



ПРИКАЗ
от 22.10.2021

г. Казань

БОЕРЫК
№ 590/2021

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының 2020 елның 10 июлендәге 252/2020 номерлы боерыгы белән расланган Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан су белән тәэмин итү һәм ташландык суларны агызу системаларына тоташтыру (технологик ялгау) өчен тарифлар билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү турында

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының норматив хокукый актын актуальләштерү максатларында б о е р ы к б и р э м:

1. Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының 2020 елның 10 июлендәге 252/2020 номерлы боерыгы (Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының 2020 елның 28 декабрдәге 733/2020 номерлы боерыгы керткән үзгәрешләре белән) белән расланган Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан су белән тәэмин итү һәм ташландык суларны агызу системаларына тоташтыру (технологик ялгау) өчен тарифлар билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кертелә торган, кушымтада бирелгән үзгәрешләрне расларга.

2. Бу карар аны рәсми бастырып чыгарган көненнән башлап 10 көн узгач үз көченә керә.

Рәис

А.С.Груничев

Татарстан Республикасы Тарифлар
буенча дәүләт комитетының _____
елның «__» _____ номерлы
боерыгы белән расланды

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының 2020 елның 10 июлендәге 252/2020 номерлы боерыгы белән расланган Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан су белән тәэмин итү һәм ташландык суларны агызу системаларына тоташтыру (технологик ялгау) өчен тарифлар билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кертелә торган үзгәрешләр

2 бүлекне түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

2.1. Күрсәтелә торган дәүләт хезмәте атамасы.

Су белән тәэмин итү һәм ташландык суларны агызу системаларына тоташтырган (технологик ялгаган) өчен тарифлар билгеләү (алга таба – тоташтыру өчен тарифлар билгеләү)

2.2. Башкарма хакимият органы исеме.

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты

2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау. Тоташтыруга тарифлар билгеләү турында Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты карары яки тоташтыруга тарифлар билгеләү турында эш ачудан баш тарту.

2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын да исәпкә алып, Россия Федерациясе законнарында туктатып торы мөмкинлеге каралган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торы вакыты, дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсе булып торган документларны бирү (жибәрү) вакыты

2.4.1. Тоташтыруга тарифлар Дәүләт комитеты тарафыннан чираттагы жайга салу чоры башланганчы, ләкин жайга салуның чираттагы исәп-хисап чорыннан алда килгән елның 20 декабреннән дә соңга калмыйча билгеләнә.

Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып торы каралмаган.

Үзләренә карата тарифларны дәүләт тарафыннан жайга салу элек гамәлгә ашырылмаган оешма өчен агымдагы елга тарифлар тарифларны билгеләү турындагы тәкъдим агымдагы елның 1 ноябреннән дә соңга калмыйча тапшырылган очракта билгеләнә. Бу очракта оешма өчен тарифлар тарифларны жайга салу органына тарифларны билгеләү турында тәкъдим һәм кирәкле дәлилләр материаллары тулы күләмдә алынган көннән алып 30 календарь көне эчендә билгеләнә. Тарифларны жайга салу органы карары буенча элеге срок 30 календарь көненә озаитылырга мөмкин.

Үзләренә карата элегрәк тарифларны дәүләт тарафыннан жайга салу гамәлгә ашырылмаган оешмалар өчен чираттагы жайга салу чорына тарифлар билгеләү

турындагы карар жайга салу органы тарафыннан тарифлар билгеләү турындагы тәкъдимнәр жайга салу органына килгән көннән башлап 30 календарь көне эчендә жайга салу органының идарә (коллегия) утырышы нәтижеләре буенча кабул ителә. Жайга салу органы карары буенча әлеге вакыт 30 календарь көненә озайтылырга мөмкин.

2.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган.

