



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 22 » ноябрь 2021 ел

г. Альметьевск

**КАРАР**

№ 1667

Муниципаль милектәге жир  
кишәрлегеннән түләүсез файдалану  
өчен торглар үткәрмичә муниципаль  
милеккә, арендага, даими (вакыты  
чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча  
муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
административ регламентын раслау  
турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы, 2010 елның 27 июлдәге «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 210-ФЗ номерлы федераль законнар, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлдәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә

**БАШКАРМА КОМИТЕТ КАРАР БИРӨ:**

1. Муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану өчен торглар үткәрмичә муниципаль милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын расларга (1 нче кушымта).

2. Үз көчен югалткан дип танырга:

Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының «Муниципаль (игълан ителмәгән дәүләт) милкендәге жир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2018 елның 12 октябрдәге 1621 номерлы карары;

Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының «Муниципаль (игълан ителмәгән дәүләт) милкендәге жир кишәрлеген түләүсез (вакытлыча) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2018 елның 12 октябрдәге 1623 номерлы карары;

Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитеты карарының «Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы башкарма комитетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2019 елның 26 ноябрдәге 2063 номерлы карарының 1 пунктының унынчы, уникенче абзацлары;

Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитеты карарының «Әлмәт муниципаль районы башкарма комитетының кайбер карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2020 елның 30 декабрдәге 1981 номерлы карарының 1 пунктының алтынчы, дүртенче абзацлары;

Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитеты карарының «Жир кишәрлеген арендага бирү буенча торглар үткөрмичә генә түләү хакын милек итеп алу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» от 27 мая 2021 г. № 745;

абзацы второй, четвертый пункта 1 постановления исполнительного комитета Альметьевского муниципального района от 29 июня 2021 г. № 933 «О внесении изменений в некоторые постановления исполнительного комитета Альметьевского муниципального района»;

Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитеты карарының «Әлмәт муниципаль районы башкарма комитетының кайбер карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2021 елның 29 июндәге 933 номерлы карарының 1 пунктының дүртенче, икенче абзацлары.

3. Район Башкарма комитетының Хокук идарәсенә (Ханнанова Ә.Б.) әлеге карарны «Альметьевский вестник» газетасында бастырып чыгарырга һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (PRAVO.TATARSTAN.RU) урнаштырырга.

4. Әлеге карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.

5. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны район Башкарма комитеты житәкчесенәң икътисад буенча урынбасары А.Н. Подоваловка йөкләргә.

Район  
Башкарма комитеты житәкчесе



А.М. Каюмов

Әлмәт муниципаль районы  
Башкарма комитетының  
« 22 » июль 2014 ел № 1667  
карары белән расланган  
1 нче кушымта

Муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану өчен торглар үткәрмичә муниципаль милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты

## 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба - Регламент) муниципаль милеккә бирү, аренда, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану, муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен (алга таба - муниципаль хезмәт) билгели.

Регламент нигезләмәләре шулай ук дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләренә һәм жир кишәрлеген арендауның яңа шартнамәсен төзүгә карата кулланыла. Жир кишәрлеген арендау шартнамәсенең срогы Россия Федерациясә Жир кодексының 39.8 статьясы нигезендә билгеләнә.

1.2. Хезмәтләр алучылар: физик затлар, юридик затлар (алга таба - мөрәжәгать итүче).

Мөрәжәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба - мөрәжәгать итүче вәкиле) тәкъдим итә ала.

Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт алу хокукын раслый торган нигезләрнең һәм документларның тулы исемлегә һәм мөрәжәгать итүчеләр категорияләре әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат:

1.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат түбәндәгеләр урнаштырыла:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат стендларында.

2) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль район сайтында (<https://www.almetyevsk.tatarstan.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<https://uslugi.tatarstan.ru>) (алга таба - Республика порталы);

4) Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (<https://www.gosuslugi.ru>) (Алга таба - Бердәм портал);

5) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында (<http://frgu.tatar.ru>) (алга таба - Республика реестры).

1.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча консультацияләр түбәндәгеләр гамәлгә ашырыла:

1) телдән мөрәжәгать иткәндә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә - шәхсэн яисә телефон аша;

2) Республика порталының интерактив формасында;

3) Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетында (алга таба - башкарма комитет);

4) Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының Жир-мөлкәт мөнәсәбәтләре һәм шәһәр төзелеше эшчәнлегенә комитетында (алга таба - Комитет):

телдән мөрәҗәгать иткәндә - шәхсән яки телефон аша;

язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәҗәгать иткәндә - кәгазьдә почта аша, электрон рәвештә.

1.3.3. Бердәм порталда, Республика порталында муниципаль хезмәтне күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат Республика реестрындагы белешмәләр нигезендә гариза бирүчегә бушлай бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүматтан файдалану мөрәҗәгать итүче тарафыннан нинди дә булса таләпләргә үтәмичә, шул исәптән программа тәэминатыннан файдаланмыйча, гамәлгә ашырыла, аны мөрәҗәгать итүченең техник чараларына урнаштыру программа тәэминатының хокук иясе белән лицензия яисә башка килешү төзүне таләп итә, ул мөрәҗәгать итүчене түләүне, теркәүне яисә авторизацияләүне, яисә аларга шәхси мәгълүматларны бирүне күздә тоталар.

1.3.4. Мөрәҗәгать итүче шәхсән яисә телефон аша мөрәҗәгать иткәндә кәргән мөрәҗәгать нигезендә түбәндәге мәгълүмат бирелә:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең, Комитетның (адресы, эш графигы, белешмә телефоннары) урнашкан урыны турында;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында, гаризалар бирү ысуллары һәм сроклары турында;

3) муниципаль хезмәт күрсәтелә торган гражданның категорияләре турында; муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләрен җайга сала торган норматив хокукый актлар турында;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны карау өчен кирәкле документлар исемлегенә турында, гаризаны кабул итү һәм теркәү сроклары турында;

5) муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында;

6) муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүматның рәсми сайтында урнашу урыны турында;

7) Комитет вазыйфаларының гамәлләренә яисә гамәлләренә карата шикәят белдерү тәртибе турында.

Язма мөрәҗәгать буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы бүлек хезмәткәрләре язма рәвештә мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибен һәм Регламентның әлеге пунктында күрсәтелгән мәсьәләләргә җентекләп аңлаталар һәм мөрәҗәгатьне теркәгән көннән алып өч эш көне эчендә мөрәҗәгать итүчегә җавап җибәрәләр. Җаваплар мөрәҗәгать телендә бирелә. Мөрәҗәгать телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасының дәүләт телләре кулланыла.

1.3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат муниципаль район сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә һәм Комитет биналарында мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

Мәгълүмат стендларында һәм муниципаль район сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырыла торган Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырыла торган мәгълүмат муниципаль хезмәт турында, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 5.1 Регламентның урнашу

урыны, белешмә телефоннары, Комитетның эш вакыты турындагы, муниципаль хезмәт күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы турындагы белешмәләрне үз эченә ала.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) Бердәм порталда, Республика реестрында, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль район сайтында урнаштырылган.

Гамәлдәге редакциядә административ регламент тексты Бердәм порталда, Республика реестрында, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль район сайтында урнаштырылырга тиеш.

1.5. Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенең читтән торып эшләү урыны – Россия Федерациясә Хөкүмәтенең «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрдәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру Кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр (авыл) жирлегендә һәм шәһәр округында төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенең (офис) территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офис);

техник хата – муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка кертелгән белешмәләргә (муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә) туры килмәүгә китергән хата (описка, опечатка, грамматик яки арифметик хата яисә шуңа охшаш хаталар), алар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы белешмәләргә туры килмәүгә китергән хата;

ЕСИА – электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен файдаланыла торган мәгълүмати системаларның мәгълүмати-технологик хезмәттәшлеген тәмин итә торган инфраструктурада идентификацияләү һәм аутентификацияләүнең бердәм системасы;

Дәүләт мәгълүмат системаларында һәм башка мәгълүмат системаларында булган мәгълүматтан (мөрәжәгать итүче гражданныр һәм башкарма хакимият органнары һәм жирле үзидарә органнары вазыйфаи затларының) мәгълүмати хезмәттәшлектә катнашучыларның (мөрәжәгать итүче гражданнырның һәм вазыйфаи затларының) мәгълүмат алу мөмкинлеген тәмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

КФҮ - «Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе;

КФҮ АИС - Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең автоматлаштырылган мәгълүмат системасы.

Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) 2 статьясындагы 3 пункты нигезендә бирелгән муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запрос аңлашыла.

## 2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

### 2.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү атамасы

## 2.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүче җирле үзидарә башкарма-боеру органы атамасы

Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы башкарма комитеты.  
Муниципаль хезмәтне башкаручы-Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының җир-мөлкәт мөнәсәбәтләре һәм шәһәр төзелеше эшчәнлегенә комитеты

## 2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен тасвирлау

### 2.3.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе булып тора:

- 1) җир кишәрлеген сату-алу шартнамәсе проекты (алга таба - сату шартнамәсе) (2 нче кушымта);
- 2) җир кишәрлеген арендау шартнамәсе проекты (алга таба - аренда шартнамәсе) (3 нче кушымта);
- 3) җир кишәрлеген түләүсез (вакытыннан алда) файдалануга бирү турында карар (4 нче кушымта) һәм җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсе проекты (алга таба - түләүсез файдалану шартнамәсе) (4а номерлы кушымта);
- 4) җир кишәрлеген арендау шартнамәсенә, җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә өстәмә килешү проекты (5 нче кушымта);
- 5) җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү турында карар (6 нчы кушымта);
- 6) муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар (7 нче кушымта).

2.3.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе мөрәҗәгать итүчегә «электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелдәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә республика порталының шәхси кабинетына вәкаләтле вазыйфаи затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә җибәрелә.

2.3.3. Мөрәҗәгать итүчене сайлау буенча Регламентның 2.3.1 пунктының 1 - 4 бүлекләрендә күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе вәкаләтле вазыйфаи зат тарафыннан имзаланган һәм мөһер белән таныкланган кәгазь чыганакта мөрәҗәгать итүчегә Комитетта яисә МФЦда тапшырыла.

Регламентның 2.3.1 пунктының 5, 6 бүлекләрендә күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе Комитетта яисә МФЦда, мөһер һәм вәкаләтле вазыйфаи зат яисә МФЦ хезмәткәре имзасы белән таныкланган кәгазьдә басылган электрон документның нөсхәсе рәвешендә бирелә.

2.3.4. Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсенең гамәлдә булу срогы дәвамында электрон документ формасында муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алырга хокуклы.

2.3.5. Килешүгә кул куелганнан соң биш эш көненнән дә артмаган вакыт эчендә комитетның җаваплы хезмәткәре килешүне дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә (Росреестр) җибәрә.

2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору мөмкинлегенә Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (юнәлеше) срогы.

2.4.1. Муниципаль хезмэт күрсөтү срогы 13 эш көне тәшкил итә.

Жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә үзгәрешләр кертү яки өзелү очрагында-9 эш көне.

Жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар булган очракта-9 эш көне.

Комитет карамагында жир кишәрлегенә территориядән файдалану буенча махсус шартлары булган зоналарда булуы турында мәгълүмат булган очракта – 22 эш көне.

Россия Федерациясе Жир Кодексының 39.18 статьясында каралган төрүптә жир кишәрлеге бирү турында хәбәр бастырып чыгарылырга тиешле очракта муниципаль хезмэт күрсөтүнең максималь вакыты 55 эш көне тәшкил итә.

Өлеге пунктның дүртенче һәм бишенче абзацларында каралган очракларда, гаризаны теркәгәннән соң 7 эш көне эчендә мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт күрсөтү срогын гаризада күрсәтелгән ысул белән үзгәртү турында хәбәр ителә.

2.4.2. Муниципаль хезмэт күрсөтү вакытын туктатып тору каралмаган.

2.4.3. Электрон документ формасында муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсе булган документ мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

2.5. Муниципаль хезмэт күрсөтү өчен законнар яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсөтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмэт күрсөтүләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру төртибе

2.5.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмэт алу өчен мөрәжәгать итү категориясенә һәм нигезенә карамастан, түбәндәге документларны тапшыра:

1) шәхесне раслаучы документ (республика порталы аша мөрәжәгать иткән очракта кирәк түгел);

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен таныклаучы документ, мөрәжәгать итүче вәкиленә муниципаль хезмэт күрсөтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта (физик затларның законлы вәкилләре мөрәжәгать иткән очракта таләп ителми: гаризада Россия Федерациясе территориясендә бирелгән опека яисә туу турында таныклыкны билгеләү турындагы карар реквизитлары күрсәтелә);

3) гариза:

- документ формасында кәгазьдә (өлеге Регламентка 8, 9 нче кушымталар);

- электрон формада (тиешле мәгълүматларны гаризаның электрон формасына кертү юлы белән тутырыла), регламентның 2.5.5 пункты таләпләренә туры китереп, Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә имзаланган.

2.5.2. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсе белән мөрәжәгать иткән очракта, регламентның 2.3.1 пунктындагы 1 – 3, 5 пунктчаларында күрсәтелгән:

2.5.2.1. Гаризага кушымта итеп бирелә:

1) мөрәжәгать итүченең мөрәжәгать итүче категориясе буенча сатулар үткәрмичә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы документлар, китерелгән исемлек нигезендә:

1 нче кушымта әлеге Регламентка, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибендә Комитет тарафыннан соратып алына торган документлардан тыш. Күрсәтелгән документларны бирү, әгәр күрсәтелгән документлар комитетка жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында гариза белән жиһәрелсә, аны карау нәтижәләре буенча жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында Карар кабул ителгән очракта таләп ителми;

2) мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булган очракта, юридик затны дәүләт теркәвенә алу турындагы документларны рус теленә таныкланган тәржемә;

3) бакчачылык яки яшелчәчелек коммерцияле булмаган ширкәт тарафыннан әзерләнгән мондый ширкәتكә жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очракта, мондый ширкәт әгъзаларының реестры.

#### 2.5.2.2. Гаризада күрсәтелә:

1) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме һәм (булса) атасының исеме, яшәү урыны, мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документ реквизитлары (гражданин өчен);

2) мөрәжәгать итүченең исеме һәм урнашу урыны (юридик зат өчен), шулай ук юридик затларның бердәм дәүләт реестрында юридик затның дәүләт теркәве турындагы язманың Дәүләт теркәү номеры һәм салым түләүченең идентификация номеры, мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булган очраклардан тыш;

3) жир кишәрлегенә кадастр номеры;

4) 39.3 статьяның 2 пункттында, 39.6 статьясындагы 2 пункттында, 39.9 статьясындагы 3 пункттында яки 39.10 статьясындагы 2 пункттында каралган нигезләр арасынан жир кишәрлеге бирү нигезләре;

5) жир кишәрлеген бирү хокукның берничә төрендә мөмкин булса, гариза бирүче Жир кишәрлеген сатып алырга тели торган хокук төре;

6) дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген алу турында карар реквизитлары, әгәр жир кишәрлеге дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен алына торган жир кишәрлеге урынына бирелә икән;

7) жир кишәрлегеннән файдалану максаты;

8) жир кишәрлеге күрсәтелгән документ һәм (яки) проектта каралган объектларны урнаштыру өчен бирелгән очракта, территорияль планлаштыру документын һәм (яки) территорияне планлаштыру проектын раслау турында карар реквизитлары;

9) соралган жир участогы барлыкка килгән яисә аның чикләре әлеге карар нигезендә төгәлләштерелгән очракта, жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында карар реквизитлары;

10) Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пункттының 7 пунктчасында, 39.6 статьясындагы 2 пункттының 11 пунктчасында каралган очракларда, жир кишәрлеген милеккә яки арендага бирү турындагы гаризада жир кишәрлегеннән даими (сроксыз) файдалану хокукын туктату турында хәбәр ителә һәм мондый жир кишәрлеген даими (сроксыз) файдалануга бирү турындагы карарның реквизитлары күрсәтелә.;

11) мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысуллары.

2.5.3. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе белән мөрәжәгать иткән очракта, регламентның 2.3.1 пункттының 4 пунктчасында күрсәтелгән, гаризада күрсәтелә:



1) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме һәм (булса)атасының исеме, яшәү урыны, мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документ реквизитлары (гражданин өчен);

2) мөрәжәгать итүченең исеме һәм урнашу урыны (юридик зат өчен), шулай ук юридик затларның бердәм дәүләт реестрында юридик затның дәүләт теркәве турындагы язманың Дәүләт теркәү номеры һәм салым түләүченең идентификация номеры, мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булган очрактан тыш;

3) җир кишәрлегенең кадастр номеры;

4) җир кишәрлеген арендау шартнамәсенә яки җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә үзгәрешләр кертү өчен нигез;

5) җир кишәрлеген арендау шартнамәсенә яки җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә үзгәрешләр кертү өчен нигез булып торучы документ реквизитлары;

6) мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысуллары.

2.5.4. Гариза һәм кушымта бирелә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

1) регламентның 2.5.5 пункты таләпләренә туры килә торган электрон документлар рәвешендә КФУ аша һәм кәгазьдә һәм электрон документлар рәвешендә;

2) Республика порталы аша электрон формада;

3) комитетка шәхсән яисә кәгазьдә почта элемтәсе аша. Гариза һәм кушып бирелә торган документлар почта элемтәсе аша жибәргәндә билгеләнгән тәртиптә раслана.

2.5.5. Республика порталы аша жибәрелгән гаризага гариза бирүченең гади электрон имзасы белән языла.

Гади электрон имза алу өчен гариза бирүчегә ЕСИА да теркәлү (аутентификацияләү) процедурасын узарга, шулай ук хисап язмасын расларга кирәк.

Регламентның 2.5.1 пунктындагы 2, 4, 5 пунктчаларында күрсәтелгән электрон документлар (документларның электрон үрнәкләре) мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның, шул исәптән нотариусларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән раслана.

Гаризага теркәлеп бирелә торган электрон документлар (электрон документлар образлары), шул исәптән ышанычнамәләр pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf форматларында 50 Мбайттан да артмаган күләмдә файллар рәвешендә жибәрелә.

Электрон документларның (электрон документларның) сыйфаты документ текстын тулы күләмдә укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш.

2.5.6. Мөрәжәгать итүчедән таләп итү тыела:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне җайга сала торган норматив хокукий актларда тапшыру яисә аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне башкару документларын һәм мәгълүматны бирү;

2) муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле һәм башка дәүләт органнарына, җирле үзидарә органнарына, оешмаларга мөрәжәгать итү белән бәйле гамәлләрне, шул исәптән килешүләрне гамәлгә ашыру, хезмәт күрсәтүләр алу һәм күрсәтү нәтижәсендә күрсәтелә торган документлар һәм мәгълүмат алудан

тыш, шул исәптән 210-ФЗ номерлы Федераль законның 9 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән исемлеккә кертелгән (кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр);

3) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, яисә түбәндәге очрақлардан тыш, документларның булмавы һәм (яки) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү:

а) муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукый актларның таләпләрен үзгәртү, муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны беренче тапкыр биргәннән соң;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризада һәм мөрәҗәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң бирелгән документларда, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә яисә элек бирелгән документлар комплектына кертелмәгән хаталар булу;

в) документларның гамәлдә булу срогы тәмамлану яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң, йә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканнан соң мәгълүматны үзгәртү;

г) комитетның, КФУ хезмәткәренә вазыйфаи затының, хезмәткәренә хаталы яки хокукка каршы гамәлләре (гамәл кылмау) фактын (билгеләрен) ачыклау, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарткан очракта йә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарткан очракта, бу хакта Башкарма комитет, комитет житәкчесе имзасы белән язмача рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарткан очракта мөрәҗәгать итүчегә хәбәр ителә, шулай ук бирелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр;

4) электрон рәвешләре 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7.2 пункты нигезендә элек таныкланган документлар һәм мәгълүматны кәгазьдә бирү, мондый документларга тамгалар килү яисә аларны алу, федераль законнарда билгеләнгән башка очрақлардан тыш.

