



пр. Ленина, дом 17, с.Актаныш, 423740

Ленин пр.,17 йорт,Актаныш ав., 423740

Тел.(85552)3-44-22, факс (85552)3-44-14, E-mail: aktanysh@tatar.ru, www.aktanysh.tatarstan.ru

Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районының
муниципаль бюджет һәм автоном учреждениеләренә башка
максатларга субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын билгеләү
тәртибен раслау турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 78.1 статьясындагы 1 пунктының икенче һәм дүртенче абзацы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2020 елның 22 февралендәге 203 номерлы «Бюджет һәм автоном учреждениеләргә башка максатларга субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын билгеләү тәртибен билгели торган норматив хокукый актларга һәм муниципаль хокукый актларга гомуми таләпләр турында»гы карары нигезендә, Актаныш муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРЭ**:

1. Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районының муниципаль бюджет һәм автоном учреждениеләренә субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын башка максатларга билгеләү тәртибен, әлеге карарга кушымта нигезендә расларга.

2. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көннән законлы көченә керә һәм Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматының рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru/>, шулай ук Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре порталында Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә: <http://aktanysh.tatarstan.ru> урнаштырылырга тиеш.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз җаваплылыгымда калдырам.

Житәкче

И.И.Габдулхаев

**Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районының
муниципаль бюджет һәм автоном учреждениеләренә субсидияләр
бирүнең күләмен һәм шартларын башка максатларга билгеләү тәртибе**

Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге тәртип Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районы муниципаль берәмлеге бюджетыннан Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районы муниципаль бюджет һәм автоном учреждениеләренә (алга таба – учреждениеләр) башка максатларга (алга таба – максатчан субсидия) субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын билгеләү кагыйдәләрен билгели.

1.2. Әлеге тәртип кысаларында башка максатлар булып муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә (эшләр башкаруга) норматив чыгымнар составына кертелми торган субсидияләр бирү максатларына, күрсәткеләренә һәм нәтижәләренә ирешүне тәэмин итүче учреждениеләрнең чыгымнары, шул исәптән:

- суд органнары карарлары буенча дәгъва таләпләрен үтәүгә;
- муниципаль биремгә кертелмәгән мәктәп яны лагерьяларын оештыруга;
- педагогик хезмәткәрләргә - яшь белгечләргә айлык стимуллаштыру өстәмә түләү өчен;
- югары нәтижәләргә ирешкән тренер-укытучыларга, спортчы-инструкторларга һәм спортчыларга бүләкләр өчен;
- жәйге чорда вакытлыча эшкә урнаштырылган укучыларның хезмәте өчен түләүгә;
- муниципаль учреждениеләрдә агымдагы ремонт үткәргүгә (муниципаль йөкләмәне финанс белән тәэмин итүгә кертелә торган чыгымнардан тыш);
- муниципаль мөлкәтне тиешле хәлдә тоту буенча күзәтчелек органнары күрсәтмәләрен юкка чыгаруга;
- муниципаль учреждениеләрдә авария хәлен бетерүгә;
- муниципаль биремгә кертелмәгән гомуми һәм башка чараларны оештыру өчен;
- муниципаль учреждениеләрнең матди-техник базасын ныгытуга (муниципаль биремне финанс белән тәэмин итүгә кертелә торган чыгымнардан тыш);
- янгынга каршы чаралар (муниципаль биремне финанс белән тәэмин итүгә кертелә торган чыгымнардан тыш);
- муниципаль учреждениеләргә грантлар бирүгә;
- расланган программаларны тормышка ашыруга;
- учреждениеләрне бетерү буенча чараларга;
- муниципаль учреждениеләрне оештыру чорында оештыру-идарә эшчәнлеген тәэмин итүгә;
- мэгариф, мәдәният һәм башка социаль объектларны капиталы ремонтлау, реконструкцияләү, төзү буенча проект-смета документларын эшләү өчен;

- учреждениеләрнең муниципаль биремен финанс белән тәэмин итүгә кертелмәгән муниципаль мөлкәтне тоту буенча башка чыгымнар.

