





Әлмәт муниципаль районы Кузайкино  
авыл җирлеге башкарма комитетеның  
2022 елның 10 мартындагы 3 номерлы  
караына 1 нче кушымта

Әлмәт муниципаль Кузайкино авыл җирлеге башкарма комитетында  
гражданнар мәрәҗәгатьләрен карау  
ТӘРТИБЕ

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлмәт муниципаль районының Кузайкино авыл җирлеге башкарма комитетында (алга таба - Тәртип) гражданнарның мәрәҗәгатьләрен карау тәртибе Россия Федерациясе гражданнарының язма һәм телдән мәрәҗәгатьләрен кабул итү, исәпкә алу, теркәү, карау кагыйдәләрен билгели.

Әлеге Тәртип нигезләмәләре «Россия Федерациясе гражданнарының мәрәҗәгатен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законда, «Татарстан Республикасында гражданнар мәрәҗәгатьләре турында» 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законында билгеләнгән тәртиптә каралырга тиешле барлык мәрәҗәгатьләргә кагыла.

1.2. Гражданнар Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә, туган телдә яисә Россия Федерациясе халыкларының үзләре белгән телсә кайсы башка телдә тәкъдимнәр, гаризалар, шикаятьләр белән мәрәҗәгать итәргә хокуклы. Тәкъдимнәргә, гаризаларга, шикаятьләргә җаваплар мәрәҗәгать итү телдә бирелә. Мәрәҗәгать телдә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасының дәүләт телләре кулланыла.

1.3. Гражданнарның язма мәрәҗәгатьләре Әлмәт муниципаль районының Кузайкино авыл башкарма комитетына (алга таба - башкарма комитет) тәкъдимнәр, гаризалар һәм шикаятьләр рәвешендә килә.

1.4. Гражданинның язма рәвештә бәян ителгән мәрәҗәгатендә язма мәрәҗәгать җибәрелә торган авыл җирлеге башкарма комитетының яисә тиешле вазыйфаи затның фамилиясе, исеме, атасының исеме, шулай ук үз фамилиясен, исемн, атасының исемн (соңгысы – булган очракта), җавап, мәрәҗәгатьне яңадан үзгәртү турында хәбәрнамә, тәкъдимнең асылын, гаризасын, шикаятьнең асылын бәян итү, мәрәҗәгать итүченең шәхси имзасын һәм датасын үз эченә алырга тиеш. Кирәк булган очракта, язма мәрәҗәгатькә документлар һәм материаллар яки аларның күчермәләре теркәлә.

1.5. Электрон документ рәвешендә кәргән мәрәҗәгатьтә гражданинның тәкъдимнәре, гаризалары яки шикаятьләре, фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), электрон почта адресы, әгәр җавап электрон документ рәвешендә җибәреләргә тиеш булса, почта адресы булырга тиеш. Граждан мондый мәрәҗәгатькә кирәкле документларны һәм материалларны яисә аларның күчермәләрен язма рәвештә теркәргә хокуклы.

2. Мәрәҗәгатьләрен кабул итү һәм беренчел эшкәртү

2.1. Язмача мәрәҗәгатьләренә турыдан-туры гражданнардан кабул итү гражданнар мәрәҗәгатьләре белән эшләү өчен җаваплы вазыйфаи зат тарафыннан башкарыла.

2.2. Гражданнар мәрәҗәгатьләре белән эшләү өчен җаваплы вазыйфаи



зат:

- корреспонденциянең дәрәслеген һәм төргәкнең бөтенлеген тикшерә;
- конвертларны ача, аларда документлар булу-булмавын тикшерә (ертылган Документлар ябыштырыла), хат текстын конверт белән беркетә;
- кәргән документларның күчәрмәләрен төшерә һәм күрсәтелгән документларны гражданинга заказлы хат белән жиберә.

