



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2022

КАРАР

№ 99

Объектны эксплуатацияләүгә рөхсәт бирү
буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентын раслау турында

“Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында” 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында, “Жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында” Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2020 елның 17 июнендәге 413 номерлы карарына таянып, ТР Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең кушымтада бирелгән административ регламентын расларга.
2. Әлеге карар үз көченә кергән мизгелдән «Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламентының яңа редакциясендә раслау турында» Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2021 елның 28 июлендәге 727 номерлы карарын үз көчен югалткан дип санарга.
3. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.
4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты эшләре белән идарә итүчегә йөкләргә.

Житәкче

Р.Р. Хәмзин

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы территориясендә «Объектны
файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү» дәүләт (муниципаль) хезмәте күрсәтүнең
типлаштырылган административ регламенты

Эчтәлек	1
Кисәк I. Гомуми нигезләмәләр	2
Кисәк II. Муниципаль хезмәтне күрсәтү стандарты	5
Кисәк III. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре	25
Кисәк IV. Административ регламентның үтәлешен тикшереп тору рәвешләре	25
Кисәк V. Дәүләт (муниципаль) хезмәтен күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата, шулай ук аларның вазыйфай затларына, дәүләт (муниципаль) хезмәткәрләренә шикаять белдерү буенча суд (судтан тыш) тәртибе	31
Кисәк VI. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре	33
1нче кушымта. Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү турында гариза формасы	36
2нче кушымта. Документлар кабул итүдән баш тарту турында карап рәвеше	41
3нче кушымта. Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирүдән баш тарту турында карап рәвеше	44
4нче кушымта. Рөхсәт ителгән басмаларны төзәтү турында гариза формасы һәм объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт итүдә хаталар	47
5нче кушымта. Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирүдән баш тарту турында карарның рәвеше	50
6нчы кушымта. Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт дубликатын бирү турында гариза формасы	52
7нче кушымта. Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт дубликатын бирүдән баш тарту турындагы карарның рәвеше	55
8нче кушымта. Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү турында гаризаны калдыру турында гариза формасы каралмыйча	57
9нчы кушымта. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаны караусыз калдыру турында карар формасы	59
10нчы кушымта. Дәүләт (муниципаль) хезмәтләрне күрсәткәндә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәүнең составы, эзлеклелеге һәм сроклары	60

Кисәк I. Гомуми нигезләмәләр

Административ регламентны җайга салу предметы

1.1. 1.1. «Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү» дәүләт (муниципаль) хезмәтен күрсәтүнең административ регламенты дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатын һәм һәркем өчен мөмкин булуын арттыру, Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55 статьясы нигезендә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү өчен федераль башкарма хакимият органнары, Россия Федерациясе субъектының башкарма хакимият органнары, Россия Федерациясе субъектының башкарма хакимият органнары тарафыннан рөхсәтләр бирү буенча вәкаләт бирелгән гамәлләрнең (административ процедураларның) стандартын, срокларын һәм эзлеклелеген билгели, жирле үзидарә органнары, "Росатом" атом энергиясе буенча дәүләт корпорациясе, "Роскосмос" космик эшчәнлек буенча дәүләт корпорациясе (алга таба-дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы), объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү вәкаләтләрен оештыру максатларында эшләнгән. Элеге Административ регламент "Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү" (алга таба - хезмәт) дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55 статьясы нигезендә җайга сала.

Мөрәжәгать Итүчеләр Даирәсе

1.2. Дәүләт (муниципаль) хезмәтләрен алу өчен гариза бирүчеләр-төзүчеләр (алга таба-мөрәжәгать итүче).

1.3. Мөрәжәгать итүче хезмәт алу өчен вәкил аша мөрәжәгать итәргә хокуклы. Мөрәжәгать итүче исеменнән чыгыш ясаучы вәкилнең вәкаләтләре Россия Федерациясе законнары таләпләре нигезендә рәсмиләштерелгән ышанычнамә белән раслана (алга таба - вәкил).

Дәүләт (муниципаль) хезмәтләре күрсәтү турында мәгълүмат бирү тәртибенә карата таләпләр

1.3. Хезмәтне күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат бирелә:

1) мөрәжәгать итүчене дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба - күпфункцияле үзәк) шәхсән кабул иткәндә;

1) дәүләт хакимиятенен вәкаләтле органында, жирле үзидарә органында, Оешмада яки күпфункцияле үзәктә телефон буенча;

2) язмача, шул исәптән электрон почта, факсимиль рәвештә элемтә;

3) ачык һәм ачык формада мәгълүмат урнаштыру юлы белән:

федераль дәүләт мәгълүмат системасы «Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (алга таба - Бердәм порталы);

Россия Федерациясе субъектының дәүләт мәгълүмат системасы булган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) региональ порталында (<https://www.nurlat.tatarstan.ru.>) (алга таба - региональ портал);

дәүләт хакимияте, жирле үзидарә органы, оешманың рәсми сайтында (<https://www.nurlat.tatarstan.ru.>);

2) 2) дәүләт хакимиятенен вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, оешма яки күпфункцияле үзәкнең мәгълүмат стендларында мәгълүмат урнаштыру юлы белән.

1.4. Мәгълүмат бирү мәсьәләләре буенча башкарыла: капитал төзелеш объектларын төзү, үзгәртеп кору этапларына карата күрсәтелгән рөхсәт алу өчен (алга таба - объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза), шулай ук Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 51 статьясындагы 12 өлешендә һәм 52 статьясындагы 33 өлешендә каралган очракларда (алга таба - объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза) хезмәт күрсәтү турында гариза бирү ысуллары;

дәүләт хакимиятенен вәкаләтле органы, жирле үзидарә органнары, оешмалар һәм күп функцияле үзәкләр адреслары, аларга мөрәжәгать итү хезмәт күрсәтү өчен кирәк;

дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы, дәүләт хакимияте вәкаләтле органының оешмасы (структур бүлекчәләре, жирле үзидарә органы, оешмалар эше турында белешмә мәгълүмат;

хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар; хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары;

объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында гаризаларны карау тәртибе;

вазыйфай затларның гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе һәм хезмәт күрсәткәндә алар тарафыннан кабул ителә торган карарларга карата шикаять белдерү тәртибе.

Хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат алу бушлай башкарыла.

1.5. Мөрәжәгать итүченең телдән мөрәжәгатендә (шәхсэн яисә телефон аша) дәүләт хакимияте вәкаләтле органының, жирле үзидарә органының вазыйфай заты

үзидарэгә, оешмага, консультация бирүне гамәлгә ашыручы күпфункцияле үзәк хезмәткәренә үзләрен кызыксындырган мәсьәлэләр буенча жентекләп һәм әдәпле (корректлы) формада хәбәр итә.

Телефон шалтыратуына жавап мөрәжәгать итүче шалтыраткан органның исеме, фамилиясе, әтисенәң исеме (соңгысы булган очракта) һәм телефон шалтыратуын кабул иткән белгеч вазыйфасы турындагы мәгълүматтан башланьрга тиеш.

Әгәр дәүләт хакимияте органының, жирле үзидарә органының, оешманың вазыйфай заты мөстәкыйль рәвештә жавап бирә алмаса, телефон шалтыратуы башка вазыйфай затка яисә шул ук мөрәжәгать иткән затка телефон номеры хәбәр ителергә тиеш, аның буенча кирәкле мәгълүматны алырга мөмкин булачак

Әгәр жавап әзерләү таләп итә, озак вакыт, ул тәкъдим итә гариза бирүчегә бер түбәндәге вариант алга таба гамәлләр:

мөрәжәгатьне язма рәвештә бәян итәргә;

билгеләргә башка вакытта өчен консультацияләр.

Дәүләт хакимиятенәң вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, оешма вазыйфай заты хезмәт күрсәтүненәң стандарт процедуралары һәм шартлары кысаларыннан чыга торган һәм турыдан-туры яки турыдан-туры кабул ителә торган карарга тәэсир итә торган мәгълүматны гамәлгә ашырырга хокуклы түгел.

Телефон аша Хәбәр итү вакыты 10 минуттан артмаска тиеш.

Мәгълүмат гражданнарны кабул итү графигы нигезендә башкарыла.

1.6. Язма мөрәжәгать буенча дәүләт хакимияте органының, жирле үзидарә органының, оешманың вазыйфай заты 1.5 пунктында күрсәтелгән мәсьәлэләр буенча гражданга язма рәвештә әлегә Административ регламентның «Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатьләренә карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законда (алга таба - 59 - ФЗ номерлы федераль закон) билгеләнгән тәртиптә мәгълүмат бирә.

1.7. Бердәм порталда Россия Федерациясе Хөкүмәтенәң 2011 елның 24 октябрәндәге 861 номерлы карары белән расланган «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренәң (функцияләренәң) федераль реестры» федераль дәүләт мәгълүмат системасы турындагы нигезләмәдә каралган белешмәләр урнаштырыла.

Хезмәтне күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүматтан файдалану мөрәжәгать итүче нинди дә булса таләпләрне үтәмичә, шул исәптән программа тәэминатыннан файдаланмыйча, гамәлгә ашырыла, аны мөрәжәгать итүченәң техник чараларына урнаштыру программа тәэминатының хокук иясе белән лицензия яисә башка килешү төзүне таләп итә, ул мөрәжәгать итүченә теркәүне яисә авторизацияләүне яисә аларга шәхси мәгълүматлар бирүне күздә тотта.

1.8. 1.8. Дәүләт хакимиятенен вәкаләтле органының, жирле үзидарә органының, оешманың рәсми сайтында, хезмәт күрсәтү урыннарындагы һәм күпфункцияле үзәктәге стендларда түбәндәге белешмә урнаштырыла:

дәүләт хакимиятенен вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, хезмәт күрсәтү өчен җаваплы структур бүлекчәләр, шулай ук күпфункцияле үзәкләр урнашкан һәм эш графигы турында;

дәүләт хакимиятенен вәкаләтле органының, жирле үзидарә органының, хезмәт күрсәтү өчен җаваплы оешмаларның структур бүлекчәләренен белешмә телефоннары, шул исәптән телефон-автоинформатор номеры (булган очракта);

Рәсми сайтның адресы, шулай ук дәүләт хакимиятенен вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, «Интернет» челтәрендә оешмаларның электрон почтасы һәм (яисә) кире элементә формасы.

1.9. Дәүләт хакимиятенен вәкаләтле органының, жирле үзидарә органының көтү залларында оешмалар хезмәт күрсәтү тәртибен җайга сала торган норматив хокукый актлар, шул исәптән административ регламент урнаштырыла, алар мөрәжәгать итүче таләбе буенча аңа танышу өчен бирелә.

1.10. күпфункцияле үзәк бинасында мәгълүмати стендларда хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат урнаштыру күпфункцияле үзәк һәм дәүләт хакимиятенен вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы арасында административ регламентта билгеләнгән мәгълүматка таләпләрне исәпкә алып төзелгән килешү нигезендә гамәлгә ашырыла.

1.11. Объектны файдалануга кертүгә һәм хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында гаризаны карау барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче (аның вәкиле) тарафыннан Бердәм порталда, региональ порталда, шулай ук дәүләт хакимияте вәкаләтле органының, жирле үзидарә органының тиешле структур бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүченең шәхсән мөрәжәгатендә, телефоннан электрон почта аша алынырга мөмкин.

Кисәк II. Дәүләт (муниципаль) хезмәтләре күрсәтү стандарты

дәүләт (муниципаль) хезмәтләре исеме

2.1. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтнең исеме - "Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү".

Дәүләт (муниципаль) хезмәт күрсәтүче дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы (оешмалар) атамасы

Дәүләт (муниципаль) хезмәте Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты вәкаләтле органы тарафыннан күрсәтелә.

2.2. Гариза бирүчеләр составы.

Хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткәндә төзүчеләр мөрәжәгать итә.

Мөрәжәгать итүче хезмәт алу өчен вәкил аша мөрәжәгать итәргә хокуклы. Мөрәжәгать итүче исемнен чыгыш ясаучы вәкил вәкаләтләре Россия Федерациясе законнары таләпләре нигезендә рәсмиләштерелгән ышанычнамә белән раслана.

Дәүләт (муниципаль) хезмәтләре күрсәтүне жайга салучы норматив хокукый актлар

2.3. Дәүләт (муниципаль) хезмәтләрен күрсәтүне жайга салучы норматив хокукый актлар исемлеге (аларның реквизитларын һәм рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең (функцияләрнең) федераль реестры» федераль дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт (муниципаль) хезмәтләрен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документлар һәм белешмәләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе

2.4. 2.4. Мөрәжәгать итүче яисә аның вәкиле дәүләт хакимиятенә вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына әлеге Административ регламентның 1 нче кушымтасы нигезендә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза, шулай ук аңа кушып бирелә торган документлар, әлеге Административ регламентның 2.8 пунктчындагы "б" - "д" пунктчаларында күрсәтелгән, шундый ысулларның берсе булып тора:

а) электрон формада "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренәң (функцияләрнең) Бердәм порталы" федераль дәүләт мәгълүмат системасы (алга таба - Бердәм портал), Россия Федерациясе субъектының дәүләт мәгълүмат системасы булган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренәң (функцияләрнең) региональ порталы (алга таба - региональ портал) аша электрон рәвештә.

