



ПРИКАЗ
04.11.2021

Казан ш.

БОЕРЫК
№ 613/2021

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының 08.10.2020 № 376/2020 боерыгы белән расланган Электр энергетикасында бәяләр (тарифлар) билгеләү, электр энергиясен гарантияле төстә жибәрүчеләр өчен электр энергиясен сату бәяләренә өстәмәләр билгеләү буенча Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү турында

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының норматив хокукый актын актуальләштерү максатларында

б о е р ы к б и р э м:

1. Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының 08.10.2020 №376/2020 боерыгы белән расланган Электр энергетикасында бәяләр (тарифлар) билгеләү, электр энергиясен гарантияле төстә жибәрүчеләр өчен электр энергиясен сату бәяләренә өстәмәләр билгеләү буенча Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кертелә торган, кушымтада бирелгән үзгәрешләрне расларга

2. Әлеге боерык рәсми рәвештә басылып чыккан көненнән үз көченә керә.

Рәис

А.С.Груничев

Татарстан Республикасы Тарифлар
буенча дәүләт комитетының
04.11.2021 № 613/2021
боерыгы белән расланды

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының 08.10.2020 №376/2020 боерыгы белән расланган Электр энергетикасында бәяләр (тарифлар) билгеләү, электр энергиясен гарантияле төстә жибәрүчеләр өчен электр энергиясен сату бәяләренә өстәмәләр билгеләү буенча Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кертелә торган үзгәрешләр

1 бүлектә:

1.3 пунктның 1.3.1-1.3.2 пунктчаларын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:
«1.3.1. Дәүләт комитеты урнашкан урын: Казан шәһәре, К.Маркс урамы, 66.

Дәүләт комитетының эш графигы: дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00 башлап 17.00 кадәр, жомга 8.00 башлап 15.45 кадәр, төшке аш 12.00 башлап 12.45 кадәр; шимбә, якшәмбе – ял көннәре.

Гаризалар кабул итү графигы: дүшәмбе-пәнжешәмбе – 8.00-17.00, жомга – 8.00-15.45.

Жәмәгать транспортында «Голстой» тукталышына кадәр килергә.

10а, 22, 28, 28а, 30, 35, 54, 63, 83, 89, 91, 98 номерлы автобуслар;

2, 3, 5, 7, 8 номерлы троллейбуслар.

Керү – шәхесне таныклаучы документны күрсәтеп.

1.3.2. Дәүләт комитетының электр энергиясенә тарифларны жайга салу һәм контрольдә тоту бүлегенең (алга таба – Бүлек) белешмә телефоннары: 221-82-80, 221-82-50, 221-82-49, 221-82-33, 221-82-38.

Дәүләт комитетының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге (алга таба – Дәүләт комитетының рәсми сайты) рәсми сайты адресы: <http://kt.tatarstan.ru>, Дәүләт комитетының электрон почта адресы: kt@tatar.ru.

Дәүләт хезмәте күрсәткән өчен җаваплы булган Дәүләт комитеты структур бүлекчәсе хезмәткәренә электрон почта адресы: Dmitry.Sapozhnikov@tatar.ru»;

1.3.3 пунктның 4 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«4) Интернет челтәре аша:

Дәүләт комитетының рәсми сайтында;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru/>).»;

1.5 пункттын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

техник хата – Дәүләт комитеты жибәргән һәм документка (дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсенә) кертелгән белешмәләрнең, белешмәләр кертүгә нигез

булган документлардагы белешмэләрнең ярашсызлыгына китергән хата (язу, басма хатасы, грамматик яки арифметик хата);

дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) – «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтү турында рәсми мөрәҗәгать (алга таба – 210-ФЗ номерлы федераль закон). Гаризаның тәкъдим ителгән формасы әлеге Регламентның 1 нче кушымтасында китерелгән;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыны – дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкнең «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрдәге 1376 номерлы Россия Федерациясә Хөкүмәте карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы шәһәр (авыл) жирлегендә яки шәһәр округында булдырылган территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

Эшче тариф комиссиясе – Дәүләт комитетының эшче төркеме, аның составын Дәүләт комитеты рәисенең профильле (тармак) структур бүлекчәсен җитәкли торган урынбасары билгели. Эшче тариф комиссиясе эшчәнлегенең максаты – Дәүләт комитеты идарәсе утырышына кертү өчен карар проектын килештерү;

Каршылыкларны карау комиссиясе – Дәүләт комитетының карар проектын эзерләгәндә һәм Эшче тариф комиссиясе утырышларында килештергәндә барлыкка килгән каршылыкларны карау буенча органы;

Дәүләт комитеты идарәсе – Дәүләт комитеты эшчәнлегенең төп юнәлешләрен билгеләү һәм бәяләргә (тарифлар) билгеләү турында карарлар һәм башка карарлар кабул итү өчен оештырылган коллегиаль органы;

