Гариза (әлеге Регламентка 1 нче кушымта);</p> <p>опекун яисә попечитель паспорты (яисә мөрәжәгать итүченең шәхесен раслаучы башка документ);</p> <p>паспорт (яки шәхесне раслаучы башка документ);</p> <p>гражданны эшкә сәләтсез яисә чикләнгән эшкә сәләтсез дип тану турында суд карары;</p> <p>опека һәм попечительлек билгеләү һәм опекун яки попечитель билгеләү турында хокукый акт;</p> <p>счет реквизитлары, ачык исеме өчен опекага алынган бу кредит оешмасы;</p> <p>опекага алынган кеше исеменә ачык кредит оешмасында сәһтагы акча калдыгы турында белешмәләр (саклык кенәгәсе, банк сәһтыннан өзәмтә яки башка документ);</p> <p>банк сәһты килешүе (кәртәм);</p> <p>опекага алынган затның сәһтындагы акчаны тоту зарурлыгын раслаучы документлар (сәһт, сәһт-фактура, исәп-касса чегы һ. б.), ул опекага алынган зат ихтыяжлары өчен билгеләнгән товар бәясен раслаучы документлар (сәһт, сәһт-фактура, исәп-касса чегы һ. б.).</p> <p>Документларның оригиналлары һәм күчәрмәләре (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла) бирелә, нотариуста расланган документларның күчәрмәләрен кабул итү мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәте алу өчен гариза бланкын гариза бирүче опека һәм попечительлек органына шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми</p>	Федеральный закон N 63-ФЗ; Ст. 37 ГК РФ ; Ст. 19 , 21 Федерального закона N 48-ФЗ

	<p>сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм законда билгеләнгән тәртиптә расланган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә тапшырыла (жибәрелә) түбәндәге ысулларның берсе итеп тапшырылырга мөмкин:</p> <p>шәхсән (мөрәжәгать итүче исеменнән эш итүче зат тарафыннан ышанычнамә нигезендә);</p> <p>почта аша тапшыру турында уведомление белән.</p> <p>Гариза һәм документлар, шулай ук, гариза бирүче тарафыннан, гади электрон имза белән, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәrlәре аша, шул исәптән "Интернет" һәм "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәtlәр Порталы" аша, кул куелган электрон документ рәвешендә тапшырылырга мөмкин (жибәрелгән).</p> <p>Электрон рәвештә тапшырыла торган документлар "электрон имза турында" 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) таләпләре нигезендә электрон имза белән имзалана.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары, дәүләт органнары карамагында булган, дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган, шулай ук мөрәжәгать итүче аларны, шул исәптән электрон рәвештә алу ысулларын, аларны бирү тәртибен, дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә әлеге документлар белән эш итүче оешма карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле</p>	<p>Әлеге категориягә кертелгән документлар таләп ителми</p>	

документларның тулы исемлеге		
2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - билгеләнгән тәртиптә расланмаган документларда төзәтмәләр булу; - мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча түгел; - әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән тулы булмаган документларны тапшыру 	
2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - әлеге Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелмәгән зат документлары белән мөрәжәгать итү; - рөхсәт бирү карамагындагы баланың мәнфәгатьләренә туры килми торган хәлләрне ачыклау. <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	

түлөүне алу тәртибе, күлөме һәм нигезләре		
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләргә, дәүләт хезмәте күрсәтүгә сорап алганда һәм мондый хезмәтләргә күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы запросны биргәндә һәм мондый хезмәтләргә күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты 30 минуттан артмый. Аерым категорияләр өчен чират билгеләнмәгән	"дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында"Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 7 маендагы 601 номерлы Указының 1 п.
2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте һәм хезмәтләр күрсәтү турында, шул исәптән электрон формада да, соратып алуны теркәү вакыты һәм тәртибе	Гариза кергән көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән сорату ял (бәйрәм) көненән соң килүче эш көнендә теркәлә	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган урыннарда, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында запросларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләренә һәм һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү, шул исәптән федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә инвалидлар өчен күрсәтелгән объектларга керү мөмкинлеген тәмин итүгә карата таләпләр	Дәүләт хезмәтен күрсәтү янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы, һаваны кондиционирлау системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда башкарыла. Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла. Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляска һәм йөртүче этләр белән дә, бинага, бүлмәгә кереп һәм хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеген тәмин итү буенча чаралар гамәлгә ашырыла: бинага һәм биналарга, шулай ук аларда күрсәтелә торган хезмәтләргә тоткарлыксыз керү шартлары; объектлар урнашкан	"Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында"1995 елның 24 ноябрәндәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясы; № 210-ФЗ Федераль закон; "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләргә күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының кайбер карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары

	<p>территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, бинага һәм объектка керү, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска куллану мөмкинлеге;</p> <p>күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озата бару һәм аларга бинада һәм биналарда ярдәм күрсәтү; инвалидларның тормыш эшчәнлеге чикләүләрен исәпкә алып, бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керә алуын тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешенчә урнаштыру;</p> <p>инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельеф-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчегә рөхсәт бирү;</p> <p>Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының "Йөртүче этне махсус уку туны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында" 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган форма һәм тәртиптә йөртүче этне бинага;</p> <p>хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләргә ярдәм күрсәтү, инвалидларга аларга башка затлар белән беррәттән комачаулаучы киртәләрен, аларга хезмәт күрсәтү.</p> <p>2016 елның 1 июленнән соң капитал ремонт, реконструкция, модернизация үткән, файдалануга тапшырылган объектларга карата инвалидлар өчен дөүләт хезмәте күрсәтелә торган</p>	
--	---	--

	<p>объектларның үтемледеген тээмин итү өлешендө таләпләр кулланыла.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләрдән файдаланып, дәүләт хезмәтен күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге йә мөмкинлеге (шул исәптән), жирле үзидарә органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау буенча (экстриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү турындагы соратып алу юлы белән, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган (комплекслы запрос)</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <p>бина жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашкан;</p> <p>кирәкле белгечләр саны, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу;</p> <p>мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендәге мәгълүмати ресурсларда, дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу (дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында);</p> <p>электрон формада гаризалар бирү мөмкинлеге;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләр инвалидлар өчен уңайлы булсын, инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы башка киртәләрне жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана:</p> <p>гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләренең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү</p>	

	<p>турында запрос биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алганда дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек дәвамлылығы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан башкарма комитет сайтында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында алынырга мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - КФҮ) аша дәүләт хезмәте күрсәтү КФҮнең ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый.</p> <p>Экстриториаль принцип буенча һәм комплекслы соратып алу составында Дәүләт хезмәте күрсәтелми</p>	
<p>2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алучы (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча бирелгән очракта) һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Башкарма комитетның Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелергә мөмкин.</p> <p>Гариза һәм документлар күчермәләре гариза бирүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин</p>	<p>63-ФЗ номерлы Федераль закон; № 210-ФЗ Федераль закон; "Дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм башка документларны электрон документлар рәвешендә рәсмиләштерү һәм бирү тәртибе турында" 2011 елның 7 июлендәге 553 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары</p>

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала::

- мөрәжәгать итүчегә консультация бирү, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләсе буенча ярдәм күрсәтү;
- гариза һәм документлар кабул итү, аларны теркәү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итү;
- дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
- техник хаталарны төзәтү.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү

3.2.1. Мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына (алга таба - Орган) шәхсэн, телефон һәм (яки) электрон почта аша дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән составы, формасы һәм эчтәлеге буенча, кирәкле документлар алу өчен, дәүләт хезмәте.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү предметы буенча консультация бирә, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тугыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: составы, бирелә торган документлар формасы һәм дәүләт хезмәте күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гаризалар һәм документлар кабул итү, аларны теркәү

3.3.1. Гариза һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны башкару өчен нигез булып мөрәжәгать итүче тарафыннан шәхсэн яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, йә почта аша заказлы почта аша әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган гаризаны һәм документларны тапшыру турында уведомление белән почта аша заказлы итеп жиберү тора.

Орган белгече, кабул итүне алып баручы, башкара:

мөрәжәгать итүченең шәхәсен билгеләү;

әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү, шул исәптән документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, орган белгече кергән гаризаны терки, гариза тапшыру турында уведомление белән яисә электрон формада, гариза бирү ысулына карап, гариза кабул итү датасы турында тамгасы һәм аңа кушып бирелә торган документларны заказлы почта аша жиберә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, орган белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, аңа документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза (мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте) кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, документлар яки документлар, возвращенные гариза бирүчегә.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү

3.4.1. Орган белгече опека һәм попечительлек буенча комиссиягә (алга таба - Комиссия) бирү өчен документлар пакетын формалаштыра. Опека һәм попечительлек буенча Комиссия опека һәм попечительлек органнары, опека һәм попечительлек органнары, медицина оешмалары, социаль хезмәтләр күрсәтүче белем бирү оешмалары, яки опека һәм

попечительлек эшчәнлеген тормышка ашыруда катнашучы башка оешмалар эшчәнлеген координацияләү максатларында опека һәм попечительлек органы каршында төзелә. Комиссия составы муниципаль район (шәһәр округы) башлыгы карары белән раслана.

Процедураларның нәтижәсе: формалаштырылган һәм комиссиягә карауга жиберелгән документлар пакеты.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.4.2. Утырышта Комиссия дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итә.

Опека һәм попечительлек буенча комиссия утырышын үткәрү барышы, шулай ук аның баяләмәсе утырыш беркетмәсендә теркәлә. Күрсәтелгән беркетмәләр Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналында теркәлә (әлеге Регламентка 2 нче кушымта).

3.4.3. Комиссия, мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән документлар нигезендә, әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә, опекунга (попечительгә) кредит оешмасындагы сәхәттә торучы, суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтсез дип танылган затның акчасын ябу, төшерү, күчерү, тоту буенча дәүләт хезмәте күрсәтү турында яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итә.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән (рәхсәт бирүдән) баш тарту турында карар әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән нигезләрнең берсе булса да булса да комиссия тарафыннан кабул ителә.

Комиссия утырышы нәтижәсе булып беркетмә төзелә һәм комиссия рәисе һәм әгъзалары тарафыннан имзалана торган карар кабул итү тора.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.4.4. Комиссия утырышы беркетмәсе нигезендә белгеч Башкарма комитет житәкчесенә рәхсәт проекты (күрсәтмәләре), рәхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү кәгазе әзерли һәм аны кул кую өчен Башкарма комитет житәкчесенә жиберә. Рәхсәт яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү ике нөсхәдә төзелә.

Процедураларның нәтижәсе: житәкчегә имзага жиберелгән рәхсәт проекты яки рәхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.4.5. Башкарма комитет житәкчесе комиссия утырышы беркетмәсен өйрәнә, рәхсәт яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәгә кул кую.

Процедураларның нәтижәсе: имзаланган документ 2 нөсхәдә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5. Дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү

3.5.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгәтә көнендә гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элементта ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә жиберелә.

Опека һәм попечительлек органы баш тарту турындагы белдерү белән бергә мөрәжәгать итүчегә бирелгән барлык документларны кире кайтара һәм ана шикаять бирү тәртибен аңлата. Күрсәтелгән документларның күчермәләре опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураларның нәтижәсе: бирелгән күрсәтмә яки баш тарту турында белдерү.

Процедурасы, билгели торган әлеге пунктта, гамәлгә ашырыла көнендә килү гариза бирүче.

3.6. Техник хаталарны төзәтү

3.6.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта,

мөрәжәгать итүче бүлеккә тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 3 нче кушымта);

мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы Документлар.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсэн, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша тапшырыла.

3.6.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымталы документлар белән гаризаны терки һәм аларны органга тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул орган белгеченә карап тикшерүгә җибәрелгән.

3.6.3. Орган белгече документларны карый, һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кергү максатларында, 3.4.4 пунктларында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла - 3.4.5 әлеге Регламентның 3.4.5 статьясы нигезендә төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсэн имза куеп, яисә мөрәжәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) документ бирү мөмкинлегенә турында хат юллы.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан җибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (җибәрелгән) документ.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, җирле үзидарә органнарының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

2) эшне алып баруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган;

3) билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләргә үткәрү.

Контроль тикшерүләргә планлы булырга мөмкин (җирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләргә уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләргә) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп торы максатларында Башкарма комитет җитәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләр эзлеклелегенә үтәлешенә агымдагы контроль башкарма комитет җитәкчесе урынбасары, дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы, шулай ук опека һәм попечительлек органы белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегенә җирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләргә нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу

очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе гариза бирүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны контрольдә тотта. Дәүләт хезмәтләрен күрсәтү барышында кабул ителә (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәлләр өчен жаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә жаваплы булалар.

4.5. Дәүләт хезмәтен гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә эшчәнлекнең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә, оешмаларның "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Мөрәжәгать итүчеләр Башкарма комитет хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына), Башкарма комитетка Башкарма комитет житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

- 1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында соратып алуны теркәү вакытын бозу;
- 2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;
- 3) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган документлар яисә мәгълүмат таләпләре яисә аларны гамәлгә ашыру йә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда;
- 4) мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;
- 6) Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;
- 7) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарту йә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу.;
- 8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;
- 9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.;
- 10) мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәткәндә, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пункттында каралган очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итү.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, КФУ аша, " Интернет "мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының рәсми сайтыннан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталыннан, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга яисә югары органга кергән шикаять (аның булганда) аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә, ә дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга шикаять биргән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тарткан очракта йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан очракта, яисә мондый төзәтмәләренең билгеләнгән срогы бозылган очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш.

5.4. Шикаять үз эченә алырга тиеш:

1) хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаларны мөрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләнделерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

5.6. Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жибәрелә.

5.7. Шикаятьне канәгатьләнделерелергә тиешле дип тану очрагында, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләре кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән унайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә килчәк гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне канәгатьләнделерелергә тиеш түгел дип тану очрагында мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләрен карау барышында яисә нәтижәләре буенча вазыйфаи зат, шикаятьләрене карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча шикаятьне карау барышында булган материалларны прокуратурага жибәрәләр.

1нче кушымта

Форма

Татарстан Республикасы
(шәһәр округы) муниципаль район
Башкарма комитеты
житәкчесе

(фамилия, исеме, атасының исеме (соңгысы -
булган очракта))

ГАРИЗА

Түбәндәге сумма күләмендә _____ акча белән эш итүгә рөхсәт бирүегезне сорыйм.

(сүз белән)

суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип яисә хокуктан файдалануга сәләтле чикләнгән дип танылган затныкы,

(фамилия, исеме, атасының исеме (булганда) хокукый сәләтсез, хокукка сәләте чикләнгән граждан)

опекуны (попечителе) буларак (кирәклесе),
счетагы _____.

(счет номеры)

(наименование кредитной организации)

Күрсөтөлгөн акча чаралары белән түбәндәге максатлар өчен кирәк:

Дата " __ " _____ г.

Имза _____

Теркәлгән " __ " _____ г. N _____

(белгечнең вазыйфасы)

(имза)

(расшифровка)

Шәхсән мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм.

тел. _____

(дата)

(имза)

2нче кушымта

Опека һәм попечительлек буенча Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналы

№ т/с	Комиссия утырышы датасы	Аңа карата мәсьәлә каралучы гамәлгә сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән зат Ф.И.А.и	Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышы көн тәртибенең эчтәлегә	Каралган мәсьәлә буенча опека һәм попечительлек комиссиясе карарының эчтәлегә	Искәrmәләp

3нче кушымта

Үрнәк форма

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы)
башкарма комитеты житәкчесенә

техник хаталар төзәтү турында гариза

Дәүләт хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм
_____ (хата)

Язылган: _____

Дәрәс мәгълүматлар: _____

Жибәрелгән техник хатаны төзәтергә һәм дәүләт хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

1.

2.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта

мондый карарны жибэрүгезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибэрү юлы белән: _____;

расланган күчermә рәвешендә кәгазьдә почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрелә.

Шәхсән мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм. Минем шәхесемә кагылышлы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дәрәс дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчermәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дәрәс мәгълүматлар күрсәтелгән. Телефон аша бирелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: _____

Дата _____ Имза _____ / _____
Рәсми билгеләр Гариза керү вакыты: Дата:

Теркәлү №
Ф.И.О. гариза кабул иткән затның имзасы

Кушымта (белешмә)

**ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮ ӨЧЕН ҖАВАПЛЫ ҺӘМ АНЫҢ ҮТӘЛӘШЕН
КОНТРОЛЬДӘ ТОТУЧЫ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ**

**Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек органы**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы, опека һәм попечительлек бүлеге белгече	8(84345) 3-19-05	Katya.Alenochkina@tatar.ru
	8(84345) 3-19-05	Alina.Isaeva@tatar.ru

--	--	--

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе

Вазыйфа	Телефон	Электрон адресы
Башкарма комитет житәкчесе	8(84345) 3-19-00	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы	8(84345) 2-06-01	nurlat@tatar.ru
---	------------------	-----------------

5нче кушымта

Суд тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнган дип танылган зат мәнфәгатьләрендә гомерлек рента шартнамәсе төзүгә алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

(ТР сәламәтлек саклау министрлыгының 02.03.2021 ел, № 315 боерыгы редакциясендә)

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент (алга таба-Регламент) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнган эшкә яраклы дип танылган зат мәнфәгатьләрендә гомерлек рента шартнамәсе төзүгә алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - дәүләт хезмәте).

1.2. Гариза бирүчеләр: физик затлар(суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнган дип танылган балигъ булган баланың

опекуннары, попечительләре).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан тәрбиягә алучының яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнә.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органының эш сәгатьләрендә.

Дәүләт хезмәтләре күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы: сишәмбе көнне 13:30дан 16:30га кадәр. Чәршәмбе 8:30дан 11:30га кадәр, пәнжешәмбе: 8:30дан 11:30га кадәр.

Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат ш., Совет ур., 117й..

Белешмәләр өчен телефон: 8 (84345) 3-19-05

Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек органнары биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматларын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен;

2) "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша (алга таба - "Интернет"челтәре);

Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының рәсми сайтында :<https://minzdrav.tatarstan.ru> (алга таба - министрлык), Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет);

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru> к;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.3. Урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайты һәм электрон почта адресы турында мәгълүмат башкарма комитетның "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында (алга таба - "Интернет" челтәре), "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында урнаштырылган.

1.3.4. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, "Интернет" челтәрендә урнаштырыла, мәгълүмат стендларында, гариза бирүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек органы биналарында, әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчасындагы) дәүләт хезмәте турындагы мәгълүматны үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган гражданны

урнаштыру рәвеше, алар вакытында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (опекуннар) тәрбия астындагыларның законлы вәкилләре булып тора һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик эһәмиятле барлык гамәлләр кыла;

- попечительство - суд тарафыннан хокукка сәләте чикләнгән гражданнарны опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (попечительләр) Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 30 статьясы нигезендә аларның гамәлләрен кылуга балигъ булган тәрбияләнүчеләргә ризалык бирергә тиеш булган эшкә урнаштыру рәвеше;

- опекага алынган зат - опека яки попечительлек билгеләнгән граждан;

- эшкә сәләтсез граждан - Россия Федерациясе Граждан кодексының 29 статьясында каралган нигезләр буенча суд тарафыннан эшкә яраксыз дип танылган граждан;

- хокуктан файдалану сәләте чикләнгән - Россия Федерациясе Граждан кодексының 30 статьясында каралган нигезләр буенча хокукка сәләтлелектә суд тарафыннан чикләнгән граждан;

- техник хата - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте нәтижәсенә) кертелгән белешмәләрен, белешмәләр шуларга нигезләнеп кертелгән документлардагы белешмәләрен, туры килмәвенә китергән хата (хата, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә мондый хата);

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтән торып эшләү урыны - Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрдәге 1376 номерлы карары, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләрен эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрдәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрен эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен 34 пункты нигезендә расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең шәһәр (авыл) жирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы).

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла.

Гаризаның киңәш ителә торган рәвеше әлеге Регламентка 1 нче кушылтада китерелгән.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләпләр	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Хезмәт күрсәтүне яисә таләпне билгели торган норматив хокукый акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтле дип танылган зат мәнфәгатьләрендә гомерлек рента шартнамәсе төзүгә алдан рөхсәт бирү (алга таба-рөхсәт)	Россия Федерациясе Граждан кодексының 37 статьясы (алга таба - РФ ГК); "Опека һәм попечительлек турында" 2008 елның 24 апрелдәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 статьялары (алга таба - 48-ФЗ номерлы

		Федераль закон)
2.2. Башкарма хакимият органының исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы	1 Ст. "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрән бирү турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы)1 Ст. 3 Ст. "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (алга таба-8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы)
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау	Рөхсәт яисә рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү	РФ ГКның 37 Ст.; 48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 статьялары)
2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору вакыты, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жибәрү) вакыты, эгәр Россия Федерациясе	Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгате итүче мөрәжәгате көнендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү	48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясындагы 3 өлеше)

законнарында каралса, Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торы вакыты	көнөндә гамәлгә ашырыла	
<p>2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе</p>	<p>Гариза (әлеге Регламентка 1 нче кушымта); опекун яисә попечитель паспорты (яисә мөрәжәгать итүченең шәхесен раслаучы башка документ); паспорт (яки шәхесне раслаучы башка документ); гражданны эшкә сәләтсез яисә чикләнгән эшкә сәләтсез дип тану турында суд карары; рента түләүченең паспорт күчәрмәсе (алга таба - "рентабирүче") (яки шәхесне раслаучы башка документ); гариза "рентабирүче" төзү турында аның белән гомерлек рента һәм гариза әгъзаларының аның гаилә турында килешү төзү рента; гомерлек рента килешүе проекты; "рентабирүче" кереме һәм "рентабирүче"гайләсенен барлык әгъзаларының жыелма кереме турында белешмә; аңа карата гомерлек рента килешүе төзелә; опекунның (попечительнең) рентодатель белән якин туганлык элемтәләре булмау турында гаризасы, якин туганлык бәйләнешләренен булмавын раслаучы документлар (граждандан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу турында таныклык, туу турында таныклык, өйләнешү (аерылышу) турында таныклык һ. б., чит ил дәүләтенен компетентлы органнары тарафыннан бирелгән, һәм аларның нотариаль яктан расланган рус теленә тәржемәсе).</p> <p>Керемне читләштерү юлы белән генә алу мөмкин булмаган аерым очракларда һәм мондый читләшү опекага алынган баланың тормышын яки сәламәтлеген тәэмин итүгә бәйле (кыйммәтле дәвалануга түләү кирәк булганда һәм башка шартларда, әгәр бу опекага алынган затның мәнфәгатьләрен таләп итсә), өстәмә рәвештә бирелә (48-ФЗ номерлы Федераль законның 20 статьясындагы</p>	<p>Федеральный закон N 63-ФЗ; ст. 37 ГК РФ; ст. 7 Федерального закона N 210-ФЗ; ст. ст. 19, 21 Закона N 48-ФЗ</p>

	<p>1 пунктының 5 пунктчасы нигезендә): эгер дә бу кешенең мәнфәгатъләрен таләп итә икән, аерым очрак булуын раслаучы документлар (кыйммәтле дөвалауга түләү кирәклеген раслаучы медицина документлары: амбулатория картасыннан өземтәләр, авыру тарихыннан өземтәләр, сәламәтлек саклау учреждениеләреннән дөвалануга жибәрү һәм башкалар);</p> <p>Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау министрлығының 2014 елның 18 июнендәге 290н номерлы боерыгы белән билгеләнгән тәртиптә опекага алынган затның сәламәтлеге торышы һәм аның мөстәкыйль яшәү мөмкинлеге турында медицина бәяләмәсе . (ул бирелгән көннән 3 ай эчендә кабул ителә).</p> <p>Документларның оригиналлары һәм күчермәләре (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла) бирелә, нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәте алу өчен гариза бланкын гариза бирүче опека һәм попечительлек органына шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм законда билгеләнгән тәртиптә расланган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә тапшырыла (жибәрелә) түбәндәге ысулларның берсе итеп тапшырылырга мөмкин:</p> <p>шәхсән (мөрәжәгать итүче исемнән эш итүче зат тарафыннан ышанычнамә нигезендә);</p> <p>почта аша тапшыру турында уведомление белән.</p> <p>Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан "электрон имза турында" 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) таләпләренә туры китереп, "Интернет" челтәре һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша,</p>	
--	--	--

	<p>гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән "Интернет" челтәре аша, гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша тапшырылырга мөмкин (жибәрелгән)</p>	
<p>(ТР Сәламәтлек саклау министрлыгының 02.03.2021 ел, № 315 боерыгы редакциясендә)</p>		
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары, дәүләт органнары карамагында булган, дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган, шулай ук мөрәжәгать итүче аларны, шул исәптән электрон рәвештә алу ысулларын, аларны бирү тәртибен, дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә әлеге документлар белән эш итүче оешма карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга: мөрәжәгать итүче белән бергә теркәлгән гражданнар турында белешмәләр (вәкаләтле органнарда); күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРН) опекага алынган затның милкендә булган мөлкәткә (алга таба - ЕГРН) Татарстан Республикасы буенча дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте Идарәсеннән (алга таба-ТР буенча Росреестр) Өземтә; опекун (попечитель) һәм рентабельлек (таныклык (белешмә), Граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алуны раслаучы башка документ (туу, аерылышу һ.б.) белән гаилә яки якин туганлык элементләре булмавын раслаучы белешмәләр (таныклык (белешмә), Граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алуны раслаучы башка документ (туу, аерылышу һ. б.).</p> <p>Мөрәжәгать итүче әлеге регламентның 2.5 пункты белән мөрәжәгать итә ала торган документларны алу ысуллары һәм бирү тәртибе билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүче мөстәкыйль рәвештә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша алырга тиеш булган документларны тапшырырга хокуклы.</p> <p>Мөрәжәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмау дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән таләп итү тыела:</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйле</p>	

	<p>рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукий актларда тапшыру яисә аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыру өчен документлар һәм мәгълүмат бирү;</p> <p>Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен түләү кертүне раслаучы документлар һәм мәгълүмат, шул исәптән, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлардан тыш;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешендә 4 пункттында каралган очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү</p>	
<p>(ТР Сәламәтлек саклау министрлыгының 02.03.2021 ел, № 315 боерыгы редакциясендә)</p>		
<p>2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>булу исправлений бу подаваемых документларда, түгел заверенных билгеләнгән тәртиптә;</p> <p>мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча түгел;</p> <p>элегә регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән тулы булмаган документлар комплектын тапшыру</p>	
<p>2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>элегә Регламентның 1.2 пункттында күрсәтелмәгән зат документлары белән мөрәҗәгать итү;</p> <p>рөхсәт язуы бирелгән очракларны ачыклау.</p> <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору</p>	

	өчен нигез юк	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрне, дәүләт хезмәте күрсәтүне соралганда һәм мондый хезмәтләрне күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы запросны биргәндә һәм мондый хезмәтләрне күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты 30 минуттан артмый. Аерым категорияләр өчен чират билгеләнмәгән	"дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында"Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 7 маендагы 601 номерлы Указының 1 п.
2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте һәм хезмәтләр күрсәтү турында, шул исәптән электрон формада да, соратып алуны теркәү вакыты һәм тәртибе	Гариза кергән көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән рәсми сорату бәйрәмнән соң килүче эш көнендә теркәлә	