Объектны файдалануга кертүгә рөхсәт бирү турында гариза юлланган һәм аңа теркәлә торган документлар күрсәтелгән ысул белән мөрәжәгать итүче яисә аның вәкиле күрсәтелгән ысул белән теркәлү, идентификация һәм аутентификация процедураларын узган очракта, күрсәтелгән мәгълүмат системаларында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон формада күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмати системаларның мәгълүмати-технологик хезмәттәшлеген тәмин итүче «Инфраструктурада идентификация һәм аутентификацияләүнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып, мондый мәгълүмат системалары Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә ЕСИА белән үзара хезмәттәшлекне тәмин итсә, күрсәтелгән мәгълүмат системаларында физик зат турында мәгълүматлар туры килү шарты белән, электрон формада актив формадан файдаланып, күрсәтелгән гаризаның формасын электрон формада кулланып тугырсалар.

Объектны файдалануга кертүгә рөхсәт бирү турында гариза бирүче яисә аның вәкиле әлеге Административ регламентның 2.8 пункттындагы "б" - "д" пунктчаларында күрсәтелгән электрон документлар белән бергә жиберелә. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гариза мөрәжәгать итүче яки аның вәкиле тарафыннан, мондый гаризаны имзалау өчен, гади электрон имза, йә квалификацияле электрон имза белән көчәйтелгән, йә квалификациясез электрон имза белән көчәйтелгән, яисә тикшерү ачкычы сертификаты электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик бәйләнешен тәмин итә торган инфраструктурада булдырылган һәм кулланыла торган, ул " электрон имза турында "Федераль законның 8 статьясындагы 5 өлеше нигезендә иминлекне тәмин итү өлкәсендә федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәүне раслый торган электрон имза чараларын һәм таныклаучы үзәк чараларыннан файдаланып, шулай ук сертификат хужасында дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрне алу өчен мөрәжәгать иткәндә аңа бирелгән гади электрон имза ачкычын тикшерү ачкычы булган очракта, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне алу өчен мөрәжәгать иткәндә, гади электрон култамга ачкычын, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә гади электрон култамгадан файдалану турында" 2013 елның 25 гыйнварындагы 33 номерлы карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрне алу өчен мөрәжәгать иткәндә кулланыла торган электрон имза төрләрен билгеләү Кагыйдәләре нигезендә электрон култамга төрләрен билгеләү Кагыйдәләре нигезендә кулланыла. № 634 "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткәндә кулланыла торган электрон имза төрләре турында" (алга таба - көчәйтелгән квалификацияле булмаган электрон имза).

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза һәм аңа кушып бирелә торган документлар, капитал төзелеш объектының проект документациясе һәм (яки) инженерлык эзләнүләре нәтижәләре булган очракта гына, башкарма хакимиятнең федераль органына, "Росатом" атом энергиясе буенча Дәүләт корпорациясенә, "Роскосмос" космик эшчәнлек буенча Дәүләт корпорациясенә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү өчен Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55 статьясы нигезендә, вәкаләтле вәкилгә жиберелә., мондый проект документларын эзерләү өчен башкарылган, шулай ук проект документларына һәм (яки) инженерлык эзләнүләре нәтижәләренә дәүләт экспертизасын үткөрү өчен кирәкле башка документлар электрон формада тапшырыла.

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза һәм аңа кушып бирелә торган документлар Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55 статьясы нигезендә Россия Федерациясе субъектының башкарма хакимияте органына, жирле үзидарә органына объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү өчен бары тик Россия Федерациясе субъектының норматив хокукый актында билгеләнгән очракларда гына электрон формада жиберелә.

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары нигезендә, мөрәжәгать итүчегә яки аның вәкиленә хезмәт күрсәтү максатларында күпфункцияле үзәктә бердәм порталга, региональ порталга керү мөмкинлеге тәмин ителә.

б) кәгазьдә дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына шәхсән мөрәжәгать итү юлы белән, оешмага яисә тапшыру турында уведомление белән почта аша жиберү;

в) кәгазьдә дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына күпфункцияле үзәк аша, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2011 елның 27 сентябрендәге 797 номерлы карары нигезендә төзелгән күпфункцияле үзәк һәм дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органы, дәүләт хакимиятенең күпфункцияле үзәкләре, Россия Федерациясе субъектларының дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары арасында хезмәттәшлек турында килешү нигезендә, күпфункцияле үзәк аша мөрәжәгать итү юлы белән;

г) электрон рәвештә торак төзелешенең бердәм мәгълүмат системасы аша.

Торак төзелешенең бердәм мәгълүмат системасы аша объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза жиберергә хокуклы.

Гариза бирүчеләр - исемнәре "махсулаштырылган төзүче" сүзләрен үз эченә алган төзүчеләр, Россия Федерациясе субъектының норматив хокукый акты нигезендә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү торак төзүнең бердәм мәгълүмат системасы белән интеграцияләнергә тиешле башка мәгълүмат системалары аша башкарыла торган очраклардан тыш.

Башка таләпләр, шул исәптән күпфункцияле үзәкләрдә дәүләт (муниципаль) хезмәтләрен күрсәтүнең үзенчәлекләрен, экстрориааль принцип буенча дәүләт (муниципаль) хезмәтләрен күрсәтү үзенчәлекләрен һәм электрон формада дәүләт (муниципаль) хезмәтләрен күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган башка таләпләр

2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризага теркәлә торган документлар түбәндәге форматта жибәрелә:

а) xml - xml форматындагы Файлларның электрон документларын формалаштыру буенча формалар һәм таләпләр расланган документлар өчен;

б) doc, docx, odt - формулаларны (әлеге пунктның "в" пунктчасында күрсәтелгән документлардан тыш) үз эченә алмаган текст эчтәлеге булган документлар өчен;

в) xls,xlsx, ods - исәп-хисап үз эченә алган документлар өчен;

г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - текст эчтәлеге булган, шул исәптән формулалар һәм (яки) график сурәтләрне үз эченә алган документлар (әлеге пунктның "в" пунктчасында күрсәтелгән документлардан тыш), шулай ук график эчтәлектәге документлар ө кысылган документлар өчен бер файлга чен;

д) zip, rar - бер файлга кысылган документлар өчен;

е) sig - көчәйтелгән электрон имза өчен.

Объектны файдалануга кертүгә рөхсәт бирү турындагы гаризага кушымта итеп бирелә торган документларның төп нөсхәләре кәгазь чыганакта вәкаләтле орган тарафыннан бирелгән һәм имзаланган очракта, документның төп нөсхәсеннән турыдан-туры сканерлау юлы белән (күчермәләрдән файдалану рөхсәт ителми) электрон рәвештә тапшырыла торган мондый документларны формалаштыру рөхсәт ителә, ул, документның төп нөсхәсен 300-500 dpi (1 масштаб) һәм дәрәслекнең барлык аутентик билгеләрен (затның график имзасы, басма, почмак амбланкы) кулланып, түбәндәге режимнардан файдаланып башкарыла:

"каралы-аклы" (документта график сурәтләр һәм (яисә) төсле текст булмаганда);

"соргылт төсмерләре" (документта төсле график сурәттән аерылып торган график сурәтләр булганда);

"төсле" яки "Тулы төслөрдө бирү режимы" (документта төсле график сурөтлөр яисә төсле текст булганда).

Файллар саны һәрберсе текст һәм (яисә) график мәгълүматны үз эченә алган документлар санына туры килергә тиеш.

2.6. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризага мөрәжәгать итүче тарафыннан беркетелгән документларны электрон рәвештә тапшырыла торган документлар тээмин итәргә тиеш:

документтагы документларны һәм кәгазьләр санын идентификацияләү мөмкинлеге;

документның текст эчтәлеге буенча эзләү мөмкинлеге һәм текстны күчөрмәләү мөмкинлеге (текст график сурәтләнүең бер өлеше булган очрактан тыш);

аларның мәгънәсенә һәм эчтәлегенә туры килә торган игълан (белешмәләр өлешләр, башлыклары, бүлекләре (бүлекчәләре) буенча структуралаштырылган документлар өчен) һәм тексттагы рәсемнәр һәм таблицаларга игълан итү һәм (яисә) эчтәлеге буенча күчешләрне тээмин итә торган закладкаларны карап тотарга.

xls,.xlsx яки ods форматларында тапшырылырга тиешле документлар электрон рәвештә тапшырыла торган аерым документ рәвешендә төзелә.

2.7. Мөрәжәгать итүче мөстәкыйль рәвештә тәкъдим ителергә тиешле хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге:

а) объектны файдалануга кертүгә рөхсәт бирү турында гариза. Элеге административ регламентның 2.4 пунктындагы "а" пунктчасы нигезендә электрон рәвештә файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза бирелгән очракта, күрсәтелгән гариза Бердәм порталда, региональ порталда интерактив формага тиешле белешмәләр кертү юлы белән тутырыла;

б) объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү турында гариза һәм аңа кушымта итеп бирелә торган документлар дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына шәхсэн мөрәжәгать итү юлы белән бирелгән очракта, мөрәжәгать итүченең яисә мөрәжәгать итүче вәкиленең шәхесен таныклаучы документ, шул исәптән күпфункцияле үзәк, оешма аша. Гариза Бердәм портал ярдәмендә жиберелгән очракта, мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкый торган документтан белешмәләр, вәкил күрсәтелгән исәп язмасының тиешле күрсәткечләр составыннан ЕСИАга хисап язмасын раслаганда төзелә һәм ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасын кулланып запрос жиберү юлы белән тикшерелергә мөмкин;

в) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ (мөрәжәгать итүче вәкиле хезмәт алган өчен мөрәжәгать иткән очракта). Электрон рәвештә документлар элеге административ регламентның 2.4 пунктындагы "а" пунктчасы нигезендә Бердәм портал, региональ портал ярдәмендә тапшырылган очракта, мөрәжәгать итүче юридик зат булып торучы юридик зат тарафыннан бирелгән күрсәтелгән документ мондый юридик затның хокукий вәкаләтле вазыйфаи затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы яисә квалификациясез электрон имзасы белән таныклана,

ә мөрәжәгать итүче, физик зат булып торучы, бирелгән документ нотариусның квалификацияле электрон имзасы белән тутырыла;

г) куркыныч объект хужасының хәвефле объекттагы һәлакәт нәтижәсендә зыян китергән өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә куркыныч объект хужасының гражданлык жаваплылығын мәжбүри иминләштерү шартнамәсе бәяләмәсен раслый торган документ куркыныч объектта һәлакәт нәтижәсендә зыян китергән өчен;

д) капитал төзелеш объектынның "Күчемсез милекне дәүләт теркәве турында" Федераль закон нигезендә эзерләнгән техник планы.

Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы башка органнар карамагында булган дәүләт (муниципаль) хезмәтләре күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документлар һәм белешмәләрнең тулы исемлеге

2.8. Дәүләт хакимиятенә вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, оешма тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибендә (шул исәптән ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасын һәм аңа тоташтырыла торган региональ электрон бәйләнешнең региональ системаларын кулланып) соратып алына торган документлар (аларның күчермәләре яки белешмәләре) тулы исемлеге дәүләт органнарында, жирле үзидарә органнарына һәм дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсынган, алар карамагында күрсәтелгән документлар булган һәм мөрәжәгать итүче үз инициативасы буенча оешмаларга тапшырырга хокуклы:

а) жир кишәрлегенә хокук билгели торган документлар, шул исәптән сервитутны билгеләү турында килешү, гавами сервитутны билгеләү турында карар;

б) төзелеш өчен рәхсәт алу өчен яки линияле объектны төзү, реконструкцияләү өчен тәкъдим ителгән жир кишәрлегенә шәһәр төзелеше планы, территорияне планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты (линияле объектны төзү, реконструкцияләү өчен территорияне планлаштыру буенча документлар эзерләү таләп ителми торган очрактан тыш), линияле объектны файдалануга тапшыруга рәхсәт биргән очракта, территорияне планлаштыру проекты (урнаштыру өчен жир кишәрлеге төзү таләп ителми торган жир участогын төзү таләп ителми торган);

в) төзелешкә рәхсәт;

г) капитал төзелеш объектын кабул итү акты (төзелеш подряды килешүе нигезендә төзелешне, реконструкцияләүне гамәлгә ашыру очрагында);

д) төзелгән, үзгәртеп корылган капитал төзелеш объектының параметрларының (Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексының 49 статьясындагы 5 өлешенә 1 пунктында күрсәтелгән таләпләргә, шул исәптән энергетика нәтижелелеге таләпләренә һәм капитал төзелеш объектының кулланыла торган энергетика ресурсларын исәпкә алу жайланмалары белән тәмин ителеше таләпләренә туры килүен һәм төзелешне гамәлгә ашыручы зат (төзүне гамәлгә ашыручы зат) кул куйган, проект документларының (Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексының 49 статьясындагы 5 өлешенә 1 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килүен раслаучы акт, төзүче яисә техник заказчы, төзелеш подряды килешүе нигезендә төзелеш, үзгәртеп коруны гамәлгә ашырган очракта, шулай ук төзелеш контролен гамәлгә ашыручы зат тарафыннан, шартнамә нигезендә төзелеш контролен гамәлгә ашыру очрагында);

е) төзелгән, үзгәртеп корылган капитал төзелеш объектын инженер-техник тәмин итү челтәрләренә тоташтыру (технологик тоташтыру) турында акт (мондый тоташтыру (технологик тоташтыру) проект документларында каралган очракта);

ж) төзелгән, үзгәртеп корылган капитал төзелеш объектының урнашуын, жир кишәрлеге чикләрендә инженер - техник тәмин итү челтәрләренә урнашуын һәм жир кишәрлеген планлаштыру эшен башкаручы зат (төзелешне башкаручы зат, төзүче яисә техник заказчы тарафыннан, линияле объектны төзү, реконструкцияләү очрактарыннан тыш, төзелешне, үзгәртеп коруны гамәлгә ашырган очракта) кул куелган схема (линияле объектны төзү, үзгәртеп кору очрактарыннан тыш);

з) Дәүләт төзелешен күзәтү органы бәяләмәсе (Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 54 статьясындагы 1 өлешенә нигезендә Дәүләт төзелешен күзәтүне гамәлгә ашыру каралган очракта) төзелгән, үзгәртеп корылган капитал төзелеш объектының Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 49 статьясындагы 5 өлешенә 1 пунктында күрсәтелгән проект документларының таләпләренә (шул исәптән үзгәрешләренә исәпкә алып) туры килүе турында Дәүләт төзелешен күзәтүне гамәлгә ашыру каралган очракта), Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 52 статьясындагы 13 өлешенә нигезендә эш документларына кертелгән һәм шундый проект документларының бер өлешенә булып торган эш документларына кертелгән), Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 54 статьясындагы 5 өлешендә каралган очрактарда бирелә торган федераль башкарма хакимият органының федераль дәүләт экология күзәтчеләген гамәлгә ашыруга вәкаләтле бәяләмәсе;

и) юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан (төзүче булып торучы юридик зат булган очракта) яки шәхси эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан (төзүче булып торучы индивидуаль эшкуар булган очракта) белешмәләр;

к) "Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектлары (тарихи һәм мәдәни ядкярләр) турында" Федераль закон белән билгеләнгән мәдәни мирас объектларын саклау буенча башкарылган эшләрне кабул итү акты.

2.9. 2.9. Әлеге Административ регламентның 2.9 пунктындагы "а", "г" - "ж" пунктчаларында күрсәтелгән документлар, әгәр күрсәтелгән документлар (аларның күчермәләре яки аларда булган белешмәләр) дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары яисә дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагында булмаган булса, мөстәкыйль жибәрелә.

2.10. 2.10. Капиталь төзелеш объектын төзү, үзгәртеп кору этабына карата объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза биргән очракта, әлеге Административ регламентның 2.8 пунктындагы "г"- "д" пунктчаларында һәм 2.9 пунктындагы "г"- "з" пунктчаларында күрсәтелгән документлар капитал төзелеш объектының тиешле төзелеш этабына, реконструкцияләүгә кагылышлы өлешендә рәсмиләштерелә. Күрсәтелгән очракта капитал төзелеш объектын төзү, үзгәртеп кору этабына карата объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризада капитал төзелеш объектын төзү, үзгәртеп кору этабына карата элек бирелгән рөхсәтләр (булганда) турында белешмәләр күрсәтелә.

2.11. 2.11. Дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, оешмалар тарафыннан алар карамагында булган документларны һәм мәгълүматны тапшырмау (вакытында тапшырмау) объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

Дәүләт (муниципаль) хезмәте күрсәтү турында, шул исәптән электрон формада мөрәжәгать итүченең соравын теркәү вакыты һәм тәртибе

2.12. Әлеге Административ регламентның 2.4 пунктында күрсәтелгән ысуллар белән мөрәжәгать итүче тарафыннан объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаны теркәү аның кергән көннән соң килүче бер эш көненнән дә соңга калмыйча башкарыла.

Бердәм портал, региональ портал яки Бердәм торак төзелеше мәгълүмати системасы аша объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза биргән очракта, дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы эш вакытыннан тыш, йә ял көне, эшләми торган бәйрәм көнендә, мөрәжәгать итүче тарафыннан әлеге гаризаны тапшырган беренче эш көне дип санала. файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза кергән очракта.

Дәүләт (муниципаль) хезмәтләрән күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт (муниципаль) хезмәтләрән күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү кирәклеген исәпкә алып, дәүләт (муниципаль) хезмәт күрсәтүне туктатып торы вакыты, дәүләт (муниципаль) хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жибәрү) вакыты

2.13. Хезмәт күрсәтү вакыты объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гариза кергән көннән алып биш эш көннәннән дә артмый..

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гариза дәүләт хакимиятенә вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына, аны теркәгәннән соң оештыруга кергән дип санала.

Дәүләт (муниципаль) хезмәт күрсәтүне туктатып торы яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

2.14. Хезмәт күрсәтүне туктатып торы яки хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр Россия Федерациясе законнарында каралмаган.

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирүдән баш тарту өчен нигезләр әлеге Административ регламентның 2.22 пунктында каралган.

Дәүләт (муниципаль) хезмәтләрән күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

2.15. Әлеге Административ регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны, шул исәптән электрон формада тапшырылган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге:

а) объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гариза дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына яки хезмәт күрсәтү вәкаләтләрәнә керми торган оешмага тапшырылган;

б) гариза формасындагы кырларны тулысынча тутыру, шул исәптән Бердәм порталда, региональ порталда гаризаның интерактив формасында да;

в) әлеге Административ регламентның 2.8 пунктында "а" - "в" пунктчаларында каралган документларны тапшырмау;

г) тапшырылган документлар Хезмәт алу өчен мөрәжәгать иткән көнне үз көчен югалтты (шәхесне раслаучы документ; күрсәтелгән зат тарафыннан хезмәт күрсәтүне алу өчен мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрән раслаучы документ);

д) тәкъдим ителгән документлар төзәтелгән текстны үз эченә ала;

е) электрон формада тапшырылган документлар аларда булган зыяннар һәм документларда булган мәгълүматны тулы күләмдә алырга мөмкинлек бирми торган зыяннар бар;

ж) объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза һәм әлеге Административ регламентның 2.8 пунктындагы "б" - "д" пунктчаларында күрсәтелгән документлар, әлеге Административ регламентның 2.5-2.7 пунктларында билгеләнгән таләпләрне бозып, электрон формада тапшырылган;

з) "электрон култамга турында" Федераль законның 11 статьясында билгеләнгән электрон формада бирелгән документларда квалификацияле электрон култамга дип тану шартларын үтәмәү ачыкланды.

2.16. 2.16. Әлеге Административ регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар әлеге Административ регламентның 2 нче кушымтасы нигезендә форма буенча рәсмиләштерелә.

2.17. 2.17. Әлеге Административ регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүчегә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризада мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән ысул белән, мондый гариза алынган көннән соң килүче эш көненнән дә соңга калмыйча жиберелә яисә күрсәтелгән карарны гариза биргәндә сайлап алынган күпфункцияле үзәккә яисә дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына, оешмага, оешмаларга, оешмаларга, оешмаларга, оешмаларга, оешмаларга, оешмаларга, оешмаларга, оешмаларга, шулай ук әлеге Административ регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту.

2.18. 2.18. Әлеге Административ регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту мөрәжәгать итүченең дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына, хезмәт күрсәтүне оештыруга мөрәжәгать итүенә каршы килми.

Дәүләт (муниципаль) хезмәтләре күрсәтү нәтижәсен тасвирлау

2.19. Хезмәт күрсәтү нәтижәсе булып тора:

а) объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт (шул исәптән капитал төзелеш объекттын төзүнең, реконструкцияләүнең аерым этапларына);

б) әлеге административ регламентның 2.22 пунктында күрсәтелгән нигезләр булганда объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар.

2.20. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт формасы төзелеш, архитектура, шәһәр төзелеше өлкәсендә дәүләт сәясәтен эшләү һәм тормышка ашыру һәм норматив-хокукый жайга салу функцияләрен тормышка ашыручы башкарма хакимиятнең федераль органы тарафыннан раслана.

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы карар электрон документ

яисә 3 нче кушымтада китерелгән форма буенча кәгазьдә документ рәвешендә рәсмиләштерелә.

2.21. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге:

а) әлеге Административ регламентның 2.8 пунктындагы "Г"- "Д" пунктчаларында, 2.9 пунктында каралган документларның булмавы;

б) капитал төзелеш объектынның шәһәр төзелеше планын төзүгә, реконструкциялүгә рөхсәт бирелгән вакытка яисә линияле объектны төзү, үзгәртеп кору, капитал ремонтлау өчен рөхсәт бирелгән очракта, территорияне планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты таләпләренә (линияле объектны төзү, реконструкциялү өчен территорияне планлаштыру буенча документлар эзерләү таләп ителми торган очрактардан тыш), Капитал төзелеш объектынның шәһәр төзелеше планын төзү, реконструкциялүгә рөхсәт бирелгән вакытка билгеләнгән таләпләргә туры килмәве; билгеләнгән планлаштыру проекты белән, урнаштыру өчен җир кишәрлеге төзү таләп ителми торган линияле объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирелгән очракта, территорияне планлаштыру проекты белән билгеләнгән;

в) капитал төзелеш объектынның төзелеш өчен рөхсәттә билгеләнгән таләпләргә туры килмәве, капитал төзелеш объектынның майданын үзгәртү очрактарынан тыш, Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55 статьясындагы б² өлеше нигезендә капитал төзелеш объектынның төзелешкә рөхсәтендә билгеләнгән таләпләргә туры килмәве, капитал төзелеш объектынның майданын үзгәртү очрактарынан тыш;

г) төзелгән, үзгәртеп корылган капитал төзелеш объектынның параметрларына, капитал төзелеш объектынның майданын үзгәртү очрактарынан тыш, Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55 статьясындагы б² өлеше нигезендә, проект документларына туры килмәве;

д) капитал төзелеш объектынның җир кишәрлегенән файдалануга рөхсәт ителгән һәм (яки) Россия Федерациясенә Җир һәм башка законнары нигезендә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирелгән көнгә билгеләнгән чикләүләргә туры килмәве, бу чикләүләр, Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 51 статьясындагы 7 өлешендәге 9 пунктында каралган очрактарда кабул ителгән территорияне файдалануның махсус шартлары булган зонаны билгеләү яки үзгәртү турында карарда каралган очрактардан тыш, һәм төзелә, реконструкцияләнгән торган капитал төзелеш объекты, территорияне файдалануның аерым шартлары булган зона билгеләнгән яки үзгәртелгән, аны урнаштыру белән бәйлә рәвештә, файдалануга кертелмәгән.

2.22. Әлеге Административ регламентның 2.20 пунктында күрсәтелгән хезмәт күрсәтү нәтижәсе:

мөрәҗәгать итүчегә вәкаләтле затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә, бердәм порталда, региональ порталда, торак төзелешенә бердәм мәгълүмат системасында, хезмәт күрсәтү турында гаризада күрсәтелгән очракта, шәхси кабинетка җибәрелә;

мөрәжәгать итүчегә кәгазьдә дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына, оешмага, күпфункцияле үзәккә шәхсэн мөрәжәгать иткәндә бирелә яисә мөрәжәгать итүче сайлаган хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысулы белән мөрәжәгать итүче тарафыннан почта аша жиберелә.

Объектны файдалануга тапшыруга рәхсәт Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55 статьясы нигезендә, башкарма хакимиятнең федераль органы, "Росатом" атом энергиясе буенча дәүләт корпорациясе, "Роскосмос" космик эшчәнлек буенча дәүләт корпорациясе тарафыннан объектны файдалануга тапшыруга рәхсәтнамә бирү өчен Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55 статьясындагы 3 һәм 4 өлешләрендә күрсәтелгән документлар электрон формада бирелгән очракта гына бирелә.

Объектны файдалануга тапшыруга рәхсәт Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55 статьясы нигезендә, Россия Федерациясе субъектының башкарма хакимияте органы, жирле үзидарә органы тарафыннан объектны файдалануга тапшыруга рәхсәт бирү өчен Россия Федерациясе субъектының норматив хокукый актында билгеләнгән очракларда бары тик электрон формада гына бирелә.