жаваплы башкаручы – Дәүләт комитетының профильле (тармак) структур бүлекчә җитәкчесе тарафыннан башка карарларның проектларын эзерләү өчен билгеләнгән профильле (тармак) структур бүлекчә хезмәткәре;

эш буенча вәкаләтле вәкил (эксперт) – карар проектын эзерләү өчен жайга салынулы оешма тарафыннан тапшырылган документларны һәм материалларны карау нәтиҗәләре буенча ачыла торган бәяләр (тарифлар) билгеләү турындагы эшләр карауны оештыру өчен Дәүләт комитеты рәисе тарафыннан билгеләнгән Дәүләт комитетының профильле (тармак) структур бүлекчәсе хезмәткәре;

Татарстан Республикасында Ягулык-энергетика комплексы һәм торак-коммуналь хужалык оешмалары тарифларын фаразлау һәм анализлауның бердәм мәгълүмат-аналитика системасы (алга таба – Бердәм система) – жайга салынулы оешма белән Дәүләт комитеты арасында мәгълүматлар һәм электрон документлар белән конфиденциаль алмашуны тәмин итә торган система;

«Электрон Хөкүмәт» Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнары электрон документ әйләнешенең бердәм ведомствоара системасы (алга таба – электрон документ әйләнеше системасы) – Татарстан Республикасында электрон документлар алмашу буенча, шулай ук Татарстан

Республикасында электрон оештыру-боеру документларын булдыру, куллану, тапшыру һәм саклау өчен булдырылган дәүләт мәгълүмат системасы.»;

2 бүлекне түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

2.1. Күрсәтелә торган дәүләт хезмәте атамасы.

2.1.1. Электр энергетикасында бәяләр (тарифлар) билгеләү, электр энергиясе белән гарантияле тәэмин итүчеләрнең сату өстәмәләрен билгеләү.

2.2. Башкарма хакимият органы исеме.

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты

2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау.

2.3.1. Электр энергетикасында жайга салынулы бәяләр (тарифлар) билгеләү яисә бәяләр (тарифлар) билгеләү турында эш ачудан баш тарту һәм тапшырылган документларны һәм материалларны кире кайтару турында карар.

2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын да исәпкә алып, Россия Федерациясе законнарында туктатып тору мөмкинлеге каралган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору вакыты, дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсе булып торган документларны бирү (жибәрү) вакыты

2.4.1. Бәяләр (тарифлар) билгеләнә торган чираттагы хисап чоры башланачак чор алдыннан килгән елның 20 декабреннән соңга калмыйча.

2.4.2. Үзләренә карата элегрәк тарифлар дәүләт тарафыннан жайга салынмаган оешмалар өчен бәяләр (тарифлар) нигезли торган материаллар Дәүләт комитетына тулы күләмдә алынган датадан башлап 30 көн эчендә билгеләнә. Дәүләт комитеты карары буенча әлеге срок 30 көнгә озайтылырга мөмкин.

2.4.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору законнарда каралмаган.

2.4.4. Бәяләр (тарифлар) билгеләү турында карар кабул ителгән көннән башлап жиде эш көне эчендә Дәүләт комитеты карарның таныкланган күчермәсен, беркетмәне (беркетмәдән өзөптәне) теркәп, әлеге карарда үзенә карата бәяләр (тарифлар) билгеләнгән жайга салынулы оешма адресына жибәрә.

2.4.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булган бәяләр (тарифлар) билгеләү турында эш ачудан баш тарту турында белдерү мөрәжәгать итүчегә тапшырылган документларны теркәү датасыннан алып 14 эш көне эчендә жибәрелә.

2.5. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәте һәм дәүләт хезмәте күрсәтүгә кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләрне күрсәтү өчен зарури булган, мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, аларны, шул исәптән электрон рәвештә дә, мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе.

2.5.1. Бәяләр (тарифлар) билгеләү турындагы тәкъдим бәяләр (тарифлар) билгеләү турындагы гаризадан (әлеге Регламентка 1 нче кушымта) һәм кирәкле нигезләр материалларыннан тора.

2.5.2. Жайга салынулы баялар (тарифлар) һәм (яки) аларның чик дәрәжәләрен билгеләү турында гаризага түбәндәге нигезләү материаллары теркәлә:

1) электр энергиясе балансы;

2) электр егәрлеге балансы, шул исәптән билгеләнгән, урнаштырылган, кулланылышта булган һәм эшләп торган генерацияләү куәте турында мәгълүмат;

3) жылылык энергиясенә карата ихтыяж һәм тәкъдимнәр балансы (катнаш эшләп чыгару режимында электр һәм жылылык энергиясен житештерүне гамәлгә ашыручы электр энергетикасы субъектлары өчен);

4) жылылык егәрлеге балансы;

5) алдагы жайга салу чорында бухгалтерлык һәм статистика хисаплылыгы;