2.6. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яки җирле үзидарә органнары карамагында булган, шулай ук мөрәҗәгать итүче аларны, шул исәптән электрон формада алу ысулларын, аларны бирү тәртибен, дәүләт органы, җирле үзидарә органы яисә әлеге документлар белән эш итүче оешма карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә

2.6.1. Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:

1) юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә, юридик зат гариза биргән очракта – Федераль салым хезмәте;

2) индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә, индивидуаль эшкуарга гариза биргән очракта – Федераль салым хезмәте;

3) соралган җир участогына ЕГРН дан өземтә-Росреестр;

4) Җир кишәрлеген арендау шартнамәсе, әгәр җир кишәрлеген арендаучы – комитетка арендага бирү өчен мөрәҗәгать ителәр;

5) территорияне межалау проекты - Комитет;

6) территорияне планлаштыру буенча расланган проект – Комитет;

7) Бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәтенә чыгым җир кишәрлеген бирү турында документ, бакчачылык яисә яшелчәчелек коммерциягә карамаган ширкәт эгзасы, бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәте эгзаларының гомуми җыелышы карары белән вәкаләт бирелгән зат, арендага бирү өчен бакчачылык

яисә яшелчәчелек ширкәте эгъзасы мөрәжәгать иткән очракта яисә түләү өчен түләү сорап мөрәжәгать иткән очракта – район башкарма комитетының архив бүлгеге;

8) бина, корылма, бина, корылма милекчесе, бина, корылма милекчесенә түләү өчен акча сорап мөрәжәгать иткән очракта, күчемсез милек объекты турында ЕГРН дан өземтә, әгәр бина, корылма, бина милекчесенә бушлай файдалану хокукында биналар, корылмалар бирелгән дини оешма мөрәжәгать итсә – Росреестр;

9) коммерциячел файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә яисә социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә, әгәр аларга арендага бирү өчен территорияне үзләштерү турында шартнамә төзелгән зат мөрәжәгать итсә-Комитет;

10) территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат мөрәжәгать иткән очракта, территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә - Комитет;

11) авыл хужалыгы, аучылык хужалыгы, урман хужалыгы файдалану өчен кишәрлек сорап мөрәжәгать иткән зат, түләүсез файдалануга бирелгән очракта, оборона һәм куркынычсызлык ихтыяжлары өчен бирелгән һәм вакытлыча кулланылмый торган жир кишәрлекләре исемлеге - Комитет;

12) төзелеп бетмәгән объект(лар) соралган жир кишәрлегендә урнашкан) турында ЕГРНнан өземтә (ләр), әгәр тәмамланмаган төзелеш объектының милекчесе арендага бирү өчен мөрәжәгать итсә – Росреестр;

13) Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты – арендага бирү өчен товар аквакультурасын (товар балыкчылыгын) гамәлгә ашыручы зат мөрәжәгать итсә, балыкчылык кишәрлегеннән файдалану шартнамәсе;

14) арендага бирү өчен су биологик ресурсларын табу (тоту) хокукына ия зат мөрәжәгать итсә, су биологик ресурсларын файдалануга бирү турында карар- Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты;

15) балык промыселы участогы бирү турында килешү; әгәр су биологик ресурсларын табу (тоту) хокукына ия булган зат арендага бирүне сорап мөрәжәгать итсә – Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты-Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты;

16) су биологик ресурсларыннан файдалану шартнамәсе, әгәр су биологик ресурсларын табу (тоту) хокукына ия зат арендага бирү өчен мөрәжәгать итсә – Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты-Татарстан Республикасының Биологик ресурслар буенча Дәүләт комитеты;

17) Россия Федерациясе Хөкүмәте күрсәтмәсе, әгәр социаль объектларны арендага бирү өчен жир кишәрлеге сорап мөрәжәгать иткән зат – Комитет;

18) Россия Федерациясе субъектының иң югары вазыйфаи заты күрсәтмәсе, әгәр социаль объектларны арендага бирү өчен жир кишәрлеге сорап мөрәжәгать итсә-Комитет;

19) Россия Федерациясе Президенты Указы, әгәр зат, Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе нигезендә, арендага – Комитет бирү өчен мөрәжәгать итсә-Комитет;

20) Россия Федерациясе Президенты күрсәтмәсе, әгәр зат, Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе нигезендә, арендага – комитетка бирү өчен мөрәжәгать итсә-Комитет;

21) соратып алына торган жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында карар, әгәр жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү – Комитет;

22) инвалидлык билгеләү фактын раслаучы белешмәләр – Россия Федерациясе Пенсия фонды;

23) адрес объектына бирелгән адрес турында белешмәләр-федераль мәгълүмати адрес системасы;

24) урман кишәрлекләре чикләре турында белешмәләр-Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы;

25) су объектлары чикләре турында белешмәләр – Татарстан Республикасы Экология һәм табигый байлыklar министрлыгы;

26) сорала торган жир кишәрлегендәгә төзелмәләрнең булуы турында белешмәләр-электрон хужалык кенәгәсе;

27) жир кишәрлеге бирү өчен (шул исәптән территориаль зона, Кызыл линияләрнең чикләре, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналар, рөхсәт ителгән төзелешнең иң чик параметрлары турында) чикләүләр булу яки булмау турында бәяләмә-Комитет;

28) жир кишәрлеген беренче чиратта яки чираттан тыш бирү хокукын гамәлгә ашыручы затлар реестрыннан белешмәләр – башкарма комитет;

29) мөрәжәгать итүченең законлы вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ (Россия Федерациясе Граждан хәле актларын теркәү органнары тарафыннан бирелгән туу турында таныклык яки Россия Федерациясе законнары нигезендә опека һәм попечительлек органнары тарафыннан бирелгән документ өлешендә) - Граждан хәле актларын теркәүнең бердәм дәүләт реестры йә социаль тәэминатның Бердәм дәүләт мәгълүмат системасы;

30) ышанычнамәне бирү һәм аның эчтәлегенә турында белешмәләр – нотариатның бердәм мәгълүмат системасы.

31) жир кишәрлеген карау акты һәм фотофиксацияләү:

авыл жирлекләре чикләрендә урнашкан жир кишәрлекләре буенча-авыл жирлекләре башкарма комитеты;

Әлмәт шәһәре чикләрендә урнашкан жир кишәрлекләре буенча-комитетның муниципаль жир контроле бүлегенә.

2.6.2. Мөрәжәгать итүче регламентның 2.6.1 пунктындагы 1-23 пунктчаларында күрсәтелгән документларны (белешмәләргә), мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән таныкланган электрон документлар рәвешендә, гариза биргәндә тапшырырга хокукы.

2.6.3. Регламентның 2.6.1 пунктында күрсәтелгән дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, оешмалар тарафыннан документлар һәм белешмәләргә тапшырмау (вакытында тапшырмау) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.6.4. Регламентның 2.6.1 пунктында күрсәтелгән вазыйфаи зат һәм (яки) хезмәткәр, соратып алынган һәм аның карамагында булган документларны яки белешмәләргә тапшырмаган (үз вакытында тапшырмаган) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ, дисциплинар яки башка җаваплылыкка тартылырга тиеш.

2.6.5. Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган

муниципаль хезмэт күрсәтү өчен гариза бирүче тарафыннан түләү кертүне раслаучы документлар таләп итү тыела.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган белешмәләр булган документларны тапшырмау мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тартуы өчен нигез булып тормый.

2.7. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге (документларны асылы буенча карамыйча кире кайтару).

2.7.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булып тора:

1) республика порталында гариза рәвешендә мәжбүри кырларны дәрәс тутырмау (тутыру булмау, дәрәс түгел, тулы яки дәрәс түгел, Регламентта билгеләнгән таләпләргә туры килми);

2) документ текстын тулы күләмдә укырга һәм (яки) документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирми торган электрон документлар (электрон документлар үрнәкләре) тапшыру;

3) гариза бирүченең республика порталы аша электрон формада бирелгән гаризасында күрсәтелгән электрон имза ачкычын тикшерү ачкычының квалификацияле сертификаты хужасының белешмәләренә туры килми;

4) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен мәжбүри булган регламентта каралган документларның тулы комплекты бирелде;

5) Документлар үз эченә алган зыянар, алар булуы мәгълүматны һәм мәгълүматны тулы күләмдә кулланырга, текстны укырга һәм (яки) танырга рөхсәт итми.;

6) документларны тапшыруга вәкаләтле зат тарафыннан гариза һәм башка документларны электрон формада бирү;

7) законнарда билгеләнгән тәртиптә расланмаган төзәтмәләргә ия;

8) Документлар муниципаль хезмэт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән вакытта үз көчләрен югалттылар.

2.7.2. Муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге төгәл булып тора.

2.7.3. Гаризаны һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүчене кабул итү вакытында да, җаваплы вазыйфаи заты тарафыннан ведомствоара мәгълүмати бәйләнешләрдән файдаланып, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмәләрне) алганнан соң да, гаризаны теркәгәннән соң 9 эш көненнән дә артмаска тиеш.

2.7.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, әлеге Регламентның 10 нчы кушымтасында билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, вәкаләтле вазыйфаи зат тарафыннан билгеләнгән тәртиптә квалификацияле электрон имза белән көчәйтелгән рәвештә рәсмиләштерелә һәм мөрәжәгать итүчегә республика порталының шәхси кабинетына һәм (яки) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән көнне КФҮгә жиберелә.

2.7.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар бердәм порталда, республика порталында бастырылган муниципаль хезмэт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, гаризаны һәм башка документларны кабул итүдән баш тарту тыела.

2.8. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

2.8.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.

2.8.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:

2.8.2.1. Жир кишәрлеге мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясә Жир кодексының 39.16 статьясында күрсәтелгән нигезләр буенча, ә атап әйткәндә:

1) жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән жир законнары нигезендә жир кишәрлеген сатулар үткөрмичә генә алу хокукына ия булмаган зат мөрәжәгать итте;

2) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге даими (сроксыз) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп алу яки аренда хокукында бирелгән, жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге хокукларга ия булган мөрәжәгать иткән яисә Россия Федерациясә Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очрактардан тыш;

3) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге, әлеге ширкәт әгъзасының (әгәр мондый жир участогы бакча яки бакча) яисә жир кишәрлекләре милекчеләренең үз ихтыяжлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару территориясә чикләрендә урнашкан жир кишәрлекләре милекчеләренең (әгәр жир участогы гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеге булып торса) мондый гариза белән мөрәжәгать итү очрактарынан тыш, бакчачылык яки яшелчәчелек ширкәтенә бирелгән жир кишәрлеге бүлгәгә нәтижәсендә барлыкка килде;

4) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада гражданныр яисә юридик затлар карамагындагы бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект урнашкан, жир кишәрлегендә урнаштыру сервитут, гавами сервитут нигезендә рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелешә тәмамланмаган корылмалар) яки Россия Федерациясә Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнашкан объектлар урнашкан яисә жир кишәрлеген бирү турында гариза белән әлеге бина милекчесә мөрәжәгать иткән, шулай ук жир кишәрлеге бирү һәм анда урнашкан биналарга, корылмаларга, тәмамланмаган төзелеш объектына карата гариза бирелгән очракта яисә үз белдегә белән корылманы сүтү яки аны билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында Карар кабул ителгән очракта һәм күрсәтелгән карарларда билгеләнгән срокларда Россия Федерациясә Шәһәр төзелешә кодексының 55.32 статьясындагы 11 өлешендә каралган вазыйфалар үтәлмәгән;

5) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада дәүләт яки муниципаль милектә булган бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект урнашкан, жир кишәрлегендә урнаштыру сервитут, гавами сервитут нигезендә рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелешә тәмамланмаган корылмалар) яки Россия Федерациясә Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнашкан объектлар урнашкан очрактардан тыш, яисә жир участогы бирү турында гариза белән әлеге биналарга, корылмаларга, аларда биналарга, төзелеп бетмәгән объектка хокук бирүчә мөрәжәгать итә;

6) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге әйләнештән алынып яисә әйләнештә чикләнгән булып тора һәм аны бирү жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән хокукта рөхсәт ителми;

7) Жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада мөрәжәгать итүчә жир кишәрлеген милеккә, даими (сроксыз) файдалануга яисә жир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза

белән, жир кишәрлеген резервлау максатларында жир кишәрлеге бирү турындагы карарның гамәлдә булу срогыннан артык вакытка түләүсез файдалануга бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать иткән очракта, дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган жир булып тора, моннан тыш, жир кишәрлеген резервлау максатларында жир кишәрлеге бирү;

8) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территория чикләрендә урнашкан, башка зат белән төзелгән территорияне үстерү турында килешү төзелгән территория чикләрендә, әгәр жир участогы бирү турында гариза белән шул жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылмалар, аларда биналар милекчесе, төзелеп бетмәгән объект милекчесе яисә мондый жир кишәрлегенә ия булучы мөрәжәгать иткән очрактан тыш, яисә мондый жир кишәрлеге хужасы мөрәжәгать иткән очрактан тыш;

9) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территория чикләрендә урнашкан, аңа карата башка зат белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән, яисә жир участогы башка зат белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән, аңа карата мондый жир кишәрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән очрактан тыш, мондый жир кишәрлеген бирү турында гариза белән зат мөрәжәгать иткән очракта гына, мондый жир кишәрлеген бирү турында гариза, күрсәтелгән объектлар төзүгә вәкаләтле;

10) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән һәм территорияне планлаштыру буенча расланган документ нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән, әгәр жир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат мөрәжәгать иткән булса, моннан тыш, жир кишәрлеген арендага бирү турында гариза белән федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән., әлеге затның күрсәтелгән объектлар төзү буенча йөкләмәсен күздә тоту;

11) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны уздыру турында белдерү Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган;

12) жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктының 6 пунктчасында каралган, мондый жир кишәрлеге Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктының 4 пунктчасы һәм вәкаләтле орган әлеге аукционны нигезләре буенча үткәрүдән баш тарту турында Карар кабул итмәгән очракта, аны сату яисә аукцион үткөрү турында гариза керде., Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 8 пунктында каралган;

13) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Жир Кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык яки крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеге өчен жир кишәрлеге бирү турында белдерү басылып чыкты һәм урнаштырылды;

14) жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану мондый жир кишәрлеген файдалану максатларына туры килми, мондый жир кишәрлеген

бирү турында гаризада күрсәтелгән, территорияне планлаштыру проекты белән расланган объект урнаштыру очраklarыннан тыш;

14.1. соратып алына торган жир кишәрлеге тулысынча файдалануның махсус шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, әлеге жир кишәрлегеннән файдалану буенча гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт ителми торган жир кишәрлегеннән файдалануның билгеләнгән чикләүләре;

15) Россия Федерациясә Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктның 10 пунктчасы нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очракта, Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган оборона һәм куркынычсызлык ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча кулланылмый торган жир кишәрлекләре исемлегенә кертелмәгән;

16) бакчачылык яки бакчачылык коммерцияле булмаган ширкәтенә жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге мәйданы Россия Федерациясә Жир кодексының 39.10 статьясындагы 6 пунктнда билгеләнгән чик күләмнән артып китә;

17) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территориаль планлаштыруның расланган документлары һәм (яки) территорияне планлаштыру буенча документлар нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятәндәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге объектлар төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать итте;

18) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге Россия Федерациясә дәүләт программасы, Россия Федерациясә субъектының дәүләт программасы нигезендә бина, корылмалар урнаштыру өчен билгеләнгән һәм жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге биналар, корылмалар төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать иткән;

19) жир кишәрлеген билгеләнгән тәртиптә бирү рөхсәт ителми;

20) аны бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән файдалану төре билгеләнмәгән;

21) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге билгеле бер категориягә кертелмәгән;

22) жир кишәрлегенә карата, аны бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата, аның гамәлдә булу срогы чыкмаган, һәм жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән бу карарда күрсәтелмәгән башка зат мөрәжәгать иткән, аны бирүне алдан килештерү турында Карар кабул ителде;

23) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынды һәм гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеген бирү максаты мондый жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алынган, мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиешле дип тануга бәйлә рәвештә дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен алынган жир кишәрлекләреннән тыш, алынган максатларга туры килми;

24) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә чикләре «Күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төгәлләштерелергә тиеш;

25) аны бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә мәйданы аның жир участогының урнашу схемасы, территорияне межалау проекты яисә урман кишәрлекләренә проект документларында күрсәтелгән мәйданнан



артып китә, алар нигезендә мондый жир участогы ун проценттан артык төзелгән;

26) «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясындагы 4 өлешендә каралган дәүләт милке исемлегенә яисә муниципаль милек исемлегенә кертелгән жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән кече һәм урта эшкуарлык субъекты булмаган зат яисә күрсәтелгән Федераль законның 14 статьясындагы 3 өлеше нигезендә ярдәм күрсәтелә алмый торган зат мөрәжәгать итте.

2.8.2.2. Шәхси торак төзелеше, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык, крестьян (фермер) хужалыгы белән шөгыльләнү өчен гражданның һәм крестьян (фермер) хужалыкларына жир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыкканнан соң утыз көн эчендә аукционда катнашырга ниятләнү турында башка гражданның, крестьян (фермер) хужалыкларының гаризалары басылып чыкты.

2.8.2.3. Гариза бирүчегә бер үк вакытта милек хокукында һәм (яисә) шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен башка хокукта булган жир кишәрлекләренә гомуми мәйданы «Шәхси ярдәмче хужалык турында» 2003 елның 7 июлендәге 112-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә билгеләнгән максималь күләмнән артып китә.

2.8.2.4. Бакчачылык яисә яшелчәчелек коммерциягә карамаган берләшмәсе чикләрендә жир кишәрлеге булу һәм элгә берләшмә территориясен оештыру һәм төзү проекты яисә аны ызанлау проекты булмау.

2.8.2.5. Жир участогыннан соралган максат, шөһәр төзелеше регламентында шөһәр төзелешен зоналаштыру документларында тиешле территориаль зона өчен билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалануның төп төренә туры килми.

2.8.2.6. Таләп ителә торган жир участогыннан файдалану максатларының территорияне планлаштыру проектының территориаль зоналарында, территорияне межалау проектында билгеләнгән төп төрләренә туры килмәвә (шул исәптән жир биләмәләреннән файдалану һәм төзелеш кагыйдәләренә территориаль зоналарында билгеләнгән рөхсәт ителгән куллану төрләрендә төгәл билгеләнгәндә).

2.8.2.7. Соралган жир кишәрлегендә шәхси торак төзелеше өчен рөхсәт ителгән жир төре белән торак булмаган бина урнашкан.

2.8.2.8. Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте чикләрендә урнашкан соралган жир кишәрлегенә (шәхси торак йорт, торак дача йорты, бакча йорты) төзелеш мәйданы төзелешнең территориаль планлаштыру һәм шөһәр төзелешен зоналаштыру документларында билгеләнгән чик параметрларыннан артып китә.

2.8.2.9. Чит ил гражданы, чит ил юридик заты, гражданлыгы булмаган затлар, шулай ук устав (склад) капиталында чит ил гражданны, чит ил юридик затлары, гражданлыгы булмаган затлар өлеше 50 проценттан артык тәшкил иткән юридик зат авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрдән жир кишәрлекләре алу өчен.

2.8.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге төгәл булып тора.

2.8.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту турындагы карар элгә Регламентның 7 нче кушымтасында билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, вәкаләтле вазыйфаи зат тарафыннан билгеләнгән тәртиптә квалификацияле электрон имза белән көчәйтелгән имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүдән

баш тарту турында Карар кабул ителгән көнне Республика порталының шәхси кабинетына һәм (яки) КФҮгә жиберелә.

2.8.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бердәм порталда, республика порталында бастырылган муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту тыела.

2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре

Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә.

2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә вәкаләтле оешмалар һәм муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы экспертлар тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеге

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү, муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрне күрсәтү турындагы гарызнамә биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты

2.12.1. Муниципаль хезмәт алуга гариза биргәндә көтү вакыты - 15 минуттан артык түгел.

2.12.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы 15 минуттан артмаска тиеш.

2.13. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан шул исәптән электрон рәвештә күрсәтелә торган муниципаль хезмәт һәм хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең запросын теркәү срогы һәм тәртибе.

2.13.1. Гариза биргән көнне КФҮкә шәхси мөрәжәгать иткәндә гариза бирүчегә КФҮ АИС ының теркәлү номеры белән распискасы һәм гариза бирү датасы бирелә.

2.13.2. Гаризаны Республика порталы аша жибергәндә гариза бирүче гариза биргән көнне Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гариза жиберелгән, анда теркәү номеры һәм гариза бирү датасы күрсәтелә.