Субсидияләр милли проектны (программаны) гамәлгә ашыру максатыннан, шул исәптән тиешле милли проект (программа) составына керүче федераль проектны, яисә федераль проектның максатларына, күрсәткечләренә һәм нәтижеләренә ирешүне тәэмин итүче региональ проектны гамәлгә ашыру максатыннан бирелсә, тиешле проект (программа) исемен күрсәтеп, субсидияләр бирү максатлары килешүдә күрсәтелә.

1.3. Максатчан субсидияләр Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан муниципаль бюджет һәм автоном учреждениеләргә карата гамәлгә куючы функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы орган буларак, Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районы Башкарма комитетының структур бүлекчәләре (алга таба – структур бүлекчәләр) тарафыннан бирелә, аларга кадәр бюджет акчаларын алучылар тиешле финанс елына һәм план чорына максатчан субсидияләр бирүгә бюджет йөкләмәләре лимитлары билгеләнгән тәртиптә житкерелә.

II. Субсидия бирү шартлары һәм тәртибе

2.1. Максатчан субсидия бирү белән кызыксынган учреждение, тапшырылган документларның күчermәсен кушып, әлеге тәртипкә 1 нче кушымта нигезендә, максатчан субсидия алу өчен тапшырыла торган документлар исемлеге нигезендә структур бүлекчәгә тапшыра.

2.2. Структур бүлекчә:

а) кергән көнне заявканы терки;

б) әлеге тәртипнең 2.1 пунктында күрсәтелгән документларны аларның комплектлылыгы, аларда булган мәгълүматның тулылыгы һәм дәрәслеге предметына карауны гамәлгә ашыра;

в) гаризаны теркәгән көннән алып 5 эш көне эчендә субсидия бирү турында яисә бирүдән баш тарту турында карар кабул итә.

Барлык кирәкле документларны тапшырмаган яисә аларны тиешенчә тутырмаган очракта, структур бүлекчә ачкыланган житешсезлекләренә бетерү өчен, тикшерү вакыты тәмамланарга 2 эш көненнән дә соңга калмыйча, күрсәтелгән документларны кире кайтара.

Хәбәрнамә учреждениегә электрон почта адресы буенча, структур бүлекчәгә электрон документ рәвешендә килеп ирешкән гаризада күрсәтелгән электрон почта формасында яисә язма рәвештә, структур бүлекчәгә язма рәвештә кергән гаризада күрсәтелгән почта адресы буенча жиберелә.

Әлеге хәбәрнамәне теркәгәннән соң учреждениенең кимчелекләрне юк итү вакыты 5 эш көненнән артмый.

2.3. Субсидия бирүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез була:

- учреждение тарафыннан бирелгән документларның таләпләргә туры килмәве, әлеге Тәртипнең 2.1 пункты белән билгеләнгән тәртиптә күрсәтелгән документларны тапшырмау (тулы күләмдә түгел);

- тапшырылган документларның әлеге тәртипнең 1.2 пункты белән билгеләнгән максатларга туры килмәве;

- учреждение тарафыннан бирелгән документлардагы мәгълүматның дәрәслеге;

- агымдагы финанс елында структур бүлекчәнең бюджет язмасында каралган бюджет йөкләмәләре лимитларын максатчан субсидияләр бирүгә тулысынча бүлү.

2.4. Субсидия бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта учреждениегә мондый карар кабул ителгән көннән алып 3 эш көне эчендә баш тарту турында хәбәрнамә җибәрелә, анда аның сәбәбе күрсәтелә.