шәхси һәм производство ихтыяжларына һәм челтәрләр буенча тапшыруга (югалтуларга) электр энергиясен тоту күләмен нигезләп, электр һәм жылылык энергиясен файдалану жибәрү исәпләмәсе (жылылык энергиясе өлешендә – катнаш эшләп чыгару режимында электр һәм жылылык энергиясе житештерә торган электр энергетикасы субъектлары өчен);

7) бер урыннан икенче урынга алып баруны исәпкә алып, кулланыла торган ягулык структурасы һәм баяларе турында белешмәләр;

8) Монополиягә каршы федераль хезмәт тарафыннан раслана торган методик күрсәтмәләр нигезендә эшләнгән икътисадый нигезләнгән беренчел белешмәләргә теркәп (кулланыла торган нормаларны һәм исәпләмә нормативларын күрсәтеп), жайга салынулы эшчәнлекне гамәлгә ашыруга чыгымнар һәм кирәкле тулай табыш исәпләмәсе (шул исәптән электр челтәрләренә технологик ялгауга бәйле, алынмый калачак керемнәргә билгеләү буенча Монополиягә каршы федераль хезмәт тарафыннан раслана торган методик күрсәтмәләр нигезендә билгеләнә торган, чынлыкта алынмый калачак керемнәр исәпләмәсе);

9) электр һәм жылылык энергиясе базарларында күрсәтелә торган аерым хезмәтләргә баялар (тарифлар) исәпләмәсе;

10) заем капиталын турыдан-туры финанслау һәм хезмәт күрсәтү өчен кирәкле акчага ихтыяж булуын нигезләп, инвестиция программасы (инвестиция программасы проекты);

11) мондый программаларны эшләү Россия Федерациясе законнарында каралган очракларда, энергияне сак тоту программасының билгеләнгән таләпләргә нигезендә эшләнгән программалары;

12) рәсми статистика һәм бухгалтерлык хисаплылыгы нигезендә яисә жайга салынулы эшчәнлек алып бара торган оешмаларның хужалык эшчәнлеген тикшерү нәтижәләргә нигезендә ачыкланган икътисадый нигезләнмәгән чыгымнарны (керемнәргә), тарифлар составында исәпкә алынмаган чыгымнарны, алдагы жайга салу чорында жайга салынулы оешмага бәйле булмаган сәбәпләр буенча алынмый калган керемне, шул исәптән алдагы жайга салучорында электр энергиясеннән килешүдән башка гына файдаланган затлар тарафыннан килешүдән башка гына кулланылган электр энергиясенә ачыкланган күләмә баясен түләттерү нәтижәсендә челтәр оешмасының барлыкка килгән өстәмә керемнәрен баяләү;

13) жайга салынулы эшчәнлекне гамәлгә ашыруны (фактта яки планлаштырыла торган) раслаучы документлар, – эшчәнлек алып бару өчен файдаланыла торган объектларга карата милек хокукын яки башка законлы нигезләрне раслый торган документлар һәм жайга салынулы эшчәнлекне гамәлгә ашыру турында килешүләр (юридик затны үзгәртеп корганда – тапшыру актлары);

14) кулланучының энергияне сак куллану һәм энергетика нәтижәләлеген арттыру турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, аның өчен исәпкә алу приборларын урнаштыру белән бәйле челтәр оешмасы чыгымнарын түлөү бурычын раслаучы түбәндәге документларның берсе:

электр энергиясен исәпкә алу приборын урнаштыру шартларын жайга салучы, хезмәт күрсәтүләрдән файдаланучы һәм челтәр оешмасы арасында төзелгән килешү;

электр энергиясен исәпкә алу приборын урнаштыруга бәйле чыгымнарны мәжбүри түләттерү турында законлы көченә кергән суд карары;

15) Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтның һәм электр энергиясен тапшыру һәм (яки) технологик ялгау хезмәтләреннән файдаланучыларның мөрәжәгатьләре өчен бүлеп бирелгән абонент номерының булуы турында мөрәжәгать итүченең житәкчесе яки башка вәкаләтле заты тарафыннан имзаланган һәм мөрәжәгать итүченең мөһере белән таныкланган белешмә (мөһер булган очракта);

16) трансформатор һәм башка подстанцияләренә, шулай ук Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Электр челтәрләре хужалыгы объектлары хужаларын территориаль челтәр оешмаларына кертү турында» 2015 елның 28 февралендәге 184 номерлы карары белән расланган электр челтәрләре хужалыгы объектлары хужаларын территориаль челтәр оешмаларына кертү критерийларының 1 һәм 2 пунктларында күрсәтелгән электр тапшыру линияләрен билгеләп, мөрәжәгать итүченең электр челтәрен тоташтыруның мөрәжәгать итүченең житәкчесе яки башка вәкаләтле заты тарафыннан расланган һәм мөрәжәгать итүченең мөһере (мөһер булган очракта) белән таныкланган схемалары;