2.3. Гомуми файдаланудагы мәғлүмат-телекоммуникация челтәрләренән, шул исәптән Интернет челтәренән кәргән мөрәжәгатьләр гражданның мөрәжәгатьләре белән эшләү өчен җаваплы вазыйфаи зат тарафыннан кабул ителә. Гомуми файдаланудагы мәғлүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән Интернет челтәре аша кәргән мөрәжәгатьләр белән алга таба да эш язмага мөрәжәгатьләр белән охшаш рәвештә башкарыла.

### 3. Кәргән мөрәжәгатьләргә теркәү

3.1. Гомуми файдаланудагы мәғлүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән Интернет челтәре аша гражданның кәргән мөрәжәгатьләр керү вакытыннан өч көн эчендә мәҗбүри рәвештә теркәлгә тиеш.

3.2. Кәргән мөрәжәгатьләр Бердәм ведомствоара электрон документ әйләнеше системасында теркәлә.

3.3. Гражданның мөрәжәгатьләре белән эшләү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

- Хатның беренче битенең алгы ягында түбән ирекле уң почмагында теркәү штампы, документның теркәү номеры һәм теркәлү датасы куела. Әгәр штамп өчен билгеләнгән урын хат тексты белән мәшгуль булса, штамп, хатның өске сул почмагынан тыш, укуын тәэмин итә торган башка урында язылырга мөмкин;

- кабат мөрәжәгатьне тикшерә. Әгәр мөрәжәгать кабат булса, Бердәм ведомствоара электрон документ әйләнеше системасында беренчел мөрәжәгать белән тиешле бәйләнеш ясай;

- электрон документлар әйләнешенең Бердәм ведомствоара системасын теркәү картасында гражданның исем килешендә фамилиясен, исем, атасының исем (исеме һәм атасының исеме билгесез булса, инициалларын күрсәтә) һәм аның почта һәм (яисә) электрон адресын (булган очракта) күрсәтә;

- әгәр дә хат ике һәм аннан да күбрәк авторга язылган булса, җавап жиберелгә тиешле хатны терки. Шул ук вакытта тиешле кырда Бердәм ведомствоара электрон документлар әйләнеше системасында теркәлү картасында коллектив мөрәжәгать билгесе күрсәтелә;

- гражданның социаль хәлен һәм ташламалы категориясен (булган очракта) күрсәтә;

- дип мөрәжәгатьне илтәп җиткерү ысулын билгели (почта, юри, шәхсән һ.б.);

- җөмләнең, гаризаның яисә шикаятнең асылын кыскача формалаштыра.

3.4. Процедураның үтәлү нәтижәсе булып Бердәм ведомствоара электрон документлар әйләнеше системасында номер биреп мөрәжәгать итүне теркәү тора.

### 4. Мөрәжәгатьләргә карау

4.1. Җирлек башкарма комитетына яисә вазыйфаи затка кәргән



мөрәжәгать мәжбүри каралырга тиеш, карау вакыты теркәгән көннән алып утыз көн эчендә.

4.2. Аерым очрақларда, шулай ук авыл җирлеге башкарма комитеты тарафыннан билгеләнгән тәртиптә дәүләт органнарына, башка җирле үзидарә органнарына һәм башка вазыйфаи затларга мөрәжәгатьне карау өчен кирәкле документлар һәм материаллар бирү турында сорату җибәрелгән очрақта, җирлекнең башкарма комитеты җитәкчесе мөрәжәгатьне карау вакытын утыз көннән дә артмаган вакытка озайтырга хокуклы.

4.3. Карарлары авыл җирлеге башкарма комитеты яисә вазыйфаи зат компетенциясенә керми торган мәсьәләләрне үз эченә алган язма мөрәжәгать, әлеге тәртипнең 5.2 пунктта күрсәтелгән очрактан тыш, мөрәжәгатьне яңадан үзгәртү турында мөрәжәгать җибәргән граждандан белдерүе белән, теркәлгән көннән җиде көн эчендә тиешле органга яисә тиешле вазыйфаи затка җибәрелә.

