



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Базарлы Матак авылы

**КАРАР**

2021 елның 17 декабре

527№

**Әлки муниципаль районының муниципаль бюджет һәм автоном  
учреждениеләренә башка максатларга субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын  
билгеләү тәртибен раслау турында**

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 78.1 статьясындагы пунктның икенче һәм дүртенче абзацы, 2003 елның 6 октябрдәге "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 131-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенң 2020 елның 22 февралдәге "Бюджет һәм автоном учреждениеләргә башка максатларга субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын билгеләү тәртибен билгеләүче норматив хокукый актларга һәм муниципаль хокукый актларга карата гомуми таләпләр турында" 203 номерлы карары нигезендә Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:**

1. 1 нче кушымта нигезендә Әлки муниципаль районының муниципаль бюджет һәм автоном учреждениеләренә башка максатларга субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын билгеләү тәртибен расларга.
2. 2 нче кушымта нигезендә Әлки муниципаль районы бюджетыннан муниципаль бюджет һәм автоном учреждениеләргә муниципаль биремне үтәүне финанс ягыннан тәмин итүгә бәйле булмаган субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын билгеләү тәртибенә килешү формасын расларга.
3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми <http://pravo.tatarstan.ru> порталында һәм Әлки муниципаль районының рәсми сайтында бастырып чыгарырга.
4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемә алам.

Житәкче:



И. В. Юсупов

Татарстан Республикасы Әлкимуниципаль  
районы Башкармакомитетының 2021 елның  
17 декабрәндәге 527 номерлы карарына  
1 нче кушымта

**Әлки муниципаль районының муниципаль бюджет һәм автоном  
учреждениеләренә башка максатларга субсидияләр бирү күләмен һәм  
шартларын билгеләү тәртибен раслау турында**

I Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Тәртип Әлкимуниципаль районы муниципаль берәмлеге бюджетыннан башка максатларга субсидияләр (алга таба – максатчан субсидия) бирү күләмен һәм шартларын билгеләү кагыйдәләрен (алга таба – максатчан субсидия) билгели.

1.2. Әлеге Тәртип кысаларында башка максатлар булып муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә (эшләргә башкаруга) норматив чыгымнар составына кертелгән муниципаль бирү максатларына, күрсәткечләренә һәм нәтижеләренә ирешүгә тәмин итүче учреждениеләр чыгымнары, шул исәптән:

- суд органнары карарлары буенча искә алынганларны үтәү;
- муниципаль биремгә кертелмәгән мәктәп яны лагерьлары оештыру;
- муниципаль учреждениеләрдә капитал ремонт үткәрү (муниципаль биремне финанс белән тәмин итүгә кертелгән чыгымнардан тыш)
- муниципаль мөлкәтне тиешле хәлдә тоту буенча күзәтчелек органнары күрсәтмәләрен юкка чыгару;
- муниципаль учреждениеләрдә авария хәлендәге хәлләрне бетерү;
- муниципаль биремгә кертелмәгән гомумрайон яки башка чараларны оештыру;
- муниципаль учреждениеләргә грантлар бирү;
- расланган программаларны гамәлгә ашыру;
- учреждениеләрне юк итү чараларына;
- муниципаль учреждениеләр барлыкка килгән чорда оештыру-идарә эшчәнлеген тәмин итү;
- мәгариф, мәдәният объектларын һәм социаль билгеләнештәге башка объектларны капитал ремонтлау, реконструкцияләү, төзү буенча проект-смета документациясен әзерләү;
- учреждениеләрнең муниципаль биремне финанс белән тәмин итүгә кертелмәгән муниципаль мөлкәтне тоту буенча башка чыгымнар.



Субсидиялар милли проектны (программаны) гамәлгә ашыру максатларында, шул исәптән тиешле милли проект (программа) составына керүче федераль проектны, яисә федераль проектның максатларына, күрсәткечләренә һәм нәтижеләренә ирешүне тәмин итүче региональ проектны гамәлгә ашыру максатларында бирелсә, тиешле проект (программа) исемен күрсәтеп, субсидиялар бирү максатлары килешүдә күрсәтелә.

1.3. Субсидиялар учреждениеләрне гамәлгә куючы функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы жирле үзидарә органнары тарафыннан, тиешле финанс елына һәм план чорына Әлки муниципаль районы бюджеты турында Әлки муниципаль районы Советы карарында каралган бюджет ассигнованиеләре һәм учреждениеләр чыгымнарын финанс белән тәмин итү өчен тиешле гамәлгә куючыга билгеләнгән тәртиптә расланган бюджет йөкләмәләре лимитлары чикләрендә бирелә.

## **II. Субсидиялар бирү шартлары һәм тәртибе**

2.1. Максатчан субсидия бирү белән кызыксырган учреждение гамәлгә куючыга тәкъдим ителгән документларның кушымтасы белән түбәндәге документларны тапшыра:

- субсидия бирү турында гариза.

-әлеге Тәртипнең 1.2 пунктчасында билгеләнгән максатларга чыгымнар учреждениесе тарафыннан гамәлгә ашыру, күрсәтелгән чыгымнарны гамәлгә ашыру өчен кирәкле максатчан субсидия суммасын, шул исәптән тиешле эшләрне башкаруга (хезмәтләр күрсәтүгә), чаралар үткәргүгә, мөлкәт сатып алуга (күчемсез мөлкәттән тыш), шулай ук тәмин итүчеләрнең (подрядчыларның, башкаручыларның) статистик мәгълүматларын һәм (яисә) максатчан субсидия бирү максатларыннан чыгып, башка мәгълүматны исәпләп чыгаруны да кертеп, чыгымнар тоту кирәклегеннигезлэгән аңлатма.

