



ПРИКАЗ
22.10.2021

Казан шәһәре

БОЕРЫК
№ 593/2021

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының 2020 елның 10 декабрендәге 546/2020 номерлы боерыгы белән расланган Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан территориаль челтәр оешмаларының электр челтәрләренә технологик тоташтыру өчен түләү һәм (яки) мондый түләү күләмен билгели торган стандартлаштырылган тариф ставкалары билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү административ регламентына үзгәрешләр кертү хакында

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының норматив хокукый актын актуальләштерү максатларында б о е р ы к б и р э м:

1. Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының 2020 елның 10 декабрендәге 546/2020 номерлы боерыгы белән расланган Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан территориаль челтәр оешмаларының электр челтәрләренә технологик тоташтыру өчен түләү һәм (яки) мондый түләү күләмен билгели торган стандартлаштырылган тариф ставкалары билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү административ регламентына кертелә торган, кушымтада бирелгән үзгәрешләрне расларга.

2. Бу карар аны рәсми бастырып чыгарган көненнән башлап 10 көн узгач үз көченә керә.

Рәис

А.С.Груничев

Татарстан Республикасы Тарифлар
буенча дәүләт комитетының елның
«22»10.2021 593/2021 номерлы
боерыгы белән расланды

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының 2020 елның 10 декабрдәге 546/2020 номерлы боерыгы белән расланган Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан территорияль челтәр оешмаларының электр челтәрләренә технологик тоташтыру өчен түләү һәм (яки) мондый түләү күләмен билгели торган стандартлаштырылган тариф ставкалары билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү административ регламентына кертелә торган үзгәрешләр

2 бүлекне түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

2.1. Күрсәтелә торган дәүләт хезмәте атамасы.

Территорияль челтәр оешмаларының электр челтәрләренә технологик тоташтыруга түләү һәм (яки) бу түләү күләмен билгели торган стандартлаштырылган тариф ставкалары билгеләү (алга таба – түләү (түләү ставкалары) билгеләү).

2.2. Башкарма хакимият органы исеме.

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты

2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау.

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының түләү (түләү ставкалары) билгеләү турындагы карары.

2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын да исәпкә алып, Россия Федерациясе законнарында туктатып торы мөмкинлеге каралган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торы вакыты, дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсе булып торган документларны бирү (жибәрү) вакыты

2.4.1. Түләү (түләү ставкаларын) билгеләү срогы – чираттагы елга кадәр булган елның 31 декабрдән дә соңга калмыйча.

2.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып торы каралмаган.

2.4.3. Дәүләт комитеты түләү (түләү ставкалары) билгеләү турында карар кабул ителгәннән соң 7 эш көне эчендә расланган карар күчermәсен (беркетмәдән өземтә) мөрәжәгать итүче адресына жибәрә.

Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булган документ мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне бирелә

2.5. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәте һәм дәүләт хезмәте күрсәтүгә кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләрне күрсәтү өчен зарури булган, мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, аларны, шул исәптән электрон рәвештә дә, мөрәжәгать итүче тарафыннан

алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе. 2.5.1. Территориаль челтәр оешмалары жибәрә торган документлар:

а) оешма паспортын теркәп, чираттагы календарь елына электр челтәрләренә карата түләү һәм (яки) түләү ставкалары билгеләү турында гариза (1 нче кушымта).

Гариза челтәр оешмасының вәкаләтле заты тарафыннан имзалана һәм челтәр оешмасы мөһерә (булган очракта) белән беркетелә;

б) агымдагы елның 1 ноябрә актуаль булган, бухгалтерлык исәбенә алу максатларында челтәр оешмасының исәпкә алу сәясәте;

в) Россия Федерациясә Энергетика министрлыгының 2011 елның 13 декабрәдәгә 585 номерлы боерыгы белән расланган Электр энергетикасында электр энергиясен тапшыру хезмәте күрсәтү һәм оператив-диспетчерлык идарәсә өлкәсендә табигый монополия субъектлары тарафыннан керемнәрнең һәм чыгымнарның аерым исәбен алып бару тәртибенең 1.3 һәм 1.6 таблицалары нигезендә бухгалтерлык балансының һәм эшчәнлекнең жайга салынулы төрләре буенча керемнәрне һәм чыгымнарны аерым исәпкә алып, бухгалтерлык балансы һәм финанс нәтижеләре турында хисап күчермәләре.