2.13.3. Вәкаләтле зат гариза тапшырган көнне комитетка шәхсән мөрәжәгать иткәндә, мөрәжәгать итүчегә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан, теркәү номеры, гариза бирү датасы һәм тапшырылган документлар исемлеге белән расписка бирелә.

2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтү залына, көтү залына, муниципаль хезмәт күрсәтү турында запросларны тугыру урыннарына, аларны тугыру үрнәкләренә

Һәм һәр муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү, шул исәптән федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә инвалидлар өчен күрсәтелгән объектларның үтемлелеген тәэмин итүгә карата таләпләр

2.14.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына каршылыксыз керүе (бинага уңайлы чыгу һәм алар чикләрендә күчеп йөрү) тәэмин ителә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.

2.14.2. Инвалидларны социаль яклау турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү урынына каршылыксыз керү максатларында түбәндәгеләр тәэмин ителә:

1) күрү сәләте һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озатып бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып;

3) инвалидларның хезмәт күрсәтүләргә, тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып, тоткарлыксыз үтеп керүен тәэмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешенчә урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм Брайль рельеф-нокталы шрифты белән башкарылган башка текст һәм график мәгълүматны кабатлау;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчегә рөхсәт;

6) эт- озатып йөрүченә махсус укытуны раслый торган, аны махсус укытуны раслый торган һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Озатып йөрүче этне махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән тәртиптә һәм форма буенча бирелә торган документ булганда керту.

2.14.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектлардан һәм Регламентның 2.14.2 пунктының 1 - 4 бүлекләрендә күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан инвалидларның файдалана алуын тәэмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткеләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның давамлылыгы, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләрдән файдаланып, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегендә (шул исәптән тулы күләмдә) муниципаль хезмәт күрсәтүнең

мөмкинлеге яисә мөмкинлеге), жирле үзидарә органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау буенча (экстриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү турындагы запрос ярдәмендә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган (комплекслы запрос).

2.15.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:

жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге булган зонада документлар кабул итү һәм бирү алып барыла торган бинаның урнашу урыны; кирәкле белгечләр саны, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу;

мәгълүмат стендларында, муниципаль район сайтында, Бердәм порталда, республика порталында Муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;

ярдәм күрсәтү инвалидларга преодолении киртәләренә, комачаулаучы аларга хезмәт күрсәтү, алар белән беррәттән, башка затлар.

2.15.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфаты күрсәткечләре булып тора:

1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;

2) муниципаль хезмәт нәтижәсен алу срогын үтәү;

3) комитет хезмәткәрләре тарафыннан регламентны бозуга нигезләнгән шикаятьләренә булмавы;

4) мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны (консультацияләренә исәпкә алмыйча):

а) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә КФУ хезмәткәрләре белән хезмәттәшлеге барлык кирәкле документлар белән гариза биргәндә бер тапкыр гамәлгә ашырыла;

б) КФУдә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен кәгазь нөсхәсә рәвешендә алу кирәк булган очракта бер тапкыр.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлары белән бер хезмәттәшлек дәвамлылыгы 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче күчмә радиотелефон элементәсе җайланмалары ярдәмендә, Бердәм портал, Республика порталы, терминаль җайланмалар ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатын бәяләргә хокуклы.

2.15.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан бердәм порталда яки республика Порталында, КФУтә кабул ителә ала.

2.15.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү, яшәү урынына яки фактта яшәү (тору) урынына бәйсез рәвештә, теләсә кайсы КФУгә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.3.3 пунктының беренче абзацы нигезендә нәтижә бирү муниципаль район КФУ мөрәжәгать итүче сайлап алган бүлегендә (читтән торып эш урынында) яисә соралган жир кишәрлеге урнашкан шөһәр округының КФУ бүлегендә гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы соратып алу составында алырга хокуклы.

2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алучы (әгәр муниципаль хезмәт экстриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре.

2.16.1. Электрон формада муниципаль хезмэт күрсәткәндә гариза бирүче хокуклы:

1) Бердәм порталда һәм республика Порталында урнаштырылган муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алырга;

2) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле башка документлар, шул исәптән электрон рәвешләре 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7.2 пункты нигезендә, Республика порталын кулланып таныкланган документлар һәм мәгълүмат бирергә;

3) электрон формада бирелгән муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гаризаларны үтәү барышы турында белешмәләр алырга;

4) республика порталы аша муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфатын бәяләргә;

5) электрон документ формасында муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алырга;

6) Башкарма комитет, комитет, шулай ук аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренең республика порталы, федераль дөүләт мәгълүмат системасы порталы аша дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфаи затлары, дөүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан башкарылган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмавына) судка кадәр шикаять бирү процессын тәэмин итә торган карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә.

2.16.2. Гаризаны формалаштыру республика Порталында гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән, теләсә нинди башка формада гариза бирү зарурилыгы булмаган очракта гамәлгә ашырыла.

2.16.3. Республика порталында гариза формалаштырганда тәэмин ителә:

1) хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм башка документларны күчереп алу һәм саклау мөмкинлеге;

2) берничә мөрәжәгать итүченең берничә мөрәжәгать итүченең берничә мөрәжәгать итүче белән уртақ гаризаны жиберүне күздә тоткан хезмәтләр өчен мөрәжәгать иткәндә гаризаның бер электрон формасын тутыру мөмкинлеге;

3) гаризаның электрон формасы күчermәсен кәгазьдә бастыру мөмкинлеге;

4) кулланучының теләге буенча теләсә кайсы вакытта гариза электрон формасына кертелгән зурлыкларны саклап калу, шул исәптән гаризаның электрон формасына кабат керту өчен кертүдә һәм кире кайтарганда;

5) гаризаның электрон формасы кырларын, ЕСИА да урнаштырылган мәгълүматлардан һәм бердәм порталда, республика порталында бастырылган мәгълүматлардан файдаланып, гаризаның электрон формасы кырларын тутыру, Бердәм идентификация һәм аутентификация системасында булмаган мәгълүматларга кагылышлы өлешендә;

6) элек кертелгән мәгълүматны югалтмыйча, гариза электрон формасын тутыруның теләсә кайсы этапларына кире кайту мөмкинлеге;

7) мөрәжәгать итүченең республика Порталында элек бирелгән гаризаларга бер елдан да ким булмаган, шулай ук өлешчә формалаштырылган гаризаларга - кимендә 3 ай эчендә керә алу мөмкинлеге.

2.16.4. КФҮтә кабул итүгә гариза бирүчеләрне теркәү (алга таба - язылу) Республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны аша башкарыла.

Мөрәжәгать итүчегә кабул итү өчен теләсә нинди ирекле датага һәм вакытка күпфункцияле үзәктә билгеләнгән график буенча язылу мөмкинлеге бирелә.

Билгеле бер датага язылу шушы датага кадәр тәүлек эчендә тәмамлана. Республика порталы аша алдан язылуны гамәлгә ашыру өчен гариза бирүчегә системасы тарафыннан соратып алына торган мәгълүматларны, шул исәптән, күрсәтергә кирәк:

- фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда);
- телефон номеры;
- электрон почта адресы (теләге буенча);
- кабул итү көне һәм вакыты.

Гариза бирүче хәбәр иткән мәгълүматларның шәхси кабул итү вакытында гариза бирүче биргән документларга туры килмәве очрагында, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда гариза бирүчегә талон-раслау мөмкинлегенә бирелә. Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, күрсәтелгән адреска шулай ук кабул итү датасы, вакыты һәм урыны күрсәтелгән алдан язылуны раслау турында мәгълүмат жиһәрелә.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда гариза бирүчегә мәжбүри рәвештә, кабул итү вакытыннан 15 минут узгач, алдан язылу гамәлдән чыгарылуы турында хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүчедән, Россия Федерациясенәң норматив хокукий актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш, кабул итү максатын күрсәтүдән, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакытлыча интервал дәвамлылыгын исәпләү өчен кирәк булган мәгълүматлардан башка гамәлләр кылуны таләп итү тыела.

### 3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү тәртибенә таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук күп функцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

#### 3.1. Күрсәтелгәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы муниципаль хезмәт күрсәтү

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультацияләр бирү;
- 2) мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән документлар комплектын кабул итү һәм карау;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр жиһәрү;
- 4) муниципаль хезмәт нәтижәләрен әзерләү;
- 5) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү (жиһәрү).

#### 3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр күрсәтү

3.2.1. Мөрәжәгать итүченәң муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйлә мәсьәләләр буенча мөрәжәгәте административ процедураны башкару өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) булып тора:

- мөрәжәгать итүченәң КФУ хезмәткәре мөрәжәгатендә;

- мөрәжәгать итүченең Комитет – хезмәткәре (алга таба - консультация бирү өчен җаваплы вазыйфаи зат) мөрәжәгатендә.

3.2.2. Мөрәжәгать итүче күпфункцияле үзәкләрдә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында консультация сорап шәхсән үзе һәм телефон һәм электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

КФҮ хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, составы, бирелә торган документлар формасы һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен башка мәсьәләләр буенча консультациялар бирә.

Мөрәжәгать итүче КФҮ сайтынан <http://mfc16.tatarstan.ru> ирекле файдалану юлы белән муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат ала ала.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгате көнәндә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультация.

3.2.3. Мөрәжәгать итүче комитетка телефон һәм электрон почта аша мөрәжәгать итәргә, шулай ук республика Порталында, Интернет мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендәге муниципаль район сайтында муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары, шул исәптән составы, тапшырыла торган документлар рәвешә һәм муниципаль хезмәт алу өчен башка мәсьәләләр турында консультация алырга хокуклы.

Регламентның 1.3.4 пункты таләпләре нигезендә мөрәжәгать итүчегә консультация бирү өчен җаваплы вазыйфаи зат хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар мөрәжәгать кәргән көннән өч эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультациялар.

### 3.3. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар комплектын кабул итү һәм карау

3.3.1. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү яки КФҮнең ерактан торып эш урыны.

3.3.1.1. Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) КФҮгә муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамә белән мөрәжәгать итә һәм регламентның 2.5 пункты нигезендә документлар тапшыра.

3.3.1.2. КФҮ хезмәткәре, гаризалар кабул итүне алып баручы:  
мөрәжәгать предметын билгели;  
гариза бирүченең шәхесен раслый;  
документлар бирүче затның вәкаләтләрен тикшерә;  
регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килү-килмәүне тикшерү үткәрә;

КФҮ АИСында гаризаның электрон формасын тутыра;

2.5 пунктта күрсәтелгән документларны тапшырганда. Регламентны кәгазьдә тутыра, тапшырылган документларны сканерлый;

КФҮ АИСынан гариза бастыра;

гариза бирүчегә тикшерү һәм имзалау өчен хәбәр итә;

имзаланганнан соң КФҮнең АИСында имзаланган гаризасын сканерлый;

КФҮ АИСында электрон формада яки электрон рәвештә тәкъдим ителгән документларны йөкли, электрон эш формалаштыра;

имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның оригиналларын кире кайтара;

гариза бирүчегә документларны кабул итү өчен расписка бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнөндә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: жиберүгә эзер гариза һәм документлар пакеты.

3.3.1.3. КФУ хезмәткәре гариза бирүчедән комитетка (электрон эшләр пакетлары составында) мөрәжәгать итүчедән КФУнең структур бүлекчәсенә мөрәжәгать иткән көннән бер эш көне эчендә кабул ителгән документлар пакетын жиберә.

Административ процедураларның үтөлеш нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: электрон хезмәттәшлек системасы аша комитетка жиберелгән гариза һәм документлар пакеты (электрон эш).

3.3.2. Республика порталы аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен электрон рәвештә документлар кабул итү.

3.3.2.1. Гариза бирүче гариза бирү өчен электрон формада түбәндәге гамәлләрне башкара:

авторизацияне башкара;

электрон гариза формасын ача;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мөҗбүри булган белешмәләрне үз эченә алган электрон гариза формасын тутыра;

документларны электрон формада яки электрон документлар образларын электрон гариза формасына беркетә (кирәк булганда);

электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү шартлары һәм тәртибе белән танышу һәм килешү фактын раслый (электрон гариза формасында ризалык турында тиешле билге билгели);

хәбәр ителгән белешмәләрнең дәрәслеген раслый (электрон гариза формасында тиешле билге билгели);

тутырылган электрон гариза жиберә (тиешле электрон гариза формасындагы тәймәгә баса);

электрон гариза регламентның 2.5.5 пункты таләпләре нигезендә имзалана;

электрон гариза жиберү турында хәбәрнамә ала.

Формат-логик тикшерү гариза бирүченең һәр кырның гаризаның электрон формасы тутырылганнан соң башкарыла. Гаризаның электрон формасындагы дәрәс тутырылмаган кырны ачыклаганда мөрәжәгать итүчегә ачыкланган хатаның характеры һәм аны бетерү тәртибе турында турыдан-туры гаризаның электрон формасында хәбәр ителә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнөндә башкарыла.

Административ процедураларның үтөлеше нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: комитетка электрон багланышлар системасы аша жиберелгән электрон эш.

3.3.3. Комитет тарафыннан документлар комплектын карау.

3.3.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм башка документлар керү административ процедураны башкару өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) - комитетның эш башкару бүлегә белгече (алга таба - документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат):

3.3.3.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат, мөрәжәгать итүче гариза белән мөрәжәгать иткән очракта, комитетка:



мөрәжәгать предметын билгели;  
 гариза бирүченең шәхесен билгели;  
 документлар бирүче затның вәкаләтләрен тикшерә;  
 регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килү-килмәүне тикшерү, тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызыкланган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасында гаризаның электрон формасын тутыра;

регламентның 2.5 пунктында көгәздә күрсәтелгән документларны тапшырганда, тапшырылган документларны сканерлауны гамәлгә ашыра;

гариза бастыра;

гариза бирүчегә тикшерү һәм имзалау өчен хәбәр итә;

кул куелганнан соң, имзаланган гариза сканерлана;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасына электрон формада тәкъдим ителгән документларны яки электрон рәвештәге документларны йөкли, электрон эш формалаштыра;

гариза бирүчегә көгәзь документларның оригиналларын кире кайтара;

гариза бирүчегә документларны кабул итү өчен расписка бирә.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат мөрәжәгать итүчегә гаризаны кабул итү өчен киртәләр булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген аңлатып, аңа документларны кире кайтара.

3.3.3.3. Документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат, документларны карап тикшерүгә алганнан соң:

гаризага эш номеры һәм «документларны тикшерү» статусы бирелә, бу исә республика порталының шәхси кабинетында чагылдырыла;

көргән электрон эшләрне, шул исәптән гариза бирүче тарафыннан электрон формада бирелгән документларны һәм документларның электрон образларын өйрәнә;

электрон документларның комплектлылыгын, укылуын тикшерә;

электрон култамганың чынбарлык шартларын үтәүне, бердәм порталга мөрәжәгать итү юлы белән (мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар тапшырылган очракта) тикшерә.

Регламентның 2.7.1 пунктында каралган нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Көчәйтелгән квалификацияле электрон култамганы тикшерү нәтижәсендә аның чынбарлыгы шартларын үтәмәү ачыкланган очракта, баш тарту турындагы карар проектында 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясындагы 11 пунктлары булырга тиеш.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйле булса, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә дәрәс булмаган һәм (яки) каршылыклы белешмәләр булган, билгеләнгән таләпләрне бозып рәсмиләштерелгән

Документлар (мәғлүмат, белешмәләр) исеме турында мәғлүмат булырга тиеш., электрон документ әйләнеше системасы аша билгеләнгән тәртиптә килештерүгә җибәрелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проекты килештерү регламентның 3.5.4 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.7.1 пунктында каралган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат, гариза кәргән көннән алып бер эш көне эчендә гаризага керү турында гаризаның теркәү номерын үз эченә алган хәбәрнамәне, гаризаны алу датасын, файлларның исемнәрен, аңа тапшырылган документлар исемлеген, муниципаль хезмәт нәтижәсен алу датасын җибәрә.

3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.1, 3.3.3.3 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәғлүмат системасын кулланып автомат рәвештә гамәлгә ашырыла.

3.3.3.5. Регламентның 3.3.3 пункты белән билгеләнә торган административ процедуралар гариза кәргән көннән бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: карауга кабул ителгән документлар комплекты яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты.

#### 3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара мөрәҗәгатьләр җибәрү

3.4.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып, мөрәҗәгать итүчедән кабул ителгән документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр), административ процедураны башкаруга вәкаләтле вазыйфаи зат (хезмәткәр), вазыйфаи зат (хезмәткәр) алу тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) булып комитетның җир мөнәсәбәтләре бүлегә белгече (алга таба - ведомствоара запрослар җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи зат) тора.

3.4.2. Ведомствоара запросларны җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи зат, регламентның 2.6.1 пунктында каралган документларны һәм белешмәләрне тапшыру турындагы запросларны ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша (техник мөмкинлек булмаганда – башка ысуллар белән) электрон формада төзи һәм җибәрә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар карау өчен гариза кабул ителгән көнне башкарыла.

Хакимият органнарына һәм (яки) хакимият органнарына буйсынган оешмалар тарафыннан җибәрелгән запрослар административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып тора.

3.4.3. Белешмәләр белән тәэмин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кәргән запрослар нигезендә, соратып алына торган документларны (мәғлүмат) тапшыралар яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәғлүмат булмау турында хәбәрнамәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә) җибәрәләр.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар түбәндәге срокларда башкарыла:

Росреестр белгечләре жибәргән документлар (белешмәләр) буенча өч эш көннән дә артмый;

калган тәэмин итүчеләр буенча-органга яки оешмага ведомствоара запрос килгән көннән биш көн эчендә, әгәр ведомствоара сорауга җавап әзерләү һәм жибәрүнең башка сроклары федераль законнарда, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актларында һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында билгеләнмәсә.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), йә ведомствоара запрослар жибәргән өчен җаваплы вазыйфаи затка жибәрелгән баш тарту турында белдерү.

3.4.4. Ведомствоара запрослар жибәрү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

ведомствоара электрон багланышлар системасы аша соратып алына торган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), йә документ һәм (яки) мәгълүмат булмаганда баш тарту турында хәбәрнамә ала;

регламентның 2.7.1 пункттында каралган нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйлә булса, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә дәрәс булмаган һәм (яки) каршылыклы белешмәләр булган, билгеләнгән таләпләрне бозып рәсмиләштерелгән Документлар (мәгълүмат, белешмәләр) исеме турында мәгълүмат булырга тиеш., электрон документ әйләнеше системасы аша билгеләнгән төр типтә килештерүгә жибәрелә.

Регламентның 2.4.1 пункттындагы дүртенче һәм бишенче абзацларында каралган очрактарда мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән муниципаль хезмәт күрсәтү срогын үзгәртү турында хәбәрнамәне, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен жибәрүнең нигезен һәм датасын үз эченә ала.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проектын килештерү регламентның 3.5.4 пункттында каралган төр типтә гамәлгә ашырыла.

Өлеге пункт тарафыннан билгеләнгән административ процедуралар бер эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), йә ведомствоара соратулар жибәрү өчен җаваплы вазыйфаи затка жибәрелгән баш тарту турында белдерү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты.

3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, шул исәптән регламентның 2.13 пункты нигезендә гаризаны теркәгән мизгелдән башлап гамәлгә ашырыла.

3.4.6. Регламентның 3.4 пункттында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вакыты алты эш көне тәшкил итә.

### 3.5. Муниципаль хезмәт нәтижәләрен әзерләү

3.5.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара запрослар, Документлар (белешмәләр) җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи заттан керү тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - комитет белгечләре (алга таба - муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.5.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар җыелмасын карый; регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганда, муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын эзерли һәм аны билгеләнгән тәртиптә электрон документ әйләнеше системасы аша килештерүгә җибәрә;

регламентның 2.8.2 пунктында каралган муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны карау нәтижәләре буенча, регламентның 2.3.1 пунктының 1 – 5 пунктчалары нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе проектын эзерли һәм аны билгеләнгән тәртиптә килештерүгә җибәрә;

гражданин шәхси торак төзелеше өчен җир кишәрлеге бирү, торак пункт, бакчачылык, граждандан яки крестьян (фермер) хужалыгы чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен җир кишәрлеге бирү турында мөрәҗәгать иткән очракта, аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен крестьян (фермер) хужалыгына җир кишәрлеге бирү турындагы гаризасын билгеләнгән тәртиптә җир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамәне бастырып чыгарырга һәм аукционда катнашырга ниятләнгән затлардан гаризалар җыю турында мөрәҗәгать итүчегә хәбәр итә.

Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын, муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе проектын килештерү регламентның 3.5.4 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.5.2 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәү срогы. Регламент өч эш көне тәшкил итә, алда торган җир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыккан очракта – срок 30 календарь көнгә озайтыла.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын, муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе проектын, билгеләнгән тәртиптә бастыру өчен җир кишәрлеге бирү турында белдерү.

3.5.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

җир кишәрлеген сату буенча аукционда яки җир кишәрлеген арендау шартнамәсе төзү хокукына аукционда катнашырга ниятләнгән затлардан җир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамә урнаштырылганнан соң утыз көн эчендә килгән очракта, муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын эзерли;

җир кишәрлеген сату буенча аукционда яки җир кишәрлеген арендау килешмәсе төзү хокукына аукционда катнашырга ниятләнгән затлардан гаризалар килмәгән очракта, муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе проектын эзерли;

эзерләнгән документларны билгеләнгән тәртиптә килештерүгә җибәрә.

Әлеге пункт тарафыннан билгеләнгән административ процедуралар бер эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәсе булып түбәндәгеләр тора: килештерүгә юнәлдерелгән документ проектын.

3.5.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын килештерү һәм имзалау (алга таба-документлар проектлары) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы структур бүлекчә җитәкчесе, комитет рәисе урынбасары, Комитет рәисе, Башкарма комитетның вазыйфай затлары тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Кисәтүләр булган документларның эзерләнган проектлары муниципаль хезмэт нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы затка кире кайтарыла. Кисәтүләрне бетергәннән соң, документлар проектлары килешү һәм кул кую өчен кабат тапшырыла.

Комитет рәисе документлар проектларын караганда, регламентның административ процедураларны үтәү срокларын, аларның эзлеклелеген һәм тулылыгын, электрон документ әйләнеше системасында вәкаләтле вазыйфай затларның килешүләрен үтәүне тикшерә.

Административ процедураларны үтәү срокларын, аларның эзлеклелеген һәм тулылыгын ачыклау өлешендә закон бозулар ачыкланган очракта, Комитет рәисе регламентның 4.3 пункты нигезендә, хокук бозуларга юл куйган затларны җаваплылыкка тарту инициативасы белән чыга.

Өлеге пункт тарафыннан билгеләнган административ процедуралар ике эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар, регламентның 2.3.1 пункты нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе.

3.5.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфай зат:

мөрәжәгать итүче тарафыннан регламентның 2.3.1 пунктындагы 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу ысулын сайлап алган очракта, КФҮтә Шартнамәнең ике нөсхәсен, яки кәгазьдә өстәмә килешү проектларын эзерләүне тәмин итә һәм вәкаләтле вазыйфай затка кул куюга җибәрә;

гариза бирүче тарафыннан муниципаль хезмэт нәтижәсен алу ысулын сайлап алган очракта, КФҮтә имзаланган документлар проектларын, КФҮгә бирү өчен, кәгазьдә җибәрелә.

Өлеге пункт тарафыннан билгеләнган административ процедуралар өч эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: 2.3.1 пунктында каралган шартнамәләр проектлары. Регламентны кәгазьдә тапшырырга кирәк.

3.5.6. Регламентның 3.5.3 - 3.5.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнган автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып автомат рәвештә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.5 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны башкаруның максималь вакыты 14 эш көне тәшкил итә, җир участогы бирелү турында хәбәр басылып чыккан очракта – 47 эш көне.

### 3.6. Мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт нәтижәсен бирү (җибәрү)

3.6.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүне раслаучы документ алу тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - эш башкару бүлгеге белгече (алга таба - документлар бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.6.2. Документлар бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итү буенча мәгълүмат системасы документациясен алып бару системасына муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында мәгълүматларны теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән ысул белән, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында һәм Комитетта яки КФҮтә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, автомат рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып гамәлгә ашырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар комитетның (комитет) вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслаучы документка кул куелганнан соң бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мәгълүмат системаларында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында мәгълүмат урнаштыру, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре һәм аны алу ысуллары турында мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) белдерү.

3.6.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләрен бирү (җибәрү) тәртибе:

3.6.3.1. КФҮдә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында мөрәҗәгать иткәндә, КФҮ хезмәткәре гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирә. Мөрәҗәгать итүче таләбе буенча, электрон документ нөсхәсе белән бергә, аңа электрон документның нөсхәсе төшерүгә язылу юлы белән бирелергә мөмкин.

Килешү проектын яки өстәмә килешү проектын имзалау гариза бирүче тарафыннан КФҮтә башкарыла.

Килешү яки өстәмә килешү төзегәндә КФҮ хезмәткәре документларны имзалаучы затның вәкаләтләрен тикшерә. Документларны имзаларга вәкаләтле мөрәҗәгать итүче вәкиле мөрәҗәгать иткән очракта, гариза бирүченең вәкаләтләрен раслаучы документларны сканерлый һәм алар турында белешмәләрен КФҮ АИСына кертә.

Мөрәҗәгать итүче (мөрәҗәгать итүче вәкиле, документларны имзалау өчен вәкаләтле) Шартнамәнең ике нөсхәсен яки өстәмә килешүне имзалай, үз имзасы һәм мөһере белән (мөрәҗәгать итүче булып юридик зат булса) беркетә.

КФҮ хезмәткәре шартнамәгә яки өстәмә килешүгә кул кую датасын куя һәм гариза бирүчегә (мөрәҗәгать итүче вәкиленә) бер нөсхә бирә.

Гариза бирүченең килешүгә кул куйганнан соң, бер эш көненнән дә соңга калмыйча, КФҮ комитетка килешүләр нөсхәләрен яки өстәмә килешүләр җибәрә.

Гариза бирүчегә җибәрелгән шартнамәләр проектлары, гариза бирүче тарафыннан әлеге шартнамәләр проектларын алган көннән алып 30 көннән дә соңга калмыйча, аларга кул куелырга һәм КФҮдә тапшырылырга тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар чират тәртибдә, гариза бирүченең килгән көнөндә КФҮ эше Регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: гариза бирүче имзалаган һәм Комитетка җибәрелгән шартнамә яки өстәмә килешү аиста муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү фактын теркәү.

3.6.3.2. Мөрәжәгать итүче республика порталы аша муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен сорап мөрәжәгать иткәндә, мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган, вәкаләтле вазыйфаи затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган документның электрон үрнәге автомат рәвештә жиберелә.

Мөрәжәгать итүче республика порталының шәхси кабинетында 30 календарь көн эчендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән килешү проектларын имзаларга хокуклы.

30 календарь көн узгач, гариза бирүчегә килешүне имзалау вакыты чыкканлыгы турында мәгълүмат килә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар вәкаләтле вазыйфаи зат тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (күрсәтүдән баш тартуны) раслаучы документка кул куелган көнне башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүне раслаучы (шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту) республика порталын кулланып жиберү (бирү).

3.6.3.3. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт нәтижәсе артыннан комитетка, документлар бирү (жиберү) өчен җаваплы вазыйфаи зат мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирә. Мөрәжәгать итүче таләбе буенча, электрон документ нөсхәсе белән бергә, аңа электрон документның нөсхәсе төшерүгә язылу юлы белән бирелергә мөмкин.

Килешү проекты яки өстәмә килешү проекты кул кую мөрәжәгать итүче тарафыннан комитетта гамәлгә ашырыла.

Килешүне яки өстәмә килешүне имзалаганда, документларны бирү (жиберү) өчен җаваплы вазыйфаи зат документларны имзалаучы затның вәкаләтләрен тикшерә. Мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать иткән очракта, документларны имзаларга вәкаләтле вәкил мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документларны сканерлый һәм алар турында белешмәләрен дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасына кертә.

Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле, документларны имзалау өчен вәкаләтле вәкил) ике нөсхә килешүгә кул кую, үз имзасы белән ике як һәм мөһерә белән (мөрәжәгать итүче булып юридик зат булса) беркетә.

Документлар бирү (жиберү) өчен җаваплы вазыйфаи зат шартнамәгә яки өстәмә килешүгә кул кую датасын тапшыра һәм бер нөсхәне мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүче вәкиленә) бирә.

Мөрәжәгать итүчегә жиберелгән килешү яисә өстәмә килешү проекты аңа кул куелырга һәм гариза бирүче тарафыннан әлеге документ проекты алынганнан соң 30 көннән дә соңга калмыйча комитетка тапшырылырга тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар чират тәртибдә, мөрәжәгать итүче килгән көнне комитетның эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәсе булып түбәндәгеләр тора: дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү фактын теркәү.

### 3.7. Техник хаталарны төзәтү.

3.7.1. Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче комитетка жиберә:

техник хатаны төзөтү турында гариза (элеге Регламентка 11 нче кушымта);

мөрөжөгаты итүчеге техник хата булган муниципаль хезмэт нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы Документлар.

Муниципаль хезмэт нәтижәсе булган документта күрсәтелгән мәгълүматларда техник хатаны төзөтү турында гариза мөрөжөгаты итүче (вәкаләтле вәкил) почта аша (шул исәптән электрон почта аша) яки республика порталы яки КФҮ аша бирә.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат техник хатаны төзөтү турында гариза кабул итә, кушымталы документлар белән гаризаны терки һәм документларны эшкөртү өчен җаваплы вазыйфаи затка тапшыра.

Элеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар гаризаны теркөү датасыннан алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндөгеләр тора: кабул ителгән һәм теркөлгән, документларны эшкөртү өчен җаваплы вазыйфаи затка карап тикшерүгә җибәрелгән гариза.

3.7.3. Документларны эшкөртү өчен җаваплы вазыйфаи зат документларны карый һәм муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсе булган документка төзөтмәләр кертү максатларында регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра, һәм төзөтелгән документны мөрөжөгаты итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документ оригиналын тартып алу белән шәхсән үзе бирә, техник хата булган документның оригиналын (вәкаләтле вәкилне) тартып алу белән кул куя. , яки мөрөжөгаты итүче адресына почта аша (электрон почта аша) документны комитетка техник хата булган документның оригиналын тапшырганда алу мөмкинлегә турында хат җибәрә.

Элеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан җибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң ике эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып мөрөжөгаты итүчегә бирелгән (җибәрелгән) документ тора.

#### 4. Муниципаль хезмэт күрсөтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Җаваплы вазыйфаи затлар тарафыннан регламент нигезләмәләрен һәм муниципаль хезмэт күрсөтүгә таләпләрне билгели торган башка норматив хокукый актларны үтәүне һәм үтәүне, шулай ук алар тарафыннан карарлар кабул итүне ағымдагы контрольне гамәлгә ашыру тәртибе

Муниципаль хезмэт күрсөтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрөжөгаты итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмэт күрсөтү процедураларының үтөлешен тикшерү, җирле үзидарә органнарының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтөлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) муниципаль хезмэт күрсөтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү;



- 2) эшне алып баруны тикшерүне билгелэнгән тәртиптә үткәрелә торган;
- 3) билгелэнгән тәртиптә муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләр үткөрү.

Агымдагы контроль максатларында электрон мәгълүматлар базасында булган мәгълүматлар, хезмәт корреспонденциясе, административ процедураларны башкаручы вазыйфаи затларның телдән һәм язма мәгълүматы, тиешле документларны исәпкә алу журналлары һәм башка мәгълүматлар кулланыла.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп тору өчен жириле үзидарә органы житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

Административ процедураларның срокларын, эзлеклелеген һәм эчтәлеген бозу очраklары һәм сәбәпләре турында вазыйфаи затлар кичекмәстән муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә хәбәр итәләр, шулай ук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгелэнгән гамәлләр эзлеклелегенең үтәлешенә агымдагы контроль жириле үзидарә органы житәкчесе урынбасары, муниципаль хезмәт күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы, муниципаль хезмәт күрсәтү буенча эшне оештыручы бүлек башлыгы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге жириле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы һәм планнан тыш тикшерүләргә гамәлгә ашыру тәртибе һәм вакыты, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулысын һәм сыйфатын тикшереп тору тәртибе һәм формалары

Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (жириле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча карала ала.

4.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында алар тарафыннан кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфаи затларының җаваплылыгы

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

Жириле үзидарә органы житәкчесе гаризаларны үз вакытында карап тикшерү өчен җаваплы.

Жириле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе (житәкчесе урынбасары) регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплылык тотта.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законнарда билгелэнгән тәртиптә җаваплы.

4.4. Муниципаль хезмэт күрсәтүне, шул исәптән гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан да, тикшереп торы тәртибенә һәм рәвешләренә карата таләпләренә характерлы торган нигезләмәләр

Муниципаль хезмэт күрсәтүне гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягынан тикшереп торы муниципаль хезмэт күрсәткәндә жирле үзидарә органы эшчәнлегенә ачыклығы, муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмэт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлегә ярдәмдә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның, шулай ук аларның вазифаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренә, хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе.

5.1. Муниципаль хезмэт алучылар муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазифаи затының, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесенәң, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренәң судка кадәр гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерү хокукына ия.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гаризаны, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән гарызнамәне теркәү срогы бозылу;

2) муниципаль хезмэт күрсәтү срогы бозылу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешә белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

3) мөрәжәгать итүчедән документларны яисә мәгълүматны таләп итү яисә гамәлгә ашыру Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хезмэт күрсәтүләр өчен муниципаль хокукый актларда каралмаган гамәлләренә башкару;

4) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) Федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенәң башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр

(судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә карата әлеге Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенәң норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган түләү таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазифаи затының, күпфункцияле үзәкнең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк хезмәткәре, оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренәң муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән басма хаталарын һәм хаталарын төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә карата әлеге Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин;

8) Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срогын яисә тәртибен бозу;

9) Әгәр туктатып тору нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенәң башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктату. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә карата әлеге Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин;

10) мөрәжәгать итүченәң муниципаль хезмәт күрсәткәндә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, № 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешнең 4 пунктында каралган очрактардан тыш, гариза бирүченәң таләбе һәм (яисә) дәрәслеге күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итүе. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә карата әлеге Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин.

5.2. Шикаять язма рәвештә кәгазь чыганакта, электрон рәвештә муниципаль хезмәтне күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы) дәүләт хакимиятенәң тиешле органына, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган житәкчесенәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр югарырак органга (ул булган очракта) бирелә яисә ул булмаган очракта турыдан-туры муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган житәкчесе

тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне оештыручыга яисә Татарстан Республикасының норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять почта аша, Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталынан файдаланып, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталынан файдаланып жиберелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, әлеге оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталынан файдаланып жиберелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

### 5.3. Шикаятьне түбәндәгеләр тәэмин итәргә тиеш:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазифаи заты яисә муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк, аның житәкчесе һәм (яисә) хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмалар, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган орган исеме;

2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр - физик зат яисә исеме, мөрәжәгать итүче - юридик зат урнашкан урыны турында белешмәләр, шулай ук контактлы телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап жиберелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренә шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазифаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ

номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендө каралган күпфункцияле үзәк, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр. Мөрәжәгать итүченең дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яисә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.4. Кергән шикаять кергән көннең икенче эш көненнән дә соңга калмыйча теркәлергә тиеш.

5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендө каралган оешмаларга яисә югарырак органга (ул булган очракта) кергән шикаять аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендө каралган муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә, оешмаларга карата шикаять белдерелгән очракта мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдә яисә җибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогы бозылган очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.6. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, җибәрелгән басмаларны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә түләтү Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә канәгатьләнделә;

2) шикаятьне канәгатьләнделүдән баш тарта.

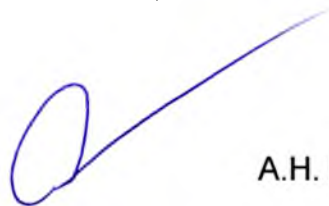
Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон рәвештә шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре турында мөрәжәгать итүчегә биргән җавапта канәгатьләнделергә тиешле дип танылган очракта, шикаять муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендө каралган оешма тарафыннан башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачылган хокук бозуларны кичекмәстән бетерү максатларында бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу максатларында башкарырга кирәк булган алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне карау нәтижәләре турында мөрәжәгать итүчегә җавапта канәгатьләнделермәгән дип танылган очракта, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне тикшерү барышында яисә нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки җинаять составы билгеләре ачылган очракта, вазыйфаи зат, шикаятьләргә карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

Район  
Башкарма комитеты җитәкчесенең  
икътисад буенча урынбасары



А.Н. Подвалов

Муниципаль милектәге жир кишәрлегенән түләүсез файдалану өчен торглар үткәрмичә муниципаль милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта

Мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген торглар үткәрмичә сатып алу хокукын раслый торган документлар исемлеге

№	Торглар үткәрмичә генә жир кишәрлеге бирү нигезләре	Жир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәжәгать итүче	Жир кишәрлеге	Мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген торглар уздырмыйча гына сатып алу хокукын раслый торган һәм жир кишәрлегенә хокуклар сатып алу турындагы гаризага теркәлә торган документлар (документлар һәркем файдалана алырлык булса) йә башкарма хакимият органының яисә жирле үзидарә органының вазыйфаи заты тарафыннан жир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризаны кабул итүче күчәрмәләрдә) дәрәжәләккә туры килә торган документлар
1	2	3	4	5	6
1.	Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы (алга таба-Жир	Түләү өчен милеккә	Бакчачылык коммерциягә карамаган ширкәт әгъзасы (СНТ) яисә яшелчәчелек коммерциягә карамаган ширкәт әгъзасы (ОНТ)	Бакчачылык жир участогы яки бакчачылык жир участогы, ул СНТ яки ОНТ бирелгән жир кишәрлегенән төзелгән	* Башлангыч жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлгән очраклардан тыш, СНТ яки ОНТ жир участогын бирү турында документ  Гариза бирүченең СНТ яки ОНТ әгъзалыгын раслаучы документ  СНТ әгъзаларының гомуми жыелышы карары яки ул гариза бирүчегә бакча яки бакча жир участогын бүлү турында

1	2	3	4	5	6
	кодексы)				<p>* Территорияне межалау проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтө</p> <p>* СНТ һәм ОНТ мөнәсәбәтендә ЕГРЮЛдан Өземтө</p>
2.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы	Түләү өчен милеккә	Бина, корылма яисә бина милекчесе	Бина, корылма урнашкан жир кишәрлеге	<p>ЕГРНда гариза бирүченең бинага, корылмага яки бинага хокукын раслаучы (билгели торган) документ</p> <p>ЕГРНда (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булганда)мондый жир кишәрлегенә хокук теркәлмәгән очракта, мөрәжәгать итүченең соралган жир кишәрлегенә хокукын раслаучы (билгели торган) документ</p> <p>Мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүченең) сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеге, кадастр (шартлы, инвентарь) номерлары һәм мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта карый торган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп, хәбәрнамәсе</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН дан өземтө</p> <p>* Сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты (бина һәм (яки) корылма турында ЕГРН дан өземтө</p>

1	2	3	4	5	6
					<p>* Күчөмсөз милек объекты турында ЕГРН нан өземтө (сорала торган жир кишөрлегендө урнашкан бина, корылма, бина милекчөсө мөрөжөгаты иткөн очракта)</p> <p>* Мөрөжөгаты итүчө булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтө</p> <p>* Мөрөжөгаты итүчө булып торучы индивидуаль эшкуар турында индивидуаль эшкуарларның бердөм дөүлөт реестрыннан (алга таба - ЕГРИП) өземтө</p>
3.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы	Түлөү өчөн милеккө	Жир кишөрлеген даими (сроксыз) файдалану хокукында файдаланучы юридик зат	Даими (сроксыз) файдалану хокукында юридик затка караган жир кишөрлеге	<p>ЕГРНда мондый жир кишөрлегенө хокук теркөлмөгөн булса, мөрөжөгаты итүчөнөң соратып алына торган жир кишөрлегенө хокукын раслаучы (билгели) документлар</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРНнан өземтө</p> <p>* Мөрөжөгаты итүчө булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтө</p>
4.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы а	Түлөү өчөн милеккө	Муниципаль милектө булган һәм муниципаль милектө булган жир кишөрлекләре исәбенө бүлөп бирелгән крестьян (фермер) хужалыгы яисә авыл хужалыгы оешмасы	Муниципаль милектө булган һәм муниципаль милектө булган жир кишөрлекләре исәбенө бүлөп бирелгән жир кишөрлеге	<p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРНнан өземтө</p> <p>* Мөрөжөгаты итүчө булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтө</p> <p>* Мөрөжөгаты итүчө торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтө</p>
5.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2	Түлөү өчөн милеккө	Авил хужалыгы производствосын алып бару өчөн билгелөнгөн жир	Авил хужалыгы производствосын алып бару өчөн билгелөнгөн һәм аренда	<p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтө</p> <p>* Мөрөжөгаты итүчө булып торучы юридик зат</p>