2.4.3. Тоташтыруга тарифлар билгеләү турында карар кабул ителгән көннән башлап жиде эш көне эчендә, ләкин чираттагы жайга салу чорына кадәрге елның 21 декабринан соңга калмыйча, Дәүләт комитеты дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булган карарның таныкланган күчermәсен, беркетмәне (беркетмәдән өзөмтәнә) теркәп, әлеге карарда тоташтыруга тарифлар билгеләнгән һәр жайга салынулы оешма адресына жиберә.

Әлеге документларны жиберү, кулга тапшыру турында белдереп, почта аша яки электрон рәвештә (адресат тарафыннан мәгълүмат алынганлыгына раслама алып) гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булган тоташтыруга тарифлар билгеләү турындагы эш ачудан баш тарту, мөрәжәгать итүче тапшырган документларны һәм материалларны кире кайтарып, тоташтыруга тарифлар билгеләү турында гариза теркәлгән вакыттан башлап 10 эш көне узганчы гамәлгә ашырыла.

2.5. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәте һәм дәүләт хезмәте күрсәтүгә кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләрне күрсәтү өчен зарури булган, мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, аларны, шул исәптән электрон рәвештә дә, мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе. 2.5.1. Тоташтыруга тарифлар билгеләү турындагы тәкъдим жайга салынулы оешманың тоташтыруга тарифлар билгеләү турындагы гаризасыннан (1, 2 нче кушымталар) тора.

Тоташтыруга тарифлар билгеләү турындагы гаризага түбәндәге документлар һәм материаллар теркәлә:

а) жайга салына торган эшчәнлекне гамәлгә ашырганда кулланыла торган күчermәсез милек объектларына (биналарга, төзелмәләргә, корылмаларга, жир кишәрлекләренә) карата хокук билгели торган (граждани-хокукый килешүләрнен, концессия килешүләрнен, юридик затны үзгәртеп корганда – тапшыру актларының күчermәләре), милекчелек хокукын раслый торган документларның күчermәләре, идарә итүнең башка законлы нигезе;

б) кушымталары белән бергә исәпкә алу сәясәтен раслау турындагы карарларның күчermәләре (синтетик һәм аналитик бухгалтерия исәпләрендәге счетларны һәм субсчетларны үз эченә алган счетларның расланган планын да кертеп);

в) ышаныч кәгазеннән башка гына оешма исемненнән эш итәргә хокуклы затны билгеләү (сайлау) турындагы документ күчermәсе;

г) алдагы жайга салуның 3 чоры һәм соңгы хисап датасы өчен бухгалтерлык һәм статистик хисаплылык күчermәләре;

е) эшчәнлекнең жайга салынулы төрләрнен гамәлгә ашыруга чыгымнарны һәм жайга салынулы эшчәнлектән кирәкле тулаем керемне исәпләү, башлангыч

мәгълүматларга икътисадый нигезләү (исәпләүнең кулланыла торган индексларын, нормаларын һәм смета нормативларын күрсәтеп) теркәп (5 нче, 6 нчы кушымталар);

ж) тоташтыруга тарифлар исәпләү (4 нче кушымта);

л) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә мөрәжәгать итүче тарафыннан товарлар (материаллар, жиһазлар) сатып алынуын раслый торган документларның (сатып алулар турында нигезләмә, сатып алулар уздырылуы турында белдерү, сатып алу турындагы документлар, сатып алулар уздыру барышында төзелә торган сатып алуларны уздыру беркетмәләре) күчермәләре.

Элек тарифларны дәүләт тарафыннан жайга салу башкарылмаган оешма өчен тоташтыруга тарифлар билгеләнгәндә, «л» пунктчасында күрсәтелгән документлар тоташтыруга тарифлар билгеләү турындагы гаризага теркәлми.

Берләштерү, үзгәртеп кору яки тоташтыру формасында юридик затларны үзгәртү нәтижәсендә барлыкка китерелгән жайга салуны оешма өчен тоташтыруга тарифлар билгеләнгәндә «а», «г», «л» пунктчалары нигезендә үзгәртеп корылган оешмага (үзгәртеп корылган оешмаларга) карата тапшырылган документлар һәм материаллар кулланылырга мөмкин.