Нигезләү материаллары сыйфатында челтәр оешмалары дәүләт комитетына түбәндәгеләрне тапшыра:

узган календарь елында хезмәткәрләрнең саны һәм хезмәт хакы турында мәгълүмат булган рәсми статистик хисап формасын теркәп, исәп-хисапларны теркәп, тоташтыру (технологик ялгау) чараларын гамәлгә ашыру өлкәсендә эшләүче структур бүлекчәләрдәгә хезмәткәрләрнең сан исәпләмәсә (2-4 кушымталар өстәмә рәвештә электрон рәвештә тапшырыла);

технологик тоташтыру максатларында һәм инвестиция программасының башка чараларын гамәлгә ашыру максатларында электр челтәрә хужалыгы объектларын төзүгә чыгымнар турында белешмәләр (5 кушымта электрон рәвештә тапшырыла);

20, 25, 26, 69, 70, 96 бухгалтерия счетларынан өзәмтәләр теркәп, Методик күрсәтмәләрнең 16 пунктындагы «а» һәм «в» пунктчаларында каралган технологик ялгау чараларын үтәүгә факттагы чыгымнар (6 нчы кушымта);

үтәлгән килешүләр буенча мөрәжәгать итүчеләр реестры һәм электр челтәрләренә технологик тоташтыруларның факттагы саны (7-8 нче кушымта, өстәмә рәвештә электрон рәвештә тапшырыла);

Федераль тарифлар хезмәтенең 2014 елның 11 сентябрәдәгә 215-ә/1 номерлы боерыгы белән расланган Электр челтәрләренә технологик ялгауны гамәлгә ашыруга бәйлә, алынмый кала торган керемнәрне билгеләү буенча методик күрсәтмәләр нигезендә технологик ялгау өчен түләүгә кертелми торган, электр челтәрләренә технологик ялгауны гамәлгә ашыруга бәйлә чыгымнар турында мәгълүматлар.

2.5.2. Гариза һәм аңа теркәлә торган документлар Мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгаздә түбәндәгә ысулларның берсә аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

житәкчә тарафыннан шәхсән (мөрәжәгать итүчә исеменнән ышаныч кәгазе нигезендә эш иткән зат тарафыннан);

кулга тапшыру турында белдереп, теркэлгэн документлар исемлеге белэн заказлы почта юлламасы итеп.

Гариза тапшыру вакыты: 1 ноябрьдэн дә соңга калмыйча.

Территориаль челтэр оешмалары тарафыннан кәгазьдә тапшырыла торган, бер биттән артык барлык документларга номерлар сугыла, алар тегеп куела, соңгы битендә мөрәжәгать итүченең мөһере (булган очракта) белэн беркетелә һәм житәкчесенең яки аның вәкаләтле вәкиленең имзасы белэн таныклана.

Гариза белэн документлар шулай ук территориаль челтэр оешмасы тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белэн имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтэре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтэре аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.

Гариза бланкының электрон формасы һәм документларны тапшыру рәвешләре Дәүләт комитетының рәсми сайтында урнаштырылган.

2.6. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнарының, жирле үзидарә органнарының ведомство буйсынуында торган оешмалар карамагындагы һәм мөрәжәгать итүче аларны тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге, мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә дә, аларны тапшыру тәртибе

Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган дәүләт органнарының, жирле үзидарә органнарының ведомство буйсынуында торган оешмалар карамагында булган, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар каралмаган.

2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренен тулы исемлеге.

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури документларны кабул итүдән баш тарту нигезләре юк.

2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту яисә дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору нигезләренен тулы исемлеге.

Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр юк.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр юк.

2.9. Дәүләт хезмәте күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасын яки башка түләүне алу тәртибе, аның күләме һәм алыну нигезләре.

Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә.

2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешмалардан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр.

Зарури һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури хезмәтләрне күрсәтү өчен түләү алу тәртибе, аның күләме һәм алыну нигезләре, мондый түләү күләмен хисаплау методикасы турында мәгълүматны да кертеп.

Зарури һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гаризаны тапшырганда яисә мондый хезмәтләр күрсәтүнең нәтижеләрен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты.

Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (ана хезмәт күрсәтелүне) көтү һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алуның максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.

2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтне күрсәтү турындагы рәсми мөрәжәгатен теркәү вакыты һәм тәртибе, шул исәптән электрон формада да.

Гариза тапшырылган көнне.

Ял (бәйрәм) көнендә электрон рәвештә килгән рәсми мөрәжәгать ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза тутыру урыннарына, һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле булган документларны тутыру үрнәкләре һәм аларның исемлекләре булган мәгълүмат стендларына, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерү тәртибенә, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуын тәэмин итүгә карата таләпләр.

