

«Татарстан Республикасы Апас муниципаль районының жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибе турында» Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы башкарма комитетының 2022 елның 2 февралендәге 44 номерлы карары

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы башкарма комитеты карар бирә:

1. Татарстан Республикасы Апас муниципаль районының жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен расларга.

2. Түбәндәгеләрне үз көчләрен югалткан дип санарга

Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Апас муниципаль районының жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибе турында» 2020 елның 24 мартындагы карары

«Татарстан Республикасы Апас муниципаль районының жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибенә үзгәрешләр кертү турында» 2020 елның 10 июнендәге 233 номерлы Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы башкарма комитеты карары;

«Татарстан Республикасы Апас муниципаль районының жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибенә үзгәрешләр кертү турында» 2020 елның 20 июлендәге 263 номерлы Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы Башкарма комитеты карары;

«Татарстан Республикасы Апас муниципаль районының жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибенә үзгәрешләр кертү турында» 2021 елның 11 июнендәге 183 номерлы Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы башкарма комитеты карары.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (<http://pravo.tatarstan.ru>) бастырып чыгарырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны территориаль үсеш буенча башкарма комитет урынбасары Б.Н. Әхмәтжановка йөкләргә.

Житәкче

А.А. Тугушев



Татарстан Республикасы
Апас муниципаль районы
Башкарма комитетының
2022 елның 2нче
февралендәге
44 номерлы карары белән
расланган

Жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең
административ регламентларын эшләү һәм раслау
тәртибе

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Тәртип жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен (алга таба - административ регламент, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган) билгели.

1.2. Административ регламентлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар тарафыннан эшләнә һәм раслана.

1.3. Административ регламентлар федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенең норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары, Татарстан Республикасы Президентының һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының норматив хокукый актлары, жирле үзидарә органы актлары (күрсәтмәләр, карарлар, карарлар) нигезендә, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы белешмәләрне федераль дәүләт мәгълүмат системасына керткәннән соң (ул булганда) муниципаль хезмәт күрсәтүнең бердәм стандарты (ул булганда) нигезендә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) федераль реестры» федераль дәүләт мәгълүмат системасына (алга таба - хезмәтләр реестры) эшләнә.

Муниципаль хезмәт турында белешмәләрне хезмәт күрсәтүләр реестрына кертү Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2011 елның 24 октябрендәге 861 номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон рәвештә күрсәтүне (функцияләрне гамәлгә ашыруны) тәэмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системалары турында» карары һәм Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы башкарма комитеты тарафыннан раслана торган муниципаль хезмәтләр реестрын төзү һәм алып бару кагыйдәләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның конкрет вәкаләтен билгели торган норматив хокукый акт мондый вәкаләтне гамәлгә ашыру тәртибен билгели торган аерым норматив хокукый акт кабул итү каралган булса, әлеге норматив хокукый акты эшләү белән беррәттән административ регламент расланьрга тиеш. Шул ук вакытта жирле үзидарә органының норматив хокукый акты белән расланган вәкаләтләрне гамәлгә ашыруның күрсәтелгән тәртибе белән әлеге Тәртип нигезендә административ регламентны жайга салу предметына караган мәсьәләләр жайга салынмый.

1.4. Административ регламентлар проектларын эшләү, килештерү, раслау һәм раслау муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органның структур бүлекчәсе, административ регламент проектының коррупциягә каршы экспертизасын уздыруга вәкаләтле орган һәм, хезмәт күрсәтүләр реестрының программа-техник чараларын кулланып, «Дәүләт хезмәтләрне күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау кагыйдәләрен раслау, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең кайбер актларына үзгәрешләр кертү һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте актларының кайбер актларының һәм аерым нигезләмәләренең үз көчләрен югалтуын тану турында» 2021 елның 20

июлендәге 1228 номерлы карары нигезендә хезмәт күрсәтүләр реестрының программа-техник чараларын кулланып, административ регламентлар проектларына коррупциягә каршы экспертиза үткөрүгә вәкаләтле орган тарафыннан гамәлгә ашырыла.

1.5. Административ регламентларны эшләү түбәндәге этаптарны үз эченә ала:

а) муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар тарафыннан хезмәт күрсәтүләр реестрына муниципаль хезмәт турында белешмәләр, шул исәптән административ гамәлләрнең логик аерымланган эзлеклелеге турында (алга таба - административ процедуралар) кертү;

б) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 12 статьясындагы 3 өлешендә каралган таләпләр нигезендә әлеге пунктның «а» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрне машинада укыла торган рәвешкә үзгәртеп кору (алга таба - Федераль закон);

в) әлеге Тәртипнең II бүлегендә билгеләнгән административ регламентларның структурасына һәм эчтәлегенә карата таләпләр нигезендә әлеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрдән, административ регламент проектынан автомат рәвештә формалашу.