1	2	3	4	5	6
	пунктының 9 пунктчасы		кишәрлеген арендаушылар булып торучы граждан яисә юридик зат	килешүе нигезендә өч елдан артык кулланыла торган жир кишәрлеге	турында ЕГРЮЛдан өземтә * Мөрәжәгать итүче булган шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә
6.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы	Түләү өчен милеккә	Торак пункт, бакчачылык чикләрендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында гариза биргән граждан	Шәхси торак төзелеше, торак пункт, бакчачылык чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында) ЕГРН дан өземтә
7.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе нигезендә билгеләнә	* Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
8.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 2 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Социаль-мәдәни объектларны урнаштыру, масштаблы инвестицион проектларны тормышка ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
9.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2	Арендага	Юридик зат	Социаль-мәдәни һәм коммуналь-көн күреш билгеләнешендәге	* Россия Федерациясе субъектының иң югары вазыйфаи заты күрсәтмәсе * Күчемсез милек объекты турында (сорала

1	2	3	4	5	6
	пунктының 3 пунктчасы			объектларны урнаштыру, масштаблы инвестиция проектларын гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
10.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Халыкара йөкләмәләрне үтәү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Халыкара йөкләмәләрне үтәүне күздә тоткан шартнамә, килешү яисә башка документ
11.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Электр, жылылык, газ һәм су белән тәэмин итү, су чыгару, элемент, нефть үткәргечләр, федераль, региональ яисә жирле әһәмияттәге объектлар урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Федераль, региональ яисә жирле әһәмияттәге объектларга карамаган территорияне планлаштыру документларыннан яисә объектын планлаштыру документларыннан төшереп калдыру (электр, жылылык, газ һәм су белән тәэмин итү, су бүлеп чыгару, элемент, нефть үткәргечләр белән тәэмин итү өчен билгеләнгән объектлар урнашкан очракта таләп ителми)  * Күчәмсез милек объектын турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
12.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы	Арендага	Тартыла торган жир кишәрлеге төзелгән дәүләт яисә муниципаль милектәге жир кишәрлеген арендаучы	Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге	Әгәр мондый килешү «Күчәмсез милеккә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәве турында» 1997 елның 21 июлендәге 122-ФЗ номерлы Федераль закон үз көченә кәргән көнгә кадәр төзелгән булса, жир кишәрлеген арендау шартнамәсе

1	2	3	4	5	6
					<p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мәрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>
13.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы	Арендага	сорала торган жир кишәрлеге төзелгән территорияне комплекслы үстерү өчен бирелгән жир кишәрлеген арендаулаучы	Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән төзелгән, мондый жир кишәрлеген арендау шартнамәсе төзелгән затка территорияне комплекслы үстерү өчен бирелгән жир кишәрлеге	<p>Территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә</p> <p>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган проект</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мәрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>
14.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы	Арендага	СНТ яки ОНТ әгъзасы	СНТ яки ОНТ бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән бакча жир кишәрлеге яисә яшелчә бакчасы жир кишәрлеге	<p>* СНТ яисә ОНТ жир кишәрлеген биру турындагы документлар, моңа башлангыч жир кишәрлегенә хокук ЕГРН ында теркәлгән очраklar керми.</p> <p>Дәгъвачының СНТ яки ОНТ дагы әгъзалыгын раслый торган документ</p> <p>Бакча яисә яшелчә жир кишәрлеген гариза бирүчегә бүлү турында СНТ яисә ОНТ әгъзаларының гомуми жыелышы карары</p> <p>* Территорияне ызанлау расланган проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p>

1	2	3	4	5	6
					* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтә
15.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы	Күп санлы затлар белән арендага арендатор ягында	СНТ яки ОНТ әгъзаларының гомуми жыелышы карары белән гариза бирүгә вәкаләтле зат	Бакчачылык яисә яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми билгеләнештөгә жир кишәрлеге әйләнештә чикләнген	<p>* ЕГРН да жир кишәрлегенә хокук теркәлгән очрактан тыш, СНТ яки ОНТ жир кишәрлеген бирү турындагы документ</p> <p>Бакчачылык яисә яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми билгеләнештөгә жир кишәрлеген арендау хокукын алу турында СНТ яисә ОНТ әгъзаларының гомуми жыелышы карары</p> <p>* Территорияне ызанлау расланган проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өзөмтә</p> <p>* СНТ яки ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өзөмтә</p>
16.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 9 пунктчасы	Арендага	Бинаның, корылмаларның, биналарның милекчәсе һәм (яисә) әлегә күчемсез милек объектлары хужалык алып бару хокукында яисә Жир кодексының 39.20 статьясында каралган очрактарда оператив идарә итү хокукында бирелгән зат	Биналар, корылмалар урнашкан жир кишәрлеге	<p>әгәр мондый бинага хокук, корылма ЕГРНда теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең бинага, корылмага хокукларын раслый торган (билгели торган) документлар.</p> <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРНда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мөрәжәгать итүченең сорала торган жир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар.</p>

1	2	3	4	5	6
					<p>сорала торган жир кишәрлегендө урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүчеләргә) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта булган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп хәбәр итү.</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>*сорала торган жир кишәрлегендө урнашкан күчемсез милек объекты (бина һәм (яисә) корылма турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>*Күчемсез милек объекты турында ЕГРНнан өземтә (бина милекчесе мөрәжәгать иткән очракта, сорала торган жир кишәрлегендө урнашкан бинада, корылмада урнашкан бина турында)</p>
17.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 10	Арендага	төгәлләнмәгән төзелеш объекты милекчесе	төгәлләнмәгән төзелеш объекты урнашкан жир кишәрлеге	Әгәр мондый объект төгәлләнмәгән төзелеш объектына хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең төгәлләнмәгән төзелеш объектына хокукларын раслаучы (билгели

1	2	3	4	5	6
	<p>пунктчасы, «Россия Федерациясе Жир кодексин гамәлгә кертү турында» 2001 елның 25 10 октябрәндәге 137-ФЗ номерлы Федераль законның 3 статьясындагы 21 пункты</p>				<p>торган) документлар.</p> <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРНда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мөрәжәгать итүченең сорала торган жир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар.</p> <p>сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар, төгәлләнмәгән төзелеш объектлары исемлеген үз эченә алган мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүчеләрнең) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм биналарның, корылмаларның, төгәлләнмәгән төзелеш объектларының гариза бирүченең тиешле хокукында булган адреслы ориентирларын күрсәткән хәбәре.</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>*Күчемсез милек объекты турындагы ЕГРНнан өземтә (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан төгәлләнмәгән төзелеш объекты турында)</p>

1	2	3	4	5	6
					*Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтө
18.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 11 пунктчасы	Арендага	Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында жир кишәрлеген кулланучы юридик зат	Юридик затның даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукындагы жир кишәрлеге	<p>Өгәр мондый жир кишәрлегенә хокук ЕГРН да теркәлмәгән булса, сорала торган жир кишәрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтө</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтө</p>
19.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 12 пунктчасы	Арендага	Муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән файдаланучы һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбенә бүлөп бирелгән крестьян (фермер) хужалыгы яисә авыл хужалыгы оешмасы	Муниципаль милектәге һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбеннән бүлөп бирелгән жир кишәрлеге	<p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтө</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтө</p> <p>* Гариза бирүче булган шәхси эшқуар турында ЕГРИПтан өземтө</p>
20.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 13 пунктчасы	Арендага	Территорияне комплекслы үстөрү турында шартнамә төзелгән зат	Территорияне комплекслы үстөрү турында шартнамә төзелгән территория чикләрендә төзелгән жир кишәрлеге	<p>Территорияне комплекслы үстөрү турында шартнамә</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтө)</p> <p>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган проект</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында</p>

1	2	3	4	5	6
					ЕГРЮЛдан өземтө
21.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 14 пунктчасы	Арендага	Жир кишөрлеклөрен беренче чиратта яисә чираттан тыш сатып алуға хокукы булган граждaн	Жир кишөрлеклөрен биру очраклары федераль закон яисә Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә	Вәкаләтле орган гражданның жир кишөрлеклөрен беренче чиратта яисә чираттан тыш сатып алуға хокукы булган граждaннар категориясенә каравын раслый торган документ  * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишөрлеге турында) ЕГРН нан өземтө
22.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы	Арендага	Жир кишөрлеген алдан килештерү турында яисә индивидуаль торак төзелеше өчен жир кишөрлеге биру, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару турында гариза биргән граждaн	Шәхси торак төзелеше, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән жир кишөрлеге, бакчачылык	Жир кишөрлеген алдан килештерү турында карар  * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишөрлеге турында) ЕГРН нан өземтө
23.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 16 пунктчасы	Арендага	Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишөрлеге арендауа хокукында бирелгән граждaн яисә юридик зат	Граждaнга яисә юридик затка аренда хокукында бирелгән һәм дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алына торган жир кишөрлеге урынына бирелә торган жир кишөрлеге	Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишөрлеген алу турында килешү яисә жир кишөрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алынган суд карары  * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишөрлеге турында) ЕГРН нан өземтө  * Мәрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтө
24.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2	Арендага	Дини оешма	Авыл хужалыгы житештерүен гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән жир кишөрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишөрлеге турында) ЕГРН нан өземтө



1	2	3	4	5	6
	пунктының 17 пунктчасы				* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
25.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 17 пунктчасы	Арендага	Казак жәмгыяте	Авыл хужалыгы житештерүен гамәлгә ашыру, традицион тормыш рәвешен һәм казак хужалыкларын саклау һәм үстерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге обществ	Россия Федерациясендә казак жәмгыятәләрен дәүләт реестрына кертү турында танымлык  * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
26.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 18 пунктчасы	Арендага	Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлеген милеккә сатып алу хокукына ия зат торглар үткәрмичә, шул исәптән түләүсез	Өйләнештә чикләнгән жир кишәрлеге	Өлеге исемлектә каралган, гариза бирүченең жир кишәрлеген милеккә торглар үткәрмичә бирү хокукын раслый торган документ  * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
27.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 19 пунктчасы	Арендага	Шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен торак пункттан читтәге жир кишәрлеген яисә яшелчәчелек алып бару өчен печәнлекләр, авыл хужалыгы терлекләре көтүен соратып алучы граждан	Печән чаптыру, авыл хужалыгы терлекләрен көтү, яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге яисә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән торак пункт чикләрендә урнашкан жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә
28.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 20	Арендага	Жир асты байлыктарыннан файдаланучы	Жир асты байлыктарыннан файдалану белән бәйле эшләрне башкару өчен кирәкле жир кишәрлеге	Жир асты байлыктарыннан файдалануга бәйле эшләрне башкаруга проект документлары, жир асты байлыктарын дәүләти геологик өйрәнү чараларын үтәүне күздә

1	2	3	4	5	6
	пунктчасы				<p>тоткан дәүләт йөкләмәсе яисә җир асты байлыктарын геологик өйрәнү (шул исәптән региональ) буенча эшләрне башкаруга дәүләт контракты, тиешле эшчәнлекне гамәлгә ашыруны күздә тоткан проект документлары (дәүләт серен тәшкил иткән белешмәләрдән тыш)</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәҗәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>
29.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы	Арендага	Махсус икътисадый зона резиденты	Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан җир кишәрлеге	<p>Махсус икътисадый зона резиденты буларак теркәлүне раслаучы таныклык</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәҗәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>
30.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы	Арендага	Федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты, җирле бюджет, махсус икътисадый зона чикләрендә һәм аның янәшәсендәге территориядә күчәмсез милек объектларын финанслауның бюджеттан тыш чыганақлары һәм әлегә һәм элек төзелгән күчәмсез милек объектлары белән	Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан җир кишәрлеге	<p>Махсус икътисадый зона белән идарә итү турында килешү</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәҗәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>

1	2	3	4	5	6
			идарә итү функцияләрен үтәү өчен жәлеп ителгән идарәче компания		
31.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 22 пунктчасы	Арендага	Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы белән махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә хезмәттәшлек турында килешү төзелгән зат	Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан жир кишәрлеге, әлеге зона инфраструктурасы объектларын төзү өчен билгеләнгән	Махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә хезмәттәшлек турында килешү  * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
32.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23 пунктчасы	Арендага	Концессион килешү төзелгән зат	Концессион килешүендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Концессион килешү  * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
33.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.1 пунктчасы	Арендага	Коммерциячел файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзегән зат	Коммерция файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Коммерциячел файдаланудагы наемлы йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында килешү  * Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты  * Күчәмсез милек объекты турында (сорала

1	2	3	4	5	6
					<p>торган жир кишөрлеге турында) ЕГРН нан еземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан еземтә</p>
34.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.1 пунктчасы	Арендага	Социаль файдаланудагы наемга алынган йортны тезү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзегән юридик зат	Социаль файдаланудагы наемга алынган йортны тезү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишөрлеге	<p>Социаль файдаланудагы наемга алынган йортны тезү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә</p> <p>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишөрлеге турында) ЕГРН нан еземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан еземтә</p>
35.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.2 пунктчасы	Арендага	Махсус инвестицион контракт төзелгән юридик зат	Махсус инвестицион контрактта каралган эшчәнлекне тормышка ашыру өчен кирәкле жир кишөрлеге	<p>Махсус инвестицион контракт</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишөрлеге турында) ЕГРН нан еземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан еземтә</p>
36.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2	Арендага	Аучылык хужалыгы килешүе төзелгән зат	Аучылык хужалыгы өлкәсендә эшчәнлек төрлөрөн гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир	<p>Аучылык хужалыгы килешүе</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишөрлеге турында) ЕГРН нан</p>

1	2	3	4	5	6
	пунктының 24 пунктчасы			кишәрлеге	өземтә * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә
37.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 25 пунктчасы	Арендага	Сусаклагычны һәм (яки) гидротехник корылманы урнаштыру өчен жир кишәрлеген сораучы зат	Сусаклагычны һәм (яки) гидротехник корылманы урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә
38.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 26 пунктчасы	Арендага	"Россия автомобиль юллары»дәүләт компаниясе	"Россия автомобиль юллары" дәүләт компаниясе эшчәнлеген тормышка ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге автомобиль юлына бүлеп бирелгән полоса һәм юл буе полосасы чикләрендә урнашкан	* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
39.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 27 пунктчасы	Арендага	"Россия тимер юллары»ачык акционерлык жәмгыяте	Гомуми кулланылыштагы тимер юл транспорты инфраструктурасы объектларын урнаштыру өчен билгеләнгән "Россия тимер юллары" ачык акционерлык жәмгыяте эшчәнлеген	* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

1	2	3	4	5	6
				тормышка ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	
40.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 28 пунктчасы	Арендага	Резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов зоны территориального развития	Территориаль үсеш зонасы чикләрендә жир кишәрлеге	Инвестиция декларациясе составында инвестиция проекты  * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
41.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 29 пунктчасы	Арендага	Су биологик ресурсларын чыгару (тоту) хокукына ия зат	Су биологик ресурсларын файдалануга биру турындагы карар белән, балык промыселы участогын биру турындагы шартнамәдә, су биологик ресурсларыннан файдалану шартнамәсендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	* Су биологик ресурсларын файдалануга биру турында карар йә балык промыселы участогын биру турында шартнамә, йә су биологик ресурсларыннан файдалану шартнамәсе  * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
42.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 29.1 пунктчасы	Арендага	Товар аквакультурасын (товар балык үрчетүе) гамәлгә ашыручы зат	Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге балык үрчетү участогыннан файдалану шартнамәсендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге товар аквакультурасын (товар балыкчылыгын) гамәлгә ашыру өчен	*Балыкчылык участогыннан файдалану шартнамәсе  * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә  * Мөрәжәгать итүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә

1	2	3	4	5	6
43.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 30 пунктчасы	Арендаға	Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганақларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдықларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдықларны күмү пунктларын урнаштыруны гамәлгә ашыручы юридик зат	Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганақларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдықларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдықларны күмү пунктларын урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	<p>* Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганақларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдықларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдықларны күмү пунктларын төзү һәм аларны урнаштыру урыны турында Россия Федерациясе Хөкүмәте карары</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>
44.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 31 пунктчасы	Арендаға	Авыл хужалыгы производствосын алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеген арендауачы граждандан яисә юридик зат	Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән һәм аренда шартнамәсе нигезендә файдаланыла торган жир кишәрлеге	<p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә</p>
45.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 32 пунктчасы	Арендаға	Жир кишәрлеген арендауачының яңа шартнамәсен төзү хокукына ия жир кишәрлеген арендауачы	Аренда шартнамәсе нигезендә кулланыла торган жир кишәрлеге	<p>Өгәр мондый жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса, сорала торган жир кишәрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>

1	2	3	4	5	6
46.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 39.9 пунктчасы	Даими (вакыты чикләнмөгән) файдалануга	Дәүләт хакимияте органы	Дәүләт хакимияте органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	<p>Әлеге исемлектә каралган, мәрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге биру хокукын раслый торган документлар</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өзөмтә</p>
47.	Жир кодексының 39.9 статьясындағы 2 пунктының 1 пунктчасы	Даими (вакыты чикләнмөгән) файдалануга	Дәүләт хакимияте органы	Дәүләт хакимияте органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	<p>Әлеге исемлектә каралган, мәрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге биру хокукын раслый торган документлар</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өзөмтә</p>
48.	Жир кодексының 39.9 статьясындағы 2 пунктының 2 пунктчасы	Даими (вакыты чикләнмөгән) файдалануга	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном)	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном) эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	<p>Әлеге исемлектә каралган, мәрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге биру хокукын раслый торган документлар</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өзөмтә</p> <p>* Мәрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтә</p>
49.	Жир кодексының 39.9 статьясындағы 2 пунктының 3 пунктчасы	Даими (вакыты чикләнмөгән) файдалануга	Казна предприятиесе	Казна предприятиесе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	<p>Әлеге исемлектә каралган, мәрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге биру хокукын раслый торган документлар</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өзөмтә</p>



1	2	3	4	5	6
					<p>өземтө</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтө</p>
50.	<p>Жир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы</p>	<p>Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга</p>	<p>Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге</p>	<p>Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге ашчыры өчен кирәкле жир кишәрлеге</p>	<p>Өлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтө</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтө</p>
51.	<p>Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы</p>	<p>Түләүсез файдалануга</p>	<p>Дәүләт хакимияте органы</p>	<p>Дәүләт хакимияте органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге</p>	<p>Өлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтө</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтө</p>
52.	<p>Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы</p>	<p>Түләүсез файдалануга</p>	<p>Жирле үзидарә органнары</p>	<p>Жирле үзидарә органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге</p>	<p>Өлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтө</p>

1	2	3	4	5	6
					* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
53.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном)	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном) эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	<p>Өлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>
54.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Казна предприятиесе	Казна предприятиесе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	<p>Өлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>
55.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Үз вәкаләтләрән үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзеге	Үз вәкаләтләрән үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзеге эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	<p>Өлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат</p>

