



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

07.02.2022

с.Старое Дрожжаное

№ 64

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында

«Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеген камилләштерү белән бәйле Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 2009 елның 27 декабрдәге 365-ФЗ номерлы һәм «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлдәге 210-ФЗ номерлы Федераль законнар нигезендә Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ**:

1. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен (алга таба - Тәртип) расларга.

2. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы авыл жирлекләренәң жирле үзидарә органнарына муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләгәндә әлегә карар белән расланган Тәртипкә таянып эш итәргә тәкъдим итәргә.

3. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитетының икътисад бүлеген Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләүне методик яктан тәмин итүне һәм аларга экспертиза ясауны гамәлгә ашырырга вәкаләтле орган итеп билгеләргә.

4. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасы турында» 2010 елның 10 сентябрдәге 729 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районының физик һәм юридик затларга муниципаль хезмәтләр күрсәтүче жирле үзидарә органнарына

Тәртип нигезендә административ регламентларны эшләүне, раслауны һәм актуальләштерүне тәмин итәргә, шулай ук «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасы турындагы Нигезләмә нигезендә административ регламентларны «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасына кергү.

5. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитетының 2020 елның 16 июнендәге 319 номерлы карарын (2021 елның 11 маендагы 189 номерлы редакциядә) үз көчен югалткан дип танырга.

6. Әлеге карар рәсми басылып чыгарга тиеш.

Башкарма комитет  
Житәкчесе



Д.А. Сатдинов

Татарстан республикасы  
Чүпрәле муниципаль районы  
Башкарма комитетының  
2022 елның 07.02.  
64 номерлы карары  
белән расланган

Жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең  
административ регламентларын эшләү һәм раслау  
тәртибе

## I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Тәртип жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен (алга таба - административ регламент, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган) билгели.

1.2. Административ регламентлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар тарафыннан эшләнә һәм раслана.

1.3. Административ регламентлар федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенең норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары, Татарстан Республикасы Президентының һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының норматив хокукый актлары, жирле үзидарә органы актлары (күрсәтмәләр, карарлар, карарлар) нигезендә, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы белешмәләрне федераль дәүләт мәгълүмат системасына керткәннән соң (ул булганда) муниципаль хезмәт күрсәтүнең бердәм стандарты (ул булганда) нигезендә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) федераль реестры» федераль дәүләт мәгълүмат системасына (алга таба - хезмәтләр реестры) эшләнә.

Муниципаль хезмәт турында белешмәләрне хезмәт күрсәтүләр реестрына кертү Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон рәвештә күрсәтүне (функцияләрне гамәлгә ашыруны) тәмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системалары турында» 2011 елның 24 октябрдәге 861 номерлы карары һәм Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан раслана торган муниципаль хезмәтләр реестрын төзү һәм алып бару кагыйдәләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның конкрет вәкаләтен билгели торган норматив хокукый акт мондый вәкаләтне гамәлгә ашыру тәртибен билгели торган аерым норматив хокукый акт кабул итү каралган булса, әлеге норматив хокукый акты эшләү белән беррәттән административ регламент расланьрга тиеш. Шул ук вакытта жирле үзидарә органының норматив хокукый акты белән расланган вәкаләтләрне гамәлгә ашыруның күрсәтелгән тәртибе белән әлеге Тәртип нигезендә административ регламентны жайга салу предметына караган мәсьәләләр жайга салынмый.

1.4. Административ регламентлар проектларын эшлөү, килештерү, раслау һәм раслау муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органның структур бүлекчәсе, административ регламент проектының коррупциягә каршы экспертизасын уздыруга вәкаләтле орган һәм, хезмәт күрсәтүләр реестрының программа-техник чараларын кулланып, «Дәүләт хезмәтләрен күрсәтүнең административ регламентларын эшлөү һәм раслау кагыйдәләрен раслау, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең кайбер актларына үзгәрешләр кертү һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте актларының кайбер актларының һәм аерым нигезләмәләренең үз көчләрен югалтуын тану турында» 2021 елның 20 июлендәге 1228 номерлы карары нигезендә хезмәт күрсәтүләр реестрының программа-техник чараларын кулланып, административ регламентлар проектларына коррупциягә каршы экспертиза үткәрүгә вәкаләтле орган тарафыннан гамәлгә ашырыла.