1.6. Әлеге Тәртипнең 1.5 пунктындагы «а» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәт турында белешмәләр түбәндәгеләрне тасвирлау өчен җитәрлек булырга тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтүнең бер нәтижәсеннән һәм гомуми билгеләрдән берләшкән мөрәҗәгать итүчеләрнең барлык мөмкин булган категорияләрен;

әлеге пунктның икенче абзацында күрсәтелгән мөрәҗәгать итүчеләрнең һәр категориясә өчен уникаль булган административ процедураларны гамәлгә ашыру сроклары һәм тәртибе, шул исәптән административ процедураларны башлау өчен нигезләр, карарлар кабул итү критерийлары, административ процедуралар нәтижеләре һәм аларны теркәү ысуллары, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яисә) мәгълүмат составы турында белешмәләр, мондый документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр, муниципаль хезмәт күрсәтү турында карар кабул итү критерийлары, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь срогы (алга таба - муниципаль хезмәт күрсәтү варианты) турында белешмәләр.

Әлеге Тәртипнең 1.5 пунктындагы «б» пунктчасы нигезендә машинада укыла торган рәвешкә кертелгән муниципаль хезмәт белешмәләреннән тиешле административ регламент үз көченә кәргәннән соң административ регламентны автоматлаштырылган рәвештә үтәү өчен файдаланырга мөмкин.

1.7. Административ регламентларны эшлөгәндә муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә бәйлә идарә процессларының реинжинирингын уздыра, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең оптимальләштерелүен (сыйфатын күтәрүне), шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүне алдан ук (актив) режимда күрсәтү мөмкинлеген, күпканалылекне һәм муниципаль хезмәтләр алуның экстерриториальлеген, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барлык вариантларын тасвирлауны, артык административ процедураларны һәм аларны гамәлгә ашыру срокларын, шулай ук муниципаль хезмәт алу өчен таләп ителә торган документларны һәм (яисә) мәгълүматны муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең реестрлы моделен кертү, шулай ук федераль законда каралган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең башка принциптарын кертү мөмкинлеген күздә тоту.

1.8. Административ регламентларның исеме муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар тарафыннан, тиешле муниципаль хезмәт каралган норматив хокукый актының формулировкасын исәпкә алып билгеләнә.

II. Структурага таләпләр һәм административ регламентлар эчтәлеге

2.1. Административ регламентка түбәндәге бүлекләр кертелә:

- а) гомуми нигезләмәләр;
- б) муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты;
- в) административ процедуралар составын, эзлеклелеген һәм аларны үтәү срокларын;
- г) административ регламентның үтәлешен тикшереп тору рәвешләре;
- д) муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) тәртип, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - күп функцияле үзәк), Федераль законның 16 статьясындагы 11 өлешендә күрсәтелгән оешмалар, шулай ук аларның вазыйфаи затлары, муниципаль хезмәткәрләр, хезмәткәрләр тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) тәртип.

2.2. «Гомуми нигезләмәләр» бүлегенә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

- а) административ регламентны җайга салу предметы;
- б) мөрәжәгать итүчеләр даирәсе;
- в) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан үткәрелә торган анкеталаштыру нәтижәсендә (алга таба - профилирование) билгеләнгән муниципаль хезмәт күрсәтү варианты, мөрәжәгать итүченең тиешле билгеләре нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы таләп, шулай ук мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән нәтижәгә карап.

2.3. «Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты» бүлеге түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

- а) муниципаль хезмәт атамасы;
- б) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның исеме;
- в) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе;
- г) муниципаль хезмәт күрсәтү срогы;
- д) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен хокукый нигезләр;
- е) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге;
- ж) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге;
- з) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге;
- и) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары;
- к) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы;
- л) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамәсен теркәү вакыты;
- м) муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр;
- н) муниципаль хезмәтнең үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре;
- о) муниципаль хезмәт күрсәтүгә башка таләпләр, шул исәптән: күпфункцияле үзәкләрдә муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләрен һәм электрон рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган; Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә муниципаль хезмәт турында белешмәләр бирү хакында.

2.4. «Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның исеме» бүлеге түбәндәге нигезләмәләрне үз эченә алырга тиеш:

- а) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның тулы исеме;

б) күпфункцияле үзәк тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул итү мөмкинлегенә (муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамә күпфункцияле үзәккә бирелергә мөмкин булган очракта).

2.5. «Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе» бүлегенә түбәндәгеләргә нигезләмәләренә үз эченә алырга тиеш:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә (нәтижәләренә) исем;

б) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү турында карар булган документның реквизитларының исем һәм составы, аның нигезендә муниципаль хезмәт нәтижәсе күрсәтелә;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә реестр язмасы составы, шулай ук мондый реестр язмасы урнаштырылган мәгълүмат ресурсы исем (муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе реестр язмасы булса);

г) мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу факты теркәлгән торган мәгълүмат системасы исем;

д) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысулы.