- ремонтланырга (реконструкцияләнергә) тиешле объектлар исемлеге, объектларны тикшерү акты һәм дефектлы ведомость, максатчан субсидия бирү максаты ремонт (реставрация) үткәрү булса, чыгымнарның башлангыч сметасы.

- максатчан субсидия бирүнең максаты чаралар, шул исәптән конференцияләр, симпозиумнар, күргәзмәләр үткәрү булган очракта, чаралар программасы.

-- максатчан субсидия бирүнең максаты-мөлкәт сатып алу булган очракта мөлкәт сатып алу һәм сатып алу бәясен исәпләү планлаштырыла торган мәгълүмат.

- түләү алуучылар булып торучы физик затларның саны (уртача еллык саны), әгәр максатчан субсидия бирү максаты күрсәтелгән түлөләрне

башкару булса, мондый түлүүлэрнең төрлөре һәм ешлығы турында мәгълүмат.

-максатчан субсидия бирү максатына карап башка мәгълүмат.

- максатчан субсидия исәбеннән чараларны гамәлгә ашыруның нәтижәлелеген нигезләү:

- эгәр максатчан субсидия милли проектның, шул исәптән милли проект составына керүче федераль проектның яисә федераль проектның максатларына, күрсәткечләренә һәм нәтижәләренә ирешүне тәмин итә торган региональ проектның күрсәткеченә, нәтижәләренә ирешү өчен бирелә икән, күрсәткечкә, федераль яисә региональ проектларның нәтижәләренә туры килергә тиеш;

- эгәр максатчан субсидия физик затларга түлүүләр башкаруга, учреждениене үзгәртеп кору яки бетерү, авария (гадәттән тыш) хәлне булдырмау, авария (гадәттән тыш) хәл килеп туган очракта аларны бетерү һәм торгызу эшләрен башкаруга, закон көченә кергән суд актлары буенча бурычларны башкарма документлар буенча түлүгә бирелә икән, максатчан субсидия бирүнең күрсәткече, нәтижәсе күрсәтелми.

## 2.2. Гамәлгә куючы:

а) кергән көнне гаризаны терки;

б) әлеге Тәртипнең 2.1 пунктында күрсәтелгән документларны аларның комплектлылығы, аларда булган мәгълүматның тулылығы һәм дөрөсләгән тикшерә;

в) гаризаны теркәгәннән соң 5 эш көне эчендә субсидия бирү яисә бирүдән баш тарту турында карар кабул итә.

Барлык кирәкле документларны тапшырмаган яисә алар тиешенчә рәсмиләштерелмәгән очракта, гамәлгә куючы ачыкланган житешсезлекләренә бетерү өчен күрсәтелгән документларны карау срогы тәмамланганчы 2 эш көненнән дә соңга калмыйча кире кайтара.

Хәбәрнамә учреждениегә гаризада күрсәтелгән электрон почта адресы буенча электрон документ формасында яисә язма рәвештә күрсәтелгән почта адресы буенча жиберелә.

Әлеге хәбәрнамәне теркәгәннән соң учреждениенең кимчелекләренә бетерү срогы 5 эш көненнән артмый.

## 2.3. Субсидия бирүдән баш тарту өчен нигез булып тора:

- учреждение жибергән документларның әлеге Тәртипнең 2.1 пунктында билгеләнгән таләпләргә туры килмәве яисә күрсәтелгән документларны тапшырмау (тулы күләмдә тапшырмау);

- тапшырылган документларның әлеге Тәртипнең 1.2 пункты белән билгеләнгән максатларга туры килмәве;

- учреждение тарафыннан бирелгән документлардагы мәгълүматның дөрөс булмавы;

- агымдагы финанс елында гамәлгә куючының бюджет язмасында каралган бюджет йөкләмәләре лимитларын максатчан субсидияләр бирүгә тулысынча бүленү.

2.4. Субсидия бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта, учреждениегә мондый карар кабул ителгәннән соң 3 эш көне эчендә аның сәбәбе күрсәтелә торган баш тарту турында хәбәрнамә жибәрелә.

Баш тарту турында хәбәрнамә гамәлгә куючыга электрон документ рәвешендә кергән заявкада күрсәтелгән электрон почта адресы буенча яисә гамәлгә куючыга язма рәвештә кергән гариза буенча язма рәвештә юллана.

Учреждение, баш тарту өчен нигез булган кисәтүләрне бетерү шарты белән, кабат документларны жибәрергә хокуклы.

2.5. Учреждение тарафыннан документларның тулы комплектын тапшырганда, тапшырылган документлар нигезендә әлеге Тәртипнең 1.2 пункттында билгеләнгән максатларга, шулай ук максатчан субсидия бирүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, әлеге Тәртипнең 2.2 пункттында күрсәтелгән срок эчендә гамәлгә куючы оешмага субсидия бирү мөмкинлегенә турында бәяләмә рәвешендә максатчан субсидия бирү турында карар кабул итә.

2.6. Максатчан субсидия күләме, Әлки муниципаль районы муниципаль берәмлегенә бюджеты турында карар, Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты карары белән билгеләнгән очрактан тыш, учреждениенә әлеге Тәртипнең 2.1 пункты нигезендә бирелгән документлар нигезендә билгеләнә.

