



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

02.02.2022

№ 130

Жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең административ регламентларын эшлэу һәм раслау тәртибен раслау турында

Нурлат муниципаль районы жирле үзидарэ органнары эшчәнлегенә гражданнарның һәм оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен гамәлгә ашыруны тәэмин итү буенча нәтижәләгән тәэмин итү максатларында, “Дәүләт һәм муниципаль хезмэтләр күрсәтүне оештыру турында” Федераль закон, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының “Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшлэу һәм раслау тәртибен һәм раслау турында” 2010 елның 02 декабрдәгә 880 номерлы карары нигезендә, Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшлэу һәм раслау тәртибен №1 нче кушымта нигезендә расларга.
2. Нурлат муниципаль районы жирле үзидарэ органнарына һәм жирле үзидарэ органнарының структур бүлекчәләре рәисләренә муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшлэу һәм тәңгәлләштерү вакытында әлегә карар белән расланган тәртипкә таянып эш итәргә тәкъдим итәргә.
3. «Жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшлэу һәм раслау тәртибен раслау турында» Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 28.07.2021 ел, № 724 карары әлегә карарны теркәгән көннән үз көчен югалткан дип санарга
4. Әлегә карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз җаваплылыгымда калдырам.

Житәкче

Р.Р. Хәмзин

Жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең административ регламентларын эшлэу һәм раслау тәртибе

I. Гомуми нигезлэмэлэр

1.1. Әлеге тәртип жирле үзидарэ органнары тарафыннан муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең административ регламентларын эшлэу һәм раслау тәртибен билгели (алга таба-административ регламент, муниципаль хезмэт күрсэтүче орган).

1.2. Административ регламентлар муниципаль хезмэтлэр күрсэтүче органнар тарафыннан эшләнә һәм раслана.

1.3. Административ регламентлар федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенең норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары, Татарстан Республикасы Президентының һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының норматив хокукый актлары, жирле үзидарэ органы актлары (күрсәтмэлэр, карарлар, карарлар) нигезендә, шулай ук муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы белешмэләрне федераль дәүләт мәгълүмат системасына керткәннән соң (ул булганда) муниципаль хезмэт күрсәтүнең бердәм стандарты (ул булганда) нигезендә «Дәүләт һәм муниципаль хезмэтлэр (функциялэр) федераль реестры» федераль дәүләт мәгълүмат системасы нигезендә (алга таба - хезмэтлэр реестры) эшләнә.

Муниципаль хезмэт турында белешмэләрне хезмэт күрсәтүлэр реестрына кертү Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Дәүләт һәм муниципаль хезмэтлэр күрсәтүне (функцияләрне гамәлгә ашыруны) электрон рәвештә тәэмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системалары турында» 2011 елның 24 октябрэндәге 861 номерлы карары һәм Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан раслана торган муниципаль хезмэтлэр реестрын төзү һәм алып бару кагыйдэләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның конкрет вәкаләтен билгели торган норматив хокукый акт мондый вәкаләтне гамәлгә ашыру тәртибен билгели торган аерым норматив хокукый акт кабул итү каралган булса, әлеге норматив хокукый акты эшлэу белән беррәттән административ регламент расланьрга тиеш. Мондый чакта жирле үзидарэ органының норматив хокукый акты белән расланган вәкаләтләрне гамәлгә ашыруның күрсәтелгән тәртибе белән әлеге Тәртип нигезендә административ регламентны жайга салу предметына караган мәсьәлэлэр жайга салынмый.

1.4. Административ регламентлар проектларын эшлэу, килештерү, раслау һәм раслау муниципаль хезмэтлэр күрсәтүче органның структур бүлекчәсе, административ регламент проектының коррупциягә каршы экспертизасын уздыруга вәкаләтле орган һәм, хезмэт күрсәтүлэр реестрының программа-техник чараларын кулланып, «Дәүләт хезмэтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшлэу һәм раслау кагыйдэләрен раслау, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең кайбер

актларына үзгәрешләр кертү һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенең кайбер актларының һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенең аерым нигезләмәләренең үз көчләрән югалтуын тану турында» 2021 елның 20 июлендәге 1228 номерлы карары нигезендә хезмәт күрсәтүләр реестрының программа-техник чараларын кулланып, административ регламентлар проектларына коррупциягә каршы экспертиза үткәргүгә вәкаләтле орган тарафыннан гамәлгә ашырыла.