<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган урыннарда, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында запросларны тугыру урыннарына, аларны тугыру үрнәкләренә һәм һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү, шул исәптән федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә инвалидлар өчен күрсәтелгән объектларга керү мөмкинлеген тәмин итүгә карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы, һаваны кондиционирлау системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда башкарыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p> <p>Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляска һәм йөртүче этләр белән дә, бинага, бүлмәгә кереп һәм хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеген тәмин итү буенча чаралар гамәлгә ашырыла:</p> <p>бинага һәм биналарга, шулай ук аларда күрсәтелә торган хезмәтләргә тоткарлыксыз керү шартлары; объектлар урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, бинага һәм объектка керү, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска куллану мөмкинлеге; күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озата бару һәм аларга бинада һәм биналарда ярдәм күрсәтү; инвалидларның тормыш эшчәнлеге чикләүләрен исәпкә алып, бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керә алуын тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешенчә урнаштыру;</p> <p>инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельеф-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәчә һәм тифлосурдотәржемәчегә рөхсәт бирү;</p> <p>Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының "Йөртүче этне махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында" 2015</p>	<p>"Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында" 1995 елның 24 ноябрена 181-ФЗ номерлы Федераль законның 14 Ст., 15 ст. ;</p> <p>№ 210-ФЗ Федераль закон; "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының кайбер карарларына үзгәрешләр керту турында" 2010 елның 2 ноябрена 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары</p>
--	---	---

	<p>елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган форма һәм тәртиптә йөртүче этне бинага;</p> <p>хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләргә ярдәм күрсәтү, инвалидларга аларга башка затлар белән беррәттән комачаулаучы киртәләргә, аларга хезмәт күрсәтү.</p> <p>2016 елның 1 июленнән соң капитал ремонт, реконструкция, модернизация үткән, файдалануга тапшырылган объектларга карата инвалидлар өчен дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларның үтемлелеген тәмин итү өлешендә таләпләр кулланыла.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфалар затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның давамлылыгы, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләрдән файдаланып, дәүләт хезмәтен күрсәтүнең күпфункцияле үзгәндә (шул исәптән тулы күләмдә) дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге йә мөмкинлеге (шул исәптән), жирле үзидарә органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау буенча (экстриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзгәләрәндә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү турындагы</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <p>жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеге зонасында опека һәм попечительлек органы бинасының урнашуы; кирәкле санда белгечләр, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булуы;</p> <p>Башкарма комитетның мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында, Интернет челтәрендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу;</p> <p>электрон формада гаризалар бирү мөмкинлеге;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарны инвалидлар өчен уңайлы итү,</p> <p>ярдәм күрсәтү инвалидларга преодолении башка киртәләргә, комачаулаучы аларга хезмәт күрсәтү, алар белән беррәттән, башка затлар.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана:</p> <p>гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләргә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр;</p>	

<p>соратып алу юлы белән, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган (комплекслы запрос)</p>	<p>дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятъләр.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алганда, дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек дәвамлылығы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан башкарма комитет сайтында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында алынырга мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүне дә кертәп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - КФҮ) аша дәүләт хезмәте күрсәтү КФҮнең ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый.</p> <p>Экстерриториаль принцип буенча һәм комплекслы соратып алу составында Дәүләт хезмәте күрсәтелми</p>	
<p>2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алу (әгәр дә дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Башкарма комитетның Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелергә мөмкин.</p> <p>Гариза һәм документлар күчермәләре гариза бирүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин</p>	<p>63-ФЗ номерлы Федераль закон; № 210-ФЗ Федераль закон; "Дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм башка документларны электрон документлар рәвешендә рәсмиләштерү һәм бирү тәртибе турында" 2011 елның 7 июлендәге 553 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары</p>

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон формада (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- мөрәжәгать итүчегә консультация бирү, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләсе буенча ярдәм күрсәтү;
- гариза һәм документлар кабул итү, аларны теркәү;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итү;
- дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
- техник хаталарны төзәтү.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү

3.2.1. Мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына (алга таба - Орган) шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлегенә буенча да, консультацияләр бирә.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү предметы буенча консультация бирә, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: составы, бирелә торган документлар формасы һәм дәүләт хезмәте күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гаризалар һәм документлар кабул итү, аларны теркәү

3.3.1. Гариза һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны башкару өчен нигез булып мөрәжәгать итүче шәхсән, яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, йә почта аша, гариза һәм документларны тапшыру турында уведомление белән, заказлы почта аша, әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларны тапшыру тора.

Орган белгече, кабул итүне алып баручы, башкара:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү, шул исәптән документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, орган белгече гариза бирү ысулына карап, гариза тапшыру датасы турында тамгасы һәм аңа кушып бирелә торган документларның күчәрмәсен заказлы почта аша бирә яки жибәрә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, орган белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, документлар кабул итү органы белгече кәргән гаризаны терки.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза (мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте) кәргән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, документлар яки гариза бирүчегә кайтарылган документлар.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запросларны формалаштыру һәм жибәрү

3.4.1. Бүлек белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмэттэшлек системасы аша түбэндәге запросларны жибәрә:

- гариза бирүче белән бергә теркәлгән гражданнар турында белешмәләр (вәкаләтле органнарда);

- бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан (ЕГРН) опекага алынган затның милкәндә булган мөлкәткә күчәрмәләр (дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенен ТР буенча идарәсендә);

- опекунынның (попечительнең) һәм рентабирүченең (белешмә) гаилә яки якын туганлык элемтәләре булмавын раслаучы белешмәләр (таныклык (белешмә), Граждандан хәле актларын дәүләт теркәвенә алуны раслаучы башка документ (туу, аерылышу) һ. б.).

Ведомствоара запрос электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, ведомствоара электрон хезмэттэшлек системасы (алга таба - СМЭВ) каналлары буенча төзелә һәм жибәрелә.

СМЭВ каналлары буенча ведомствоара рәсми сорату формалаштыру һәм жибәрүнең техник мөмкинлеге булмаганда, ведомствоара запрос кәгазьдә почта аша, факс буенча, почта яки курьер илтүе аша жибәрелә.

Ведомствоара запрос 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7.2 статьясы таләпләре нигезендә формалаштырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: ведомствоара запрослар жибәрү.

(п. 3.4.1 ТР сәламәтлек саклау министрлыгының 02.03.2021 ел, № 315 боерыгы редакциясендә)

3.4.2. Мәгълүмат белән тәмин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон хезмэттэшлек системасы аша кергән запрослар нигезендә, соратып алына торган документларны (мәгълүматны) тапшыралар яки дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамәләр (алга таба - баш тарту турында хәбәрнамә) жибәрәләр.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар законнарда билгеләнгән срокта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Документлар (белешмәләр) яки органга жибәрелгән баш тарту турында белдерү.

3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү

3.5.1. Орган белгече опека һәм попечительлек буенча комиссиягә (алга таба - Комиссия) бирү өчен документлар пакетын формалаштыра. Опека һәм попечительлек буенча Комиссия опека һәм попечительлек органнары, опека һәм попечительлек органнары, медицина оешмалары, социаль хезмәтләр күрсәтүче белем бирү оешмалары, яки опека һәм попечительлек эшчәнлеген тормышка ашыруда катнашучы башка оешмалар эшчәнлеген координацияләү максатларында опека һәм попечительлек органы каршында төзелә. Комиссия составы муниципаль район (шәһәр округы) башлыгы карары белән раслана.

Процедураларның нәтижәсе: формалаштырылган һәм комиссиягә карауга жибәрелгән документлар пакеты.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5.2. Комиссия, әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә мөрәжәгать итүче биргән документлар, әлеге Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктлары нигезендә алынган белешмәләр (документлар) нигезендә, суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтле дип танылган зат мәнфәгатьләрендә гомерлек рента шартнамәсе төзүгә алдан рөхсәт бирү яисә рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү бирү турында Карар кабул итә.

Рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы карар әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән нигезләрнең берсе булса да булса да комиссия тарафыннан кабул ителә.

Опека һәм попечительлек буенча комиссия утырышын үткәру барышы, шулай ук аның

бәяләмәсе утырыш беркетмәсендә теркәлә. Күрсәтелгән беркетмәләр комиссия рәисе һәм әгъзалары тарафыннан имзалана һәм Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналында теркәлә (әлеге Регламентка 2 нче кушымта).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтле дип танылган зат мәнфәгатьләрендә гомерлек рента килешүе төзүгә алдан рөхсәт бирү турында карар, яисә рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү.

3.5.3. Комиссия утырышы беркетмәсе нигезендә белгеч, суд тарафыннан эшкә сәләтсез дип танылган яки эшкә сәләтсез дип танылган зат мәнфәгатьләрендә гомерлек рента шартнамәсе төзүгә (алга таба - рөхсәт (күрсәтмә), йә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамә (рөхсәт бирүдә) эзерли һәм аны Башкарма комитет житәкчесенә имзага жиберә.

Рөхсәт яисә рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү ике нөсхәдә төзелә.

Процедураларның нәтижәсе: житәкчегә имзага жиберелгән карар проекты яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5.4. Башкарма комитет житәкчесе комиссия утырышы беркетмәсен өйрәнә һәм рөхсәт яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәгә кул куя.

Процедураның нәтижәсе: имзаланган документ 2 нөсхәдә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.6. Дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү

3.6.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элемент ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә жиберелә.

Опека һәм попечительлек органы баш тарту турындагы белдерү белән бергә мөрәжәгать итүчегә бирелгән барлык документларны кире кайтара һәм аңа шикаять бирү тәртибен аңлата. Күрсәтелгән документларның күчәрмәләре опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән рөхсәт (күрсәтмә) яки баш тарту турында белдерү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итүче килгән көнне гамәлгә ашырыла..

3.7. Техник хаталарны төзәтү

3.7.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче бүлеккә тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 3 нче кушымта);

мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы Документлар.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсән, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша тапшырыла.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымталы документлар белән гаризаны терки һәм аларны органга тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул орган белгеченә карап

тикшерүгә жибәрелгән.

3.7.3. Орган белгече документларны карый, һәм хезмэт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кергү максатларында, 3.4.4 пунктларында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла - 3.4.5 әлеге Регламентның 3.4.5 статьясы нигезендә төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсэн имза куеп, яисә мөрәжәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) документ биру мөмкинлеге турында хат юллай.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жибәрелгән) документ.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органнарының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- 1) дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- 2) эшне алып баруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган;
- 3) билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (жирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп тору максатларында Башкарма комитет житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижеләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләр эзлеклелегенең үтәлешенә агымдагы контроль башкарма комитет житәкчесе урынбасары, дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы, шулай ук опека һәм попечительлек органы белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижеләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarы ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе гариза бирүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны контрольдә тоту. Дәүләт хезмәтләрен күрсәтү барышында кабул ителә (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы булалар.

4.5. Дәүләт хезмәтен гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә эшчәнлекнең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгәтьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органың, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенең, оешмаларның "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль

законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Мөрәжәгать итүчеләр Башкарма комитет хезмәткәрләренә дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына), Башкарма комитетка Башкарма комитет житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

- 1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында соратып алуны теркәү вакытын бозу;
- 2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;
- 3) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган документлар яисә мәгълүмат таләпләре яисә аларны гамәлгә ашыру йә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда;
- 4) мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;
- 6) Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;
- 7) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы йә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу.;
- 8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;
- 9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.;
- 10) мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәткәндә, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пункттында каралган очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәле күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итү.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, КФҮ аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының рәсми сайтынан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталынан, шулай ук гариза бирүчеләргә шикаять кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга яисә югары органга кергән шикаять (аның булганда) аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә, ә дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга шикаять биргән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тарткан очракта йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан очракта, яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылган очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш.

5.4. Шикаять үз эченә алырга тиеш:

- 1) хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаларны мөрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләнделә;

2) шикаятьне канәгатьләнделәрдән баш тартыла.

5.6. Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап җибәрелә.

5.7. Шикаятьне канәгатьләнделергә тиешле дип тану очрагында, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган җитешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән унайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә килчәк гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне канәгатьләнделергә тиеш түгел дип тану очрагында мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләрен карау барышында яисә нәтижәләре буенча вазыйфаи зат, шикаятьләргә карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча шикаятьне карау барышында булган материалларны прокуратурага җибәрәләр.

1нче кушымта

Форма

Татарстан Республикасы
(шәһәр округы) муниципаль район
Башкарма комитеты
житәкчесе

(фамилия, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта))

Гариза

Гомерлек рента килешүе төзүгә _____ мәнфәгатьләрендә рөхсәт
бирүегезне сорыйм
(Ф.И.А. (булганда))

(хосусыйлаштырылган, сатып алынган милеккә, кооператив, дәүләт (түбәндәге адрес
буенча урнашкан фатир, торак йорт)

_____ гомуми мәйданы _____ кв. м, торак мәйданы
_____ кв. м, бүлмәләр саны _____.

Фатирның милекчеләре булып (Ф.И.А.и) (булган очракта), милек өлешен күрсәтеп)
_____, шул исәптән хокукый сәләтсез яисә хокукка сәләте
чикләнгән _____

(Ф.И.А.и (булганда), милек өлешен күрсәтеп) _____

Опекага алынучының мөлкәти һәм торак хокуклары кысылмый.

Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең Татарстан Республикасы
буенча идарәсендә милек хокукы күчүне теркәгәннән соң ике атна эчендә опека һәм
попечительлек бүлегенә гомерлек рента килешүе күчәрмәсен һәм милек хокукының күчешен
дәүләт теркәвенә алуны раслау турында гомерлек рента килешүен тапшырырга йөклим.
Шәхсән мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси
мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату
(шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай
ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп)
мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда,
дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп,
раслыйм.

тел. _____

_____ (дата)

_____ (имза)

2нче кушымта

**Опека һәм попечительлек буенча Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү
журналы**

№ т/с	Комиссия утырышы датасы	Аңа карата мәсьәлә каралучы гамәлгә сәләтсез яисә хокукка	Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышы көн	Каралган мәсьәлә буенча опека һәм	Искәрмәләр

		сәләте чикләнган зат Ф.И.А.и	тәртибенен эчтәлеге	попечительле к комиссиясе караының эчтәлеге	

Знче кушымта

Үрнәк форма

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы)

техник хаталар төзөтү турында гариза

Дәүләт хезмэт күрсөткөндө жибәрелгән хата турында хәбәр итәм
_____ (хата)

Язылган: _____

Дөрес мәгълүматлар: _____

Жибәрелгән техник хатаны төзөтөргө һәм дәүләт хезмэт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгөзгө сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

1.

2.

Техник хаталарны төзөтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта мондый карарны жибәрүгөзгө сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибөрү юлы белән: _____ ;

расланган күчөрмә рәвешендә кәгазьдә почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрелә.

Шәхсэн мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмэт күрсөтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсөтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм. Минем шәхесемә кагылышлы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дөрес дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчөрмәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дөрес мәгълүматлар күрсәтелгән. Телефон аша бирелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: _____

Дата _____ Имза _____ / _____

Рәсми билгеләр

Гариза керү вакыты:

Дата:

Теркәлү №

Ф.И.О. гариза кабул иткән затның имзасы

Кушымта (белешмә)

ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӨТҮ ӨЧЕН ҖАВАПЛЫ ҺӘМ АНЫҢ ҮТӘЛЕШЕН

КОНТРОЛЬДӘ ТОТУЧЫ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлгеге начальнигы, опека һәм попечительлек бүлгеге белгече	8(84345) 3-19-05	Katya.Alenochkina@tatar.ru
	8(84345) 3-19-05	Alina.Isaeva@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе

Вазыйфа	Телефон	Электрон адресы
Башкарма комитет житәкчесе	8(84345) 3-19-00	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы	8(84345) 2-06-01	nurlat@tatar.ru
--	------------------	-----------------

Суд тарафыннан хокукка сэләтсез яисә хокукка сэләте чикләнгән дип танылган затка ия булган күчәмсез мөлкәтне (шул исәптән алмаштыру яисә бүләк итү буенча) алу буенча алыш-бирешләр кылуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент (алга таба-Регламент) суд тарафыннан эшкә сэләтсез яки чикләнгән эшкә сэләтсез дип танылган затның күчәмсез мөлкәтен читләштерүгә алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - дәүләт хезмәте).

1.2. Гариза бирүчеләр: физик затлар(суд тарафыннан хокуктан файдалануга сэләтсез яисә хокуктан файдалануга сэләте чикләнгән дип танылган балигъ булган баланың опекуннары, попечительләре).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан тәрбиягә алучының яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш эшли. Эш сәгәтләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнә.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органының эш сәгәтләрендә.

Дәүләт хезмәтләре күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы: сишәмбе көнне 13:30дан 16:30га кадәр. Чәршәмбе 8:30дан 11:30га кадәр, пәнжешәмбе: 8:30дан 11:30га кадәр.

Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат ш., Совет ур., 117й..

Белешмәләр өчен телефон: 8 (84345) 3-19-05

Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек органнары биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматларын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен;

2) "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша (алга таба - "Интернет"челтәре);

Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының рәсми сайтында :<https://minzdrav.tatarstan.ru> (алга таба - министрлык), Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет);

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru> к;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.3. Урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайты һәм электрон почта адресы турында мәгълүмат башкарма комитетның "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында (алга

таба - "Интернет" челтәре), "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында урнаштырылган.

1.3.4. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, "Интернет" челтәрендә урнаштырыла, мәгълүмат стендларында, гариза бирүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек органы биналарында, әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчасындагы) дәүләт хезмәте турындагы мәгълүматны үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлегенә (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган гражданны урнаштыру рәвешенә, алар вакытында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (опекуннар) тәрбия астындагыларның законлы вәкилләрен булып тора һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик әһәмиятле барлык гамәлләр кыла;

- попечительство - суд тарафыннан хокукка сәләтсез чикләнгән гражданны опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (попечительләр) Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 30 статьясы нигезендә аларның гамәлләрен кылуга балигъ булган тәрбияләнүчеләргә ризалык бирергә тиеш булган эшкә урнаштыру рәвешенә;

- опекага алынган зат - опека яки попечительлек билгеләнгән гражданин;

- эшкә сәләтсез гражданин - Россия Федерациясе Граждан кодексының 29 статьясында каралган нигезләр буенча суд тарафыннан эшкә яраксыз дип танылган гражданин;

- хокуктан файдалану сәләтсез чикләнгән - Россия Федерациясе Граждан кодексының 30 статьясында каралган нигезләр буенча хокукка сәләтсезлектә суд тарафыннан чикләнгән гражданин;

- техник хата - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте нәтижәсенә) кертелгән белешмәләрнең, белешмәләр шуларга нигезләнеп кертелгән документлардагы белешмәләрнең туры килмәвенә китергән хата (хата, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә мондый хата);

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенә читтән торып эшләр урыны - Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзкәләренә эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзкәләренә эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренә 34 пункты нигезендә расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенә шәһәр (авыл) жирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы).

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла.

Гаризаның кинәш ителә торган рәвешенә әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләпләр	Стандартка таләпләр эчтәлегенә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган
---	--------------------------------	---

		норматив хокукий акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Опекунга (попечительгә), суд тарафыннан эшкә сәләтсез дип танылган яки эшкә сәләтсез дип танылган затның күчәмсез милекне читләштерү (шул исәптән алмашу яки бүләк итү) буенча алыш-бирешләр башкаруга (алга таба рөхсәт)алдан рөхсәт бирү (алга таба-рөхсәт)	Россия Федерациясе Граждан кодексының 37 статьясы (алга таба - РФ ГК); "опека һәм попечительлек турында" 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 20 , 21 статьялары (алга таба - 48-ФЗ номерлы Федераль закон)
2.2. Башкарма хакимият органының исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы	"Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында"2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 1 статьясы ; "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында"2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 3 статьясы
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау	Рөхсәт бирү яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү	РФ ГК 37 статьясы ; 48-ФЗ номерлы Федераль законның 20 , 21 ст.
2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору вакыты, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жибәрү) вакыты, әгәр	Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада	48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясындагы 3 өлеше

<p>Россия Федерациясе законнарында каралса, Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору вакыты</p>	<p>күрсәтелгән элемент ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә жибәрелә</p>	
<p>2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе</p>	<p>Гариза (әлеге Регламентка 1 нче кушымта); опекун яисә попечитель паспорты (яисә мөрәжәгать итүченең шәхесен раслаучы башка документ); паспорт (яки шәхесне раслаучы башка документ); гражданны эшкә яраксыз яисә чикләнгән эшчән дип тану турында суд органы карары законлы көченә кергән; читләштерелә һәм сатып алына торган күчемсез мөлкәткә хокук билгели торган документлар; әгәр ул гомуми өлешле милектә булса, опекага алынган кешенең күчемсез милеген читләштерүгә башка милекчеләрнең ризалыгы;</p>	<p>48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 20, 21 ст.</p>
	<p>күчемсез милеккә кадастр (техник) паспорт күчермәсе (булганда); кредит оешмасы биргән документ, үз эченә алган реквизитлары турында мәгълүмат, ачык исеме өчен опека; читләштерелә торган һәм сатып алына торган торак урыны өчен торак урыны һәм коммуналь хезмәт күрсәтүләр өчен түләү буенча бурычлар булмау турында белешмәләр булган документлар; "Россия Федерациясендә бәяләү эшчәнлегә турында"1998 елның 29 июлендәге 135-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә бәяләү эшчәнлеген башкару хокукына ия зат (оешма) тарафыннан бирелгән күчемсез милек объектының базар бәясе турында хисап; опекунның яшәү урыны үзгәрүен раслаучы документлар.</p>	

	<p>Керемне читләштерү юлы белән генә алу мөмкин булмаган аерым очрақларда һәм мондый читләшү опекага алынган баланың тормышын яки сәламәтлеген тәмин итүгә бәйлә (кыйммәтле дәвалануга түләү кирәк булганда һәм башка шартларда, әгәр бу опекага алынган затның мәнфәгатьләрен таләп итсә), өстәмә рәвештә бирелә (48-ФЗ номерлы Федераль законның 20 статьясындагы 1 пунктының 5 пунктчасы нигезендә):</p> <p>әгәр дә бу кешенең мәнфәгатьләрен таләп итә икән, аерым очрак булуын раслаучы документлар (кыйммәтле дәвалауга түләү кирәклеген раслаучы медицина документлары: амбулатория картасыннан өземтәләр, авыру тарихыннан өземтәләр, сәламәтлек саклау учреждениеләреннән дәвалануга жибәрү һәм башкалар);</p> <p>Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау министрлығының 2014 елның 18 июнендәге 290н номерлы боерыгы белән билгеләнгән тәртиптә опекага алынган затның сәламәтлеге торышы һәм аның мөстәкыйль яшәү мөмкинлеге турында медицина бәяләмәсе . (ул бирелгән көннән 3 ай эчендә кабул ителә).</p>	
	<p>Документларның оригиналлары һәм күчермәләре (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла) бирелә, нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәте алу өчен гариза бланкын гариза бирүче опека һәм попечительлек органына шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми</p>	

	<p>сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм законда билгелэнгән тәртиптә расланган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә тапшырыла (жибәрелә) түбәндәге ысулларның берсе итеп тапшырылырга мөмкин:</p> <p>шәхсән (мөрәжәгать итүче исемнән эш итүче зат тарафыннан ышанычнамә нигезендә);</p> <p>почта аша тапшыру турында уведомление белән.</p> <p>Гариза һәм документлар, шулай ук, гариза бирүче тарафыннан, гади электрон имза белән, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән "Интернет" челтәре аша, һәм Татарстан Республикасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша имзаланган электрон документ рәвешендә тапшырылырга мөмкин (жибәрелгән).</p> <p>Электрон рәвештә тапшырыла торган документлар "электрон имза турында" 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) таләпләре нигезендә электрон имза белән имзалана.</p>	
<p>2.6. Дөүләт органнары, жирле үзидарә органнары, дөүләт органнары карамагында булган, дөүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган, шулай ук мөрәжәгать итүче аларны, шул исәптән электрон рәвештә алу ысулларын, аларны бирү тәртибен, дөүләт органы, жирле үзидарә органы яисә элеге документлар белән эш итүче оешма карамагында булган дөүләт хезмәте</p>	<p>Опека һәм попечительлек органнары белән берлектә теркәлгән гражданнар турында белешмәләр;</p> <p>күчемсез милекнең Бердәм дөүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРН) опекага алынган баланың милкендә булган күчемсез милеккә (алга таба - ЕГРН) Татарстан Республикасы буенча дөүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте Идарәсеннән (алга таба-ТР буенча Росреестрдан) Өземтә.</p> <p>Мөрәжәгать итүче элеге регламентның 2.5 пункты белән мөрәжәгать итә ала торган</p>	

<p>күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>документларны алу ысуллары һәм бирү тәртибе билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүче мөстәкыйль рәвештә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша алырга тиеш булган документларны тапшырырга хокуклы.</p> <p>Мөрәжәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмау дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән таләп итү тыела:</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйлә рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукий актларда тапшыру яисә аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыру өчен документлар һәм мәгълүмат бирү;</p> <p>Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен түләү кертүне раслаучы документлар һәм мәгълүмат, шул исәптән, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлардан тыш;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очрактардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дөрөслеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү</p>
--	---

<p>2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр: булу исправлений бу подаваемых документларда, түгел заверенных билгеләнгән тәртиптә; мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча түгел; әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән тулы булмаган документлар комплектын тапшыру</p>	
<p>2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: әлеге Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелмәгән зат документлары белән мөрәжәгать итү; рөхсәт язуы бирелгән очракларны ачыклау. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Дәүләт хезмәте</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү</p>	<p>"дәүләт идарәсе системасын</p>

<p>күрсөтүдө катнашучу оешма тарафыннан күрсөтөлө торган хезмөтлөрнө, дэүлэт хезмөтө күрсөтүнө сорап алганда һәм мондый хезмөтлөрнө күрсөтү нәтижәсен алганда чиратның максималъ вакыты</p>	<p>турындагы запросны биргәндә һәм мондый хезмөтлөрнө күрсөтү нәтижәсен алганда чиратның максималъ вакыты 30 минуттан артмый. Аерым категорияләр өчен чират билгеләнмәгән</p>	<p>камилләштерүнөң төп юнәлешләре турында "Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 7 маендагы 601 номерлы Указының 1 п.</p>
<p>2.13. Мөрәжәгать итүченең дэүлэт хезмөтө күрсөтүдә катнашучу оешма тарафыннан күрсөтөлө торган дэүлэт хезмөтө һәм хезмөтләр күрсөтү турында, шул исәптән электрон формада да, соратып алуны теркәү вакыты һәм тәртибе</p>	<p>Гариза килгән көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән сорау ял (бәйрәм) көненнән соң килүче икенче эш көнендә теркәлә</p>	
<p>2.14. Дэүлэт хезмөтө күрсөтөлө торган биналарга, көтү залына, дэүлэт хезмөтен күрсөтү турындагы гарызнамәләрнө тугыру урыннарына, аларны тугыру үрнәкләре булган мәгълүмати стендларга һәм һәр дэүлэт хезмөтен күрсөтү, мондый хезмөт күрсөтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерү өчен кирәкле документлар исемлегенә, шул исәптән күрсөтелгән объектларның инвалидлары өчен федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә файдалану мөмкинлеген тәмин итүгә карата таләпләр</p>	<p>Дэүлэт хезмөтен күрсөтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз, мәгълүмати стендлар белән жиһазланган биналарда һәм биналарда гамәлгә ашырыла. Дэүлэт хезмөтен күрсөтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда урнаштырыла. Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляскаларда йөрүче һәм суқырларны кулланучыларга, бинаның, биналарның һәм хезмөтләрнең, шул исәптән: бинага һәм биналарга, шулай ук аларда хезмөт күрсөтүләргә тоткарлыксыз кереп йөрү өчен шартлар; объектлар урнашкан территория буенча, бина һәм бинага керү һәм чыгу, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып,</p>	<p>1995 елның 24 ноябрәндәге «Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 181-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясы; Федераль закон N 210-ФЗ; Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Татарстан Республикасы дэүлэт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дэүлэт хезмөтләре күрсөтүнөң административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 02.11.2010 № 880 карары</p>

