
РЕШЕНИЕ

27 декабрь 2021 ел.

Олы Подберезье ав.

КАРАР

№ 18

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәне раслау турында

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегенәң норматив хокукый актларын гамәлдәге законнарға, Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегенә муниципаль берәмлеге Уставына туры китерү белән бәйлә рәвештә Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлеге Советы **КАРАР БИРДЕ**:

1. Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне кушымтада каралганча расларга.

2. Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Олы Подберезье авыл жирлеге Советының «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәне раслау турында 2012 елның «30» апрель 9 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга;

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Олы Подберезье авыл жирлеге Советының 2012 елның 26 сентябрәндәге 30 номерлы «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында карары

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Олы Подберезье авыл жирлеге Советының 2014 елның 03 апрель 3 номерлы «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында карары

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлеге Советының 2014 елның 21 июлендәге 13 номерлы «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» турында карары

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Олы Подберезье авыл жирлеге Советының 2015 елның 09 июль 20 номерлы «Татарстан Республикасы

Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында карары

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Олы Подберезье авыл жирлеге Советының 2016 елның 22 январь 5 номерлы «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында карары

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлеге Советын 2016 елның 02 апрель 8 номерлы «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» турында карары

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлеге Советын 2016 елның 15 сентябрь 16 номерлы «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» турында карары

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Олы Подберезье авыл жирлеге Советының 2017 елның 07 августа 12 номерлы «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында карары

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Олы Подберезье авыл жирлеге Советының 2017 елның 21 декабрь 27 номерлы «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү хакында карары

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлеге Советын 2019 елның 11 июлендәге 10 номерлы «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» турында карары

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлеге Советын 2019 елның 16 сентябрь 16 номерлы «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» турында карары

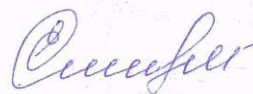
Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлеге Советын 2020 елның 27 февраль 2 номерлы «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» турында карары

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлеге Советын 2020 елның 08 октябрь 21 номерлы «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» турында карары

3. Әлеге карарны <http://pravo.tatarstan.ru> веб-адресы буенча Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында һәм Татарстан рәсми сайтында <http://bpberez-kaybici.tatarstan.ru> веб-адресы буенча Республикасы Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегендә «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә бастырып чыгарырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольда тотуны үз өстемә алам.

Совет Рәисе,
Кайбыч муниципаль районы
Олы Подберезье авыл жирлеге Башлыгы

 О.М. Емельянова

Татарстан Республикасы
Кайбыч муниципаль районы
Олы Подберезье авыл жирлеген
Советының 2021 елның
«27» декабрь
карарына 18 кушымта

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмә

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Муниципаль хезмәт

1.1. Әлеге нигезләмә Кайбыч муниципаль районының Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәтне оештыру өлкәсендәге мөнәсәбәтләрне жайга сала, шулай ук федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәтне узу шартларын һәм Кайбыч муниципаль районының Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен билгели.

1.2. Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт - хезмәт шартнамәсе (контракты) төзү юлы белән биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган гражданның һөнәри эшчәнлегенә.

1.3. Олы Подберезье_авыл жирлегендә муниципаль хезмәткәре (алга таба - муниципаль хезмәткәр) өчен яллаучы булып аның исемненән яллаучының вәкаләтләрен яллаучы (эш бирүче) вәкиле эш башкара торган **Олы Подберезье** авыл жирлегенә Башкарма комитеты тора.

1.4. Эш бирүче булып Олы Подберезье авыл жирлегенә Башкарма комитеты житәкчесенә яисә яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) вазыйфаларын башкарырга вәкаләтле башка зат тора.

2. Россия Федерациясенең гражданның Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәткә бертигез дәрәжәдә керү хокукы

Олы Подберезье_авыл жирлегендә женесенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфай хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, инануларына, ижтимагый берләшмәләргә каравына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка хәлләргә карамастан, муниципаль хезмәткә тигез керү гарантияләнгән.

3. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезе

3.1. **Олы Подберезье** авыл жирлегендә муниципаль хезмәт Россия Федерациясенең Конституциясенең, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 02 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон), «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - «Коррупциягә каршы көрәш турында» Федераль закон) һәм башка федераль законнар, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Конституциясенең, 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы (алга таба - Муниципаль хезмәт турында Кодекс), Татарстан Республикасы законнары, Татарстан

Республикасының башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы **Олы Подберезье** муниципаль берәмлеге Уставы (алга таба - муниципаль берәмлек уставы), гражданнар жыеннарында, әлеге Нигезләмәдә һәм башка муниципаль хокукый актларда кабул ителгән карарлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.2. Олы Подберезье Олы Подберезье авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләренә (алга таба - муниципаль хезмәткәр) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда каралган үзенчәлекләр белән Россия Федерациясе хезмәт законнарының гамәлдә булуы кагыла.

4. Муниципаль хезмәт оештыруның төп принциплары

Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт оештыру түбәндәге принципларга нигезләнә:

- кеше һәм граждан хокукларының һәм ирекләренен, аларның турыдан-туры гамәлләренен өстенлеге;

- Россия Федерациясе дәүләт телен белгән гражданнарның муниципаль хезмәткә тигез мөмкинлеге һәм жөнәсенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфай хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, инануларына, ижтимагый берләшмәләргә каравына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка хәлләргә карамастан, аны үтүнең тигез шартлары;

- жирле үзидарә органнарының үз вәкаләтләре чикләрендә мөстәкыйльлеге;

- муниципаль хезмәткәрләренн профессионализмы һәм компетентлыгы;

- үз вазыйфай бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен муниципаль хезмәткәрләренн жаваплылыгы;

- Россия Федерациясендә муниципаль хезмәткә карата куела торган төп таләпләренн бердәмлеге, шулай ук тарихи һәм башка жирле традицияләренн исәпкә алу;

- муниципаль хезмәткәрләренн хокукый һәм социаль якланганлыгы;

- муниципаль хезмәтнең партиядән тыш булуы;

- муниципаль хезмәтнең тотрыклылыгы;

- муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлеге турында мәгълүматтан файдалану мөмкинлеге;

- ижтимагый берләшмәләр һәм гражданнар белән үзара хезмәттәшлек.