Юридик затларны берләштерү яисә үзгәртеп кору рәвешендә үзгәртеп кору нәтижәсендә барлыкка килгән жайга салынулы оешма тарафыннан шулай ук мондый оешманың дәүләт теркәвенә алу датасына бухгалтерлык хисабы тапшырыла.

Тарифлар билгеләү турындагы эшне ачу өчен күрсәтелгән документлар һәм материаллар исемлеге тулы булып тора.

Жайга салынулы оешма инициативасы буенча, күрсәтелгән документлардан һәм материаллардан тыш, тарифлар билгеләү өчен мөһим булган башка документлар һәм материаллар, шул исәптән бәйсез экспертларның эксперт бәяләмәсе дә, тапшырыла ала.

Жайга салынулы оешма, чираттагы жайга салу чорына кадәр елның 1 маена кадәр, тарифларны жайга салу органына тоташтыруга тарифлар билгеләү турында тәкъдим кертә.

Агымдагы елга тоташтыруга тарифлар билгеләнгән очракта, элек тоташтыруга тарифларны дәүләт тарафыннан жайга салу гамәлгә ашырылмаган оешма өчен тоташтыруга тарифлар билгеләү турындагы тәкъдим мондый оешма тарафыннан агымдагы елның 1 ноябрәннән дә соңга калмыйча тапшырыла.

2.5.2. Гариза һәм теркәлә торган документлар бер нөсхәдә тапшырыла.

Гариза һәм аңа теркәлә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгаздә түбәндәге ысулларның берсе аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

житәкче тарафыннан шәхсән (мөрәжәгать итүче исеменнән ышаныч кәгазе нигезендә эш иткән зат тарафыннан);

кулга тапшыру турында белдереп, теркәлгән документлар исемлеге белән заказлы почта юллагасы итеп.

Жайга салынулы оешма тарафыннан кәгаздә тапшырыла торган, бер биттән артык барлык документларга номерлар сугыла, алар тегеп куела, соңгы битендә мөрәжәгать итүченең мөһере (булган очракта) белән беркетелә һәм житәкчесенең яки аның вәкаләтле вәкиленең имзасы белән таныклана.

Гариза белән документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.

Гариза бланкының электрон формасы һәм документларны тапшыру рәвешләре Дәүләт комитетының рәсми сайтында урнаштырылган.

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри күрсәтелергә тиешле хезмәтләр юк.

2.6. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнарының, жирле үзидарә органнарының ведомство буйсынуында торган оешмалар карамагындагы һәм мөрәжәгать итүче аларны тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге, мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә дә, аларны тапшыру тәртибе

Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы башка органнар карамагында булган, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар каралмаган.

2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренен тулы исемлеге.

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури документларны кабул итүдән баш тарту нигезләре юк.

2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту нигезләренен тулы исемлеге.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез булып тора:

тарифлар билгеләү турында тәкъдим бирү срокларын үтәмәү;

Дәүләт комитетына әлеге Регламентның 2.5 пунктында каралган документларны һәм материалларны тулы булмаган күләмдә тапшыру.

Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр юк.

2.9. Дәүләт хезмәте күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасын яки башка түләүне алу тәртибе, аның күләме һәм алыну нигезләре.

Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә.

2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешмалардан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр.

Зарури һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури хезмәтләрне күрсәтү өчен түләү алу тәртибе, аның күләме һәм алыну нигезләре, мондый түләү күләмен хисаплау методикасы турында мәгълүматны да кертеп.

Зарури һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гаризаны тапшырганда яисә мондый хезмәтләр күрсәтүнең нәтижеләрен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты.

Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (аңа хезмәт күрсәтелүне) көтү һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алуның максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.

2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтне күрсәтү турындагы рәсми мөрәжәгатен теркәү вакыты һәм тәртибе, шул исәптән электрон формада да.