	<p>мөстэкыйль хэрэкэт итү мөмкинлеге;</p> <p>күрү һәм мөстэкыйль хэрэкэт итү функцияләренен ныклы тайпылышлары булган инвалидларны озата бару һәм аларга бинада һәм бүлмәләрдә ярдәм күрсәтү;</p>	
	<p>инвалидларның бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлеген чикләүне исәпкә алып тиешенчә урнаштыру;</p> <p>инвалидлар өчен кирәкле аваз һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләр һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайльнен рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчене кертү;</p> <p>Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы “Йөртүче этне махсус уку туны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында”;</p> <p>хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр, инвалидларга алар хезмәтләрен башка затлар белән бертигез дәрәжәдә алырга комачаулаучы каршылыкларны жинүдә ярдәм итү.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектлардан инвалидларның файдалана алуын тәмин итү өлешендә таләпләр эксплуатациягә кертелгән, капитал ремонт үткән, реконструкцияләнгән, яңартылган объектларга карата 2016 елның 1 июленнән соң кулланыла.</p>	
2.15. Дәүләт хезмәтеннән файдалану һәм аның сыйфаты күрсәткечләре,	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең үтемлек күрсәткечләре түбәндәгеләр була:</p>	

<p>шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның давамлылығы, дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында, шул исәптән мәгълүмати-коммуникация технологияләреннән файдаланып, мәгълүмат алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге йә мөмкин булмавы, жирле үзидарәнең башкарма-күрсәтмә органы органының теләсә кайсы территорияль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау (экстерриториаль принцип), дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәтләрне күпфункцияле үзәкләрдә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү турында соратып алу юлы белән, 210-ФЗ Федераль законның 15.1 статьясында каралган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәкләрендә (яисә) алу мөмкинлеге ярдәмендә.</p>	<p>жәмәгать транспортыннан файдалану зонасында опека һәм попечительлек органы урнашкан; гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган белгечләрнең, шулай ук биналарның кирәкле санда булуы; мәгълүмати стендларда, Интернет челтәрендә башкарма комитетның мәгълүмати ресурсларында, Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу; электрон формада гариза бирү мөмкинлеге; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар өчен үтемлелеге инвалидларга башка затлар белән бертигез дәрәжәдә хезмәтләр алырга комачаулаучы башка каршылыкларны жинүдә ярдәм күрсәтү.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең сыйфаты югалу белән характерлана:</p> <p>мөрәжәгать итүчеләргә документлар кабул иткәндә һәм биргәндә чиратлар; дәүләт хезмәтен күрсәтү сроклары бозылганда; дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр; дәүләт хезмәтен күрсәтүче хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата дөрөс булмаган, игътибарсыз мөнәсәбәтенә шикаятьләр.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алганда дәүләт хезмәтен күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр гына үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Аралашу озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында мәгълүмат</p>
--	--

	<p>мөрәжәгать итүче тарафыннан башкарма комитет сайтында, Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында алынырга мөмкин</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү, дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - МФЦ) аша МФЦ ның ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый.</p> <p>Экстерриториаль принцип буенча һәм комплекслы гарызнамә составында дәүләт хезмәте күрсәтелми</p>	
<p>2.16. Экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) һәм дәүләт хезмәтен электрон рәвештә күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алган башка таләпләр</p>	<p>Консультация башкарма комитетының Интернет кабул итү бүлмәсе аша бирелергә мөмкин.</p> <p>Гариза һәм документларның күчәрмәләре мөрәжәгать итүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.</p>	<p>63-ФЗ номерлы Федераль закон; Федераль закон N 210-ФЗ; Россия Федерациясе Хөкүмәтенен "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм башка документларны рәсмиләштерү һәм тапшыру тәртибе турында" 2011 елның 7 июлендәге 553 номерлы карары электрон документлар рәвешендә"</p>

3. Административ процедураларның (гамәлләрнен) составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеге тасвирламасы

3.1.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:
мөрәжәгать итүчене консультацияләү, дәүләт хезмәтен күрсәтү мәсьәләсе буенча мөрәжәгать итүчегә ярдәм күрсәтү;
гариза һәм документлар кабул итү, аларны теркәү;
дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жибәрү;
дәүләт хезмәтен күрсәтү яисә күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;
дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
техник хатаны төзәтү.

3.2. Мөрәжәгать итүчене консультацияләү

3.2.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен шәхсән опека һәм попечительлек органына (алга таба - Орган) шәхсән, телефон һәм (яисә) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле

документациянең составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да консультация бирә.

Орган белгече мөрәжәгать итүчене дәүләт хезмәтен алу предметына консультацияли, дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тугыруда ярдәм итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: бирелә торган документациянең составы, формасы һәм дәүләт хезмәтен алу мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гариза һәм документлар кабул итү, аларны теркәү

3.3.1. Гариза һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны башкару өчен нигез булып мөрәжәгать итүче шәхсэн, яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, йө почта аша, гариза һәм документларны тапшыру турында уведомление белән, заказлы почта аша, әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларны тапшыру тора.

Орган белгече, кабул итүне алып баручы, башкара:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү, шул исәптән документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, орган белгече кәргән гаризаны терки, гариза тапшыру турында уведомление белән яисә электрон формада, гариза бирү ысулына карап, гариза кабул итү датасы турында тамгасы һәм аңа кушып бирелә торган документларны заказлы почта аша жиберә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, орган белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза (мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте) кәргән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза һәм гариза бирүчегә кайтарылган документлар яисә документлар.

3.4. Ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарга жиберү

3.4.1. Бүлек белгече электрон рәвештә ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә запрослар жиберә:

подопечный (вәкаләтле органнарда) белән бергә теркәлгән гражданнар турында белешмәләр;

ЕГРНнан тәрбия астындагы милек милкендәге (Татарстан Республикасы буенча Росреестрдан) ЕГРНнан өземтә.

Ведомствоара гарызнамә электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы каналлары буенча (алга таба - СМЭВ) төзелә һәм жиберелә.

Ведомствоара гаризаны СМЭВ каналлары буенча электрон документ формасында формалаштыруның техник мөмкинлеге булмаганда һәм юнәлешләре булмаганда, ведомствоара гарызнамә кәгазьдә почта аша, бер үк вакытта почта аша яисә курьер аша илтеп житкерү юнәлешендә жиберелә.

Ведомствоара гарызнамә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7.2 маддәсе таләпләре нигезендә формалаша.

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар керү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше.

3.4.2. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша килгән гарызнамәләр нигезендә белешмәләр китерүчеләр белгечләре соратылган документларны (мәгълүматны) тапшыра яисә документның булмавы турында хәбәрнамәләр һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле мәгълүмат жибәрә (алга таба - баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пунктчада билгеләнә торган процедуралар законнарда билгеләнгән вакытта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документлар (белешмәләр) яисә Органга жибәрелгән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5. Дәүләт хезмәтен күрсәтү яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү

3.5.1. Орган белгече опека һәм попечительлек буенча комиссиягә (алга таба - Комиссия) бирү өчен документлар пакетын формалаштыра. Опека һәм попечительлек буенча Комиссия опека һәм попечительлек органнары, опека һәм попечительлек органнары, медицина оешмалары, социаль хезмәтләр күрсәтүче белем бирү оешмалары, яки опека һәм попечительлек эшчәнлеген тормышка ашыруда катнашучы башка оешмалар эшчәнлеген координацияләү максатларында опека һәм попечительлек органы каршында төзелә. Комиссия составы муниципаль район (шәһәр округы) башлыгы карары белән раслана.

Процедураларның нәтижәсе: формалаштырылган һәм комиссиягә карауга жибәрелгән документлар пакеты.

3.5.2. Утырышта Комиссия дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итә.

Опека һәм попечительлек буенча комиссия утырышын үткәру барышы, шулай ук аның бәяләмәсе утырыш беркетмәсендә теркәлә. Күрсәтелгән беркетмәләр Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналында теркәлә (әлеге Регламентка 2 нче кушымта).

3.5.3. Комиссия әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә мөрәжәгать итүче биргән документлар, әлеге Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктчалары нигезендә алынган белешмәләр (документлар) нигезендә опекунга (попечительгә) күчемсез милекне читләштереп алу (шул исәптән алмашу яки бүләк итү) буенча алыш-бирешләрне башкаруга (шул исәптән суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтсез дип танылган затка) алдан рөхсәт бирү яисә баш тарту турында Карар кабул итә.

Рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы карар әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән түбәндәге нигезләрнең берсен булса да комиссия тарафыннан кабул ителә.

Комиссия утырышы нәтижәсе булып беркетмә төзелә һәм комиссия рәисе һәм әгъзалары тарафыннан имзалана торган карар кабул итү тора.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5.4. Комиссия утырышы беркетмәсе нигезендә белгеч суд тарафыннан эшкә сәләтсез дип танылган яки эшкә сәләтсез дип танылган затка (алга таба - рөхсәт (күрсәтмә) күчемсез милекне читләштерү (шул исәптән алмашу яки бүләк итү) буенча алыш-бирешләр башкаруга (алга таба-рөхсәт (күрсәтмә) алдан рөхсәт яисә баш тарту турында белдерү эзерли һәм аны Башкарма комитет житәкчесенә имзага жибәрә. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында рөхсәт яисә белдерү ике нөсхәдә төзелә.

Процедураларның нәтижәсе: житәкчегә имзага жибәрелгән рөхсәт проекты яки баш тарту турында белдерү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла

3.5.5. Башкарма комитет житәкчесе комиссия утырышы беркетмәсен өйрәнә һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында рөхсәт яисә хәбәрнамәгә кул куя.

Процедураның нәтижәсе: имзаланган документ 2 нөсхәдә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.6. Дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү

3.6.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны юллама гаризада (почта аша, электрон адреска) күрсәтелгән элементә ысулыннан файдаланып дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнндә гамәлгә ашырыла.

Опека һәм попечительлек органы баш тарту турында хәбәр итү белән бергә мөрәжәгать итүчегә барлык тәкъдим ителгән документларны кайтара һәм аңа шикаять бирү тәртибен аңлата.

Күрсәтелгән документларның күчәрмәләре опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән күрсәтмә яки баш тарту турында хәбәрнамә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итүче килгән көнне гамәлгә ашырыла.

3.7. Техник хаталарны төзәтү

3.7.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче бүлеккә тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 3 нче кушымта);

мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы Документлар.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсэн, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша тапшырыла.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымталы документлар белән гаризаны терки һәм аларны органга тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул орган белгеченә карап тикшерүгә жибәрелгән.

3.7.3. Орган белгече документларны карый, һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кергү максатларында, 3.4.4 пунктларында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла - 3.4.5 әлеге Регламентның 3.4.5 статьясы нигезендә төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсэн имза куеп, яисә мөрәжәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) документ бирү мөмкинлегенә турында хат юллай.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жибәрелгән) документ.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, җирле үзидарә органнарының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

2) эшне алып баруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган;

3) билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешенә

контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (жирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганга дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп торы максатларында Башкарма комитет житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләр эзлеклелегенә үтәлешенә агымдагы контроль башкарма комитет житәкчесе урынбасары, дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшнә оештыру өчен җаваплы, шулай ук опека һәм попечительлек органы белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегә жирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясә законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы житәкчесә гариза бирүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны контрольдә тотта. Дәүләт хезмәтләрен күрсәтү барышында кабул ителә (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы булалар.

4.5. Дәүләт хезмәтен гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә эшчәнлекнең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгәтләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлегә ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә, оешмаларның "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Мөрәжәгать итүчеләр Башкарма комитет хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына), Башкарма комитетка Башкарма комитет житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

- 1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында соратып алуны теркәү вакытын бозу;
- 2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;
- 3) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясә, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган документлар яисә мәгълүмат таләпләре яисә аларны гамәлгә ашыру йә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда;
- 4) мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясә, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

6) Россия Федерациясә, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

7) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы йә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу.;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.;

10) мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәткәндә, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пункттында каралган очрактардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итү.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, КФҮ аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының рәсми сайтынан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталынан, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга яисә югары органга кергән шикаять (аның булганда) аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә, ә дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга шикаять биргән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тарткан очракта йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан очракта, яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылган очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш.

5.4. Шикаять үз эченә алырга тиеш:

1) хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемент өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаларны мөрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләнделерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

5.6. Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жибәрелә.

5.7. Шикаятыне канэгатылэндерелергә тиешле дип тану очрагында, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә киләчәк гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятыне канэгатылэндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилленгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләрен карау барышында яисә нәтижәләре буенча вазыйфаи зат, шикаятьләргә карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча шикаятьне карау барышында булган материалларны прокуратурага жибәрәләр.

1нче кушымта
Форма

Татарстан Республикасы
(шәһәр округы) муниципаль район
Башкарма комитеты
житәкчесе

(фамилия, исеме, атасының исеме (соңгысы -
булган очракта))

адрес: _____,
телефон: _____,
электронной почта адресы: _____

Опекага алынган затның күчемсез милекне читләштерү (шул исәптән алмашу яки бүлөк итү) буенча алыш-биреш ясау өчен алдан рәхсәт алу өчен гариза

Мин, _____, паспорт сериясе _____ N _____,
(гариза бирүченең Ф.И.А.и (булганда)
бирелгән _____ "___"_____ елда., түбәндәге адрес
буенча теркәлгән:

_____ /
опекага алынган затның опекуны (попечителя) булып торам (Ф. и. А.и (булганда))

_____ /
опека һәм попечительлек органының опекун билгеләү турындагы карары нигезендә
(попечителя) N _____ от "___"_____ г.

_____ /
(мөлкәт белән эш итү максатларын күрсәтергә)

Россия Федерациясе Граждан кодексының 37 статьясындагы 2 п. ризалыгы бирүегезне
сорыйм

Минем карамагындагы кешенең күчемсез милеге белән алыш-биреш ясау өчен
_____ "___"_____ ел
(опекадагы затның Ф.И.А.и (булганда)

Тәгаен әйткәндә (читләштерү (шул исәптән алмашу яки бүлөк итү)

Түбәндәге милекне: _____ .
(мөлкәт төрен күрсәтергә)

"___"_____ ел. Гариза бирүче:

_____/_____/_____
(имза) (Ф.И.А.и (булганда))

Шәхсән мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм.

тел. _____

_____ /
(дата)

_____ /
(имза)

2нче кушымта

Опека һәм попечительлек буенча Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналы

№ т/с	Комиссия утырышы датасы	Аңа карата мәсьәлә каралучы гамәлгә сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән зат Ф.И.А.и	Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышы көн тәртибенең эчтәлегә	Каралган мәсьәлә буенча опека һәм попечительле к комиссиясе караының эчтәлегә	Искәрмәләр

Знче кушымта

Үрнәк форма

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы)
башкарма комитеты житәкчесенә

техник хаталар төзәтү турында гариза

Дәүләт хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

_____ (хата)

Язылган: _____

Дәрәс мәгълүматлар: _____

Жибәрелгән техник хатаны төзәтергә һәм дәүләт хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

1.

2.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта мондый карарны жибәрүгезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибәрү юлы белән: _____;

расланган күчермә рәвешендә кәгазьдә почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрелә.

Шәхсән мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм. Минем шәхесемә кагылышлы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дәрәс дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчермәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дәрәс мәгълүматлар күрсәтелгән. Телефон аша бирелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: _____

Дата _____ Имза _____ / _____
Рәсми билгеләр Гариза керү вакыты: Дата:

Теркәлү №

Ф.И.О. гариза кабул иткән затның имзасы

Кушымта (белешмә)

**ДӘУЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮ ӨЧЕН ҖАВАПЛИ ҺӘМ АНЫҢ ҮТӘЛШЕН
КОНТРОЛЬДӘ ТОТУЧЫ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ**

**Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек органы**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы, опека һәм попечительлек бүлеге белгече	8(84345) 3-19-05	Katya.Alenochkina@tatar.ru
	8(84345) 3-19-05	Alina.Isaeva@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе

Вазыйфа	Телефон	Электрон адресы
Башкарма комитет житәкчесе	8(84345) 3-19-00	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы

Татарстан	8(84345) 2-06-01	nurlat@tatar.ru
-----------	------------------	-----------------

Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы		
--	--	--

7нче кушымта

Торак урынын хосусыйлаштыру һәм сатып алуға ризалык бирү тәртибендә аны хосусыйлаштыруға хокукы булган башка затлар тарафыннан хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип танылган зат исеменнән милеккә сатып алудан баш тартуға алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент (алга таба-Регламент) әлеге торак бинаны хосусыйлаштыру һәм хосусыйлаштыру тәртибендә торак урыны сатып алудан баш тартуға алдан рөхсәт бирү буенча суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтле дип танылган зат исеменнән (алга таба - дәүләт хезмәте) әлеге торак бинаны хосусыйлаштыру һәм аны хосусыйлаштыруға хокукы булган башка затлар исеменнән баш тарту өчен алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Гариза бирүчеләр: физик затлар(суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип танылган балигъ булган баланың опекуннары, попечительләре).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан тәрбиягә алучының яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнә.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органының эш сәгатьләрендә.

Дәүләт хезмәтләре күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы: сишәмбе көнне 13:30дан 16:30га кадәр. Чәршәмбе 8:30дан 11:30га кадәр, пәнжешәмбе: 8:30дан 11:30га кадәр.

Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат ш., Совет ур., 117й..

Белешмәләр өчен телефон: 8 (84345) 3-19-05

Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләрү өчен опека һәм попечительлек органнары биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматларын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат

стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

2) "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша (алга таба - "Интернет"челтәре);

Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының рәсми сайтында :<https://minzdrav.tatarstan.ru> (алга таба - министрлык), Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет);

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru> к;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.3. Урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайты һәм электрон почта адресы турында мәгълүмат башкарма комитетның "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында (алга таба - "Интернет" челтәре), "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында урнаштырылган.

1.3.4. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, "Интернет" челтәрендә урнаштырыла, мәгълүмат стендларында, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органы биналарында, әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчасындагы) дәүләт хезмәте турындагы мәгълүматны үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган гражданнарны урнаштыру рәвеше, алар вакытында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (опекуннар) тәрбия астындагыларның законлы вәкилләре булып тора һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик әһәмиятле барлык гамәлләр кыла;

- попечительство - суд тарафыннан хокукка сәләте чикләнгән гражданнарны опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (попечительләр) Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 30 статьясы нигезендә аларның гамәлләрен кылуга балигъ булган тәрбияләнүчеләргә ризалык бирергә тиеш булган эшкә урнаштыру рәвеше;

- опекага алынган зат - опека яки попечительлек билгеләнгән граждан;

- эшкә сәләтсез граждан - Россия Федерациясе Граждан кодексының 29 статьясында каралган нигезләр буенча суд тарафыннан эшкә яраксыз дип танылган граждан;

- хокуктан файдалану сәләте чикләнгән - Россия Федерациясе Граждан кодексының 30 статьясында каралган нигезләр буенча хокукка сәләтлелектә суд тарафыннан чикләнгән граждан;

- техник хата - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте нәтижәсенә) кертелгән белешмәләрнең, белешмәләр шуларга нигезләнеп кертелгән документлардагы белешмәләрнең туры килмәвенә китергән хата (хата, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә мондый хата);

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтән торып эшләү урыны - Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрендәге 1376

номерлы карары белән расланган дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең шәһәр (авыл) жирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы).

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла.

Гаризаның кинәш ителә торган рәвешә әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләпләр	Стандарт таләпләре эчтәлегә	Хезмәт күрсәтүне яисә таләпне билгели торган норматив хокукий акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Хосусыйлаштыру хокукына ия булган башка затлар тарафыннан суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә яраксыз дип танылган зат исемненн әлеге торак бинаны хосусыйлаштыру һәм милеккә сатып алу рөхсәтен бирү (алга таба - рөхсәт) тәртибендә торак урынын хосусыйлаштырудан баш тарту өчен алдан рөхсәт бирү (алга таба-рөхсәт)	Россия Федерациясе Граждан кодексының 37 статьясы (алга таба - РФ ГК); "Опека һәм попечительлек турында" 2008 елның 24 апрелендәге 48 - ФЗ номерлы Федераль законның 19-21 статьялары (алга таба - 48-ФЗ номерлы Федераль закон); "Россия Федерациясендә Торак фондын хосусыйлаштыру турында" 1991 елның 4 июлендәге 1541-1 номерлы Федераль законның 2 статьясы (алга таба-1541-1 номерлы Федераль закон)
2.2. Башкарма хакимият органының исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының опека һәм попечительлек органы	1. "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 1 статьясы ; "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек

		органнары эшчәнлеген оештыру турында"2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 3 статьясы
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау	Рөхсәт бирү яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү	
2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жибәрү) срогы, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору срогы	Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгән көннән алып 15 эш көне эчендә бирелә. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакытын туктату каралмаган. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны юллама гаризада (почта аша, электрон адреска) күрсәтелгән элемент ысулыннан файдаланып дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көннән гамәлгә ашырыла	
2.5. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә зарури булган һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен зарури булган, мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле документларның тулы исемлеге, мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе	Гариза (әлеге Регламентка 1 нче кушымта); опекун яисә попечитель паспорты (яисә мөрәжәгать итүченең шәхесен раслый торган башка документ); тәрбия астындагы кешенең паспорты (яисә шәхесне таныкый торган башка документ); гражданны хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән дип тану турында суд карары, закон көченә кергән; хосусыйлаштырыла торган торак урынын социаль наем шартнамәсе; тәрбиягә алучының башка торак урынны хосусыйлаштыруда катнашу фактын раслый торган документлар. Документларның төп	"Электрон имза турында" 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Закон); РФ ГК 37 маддәсе; 48-ФЗ Федераль законның 19, 21 маддәләре; 1541-1 статья

	<p>нөсхэләре һәм күчермәләре бирелә (исемлектән соң төп нөсхәләре кире кайтарыла), документларның нотариаль таныкланган күчермәләрен кабул итү мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәтен алу өчен гариза бланкын мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына шәхсэн мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм законнарда билгеләнгән тәртиптә таныкланган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе тарафыннан тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <p>шәхсэн (мөрәжәгать итүче исемненнән эш итүче зат, ышанычнамә нигезендә);</p> <p>почта аша, тапшыру турында хәбәрнамә белән.</p> <p>Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән "Интернет" челтәре һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.</p> <p>Электрон рәвештә бирелә торган документлар "Электрон имза турында" 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә электрон имза белән имзалана (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон)</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче</p>	<p>Мөрәжәгать итүче белән бергә теркәлгән гражданнар турында белешмәләр (вәкаләтле органнарда);</p>	

<p>тапшырырга хокуклы булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүче мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан аларны алу ысулларын, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибен; дәүләт органы, жирле үзидарә органы йә шушы документлар белән эш итүче оешма</p>	<p>Кул астындагысы милкендәге күчемсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрыннан (ЕГРН) тәрбияләнүченең милкендәге күчемсез мөлкәткә хат (Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең ТР буенча идарәсендә).</p> <p>Мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм бирү тәртибе шушы Регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүченең югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмасы дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.</p> <p>Мөрәжәгать итүче ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек ярдәмендә алынырга тиешле документларны мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы</p> <p>Гариза бирүчедән таләп итү тыела:</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтелүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукий актлар белән таныштыру яисә гамәлгә ашыру каралмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыру яисә гамәлләр башкару;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен мөрәжәгать итүче тарафыннан Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган дәүләт</p>
---	--

	<p>хезмәте күрсәтү өчен, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен гариза бирүче тарафыннан түләү кертелүне раслый торган документларны һәм мәгълүматны тапшыру, моңа 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлар керми;</p> <p>дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенен 4 пункттында каралган очрактардан тыш, документларның һәм мәгълүматның булмавы һәм (яисә) дәрәжәгә күрсәтелмәгән документларны һәм мәгълүматны тапшыру</p>	
<p>2.7. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренен тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләр:</p> <p>билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган тапшырыла торган документларда төзәтмәләр булу;</p> <p>мөрәжәгать итүченен яшәү урыны буенча мөрәжәгать итүе;</p> <p>шушы Регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән документларның тулы булмаган комплектын тапшыру</p>	
<p>2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә туктатып тору яисә кире кагу өчен нигезләренен тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>шушы Регламентның 1.2 пункттында күрсәтелмәгән затның документлары белән мөрәжәгать итү;</p> <p>рәхсәт бирү тәрбиядәге кешенен мәнфәгатьләренә туры килми торган шартларны ачыклау.</p> <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк</p>	

2.9. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелгән (бирелә торган) документ (документлар) турында белешмәләр	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.11. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре, мондый түләүнең күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы	Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы 30 минуттан артык түгел. Гариза бирүчеләрнең аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 7 маендагы 601 номерлы Указының 1 п."Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында"
2.13. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте һәм хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гаризасын теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон рәвештә	Гариза килгән көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән сорау ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, көтү залына,	Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы,	"Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау

<p>дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гарызнамәләрне тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре булган мәгълүмати стендларга һәм һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерү өчен кирәкле документлар исемлегенә, шул исәптән күрсәтелгән объектларның инвалидлары өчен федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә файдалану мөмкинлеген тәмин итүгә карата таләпләр</p>	<p>документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз, мәгълүмати стендлар белән жиһазланган биналарда һәм биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда урнаштырыла.</p> <p>Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляскаларда йөрүче һәм суқырларны кулланучыларга, бинаның, биналарның һәм хезмәтләрнең, шул исәптән: бинага һәм биналарга, шулай ук аларда хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз кереп йөрү өчен шартлар; объектлар урнашкан территория буенча, бина һәм бинага керү һәм чыгу, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып, мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге;</p> <p>күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренә ныклы тайпылышлары булган инвалидларны озата бару һәм аларга бинада һәм бүлмәләрдә ярдәм күрсәтү;</p> <p>инвалидларның бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлеген чикләүне исәпкә алып тиешенчә урнаштыру;</p> <p>инвалидлар өчен кирәкле аваз һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язучыларны, билгеләр һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр</p>	<p>турында"1995 елның 24 ноябрена 181-ФЗ номерлы Федераль законның 14 Ст., 15 ст. ;</p> <p>№ 210-ФЗ Федераль закон;</p> <p>"Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының кайбер карарларына үзгәрешләр кергү турында" 2010 елның 2 ноябрена 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары</p>
---	---	---

	<p>белән кабатлау, сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчене керту; Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлығының 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы “Йөртүче этне махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында”;</p> <p>хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр, инвалидларга алар хезмәтләрен башка затлар белән бертигез дәрәжәдә алырга комачаулаучы каршылыкларны жиңүдә ярдәм итү.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектлардан инвалидларның файдалана алуын тәэмин итү өлешендә таләпләр эксплуатациягә кертелгән, капитал ремонт үткән, реконструкцияләнгән, яңартылган объектларга карата 2016 елның 1 июленнән соң кулланыла</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәтеннән файдалану һәм аның сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның давамлылыгы, дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникация технологияләреннән файдаланып, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге йә мөмкин булмавы, жирле үзидарәнең</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <p>жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында опека һәм попечительлек органы бинасының урнашуы; кирәкле белгечләр саны, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу;</p> <p>Башкарма комитетның мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында, Интернет челтәрендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу;</p> <p>электрон формада</p>	

<p>башкарма-күрсәтмә органы органының теләсә кайсы территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау (экстерриториаль принцип), дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәтләрне күпфункцияле үзәкләрдә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү турында 210-ФЗ Федераль законның 15.1 статьясында каралган запрос (комплекслы гарызнамә) ярдәмендә алу мөмкинлеге</p>	<p>гаризалар бирү мөмкинлеге; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарны инвалидлар өчен уңайлы итү; ярдәм күрсәтү инвалидларга преодолении башка киртәләрне, комачаулаучы аларга хезмәт күрсәтү, алар белән беррәттән, башка затлар.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана:</p> <p>гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары; дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу; дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр; дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алганда дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек дәвамлылыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан башкарма комитет сайтында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында алынырга мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - КФҮ) аша дәүләт хезмәте күрсәтү КФҮнең ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый.</p>	
--	---	--

	Экстриториаль принцип буенча һәм комплекслы соратып алу составында Дәүләт хезмәте күрсәтелми	
2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алучы (әгәр дә дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре	Консультация Башкарма комитетның Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелергә мөмкин. Гариза һәм документлар күчермәләре гариза бирүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин	63-ФЗ номерлы Федераль закон; № 210-ФЗ Федераль закон; "Дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм башка документларны электрон документлар рәвешендә рәсмиләштерү һәм бирү тәртибе турында" 2011 елның 7 июлендәге 553 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- мөрәжәгать итүчене консультацияләү, дәүләт хезмәтен күрсәтү мәсьәләсе буенча мөрәжәгать итүчегә ярдәм күрсәтү;

Гаризаны һәм документларны кабул итү, аларны теркәү;

- дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жибәрү;

- дәүләт хезмәтен күрсәтү яисә күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;

- дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;

техник хатаны төзәтү.