1.5. Административ регламентларны эшләү түбәндәге этаптарны үз эченә ала:

а) муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар тарафыннан хезмәт күрсәтүләр реестрына муниципаль хезмәт турында белешмәләр кертү, шул исәптән административ гамәлләрнең аны күрсәткәндә логик аерымланган эзлекләгә турында (алга таба - административ процедуралар);

б) әлеге пунктның «а» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрне «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 12 статьясындагы 3 өлешендә каралган таләпләр нигезендә компьютер укый ала торган рәвешкә (алга таба - Федераль закон) үзгәртеп кору;

в) әлеге Тәртипнең II бүлегендә билгеләнгән административ регламентлар структурасына һәм эчтәлегенә карата таләпләр нигезендә әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрдән, административ регламент проекты автомат рәвештә булдыру.

1.6. Әлеге Тәртипнең 1.5 пунктындагы «а» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәт турында белешмәләр тасвирлау өчен житәрлек булырга тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтүнең бер нәтижәсеннән һәм гомуми билгеләрдән берләшкән мөрәжәгать итүчеләрнең барлык мөмкин булган категорияләре;

әлеге пунктның икенче абзацында күрсәтелгән мөрәжәгать итүчеләрнең һәр категориясе өчен уникаль булган административ процедураларны гамәлгә ашыру сроклары һәм тәртибе, шул исәптән административ процедураларны башлау өчен нигезләр, административ процедуралар нәтижәләре һәм аларны теркәү ысуллары, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яисә) мәгълүмат составы турында белешмәләр, мондый документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр, муниципаль хезмәт күрсәтү турында карар кабул итү критерийлары, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь срогы (алга таба - муниципаль хезмәт күрсәтү варианты) турында белешмәләр.

Әлеге Тәртипнең 1.5 пунктындагы «б» пунктчасы нигезендә компьютер укый ала торган рәвешкә кертелгән муниципаль хезмәт белешмәләреннән тиешле административ регламент үз көченә керткәннән соң административ регламентны автоматлаштырылган рәвештә үтәү өчен файдаланырга мөмкин.

1.7. Административ регламентлар эзерләгәндә муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә бәйле идарә процессларының реинжинирингын үткәрә, муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оптимальләштерүне (аларның сыйфатын күтәрүне) күздә тотса, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүне алдан ук (актив) режимда күрсәтү мөмкинлегенә, күпканаллек һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең экстерриториальлегенә, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барлык вариантларын тасвирлау, артык административ процедураларны һәм аларны гамәлгә ашыру срокларын, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең реестрлы

моделен кертү таләп ителә торган документларны һәм (яисә) мәгълүматны, шулай ук федераль законда каралган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең башка принципларын кертү мөмкинлеген күздә тотат.

1.8. Административ регламентлар исеме муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар тарафыннан, тиешле муниципаль хезмәт каралган норматив хокукый актның формулировкасын исәпкә алып билгеләнә.

II. Административ регламентларның структурасына һәм эчтәлегенә таләпләр

2.1. Административ регламентка түбәндәге бүлекләр кертелә:

- а) гомуми нигезләмәләр;
- б) муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты;
- в) административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү сроклары;
- г) административ регламентның үтәлешен тикшереп торучу рәвешләре;
- д) муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - күп функцияле үзәк), Федераль законның 16 статьясындагы 11 өлешендә күрсәтелгән оешмалар, шулай ук аларның вазыйфай затлары, муниципаль хезмәткәрләр, хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерү буенча судка кадәр (судтан тыш) тәртибе.

2.2. «Гомуми нигезләмәләр» бүлегенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

- а) административ регламентны жайга салу предметы;
- б) мөрәжәгать итүчеләр даирәсе;
- в) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү вариантына, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан үткәрелә торган анкеталаштыру (алга таба - профилирование) нәтижәсендә билгеләнгән мөрәжәгать итүченең тиешле билгеләренә, шулай ук мөрәжәгать итүче мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән нәтижәгә туры китереп, муниципаль хезмәт күрсәтүне таләп итү.

2.3. «Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» бүлеге түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

- а) муниципаль хезмәт атамасы;
- б) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган исеме;
- в) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре;
- г) муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты;
- д) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен хокукый нигезләр;
- е) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлегенә;
- ж) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге;
- з) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торучу яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге;
- и) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары;

к) мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чират кәтүнең максималь вакыты;

л) муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү срогы;

м) муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр;

н) муниципаль хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре;

т) муниципаль хезмәт күрсәтүгә карата башка таләпләр, шул исәптән:

күпфункцияле үзәкләрдә муниципаль хезмәт күрсәтүнең үзенчәлекләрен һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алып;

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә муниципаль хезмәт күрсәтү турында белешмәләр бирү хакында.