Субсидияләр күләме тиешле финанс елына һәм план чорына гамәлгә куючы тарафыннан Әлки муниципаль районы муниципаль берәмлегенә бюджеты акчаларын алучыларга максатчан субсидияләр бирүгә бюджет йөкләмәләре лимиты нигезендә билгеләнгән тәртиптә расланган бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитлары чикләрендә билгеләнә.

2.7. Учреждениеләргә максатчан субсидия бирү әлеге карарга 2 нче кушымта нигезендә учреждение һәм гамәлгә куючы арасында төзелә торган максатчан субсидияләр бирү турындагы килешүләр (алга таба - Килешү) нигезендә гамәлгә ашырыла.

2.8. Килешүләр гамәлгә куючыларга тиешле вәкаләтләрне гамәлгә ашыру өчен каралган бюджет йөкләмәләре лимитларын җиткәргәннән соң бер финанс елына төзелә.

2.9. Килешү түбэндәгеләрне күздә тотарга тиеш:

а) субсидия бирү максатлары;

б) максатчан субсидия бирү максатларына ирешүне характерлаучы план күрсәткечләре (нәтижәләре);

в) максатчан субсидия күләме;

г) максатчан субсидияне күчерү сроклары (графигы);

д) бирелгән субсидиядән файдалану турында, шул исәптән учреждениедә житештерелгән чыгымнар турында һәм максатчан күрсәткечләргә ирешү турында хисап бирү рәвеше, шулай ук тәртибе һәм сроклары;

е) оешманың килешүдә билгеләнгән максатчан субсидияләр бирү максатларын, шартларын һәм тәртибен үтәмәгән очракта максатчан субсидия суммаларын кире кайтару тәртибе һәм сроклары;

з) гамәлгә куючы карары буенча килешүне берьяклы тәртиптә вакытыннан алда туктату өчен нигезләр, шул исәптән түбэндәгеләргә бәйле рәвештә:

- учреждениене үзгәртеп оештыру яисә бетерү;

- учреждениенең әлеге Тәртип һәм килешүдә билгеләнгән максатчан субсидия бирү максатларын һәм шартларын бозуы;

и) бер яклы тәртиптә килешү өзүне тыю;

к) гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнгән башка нигезләмәләр (кирәк булганда).

Максатчан субсидияләр бирүгә бюджет йөкләмәләре лимитлары житкерелгәннән соң килешү проектын төзүне учреждениене гамәлгә куючы гамәлгә ашыра.

2.10. Максатчан субсидияне күчерү килешүдә чагылдырылган субсидияне күчерү графигы,аның аерылгысыз өлеше булган һәм Татарстан Республикасы Финанс министрлыгының Казначылык департаментының Әлки районы буенча территориаль бүлегендә ачылган аерым шәхси исәпкә нигезендә Әлки муниципаль районы бюджетына субсидия кергәннән соң 10 эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

2.11. Максатчан субсидия бирү нәтижәләре һәм субсидия бирү нәтижәләренә ирешү өчен кирәкле күрсәткечләр килешүдә чагылдырыла һәм аның аерылгысыз өлеше булып тора.

2.12. Әлеге Тәртипнең 2.7 пункттындагы "б" пунктчасында һәм 2.9 пункттында билгеләнгән нигезләмәләр, физик затларга түләүләрне гамәлгә ашыруга максатчан субсидияләр биргәндә, учреждениене үзгәртеп оештыру яки бетерү, авария (гадәттән тыш) ситуациясен булдырмау, авария хәлендәге (гадәттән тыш) хәл килеп чыккан очракта, нәтижәләрен бетерү һәм торгызу эшләрен башкару, законлы көченә кергән суд актлары

буенча бурычларны каплау, Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан башкасы билгеләнмәгән булса, башкарма документлар буенча чаралар үткәргәндә кулланылмый.

2.13. Килешү төзү яки максатчан субсидия бирү турында карар кабул итү күздә тотылган айның беренче числосына гамәлгә кую түбәндәге таләпләргә туры килергә тиеш:

- учреждениенең Россия Федерациясе законнары нигезендә түләнергә тиеш салым, жыем, иминият взнослары, пенялар, штрафлар, түләү буенча процентлары булмау;

- Әлки муниципаль районы бюджетына субсидияләр, шул исәптән башка хокукый актлар нигезендә бирелгән бюджет инвестицияләрен кире кайтару буенча срогы чыккан бурычы булмау;

- субсидия алуучы-юридик зат үзгәртеп кору, бетерү процессында булмаган, ана карата банкротлык процедурасы кертелмәгән, субсидия алуучының эшчәнлегә Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә туктатылмаган булырга тиеш.

2.14. Бирелә торган максатчан субсидияләрнең күләмен үзгәрткәндә, килешүләргә өстәмә килешүләр төзү юлы белән үзгәрешләр кертелә.

### III. Хисап тапшыру сроклары һәм тәртибе

3.1. Учреждение гамәлгә куючыга бирелгән субсидиядән файдалану, шул исәптән учреждение тарафыннан житештерелгән чыгымнар һәм әлегә Тәртипнең 3.2 пунктында билгеләнгән срокларда максатчан күрсәткечләргә ирешү турында хисап(алга таба - хисап) бирергә бурычлы.

3.2. Учреждение гамәлгә куючыга хисап бирә:

- квартал саен хисап чорыннан соң килә торган айның 10 числосына кадәр;

- максатчан субсидия бирү елыннан соңгы финанс елның 15 гыйнварына кадәр.

3.3. Максатчан субсидияне куллану турындагы хисаплар һәр квартал аеның 1 числосына һәм ел башыннан үсә баручы нәтижеләргә төзелә.