17) гаризалар һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2004 елның 27 декабрендәге 861 номерлы карары белән расланган Электр энергиясе тапшыру хезмәтләреннән дискриминацияле булмаган нигездә файдалану һәм әлеге хезмәтләрне күрсәтү кагыйдәләренең 6(1) пункттында күрсәтелгән нигезләү материаллары, алар электро энергиясен күчәргәндә файдаланылган электр челтәрләре хужалыгы объектларында барлыкка килгән электр энергиясен технологик югалту күләмендәге электр энергиясен югалтуларны компенсацияләү максатларында электр энергиясе (егәрлек) сатып алу чыгымнарына компенсация алу нияте булган электр челтәрләре хужалыгы объектлары милекчеләреннән яки башка законлы хужаларыннан территориаль челтәр оешмасына алынган очракта.

18) әлеге Регламентка 4 нче кушымта нигезендә жайга салынулы оешма паспорты (алга таба – Паспорт). Паспортта күрсәтелгән белешмәләр жайга салу өлкәсенә бәйле рәвештә аерылырга мөмкин. Паспортны формалаштыру һәм тапшырылган мәгълүматларның дөрөслеге өчен жайга салынулы оешма җавап бирә.

2.5.3. Бәяләр (тарифлар) билгеләү турында гариза оешманың житәкчесе яки ул вәкаләт биргән башка зат тарафыннан имзалана, жайга салынулы оешма мөһере (мөһер булган очракта) белән таныклана һәм бәяләр (тарифлар) билгеләү турында үзенә теркәлә торган нигезләү материаллары (төп нөсхәләр яки мөрәжәгать итүче таныклаган күчермәләр) белән тапшырыла.

Гариза тегелми, номер беркетелми. Гариза бланкы һәм нигезләү материаллары оешма белдергән таләпләрне расларга тиеш. Документларның күчермәләре мөрәжәгать итүченең мөһере белән (булган очракта) таныкланырга һәм оешманың жаваплы затлары тарафыннан имзаланырга тиеш. Документлар һәм нигезләү материаллары каты папкада туплана, папка, оешманың рәсми кыскартылган атамасын, жайга салынулы тариф төрен һәм жайга салу чорын күрсәтеп, басма хәрәфләр белән, алгы һәм ян якларыннан имзаланырга тиеш. Чыгымнарның һәр статьясын нигезләү аларны аныккладан (ирекле формада исәп-хисап таблицасыннан) башланырга тиеш. Документлар һәм нигезләү материаллары тарифларны жайга салу өлкәсендә законнарда билгеләнгән таләпләргә туры килергә тиеш.

2.5.4. Гариза һәм документлар бер нөсхәдә тапшырыла. Гариза һәм аңа теркәлә торган документлар кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

шәхси (оешманың вәкаләтле заты тарафыннан);
почта аша.

2.5.5. Оешмалар тарафыннан бер биттән артык булган кәгазьдә тапшырыла торган барлык нигезләү документлары номерланырга, тегелгән, соңгы битендә мөрәжәгать итүченең мөһере (булган очракта) белән беркетелгән булырга һәм житәкчесенең яисә аның вәкаләтле вәкиленең имзасы белән расланган булырга тиеш.

2.5.6. Гариза белән документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә гомуми файдаланудагы мәгълүмати-телекоммуникация челтәре, шул исәптән «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәре яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.

Гариза бланкының электрон формасы һәм документларны тапшыру рәвешләре Дәүләт комитетының рәсми сайтында урнаштырылган.

Жайга салынулы оешма, чираттагы жайга салу чорына кадәр, елның 1 маена кадәр, тарифларны жайга салу органына бәяләр (тарифлар) билгеләү турында тәкъдим кертә.

Жайга салынулы эшчәнлекне гамәлгә ашыручы оешмалар жайга салынулы органга чираттагы жайга салу чоры башланганчы 30 эш көненнән дә соңга калмыйча үз инициативасы буенча бәяләр (тарифлар) билгеләү турындагы тәкъдимнәргә өстәмә материаллар тапшырырга хокуклы.

Үзләренә карата элегрәк тарифларны дәүләт тарафыннан жайга салу гамәлгә ашырылмаган оешмалар өчен чираттагы һәм (яки) хәзерге жайга салу чорына бәяләр (тарифлар материалларны тапшыру срогына бәйсез рәвештә исәпләп чыгарыла.

2.6. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары-

ның, жирле үзидарэ органнарының ведомство буйсынуында торган оешмалар карамагындагы һәм мөрәжәгать итүче аларны тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге, мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә дә, аларны тапшыру тәртибе

2.6.1. Дәүләт органнары, жирле үзидарэ органнары һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган дәүләт органнарының, жирле үзидарэ органнарының ведомство буйсынуында торган оешмалар карамагында булган, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар каралмаган.

2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренәң тулы исемлеге.

2.7.1. Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр каралмаган.

