



---

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2021ел

Менделеевск ш.

КАРАР

№ 847

Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы территориясендә инженерлык коммуникацияләре һәм корылмалар планын формалаштыру һәм алып бару тәртибен раслау турында

Татарстан Республикасында Менделеевск муниципаль районы территориясендә инженерлык коммуникацияләре һәм корылмалар планын формалаштыру һәм алып бару максатларында Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР ИТӨ

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы территориясендә инженерлык коммуникацияләре һәм корылмалар планын формалаштыру һәм алып бару тәртибен кушымта нигезендә расларга

2. Район Советының Мәгълүмати технологияләр белән тәэмин итү бүлегенә Менделеевск муниципаль районының [www](http://mendeleevsk.tatarstan.ru) рәсми сайтында <http://mendeleevsk.tatarstan.ru> һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат порталында <http://pravo.tatarstan.ru> урнаштыруны тәэмин итәргә тәкъдим итәргә.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп тору Менделеевск муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенә төзелеш, торак-коммуналь хужалык һәм стратегик үсеш буенча беренче урынбасары вазифаларын башкаручы Л.М. Зариповка йөкләргә.

Житәкче

Р.И. Беляев

## ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МЕНДЕЛЕЕВСК МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ТЕРРИТОРИЯСЕНДӘ ИНЖЕНЕРЛЫК КОММУНИКАЦИЯЛӘРЕ ҺӘМ КОРЫЛМАЛАР КАРТАСЫН (ПЛАНЫН) ФОРМАЛАШТЫРУ ҺӘМ АЛЫП БАРУ ТӘРТИБЕ

### I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Тәртип Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы территориясендә инженерлык коммуникацияләре һәм корылмалар картасын (планын) формалаштыру һәм алып бару үзенчәлекләрен, шулай ук анда булган мәгълүматны тапшыру тәртибен, срокларын һәм рәвешләрен билгели.

1.2. План муниципаль инженер билгеләнешендәге муниципаль берәмлек чикләре чикләрендә жирлекнең цифрлы моделен тәшкит итә. Пландә шартлы билгеләмәләрдә эксплуатациядә булган һәм эксплуатациядән чыгарылган, әмма демонтажланмаган) һәм проектлана торган жир асты инженерлык коммуникацияләре һәм корылмалары, шулай ук Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы территориясендә урнашкан биналарның һәм корылмаларның (алга таба - жир асты коммуникацияләре һәм корылмалары) төрләре һәм урнашу турында үзара каршылыксыз һәм дәрәс мәгълүмат күрсәтелә.

1.3. Планның эчтәлегә Россия Федерациясә Төзелеш министрлыгы тарафыннан билгеләнгән таләпләр нигезендә, шулай ук «төзелеш өчен инженер-геодезия эзләнүләре " СП 11-104-97 кагыйдәләре жыелмасы нигезендә әлеге таләпләргә каршы килми торган өлешендә билгеләнә. II өлеш. Төзелеш өчен инженер-геодезия эзләнүләре вакытында жир асты коммуникацияләрен төшерү эшләрен башкару»

1.4. План төзелә һәм алып барыла:

- Менделеевск муниципаль районы территориясендә топографик, картографик һәм геодезик мәгълүмат чыганагын дәрәс һәм актуаль халәттә тоту өчен 1:500 һәм 1:2000 масштабында;;

- шәһәр төзелеше һәм башка эшчәнлек субъектларын гамәлдәге (эксплуатациядә булган һәм эксплуатацияләүдән чыгарылган, әмма демонтажланмаган) һәм проектлана торган жир асты һәм жир өсте инженерлык коммуникацияләре һәм корылмалары, шулай ук Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы территориясендә урнашкан биналарның һәм корылмаларның жир асты һәм жир өсте өлешләре турында дәрәс геодезия, топографик һәм картографик мәгълүмат белән тәмин итү.

1.5. План формалаштыру һәм алып бару принциплар нигезендә гамәлгә ашырыла:

- планга кертелә торган белешмәләрнең дәрәслеге;
- кызыксынган затлар өчен планда булган документлар, белешмәләр һәм Материаллардан (дәүләт серен тәшкил итүче материаллардан һәм белешмәләрдән тыш) файдалану мөмкинлеген тәмин итү;;
- инженерлык эзләнүләрен башкарганда әлеге планнан файдалану;
- пландагы мәгълүматларны иреккә һәм түләүсез өстәү.

1.6. План кәгазьдә һәм электрон рәвештә Татарстан Республикасының Менделеевск муниципаль районы милкә булып тора.

План составындагы картографик материаллар (планшетлар) Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы милкә булып тора. .

1.7. Инженерлык эзләнүләрен башкару һәм шәһәр төзелеше эшчәнлеген гамәлгә ашыру барышында Жирдә барлыкка килә торган үзгәрешләргә жыю, контрольдә тоту һәм исәпкә алу, шулай ук әлеге үзгәрешләргә планга кертү, аның фрагментларын дәүләт хакимияте органнарына, жирле үзидарә органнарына, шәһәр төзелеше һәм башка эшчәнлек субъектларына бирү эшчәнлегенә план тотучысы тарафыннан гамәлгә ашырыла - геодезия һәм картографик эшләр башкару хокукына ия булган, шулай ук дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләргә файдалануга бәйлә эшләрне башкаруга рөхсәт (алга таба - план тотучысы) махсуслаштырылган оешма тарафыннан гамәлгә ашырыла.