Баш тарту турында хәбәрнамә учреждениегә электрон документ формасында электрон почта адресы буенча, электрон документ формасында структур бүлекчәгә кергән заявкада күрсәтелгән электрон почта адресы буенча яисә язма рәвештә структур бүлекчәгә язма рәвештә кергән заявкада күрсәтелгән почта адресы буенча җибәрелә.

Баш тарту өчен нигез булып торган кимчелекләрне юк итү шарты белән учреждение документларны кабат җибәрергә хокуклы.

2.5. Учреждение тарафыннан документларның тулы җыелмасын тапшырганда, тапшырылган документлар өлеге тәртипнең 1.2 пунктында билгеләнгән максатларга туры килгәндә, шулай ук максатчан субсидия бирүдән баш тарту өчен 2.3 пунктында каралган нигезләр булмаганда, структур бүлекчә өлеге тәртипнең 2.2 пунктында күрсәтелгән вакыт эчендә учреждениегә субсидия бирү мөмкинлегенә турында бәяләмә рәвешендә максатчан субсидия бирү турында карар кабул итә.

2.6. Максатчан субсидия күләме өлеге тәртипнең 2.1 пункты нигезендә тапшырылган документлар нигезендә билгеләнә, моңа Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районы муниципаль берәмлегенә бюджеты турындагы карар, Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районы Башкарма комитеты карары белән муниципаль программаны раслау турында карар белән билгеләнгән очраklar керми.

Субсидиялар күләме тиешле финанс елына һәм план чорына структур бүлекчәләргә билгеләнгән тәртиптә расланган бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары чикләрендә билгеләнә, алар нигезендә Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районы муниципаль берәмлегенә бюджеты акчаларын алучы буларак максатчан субсидиялар бирүгә бюджет йөкләмәләре лимитлары җиткерелгән.

2.7. Максатчан субсидия бирү максатыннан, структур бүлекчә һәм учреждение арасында Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районы Башкарма комитетының финанс идарәсе тарафыннан раслана торган типлаштырылган форма нигезендә килешү төзелә (алга таба – килешү), анда шул исәптән:

- а) субсидия бирү максатлары;
- б) максатларга ирешүне характерлаучы план күрсәткечләре (нәтижәләр) максатчан субсидия бирү;
- в) максатчан субсидия күләме;
- г) максатчан субсидияне күчерү сроклары (графигы);
- д) бирелгән субсидиядән файдалану турында, шул исәптән, учреждениедә җитештерелгән чыгымнар турында һәм максатчан күрсәткечләргә ирешү турында хисап бирү формасы, шулай ук тәртибе һәм сроклары;
- е) учреждение тарафыннан килешүдә билгеләнгән максатчан субсидиялар бирү максатларын, шартларын һәм тәртибен үтәмәгән очракта, максатчан субсидия суммаларын кире кайтару тәртибе һәм сроклары;
- ж) килешүгә үзгәрешләр кертү нигезләре һәм тәртибе, шул исәптән структур бүлекчәгә максатчан субсидия бирү өчен элек җиткерелгән бюджет йөкләмәләре лимитлары кимү очрагында;
- з) берьяклы тәртиптә структур бүлекчә карары буенча килешүне вакытыннан алда туктату өчен нигезләр, шул исәптән түбәндәгеләргә бәйле рәвештә:
 - учреждениене үзгәртеп кору яки бетерү;
 - өлеге тәртиптә һәм килешүдә билгеләнгән максатчан субсидия бирү максатларын һәм шартларын бозу;
- и) учреждениенең килешүен берьяклы тәртиптә өзүне тыю;
- к) структур бүлекчәдә (кирәк булганда) билгеләнгән башка нигезләмәләр.

Килешү проектын төзү учреждение урнашкан структур бүлекчә тарафыннан бюджет йөкләмәләре лимитлары максатчан субсидияләр бирүгә җиткерелгәннән соң төзелә.