Дәүләт (муниципаль) хезмәт күрсәтүләре өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре

2.23. Хезмәт күрсәтү түләүсез башкарыла.

2.24. Бердәм портал, региональ портал, бердәм мәгълүмати торак төзелеше системасы аша тапшырылган объектны файдалануга тапшыруга рәхсәт бирү турындагы гаризаны карауның барышы турында белешмәләр гариза бирүчегә бердәм порталда, региональ порталда, торак төзелешенең бердәм мәгълүмат системасында гариза бирүченең Шәхси кабинетында гариза статусын үзгәртү турында хәбәр итү юлы белән житкерелә.

Өлеге административ регламентның 2.4 пунктындагы «б», «в» пунктчаларында күрсәтелгән ысуллар белән тапшырылган объектны эксплуатациягә кертүгә рәхсәт бирү турында гаризаны карау барышы хакында белешмәләр мөрәжәгать итүчегә аның телдән (шәхсэн мөрәжәгать иткәндә йә дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына, күпфункцияле үзәккә, оешмага) яисә ирекле формада төзелә торган язмача гарызнамә нигезендә, түләү алмыйча бирелә. Язма сорау бирелергә мөмкин:

а) кәгазьдә вәкаләтле дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына шәхсэн мөрәжәгать итү юлы белән, шул исәптән күпфункцияле үзәк аша, аны күчереп жибергәндә игълан ителгән кыйммәт белән почта аша яисә аны күчереп утыртканда, кертемнәрне тасвирлап һәм тапшыру турында хәбәрнамә аша;

б) электрон рәвештә электрон почта аша.

Гарызнамә нигезендә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаны карауның барышы турында белешмәләр мөрәжәгать итүчегә телдән (шәхси мөрәжәгать иткәндә йә дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына, оешмага, күпфункцияле үзәккә телефон аша) мөрәжәгать итү көнендә йә язмача, шул исәптән электрон рәвештә, әгәр бу күрсәтелгән гарызнамә белән каралган булса, тиешле запрос кәргән көннән ике эш көне эчендә, гариза бирүчегә телдән (шәхси мөрәжәгать иткәндә) житкерелә.

2.25. Хезмәт күрсәтү нәтижәсе (аның күчәрмәсе яки анда булган белешмәләр), әлегә Административ регламентның 2.20 пункттындагы "а" пунктчасы белән каралган:

а) аны жибергәннән соң биш эш көне эчендә мөрәжәгать итүчегә (шул исәптән ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасын һәм аңа тоташтырыла торган ведомствоара электрон бәйләнешнең региональ системаларын кулланып) Россия Федерациясе субъектларының дәүләт хакимияте органнары, шәһәр округларының жирле үзидарә органнары, муниципаль районнарының жирле үзидарә органнары шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәмин итү буенча дәүләт мәгълүмати системаларында урнаштыруга вәкаләтле (шул исәптән ведомствоара электрон бәйләнешнең бердәм системасын кулланып) жиберергә тиеш;

б) кабул ителгән көннән соң биш эш көненнән дә соңга калмыйча башкарма хакимиятнең федераль органына (аның территорияль органына), дәүләт кадастр исәбен, хокукларны дәүләт теркәвенә алу, күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрын алып бару һәм күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрындагы белешмәләр бирү өчен Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан вәкаләт бирелгән Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан жиберелергә тиеш;

в) мөрәжәгать итүчегә Дәүләт төзелешен күзәтүне гамәлгә ашыруга вәкаләтле федераль башкарма хакимият органына (мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 6 статьясындагы 51 пункттында күрсәтелгән капитал төзелеш объектларын файдалануга тапшыруга рөхсәт бирелгән очракта), Россия Федерациясе субъектының башкарма хакимият органына жиберелгәннән соң өч эш көне эчендә жиберелергә тиеш, Дәүләт төзелешен күзәтүне гамәлгә ашыруга вәкаләтле вәкил (мөрәжәгать итүчегә капитал төзелешнең бүтән объектларын файдалануга тапшыруга рөхсәт биргән очракта), яисә Россия Федерациясе дәүләт хакимияте органнарына яисә Россия Федерациясе муниципаль берәмлекләренең жирле үзидарә органнарына (шул исәптән ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасын һәм аңа тоташтырыла торган ведомствоара электрон бәйләнешнең региональ системаларын кулланып),

объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирелгән объектны урнаштыру белән бәйлә территорияне файдалануның аерым шартлары булган зонаны билгеләү яки үзгәртү турында карар кабул иткән;

г) мөрәжәгать итүчегә торак төзелеш объектна карата аны биргәннән соң өч эш көне эчендә дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы тарафыннан торак төзүнең бердәм мәгълүмат системасында урнаштырылырга тиеш.

Дәүләт (муниципаль) хезмәтләрен күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү тәртибе

2.26. Объектны файдалануга тапшыру рөхсәтендә булган хаталарны һәм хаталарны төзәтү тәртибе.

Мөрәжәгать итүче элге Административ регламентның 2.4 - 2.7, 2.13 пунктларында билгеләнгән тәртиптә 4 нче кушымта нигезендә дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына мөрәжәгать итәргә, оешмага объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт ителгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү турында гариза белән (алга таба - рөхсәт ителгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү турында гариза) мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт иткән хаталар, эзәрлекләүләр булган очракта, дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, оешма объектны файдалануга тапшыруга элгрәк бирелгән рөхсәткә төзәтмәләр кертә. Объектны файдалануга тапшыруга бирелгән рөхсәтнең датасы һәм номеры үзгәрми, ә тиешле графада төзәтмәләр кертү өчен нигез күрсәтелә (рөхсәт ителгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү турында гариза реквизитлары һәм Россия Федерациясе шәһәр төзелеш кодексының тиешле нормасына сылтама) һәм төзәтмәләр кертү датасы.

Элге административ регламентка 2 нче кушымта нигезендә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәтнамә яисә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүчегә элге Административ регламентның 2.23 пунктында билгеләнгән тәртиптә, жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү турындагы гаризада күрсәтелгән ысул белән, рөхсәт ителгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү турында гариза кәргән көннән биш эш көне эчендә жибәрелә.

2.27. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт ителгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге:

а) мөрәжәгать итүченең элге Административ регламентның 2.2 пунктында күрсәтелгән затлар даирәсенә туры килмәве;

б) объектны файдалануга тапшыру рөхсәтендә хәрәф хаталары һәм ялгышлыклар булмау.

2.28. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликатын бирү тәртибе.

Мөрәжәгать итүче әлеге Административ регламентның 2.4 - 2.7, 2.13 пунктларында билгеләнгән тәртиптә дәүләт хакимиятенә вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына, объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликатын (алга таба - дубликат бирү турында гариза) бирү турында гариза белән, әлеге Административ регламентның 6 нчы кушымтасы нигезендә мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Әлеге Административ регламентның 2.30 пунктында билгеләнгән объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликатын бирүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, дәүләт хакимиятенә вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликатын шул ук теркәү номеры һәм объектны файдалануга тапшыруга рөхсәттә элегрәк бирелгән рөхсәттә күрсәтелгән гамәлдә булу вакытын күрсәтеп бирә. Әгәр элек мөрәжәгать итүчегә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирелгән булса, вәкаләтле вазыйфаи затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә булса, мөрәжәгать итүчегә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликаты сыйфатында күрсәтелгән документ кабат тапшырыла.

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликаты йә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликатын әлеге Административ регламентның 7 нче кушымтасы нигезендә формада бирү турындагы карар мөрәжәгать итүчегә әлеге Административ регламентның 2.23 пунктында билгеләнгән тәртиптә, дубликат бирү турында гаризада мөрәжәгать итүче күрсәтелгән ысул белән, дубликат бирү турында гариза кергән көннән биш эш көне эчендә жибәрелә.

2.29. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликатын бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге:

мөрәжәгать итүченә әлеге Административ регламентның 2.2 пунктында күрсәтелгән затлар даирәсенә туры килмәве.

2.30. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаны караусыз калдыру тәртибе.

Мөрәжәгать итүче әлеге Административ регламентның 2.4 - 2.7, 2.13 пунктларында билгеләнгән тәртиптә 2 нче кушымта нигезендә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза бирү турында гариза белән дәүләт хакимиятенә вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына мөрәжәгать итәргә хокуклы, оешмага хезмәт күрсәтү срогы тәмамланганчы эш көненнән дә соңга калмыйча, әлеге Административ регламентның 2.4-2.7, 2.13 пунктларында билгеләнгән тәртиптә 2 нче кушымта нигезендә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза.

Кергән гариза нигезендә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаны карап тикшермичә генә дәүләт хакимиятенә вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы карап тикшермичә генә калдыру турында оешма объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гаризаны карап тикшермичә генә калдыру турында карар кабул итә.

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаны караусыз калдыру турындагы карар мөрәжәгать итүчегә әлеге Административ регламентның 9 нчы кушымтасында китерелгән форма буенча, әлеге Административ регламентның 2.23 пунктында билгеләнгән тәртиптә, объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризада гариза бирү турындагы гаризада күрсәтелгән ысул белән, мондый гариза кергән көннән соң килүче эш көннәннән дә соңга калмыйча җибәрелә.

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаны караусыз калдыру мөрәжәгать итүченең дәүләт хакимиятенен вәкаләтле органына, җирле үзидарә органына, хезмәт күрсәтүне оештыруга мөрәжәгать итүенә каршы килми.

2.31. Хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчедән таләп итү тыела:

1) хезмәт күрсәтү белән бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукый актларда тапшыру яисә аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләр өчен документлар һәм мәгълүмат бирү;

2) Россия Федерациясе, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары һәм муниципаль хокукый актлар нигезендә дәүләт (муниципаль) хезмәтен күрсәтүче органнар, дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт органнарына һәм җирле үзидарә органнарына буйсынган, муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган документлар һәм мәгълүматлар (документлардан тыш), «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон).

3) хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда, йә хезмәт күрсәтүдә, түбәндәге очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яки) дөрөслеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү:

хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив-хокукый актларның таләпләрен үзгәртү, объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза биргәннән соң;

объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризада һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң мөрәжәгать итүче биргән документларда, йә элек бирелгән документлар комплектына кертелмәгән хезмәт күрсәтүдә хата булу;

документларның гамәлдә булу срогы тәмамлану яки хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң, мәгълүматны үзгәртү, яисә хезмәт күрсәтүдә;

дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы вазыйфаи затының, оешма, хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң, оешма хезмәткәренәң, хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, бу хакта дәүләт хакимиятенәң вәкаләтле органы житәкчесе имзасы белән язмача расланган хаталы яки хокуксыз гамәл фактын (гамәл кылмау) ачыклау, жирле үзидарә органнарына, оешмаларга, күпфункцияле үзәк житәкчесенә хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарткан очракта, яисә оешма житәкчесенә, 210 - ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган очракта, мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә, шулай ук китерелгән унайсызлыклар өчен гафу үтенәләр.

Дәүләт (муниципаль) хезмәтләрен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт (муниципаль) хезмәтләрен күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документлар (документлар) турында белешмәләр

2.32. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр юк.

Дәүләт (муниципаль) хезмәт күрсәтүне сорап алу һәм дәүләт (муниципаль) хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратка басуның максималь вакыты

2.33. Дәүләт хакимиятенәң вәкаләтле органында, жирле үзидарә органында, Оешмада яки күп функцияле үзәктә хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда һәм хезмәт күрсәтү турындагы запрос биргәндә чиратның максималь вакыты 15 минуттан да артмаска тиеш.

Дәүләт (муниципаль) хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр

2.34. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гаризалар кабул итү һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар кабул итү, шулай ук хезмәт күрсәтү нәтижәләрен бирү гамәлгә ашырыла торган административ биналарның урнашу урыны жәмәгать транспорты тукталышларыннан жәяүлеләр өчен унайлы булырга тиеш.

Документлар кабул итү һәм бирү урыны урнашкан бина (корылма) янында машина кую (парковка) оештыру мөмкинлеге булса, гариза бирүченәң шәхси автомобиль транспорты өчен тукталу (парковка) оештырыла. Машина кую урыннарыннан (парковка) файдаланган өчен түләү алынмый.

Инвалидларның махсус автотранспорт чараларын кую өчен I, II төркем инвалидлары, шулай ук III төркем инвалидлары тарафыннан Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә транспорт чараларын һәм мондый инвалидларны һәм (яки) инвалид балаларны йөртүче транспорт чараларын түләүсез парковка өчен 10% урыннан да ким булмаган (эмма бер урыннан да ким булмаган санда бер урыннан) кимендә 10% урын бирелә.