1.8. План дәүләт киңлек мәгълүматлары фондына керми.

## **II. План формалаштыру һәм алып бару тәртибе**

2.1. План бердәнбер нөсхәдә формалаштырыла һәм кәгазьдә һәм электрон рәвештә алып барыла. Электрон төр-кәгазь топография планшетының расланган исемлегенә (кушымта 1) нигезендә Вектор мәгълүматлары салынган соңгы актуаль версиясенен скан-күчермәсе.

2.2. Планның база катламын саклау берәмлегенә булып норматив документлар таләпләренә туры китереп рәсмиләштерелгән 1:500 күләмендәге планшет санала.

2.3. Планнар формалаша кулланып:

2.3.1. муниципаль милектә булган геодезия һәм картографик материаллар;

2.3.2. муниципаль учреждениеләр карамагындагы һәм хосусый милектә булган геодезия һәм картографик материаллар, шул исәптән контроль-геодезия төшерү нәтижәсендә алынган башкарма документлар;

2.3.3. инженерлык-геодезик эзләнүләр, проектлау, жир асты коммуникацияләрен һәм корымаларын башкару һәм контроль-геодезик төшерү нәтижәсендә алынган материаллар һәм белешмәләр;

2.3.4. инженер-геологик эзләнүләр нәтижәсендә алынган материаллар;

2.3.5. инженерлык коммуникацияләренә проект документлары;

2.3.6. шәһәр төзелешә эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмати системасы турында мәгълүмат.

2.4. План МСК-16 һәм МСК-16га күчү белән жирле координаторлар системасында алып барыла.

2.5. Sürät:

- тәэмин итә, тамаша барлык мәгълүмат, алар асрыйлар, махсус карта булу-булмауга карамастан, масштабы, аларны булдыру;

- махсус карталар ясау, яңарту һәм куллану технологияләренә һәм техник чараларына бәйле түгел;

- һәркем өчен мөмкин булган тасвирламага (Спецификация), шартлы билгеләр китапханәсенә, пространство объектларын классификацияләү һәм кодлаштыру системасына һәм цифрлы тасвирлау кагыйдәләренә ия булу;;

- тәэмин итү мөмкинлеген саклау пространственных карта;

- картада күрсәтелә торган объектларның ике һәм өчүлчәмле нигезләмәләрен тәкъдим итү мөмкинлеген тәэмин итәргә.

2.6. План хужасы тарафыннан кабул ителә торган барлык материаллар планда урнаштырылганчы, Сыйфатны камераль шартларда тикшерергә тиеш, тикшерү нәтижәләре буенча, файлның атамасын күрсәтеп, хатта "кисәтүләр" дип аталган электрон файлның хатына кушымтасын күрсәтеп, ирекле рәвештә эзләнүләр материалларын тикшерү акты төзелә.

2.7. Цифрлы планнар булдырыла, яңартыла, саклана һәм кулланыла кулланып, программа белән тәэмин итү.

2.8. Базалы программа белән тәэмин итү сыйфатында Credo комплексы, цифрлы картографик мәгълүматны тапшыруның растровой һәм Вектор рәвешләре белән эшләргә, цифрлы планнарның идарә ителә торган архивын алып барырга мөмкинлек бирүче башка программалар кулланыла.

Кыр мәгълүматларын һәм материалларны эшкәртү TIFF, MID/MIF, DXF, PRX алмашу форматларында нәтижәләренә чыгаруны тәэмин итүче теләсә нинди программалар ярдәмендә башкарыла.

2.9. Пандагы материаллар аларны архивлаштыру һәм пландагы тиешле бүлекләренә (катламнарының) электрон мәгълүматлар базасына үзгәрешләр кертү юлы белән урнаштырыла.

2.10. Планның база катламының нигезе район территориясендә 1:500 масштабындагы картографик нигездән гыйбарәт. Районның топографик архивы планшетының бердәнбер версиясе бар. База цифрлы топография планы планшетларда

катгый нигез салынган топография планының барлык мәғълүматларын үз эченә ала, шулай ук төзелеш нормалары һәм Россия Федерациясе кагыйдәләре, төзелеш өчен инженерлык эзләнүләре буенча кагыйдәләр жыелмасы, состав, эчтәлеге, масштабы, төгәллеге, биекlege өлешендә башка норматив-техник документлар белән билгеләнгән техник таләпләргә туры килергә тиеш.

2.11. Серлелек грифы бирелгән планшетларның топографик планнары цифрлаштырылырга тиеш түгел. Серлелек грифы бирелгән планшетларның топографик планшетларның күчермәләрен төзегәндә, яңартканда һәм кулланганда инструкция (СТГМ-90) таләпләре үтәлергә тиеш.