2.6. Әлеге Тәртипнең 2.5 пунктында күрсәтелгән нигезләмәләр муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен административ регламенттагы бүлекчеләренә шундый вариантларын тасвирлаган өчен китерелә.

2.7. «Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы» бүлегенә муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь срогы турында белешмәләр кертергә тиеш, ул муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документлар һәм (яисә) мәгълүмат теркәлгән көннән исәпләнә:

муниципаль хезмәт күрсәтүче органда, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле сорау һәм документлар һәм (яисә) мәгълүмат муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле булган очракта, мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органга почта аша бирелгән булса;

«Бердәм дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы» федераль дөүләт мәгълүмат системасында (алга таба - дөүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы), «Татарстан Республикасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы» республика дөүләт мәгълүмат системасында (алга таба - Татарстан Республикасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы);

күпфункцияле үзәктә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документлар һәм (яисә) мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәктә бирелгән булса.

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен максималь срогы административ регламент бүлекчеләрендә мондый вариантларның тасвирламасында китерелә.

2.8. «Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен хокукый нигезләр» бүлегенә Дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр Бердәм порталында, Татарстан Республикасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында муниципаль хезмәт күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеген, муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртібе турында мәгълүматны, шулай ук аларның вазыйфаи затларын, муниципаль хезмәткәрләренә, хезмәткәрләренә урнаштыру турында белешмәләр кертергә тиеш.

2.9. «Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеген» бүлегенә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеген, гариза бирүче мөстәкыйль рәвештә тапшырырга тиешле документларны һәм документларны, мөрәжәгать итүче үз инициативасы белән тапшырырга хокуклы документларны, чөнки алар ведомствона

мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тәкъдим ителергә тиеш, шулай ук түбәндәге нигезләмәләрне кертергә тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә составын һәм аны биру ысулларын, анда түбәндәгеләр булырга тиеш:

муниципаль хезмәт күрсәтүче органның тулы исеме;

Россия Федерациясе законнарында каралган документлардагы мөрәжәгать итүчене идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган белешмәләр;

мөрәжәгать итүченең Россия Федерациясе законнарында каралган документлардагы вәкилен идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган белешмәләр;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле өстәмә белешмәләр;

гарызнамәгә теркәлә торган документлар һәм (яисә) мәгълүмат исемлеге;

норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның (документлар категорияләренен) исеме, шулай ук күрсәтелгән документларны (документлар категорияләрен) тапшыруга таләпләр;

норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан үз инициативасы белән тапшырыла торган документларның (документлар категорияләренен) исеме, шулай ук күрсәтелгән документларны (документлар категорияләрен) тапшыруга таләпләр.

Муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле рәвештә мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелә торган гарызнамә һәм башка документлар рәвешләре административ регламентка кушымталар буларак китерелә, моңа күрсәтелгән документларның рәвешләре Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте яисә Татарстан Республикасы Президенты, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты актлары белән билгеләнгән очрактар керми.

Әлеге пунктның сигезенче һәм тугызынчы абзацларында күрсәтелгән документларның тулы исемлеге административ регламентның мондый вариантларын тасвирлаган муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен китерелә.

2.10. «Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге» бүлегенә мондый нигезләрнең тулы исемлеге турында мәгълүматны үз эченә алырга тиеш.

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен нигезләрнең тулы исемлеге административ регламентның шундый бүлекчәләрендә тасвирламалардан гыйбарәт. Мондый нигезләр булмаган очракта, алар булмауга карата административ регламент текстында турыдан-туры күрсәтергә кирәк.

2.11. «Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торуга яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге» бүлегенә түбәндәге нигезләмәләрне үз эченә алырга тиеш:

муниципаль хезмәтне туктатып торуга мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы законнарында каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торуга өчен нигезләрнең тулы исемлеге;

муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге.

Әлеге пунктның икенче һәм өченче абзацларында күрсәтелгән исемлекләргә кертелгән һәр нигез өчен тиешенчә муниципаль хезмәт күрсәтү турында карар кабул итү критерийлары һәм тиешле административ процедураларның тасвирламасы составына кертелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торуга турында карар кабул итү критерийлары каралган.

Әлеге пунктның икенче һәм өченче абзацларында каралган нигезләрнең тулы исемлеге административ регламентның шундый бүлекчәләрендә муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәр варианты өчен тапшырыла. Мондый нигезләр булмаган очракта, алар булмауга карата административ регламент текстында турыдан-туры күрсәтергә кирәк.