2.4. "Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган исеме» бүлекчәсе түбәндәге нигезләмәләргә үз эченә алырга тиеш:

а) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның тулы исеме;

б) күпфункцияле үзәк тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул итү мөмкинлеге (муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамә күпфункцияле үзәккә бирелергә мөмкин булган очракта).

2.5. «Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе» бүлегә түбәндәге нигезләмәләргә үз эченә алырга тиеш:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенең (нәтижәләренең) исеме;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында карар булган документның реквизитлары атамасы һәм составы, мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү өчен нигез булып тора;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә реестр язмасы составы, шулай ук мондый реестр язмасы урнаштырылган мәгълүмат ресурсы исеме (муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе реестр язмасы булса);

г) мәгълүмат системасы атамасы, анда мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу факты теркәлә;

д) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысулы.

2.6. Әлеге Тәртипнең 2.5 пунктында күрсәтелгән нигезләмәләр муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен административ регламенттагы бүлекчәләренең мондый вариантларын тасвирлаган өчен китерелә.

2.7. «Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы» бүлегенә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документлар һәм (яисә) мәгълүмат теркәлгән көннән исәпләнә торган муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь срогы турында белешмәләр кертелергә тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтүче органда, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле сорау һәм документлар һәм (яисә) мәгълүмат муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле булган очракта, мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органга почта аша бирелгән булса, муниципаль хезмәт күрсәтүче органга;

«Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба - дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең

бердәм порталы), «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы» республика дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба - Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы);

күпфункцияле үзәктә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документлар һәм (яисә) мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәктә бирелгән булса.

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен максималь срогы административ регламентның шундый бүлекчәләре тасвирламасы булган муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь срогы.

2.8. «Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен хокукый нигезләр» бүлегенә Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Бердәм порталында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында муниципаль хезмәт күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеген, муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе турында мәгълүматны, шулай ук аларның вазыйфай затларын, муниципаль хезмәткәрләрне, хезмәткәрләрне урнаштыру турында белешмәләр кертелергә тиеш.

2.9. «Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлегенә» бүлегенә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы жыйнагын, мөрәжәгать итүче мөстәкыйль рәвештә тапшырырга тиешле документларны һәм документларны, шулай ук гариза бирүче үз инициативасы белән тәкъдим итәргә хокуклы документларны, чөнки алар ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тәкъдим ителергә тиеш, шулай ук түбәндәге нигезләмәләр кертелергә тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтү турында соратып алу составы һәм ысуллары, ул үз өченә алырга тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтүче органның тулы исеме;

Россия Федерациясе законнарында каралган документлардагы мөрәжәгать итүчене идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган белешмәләр;

мөрәжәгать итүче вәкилен Россия Федерациясе законнарында каралган документларда булган белешмәләр;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле өстәмә белешмәләр;

соратып алуга теркәлә торган документлар һәм (яки) мәгълүмат исемлеге;

мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан тапшыру өчен мәжбүри булган норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (документлар категорияләре), шулай ук күрсәтелгән документларны (Документлар категорияләрен) тапшыруга карата таләпләр;

мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан үз инициативасы буенча тапшырыла торган норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның (документларның) исемлеге, шулай ук күрсәтелгән документларны (документларның категорияләре) тапшыруга карата таләпләр.

Муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле рәвештә мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелә торган соратып алу һәм башка документлар, күрсәтелгән документларның формалары Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте, Татарстан Республикасы Президенты, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты

актлары белән билгеләнгән очраклардан тыш, административ регламентка кушымталар сыйфатында китерелә.

Әлеге пунктның сизгезенче һәм тугызынчы абзацларында күрсәтелгән документларның тулы исемлеге административ регламент бүлекчәләрендә мондый вариантларның тасвирламалары булган муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр вариантына кертелә.

2.10. «Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге» бүлекчәсе мондый нигезләрнең тулы исемлеге турында мәгълүматны кертергә тиеш.

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен нигезләрнең тулы исемлеге административ регламент бүлекчәләрендә шундый вариантларның тасвирламаларынан гыйбарәт. Мондый нигезләр булмаганда, административ регламент текстында аларның булмавына турыдан-туры күрсәтергә кирәк.

2.11. "Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торы яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге» бүлекчәсе түбәндәге нигезләмәләрне үз эченә алырга тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торы мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы законнарында каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торы өчен нигезләрнең тулы исемлеге;

муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге.