II. Муниципаль хезмәт вазыйфалары

5. Муниципаль хезмәткәр

5.1. Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасы законы белән раслана торган Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә билгеләнә.

6. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү буенча квалификация таләпләре

6.1. Муниципаль хезмэт вазыйфалары түбэндәге төркемнәргә бүленә:

- 1) муниципаль хезмэтнең югары вазыйфалары;
- 2) муниципаль хезмэтнең баш вазыйфалары;
- 3) муниципаль хезмэтнең әйдәүче вазыйфалары;
- 4) муниципаль хезмэтнең өлкән вазыйфалары;
- 5) муниципаль хезмэтнең кече вазыйфалары.

6.2. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен түбэндәге квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә:

вазыйфаларның югары, баш һәм әйдәүче төркемнәре өчен - эшчәнлек юнәлешенә туры килә торган югары белем булу, вазыйфаларның өлкән һәм кече төркемнәре өчен - эшчәнлек юнәлешенә туры килә торган урта һөнәри белем булу;

Олы Подберезье Олы Подберезье авыл жирлегә башкарма комитет секретаре вазыйфасын биләү өчен- эшчәнлек юнәлешенә туры килә торган урта һөнәри белем булу;

2) муниципаль хезмэт стажына яисә белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча эш стажына:

муниципаль хезмэтнең югары вазыйфалары буенча - кимендә ике ел муниципаль хезмэт стажы яисә белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча кимендә дүрт ел эш стажы;

муниципаль хезмэтнең төп вазыйфалары буенча - кимендә бер ел муниципаль хезмэт стажы яисә белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча кимендә ике ел эш стажы.

Әйдәп баручы, өлкән һәм кече төркемнәр муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен муниципаль хезмэт стажына яисә белгечлек буенча эш стажына карата квалификация таләпләре билгеләнми.

2.1) Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен һөнәри белемнәргә карата түбэндәге квалификация таләпләре билгеләнә:

2.1.1. Муниципаль хезмэтнең кече һәм өлкән вазыйфалары буенча:

- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Конституцияләрен;
- Россия Федерациясендә һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмэт турындагы законнарны белү;

- Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье авыл жирлегенә Уставы;

- муниципаль хезмэтне узуны оештыру нигезләре;

- Кайбыч муниципаль районы Олы Подберезье Олы Подберезье авыл жирлегә вәкилләккә һәм башкарма хакимият органнары структуралары;

- вазыйфаи бурычларны үтәүгә карата эшчәнлекнең тиешле өлкәләрен жайга салучы законнар; гражданныр (гражданныр мөрәжәгатъләре) белән эшләүне билгели торган норматив-хокукий актлар;

- гражданнырның мәгълүматны һәм шәхси мәгълүматларын яклау буенча норматив-хокукий актлар;

- жирле үзидарәненң тиешле органы структурасы; тиешле вазыйфага кагылышлы өлештә оешмалар һәм халыкка күрсәтелә торган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең административ регламентлары;

- хезмэт мәгълүматы белән эшләү тәртибе, эш башкару нигезләре;

- хезмәтне саклау, иминлек һәм янгынга каршы яклау кагыйдәләре һәм нормалары;

- муниципаль хезмэткэрлэрнең хезмэт тәртибенең гомуми принциплары; эшлекле этикет кагыйдэләре; техник оргникадан, офис жиһазларыннан файдалану кагыйдэләре;

муниципаль хезмэтнең әйдәп баручы һәм төп вазыйфалары буенча;

- муниципаль хезмэтнең кече һәм өлкән вазыйфалары өчен билгеләнгән таләпләр, шулай ук жирле үзидарә органнары структурасын белү;

тиешле структур бүлекчә тарафыннан оешмалар һәм халыкка күрсәтелә торган дәүләт һәм муниципаль хезмэт күрсәтүләрнең административ регламентларын белү.

2.1.2. Муниципаль хезмэтнең югары вазыйфалары буенча:

- муниципаль хезмэтнең әйдәүче һәм төп вазыйфалары өчен билгеләнгән таләпләр, шулай ук идарә итүнең оештыру структураларының төп төрләрән, функциональ бурычларын һәм эш стилин белү;

- вазыйфаи бурычларын үтәү мондый мәгълүматлардан файдалануга бәйле булса, дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшләү тәртибе;

- хезмәтне оештыру;

- персонал белән идарә итү нигезләре;

массакүләм мәгълүмат чаралары белән эшләү формалары һәм алымнары.

2.2. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен Олы Подберезье Олы Подберезье авыл жирлегендә һөнәри күнекмәләргә карата түбәндәге квалификация таләпләре билгеләнә:

2.2.1. Муниципаль хезмэтнең кече һәм өлкән вазыйфалары буенча;

- компьютер техникасы, оештыру техникасы һәм коммуникация чаралары белән эшли белү; шәхси хезмәтне оештыру һәм эш вакытын планлаштыру;

- югары стилистик дәрәжәдә аналитик, эшлекле һәм белешмә-мәгълүмати характердагы документлар төзү;

- эшлекле һәм профессиональ аралашу;

- заманча мәгълүмат технологияләре һәм мәгълүмат системалары белән эшләү.

2.2.2. Муниципаль хезмэтнең әйдәп баручы һәм төп вазыйфалары буенча:

- муниципаль хезмэтнең кече һәм өлкән вазыйфалары өчен билгеләнгән таләпләр, шулай ук аналитик, эшлекле һәм белешмә-мәгълүмати характердагы документларны югары стилистик дәрәжәдә үтәүне тәмин итү;

- куелган бурычларны үтәүне тәмин итү;

- алга таба идарә карарларын кабул итү өчен тәкъдимнәр эшләү;

- эшчәнлекнең тиешле өлкәсендә оештыру эше, чаралар әзерләү һәм уздыру;

- перспектив һәм агымдагы планнарны үтәү;

- куелган бурычларны башкаруны тәмин итү;

- идарәчел карарларны оператив гамәлгә ашыруны тәмин итү;

- житәкче катнашында чараларны оештыру ягыннан тәмин итү.