2.12. «Муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алына торган түләү күләме һәм аны алу ысуллары» бүлекчәсендә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында муниципаль хезмэт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яисә башка түләү күләме турында мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләр;

б) Россия Федерациясенә алар нигезендә кабул ителә торган башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында каралган очракларда аны алу тәртибе һәм ысуллары.

2.13. «Муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга таләпләр» бүлекчәсендә шундый биналарга, шул исәптән көтү залына, муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гарызнамәләрне тутыру урынына, аларны тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яисә) мәгълүмат исемлегенә туры килергә тиешле таләпләр, шулай ук күрсәтелгән объектлардагы инвалидларны социаль яклау турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә инвалидларның файдалана алуын тәмин итүгә карата таләпләр кертелгән.

2.14. «Муниципаль хезмэт күрсәтүләрнең сыйфатын һәм һәркем файдалана алырлык булуын күрсәтүчеләр» бүлекчәсендә муниципаль хезмәтнең сыйфаты һәм аннан файдалану күрсәткечләре исемлеге, шул исәптән хезмәтләрне күрсәтү өчен кирәкле документларның электрон рәвешләрәннән файдалану, муниципаль хезмэт күрсәтүләрне һәм документларны электрон формада алу өчен гарызнамә һәм документларны электрон формада алу мөмкинлеге, муниципаль хезмәтне үз вакытында бирү (муниципаль хезмэт күрсәтү срокларын бозуларның булмавы), муниципаль хезмэт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү, муниципаль хезмэт күрсәтү барышы турында мөрәжәгать итүчегә мәгълүмат алу өчен кирәкле түләүләрнең электрон төрәндә башкару инструментларынан файдалану мөмкинлеге, шулай ук муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу мөмкинлеге күрсәтелә.

2.15. «Муниципаль хезмэт күрсәтүгә башка таләпләр» бүлекчәсендә түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге;

б) түләү күләме Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән очракларда өлеге пунктның «а» пунктчасында күрсәтелгән хезмәтләрне күрсәткән өчен түләү күләме;

в) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системалары исемлеге.

2.16. «Административ процедураларны үтәүнең составы, эзлеклелеге һәм вакыты» бүлеге административ процедураларны (гамәлләрне) башкару тәртибенә карата таләпләрне, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон формада башкару үзенчәлекләрен, күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны (гамәлләрне) башкару үзенчәлекләрен билгели һәм түбәндәге бүлекчәләрдә булырга тиеш:

а) муниципаль хезмэт күрсәтү вариантларының исемлеген, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүнең муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре буенча бирелгән документның дубликатын бирү өчен кертелгән документлардагы һәм төзелгән реестр язмалардагы жибәрелгән басма хаталарны төзәтү өчен кирәкле, шул исәптән мондый дубликатны бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеген, шулай ук мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаны караусыз (кирәк булганда) калдыру тәртибен үз эченә ала.

б) мөрәжәгать итүчене профилированиенә административ процедурасын тасвирлау;

в) муниципаль хезмэт күрсәтү вариантлары тасвирламасы булган бүлекчеләр.

2.17. Мөрәжәгать итүчене профилированиенә административ процедурасын тасвирлауга мөрәжәгать итүчегә кирәкле муниципаль хезмэт күрсәтү вариантын билгеләү һәм күрсәтү ысуллары һәм тәртибе кертелә.

Административ регламентка кушымтада мөрәжәгать итүчеләрнең категорияләре берләшә торган гомуми билгеләр исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрнең һәркайсы муниципаль хезмэт күрсәтүнең бер вариантына туры килә торган билгеләрне берләштерү күрсәтелә.

2.18. Муниципаль хезмэт күрсәтү вариантларының тасвирламасын үз эченә алган бүлекчеләр өсегә Тәртипнең 2.16 пунктчындагы «а» пунктчысында каралган хезмэт күрсәтү вариантларының саны буенча төзелә һәм муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен, муниципаль хезмэт күрсәтүнең административ процедуралары исемлеген һәм тасвирламасын, шулай ук муниципаль хезмэт күрсәтүнең максимал срогын тәшкит итәргә тиеш.

2.19. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итүнең административ процедурасы тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт күрсәтү варианты нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм (яисә) мәгълүмат соратып алу составы һәм исемлеге, шулай ук мондый запрос һәм документлар һәм (яисә) мәгълүмат бирү ысуллары;

б) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документларны һәм (яисә) мәгълүматны бирүнең һәр ысулы өчен мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүче вәкиленең) шәхесен билгеләү ысуллары;

в) мөрәжәгать итүче вәкиле тарафыннан сорау бирү мөмкинлеге булу (булмау);

г) гарызнамә һәм документларны һәм (яисә) мәгълүматны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул итү өчен нигезләр, ә мондый нигезләр булмаган очракта - аларның юклыгын күрсәтү;

д) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гарызнамә кабул итүдә катнашучы жирле үзидарә органының структур бүлекчеләре, шул исәптән территориаль органга һәм (яисә) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның үзәк аппаратына яисә күпфункцияле үзәккә сорау бирү мөмкинлеге турында белешмәләр (мондый мөмкинлек булганда);

е) муниципаль хезмэт күрсәтүче орган яисә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле запрос һәм документлар һәм (яисә) мәгълүмат күпфункцияле үзәгә тарафыннан мөрәжәгать итүчене яшәү урынына яисә булу урынына (индивидуаль эшқуарларны да кертәп) бәйсез рәвештә сайлау буенча йә булу урынына (юридик затлар өчен) алу мөмкинлеге (мөмкинлеге);

ж) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гарызнамә һәм документларны һәм (яисә) мәгълүматны муниципаль хезмэт күрсәтүче органда яисә күпфункцияле үзәктә төркәү срогы.

2.20. Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлекнең административ процедурасын тасвирлауга муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр исемлеге кертелә, анда түбәндәгеләр булырга тиеш:

ведомствоара гарызнамә жибәрелә торган йә жирле үзидарә органнары карамагында муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле белешмәләрнең булуы турында күрсәтелгән федераль башкарма хакимият органы, Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органы исеме;

ведомствоара гарызнамәдә жибәрелә торган белешмәләр;

ведомствоара гарызнамәдә соратып алына торган белешмәләр, алардан файдалануның максатын күрсәтәп;

ведомствоара гарызнамә өчен нигез, аның юнәлеше срогы;

ведомствоара гарызнамә нәтижәсен биргән вакыт муниципаль хезмәтне күрсәтүче органга керергә тиеш.

Муниципаль хезмэт күрсөтүчө орган аның составына керүчө структур бүлекчөлөр арасында муниципаль хезмэт күрсөтү өчөн кирәкле һәм күрсәтелгән орган карамагындагы, шул исәптән электрон рәвештә, белешмәләр алмашуны оештыра. Шул ук вакытта административ регламент составына мондый алмашу кысаларында жиберелә торган гарызнамәләрнең саны, составы турында, шулай ук мондый сорауларга жавапларны эзерләү һәм жиберү сроклары турында белешмәләр кертелә.

2.21. Муниципаль хезмэт күрсөтүне туктатып тору административ процедурасын тасвирлауга түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт күрсөтүне туктатып тору өчөн нигезләр исемлеге, ә мондый нигезләр булмаган очракта - аларның юклыгын күрсөтү;

б) административ гамәлләрнең муниципаль хезмәтен күрсөтүне туктатып торганда гамәлгә ашырыла торган составын һәм эчтәлеген;

в) муниципаль хезмэт күрсөтүне яңарту өчөн нигезләр исемлеге.

2.22. Муниципаль хезмэт күрсөтү турында карар кабул итүнең административ процедурасы тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт күрсөтү турында карар кабул итү критерийлары;

б) муниципаль хезмәтне бирү (бирүдән баш тарту) турында карар кабул итү срогы муниципаль хезмәтне күрсөтүчө орган тарафыннан карар кабул итү өчөн кирәкле барлык белешмәләрне алу датасыннан исәпләп чыгарыла.

2.23. Муниципаль хезмэт нәтижәсен күрсөтүнең административ процедурасы тасвирламасына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт нәтижәсен бирү ысуллары;

б) муниципаль хезмэт күрсөтү турында карар кабул ителгән көннән башлап мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт нәтижәсен бирү срогы;

в) муниципаль хезмәтне күрсөтүчө орган тарафыннан яисә мөрәжәгать итүченә яшәү урынына яисә булу урынына (индивидуаль эшкуарларны да кертәп) бәйсез рәвештә сайлау буенча муниципаль хезмэт нәтижәсенә күпфункцияле үзгә тарафыннан (физик затлар өчөн, индивидуаль эшкуарларны да кертәп) йә булу урынына (юридик затлар өчөн) күрсәтелү мөмкинлеге (мөмкинлеге).

2.24. Өстәмә белешмәләр алуның административ процедурасы тасвирламасына мөрәжәгать итүчедән түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) муниципаль хезмэт күрсөтү барышында мөрәжәгать итүчедән өстәмә документлар һәм (яисә) мәгълүмат алу өчөн нигезләр;

б) мондый документларны һәм (яисә) мәгълүматны алу өчөн кирәкле срок;

в) мөрәжәгать итүчедән өстәмә белешмәләр алу кирәк булганда муниципаль хезмэт күрсөтүне туктатып тору зарурлыгын (зарурлыгын) күрсөтү;

г) административ процедурада катнашучы органнар исемлеге, әгәр алар билгеле булса (кирәк булса).