3.4. Бирелгән максатчан субсидиядән файдалану турында хисап формасы, тәртибе һәм сроклары шулай ук субсидия бирү максатын исәпкә алып, килешү белән билгеләнә.

**IV. Субсидияләр бирү максаты, шарты һәм тәртибе үтәлешен тикшереп торуну гамәлгә ашыру һәм аларны үтәмәгән өчен жаваплылык**

4.1. Агымдагы финанс елында кулланылмаган максатчан субсидияларнең калдыклары Әлки муниципаль районы бюджетына күчерелергә тиеш.

4.2. Хисап чорыннан соң килүче финанс елның 15 гыйнварына кадәр структур бүлекчә Әлки муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына килешүдә билгеләнгән срокларда финанс елында файдаланылмаган район бюджетына кайтарылырга тиешмаксатчан субсидияләр чараларының калган өлешләре турында мәгълүмат жиберә.

4.3. Агымдагы финанс елында максатчан субсидия биргәндә билгеләнгән максатларга ирешү өчен, финанс ягыннан тәэмин итү чыганагы булып торган учреждениеләр тарафыннан элек бирелгән түләүләрне кире кайтарудан кәргән акчалардан файдалану турындагы карар гамәлгә куючы белән килешенеп кабул ителә.

Агымдагы финанс елында учреждениеләр элек житештергән аларны финанс белән тәэмин итү чыганагы максатчан субсидияләр булган түләүләрне кире кайтарудан файдалану турында карар кабул итү өченакча кәргән вакыттан алып 3 эш көне дәвамында гамәлгә куючыга учреждениеләр тарафыннан учреждениеләрдә финанс белән тәэмин итү чыганагы булып элек учреждениеләр тарафыннан башкарылган түләүләрне кире кайтарудан акчалар булганүтәлмәгән йөкләмәләр барлыгы турында, шулай ук учреждениенең күрсәтелгән йөкләмәләре булуны һәм күләмен (физик затларга түләүләр йөкләмәләреннән тыш) раслый торган документлар (документларның күчермәләре) мәгълүмат бирелә.

Гамәлгә куючы әлеге пунктның икенче абзацында күрсәтелгән мәгълүмат кәргән мизгелдән 10 эш көне эчендә иилешү (килешмәү) турында карар кабул итә.

4.4. Эчке муниципаль финанс тикшерүен гамәлгә куючы һәм (яисә) вәкаләтле органы максатчан субсидияләр бирү шартлары һәм максатлары үтәлешен мәжбүри тикшерүне гамәлгә ашыра.

4.5. Тикшерү нәтижәләре буенча максатчан субсидия биргәндә учреждениенең билгеләнгән максат һәм шартларны үтәмәве ачыкланганда, максатчан субсидия бирү нәтижәләренә ирешмәгәндә, шулай ук оешманың әлеге Тәртипнең 3.1 - 3.3 пунктларында билгеләнгән тәртиптә максатчан субсидиядән файдалану турындагы хисапларын тапшырмаганда, максатчан субсидия Әлки муниципаль районы бюджетына кире кайтарылырга тиеш.

4.5.1. Тикшерү фактлары буенча максатчан субсидия бирү шартлары һәм тәртибе бозылуыачыкланганда, шулай ук әлеге Тәртипнең 3.1 - 3.3 пунктларында билгеләнгән тәртиптә учреждениегә максатчан субсидиядән



файдалану турында хисаплар бирелмэгәндә, алынган максатчан субсидия суммасы 100% күләмендә кире кайтарылырга тиеш.

4.5.2. Максатчан субсидиянең нәтижәлелеге күрсәткечен үтәү 95% тан кимрәк булса, максатчан субсидия алынган максатчан субсидия суммасыннан 1% исәбеннән Әлки муниципаль районы бюджетына кире кайтарылырга тиеш.

Максатчан субсидия бирүнең нәтижәлелеге күрсәткечен үтәү проценты түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$KB = \frac{ЦПифакт}{ЦПиплан} \times 100$ , монда:

KB - максатчан субсидия бирүнең нәтижәлелеге күрсәткечен үтәүнең проценты;

ЦПифакт - максатчан субсидия бирү нәтижәлелеге күрсәткеченең факттагы күрсәткече;

ЦПиплан - максатчан субсидия бирүнең нәтижәлелеге күрсәткеченең план күрсәткече.

Кире кайтарылырга тиешле максатчан субсидия күләме түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$Свzvр = \frac{(95 - KB) \times Сполуч}{100}$ , монда:

Свzvр - кире кайтарылырга тиешле максатчан субсидия күләме;

KB - максатчан субсидия бирүнең нәтижәлелеге күрсәткечен үтәүнең проценты;

Сполуч - алынган максатчан субсидия күләме.

4.6. Учреждениенең максатчан субсидия биргәндә билгеләнгән максат һәм шартларны үтәмәү, учреждениенең максатчан субсидияләр бирү нәтижәләренә ирешмәү факты, шулай ук әлеге Тәртипнең 3.1 - 3.3 пунктларында билгеләнгән тәртиптә субсидиядән файдалану турында хисапларны учреждение тарафыннан тапшырмау факты ачыкланган очракта, гамәлгә куючы учреждениегә аны 5 эш көне эчендә кире кайтару турында язма таләп жибәрә.

4.7. Максатчан субсидияне яисә аның өлешен кире кайтару турындагы таләп аны алган көннән алып 30 (утыз) календарь көн дәвамында учреждение тарафыннан башкарылырга тиеш.

Билгеләнгән срокта субсидияне кире кайтару турында таләп үтәлмәгән очракта, гамәлгә куючы аны Россия Федерациясе законнары нигезендә суд тәртибендә түләтүне тәмин итә.