2.2.3. Муниципаль хезмэтнең югары вазыйфалары буенча:

- муниципаль хезмэтнең әйдәүче һәм төп вазыйфалары өчен билгеләнгән таләпләр, шулай ук оештыру-күрсәтмә эшчәнлеген;

- идарәчел карарларны оператив кабул итү һәм гамәлгә ашыру;

- куелган бурычларны хәл итүдә планлаштыру, контроль, системалы якын килү;

- кабул ителә торган карарларның нәтижәләрен анализлау һәм фаразлау;

- мәгълүматны анализлау һәм системалаштыру;

- гавами чыгыш ясау;

-дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарә белән хезмәттәшлек;
-мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган проблемалы хәлләрне вакытында ачыклау һәм хәл итү;
-киңәшмәләр, комиссияләр, эшче төркемнәр һәм башка чаралар эзерләү һәм үткәрү эшен оештыру; перспективалы һәм агымдагы планнарны төзү һәм үтәү.

2.3. Олы Подберезье авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына кандидатларга өстәмә таләпләр белән кимендә биш ел идарә эшчәнлеге тәжрибәсе булу билгеләнә. Әлеге пунктта идарә эшчәнлеге дигәндә оешма житәкчесе, житәкче урынбасары, дәүләт органы, муниципаль орган вазыйфаларында, шулай ук аларның структур бүлекчәләре житәкчеләренең вазыйфаларында эш аңлашыла. Олы Подберезье Олы Подберезье авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына кандидатларга карата өстәмә таләпләр шулай ук Устав тарафыннан билгеләнергә мөмкин.

7. Муниципаль хезмәткәрләренең класслы чиннары

7.1. Класс чиннары муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләренең һөнәри эзерлек дәрәжәсенең муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

7.2. Олы Подберезье авыл жирлегендә муниципаль хезмәткәрләргә түбәндәге класслы чиннар бирелә:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең баш вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы муниципаль хезмәт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы муниципаль хезмәт секретаре.

7.3. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын югарыда күрсәтелгән төркемнәргә кертү Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә гамәлгә ашырыла.

8. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм муниципаль хезмәткәрләрене муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән киткәндә аларны саклап калу тәртибе

8.1. Класс чиннары муниципаль хезмәткәрләргә, муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә, алдагы класслы чинда билгеләнгән дәвамлылыкны исәпкә алып, эзлекле рәвештә бирелә.

8.2. Класс чины беренче яки чираттагы булырга мөмкин.

8.3. Билгеле бер төркем муниципаль хезмәт вазыйфасына беренче тапкыр билгеләнәп куела торган муниципаль хезмәткәрләргә 3 нче класслы чин бирелә.

8.4. Федераль дэүлэт граждан хезмөте класслы чины, дипломатик рангы, Татарстан Республикасы дэүлэт граждан хезмәтенең яисә Россия Федерациясенең башка субъектының класслы чины, муниципаль хезмәтнең квалификация разряды булган граждан муниципаль хезмәткә кергәндә, беренче класслы чин аңа муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә биләгән вазыйфасы нигезендә бирелә.

8.5. Муниципаль хезмәткәргә сыйныф чинын бирү максатларында Нигезләмәнең 8.4 пункты нигезендә класслы чин бирү максатларында муниципаль хезмәтнең квалификация разрядлары һәм сыйныф чиннары нисбәте, Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дэүлэт граждан хезмәте вазыйфаларының нисбәте, Татарстан Республикасы дэүлэт граждан хезмәтенең класслы чиннарының һәм федераль дэүлэт гражданлык хезмәтенең, Россия Федерациясенең башка субъектының дэүлэт граждан хезмәте класслы чиннарының нисбәте, шулай ук федераль дэүлэт граждан хезмәтенең класслы чиннарының, дипломатик рангларның, хәрби һәм махсус исемнәрнең нисбәте кулланыла.

8.6. Муниципаль хезмәтнең класслы чины нигезләмәсенең 8.4 пункты нигезендә муниципаль хезмәтнең класслы чиннары һәм квалификация разрядлары нигезләмәсенең 8.4 пункты нигезендә бирелә торган класслы чиннары муниципаль хезмәткәрнең федераль дэүлэт граждан хезмәтенең класслы чинынан, дипломатик рангтан, хәрби яисә махсус исемнән, Татарстан Республикасы дэүлэт граждан хезмәтенең яисә Россия Федерациясенең башка субъектының класслы чинынан, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядынан түбәнрәк булса, муниципаль хезмәткәргә сыйныф чины федераль дэүлэт граждан хезмәте, дипломатик ранг, хәрби яисә махсус исем, Татарстан Республикасы дэүлэт граждан хезмәтенең яисә Россия Федерациясенең башка субъектының класслы чины, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядынан түбәнрәк булмаган чин бирелә, ләкин муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы шул төркеменә караган муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә 1 класслы чиннан югары түгел.

8.7. Муниципаль хезмәткәргә чираттагы класслы чин бирелгәндә федераль дэүлэт граждан хезмәтенең тиешле класслы чинында, дипломатик рангта, хәрби яки махсус званиедә, Татарстан Республикасы дэүлэт граждан хезмәтенең яисә Россия Федерациясенең башка субъектының класслы чинында, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядында булу дәвамлылығы исәпкә алына.

8.8. Беренче класслы чин муниципаль хезмәткәргә сынау уңышлы тәмамланганнан соң бирелә, ә сынау билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәннән соң өч айдан да иртәрәк булмаган вакытта бирелә.

8.9. 2 һәм 3 класслы муниципаль хезмәт секретареның һәм референтының класслы чиннарында булуның минималь сроклары - бер ел, муниципаль хезмәт киңәшчесе һәм 2 һәм 3 класслы муниципаль киңәшче - ике ел, 2 һәм 3 класслы чын муниципаль киңәшче бер ел тәшкил итә.

1 класслы секретарьның, референтның, муниципаль хезмәт киңәшчесенең, муниципаль киңәшченең һәм чын муниципаль киңәшченең класслы чиннарында булу сроклары билгеләнми. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләрнең класслы чиннарында арту аларны тиешле төркем муниципаль хезмәтнең югарырак вазыйфаларына күчәргәндә яисә бүләкләү тәртибендә башкарылырга мөмкин.