3.2. Мөрәжәгать итүчене консультацияләү

3.2.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен шәхсән опека һәм попечительлек органына (алга таба - Орган) шәхсән, телефон һәм (яисә) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документациянең составы, формасы һәм эчтәлегә буенча консультация бирә.

Орган белгече мөрәжәгать итүчене дәүләт хезмәтен алу предметына консультацияли, дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: бирелә торган документациянең составы, формасы һәм дәүләт хезмәтен алу мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гариза һәм документлар кабул итү, аларны теркәү

3.3.1 Гариза һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны башкару өчен нигез булып мөрәжәгать итүче шәхсән, яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, йө почта аша, гариза һәм документларны тапшыру турында уведомление белән, заказлы почта аша, әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларны тапшыру тора.

Орган белгече, кабул итүне алып баручы, башкара:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгелэнгән таләпләргә туры килүен тикшерү, шул исәптән документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кулдан төзәтүләр, өстәп язучулар, ялган сүзләр һәм башка килешенмәгән төзәтмәләр булмау.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, орган белгече гариза бирү ысулына карап, гаризаны кабул итү датасы турында тамга белән һәм аңа кушып бирелә торган документларны заказлы почта аша бирә яки жибәрә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, орган белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Документлар кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, Орган белгече кергән гаризаны терки.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза (мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте) кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән һәм теркәлгән гариза һәм документлар яисә кире кайтарылган документлар.

3.4. Ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарда жибәрү

3.4.1. Бүлек белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша түбәндәге запросларны жибәрә:

- гариза бирүче белән бергә теркәлгән гражданнар турында белешмәләр (вәкаләтле органнарда);

- Бердәм күчәмсез милек дәүләт реестрыннан (ЕГРН) опекага алынган затның милкендә булган күчәмсез милек һәм күчәмсез милек өчен Өземтә (дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең ТР буенча идарәсендә).

Ведомствоара запрос электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы (алга таба - СМЭВ) каналлары буенча төзелә һәм жибәрелә.

СМЭВ каналлары буенча ведомствоара запрос Формалаштыру һәм жибәрүнең техник мөмкинлеге булмаганда, ведомствоара запрос кәгазьдә почта аша, факс буенча, почта яки курьер илтүе аша жибәрелә.

Ведомствоара запрос 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7.2 статьясы таләпләре нигезендә формалаштырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: ведомствоара мөрәжәгатьләр жибәрү.

3.4.2. Мәгълүмат белән тәмин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән запрослар нигезендә, соратып алына торган документларны (мәгълүматны) тапшыралар яки дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамәләр (алга таба - баш тарту турында хәбәрнамә) жибәрәләр.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар законнарда билгелэнгән срокта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документлар (белешмәләр) яки органга жибәрелгән баш тарту турында белдерү.

3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү

3.5.1 Орган белгече опека һәм попечительлек буенча комиссиягә (алга таба - Комиссия) бирү өчен документлар пакетын формалаштыра. Опека һәм попечительлек буенча Комиссия опека һәм попечительлек органнары, опека һәм попечительлек органнары, медицина оешмалары, социаль хезмәтләр күрсәтүче белем бирү оешмалары, яки опека һәм

попечительлек эшчәнлеген тормышка ашыруда катнашучы башка оешмалар эшчәнлеген координацияләү максатларында опека һәм попечительлек органы каршында төзелә. Комиссия составы муниципаль район (шәһәр округы) башлыгы карары белән раслана.

Процедураларның нәтижәсе: формалаштырылган һәм комиссиягә карауга жибәрелгән документлар пакеты.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5.2. Комиссия әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә мөрәжәгать итүче биргән документлар, әлеге Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктлары нигезендә алынган белешмәләр (документлар) нигезендә әлеге торак урынын хосусыйлаштыру һәм аны хосусыйлаштырырга хокукы булган башка затлар тарафыннан суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтсез дип танылган зат исемнән, йә рәхсәт бирүдән баш тарту турында карар кабул итә.

Рәхсәт бирүдән баш тарту турындагы карар әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән нигезләрнең берсе булса да булса да комиссия тарафыннан кабул ителә.

Опека һәм попечительлек буенча комиссия утырышын үткәрү барышы, шулай ук аның баяләмәсе утырыш беркетмәсендә теркәлә. Күрсәтелгән беркетмәләр комиссия рәисе һәм әгъзалары тарафыннан имзаланган һәм Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналында теркәлә (әлеге Регламентка 2 нче кушымта).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: хосусыйлаштыру тәртибендә торак урынын хосусыйлаштырудан баш тартуға һәм әлеге торак бинаны хосусыйлаштыру хокукына ия булган башка затлар тарафыннан суд тарафыннан эшкә сәләтсез дип танылган яисә чикләнгән эшкә яраксыз дип танылган зат исемнән милеккә сатып алудан баш тартуға алдан рәхсәт бирү яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә бирү турында карар.

3.5.3. Комиссия утырышы беркетмәсе нигезендә белгеч әлеге торак урынын хосусыйлаштыру тәртибендә милеккә сатып алудан баш тартуға һәм аны хосусыйлаштыру хокукына ия башка затлар тарафыннан суд тарафыннан эшкә сәләтсез дип танылган яисә эшкә сәләтсез дип танылган зат исемнән (алга таба - рәхсәт (күрсәтмә) йә рәхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү эзерли һәм аны Башкарма комитет житәкчесенә имзага жибәрә.

Рәхсәт яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү ике нөсхәдә төзелә.

Процедураларның нәтижәсе: житәкчегә имзага жибәрелгән рәхсәт проекты яки рәхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5.4. Башкарма комитет житәкчесе комиссия утырышы беркетмәсен өйрәнә һәм рәхсәт яки рәхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәгә кул куя.

Процедураның нәтижәсе: имзаланган документ 2 нөсхәдә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.6. Дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү

3.6.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элемент ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә жибәрелә.

Опека һәм попечительлек органы баш тарту турындагы белдерү белән бергә мөрәжәгать итүчегә бирелгән барлык документларны кире кайтара һәм ана шикаять бирү тәртибен аңлата. Күрсәтелгән документларның күчermәләре опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән рәхсәт (күрсәтмә) яки баш тарту турында белдерү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итүче килгән көнне гамәлгә ашырыла

3.7 Техник хаталарны төзөтү

3.7.1. Дүүлэт хезмэте нэтижэсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрөжэгать итүче бүлеккэ тапшыра:

техник хатаны төзөтү турында гариза (элеге Регламентка 3 нче кушымта);

мөрөжэгать итүчегэ техник хата булган дүүлэт хезмэте нэтижэсе буларак бирелгэн документ;

юридик көчкэ ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы Документлар.

Дүүлэт хезмэте нэтижэсе булган документта күрсэтелгэн белешмэлэрдэ техник хатаны төзөтү турында гариза мөрөжэгать итүче (вэкалэтле вэкил) тарафыннан шэхсэн, яисэ почта аша (шул исэптэн электрон почта аша), йэ дүүлэт хэм муниципаль хезмэтлэрнең бердэм порталы аша тапшырыла.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен жаваплы белгеч техник хатаны төзөтү турында гариза кабул итэ, кушымталы документлар белэн гаризаны терки хэм аларны органга тапшыра.

Элеге пункт белэн билгелэнэ торган Процедура гаризаны теркэгэннэн соң бер эш көне эчендэ гамэлгэ ашырыла.

Процедураның нэтижэсе: кабул ителгэн хэм теркэлгэн гариза, ул орган белгеченэ карап тикшерүгэ жибэрелгэн.

3.7.3. Орган белгече документларны карый, хэм хезмэт нэтижэсе булган документка төзөтмэлэр кергү максатларында, 3.4.4 пунктларында каралган процедуралар гамэлгэ ашырыла - 3.4.5 элеге Регламентның 3.4.5 статьясы нигезендэ төзөтөлгөн документны мөрөжэгать итүчедэн (вэкалэтле вэкилгэ) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белэн шэхсэн имза куеп, яисэ мөрөжэгать итүчегэ почта аша (электрон почта аша) документ бирү мөмкинлеге турында хат юллий.

Элеге пункт белэн билгелэнэ торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки телэсэ кайсы кызыксынган заттан жибэрелгэн хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендэ гамэлгэ ашырыла.

Процедураның нэтижэсе: гариза бирүчегэ бирелгэн (жибэрелгэн) документ.

4. Дүүлэт хезмэте күрсөтүне контрольдэ тоту тэртибе хэм формалары

4.1. Дүүлэт хезмэте күрсөтүнең тулылыгын хэм сыйфатын контрольдэ тоту мөрөжэгать итүчелэрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау хэм бетерү, дүүлэт хезмэте күрсөтү процедураларының үтөлешен тикшерү, жирле үзидарэ органнарының вазыйфай затларының гамэллэрэнэ (гамэл кылмауларына) карарлар эзерлэүне үз эченэ ала.

Административ процедураларның үтөлешен контрольдэ тоту формалары булып тора:

1) дүүлэт хезмэте күрсөтү буенча документлар проектларын тикшерү хэм килештерү. Тикшерү нэтижэсе булып проектларны визалау тора;

2) эшне алып баруны тикшерүне билгелэнгэн тэртиптэ үткэрелэ торган;

3) билгелэнгэн тэртиптэ дүүлэт хезмэте күрсөтү процедураларының үтөлешенэ контроль тикшерүлэр үткэрү.

Контроль тикшерүлэр планлы булырга мөмкин (жирле үзидарэ органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендэ гамэлгэ ашырыла) хэм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүлэр уздырганда дүүлэт хезмэте күрсөтү (комплекслы тикшерүлэр) белэн бэйле барлык масьэлэлэр яки мөрөжэгать итүченең конкрет мөрөжэгате каралырга мөмкин.

Дүүлэт хезмэте күрсөткэндэ хэм карарлар кабул иткэндэ гамэллэр кылуны тикшереп тору максатларында Башкарма комитет житэкчесенэ Дүүлэт хезмэте күрсөтү нэтижэлэре турында белешмэлэр тапшырыла.

4.2. Дүүлэт хезмэте күрсөтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгелэнгэн гамэллэр эзлеклелегенэ үтөлешенэ агымдагы контроль башкарма комитет житэкчесе урынбасары, дүүлэт хезмэте күрсөтү буенча эшне оештыру өчен жаваплы, шулай ук опека хэм попечительлек органы белгечлэре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольные гамэлгэ ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарэ органнарының структур бүлекчэлэре турындагы нигезлэмэлэр хэм вазыйфай регламентлар

белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очрақлары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе гариза бирүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны контрольдә тотта. Дәүләт хезмәтләрен күрсәтү барышында кабул ителә (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы булалар.

4.5. Дәүләт хезмәтен гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә эшчәнлекнең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең, оешмаларның "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Мөрәжәгать итүчеләр Башкарма комитет хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына), Башкарма комитетка Башкарма комитет житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очрақларда мөрәжәгать итә ала:

- 1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында соратып алуны теркәү вакытын бозу;
- 2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;
- 3) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган документлар яисә мәгълүмат таләпләре яисә аларны гамәлгә ашыру йә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда;
- 4) мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;
- 6) Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;
- 7) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы йә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу.;
- 8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;
- 9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.;
- 10) мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәткәндә, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пункттында каралган очрақлардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән

документлар яисә мәгълүмат таләп итү.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, КФУ аша, " Интернет "мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының рәсми сайтыннан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталыннан, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга яисә югары органга кәргән шикаять (аның булганда) аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә, ә дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга шикаять биргән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тарткан очракта йә жиберелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан очракта, яисә мондый төзәтмәләренең билгеләнгән срогы бозылган очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш.

5.4. Шикаять үз эченә алырга тиеш:

1) хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап жиберелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жиберелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаларны мөрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

5.6. Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жиберелә.

5.7. Шикаятьне канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләре кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән унайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә килчәк гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләрен карау барышында яисә нәтижәләре буенча вазыйфаи зат, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча шикаятьне карау барышында булган материалларны прокуратурага жиберәләр.

1нче кушымта

Форма

Татарстан Республикасы
(шәһәр округы) муниципаль район
Башкарма комитеты
житәкчесе

(фамилия, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта))

Гариза

Мин, _____

(фамилия, исеме, атасының исеме)

Шәхесне таныкмый торган документ _____
(кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән документның исеме, номеры
һәм сериясе)

Туган көне _____
(мөрәжәгать итүченең саны, ае, туган елы)

Адресы _____

(яшәү урынының (тору урыны, фактта) почта адресы)

Телефон номеры _____

Вәкил вәкаләтләрән раслаучы
документ _____

(исеме, номеры һәм документ сериясе, кем һәм кайчан бирелде)
балигъ булмаган бала мәнфәгатьләрен хәл итүегезне

сорыйм _____,
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда))

хосусыйлаштыру тәртибендә торак урынын хосусыйлаштырудан баш тарту һәм әлегә
торак бинаны хосусыйлаштырырга хокуклы башка затлар тарафыннан милеккә сатып
алуга ризалык бирүегезне (ризалык бирү) сорыйм.

" ____ " _____

Гариза бирүче:
_____/_____/_____
(имза) (Ф.И.А.и (булганда))

Шәхсэн мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм.

тел. _____

_____ (дата)

_____ (имза)

2нче кушымта

Опека һәм попечительлек буенча Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналы

№ т/с	Комиссия утырышы датасы	Аңа карата мәсьәлә каралучы гамәлгә сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән зат Ф.И.А.и	Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышы көн тәртибенең эчтәлегә	Каралган мәсьәлә буенча опека һәм попечительлек комиссиясе карарының эчтәлегә	Искәрмәләр

Знче кушымта

Үрнәк форма

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы)
башкарма комитеты житәкчесенә

техник хаталар төзәтү турында гариза

Дәүләт хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм
_____ (хата)

Язылган: _____

Дөрес мәгълүматлар: _____

Жибәрелгән техник хатаны төзәтергә һәм дәүләт хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

- 1.
- 2.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта мондый карарны жибәрүегезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибәрү юлы белән: _____;

расланган күчermә рәвешендә кәгазьдә почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрелә.

Шәхсән мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп,

раслыйм. Минем шәхесемә кагылышлы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дәрәҗәс дөрес дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчәрмәләре) Россия Федерациясә законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дәрәҗәс мәгълүматлар күрсәтелгән. Телефон аша бирелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: _____

Дата _____ Имза _____ / _____
 Рәсми билгеләр Гариза керү вакыты: Дата:

Теркәлү №
 Ф.И.О. гариза кабул иткән затның имзасы

Кушымта (белешмә)

**ДӘУЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮ ӨЧЕН ҖАВАПЛЫ ҺӘМ АНЫҢ ҮТӘЛЭШЕН
 КОНТРОЛЬДӘ ТОТУЧЫ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ**

**Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека
 һәм попечительлек органы**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы, опека һәм попечительлек бүлеге белгече	8(84345) 3-19-05	Katya.Alenochkina@tatar.ru
	8(84345) 3-19-05	Alina.Isaeva@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе

Вазыйфа	Телефон	Электрон адресы

Башкарма комитет житәкчесе	8(84345) 3-19-00	nurlat.ispolkom@tatar.ru
-------------------------------	------------------	--------------------------

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы	8(84345) 2-06-01	nurlat@tatar.ru
---	------------------	-----------------

8нче кушымта

Суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип танылган затка ия булган мөлкәтне (арендага), түләүсез файдалануга тапшыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент (алга таба-Регламент) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтсез дип танылган затның мөлкәтен тапшыруга (алга таба - дәүләт хезмәте) алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба-дәүләт хезмәте).

1.2. Гариза бирүчеләр: физик затлар(суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип танылган балигъ булган баланың опекуннары, попечительләре).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан тәрбиягә алучының яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнә.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органының эш сәгатьләрендә.

Дәүләт хезмәтләре күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы: сишәмбе көнне 13:30дан 16:30га кадәр. Чәршәмбе 8:30дан 11:30га кадәр, пәнжешәмбе: 8:30дан 11:30га кадәр.

Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат ш., Совет ур., 117й..

Белешмәләр өчен телефон: 8 (84345) 3-19-05

Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек органнары биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматларын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен;

2) "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша (алга таба - "Интернет"челтәре);

Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының рәсми сайтында :<https://minzdrav.tatarstan.ru> (алга таба - министрлык), Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет);

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru> к;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.3. Урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайты һәм электрон почта адресы турында мәгълүмат башкарма комитетның "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында (алга таба - "Интернет" челтәре), "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында урнаштырылган.

1.3.4. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, "Интернет" челтәрендә урнаштырыла, мәгълүмат стендларында, гариза бирүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек органы биналарында, әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчасындагы) дәүләт хезмәте турындагы мәгълүматны үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган гражданны урнаштыру рәвеше, алар вакытында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (опекуннар) тәрбия астындагыларның законлы вәкилләре булып тора һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик эһәмиятле барлык гамәлләр кыла;

- попечительство - суд тарафыннан хокукка сәләте чикләнгән гражданны опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (попечительләр) Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 30 статьясы нигезендә аларның гамәлләрен кылуга балигь булган тәрбияләнүчеләргә ризалык бирергә тиеш булган эшкә урнаштыру рәвеше;

- опекага алынган зат - опека яки попечительлек билгеләнгән гражданин;

- эшкә сәләтсез гражданин - Россия Федерациясе Граждан кодексының 29 статьясында каралган нигезләр буенча суд тарафыннан эшкә яраксыз дип танылган гражданин;

- хокуктан файдалану сәләте чикләнгән - Россия Федерациясе Граждан кодексының 30

статьясында каралган нигезләр буенча хокукка сәләтлелектә суд тарафыннан чикләнган граждандан;

- техник хата - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте нәтижәсенә) кертелгән белешмәләрнең, белешмәләр шуларга нигезләнәп кертелгән документлардагы белешмәләрнең туры килмәвенә китергән хата (хата, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә мондый хата);

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенең читтән торып эшләү урыны - Россия Федерациясә Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрәндәге 1376 номерлы карары, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләрәнен эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрәндәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрәнен эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренәң 34 пункты нигезендә расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенең шәһәр (авыл) жирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы).

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла.

Гаризаның киңәш ителә торган рәвешә әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләпләр	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив хокукий акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнган эшкә сәләтсез дип танылган затка мөлкәтне түләүсез файдалануга алу (алга таба рәхсәт) өчен беренчел рәхсәт бирү	Россия Федерациясә Граждан кодексының 37 статьясы (алга таба - РФ ГК); "опека һәм попечительлек турында" 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 статьялары (алга таба - 48-ФЗ номерлы Федераль закон)
2.2. Башкарма хакимият органының исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы	"Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренәң жирлә үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 1 статьясы (алга таба-7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы); "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген

		оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 3 статьясы (алга таба-8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы)
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау	Рөхсәт бирү яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү	РФ ГК 37 ст. ; 48-ФЗ номерлы Федераль законның 19 , 21 ст.
2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торучы вакыты, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жибәрү) вакыты, әгәр Россия Федерациясе законнарында каралса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торучы вакыты	Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып торучы каралмаган. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгәткөчкө көнендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элемент ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла	Часть 3 статьи 21 Федерального закона № 48-ФЗ
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелгән тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе	Гариза (әлеге Регламентка 1 нче кушымта); опекун яисә попечитель паспорты (яисә мөрәжәгать итүченең шәхесен раслаучы башка документ); паспорт (яки шәхесне раслаучы башка документ); гражданны эшкә сәләтсез яисә чикләнгән эшкә сәләтсез дип тану турында суд карары; милекче (булган очракта) опекага алынган затның мөлкәтен арендага (арендага) бирү ризалыгы турында, милек гомуми өлешле милектә булган очракта, түләусез файдалануга гариза; опекунның милкенә хокук билгели торган документлар; Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау	63-ФЗ номерлы Федераль закон; РФ ГК 37 ст. ; 48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 ст.

министрлыгының 2014 елның 18 июнендәге 290н номерлы боерыгы белән билгеләнгән тәртиптә опекага алынган затның сәламәтлеге торышы һәм аның мөстәкыйль яшәү мөмкинлеге турында медицина бәяләмәсе . (ул бирелгән көннән 3 ай эчендә кабул ителә);

опекага алынган мөлкәтне арендага (арендага) бирү буенча килешү проекты күчермәсе.

Документларның оригиналлары һәм күчермәләре (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла) бирелә, нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин.

Дәүләт хезмәте алу өчен гариза бланкын гариза бирүче опека һәм попечительлек органына шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

Гариза һәм законда билгеләнгән тәртиптә расланган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә тапшырыла (жибәрелә) түбәндәге ысулларның берсе итеп тапшырылырга мөмкин:

шәхсән (мөрәжәгать итүче исеменнән эш итүче зат тарафыннан ышанычнамә нигезендә);

почта аша тапшыру турында уведомление белән.

Гариза һәм документлар, шулай ук, гариза бирүче тарафыннан, гади электрон имза белән, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән "Интернет" челтәре аша, һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр

	<p>Порталы аша имзаланган электрон документ рәвешендә тапшырылырга мөмкин (жибәрелгән).</p> <p>Электрон рәвештә тапшырыла торган документлар "электрон имза турында" 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) таләпләре нигезендә электрон имза белән имзалана.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары, дәүләт органнары карамагында булган, дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган, шулай ук мөрәжәгать итүче аларны, шул исәптән электрон рәвештә алу ысулларын, аларны бирү тәртибен, дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә әлеге документлар белән эш итүче оешма карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:</p> <p>мөрәжәгать итүче белән бергә теркәлгән гражданнар турында белешмәләр (вәкаләтле органнарда);</p> <p>күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРН) опекага алынган затның милкендә булган милеккә (алга таба - ТР буенча Росреестр) Өземтә.</p> <p>Мөрәжәгать итүче әлеге регламентның 2.5 пункты белән мөрәжәгать итә ала торган документларны алу ысуллары һәм бирү тәртибе билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүче мөстәкыйль рәвештә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша алырга тиеш булган документларны тапшырырга хокуклы.</p> <p>Мөрәжәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмау дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән таләп итү тыела:</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукый актларда тапшыру яисә аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыру өчен</p>	

	<p>документлар һәм мәгълүмат бирү; Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен түләү кертүне раслаучы документлар һәм мәгълүмат, шул исәптән, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлардан тыш; дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очрактардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәслеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү</p>	
<p>2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр: булу исправлений бу подаваемых документларда, түгел заверенных билгеләнгән тәртиптә; мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча түгел; әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән тулы булмаган документлар комплектын тапшыру</p>	
<p>2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: әлеге Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелмәгән зат</p>	

	<p>документлары белән мөрәжәгать итү; рөхсәт язуы бирелгән очраklarны ачыклау.</p> <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрне, дәүләт хезмәте күрсәтүне сорап алганда һәм мондый хезмәтләрне күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы запросны биргәндә һәм мондый хезмәтләрне күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты 30 минуттан артмый.</p> <p>Аерым категорияләр өчен чират билгеләнмәгән</p>	
<p>2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте һәм хезмәтләр</p>	<p>Гариза кергән көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән рәсми сорату ял (бәйрәм) көненнән соң киләсе көндә теркәлә</p>	

күрсәтү турында, шул исәптән электрон формада да, соратып алуны теркәү вакыты һәм тәртибе		
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган урыннарда, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында запросларны тугыру урыннарына, аларны тугыру үрнәкләренә һәм һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү, шул исәптән федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә инвалидлар өчен күрсәтелгән объектларга керү мөмкинлеген тәмин итүгә карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгынга каршы система һәм янгың сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз, мәгълүмати стендлар белән жиһазланган биналарда һәм биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда урнаштырыла.</p> <p>Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляскаларда йөрүче һәм сукуырларны кулланучыларга, бинаның, биналарның һәм хезмәтләрнең, шул исәптән:</p> <p>бинага һәм биналарга, шулай ук аларда хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз кереп йөрү өчен шартлар;</p> <p>объектлар урнашкан территория буенча, бина һәм бинага керү һәм чыгу, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып, мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге;</p> <p>күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренә ныклы тайпылышлары булган инвалидларны озата бару һәм аларга бинада һәм бүлмәләрдә ярдәм күрсәтү;</p> <p>инвалидларның бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлеген чикләүне исәпкә алып</p>	<p>"Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында"1995 елның 24 ноябрәндәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясы ;</p> <p>№ 210-ФЗ Федераль закон;</p> <p>"Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр керту турында"2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары</p>

	<p>тиешенчә урнаштыру; инвалидлар өчен кирәкле аваз һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язучыларны, билгеләр һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәчә һәм тифлосурдотәржемәчәне кертү; Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы “Йөртүче этне махсус укуыны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында”; хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр, инвалидларга алар хезмәтләрен башка затлар белән бертигез дәрәжәдә алырга комачаулаучы каршылыкларны жиңүдә ярдәм итү. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектлардан инвалидларның файдалана алуын тәмин итү өлешендә таләпләр эксплуатациягә кертелгән, капитал ремонт үткән, реконструкцияләнгән, яңартылган объектларга карата 2016 елның 1 июленнән соң кулланыла</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның давамлылыгы, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеге зонасында опека һәм попечительлек органы бинасының урнашуы; кирәкле санда белгечләр, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булуы; Башкарма комитетның мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында,</p>	

<p>технологиялардан файдаланып, дәүләт хезмәтен күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә)дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге йә мөмкинлеге (шул исәптән), жирле үзидарә органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау буенча (экстриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләрендә берничә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамә ярдәмендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган</p>	<p>Интернет челтәрендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр)бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу; электрон формада гаризалар бирү мөмкинлеге; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләр инвалидлар өчен уңайлы булсын, инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы башка киртәләрне жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана: гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары; дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу; дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр; дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләренең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алганда дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек дәвамлылығы регламент белән билгеләнә. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан башкарма комитет сайтында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында алынырга мөмкин.</p>
---	---

	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - КФҮ) аша дәүләт хезмәте күрсәтү КФҮнең ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый.</p> <p>Экстриториаль принцип буенча һәм комплекслы соратып алу составында Дәүләт хезмәте күрсәтелми</p>	
<p>2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алучы (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча бирелгән очракта) һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Башкарма комитетның Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелергә мөмкин.</p> <p>Гариза һәм документлар күчәрмәләре гариза бирүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин</p>	<p>63-ФЗ номерлы Федераль закон; № 210-ФЗ Федераль закон; "дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм башка документларны электрон документлар рәвешендә рәсмиләштерү һәм бирү тәртибе турында" 2011 елның 7 июлендәге 553 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары</p>

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:: мөрәжәгать итүчегә консультация бирү, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләсе буенча ярдәм күрсәтү;
гаризалар һәм документлар кабул итү, аларны теркәү;
дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү;
дәүләт хезмәте күрсәтү яисә күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итү;
дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
исправление техник хаталар.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү

3.2.1. Мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына (алга таба - Орган) шәхсэн, телефон һәм (яки) электрон почта аша дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлегә буенча да, консультацияләр бирә.

Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү предметы буенча консультация бирә, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тугыруда ярдәм күрсәтә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте

көнөндө гамэлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: составы, бирелә торган документлар формасы һәм дәүләт хезмәте күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гаризалар һәм документлар кабул итү, аларны теркәү

3.3.1. Гариза һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны башкару өчен нигез булып мөрәжәгать итүче шәхсән, яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, йә почта аша, гариза һәм документларны тапшыру турында уведомление белән, заказлы почта аша, әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларны тапшыру тора.

Орган белгече, кабул итүне алып баручы, башкара:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү, шул исәптән документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, орган белгече кәргән гаризаны терки, гариза тапшыру турында уведомление белән яисә электрон формада, гариза бирү ысулына карап, гариза кабул итү датасы турында тамгасы һәм аңа кушып бирелә торган документларны заказлы почта аша жиберә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, орган белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза (мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте) кәргән көнне гамэлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән һәм теркәлгән гариза һәм документлар яисә кире кайтарылган документлар.

3.4. Ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарга жиберү

3.4.1. Бүлек белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша түбәндәге документларны бирү турында запросларны жиберә:

опека һәм попечительлек органнары белән берлектә теркәлгән гражданнар турында белешмәләр;

опекага алынган баланың милкенә (ТР буенча Росреестрдан) ЕГРНнан өземтә.

Ведомствоара запрос электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы (алга таба - СМЭВ) каналлары буенча төзелә һәм жиберелә.

СМЭВ каналлары буенча ведомствоара запрос Формалаштыру һәм жиберүнең техник мөмкинлеге булмаганда, ведомствоара запрос кәгазьдә почта аша, факс буенча, почта яки курьер илтүе аша жиберелә.

Ведомствоара запрос 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7.2 статьясы таләпләре нигезендә формалаштырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кәргән көнне гамэлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: ведомствоара запрослар жиберү.

3.4.2. Мәгълүмат белән тәэмин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кәргән запрослар нигезендә, соратып алына торган документларны (мәгълүматны) тапшыралар яки дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамәләр (алга таба - баш тарту

турында хәбәрнамә) жиберәләр.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар законнарда билгеләнгән срокта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документлар (белешмәләр) яки органга жиберелгән баш тарту турында белдерү.

3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү

3.5.1. Орган белгече опека һәм попечительлек буенча комиссиягә (алга таба - Комиссия) бирү өчен документлар пакетын формалаштыра. Опека һәм попечительлек буенча Комиссия опека һәм попечительлек органнары, опека һәм попечительлек органнары, медицина оешмалары, социаль хезмәтләр күрсәтүче белем бирү оешмалары, яки опека һәм попечительлек эшчәнлеген тормышка ашыруда катнашучы башка оешмалар эшчәнлеген координацияләү максатларында опека һәм попечительлек органы каршында төзелә. Комиссия составы муниципаль район (шәһәр округы) башлыгы карары белән раслана.

Процедураларның нәтижәсе: формалаштырылган һәм комиссиягә карауга жиберелгән документлар пакеты.

3.5.2. Комиссия әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә мөрәжәгать итүче биргән документлар, әлеге Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктчалары нигезендә алынган белешмәләр (документлар) нигезендә суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтсез дип танылган затка, наемга (арендага), түләүсез файдалануга, йә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамә бирү турында карар кабул итә.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән (рөхсәт бирүдән) баш тарту турындагы карар әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән нигезләрнең берсе булса да булса да комиссия тарафыннан кабул ителә.

Опека һәм попечительлек буенча комиссия утырышын үткәрү барышы, шулай ук аның бәяләмәсе утырыш беркетмәсендә теркәлә. Күрсәтелгән беркетмәләр комиссия рәисе һәм әгъзалары тарафыннан имзаланган һәм Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналында теркәлә (әлеге Регламентка 2 нче кушымта).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтсез дип танылган затка мөлкәтне тапшыруга алдан рөхсәт бирү турында карар, Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр (рөхсәт бирүдә).

3.5.3. Комиссия утырышы беркетмәсе нигезендә белгеч суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтсез дип танылган затны түләүсез файдалануга (алга таба - рөхсәт (күрсәтмә) алу яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында белдерү кәгазе эзерли һәм аны Башкарма комитет житәкчесенә имзага жиберә.

Рөхсәт яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамә (рөхсәт бирүдә) ике нөсхәдә төзелә.

Процедураларның нәтижәсе: житәкчегә кул кую өчен жиберелгән карар проекты яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында белдерү (рөхсәт бирүдә).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5.4. Башкарма комитет житәкчесе комиссия утырышы беркетмәсен өйрәнә һәм рөхсәт яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәгә кул куя.

Процедураның нәтижәсе: имзаланган документ 2 нөсхәдә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.6. Дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү

3.6.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элемент ысулын

кулланып (почта аша, электрон адреска) дэүлэт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә жибәрелә.

Опека һәм попечительлек органы баш тарту турындагы белдерү белән бергә мөрәжәгать итүчегә бирелгән барлык документларны кире кайтара һәм аңа шикаять бирү тәртибен аңлата. Күрсәтелгән документларның күчermәләре опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән рөхсәт яки баш тарту турында белдерү.

Процедурасы, билгели торган әлеге пунктта, гамәлгә ашырыла көнендә килү гариза бирүче.

3.7. Техник хаталарны төзәтү

3.7.1. Дэүлэт хезмәте нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче бүлеккә тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 3 нче кушымта);

мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дэүлэт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы Документлар.

Дэүлэт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсэн, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дэүлэт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша тапшырыла.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымталы документлар белән гаризаны терки һәм аларны органга тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул орган белгеченә карап тикшерүгә жибәрелгән.

3.7.3. Орган белгече документларны карый, һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында, 3.4.4 пунктларында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла - 3.4.5 әлеге Регламентның 3.4.5 статьясы нигезендә төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсэн имза куеп, яисә мөрәжәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) документ бирү мөмкинлегенә турында хат юллый.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жибәрелгән) документ.

4. Дэүлэт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дэүлэт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дэүлэт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органнарының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) дэүлэт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

2) эшне алып баруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган;

3) билгеләнгән тәртиптә дэүлэт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (жирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дэүлэт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп торыу максатларында Башкарма комитет житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләр эзлеклелегенә үтәләшкән агымдагы контроль башкарма комитет житәкчесе урынбасары, дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшнә оештыру өчен җаваплы, шулай ук опека һәм попечительлек органы белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегә җирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе гариза бирүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны контрольдә тоты. Дәүләт хезмәтләрен күрсәтү барышында кабул ителә (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы булалар.

4.5. Дәүләт хезмәтен гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә эшчәнлекнең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлегенә ярдәмдә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзгәренә, оешмаларның "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Мөрәжәгать итүчеләр Башкарма комитет хезмәткәрләренә дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына), Башкарма комитетка Башкарма комитет житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

- 1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында соратып алуны теркәү вакытын бозу;
- 2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;
- 3) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган документлар яисә мәгълүмат таләпләре яисә аларны гамәлгә ашыру йә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда;
- 4) мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;
- 6) Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;
- 7) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы йә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу.;
- 8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен

бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору;;

10) мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәткәндә, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пунктында каралган очрактардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәле күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итү.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, КФУ аша, " Интернет "мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының рәсми сайтынан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталынан, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга яисә югары органга кергән шикаять (аның булганда) аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә, ә дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга шикаять биргән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тарткан очракта йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан очракта, яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылган очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш.

5.4. Шикаять үз эченә алырга тиеш:

1) хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләр. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаларны мөрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләнделә;

2) шикаятьне канәгатьләнделәрдән баш тартыла.

5.6. Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жибәрелә.

5.7. Шикаятьне канәгатьләнделәргә тиешле дип тану очрагында, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән унайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә килчәк гамәлләр турында мәгълүмат

күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне канәгатьләнделергә тиеш түгел дип тану очрагында мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилленгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләрен карау барышында яисә нәтижәләре буенча вазыйфаи зат, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча шикаятьне карау барышында булган материалларны прокуратурага жиберәләр.

Інче кушымта

Форма

Татарстан Республикасы
(шәһәр округы) муниципаль район
Башкарма комитеты
житәкчесе

(фамилия, исеме, атасының исеме (соңгысы -
булган очракта))

Опекага алынган затның мөлкәтен арендага (арендага) бирүгә алдан рөхсәт алу өчен
гариза

Минем карамакта булучының мөлкәте булып саналган мөлкәтне арендага бирү
(тапшыру) өчен алдан рөхсәт бирүегезне сорыйм

(мөлкәт төрен күрсәтергә)
арендага (арендага), түләүсез файдалануга (кирәклесенең астына сызарга)
опекага алынучы исемнән _____,
(Ф.И.А.и (булганда))

Өстәмә мәгълүмат _____.

Шәхсән мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси
мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату
(шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай
ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп)
мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда,
дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп,
раслыйм.

тел. _____

(дата)

(имза)

Опека һәм попечительлек буенча Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналы

№ т/с	Комиссия утырышы датасы	Аңа карата мәсьәлә каралучы гамәлгә сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән зат Ф.И.А.и	Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышы көн тәртибенең эчтәлегә	Каралган мәсьәлә буенча опека һәм попечительлек комиссиясе карарының эчтәлегә	Искәрмәләр

Знче кушымта

Үрнәк форма

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы)
башкарма комитеты житәкчесенә

техник хаталар төзәтү турында гариза

Дәүләт хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм
_____ (хата)

Язылган: _____

Дөрес мәгълүматлар: _____

Жибәрелгән техник хатаны төзәтергә һәм дәүләт хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

1.

2.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта мондый карарны жибәрүгезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибәрү юлы белән: _____;

расланган күчермә рәвешендә кәгазьдә почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрелә.

Шәхсэн мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм. Минем шәхесемә кагылышлы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дөрес дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчермәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дөрес мәгълүматлар күрсәтелгән. Телефон аша бирелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: _____

Дата _____ Имза _____ / _____

Рәсми билгеләр

Гариза керү вакыты:

Дата:

Теркәлү №

Ф.И.О. гариза кабул иткән затның имзасы

**ДӘУЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮ ӨЧЕН ҖАВАПЛИ ҺӘМ АНЫҢ ҮТӘЛШЕН
КОНТРОЛЬДӘ ТОТУЧЫ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ**

**Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек органы**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлгеге начальнигы, опека һәм попечительлек бүлгеге белгече	8(84345) 3-19-05	Katya.Alenochkina@tatar.ru
	8(84345) 3-19-05	Alina.Isaeva@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе

Вазыйфа	Телефон	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	8(84345) 3-19-00	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы	8(84345) 2-06-01	nurlat@tatar.ru
--	------------------	-----------------

Опека, попечительлек (шул исәптән беренчел опека һәм попечительлек) билгеләү һәм опекун (попечитель) билгеләп кую буенча үз бурычларын үтәүдән опекун (попечитель) азат итүне билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты.

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Опека, попечительлек (шул исәптән беренчел опека һәм попечительлек) билгеләү, опекунны (попечительне) үз бурычларын үтәүдән азат итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең элеге административ регламенты (алга таба - Регламент) опека, попечительлек (шул исәптән башлангыч опека, попечительлек) билгеләү, опекунны (попечительне) аның үтенече буенча үз вазыйфаларын үтәүдән азат итү (суд тәртибендә хокукка сәләтсез яисә чикләнгән сәләтсез дип танылган балигъ булган затларга карата) стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Мөрәжәгать итүчеләр: балигъ булган хокуктан файдалануга сәләтле гражданнар, ата-ана хокукларынан мәхрүм ителмәгән һәм гражданнарның гомеренә яисә сәламәтлегенә каршы алдан ниятләнгән жинаять өчен опека яисә попечительлек билгеләү вакытына хөкем ителмәгән, опекун яисә попечитель булырга теләк белдергән гражданнар.

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш эшли. Гражданнарны кабул итү сәгәтләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт күрсәтмәсе кагыйдәләре нигезендә билгеләнә.

1.3.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - гражданнарны кабул итүнең билгеләнгән графигы нигезендә: сишәмбе - 13:30сәг. -16:30сәг., чәршәмбе - 8.30сәг. - 11.30сәг., пәнжешәмбе - 8:30ч. - 11.30сәг.

Опека һәм попечительлек органының урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат ш., Совет ур., 117 й.

Белешмә өчен телефон: 8 (84345) 3-19-05

Дәүләт хезмәтен күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органнары биналарында мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.3.3. Дәүләт хезмәте, эш графигы, белешмә телефоннары, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайты һәм электрон почтасы адресы турында мәгълүмат Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (алга таба - башкарма комитет) <http://nurlat.tatarstan.ru>, Министрлыкның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәге сайтында («Интернет» чөлтәре), «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәгенә мөрәжәгать иткәндә урнаштырылган (алга таба - МФЦ).

1.3.4. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендәге мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, башкарма комитетның интернет чөлтәрендәге рәсми сайтында, мәгълүмат стендларында, мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органы биналарында урнаштырыла, үз эченә «Интернет» чөлтәре ярдәмендә 1.3.2, 2.1, 2.3, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчасындагы) дәүләт хезмәте турында белешмәләр ала;

1.3.5. «Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) 1) мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» чөлтәре аша:

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының рәсми сайтында;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru.>);

Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында ([http://gosuslugi.ru/.](http://gosuslugi.ru/));

Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Порталында (алга таба - Бердәм портал), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында урнаштырылган мәгълүмат «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасындагы белешмәләр нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мөрәжәгать итүчегә бушлай бирелә.

Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Порталында (алга таба - Бердәм портал), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында урнаштырылган мәгълүмат «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасындагы белешмәләр нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мөрәжәгать итүчегә бушлай бирелә;

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яисә телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткәндә;

5) МФЦга мөрәжәгать иткәндә.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштырылган.

Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Порталында (алга таба - Бердәм портал), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында урнаштырылган мәгълүмат «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасындагы белешмәләр нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мөрәжәгать итүчегә бушлай бирелә.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүматтан файдалану мөрәжәгать итүче тарафыннан нинди дә булса таләпләрне үтәмичә, шул исәптән программа тәминатыннан файдаланмыйча, гамәлгә ашырыла, аны мөрәжәгать итүченең техник чараларына урнаштыру программа тәминатының хокук иясе белән лицензияле яисә башка килешү төзүне таләп итә, ул мөрәжәгать итүчене теркәүне яисә авторизацияләүне яисә аларга шәхси мәгълүматлар бирүне күздә тотта.

1.5. опека - суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган гражданны опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (опекуннар) опекага алынучыларның законлы вәкилләре булып тора һәм алар исемнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик зһәмиятле барлык гамәлләр кыла;

попечительлек - суд тарафыннан хокукка сәләте чикләнгән гражданны опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (попечительләр) Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 30 статьясы нигезендә аларның гамәлләрен кылуга балигь булган тәрбияләнүчеләргә ризалык бирергә тиеш булган тәрбиягә урнаштыру рәвеше;

опекада булган зат - опека яисә попечительлек билгеләнгән гражданин; хокукый сәләтсез гражданин - Россия Федерациясе Граждан кодексының 29 статьясында каралган нигезләрдә суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган гражданин;

хокуктан файдалану сәләте чикләнгән - Россия Федерациясе Граждан кодексының 30 статьясында каралган нигезләр буенча хокукка сәләтлелектә суд тарафыннан чикләнгән гражданин;

дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибен бозуга карата шикаять (алга таба - шикаять) - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, күпфункцияле үзәк хезмәткәре яки "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ

номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон), яки мөрәжәгать итүче күрсәтелгән дәүләт хезмәтен алганда аларның хезмәткәрләре тарафыннан мөрәжәгать итүченең яисә аның законлы мәнфәгатьләрен торгызу яки яклау турындагы таләбе;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (МФЦ)- 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләренә җавап бирә торган һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыруга вәкаләтле, шул исәптән электрон рәвештә дә, «бер тәрәзә» принцибы буенча дәүләт яисә муниципаль учреждениенең оештыру-хокукый формасында төзелгән оешма;

"Бер тәрәзә" принцибы - дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүченең дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турында тиешле гарызнамә яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 151 статьясында күрсәтелгән гарызнамә белән бер тапкыр мөрәжәгать иткәннән соң, ә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнар яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар белән үзара хезмәттәшлеге МФЦ гамәлгә ашырыла торган принцип мөрәжәгать итүченең норматив хокукый актлар һәм үзара хезмәттәшлек турында килешү нигезендә катнашыннан башка гамәлгә ашырыла;

МФЦ ның (дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү) ераклаштырылган эш урыны-Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрена 1376 номерлы карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү МФЦның шәһәр (авыл) җирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрена 1376 номерлы карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү МФЦ эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә;

дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләр өчен электрон рәвештә кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик үзара хезмәттәшлеген тәмин итүче инфраструктурада идентификацияләүнең һәм аутентификациянең бердәм системасы (ЕСИА);

Мәгълүмати үзара хезмәттәшлектә катнашучыларның (мөрәжәгать итүчеләрнең һәм башкарма хакимият органнарының һәм җирле үзидарә органнарының вазыйфаи затларының) дәүләт мәгълүмат системаларында һәм башка мәгълүмат системаларында булган мәгълүматтан файдалануын тәмин итүче федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү МФЦның автоматлаштырылган мәгълүмат системасы (КФҮ АИС);

техник хата - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән хата (хата, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә охшаш хата) һәм документка кертелгән белешмәләрнең (дәүләт хезмәте нәтижәсе), белешмәләр шулар нигезендә кертелә торган документлардагы белешмәләрнең туры килмәвенә китергән белешмәләр;

Өлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла. Гаризаның киңәш ителә торган рәвешә өлеге Регламентка 2 нче кушылтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына карата таләпнең аталышы	Стандартка таләпләр эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив хокукий акт
2.1. Наименование государственной услуги	Опека, попечительлек (шул исәптән башлангыч опека, попечительлек) билгеләү һәм опекун (попечитель) билгеләүкүю, үз бурычларын үтәүдән опекун (попечитель) азат итүне (суд тәртибендә хокукка сәләтсез яисә хокукка сәләтсез чикләнгән дип танылган балигъ булган затларга карата) билгеләү	Россия Федерациясе Граждан кодексының 31, 34, 35 статьялары (алга таба - РФ ГК); «опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясы (алга таба - 48-ФЗ номерлы Федераль закон); Россия Федерациясе Хөкүмәтенң 2010 елның 17 ноябрәндәге карары белән расланган эшкә сәләтсез балигъ булмаган яки тулысынча эшкә сәләтсез гражданнарның опекуннары яки попечительләре булырга теләк белдергән гражданнарны сайлау, исәпкә алу һәм эзерләү кагыйдәләре (алга таба-РФ ГК); № 927 " эшкә сәләтсез яисә тулысынча эшкә сәләтсез гражданнарга карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыруның аерым мәсьәләләре турында»(алга таба - РФ Хөкүмәтенң 927 номерлы карары белән расланган Кагыйдәләр);
2.2. Дәүләт хезмәтен турыдан-туры күрсәтүче башкарма хакимият органы атамасы	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы башкарма комитеты. Опекун (попечитель)булырга теләк белдергән зат, яисә	Башкарма комитет уставы; Башкарма комитет турында Нигезләмә; опека һәм

	<p>опекун (попечитель) булырга теләгән зат яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органы</p>	<p>попечительлек органы турында нигезләмә; «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрән би­рү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 1 статьясы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Закон); «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 3 статьясы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы); 48-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясы; РФ Хөкүмәтенен 927 номерлы карары белән расланган Кагыйдәләрнең 4,4' пунктлары</p>
<p>2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау</p>	<p>Татарстан Республикасы муниципаль берәмлеге башкарма комитеты житәкчесенен опека (попечительлек) билгеләү һәм опекун (шул исәптән алдан опека һәм попечительлек) билгеләү турындагы карары (әлеге Регламентка 1 нче кушымта) һәм билгеләнгән үрнәктәге таныклык би­рү (әлеге Регламентка 3 нче кушымта) яисә опека (попечительлек) билгеләүдән һәм опекун (попечитель) билгеләүдән баш тарту турындагы карары.</p> <p>Татарстан Республикасы муниципаль берәмлеге башкарма</p>	<p>статья 31, 34, 35 ГК РФ; статья 11 Федерального закона № 48-ФЗ; пункт 9 Правил, утвержденных постановлением Правительства РФ № 927; статья 3 Закона № 8-ЗРТ</p>

	<p>комитеты житәкчесенәң опекуны (попечительне) үз бурычларын үтәүдән азат итү турындагы карары.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә сайлап алынган ысул нигезендә рәсмиләштерелә һәм жиберелә:</p> <p>язмача рәвештә - почта адресы буенча; электрон документ формасында - электрон почта адресы буенча һәм Бердәм порталда, Дәүләт һәм муниципаль Порталда гариза бирүченәң шәхси кабинетына Татарстан Республикасы хезмәт күрсәтүләре смс - телефонга хәбәр итеп.</p> <p>Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен электрон документ рәвешендә күрсәтү нәтижәсен яисә электрон документның кәгазьдәгә нөсхәсен дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенәң гамәлдә булу срогы дәвамында алырга хокуклы. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «Электрон имза турында» 2011елның 6 апрелендәгә 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә Бердәм порталда, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында мөрәжәгать итүченәң шәхси кабинетына көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә жиберелә.</p> <p>Әлеге Регламентның дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе опека һәм попечительлек органында яисә МФЦда электрон документның кәгазьдә бастырылган нөсхәсе рәвешендә бирелә, ул опека һәм попечительлек органының вәкаләтле вазыйфаи заты яисә МФЦ хезмәткәре имзасы һәм мөһерә белән таныкланган.</p>	
<p>2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе булган</p>	<p>Дәүләт хезмәте гаризаны һәм документларны теркәгән көннән алып 15 эш көннән артмаган срокта бирелә.</p> <p>Башлангыч опека һәм попечительлек билгеләү «Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелендәгә 48-ФЗ номерлы Федераль законның 12 статьясындагы 1 һәм 2 өлешләре нигезендә гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакытын туктату каралмаган.</p> <p>Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү</p>	<p>РФ Хөкүмәтенәң 927 номерлы карары белән расланган Кагыйдәләренәң 9 п.п.; 8-ТРЗ номерлы Законның 3 статьясы</p>

документларны бирү (жибәрү) срогы	мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла. Гаризада күрсәтелгән (почта, электрон адрес буенча) элемтә ысулыннан файдаланып, дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документның юлнамасы дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнндә гамәлгә ашырыла.	
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булган дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм зарури булган документларның тулы исемлеге мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе	Мөрәжәгать итүче (опекун булырга теләк белдергән гражданнарны сайлап алу, исәпкә алу һәм эзерләү кагыйдәләренең 4.1 пунктында күрсәтелгән гражданнардан тыш) Россия Федерациясе Хөкүмәте карары белән расланган хокуктан файдалануга сәләтсез яисә тулысынча хокуктан файдалануга сәләтсез балигъ яшьтәге гражданнарның попечительләре 2010 елның 17 ноябрендә № 927 “Балигъ булган хокукка сәләтсез яисә тулысынча булмаса опека һәм попечительлекне гамәлгә ашыруның аерым мәсьәләләре турында” хокуктан файдалануга сәләтле гражданнар) опека һәм попечительлек органына түбәндәге документларны тапшыра: гариза: - әлеге Регламентка 2 нче кушымта нигезендә кәгазь чыганактагы документ рәвешендә; - Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша мөрәжәгать иткәндә, әлеге пункт таләпләре нигезендә имзаланган электрон рәвештә (гаризаның электрон формасына тиешле белешмәләр кертү юлы белән тутырыла); чит дәүләтнең компетентлы органнары тарафыннан бирелгән никахлашу турында таныклык һәм аның рус теленә нотариаль таныкланган тәржемәсе (әгәр опекун булырга теләк белдергән граждан никахта торса); балигъ булган гаилә әгъзаларының, граждан белән берлектә яшәүче, опекун (попечитель) булырга теләк белдергән 10 яшькә житкән балаларның фикерен исәпкә алып, балигъ булган баланың опекун белән (опекун (попечитель) тарафыннан опекун (попечитель) гаиләсе белән бергә яшәү турында карар кабул ителгән очракта) уртак яшәүгә ризалыгы;	РФ ГК ның 31, 34, 35 мaddәләре; 48-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясы; РФ Хөкүмәтенен 927 номерлы карары белән расланган 4, 4 ¹ номерлы пунктлар

	<p>опекун (попечитель) булырга теләк белдергән граждан узу, балигъ яшьтәге хокукка сәләтсез яисә тулысынча хокукий сәләтсез гражданнарға карата опека һәм попечительлекне гамәлгә ашыруның аерым мәсьәләләре турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2010 елның 17ноябрәндәге 927 номерлы карары белән расланган хокукка сәләтсез яисә тулысынча эшкә сәләтсез гражданнарға опекун яисә попечитель булырга теләк белдергән гражданнарны сайлап алу, исәпкә алу һәм эзерләү кагыйдәләрендә билгеләнгән тәртиптә эзерлек турында документ (булган очракта); автобиография;</p> <p>пенсия билгеләү һәм аның күләме турында белешмә (тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алучы гариза бирүчеләр өчен);</p> <p>керемне раслый торган документ (мөрәжәгать итүченең кереме булса);</p> <p>балигъ булган хокукка сәләтсез (хокукка сәләте чикләнгән) граждан белән туганлыкны раслый торган документ (гражданлык хәле актларын дәүләт теркәвенә алу турында компетентлы органнар тарафыннан бирелгән таныклык)</p> <p>чит дәүләт һәм аларның нотариаль таныкланган тәржемәсе</p> <p>тел;</p> <p>мөрәжәгать итүченең хатынының керемне раслый торган документ (ир яисә хатынның башка кереме булган очракта).</p> <p>Балигъ яшьтәге балаларның опекуннары яисә попечительләре булырга теләк белдергән ата-аналары, әбиләре, бабалары, абыйлары, апалары, балалары һәм оныклары</p> <p>Күрсәтелгән гражданнар опекун итеп билгеләү турында гариза биргән көнгә кимендә 10 ел бергә гомер кичергән булсалар (алга таба - якин туганнар,</p> <p>опекун булырга теләк белдергән), опека һәм попечительлек органына түбәндәге документларны тапшыра:</p>	
--	--	--