1.5. Административ регламентларны эшлөү түбәндәге этапларны үз эченә ала:

а) муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар тарафыннан хезмәт күрсәтүләр реестрына муниципаль хезмәт турында белешмәләр, шул исәптән административ гамәлләрнең логик аерымланган эзлеклеләге турында (алга таба - административ процедуралар) кертү;

б) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 12 статьясындагы 3 өлешендә каралган таләпләр нигезендә әлеге пунктның «а» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләргә машинада укыла торган рәвешкә үзгәртеп кору (алга таба - Федераль закон);

в) әлеге Тәртипнең II бүлегендә билгеләнгән административ регламентларның структурасына һәм эчтәлегенә карата таләпләр нигезендә әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрдән, административ регламент проектыннан автомат рәвештә формалашу.

1.6. Әлеге Тәртипнең 1.5 пунктчындагы «а» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәт турында белешмәләр түбәндәгеләрне тасвирлау өчен житәрлек булырга тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтүнең бер нәтижәсеннән һәм гомуми билгеләрдән берләшкән мөрәжәгать итүчеләрнең барлык мөмкин булган категорияләрен;

әлеге пунктның икенче абзацында күрсәтелгән мөрәжәгать итүчеләрнең һәр категориясе өчен уникаль булган административ процедураларны гамәлгә ашыру сроклары һәм тәртибе, шул исәптән административ процедураларны башлау өчен нигезләр, карарлар кабул итү критерийлары, административ процедуралар нәтижәләре һәм аларны теркәү ысуллары, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яисә) мәгълүмат составы турында белешмәләр, мондый документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр, муниципаль хезмәт күрсәтү турында карар кабул итү критерийлары, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүнең максимал сурогы (алга таба - муниципаль хезмәт күрсәтү варианты) турында белешмәләр.

Әлеге Тәртипнең 1.5 пунктчындагы «б» пунктчасы нигезендә машинада укыла торган рәвешкә кертелгән муниципаль хезмәт белешмәләреннән тиешле

административ регламент үз көченә кергәннән соң административ регламентны автоматлаштырылган рәвештә үтәү өчен файдаланырга мөмкин.

1.7. Административ регламентларны эшлэгәндә муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә бәйле идарә процессларының реинжинирингын уздыра, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең оптимальләштерелүен (сыйфатын күтәрүне), шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүне алдан ук (актив) режимда күрсәтү мөмкинлеген, күпканалылекне һәм муниципаль хезмәтләр алуның экстерриториальлеген, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барлык вариантларын тасвирлауны, артык административ процедураларны һәм аларны гамәлгә ашыру срокларын, шулай ук муниципаль хезмәт алу өчен таләп ителә торган документларны һәм (яисә) мәгълүматны муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең реестрлы моделен кертү, шулай ук федераль законда каралган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең башка принципларын кертү мөмкинлеген күздә тотта.

1.8. Административ регламентларның исеме муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар тарафыннан, тиешле муниципаль хезмәт каралган норматив хокукый актның формулировкасын исәпкә алып билгеләнә.

## II. Административ регламентларның структурасына һәм эчтәлегенә таләпләр

2.1. Административ регламентка түбәндәге бүлекләр кертелә:

- а) гомуми нигезләмәләр;
- б) муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты;
- в) административ процедуралар составын, эзлеклелеген һәм аларны үтәү срокларын;
- г) административ регламентның үтәлешен тикшереп тору рәвешләре;
- д) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәрәжә һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең, Федераль законның 16 статьясындагы 1<sup>1</sup> өлешендә күрсәтелгән оешмаларның, шулай ук аларның вазифаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең, хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәрге (судтан тыш) тәртибе;

2.2. «Гомуми нигезләмәләр» бүлегенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

- 1) административ регламентны жайга салу предметы;
- б) мөрәжәгать итүчеләр даирәсе;
- в) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан үткәрелә торган анкеталаштыру нәтижәсендә (алга таба - профилирование) билгеләнгән муниципаль хезмәт күрсәтү варианты, мөрәжәгать итүченең тиешле билгеләре нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы таләп, шулай ук мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән нәтижәгә карап.

2.3. «Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» бүлегә түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

- а) муниципаль хезмәтнең атамасы
- б) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган исеме

- в) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе;
- г) муниципаль хезмэт күрсәтү срогы;
- д) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен хокукый нигезләр;
- е) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге;
- ж) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге
- з) муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яки муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге
- и) муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары;
- к) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза белән мөрәжәгать иткәндә һәм муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты;
- л) гариза бирүченең муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы мөрәжәгатен теркәү вакыты;
- м) муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр;
- н) муниципаль хезмәтнең һәркем файдалана алырлык булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре;
- о) муниципаль хезмэт күрсәтүгә башка таләпләр, шул исәптән:  
күпфункцияле үзәкләрдә муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләрен һәм электрон рәвештә муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган;  
Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә муниципаль хезмэт турында белешмәләр бирү хакында.