4.8. Эчке муниципаль финанс контроле вәкаләтле органы Әлки муниципаль районы Башкарма комитетының карары белән расланган

тәртиптә субсидияләр бирү шартлары һәм максатларының үтәлешен тикшерә.

4.9. Учреждение житәкчесе килешүдә каралган шартлар һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә максатчан субсидияләрдән файдалану өчен җаваплы.

Әлки муниципаль районы бюджетыннан  
муниципаль бюджет һәм автоном учреждениеләргә  
муниципаль биремне үтәүне финанс яғыннан  
тәэмин итүгә бәйле булмаган субсидияләр  
бирү күләмен һәм шартларын билгеләү  
тәртибенә 2 нче кушымта

## Башка максатларга субсидияләр бирү турында килешү

кайда \_\_\_\_\_  
(килешү (шартнамә) төзү урыны)

20 \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ N  
(килешү төзү датасы) (килешү номеры)

Әлки муниципаль районы башкарма комитеты һәм (яки) Башкарма комитетның гамәлгә куючы функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы, алга таба "Бюджет акчаларын баш бүлүче" дип аталучы \_\_\_\_\_ орган

йөзөндә, \_\_\_\_\_ нигезендә гамәлдә булган, бер яктан һәм \_\_\_\_\_ исемненән, алга таба "Учреждение" \_\_\_\_\_ житәкчесе йөзөндә \_\_\_\_\_,  
(алучының вазыйфа атамасы, шулай ук ФИО)

\_\_\_\_\_ гамәл нигезендә,  
(учреждениең оештыру документы реквизитлары)

икенче яктан, \_\_\_\_\_ алга таба "Яклар" дип аталган яклар Бюджет кодексы Россия Федерациясе нигезендә (Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенең муниципаль берәмлек бюджетыннан субсидия бирү турындагы күрсәтмәсе исеме) әлегә килешүне төзеделәр.

### I. Килешү предметы

1.1. Әлегә килешүнең предметы Әлки муниципаль районы бюджетыннан учреждениегә 20 \_\_\_\_ елда 20 \_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_ елларда башка максатларга субсидияләр бирү: \_\_\_\_\_  
( субсидия бирүнең максаты күрсәтелә) муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә (эшләр башкаруга) муниципаль заданиене үтәүне финанс белән тәэмин итүгә бәйле булмаган субсидия бирү (алга таба-Субсидия);

1.1.1. алучы тарафыннан түбәндәге чараларны тормышка ашыру максатларында:

1.1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.1.2. \_\_\_\_\_.

1.2. Субсидия бирелгән бюджет йөкләмәләре лимитлары нигезендә бирелә: \_\_\_\_\_ (Бюджет акчаларын баш бүлүче исеме) Әлки муниципаль районы бюджеты акчаларын алучы буларак, Россия Федерациясе бюджетлары чыгымнарын классификацияләү кодлары (алга таба - БК кодлары) буенча әлеге килешүнең I бүлегендә күрсәтелгән максатта, \_\_\_\_\_ күләмендә, шул исәптән:

20 \_\_\_\_\_ елда \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) сум \_\_\_\_\_ тиен-БК коды буенча \_\_\_\_\_;  
( суммасыязмача) (БК коды)

20 \_\_\_\_\_ елда \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) сум \_\_\_\_\_ тиен-БК коды буенча \_\_\_\_\_;  
( суммасыязмача) (БК коды)

1.3. Субсидиянең максатчан билгеләнеше катгый һәм учреждение тарафыннан әлеге килешүнең 1.1 пунктында күрсәтелгән максатларда кулланыла.

1.4. Бюджет ассигнованиеләрен бирү тиешле финанс елына һәм план чорына Әлки муниципаль районы бюджетында каралган акчалар чикләрендә башкарыла.

1.5. Учреждениегә бюджет ассигнованиеләрен бирү учреждениенең оператив идарә итү хокукында булган төп чараларның (финанс булмаган активлар сатып алуга субсидияләр бирелгән очракта) тиешле бәясен арттыруга китерә.

1.6. Субсидия күләме түбәндәге очракларда кимергә мөмкин:

- чираттагы финанс елы башына кулланылмаган калдык күләмендә акчалар жиберү ихтыяжы булуы турында әлеге килешүнең 1.1 пунктында күрсәтелгән максатларга элегрәк югарыда санап үтелгән субсидияләр булмау турында карар булмау;

тикшерү нәтижәләре буенча Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең 202 \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ N карары белән расланган Әлки муниципаль районы бюджетыннан финанслана торган бюджет һәм автоном учреждениеләргә субсидияләр бирү күләмен һәм шартларын билгеләү тәртибендә каралган күләмдә, субсидия бирү турында килешүдә билгеләнгән субсидияләр бирү нәтижәлегә күрсәткечләренең зурлығына ирешү өчен, учреждениенең субсидияләр бирү максатларын, шартларын һәм тәртибен бозу фактларын билгеләү (алга таба - тәртип);

- тикшерү чаралары нәтижәләре буенча билгеләнгән товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу бәясен (күләмнәрне, бәяләрне арттыру)

ачыкланган баяне арттыру суммасына арттыру;

- учреждениенен субсидиядан файдалану һәм бирү нәтижелелеге күрсәткечләрен үтәү турында билгеләнгән Тәртиптә хисап бирмәве.