	<p>1) гариза:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - әлеге Регламентка 2 нче кушымта нигезендә кәгазь чыганактагы документ рәвешендә; - - Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша мөрәжәгать иткәндә, әлеге пункт таләпләре нигезендә имзаланган электрон рәвештә (гаризаның электрон формасына тиешле белешмәләр кертү юлы белән тутырыла); - 2) балигъ булган хокуктан файдалануга сәләтсез (хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән) граждан белән туганлыкны раслый торган документлар (чит дәүләтнең компетентлы органнары тарафыннан бирелгән гражданлык хәле актларын дәүләт теркәвенә алу турындагы таныклык һәм аларның нотариаль таныкланган тәржемәсе); - 3) чит дәүләтнең компетентлы органнары тарафыннан бирелгән никахны төзү турындагы таныклык һәм аның нотариаль таныкланган тәржемәсе (әгәр опекун (попечитель) булырга теләк белдергән якин туганы никахта торса); <p>2) 2) пенсия билгеләү турында белешмә (тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия алучы гариза бирүчеләр өчен);</p> <p>3) 3) керемне раслый торган документ (мөрәжәгать итүченең кереме булган очракта);</p> <p>4) 4) мөрәжәгать итүченең хатынының керемне раслый торган документлар (ирнең яисә хатынның башка кереме булган очракта);</p> <p>5) 5) Балигъ булган гаилә әгъзаларының, опекун (попечитель) булырга теләк белдергән граждан белән бергә яшәүче 10 яшькә житкән балаларның опекун (попечитель) белән бергә яшәү турында фикерен исәпкә алып, балигъ яшьтәге балигъ булган баланың опекун (попечитель) белән бергә яшәү турында карар кабул ителгән очракта (опекун (попечитель) тарафыннан уртақ яшәү турында карар кабул ителгән очракта) ризалыгы.</p> <p>Мөрәжәгать итүче паспорт яисә шәхесне раслаучы башка</p>	
--	---	--

	<p>документ бирә.</p> <p>Башлангыч опека һәм попечительлек билгеләнгәндә, мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына түбәндәге документларны тапшыра:</p> <p>1) шәхесне таныкмый торган паспорт яисә башка документ.</p> <p>Опекун (попечитель) вазыйфаларын үтәүдән азат ителергә теләгән опекун (попечитель) булып торучы гариза опека һәм попечительлек органына түбәндәге документларны тапшыра:</p> <p>2) гариза;</p> <p>3) шәхесне таныкмый торган паспорт яисә башка документ.</p> <p>Документларның төп нөсхәләре һәм күчермәләре (төргәктән соң төп нөсхәләре кире кайтарыла), документларның нотариаль таныкланган күчермәләрен кабул итү мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәтен алу өчен гариза бланкын мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына шәхсэн мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм законнарда билгеләнгән тәртиптә таныкланган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе тарафыннан тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <p>1) 1) шәхсэн (мөрәжәгать итүче исемнән эш итүче зат ышанычнамә нигезендә);</p> <p>2) 2) Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша электрон рәвештә;</p> <p>3) 3) гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән «Интернет» челтәре аша;</p> <p>4) 4) тапшыру турында хәбәрнамә белән почта аша;</p> <p>5) 5) 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә кәгазь саклагычларда һәм электрон документлар рәвешендә КФҮ аша.</p> <p>Гаризаны почта аша жибәргәндә аңа теркәлә торган документларның (шәхесне таныкмый торган документның</p>	
--	--	--

	<p>күчermәсеннән тыш) күчermәләрe Россия Федерациясе законнары нигезендә таныкланырга тиеш.</p> <p>Гаризаны һәм кирәкле документларны гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре аша, шул исәптән «Интернет» челтәре аша жибәргәндә, электрон документлар формасында гариза һәм документларның күчermәләрe Федераль таләпләр нигезендә имзаланырга (таныкланырга) тиеш.</p> <p>63-ФЗ номерлы закон һәм 210-ФЗ номерлы Федераль закон.</p> <p>Гаризаны һәм кирәкле документларны Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша жибәргәндә гариза гади электрон имза белән имзалана. Гади электрон имза алу өчен мөрәжәгать итүчегә ЕСИАда теркәлү (аутентификация) процедурасын узарга, шулай ук исәпкә алуны стандарт язылудан түбәнрәк дәрәжәдә расларга кирәк.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсына торган оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы булган дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны мөрәжәгать итүчеләр, шул исәптән электрон рәвештә, алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында түбәндәгеләр алына:</p> <p>хезмәт эшчәнлеге, хезмәт стажы турындагы документлар (2020 елның 1 гыйнварына кадәр чорлар өчен) (вәкаләтле органнарда)</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтүче органнар, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары йә дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсынучы оешмалар карамагындагы мөрәжәгать итүченең керемнәре турында белешмәләр;</p> <p>мөрәжәгать итүче белән бергә теркәлгән гражданнар турында яисә торак урыннан файдалану хокукын йә торак урынына милек хокукын раслый торган документны, һәм граждан яшәү урыныннан опекун булырга теләк белдергән финанс сәхте күчermәсен (вәкаләтле органнарда);</p> <p>гражданнарның гомеренә һәм сәламәтлегенә каршы эчке эшләр органнары тарафыннан бирелә торган алдан ниятләнгән жинаять өчен опекун булырга теләк белдергән гражданның булмавы турында белешмә;</p> <p>тиешле вәкаләтле органнар (Кулланучылар хокукларын яклау</p>	<p>РФ Хөкүмәтенен 927 номерлы карары белән расланган Кагыйдәләрнең 6¹ п.</p>

	<p>һәм кеше иминлеге өлкәсендә күзәтчелек федераль хезмәте (ИИД) бирә торган санитария һәм техник кагыйдәләргә һәм нормаларга туры килү турында белешмә;</p> <p>Россия Федерациясе Пенсия фондының территориаль органнары яисә пенсия белән тәмин итүне гамәлгә ашыручы башка органнар тарафыннан бирелә торган пенсия алуны раслый торган белешмә - пенсионер булып торучы опекун (попечитель) булырга теләк белдергән гражданга карата; никахлашуны дәүләт теркәве турында белешмәләр (опекун (попечитель) булырга теләк белдергән һәм никахта торучы гражданга карата) (ЗАГС территориаль органнарына);</p> <p>гражданның балигы яшьтәге хокукка сәләтсез (хокукка сәләте чикләнгән) граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу турында белешмәләр (ЗАГС территориаль органнарына);</p> <p>Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау министрлыгы (территориаль сәламәтлек саклау учреждениесендә) билгеләгән тәртиптә бирелгән гражданны опекун (попечитель) булырга теләк белдергән гражданны медицина таныклары нәтижеләре буенча сәламәтлек торышы турында медицина бәяләмәсе;</p> <p>опека һәм попечительлек органнарының опекун (попечитель) булырга теләк белдергән якин туганының, балигы яшьтәге бала белән, балигы булган баланың балигы булган яшкә житкәнче, опека яисә попечительлек балигы булу яшенә житкәнче билгеләнә торган очракта, тиешенчә мөрәжәгать итмәү фактлары булмау турында бәяләмәсе. Опека һәм попечительлек органы күрсәтелгән белешмәләргә ия булган очракта, ведомствоара гарызнамә жиһазлар.</p> <p>Мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм бирү тәртибе шушы Регламентның 2.5 пунктында билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүче ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек ярдәмендә алынырга тиешле документларны мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы.</p> <p>Мөрәжәгать итүченең югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмасы дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен</p>	
--	--	--

	<p>нигез була алмый.</p> <p>Гариза бирүчедән таләп итү тыела:</p> <p>электрон образлары элек 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7 пункты нигезендә таныкланган документларны һәм мәгълүматны кәгазь чыганакта бирү, мондый документларга тамга салу йә аларны алу дәүләт хезмәте күрсәтүнең кирәкле шарты булып торса һәм федераль законнарда билгеләнгән башка очраклардан тыш;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен мөрәжәгать итүче тарафыннан Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен гариза бирүче тарафыннан түләү кертелүне раслый торган документларны һәм мәгълүматны, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлардан тыш;</p> <p>дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тартканда, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пунктында каралган очраклардан тыш, документларның һәм мәгълүматның тапшырылуы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документларны һәм мәгълүматны тапшыру.</p>	
<p>2.7. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренә тулы исемлегә</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтү хокукына ия затлар категориясенә туры килми. 2. Ведомствоара хезмәттәшлек барышында алынган мәгълүматларга каршы килә торган белешмәләрне һәм (яисә) документларны тапшыру. 3. Бирелгән документларның әлеге Регламентның 2.5 п. күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве; 4. Бирелә торган документларда таныкланмаган төзәтмәләр булу 	

	<p>билгелэнгән тәртиптә.</p> <p>5. Опекан яисә попечительлек билгеләүгә мохтаж затның йә булырга теләк белдергән затның яшәү урыны буенча мөрәжәгатә опекун яки попечитель.</p> <p>6. Электрон имза белән имзаланмаган (таныкланмаган) электрон документлар рәвешендә гариза һәм документлар (документларның күчәрмәләре) тапшыру Россия Федерациясә законнары нигезендә.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле булган очракта, гариза һәм башка документларны кабул итүдән баш тарту тыела.</p> <p>Бердәм порталда, Дәүләт һәм муниципаль порталда бастырылган дәүләт хезмәтен күрсәтү сроклары һәм тәртибе турында мәгълүмат Татарстан Республикасы хезмәт күрсәтүләре «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында.</p>	
<p>2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып торы яисә кире кагу өчен нигезләрнең тулы исемлегә</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>1. Документларда дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен документлардагы мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми торган зарарланулар бар;</p> <p>2. Конкрет гражданны опекун яисә попечитель итеп билгеләп кую опекага алынучы мәнфәгатьләренә туры килми торган шартларны ачыклау;</p> <p>3. Россия Федерациясә Граждан кодексында билгелэнгән кешеләрнең булуы чагылдырылган гражданның (якын туганының) яшәү шартларын тикшерү акты Аны опекун итеп билгеләүгә комачаулаучы хәлләр федерациясә;</p> <p>4. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документларда дәрәс булмаган яисә бозып күрсәтелгән белешмәләр ачыкланган.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза Бердәм</p>	<p>РФ ГК; 48-ФЗ номерлы Федераль закон; РФ № 927 карары</p>

	порталда, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында бастырылган дәүләт хезмәтен күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту тыела. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.	
2.9. Дәүләт хезмәтен күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлегенә, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелгән (бирелә торган) документ (документлар) турында белешмәләр	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.	
2.11. Түләү алуның тәртибе, күләме һәм аны алу нигезләре, дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булган хезмәтләр күрсәткән өчен, мондый түләүнең күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә, дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы һәм мондый хезмәтләр күрсәтүнең нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты	Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы 30 минуттан артык түгел. Аерым категория мөрәжәгать итүчеләр өчен чират билгеләнмәгән.	«Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында» Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 07 маендагы 601 номерлы Указының 1 п.
2.13. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте һәм хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать	Гариза кергән көнне теркәлә. Электрон формада кергән сорау ял (бәйрәм) көнендә ял көне алдыннан (бәйрәм) эш көнендә теркәлә. МФЦга гариза биргән көнне шәхсән мөрәжәгать иткәндә	

<p>итүченең гаризасын теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон рәвештә</p>	<p>мөрәжәгать итүчегә АИС МФЦдан теркәү номеры белән расписка бирелә, ул түбәндәгеләрне раслый:</p> <p>гариза жиһәрелгән, һәм электрон гариза бирү датасы белән.</p> <p>Гаризаны Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша жиһәргәндә мөрәжәгать итүче көненә гариза бирү Бердәм порталның, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетында һәм электрон рәвештә гаризаның теркәлү номеры һәм гариза бирү датасы күрсәтелгән юлланган булуын раслый торган хәбәрнамә почтасына.</p>	
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, көтү залына, дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гарызнамәләрне тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре булган мәгълүмати стендларга һәм һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерү өчен кирәкле документлар исемлегенә, шул исәптән күрсәтелгән объектларның инвалидлары өчен федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә файдалану мөмкинлеген тәэмин итүгә карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз, мәгълүмати стендлар белән жиһазланган биналарда һәм биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда урнаштырыла.</p> <p>Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляскаларда йөрүче һәм суыкларны кулланучыларга, бинаның, биналарның һәм хезмәтләрнең, шул исәптән:</p> <p>бинага һәм биналарга, шулай ук аларда хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз кереп йөрү өчен шартлар;</p> <p>объектлар урнашкан территория буенча, бина һәм бинага керү һәм чыгу, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып, мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге;</p> <p>күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренең ныклы тайпылышлары булган инвалидларны озата бару һәм аларга бинада һәм бүлмәләрдә ярдәм күрсәтү инвалидларның бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәэмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлегенә чикләүне исәпкә алып тиешенчә урнаштыру; инвалидлар өчен кирәкле аваз һәм күрү мәгълүматын,</p>	<p>«Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрәндәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 14 Ст., 15 ст.;</p> <p>210-ФЗ номерлы Федераль закон;</p> <p>«Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр керту турында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары</p>

	<p>шулай ук язучыларны, билгеләр һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчәне кертү;</p> <p>Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы “Йөртүче этне махсус укуы турында раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында”;</p> <p>хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр, инвалидларга алар хезмәтләрен башка затлар белән бертигез дәрәжәдә алырга комачаулаучы каршылыкларны жинүдә ярдәм итү.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектлардан инвалидларның файдалана алуын тәмин итү өлешендә таләпләр эксплуатациягә кертелгән, капитал ремонт үткән, реконструкцияләнгән, яңартылган объектларга карата 2016 елның 1 июленнән соң кулланыла</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның давамлылыгы, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләрдән файдаланып, дәүләт хезмәтен күрсәтүнең күпфункциональ үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге йә мөмкинлеге (шул исәптән), жирле үзидарә органының теләсе кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүченең сайлау буенча (экстриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <p>1) жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеге зонасында документлар кабул итү, бирү алып барыла торган бинаның урнашу урыны;</p> <p>2) кирәкле белгечләр саны, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган урыннар булу;;</p> <p>3) мәгълүмат стендларында, рәсми стендларда дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу</p> <p>Башкарма комитет сайтында, Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында, бердәм порталда;</p> <p>4) ярдәм күрсәтү инвалидларга преодолении киртәләренә, комачаулаучы аларга хезмәт күрсәтү, алар белән беррәттән, башка затлар.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <p>1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;</p> <p>2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү;</p>	

<p>күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү турында Федераль законның 15¹ статьясында (комплекслы запрос) каралган берничә дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы соратып алу юлы белән, мөрәжәгать итүчене (экстриториаль принцип) сайлап алу юлы белән</p>	<p>3) опека һәм попечительлек органнары хезмәткәрләре тарафыннан регламентны бозуга нигезләнгән шикаятьләрнең булмавы;</p> <p>4) мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):</p> <p>4.1) мөрәжәгать итүченең КФҮ, опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләре белән дәүләт хезмәте күрсәткәндә үзара хезмәттәшлеге берәү гамәлгә ашырыла</p> <p>4.2) гариза тапшырганда барлык кирәкле документлар белән;</p> <p>бер тапкыр КФҮтә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алу кирәк булган очракта (опека һәм попечительлек органы кәгазьдә электрон документ нөсхәсе рәвешендә).</p> <p>Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлегенең озынлыгы 15 минуттан артмый.</p> <p>Мөрәжәгать итүче, бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы ярдәмендә, күчмә радиотелефон элемтәсе жайланмалары ярдәмендә дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфатын бәяләргә хокуклы, терминаль жайланмалар.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүченең шәхси кабинетында бердәм порталда яки порталда алырга мөмкин Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү үзәгендә, КФҮтә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү, хезмәт күрсәтү тәртибе һәм башка документлар турындагы белешмәләрдән файдалану мөрәжәгать итүченең «шәхси кабинет» та яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында алдан авторизацияләнмичә башкарыла. «Шәхси кабинет» та авторизацияләнгәннән соң мөрәжәгать итүче түбәндәге мөмкинлекләргә ия: дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле гаризаны бирергә, кирәк булганда документларның электрон үрнәкләрен (график файллар) беркетергә.</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү, аны күрсәтүнең барышы турында</p>	
---	--	--

	<p>мәгълүмат алырга; дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында мәгълүмат алырга.</p> <p>Гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны электрон форматта бирү мөмкинлеген тәмин итү өчен гариза бирүче гади электрон култамга ачкычына ия булырга тиеш. Гади электрон култамга ачкычын алу өчен (алга таба - гади электрон имза) гариза бирүчегә ЕСИА да теркәү процедурасын узарга кирәк. ЕСИА да алдан теркәүнең Онлайн-формасы «Интернет» челтәрендә («Интернет» челтәрендә сайтның доменное исеме esia.gosuslugi.ru) урнаштырылган.</p> <p>ЕСИА да (физик зат буларак) теркәү процедурасын узганнан соң, гариза бирүче-физик зат гади электрон имза кулланып авторизацияләнергә тиеш. Авторлаштырылганнан соң гариза бирүче элек бирелгән гаризаларга һәм хезмәтләрне электрон рәвештә күрсәтү нәтижәләренә керә ала.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү, яшәү урынына яки фактта яшәү урынына бәйсез рәвештә, экстриториаль принцип буенча, мөрәжәгать итүче теләге белән, теләсә кайсы КФҮтә гамәлгә ашырыла.</p> <p>Комплекслы соратып алу составында дәүләт хезмәте каралмаган.</p>	
<p>2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алу (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча бирелгән очракта) һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәткәндә гариза бирүче хокуклы:</p> <p>а) бердәм порталда урнаштырылган дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алырга. Дәүләт хезмәтләре порталы</p> <p>Татарстан Республикасы Муниципаль хезмәт күрсәтү;</p> <p>б) Шәхси кабинетны кулланып, электрон документ формасында дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирергә. гаризаның электрон формасын тугыру юлы белән портал;</p> <p>в) электрон формада бирелгән дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гаризаларны үтәү барышы турында белешмәләр алырга;</p> <p>г) Республика порталы аша дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфатын бәяләргә.;</p>	<p>Федеральный закон № 63-ФЗ; Федеральный закон № 210-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»</p>

	<p>д) белдерү рәвешендә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алырга;</p> <p>е) Башкарма комитетның, шулай ук аның вазыйфай затларының, дәүләт хезмәткәрләренә бердәм порталы, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша хәл ителүенә һәм гамәл кылмауларына (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә,</p> <p>дәүләт хезмәтләрен күрсәткәндә кылынган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәэмин итә</p> <p>а) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфай затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хезмәт күрсәтү.</p> <p>Гаризаны формалаштыру гаризаның бердәм порталында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында, нинди дә булса башка формада гариза бирмичә гаризаның электрон формасын тугыру юлы белән башкарыла. КФҮтә кабул итүгә гариза бирүчеләрне теркәү (алга таба - язылу) Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны аша башкарыла.</p> <p>Мөрәжәгать итүгә кабул итү өчен теләсә нинди ирекле датага һәм вакытка күпфункцияле үзәктә билгеләнгән график буенча язылу мөмкинлегә бирелә.</p> <p>Билгеле бер датага язылу шушы датага кадәр тәүлек эчендә тәмамлана.</p> <p>Республика порталы аша алдан язылуны гамәлгә ашыру өчен гариза бирүгә системасы тарафыннан соратып алына торган мәгълүматларны, шул исәптән, күрсәтергә кирәк:</p> <p>фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда);</p> <p>телефон номеры;</p> <p>электрон почта адресы (теләге буенча);</p> <p>кабул итү көне һәм вакыты.</p> <p>Гариза бирүче хәбәр иткән мәгълүматларның шәхси кабул итү вакытында гариза бирүче биргән документларга туры</p>	
--	---	--

	<p>килмәве очрагында, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.</p> <p>Алдан язылуны гамәлгә ашырганда гариза бирүчегә талон-раслау мөмкинлеге бирелә. Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, күрсәтелгән адреска кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, алдан язылуны раслау турында мәгълүмат жибәрелә.</p> <p>Алдан язылуны гамәлгә ашырганда гариза бирүчегә мәжбүри тәртиптә алдан язылу аның килгән очракта гамәлдән чыгарылуы турында хәбәр ителә</p> <p>кабул итү вакыты билгеләнгәннән 15 минут узгач.</p> <p>Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән, Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш, кабул итү максатын күрсәтүдән, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакытлыча интервал дәвамлылыгын исәпләү өчен кирәк булган мәгълүматлардан башка гамәлләр кылуны таләп итү тыела.</p>	
--	---	--

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләре, шулай ук күпфункционале үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре.

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы.

3.1.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

Опека һәм попечительлек буенча дәүләт хезмәте күрсәтү:

- мөрәжәгать итүчегә консультация бирү, мөрәжәгать итүчегә ярдәм күрсәтү;
- гаризаны һәм документларны кабул итү, аларны теркәү;
- ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарга жиһәрү;
- опекун булырга теләк белдергән гражданның яшәү шартларын тикшерү;
- опекун (попечитель) билгеләү турында яисә опекун (попечитель) билгеләүдән баш тарту турында карар кабул итү;
- дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
- техник хатаны төзәтү.

Башлангыч опека һәм попечительлек билгеләнгәндә:

- мөрәжәгать итүчегә консультация бирү, мөрәжәгать итүчегә ярдәм күрсәтү;
- гаризаны һәм документларны кабул итү, аларны теркәү;
- опекун булырга теләк белдергән гражданның яшәү шартларын тикшерү;
- опекун (попечитель) билгеләү турында яисә опекун (попечитель) билгеләүдән баш тарту турында карар кабул итү;
- дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
- техник хатаны төзәтү.

Опекунны (попечительне) үз бурычларын үтәүдән азат итү:

- мөрәжәгать итүчегә консультация бирү, мөрәжәгать итүчегә ярдәм күрсәтү;
- гаризаны һәм документларны кабул итү, аларны теркәү;
- опекун (попечитель) билгеләү турында яисә опекун (попечитель) билгеләүдән баш тарту турында карар кабул итү;
- дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
- техник хатаны төзәтү.

3.2. Мөрәжәгать итүчене консультацияләү.

3.2.1 Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен шәхсән үзе, телефон һәм (яисә) электрон почта аша опека һәм попечительлек органына (алга таба - Бүлек) мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документациянең составы, формасы һәм эчтәлегенә буенча да консультация бирә. Бүлек белгече дәүләт хезмәтен алу предметына мөрәжәгать итүчене консультацияли, дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тутыруда ярдәм итә. Әлегә пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: бирелә торган документациянең составы, формасы һәм дәүләт хезмәтен алу мәсьәләләре буенча консультацияләр

3.2.2. Административ процедураны үтәүне башлауның нигезе - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәтен күрсәтүгә бәйле мәсьәләләр буенча мөрәжәгәте.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр), түбәндәгеләр тора:

- мөрәжәгать итүченең МФЦ га мөрәжәгатендә (- МФЦ хезмәткәре);
- Мөрәжәгать итүчене опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә - дәүләт хезмәте күрсәтү вазыйфаи бурычларына керә торган опека һәм попечительлек органы хезмәткәре (алга таба - консультацияләү өчен җаваплы вазыйфаи зат; опека һәм попечительлек органы хезмәткәре).

3.2.3 Мөрәжәгать итүче МФЦда шәхсэн һәм телефон һәм электрон почта аша дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында консультация алырга хокуклы.

МФЦ хезмәткәре мөрәжәгать итүчене, шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен тапшырыла торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәлэләр буенча консультацияли.

Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында мәгълүматны МФЦ <http://mfc.16.tatarstan.ru> сайтынан ирекле файдалану юлы белән алырга мөмкин.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәлэләр буенча консультация.

3.2.4. Мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына телефон һәм электрон почта аша мөрәжәгать итәргә, шулай ук Бердәм порталда, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында, муниципаль берәмлек Башкарма комитетының рәсми сайтында дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында, шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен тапшырыла торган документларның составы, формасы һәм башка мәсьәлэләр буенча консультация алырга хокуклы.

Консультирование өчен җаваплы вазыйфай зат мөрәжәгать итүчегә 1.3.3 пункты таләпләре нигезендә хәбәр итә. Регламент.

Өлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать кәргән көннән алып өч эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәлэләр буенча консультацияләр.

3.3. Гариза һәм документлар кабул итү, аларны теркәү.

3.3.1. МФЦ аша дәүләт хезмәте күрсәтү өчен документлар кабул итү.

3.3.1.1 Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә белән МФЦга мөрәжәгать итә һәм документларны Регламентның 2.5 пункты нигезендә тапшыра.

3.3.1.2. МФЦ хезмәткәре, гаризаларны кабул итүче: мөрәжәгать итүченең шәхесен раслый;

мөрәжәгать предметын билгели;

документларны биргән затның вәкаләтләрен тикшерә;

документларның күрсәтелгән таләпләргә туры килүен тикшерә

Регламентның 2.5 пунктында;

МФЦ АИСКА гаризаның электрон формасын тутыра;

«Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны тапшырганда

кәгазь чыганакта, тапшырылган документларны сканлаштыра;

МФЦ АИСтан гаризаны чыгара;

мөрәжәгать итүчегә тикшерү һәм имзалауга тапшыра;

имзалаганнан соң МФЦ АИСТА имзаланган гаризаны сканерлый;

электрон рәвештә тапшырылган документларны МФЦ АИСТА тутыра

сканланган документларның электрон образлары, электрон эш формалаштыра;

имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның төп нөсхәләрен кире кайтара;

мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итүдә расписка бирә.

Өлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать иткән көнне үтәлә.

3.3.1.3 МФЦ хезмәткәре мөрәжәгать итүчедән электрон рәвештә опека һәм попечительлек органына (электрон эшләр пакетлары составында) мөрәжәгать итүче МФЦ структур бүлекчәсенә мөрәжәгать иткән көннән бер эш көне эчендә кабул ителгән документлар пакетын жиберә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: опека һәм попечительлек органына электрон хезмәттәшлек системасы аша жиберелгән гариза һәм документлар пакеты (электрон эш).

3.3.2. Гариза һәм документлар соратып алуға административ процедураны үтәүне башлау өчен гариза бирүченең шәхсэн яисә Бердәм портал аша электрон рәвештә тапшыруы нигез була. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, йә почта аша, гаризаны һәм документларны шушы Регламентның 2.5 пункттында каралган документларны тапшыру турында хәбәр итеп, заказлы почта аша юллама белән.

Гаризаны Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша электрон рәвештә бирү өчен гариза бирүче түбәндәге гамәлләрне башкара:

Бердәм порталда, дәүләти Порталда авторизация үти.

Татарстан Республикасы муниципаль хезмәтләрә күрсәтү;

Бердәм порталда, Порталда электрон гариза формасын ача.

Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрә күрсәтү;

белешмәләр кәргән электрон гариза формасын тутыра,

дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри;

документларны электрон формада беркетә.

Гаризаны Бердәм портал, Портал аша жиберә алалар.

Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрә яисә Татарстан Республикасы Электрон Хөкүмәте Инфоматлары;

Бүлек белгече кабул итә:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

документларның булуын тикшерү;

китерелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда ассызыклар, өстәмәләр, сызылган сүзләр һәм килешенмәгән башка төзәтүләр булмай).