Мөрәжәгать итүчеләрнең, шул исәптән инвалид коляскаларда хәрәкәт итүче, хезмәт күрсәтелә торган бинага һәм бүлмәләргә керү мөмкинлеген булдырмауны тәмин итү максатларында пандуслар, поручнялар, тактиль (контраст) кисәтү элементлары, инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә инвалидларның тоткарлыксыз үтеп йөрүен тәмин итәргә мөмкинлек бирүче башка махсус җайланмалар белән җиһазландырыла.

Дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органы, җирле үзидарә органы, оешма бинасына керү үзәк керү мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат табличкасы (эlmә тактасы) белән җиһазландырылырга тиеш: исеме; урнашу урыны һәм юридик адрес; эш режимы; кабул итү графигы; белешмәләр өчен телефоннар номерлары. Хезмәт күрсәтелә торган бүлмәләр санитар-эпидемиологик кагыйдәләргә һәм нормативларга туры килергә тиеш.

Хезмәт күрсәтелә торган бүлмәләр янгынга каршы система һәм янгың сүндерү чаралары; гадәттән тыш хәл килеп чыгу турында хәбәр итү системасы; беренче медицина ярдәме күрсәтү чаралары; килүчеләр өчен бәдрәф бүлмәләре белән җиһазландырыла. Гариза бирүчеләрне көтү залы урындыклар, эскәмияләр белән җиһазландырылачак, аларның саны фактик йөкләнештән һәм аларны бинада урнаштыру мөмкинлекләреннән чыгып билгеләнә, шулай ук мәгълүмати стендлар белән тәмин ителә. Мәгълүмати стендта урнаштырылган материалларның текстлары уку өчен уңайлы шрифт белән, төзәтүләрсез, иң мөһим урыннарны ярымшрифт белән аерып чыгарыла.

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаларны тутыру урыннары урындыклар, өстәлләр (өстәлләр), объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза бланклары, язма кирәк-яраклар белән җиһазландырылачак. Гариза бирүчеләрне кабул итү урыннары күрсәтелгән мәгълүмати табличкалар (эlmә такталар) белән җиһазландырылачак: кабинет номерлары һәм бүлек исемнәре;

исем-фамилиясе, исеме һәм атасының исеме (соңгысы-булганда), документларны кабул итү өчен җаваплы зат вазыйфасы; гариза бирүчеләрне кабул итү графигы.

Документларны кабул иткән өчен һәр жаваплы затның эш урыны, кирәкле мәгълүмат базаларына керү мөмкинлеге булган, басма жайланма (принтер) һәм күчәрүче жайланма белән персонал компьютер белән жиһазландырылырга тиеш. Документларны кабул итү өчен жаваплы зат фамилиясе, исеме, этисенең исеме (соңгысы - булган очракта) һәм вазыйфасы күрсәтелгән өстәл табличкасы булырга тиеш.

Инвалидларга хезмәт күрсәткәндә хезмәт күрсәтелә торган объектка (бинага, бинага) киртәләрсез керү мөмкинлеге тәмин ителә; хезмәт күрсәтелә торган биналар һәм бүлмәләр, шулай ук мондый объектларга керү, алардан чыгу, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге;

күрү сәләте бозылу һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясе булган инвалидларны озатып бару; инвалидларга хезмәт күрсәтелә торган биналарга һәм бүлмәләргә, аларның тормыш-көнкүреш чикләүләрен исәпкә алып, хезмәт күрсәтүгә киртәләрсез үтеп керүне тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешле урнаштыру; инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау; сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәчене кертү; проводник этне махсус укытуны раслаучы документ булганда, хезмәт күрсәтелә торган объектларга (биналарга, бүлмәләргә) кертү;

инвалидларга, башка затлар белән беррәттән, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр алуга комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү.

Дәүләт (муниципаль) хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре

2.35. Хезмәт күрсәтүдән файдалану мөмкинлегенең төп күрсәткечләре булып тора: гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләрендә (шул исәптән «Интернет» челтәрләндә), масса күләм мәгълүмат чараларында хезмәт күрсәтү тәртибе, сроклары һәм барышы турында тулы һәм аңлаешлы мәгълүмат булу; Бердәм портал, региональ портал ярдәмендә хезмәт күрсәтү турында гариза бирүче тарафыннан хәбәрнамәләр алу мөмкинлеге;

хезмәт күрсәтүнең барышы турында, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, мәгълүмат алу мөмкинлеге.

2.35. Хезмәт күрсәтү сыйфатының төп күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: хезмәт күрсәтүнең стандарт нигезендә үз вакытында күрсәтелүе. әлеге Административ регламентта билгеләнгән тәртиптә бирү;

хезмэт күрсэтүдө катнашучы вазыйфай затлар белән гражданның хезмәттәшлек итүенәң минималь ихтимал саны; хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) нигезләнгән шикаятьләрнең булмавы һәм аларның мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез (игътибарсыз) мөнәсәбәте; хезмәт күрсәтү процессында билгеләнгән срокларны бозмау; дәүләт хакимиятенәң вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, оешма, аның вазыйфай затларының хезмәт күрсәткәндә кабул ителә (кылынган) карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерү турында гаризаларның булмавы, аларны карау йомгаклары буенча мөрәжәгать итүчеләр таләпләрен канәгатьләндерү (өлешчә канәгатьләндерү) турында карарлар чыгарылды.

Кисәк III. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон формада үтәү үзенчәлекләре
Административ процедураларның тулы исемлеге

3.1. Хезмәт күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала: документларны кабул итү, тикшерү һәм объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гаризаны теркәү;

мәгълүматларны ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша, шул исәптән «ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасын (алга таба - СМЭВ) кулланып алу; документларны һәм белешмәләрне карау; карар кабул итү; нәтижә бирү.

Административ процедураларның тасвирламасы әлеге административ регламентка 10 нчы кушымтада күрсәтелгән.

Правительство административных процедуры (гамәлләр) в государственных (муниципальных) хезмәтләре

Хезмәтне электрон рәвештә күрсәткәндә мөрәжәгать итүчегә түбәндәгеләр тәэмин ителә:

хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алу; объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза бирү;

дәүләт хакимиятенә вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, объектны файдалануга кертүгә рөхсәт бирү турында гариза һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны кабул итү һәм теркәү; хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу; объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаны карау барышы турында белешмәләр алу; хезмәт күрсәтү сыйфатын бәяләүне гамәлгә ашыру;

дәүләт хакимияте вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, вәкаләтле дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы вазыйфаи затларының, жирле үзидарә органнарының, оешманың йә дәүләт (муниципаль) хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү.

Административ процедураларны (гамәлләрне) электрон рәвештә гамәлгә ашыру тәртибе

3.1. 3.1. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза формалаштыру.

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза формалаштыру бердәм порталда, региональ порталда объектны файдалануга тапшыруга рөхсәтнамә бирү турындагы гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән башкарыла.

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы формат-логик тикшерү гариза бирүченә һәр кырның объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаның электрон формасы тутырылганнан соң башкарыла. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гаризаның электрон формасындагы дәрәс тутырылмаган кырын ачыклаганда мөрәжәгать итүчегә ачыкланган хатаның характеры һәм аны юкка чыгару тәртибе турында, объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гаризаның электрон формасында, турыдан-туры электрон рәвештә, хәбәр аша хәбәр ителә.

Гариза формалаштырганда гариза бирүчегә тәмин ителә:

а) объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаны һәм әлеге Административ регламентның 2.8 пункттындагы "б"- "д" пунктчаларында, 2.9 пункттында күрсәтелгән башка документларны күчәрәп алу һәм саклау мөмкинлеге;

б) объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гаризаның электрон формасы күчәрмәсен кәгазьдә бастыру мөмкинлеге;

в) кулланучының теләге буенча объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаның электрон формасына кертелгән зурлыкларны саклап калу, шул исәптән, объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаның электрон формасына тапшыру һәм аны кабат тапшыру өчен кире кайтару буенча хаталар барлыкка килгәндә һәм объектны файдалануга тапшыруга рөхсәтнамә бирү турында гаризаның электрон формасына кире кайтарганда;

г) ЕСИА да урнаштырылган мәгълүматлардан һәм бердәм порталда, региональ Порталда бастырылган мәгълүматлардан файдаланып, объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гаризаның электрон формасы кырларын, ЕСИА да булмаган мәгълүматларга кагылышлы өлешендә, гариза бирүченең мәгълүматларын тутыру;

д) объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаның электрон формасын тутыру этапларының теләсә кайсына элек кертелгән мәгълүматны югалтмыйча гына әйләнәп кайту мөмкинлеге;

е) мөрәжәгать итүченең бердәм порталда, региональ порталда, бер елдан да ким булмаган вакыт эчендә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында элегрәк бирелгән гаризаларга, шулай ук объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында өлешчә формалаштырылган гаризаларга керү мөмкинлеге - кимендә 3 ай эчендә.

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында формалаштырылган һәм имзаланган гариза һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документлар Бердәм портал, региональ портал аша оештыруга дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына, жирле үзидарә органына жиберелә.

3.2. 3.2. Дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, оешма объектны Бердәм порталда, региональ порталда файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза биргән вакыттан соң бер эш көненнән соңга калмыйча, ә ял көне булмаган бәйрәм көненә кергән очракта, аның артыннан килүче икенче эш көнендә башкарыла:

а) хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар кабул итү һәм мөрәжәгать итүчегә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза бирү турында электрон хәбәр жиберү;

б) объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гаризаны теркәү һәм гариза бирүчегә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза бирү яки хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында белдерү жиберү.

3.3. 3.3. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы электрон гариза дәүләт хакимияте органының, жирле үзидарә органының, объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү һәм аны теркәү өчен җаваплы оешма (алга таба - җаваплы вазыйфаи зат), дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, хезмәт күрсәтү өчен оешма (алга таба - ГИС) тарафыннан дәүләт мәгълүмат системасында (алга таба-җаваплы вазыйфаи зат), дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен оешма (алга таба-ГИС) өчен һәркем өчен мөмкин булган.

Җаваплы вазыйфаи зат:

Бердәм портал, региональ портал аша кергән объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы электрон гаризаларның көненә 2 тапкырдан да ким булмаган чор белән килүен тикшерә;

объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаларны һәм аларга кушып бирелгән документларны карый;

элеге Административ регламентның 3.4 пункты нигезендә гамәлләр башкара.

3.4. Мөрәжәгать итүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсе буларак документ алу мөмкинлегә тәмин ителә:

дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы вазыйфай затының, мөрәжәгать итүчегә бердәм порталда, региональ порталда Шәхси кабинетка жибәрелгән оешманың квалификацияле электрон имзасы белән көчәйтелгән электрон документ рәвешендә имзаланган электрон документ рәвешендә;

мөрәжәгать итүче күпфункцияле үзәктә шәхси мөрәжәгать иткәндә электрон документның эчтәлеген раслаучы кәгазь документ рәвешендә ала.

3.5. Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү һәм хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында гаризаны карауның барышы турында мәгълүматны алу, авторизация шарты белән, бердәм порталда, региональ порталда шәхси кабинетта башкарыла. Мөрәжәгать итүче объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында электрон гариза статусын, шулай ук шәхси кабинетта үз инициативасы буенча алга таба гамәлдә булган гамәлләр турындагы мәгълүматны теләсә кайсы вакытта карый ала.

Электрон формада хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчегә жибәрелә:

а) объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны кабул итү һәм Теркәү Турында хәбәрнамә, ул хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны һәм объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза кабул итү факты турында мәгълүмат һәм хезмәт күрсәтү процедурасының башы турында мәгълүмат, шулай ук хезмәт күрсәтү датасы һәм вакыты турында белешмәләр яисә хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән мотивлаштырылган баш тарту;

б) хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны карау нәтижәләре турында хәбәрнамә, үз эченә алган хезмәт күрсәтү турында уңай карар кабул итү турында мәгълүмат һәм хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу мөмкинлегә йә хезмәт күрсәтүдән мотивлаштырылган баш тарту.

3.6. Муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатын бәяләү.

Хезмәт күрсәтү сыйфатын бәяләү, федераль башкарма хакимият органнарының территорияль органнары (аларның структур бүлекчәләре) житәкчеләре эшчәнлегенә нәтижәлелеген бәяләү кагыйдәләре нигезендә, алар тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең сыйфатын исәпкә алып, шулай ук элегә бәяләү нәтижәләрен тиешле житәкчеләр тарафыннан үз вазыйфай бурычларын үтәүне вакытыннан алда туктату турында карарлар кабул итү өчен нигез буларак кулланыла, утвржденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов»

Шулай ук Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2012 елның 12 декабрдәге 1284 номерлы карары белән расланган “Дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең сыйфатын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру сыйфатын исәпкә алып, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре житәкчеләренен, шулай ук тиешле житәкчеләренен үз вазыйфай бурычларын үтәүне вакытыннан алда туктату турында карарлар кабул итү өчен нигез буларак күрсәтелгән баяләү нәтижәләрен куллану турында” карар белән билгеләнә.