2.8. Максатчан субсидияне исәпләү килешүдә чагылдырылган һәм аның аерылгысыз өлеше булып торучы субсидияне Федераль казначылык органында субсидияләр алу һәм алардан файдалану операцияләрен исәпкә алу өчен ачылган шәхси счетка күчерү графигы нигезендә гамәлгә ашырыла.

2.9. Максатчан субсидия бирү нәтижәләре һәм субсидия бирү нәтижәләренә ирешү өчен кирәкле күрсәткечләр килешүдә чагыла һәм аның аерылгысыз өлеше булып тора.

2.10. Әлеге тәртипнең 2.7 пункттындагы «б» пунктчасы һәм 2.9 пункттында билгеләнгән нигезләмәләр физик затларга түлөләрне гамәлгә ашыруга максатчан субсидияләр биргәндә, учреждениене үзгәртеп кору яки бетерү, авария (гадәттән тыш) хәлләрне булдырмау, авария (гадәттән тыш) хәл килеп туган очракта, нәтижәләренә бетерү һәм торгызу эшләрен башкару, закон көченә кәргән суд актлары буенча бурычларны каплау, Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан башкача билгеләнмәгән булса, кулланылмый.

2.11. Килешү төзү яки максатчан субсидия бирү турында карар кабул итү планлаштырылган айдан алдагы айның беренче санына карата учреждение түбәндәге таләпләргә туры килергә тиеш:

- учреждениенең салымнар, җыемнар, иминият взнослары, пенялар, штрафлар, процентлар түләү буенча Россия Федерациясә законнары нигезендә түләнергә тиеш булмаган бурычлары булмау;

- Актаныш муниципаль район берәмлегә бюджетына субсидияләр, бюджет инвестицияләрен кире кайтару буенча, шул исәптән башка хокукый актлар нигезендә бирелгән, кичектерелгән бурычлар;

- субсидия алучы-юрidik зат үзгәртеп кору, бетерү процессында булырга тиеш түгел, аңа карата банкротлык процедурасы кертелмәгән, субсидия алучының эшчәнлегә Россия Федерациясә законнарында каралган тәртиптә туктатылмаган.

2.12. Бирелә торган максатчан субсидияләр күләме үзгәргәндә, килешүләргә өстәмә килешүләр төзү юлы белән үзгәрешләр кертелә.

III. Хисап бирү сроклары һәм тәртибе

3.1. Учреждение бирелгән субсидиядән файдалану турында, шул исәптән учреждениедә җитештерелгән чыгымнар турында һәм максатчан күрсәткечләргә ирешү турында әлеге тәртипнең 3.2 пункттында билгеләнгән срокларда, әлеге тәртипнең 2 нче кушымтасы нигезендәге формалар буенча хисапны (алга таба - хисап) структур бүлекчәгә тапшырырга тиеш.

3.2. Учреждение структур бүлекчәгә хисап бирә:

- хисап чорыннан соң килүче айның 5 числосына кадәр квартал саен;

- максатчан субсидия бирү елыннан соң килүче финанс елының 15 гыйнварына кадәр.

3.3. Максатчан субсидияне куллану турында хисаплар һәр квартал аеның 1 числосына һәм ел башыннан арта баручы нәтижә белән төзелә.

3.4. Бирелгән максатчан субсидиядән файдалану турында хисап бирү формасы, тәртибе һәм сроклары шулай ук, субсидия бирү максатын исәпкә алып, килешү белән билгеләнә.

IV. Субсидияләр бирү максатларының, шартларының һәм тәртибенәң үтөлешен тикшереп торуны гамәлгә ашыру һәм аларны үтәмәгән өчен җаваплылык

4.1. Агымдагы финанс елында кулланылмаган максатчан субсидияләрнең калдыклары Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районы муниципаль берәмлеге бюджетына күчәрелергә тиеш.