4.4. Миграция өлкәсендә Россия Федерациясе законнарын бозу фактлары турында мәғлүмат булган язма мөрәжәгать Эчке эшләр өлкәсендә федераль башкарма хакимият органының территориаль органына һәм Россия Федерациясе субъектының иң югары вазыйфаи затына (Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимиятенең югары башкарма органы җитәкчесенә), мөрәжәгатьне яңадан карау турында мөрәжәгать җибәргән граждандан белдерү белән, теркәлгән көннән биш көн эчендә җибәрелә.

4.5. Карарга яисә гамәл кылмаска дөгъва белдерелә торган дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка шикаять җибәрү тыела. Әгәр шул тыюга бәйле рәвештә, мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә керә торган дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка шикаять җибәрү мөмкин булмаса, шикаять гражданинга билгеләнгән тәртиптә тиешле карарга яисә гамәл кылмауга карата шикаять белдерү хокукы аңлатыла.

4.6. Мөрәжәгатькә җавап авыл җирлеге башкарма комитеты җитәкчесе, вазыйфаи зат, яки вәкаләтле зат тарафыннан имзалана.

4.7. Авыл җирлеге башкарма комитетына яисә вазыйфаи затка килгән язма мөрәжәгатькә җавап мөрәжәгатьтә күрсәтелгән почта адресы буенча җибәрелә. Әгәр язмача мөрәжәгатьтә җавапны электрон адрес буенча җибәрү үтенече булса, җавап электрон адрес буенча җибәрелә.

4.8. Җирлек башкарма комитетына яисә вазыйфаи затка электрон документ рәвешендә кәргән мөрәжәгатькә җавап мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгатьтә күрсәтелгән электрон почта адресы буенча электрон документ рәвешендә яки язмача формада, мөрәжәгатьтә күрсәтелгән почта адресы буенча җибәрелә.

4.9. Гражданның күмәк мөрәжәгатенә язмача җавап мөрәжәгатьтә күрсәтелгән затка җавап алучы яисә мөрәжәгатькә кул куйган гражданның коллективы вәкиле сыйфатында җибәрелә. Әгәр коллектив мөрәжәгатьтә җавап алучы билгеләнмәгән булса, җавап үзенең почта адресын яки электрон почта адресын күрсәткән беренче граждандан мөрәжәгать итүчеләр (имза салучылар) исемлегендә җибәрелә. Коллектив мөрәжәгатькә җавап җибәрү турындагы үтенеч мөрәжәгать иткән берничә зат тарафыннан белдерелгән очрақта, җавапның күчәрмәсе аларның һәркайсына күрсәтелгән почта адреслары, электрон почта адреслары буенча җибәрелә.

## 5. Аерым мөрәжәгатьләрне карау тәртибе

5.1. Язмача мөрәжәгать алган очрақта, анда куелган сорауларның асылы



буенча җавапсыз калдырырга һәм мөрәҗәгать иткән гражданды хокуктан начар ният белән файдалану мөмкинлеге турында хәбәр итәргә хокуклы.

5.2. Язмача мөрәҗәгать тексти укырлык булмаган очракта, мөрәҗәгәткә җавап бирелми һәм ул дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка аларның компетенцияләре нигезендә карауга җибәрелергә тиеш түгел, мөрәҗәгать теркәлгән көннән алып җиде көн эчендә мөрәҗәгать җибәргән гражданды, әгәр аның фамилиясе һәм почта адресы укылышка бирелсә, мөрәҗәгать юллаган гражданды хәбәр ителә.

5.3. Гражданды мөрәҗәгәтендә элегрәк җибәрелгән мөрәҗәгәтләргә бәйле рәвештә асылы буенча берничә тапкыр җаваплар бирелгән сорау булган очракта һәм шул ук вакытта мөрәҗәгәткә яңа дәлилләр яисә хәлләр китерелми, җирле үзидарә органы җитәкчесе, вазыйфаи зат яки вәкаләтле зат шуңа карата әлеге сорау буенча гражданды белән чираттагы мөрәҗәгәтнең нигезсез булуы һәм язышуны туктату турында карар кабул итәргә хокуклы, әгәр күрсәтелгән мөрәҗәгать һәм элегрәк җибәрелгән мөрәҗәгәтләр бер үк башкарма комитетка, яисә бер үк вазыйфаи затка юлланган булса. Әлеге карар турында мөрәҗәгәтне җибәргән гражданды хәбәр итә.