8.10. Хәрби сыйныф чинында булу вакыты аны биргән көннән исәпләнә.

8.11. Класс чинын бирү көне дип класс чинын бирү турында карар кабул итү көне санала. Квалификация имтиханы нәтижәләре буенча класс чины бирелгән очракта, квалификацияле имтихан бирү көне муниципаль хезмәткәрләргә квалификация имтиханын бирү көне санала.

8.12. ирәттагы класслы чин муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәт узу өчен билгеләнгән срок тәмамланганнан соң, муниципаль хезмәткәрләргә үзенә хезмәт бурычларын тиешенчә үтәгәндә һәм муниципаль хезмәткәргә бирелгән класслы чинга караганда тигез яисә югарырак дәрәжәдәге муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән очракта бирелә.

Чираттагы класс чины дисциплинар түләтүләр булган муниципаль хезмәткәрләргә, шулай ук хезмәт тикшерүе уздырыла яисә жинаять эше кузгатылган муниципаль хезмәткәрләргә бирелми.

8.13. Муниципаль хезмәттә махсус аерымлыклар өчен бүләкләү чарасы сыйфатында муниципаль хезмәткәргә класслы чин:

1) тиешле класслы чинда муниципаль хезмәт узу өчен әлеге статьяның 5 пункты белән билгеләнгән вакыт узганчыга кадәр, әмма моңа кадәр билгеләнгән класслы чинда 6 айдан да иртәрәк булмаган вакытта - муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеменә туры килә торган чираттагы класслы чиннан югарырак булмаган вакытта;

2) биләгән вазыйфасы карый торган муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә класслы чиннар эзлеклелеген үтәмичә генә бер баскычка югарырак, - 1 класслы - 3 класслы класслы класслы класслы класслы чины булган муниципаль хезмәткәргә, әмма әлеге статьяның 5 өлешендә билгеләнгән срок тәмамланганнан да иртәрәк түгел, 3 класслы тиешле чинда муниципаль хезмәт узу өчен бирелергә мөмкин.

8.14. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфаларның элеккегә төркеме чикләрендә муниципаль хезмәтнең югарырак вазыйфасына билгеләгәндә аңа, әлеге статьяның 5 өлешендә билгеләнгән элекке класслы чинда булу срогы тәмамланса, чираттагы класслы чин бирелергә мөмкин.

Муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары төркеменә караган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәндә, элек биләгән хезмәткәргә караганда, күрсәтелгән хезмәткәргә муниципаль хезмәт вазыйфаларының әлеге төркеме өчен беренче булып торучы класслы чин бирелә, әгәр бу класслы чин муниципаль хезмәткәр булган класслы чиннан югарырак булса. Күрсәтелгән очракта класс чины эзлеклелекне сакламыйча һәм алдагы сыйныф чинында булу вакытын исәпкә алмыйча бирелә.

8.15. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын билгелә бер сәләкәт биләүче муниципаль хезмәткәрләргә, муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләрдән тыш, муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары төркеменә караган муниципаль хезмәткәрләрдән тыш, квалификация имтиханы нәтижәләре буенча класслы чиннар бирелә. Квалификацион имтихан дәүләт граждән хезмәткәрләре тарафыннан квалификация имтиханын тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә уздырыла.

8.16. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар жирле үзидарәнең турыдан-туры житәкчесе тәкъдиме буенча муниципаль берәмлек уставы яисә башка

муниципаль хокукый акт белән шуңа вәкаләтле органы һәм (яисә) вазыйфаи заты тарафыннан бирелә.

8.17. Муниципаль хезмәткәргә сыйныф чинын бирү турында тәкъдимнәр кертү тәртибе һәм аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

Муниципаль хезмәткәргә сыйныф чинын бирү турындагы карар, 8.12 пункттында күрсәтелгән очраклардан тыш. Нигезләмәләр бер айдан да соңга калмыйча кабул ителергә тиеш:

1) квалификация имтиханын уздырган көннән;

2) барлык кирәкле документлар белән класс чинын жирле үзидарәнең органына яисә вазыйфаи затына бирү турында тапшырылган көннән башлап - квалификация имтиханыннан башка класс чины бирелгәндә.

8.18. Муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә, шулай ук муниципаль хезмәттән азат ителгәндә муниципаль хезмәткәргә бирелгән сыйныф чины саклана. Муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына билгеләнгәндә, аңа бирелгән класслы чин чираттагы класслы чин билгеләнгән тәртиптә бирелгәнче саклана.

8.19. Класс чинын муниципаль хезмәткәргә бирү турындагы белешмәләр муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә һәм хезмәт кенәгәсенә кертелә.

8.20. Хәрби класс чины (булса) муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат ителгәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә (шул исәптән пенсиягә чыккач), шулай ук муниципаль хезмәткә яңадан кергәндә муниципаль хезмәткәрләргә сакланып кала. Муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына билгеләнгәндә, аңа бирелгән класслы чин чираттагы класслы чин билгеләнгән тәртиптә бирелгәнче саклана. Хәрби класслы чинны бетерү суд карары буенча федераль законнар нигезендә мөмкин.

III. Муниципаль хезмәткәрнең хокукый хәле

9. Муниципаль хезмәткәрнең төп хокуклары

9.1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә хокуклы:

1) аның муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча хокукларын һәм бурычларын билгеләүче документлар, вазыйфаи бурычларын үтәүнең сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәт буенча алга китү шартлары белән танышу;

2) вазыйфаи бурычларны башкару өчен кирәкле оештыру-техник шартларны тәмин итү;

3) хезмәт хакы һәм хезмәт законнары, муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт шартнамәсе (контракт) нигезендә башка түләүләр;

4) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәрен һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәрен бирү, шулай ук еллык түләүле отпускны тәмин итә торган ял;

5) билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи бурычларны башкару өчен кирәкле мәгълүматны һәм материалларны алу, шулай ук Олы Подберезьежирле үзидарә органы, авыл жирлегенең сайлау комиссиясе эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертүгә;

6) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурста үз инициативасы белән катнашуга;

7) муниципаль хокукый акт нигезендә жирле бюджет акчалары исәбеннән өстәмә һөнәри белем алуға;

8) үзенең шәхси мәгълүматларын яклауга;

9) үз шәхси эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлекләре турында чакыртып алулар һәм аларны шәхси эшенә керткәнче башка документлар белән танышу, шулай ук аның язма аңлатмаларын шәхси эшенә беркетеп куюға;

10) үз хокукларын, социаль-иқтисадый һәм һөнәри мәнфәгатьләрен яклау өчен, һөнәри берлекләр төзү хокукын да керттеп, берләшмәгә;

11) муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау, аларның бозуларына карата судка шикаять белдерүне керттеп, хезмәт законнары нигезендә индивидуаль хезмәт бәхәсләрен карауга;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тәмин итүгә.