3.7. 3.7. Мөрәжәгать итүчегә «федераль дәүләт мәгълүмат системасы турында "2012 елның 20 ноябрдәге 1198 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары белән билгеләнгән тәртиптә, судка кадәр процессны тәмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы турында" 2012 елның 20 ноябрдәге 1198 номерлы Федераль законның 11.2 статьясы нигезендә һәм дәүләт хакимиятенен вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, оешма, жирле үзидарә органы вазыйфай заты, оешма яисә муниципаль хезмәткәр карарларына, гамәлләренә яисә гамәл кылмауларына шикаять жибәрү мөмкинлегә тәмин ителә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә башкарылган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмавына) шикаять белдерү.

Кисәк IV. Административ регламентның үтәлешен контрольдә тоту формалары

Жаваплы вазыйфай затлар тарафыннан дәүләт (муниципаль) хезмәтләрен күрсәтүгә таләпләрне билгели торган регламент нигезләмәләрен һәм башка норматив хокукый актларны үтәүне һәм үтәүне, шулай ук алар тарафыннан карарлар кабул итүне агымдагы контрольне гамәлгә ашыру тәртибе

4.1. Әлеге Административ регламентның, муниципаль хезмәт күрсәтүгә таләпләрне билгеләүче башка норматив хокукый актларның үтәлешен һәм үтәлешен агымдагы контроль дәүләт хакимияте органының, жирле үзидарә органнарының, муниципаль хезмәт күрсәтүне тикшереп торы өчен вәкаләтле оешмаларның вазыйфай затлары тарафыннан даими нигездә гамәлгә ашырыла.

Агымдагы контроль өчен хезмәт корреспонденциясе белешмәләре, дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы, оешма белгечләренен һәм вазыйфай затларының телдән һәм язма мәгълүматы кулланыла.

Агымдагы контроль тикшерүләр үткәрү юлы белән гамәлгә ашырыла: хезмәтләр күрсәтү (бирүдән баш тарту) турында карарлар; гражданның хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, карарлар кабул итү һәм гражданның кергән мөрәжәгатьләргә карата шикаятьләр, вазыйфай затларның гамәлләренә (гамәл кылмауларына) жаваплар әзерләү юлы белән башкарыла;

дәүләт (муниципаль) хезмәтен күрсәтүнең тулылыгы һәм сыйфаты, шул исәптән дәүләт (муниципаль) хезмәтен күрсәтүнең тулылыгы һәм сыйфатын планлы һәм планнан тыш тикшерүләргә гамәлгә ашыру тәртібе һәм вакыты

Хезмәтләр күрсәтү

4.2. Хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәрүне үз эченә ала.

4.3. Планлы тикшерүләр дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы, оешманың еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла. Хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы тикшергәндә контрольдә тотылырга тиеш:

хезмәт күрсәтү срокларын үтәү;

әлеге Административ регламент нигезләмәләрен үтәү;

хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында кабул ителгән карарның дәрәжәсигә һәм нигезләгә.

Планнан тыш тикшерүләр үткәрү өчен нигез булып тора:

дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан Россия Федерациясенең норматив хокукый актларының, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларының һәм Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы жирле үзидарә органнарының норматив хокукый актларының күз алдында тотылган яисә ачыкланган бозулары турында мәгълүмат алу;

гражданның һәм юридик затларның закон бозуларга, шул исәптән хезмәт күрсәтүнең сыйфатына карата мөрәжәгатә.

Дәүләт (муниципаль) хезмәтләрен күрсәтү барышында алар тарафыннан кабул ителә (гамәл кылмаган) өчен вазыйфай затларның җаваплылыгы

4.5. Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча, әлеге Административ регламент нигезләмәләрен, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларын һәм Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы жирле үзидарә органнарының норматив хокукый актларын бозу очрактары ачыкланган очракта;

гаепле затларны Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплылыкка тарту гамәлгә ашырыла.

Хезмәт күрсәтү (бирүдән баш тарту) турында Карар кабул итүнең дәрәҗәгә һәм үз вакытында башкарылуы өчен вазыйфай затларның шәхси жаваплылыгы закон таләпләре нигезендә аларның вазыйфай регламентларында беркетелә.

Дәүләт (муниципаль) хезмәт күрсәтүне, шул исәптән гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан, тикшереп торы тәртибенә һәм рәвешләренә таләпләр

4.6. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары хезмәт күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу юлы белән хезмәт күрсәтүне тикшереп торы хокукына ия, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) төгәлләү сроклары турында да.

Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары шулай ук хезмәтләрдән файдалану мөмкинлеген һәм сыйфатын яхшырту буенча тәкъдимнәр һәм искәрмәләр жиберергә хокуклы;

әлеге административ регламентны бозуларны бетерү чаралары турында тәкъдимнәр кертергә.

4.7. Дәүләт хакимиятенә вәкаләтле органының, жирле үзидарә органының вазыйфай затлары, оешмалар жиберелгән хокук бозуларны туктатуга чаралар күрә, хокук бозуларны кылуга ярдәм итә торган сәбәпләрне һәм шартларны бетерә.

Гражданнарның, аларның берләшмәләренә һәм оешмаларының искәрмәләрен һәм тәкъдимнәрен карау нәтиҗәләре турындагы мәгълүмат шушы искәрмәләренә һәм тәкъдимнәренә жибергән затларга житкерелә.

Кисәк V. Дәүләт (муниципаль) хезмәт күрсәтүче органның, шулай ук аларның вазыйфай затларының, дәүләт (муниципаль) хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Мөрәҗәгать итүче вәкаләтле дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы, оешма, дәүләт хакимияте органының, жирле үзидарә органының вазыйфай затлары, оешмалар, дәүләт (муниципаль) хезмәткәрләре, күпфункцияле үзәк, шулай ук судтан тыш) тәртиптә хезмәт күрсәткәндә күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм (яисә) гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирергә хокуклы (алга таба - шикаять).

Мөрәҗәгать итүченә шикаятен судка кадәр (судтан тыш) тәртиптә жиберергә мөмкин булган жирле үзидарә органның, оешмалар һәм шикаятьне карап тикшерүгә вәкаләтле затлар

5.2. 5.2. Судка кадэр (судтан тыш) тэртиптэ мөрэжэгать итүче (вэкил) шикаять белэн язма рэвештэ кэгазды яисэ электрон формада мөрэжэгать итэргэ хокуклы:

вэкалэтле дэүлэт хахимияте органына, жирле үзидарэ органына, оешмаларга - вазыйфаи затның, вэкалэтле дэүлэт хахимияте органының структур бүлекчәсе житәкчесенә, жирле үзидарэ органының, оешманың карарына һәм (яисә) гамәлләренә (гамәл кылмавына), вэкалэтле дэүлэт хахимияте органының, жирле үзидарэ органының, оешманың, дэүлэт хахимиятенә вэкалэтле органының, жирле үзидарэ органының, оешманың карарына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата;

вазыйфаи затның, дэүлэт хахимиятенә вэкалэтле органының, жирле үзидарэ органының структур бүлекчәсе житәкчесенә карарына һәм (яисә) гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата югарырак органга;

күпфункцияле үзәк житәкчесенә - күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата;

күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга - күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына).

Дэүлэт хахимиятенә вэкалэтле органында, жирле үзидарэ органында, оешмада, күп функцияле үзәктә, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыда шикаятьләр карауга вэкалэтле вазыйфаи затлар билгеләнә.

**Шикаятьне бирү һәм карау тәртибе турында шул исәптән
Дэүлэт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталынан
файдаланып мөрэжэгать итүчеләргә мәгълүмат житкәре ысуллары**

5.3. Шикаятьне бирү һәм карау тәртибе турында мәгълүмат стендларында хезмәт күрсәтү урыннарында, дэүлэт хахимиятенә вэкалэтле органы сайтында, жирле үзидарэ органы сайтында, оешмада, Бердәм порталда, региональ порталда урнаштырыла, шулай ук телдән рэвештә телефон аша һәм (яисә) шәхси кабул итүдә яисә язма рэвештә мөрэжэгать итүче (вэкил) күрсәткән адрес буенча почта аша жиберелә.

**Дэүлэт (муниципаль) хезмәтләрен күрсәтү барышында
гамәлләргә (гамәл кылмавына) һәм (яисә) кабул ителгән карарларга
карата судка кадэр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибен жайга сала
торган норматив хокукый актлар исемлеге**

5.4. 5.4. Дэүлэт хахимиятенә вэкалэтле органы, жирле үзидарэ органы, оешма, шулай ук аның вазыйфаи затларының карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадэр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе жайга салына:

210-ФЗ номерлы Федераль закон;

«дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә башкарылган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәмин итүче федераль дәүләт мәгълүмат системасы турында» 2012 елның 20 ноябрәндәге 1198 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары.

Кисәк VI. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре күпфункцияле үзәкләр башкара торган дәүләт (муниципаль) хезмәтләрен күрсәткәндә административ процедураларның (гамәлләрнең) тулы исемлеге

6.1 Күпфункцияле үзәк эшли:

күпфункцияле үзәктә хезмәт күрсәтү тәртибе, хезмәт күрсәтү белән бәйлә башка мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итүчеләргә хәбәр итү, шулай ук күп функцияле үзәктә хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчеләргә консультация бирү;

мөрәжәгать итүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен, хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча күпфункцияле үзәккә жибәрелгән электрон документларның эчтәлеген раслый торган кәгазьдә, шулай ук кәгазьдә документларны бирү, шул исәптән, дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнарының мәгълүмат системаларынан өземтәләр төзү һәм өземтәләрен таныклау;

210-ФЗ номерлы Федераль законда каралган башка процедуралар һәм гамәлләр.

210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлеше нигезендә күп функцияле үзәкләр үз функцияләрен гамәлгә ашыру өчен башка оешмаларны жәлеп итәргә хокуклы.

Гариза бирүчеләргә мәгълүмат бирү

6.2. Мөрәжәгать итүчегә күпфункцияле үзәкләр тарафыннан мәгълүмат бирү түбәндәге ысуллар белән башкарыла:

а) массакуләм мәгълүмат чараларын жәлеп итү юлы белән, шулай ук күп функцияле үзәкләрнең рәсми сайтларында һәм мәгълүмат стендларында мәгълүмат урнаштыру юлы белән;

б) мөрәжәгать итүче күпфункцияле үзәккә шәхсэн, телефон аша, почта аша яки электрон почта аша мөрәжәгать итә ала.

Күп функцияле үзәк хезмәткәре шәхси мөрәжәгатендә мөрәжәгать итүчеләргә үзләрен кызыксындырган сораулар буенча рәсми-эшлекле сөйләм стилиен кулланып әдәпле коррект формасында хәбәр итә. Консультация бирүнең тәкъдим ителә торган вакыты-15 минуттан артмый, муниципаль хезмәтләр турында мәгълүмат алу өчен мәгълүмат секторында чират көтү вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

Телефоннан шалтыратуга җавап телефон шалтыратуын кабул иткән күпфункцияле үзәк хезмәткәре исеме, фамилиясе, исеме, әтисенең исеме һәм вазыйфасы турындагы мәгълүматтан башланырга тиеш. Күпфункцияле үзәк хезмәткәре мөрәжәгать итүченең телефон аша мөрәжәгать иткәндә шәхси телдән консультация бирүне 10 минуттан да артмый;

Җавапны әзерләү өчен озак вакыт таләп ителсә, шәхси телдән консультацияне телефон аша гамәлгә ашыручы күпфункцияле үзәк хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә тәкъдим итә ала:

мөрәжәгатьне язма рәвештә баян итәргә (җавап мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгатьтә күрсәтелгән ысул белән җибәрелә);

консультацияләр өчен башка вакыт билгеләргә.

Мөрәжәгать итүчеләрнең язма мөрәжәгате буенча консультация биргәндә җавап күпфункцияле үзәккә электрон документ рәвешендә кергән мөрәжәгатьтә күрсәтелгән электрон почта адресы буенча электрон документ формасында мөрәжәгатьтә 30 календарь көннән дә соңга калмыйча язма рәвештә һәм күпфункцияле үзәккә язма формада кергән почта адресы буенча язма рәвештә җибәрелә.

Мөрәжәгать итүчегә дәүләт (муниципаль) хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү

6.3. күпфункцияле үзәк, дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органы, җирле үзидарә органы аша хезмәт күрсәтү нәтижәләрен бирү турында күрсәтмә күпфункцияле үзәккә документларны мөрәжәгать итүчегә (вәкилгә) алга таба бирү өчен күпфункцияле үзәккә тапшыра, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2011 елның 27 сентябрәндәге 797нче номерлы карары белән расланган тәртиптә дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органы, җирле үзидарә органы һәм күпфункцияле үзәк арасында төзелгән дәүләт хакимияте органнары, Россия Федерациясе субъектларының дәүләт хакимияте органнары, җирле үзидарә органнары арасында бюджеттан тыш дәүләт фондлары органнары арасындагы үзара хезмәттәшлек турында төзелгән килешүләр нигезендә.