2.14.1. Дәүләт хезмәте түбәндәгеләр белән жиһазландырылган биналарда күрсәтелә:

һаваны кондиционерлау системасы белән;

янгынга каршы система белән һәм янгын сүндерү системасы белән;

документларны рәсмиләштерү өчен мебель белән;

мәгълүмат стенды белән.

Инвалидларга һәм хәрәкәт итү мөмкинлекләре чикләнгән затларга дәүләт хезмәтләрен күрсәтү яшәү урыны буенча яисә видеоэлементә аша, интернет аша дистанцион режимда гамәлгә ашырылырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы мәгълүмат Дәүләт комитетына төп керү юлы янында һәм гражданның мөрәжәгатьләре бүлеге аша керү урынында, Мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, мәгълүмат такталарында урнаштырыла.

2.14.2. Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляска һәм озата йөри торган этләрдән файдаланучыларга да, объектлардан һәм хезмәт күрсәтүдән файдалана алу шартларын тәэмин итү буенча чаралар гамәлгә ашырыла:

1) объектларга һәм аларда күрсәтелә торган хезмәтләрдән тоткарлыксыз файдалана алу шартлары;

2) объектлар урнашкан территория буенча мөстәкыйль рәвештә яки хезмәт күрсәтә торган хезмәткәрләр ярдәмендә хәрәкәт итү, мондый объектларга керү һәм алардан чыгу мөмкинлеге;

3) объектларга керә торган урында транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып һәм, кирәк булганда, хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр ярдәмендә дә;

4) күрү сәләте һәм мөстәкыйль хәрәкәт итә алу функциясе нык бозылган инвалидларны озатып йөрү һәм объектларда аларга ярдәм күрсәтү;

5) инвалидларның объектлардан һәм хезмәт күрсәтүләрдән тоткарлыксыз файдалана алуын тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат жиһазларын тиешенчә урнаштыру;

6) хезмәт күрсәтү өчен кирәкле, тавыш ярдәмендә һәм күрсәтмә мәгълүматны, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм Брайль рельеф-нокта шрифтлары белән һәм контраст фонында башкарылган текстлы һәм графиклы башка мәгълүматны кабатлап күрсәтү, сурдотәржемәчене, тифлосурдотәржемәчене, шулай ук ишарә телен белә торган башка затны кертү;

7) Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Суыкларны йөртүче этнең махсус өйрәтелгән булуын раслаучы документ рәвешен һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боекы белән расланган рәвештә һәм тәртиптә бирелә торган һәм аның махсус рәвештә өйрәтелгән булуын раслаучы документы булган очракта, объектка суыкларны озата йөри торган этне кертү;

8) хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр тарафыннан инвалидларга алар өчен үтемле формада хезмәт күрсәтү тәртибен аңлатуға, аны күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерүгә, инвалидларны кабинетларның урнаштырылу тәртибе белән таныштыруға, хезмәттән файдалану өчен кирәкле гамәлләр эзлеклелегенә бәйлә кирәкле ярдәмне күрсәтү;

9) инвалидларның яшәешендәге чикләүләренә исәпкә алып, электрон рәвештә дәүләт хезмәтләреннән файдалана алу мөмкинлеге;

10) хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр тарафыннан инвалидларга башка затлар белән тигез дәрәжәдә хезмәттән файдалануға комачау итә торган каршылыкларны үтүдә кирәкле башка ярдәм күрсәтү.

2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән һәркемнең файдалана алырлык булуы һәм сыйфат күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә вазыйфаи затлар белән үзара бәйләнешкә кереп эшләр саны һәм аларның вакыты буенча озынлыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү барышында, шул исәптән мәгълүмат-телекоммуникация технологияләреннән файдаланып та, мәгълүмат алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган күпфункцияле үзәктә, мөрәжәгать итүче ихтыярына карап (экстерриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган күпфункцияле үзәктә берничә дәүләт хезмәте һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү турында 210-ФЗ номерлы федераль законның 15¹ статьясында каралган гаризаны (комплекслы мөрәжәгать) тапшыру юлы белән, башкарма хакимият органының теләсә кайсы территорияль органында дәүләт хезмәте күрсәтү (шул исәптән тулы күләмдә) мөмкинлеге яки андый мөмкинлекнең булмавы.

2.15.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфатлы булу күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

1) документларны кабул итү һәм карау вакытларын үтәү;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алу вакытының саклануы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт граждан хезмәткәрләренә гамәлләренә прецедентлар (нигезләнгән шикаятләр) булмау;

4) мөрәжәгать итүченең Дәүләт комитеты белгечләре белән шәхси мөрәжәгать иткәндә үзара бәйләнешкә керү саны икедән артмый (консультацияләрне исәпкә алмыйча).