Әлеге пунктның икенче һәм өченче абзацларында күрсәтелгән исемлеккә кертелгән һәр нигез өчен муниципаль хезмәт күрсәтү турында Карар кабул итү критерийлары һәм тиешле административ процедураларның тасвирламасы составына кертелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торы турында Карар кабул итү критерийлары карала.

Әлеге пунктның икенче һәм өченче абзацларында каралган нигезләрнең тулы исемлеге административ регламент бүлекчәләрендә мондый вариантларның тасвирламалары булган муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр вариантына китерелә. Мондый нигезләр булмаганда, административ регламент текстында аларның булмавына турыдан-туры күрсәтергә кирәк.

2.12. "Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары» бүлекчәсенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында дәүләт пошлинасы яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган башка түләү күләме турында мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләр;

б) федераль законнарда, алар нигезендә кабул ителә торган Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралган очракларда аны алу тәртибе һәм ысуллары.

2.13. » Муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр " бүлекчәсенә мондый бүлмәләр, шул исәптән көтү залы, муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросларны тутыру урыннары, аларны тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат исемлекләре белән мәгълүмат стендлары, шулай ук инвалидларга социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәмин итүгә карата таләпләр кертелә.

2.14. «Муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфаты һәм һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре " бүлекчәсенә муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфаты һәм һәркем өчен мөмкинлеге күрсәткечләре, шул исәптән хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның электрон рәвешләреннән файдалану мөмкинлеге, муниципаль хезмэт күрсәтүгә сорау һәм электрон формада документлар бирү мөмкинлеге, муниципаль хезмәтне үз вакытында күрсәтү (муниципаль хезмэт күрсәтү срокларын бозмау), муниципаль хезмэт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле түләүләрне электрон рәвештә башкару инструментларыннан файдалану мөмкинлеге, мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында хәбәр итүнең уңайлылыгы, шулай ук муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу.

2.15. "Муниципаль хезмэт күрсәтүгә карата башка таләпләр» бүлекчәсенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге;

б) әлеге пунктның «а» пунктчасында күрсәтелгән хезмәтләр өчен түләү күләме Россия Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән очракларда;

в) Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системалары исемлеге.

2.16. «Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары " бүлеге административ процедураларны (гамәлләр) үтәү тәртибенә карата таләпләрне, шул исәптән электрон формада административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләрен, күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләрен билгели һәм түбәндәге бүлекчәләрдә булырга тиеш:

а) муниципаль хезмэт күрсәтү вариантлары исемлеге, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда һәм реестр язмаларында жиһәрелгән хаталарны, муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре буенча бирелгән документның дубликатын бирү өчен, шул исәптән мондый дубликатны бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеген, шулай ук мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы запросын карап тикшермичә (кирәк булганда) калдыру тәртибен үз эченә ала;

б) мөрәжәгать итүченең административ профильләштерү процедурасын тасвирлау;

в) муниципаль хезмэт күрсәтү вариантлары тасвирламасы булган бүлекләр.

2.17. Мөрәжәгать итүченә профильләштерү буенча административ процедураның тасвирламасына мөрәжәгать итүчегә кирәкле муниципаль хезмэт күрсәтү вариантын билгеләү һәм күрсәтү ысуллары һәм тәртибе кертелә.

Административ регламентка кушымтада мөрәжәгать итүчеләр категорияләре берләштерелә торган Гомуми билгеләр исемлеге, шулай ук аларның һәркайсы муниципаль хезмэт күрсәтүнең бер вариантына туры килә торган мөрәжәгать итүчеләрнең билгеләре комбинацияләре кертелә.

2.18. Муниципаль хезмэт күрсәтү вариантлары тасвирламасы булган бүлекчәләр әлеге Тәртипнең 2.16 пунктындагы «а " пунктчасында каралган хезмэт күрсәтү вариантлары саны буенча төзелә һәм муниципаль хезмэт күрсәтү

нәтижәсен, муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ процедураларының исемлеген һәм тасвирламасын, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималъ вакытын үз эченә алырга тиеш.