### **III. Башкарма документларны план хужасына тапшыру**

3.1. Коммуникацияләренң һәм корылмаларның милекчеләре һәм башка хокукка ия булучылары йә районда коммуникацияләренә һәм корылмаларны проектлаганда, төзегәндә һәм реконструкцияләгәндә төзүче яки техник заказчы функцияләрен башкаручы затлар (алга таба - эшләренә башкаручылар), башкарылучы эшләренң төренә карап, материаллар (башлангыч мәғълүматлар) тапшыралар, алар, Норматив-техник документлар таләпләренә, шул исәптән әлеге Тәртипнең 2 нче кушымтасында күрсәтелгән таләпләргә туры килү-килмәүгә карап, планга төшерелергә тиеш.

3.2. Планны алып бару өчен беренчел мәғълүмат эш башкаручылар тарафыннан түбәндәгә рәвешләрдә тапшырылырга тиеш:

3.2.1. жири асты инженерлык коммуникацияләре һәм корылмалар өлешендә проект документлары бүлекләренң планнары, озын профильләре, аркылы профильләре (киселешләре) һәм башка график материаллары, аларда жири асты коммуникацияләренң һәм корылмаларның проект хәле, проект координатларының һәм проектлана торган жири асты коммуникацияләренң һәм корылмаларның югары характерлы нокталарының каталоглары (алга таба - проект документациясе материаллары) чагылдырыла.;

3.2.2. башкарма документлар эшләренә башкаручылар тарафыннан түбәндәгә формаларда тапшырыла:

- СП 126.13330.2017 "СНиП 3.01.03 - 84 төзелештә геодезик эшләр" (алга таба-СП 126.13330.2017, башкарма чертежи) таләпләре нигезендә башкарылган жири асты коммуникацияләре һәм корылмаларының башкарма сызымнары (алга таба-СП 126.13330.2017, башкарма чертежи);

- ГОСТ Р 51872-2002 таләпләренә туры китереп рәсмиләштерелгән координаталар һәм югары характерлы нокталар каталоглары белән даими беркетелгән биналар һәм корылмаларның жири асты өлешләренң башкарма схемалары " башкарма геодезия документлары. Үтәү кагыйдәләре" (алга таба - башкару схемалары).

3.3. Инженерлык коммуникацияләрен төшерү һәм планга кертү өчен бирелә торган агымдагы үзгәрешләренә төшерү координаталар һәм биеклекләре системасында № 2 кушымта нигезендә 1:500 күләмендә тәкъдим ителергә тиеш.

Эзләнүләр материаллары һәм башкарма төшерү материаллары әлеге Тәртипкә 2 нче кушымта таләпләренә туры китереп эшләнергә һәм рәсмиләштерелергә тиеш.

3.4. Вектор форматтагы материаллар 2 нче кушымта таләпләренә туры килергә һәм электрон санлы имзаны кулланып, башкаручы тарафыннан расланьрга тиеш, башкарма сызымталар һәм топографик документациянең күчермәләре жаваплы затларның имзалары һәм эзләнүләргә башкарган оешманың мөһере белән раслана.

Вектор форматындагы эзләнүләр материаллары булмаган очракта, векторлаштыру планының хужасы тарафыннан, шул исәптән акча өчен дә башкарылырга мөмкин.

3.5. Хисап өчен инженер-геологик эзләнүләр материаллары кәгазьдә һәм pdf форматында файл рәвешендә кабул ителә. Хисап норматив-техник документлар таләпләренә туры китереп башкарыла. Хисапта эзләнүләр территориясе координаторлары, 2 нче кушымтада күрсәтелгән критерийлар нигезендә геологик эшләмәләргә координаталары һәм биеклекләре каталогы китерелергә тиеш.

3.6. Планны алып бару өчен башкаручылар тарафыннан мәгълүмат тапшыру сроклары турындагы шартлар әлегә Тәртипнең V бүлегендә бәян ителгән.

3.7. Әлегә Тәртипнең 3.2, 3.3, 3.4 пунктларына туры килмәүне планга керту өчен эзләнүләр материалларын кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тора.

#### **IV. Планнан мәгълүмат бирү**

4.1. План белешмәләре, Россия Федерациясе Икътисады үсеш министрлыгының "дәүләт сәясәтен эшләү һәм тормышка ашыру, оборона өлкәсендә норматив-хокукый жайга салу функцияләрен гамәлгә ашыручы федераль башкарма хакимият органының махсус карталарыннан тыш, электрон формада махсус карталар бирү форматларына, төгәллегенә карата таләпләргә билгеләү турында" 2017 елның 29 мартындагы 143 номерлы боерыгы белән билгеләнгән таләпләргә туры килә торган координаталар системасын кулланып һәм кулланыла торган координат системаларына карата тапшырыла.

4.2. План материалларын тапшыру дәүләт серен саклау турындагы закон таләпләрен үтәү белән башкарыла. Чикләнгән хезмәт мәгълүматына кертелгән план материалларын тапшыру Россия Федерациясе законнары нигезендә гамәлгә ашырыла.