4.2. Хисап елыннан соң килә торган финанс елының 15 гыйнварына кадәр структур бүлекчәсе хисап финанс елында кулланылмаган, килешүдә билгеләнгән срокларда кабул ителгән чыгым йөкләмәләре булмау сәбәпле, шәһәр бюджетына кире кайтарылырга тиешле максатчан субсидияләр акчаларының калдыклары турында мәгълүматны Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районы Финанс-бюджет палатасына җибәрә.

4.3. Агымдагы финанс елында финанс белән тәмин итү чыганагы максатчан субсидияләр булган оешмаларга элек житештерелгән түләүләрне кире кайтарудан керемнәр файдалану турындагы карар максатчан субсидия биргәндә билгеләнгән максатларга ирешү өчен структур бүлекчә белән килештереп учреждение тарафыннан кабул ителә.

Агымдагы финанс елында учреждениеләр тарафыннан элек башкарылган түләүләрне кире кайтарудан файдалану турында карар кабул итү өчен, финанс тәминаты чыганагы максатчан субсидияләр булган оешмалардан, структур бүлекчә учреждениеләреннән, учреждениеләрдә үтөлмәгән йөкләмәләр булу турында мәгълүмат бирелә, аларны финанс белән тәмин итү чыганагы итеп элек учреждениеләр тарафыннан башкарылган түләүләрне кире кайтарудан акчалар, шулай ук учреждениенә күрсәтелгән йөкләмәләре күләмен (физик затларга түләүләр буенча йөкләмәләрдән тыш) раслаучы документлар (документларның күчәрмәләре) акча кергән вакыттан алып 3 эш көне дәвамында бирелә.

Структур бүлекчә өлеге пунктның икенче абзацында күрсәтелгән мәгълүмат кергән вакыттан алып 10 эш көне эчендә килештерү/килешмәү турында карар кабул итә.

4.4. Эчке муниципаль финанс контроленәң структур бүлекчәсе һәм (яисә) вәкаләтле органы максатчан субсидияләр бирү шартларын һәм максатларын үтәүне мәҗбүри тикшерүне гамәлгә ашыра.

4.5. Тикшерү нәтиҗәләре буенча ачыкланган максатчан субсидия биргәндә учреждениенәң билгеләнгән максатларын һәм шартларын үтәмәгән очракта, максатчан субсидия бирү нәтиҗәләренә ирешмәгән очракта, шулай ук өлеге Тәртипнең 3.1 - 3.3 пунктларында билгеләнгән тәртиптә максатчан субсидиядән файдалану турындагы хисаплар учреждение тарафыннан тапшырылмаган очракта, максатчан субсидия Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районы муниципаль берәмлеге бюджетына кире кайтарылырга тиеш.

4.5.1. Тикшерү фактлары буенча ачыкланган максатчан субсидия бирү шартлары һәм тәртибе бозылган очракта, шулай ук өлеге тәртипнең 3.1 - 3.3 пунктларында билгеләнгән тәртиптә максатчан субсидиядән файдалану турындагы хисаплар учреждениегә тапшырылмаган очракта, максатчан субсидия алынган максатчан субсидия суммасыннан 100% күләмендә кире кайтарылырга тиеш.

4.5.2. Максатчан субсидия бирүнең нәтиҗәләлеге күрсәткечен үтәү 100% тан кимрәк булса, максатчан субсидия алынган максатчан субсидия суммасыннан 1% исәбеннән Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районы муниципаль берәмлеге бюджетына кире кайтарылырга тиеш.

Максатчан субсидия бирүнең нәтиҗәләлеге күрсәткечен үтәү проценты түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$$KB = \frac{ЦП\text{факт}}{ЦП\text{план}} \times 100, \text{ биредә:}$$

KB - максатчан субсидия бирүнең нәтиҗәләлеге күрсәткечен үтәү проценты күрсәткече;

$ЦП_{\text{факт}}$ –максатчан субсидия бирүнең нәтижәлелеге күрсәткеченең факттагы әһәмияте;

$ЦП_{\text{план}}$ - максатчан субсидия бирүнең нәтижәлелеге күрсәткеченең план буенча күрсәткече.