2.19. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны кабул итүнең административ процедурасының тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат соратып алу составы һәм исемлеге, шулай ук мондый соратып алуларны һәм документларны һәм (яки) мәгълүматны бирү ысуллары;

б) мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүче вәкиленең) шәхесен муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәк булган соратып алу һәм документлар һәм (яки) мәгълүмат бирүнең һәр ысулы өчен билгеләү ысуллары;

в) мөрәжәгать итүче вәкиле тарафыннан соратып алу мөмкинлеге булу (булмау) ;

г) соратып алу һәм документларны һәм (яки) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул итү өчен нигезләр, ә мондый нигезләр булмагандаларның булмавына күрсәтү;

д) жирле үзидарә органының муниципаль хезмәт күрсәтү турында запросны кабул итүдә катнашучы структур бүлекчәләре, шул исәптән территориаль органга һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтүче органың Үзәк аппаратына яисә күпфункцияле үзәккә (мондый мөмкинлек булганда)запрос бирү мөмкинлеге турында белешмәләр;

е) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган яисә күпфункцияле үзәк тарафыннан, мөрәжәгать итүченең яшәү урынына яки тору урынына (физик затлар, шул исәптән индивидуаль эшқуарларны да кертеп) яисә урнашу урынына (юридик затлар өчен) бәйсез рәвештә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яки)мәгълүмат соратып алу һәм (яки) мәгълүматны кабул итү мөмкинлеге (мөмкинлеге булмау);

ж) муниципаль хезмәт күрсәтүче органда яки күпфункцияле үзәктә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәк булган документларны һәм (яки) мәгълүмат соратып алуны теркәү срогы.

2.20. Ведомствоара мәгълүмати бәйләнешнең административ процедурасы тасвирламасына муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәк булган ведомствоара мөрәжәгатьләр исемлеге кертелә, ул үз эченә алырга тиеш:

жирле үзидарә органнары карамагында муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле белешмәләрнең булу-булмавы турында ведомствоара запрос яисә күрсәтмә жибәрелә торган башкарма хакимиятнең федераль органы, Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органы исеме;

ведомствоара запроста жибәрелә торган мәгълүматлар;

ведомствоара запроста соратып алына торган мәгълүматлар, аларның максатларын күрсәтеп, аларны куллану;

ведомствоара соратып алу өчен нигез, аны жибәрү вакыты;

ведомствоара соратып алу нәтижәләре муниципаль хезмәт күрсәтүче органга аның дәвамында керергә тиеш.

Муниципаль хезмэт күрсэтүче Орган аның составына керүче структур бүлекчэлэр арасында муниципаль хезмэт күрсэтү өчен кирәкле һәм күрсәтелгән орган карамагында булган мәгълүматлар, шул исәптән электрон формада мәгълүмат алмашуны оештыра. Шул ук вакытта административ регламент составына мондый алмашу кысаларында жибәрелә торган запросларның саны, составы, шулай ук мондый сорауларга жавапларны эзерләү һәм жибәрү сроклары турында белешмэләр кертелә.

2.21. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору буенча административ процедураның тасвирламасына түбәндәге нигезлэмэләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр исемлеге, ә мондый нигезләр булмаганда-аларның булмавына күрсәтү;

б) муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып торганда гамәлгә ашырыла торган административ гамәлләр составы һәм эчтәлеге;

в) муниципаль хезмэт күрсәтүне яңарту өчен нигезләр исемлеге.

2.22. Муниципаль хезмэт күрсәтү (бирүдән баш тарту) турында Карар кабул итүнең административ процедурасының тасвирламасына түбәндәге нигезлэмэләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт күрсәтү (бирүдән баш тарту) турында Карар кабул итү критерийлары;

б) муниципаль хезмэт күрсәтү турында Карар кабул итү вакыты, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган тарафыннан карар кабул итү өчен кирәкле барлык белешмэләрне алу датасыннан чыгып исәпләнә.

2.23. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең административ процедурасының тасвирламасына түбәндәге нигезлэмэләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт нәтижәсен бирү ысуллары;

б) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт күрсәтү турында Карар кабул ителгән көннән исәпләнә торган муниципаль хезмэт нәтижәсен бирү вакыты;

в) муниципаль хезмэт күрсәтүче орган яисә күпфункцияле үзәк тарафыннан, мөрәжәгать итүченең яшәү урынына яки тору урынына (физик затлар, шул исәптән индивидуаль эшкуарларны да кертеп) яисә урнашу урынына (юридик затлар өчен) бәйсез рәвештә, мөрәжәгать итүчене сайлау буенча муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен бирү мөмкинлеге (мөмкинлеге булмау).

2.24. Мөрәжәгать итүчедән өстәмә белешмэләр алу буенча административ процедураның тасвирламасына түбәндәге нигезлэмэләр кертелә:

а) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү процессында өстәмә документлар һәм (яки) мәгълүмат алу өчен нигезләр;

б) мондый документлар һәм (яки) мәгълүмат алу өчен кирәкле вакыт;

в) мөрәжәгать итүчедән өстәмә белешмэләр алу кирәк булганда, муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору өчен кирәклеккә (кирәк булмауга) күрсәтмә;

г) административ процедурада катнашучы органнар исемлеге, әгәр алар билгеле (кирәк булганда).