4.3. Пандагы мәгълүмат санап үтелгән форматларның теләсә кайсысында электрон формада тапшырыла: \*.dxf, \*.bmp, \*.dwg, \*.prx, \*.cprgn.

4.4. Планнан мәгълүмат тапшыру вакыты планының хужасы тарафыннан билгеләнә һәм 10 (ун) эш көненнән дә артмаска тиеш.

План хужасы план милекчесенә аның барлык материалларына да даими һәм өзлексез рәвештә электрон рәвештә һәм кирәк булган саен, эш көне дәвамында кәгазьдә керүне тәмин итә.

4.5. Планнан мәгълүмат гариза бирүчегә түбәндәге документлар булганда тапшырыла:

-гариза;

- соралган фрагментның чикләрен ирекле масштабта билгеләү планы;

-техник задание кушымтасы белән инженерлык эзләнүләрен башкаруга шартнамә (контракт) күчермәсе;

-жир кишәрлегендә инженерлык эзләнүләрен житештерү программасы, аның турында мәгълүмат соратып алына;

-дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләрне куллануга бәйле эшләрне башкаруга лицензия (соратып алына торган фрагмент өчен таратуга чикләүләр булса);

- СРО реестрыннан өземтә.

4.6. Ысуллары мәгълүмат алу, содержащейся планда:

- план тотучының хезмәт урынында;

-Интернет челтәре чараларын кулланып.

4.7. Кулланучыларга уңайлы булсын өчен план хужасы сайтында зоналар челтәре һәм шәһәр архивының топографик планшетларын урнаштырылган шәһәр картасы урнаштырылырга тиеш.

4.8. Гаризаны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып әлеге Тәртипнең 4.5 пункттында күрсәтелгән документларны тапшырмау яки тапшыру тора.

4.9. Мәгълүмат бирүдән баш тарту өчен нигез булып тора:

4.9.1. соратып алына торган чикләрдә план формалаштыру буенча эшнең төгәл булмавы. Бу очракта гариза бирүче булган мәгълүматлар буенча инженер-топография планын эшләүгә килешү төзәргә хокуклы;

4.9.2. мөрәҗәгать итүченең дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләрне куллануга бәйле эшләрне башкаруга лицензиясе булмау (соратып алына торган фрагмент өчен тарату өчен режим чикләүләре билгеләнгән булса);

4.9.3. тиешле булмаган зат тарафыннан документлар тапшыру;

4.9.4. гаризада теркәлеп бирелә торган документларда яки килешмәгән төзәтмәләр файлларында мәгълүмат бирү, аларның эчтәлеген бертөсле аңлатырга мөмкинлек бирми торган житди зыяннар булу;

4.9.5. Россия Федерациясе законнары нигезендә әлеге мәгълүматларны бирүне тыю билгеләү.

4.10. Пандагы мәгълүматларны тапшырудан баш тарту турында кызыксынган зат, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, язма хәбәр ала.

## **V. Мәгълүмат тапшыру срокларына карата таләпләр**

5.1. Башкаручылар тарафыннан планы алып бару өчен башлангыч мәгълүматны тапшыру түбәндәге срокларда гамәлгә ашырыла:

5.1.1. проект документлары материаллары билгеләнгән тәртиптә жир эшләрен башкаруга (житештерү) ордер (рөхсәт) ачылганчы тапшырыла;

5.1.2. башкарма документлар билгеләнгән тәртиптә жир эшләрен башкаруга ордер (рөхсәт) ябылганчы тапшырыла;

5.1.3. башкарма чертежларны карауның һәм топографик төшерүнең максималль вакыты, аларны вәкаләтле оешмага тапшырганнан соң, биш эш көне тәшкил итә.

5.2. Башкарма документларны яки топографик төшерүне тикшерү нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

- кабул итү турында билге кую белән планда урнаштыру өчен документларны кабул итү турында;

- эш башкаручы тарафыннан 10 (ун) эш көне эчендә юкка чыгарылырга тиешле искәrmәләр исемлеген күрсәтеп, планда урнаштыру өчен документларны кабул итмәү турында.

## **VI. Милекченең хокукларын һәм авторлык хокукларын яклау планындагы мәгълүматны яклауны тәмин итү**

6.1. Пандагы мәгълүматны саклау оештыру һәм техник саклану чараларын куллану юлы белән тәмин ителә.

6.2. Төп яклау чаралары булып тора:

1) керү чикләнгән мәгълүматның конфиденциальлеген саклау;

2) мәгълүматтан файдалану тәртибен бозуны кисәтү;

3) мәгълүмат эшкәртүнең техник чараларына йогынтыны булдырмау, аның нәтижәсендә аларның эшчәнлеген бозыла;

4) даими контроль тәмин итү дәрәжәсе якланган мәгълүмат.

6.3. Пандагы мәгълүматны саклауны тәмин итү "Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районының инвестицион һәм инфраструктура үсеше идарәсе" МАУ һәм план Тотучысына йөкләнә.