2.4. «Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның исеме» бүлгегә түбәндәге нигезләмәләрне үз эченә алырга тиеш:

- а) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның тулы исеме;
- б) күпфункцияле үзәк тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул итү мөмкинлеге (муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гарызнамә күпфункцияле үзәккә бирелергә мөмкин булган очракта).

2.5. «Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе» бүлгегә түбәндәге нигезләмәләрне үз эченә алырга тиеш:

- а) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсенен (нәтижәләренен) исеме;
- б) гариза бирүчегә муниципаль хезмэт күрсәтү турында карар булган документның реквизитларының исеме һәм составы, аның нигезендә муниципаль хезмэт нәтижәсе күрсәтелә;
- в) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсендә реестр язмасы составы, шулай ук мондый реестр язмасы урнаштырылган мәгълүмат ресурсы исеме (муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе реестр язмасы булса);
- г) мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу факты теркәлә торган мәгълүмат системасы исеме;
- д) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу ысулы.

2.6. Әлеге Тәртипнең 2.5 пунктында күрсәтелгән нигезләмәләр муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен административ регламенттагы бүлекчәләрнең шундый вариантларын тасвирлаган өчен китерелә.

2.7. «Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы» бүлеге муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь срогы турында белешмәләр кертергә тиеш, ул муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документлар һәм (яисә) мәгълүмат теркәлгән көннән исәпләнә:

муниципаль хезмәт күрсәтүче органда, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле сорау һәм документлар һәм (яисә) мәгълүмат муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле булган очракта, мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органга почта аша бирелгән булса;

«Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба - дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы), «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы» республика дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба - Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы);

күпфункцияле үзәктә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документлар һәм (яисә) мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәктә бирелгән булса.

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен максималь срогы административ регламент бүлекчәләрендәге мондый вариантларның тасвирламасында китерелә.

2.8. «Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен хокукый нигезләр» бүлеге Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Бердәм порталында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында муниципаль хезмәт күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеген, муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе турында мәгълүматны, шулай ук аларның вазыйфай затларын, муниципаль хезмәткәрләрене, хезмәткәрләрене урнаштыру турында белешмәләр кертергә тиеш.

2.9. «Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге» бүлеге муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеген, гариза бирүче мөстәкыйль рәвештә тапшырырга тиешле документларны һәм документларны, мөрәжәгать итүче үз инициативасы белән тапшырырга хокуклы документларны, чөнки алар ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тәкъдим ителергә тиеш, шулай ук түбәндәге нигезләмәләрен кертергә тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә составын һәм аны бирү ысулларын, анда түбәндәгеләр булырга тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтүче органның тулы исеме;

Россия Федерациясе законнарында каралган документлардагы мөрәжәгать итүчене идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган белешмәләр;

мөрәжәгать итүченең Россия Федерациясе законнарында каралган документлардагы вәкилен идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган белешмәләр;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле өстәмә белешмәләр;

гарызнамәгә теркәлә торган документлар һәм (яисә) мәгълүмат исемлеге;

норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның (документлар категорияләренен) исеме, шулай ук күрсәтелгән документларны (документлар категорияләрен) тапшыруга таләпләр;

норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан үз инициативасы белән тапшырыла торган документларның (документлар категорияләренен) исеме, шулай ук күрсәтелгән документларны (документлар категорияләрен) тапшыруга таләпләр.

Муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле рәвештә мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелә торган гарызнамә һәм башка документлар рәвешләре административ регламентка кушымталар буларак китерелә, моңа күрсәтелгән документларның рәвешләре Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте яисә Татарстан Республикасы Президенты, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты актлары белән билгеләнгән очраklar керми.

Әлеге пунктның сигезенче һәм тугызынчы абзацларында күрсәтелгән документларның тулы исемлеге административ регламентның мондый вариантларын тасвирлаган муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен китерелә.

2.10. «Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге» бүлеге мондый нигезләрнең тулы исемлеге турында мәгълүматны үз эченә алырга тиеш.

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен нигезләрнең тулы исемлеге административ регламентның шундый бүлекчәләрендәге тасвирламалардан гыйбарәт. Мондый нигезләр булмаган очракта, алар булмауга карата административ регламент текстында турыдан-туры күрсәтергә кирәк.