2.25. Муниципаль хезмэт күрсөтү варианты муниципаль хезмэт күрсөтүне алдан ук (актив) режимда, муниципаль хезмэт күрсөтү вариантының тасвирламасын үз эченә алган бүлекчә составына түбәндәге нигезләмәләр кертелә:

а) Федераль законның 73 статьясындагы 1 өлешенәң 1 пункты нигезендә муниципаль хезмәтне күрсөтүчө орган тарафыннан гамәлгә ашырылганнан соң, мөрәжәгать итүчә әлегә муниципаль хезмәтне алдан ук күрсәтелгән (актив) режимда бирү яисә мөрәжәгать итүчә тарафыннан әлегә муниципаль хезмәтне күрсөтү турында гарызнамә бирү кирәклеген күрсөтү;

б) муниципаль хезмәтне күрсөтүчө органның мәгълүмат системасына керү күрсәтелгән юридик факт турында белешмәләр мөрәжәгать итүчегә әлегә муниципаль хезмәтне алдан ук (проактив) режимда бирү өчөн нигез булып тора;

в) әлегә пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләр, шулай ук әлегә белешмәләр килергә тиешле муниципаль хезмэт күрсөтүчө органның мәгълүмат системасы атамасы;

г) муниципаль хезмэтне күрсэтүче орган тарафыннан элеге органның мәғлүмат системасына элеге пунктның «б» пунктчасында күрсәтелгән белешмәләр кәргәннән соң гамәлгә ашырыла торган административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү сроклары.

2.26. «Административ регламентның үтәлешен тикшереп тору рәвешләре» бүлегенә түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

а) җаваплы вазыйфаи затлар тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүгә таләпләрне билгели торган регламент нигезләмәләренен һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешен һәм үтәлешен, шулай ук алар тарафыннан карарлар кабул ителүне ағымдагы тикшереп торуну гамәлгә ашыру тәртибе;

б) муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылығын һәм сыйфатын планлы һәм планнан тыш тикшерүләргә гамәлгә ашыру тәртибе һәм вакыты, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылығын һәм сыйфатын контрольдә тоту тәртибе һәм формалары;

в) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфаи затларының муниципаль хезмэт күрсәтү барышында алар тарафыннан кабул ителә торган (башкарыла торган) карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) өчен җаваплылыгы;

г) муниципаль хезмэт күрсәтүне шул исәптән гражданның, аларның берләшмәләргә һәм оешмалары тарафыннан да тикшереп тору тәртибенә һәм формаларына карата таләпләрне аңлата торган нигезләмәләр.

2.27. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 11 өлешендә күрсәтелгән муниципаль хезмәтне, күпфункцияле үзәкне, оешмаларны тәкъдим итүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата судка кадәргә (судтан тыш) тәртип» бүлегендә, шулай ук аларның вазыйфаи затларына, муниципаль хезмәткәрләргә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе турында мөрәҗәгать итүчеләргә судка кадәр (судтан тыш) тикшерү тәртибе, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләргә шикаять бирү рәвешләре һәм ысуллары турында хәбәр итү ысуллары булырга тиеш.

III. Килештерү тәртибе һәм административ регламентларны раслау

3.1. Административ регламентлар проектларын эшләгәндә һәм раслаганда Апас муниципаль районы жирле үзидарә органнарының норматив хокукый актларын эзерләү һәм элеге Тәртиптә билгеләнгән үзенчәлекләргә исәпкә алып бастырып чыгару кагыйдәләре кулланыла.

3.2. Административ регламент проекты муниципаль хезмәтләр күрсәтүче орган тарафыннан машина укыла торган форматта хезмэт күрсәтүләр реестрында электрон рәвештә төзелә.

3.3. Административ регламент проектын эшләүдә, килештерүдә һәм раслауда катнашу өчен хезмәтләр реестрының мәғлүмат ресурсларынан файдалану түбәндәгечә тәэмин ителә:

а) муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарга;

б) жирле үзидарәнең башка органнарына муниципаль норматив хокукый хокукый актлар нигезендә элеге органнар тарафыннан мондый органнар компетенциясенә кертелгән өлештә административ регламент проектын килештерү таләп ителгән очракта;

в) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган белән норматив хокукый актлар проектларына хокукый һәм (яисә) коррупциягә каршы экспертиза уздыру турында килешү нигезендә административ регламент проектына коррупциягә каршы экспертиза

уздыруны гамәлгә ашыручы органга (алга таба - коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы орган);

г) административ регламент проектына экспертиза ясарга вәкаләтле органга.

3.4. Әлеге Тәртипнең 3.3 пунктының «б» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, жирле үзидарә органнары (алга таба - килештерүдә катнашучы органнар), коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы орган, административ регламент проекты экспертизасын гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган (алга таба - экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган) административ регламент проектын әзерләгәннән соң төзелә торган административ регламент проектын килештерү кәгазенә (алга таба - килештерү кәгазе) кертелә.