6.4. Исәпләү техникасы чаралары тарафыннан эшкәртелә торган мәгълүматны саклау эшләрен оештыру тәртибе Россия Федерациясе Президенты каршындагы Дәүләт техник комиссиясенең 23.05.1997 ел, № 55 карары белән расланган дәүләт серен тәшкил итүче мәгълүматны саклау буенча махсус таләпләр һәм рекомендацияләр нигезендә гамәлгә ашырыла.

6.5. Дәүләт серен тәшкил итүче цифрлы топографик планнарның күчермәләрен куллануга бәйлә эшләр башкару хокукы оешмаларга дәүләт серен тәшкил итүче



белешмэләрне куллануга, мәгълүматны саклау чараларын булдыруга, шулай ук дәүләт серен саклау буенча чараларны гамәлгә ашыруга һәм (яки) хезмәт күрсәтүгә бәйле эшләрне башкару буенча предприятиеләр, учреждениеләр һәм оешмалар эшчәнлеген лицензияләү турындагы Нигезләмә нигезендә алынган лицензия булган очракта бирелә., Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 15.04.1995 ел, № 333 карары белән расланган.

6.6. Казан шәһәре бюджеты акчалары хисабына барлыкка килгән яисә сатып алынган мәгълүмат ресурслары, шулай ук мәжбүри һәм/яки ирекле рәвештә бирелә торган документлар нигезендә формалаштырыла торган мәгълүмат ресурслары муниципаль милек булып тора.

6.7. Планага һәм аның компонентларына авторлык хокукы һәм катнаш хокуклар турындагы Федераль законнар нигезендә саклана.

## **VII. җаваплылык**

7.1. Пандагы мәгълүматны актуальләштерү өчен дәрәс булмаган мәгълүматлар биргән өчен җаваплылык шундый мәгълүматларны житкерүче затта ята.

7.2. Панда урнаштыру өчен бирелгән геодезик, топографик һәм картографик материалларның дәрәслеге өчен әлеге материалларны эзерләгән зат җавап бирә.

7.3. Пандагы мәгълүматны актуальләштерү өчен мәгълүматларны тапшырмау өчен җаваплылык граждандан законнары белән регламентлана.

7.4. Мәгълүмати иминлек һәм пландагы мәгълүматларны саклау өчен җаваплылык план Тотучысына йөкләнә.

инженерлык коммуникацияләре  
корылмалар төзелеше планын алып бару  
һәм формалаштыру тәртибенә  
1 нче кушымта

## ЖИР АСТЫ КОММУНИКАЦИЯЛӘРЕ БАШКАРМА ПЛАНЫНЫҢ ЭЛЕКТРОН КҮЧЕРМӘСЕНӘ ТАЛӘПЛӘР

1. Жир асты коммуникацияләренә башкарма планының электрон күчermәсе (электрон күчermә) МСК-16 координаталары системасында булдырылырга тиеш.

2. Объектларның (шартлы билгеләр) һәм текстларның электрон күчermәләрдә чагылышы гамәлдәге норматив-техник документлар таләпләренә туры килергә тиеш.

3. Электрон күчermә AutoCAD, CREDO, MapInfo, CD-R программалы комплекслар форматында файллар рәвешендә тәкъдим ителергә тиеш.

Файлларның исемнәре түбәндәге үрнәк буенча формалашырга тиеш:

xxxxx\_уу.dxf, кайда:

xxxxx-жыелма планга төзәтмәләр керту өчен гариза номеры;

уу-соңгы ике саннар.;

dxf-файлларның киңәйтү.

Мәсәлән, әгәр эшләр гариза номеры буенча башкарылса, 985/18 булса, AutoCAD форматындагы электрон күчermә 985\_18 файлларның исемнәре белән тапшырылырга тиеш.dxf.

4. Бу файл булырга тиеш урнаштырылган берәмлек үлчәү.

Төп үлчәү берәмлеге-метр (М).

Цифрлы тасвирламасы объектларын электрон копирования тәэмин итәргә тиеш, аларны однозначную интерпретацию.

Файлларның текст имзалары стандарт кодировкада үтәлергә тиеш. План төзөгәндә объектның ябык өлешләре өчен текст имзалары фрагментларын берләштергән вакытта имза өзәлмәсен өчен, шул рәвешле тапшырылырга тиеш. Һәр текст имзасын кую ноктасы Координаталар буенча объектның бер югары ноктасыннан туры килергә тиеш. Әгәр имзалар ябыла икән, текстны чыгарып куллану рәхсәт ителә.

Нокталы, сызыклы шарт билгеләре һәм имзалар (текст) күләме планны бастыруга чыгарганда тиешле объектларның күләме дәрәс итеп күрсәтелсен һәм топографик планнар өчен шартлы билгеләр нигезендә 1:500 күләмендә укылсын өчен булырга тиеш. 1:5000, 1:2000, 1:1000 1:500.

Мәсәлән, кәгазьгә чыгарганда текстның биеклегә 2 мм булырга тиеш булса, аның биеклегә электрон күчermәдә - 1 м.

5. Электрон күчөрмөдөгө линиядөгө шартлы билгелэр полилия белән башкарылырга тиеш һәм китапханә тарафыннан линияле шартлы билгелэр белән бергә алып барылырга тиеш.