2.11. «Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге» бүлеге түбәндәге нигезләмәләргә үз эченә алырга тиеш:

муниципаль хезмәтне туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы законнарында каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләрнең тулы исемлеге;

муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен сәбәпләрнең тулы исемлеге

Әлеге пунктның икенче һәм өченче абзацларында күрсәтелгән исемлекләргә кертелгән һәр нигез өчен тиешенчә муниципаль хезмәт күрсәтү турында карар кабул итү критерийлары һәм тиешле административ процедураларның тасвирламасы составына кертелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору турында карар кабул итү критерийлары каралган.

Әлеге пунктның икенче һәм өченче абзацларында каралган нигезләрнең тулы исемлеге административ регламентның шундый бүлекчәләрендә



муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәр варианты өчен тапшырыла. Мондый нигезләр булмаган очракта, алар булмауга карата административ регламент текстында турыдан-туры күрсәтергә кирәк.

2.12. «Муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары» бүлекчәсендә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында муниципаль хезмэт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яисә башка түләү күләме турында мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләр;

б) Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителә торган башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында каралган очракларда аны алу тәртибе һәм ысуллары.

2.13. «Муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга таләпләр» бүлекчәсендә шундый биналарга, шул исәптән көтү залына, муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гарызнамәләрне тутыру урынына, аларны тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яисә) мәгълүмат исемлегенә туры килергә тиешле таләпләр, шулай ук күрсәтелгән объектлардагы инвалидларны социаль яклау турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә инвалидларның файдалана алуын тәмин итүгә карата таләпләр кертелгән.

2.14. «Муниципаль хезмэт күрсәтүләрнең сыйфатын һәм һәркем файдалана алырлык булуын күрсәтүчеләр» бүлекчәсендә муниципаль хезмәтнең сыйфаты һәм аннан файдалану күрсәткечләре исемлеге, шул исәптән хезмәтләрне күрсәтү өчен кирәкле документларның электрон рәвешләреннән файдалану, муниципаль хезмэт күрсәтүләрне һәм документларны электрон формада алу өчен гарызнамә һәм документларны электрон формада алу мөмкинлеге, муниципаль хезмәтне үз вакытында бирү (муниципаль хезмэт күрсәтү срокларын бозуларның булмавы), муниципаль хезмэт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү, муниципаль хезмэт күрсәтү барышы турында мөрәжәгать итүчегә мәгълүмат алу өчен кирәкле түләүләрнең электрон төрөндә башкару инструментларыннан файдалану мөмкинлеге, шулай ук муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу мөмкинлеге күрсәтелә.

2.15. «Муниципаль хезмэт күрсәтүгә башка таләпләр» бүлекчәсендә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге;

б) түләү күләме Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән очракларда әлеге пунктның «а» пунктчасында күрсәтелгән хезмәтләрне күрсәткән өчен түләү күләме;

в) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системалары исемлеге.

2.16. «Административ процедураларны үтәүнең составы, эзлеклелеге һәм вакыты» бүлеге административ процедураларны (гамәлләрне) башкару тәртибенә карата таләпләрне, шул исәптән административ процедураларны

(гамәлләрне) электрон формада башкару үзенчәлекләрен, күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны (гамәлләрне) башкару үзенчәлекләрен билгели һәм түбәндәге бүлекчәләрдә булырга тиеш:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү вариантларының исемлеген, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүнең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча бирелгән документның дубликатын бирү өчен кертелгән документлардагы һәм төзелгән реестр язмалардагы жибәрелгән басма хаталарны төзәтү өчен кирәкле, шул исәптән мондый дубликатны бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеген, шулай ук мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны караусыз (кирәк булганда) калдыру тәртибен үз эченә ала.

б) мөрәжәгать итүчене профилированиенең административ процедурасын тасвирлау;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү вариантлары тасвирламасы булган бүлекчәләр.

2.17. Мөрәжәгать итүчене профилированиенең административ процедурасын тасвирлауга мөрәжәгать итүчегә кирәкле муниципаль хезмәт күрсәтү вариантын билгеләү һәм күрсәтү ысуллары һәм тәртибе кертелә.

Административ регламентка кушымтада мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре берләшә торган гомуми билгеләр исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрнең һәркайсы муниципаль хезмәт күрсәтүнең бер вариантына туры килә торган билгеләрне берләштерү күрсәтелә.

2.18. Муниципаль хезмәт күрсәтү вариантларының тасвирламасын үз эченә алган бүлекләр әлеге Тәртипнең 2.16 пунктындагы «а» пунктчасында каралган хезмәт күрсәтү вариантларының саны буенча төзелә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен, муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ процедуралары исемлеген һәм тасвирламасын, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүнең максимал срогын тәшкил итәргә тиеш.