1.7. Әлеге килешүнең 1.6 пунктында күрсәтелгән очрактарда субсидиялар Әлки муниципаль районы бюджеты керемәнә бюджет акчаларын баш бүлүче тарафыннан күрсәтелгән исәп-хисапка тиешле таләпләр куелганнан соң 30 календарь көн эчендә кире кайтарылырга тиеш.

Күрсәтелгән вакыт эчендә акча кермәгән очракта, бюджет акчаларын баш бүлүче акчаны кире кайтару вакыты чыккан көннән алып 3 айдан да артык вакыт эчендә аларны суд тәртибендә түләттерү буенча чаралар күрә.

## **2. Якларның хокуклары һәм бурычлары**

### **2.1. Бюджет акчаларын баш бүлүче бурычлы:**

2.1.1. субсидияларне алу һәм куллану операцияләрен исәпкә алу өчен Татарстан Республикасы Финанс министрлыгының Әлки районы буенча ТОДКда ачылган шәхси сәчетка Учреждениенә аның аерылгысыз өләше булган субсидияне күчерү графигы нигезендә күчерергә (Килешүгә 1 нче кушымта).

2.1.2. Әлеге Килешүнең үтәләшенә бәйлә мәсьәләләр буенча Учреждениенен тәкъдимнәрен карарга һәм аларны карау нәтижеләре турында Учреждениегә хәбәр итәргә.

2.1.3. Әлеге Килешүнең аерылгысыз өләше булып торучы әлеге Килешүнең 2 нче кушымтасында Субсидия бирүнең нәтижелелеге күрсәткечләрен билгеләргә;

2.1.4. Әлеге Килешүнең 2.1.3 пункты нигезендә субсидия бирү нәтижелелеге күрсәткечләре Учреждение чыгымнары турында һәм әлеге Килешүнең аерылгысыз өләше булып торучы әлеге Килешүнең 3 нче кушымтасы нигезендәге форма буенча Субсидия бирелү күрсәткечләренә ирешү хакында хисап нигезендә әлеге Килешүнең 2.3.7 пункты нигезендә тапшырылган әлеге Килешүнең аерылгысыз өләше булган шушы Килешүгә 3 нче кушымта нигезендәге форма буенча бәяләүне гамәлгә ашырырга;

2.1.5. әлеге Килешүдә билгеләнгән субсидияне бирү тәртибе, максаты һәм шартының үтәләшен планлы һәм (яисә) планнан тыш тикшерүләр уздыру юлы белән тикшереп торуну гамәлгә ашырырга:

2.1.5.1 Учреждениенен әлеге Килешүдә каралган субсидия бирү тәртибен, максатын һәм шартларын бозу фактлары турында мәгълүматны, шул исәптән әлеге Килешү нигезендә Учреждение тарафыннан



тапшырылган документларда дөрес булмаган белешмэләр күрсәтелү турында мәгълүмат алганда, Учрежденигә күрсәтелгән таләптә билгеләнгән күләмдә һәм вакытларда Әлки муниципаль районы бюджетына Субсидия кайтаруны тәмин итү турындагы таләпне жибәрергә;

2.1.5.2. Учреждение әлеге Килешүнең 2.1.3 пункты нигезендә Субсидия бирү нәтижәлегә күрсәткечләренең күрсәткечләренә ирешмәгән очракта, Учрежденигә күрсәтелгән карарны кабул итү датасыннан 5 эш көне эчендә мәжбүри хәбәр итеп, штраф санкцияләре кулланырга;

2.1.6. алучы тарафыннан жибәрелгән тәкъдимнәрне, документларны һәм башка мәгълүматны, шул исәптән әлеге Килешүнең 2.4.1 пункты нигезендә, аларны алган көннән алып 10 эш көне эчендә карарга һәм кабул ителгән карар турында Учрежденигә хәбәр итәргә. (кирәк булганда);

2.1.7. әлеге килешүнең 2.4.2 пункты нигезендә Учреждение мөрәжәгатә алынганнан соң 10 эш көне эчендә әлеге Килешүнең үтәлеше белән бәйле мәсьәләләр буенча Учрежденигә аңлатмалар жибәрергә;

2.2. Бюджет акчаларын баш бүлүче хокуклы:

2.2.1.әлеге Килешүнең 4.3 пункты нигезендә әлеге Килешү шартларын үзгәртү турында, шул исәптән әлеге Килешүнең 2.4.1 пункты нигезендә Учрежденигә жибәрелгән мәгълүмат һәм тәкъдимнәр нигезендә, субсидия күләмен үзгәртүне дә кертеп, карар кабул итәргә;

2.2.2.Россия Федерациясе бюджет законнары нигезендә \_\_\_\_\_ елда әлеге Килешүнең 1 бүлегендә күрсәтелгән максатларга \_\_\_\_\_ елга юнәлешкә ихтыяжның булу яисә булмавы турында күрсәтелгән максатларга субсидиянең калдыгын жибәрүгә ихтыяжны нигезли торган документларны Учреждениедән алган көннән соң 10 эш көненнән дә соңга калмыйча карар кабул итәргә;

2.2.3. муниципаль берәмлек администрациясе яисә финанс контроле органы тарафыннан әлеге Килешүдә каралган Учреждениенң субсидия бирү тәртибен, максатын һәм шартларын бозу фактлары турында мәгълүматын алган очракта, субсидия бирүне туктатып торырга;

2.2.4. әлеге Килешүнең 2.1.5 пункты нигезендә, Учреждениедән әлеге Килешүдә билгеләнгән субсидия бирү тәртибен, максатын һәм шартларын үтәүне тикшереп тору өчен кирәкле документ һәм мәгълүматны соратып алырга;

2.3. Учреждение йөкләнә:

2.3.1.документларны бюджет акчаларын баш бүлүчегә Тәртип нигезендә тапшырырга.