Электрон күчөрмөнө төзөгөндө шартлы билгелэр блоklar рәвешендә сакланырга, блоklarны башка объектлар өчен куллану рөхсәт ителми.

Планга катнашы булмаган объектлар (штамплар, читтән торып рәсмиләштерү, ярдәмче корылмалар, эш язулары һ.б.) аерым булырга тиеш. "Барысын да күрсәтергә" командасы буенча төшерү участогын бөтөн экран алып торырга тиеш.

6. Цифрлы топография планында линияле һәм нокталы объектларның катламнары буенча бүленеше файдаланылырга тиеш:

1. Башлангыч мәгълүматлар.
2. Рельеф.
3. Үсемлекләр.
4. Коймалар.
5. Бина.
6. Жылылык трассалары.
7. Суүткәргеч.
8. Газүткәргечләр.
  - 8.1. Түбән басымлы газүткәргечләр.
  - 8.2. Урта басымлы газүткәргечләр.
  - 8.3. Югары басымлы газүткәргечләр.
9. Көнкүреш канализациясе.
10. яңгырл канализациясе.
11. Дренаж канализациясе.
12. Элемтә кабельләр.
13. Электрокабельләр.
  - 13.1. Түбән көчәнешле электрокабельләр.
  - 13.2. Югары көчәнешле электрокабельләр.

- 14.Юл.
- 15.Гидрография.
- 16.Эзләнүләр чиге.
- 17.Координат челтәре М 1: 500.
- 18.Геодезия билгеләре.
- 19.Нефть үткәргечләр.

инженерлык коммуникацияләре  
корылмалар төзелеше планын алып бару  
һәм формалаштыру тәртибенә  
2 нче кушымта

## **ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МЕНДЕЛЕЕВСК МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ИНЖЕНЕР КОММУНИКАЦИЯЛӘРЕ ҺӘМ КОРЫЛМАЛАРЫ КАРТАСЫН (ПЛАНЫН) ФОРМАЛАШТЫРУ ӨЧЕН БАШКАРМА ФОТОГА ҺӘМ БАШКАРМА ЧЕРТЕЖЛАРГА КАРАТА ТАЛӘПЛӘР**

### **1. Гомуми нигезләмәләр**

Әлеге документта яңа төзелгән яки реконструкцияләнгән торган инженерлык коммуникацияләренә (торбаүткәргечләр, кабель линияләре, коллекторлар, ЛЭП) башкарма геодезия документларына таләпләр билгеләнгән, ул контроль һәм киләчәктә планда урнаштыру өчен вәкаләтле оешмага тапшырыла.

### **2. Норматив сылтамалар**

Әлеге таләпләр түбәндәге норматив-техник һәм боеру документлары нигезләмәләрен исәпкә алып эшләнгән:

2.1. СНиП 3.01.03-84 төзелештә геодезия эшләре "(РФ төзелеш һәм торак - коммуналь хужалык министрлыгының 2017 елның 24 октябрәндәге 1469/пр номерлы боерыгы белән расланган);

2.2. СП 11-104-97 "төзелеш өчен инженер-геодезия эзләнүләр. II өлеш. Төзелеш өчен инженер-геодезия эзләнүләре вакытында жир асты коммуникацияләрен төшерү" (РФ дәүләт төзелешенең фәнни-техник сәясәте һәм проект-тикшеренү эшләре идарәсенең 26.09.2000 ел, № 5-11/89 хаты белән хупланды);

2.3. СП 47.13330.2016 "кагыйдәләр жыелмасы. Төзелеш өчен инженерлык эзләнүләре. Төп нигезләмәләр. СНИП 11-02-96" актуальләштерелгән редакциясе (РФ төзелеш һәм торак - коммуналь хужалык министрлыгының 30.12.2016 ел, № 1033/пр боерыгы белән расланган);

2.4. ГОСТ Р 51872-2002 "башкарма геодезия документлары. Россиянең Төзелеш министрлыгы тарафыннан" үтәү кагыйдәләре "01.07.2002 кертелде;

2.5. ГОСТ 2.301-68\* "конструкторлык документларының бердәм системасы (ТСКД). (1980 елның декабрендә, 1989 елның мартында, 2006 елның июнендә расланган 1, 2, 3 нче үзгәрешләр белән) (ИУС 3-81, 7-89, 9-2006);

2.6. Топографик планнар өчен шартлы билгеләр 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500, расланган ГГК 25.11.1986;

2.7. ГКИНП (ОНТА)-02-262-02 "Глобаль Глобаль ГЛОНАСС һәм GPS навигацион спутник системаларын кулланып, хәлне һәм рельефны төшерү һәм төшерү буенча Инструкция" Россия геодезия һәм картография федераль хезмәте җитәкчесенең 18.01.2002 елдагы 3-пр номерлы боерыгы белән расланган, 01.03.2002 елда кертелгән.