2.25. Әгәр дә муниципаль хезмэт күрсәтү варианты муниципаль хезмэт күрсәтүне кисәтү (проактив) режимында күздә тотса, муниципаль хезмэт күрсәтү вариантының тасвирламасы булган бүлек составына түбәндәге нигезлэмэләр кертелә:

а) Федераль законның 73 статьясындагы 1 өлешенен 1 пункты нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырылганнан соң, мөрәжәгать итүче тарафыннан аңа әлеге муниципаль хезмэт күрсәтүне алдан (актив) режимда бирү яисә әлеге муниципаль хезмэт күрсәтү турында мөрәжәгать итүче тарафыннан гарызнамә бирү зарурилыгы турында күрсәтмә;

б) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның мәгълүмат системасына кергән юридик факт турында белешмәләр мөрәжәгать итүчегә әлеге муниципаль хезмәтне кисәтү (актив) режимында бирү өчен нигез булып тора;

в) әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләр, шулай ук әлеге мәгълүматлар керергә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтүче органның мәгълүмат системасы исеме;

г) әлеге органның мәгълүмат системасына әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләр кергәннән соң, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары.

2.26. "Административ регламентның үтәлешен контрольдә тоту формалары» бүлеге түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

а) җаваплы вазыйфай затлар тарафыннан регламент нигезләмәләренен һәм муниципаль хезмэт күрсәтүгә таләпләрне билгели торган башка норматив хокукый актларның үтәлешен һәм үтәлешен, шулай ук алар тарафыннан карарлар кабул итүне ағымдагы тикшерүне гамәлгә ашыру тәртибе;

б) муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы һәм планнан тыш тикшерүләрне гамәлгә ашыру тәртибе һәм вакыты, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп торучу тәртибе һәм рәвешләре;

в) Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затларының муниципаль хезмэт күрсәтү барышында алар тарафыннан кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен җаваплылыгы;

г) муниципаль хезмэт күрсәтүне, шул исәптән гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан да, контрольдә тоту тәртибенә һәм рәвешләренә карата таләпләрне характерлый торган нигезләмәләр.

2.27. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 11 өлешендә күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк, оешмалар карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе " бүлеге, шулай ук мөрәжәгать итүчеләргә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе турында хәбәр итү ысулларын, шулай ук мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан шикаять бирү рәвешләрен һәм алымнарын үз эченә алырга тиеш.

III. Административ регламентларны килештерү һәм раслау тәртибе

3.1. Административ регламент проекты машина укыла торган форматта хезмэт күрсәтүләр реестрында электрон рәвештә муниципаль хезмәтләр күрсәтүче орган тарафыннан төзелә.

3.2. Административ регламент проектын эшлүдә, килештерүдә һәм раслауда катнашу өчен хезмәтләр реестрының мәгълүмати ресурсына керү тәэмин ителә:

а) муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарга;

б) муниципаль норматив хокукый актлар нигезендә күрсәтелгән органнар тарафыннан административ регламент проектын мондый органнар компетенциясенә кертелгән өлешендә килештерү таләп ителгән очракта, бүтән жирле үзидарә органнарына;

в) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган белән килешү нигезендә административ регламент проектына коррупциягә каршы экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы органга (алга таба – коррупциягә каршы экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы орган);;

г) административ регламент проектына экспертиза үткәрүгә вәкаләтле орган.

3.3. Әлеге Тәртипнең 3.3 пунктындагы «б» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар (алга таба-Килешүдә катнашучы органнар), коррупциягә каршы экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы орган, административ регламент проектына экспертиза үткәрүгә вәкаләтле орган (алга таба – экспертиза үткәрүгә вәкаләтле орган), административ регламент проектын эзерлэгәннән соң барлыкка килә торган административ регламент проектын килештерү кәгазенә (алга таба – килештерү кәгазе)кертелә.

3.5. Административ регламент проекты әлеге Тәртипнең 3.3 пунктындагы «б» пунктчасында күрсәтелгән жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның структур бүлекчәләре тарафыннан, аның хезмәт күрсәтүләр реестрында килешүгә кергән көннән биш эш көненнән дә артмаган срокта, ә экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы орган тарафыннан – аны килештерүгә кергән көннән алып өч эш көненнән дә артмаган срокта карала.