Кире кайтарылырга тиешле максатчан субсидия күләме түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$$\text{Свозвр} = ((100 - \text{KB}) \times \text{Сполуч}) / 100, \text{ биредә:}$$

Свозвр - кире кайтарылырга тиешле максатчан субсидия күләме;

KB - максатчан субсидия бирүнең нәтижәлелеге күрсәткечен үтәү проценты күрсәткече;

Сполуч – алынган максатчан субсидия күләме.

4.6. Әлеге тәртипнең 3.1 - 3.3 пунктларында билгеләнгән тәртиптә субсидия биргәндә билгеләнгән максатларны һәм шартларны үтәмәү факты, учреждениенең максатчан субсидияләр бирү нәтижәләренә житмәве факты, шулай ук әлеге тәртипнең 3.1 - 3.3 пунктларында билгеләнгән тәртиптә субсидиядән файдалану турында хисапларны тапшырмау факты ачыкланган очракта, структур бүлекчә учреждениегә аны урнаштыру вакытыннан алып 5 эш көне эчендә кайтару турында язма таләп жибәрә.

4.7. Максатчан субсидияне яисә аның бер өлешен кире кайтару турында таләп, аны алган көннән алып, 30 (утыз) календарь көн дәвамында учреждение тарафыннан үтәлергә тиеш.

Субсидияне кире кайтару турындагы таләп билгеләнгән вакытта үтәлмәгән очракта, структур бүлекчә аны Россия Федерациясе законнары нигезендә суд тәртибендә түләтүне тәэмин итә.

4.8. Эчке муниципаль финанс тикшерүенең вәкаләтле органы Татарстан Республикасы Актаныш муниципаль районы Башкарма комитеты карары белән расланган Тәртип нигезендә субсидияләр бирү шартларын һәм максатларын үтәүне тикшерә.

4.9. Учреждение житәкчесе максатчан субсидияләрне килешүдә каралган шартлар һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә файдаланган өчен җавап тотта.

Татарстан Республикасы
Актаныш муниципаль районы
муниципаль бюджет һәм
автоном учреждениеләренә
башка максатларга
субсидияләр бирү күләмен һәм
шартларын билгеләү
тәртибенә 1 нче кушымта

Максатчан субсидия алу өчен тапшырыла торган документлар исемлеге

1. Субсидия бирү турында гариза.
2. Әлеге тәртипнең 1.2 пунктында билгеләнгән максатларга чыгымнарны гамәлгә ашыру зарурлыгын нигезләгән аңлатма язуы, шул исәптән әлеге чыгымнарны гамәлгә ашыру өчен кирәкле максатчан субсидия суммасының исәп-хисабын, шул исәптән тиешле эшләрне башкару (хезмәтләр күрсәтү), чаралар үткәргүгә (күчәмсез мөлкәттән тыш), шулай ук тәэмин итүчеләр (подрядчылар, башкаручылар) тәкъдимнәре, статистик белешмәләр һәм (яки) максатчан субсидия бирү максатларыннан чыгып башка мәгълүматны да кертеп.
3. Ремонт (реконструкция) ясалырга тиешле объектлар исемлеге, объектларны тикшерү акты һәм дефектлы ведомость, максатчан субсидия бирү максаты ремонт (реставрация) үткәргү булса, чыгымнарның башлангыч сметасы.
4. Чаралар программасы, максатчан субсидия бирү максаты-чаралар, шул исәптән конференцияләр, симпозиумнар, күргәзмәләр үткәргү.
5. Максатчан субсидия бирү максаты мөлкәт сатып алу булса, сатып алу бәясен исәпләү һәм сатып алуга планлаштырылучы мәгълүмат.
6. Максатчан субсидия бирүнең максаты күрсәтелгән түләүләрне гамәлгә ашыру булса, түләүләрне алучылар булып торучы физик затлар саны (уртача еллык саны), мондый түләүләрнең төрләре һәм вакытлары турында мәгълүмат.
7. Максатчан субсидия бирү максатларына бәйле башка мәгълүмат.
8. Максатчан субсидия хисабына чараларны гамәлгә ашыруның нәтижеләгән нигезләү:
 - максатчан субсидия милли проектның, шул исәптән милли проект составына керүче федераль проектның яисә федераль проектның максатларына, күрсәткечләренә һәм нәтижеләренә ирешүне тәэмин итә торган региональ проектның күрсәткеченә(аңа), нәтижеләренә(ов) ирешү өчен бирелә икән, күрсәткечкә(аңа), федераль яисә региональ проектларның нәтижеләренә(ам), нәтижеләренә(ам) туры килергә тиеш;
 - максатчан субсидия физик затларга түләүләрне гамәлгә ашыруга, учреждениене үзгәртеп оештыру яки бетерү чараларын үткәргүгә, авария (гадәттән тыш) ситуациясен булдырмый калуга һәм һәлакәттән (гадәттән тыш) хәл килеп чыккан очракта, торгызу эшләрен башкаруга, суд актлары буенча законлы көченә кергән бурычларны каплауга, башкарма документларга, күрсәткечнең (аның) кыйммәте, максатчан субсидия бирү нәтижеләре (төрләре) күрсәтелмәгән очракта.