2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту яисә дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору нигезләренәң тулы исемлеге.

2.8.1. Эш ачудан баш тарту нигезләре:

жайга салынырга тиешле бәяләр (тарифлар) күләме һәм жайга салуның озак сроклы параметрлары (инвестицияләнгән капиталның табышлылык ысулын яки кирәкле тулаем керемне озак сроклы индексацияләү ысулын кулланганда) күләме турында тәкъдимне бастырып чыгармау яисә бастырып чыгарылган әлеге тәкъдим жайга салу органына тапшырыла торган тәкъдимгә туры килми;

бәяләр (тарифлар) билгеләү турында гаризаны (агымдагы жайга салу чорына бәяләр (тарифлар) билгеләү очрактарыннан тыш) жибәрү срокларын элек бәяләргә (тарифларны) дәүләт тарафыннан жайга салу башкарылмаган оешмалар өчен жибәрү.

«Электр челтәре хужалыгы объектлары хужаларын территорияль челтәр оешмаларына кертү турында» 2015 елның 28 февралендәге 184 номерлы Россия Федерациясә Хөкүмәте карары белән расланган Электр челтәре хужалыгы объектлары хужаларын территорияль челтәр оешмаларына кертүнең бер яки берничә критериясенә туры килмәве.

2.9. Дәүләт хезмәте күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасын яки башка түләүне алу тәртибе, аның күләме һәм алыну нигезләре.

2.9.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен дәүләт пошлинасы яисә башка түләү алынмый.

2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешмалардан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр

2.10.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри күрсәтелергә тиешле хезмәтләр юк.

2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури хезмәтләрне күрсәтү өчен түләү алу тәртибе, аның күләме һәм алыну нигезләре, мондый түләү күләмен хисаплау методикасы турында мәгълүматны да кертеп.

2.11.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри күрсәтелергә тиешле хезмәтләр юк.

2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гаризаны тапшырганда яисә мондый хезмәтләр күрсәтүнең нәтижәләрен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты.

2.12.1. Дәүләт хезмәтеннән файдаланучы затны (мөрәжәгать итүчене) кабул итүне (хезмәт күрсәтелүне) көтү, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алуның максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

2.12.2. Дәүләт хезмәтеннән файдаланучы аерым категорияләр өчен чират билгеләнмәгән.

2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтне күрсәтү турындагы рәсми мөрәжәгатен теркәү вакыты һәм тәртибе, шул исәптән электрон формада да.

2.13.1. Гариза тапшырылган көнне.

Ял (бәйрәм) көнендә электрон рәвештә килгән гариза ял (бәйрәм) көненнән соңгы эш көнендә теркәлә.

Бәяләр (тарифлар) билгеләү турында тәкъдим тапшыру датасы:

а) бәяләр (тарифлар) билгеләү турында тәкъдим турыдан-туры Дәүләт комитетына тапшырылган очракта – бәяләр (тарифлар) билгеләү турындагы гариза теркәлгән дата;

б) бәяләр (тарифлар) билгеләү турында тәкъдим почта (куррьер) элемтәсе белән жибәрелгән очракта – почта юлламасын элемтә оешмасына тапшыру турында почта юлламасында штемпель белән расланган дата;

в) бәяләр (тарифлар) билгеләү турында тәкъдим электрон рәвештә тапшырган очракта – бәяләр (тарифлар) билгеләү турында тәкъдим Дәүләт комитетының электрон документ әйләнеше системасында теркәлгән дата.

2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза тутыру урыннарына, һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле булган документларны тутыру үрнәкләре һәм аларның исемлекләре булган мәгълүмат стендларына, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерү тәртибенә, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуын тәмин итүгә карата таләпләр.

2.14.1. Дәүләт хезмәте түбәндәгеләр белән жиһазландырылган биналарда күрсәтелә:

һаваны кондиционерлау системасы белән;

янгынга каршы система белән һәм янғын сүндерү системасы белән;

документларны рәсмиләштерү өчен мебель белән;

мәгълүмат стенды белән.

2.14.2. Инвалидлар өчен хезмәт күрсәтелә торган урынга каршылыксыз үтеп керү, шул исәптән объектларга каршылыкларсыз үтеп керү һәм чыгу мөмкинлеге, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтелә торган урынга үтеп керү максатларында объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итә алу мөмкинлеге тәмин ителә.

2.14.3. Инвалидларга һәм хәрәкәт итү мөмкинлекләре чикләнгән затларга дәүләт хезмәтләрен күрсәтү яшәү урыны буенча яисә видеоэлементә аша, интернет аша дистанцион режимда гамәлгә ашырылырга мөмкин.

2.14.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы мәгълүмат Дәүләт комитетына төп керү юлы янында һәм гражданның

мөрәжәгатьләре бүлеге аша керү урынында, Мөрәжәгать итүчеләр өчен унайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, мәгълүмат такталарында урнаштырыла.