Әлеге Регламентның 2.7 п. күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны һәм документларны кабул итү датасы, бирелгән керү номеры (мөрәжәгать итүченең шәхсэн мөрәжәгатендә) турында тамга белән язулар тапшыра, гаризаны почта һәм (яисә) гомуми файдаланудагы мәгълүмати - телекоммуникация чөлтәрләрен кулланып жиберә, шул исәптән «Интернет» чөлтәрән дә кертеп - теркәү датасы турында хәбәрнамә жиберү.

Әлеге Регламентның 2.7 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә телдән хәбәр итә.

документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, аңа гариза һәм документлар кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең эчтәлеген аңлатып, документларны почта һәм (яки) гомуми файдаланудагы мәгълүмат - телекоммуникация чөлтәрләре аша, «Интернет» чөлтәрән дә кертеп, бүлек белгече, документларны кабул итүдән һәм гаризаны теркәүдән баш тарту сәбәпләрен аңлатып, гаризаны теркәүдән баш тарту турында карар жиберә (әлеге Регламентка 11 нче кушымта). Гаризаны Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, Татарстан Республикасы Электрон Хөкүмәте инфоматлары аша биргәндә гаризаны теркәүдән баш тарту турында карар, сәбәпләрен аңлатып, гариза бирүченең Шәхси кабинетына бердәм порталда, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында жиберелә (әлеге Регламентка 11 нче кушымта).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

шәхси кабул иткәндә яки гариза һәм документлар кәргәндә-почта аша - гариза һәм документлар кәргән көнне;

бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, Татарстан Республикасы Электрон Хөкүмәте инфоматлары, «Интернет» чөлтәрән дә кертеп, гомуми файдаланудагы мәгълүмат - телекоммуникация чөлтәрләре аша гариза һәм документлар кәргәндә - бүлеккә гариза һәм документлар кәргән көнне яисә икенче эш көнендә, бүлекнең эш вакыты тәмамланганнан соң гариза һәм документлар кәргән очракта. Ял яки эшләми торган бәйрәм көннәрендә - бүлекнең беренче эш көнендә-ял һәм эшләми торган бәйрәм көннәрендә гариза һәм документлар кәргән очракта.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән һәм теркәлгән гариза һәм документлар яисә кире кайтарылган документлар.

3.4. Ведомствоара гарызнамэлэр формалаштыру һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарға жиһәрү.

3.4.1. Бүлек белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша түбәндәге заһросларны жиһәрә:

мөрәжәгать итүче белән бергә теркәлгән гражданныр турында белешмәләр яки торак урыныннан файдалану хокукын яисә торак урынына милек хокукын раслаучы документ, опекун булырга теләк белдергән гражданның яшәү урыныннан финанс шәхси счеты күчәрмәсен (вәкаләтле органнарға) бирү турында;

турында белешмә бирү турында булмау турында гражданин, выразившего булырга теләк опекуном, судимости өчен уйланылган жинаять, гражданныр тормышына һәм сәламәтлегенә каршы (эчке эшләр органнарына);

торак биналарның санитар һәм техник кагыйдәләргә һәм нормаларға туры килүе турында белешмә бирү турында (кулланучылар хокукларын яклау һәм кеше иминлеге өлкәсендә күзәтчелек буенча федераль хезмәтнең Татарстан Республикасы буенча идарәсенә);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "пенсия алуны раслаучы, пенсионер булырга теләк белдергән гражданның (Россия Федерациясе Пенсия фондының территориаль органнарына яисә пенсия белән тәмин итүне гамәлгә ашыручы башка органнарға) карата пенсия алуны раслаучы белешмә бирү турында" 2007 ел, 29 нчы июль, 325 нче номерлы карары;

18 яше тулганчы опекун, балигъ булмаган опекага алынган балаларға тиешле тәртиптә мөрәжәгать итү очракларының булмавы турында опека һәм попечительлек органнары бәяләмәсен бирү турында (опека һәм попечительлек органнарына опека һәм попечительлек билгеләүгә мохтаж булган затның элеккеге яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органнарына).

Алдан опека һәм попечительлек билгеләгәндә ведомствоара заһрос жиһәрәлми.

Ведомствоара заһрос электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы (алга таба - СМЭВ) каналлары буенча төзелә һәм жиһәрәлә.

СМЭВ каналлары буенча ведомствоара заһрос Формалаштыру һәм жиһәрүнең техник мөмкинлеге булмаганда, ведомствоара заһрос кәгазьдә почта аша, факс буенча, почта яки курьер илтүе аша жиһәрәлә.

Ведомствоара заһрос 7.2 статья таләпләренә туры китереп төзелә. № 210-ФЗ Федераль закон.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар законнарда билгеләнгән срокта гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: ведомствоара мөрәжәгатьләр жиһәрү. 3.4.2

ведомствоара хезмәттәшлек органнары белгечләре, ведомствоара электрон багланышлар системасы аша кергән заһрослар нигезендә, законнар белән билгеләнгән срокта соратып алына торган документларны (белешмәләрне) тапшыралар.

Процедураларның нәтижәсе: бүлеккә жиһәрәлгән документлар (белешмәләр) яисә документларны (белешмәләрне) бирүдән баш тарту турында белдерү.

3.5. Опекун булырга теләк белдергән гражданның яшәү шартларын тикшерү.

3.5.1. Опекун булырга теләк белдергән гражданның (опекун булырга теләк белдергән якин туганнарыннан тыш), шул исәптән алдан опека һәм попечительлек билгеләгәндә, бүлек белгече аның тормыш шартларын тикшерә, аның барышында опекун (попечитель) итеп билгеләнүгә комачаулык итүче шартлар булмавы билгеләнә.

Опекун (попечитель) булырга теләк белдергән гражданның тормыш шартларын тикшергәндә опека һәм попечительлек органы белгече торак-көнкүреш шартларын, мөрәжәгать итүченең шәхси сыйфатын һәм мотивларын, аның опекун вазифаларын үтәүгә сәләтен, шулай ук аның гаилә әгъзалары арасында килеп туган мөнәсәбәтләргә бәяли.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура опекун яисә попечитель булырга теләгән затның гаризасы теркәлгән көннән соң жиде көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: опекун (попечитель) булырга теләк белдергән гражданның яшәү шартларын тикшерү.

3.5.2. Тикшерү нәтижәләре актта опекун (попечитель) булырга теләк белдергән гражданның яшәү шартларын тикшерү турындагы актта (4 нче кушымта) (алга таба - гражданның тормыш шартларын тикшерү турындагы акт) күрсәтелә.

Тикшерү турындагы акт 2 нөсхәдә рәсмиләштерелә, шуларның берсе опекун (попечитель) булырга теләк белдергән гражданга жиһәрелә, икенчесе бүлектә саклана.

Тикшерү турындагы акт опекун булырга теләк белдергән граждан тарафыннан суд тәртибендә дөгъва белдерелергә мөмкин.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура тикшерү үткәрелгән көннән алып өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: опекун (попечитель) булырга теләк белдергән гражданның яшәү шартларын тикшерү турындагы акт.

3.5.3. Опекун булырга теләк белдергән якин туганының опекуны итеп билгеләү максатларында Бүлек белгече тормыш шартларын тикшерүне үткәрә, аның барышында Россия Федерациясе Граждан кодексында аның опекуны (попечительсе) итеп билгеләнүгә комачаулаучы хәлләрнең булмавы билгеләнә.

Опекун булырга теләк белдергән гражданның тормыш шартларын тикшергәндә, опека һәм попечительлек органы мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын, шәхси сыйфатларын һәм мотивларын, аның опекун бурычларын үтәүгә сәләтен, шулай ук аның гаилә әгъзалары арасында урнашкан мөнәсәбәтләрне бәяли.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура якин туганының опекун булырга теләк белдергән гаризасы теркәлгән көннән алып жиде көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: опекун булырга теләк белдергән якин туганының яшәү шартларын тикшерү.

3.5.4. Тикшерү нәтижәләре актта якин туганының яшәү шартларын тикшерү турында актта күрсәтелә, ул опекун булырга теләк белдергән (8 нче кушымта) (алга таба - якин туганының яшәү шартларын тикшерү турында акт).

Тикшерү турындагы акт 2 нөсхәдә рәсмиләштерелә, шуларның берсе опекун (попечитель) булырга теләк белдергән гражданга жиһәрелә, икенчесе бүлектә саклана.

Тикшерү турындагы акт опекун булырга теләк белдергән граждан тарафыннан суд тәртибендә дөгъва белдерелергә мөмкин.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура тикшерү үткәрелгән көннән алып өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: опекун булырга теләк белдергән якин туганының яшәү шартларын тикшерү турында акт.

3.6. Опекун (попечитель) билгеләү турында (шул исәптән алдан опека һәм попечительлек билгеләгәндә) яисә опекун (попечитель) билгеләүдән баш тарту турында карар кабул итү, шулай ук опекунны (попечительне) үз бурычларын үтәүдән азат итү турында карар кабул итү.

3.6.1 Бүлек белгече опека һәм попечительлек комиссиясенә (алга таба - Комиссия) бирү өчен документлар пакеты формалаштыра.

Процедураларның нәтижәсе: төзелгән һәм Комиссиягә карауга юнәлтелгән документлар пакеты.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.6.2. Комиссия утырышта опекун (попечитель) билгеләү яисә опекун (попечитель) билгеләүдән баш тарту турында карар кабул итә.

Опекун (попечитель) итеп бары тик балигъ булган эшкә сәләтле граждан гына билгеләнергә мөмкин. Шул ук вакытта аның әхлакый һәм башка шәхси сыйфатлары, опекун яисә попечитель бурычларын үтәүгә сәләте, мөрәжәгать итүче һәм опекага яисә попечительлеккә мохтаж зат арасында булган мөнәсәбәтләр, ә инде мөмкин булса - тәрбиядәге кешенен теләге исәпкә алынырга тиеш.

Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышын уздыруның барышы, шулай ук аның баяләмәсе утырыш беркетмәсендә теркәлә. Күрсәтелгән беркетмәләр Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналында теркәлә (7 нче кушымта).

3.6.3 Комиссия әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар, әлеге Регламентның 3.4.2 пунктлары нигезендә алынган белешмәләр (документлар) һәм гражданның яшәү шартларын тикшерү турында акт (якын туганының яшәү шартларын тикшерү турында акт) опекун (попечитель) билгеләү турында йә опекун (попечитель) билгеләүдән баш тарту турында карар кабул итә. Опекун (попечитель) билгеләүдән баш тарту турындагы карар, түбәндәге нигезләрнең берсе генә булса да, Комиссия тарафыннан кабул ителә:

1. Документларда дәүләт хезмәте күрсәтү документларындагы мәгълүматны һәм белешмәләрне тулы күләмдә файдаланырга мөмкинлек бирми торган зарарланулар бар;
2. Конкрет гражданны опекун яисә попечитель итеп билгеләп куюны опекага алынучы мәнфәгатьләренә туры килми торган шартларны ачыклау;
3. Гражданның (якын туганының) яшәү шартларын тикшерү акты, анда Россия Федерациясе Граждан кодексында билгеләнгән, аны опекун итеп билгеләп куюга комачаулы торган хәлләр булуы чагылыш тапкан;
4. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документларда дәрәс булмаган яисә бозылган белешмәләр ачыкланган.

Комиссия утырышының нәтижәсе беркетмә белән рәсмиләштерелә торган карар кабул итү була һәм Комиссия рәисе һәм әгъзалары тарафыннан имзаланган. Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.6.4. Комиссия утырышы беркетмәсе нигезендә белгеч опека, попечительлек (шул исәптән алдан опека һәм попечительлек) билгеләү буенча карар проектын (әлеге Регламентка 1 нче кушымта) яисә опека, попечительлек (шул исәптән алдан опека һәм попечительлек) билгеләүдән баш тарту турында карар проектын (әлеге Регламентка кушымта) Татарстан Республикасы муниципаль берәмлеге (шәһәр округы) башкарма комитеты житәкчесенә имзага жибәрә һәм аны Татарстан Республикасы муниципаль берәмлеге (шәһәр округы) башкарма комитеты житәкчесенә имзага жибәрә.

Процедуралар нәтижәсе:

опека, попечительлек билгеләү буенча карар проектын (шул исәптән беренчел опека һәм попечительлек);

опекунны (попечительне) үз бурычларын үтәүдән азат итү турында карар проектын.

3.6.5. Башкарма комитет житәкчесе Комиссия утырышы беркетмәсен карый һәм опека, попечительлек (шул исәптән беренчел опека һәм попечительлек) билгеләү карарын (алга таба - билгеләү турындагы карар) йә опека (попечительлек) билгеләүдән баш тарту турындагы карарны (шул исәптән беренчел опека һәм попечительлек) имзалай (алга таба - баш тарту турындагы карар).

Процедураның нәтижәсе: опека, попечительлек (шул исәптән беренчел опека һәм попечительлек) билгеләү буенча имзаланган карар; опекунны (попечительне) үз бурычларын үтәүдән азат итү турында имзаланган карар.

3.6.6. Бүлек белгече теркәлү журналында билгеләү (азат итү) турындагы карарны терки, билгеләнгән үрнәктәге таныклыкны рәсмиләштерә (3 нче кушымта).

Процедура нәтижәсе: мөрәжәгать итүченә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә хәбәр итү.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.6.7. «Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясында билгеләнгән очракларда, түләүле нигездә

опека башкару турында гариза нигезендә, опека һәм попечительлек органы үз вазыйфаларын түләүле нигездә башкаручы опекун билгеләү турында карар кабул итә һәм опека яисә попечительлекне гамәлгә ашыру турында Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2010 елның 17 ноябрена 927 номерлы карары белән расланган балигъ булган хокукка сәләтсез яисә тулысынча эшкә сәләтле булмаган гражданга карата опека яисә попечительлек башкару турында шартнамә төзү кагыйдәләрендә билгеләнгән тәртиптә килешү төзи.

3.7. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү (жибәрү).

3.7.1. Административ процедураны үтәү башлануга нигез булып административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат дәүләт хезмәтен күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документ алу тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - опека һәм попечительлек бүлеге хезмәткәре (алга таба - документлар бирү (юнәлеше) өчен җаваплы вазыйфаи зат).

Документлар бирү (юнәлеше) өчен җаваплы вазыйфаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасы документациясен алып баруда дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләренә теркәүне һәм кертүне тәмин итә;

Мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) Бердәм портал, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша электрон хезмәтгәшлек ярдәмендә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә һәм МФЦда, опека һәм попечительлек органында дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедураларны техник мөмкинлек булган очракта үтәү автоматлаштырылган мәгълүматтан файдаланып автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла.

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән системалар. Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар дәүләт хезмәтен күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документны имзалау көнендә, опека һәм попечительлек органының вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мәгълүмат системаларында дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә белешмәләренә урнаштыру, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) хәбәр итү һәм аны алу ысуллары.

3.7.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсен бирү тәртибе (юнәлешләре):

3.7.2.1. Мөрәжәгать итүче МФЦда дәүләт хезмәте нәтижәсен сорап мөрәжәгать иткәндә, МФЦ хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә электрон документның кәгазьдәгә нөсхәсә рәвешендә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирә. Мөрәжәгать итүче таләбе буенча кәгазьдә электрон документның нөсхәсә белән бергә аңа электрон документның нөсхәсә аны төшерү кәгазенә яздыру юлы белән бирелергә мөмкин.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче килгән көнне МФЦ эше регламентында билгеләнгән срокларда чират тәртибендә башкарыла.

3.7.2.2. Дәүләт хезмәте нәтижәсен сорап мөрәжәгать итүче Бердәм портал аша мөрәжәгать иткәндә. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы мөрәжәгать итүчегә автомат рәвештә шәхси кабинетына дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсә булган, опека һәм попечительлек органының вәкаләтле вазыйфаи затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы куелган документның электрон үрнәгә жибәрелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар дәүләт хезмәтен күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документка кул куйган көндә опека һәм попечительлек органының вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора:

Республика порталыннан файдаланып, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүне (шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартуны) раслаучы документ жибәрү (бирү).

3.7.2.3. Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора:

Республика порталыннан файдаланып, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүне (шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартуны) раслаучы документ жибәрү (бирү)

3.7.2.4. Дәүләт хезмәте нәтижәсен артыннан мөрәжәгать иткәндә, мөрәжәгать итүчегә опека һәм попечительлек органына шулай ук опека, попечительлек (шул исәптән алдан опека, попечительлек) билгеләү һәм опекун (попечитель) билгеләү, опекун (попечитель) тарафыннан үз бурычларын үтәүдән азат итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү буенча карарлар реестрыннан өземтә тапшырыла (алга таба - реестрдан Выписка) (әлеге Регламентка карата 13 нче кушымта).

Дәүләт хезмәте нәтижәсен артыннан мөрәжәгать иткәндә, мөрәжәгать итүчегә опека һәм попечительлек органына шулай ук опека, попечительлек (шул исәптән алдан опека, попечительлек) билгеләү һәм опекун (попечитель) билгеләү, опекун (попечитель) тарафыннан үз бурычларын үтәүдән азат итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү буенча карарлар реестрыннан өземтә тапшырыла (алга таба - реестрдан Выписка) (әлеге Регламентка карата 13 нче кушымта).

3.8 Техник хаталарны төзәтү.

3.8.1. Техник хата ачыкланган очракта, дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта мөрәжәгать итүче түбәндәге бүлеккә тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (8 нче кушымта);

мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хата булуын дәлилләүче документлар.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) шәхсэн, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша бирелә.

3.8.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымта итеп бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны Бүлеккә тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гариза теркәлгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: Бүлек белгеченә карауга юнәлдерелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

3.8.3. Бүлек белгече документларны карый һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында әлеге Регламентның 3.6.4-3.6.6.6.6.6 пунктларында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла һәм мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) техник хатасы булган документның оригиналын төшереп калдыру өчен шәхсэн үзе имза сала яисә мөрәжәгать итүчегә (электрон почта ярдәмендә) техник хата булган документның оригиналын алу мөмкинлеге турында хат жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура техник хата ачыкланганнан яисә жибәрелгән хата турында теләсә кайсы кызыксынган заттан гариза алганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә бирелгән (юнәлешле) документ.

4. Дәүләт хезмәтен күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм рәвешләре

4.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозуларны ачыклауны һәм бетерүне, дәүләт хезмәтен күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерүне, жирле үзидарә органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен тикшереп тору рәвешләре түбәндәгеләр: дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе - проектларны визалау;

2) эш башкаруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрүчеләр;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтү процедураларының үтәлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы (жирле үзидарә органы эшенең ярты еллык яисә еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырылырга) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр

уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләргә) бәйле барлык мәсьәләләр яисә мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрне тикшереп торуну гамәлгә ашыру максатларында башкарма комитет житәкчесенә дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәләре турында белешмә бирелә.

4.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге үтәләшенә агымдагы контроль башкарма комитет житәкчесенә дәүләт хезмәтен күрсәтү эшен оештыруга җаваплы урынбасары, шулай ук опека белгечләре тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегә жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турындагы нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча мөрәжәгать итүчеләрнең хокуклары бозылган очракта гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгәтләрән үз вакытында карамаган өчен җаваплы.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе (житәкчесе урынбасары) әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр Законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы булалар.

4.5. Гражданның аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтелүне тикшереп тору дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү барышында мөрәжәгәтләрне (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлегенә ярдәмдә гамәлгә ашырыла.

5. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы II өлешендә күрсәтелгән дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата, шулай ук аларның вазыйфай затларына, муниципаль хезмәткәрләргә, хезмәткәрләргә шикаять белдерү буенча суд (судтан тыш) тәртибе.

5.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы башкарма комитет хезмәткәрләренең карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү хокукына ия - башкарма комитет житәкчесенә карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) муниципаль берәмлек Советына.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

- 1) дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гаризаны теркәү срогын бозу;
- 2) дәүләт хезмәтен күрсәтү срогын бозу;
- 3) мөрәжәгать итүченең документлары яисә мәгълүматы йә дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукый актларда тапшырылмаган яисә гамәлгә ашырылмаган гамәлләр башкару таләпләре;
- 4) дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукый актларда каралган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;
- 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту;
- 6) дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп ителгәндә;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфай затның дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы йә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу;

8) дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәләре буенча документлар би­рү срогы яисә тәр­тибе бозылу;

9) туктатып тору нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору;

10) дәүләт хезмәте күрсәткәндә гариза бирүчедән документларны яисә мәгълүматны таләп иткәндә, аларның булмавы һәм (яисә) дәрәслеге дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тартканда, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очрактан тыш, күрсәтелмәгән.

5.2. Шикаять почта аша, КФҮ аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, башкарма комитетның рәсми сайтынан файдаланып жибәрелгә мөмкин; Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<http://uslugi.tatarstan.ru/>), Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы (<http://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителгә мөмкин.

5.3 Дәүләт хезмәте күрсәтүче органга кәргән шикаять йә югарырак орган (ул булган очракта) аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә, ә дәүләт хезмәте күрсәтүче органның баш тартуына карата шикаять белдергән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итеп алганда йә жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогы бозылган очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә каралырга тиеш.

Шикаятьне теркәү срогы эш көне кәргән көннән дә соңга калмыйча.5.4. Жалоба должна содержать:

1) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфай затның йә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять бирелә торган муниципаль хезмәткәрнең аталышы;

2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр - физик зат йә исеме, мөрәжәгать итүче - юридик зат урнашкан урын турында белешмәләр, шулай ук элемент телефоны номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелгә тиешле почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай затының карары һәм гамәл кылмавы (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлил­ләр. Мөрәжәгать итүченең дәлил­ләрән раслый торган документлар (булган очракта) йә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, жибәрелгән басмаларны һәм хаталарны дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда төзәтү, мөрәжәгать итүчегә түләтү Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә канәгатьлән­дерелә;

2) шикаятьне канәгать­лән­дерүдән баш тарта.

5.6. Өлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон рәвештә шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жиберелә.

5.7. Шикаятьне канәгатьләндерергә тиешле дип таныган очракта, мөрәжәгать итүчегә, дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган хокук бозуларны кичекмәстән бетерү максатларында, башкарма комитет тарафыннан башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәтен алу максатларында мөрәжәгать итүчегә башкарырга тиешле алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне мөрәжәгать итүчегә җавапта канәгатьләндерелмәгән дип таныган очракта, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яисә нәтижәләре буенча административ хокук бозу яисә җинаять составы билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятьне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиберә.

1нче кушымта

Татарстан Республикасы муниципаль берәмлеге Башкарма
комитетына

Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында карарның рәвеше
(Россия Федерациясе субъекты башкарма
хакимиятенең вәкаләтле органы яисә жирле үзидарә
органы исеме)

Кемгә _____

Контакт мәгълүматлары _____

**Опека, попечительлек (шул исәптән башлангыч опека, попечительлек) һәм опекун
(попечитель) билгеләү, опекунны (попечительне) үз бурычларын үтәүдән азат итү
буенча дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар**

№ _____

Түбәндәге гаризаны карау нәтижәләре буенча _____

№ _____ аңа кушып бирелгән документлардан тыш, Россия Федерациясе Граждан кодексы, Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 24.04.2008 ел, № 48-ФЗ «опека һәм попечительлек турында» Федераль закон нигезендә, опека, попечительлек билгеләү буенча (шул исәптән башлангыч опека һәм попечительлек) дәүләт хезмәте күрсәтү турында Карар кабул ителде.

Электрон имза турында белешмәләр

2нче кушымта

Опека һәм попечительлек органы исеме

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), гражданлыгы, шәхесне раслаучы документ (серия, номер, кем һәм кайчан бирелгән), гражданның фактик яшәү урыны адресы, балигъ булмаган эшкә сәләтсез яисә тулысынча эшкә сәләтсез гражданның опекун яисә попечителе булу теләген белдергән гражданның фактик яшәү урыны адресы)

Гариза гражданин, выразившего теләк булырга опекуном яки попечителем балигъ булмаган недееспособного яки тулысынча дееспособного жәмәгәтә

Мин, _____,

(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

опекага

(попечительлеккә)

тапшыруыгызны

сорыйм.* _____

(балигъ булмаган баланың фамилиясе, исеме, атасының исеме, эшкә сәләтсез булуы яки булмавы тулысынча эшкә сәләтле гражданның саны, ай, аның туган елы)

опекага (попечительлеккә)* түләүсез нигездә тапшыруыгызны сорыйм.

(балигъ булмаганнарның эшкә сәләтсез яисә тулысынча эшкә сәләтсез гражданның фамилиясе, исеме, атасы, аның туган елы, саны, ай, елы)

Матди мөмкинлекләр, торак шартлары, сәламәтлек һәм эш характеры миңа эшкә сәләтсез яки тулысынча эшкә сәләтсез гражданны опекага (попечительлеккә) алырга мөмкинлек бирә*.

Өстәмә рәвештә үзем турында түбәндәгеләрне хәбәр итә алам:

(гражданда балигъ булмаган эшкә сәләтсез яки тулысынча эшкә сәләтсез граждан өстеннән опека (попечительлек) башкаруда кирәкле белемнәр һәм күнекмәләр, шул исәптән һөнәри эшчәнлек турында документлар булу, опекунга яки попечительгә кандидатлар әзерләү программаларын узу турында мәгълүмат һ. б. күрсәтелә.)

Мин, _____,

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда))

әлеге гаризамдагы һәм мин биргән документларда булган шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә һәм куллануга ризалык бирәм.

(имза, дата)

Кирәк түгелен сызарга.

Опека һәм попечительлек буенча Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналы

№ т/с	Комиссия утырышы датасы	Аңа карата мәсьәлә каралучы гамәлгә сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнгән зат Ф.И.А.и	Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышы көн тәртибенен эчтәлегенә	Каралган мәсьәлә буенча опека һәм попечительлек комиссиясе карарының эчтәлегенә	Искәrmәләp

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы)
башкарма комитеты җитәкчесенә

техник хаталар төзәтү турында гариза

Дәүләт хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

_____ (хата)

Язылган: _____

Дөрес мәгълүматлар: _____

Жибәрелгән техник хатаны төзәтергә һәм дәүләт хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

1.

2.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта мондый карарны жибәрүгезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибәрү юлы белән: _____;

расланган күчermә рәвешендә кәгазьдә почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрелә.

Шәхсэн мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блокау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм. Минем шәхесемә кагылышлы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дөрес дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчermәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дөрес мәгълүматлар күрсәтелгән.

Телефон аша бирелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: _____

Дата _____ Имза _____ / _____
Рәсми билгеләр Гариза керү вакыты: Дата:

Теркәлү №

Ф.И.О. гариза кабул иткән затның имзасы

**ДӘУЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮ ӨЧЕН ҖАВАПЛИ ҺӘМ АНЫҢ ҮТӘЛШЕН
КОНТРОЛЬДӘ ТОТУЧЫ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ**

**Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек органы**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы, опека һәм попечительлек бүлеге белгече	8(84345) 3-19-05	Katya.Alenochkina@tatar.ru
	8(84345) 3-19-05	Alina.Isaeva@tatar.ru

**Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты
житәкчесе**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адресы
Башкарма комитет житәкчесе	8(84345) 3-19-00	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы	8(84345) 2-06-01	nurlat@tatar.ru
--	------------------	-----------------

Суд тарафыннан хокуктан файдалануга сэләтсез дип танылган затларны стационар хезмәт күрсәтүгә психоневрологик интернатка жибәрү турында карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент (алга таба-Регламент) суд тарафыннан эшкә сэләтсез дип танылган затлар арасыннан опекага алынган затны стационар хезмәт күрсәтүгә (алга таба - дәүләт хезмәте) жибәрү турында Карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Гариза бирүчеләр: суд тарафыннан хокуктан файдалануга сэләтсез яисә хокуктан файдалануга сэләте чикләнгән дип танылган затлар арасыннан физик затлар (опекуннар, балигы булган баланың попечительләре).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан тәрбиядәге баланың яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органының эш сәгатьләрендә.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - гражданнарны кабул итүнең билгеләнгән графигы нигезендә: сишәмбе - 13:30сәг. - 16:30сәг., чәршәмбе 8.30сәг. - 11.30сәг., пәнжешәмбе 8:30сәг. -11.30сәг.