Гариза тапшырылган көнне.

Ял (бәйрәм) көнендә электрон рәвештә килгән рәсми мөрәжәгать ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.

2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза тутыру урыннарына, һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле булган документларны тутыру үрнәкләре һәм аларның исемлекләре булган мәгълүмат стендларына, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерү тәртибенә, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуын тәэмин итүгә карата таләпләр.

2.14.1. Дәүләт хезмәте түбәндәгеләр белән жиһазландырылган биналарда күрсәтелә:

һаваны кондиционерлау системасы белән;
янгынга каршы система белән һәм янгын сүндерү системасы белән;
документларны рәсмиләштерү өчен мебель белән;
мәгълүмат стенды белән.

Инвалидларга һәм хәрәкәт итү мөмкинлекләре чикләнгән затларга дәүләт хезмәтләрен күрсәтү яшәү урыны буенча яисә видеоэлементә аша, интернет аша дистанцион режимда гамәлгә ашырылырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы мәгълүмат Дәүләт комитетына төп керү юлы янында һәм гражданның мөрәжәгатьләре бүлегә аша керү урынында, Мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, мәгълүмат такталарында урнаштырыла.

2.14.2. Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляска һәм озата йөри торган этләрдән файдаланучыларга да, объектлардан һәм хезмәт күрсәтүдән файдалана алу шартларын тәэмин итү буенча чаралар гамәлгә ашырыла:

1) объектларга һәм аларда күрсәтелә торган хезмәтләрдән тоткарлыксыз файдалана алу шартлары;

2) объектлар урнашкан территория буенча мөстәкыйль рәвештә яки хезмәт күрсәтә торган хезмәткәрләр ярдәмендә хәрәкәт итү, мондый объектларга керү һәм алардан чыгу мөмкинлеге;

3) объектларга керә торган урында транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып һәм, кирәк булганда, хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр ярдәмендә дә;

4) күрү сәләте һәм мөстәкыйль хәрәкәт итә алу функциясе нык бозылган инвалидларны озатып йөрү һәм объектларда аларга ярдәм күрсәтү;

5) инвалидларның объектлардан һәм хезмәт күрсәтүләрдән тоткарлыксыз файдалана алуын тәэмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат жиһазларын тиешенчә урнаштыру;

6) хезмэт күрсәтү өчен кирәкле, тавыш ярдәмендә һәм күрсәтмә мәгълүматны, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм Брайль рельеф-нокта шрифтылары белән һәм контраст фонында башкарылган текстлы һәм графиклы башка мәгълүматны кабатлап күрсәтү, сурдотәржемәчәне, тифлосурдотәржемәчәне, шулай ук ишарә телен белә торган башка затны кертү;

7) Россия Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының «Суыкларны йөртүче этнең махсус өйрәтелгән булуын раслаучы документ рәвешен һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган рәвештә һәм тәртиптә бирелә торган һәм аның махсус рәвештә өйрәтелгән булуын раслаучы документы булган очракта, объектка суыкларны озата йөри торган этне кертү;

8) хезмэт күрсәтүче хезмәткәрләр тарафыннан инвалидларга алар өчен үтемле формада хезмэт күрсәтү тәртибен аңлатуға, аны күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерүгә, инвалидларны кабинетларның урнаштырылу тәртибе белән таныштыруға, хезмәттән файдалану өчен кирәкле гамәлләр эзлеклелегенә бәйле кирәкле ярдәмне күрсәтү;

9) инвалидларның яшәешендәге чикләүләрне исәпкә алып, электрон рәвештә дәүләт хезмәтләрненән файдалана алу мөмкинлеге;

10) хезмэт күрсәтүче хезмәткәрләр тарафыннан инвалидларга башка затлар белән тигез дәрәжәдә хезмәттән файдалануға комачау итә торган каршылыкларны үтүдә кирәкле башка ярдәм күрсәтү.