3.5. Административ регламент проекты муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның структур бүлекчәләре, әлеге Тәртипнең 3.3 пунктының «б» пунктчасында күрсәтелгән жирле үзидарә органнары тарафыннан хезмәт күрсәтүләр реестрында килештерүгә аны кергән көннән алып биш эш көненнән артмаган срокта, ә экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы орган тарафыннан килешү белән билгеләнгән вакытта карала.

3.6. Килешүдә катнашучы орган административ регламент проектын карауның нәтижәсе шул орган административ регламент проектын килештерү яисә килештерү турында карар кабул итә.

Административ регламент проектын килештерү турында карар кабул иткәндә, килештерүдә катнашучы орган проектны килештерү кәгазендә килештерү турында тамга сала.

Административ регламент проектының килештерелмәве турында карар кабул иткәндә, килештерүдә катнашучы орган хезмәт күрсәтүләр реестрында төзелә торган һәм килештерү кәгазенә кушымта булып торучы каршылыктар беркетмәсе проектына булган искәرمәләрне кертә.

3.7. Административ регламент проектын килештерүдә катнашучы барлык органнар тарафыннан караганнан соң, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтүче орган каршылыктар беркетмәләре (булган очракта) кергәннән соң, кергән искәرمәләрне карый.

Килештерүдә катнашучы органнар тарафыннан тәкъдим ителгән искәرمәләр белән килешкән очракта, муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган, биш эш көненнән артмаган срокта, алынган искәرمәләрне исәпкә алып, әлеге Тәртипнең 1.5 пунктындагы «а» пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмәт турындагы белешмәләргә үзгәрешләр кертә һәм аларны машинада укыла торган рәвешкә үзгәртеп корганнан соң, шулай ук административ регламент проектын төзүнең әлеге проектын килештерүдә катнашучы органнарга кабат килештерүгә жибәрә.

Кисәтүләр белән риза булмаган очракта, муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган беркетмә проектына килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) искәرمәләренә каршы фикер каршылыктарын кертү юлы белән каршылыктарны жайга салу процедурасын һәм мондый беркетмәнең күрсәтелгән органга (күрсәтелгән органнарга) жибәрелүен кертәргә хокуклы.

3.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан тәкъдим ителгән каршылыктар белән килешкән очракта, килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) беркетмә проектында каршылыктарны жайга салу турында тамга сала (сала), каршылыктар беркетмәсенә имза сала һәм килештерү кәгазендә тиешле тамганы язып, административ регламент проектын килештерә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан тәкъдим ителгән каршылыктар белән килешмәгән очракта, килештерүдә катнашучы орган (килештерүдә катнашучы органнар) беркетмә проектында административ регламент проектын килештерүдән кабат баш тарту турында каршылыктар беркетмәсе проектында тоткарлыктарны куя һәм каршылыктар беркетмәсенә имза сала.

3.9. Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган, килештерүдә катнашучы органның (килештерүдә катнашучы органнарның) кабат баш тартканнан соң, административ регламент проекты килештергәндә административ регламент проектына үзгәрешләр кертү турында карар кабул итә һәм аны килештерүдә катнашучы барлык органнарга кабат килештерүгә юнәлтә.

3.10. Административ регламент проектына үзгәрешләр кертүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта, муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган Апас муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенең территориаль үсеш буенча урынбасарына (алга таба - житәкче урынбасары) карауга каршылыклар беркетмәсен һәм административ регламент проекты вәкаләтләргә бүлүгә туры китереп жибәрә (алга таба - житәкче урынбасары).

Житәкче урынбасары карары нигезендә административ регламент проекты эшләр бетерүне таләп иткән очракта, административ регламент проекты өлеге Тәртип нигезендә эшләр бетерелергә һәм килештерелергә тиеш.

Ведомствоара эш төркеме карары нигезендә административ регламент проекты эшләр бетерүне таләп итмәгән очракта, административ регламент проекты, ведомствоара эш төркеменең күрсәтелгән карарын кушып, административ регламент проектына экспертиза уздыруга вәкаләтле оешмага кабат килештермичә жибәрелә.

3.11. Административ регламент проекты килештерүдә катнашучы барлык органнар белән килештергәннән соң яисә административ регламент проекты буенча каршылыкларны хәл иткәндә муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган административ регламент проекты административ регламент проектына өлеге Тәртипнең IV бүлеге нигезендә административ регламент проектына экспертиза ясарга вәкаләтле органга жибәрә.

3.12. Экспертиза уздырганнан соң экспертиза уздыруга вәкаләтле орган административ регламент проекты коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы органга коррупциягә каршы экспертиза уздыру өчен жибәрелә.