Опека һәм попечительлек органының урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 й.

Белешмәләр өчен телефон: 8 (84345) 3-19-05

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат түбәндәге юллар белән алынырга мөмкин:

1) опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

2) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре (алга таба - «Интернет» челтәре) аша;

Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының (<https://minzdrav.tatarstan.ru>) (алга таба - Министрлык), Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының (алга таба - башкарма комитет) рәсми сайтында;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru>);

Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яисә телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.3. Эш урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайты һәм электрон почтасы адресы турындагы мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, башкарма комитетның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында (алга таба - "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан

Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында урнаштырылган.

1.3.4. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә "Интернет" челтәрендәге Министрлыкның, башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырыла торган мәгълүмат стендларында, гариза бирүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек органы бүлмәләрендә әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.3, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчасындагы) дәүләт хезмәте турында белешмәләр үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- дәүләт хезмәте - федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрне гамәлгә ашырганда Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органы, жирле үзидарә органы функцияләрен гамәлгә ашыру эшчәнлеге, ул мөрәжәгать итүчеләрнең Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында һәм Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында билгеләнгән чикләрдә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнарның гарызнамәләре буенча гамәлгә ашырыла;

- дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибен (алга таба - шикаять) бозуга карата шикаять - мөрәжәгать итүченең яисә аның законлы вәкиленең дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, дәүләт хезмәткәре яки оешмалар тарафыннан "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 11 өлешендә каралган оешмалар (алга таба - Федераль закон, яки аларның хезмәткәрләре) тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан таләбе;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (күпфункцияле үзәк) - 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләренә жавап бирә торган дәүләт яисә муниципаль учреждениенең (шул исәптән автономияле учреждение) оештыру-хокукый формасында төзелгән һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыруга вәкаләтле, шул исәптән электрон рәвештә, "бер тәрәзә" принцибы буенча оештырылган оешма.

- "Бер тәрәзә" принцибы - дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү мөрәжәгать итүченең дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турында тиешле гарызнамә яисә 210 -ФЗ Федераль законның 151 статьясында күрсәтелгән гарызнамә белән бер тапкыр мөрәжәгать иткәннән соң, ә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнар яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар белән үзара хезмәттәшлек итүе күпфункцияле үзәк тарафыннан мөрәжәгать итүченең норматив хокукый актлар һәм үзара хезмәттәшлек турында килешү нигезендә катнашыннан башка гамәлгә ашырыла торган принцип.

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтән торып эшләр урыны - Россия Федерациясә Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең шәһәр (авыл) жирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы).

техник хата - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте нәтижәсенә) кертелгән белешмәләреннән, белешмәләр шуларга нигезләнәп кертелгән документлардагы белешмәләреннән туры килмәвенә китергән хата (хата, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә мондый хата);

- опека - суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган

гражданнарны урнаштыру рәвеше, алар вакытында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (опекуннар) тәрбия астындагыларның законлы вәкилләре булып тора һәм алар исемнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик әһәмиятле барлык гамәлләр кыла;

- опекага алынган зат - опека билгеләнгән граждан;

- хокукый сәләтсез граждан - Россия Федерациясе Граждан кодексының 29 статьясында каралган нигезләрдә суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган граждан;

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пункттында каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла. Гаризаның формасы әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына карата таләпнең атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлегенә	Хезмәтне яисә таләпне билгели торган норматив хокукый акт
2.1. Дәүләт хезмәте исеме	Суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган затларны стационар хезмәт күрсәтүгә психоневрологик интернатка жибәрү турында карар кабул итү (алга таба - карар)	Россия Федерациясе Граждан кодексының 34 статьясы (алга таба - РФ ГК); "Опека һәм попечительлек турында" 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 8 маддәсе (алга таба - 48-ФЗ Федераль законы) "Психиатрия ярдәме һәм аны күрсәткәндә гражданнарның хокуклары гарантияләре турында" Россия Федерациясе Законының 41 нче маддәсе 02.07.1992 (алга таба - РФ Законы N 3185-1)
2.2. Башкарма хакимият органы исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы	2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Закон) "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан

		Республикасы Законының 3 статьясы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Закон)
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенә тасвирлама	Суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез дип танылган затлар арасынан психоневрология интернатына стационар хезмәт күрсәтүгә яисә карар кабул итүдән баш тарту турында хәбәрнамәгә жибәрү турындагы карар	Ст.34.ГК РФ; 48-ФЗ номерлы Федераль законның 8 нче маддәсе;
2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жибәрү) срогы, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору срогы	Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгән көннән алып 15 эш көне эчендә бирелә. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакытын туктату каралмаган. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны юллама гаризада (почта аша, электрон адреска) күрсәтелгән элементә ысулыннан файдаланып дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.	
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булган дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм зарури булган документларның тулы исемлеге мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе	Гариза (әлеге Регламентка 1 нче кушымта); опекун паспорты (яисә мөрәжәгать итүченең шәхесен раслый торган башка документ); подопечный паспорты (яисә шәхесне таныкый торган башка документ); Законлы көченә кәргән гражданны хокукка сәләтсез дип тану турындагы суд карары; иминият медицина полисы (иминият медицина оешмасы тарафыннан бирелә); амбулатор авыруның (опекага алынган) медицина картасыннан эчәк инфекцияләрен кузгатучылар төркеменә бактериологик тикшеренүләр турында белешмәләр; дифтерия; гельминт йомыркасына тикшеренүләр; венерик авырулар (сифилис, гонорея) керә; ВИЧ-инфекция; туберкулез (медицина оешмасы тарафыннан бирелә); стационар рәвештә социаль хезмәт күрсәтүләр өчен тәрбиядәге медицина каршылыклары булмау турында бәяләмә (медицина оешмасы тарафыннан бирелә) ;	РФ Канунының 41 нче маддәсе N 3185-1; "Россия Федерациясендә гражданның социаль хезмәт күрсәтү нигезләре турында" 2013 елның 28 декабрендәге 442-ФЗ номерлы Федераль законның 14 нче маддәсе (алга таба - 442-ФЗ Федераль законы); Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2014 елның 31 декабрендәге 1100 номерлы карары (алга таба - 1100 номерлы Тәртип) белән расланган Татарстан Республикасында социаль хезмәт күрсәтүнең стационар формасында социаль хезмәт күрсәтүләр белән тәэмин итүчеләр тарафыннан социаль хезмәт күрсәтүләр тәртибенең 3.1.п.(алга таба - Тәртип N 1100) тәртибен; Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау министрлыгының 2015

	<p>тәрбияләнүченең яшәү урыны буенча йогышлы авыруларның булмавы турында белешмә (медицина оешмасы тарафыннан бирелә);</p> <p>табиб-психиатр катнашында социаль хезмәтләр алучының (тәрбиядәге) социаль хезмәт күрсәтүнең башка стационар учреждениесендә булу мөмкинлеген югалта торган психик тайпылышы булу турында белешмәләр булган табиб комиссиясе бәяләмәсе (медицина оешмасы тарафыннан бирелә).</p> <p>Документларның төп нөсхәләре һәм күчермәләре бирелә (исемлектән соң төп нөсхәләре кире кайтарыла), документларның нотариаль таныкланган күчермәләрен кабул итү мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәтен алу өчен гариза бланкын мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына шәхсэн мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм законнарда билгеләнгән тәртиптә таныкланган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе тарафыннан тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин: шәхсэн (мөрәжәгать итүче исеменнән эш итүче зат, ышанычнамә нигезендә) ; хат ташу турында хәбәрнамә белән.</p> <p>Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мөгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән "Интернет" челтәре һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин. Электрон рәвештә бирелә торган документлар "Электрон имза турында" 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә электрон имза белән имзалана (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон)</p>	<p>елның 29 апрелендәге 216н номерлы «Гражданга яисә социаль хезмәтләр алучыга карата кире кагылырга мөмкин булган медицина каршылыклары исемлеген раслау турында» боерыгы, шул исәптән вакытлыча, стационар рәвештә социаль хезмәтләр күрсәтүдә, шулай ук мондый каршылыктар булу турында вәкаләтле медицина оешмасын төзү рәвешләре кире кагылырга мөмкин (алга таба - РФ Сәламәтлек саклау министрлыгы приказы N 216н)</p>
2.6. Дәүләт органнары, жирле	Ведомствоара хезмәттәшлек	

<p>үзидарэ органнары карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүче мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан аларны алу ысулларын, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибен; дәүләт органы, жирле үзидарэ органы йә шушы документлар белән эш итүче оешма;</p>	<p>кысаларында килеп чыга: Балигы булган тәрбияләнүченең инвалидлыгы турында билгеләнгән үрнәкне белешмә (булган очракта) һәм аны реабилитацияләүнең индивидуаль программасы, медик-социаль экспертиза учреждениесе (вәкаләтле органнарда) тарафыннан бирелгән. индивидуаль (шәхсиләштерелгән) исәпкә алу системасында индивидуаль иминият сәхәтының (вәкаләтле органнарда) иминият номеры турында белешмәләр булган теркәлүне раслый торган документ. Мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм бирү тәртибе шушы Регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән. Мөрәжәгать итүче ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек ярдәмендә алынырга тиешле документларны мөстәкыйль рәвештә тапшырырга хокуклы. Мөрәжәгать итүченең югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмавы дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый. Гариза бирүчедән таләп итү тыела: дәүләт хезмәте күрсәтелүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукый актларда тапшырылган яисә гамәлгә ашырылмаган документлар һәм мәгълүмат тапшыру яисә гамәлләр башкару; дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен мөрәжәгать итүче тарафыннан Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарэ органнары һәм (яисә) катнашучы оешмалар карамагында булган документлар һәм мәгълүмат тапшыру; дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очрактан тыш,</p>	
--	--	--

	документларның һәм мәгълүматның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документларны һәм мәгълүматны тапшыру	
2.7. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренәң тулы исемлегә	Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр: - бирелгән документларда билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган төзәтмәләр булу; мөрәжәгать итүченәң яшәү урыны буенча мөрәжәгать итүе; шушы Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларның тулы булмаган комплектын тапшыру	
2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтүгә туктатып тору яисә кирәк булса өчен нигезләренәң тулы исемлегә	Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: әлеге Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелмәгән затның документлары белән мөрәжәгать итү; Карар кабул итү тәрбиядәгә кеше мәнфәгатьләренәң туры килми торган хәлләрне ачыклау. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк	
2.9. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүгә алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлегә, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелгән (бирелә торган) документ (документлар) турында белешмәләр	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.11. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен түләүгә алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре, мондый түләүгәң күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә,	Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм мондый	Россия Федерациясе Президентының 2012 елның

дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан чиратта көтүнең максималь срогы һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда	хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы 30 минуттан артык түгел. Гариза бирүчеләрнең аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	07 маендагы "Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында" Указының 1 п.1 п.
2.13. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте һәм хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гаризасын теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон рәвештә	Гариза килгән көнне. Электрон рәвештә ял көне алдыннан, ял (бәйрәм) көнендә кергән сорау (бәйрәм) ял көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, көтү залына, дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гарызнамаларне тугыру урыннарына, аларны тугыру үрнәкләре булган мәгълүмати стендларга һәм һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерү өчен кирәкле документлар исемлегенә, шул исәптән күрсәтелгән объектларның инвалидлары өчен федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә файдалану мөмкинлеген тәмин итүгә карата таләпләр	Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгын сүндерү системасы, һаваны кондиционерлау системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла. Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла. Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляска һәм йөртүче этләргә, бинадан, бүлмәдән һәм хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеген тәмин итү буенча чаралар гамәлгә ашырыла: бинага һәм бүлмәләргә, шулай ук аларда күрсәтелә торган хезмәтләргә тоткарлыксыз керү шартлары; объектлар урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, бинага керү һәм объектка керү, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска куллану мөмкинлеге; күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озата бару һәм аларга бинада һәм биналарда ярдәм күрсәтү; инвалидларның тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып, бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтәп керә алуын тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүматны тиешенчә урнаштыру; инвалидлар өчен кирәкле тавышлы һәм язма мәгълүматны, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельеф-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәчә һәм тифлосурдотәржемәчегә керергә рөхсәт бирү;	"Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында" 1995 елның 24 ноябрәндәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 14 Ст., 15 ст. ; № 210-ФЗ Федераль закон; "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының кайбер карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары

	<p>Россия Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлығының "эт-проводникны махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында"2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган форма һәм тәртиптә; хезмэт күрсәтүче хезмәткәрләр тарафыннан ярдәм күрсәтү, инвалидларга ярдәм итү. 2016 елның 1 июленнән соң капитал ремонт, реконструкция, модернизация үткән, файдалануга тапшырылган объектларга карата инвалидлар өчен дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларның үтемлелеген тәэмин итү өлешендә таләпләр кулланыла</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән файдалану мөмкинлеген һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеген, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләрдән файдаланып, дәүләт хезмәтен күрсәтүнең күпфункцияле үзгендә (шул исәптән тулы күләмдә), башкарма хакимият органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә (шул исәптән тулы күләмдә) дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеген йә мөмкинлеген яисә мөмкинлеген - мөрәжәгать итүче теләгән буенча, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзкәләрендә дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең 210-ФЗ номерлы Федераль законның (комплекслы запрос) 151 статьясында каралган берничә дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы соратып алу юлы белән, жирле үзидарә органының (экстерриториаль принцип) эш</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеген зонасында опека һәм попечительлек органы бинасының урнашуы; кирәкле белгечләр саны, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу; Башкарма комитетның мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында, Интернет челтәрендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу; электрон формада гаризалар бирү мөмкинлеген; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарны инвалидлар өчен уңайлы итү, инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы башка киртәләргә жигеп чыгуда ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана: гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары; дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу; дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятләр; дәүләт хезмәте күрсәтүче</p>	

<p>итүче сайлавы буенча, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәтләр күрсәтү</p>	<p>хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятләр. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алганда, дәүләт хезмәтен күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек дәвамлылығы регламент белән билгеләнә. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан башкарма комитет сайтында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында алынырга мөмкин. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен гариза бирүне дә кертеп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - КФҮ) аша дәүләт хезмәте күрсәтү КФҮнең ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый. Экстриториаль принцип буенча һәм комплекслы соратып алу составында Дәүләт хезмәте күрсәтелми</p>	
<p>2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алу (дәүләт хезмәте күрсәтелгән очракта) экстерриториаль принцип буенча бирелә) һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Башкарма комитетның Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелергә мөмкин. Гариза һәм документлар күчермәләре гариза бирүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин</p>	<p>63-ФЗ номерлы Федераль закон, 210-ФЗ номерлы Федераль закон; Россия Федерациясе Хөкүмәтенен "гаризалар һәм башка документларны рәсмиләштерү һәм бирү тәртибе турында" 2011 елның 7 июлендәге 553 номерлы карары</p>

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы.

3.1.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- мөрәжәгать итүчене консультацияләү, дәүләт хезмәтен күрсәтү мәсьәләсе буенча мөрәжәгать итүчегә ярдәм күрсәтү;
- гаризаны һәм документларны кабул итү, аларны теркәү;
- дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жибәрү;
- дәүләт хезмәтен күрсәтү яисә күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;
- дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
- техник хатаны төзәтү.

3.2. Мөрәжәгать итүчене консультацияләү.

3.2.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу

өчен шәхсэн опека һәм попечительлек органына (алга таба - Орган) шәхсэн, телефон һәм (яисә) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документациянең составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да консультация бирә.

Орган белгече мөрәжәгать итүчене дәүләт хезмәтен алу предметына консультацияли, дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Өлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: бирелә торган документациянең составы, формасы һәм дәүләт хезмәтен алу мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гариза һәм документлар кабул итү, аларны теркәү.

3.3.1 Гаризаны һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны үтәүне башлап жибәрү өчен мөрәжәгать итүче шәхсэн яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша, йә заказлы почта аша, гаризаны һәм документларны өлеге Регламентның 2.5 пунктында каралган документларны тапшыру турында хәбәр итеп, жибәрә ала.

Кабул итә торган Орган белгече түбәндәгеләрне гамәлгә ашыра:

мөрәжәгать итүченең шәхсән билгеләү;

шушы Регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булуын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен, шул исәптән документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерүне, документларда ассызыклар, өстәп язлар, сызылган сүзләр һәм килешенмәгән башка төзәтмәләр булмауын тикшерү.

Өлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, Орган белгече кәргән гаризаны терки, мөрәжәгать итүчегә, гариза бирү ысулына, гаризаны һәм аңа кушымта итеп бирелә торган документларны кабул итү датасы турында тамга белән яисә электрон рәвештә тапшыру турында хәбәр итеп, заказлы почта юллаганы бирә яисә жибәрә.

Өлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, Орган белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар барлыгы турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язма рәвештә аңлатып, документларны аңа кайтара.

Өлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар гариза (мөрәжәгать итүче) килгән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза һәм документлар яисә гариза бирүчегә кайтарылган документлар.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запросларны формалаштыру һәм жибәрү.

3.4.1. Орган белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша запросларны жибәрә:

балигъ булмаган балага инвалидлык турында билгеләнгән үрнәктәге белешмә (булган очракта) һәм аны реабилитацияләүнең индивидуаль программасы, Медицина-социаль экспертиза учреждениесе тарафыннан вәкаләтле оешмага бирелгән;

шәхси (шәхсиләштерелгән) исәпкә алу системасында теркәлүне раслаучы документ, ул шәхси иминият санының иминият номеры турында белешмәне үз эченә алган.

Ведомствоара запрос электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы (алга таба - СМЭВ) каналлары буенча төзелә һәм жибәрелә.

СМЭВ каналлары буенча ведомствоара запрос Формалаштыру һәм жибәрүнең техник мөмкинлеге булмаганда, ведомствоара запрос кәгазьдә почта аша, факс буенча, почта аша яки курьер илтүе аша жибәрелә.

Ведомствоара запрос 7.2 статья таләпләренә туры китереп төзелә. Федераль законны № 210-ФЗ.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кәргән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: ведомствоара запрослар жиберү.

3.4.2. Мәгълүмат белән тәмин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кәргән запрослар нигезендә, соратып алына торган документларны (мәгълүматны) тапшыралар яки дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамәләр (алга таба - баш тарту турында хәбәрнамә) жиберәләр.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар законнарда билгеләнгән срокта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документлар (белешмәләр) яки органга жиберелгән баш тарту турында белдерү.

3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итү.

3.5.1 орган белгече опека һәм попечительлек комиссиясенә (алга таба - Комиссия) бирү өчен документлар пакетын төзи. Опека һәм попечительлек буенча Комиссия опека һәм попечительлек органнары, опека һәм попечительлек органнары, медицина оешмалары, социаль хезмәтләр күрсәтүче белем бирү оешмалары, яки опека һәм попечительлек эшчәнлеген тормышка ашыруда катнашучы башка оешмалар эшчәнлеген координацияләү максатларында опека һәм попечительлек органы каршында төзелә. Комиссия составы муниципаль район башкарма комитеты карары белән раслана.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: формалаштырылган һәм комиссиягә карауга жиберелгән документлар пакеты.

3.5.2. Комиссия әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә мөрәжәгать итүче биргән документлар, әлеге Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктлары нигезендә алынган белешмәләр (документлар) нигезендә суд тарафыннан эшкә сәләтсез дип танылган затлардан психоневрология интернатына стационар хезмәт күрсәтүгә жиберү турында Карар кабул итә, яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамә (каرار кабул иткәндә).

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән (каرار кабул итүдән) баш тарту турында карар комиссия тарафыннан 2.8 пункттында күрсәтелгән нигезләрнең берсе булса да кабул ителә. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Опека һәм попечительлек буенча комиссия утырышын үткәру барышы, шулай ук аның бәяләмәсе утырыш беркетмәсендә теркәлә. Күрсәтелгән беркетмәләр комиссия рәисе һәм әгъзалары тарафыннан имзалана һәм Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналында теркәлә (әлеге Регламентка 2 нче кушымта).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: суд тарафыннан эшкә яраксыз дип танылган затлар арасыннан опекуны психоневрология интернатына стационар хезмәт күрсәтүгә жиберү турында карар, яисә карар кабул итүдән баш тарту турында белдерү.

3.5.3 Комиссия утырышы беркетмәсе нигезендә белгеч суд тарафыннан эшкә яраксыз дип танылган затлардан психоневрология интернатына стационар хезмәт күрсәтүгә (алга таба - карар) жиберү турында карар проекты эзерли, яисә карар кабул итүдән баш тарту турында белдерү эзерли һәм аны Башкарма комитет житәкчесенә имзага жиберә.

Карар, яисә карар бирүдән баш тарту турында белдерү ике нөсхәдә төзелә.

Процедураларның нәтижәсе: житәкчегә кул кую өчен жиберелгән карар проекты яки карар кабул итүдән баш тарту турында белдерү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5.4. Башкарма комитет житәкчесе комиссия утырышы беркетмәсен өйрәнә, карар кабул итүдән баш тарту турында карар яисә хәбәрнамәне имзалай (дәүләт хезмәте күрсәтүдә).

Процедураның нәтижәсе: имзаланган документ 2 нөсхәдә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.6. Дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү.

3.6.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә жиберелә.

Опека һәм попечительлек органы баш тарту турындагы белдерү белән бергә мөрәжәгать итүчегә тапшырылган барлык документларны кире кайтара һәм аңа шикаять бирү тәртибен аңлата. Күрсәтелгән документларның күчәрмәләре опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән карар (каرار) яки баш тарту турында белдерү.

Процедурасы, билгели торган әлеге пунктта, гамәлгә ашырыла көнендә килү гариза бирүче.

3.7. Техник хаталарны төзәтү.

3.7.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче органга тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 3 нче кушымта) ;

мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы Документлар.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсэн, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша тапшырыла.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымта бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны органга тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул орган белгеченә карап тикшерүгә жиберелгән.

3.7.3. Орган белгече документларны карый һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында, 3.5.4 пунктларында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла - 3.5.5 әлеге Регламентның 3.5.5 статьясы нигезендә төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсэн имза куеп, яисә мөрәжәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) документ бирү мөмкинлегенә турында хат юллы.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жиберелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жиберелгән) документ.

4. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органнарының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

2) эшне алып баруны тикшерүне билгелэнгән тәртиптә үткәрелә торган;

3) билгелэнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (жирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп тору максатларында Башкарма комитет житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижеләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгелэнгән гамәлләрнең эзлеклелеге буенча агымдагы контроль башкарма комитет житәкчесе урынбасары, дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы, шулай ук опека органы белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижеләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе гариза бирүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны контрольдә тотат. Дәүләт хезмәте күрсәтү барышында кабул ителә (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплы башкаручылар законда билгелэнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Дәүләт хезмәте күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрөс мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзгеген, оешмаларның, шулай ук аларның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең, хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Мөрәжәгать итүчеләр Башкарма комитет хезмәткәрләрнең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), Башкарма комитетка, Башкарма комитет житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирү хокукына ия.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очраklарда мөрәжәгать итә ала:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында соратып алуны теркәү вакытын бозу;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

3) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыруга документлар яисә мәгълүмат таләпләре;

4) Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту, мөрәжәгать итүчедә;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

6) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә таләп итү;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору;;

10) мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәткәндә, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пункттында каралган очрактардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итү.

5.2. Шикаять кәгазь чыганакта яисә электрон формада язма рәвештә тапшырыла.

Шикаять почта аша, КФҮ аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, башкарма комитетның рәсми сайтынан файдаланып жибәрелгә мөмкин; Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<http://uslugi.tatarstan.ru/>), Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы (<http://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхсән кабул иткәндә кабул ителгә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карау срогы - аны теркәгән көннән алып 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфай затның мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тартуына яисә жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогы бозылган очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә - шикаять биргән очракта.

5.4. Шикаять үз эченә алырга тиеш:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемент өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә жавап жибәрелгә тиешле почта адресы (булганда).;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаларны мөрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләнделә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.6. Әлеге Регламентның 5.5 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң

килүче көннөн дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган жавап жибәрелә.

5.7. Шикаятьне канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә килчәк гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләрен карау барышында яисә нәтижәләре буенча вазыйфаи зат, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча шикаятьне карау барышында булган материалларны прокуратурага жибәрәләр.

1нче кушымта

Форма
Татарстан Республикасы
(шәһәр округы) муниципаль район
Башкарма комитеты
житәкчесе

(фамилия, исеме, атасының исеме (соңгысы -
булган очракта))

ГАРИЗА

(Ф. и. о. (булганда), суд тарафыннан эшкә сәләтсез дип танылган балигъ булмаган
гражданның туган көне, яшәү урыны һәм теркәлүе)

_____ сәбәпле

_____ юллавыгызны сорыйм.

Суд карары " ____ " _____

Шәхсән мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блокау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм.

тел. _____

_____ (дата)

_____ (имза)

Опека һәм попечительлек буенча Комиссия утырышлары беркетмэләрен теркәү журналы

№ т/с	Комиссия утырышы датасы	Аңа карата мәсьәлә каралучы гамәлгә сәләтсез яисә хокукка сәләте чикләнган зат Ф.И.А.и	Опека һәм попечительлек комиссиясе утырышы көн тәртибенең эчтәлеге	Каралган мәсьәлә буенча опека һәм попечительле к комиссиясе карарының эчтәлеге	Искәrmәләр

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы)
башкарма комитеты житәкчесенә

техник хаталар төзәтү турында гариза

Дәүләт хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

_____ (хата)

Язылган: _____

Дөрес мәгълүматлар: _____

Жибәрелгән техник хатаны төзәтергә һәм дәүләт хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

1.

2.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта мондый карарны жибәрүгезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибәрү юлы белән: _____;

расланган күчermә рәвешендә кәгазьдә почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрелә.

Шәхсэн мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блокау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм. Минем шәхесемә кагылышлы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дөрес дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчermәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дөрес мәгълүматлар күрсәтелгән.

Телефон аша бирелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: _____

Дата _____ Имза _____ / _____

Рәсми билгеләр _____ Гариза керү вакыты: _____ Дата: _____

Теркәлү №

Ф.И.О. гариза кабул иткән затның имзасы

**ДӨҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮ ӨЧЕН ҖАВАПЛЫ ҺӘМ АНЫҢ ҮТӘЛШЕН
КОНТРОЛЬДӘ ТОТУЧЫ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ**

**Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек органы**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек бүлеге начальнигы, опека һәм попечительлек бүлеге белгече	8(84345) 3-19-05	Katya.Alenochkina@tatar.ru
	8(84345) 3-19-05	Alina.Isaeva@tatar.ru

**Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты
житәкчесе**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адресы
Башкарма комитет житәкчесе	8(84345) 3-19-00	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы

Татарстан Республикасының Нурлат муниципаль районы башлыгы	8(84345) 2-06-01	nurlat@tatar.ru
--	------------------	-----------------