9.2. Муниципаль хезмәткәр, әгәр бу мәнфәгатьләр конфликтына китермәсә һәм Федераль законнарда башкасы каралмаса, яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) алдан язма рәвештә хәбәр итеп, башка түләүле эш башкарырга хокуклы.

10. Муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары

10.1. Муниципаль хезмәткәрнең бурычлары:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституциячел законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, Олы Подберезье авыл җирлеге Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларын үтәргә һәм аларның үтәлешен тәмин итәргә;

2) вазыйфай инструкция нигезендә вазыйфай бурычларны башкарырга;

3) вазыйфай бурычларын үтәгәндә кешенең һәм гражданның, расага, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

4) жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында билгеләнгән эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, вазыйфай инструкцияне, хезмәт мәгълүматы белән эшләү тәртибен үтәргә;

5) вазыйфай бурычларны тиешенчә башкару өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен саклап калу;

6) дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләрне, шулай ук вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә аңа мәгълүм булган белешмәләрне, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абруена кагыла торган белешмәләрне фаш итмәскә;

7) дәүләт һәм муниципаль мөлкәтне, шул исәптән аңа вазыйфай бурычларны башкару өчен бирелгән мөлкәтне сакларга;

8) үз гаиләсенең үзе һәм әгъзалары турында Россия Федерациясе законнарында каралган белешмәләрне билгеләнгән тәртиптә тапшырырга;

9) яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) Россия Федерациясе гражданлығын туктату турында йә чит ил гражданлығын (подданствосын) Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданын язма рәвештә хәбәр итәргә, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы, муниципаль хезмәткәргә шул хакта билгеле булган көнне, әмма Россия Федерациясе гражданлығы йә чит ил гражданлығы (подданствосы) туктатылган көннән алып биш эш көненнән дә соңга калмыйча, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

9.1. чит дәүләтнең гражданлығын (подданствосын) алу турында яки чит дәүләт территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслый торган, бу хакта муниципаль хезмәткәргә билгеле булган көндә, әмма чит дәүләт гражданлығы (подданствосы) алынган көннән алып биш эш көненнән дә соңга калмыйча, гражданның чит ил территориясендә яшәү хокукын яисә граждан даими яшәү хокукын раслый торган башка документ алганнан соң, яллаучының (эш бирүчегә) вәкиленә (эш бирүчегә) язма рәвештә хәбәр итәргә;

10) Федераль законнарда билгеләнгән чикләүләргә үтәргә, йөкләмәләргә үтәргә, тыюларны бозмаска;

11) вазыйфай бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленә язма рәвештә хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау чараларын күрергә.

10.2. Муниципаль хезмәткәр үзенә бирелгән хокуксыз йөкләмәне үтәргә хокуксыз. Тиешле житәкчедән, муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз булган йөкләмәне алганда, муниципаль хезмәткәр, йөкләмә биргән житәкчегә, Россия Федерациясенең федераль законнары һәм башка норматив хокукый актлары нигезләмәләре күрсәтелеп, әлеге йөкләмәнең хокуксызлығын нигезләүне язма рәвештә тапшырырга тиеш. Әлеге йөкләмә житәкче тарафыннан язма рәвештә раслаган булса, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Муниципаль хезмәткәр хокуксыз йөкләмәне үтәгән очракта хезмәткәр һәм әлеге йөкләмәне биргән житәкче Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы булалар.

11. Муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр

11.1. Түбәндәге очракларда граждан муниципаль хезмәткә алына алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттә була алмый:

1) аны законлы көченә кәргән суд карары белән хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалану сәләте чикләнгән дип тану;

2) аны муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфай бурычларны үтәүне законлы көченә кәргән суд карары буенча юкка чыгаручы җәзага хөкөм итү;

3) дәүләт һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит иткән белешмәләргә рөхсәтне рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту, әгәр граждан дөгъва кыла торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча яисә муниципаль хезмәткәр биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары буенча вазыйфай бурычларны үтәү мондый мәгълүматлардан файдалану белән бәйлә булса;

4) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткә керүгә каршылык тудыручы яисә аны узуга һәм медицина оешмасы бәяләмәсе белән расланган авыру булу;

5) муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынучанлык яисә әлеге вазыйфаи затка контрольлек итү белән бәйле булса, башкарма комитетны житәкләүче Олы Подберезье авыл жирлеге башлыгы белән якын туганлык яисә туганлык сыйфаты (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, бертуганнар, апа-сеңелләр, шулай ук абыйлар, ата-аналар, ир белән хатын һәм хатын балалары) булу;

6) Россия Федерациясе гражданы булудан туктау, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы яисә чит ил гражданлыгы (подданствосы) булудан туктау;

7) әгәр Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә башкасы каралмаган булса, чит дәүләт гражданлыгы (подданствосы) яисә чит ил территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслый торган башка документ булу;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә ялган документлар яисә ялган белешмәләр бирү;

9) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында» Федераль законда, «Коррупциягә каршы көрәш турында» Федераль законда һәм башка федераль законнарда каралган белешмәләрне тапшырмау яисә муниципаль хезмәткә кергәндә белә торып дәрәжә булмаган яисә тулы булмаган белешмәләр тапшыру;

9.1) әлеге Нигезләмәнең 15.1 бүлегендә каралган белешмәләрне тапшырмау;

10) аны чакырылыш буенча хәрби хезмәт узмаган дип тану, шул законлы нигезләргә ия булмыйча (контракт буенча хәрби хезмәт узган гражданның гайре) - күрсәтелгән бәяләмәгә шикаять бирү өчен Татарстан Республикасы чакырылыш комиссиясенә билгеләнгән срок тәмамланган көннән алып 10 ел эчендә, ә күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Татарстан Республикасы чакырылыш комиссиясенә күрсәтелгән бәяләмә буенча карарына карата судка шикаять белдерелгән булса, - закон көченә кергән көннән алып 10 ел дәвамында гражданның күрсәтелгән бәяләмәгә карата хокуклары күрсәтелгән бәяләмәгә карата бозылмаган дип танылу.