Административ регламент проекты эшләр бетергәндә коррупциягә каршы бәйсез экспертиза нәтижеләре буенча бәяләмәләргә исәпкә алу мөмкинлеге турындагы карар муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан "Норматив хокукый актларның һәм норматив хокукый актлар проектларының коррупциягә каршы экспертизасы турында" 2009 елның 17 июлендәге 172-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә кабул ителә.

3.13. Административ регламентны раслау коррупциягә каршы экспертиза уңай бәяләмә алганнан соң жирле үзидарә органы житәкчесенең көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән электрон документны имзалау юлы белән яисә коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы органның коррупциягә каршы экспертиза нәтижеләре буенча каршылыкларны жайга салу юлы белән башкарыла.

3.14. Административ регламентка үзгәрешләр кертү өчен нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган хезмәт күрсәтүчеләр реестрында административ регламентның үз көчен югалтуын тану һәм өлеге Тәртип нигезендә яңа административ регламентны кабул итү турында норматив хокукый акт эшли һәм раслый.

IV. IV. Административ регламент проектына экспертиза ясарга вәкаләтле орган тарафыннан уздырыла торган экспертиза һәм бәйсез экспертиза

4.1. Административ регламентлар проектларына бәйсез экспертиза Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы башлыгының 2010 елның 28 октябрәндәге карары нигезендә уздырыла. № 31 "Муниципаль норматив хокукый актларга һәм Апас муниципаль районының муниципаль норматив хокукый актлары проектларына коррупциягә каршы экспертиза уздыру турында".

Коррупциягә каршы бәйсез экспертиза уздыру максатларында административ регламент проекты Апас муниципаль районының рәсми сайтында, “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә, бер үк вакытта килештерү процедурасы башлану белән, урнаштырыла.

4.2. Административ регламентлар проектлары экспертизасы административ регламентлар проектларына экспертиза ясарга вәкаләтле орган тарафыннан хезмәт күрсәтүләр реестрында уздырыла.

4.3. Экспертиза предметы булып тора:

а) әлеге Тәртипнең 1.3 һәм 1.7 пунктларына карата административ регламентлар проектларының туры килүе;

б) әлеге Тәртипнең 2.11 пунктының дүртенче абзацында каралган таләпләргә карар кабул итү критерийларына туры килү;

в) мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынырга мөмкин булган документларны һәм (яисә) мәгълүматны мәжбүри бирү турындагы таләпләр проектында булмау.

4.4. Административ регламент проектына карау нәтижеләре буенча экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган 5 эш көне эчендә административ регламент проектына уңай бәяләмә бирү яисә административ регламент проектына тискәре бәяләмә бирү турында карар кабул итә.

4.5. Административ регламент проектына уңай бәяләмә бирү турында карар кабул иткәндә, экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган килештерү кәгазенә тиешле тамга сала.

4.6. Административ регламент проектына тискәре бәяләмә бирү турында карар кабул иткәндә, экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган килештерү кәгазенә тиешле тамга сала һәм каршылыklar беркетмәсенә искәرمәләр кертә.

4.7. Экспертиза, искәرمәләр һәм административ регламент проектына тәкъдимнәр кертәргә вәкаләтле орган бәяләмәсендә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган мондый искәرمәләрне һәм тәкъдимнәрне исәпкә алуны тәэмин итә.

Фикер каршылыklары булган очракта муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган искәرمәләренә каршы фикер каршылыklарын беркетмәгә кертә.

4.8. вәкаләтле орган муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче орган муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан каршылыklар беркетмәсенә шундый каршылыklар кертү датасыннан биш эш көненнән артмаган чорда тапшырылган каршылыklарны карый.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, вәкаләтле орган тарафыннан тәкъдим ителгән каршылыklар белән килешкән очракта, беркетмә проектында каршылыklарны жайга салу турында тамга куя, каршылыklар беркетмәсенә имза сала һәм, килештерү кәгазендә тиешле тамга салып, административ регламент проекты килештерә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан тәкъдим ителгән каршылыklар белән килешмәгән очракта, экспертизаны гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган беркетмәдә каршылыklар беркетмәсендә тиешле тамга сала.

4.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган белән административ регламент проекты буенча каршылыklар беркетмәсе һәм административ регламент проекты житәкче урынбасары тарафыннан каралырга тиеш.

Житәкче урынбасары карары нигезендә административ регламент проекты эшләр бетерүне таләп иткән очракта, административ регламент проекты эшләнәр бетереләргә һәм кабат килештереләргә тиеш.

Ведомствоара эш төркеме карары нигезендә административ регламент проекты эшләр бетерүне таләп итмәсә, административ регламент проекты коррупциягә каршы экспертиза уздыруны гамәлгә ашыручы органга «Норматив хокукый актларның һәм

норматив хокукый актлар проектларының коррупциягә каршы экспертизасы турында»
2009 елның 17 июлендәге 172-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә жибәрилә.