3.6. Административ регламент проектын килештерүдә катнашучы орган тарафыннан карау нәтижәсе булып, мондый орган тарафыннан административ регламент проектын килештерү яки килештерү турында Карар кабул итү тора.

Административ регламент проектын килештерү турында карар кабул иткәндә килешүдә катнашучы орган проектны килештерү турында билге куя.

Административ регламент проектын килештермәү турында Карар кабул иткәндә Килешүдә катнашучы орган хезмәт күрсәтүләр реестрында төзелә торган һәм килештерү кәгазенә кушымта булып торган каршылыклар протоколы проектына булган кисәтүләрне кертә.

3.7. Административ регламент проектын килештерүдә катнашучы барлык органнар тарафыннан карап тикшергәннән соң, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүче органга карата каршылыклар беркетмәләре (булган очракта) кергәннән соң кергән кисәтүләрне карый.

Килешүдә катнашучы органнар тарафыннан бирелгән кисәтүләр белән килешү очрагында, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, биш эш көненнән дә артмаска тиеш, алынган искәرمәләрне исәпкә алып, әлеге Тәртипнең 1.5 пунктындагы «а» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәт турындагы белешмәләргә үзгәрешләр кертә һәм аларны машина-санала торган төргә үзгәрткәннән соң, шулай ук административ регламент проектын формалаштырганнан соң, күрсәтелгән административ регламент проектын килештерүдә катнашучы органнарга кабат килештерүгә жибәрә.

Кисәтүләр белән килешмәгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган каршылыкларны жайга салу процедурасын каршылыклар протоколы проектына каршылыкларны килешүдә катнашучы орган (Килешүдә катнашучы органнар) кисәтүләренә кертү һәм күрсәтелгән органга (күрсәтелгән органнар) мондый беркетмәне жиберү юлы белән башлап жиберергә хокуклы.

3.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан бирелгән каршылыклар белән килешүдә катнашучы орган (Килешүдә катнашучы органнар) Килешүдә катнашучы орган каршылыклар беркетмәсе проектында каршылыкларны жайга салу турында тамга куя (тапшыра), каршылыклар беркетмәсен имзали һәм административ регламент проекты килештерә, Килештерү кәгазидә тиешле тамга куеп, тиешле тамга куя.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан бирелгән каршылыклар белән килешмәгән очракта килешүдә катнашучы орган (Килешүдә катнашучы органнар) административ регламент проекты килештерүдән кабат баш тарту турында каршылыклар беркетмәсе проектында каршылыклар протоколы проектында тамга бирә (тапшыра) һәм каршылыклар беркетмәсенә кул куя.

3.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүче Орган, килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) кабат баш тартканнан соң, административ регламент проектына үзгәрешләр кертү һәм аны килешүдә катнашучы барлык органнарга кабат килештерүгә жиберү турында Карар кабул итә.

3.10. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган административ регламент проектына үзгәрешләр кертүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта, каршылыклар беркетмәсен һәм административ регламент проекты вәкаләтләренә бүлүгә туры китереп (алга таба – житәкче урынбасары) Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе урынбасарына карап тикшерүгә жиберә.

Житәкче урынбасары карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп иткән очракта, административ регламент проекты элегә Тәртип нигезендә эшләп бетерелергә һәм килештерелергә тиеш.

Ведомствоара эшче төркем карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп итмәсә, административ регламент проекты, Ведомствоара эшче төркемнең күрсәтелгән карарын кушып, административ регламент проектына экспертиза үткәргүгә вәкаләтле оешмага кабат килештермичә жиберелә.

3.11. Административ регламент проекты килештерүдә катнашучы барлык органнар белән килештергәннән соң яисә административ регламент проекты буенча каршылыкларны хәл иткәндә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган административ регламент проекты элегә Тәртипнең IV бүлегендә административ регламент проектына экспертиза үткәргүгә вәкаләтле органга экспертизага жиберә.

3.12. Экспертиза үткәргәннән соң административ регламент проекты Коррупциягә каршы экспертиза үткәргүне гамәлгә ашыручы органга коррупциягә каршы экспертиза үткәргү өчен жиберелә.

Административ регламент проекты эшләп бетергәндә коррупциягә каршы бәйсез экспертиза нәтижеләре буенча бәяләмәләренә исәпкә алу мөмкинлеге турындагы карар «Норматив хокукый актларга һәм норматив хокукый актлар проектларына коррупциягә каршы экспертиза турында» 2009 елның 17 июлендәге 172-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан кабул ителә.