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре һәм федераль башкарма хакимият органнары, бюджеттан тыш дәүләт фондлары органнары, Россия Федерациясе субъектларының дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары арасында үзара хезмәттәшлек турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2011 елның 27 сентябрэндәге 797 номерлы карары белән билгеләнгән тәртиптә төзелгән хезмәттәшлек турында күпфункцияле үзәккә вәкаләтле дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы тарафыннан мондый документларны күпфункцияле үзәккә тапшыру тәртибе һәм сроклары.

6.4. Хезмәтнең нәтижәсе булган документларны бирү өчен мөрәжәгать итүчеләрне мөрәжәгать итүчеләрне мөрәжәгать итүнең тиешле максатына туры килә торган электрон чират терминалында номер талонын алганда чират тәртибдә кабул итәргә яисә алдан язып куярга кирәк.

Күпфункцияле үзәк хезмәткәре түбәндәге гамәлләрне гамәлгә ашыра:
Россия Федерациясе законнары нигезендә шәхесне таныкмый торган документ нигезендә мөрәжәгать итүченең шәхесен билгели;

мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрне тикшерә (мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать иткән очракта);

объектны ГИСта файдалануга кертүгә рөхсәт бирү турында гаризаның үтәлү статусын билгели;

хезмәтләрне кәгазьдә электрон документның нөсхәсе рәвешендә күрсәтү нәтижәсен бастырып чыгара һәм аны күпфункцияле үзәк мөһереннән (Россия Федерациясе норматив хокукый актларында каралган очракларда - Россия Федерациясе Дәүләт гербы төшерелгән матбугат) файдаланып таныта;

электрон документның нөсхәсен күпфункцияле үзәк мөһерен кулланып (Россия Федерациясе норматив хокукый актларында каралган очракларда - Россия Федерациясе Дәүләт гербы төшерелгән мөһер) кәгазь саклагычта таныкмый;

мөрәжәгать итүчегә документлар бирә, кирәк булганда мөрәжәгать итүчедән һәр бирелгән документка имза соратып ала;

күпфункцияле үзәк тарафыннан күрсәтелгән хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү өчен смс-сораштыруда катнашуга мөрәжәгать итүченең ризалыгын соратып ала.

"Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү" дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 1 нче номерлы Кушымта

ФОРМА

**Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында
гариза**

20

(федераль башкарма хакимият органы, Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органы, жирле үзидарә органы объектны файдалануга тапшыруга рөхсәтләр бирүгә вәкаләтле орган исеме жирле үзидарә, оешмалар)

Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55 статьясы нигезендә объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирүне сорыйм.

1.1	Төзүче булып физик зат булса, физик зат турында мәгълүмат :	
1.1.1	Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)	
1.1.2	Шәхесне раслаучы документ реквизитлары (төзүче индивидуаль эшкуар булган очракта) күрсәтелми)	

1.1.3	Шәхси эшмәкәрнең төп дәүләт теркәү номеры	
1.2	Юридик зат турында мәғлүмат:	
1.2.1	Тулы исеме	
1.2.2	Төп дәүләт теркәве номеры	
1.2.3	Салым түләүченең идентификация номеры - юридик зат	

2. Объект турында белешмәләр

2.1	Капиталь төзелеш объектының (этапның) исеме проект документациясе нигезендә (<i>төзүче яки заказчы тарафыннан расланган проект документлары нигезендә капитал төзелеш объектының исеме күрсәтелә</i>)	
2.2	Объектның адресы (урыны) : <i>(капиталь төзелеш объектының адресы, ә булган очракта - дәүләт адреслы реестры нигезендә, дәүләт адреслы реестрына туры китереп, адресны үзгәртү турында документлар реквизитларын күрсәтеп, капитал төзелеш объектының адресы күрсәтелә; Линияле объектлар өчен-урнашу урынының Россия Федерациясе субъекты һәм муниципаль берәмлек исеме рәвешендә тасвирламасы күрсәтелә)</i>	

3. Жир участогы турында мәгълүмат

3.1	Капиталь төзелеш объектын урнашкан жир кишәрлегенең (жир кишәрлекләренең) кадастр номеры <i>(линия объектын кертүгә рөхсәт биргәндә, тутыру мәжбүри түгел)</i>	
-----	---	--

4. Төзелешкә рөхсәт турында белешмәләр

№	Төзелешкә рөхсәт биргән орган (оешма)	документ номеры	документ датасы

5. Капиталь төзелеш объектын төзү, реконструкцияләү этабына карата (булган очракта) объектын эксплуатациягә кертүгә элегрәк бирелгән рөхсәтләр турында белешмәләр

(Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55 статьясындагы 3⁵ өлешендә каралган очракта күрсәтелә)

№	Объектын файдалануга тапшыруга рөхсәт биргән орган (оешма)	документ номеры	документ датасы

Шул ук вакытта объектын файдалануга тапшыру түбәндәге документлар нигезендә башкарылачак:

№	Документ исеме	документ номеры	документ датасы
1	Жир кишәрлегенең шәһәр төзелеше планы яки		

	<p>линияле объект төзелгән очракта яисә территорияне планлаштыру проекты һәм межалау проекты реквизитлары (линияле объектны төзү, реконструкцияләү өчен территорияне планлаштыру буенча документлар әзерләү таләп ителми торган очраклардан тыш), линияле объект төзелешенә рөхсәт биргән очракта, территорияне планлаштыру проекты реквизитлары</p>		
2	<p>Төзелгән, үзгәртеп корылган капитал төзелеш объектынның проект документациясе таләпләренә (Россия Федерациясе шәһәр төзелеш кодексының 49 статьясындагы 3⁸ һәм 3⁹ өлешләре нигезендә кертелгән үзгәрешләр исәпкә алынган проект документларына) туры килүе турында Дәүләт төзелеш күзәтчелеге органы бәяләмәсе (<i>Россия Федерациясе Шәһәр төзелеш кодексының 54 статьясындагы 1 өлешен нигезендә Дәүләт төзелеш күзәтүне гамәлгә ашыру каралган очракта күрсәтелә.</i></p>		
3	<p>Федераль дәүләт экология күзәтчелеген гамәлгә ашыруга вәкаләтле башкарма хакимият органының бәяләмәсе (<i>указывається в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации</i>)</p>		

Кушымта: _____

Телефон номеры һәм элемтә өчен электрон почта адресы:

Хезмәт күрсәтү нәтижәсен сорыйм:

Бердәм портал «Федераль дәүләт мәгълүмат системасында шәхси кабинетка электрон документ рәвешендә жибәрергә

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталы " / дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталында	
дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына шәхсэн мөрәжәгать иткәндә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә яисә оешмага яисә шәхси мөрәжәгатьтә кәгазьдә бирергә:	
кәгазьдә почта адресына жибәрергә :	
торак төзелеше бердәм мәгълүмат системасында шәхси кабинетка электрон документ рәвешендә жибәрергә	
<i>Санап үтелгән ысулларның берсе күрсәтелә</i>	

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса))

"Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү" дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 2 нче номерлы Кушымта

ФОРМА

Кемгә

(төзүче фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса), ОГРНИП (индивидуаль эшкуар сыйфатында теркәлгән физик зат өчен) - физик зат өчен, төзүченең тулы исеме, ИНН, ОГРН-юримдик зат өчен,

Почта индексы һәм адрес, телефон, электрон почта адресы.)

Документларны кабул итүдән баш тарту турында карар

(Федераль башкарма хакимият органы, Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органы, жирле үзидарә органы, оешмалар объектны файдалануга тапшыруга рөхсәтләр бирүгә вәкаләтле исеме)

"Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү" хезмәтен күрсәтү өчен документлар кабул итү түбәндәге нигезләр буенча баш тартылды:

Административ регламент пункты №	Административ регламент нигезендә баш тарту өчен нигезләр атамасы	Документларны кабул итүдән баш тарту сәбәпләрен аңлату
2.16пунктының "а" пунктчасы	объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гариза дәүләт хакимияте органына, жирле үзидарә органына яки хезмәт күрсәтү вәкаләтләрәнә керми торган оешмага тапшырылган	<i>Нинди ведомство күрсәтелә, оешма хезмәт күрсәтә, аның урнашу урыны турында мәгълүмат</i>

2.16пунктының "б" пунктчасы	гариза формасындагы кырларны тулысынча тутыру, шул исәптән Бердәм порталда, региональ порталда гаризаның интерактив формасында да	<i>Мондый нәтижәнең нигезләре күрсәтелә</i>
2.16пунктының "в" пунктчасы	әлеге Административ регламентның 2.8 пункттында "а" - "в" пунктчаларында каралган документларны тапшырмау	<i>Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылмаган документларның тулы исемлеге күрсәтелә</i>
2.16пунктының "г" пунктчасы	тапшырылган документлар хезмәт алу өчен мөрәжәгать иткән көнгә үз көчләрән югалтты (шәхесне таныкый торган документ; мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрән раслый торган документ, күрсәтелгән зат хезмәт алган өчен мөрәжәгать иткән очракта)	<i>Үз көчләрән югалткан документларның тулы исемлеге күрсәтелә</i>
2.16пунктының "д" пунктчасы	тапшырылган документларда текстны чистарту һәм төзәтүләр бар	<i>Текстны чистарту һәм төзәтү булган документларның тулы исемлеге күрсәтелә</i>
2.16пунктының "е" пунктчасы	электрон формада тапшырылган документларда документлар документлардагы мәгълүматны һәм мәгълүматны тулы күләмдә алырга мөмкинлек бирми торган зарарланулар бар	<i>Зыян күргән документларның тулы исемлеге күрсәтелә</i>
2.16пунктының "ж" пунктчасы	объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү турында гариза һәм Административ регламентның 2.8 пункттындагы "б" - "д" пунктчаларында күрсәтелгән документлар электрон формада Административ регламентның 2.5 - 2.7 пунктларында билгеләнгән таләпләрне бозып тапшырылганда	<i>Күрсәтелгән критерийга туры килми торган электрон документларның тулы исемлеге күрсәтелә</i>
2.16пунктының "з" пунктчасы	"Электрон имза турында" Федераль законның 11 статьясында билгеләнгән электрон формада тәкъдим ителгән документларда квалификацияле электрон имзаны гамәлдә дип тану шартларын үтәмәү ачыкланганда	<i>Күрсәтелгән критерийга туры килми торган электрон документларның тулы исемлеге күрсәтелә</i>

Өстәмә мәгълүмат бирәбез:

Дата

(документларны кабул итүдән баш тарту сәбәпләрен бәтерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук башка өстәмә мәгълүмат күрсәтелә.)

вазыйфасы)

(имза)

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда))

"Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү" дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 3 нче номерлы Кушымта

ФОРМА

Кемгә

((төзүче фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса),
ОГРНИП (индивидуаль эшкуар сыйфатында теркәлгән
физик зат өчен) - физик зат өчен, төзүченең тулы исеме,
ИНН, ОГРН-юриск зат өчен,

почта индексы һәм адресы, телефоны, электрон почта адресы)

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар

(федераль башкарма хакимият органын, Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органын, жирле үзидарә органын, оешманы файдалануга кертүгә рөхсәтләр бирүгә вәкаләтле вәкил исеме)

гаризаны карау нәтижәләре буенча _____ № _____
(дата и номер регистрации)

объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар кабул ителде.