11.2. Гражданның муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә - 65 яшь тулганнан соң муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый.

11.3 Жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты житәкчесе булган муниципаль хезмәткәр, күрсәтелгән муниципаль хезмәткәр мәнфәгатьләр конфликтын төшереп калдыру максатларында әлеге жирле үзидарә органының сайланулы профсоюз органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында алар тиешле вазыйфаны биләгән чорда муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләрен яклый алмый.

11.4 Гражданның муниципаль берәмлекнең контроль-хисап органы рәисе, рәис урынбасары һәм аудиторы вазыйфасына билгеләп куела алмый, ә муниципаль хезмәткәр тиешле муниципаль берәмлек территориясендә урнашкан муниципаль берәмлек вәкилләк органы рәисе, контроль-хисап органы рәисе урынбасары һәм аудиторы (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, ир белән хатын һәм хатын-кызлар, шулай ук абыйлы-әнеләр, сеңелләр, ата-аналар, балаларның ата-аналары) рәисе, муниципаль берәмлек башлыгы, жирле администрация башлыгы, суд һәм хокук саклау органнары житәкчеләре белән вазыйфа били алмый.

12. Муниципаль хезмәт белән бәйле тыюлар

12.1. Муниципаль хезмэт узуга бэйле рәвештә муниципаль хезмәткәргә түбәндәгеләр тыела:

1) муниципаль хезмэт вазыйфасын түбәндәге очракларда биләргә:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына йә Россия Федерациясе субъектының дәүләт вазыйфасына сайлану яисә билгеләнү, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләнгән очракта;

б) муниципаль вазыйфага сайлану яисә билгеләп кую;

в) һөнәри берлек органында түләүле сайланулы вазыйфага сайлану, шул исәптән жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайланулы органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында;

2) коммерция яисә коммерциягә карамаган оешма белән идарә итүдә катнашу, түбәндәге очраклардан тыш:

б) коммерциягә карамаган оешма идарәсендә (сәяси партия белән идарә итүдә катнашудан тыш, һөнәри берлек органы, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайланулы органы тарафыннан, башка ижтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчәмсез мөлкәт милекчеләре ширкәтләренең съездында (конференциясендә) яисә гомуми жыелышында катнашу, яллаучы вәкиленең Татарстан Республикасы законында билгеләнгән тәртиптә алынган рөхсәте белән;

в) Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре Советында, муниципаль берәмлекләрнең башка берләшмәләрендә, шулай ук аларның идарә органнарында муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә тапшыру;

г) муниципаль берәмлек муниципаль берәмлекне гамәлгә куючы (катнашучы) муниципаль берәмлек булган оешма идарә органнарында һәм ревизия комиссиясендә оешманы гамәлгә куючы (акционер) тарафыннан оешманы гамәлгә куючының вәкаләтләрен муниципаль берәмлек исеменнән гамәлгә ашыру тәртибен йә муниципаль милектәге акцияләр (устав капиталындагы өлешләр) белән идарә итү тәртибен билгели торган муниципаль хокукый актлар нигезендә түләүсез нигездә тапшыру;

д) федераль законнарда каралган башка очраклар;

2.1) шәхсән яисә ышанычлы затлар аша эшкуарлык эшчәнлегә белән шөгыльләнергә.

12.2. Муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң граждан, вазыйфай бурычларын үтәүгә бэйле рәвештә, конфиденциаль характердагы белешмәләрне яисә хезмәт мәгълүматын оешмалар яисә физик затлар мәнфәгатьләрендә фаш итәргә яисә кулланырга хокуклы түгел.

12.3. Муниципаль хезмәт вазыйфасын Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче граждан муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң ике ел дәвамында хезмәт шартнамәсе шартларында федераль законнарда каралган очракларда оешманың гражданлык-хокукый шартнамәсе шартларында эшне биләргә һәм (яисә) үтәргә хокуксыз, әгәр муниципаль (административ) идарәнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай (хезмәт) бурычларына кергән булса, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм Россия

Федерациясе норматив хокукый актларында билгелэнгән тәртиптә мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссия ризалыгыннан башка, әлеге оешмада гражданлык-хокукый шартнамә шартларында эш башкарырга хокуклы түгел.

13. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә таләпләр

13.1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә бурычлы:

- 1) вазыйфай бурычларны намус белән, югары һөнәри дәрәжәдә башкарырга;
- 2) барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, берсүзсез мөнәсәбәт тәмин итәргә, нинди дә булса ижтимагый яисә дини берләшмәләргә, һөнәри яисә социаль төркемнәргә, гражданнарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданнарга карата ялгышлык эшләмәскә;
- 3) вазыйфай бурычларны намус белән үтәүгә тоткарлык ясый торган нинди дә булса шәхси, мөлкәти (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйле гамәлләр кылмаска;
- 4) сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне сакларга;
- 5) гражданнар белән эш итүдә төзәтмәләр күрсәтергә;
- 6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый гореф-гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтү;
- 7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләренә мэдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;
- 8) милләтара һәм динара татулыкка ярдәм итәргә;
- 9) аның муниципаль орган абруена яисә абруена зыян китерергә сәләтле конфликтлы хәлләргә юл куймаска.

13.2. Житәкче булып торучы муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләренә сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашуга мәжбүр итү очракларын булдырмаска тиеш.

14. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр конфликтын жиңеләйтү

14.1. Әлеге Нигезләмәнең максатлары өчен «Коррупциягә каршы көрәш турында» Федераль законның 10 статьясындагы 1 өлешендә билгелэнгән «мәнфәгатьләр конфликтын» төшенчәсе кулланыла.