1	2	3	4	5	6
					турында ЕГРЮЛдан өземтө
56.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 2 пунктчасы	Түләусез файдалануга	Жир кишәрлеге даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында бирелгән оешма хезмәткәре	Хезмәттәге жир кишәрлеге рәвешендә бирелә торган жир кишәрлеге	Эшкә кабул итү турында приказ, хезмәт кенәгәсеннән өземтә (яисә хезмәт эшчәнлеге турында белешмәләр) яисә хезмәт шартнамәсе (контракт)  * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә
57.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 3 пунктчасы	Түләусез файдалануга	Дини оешма	Биналар урнаштыру, дини яисә хәйрия билгеләнешендәге корылмалар урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Әгәр мондый бинага хокук, корылма БДКМРна теркәлмәгән булса (бина, корылма төзелгән очракта таләп ителми) мәрәжәгать итүченең бинага, корылмага хокукларын раслый торган (билгели торган) документлар  * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә  * Сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан күчәмсез милек объекты турында (бина һәм (яисә) корылма турында) БДКМРнан өземтә (бина, корылма төзелгән очракта таләп ителми)  * Мәрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
58.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 4 пунктчасы	Түләусез файдалануга	Биналар, корылмалар түләусез файдалану хокукында бирелгән дини оешма	дини оешмага түләусез файдалану хокукында бирелгән биналар, корылмалар урнашкан жир кишәрлеге	Бинадан, корылмадан түләусез файдалану шартнамәсе, мондый бинага хокук, корылма ЕГРН га теркәлмәгән булса  Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук ЕГРН да теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мәрәжәгать итүченең сорала

1	2	3	4	5	6
					<p>торган жир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар</p> <p>Сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүчеләргә) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта булган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп хәбәр итү</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бина һәм (яисә) корылма турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>
59.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	“Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәзмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында” 2013 елның 05 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә күчемсез милек объектларын төзүгә яисә реконструкцияләүгә тулысынча федераль бюджет акчалары, Россия Федерациясе субъекты бюджеты чаралары яисә	Күчемсез милек объектларын төзү яисә реконструкцияләү өчен билгеләнгән федераль бюджет акчалары, Россия Федерациясе субъекты бюджеты чаралары яисә жирле бюджет чаралары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган жир кишәрлеге	Күчемсез милек объектларын төзүгә яисә реконструкцияләүгә тулысынча федераль бюджет акчалары, Россия Федерациясе субъекты бюджеты чаралары яисә жирле бюджет чаралары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган граждан-хокукый шартнамәләр <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>

1	2	3	4	5	6
			<p>жирле бюджет чаралары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган граждан-хокукый шартнамә төзелгән зат</p>		
60.	<p>Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы, 39.6 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы, 39.10 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы</p>	<p>Милеккә түләү, арендага, түләүсез файдалануга</p>	<p>Шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен яисә аның крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир участогы соратып алучы граждан, крестьян (фермер) хужалыгы, аның крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир участогы соратып ала торган крестьян (фермер) хужалыгы</p>	<p>Шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару яисә крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге</p>	<p>Крестьян (фермер) хужалыгын төзү турында килешү, әгәр фермер хужалыгы берничә граждан тарафыннан төзелгән булса (крестьян (фермер) хужалыгы аның эшчәнлеген гамәлгә ашырган очракта)</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә</p>
61.	<p>Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы</p>	<p>Түләүсез файдалануга</p>	<p>Муниципаль берәмлектә төп эш урыны һәм Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән белгечлек буенча эшләүче граждан</p>	<p>Шәхси торак төзелеше яисә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән, Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән муниципаль берәмлектә урнашкан жир кишәрлеге</p>	<p>Эшкә кабул итү турында приказ, хезмәт кенәгәсеннән өземтә (яисә хезмәт эшчәнлеге турында белешмәләр) яисә хезмәт шартнамәсе (контракт)</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p>
62.	<p>Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы</p>	<p>Түләүсез файдалануга</p>	<p>Торак йорт рәвешендәге хезмәт урыны бирелгән граждан</p>	<p>Торак йорт рәвешендәге торак урыны урнашкан жир кишәрлеге</p>	<p>Хезмәт торак урынын яллау шартнамәсе</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә</p>

1	2	3	4	5	6
63.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 9 пунктчасы	Түләусез файдалануга	Авыл хужалыгы эшчәнлеге өчен (шул исәптән умартачылык) жир кишәрлеген үз ихтыяжлары өчен соратып алучы граждан	Урман кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә
64.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 10 пунктчасы	Түләусез файдалануга	Авыл хужалыгы, аучылык хужалыгы, урман хужалыгы һәм башка куллану өчен жир участогы төзүне күздә тотмаган граждан яисә юридик зат	Оборона һәм иминлек ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган жир кишәрлекләре Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә расланган жир кишәрлеге	* Оборона һәм иминлек ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган жир кишәрлекләренең Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган исемлеге  * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә  * Мөрәжәгать итүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә
65.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 11 пунктчасы	Түләусез файдалануга	СНТ яки ОНТ	Гражданның тарафыннан бакчачылык яисә үз ихтыяжлары өчен яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Гражданның тарафыннан бакчачылык яисә яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлегеннән түләусез файдалану хокукын алу турында ширкәт әгъзаларының гомуми жылышы карары  * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә  * СНТ яки ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өземтә
66.	Жир кодексының 39.10	Түләусез	Торак төзелеше максатларында гражданның	Торак төзелеше өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Коммерциячел булмаган оешма төзү турындагы карар

1	2	3	4	5	6
	статьясындағы 2 пунктының 12 пунктчасы	файдалануға	тарафыннан төзелген коммерциягә карамаган оешма		* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
67.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 14 пунктчасы	Түләүсез файдалануға	«Дәүләт оборона заказы турында» 2012 елның 29 декабрдәгә 275-ФЗ номерлы Федераль закон яисә «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турында» 2013 елның 05 апрелдәгә 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә илнең оборонасын һәм иминлеген тәмин итү өчен эшләр башкаруға, хезмәтләр күрсәтүгә дәүләт контракты төзелген зат коммерциягә карамаган оешма түзү турында федераль бюджет акчалары исәбеннән тулысынча гамәлгә ашырыла	Дәүләт контрактында каралган эшләрне башкару яисә хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле жир кишәрлеге «Дәүләт оборона заказы турында» 2012 елның 29 декабрдәгә 275-ФЗ номерлы Федераль закон яисә «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турында» 2013 елның 05 апрелдәгә 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төзелген	Дәүләт контракты  * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
68.	Жир кодексының 39.10 статьясындағы 2 пунктының 15 пунктчасы	Түләүсез файдалануға	Гражданнарның аерым категорияләрен торак урыннары белән тәмин итү өчен торак төзелеше максатларында Россия Федерациясе субъекты	Торак төзелеше өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Россия Федерациясе субъектының коммерциячел булмаган оешма түзү турындагы карары  * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә

1	2	3	4	5	6
			законында каралган һәм Россия Федерациясе субъекты тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма		* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
69.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 16 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлегенә түләүсез файдалану хокукы дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынуга бәйлә рәвештә туктатылган зат	Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган жир кишәрлеге урынына бирелә торган жир кишәрлеге	Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген алу турында килешү яисә жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алынган суд карары* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН нан өземтә * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

Символ "\*" белән билгеләнгән документлар ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек ярдәмендә муниципаль милектәге жир кишәрлекләре белән эш итүгә вәкаләтле орган (алга таба - вәкаләтле орган) тарафыннан соратып алына. Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә жир кишәрлегенә хокуклар алу турындагы гаризага теркәлми һәм, әгәр соратыла торган жир кишәрлеген төзәргә туры килсә, жир кишәрлеген алдан килештереп, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек ярдәмендә соратып алынмый. Бинага, корылмага, төгәлләнмәгән төзелеш объектына хокук, әлеге хокукны ЕГРНга дәүләт теркәвенә алу вакытына карамастан, федераль закон нигезендә барлыкка килгән дип саналса, күчәмсез милек объекты турында (жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма яисә төгәлләнмәгән төзелеш объекты турында) ЕГРНнан жир кишәрлегенә хокуклар алу турындагы гаризага теркәлми һәм ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек ярдәмендә вәкаләтле орган тарафыннан соратылмый.



Муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану өчен торглар үткәрмичә муниципаль милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта

Жир кишәрлеген сату-алу шартнамәсенең формасы

Дәүләт милкендәге жир кишәрлеген сату-алу шартнамәсе № \_\_\_\_\_

Өлмәт шәһ. Татарстан Республикасы

\_\_\_\_\_ ел

Татарстан Республикасы Өлмәт муниципаль районы башкарма комитеты,

\_\_\_\_\_, алга таба «Сатучы» дип аталучы, бер яктан,

\_\_\_\_\_, алга таба «Сатып алуучы» дип аталучы, икенче яктан, РФ Жир кодексының \_\_\_\_\_ нигезендә, түбәндәгеләр турында әлеге шартнамә (алга таба – шартнамә) төзеделәр:

#### 1. Шартнамә предмети

1.1. Сатучы түбәндәге характеристикалары булган жир кишәрлеген сата, ә «Сатып алуучы» сатып ала:

1.1.1 жир кишәрлегенең кадастр номеры:

1.1.2 жир кишәрлегенең урнашу урыны:

1.1.3 жир кишәрлегенең гомуми мәйданы:

1.2 рөхсәт ителгән куллану:

1.3 максатчан билгеләнеше (категориясе):

1.4. «Сатып алуучы» \_\_\_\_\_ жир кишәрлегендә булган \_\_\_\_\_ кадастр номеры белән милек хокукында (алга таба - күчәмсез милек объекты).  
Күчәмсез милек объектына хокук раслана:

(Әлеге хокукны раслый торган документның реквизитлары, документны биргән органның исеме)

1.5. Сатучы «Сатып алуучы» белмәгән һәм рөхсәт ителгән кулланылышта чикләнмәгән өченче затларның хокуклары һәм дөгвалары белән йөкләнмәгән жир кишәрлеге, дип гарантияли.

1.6. Жир участогы сак зонасында урнашкан (булган очракта күрсәтелә)

#### 2. Түләү шартлары һәм исәп-хисап тәртибе.

2.1. Жир кишәрлеге өчен түлөnergә тиешле сумма: \_\_\_\_\_ сум.  
(\_\_\_\_\_.)  
(сумнарда цифрлар һәм сүзләр белән сумма)

2.2. «Сатып алучы» әлеге шартнамәнең 2.1 п. күрсәтелгән сумманы килешү имзаланганнан соң бер ай дәвамында күчерә.

2.3. Түләү р/счетка «Сатып алучы» тарафыннан башкарыла  
\_\_\_\_\_ к/счет \_\_\_\_\_

### 3. Якларның хокуклары һәм бурычлары

#### 3.1. «Сатып алучы» бурычлы:

3.1.1. Әлеге шартнамәнең 2.1.пунктында күрсәтелгән сумманы килешүнең 2.2 пунктында билгеләнгән срокларда түлөргә.

3.1.2. Сатучыга жир кишәрлегенә түләү фактын раслаучы түләү документларын әлеге килешү буенча тулысынча түлөгәннән соң 3 (өч) эш көне эчендә тапшырырга.

3.1.3. Кабул итү-тапшыру актына кул куелган көнне кабул итү – тапшыру акты буенча жир кишәрлеген кабул итөргә.

3.1.4. Гамәлдәге законнар нигезендә теркөү органында жир кишәрлегенә милек хокукын теркөүне тәэмин итөргә.

3.1.5. Жир кишәрлеген әлеге шартнамәнең 1.2 пунктында күрсәтелгән рөхсәт ителгән куллану нигезендә генә файдаланырга.

3.1.6. Жир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жир кишәрлеген деградацияләү бара торган тискәре (зарарлы) йогынтылардан саклау, жир кишәрлегенә пычрану һәм чүпләнү нәтижәләрен бетерү буенча чаралар үткөрү.

3.1.7. Дәүләт һәм муниципаль контроль һәм күзәтчелек органнарына жир кишәрлеген карап чыгу өчен ирекле керү мөмкинлеген тәэмин итөргә.

3.1.8. Участокта жир участогын карап тоту, инженерлык коммуникацияләрен, юлларны, юлларны эксплуатацияләү шартларын һәм башка шартларны үтөргә һәм аларны ремонтлауга һәм хезмәт күрсөтүгә комачауламаска, жир кишәрлегендә урнашкан гомуми файдаланудагы объектларны түләүсез һәм тоткарлыксыз файдалануны тәэмин итөргә.

#### 3.2. Сатучы бурычлы:

3.2.1. «Сатып алучы»га жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты буенча тапшырырга. Жир кишәрлеген сатып алучыга тапшырганнан соң һәм аны түлөгәнчә, жир кишәрлеге сатып алучыда аның жир кишәрлеге өчен түләү буенча бурычларын үтәүне тәэмин итү өчен, әлеге шартнамәнең 2.1, 2.2 п. нигезендә, сатучыда залогта булган дип таныла.

3.2.2. Сату-алу шартнамәсенә кул куелганнан соң биш эш көненнән дә соңга калмыйча, хокукларны дәүләт теркөвенә алу органына гариза һәм аңа кушып бирелә торган документларны «күчәмсез милекне дәүләт теркөвенә алу турында»13.07.2015 ел, №218-ФЗ Федераль законның 19 статьясында билгеләнгән тәртиптә жиберергә. Әлеге шартнамәнең 2.1, 2.2 пунктларында каралган тулы түләү мизгеленә кадәр сатучы, жир кишәрлегенә карата теркөү гамәлләрен тыю рәвешендә тәэмин итү чараларын күрү өчен, теркөү органына гариза жиберә.

### 4. Милек хокукы күчү тәртибе

4.1. Жир кишәрлегенә милек хокукын дәүләт теркөве гамәлдәге законнарда

билгеленгән тәртиптә гамәлгә ашырыла. Теркәү гамәлләренә тыю рәвешендә йөкләмә сатучы гаризасы буенча, «Сатып алучы» тарафыннан 2.1.п.каралган йөкләмәләренә үтәгәннән соң төшерелә. килешүдә билгеленгән срокта әлеге шартнамәнең 2.2 пункты нигезендә билгеленгән.

4.3. Жир кишәрлеге яклар тарафыннан кабул итү-тапшыру акты имзаланганнан соң «сатып алучы»га тапшырылган дип санала.

#### 5. Якларның җаваплылыгы

5.1. 2.1.п.каралган түләү срогы чыккан өчен. п. 2. әлеге килешү нигезендә, «Сатып алучы» кичектерелгән һәр көн өчен түләнмәгән сумманың 0,1% ы күләмендә пеня түли.

5.2. «Сатып алучы» тарафыннан 2.1.п.күрсәтелгән сумма түләнмәгән очракта. Шартнамәнең 2. 2 пункттында каралган түләү срогы чыккан көннән алып 30 көн эчендә. килешү, сатучы килешүне берьяклы тәртиптә өзәргә хокуклы.

#### 6. Йомгаклау нигезләмәләре

6.1. Шартнамә милек хокукы күчүнә төркөгән мизгелдән үз көченә керә.

6.2. Шартнамәне өзү яклар килешүе буенча, килешүнең 5.2 пункттында билгеленгән очрактан тыш мөмкин.

6.3. Шартнамә, жир участогы мәйданын, жир кишәрлекләре составын, аларның сыйфат характеристикаларын һәм жир участогы өчен түләнәргә тиешле сумманы төгәлләштерү сәбәпле, яклар кул куйганнан соң өзәлә алмый.

6.4. Әлеге Шартнамә буенча барлык бәхәсләр һәм каршылыklar сөйләшүләр юлы белән хәл ителә, килешү яклары җитмәгән очракта, Татарстан Республикасы Арбитраж судында карала.

6.5. Шартнамәдә жайга салынмаган якларның мөнәсәбәтләре гамәлдәге законнар белән жайга салына.

6.6. Шартнамә \_\_\_ нөсхәдә бер үк юридик көчкә ия (сатучы һәм «сатып алучы» өчен бер нөсхәдә) ике биттә төзелде.

Якларның юридик адреслары һәм банк реквизитлары

САТУЧЫ:

САТЫП АЛУЧЫ:

ТР Әлмәт муниципаль районы  
башкарма комитеты  
423450, Әлмәт шәһәре,  
Ленин ур., 39

\_\_\_\_\_  
(имза)

\_\_\_\_\_  
(имза)

Сатып алу - сату  
шартнамәсенә  
1 нче кушымта  
№ \_\_\_\_\_

Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты

Әлмәт шәһ. Татарстан Республикасы \_\_\_\_\_ ел  
Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы башкарма комитеты,

\_\_\_\_\_ алга таба «сатучы» дип аталучы, бер яктан,

\_\_\_\_\_ алга таба «Сатып алуучы» дип аталучы, \_\_\_\_\_ нигезендә,  
түбәндәгеләр турында әлеге акт төзеделәр. «Сатучы» сату-алу килешүе  
нигезендә «Сатып алуучыга» жир участогын сата:

жир кишәрлегенең урнашу урыны:

гомуми майдан:

жир кишәрлегенең кадастр номеры:

1. Әлеге акт буенча «Сатучы» жир участогын тапшырды, ә «сатып алуучы» әлеге жир участогын «сатучы»дан тулысынча килешү таныклыгы мизгеленә кадәр нинди рәвештә кабул итте.
2. «Сатып алуучы» ның тапшырыла торган жир кишәрлеге буенча дәгъвалары юк.

Якларның түләү һәм почта реквизитлары

САТУЧЫ:

САТЫП АЛУЧЫ:

ТР Әлмәт муниципаль районы  
башкарма комитеты  
423450, Әлмәт шәһәре,  
Ленин ур., 39

\_\_\_\_\_  
(имза)

\_\_\_\_\_  
(имза)

Муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану өчен торглар үткәрмичә муниципаль милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 3 нче кушымта

Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе формасы

Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе № \_\_\_\_

Өлмәт шәһ. Татарстан Республикасы \_\_\_\_\_ ел  
Татарстан Республикасы Өлмәт муниципаль районы башкарма комитеты,

\_\_\_\_\_, Алга таба «Арендага бирүче» дип аталучы, бер яктан, һәм

\_\_\_\_\_, алга таба «Арендатор» дип аталып, икенче яктан, \_\_\_\_\_ нигезендә, түбәндәгеләр турында әлеге шартнамәне (алга таба - шартнамә) төзеделәр:

### 1. Шартнамә предметы

1.1. «Арендага бирүче» бирә, ә «Арендатор» арендага жир кишәрлеген (алга таба - Кишәрлек) түбәндәге характеристикалар белән арендага ала:

1.1.1 жир кишәрлегенең кадастр номеры:

1.1.2 жир кишәрлегенең урнашу урыны:

1.1.3 жир кишәрлегенең гомуми мәйданы:

1.1.4 рәхсәт ителгән куллану:

1.1.5 максатчан билгеләнеше (категориясе):

1.2.«Арендатор» ның \_\_\_\_\_ кадастр номерлы \_\_\_\_\_ жир кишәрлегендәге (алга таба – күчәмсез милек объекты) милек хокукы бар. Күчәмсез милек объектына хокук раслана:

1.3. Жир кишәрлеген арендага бирү аңа милек хокукын бирми. Арендаланган жир кишәрлеген сатып алу законнарда билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырылырга мөмкин.

1.4. Арендага бирүче Шартнамә предметының Арендага бирүче белмәгән өченче затларның хокуклары һәм дөгъвалары белән йөкләнмәвен гарантияли.

1.5. «Арендатор» кишәрлектә, 1.1.4 пунктында күрсәтелгән рәхсәт ителгән куллану нигезендә генә, бина, төзелмәләр, корылмалар һәм башка күчәмсез мөлкәт объектларын төзәргә хокуклы.

1.6. Жир кишәрлеге \_\_\_\_\_ саклау зонасына элгә (булган очракта күрсәтелә).

### 2. Шартнамәнең гамәлдә булу вакыты һәм аренда түләве

2.1. Өлеге шартнамә \_\_\_\_\_ елдан \_\_\_\_\_ елга кадәр гамәлдә була.  
 2.2. Өлеге шартнамәнең гамәлдә булуы 2.1 п. күрсәтелгән датадан соң килүче көннән туктатыла. Шартнамәнең гамәлдә булу срогын тәмамлау килешүне туктату вакытына үтәлмәгән өлеге Шартнамә буенча барлык йөкләмәләрне тулысынча үтәүдән азат итми.

2.3. Аренда түләве \_\_\_\_\_ елдан исәпләнә.

2.4. Жир кишәрлегеннән файдаланган өчен айлык аренда түләве күләме: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) сум  
 (цифрлар һәм сүзләр белән)

өлеге шартнамәгә кушымта (2 нче кушымта) итеп бирелә торган аренда түләвен исәпләү нигезендә билгеләнә һәм исәп-хисап счётына \_\_\_\_\_ ай саен \_\_\_\_\_

сум кертелә: БК коды \_\_\_\_\_, ОКТМО коды: \_\_\_\_\_, алучы \_\_\_\_\_.