2.14.5. Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляска һәм озата йөри торган этләрден файдаланучыларга да, объектлардан һәм хезмәт күрсәтүдән файдалана алу шартларын тәмин итү буенча чаралар гамәлгә ашырыла:

объектларга һәм аларда күрсәтелә торган хезмәتلәрдән тоткарлыксыз файдалана алу шартлары;

объектлар урнашкан территория буенча мөстәкыйль рәвештә яки хезмәт күрсәтә торган хезмәткәрләр ярдәмендә хәрәкәт итү, мондый объектларга керү һәм алардан чыгу мөмкинлеге;

объектларга керә торган урында транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып һәм, кирәк булганда, хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр ярдәмендә дә;

күрү сәләте һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылган инвалидларны озатып бару һәм аларга объектларда ярдәм күрсәтү;

инвалидларның объектлардан һәм хезмәт күрсәтүләрдән тоткарлыксыз файдалана алуын тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат жиһазларын тиешенчә урнаштыру;

хезмәттән файдалану өчен кирәкле, тавыш ярдәмендә һәм күрсәтмә мәгълүматны, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм Брайль рельеф-нокта шрифтлары белән һәм контраст фонында башкарылган текстлы һәм графиклы башка мәгълүматны кабатлап күрсәтү, сурдотәржемәчәне, тифлосурдотәржемәчәне, шулай ук ишарә телен белә торган башка затны кертү;

«Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрендәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясының 7 пункты нигезендә, махсус өйрәтелгән булуын раслый торган документны булган очракта, суыкларны озатып йөри торган этне объектка кертү;

хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр тарафыннан инвалидларга алар өчен үтемле формада хезмәт күрсәтү тәртибен аңлатуға, аны күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерүгә, инвалидларны кабинетларның урнаштырылу тәртибе белән таныштыруға, хезмәттән файдалану өчен кирәкле гамәлләр эзлеклелегенә бәйле кирәкле ярдәмне күрсәтү;

инвалидларның яшәешендәге чикләүләрне исәпкә алып, электрон рәвештә дәүләт хезмәтләреннән файдалана алу мөмкинлеге;

хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр тарафыннан инвалидларга башка затлар белән тигез дәрәжәдә хезмәттән файдалануға комачау итә торган каршылыкларны үтүдә кирәкле башка ярдәм күрсәтү.

2.14.6. 2016 елның 1 июленнән соң капитал ремонт, реконструкция, модернизация үткән, файдалануға тапшырылган объектларга карата дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәмин итү өлешендәге таләпләр.

2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән һәркемнең файдалана алырлык булуы һәм сыйфат күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә вазыйфай затлар белән үзара бәйләнешкә кереп эшләр саны һәм аларның вакыты буенча озынлыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү барышында, шул исәптән мәгълүмат-телекоммуникация технологияләреннән файдаланып та,

мәгълүмат алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган күпфункцияле үзәктә, мөрәжәгать итүче ихтыярына карап (экстерриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган күпфункцияле үзәктә берничә дәүләт хезмәте һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү турында 210-ФЗ номерлы федераль законның 15¹ статьясында каралган гаризаны (комплекслы мөрәжәгать) тапшыру юлы белән, башкарма хакимият органының теләсә кайсы территорияль органында дәүләт хезмәте күрсәтү (шул исәптән тулы күләмдә) мөмкинлеге яки андый мөмкинлекнең булмавы.

2.15.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем файдалана алырлык булу күрсәткечләре:

Дәүләт комитеты бинасының жәмәгатьчелек транспортынан файдалана алу зонасында урнашуы;

белгечләрнең, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул итү гамәлгә ашырыла торган урыннарның кирәкле санда булуы;

дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакытлары турында мәгълүмат стендларында, Дәүләт комитетының «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы»нда тулы мәгълүмат булуы;

гаризаны Интернет челтәрендә Дәүләт комитетының мәгълүмат ресурслары ярдәмендә электрон рәвештә тапшыру мөмкинлеге;

дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар өчен үтемле булуы;

инвалидларга биналарның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуын тәэмин итүгә бәйле булмаган, аларга башка затлар белән тигез дәрәжәдә хезмәтләрдән файдалануга комачаулый торган башка каршылыкларны жиңүдә ярдәм күрсәтү;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталында шәхси кабинет аша гариза тапшыру һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алу мөмкинлеге (мондый мөмкинлек тудырылганнан соң).

2.15.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

1) документларны кабул итү һәм карау вакытларын үтәү;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алу вакытының саклануы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт граждан хезмәткәрләренән гамәлләренә прецедентлар (нигезлэнгән шикаятьләр) булмау;

4) мөрәжәгать итүченең Дәүләт комитеты белгечләре белән шәхси мөрәжәгать иткәндә үзара бәйләнешкә керү саны икедән артмый (консультацияләрне исәпкә алмыйча).