2.3.2. әлеге Килешүнең 2.2.2 пунктында билгеләнгән хисап документларын хисап елыннан соң килүче 20\_\_\_елның 01 мартына кадәр бюджет акчаларын баш бүлүчегә тапшырырга;

2.3.3. субсидия хисабына башкарыла торган операцияләрнең аерым аналитик исәбен алып барырга;

2.3.4. әлеге Килешүнең 2.1.3 пункты нигезендә субсидияләр бирү нәтижәлелеге күрсәткечләрне зурлыгына ирешүне тәмин итәргә;

2.3.5. бюджет акчаларын баш бүлүчегә Учреждениенең чыгымнары һәм субсидия бирү нәтижәлелеге күрсәткечләренә ирешү турында әлеге Килешү пункты нигезендә хисап кварталыннан соң килүче 25 көннән дә соңга калмыйча, һәм субсидияләр бирү елыннан соң килүче финанс елының 15 гыйнварына кадәр хисап бирергә;

2.3.6. Бюджет акчаларын баш бүлүченең таләбе буенча әлеге Килешүнең 2.2.4 пункты нигезендә субсидия бирү тәртибен, максатын һәм шартларын үтәүне тикшереп торуну гамәлгә ашыру өчен кирәкле документ һәм мәгълүматны әлеге таләп алынганнан соң 5 эш көне эчендә жиберергә;

2.3.7. Бюджет акчаларын баш бүлүчедән әлеге килешүнең 2.1.5 пункты нигезендә таләпләр алынган очракта:

а) күрсәтелгән таләптә билгеләнгән срокларда субсидия бирү тәртибен, максатын һәм шартларын бозу фактын бетерергә;

б) субсидияләрне кире кайтару турындагы таләптә билгеләнгән күләмдә һәм срокларда муниципаль берәмлек бюджетына субсидияне кайтарырга;

в) әлеге Килешү бүлегендә күрсәтелгән максатларга субсидиянең файдаланылмаган өлешен 20\_\_\_елның 01 апреленә кадәр ихтыяж булу турында карар булмаган очракта, Әлки муниципаль районы бюджеты кеременә кире кайтарырга;

2.3.8. әлеге Килешү нигезендә Бюджет акчаларын баш бүлүчегә тапшырыла торган белешмәләрнең тулылыгын һәм дөрөсләген тәмин итәргә.

#### 2.4. Учреждение хокукы:

2.4.1. Бюджет акчаларын баш бүлүчегә әлеге Килешү пункты нигезендә үзгәрешләр кертү тәкъдимнәр, шул исәптән әлеге үзгәрешнең финанс-икътисадый нигезләмәсен, субсидия күләмен үзгәртү зарурилыгы билгеләнгәндә мәгълүмат жиберергә;

2.4.2. әлеге Килешүнең үтәлеше белән бәйле аңлатмалар алу максатларында Бюджет акчаларын баш бүлүчегә мөрәжәгать итәргә;

2.4.3. элге Килешүнең I бүлегендә күрсәтелгән максатлар нигезендә түләүләрне гамәлгә ашыру өчен 20\_ елда элге килешү нигезендә алынган субсидиянең файдаланылмаган калдыгын (булган очракта) Бюджет акчаларын баш бүлүче тарафыннан элге Килешү пункты нигезендә тиешле карар кабул ителгән очракта жибәрергә.

### **3. Якларның жаваплылыгы**

Элге Килешү буенча үз йөкләмәләрен үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән очракта яклар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

### **4. Йомгаклау нигезләмәләре**

4.1. Элге Килешүне гамәлгә ашыруга бәйле рәвештә яклар арасында килеп туган бәхәсләр алар тарафыннан, мөмкин булганча, тиешле беркетмәләренә яки башка документларны рәсмиләштереп сөйләшүләр алып бару юлы белән хәл ителә. Килешүгә ирешмәгән очракта, яклар арасында бәхәсләр суд тәртибендә хәл ителә.

4.2. Элге Килешү якларның һәркайсы исеменнән эш итәргә хокукы булган, ләкин элге килешүнең 2.1 пунктында күрсәтелгән бюджет йөкләмәләре лимитларын элек житкөрмәгән затлар тарафыннан имзаланган көннән үз көченә керә һәм элге килешү буенча яклар тарафыннан үз йөкләмәләрен тулысынча үтәүгә кадәр гамәлдә була.

4.3. Элге Килешүне үзгәртү, шул исәптән элге Килешүнең 2.2.1 пункты нигезләмәләре нигезендә, Яклар килешүе буенча гамәлгә ашырыла һәм элге Килешүгә өстәмә килешү рәвешендә рәсмиләштерелә.

4.4. Элге Килешүне гамәлгә куючыга субсидияләр бирү өчен элек житкөрелгән бюджет йөкләмәләре лимитларын киметү/арттыру очрагында үзгәртү мөмкин.

4.5. Элге Килешүне өзү Учреждение эшчәнлеген үзгәртеп кору яки туктаткан һәм (яки) учреждениенең элге Килешүдә билгеләнгән субсидия бирү тәртибен, максатларын һәм шартларын бозган очракта мөмкин.

4.6. Элге Килешүне муниципаль берәмлек администрациясе берьяклы тәртиптә өзү элге Килешүдә билгеләнгән субсидия яисә башка күрсәткечләр бирү күрсәткечләренә ирешмәгән очракта мөмкин.