2.19. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итүнең административ процедурасы тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яисә) мәгълүмат соратып алу составы һәм исемлеге, шулай ук мондый запрос һәм документлар һәм (яисә) мәгълүмат бирү ысуллары;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документларны һәм (яисә) мәгълүматны бирүнең һәр ысулы өчен мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүче вәкиленең) шәхесен билгеләү ысуллары;

в) мөрәжәгать итүче вәкиле тарафыннан сорау бирү мөмкинлеге булу (булмау);

г) гарызнамә һәм документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул итү өчен нигезләр, ә мондый нигезләр булмаган очракта - аларның юклыгын күрсәтү;

д) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә кабул итүдә катнашучы жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре, шул исәптән территориаль органга һәм (яисә) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның үзәк аппаратына яисә

күпфункцияле үзәккә сорау бирү мөмкинлеге турында белешмәләр (мондый мөмкинлек булганда);

е) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле запрос һәм документлар һәм (яисә) мәгълүмат күпфункцияле үзәге тарафыннан мөрәжәгать итүчене яшәү урынына яисә булу урынына (индивидуаль эшкуарларны да кертеп) бәйсез рәвештә сайлау буенча йә булу урынына (юридик затлар өчен) алу мөмкинлеге (мөмкинлеге);

ж) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документларны һәм (яисә) мәгълүматны муниципаль хезмәт күрсәтүче органда яисә күпфункцияле үзәктә теркәү срогы.

2.20. Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлекнең административ процедурасын тасвирлауга муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр исемлеге кертелә, анда түбәндәгеләр булырга тиеш:

ведомствоара гарызнамә жибәрелә торган йә жирле үзидарә органнары карамагында муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле белешмәләрнең булуы турында күрсәтелгән федераль башкарма хакимият органы, Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органы исеме;

ведомствоара гарызнамәдә жибәрелә торган белешмәләр;

ведомствоара гарызнамәдә соратып алына торган белешмәләр, алардан файдалануның максатын күрсәтеп;

ведомствоара гарызнамә өчен нигез, аның юнәлеше срогы

ведомствоара гарызнамә нәтижәсен биргән вакыт муниципаль хезмәтне күрсәтүче органга керергә тиеш.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган аның составына керүче структур бүлекчәләр арасында муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм күрсәтелгән орган карамагындагы, шул исәптән электрон рәвештә, белешмәләр алмашуны оештыра. Шул ук вакытта административ регламент составына мондый алмашу кысаларында жибәрелә торган гарызнамәләрнең саны, составы турында, шулай ук мондый сорауларга җавапларны эзерләү һәм жибәрү сроклары турында белешмәләр кертелә.

2.21. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору административ процедурасын тасвирлауга түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр исемлеге, ә мондый нигезләр булмаган очракта - аларның юклыгын күрсәтү;

б) административ гамәлләрнең муниципаль хезмәтне күрсәтүне туктатып торганда гамәлгә ашырыла торган составын һәм эчтәлеген;

в) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен сәбәпләрнең тулы исемлеге

2.22. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында карар кабул итүнең административ процедурасы тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү турында карар кабул итү критерийлары;

б) муниципаль хезмәтне бирү (бирүдән баш тарту) турында карар кабул итү срогы муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан карар кабул итү өчен кирәкле барлык белешмәләрне алу датасыннан исәпләп чыгарыла.

2.23. Муниципаль хезмэт нәтижәсен күрсәтүнең административ процедурасы тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт нәтижәсен бирү ысуллары;

б) муниципаль хезмэт күрсәтү турында карар кабул ителгән көннән башлап мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт нәтижәсен бирү срогы;

в) муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан яисә мөрәжәгать итүчене яшәү урынына яисә булу урынына (индивидуаль эшкуарларны да кертеп) бәйсез рәвештә сайлау буенча муниципаль хезмэт нәтижәсенен күпфункцияле үзәге тарафыннан (физик затлар өчен, индивидуаль эшкуарларны да кертеп) йә булу урынына (юридик затлар өчен) күрсәтелү мөмкинлеге (мөмкинлеге)

2.24. Өстәмә белешмәләр алуның административ процедурасы тасвирламасына мөрәжәгать итүчедән түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт күрсәтү барышында мөрәжәгать итүчедән өстәмә документлар һәм (яисә) мәгълүмат алу өчен нигезләр;

б) мондый документларны һәм (яисә) мәгълүматны алу өчен кирәкле срок;

в) мөрәжәгать итүчедән өстәмә белешмәләр алу кирәк булганда муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору зарурлыгын (зарурлыгын) күрсәтү;

г) административ процедурада катнашучы органнар исемлеге, әгәр алар билгеле булса (кирәк булса).