3.13. Административ регламентны раслау хезмэт күрсэтүләр реестрында электрон документны кул кую юлы белән коррупциягә каршы уңай экспертиза бәяләмәсен алганнан соң биш эш көне эчендә жирле үзидарә органы житәкчесенә көчәйтәлгән квалификацияле электрон имзасы белән, яисә коррупциягә каршы экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы органның коррупциягә каршы экспертиза нәтижәләре буенча каршылыкларны жайга салу юлы белән башкарыла.

3.14. Административ регламентка үзгәрешләр кертү өчен нигез булган очракта, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган хезмэт күрсәтүләр реестрында административ регламентны үз көчен югалткан дип тану һәм әлеге Тәртип нигезендә яңа административ регламент кабул итү турында норматив хокукый акт эшли һәм раслый.

IV. Бәйсез экспертиза һәм экспертиза, административ регламент проектына экспертиза үткәрүгә вәкаләтле орган тарафыннан үткәрелә торган

4.1. Административ регламент проекты Коррупциягә каршы бәйсез экспертиза үткәрү максатларында, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның рәсми сайтында, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә, килештерү процедурасы башлану белән бер үк вакытта урнаштырыла.

4.2. Административ регламентлар проектларына Экспертиза үткәрү административ регламентлар проектларына экспертиза үткәрүгә вәкаләтле орган тарафыннан хезмэт күрсәтүләр реестрында үткәрелә.

4.3. Экспертиза предметы булып тора:

а) административ регламентлар проектларының әлеге Тәртипнең 1.3 һәм 1.7 пунктлары таләпләренә туры килүе;

б) карар кабул итү критерийларының әлеге Тәртипнең 2.11 пункттындагы дүртенче абзацында каралган таләпләргә туры килүе;

в) проектта мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынырга мөмкин булган документларны һәм (яки) мәгълүматны мәжбүри бирү турында таләпләрнең булмавы.

4.4. Экспертиза үткәрүгә вәкаләтле орган административ регламент проектына карау нәтижәләре буенча 5 эш көне эчендә административ регламент проектына уңай бәяләмә бирү яки административ регламент проектына тискәре бәяләмә бирү турында карар кабул итә.

4.5. Экспертиза үткәрү өчен вәкаләтле орган административ регламент проектына уңай бәяләмә бирү турында карар кабул иткәндә тиешле билгене килештерү кәгазенә куя.

4.6. Административ регламент проектына тискәре бәяләмә бирү турында Карар кабул иткәндә, экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган тиешле билге куя һәм каршылыклар беркетмәсенә искәрмәләр кертә.

4.7. Экспертиза үткәрүгә вәкаләтле орган бәяләмәсендә муниципаль хезмэт күрсәтүче орган административ регламент проектына карата искәрмәләр һәм тәкъдимнәр булганда, мондый кисәтүләрне һәм тәкъдимнәрне исәпкә алуны тәэмин итә.

Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган каршылыктар булган очракта, каршылыктар беркетмәсенә экспертиза үткәрүгә вәкаләтле органның кисәтүләренә каршы килә.

4.8. Вәкаләтле орган муниципаль хезмэт күрсэтүче орган тарафыннан тәкъдим ителгән каршылыктарны муниципаль хезмэт күрсэтүче орган тарафыннан мондый каршылыктарны каршылыктар беркетмәсенә кертү датасыннан биш көннән дә соңга калмыйча карый.

Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган тарафыннан бирелгән каршылыктар белән килешкән очракта, вәкаләтле орган каршылыктар протоколы проектында каршылыктарны жайга салу турында билге куя, каршылыктар беркетмәсенә кул куя һәм административ регламент проектын килештерә, килештерү кәгазендә тиешле тамга куеп, тиешле тамга куеп, тиешле административ регламент проектын килештерә.

Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган тарафыннан бирелгән каршылыктар белән килешмәгән очракта, экспертиза үткәрүгә вәкаләтле орган каршылыктар беркетмәсендә тиешле билге куя.

4.9. Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган арасында Административ регламент проекты буенча каршылыктар протоколы һәм административ регламент проекты житәкче урынбасары тарафыннан каралырга тиеш.

Житәкче урынбасары карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп иткән очракта, административ регламент проекты эшләп бетерелергә һәм кабат килештерелергә тиеш.

Ведомствоара эшче төркем карары нигезендә административ регламент проекты эшләп бетерүне таләп итмәсә, административ регламент проекты «Норматив хокукый актларга һәм норматив хокукый актлар проектларына коррупциягә каршы экспертиза турында» 2009 елның 17 июлендәге 172-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә коррупциягә каршы экспертиза үткәрүне гамәлгә ашыручы органга жибәрелә.