### **3. Документлар составына таләпләр**

Планга кертү өчен тәкъдим итәргә кирәк:

- башкарылган эшләр нәтижәләре турында аңлатма язуы (техник хисап);
- кәгазьдә башкарма чертеж (калька);
- башкарма чертежның электрон төре.

### **4. Төгәллеккә таләпләр**

Геодезик нигез (башлангыч пунктлар) буларак Менделеевск муниципаль районының терәк геодезия челтәре пунктлары (алга таба - ОГС) кулланылырга тиеш. Инженерлык челтәрләренең һәм аларга караган корылмаларның планлы һәм биек торышын терәк геодезия челтәре пунктларыннан һәм төшерү нокталарыннан билгели.

Төшерү нигезләү челтәрендәге үлчәү нәтижәләре план төзелгәнче тигезләнәргә тиеш.

Пландагы объектларның нигезләмәләрен билгеләү төгәллегә 126.13330.2017 СП 9.10 пункты таләпләренә туры килергә тиеш.

Жир асты инженерлык коммуникацияләре элементларын төшергән вакытта алар арасындагы араны контроль үлчәү мәжбүри шарт булып тора. Жир асты инженерлык челтәре элементларын билгеләүдә иң чик хаталар планда 0,2 м дан артмаска тиеш.

### **5. Топографик план төзүгә таләпләр**

План төзү максатыннан топографик төшерү төзелеш-монтаж эшләре тәмамланганнан соң башкарылырга тиеш.

Жир асты инженерлык челтэрлэрен башкарганда коллекторның идэн һәм өслеге, пакетларда (блокларда) кабель канализациясенә өске һәм түбән булуы, броньланган кабель өслеге, торба үткәргечләрнең өске, характерлы урыннарда Жир өслеге (траншеяларны бровкау), борылыш почмакларының һәм жир асты коммуникацияләре уклоннарын үзгәртү нокталарының планлы һәм биек нигезләмәләре, күзәтү коелары обечеклары һәм планда каралган башка нокталарның биеклеген билгеләнергә тиеш. Канализация (фекаль һәм яңгыр сулары), дренаж һәм башка үзлектән агып чыга торган труба үткәргечләрендә торбалар лотокларын агызалар. Моннан тыш, төзелеш вакытында траншеяларда ачылган барлык инженерлык коммуникацияләре элементларының биеклеген, шулай ук 50дән дә ким булмаган туры участокларда башка күренешле нокталарны һәм нокталарны билгели.

Планда күрсәтелә һәм күрсәтелә торган объектларның составы 126.13330.2017 СП 9.4 пунктна һәм Б ГОСТ Р 51872-2002 кушымтасына туры килергә тиеш:

1) жылылык челтэрлэрэнә - камералар, күзәтү люклары, компенсаторлар, хәрәкәтсез терәкләр. Жылылык челтэре төзелеш стадиясенә карап, каналның агымы, торбалар диаметры, каналның түбән яки өске билгеләре, торбаларның өске билгеләре, камералар өстендә жир өсте павильоннары билгеләнә;

2) су үткәргечтә, су үткәргечтә, напорная канализация һәм башка су басымлы торбаларда - кое, келәмнәр, контроль трубкалар, басым көйләүләре, гидравлик затворлар, аварияле чыгарулар, су жыю колонкалары, гидрантлар. Билгели билгеләре өске торбалар, обечек кое (әгәр урнаштырылган), төбе кое, верха һәм Түбән камералар, шулай ук диаметры торбалар һәм аларны билгеләү;

3) үзлектән агучы канализация, су агып чыга торган канализация, дренаж - кое, рәшәткәләр, яңгыр суларын үткәрә торган урыннар, камералар. Билгели тамгалары лоток торбалар һәм обечек кое (әгәр урнаштырылган), төбе кое, верха һәм Түбән камералар, шулай ук диаметры торбалар;

4) Жир өслегендә, бина, күпер, койма, эстакадада һәм башка жирдә урнашкан коммуникацияләренә төшергән вакытта-трассаның терәк элементлары;

5) телефон канализациясе - кое. Обечак, өске торбалар, төб, биеклекләр, кое Тамагы билгели;

6) кабель челтэрләре-саны кабель яки торбалар, угловых повороты, урыннар чыгу өчен стеналар, терәкләр, аларның саны, камералары һәм люки;

7) коллекторларда - камералар, карау люклары, борылыш почмаклары, үзгәрешләр урыннары. Билгеләү канал һәм тамгалары түбәнрәк яки верх канал;

8) коррозиядән электр яклавында - кабельләр яки торбалар саны, контакт җайланмалар, анодлы жирләр, дроссельләр, электр яклау җайланмалары һәм аларның күләме, анодлы жир контурасы.

План МСК-16 системасында төзелергә тиеш. Система Балтийская.

Параллель сузыла торган, ябылган траншеялар белән кисешүче яки салынучы барлык жир асты корылмалары да мәҗбүри төшерелергә тиеш. Инженерлык коммуникацияләренә күрсәтелгән элементларын төшерү белән бер үк вакытта төзелеш өчен бүлеп бирелгән участок чикләрендә агымдагы үзгәрешләрне төшерәләр.