2.15.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем файдалана алырлык булу күрсәткечләре:

Дәүләт комитеты бинасының жәмәгатьчелек транспортыннан файдалана алу зонасында урнашуы;

белгечләрнең, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул итү гамәлгә ашырыла торган урыннарның кирәкле санда булуы;

дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакытлары турында Дәүләт комитеты мәгълүмат стендларында, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында тулы мәгълүмат булуы;

гаризаны Интернет челтәрендә Дәүләт комитетының мәгълүмат ресурслары ярдәмендә электрон рәвештә тапшыру мөмкинлеге;

дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар өчен үтемле булуы;

инвалидларга биналарның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуын тәмин итүгә бәйле булмаган, аларга башка затлар белән тигез дәрәжәдә хезмәтләрдән файдалануга комачаулый торган башка каршылыкларны жиңүдә ярдәм күрсәтү;

Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында шәхси кабинет аша гариза тапшыру һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алу мөмкинлеге (мондый мөмкинлек тудырылганнан соң).

2.15.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәк (алга таба – КФҮ) аша, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыннары аша дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гариза тапшыруны да кертеп, дәүләт хезмәте КФҮ аша күрсәтелми.

2.15.4. Мәгълүмат-коммуникация технологияләреннән файдаланып, дәүләт хезмәте күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге юк.

2.15.5. Экстриториаль принцип һәм комплекслы мөрәжәгать буенча дәүләт хезмәте күрсәтелми.

2.16. Экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен дә исәпкә ала торган башка таләпләр.

Көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган гаризаны Татарстан Республикасы Хөкүмәте рәсми порталының Интернет-кабул итү системасы аша электрон формада тапшыру мөмкинлеге бар (алга таба – Интернет-кабул итү системасы).

Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<http://uslugi.tatar.ru>) аша электрон документ формасында гариза тапшыру мөмкинлеге гамәлгә ашырылганнан соң, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе электрон рәвештә бирелә.»;

3 нче бүлектә:

Аталышын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм вакытлары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук административ процедураларны (гамәлләрне) күпфункцияле үзәкләрдә гамәлгә ашыру үзенчәлекләре»;

3.5 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.5. Түләү (түләү ставкалары) билгеләү турында карар кабул итү.

3.5.1. Экспертиза нәтижәләре буенча Бүлек хезмәткәре түләү (түләү ставкалары) билгеләү турында тәкъдим эзерли, түләү (түләү ставкалары) билгеләү турында карар проектың, аңлатма язуын эзерли һәм алга таба Эшче тариф комиссиясе утырышында карау өчен бүлек башлыгы белән килештерә.

Процедура аннан алдагы процедура тәмамлангач өч эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: түләү (түләү ставкаларын) билгеләү турында эзерләнган карар проекты, аңлатма язуы.

3.5.2. Тоташтыруга түләү (түләү ставкалары) билгеләү турында карар проекты Дәүләт комитетының Эшче тариф комиссиясе утырышында «Бәяләр (тарифлар) билгеләү турында карарлар кабул итү регламентын һәм тарифлар буенча Татарстан Республикасы Дәүләт комитетының башка карарларын кабул итү регламентын раслау турында» 2021 елның 22 июлендәге 450/2021 номерлы боерыгында каралган тәртиптә һәм срокларда карала (алга таба – Карарлар кабул итү регламенты).

Дәүләт комитеты һәм жайга салына торган оешма арасында карар проекты буенча каршылыктар булмаса, килешү кәгазе имзалана һәм карар проекты Дәүләт комитеты идарәсе утырышына чыгарыла.

Процедураның нәтижәсе: Эшче тариф комиссиясе беркетмәсе, имзаланган килештерү кәгазе һәм түләү (түләү ставкалары) билгеләү турында карар проекты.

Карар проекты буенча каршылыктар булса, жайга салына торган оешма рәсми рәвештә Дәүләт комитеты һәм жайга салына торган оешма арасында карарлар кабул итү регламенты нигезендә расланган форма буенча каршылыктарны (алга таба – каршылыктарны) Комиссия утырышында карау өчен Дәүләт комитетына рәсми рәвештә тәкъдим итә.

Каршылыктар Карарлар кабул итү регламентында каралган тәртиптә һәм срокларда Каршылыктарны карау буенча комиссия утырышында карала.

Процедураның нәтижәсе: Идарә утырышына чыгарылган карар.