14.2. Әлеге Нигезләмә максатлары өчен «Коррупциягә каршы көрәш турында» Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешендә билгелэнгән «шәхси кызыксыну» төшенчәсе кулланыла.

14.3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу мәнфәгатьләр конфликтын ягы булып торучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай яисә хезмәт урынын үзгәрүдә билгелэнгән тәртиптә һәм (яисә) аның мәнфәгатьләр конфликтын килеп чыгуга сәбәпче булган вазыйфай (хезмәт) бурычларын үтәүдән читләштерелгәнче үк торырга мөмкин.

14.4. Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүче зат тарафыннан кыйммәтле кәгазьләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларында катнашу өлешләре, пайлары) булса, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләренә (оешмаларның устав (тупланма) капиталларында катнашу өлешләрен, пайларын) Россия Федерациясе гражданлык законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш.

14.5. Мәнфәгатьләр конфликты ягы булып торучы муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чаралары муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

14.6. Муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында билгеле булган яллаучының (эш бирүче) вәкиле, әлеге муниципаль хезмәткәрне биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасыннан муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан муниципаль хезмәт вазыйфасыннан биләгән вазыйфасыннан читләштерү чорына кадәр, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чараларын күрергә тиеш.

14.7. Үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында билгеле булган яллаучының вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең игътибарсызлыгы, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чаралары яллаучының вәкиле булган муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән муниципаль хезмәттән эштән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

14.8. Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хезмәт тәртибенең гомуми принципларын үтәүне һәм жирле үзидарә органында мәнфәгатьләр конфликтын жайга салуны тәмин итү өчен муниципаль хезмәт һәм муниципаль хокукый акт турында Татарстан Республикасы кодексында билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибене таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтларын жайга салу комиссияләре (алга таба әлеге статьяда - Комиссия) төзелергә мөмкин.

14.9. Комиссия жирле үзидарә органының Олы Подберезье авыл жирлегенең даими булмаган хокукый акты нигезендә төзелә. Күрсәтелгән акт белән Комиссиянең санлы һәм шәхси составы, аның эш сроклары һәм тәртибе билгеләнә.

14.10. Комиссия составына яллаучының (эш бирүче) вәкиле һәм (яисә) ул вәкаләт биргән муниципаль хезмәткәрләр, шулай ук муниципаль хезмәт белән бәйле мәсьәләләр буенча бәйсез эксперт-белгечләр сыйфатында персонал белешмәләр күрсәтмичә чакырыла торган фәнни, мәгариф һәм (яисә) башка оешмалар вәкилләре керә. Бәйсез экспертлар саны Комиссия әгъзаларының гомуми саныннан кимендә дүрттән берен тәшкил итәргә тиеш.

14.11. Комиссия составы Комиссия кабул иткән карарларга йогынты ясый алырлык мәнфәгатьләр конфликтлары барлыкка килү мөмкинлеген юкка чыгарырлык итеп формалаштырыла.

15. Муниципаль хезмәткәрнең керемнәре һәм милек хокукындагы мөлкәте турында белешмәләр

15.1. Күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дәгъва кылучы

гражданнар ел саен яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) үзләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә һәм рәвештә тапшырыла.

15.2. Контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүгә дегъва кылучы гражданнар һәм күрсәтелгән вазыйфаны биләүче зат үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрне жирле үзидарә органының югары вазыйфаи затына гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә тапшыра.

15.3. Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге статья нигезендә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора, әгәр федераль законнар белән алар дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләргә кертелмәгән булсалар.

15.4. Муниципаль хокукий актларда билгеләнгән тәртиптә жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче зат тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр хакында белешмәләр жирле үзидарә органының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырыла һәм (яисә) массакуләм мәгълүмат чараларын муниципаль хокукий актларда билгеләнгән тәртиптә бастырып чыгару өчен бирелә.

15.5. Муниципаль хезмәткәрнең түләү сәләтен билгеләү яисә билгеләү өчен, дини яисә башка ижтимагый берләшмәләр, бүтән оешмалар, шулай ук физик затлар фондларына иганәләрнең (кертемнәренең) турыдан-туры яисә читләтелгән рәвешендә жыю өчен керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрдән файдалану рөхсәт ителми.

15.6. Башка муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрне фаш итүдә яисә әлеге белешмәләрне Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда файдалануда гаепле муниципаль хезмәткәр Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы була.

15.7. Муниципаль хезмәткәрләргә үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, әгәр мондый белешмәләрне һичшиксез тапшырсалар, йә белә торып дәрәс булмаган яисә тулы булмаган белешмәләрне тапшырсалар, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

15.8. Күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан бирелә торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр хакында тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт Вазыйфаларын

биләүгә дөгъва кылучы гражданнар тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең, аларның керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын, Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданнар тарафыннан бирелә торган белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан чикләүләргә һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә хәл итү турындагы таләпләрне, алар тарафыннан «Россия Федерациясе Президентының коррупциягә каршы торучу турындагы» 273-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән бурычларны үтәү турындагы таләпләрне үтәүне үтәгәндә гражданнарның муниципаль хезмәткә тапшырыла торган белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын тикшерү, Татарстан Республикасы Олы Подберезье авыл җирлегенең норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә торган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

15.9. Әлеге статьяның 15.1 һәм 15.2 өлешендә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр хакында белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын тикшерү Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы җирле үзидарә органының Олы Подберезье авыл җирлегенең югары вазыйфай затын гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

15.10 «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләр тапшыру.

15.10.1 «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгъвалаучы граждан, муниципаль хезмәткәр һәркем файдалана алырлык мәгълүматны, шулай ук аларны идентификацияләү мөмкинлеген бирә торган мәгълүматларны урнаштырган сайтларның адреслары һәм (яисә) сайтларның битләре турында белешмәләргә яллаучы вәкиленә түбәндәгеләр тапшыралар:

- 1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы граждан - муниципаль хезмәткә кергән елдан алдагы өч календарь елда хезмәткә кергәндә;
- 2) муниципаль хезмәткәр - күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елыннан алдагы календарь ел өчен ел саен, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны урнаштыру очрақларыннан тыш.