Административ регламент пункты №	Административ регламент нигезендә объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирүдән баш тарту өчен нигезләр атамасы	Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирүдән баш тарту сәбәпләрен аңлату
2.22пунктының "а" пунктчасы	Административ регламентның 2.8 пунктчындагы "г" - "д" пунктчаларында, 2.9 пунктчындагы документларның булмавы	Мондый нәтижәнең нигезләре күрсәтелә

2.22пунктының "б"	капиталь төзелеш объектынның шәһәр төзелеше планын төзүгә, реконструкциялүгә рөхсәт бирелгән вакытка яисә линияле объектны төзү, үзгәртеп кору, капитал ремонтлау өчен рөхсәт бирелгән очракта, территорияне планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты таләпләренә (линияле объектны төзү, реконструкциялү өчен территорияне планлаштыру буенча документлар эзерләү таләп ителми торган очрактардан тыш), Капиталь төзелеш объектынның шәһәр төзелеше планын төзү, реконструкциялүгә рөхсәт бирелгән вакытка билгеләнгән таләпләргә туры килмәве; билгеләнгән планлаштыру проекты белән, урнаштыру өчен жир кишәрлеге төзү таләп ителми торган линияле объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирелгән очракта, территорияне планлаштыру проекты белән билгеләнгән	<i>Мондый нәтижәнең нигезләре күрсәтелә</i>
2.22пунктының "в"	капиталь төзелеш объектынның төзелеш өчен рөхсәттә билгеләнгән таләпләргә туры килмәве, капитал төзелеш объектынның мәйданын үзгәртү очрактарыннан тыш, Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55 статьясындагы 62 өлеше нигезендә капитал төзелеш объектынның төзелешкә рөхсәтендә билгеләнгән таләпләргә туры килмәве	<i>Мондый нәтижәнең нигезләре күрсәтелә</i>
подпункт "г" пункта 2.22	төзелгән, үзгәртеп корылган капитал төзелеш объектынның параметрларына, капитал төзелеш объектынның мәйданын үзгәртү очрактарыннан тыш, Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55 статьясындагы 62 өлеше нигезендә, проект документларына туры килмәве	<i>Мондый нәтижәнең нигезләре күрсәтелә</i>
подпункт "д" пункта 2.22	капиталь төзелеш объектынның жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт ителгән һәм (яки) Россия Федерациясенен Жир һәм башка законнары нигезендә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирелгән көнгә билгеләнгән чикләүләргә туры килмәве, бу чикләүләр махсус куллану шартлары булган зонаны билгеләү яки үзгәртү турында карарда каралган очрактардан тыш	<i>Мондый нәтижәнең нигезләре күрсәтелә</i>

Россия Федерациясе Шәһәр төзелеш
кодексының 51 статьясындагы 7 өлешенең 9
пунктында каралган очрақларда кабул ителгән
территорияләр һәм төзелә торган,
реконструкцияләп торган капитал төзелеш
объекты, аның урнашуы белән бәйлә рәвештә
территорияне файдалануның махсус шартлары
булган зона билгеләнгән яисә үзгәртелгән,
кулланышка кертелмәгән

Сез әлеге житешсезлекләренә бетергәннән соң объектны файдалануга тапшыруга
рөхсәт бирү турында гариза белән кабат мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Бу баш тарту судка кадәр тәртиптә шикаять

шикаятьне судка, шулай ук суд тәртибендә жибәрү юлы белән бирелергә мөмкин.

Өстәмә рәвештә хәбәр итәбез: _____

(объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирүдән баш тарту сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук
булган очрақта башка өстәмә мәгълүмат күрсәтелә)

(вазыйфасы)

(имза)

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда))

Дата

"Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү" дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 4 нче номерлы Кушымта

ФОРМА

Объектны файдалануга тапшыру
рөхсәтендә югалган хаталарны һәм хаталарны төзәтү
турында гариза

20

(федераль башкарма хакимият органы, Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органы, жирле үзидарә органы, оешмалар объектны файдалануга тапшыруга рөхсәтләр бирүгә вәкаләтле исеме)

Объектны файдалануга тапшыру рөхсәтендә булган хатаны төзәтүгезне сорыйм.

1. Төзүче турында мәгълүмат

1.1	Төзүче булып физик зат булса, физик зат турында мәгълүмат :	
1.1.1	Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда)	
1.1.2	Шәхесне раслаучы документ реквизитлары (төзүче индивидуаль эшқуар булган очракта күрсәтелми)	

1.1.3	Шәхси эшмәкәрнең төп дәүләт теркәү номеры	
1.2	Юридик зат турында мәгълүмат :	
1.2.1	Тулы исем	
1.2.2	Төп дәүләт теркәү номеры	
1.2.3	Салым түләүченең - юридик затның идентификация номеры	

2. Объектны файдалануга тапшыру рәхсәтенә төзәтмәләр кертү өчен нигезләр

№	Объектны эксплуатациягә кертүгә рәхсәт биргән орган (оешма)	Документ номеры	Документ датасы

3. Объектны файдалануга тапшыру рәхсәтендә төзәтмәләр кертү өчен нигезләр

3.1.	Объектны файдалануга тапшыру рәхсәтендә күрсәтелгән белешмәләр (белешмәләр)	Объектны файдалануга тапшыру рәхсәтендә күрсәтергә кирәк булган мәгълүматлар (белешмәләр)	Документның (-ов) реквизитын, аның нигезендә объектны файдалануга тапшыруга рәхсәт бирү турында Карар кабул ителгән документларны күрсәтеп нигезләү

Кушымта:

Телефон номеры һәм электрон почта адресы:

Әлеге гаризаны карау нәтижәсен сорыйм:

региональ дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында «Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасында электрон документ рәвешендә шәхси кабинетка жиберергә.	
адресы буенча урнашкан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәккә кәгазьдә дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына яисә оешмага шәхсэн мөрәжәгать иткәндә бирергә:	
кәгазь чыганакта почта адресына жиберергә :	
электрон документ рәвешендә торак төзелешенең бердәм мәгълүмат системасында шәхси кабинетка жиберергә.	
<i>Санап үтелгән ысулларның берсе күрсәтелә</i>	

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда))

"Объектны эксплуатациягә
кертүгә рөхсәт бирү" дәүләт
һәм муниципаль хезмәт
күрсәтүнең административ
регламентына 5 нче
номерлы Кушымта
ФОРМА

(төзүче фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса), ОГРНИП
(индивидуаль эшкуар сыйфатында теркәлгән физик зат өчен)
- физик зат өчен, төзүченең тулы исеме, ИНН, ОГРН-юриск
зат өчен,

почта индексы һәм адресы, телефоны, электронной почта адресы)

**Объектны файдалануга тапшыру рөхсәтенә төзәтмәләр кертүдән баш тарту
турында карар**

(федераль башкарма хакимият органы, Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органы, жирле үзидарә органы
объектны файдалануга тапшыруга рөхсәтләр бирүгә вәкаләтле орган исеме
жирле үзидарә, оешмалар)

объектны файдалануга тапшыру рөхсәтендә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү
турындагы гаризаны карау объектны файдалануга тапшыру рөхсәтенә төзәтү нәтижәләре
буенча № карар кабул ителде
(теркәү датасы һәм номеры)

Административ Регламентның пункт №	Административ регламент нигезендә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирүдән баш тарту өчен нигез исеме	Объектны файдалануга тапшыру рөхсәтенә төзәтмәләр кертүдән баш тарту сәбәпләрен аңлату
---------------------------------------	--	--

подпункт "а" пункта 2.28	мөрәжәгать итүченең Административ регламентның 2.2 пункттында күрсәтелгән затлар даирәсенә туры килмәве	<i>Мондый нәтижәнең нигезләре күрсәтелә</i>
подпункт "б" пункта 2.28	объектны файдалануга тапшыру рөхсәтендә опечаток һәм хаталар булмау	<i>Мондый нәтижәнең нигезләре күрсәтелә</i>

Сез, әлеге житешсезлекләрне бетергәннән соң, объектны файдалануга тапшыру рөхсәтендә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзөтү турында кабат гариза белән мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Бу баш тарту судка кадәр тәртиптә шикаять бирелергә мөмкин.

шикаять юлламалары _____ , шулай ук суд тәртибендә.

Өстәмә рәвештә хәбәр итәбез: _____

(объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирүдән баш тарту сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка өстәмә мәгълүмат күрсәтелә)

(вазыйфасы)

(имзаһсы)

(фамилиясе, имсеме, атасының исеме (булса))

Дата

"Объектны эксплуатациягэ кертүгэ рөхсэт бирү" дэүлэт һәм муниципаль хезмэт күрсәтүнең административ регламентына 6 нчы номерлы Кушымта

ФОРМА

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсэт дубликатын бирү турында гариза

" " 20

(федераль башкарма хакимият органы, Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органы, жирле үзидарә органы объектны файдалануга тапшыруга рөхсәтләр бирүгә вәкаләтле орган исеме жирле үзидарә, оешмалар)

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсэт дубликатын бирүгезне сорыйм.

1. Төзүче турында мәгълүмат

1.1	Төзүче булып физик зат булса, физик зат турында мәгълүмат :	
1.1.1	Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса)	
1.1.2	Шәхесне раслаучы документ реквизитлары (төзүче индивидуаль эшқуар булган очракта күрсәтелми)	
1.1.3	Шәхси эшмәкәрнең төп дэүлэт теркәү номеры	

1.2	Юридик зат турында мәгълүмат :	
1.2.1	Тулы исеме	
1.2.2	Төп дәүләт теркәү номеры	
1.2.3	Салым түлөүченең - юридик затның идентификация номеры	

2. Объектны файдалануга тапшыру өчен бирелгән рөхсәт турында белешмәләр

№	Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт биргән Орган (оешма)	документ номеры	документ датасы
2.1.			

Кушымта: _____

Телефон номеры һәм элемент өчен электрон почта адресы:

Өлеге гаризаны карау нәтижәсен сорыйм:

«дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасында // дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең төбәк порталында электрон документ рәвешендә шәхси кабинетка жибәрергә	
дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына шәхсэн мөрәжәгать иткәндә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә яисә адрес буенча урнашкан күпфункцияле үзәгенә кәгазьдә бирергә:	
кәгазьдә почта адресына жибәрергә :	
торақ төзелеше бердәм мәгълүмат системасында шәхси кабинетка электрон документ рәвешендә жибәрергә	
<i>Санап үтелгән ысулларның берсе күрсәтелә</i>	

(имза)

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса))

"Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү" дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 7 нч номерлы Кушымта

ФОРМА

Кемгә _____

(төзүче фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса), ОГРНИП (индивидуаль эшкуар сыйфатында теркәлгән физик зат өчен) - физик зат өчен, төзүченең тулы исеме, ИНН, ОГРН-юридик зат өчен,

почта индексы һәм адресы, телефоны, электрон почта адресы)

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликатын бирүдән баш тарту турында карар

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликатын бирү турындагы гаризаны карау нәтижәләре буенча № 1-нче номерлы карар кабул ителде (теркәү датасы һәм номеры)

объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликатын бирүдән баш тарту турында карар.

Административ регламент пункты №	Административ регламент нигезендә объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликатын бирүдән баш тарту өчен нигез исеме	Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликатын бирүдән баш тарту сәбәпләрен аңлату
2.30 пункты	мөрәжәгать итүченең Административ регламентның 2.2 пунктында күрсәтелгән затлар даирәсенә туры килмәве .	Мондый нәтижәнең нигезләре күрсәтелә

Сез әлеге житешсезлек бетерелгәннән соң объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликатын бирү турында гариза белән кабат мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Вы имеете право повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию после устранения данного недостатка.

Өстәмә рәвештә хәбәр итәбез: _____

(объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт дубликатын бирүдән баш тарту сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка өстәмә мәгълүмат күрсәтелә)

(вазыйфасы)

(имзасы)

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса))

Дата

"Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү" дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 8 нче номерлы Кушымта

ФОРМА

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаны караусыз калдыру турында гариза

« »

20 г.

(федераль башкарма хакимият органы, Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органы, жирле үзидарә органы объектны файдалануга тапшыруга рөхсәтләр бирүгә вәкаләтле орган исеме жирле үзидарә, оешмалар)

Прошу оставить заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию от

_____ № _____ без рассмотрения.

1.

1.1	Төзүче турында мәгълүмат :	
1.1.1	Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса)	
1.1.2	Шәхесне таныклаучы документның реквизитлары (төзүче индивидуаль эшкуар булган очракта күрсәтелми)	

1.1.3	Шәхси эшқуарның төп дәүләт теркәве номеры	
1.2	Юридик зат турында белешмәләр :	
1.2.1	Тулы исеме	
1.2.2	Төп дәүләт теркәве номеры	
1.2.3	Салым түләүченең идентификация номеры - юридик зат	

Кушымта: _____

Телефон номеры һәм электрон почта адресы:

Өлеге гаризаны карау нәтижәсен сорыйм:

региональ дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында «Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасында электрон документ рәвешендә шәхси кабинетка жиберергә.	
адресы буенча урнашкан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәккә кәгазьдә дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органына, жирле үзидарә органына яисә оешмага шәхсэн мөрәжәгать иткәндә бирергә:	
кәгазь чыганакта почта адресына жиберергә :	
электрон документ рәвешендә торак төзелешенең бердәм мәгълүмат системасында шәхси кабинетка жиберергә.	
<i>Санап үтелгән ысулларның берсе күрсәтелә</i>	

(имза)

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса))

"Объектны эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү" дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 9 нчы номерлы Кушымта

ФОРМА

Кемгә _____

(төзүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), ОГРНИП (индивидуаль эшкуар буларак теркәлгән физик зат өчен) - физик зат өчен, төзүченең тулы исеме, ИНН, ОГРН - юридик зат өчен,

почта индексы һәм адресы, телефоны, электрон почта адресы)

Объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаны караусыз калдыру турында карар

Сезнең гаризагыз нигезендә (теркәү датасы һәм номеры) объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризалар карап тикшерелмичә генә калдыру турында карар кабул ителде

(федераль башкарма хакимият органы, Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органы, жирле үзидарә органы объектны файдалануга тапшыруга рөхсәтләр бирүгә вәкаләтле орган исеме

жирле үзидарә, оешмалар) объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турындагы гаризаны карап тикшермичә генә калдыру турында Карар кабул ителде. (дата номер регистрации)

(имза)

(имза)

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса)

Дата