2.25. Муниципаль хезмэт күрсәтү варианты муниципаль хезмэт күрсәтүне алдан ук (актив) режимда, муниципаль хезмэт күрсәтү вариантының тасвирламасын үз эченә алган бүлекчә составына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) Федераль законның 7<sup>3</sup> статьясындагы 1 өлешенен 1 пункты нигезендә муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырылганнан соң, мөрәжәгать итүче әлеге муниципаль хезмәтне алдан ук күрсәтелгән (актив) режимда бирү яисә мөрәжәгать итүче тарафыннан әлеге муниципаль хезмәтне күрсәтү турында гарызнамә бирү кирәклеген күрсәтү;

б) муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның мәгълүмат системасына керүе күрсәтелгән юридик факт турында белешмәләр мөрәжәгать итүчегә әлеге муниципаль хезмәтне алдан ук (проактив) режимда бирү өчен нигез булып тора;

в) әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләр, шулай ук әлеге белешмәләр килергә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтүче органның мәгълүмат системасы атамасы;

г) муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан әлеге органның мәгълүмат системасына әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләр кергәннән соң гамәлгә ашырыла торган административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү сроклары.

2.26. «Административ регламентның үтәлешен тикшереп тору рәвешләре» бүлегә түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

а) җаваплы вазыйфаи затлар тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүгә таләпләрне билгели торган регламент нигезләмәләренең һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешен һәм үтәлешен, шулай ук алар тарафыннан карарлар кабул ителүне агымдагы тикшереп торуну гамәлгә ашыру тәртибе;

б) муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы һәм планнан тыш тикшерүләргә гамәлгә ашыру тәртибе һәм вакыты, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту тәртибе һәм формалары;

в) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазифаи затларының муниципаль хезмэт күрсәтү барышында алар тарафыннан кабул ителә торган карарлары һәм башкарыла торган гамәлләре (гамәл кылмавы) өчен җаваплылыгы;

г) муниципаль хезмэт күрсәтүне шул исәптән гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан да тикшереп торы тәртибенә һәм формаларына карата таләпләргә аңлата торган нигезләмәләр.

2.27. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1<sup>1</sup> өлешендә күрсәтелгән муниципаль хезмәтне, күпфункцияле үзәкне, оешмаларны тәкъдим итүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата судка кадәргә (судтан тыш) тәртип» бүлегендә, шулай ук аларның вазифаи затларына, муниципаль хезмәткәргә судка кадәр (судтан тыш) шикаят бирү тәртибе турында мөрәҗәгать итүчеләргә судка кадәр (судтан тыш) тикшерү тәртибе, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләргә шикаят бирү рәвешләре һәм ысуллары турында хәбәр итү ысуллары булырга тиеш.

### III. Административ регламентларны килештерү һәм раслау тәртибе

3.1. Административ регламентлар проектларын эшләгәндә һәм раслаганда, әлеге Тәртиптә билгеләнгән үзенчәлекләргә исәпкә алып, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы уставы белән расланган җирле үзидарә органнарының норматив хокукый актларын эзерләү, аларны дәүләт теркәве һәм бастырып чыгару Тәртибе кулланыла.

3.2. Административ регламент проекты муниципаль хезмәтләр күрсәтүче орган тарафыннан машина укыла торган форматта хезмэт күрсәтүләр реестрында электрон рәвештә төзелә.

3.3. Административ регламент проекты эшләүдә, килештерүдә һәм раслауда катнашу өчен хезмәтләр реестрының мәгълүмат ресурсларынан файдалану түбәндәгечә тәмин ителә:

а) муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарга;

б) җирле үзидарәнең башка органнарына муниципаль норматив хокукый актлар нигезендә әлеге органнар тарафыннан мондый органнар компетенциясенә кертелгән өлештә административ регламент проекты килештерү таләп ителгән очракта;

в) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган белән норматив хокукый актлар проектларына хокукый һәм (яисә) коррупциягә каршы экспертиза уздыру турында килешү нигезендә административ регламент проектына коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы органга (алга таба - коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы орган);

г) административ регламент проектына экспертиза ясарга вәкаләтле органга.

3.4. Әлеге Тәртипнең 3.3 пунктының «б» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, жирле үзидарә органнары (алга таба - килештерүдә катнашучы органнар), коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы орган, административ регламент проекты экспертизасын гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган (алга таба - экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган) административ регламент проектының эзерләгәннән соң төзелә торган административ регламент проектының килештерү кәгазенә (алга таба - килештерү кәгазе) кертелә.