5.4. Язма мөрәҗәгәткә мөрәҗәгәтне җибәргән граждандың фамилиясе яисә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәгән очракта, мөрәҗәгәткә җавап бирелми.

Әгәр күрсәтелгән мөрәҗәгәткә әзер, кылына торган яисә камилләштерелә торган хокукка каршы эш турында, шулай ук аны әзерли торган, башкаручы яисә башкарган зат турында белешмәләр булса, мөрәҗәгать тиешле компетентлы органнарда җибәрелергә тиеш.

5.5. Суд карарына карата шикәят белдерелә торган мөрәҗәгать теркәлгән көннән алып җиде көн эчендә мөрәҗәгать җибәргән гражданды шушы суд карарына шикәят белдерү тәртибенең аңлатмасы белән кайтарыла.

## 6. Мөрәҗәгәтне караганда граждандың хокуклары

6.1. Гражданды аның мөрәҗәгәтен карау стадиясендә түбәндәгеләргә хокуклы:

- өстәмә документлар һәм материаллар тапшырырга, аларны теркәү турындагы үтенеч белән, шул исәптән электрон рәвештә мөрәҗәгать итәргә;
- башка затларның хокукларына, иреклеренә һәм законлы мәнфәгәтләренә кагылмаса һәм күрсәтелгән документларда һәм материалларда дәүләт яисә федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләр булмаса, мөрәҗәгәтне карауга кагылышлы документлар һәм материаллар белән танышырга;
- кирәк булган очракта мөрәҗәгать карауда катнашырга;
- Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә мөрәҗәгәтне карауга бәйле рәвештә мөрәҗәгать итү буенча кабул ителгән карарга яисә гамәлләргә (гамәл кылмауга) шикәят белән мөрәҗәгать итәргә;
- мөрәҗәгәткә куелган мәсьәләләрнең асылы буенча язмача җавап алырга;
- мөрәҗәгәтне карауны туктату турындагы гариза белән мөрәҗәгать итәргә.

## 7. Гражданның мөрәҗәгәтләрен карау сыйфатына таләпләр

7.1. Җирлек башкарма комитеты:



- мөрәжәгатьләр җибәргән гражданныр катнашында кирәк булган очракта, гражданнырның мөрәжәгатьләрен объектив, һәрьяклап һәм үз вакытында карауны тәэмин итәләр;

- судлардан, алдан тикшерү органнарыннан һәм җирле үзидарәнең башка органнарыннан, җирле үзидарәнең башка органнарыннан һәм башка вазыйфаи затларыннан мөрәжәгатьләрен карау өчен кирәкле документларны һәм материалларны, шул исәптән электрон рәвештә, соратып алалар;

- гражданнырның бозылган хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен торгызуга яисә яклауга юнәлдерелгән чаралар күрә;

- куелган сорауларның асылы буенча, әлеге тәртиптә күрсәтелгән очраклардан тыш, язма җаваплар бирәләр;

- гражданнырны аның мөрәжәгатенең дәүләт органына, башка җирле үзидарә органына яисә башка вазыйфаи затка үз компетенцияләре нигезендә, шул исәптән электрон рәвештә карауга җибәрелүе турында хәбәр итәләр.