3.5.3. Түләү (түләү ставкалары) билгеләү турында карар Дәүләт комитеты идарәсе утырышында «Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты идарәсенең эшчәнлек тәртибен һәм Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты идарәсе утырышында карау өчен мәсьәләләр эзерләү тәртибен раслау турында» 2010 елның 26 августындагы 231 номерлы Дәүләт комитеты боерыгында каралган тәртиптә кабул ителә.

3.5.2 һәм 3.5.3 пунктларда билгеләнә торган процедуралар түләү билгеләнә торган жайга салу чоры башлангач чордан алда килгән елның 31 декабреннән соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: түләү (түләү ставкалары) билгеләү турында карар, Дәүләт комитеты идарәсе утырышы беркетмәсе.»;

5 бүлекнең 5.4 пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Шикаятъне теркәү чоры – ул алынган көннән соңгы эш көне узганчы.

Шикаятъләрне карау чоры – аны теркәүгә алганнан соң 15 эш көне эчендә карала һәм Дәүләт комитетының, Дәүләт комитеты вазыйфай затының мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тартуына яисә жибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тартуына шикаятъ белдерелгәндә яисә мондый төзәтмәләр кертүнең билгеләнгән вакыты бозылган очракта, – аны теркәүгә алганнан соңгы биш эш көне эчендә.»;

1 нче кушымтаны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча
дәүләт комитеты тарафыннан
территориаль чөлтәр оешмаларының
электр чөлтәрләренә технологик
тоташтыруга түләү һәм (яки) бу түләү
күләмен билгели торган
стандартлаштырылган тариф ставкалары
билгеләү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына
1 нче кушымта

Оешманың фирма бланкында

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча
дәүләт комитеты рәисенә

ГАРИЗА

Мөрәжәгать итүче:

_____ (оешманың тулы исеме)

Оешма реквизитлары:

_____ (ИНН, КПП, ОКПО, ОКАТО, ОКОГУ)

Юридик адрес:

Почта адресы:

Оешма житәкчесе:

_____ (Ф.И.А.)

Жаваплы зат:

_____ (Ф.И.А.)

Элемтә өчен телефоннар, факс, электрон почта адреслары: _____

Мөрәжәгать итүче түләүнең стандартлаштырылган тариф ставкаларын, максималь егәрлек берәмлеге өчен ставкалар билгеләү өчен мөрәжәгать иткән нигез:

Гариза бирүче мөрәжәгать иткән таләп (бәяләр (тарифлар) дәрәжәсе):

Жайга салуның алдагы чорлары өчен фактик белешмәләр нигезендә түләүнең стандартлаштырылган тариф ставкаларын, максималь егәрлек берәмлеге өчен ставкаларны билгеләвегезне сорыйм, алар ярдәмендә электр челтәрләренә технологик тоташтыруга түләү күләме билгеләү турында үтенәм.

Жайга салынулы оешма паспортының үрнәк формасы<*>

Оешманың адресы	
Юридик адресы	
Почта адресы	
Житәкчесе	
Фамилиясе, исеме, атасының исеме	
Вазыйфа	
Фото	
Жайга салуның планлаштырылган чоры	
Жайга салу чоры	
НДС түләүче булып торамы-юкмы	
Татарстан Республикасы территориясендә жайга салынулы эшчәнлек алып баручы оешманың (филиалының, аерымланган бүлекчәнең) атамасы	
Салым түләүченең тәңгәллек номеры	
КПП	
Эшчәнлек төре	
Оешма гарантияле тәэмин итүче/гарантияле оешма/бердәм жылылык белән тәэмин итүче оешма булып торамы-юкмы	
Товарлар төре	
Хезмәтләр күрсәтү төрләре	
Эшчәнлекнең башка жайга салынулы һәм жайга салынмый торган төрләре булу	
Оешманың гомуми керемдә әлеге төр эшчәнлектән алынган керем өлеше	
Расланган инвестиция программасы булу	
Документ, инвестиция программасының гамәлдә булу вакыты	
Хезмәт күрсәтелә торган муниципаль берәмлек	
Коммуналь инфраструктура объектларын эксплуатацияләү нигезе	
БМС системасында урнаштырылган Сатып алулар турындагы нигезләмәгә сылтама:	
алдагы календарь елда үткәрелгән конкурент сатып алулар саны	
алдагы календарь елда үткәрелгән сатып алулар суммасы	

Сатып алу эшчэнлеген гамэлгэ ашыру өчен кулланыла торган электрон майданчыклар турында мэгълүмат	
Документлар тапшыру датасына Россия МКФХ 2008 елның 17 апрелендәге 129 номерлы боерыгы нигезендә бер төркемгә керүче затлар исемлеге	
Документлар тапшыру датасына мәшгуль штат берәмлекләре саны	

<*> - 1 нче кушымтага өстәмә

».