2.5. Түләү йөкләмәсендә Арендатор «түләү атамасы» графасында «жир кишәрлеге өчен аренда түләве, жир кишәрлеген арендау шартнамәсе № \_\_\_\_\_ нигезендә» дип күрсәтә.

2.6. Жир кишәрлегенә кадастр хакы күләмен, шулай ук жирләрнең категориясен һәм Участоктан рөхсәт ителгән файдалануны үзгәртә торган аренда түләве күләмен исәпләүне жайга сала торган законнар үзгәргән очракта, 1.1.4. Арендага бирүче аренда түләвенә күләмен бәхәссез һәм берьяклы тәртиптә үзгәртә. Аренда түләвенә яңа күләме рәсми матбугат басмасында аренда түләвен үзгәртү турында мәгълүмат басылып чыккан вакыттан йә Арендаторга хәбәр ителгән вакыттан билгеләнә.

2.7. Арендатор аренда түләвен һәр ай саен \_\_\_\_\_ да соңга калмыйча санап чыга һәм бу хакта Арендага бирүчегә 5 көн эчендә хәбәр итә. Шулай ук тулы яки өлешчә алдан түләү мөмкин, әмма өч айдан да артык түгел.

2.8. «Арендатор» вакытында түләмәгән суммага аренда түләве кертелгән очракта, вакытыннан алда түләнгән һәр көн өчен аренда түләве суммасының 0,1% күләмендә процентлар (пенялар) исәпләнә. Вакыты узган бурыч һәм исәпләнгән процентлар (пенялар) барлыкка килгән очракта, беренче чиратта, процентлар (пенялар) каплана, аннары аренда түләүләрненә вакыты чыккан бурычы.

### 3. Якларның бурычлары

3.1. Арендага бирүче бурычлы:

3.1.1. Жир кишәрлегеннән файдалануда арендаторга комачаулаучы гамәлләрне кылмаска.

3.1.2. Жир кишәрлегеннән файдалануда закон бозуларны бетерү һәм шартнамә шартларын үтәү турында арендатор тарафыннан мәжбүри күрсәтмәне үтәү өчен жибәрергә. Кишәрлектән файдалану тәртибен һәм килешү шартларын үтәүне контрольдә тоту.

3.1.3. Хокукларны теркәү органына хокукларны дәүләт теркәвенә алу турында гариза һәм арендага бирелә торган жир кишәрлегенә карата аңа кушып бирелә торган документларны жибәрергә.

3.1.4. Әгәр ул өлеге килешү шартларына, гамәлдәге законнарда каршы килмәсә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерми һәм башка затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен бозмый.

3.2. Арендатор бурычлы:

3.2.1. Кишәрлекне бары тик килешүнең 1.1.4 пункттында күрсәтелгән рөхсәт ителгән куллану нигезендә генә файдаланырга.

3.2.2. Аренда түләве хисапланмаган очракта, арендага бирүчегә түләү документларының күчermәләрен (аренда түләве булмаган очракта) биш көн

эчендә килешүдә билгеләнә торган күләмдә һәм тәртиптә аренда түләүләрен кертергә, аренда түләвен хисаплау булмаган очракта, аны Арендага бирүчедән алырга.

3.2.3. Арендага бирүчегә кичекмәстән хәбәр итәргә, тиешле дәүләт органнарына һәм эксплуатация хезмәтләренә теләсә нинди һәлакәт яисә андагы (яки куркыныч янауы) вакыйга турында хәбәр итәргә, шулай ук яқындагы жир кишәрлекләренә зыян китерергә һәм янауны булдырмау буенча үз вакытында чаралар күрергә, жир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жирләрне тискәре (зарарлы) йогынтылардан саклау буенча, жир кишәрлеген пычрату һәм чүп-чардан бетерү нәтижәләрен бетерү буенча чаралар күрергә.

3.2.4. Арендага бирүчегә, дәүләт һәм муниципаль контроль һәм күзәтчелек органнарына Жир кишәрлеген карау һәм шартнамә шартларын үтәүне тикшерү өчен жир кишәрлегенә ирекле керү мөмкинлеген тәмин итәргә.

3.2.5. Жир участогыннан файдаланганда шәһәр төзелеше регламентлары, төзелеш, экологик, санитар-гигиена, янгынга каршы һәм башка кагыйдәләр, нормативлар таләпләрен үтәргә, жир кишәрлегендә шәһәр төзелеше эшчәнлегенә турындагы закон таләпләре нигезендә бина, корылмаларны төзәргә, реконструкцияләргә.

3.2.6. Участокта инженерлык коммуникацияләрен, корылмаларны, юлларны, юлларны карап тоту һәм эксплуатацияләү шартларын һәм аларны ремонтлауға һәм хезмәт күрсәтүгә комачауламаска, жир кишәрлегендә урнашкан гомуми файдаланудагы объектларны түләүсез һәм тоткарлыксыз файдалануны тәмин итәргә. Арендатор тарафыннан закон бозуларны бетерү һәм шартнамә шартларын үтәү турында белдерү алынганнан соң, жир кишәрлегеннән файдалануда хокук бозуларны бетерү һәм килешү шартларын үтәү турында аренда бирүченең күрсәтмәсен жиде көн эчендә үтәү.

3.2.7. Жир кишәрлегендә тиешле затлар һәм авария-ремонт һәм башка шундый эшләр башкару кирәк булганда, аларга тоткарлыксыз керү һәм бу эшләрне башкару мөмкинлеген тәмин итәргә, шулай ук оешмаларның һәм хезмәтләрнең инженерлык коммуникацияләрен эксплуатацияләү, ремонтлау һәм салу мөмкинлеген бирергә кирәк.

3.2.8. Арендаторның жир кишәрлегендә, аларның өлешләрендә яки өлешләрендә урнашкан биналарны, корылмаларны һәм бүлмәләренә арендага алуыга алыш-бирешне теркәгәннән соң биш көн эчендә арендага бирүчегә язмача хәбәр итәргә һәм шул ук вакытта вәкаләтле органга жир кишәрлегенә, яисә аның өлешләрендә билгеләнгән хокукны үзгәртү яисә туктату турында үтенеч белән мөрәжәгать итәргә.

3.2.9 Арендаторга бирелгән мөлкәт хокуклары, аерым алганда, аларны башка затка (залог, субаренда килешүләре, кишәрлеккә арендага алу хокукын яки аның өлешен юридик затның устав капиталына кертү һ.б.) язмача килешүдән башка, шартнамәләр төземәскә һәм килешүләргә кермәскә мөмкин.

3.2.10. Арендалана торган жир участогы чикләрен үз белдегә белән үзгәртмәскә. Закон нигезендә жир кишәрлегендә билгеләнгән межалау, геодезия һәм башка махсус билгеләрне сакларга.

3.2.11. Жир кишәрлекләре милекчеләренең, жир биләүчеләренең, жирдән файдаланучыларның, арендаторларның хокукларын бозмаска.

3.2.12. Хәлләр килеп чыкканнан соң ун көн эчендә арендаторга үз реквизицларының үзгәрүе турында хәбәр итәргә кирәк.

3.2.13. Аренда вакыты чыкканнан соң ун көн дэвамьнда, кабул итү – тапшыру акты буенча, арендага бирүчегә жир кишәрлеген Арендатор мөлкәтен тулы күләмдә чыгару белән тапшырырга кирәк. Жир участогын вакытында

тапшырмаган очракта арендага бирүчегә зыянны арендага бирелә торган участокны тапшырганчы капларга кирәк.

3.2.14. Жир кишәрлеген рекультивацияләү эшләрән Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән таләпләргә туры китереп (жир асты байлыктарыннан файдалану белән бәйлә эшләр башкару максатларында килешү төзөгәндә) үткәргә. РФ ЗК 39.6 ст.2 п.)

3.2.15. Линия объекты милекчесен яки линияле объектны эксплуатацияләүче оешма вәкилләрән, аның куркынычсызлыгын тәмин итү максатларында, әлеге объектка кертүне тәмин итәргә.

3.2.16. Гамәлдәге законнарда, норматив-хокукий актларда каралган башка таләпләрне үтәргә.

3.2.17. Жирләрне саклау буенча гамәлдәге закон таләпләрән үтәргә.

3.2.18. үзенең хужалык эшчәнлегә нәтижәсендә территориядәге экологик хәлнең начарлануына юл куймаска, башка жирдән файдаланучыларның хокуктарын бозмаска.

3.2.19. Жир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жир кишәрлеген деградацияләү бара торган тискәре (зарарлы) йогынтылардан саклау, жир участогының пычрану һәм чүпләнү нәтижәләрен бетерү буенча чаралар үткөрү.

3.2.20. Жир участогында эшләр башкару өчен вәкаләтле органнарда тиешле рәхсәтләр таләп ителә торган эшләрне башкармаска, андыйларны алмыйча башкаруга кирәк.

3.2.21. Арендатор, әлеге шартнамә шартларында каралган йөкләмәләрен үтәмәгән (тиешенчә үтәмәгән) очракта, арендага бирүчегә еллык аренда түләве күләмендә штраф түләргә тиеш (ягъни 3.2.1. п., 3.2.16 п.).

3.2.22. Арендатор, әлеге шартнамә шартларында каралган йөкләмәләрен үтәмәгән (тиешенчә үтәмәгән) очракта, арендага бирүчегә айлык аренда түләве күләмендә штраф түләргә йөкләнә, ягъни п. 3.2.4.нан п. 3.2.10, 3.2.12, 3.2.14, 3.2.15 га, 3.2.17 нан п.3.2.20 га кадәр.

3.2.23. Әлеге килешү буенча хокукий дөвамчанлык барлыкка килгән очракта (шул исәптән юридик затны үзгәртеп корганда), арендаторның хокукы варисы, әлеге килешүне үтәү өчен үзенең яңа реквизитларын күрсәтеп, арендага алучыга хокук дөвамчылыгы турында хәбәр итәргә тиеш.

#### 4. Яктарның хокуктары

4.1. Арендага бирүче түбәндәгеләргә хокукты:

4.1.1. Арендаторга әлеге шартнамә буенча йөкләмәләрен үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән очракта, әлеге законнар нигезендә йөкләмәләрен үтәүдән баш тартырга.

4.1.2. Шартнамәне өзү һәм зыянны тулы күләмдә, шул исәптән югалган керемне дә кертәп, кайтару турында судка мөрәжәгать итү, Килешүнең шартларын арендатор бозган очракта.

4.1.3.

4.1.4. Гамәлдәге законнарда каралган башка хокуктарны гамәлгә ашырырга.

4.1.5. Арендаторның ризалыгыннан башка аренда түләвен кертү күләмен һәм шартларын, шул исәптән гамәлдәге законнарда үзгәрешләр, норматив-хокукий актлар кабул итү очракларында, үзгәртәргә.

4.1.6. Арендатор инициативасы буенча, шул исәптән әлеге килешүне вакытыннан алда өзү нәтижәсендә Арендатор инициативасы белән китерелгән зыянны каплауга; арендаторның хужалык эшчәнлегә нәтижәсендә жирләрнең торышы начарауга һәм экологик вәзгыятькә китергән зыяннарны.

4.2. Арендатор түбәндәгеләргә хокукты:

4.2.1. Әлеге Шартнамә билгеләгән шартларда жир кишәрлеген файдалану.



4.2.2. РФ Жир кодексының 39.20 ст. Нигезендә, кишәрлектә урнашкан бина милекчесе буларак, жир кишәрлеген милеккә алу яисә арендага алу.

#### 5. Килешүне үзгәртү һәм өзү

5.1 әлеге шартнамәгә кертелә торган өстәмәләр һәм үзгәрешләр якларның гамәлдәге закон таләпләре нигезендә мәжбүри дәүләт теркәвенә алынырга тиешле өстәмә килешүләре белән рәсмиләштерелә.

5.2. Әлеге килешү «Арендатор» килешүнең мөһим шартларын бозган очракта, суд карары буенча, ә атап әйткәндә, вакытыннан алда өзелергә мөмкин:

а) Әгәр " Арендатор» жир участогын аның максатчан билгеләнеше һәм әлеге шартнамәнең 1.1.4 п. белән билгеләнгән жир категориясенә каравы, шулай ук рәхсәт ителгән файдалану нигезендә файдаланмаса;

б) Әгәр " Арендатор» ике ай рәттән аренда түләвен тулы күләмдә кертмәсә;

в) " арендатор «тарафыннан әлеге килешү буенча башка йөкләмәләрнең үтәлмәве;

шулай ук дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген РФ ЗК, РФ ГК нигезендә алу турында.

5.3. Килешү арендатор таләбе буенча, аренда килешүе өзелү турында арендаторга хәбәр иткәннән соң, бер ел үткәннән соң, вакытыннан алда өзелергә мөмкин (Дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган жир участогы арендага бирелгән очракта).

5.4. Арендага алучы ягыннан белдерүнамәләр, тәкъдимнәр һәм башка хәбәрләр заказлы хат, шулай ук телефон, электрон почта яки массакуләм мәгълүмат чараларында һәм законнарда яки әлеге Килешүдә каралган башка ысуллар белән бастырып чыгару юлы белән жиберелергә мөмкин.

#### 6. Йомгаклау нигезләмәләре

6.1. Жир кишәрлеген арендауучы арендаторга тапшыру әлеге шартнамәнең аерылгысыз өлеше булган кабул итү – тапшыру акты буенча башкарыла.

6.2. Әлеге килешүдә жайга салынмаган мәсьәләләр Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары белән жайга салына. Әлеге шартнамәнең үтәлешенә бәйле барлык бәхәсләр Татарстан Республикасы Арбитраж судында, ә физик затлар белән Әлмәт шәһәренең гомуми юрисдикция судларында арендауучы торган жир участогы урнашкан урын буенча каралырга тиеш.

6.3. Чын килешү төзелде һәм имзalandы бүген \_\_\_\_экземплярда булган бер үк юридик көчкә.

Әлеге килешүнең аерылгысыз өлешләре булып түбәндәге кушымталар тора:

1. Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты.

2. Аренда түләвен исәпләү.

Якларның адреслары, реквизитлары һәм имзалары

АРЕНДАГА БИРҮЧЕ:

АРЕНДАТОР:

ТР Әлмәт муниципаль районы  
башкарма комитеты  
423450, Әлмәт шәһәре,  
Ленин ур., 39

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(имза)

\_\_\_\_\_  
(имза)

Жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә  
1 нче кушымта

№ \_\_\_\_\_

Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты

Әлмәт шәһ. Татарстан Республикасы \_\_\_\_\_ ел  
Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы башкарма комитеты,

\_\_\_\_\_ ,  
\_\_\_\_\_ алга таба «Арендага бирүче» дип аталучы, бер  
яктан,

\_\_\_\_\_ ,  
\_\_\_\_\_ алга таба «Арендатор» дип аталучы, \_\_\_\_\_ нигезендә, түбәндәгеләр  
турында әлеге акт төзеделәр.

на основании \_\_\_\_\_, жир кишәрлеген арендау шартнамәсе  
нигезендә түбәндәгеләр турында чын акт төзеделәр:

2. «Арендага бирүче» жир кишәрлеген арендау шартнамәсе нигезендә  
жир кишәрлеген «Арендатор»га тапшырды:

Жир кишәрлегенәң кадастр номеры:

Жир кишәрлегенәң урыны:

Жир кишәрлегенәң гомуми мәйданы:

Рөхсәт ителгән куллану:

Максатчан билгеләнү (категория):

2. Әлеге акт буенча «Арендага бирүче» югарыда күрсәтелгән кишәрлекне  
тапшырды, «Арендатор» әлеге жир кишәрлеген «Арендага бирүче»дән килешү  
таныклығы мизгеленә ул нинди кыяфәттә булган шулай кабул итте.
3. «Арендатор» ның тапшырыла торган участок буенча дөгвалары юк.

Якларның имзалары

АРЕНДАГА БИРҮЧЕ:

ТР Әлмәт муниципаль районы  
башкарма комитеты  
423450, Әлмәт шәһәре,  
Ленин ур., 39

АРЕНДАТОР:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(имза)

\_\_\_\_\_  
(имза)

Жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә  
2 нче кушымта

№ \_\_\_\_\_

### АРЕНДА ТҮЛӘВЕН ИСӘПЛӘҮ

Арендатор \_\_\_\_\_

Объектның исеме \_\_\_\_\_

Жир кишәрлегенә урнашу урыны \_\_\_\_\_

Исәп Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Жир өчен аренда түләве турында» 1995 елның 9 февралендәге 74 номерлы карары, Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Әлмәт шәһәр Советының «Татарстан Республикасы Әлмәт шәһәре территориясендә жир салымы турында» 2013 елның 15 ноябрендәге 116 номерлы карары нигезендә төзелде.

№ п/п	Жир кишәрлегенә кадастр бәясе - сум.	Жир салымының база ставкалары елына кв. м./сум	Территорияне функциональ файдалану өчен төзәтү коэффициенты	Период	Барлығы түләү турында.
				Ел, ярты ел, квартал, ай	

Искәрмә: аренда түләвен исәпләү бәяләү зоналарын, жир кишәрлегенә кадастр бәясе күләмен (жир кишәрлегенә кадастр бәясе), РФ субъектының дәүләт хакимияте органы яки жирле үзидарә органы карары буенча аренда түләвенә база ставкаларын үзекләштереп үзгәрткәндә үзгәрә.

Айлык аренда хакы суммасы \_\_\_\_\_ сум

Арендага бирүче:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(имза)

Арендатор:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(имза)

Муниципаль милектөге жир кишөрлегеннән түләүсез файдалану өчен торглар үткөрмичә муниципаль милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмөгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 4 нче кушымта

(Башкарма комитет бланкы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел.                      Әлмәт шәһәре                      № \_\_\_\_\_

Жир кишөрлеген түләүсез (вакытлыча) файдалануга бирү турында

Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясы нигезендә, мөрәҗәгатьне карап \_\_\_\_\_,

**БАШКАРМА КОМИТЕТ КАРАР БИРӨ:**

1. \_\_\_\_ кв.м мәйданлы \_\_\_\_\_ жир участогын, \_\_\_\_\_ кадастр номерлы, \_\_\_\_\_ жир участогының рөхсәт ителгән файдалану төрен, \_\_\_\_\_ адресы буенча урнашкан жирне \_\_\_\_\_ елга түләүсез (вакытлыча) файдалануга бирергә.
2. \_\_\_\_\_ өлеге карарның 1 пунктында күрсәтелгән жир кишөрлегеннән түләүсез (вакытлыча) файдалану шартнамәсен төзергә.
3. Өлеге карар аңа кул куелган көннән үз көченә керә.
4. Өлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны район башкарма комитеты җитәкчесенең икътисад буенча урынбасарына йөкләргә.

Район  
Башкарма комитеты җитәкчесе \_\_\_\_\_

Муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану өчен торглар үткәрмичә муниципаль милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 4 а кушымта

Жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану килешмәсе формасы

## ДӘҮЛӘТ МИЛКЕНДӘГЕ ЖИР КИШӘРЛЕГЕННӘН ТҮЛӘҮСЕЗ (ВАКЫТЛЫЧА) ФАЙДАЛАНУ КИЛЕШҮЕ

Әлмәт шәһ. \_\_\_\_\_ ел

«Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә эш итүче Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы башкарма комитеты, ИНН 1644035822, ОГРН 1051605067172, Федераль салым хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча 16 нчы номерлы районара инспекциясе тарафыннан 2005 елның 30 декабрендә, \_\_\_\_\_ нигезендә эш итүче житәкче \_\_\_\_\_ йөзендә, алга таба «Ссуда бирүче» дип аталучы бер яктан, һәм алга таба «Ссуда алучы» дип аталачак \_\_\_\_\_, икенче яктан, РФ Жир кодексының 39.10 ст. Уставы, башкарма комитетының \_\_\_\_\_ номерлы карары нигезендә, түбәндәгеләр турында әлеге шартнамәне төзеделәр:

### 1. Шартнамә предмети

1.1. Ссуда бирүче бирә, ә ссуда алучы жир кишәрлеген түләүсез (вакытлыча) файдалануга түбәндәге характеристикалары белән ала:

1.1.1 Кадастр жир участогының Кадастр \_\_\_\_\_  
номеры:

1.1.2 Жир участогының урнашу урыны: \_\_\_\_\_

1.1.3 Жир кишәрлегенең гомуми мәйданы: \_\_\_\_\_

1.1.4 Рөхсәт ителгән файдалану: \_\_\_\_\_

1.1.5 Целевое назначение (категория): \_\_\_\_\_

### 2. ШАРТНАМӘ ВАКЫТЫ

2.1. Участоктан файдалану срогы \_\_\_\_\_ дан \_\_\_\_\_ кадәр билгеләнә.