2.15.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәк (алга таба – КФҮ) аша, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыннары аша дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гариза тапшыруны да кертеп, дәүләт хезмәте КФҮ аша күрсәтелми.

2.15.4. Мәгълүмат-коммуникация технологияләреннән файдаланып, дәүләт хезмәте күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге юк.

2.15.5. Экстерриториаль принцип һәм комплекслы мөрәжәгать буенча дәүләт хезмәте күрсәтү гамәлгә ашырылмый.

2.16. Экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен дә исәпкә ала торган башка таләпләр.

2.16.1. Көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган гаризаны Татарстан Республикасы Хөкүмәте рәсми порталының Интернет-кабул итү системасы аша электрон формада тапшыру мөмкинлеге бар (алга таба – Интернет-кабул итү системасы).

2.16.2. Гаризаны электрон рәвештә бирү аны (һәм нигезләү документларын) кәгазьдә тапшыру мөмкинлеген чикләми.

2.16.3. Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<http://uslugi.tatar.ru>) аша электрон документ формасында гариза тапшыру мөмкинлеге гамәлгә ашырылганнан соң, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе электрон рәвештә бирелә.»;

3 нче бүлектә:

Исемен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм вакытлары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук административ процедураларны күпфункцияле үзәкләрдә гамәлгә ашыру үзенчәлекләре»;

3.3.1 пунктның икенче абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Гариза Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша бирелергә мөмкин (мондый мөмкинлек тудырылганнан соң).»;

3.3 пунктның 3.3.7 пунктчасын киләсе редакциядә бәян итәргә:

«3.3.7. Җаваплы башкаручы документларның булуын һәм әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән исемлеккә туры килү-килмәвен, документларны рәсмиләштерүнең дәрәслеген, гариза тугыруның дәрәслеген, эшнә ачудан баш тарту өчен әлеге Регламентның 2.8 пунктында билгеләнгән нигезләрнең булу-булмавын тикшерә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура алдагы процедура тәмамланганнан соң бер эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: тикшерелгән документлар, сайтта мөрәжәгать итүченең тәкъдиме.»;

3.4 пунктның 3.4.1 пунктчасындагы беренче абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.4.1. Мөрәжәгать итүче законнарда билгеләнгән срокта әлеге Регламентның 2.5 пунктында каралган документларны һәм материалларны тулы күләмдә тапшырса, эшнә ачудан баш тарту өчен әлеге Регламентның 2.8 пунктында билгеләнгән нигезләр булмаса, бәяләр (тарифлар) билгеләү турында карар проектын эзерләү өчен җаваплы башкаручы, эш буенча вәкаләтле вәкилле күрсәтеп, бәяләр (тарифлар) билгеләү турында эш ачу, жайга салу методын сайлау, бүлек хезмәткәрләре арасынан эш буенча вәкаләтле затны билгеләү турында боерык проекты эзерли һәм аны килештерү өчен бүлек башлыгына, юридик бүлек башлыгына, рәис урынбасарына жиберә.»;

3.6 пунктның 3.6.1-3.6.2 пунктчаларын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.6.1. Тарифлар билгеләү турындагы тәкъдимгә экспертиза нәтижәләре буенча бәяләр (тарифлар) билгеләү турында карар проектын эзерләү өчен җаваплы бүлек хезмәткәре бәяләр (тарифлар) билгеләү турында карар проектын эзерли, аны бүлек башлыгы, юридик бүлек башлыгы, рәис урынбасары белән килештерә һәм, алга таба Эшче тариф комиссиясе утырышында карау өчен, тариф карарларын кабул итүне оештыру, тикшереп торыу һәм алып бару бүлегенә жиһәрә.

Әлеге пунктчада билгеләнә торган процедура аннан алдагы процедура тәмамлангач өч эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: тарифлар билгеләү турында эзерләнгән һәм тариф карарларын кабул итүне оештыру, контрольдә тоту һәм алып бару бүлегенә жиһәрелгән карар проектын, аңлатма язуы.

3.6.2. Тарифлар билгеләү турында карар проектын Дәүләт комитетының Эшче тариф комиссиясе утырышында «Бәяләр (тарифлар) билгеләү турында карарлар кабул итү регламентын һәм тарифлар буенча Татарстан Республикасы Дәүләт комитетының башка карарларын кабул итү регламентын раслау турында» 2021 елның 22 июлендәге 450/2021 номерлы боерыгында каралган тәртиптә һәм срокларда карала (алга таба – Карарлар кабул итү регламенты).

Дәүләт комитеты һәм җайга салына торган оешма, дәүләт хакимиятенә мәнфәгатьле башкарма органы, җирле үзидарә органы арасында карар проектын буенча каршылыктар булмаса, килештерү кәгазенә имза салына, һәм карар проектын Дәүләт комитеты идарәсе утырышына чыгарыла.