7.2 Авыл җирлеге башкарма комитетында гражданныр мөрәжәгатьләрен карау сыйфатына төп таләпләр:

- гражданнырга бирелә торган мәгълүматның дәрәҗәсе һәм объективлыгы;

- гражданнырга мәгълүмат җиткерүнең тулылыгы;

- гражданныр тарафыннан мәгълүмат алуның уңайлылыгы һәм һәркем файдалана алырлык булуы;

- карала торган мөрәжәгатькә карата карар чыгаруның тизлеге;

- гражданнырга законнарда билгеләнгән тәртиптә карау һәм җавапның үз вакытында җибәрелүе.

## 8. Коррупция юнәлешендәге фактлар буенча гражданныр мөрәжәгатьләре белән эшләү тәртибе

8.1. Коррупция юнәлешендәге фактлар буенча гражданныр мөрәжәгатьләре үз эченә коррупция һәм янап акча алу, хезмәт тәртибенә карата таләпләрне бозу, шулай ук вазыйфаи затларның хезмәт урыныннан явызларча файдалану билгеләре булган бүтән гамәлләр кылу фактлары турында мәгълүматны ала.

8.2. Мөрәжәгатьне алдан карау процедурасын уздырганнан соң, мөмкин булган коррупцион хокук бозулар турында мәгълүмат ачыклангач, мөрәжәгать турында җирле үзидарә органы җитәкчесе хәбәр итә.

8.3. Коррупция юнәлешендәге фактлар буенча гражданныр мөрәжәгатен караганда мөрәжәгатьләрдәге белешмәләренә, шулай ук гражданның шәхси тормышына кагылышлы белешмәләренә аның ризалыгыннан башка хәбәр итү рөхсәт ителми. вазыйфаи затка язма мөрәжәгать җибәрү, карала торган мәсьәләнең барлык шартларын ачыклауга кадәр мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләренә хәл итү мөрәжәгатьтәге мәгълүматларны тарату булып тормый.

8.4. Мөрәжәгать карары яисә гамәле (гамәл кылмавы) мөрәжәгать итү предметы булган дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка җибәрелми.

8.5. Мөрәжәгатьтә әзерләнүче, кылынган яисә камилләштерелгән хокукка каршы эш турында, шулай ук аны әзерләүче, башкаручы яисә башкарган зат турында белешмәләр булган очракларда мөрәжәгать теркәлә һәм тиешле органга аның компетенциясе нигезендә җибәрелә.

8.6. Мөрәжәгатьтә муниципаль хезмәткәрләренә муниципаль хезмәт белән бәйлә бурычларын, чикләүләрен һәм тыюларны, шулай ук хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәмәү, муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр конфликтына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык булу,



мәнфәгатьләр каршылыгы барлыкка килү, муниципаль хезмәткәр тарафыннан башка коррупцион хокук бозулар кылу мөмкинлеге турында белешмәләр тупланган очракта, мөрәжәгать муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә куелган таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссиягә (алга таба - Комиссия) карау һәм карар кабул итү өчен жибәрелә.

8.7. Мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрнең асылы буенча гражданданга җавап үткәрелгән чаралар нәтижәләре һәм тикшерүләр, Комиссиянең карарлары, шулай ук кабул ителгән чаралар турында, шул исәптән муниципаль хезмәткәргә җаваплылык чараларын куллану турында, яки тикшерү үткөрү өчен нигезләрнең булмавы һәм коррупция фактларын расламау турында мәгълүмат булырга тиеш.

## 9. Гражданның шәхси кабул итү

9.1. Авыл җирлеге башкарма комитетында гражданның шәхси кабул итү һәр атнаның сишәмбе көннәрендә 14.00 сәгатәтән 16.00 сәгатәкә кадәр аларның житәкчеләре һәм вәкаләтле затлар тарафыннан башкарыла.

9.2. Шәхси кабул итү вакытында гражданин шәхесен таныклаучы документ күрсәтә.

9.3. Эчтәлеге телдән мөрәжәгать керә карточкасына шәхси кабул итү гражданның. Телдән мөрәжәгатьтә баян ителгән фактлар һәм хәлләр күренеп торган һәм өстәмә тикшерү таләп итмәгән очракта, гражданның ризалыгы белән мөрәжәгать итүгә җавап телдән шәхси кабул итү барышында бирелергә мөмкин, бу хакта гражданны шәхси кабул итү карточкасында язу эшләнә. Калган очракларда мөрәжәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча язмача җавап бирелә.