3.5. Административ регламент проекты муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның структур бүлекчәләре, әлеге Тәртипнең 3.3 пунктының «б» пунктчасында күрсәтелгән жирле үзидарә органнары тарафыннан хезмәт күрсәтүләр реестрында килештерүгә аны кергән көннән алып биш эш көненнән артмаган срокта, ә экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы орган тарафыннан килешү белән билгеләнгән вакытта карала.

3.6. Килешүдә катнашучы орган административ регламент проектының карауның нәтижәсе шул орган административ регламент проектының килештерү яисә килештерү турында карар кабул итә.

Административ регламент проектының килештерү турында карар кабул иткәндә, килештерүдә катнашучы орган проектны килештерү кәгазендә килештерү турында тамга сала

Административ регламент проектының килештерелмәве турында карар кабул иткәндә, килештерүдә катнашучы орган хезмәт күрсәтүләр реестрында төзелә торган һәм килештерү кәгазенә кушымта булып торучы каршылыклар беркетмәсе проектына булган искәرمәләрне кертә.

3.7. Административ регламент проектының килештерүдә катнашучы барлык органнар тарафыннан караганнан соң, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүче орган каршылыклар беркетмәләре (булган очракта) кергәннән соң, кергән искәرمәләрне карый.

Килештерүдә катнашучы органнар тарафыннан тәкъдим ителгән искәرمәләр белән килешкән очракта, муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган, биш эш көненнән артмаган срокта, алынган искәرمәләрне исәпкә алып, әлеге Тәртипнең 1.5 пунктындагы «а» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәт турындагы белешмәләргә үзгәрешләр кертә һәм аларны машинада укыла торган рәвешкә үзгәртеп корганнан соң, шулай ук административ регламент проектының төзүнең әлеге проектының килештерүдә катнашучы органнарга кабат килештерүгә жибәрә.

Кисәтүләр белән риза булмаган очракта, муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган беркетмә проектына килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) искәرمәләренә каршы фикер каршылыкларын кертү юлы белән каршылыкларны жайга салу процедурасын һәм мондый беркетмәнең күрсәтелгән органга (күрсәтелгән органнарга) жибәрелүен кертергә хокуклы.

3.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан тәкъдим ителгән каршылыклар белән килешкән очракта, килештерүдә катнашучы орган

(килештерүдә катнашучы органнар) беркетмә проектында каршылыкларны жайга салу турында тамга сала (сала), каршылыктар беркетмәсенә имза сала һәм килештерү кәгазидә тиешле тамганы язып, административ регламент проектын килештерә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан тәкъдим ителгән каршылыктар белән килешмәгән очракта, килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) беркетмә проектында административ регламент проектын килештерүдән кабат баш тарту турында каршылыктар беркетмәсе проектында тоткарлыкларны куя һәм каршылыктар беркетмәсенә имза сала.

3.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, килештерүдә катнашучы органның (килештерүдә катнашучы органнарның) кабат баш тартканнан соң, административ регламент проектын килештергәндә административ регламент проектына үзгәрешләр кертү турында карар кабул итә һәм аны килештерүдә катнашучы барлык органнарга кабат килештерүгә юнәлтә.

3.10. Административ регламент проектына үзгәрешләр кертүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта, муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе урынбасарын карауга каршылыктар беркетмәсен һәм административ регламент проектын вәкаләтләрне бүлүгә туры китереп жиберә (алга таба - житәкче урынбасары).

Житәкче урынбасары карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп иткән очракта, административ регламент проекты әлегә Тәртип нигезендә эшләп бетерелергә һәм килештерелергә тиеш.

Ведомствоара эш төркеме карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп итмәгән очракта, административ регламент проекты, ведомствоара эш төркеменә күрсәтелгән карарын кушып, административ регламент проектына экспертиза уздыруга вәкаләтле оешмага кабат килештермичә жиберелә.

3.11. Административ регламент проектын килештерүдә катнашучы барлык органнар белән килештергәннән соң яисә административ регламент проекты буенча каршылыктарны хәл иткәндә муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган административ регламент проектын административ регламент проектына әлегә Тәртипнең IV бүлегендә административ регламент проектына экспертиза ясарга вәкаләтле органга жиберә.

3.12. Экспертиза уздырганнан соң экспертиза уздыруга вәкаләтле орган административ регламент проекты коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы органга коррупциягә каршы экспертиза уздыру өчен жиберелә.

Административ регламент проектын эшләп бетергәндә коррупциягә каршы бәйсез экспертиза нәтижеләре буенча бәяләмәләрне исәпкә алу мөмкинлеге турындагы карар муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан "Норматив хокукый актларның һәм норматив хокукый актлар проектларының коррупциягә каршы экспертизасы турында" 2009 елның 17 июлендәге 172-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә кабул ителә.