2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән һәркемнең файдалана алырлык булуы һәм сыйфат күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә вазыйфаи затлар белән үзара бәйләнешкә кереп эшләр саны һәм аларның вакыты буенча озынлыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү барышында, шул исәптән мәгълүмат-телекоммуникация технологияләрненән файдаланып та, мәгълүмат алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган күпфункцияле үзәктә, мөрәжәгать итүче ихтыярына карап (экстерриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган күпфункцияле үзәктә берничә дәүләт хезмәте һәм (яки) муниципаль хезмэт күрсәтү турында 210-ФЗ номерлы федераль законның 15¹ статьясында каралган гаризаны (комплекслы мөрәжәгать) тапшыру юлы белән, башкарма хакимият органының теләсә кайсы территорияль органында дәүләт хезмәте күрсәтү (шул исәптән тулы күләмдә) мөмкинлеге яки андый мөмкинлекнең булмавы.

2.15.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфатлы булу күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

1) документларны кабул итү һәм карау вакытларын үтәү;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алу вакытының саклануы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт граждан хезмәткәрләренең гамәлләренә прецедентлар (нигезләнгән шикаятләр) булмау;

4) мөрәжәгать итүченең Дәүләт комитеты белгечләре белән шәхси мөрәжәгать иткәндә үзара бәйләнешкә керү саны икедән артмый (консультацияләренә исәпкә алмыйча).

2.15.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем файдалана алырлык булу күрсәткечләре:

Дәүләт комитеты бинасының жәмәгәтчелек транспортыннан файдалана алу зонасында урнашуы;

белгечләрнең, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул итү гамәлгә ашырыла торган урыннарның кирәкле санда булуы;

дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакытлары турында Дәүләт комитеты мәгълүмат стендларында, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында тулы мәгълүмат булуы;

гаризаны Интернет челтәрендә Дәүләт комитетының мәгълүмат ресурслары ярдәмендә электрон рәвештә тапшыру мөмкинлеге;

дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар өчен үтемле булуы;

инвалидларга биналарның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуын тәмин итүгә бәйле булмаган, аларга башка затлар белән тигез дәрәжәдә хезмәтләрдән файдалануга комачаулый торган башка каршылыкларны жиңүдә ярдәм күрсәтү;

Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында шәхси кабинет аша гариза тапшыру һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алу мөмкинлеге (мондый мөмкинлек тудырылганнан соң).

2.15.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәк (алга таба – КФҮ) аша, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыннары аша дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гариза тапшыруны да кертеп, дәүләт хезмәте КФҮ аша күрсәтелми.

2.15.4. Мәгълүмат-коммуникация технологияләреннән файдаланып, дәүләт хезмәте күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге юк.

2.15.5. Экстриториаль принцип һәм комплекслы мөрәжәгать буенча дәүләт хезмәте күрсәтелми.

2.16. Экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен дә исәпкә ала торган башка таләпләр.

Көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган гаризаны Татарстан Республикасы Хөкүмәте рәсми порталының Интернет-кабул итү системасы аша электрон формада тапшыру мөмкинлеге бар (алга таба – Интернет-кабул итү системасы).

Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы (<http://uslugi.tatar.ru>) аша электрон документ формасында гариза тапшыру мөмкинлеге гамәлгә ашырылганнан соң, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе электрон рәвештә бирелә.»;

3 нче бүлектә:

Аталышын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм вакытлары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук административ процедураларны (гамәлләрне) күпфункцияле үзәкләрдә гамәлгә ашыру үзенчәлекләре»;

3.6 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.6. Тоташтыруга тарифлар билгеләү турында карар кабул итү.

3.6.1. Экспертиза нәтижәләре буенча эш буенча вәкаләтле вәкил тоташтыруга, аңлатма язуына тарифлар билгеләү турында карар проектының эзерли һәм алга таба эш тариф комиссиясе утырышында карау өчен бүлек башлыгы белән килештерә.