4.7. Элге Килешүне Учреждение тарафыннан берьяклы тәртиптә өзү рәхсәт ителми.

4.8. Элге Килешү яклар тарафыннан кәгазь документ рәвешендә ике нөсхәдә, һәр як өчен берәр нөсхәдә төзелгән.

## 5. Якларның түләү реквизитлары

Кыскартылган исем Бюджет акчаларын баш бүлүчө исеме	Алучының кыскартылган исеме
Атамасы Бюджет акчаларын баш бүлүчө исеме	Алучы исеме
	ОГРН, ОКТМО
ОГРН, ОКТМО	
Урнашу урыны:	Урнашу урыны:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Түләү реквизитлары: Россия Банкы учреждениесе исеме, БИК Исәп-хисап Шәхси счет ачылган орган исеме Шәхси счет	Түләү реквизитлары: Россия Банкы учреждениесе исеме, БИК Исәп-хисап (корреспондентлык) счета Килешү (шартнамә) төзелгәннән соң шәхси счет ачылачак оешманың исеме

## VIII. Яклар имзасы

Житәкче йөзөндө бюджет акчаларының баш бүлүчөсө	Алучының кыскартылган исеме
_____/_____ (имза) (ФИО)	_____/_____ (имза) (ФИО)

\_\_\_\_\_ нән \_\_\_\_\_ № Килешүгә  
1 нче кушымта

### Субсидия күчерү графигы

т/б №	Чара атамасы	Бюджет классификациясе коды				Субсидия күчерү вакыты (ай, ел)	Субсидия күләме-мең сум.
		КБК буенча башлык коды	бүлек, бүлекчә	максатчан статья	чыгымнар төре		
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
						КБК буенча барлыгы	
						чара буенча барлыгы	
						барлыгы	

Бюджет акчаларын баш бүлүче исеменнән: учреждение исеменнән:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

20\_\_ ел " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел " \_\_ " \_\_\_\_\_

М.У.

М.У.



**СУБСИДИЯ БИРҮ НӘТИЖӘЛЕЛЕГЕ КҮРСӘТКЕЧЛӨРЕ**

Т/б №	Күрсәткеч атамасы	Проектның исеме (чаралар) <1>	ОКЕИ буенча үлчәү берәмлеге /үлчәү берәмлеге		Күрсәткечн ең пландагы әһәмияте	Күрсәткечкә ирешү планлаштырыл ган срок
			Атамасы	Код		
1	2	3	4	5	6	7

-----

<1> субсидия бирү турындагы Килешүнең 1.1.1 пунктында күрсәтелгән, конкрет чаралар киселешендә субсидияләр күчерү каралган очракларда тутырыла.



**Финанс белән тәмин итү чыганагы башка максатларга субсидия булган чыгымнар турында хисап**

20\_\_ ел " " \_\_\_\_\_ нә

Структур бүлекче исеме \_\_\_\_\_

Учреждение исеме \_\_\_\_\_

Үлчәү берәмлеге: сум (бөтеннәң йөзгәчә өлешенә кадәрге төгәлләк белән)

Субсидия	Россия Федерациясе бюджет классификациясе коды	Агымдагы финансылы башына субсидиянең калган өлеше		Керемнәр		Түләүләр		Курс аермасы	Хисап чоры ахырына субсидиянең калган өлеше				
		барлыгы	алардан файдалануга рөхсәт ителгән	барлыгы, шул исәптән	Өлки муниципаль районы бюджетиннан	барлыгы	шулардан: район бюджетлына кире кайтарылды						
Атамасы	Код	барлыгы	алардан файдалануга рөхсәт ителгән	барлыгы, шул исәптән	Өлки муниципаль районы бюджетиннан	барлыгы	шулардан: район бюджетлына кире кайтарылды	Барлыгы		шул исәптән:			
	шул ук максатларга юнәлгән									кире кайтарырга			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Житәкче (вәкаләтле зат) \_\_\_\_\_ (имза) \_\_\_\_\_ (имзаны кинәйтү)

Баш хисапчы \_\_\_\_\_ (имза) \_\_\_\_\_ (имзаны кинәйтү)

20\_\_ ел " " \_\_\_\_\_

**Башка максатларга субсидияләр бирү нәтижәләренә ирешү турында хисап (һәм субсидия бирү нәтижәләренә ирешү өчен кирәкле күрсәткечләр (билгеләгәндә))**

20\_\_ ел " \_\_ " \_\_\_\_\_ нә

Гамәлгә куючының исеме \_\_\_\_\_

Учреждение исеме \_\_\_\_\_

Үлчәү берәмлеге: сум (бөтеннең йөзенче өлешенә кадәрге төгәллек белән)

Т/б №	Субсидия бирү нәтижәсе атамасы (һәм субсидия бирү нәтижәләренә ирешү өчен кирәкле күрсәткечләр) (үлчәү берәмлеге).	Субсидия бирү нәтижәсенә планлы мәгънәсе (һәм субсидия бирү нәтижәләренә ирешү өчен кирәкле күрсәткечләр (билгеләгәндә))	Нәтижәгә (максатчан күрсәткечкә) ирешүнең вакытлы чоры (билгеләнгән дә)	Хисап кәненә нәтижәнең (максатчан күрсәткечнең) ирешелгән кыйммәте	Планны үтәү проценты	Кире кагу сәбәбе
1						
2						
3						

Житәкче (вәкаләтле зат) \_\_\_\_\_  
(имза) (имзаны киңәйтү)

Баш хисапчы \_\_\_\_\_  
(имза) (имзаны киңәйтү)