3.13. Административ регламентны раслау коррупциягә каршы экспертиза уңай бәяләмә алганнан соң жирле үзидарә органы житәкчесенәң көчәйтәлгән квалификацияле электрон имзасы белән электрон документны имзаләу юлы белән яисә коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы органның коррупциягә каршы экспертиза нәтижәләре буенча каршылыкларны жайга салу юлы белән башкарыла.

3.14. Административ регламентка үзгәрешләр кертү өчен нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган хезмәт күрсәтүләр реестрында административ регламентның үз көчен югалтуын тану һәм әлегә Тәртип нигезендә яңа административ регламентны кабул итү турында норматив хокукый акт эшли һәм раслый.

#### IV. Административ регламент проектына экспертиза ясарга вәкаләтле орган үткәргән бәйсез экспертиза һәм экспертиза

4.1. Административ регламентлар проектларына бәйсез экспертиза Чүпрәле муниципаль районы башлыгының 2010 елның 05 августындагы 32 номерлы карары белән расланган муниципаль норматив хокукый актларга һәм муниципаль норматив хокукый актлар проектларына коррупциягә каршы экспертиза уздыру Тәртибе нигезендә уздырыла.

Коррупциягә каршы бәйсез экспертиза уздыру максатларында административ регламент проекты килештерү процедурасы башлану белән бер үк вакытта муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтында, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырыла.

4.2. Административ регламентлар проектлары экспертизасы административ регламентлар проектларына экспертиза ясарга вәкаләтле орган тарафыннан хезмәт күрсәтүләр реестрында уздырыла.

4.3. Предметом экспертизы являются:

а) әлегә Тәртипнең 1.3 һәм 1.7 пунктларына карата административ регламентлар проектларының туры килүе;

б) әлегә Тәртипнең 2.11 пунктының дүртенче абзацында каралган таләпләргә карар кабул итү критерийларына туры килү;

в) мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынырга мөмкин булган документларны һәм (яисә) мәгълүматны мәжбүри бирү турындагы таләпләр проектында булмау.

4.4. Административ регламент проектына карау нәтижәләре буенча экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган 5 эш көне эчендә административ регламент проектына уңай бәяләмә бирү яисә административ регламент проектына тискәре бәяләмә бирү турында карар кабул итә.

4.5. Административ регламент проектына уңай бәяләмә бирү турында карар кабул иткәндә, экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган килештерү кәгазенә тиешле тамга сала.



4.6. Административ регламент проектына тискәре бәяләмә бирү турында карар кабул иткәндә, экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган килештерү кәгазенә тиешле тамга сала һәм каршылыклыклар беркетмәсенә искәрмәләр кертә.

4.7. Экспертиза, искәрмәләр һәм административ регламент проектына тәкъдимнәр кертәргә вәкаләтле орган бәяләмәсендә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган мондый искәрмәләрне һәм тәкъдимнәрне исәпкә алуны тәэмин итә.

Фикер каршылыклылары булган очракта муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган искәрмәләренә каршы фикер каршылыклыларын беркетмәгә кертә.

4.8. Вәкаләтле орган муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче орган муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан каршылыклыклар беркетмәсенә шундый каршылыклыклар кертү датасыннан биш эш көненнән артмаган чорда тапшырылган каршылыклыкларны карый.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, вәкаләтле орган тарафыннан тәкъдим ителгән каршылыклыклар белән килешкән очракта, беркетмә проектында каршылыклыкларны жайга салу турында тамга куя, каршылыклыклар беркетмәсенә имза сала һәм, килештерү кәгазендә тиешле тамга салып, административ регламент проекты килештерә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан тәкъдим ителгән каршылыклыклар белән килешмәгән очракта, экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган беркетмәдә каршылыклыклар беркетмәсендә тиешле тамга сала.

4.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган белән административ регламент проекты буенча каршылыклыклар беркетмәсе һәм административ регламент проекты житәкче урынбасары тарафыннан каралырга тиеш.

Житәкче урынбасары карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп иткән очракта, административ регламент проекты эшләнәп бетереләргә һәм кабат килештереләргә тиеш.

Ведомствоара эш төркеме карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп итмәсә, административ регламент проекты коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы органга «Норматив хокукый актларның һәм норматив хокукый актлар проектларының коррупциягә каршы экспертизасы турында» 2009 елның 17 июлендәге 172-ФЗ номерлы Федераль законы нигезендә жибәрелә.

Эшләр белән идарә итүче:



Д.Р. Сабиржанова