9.4. Шәхси кабул итү барышында кабул ителгән гражданның язма мөрәжәгатьләре әлеге Тәртиптә билгеләнгән тәртиптә теркәлергә һәм карап тикшерелергә тиеш. Мөрәжәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча язмача җавап бирелә.

9.4. Шәхси кабул итү барышында кабул ителгән гражданның язма мөрәжәгатьләре әлеге тәртиптә билгеләнгәнчә теркәлергә һәм карап тикшерелергә тиеш.

9.5 «Советлар Союзы Геройлары, Россия Федерациясе Геройлары һәм «Советлар Союзы Геройлары, Россия Федерациясе Геройлары һәм Дан орденының тулы кавалерлары статусы турында» 1993 елның 15 январендәге 4301-І номерлы РФ Законы белән көйләнә торган мәсьәләләр буенча Дан орденының тулы кавалерлары беренче чиратта кабул ителә.

## 10. Әлеге тәртипне бозган өчен җаваплылык

10.1. Әлеге тәртипне бозуда гаепле вазыйфаи затлар законнарда каралган җаваплылыкка ия.

Кузайкино авыл җирлеге  
башкарма комитеты житәкчесе



В.И. Андреев



Әлмәт муниципаль районы Кузайкино  
авыл җирлеге башкарма комитетеның  
2022 елның 10 мартындагы 3 номерлы  
карарына 2 нче кушымта

Әлмәт муниципаль районы  
Кузайкино авыл җирлеге башкарма комитетына  
гражданның кергән мәрәҗәгатьләргә  
анализ үткөрү тәртибе

1. Әлеге Тәртип «Татарстан Республикасында гражданның мәрәҗәгатьләре турында» 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законын үтәү йөзеннән эшләнде һәм Әлмәт муниципаль районының Кузайкино авыл башкарма комитетында (алга таба – авыл җирлеге башкарма комитетына) гражданның мәрәҗәгатьләрен гомумиләштерү һәм анализлау процедурасын билгели.

2. Авыл җирлеге башкарма комитетына кергән мәрәҗәгатьләргә анализ тиешле чорда кергән мәрәҗәгатьләргә исәпкә алып башкарыла, шул исәптән Интернет-кабул итүгә яки электрон почта аша, гражданның шәхси кабул итү барышында, «Электрон Хөкүмәт» Татарстан Республикасы дөүләт хакимияте органның электрон документлар әйләнеше бердәм ведомствоара системасында теркәлгән «кайнар линия» телефоны буенча.

3. Кергән мәрәҗәгатьләргә анализлау елга 1 тапкыр гәмәлгә ашырыла.

4. Мәрәҗәгатьләргә анализлау электрон документ формасында килгән, адресланган һәм каралган язма мәрәҗәгатьләргә санын, гражданның кабул итү урыннары, көннәре һәм сәгатьләре турында, җирлекнең башкарма комитеты җитәкчесе кабул иткән гражданның саны, шәхси кабул итүдә кабул итүдә кабул ителгән гражданның саны, мәрәҗәгатьләргә карау нәтиҗәләре буенча кабул ителгән мәрәҗәгатьләргә тематикасы турында мәгълүматны берләштерергә тиеш.

5. Граданның мәрәҗәгатьләргә анализлау ачык мәгълүмат булып тора һәм Кузайкино авылы, Совет ур., 26 йорт торак пунктлар территориясендә урнашкан махсус мәгълүмат стендларында, Әлмәт муниципаль районы сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырыла.

6. Әлеге Тәртипне бозуда гаепле вазыйфаи затлар законнарда каралган җаваплылыкка ия.

Кузайкино авыл җирлеге  
башкарма комитеты җитәкчесе



В.И. Андреев