2.2. Шартнамә жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты буенча тапшыру мизгеленнән үз көченә керә.

### 3. ЯКЛАРНЫҢ ХОКУКЛАРЫ ҺӘМ БУРЫЧЛАРЫ

3.1. Гариза бирүче хокуклы:

3.1.1. Жир кишөрлегеннән файдаланганда шартнамәне максатчан билгеләнеше буенча яки рөхсәт ителгән файдалану төре буенча түгел, ә аны бозуга китерә торган ысуллардан файдаланганда һәм шартнамәнең башка шартларын бозган очракта вакытыннан алда өзүне таләп итәргә.

3.1.2. Шартнамә шартларын үтәү өчен файдаланылучы жир участогы территориясенә тоткарлыксыз керә алу мөмкинлеге бар.

3.1.3. Ссуда алучының хужалык эшчәнлегенә нәтижәсендә жир сыйфаты һәм экологик хәл начарлануга, шулай ук Россия Федерациясә законнарында каралган башка нигезләр буенча китерелгән зыянны каплау өчен.

3.2. Бирүче бурычлы:

3.2.1. Шартнамәнең барлык шартларын да тулы күләмдә үтәргә.

3.2.2. Ссуда алучыга кабул итү-тапшыру акты буенча участокны тапшырырга.

3.3. Ссуда алучы жир участогын килешүдә билгеләнгән шартларда файдаланырга хокуклы.

3.4. Ссуда алучы бурычлы:

3.4.1. Шартнамәнең барлык шартларын да тулы күләмдә үтәргә.

3.4.2. Максатчан билгеләнеш һәм рөхсәт ителгән куллану нигезендә жир кишөрлегеннән файдалану.

3.4.3. Ссуда бирүчегә (аның законлы вәкилләренә), дөүләт жир контроле органнары вәкилләренә аларның таләбе буенча участкага керү мөмкинлеген тәэмин итәргә.

3.4.4. Кулланыла торган жир кишөрлегендә һәм аның янәшәсендәге территорияләрдә экологик хәлнең начарлануына китерә торган гамәлләргә юл куймаска. Территорияне төзекләндерү эшләрен башкарырга.

3.4.5. Шартнамәне туктатканда, ссуда алучы ссуда бирүчегә үзе алган жир участогын кире кайтарырга тиеш.

3.5. Эш бирүче һәм ссуда алучы законнарда билгеләнгән башка хокукларга ия һәм башка бурычларга ия.

#### 4. ЯКЛАРНЫҢ ҖАВАПЛИЛЫГЫ

4.1. Шартнамә шартларын бозган өчен яklar Россия Федерациясә законнарында каралган җаваплылык тоталар.

4.2. Шартнамә буенча йөкләмәләренә бозган өчен яklarның җаваплылыгы Россия Федерациясә законнары белән җайга салына.

#### 5. ШАРТНАМӘНЕ ҮЗГӘРТҮ, ӨЗҮ ҺӘМ ТУКТАТУ

5.1. Барлык үзгәрешләр һәм өстәмәләр яklar тарафыннан язма рәвештә рәсмиләштерелә.

5.2. Шартнамә, граждан законнарында билгеләнгән нигездә һәм тәртиптә, шулай ук Ссуда алучы тарафыннан әлеге шартнамәнең 3.4.1-3.4.4 п.бозу очракларында, суд тарафыннан берьяклы тәртиптә өзелергә мөмкин.

#### 6. ЙОМГАКЛАУ НИГЕЗЛӘМӨЛӨРЕ

6.1. Шартнамә, жир кишөрлегенә мөйданын, жир биләмәләренә составын, аның сыйфат характеристикасын аныккарга бәйлә рәвештә, яklar тарафыннан өзелә алмый.

6.2. Әлеге шартнамә буенча барлык бәхәсләр һәм аңлашылмаучанлыklar

яклар тарафыннан суд белән килешүгә ирешмәгән очракта сөйләшүләр юлы белән хәл ителә.

6.3. Шартнамәдә жайга салынмаган якларның мөнәсәбәтләре гамәлдәге законнар белән жайга салына.

6.4. Шартнамә ике нөсхәдә бер үк юридик көчкә ия булган (Ссуда бирүчегә, ссуда алучыга берәр нөсхәдә) ике биттә төзелде.

## 7. ЯКЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ

Ссуда бирүче:

Ссуда алучы:

ТР Әлмәт муниципаль районы башкарма

комитеты

ИНН 1644035822

Юридик адрес:

423450, ТР, Әлмәт шәһ., Ленин ур., 39 й.

р/с 40204810500000000027

Татарстан Республикасы Казан ш. НБ

бүлеге БИК 049205001

ИНН \_\_\_\_\_

Юридик адрес:  
\_\_\_\_\_

руководителей Комитеты исполкомаының

Әлмәт муниципаль районы

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(имза)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(имза)

## Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты

Әлмәт шәһ.

\_\_\_\_\_ ел.

«Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә эш итүче Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы башкарма комитеты, ИНН 1644035822, ОГРН 1051605067172, Федераль салым хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча 16 нчы номерлы районара инспекциясе тарафыннан 2005 елның 30 декабрендә, \_\_\_\_\_ нигезендә эш итүче житәкче \_\_\_\_\_ йөзендә, алга таба «Ссуда бирүче» дип аталучы бер яктан, һәм Алга таба «Ссуда алучы» дип аталачак \_\_\_\_\_, икенче яктан, РФ Жир кодексының 39.10 ст. Уставы, башкарма комитетының \_\_\_\_\_ номерлы карары нигезендә, түбәндәгеләр турында әлеге шартнамәне төзеделәр:

Ссуда бирүче ссуда алучының киләсе жир участогын түләүсез (сроклы) файдалануга кабул итүе турында хәбәр итә:

1.1.1 жир кишәрлегенең кадастр номеры: \_\_\_\_\_

1.1.2 жир кишәрлегенең урнашу урыны: \_\_\_\_\_

1.1.3 жир кишәрлегенең гомуми мәйданы: \_\_\_\_\_

1.1.4 рөхсәт ителгән куллану: \_\_\_\_\_

1.1.5 максатчан билгеләнеше (категориясе): \_\_\_\_\_

Суд алучының тапшырыла торган жир кишәрлеге буенча судка бирүчегә карата дөгъвалары юк.

Ссуда бирүче:

Ссуда алучы:

ТР Әлмәт муниципаль районы башкарма  
комитеты  
ИНН 1644035822  
Юридик адрес:  
423450, ТР, Әлмәт шәһ., Ленин ур., 39 й.  
р/с 4020481050000000027  
Татарстан Республикасы Казан ш. НБ  
бүлеге БИК 049205001

ИНН \_\_\_\_\_  
Юридик адрес: \_\_\_\_\_

Әлмәт муниципаль районы башкарма  
комитеты житәкчесе

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(имза)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(имза)



Муниципаль милектөге жир кишәрлегеннөн түлөүсөз файдалану өчен торглар үткөрмичө муниципаль милеккө, арендага, даими (вакыты чикләнмөгөн) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмөт күрсөтүнең административ регламентына 5 нче кушымта

Өстәмө килешү формасы

Муниципаль районда, шөһәр округында расланган форма

Муниципаль милектөге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану өчен торглар үткөрмичә муниципаль милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 6 нчы кушымта

Жир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү турында карар формасы

(Башкарма комитет бланкы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел.                      Әлмәт шәһ.                      № \_\_\_\_\_

Жир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү турында

Россия Федерациясе Жир кодексының 39.9 статьясы нигезендә, мөрәжәгатьне карап \_\_\_\_\_,

**БАШКАРМА КОМИТЕТ КАРАР БИРӨ:**

1. \_\_\_\_\_ ка \_\_\_\_\_ кв.м мәйданлы жир кишәрлеген, \_\_\_\_\_ кадастр номерлы, жир кишәрлеген рөхсәт ителгән, \_\_\_\_\_ жирне даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга караган \_\_\_\_\_ адресы буенча урнашкан жир кишәрлеген бирергә.

2. \_\_\_\_\_ әлеге карарның 1 пунктында күрсәтелгән жир кишәрлегеннән даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукы барлыкка килүне теркәүне гамәлгә ашырырга.

3. Әлеге карар аңа кул куелган көннән үз көченә керә.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны район башкарма комитеты җитәкчесенең икътисад буенча урынбасарына йөкләргә.

Район  
Башкарма комитеты җитәкчесе \_\_\_\_\_

Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының Жир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү турында карарына кушымта

Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты

Әлмәт шәһ. \_\_\_\_\_ ел.

«Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә эш итүче Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы башкарма комитеты, ИНН 1644035822, ОГРН 1051605067172, Федераль салым хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча 16 нчы номерлы районара инспекциясе тарафыннан 2005 елның 30 декабрендә, \_\_\_\_\_ нигезендә эш итүче житәкче \_\_\_\_\_ йөзендә, алга таба «Башкарма комитет» дип аталучы бер яктан, һәм алга таба «Жирдән файдаланучы» дип аталачак \_\_\_\_\_, икенче яктан, РФ Жир кодексының 39.10 ст. Уставы, башкарма комитетының \_\_\_\_\_ номерлы карары нигезендә, түбәндәгеләр турында әлеге шартнамәне төзеделәр:

«Башкарма комитет» район Башкарма комитеты карары \_\_\_\_\_ нигезендә «жирдән файдаланучы»га жир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга тапшырды:

жир кишәрлегенең урнашу урыны: \_\_\_\_\_

гомуми майданы: \_\_\_\_\_

жир кишәрлегенең кадастр номеры: \_\_\_\_\_

1. Әлеге акт буенча «Башкарма комитет» югарыда күрсәтелгән жир кишәрлеген тапшырды, «Жирдән файдаланучы» әлеге жир кишәрлеген «Башкарма комитет»тан килешү таныклығы мизгеленә ул нинди кыяфәттә булган шулай кабул итте.

2. «Жирдән файдаланучы»ның тапшырыла торган участок буенча «Башкарма комитет»ка дөгъвалары юк.

3. Якларның реквизитлары

ТР Әлмәт муниципаль районы башкарма комитеты

ИНН 1644035822

Юридик адрес:

423450, ТР, Әлмәт шәһ., Ленин ур., 39 й.

р/с 40204810500000000027

Татарстан Республикасы Казан ш. НБ

бүлеге БИК 049205001

ИНН \_\_\_\_\_

Юридик адрес: \_\_\_\_\_

Әлмәт муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесе

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(имза)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(имза)

Муниципаль милектөге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану өчен торглар үткәрмичә муниципаль милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 7 нче кушымта

(Комитет Бланкы)

Кемгә:

\_\_\_\_\_

Элемтә өчен мәгълүмат:

\_\_\_\_\_

Вәкил:

\_\_\_\_\_

Вәкилнең контакт мәгълүматлары:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хәбәрнамә

№ \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ (гариза датасы һәм номеры) гаризаны карау нәтижәләре буенча муниципаль хезмәтне түбәндәге нигезләрдә күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителде (кирәклесен сайлап алырга):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Баш тартуның сәбәпләрен аңлату: \_\_\_\_\_

Өстәмә мәгълүмат бирәбез: \_\_\_\_\_

(баш тартуның сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка өстәмә мәгълүмат күрсәтелә).

Электрон имза турында белешмәләр

Вазифаи зат (ФИО)

(вәкаләтле орган вазыйфаи заты имзасы)

Башкаручы (ФИО)

\_\_\_\_\_

(башкаручының контактлары)

Муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану өчен торглар үткәрмичә муниципаль милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 8 нче кушымта

Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы башкарма комитеты

**Физик затлар өчен**

Фамилиясе, исеме һәм атасының исеме

Төркәлү адресы

Яшәү урыны адресы

Шәхесне раслаучы Документ: паспорт

Сериясе һәм номеры

Бирү датасы

Бүлекчә коды

Кем тарафыннан бирелде

Гражданлыгын

**Юридик затлар өчен**

Исем

Урнашу урыны адресы

ИНН

ОГРН

Вәкил турында мәгълүмат

ФИО

Шәхесне раслаучы Документ: паспорт

Сериясе һәм номеры

Бирү датасы

Бүлекчә коды

Кем белән бирелде

вәкил вәкаләтләрен раслаучы документ

**Өстәмә мәгълүмат**

E-mail

Телефон номеры

Жир кишәрлеге бирү турында гариза

Жир участогы бирүгезне сорыйм

Участокның кадрлар номеры \_\_\_\_\_

Жир участогының мөйданы, кв.м. \_\_\_\_\_

Сорау ала торган жир кишәрлегенәң адресы \_\_\_\_\_

Жир категориясе \_\_\_\_\_

Рәхсәт ителгән файдалану төре \_\_\_\_\_

Жир кишәрлегеннән файдалануның максаты \_\_\_\_\_

Мөрәжәгать итүче жир участогын алырга тели торган хокук төре \_\_\_\_\_

Жир кишәрлеген арендага бирү срогы/түләүсез вакытлыча файдалануга \_\_\_\_\_

Жир кишәрлеге бирү өчен нигез \_\_\_\_\_ статьяның 2  
пункты \_\_\_\_\_ РФ ЗК  
(РФ ЗК 39.3 ст., 39.6 ст., 39.9 ст., 39.10 ст. саннардан торган нигез күрсәтелә.)

Бер үк вакытта элек төзелгән жир кишәрлеген арендау шартнамәсен өзүегезне сорыйм.

Гариза буенча башка мәгълүмат:

- Жир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объектлары турында  
мәгълүмат \_\_\_\_\_ кадастр номеры \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_ кадастр номеры \_\_\_\_\_;

- Жир кишәрлегенә элегрәк барлыкка килгән хокукларны раслаучы  
документ реквизитлары \_\_\_\_\_;

(аренда шартнамәсе, жир кишәрлеген даими (сроксыз) файдалану,  
гомерлек мирас итеп алу хокукында бирү турында карарлар)

- Соралган жир участогы барлыкка килгән яисә аның чикләре әлеге карар  
нигезендә төгәлләштерелгән очракта, жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү  
турында карар реквизитлары \_\_\_\_\_;

- Дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген алу турында  
карар реквизитлары, әгәр дә жир кишәрлеге дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар  
өчен алына торган жир кишәрлеге урынына бирелә икән, \_\_\_\_\_;

- Территориаль планлаштыру документын һәм (яки) территорияне  
планлаштыру проектына раслау турындагы карар реквизитлары, әгәр жир  
участогы әлеге документта һәм (яки) әлеге проектта каралган объектларны  
урнаштыру өчен бирелгән булса, \_\_\_\_\_;

Гаризаны СМС юллагасы аша карау барышы турында хәбәр итүгә  
ризалыгымны раслыйм.

Үземнең ризалыгымны, шулай ук үзем тәкъдим итә торган затның шәхси  
мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси  
мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләрне, шул исәптән муниципаль  
хезмәт күрсәтү максатларында, муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан  
карарлар кабул итүне дә кертеп, автоматлаштырылган режимда карарларны кабул  
итүне дә кертеп, автоматлаштырылган режимда да, шул исәптән автоматлаштырылган  
режимда да да, аларны кулланырга (шул исәптән тапшыруга), зарарсызландыруга,  
аларны юкка чыгаруга, шәхси белешмәләргә юкка чыгаруга ризалыгымны раслыйм.

Әлеге күренешне раслыйм: минем шәхескә һәм минем тарафтан тәкъдим  
ителгән затка кагылышлы гаризага кертелгән белешмәләр, шулай ук мин биргән  
белешмәләр дөрес.

Гаризага кушылта итеп бирелгән документлар (документларның  
күчермәләре) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән таләпләргә туры килә,  
гариза бирелгән вакытка әлеге документлар дөрес һәм дөрес белешмәләргә ия.

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

- 3) \_\_\_\_\_  
4) \_\_\_\_\_  
5) \_\_\_\_\_  
6) \_\_\_\_\_

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтижәсе, түбәндәгеләрне күрсәтүне сорыйм:

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетына;  
 Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә кәгазь чыганактагы документ рәвешендә;  
 Әлмәт муниципаль районының Жир-мөлкәт мөнәсәбәтләре һәм шәһәр төзелеше эшчәнлегә комитетында

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (имза)

(\_\_\_\_\_) (Ф.И.О.)

Муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану өчен торглар үткәрмичә муниципаль милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга биру буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 9 нчы кушымта

Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы башкарма комитеты

**Физик затлар өчен**

Фамилиясе, исеме һәм атасының исеме

Төркәлү адресы

Яшәү урыны адресы

Шәхесне раслаучы Документ: паспорт

Сериясе һәм номеры

Биру датасы

Бүлекчә коды

Кем тарафыннан бирелде

Гражданлыгын

**Юридик затлар өчен**

Исем

Урнашу урыны адресы

ИНН

ОГРН

Вәкил турында мәгълүмат

ФИО

Шәхесне раслаучы Документ: паспорт

Сериясе һәм номеры

Биру датасы

Бүлекчә коды

Кем белән бирелде

вәкил вәкаләтләрен раслаучы документ

**Өстәмә мәгълүмат**

E-mail

Телефон номеры

Жир кишәрлеген арендага шартнамәсенә үзгәрешләр кертү яисә өзү турында гариза

\_\_\_\_\_ бәйле рәвештә  
(аренда шартнамәсен үзгәртү яисә өзү өчен нигез, документның реквизитлары (булган очракта) күрсәтелә

жир кишәрлеген арендага шартнамәсен үзгәртүне/өзүне сорыйм

\_\_\_\_\_ (жир кишәрлеген арендага шартнамәсенәң реквизитлары күрсәтелә).

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтижәсе, түбәндәгеләрне күрсәтүне сорыйм:



- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетына;
- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә кәгазь чыганактагы документ рәвешендә;
- Әлмәт муниципаль районының Жир-мөлкәт мөнәсәбәтләре һәм шәһәр төзелеше эшчәнлеге комитетында

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

(имза)

(Ф.И.О.)

Муниципаль милектөге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану өчен торглар үткөрмичә муниципаль милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 10 нчы кушымта

(Комитет Бланкы)

Кемгә:

Элемтә өчен мәгълүмат:

Вәкил:

Вәкилнең контакт мәгълүматлары:

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында хәбәрнамә

№ \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ (гариза датасы һәм номеры) гаризаны карау нәтижәләре буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турынд карар кабул ителде (кирәклесен сайлап алырга):

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

Баш тартуның сәбәпләрен аңлату: \_\_\_\_\_

Өстәмә мәгълүмат бирәбез: \_\_\_\_\_

(баш тартуның сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка өстәмә мәгълүмат күрсәтелә).

Электрон имза турында белешмәләр

Вазифаи зат (ФИО)

(вәкаләтле орган вазыйфаи заты имзасы)

Муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану өчен торглар үткәрмичә муниципаль милеккә, арендага, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 11 нче кушымта

Башкарма комитеты җитәкчесенә

кемнән \_\_\_\_\_

### Техник хатаны төзәтү турында гариза

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә җибәрелгән хата турында хәбәр итәм

(хезмәт күрсәтүнең исеме)

Язылган: \_\_\_\_\_

Дәрәс белешмәләр: \_\_\_\_\_

Төзәтелгән техник хатаны төзәтеп, муниципаль хезмәт нәтиҗәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне үтенәм.

Түбәндәге документларны терким:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хатаны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, мондый карарны җибәрүгезне сорыйм:

электрон документны адреска җибәрү юлы белән E-mail: \_\_\_\_\_;

адресы буенча почта аша кәгазь чыганактагы таныкланган күчәрмә рәвешендә: \_\_\_\_\_.

Әлеге күренешне раслыйм: минем шәхескә һәм минем тарафтан тәкъдим ителгән затка кагылышлы гаризага кертелгән белешмәләр, шулай ук мин төшергән белешмәләр дәрәс. Гаризага кушымта итеп бирелгән документлар (документларның күчәрмәләре) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза бирелгән вакытка әлеге документлар гамәлдә һәм дәрәс белешмәләргә ия.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (имза)

( \_\_\_\_\_ ) (Ф.И.О.)