15.10.2. Әлеге бүлекнең 1 өлешендә күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәткә кергәндә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгъвалаучы гражданнар, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан - хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла. Әлеге бүлекнең 1 өлешендә күрсәтелгән белешмәләр Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән форма буенча тапшырыла.

15.10.3. Эшкә алучының карары буенча, вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучылар һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә урнаштырылган һәркем файдалана алырлык мәгълүматны эшкәртә, шулай ук әлеге бүлекнең 1 өлешендә каралган белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын тикшерә.

VIII. Жирле үзидарэ органнарының кадрлар эше

27. Жирле үзидарэ органнарының кадрлар эше

27.1. Олы Подберезье авыл жирлеге Башкарма комитеты житэкчесе муниципаль хезмэткэрне (яки муниципаль хезмэткэрлэрне) билгели, ул (затлар) жирле үзидарэнең тиешле органында (кадрлар хезмэте) кадрлар эше өчен жавап бирэ.

27.2. Кадрлар хезмэте түбэндэгелэрне гамэлгэ ашыра:

- 1) муниципаль хезмэт Вазыйфаларын билэү өчен кадрлар составы булдыру;
- 2) муниципаль хезмэт турында законнар нигезлэмэлэрен гамэлгэ ашыру турында тэкьдимнэр эзерлэү һәм элеге тэкьдимнэрне яллаучы вэкиленэ (эш бирүчегэ) кертү;
- 3) муниципаль хезмэткэ керү, узу, хезмэт шартнамэсе (контракты) төзү, муниципаль хезмэт вазыйфасына билгелэп кую, муниципаль хезмэт вазыйфасын билэгән вазыйфасыннан азат итү, муниципаль хезмэттән муниципаль хезмэткэрне эштән азат итү һәм аны пенсиягэ чыгу бэйле муниципаль хокукый актлар проектларын эзерлэүне оештыру һәм тиешле документларны рэсмилэштерүгэ;
- 4) муниципаль хезмэткэрлэрнең хезмэт кенэгэлэрен алып бару (булган очракта), муниципаль хезмэткэрлэрнең муниципаль хезмэтне узу чорында хезмэт эшчәнлеге турында белешмэлэр формалаштыру һәм күрсэтелгән белешмэлэрне мәжбүри пенсия иминияте системасында индивидуаль (шэхсилэштерелгән) исәпкэ алу турында Россия Федерациясе законнарында билгелэнгән тэртиптэ Россия Федерациясе Пенсия фондының мәгълүмат ресурсларында саклау өчен тапшыру;
- 5) «Россия Федерациясендэ муниципаль хезмэт турында» Федераль законда билгелэнгән тэртиптэ муниципаль хезмэткэрлэрнең шэхси эшлэрен алып бару;
- 6) муниципаль хезмэткэрлэр реестрын алып бару;
- 7) муниципаль хезмэткэрлэрнең хезмэт таныклыкларын рэсмилэштерү һәм бирү;
- 8) муниципаль хезмэтнең вакантлы вазыйфаларын билэүгэ һәм муниципаль хезмэткэрлэрне кадрлар резервына кертүгэ конкурс үткэрү;
- 9) муниципаль хезмэткэрлэргэ аттестация үткэрү;
- 10) кадрлар резервы белән эшлэүне оештыру һәм аннан нэтижэле файдалану;
- 11) муниципаль хезмэткэ кергэндэ граждан тарафыннан тапшырыла торган шэхси белешмэлэрнең һәм башка белешмэлэрнең дөреслеген тикшерүне оештыруга, шулай ук дэүлэт серен тэшкит иткән белешмэлэргэ билгелэнгән рэвешкэ рөхсэт кэгазен рэсмилэштерүгэ;
- 12) муниципаль хезмэткэрлэрнең керемнэре, мөлкэте һәм мөлкэти характердагы йөклэмэлэре турында белешмэлэрне тикшерүне оештыру, шулай ук муниципаль хезмэткэ бэйле чиклэлэрнең элеге нигезлэмэнең 11 һәм 12 статьяларында һәм башка федераль законнарда билгелэнгән үтэлешен;
- 13) муниципаль хезмэтнең хокукый һәм башка мәсьэлэлэре буенча муниципаль хезмэткэрлэрне консультациялэү;
- 14) кадрлар эшенең Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгелэнэ торган башка мәсьэлэлэрен хэл итү.

28. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшен алып бару

28.1. Олы Подберезье авыл җирлегендә муниципаль хезмәт узу муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшендә чагыла. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эше кадрлар хезмәте яисә тиешле җирле үзидарә органында, Олы Подберезье авыл җирлеге муниципаль органында кадрлар мәсьәләләрен алып бару йөкләнгән зат тарафыннан алып барыла һәм муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәтнең яңа урынына күчкәндә күрсәтелгән муниципаль хезмәт урыны буенча тапшырыла. Бер муниципаль хезмәткәргә карата берничә шәхси эш алып бару рөхсәт ителми.

28.2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эше 10 ел дәвамында саклана. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән чыгарганда аның шәхси эше Кайбыч муниципаль районы Башкарма комитеты архивында саклана.

28.3 Муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән җирле үзидарә органы бетерелгәндә, аның шәхси эше җирле үзидарә органына, җирле үзидарәнең бетерелгән органы функцияләрен тапшырган муниципаль берәмлек сайлау комиссиясенә яисә аларның хокук варисларына тапшырыла.

29. Муниципаль хезмәткәрләр реестры

29.1. Җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси белешмәләре нигезендә формалаша торган муниципаль хезмәткәрләр реестрлары алып барыла. Муниципаль хезмәттән азат ителгән муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан чыгарыла.

29.2 Муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару тәртибе муниципаль хокукый акт белән раслана.

30. Муниципаль хезмәттә кадрлар резервы

Җирле үзидарә органнарында, Кайбыч муниципаль районының муниципаль органнарында кадрлар резервы Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары, Кайбыч муниципаль районының муниципаль хокукый актлары нигезендә төзелә.