Жир асты коммуникацияләре планнарын төзегәндә түбәндәге өстәмә таләпләр үтәлергә тиеш:

планда объектның барлык жир асты корылмаларының (люклар һ.б.) өслегенә чыгу юллары күрсәтелергә тиеш. Әгәр объект төзелеш ачык ысул белән алып барылса, жир асты корылмаларының тышкы өслекләрен төшерү нәтижәләре китерелергә тиеш (план һәм биеклек). Әгәр жир асты коммуникацияләре өслеккә чыгу юлы булмаса, аларның хәле түбәндәгечә билгеләнә: сигнал кабельләре труба - кабель эзләгечләре булганда; коммуникациянең планлы һәм биек торышын инструменталь ысул белән-шурфлар аша инструменталь ысул белән билгеләү мөмкинлеге булмаганда.

## **6. Профильле эчтәлеккә таләпләр**

6.1.ГОСТ Р 51872-2002 кушымтасы нигезендә, озын профильгә салынган инженерлык челтәре, шул исәптән аның жир өсте участкалары; төзелеш вакытында ачылган жир асты челтәрләре; салынган жир асты челтәрләре (проектны эшләү өчен кулланылган топографик планнар мәгълүматлары буенча) төшерелергә тиеш.

6.2.Озайтылган профильдә түбәндәгеләр күрсәтелә: Жир өслегенә һәм салынган челтәр элементларының проект һәм чын тамгалары, коеларның лотоклары тамгалары (урнаштырылган очракта), кое төбе, өске һәм Түбән камералар; нивельлау нокталары арасында Горизонталь ара (пикетаж, нумерация); уклоннарның зурлыгы һәм юнәлешләре; кабельләр яки торбалар саны; торба диаметрлары; төзелеш вакытында ачылган юл киеме конструкцияләренәң характеристикасы һәм аның нигезе;.

## **7. Сызымталарның кәгазь төрен рәсмиләштерүгә карата таләпләр**

7.1. Сызымның күләме билгеләнгән ГОСТ 2.301-68\* максималь күләмнән артмаска тиеш, ул кечкенә күләмле сызымнардан төзелергә тиеш түгел, кирәк булганда, зур форматтагы документлар берничә эзлекле урнашкан биттән тора ала, аларда битләренәң урнашу схемасы һәм сводканың тиешле линияләре күрсәтелгән.

7.2. ГОСТ Р 51872-2002 ГОСТ Р 51872-2002 ГОСТның 4.9 пункты нигезендә, башкарма схеманың уң түбән почмагында, ГОСТ Р 51872-2002 кушымтасы нигезендә, төп язма урнаштырыла.

7.3. Башкарма схемада һәм озайтылган профильдә, контроль төшерү мәгълүматларына туры килү штампы өчен, 7 x 4 см күләмдә буш урын булдырырга кирәк.

## **8. Аңлатма язуы (техник хисап)эчтәлегенә карата таләпләр**

Аңлатма язмасының текст өлеше СНИП 11-02-96 5.13 пункты таләпләре нигезендә кыскача формада түбәндәге мәгълүматларны үз эченә алырга тиеш::

1) гомуми белешмәләр - эшләр башкару өчен нигезләр, төзелеш объекты турында белешмәләр, башкарылган эшләрнең төрләре һәм факттагы күләмнәре, аларны үткәру вакыты, башкаручы турында белешмәләр;

2)кулланылган башлангыч пунктларның 5.56 СП 11-104-97 пункты нигезендә геодезия нигезләмәсен төзү турында белешмәләр (Казан шәһәре муниципаль берәмлегенәң ОГС пунктлары каталогыннан Өземтә күчермәсе кушып);

3) "үлчәүләр бердәмлеген тәэмин итү турында"2008 елның 26 июнендәге 102-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә үлчәү чараларын метрологик аттестацияләү турында мәгълүматлар;

4) челтэр схемасы ирекле масштабта;

5) үлчөөлөрнө тигезлэү һәм бәялэү нәтижэләре;

6) инженерлык челтәре координаталары һәм югары характерлы нокталарының каталогы;

7) программа турында белешмәләр, аның ярдәмендә эшләнгән постобработка (тигезлэү);

8) алынган нәтижэләрнең гамәлдәге норматив-техник документлар таләпләренә туры килүе турында бәяләмә;

9) техник контроль һәм эшләрне кабул итү турында белешмәләр.

GPS спутник аппаратурасын кулланып эшлэгәндә текст өлешә өстәмә рәвештә булырга тиеш:

1) ситуацияне һәм рельефны төшерү өчен спутник билгеләмәләре методын күрсәтү;

2) PDOP төгәллеген киметү факторлары таблицасы;

3) программа турында белешмәләр, аның ярдәмендә эшләнгән эшкәртү (тигезлэү) һәм WGS-84гән жирле координаталар системасына күчөрү.

Текст өлешенә геодезик нигезлэү челтәре нокталарын сакланышны күзәтүгә тапшыру турында актлар, кыр үлчөөләрнең нәтижэләре, абрислар һәм төшерү журналлары кертелми.