Татарстан Республикасы
 Актаныш муниципаль районы
 муниципаль бюджет һәм автоном
 учреждениеләренә башка максатларга
 субсидияләр би­рү күләмен һәм
 шартларын билгеләү тәр­тибенә
 2 нче кушымта

Финанс белән тәэмин итү чыганагы булып торган чыгымнар турында хисап

«__» _____ 20__ ел

Структур бүлекчә атамасы _____

Учреждение атамасы _____ үлчәү

берәмлеге: сум (төгәлләге белән икенче унлы билгегә кадәр)

Субсидия		Россия Федерациясе бюджет классификациясе буенча	Агымдагы финанс елы башына субсидиянең калдыгы		Керемнәр			Түләүләр		Курс аермасы	Хисап чоры ахырына субсидиянең калган өлеше		
Атамасы	Коды		барлыгы	алардан, файдалануга рөхсәт ителгән	барлыгы	Район бюджетыннан	узган еллардагы дебиторлык бурычларын кире кайтару	барлыгы	шулардан: район бюджетына кире кайтарылганы		Барлыгы	шул исәптән:	
												шул ук максатларга юнәлдерүдә таләп ителә	кире кайтарылырга тиеш
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Житәкче (вәкаләтле зат) _____

Баш хисапчы _____

Субсидия бирү нәтижәләренә ирешү өчен кирәкле башка максатларга һәм күрсәткечләргә субсидияләр бирү нәтижәләренә ирешү турында хисап [билгеләнгәндә]

«___» _____ 20___ ел

Структур бүлекчә атамасы _____

Учреждение атамасы _____ үлчәү берәмлеге:

сум (төгәлләге белән икенче унлы билгегә кадәр)

№ т/б	Субсидия бирү нәтижәсенәң исеме (һәм субсидия бирү нәтижәләренә ирешү өчен кирәкле күрсәткечләр (бер.))	Субсидия бирү нәтижәсенәң планлы мәгънәсе (һәм субсидия бирү нәтижәләренә ирешү өчен кирәкле күрсәткечләр)	Нәтижәгә (максатчан күрсәткечкә) ирешүнең вакытлы чоры (билгеләнгәндә)	Хисап көненә нәтижәнең (максатчан күрсәткечнең) ирешелгән кыйммәте	Планны үтәү проценты	Кире кагу сәбәбе
1						

Житәкче (вәкаләтле зат) _____

Баш хисапчы _____