Процедураның нәтижәсе: Эшче тариф комиссиясе беркетмәсе, имзаланган килештерү кәгазе һәм тарифлар билгеләү турында карар проектын.

Карар проектын буенча каршылыктар булса, җайга салына торган оешма, дәүләт хакимиятенә мәнфәгатьле башкарма органы, җирле үзидарә органы рәсми рәвештә Дәүләт комитеты һәм җайга салына торган оешма, дәүләт хакимиятенә башкарма органы, җирле үзидарә органы (алга таба - каршылыктар) Карарлар кабул итү регламентында расланган форма буенча каршылыктарны алга таба Каршылыктарны карау комиссиясе утырышында карау өчен Дәүләт комитетына тапшыра.

Каршылыктар Карарлар кабул итү регламентында каралган тәртиптә һәм срокларда Каршылыктарны карау буенча комиссия утырышында карала.

Процедураның нәтижәсе: идарә утырышына чыгарылган карар.»;

5 бүлекнең 5.4 пункттын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.4. Шикаять алынган көненнән соңгы эш көне узганчы теркәлгә тиеш.

Шикаятьләргә карау чоры – аны теркәүгә алганнан соң 15 эш көне эчендә карала һәм Дәүләт комитетының мөрәҗәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тартуына яисә жиһәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгәндә яисә мондый төзәтмәләр кертүнең билгеләнгән вакыты бозылган очракта, – аны теркәүгә алганнан соңгы биш эш көне эчендә.»;

(белешмәлек) кушымтаны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Татарстан Республикасы Тарифлар буенча Дәүләт комитеты тарафыннан электр энергетикасында бәяләр (тарифлар) билгеләү, электр энергиясе белән гарантияле тәэмин итүчеләрнең сату өстәмәләрен билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кушымта (белешмәлек) (Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының _____ № _____ боерыгы редакциясендә)

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә тотуны гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары

Вазыйфасы, фамилиясе, исеме, атасының исеме	Телефон	Электрон адрес
Рәис	(843) 221-82-18 (843) 221-82-01	kt@tatar.ru
Рәиснең беренче урынбасары	(843) 221-82-05	Aleksandr.Shtrom@tatar.ru
Электр энергиясенә тарифларны жайга салу һәм тикшерүдә тоту бүлегенә җитәкчесе	(843) 221-82-80	Dmitriy.Sapozhnikov@tatar.ru

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетында бу юнәлеш буенча җаваплы вазыйфаи зат реквизитлары

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Икътисад, финанс һәм дәүләт мөлкәте белән эш итү идарәсенә җитәкчесе	8(843) 264-77-22	Renat.Gaynutdinov@tatar.ru

«

түбәндәге эчтәлекле 4 нче кушымта өстәргә:

«Татарстан Республикасы Тарифлар буенча Дәүләт комитеты тарафыннан электр энергетикасында бәяләр (тарифлар) билгеләү, электр энергиясе белән гарантияле тәмин итүчеләрнең сату өстәмәләрен билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4 нче кушымта

Жайга салынулы оешма паспортының типлаштырылган формасы

Оешманың адресы	
Юридик адресы	
Почта адресы	
Житәкчесе	
Фамилиясе, исеме, атасының исеме	
Вазыйфа	
Фото	
Жайга салуның планлаштырылган чоры	
Жайга салу чоры	
НДС түләүче булып торамы-юкмы	
Татарстан Республикасы территориясендә жайга салынулы эшчәнлек алып баручы оешманың (филиалының, аерымланган бүлекчәнең) атамасы	
Салым түләүченең тәңгәллек номеры	
КПП	
Эшчәнлек төре	
Оешма гарантияле тәмин итүче/гарантияле оешма/бердәм жылылык белән тәмин итүче оешма булып торамы-юкмы	
Товарлар төре	
Хезмәтләр күрсәтү төрләре	
Эшчәнлекнең башка жайга салынулы һәм жайга салынмый торган төрләре булу	
Оешманың гомуми керемдә әлегә төр эшчәнлектән алынган керем өлеше	

Расланган инвестиция программасы булу	
Документ, инвестиция программасының гамәлдә булу вакыты	
Хезмәт күрсәтелә торган муниципаль берәмлек	
Коммуналь инфраструктура объектларын эксплуатацияләү нигезе	
БМС системасында урнаштырылган Сатып алулар турындагы нигезләмәгә сылтама:	
алдагы календарь елда үткәрелгән конкурент сатып алулар саны	
алдагы календарь елда үткәрелгән сатып алулар суммасы	
Сатып алу эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кулланыла торган электрон мәйданчыклар турында мәгълүмат	
Документлар тапшыру датасына Россия МКФХ 2008 елның 17 апрелендәге 129 номерлы боекыгы нигезендә бер төркемгә керүче затлар исемлеге	
Документлар тапшыру датасына мәшгуль штат берәмлекләре саны	«