Процедура аннан алдагы процедура тәмамлангач өч эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: түләү (түләү ставкаларын) билгеләү турында эзерләнгән карар проекты, аңлатма язуы.

3.6.2. Тоташтыруга тарифлар билгеләү турында карар проекты Дәүләт комитетының Эшче тариф комиссиясе утырышында «Бәяләр (тарифлар) билгеләү турында карарлар кабул итү регламентын һәм тарифлар буенча Татарстан Республикасы Дәүләт комитетының башка карарларын кабул итү регламентын раслау турында» 2021 елның 22 июлендәге 450/2021 номерлы боерыгында каралган тәртиптә һәм срокларда карала (алга таба – Карарлар кабул итү регламенты).

Дәүләт комитеты һәм жайга салына торган оешма арасында карар проекты буенча каршылыктар булмаса, килешү кәгазе имзалана һәм карар проекты Дәүләт комитеты идарәсе утырышына чыгарыла.

Процедураның нәтижәсе: Эшче тариф комиссиясе беркетмәсе, имзаланган килештерү кәгазе һәм түләү (түләү ставкаларын) билгеләү турында карар проекты.

Карар проекты буенча каршылыктар булса, жайга салына торган оешма рәсми рәвештә Дәүләт комитеты һәм жайга салына торган оешма арасында карарлар кабул итү регламенты нигезендә расланган форма буенча каршылыктарны (алга таба – каршылыктарны) Комиссия утырышында карау өчен Дәүләт комитетына рәсми рәвештә тәкъдим итә.

Каршылыктар Карарлар кабул итү регламентында каралган тәртиптә һәм срокларда Каршылыктарны карау буенча комиссия утырышында карала.

Процедураның нәтижәсе: Идарә утырышына чыгарылган карар.

3.6.3. Тоташтыруга тарифлар билгеләү турында карар Дәүләт комитеты идарәсе утырышында «Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты идарәсенең эшчәнлек тәртибен һәм Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитеты идарәсе утырышында карау өчен мәсьәләләр эзерләү тәртибен раслау турында» 2010 елның 26 августындагы 231 номерлы Дәүләт комитеты боерыгында каралган тәртиптә кабул ителә.

3.6.2 һәм 3.6.3 пунктларда билгеләнә торган процедуралар тоташтыруга тарифлар билгеләнә торган жайга салу чоры башлангач чордан алда килгән елның 20 декабреннән соңга калмыйча гамәлгә ашырыла. Үзләренә карата тарифларны дәүләт тарафыннан жайга салу элегрәк гамәлгә ашырылмаган оешмалар өчен агымдагы елга тоташтыруга тарифлар, шулай ук үзләренә карата тарифларны дәүләт тарафыннан жайга салу элегрәк гамәлгә ашырылмаган оешмалар өчен чираттагы жайга салу чорына тоташтыруга тарифлар билгеләнгән вакытта процедура гариза Дәүләт комитетына килгән көннән башлап 30 календарь көне эчендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт комитеты карары буенча элекке вакыт 30 календарь көненә озайтылырга мөмкин.

Процедураның нәтижәсе: тоташтыруга тарифлар билгеләү турында карар, Дәүләт комитеты идарәсе утырышы беркетмәсе.»;

5 бүлекнең 5.4 пунктын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Шикаятъне теркәү чоры – ул алынган көннән соңгы эш көне узганчы.

Шикаятъләрне карау чоры – аны теркәүгә алганнан соң 15 эш көне эчендә карала һәм Дәүләт комитетының, Дәүләт комитеты вазыйфай затының мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тартуына яисә жибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тартуына шикаятъ белдерелгәндә яисә мондый төзәтмәләр кертүнең билгеләнгән вакыты бозылган очракта, – аны теркәүгә алганнан соңгы биш эш көне эчендә.»;

жайга салына торган оешма паспортының үрнәк формасын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Жайга салынулы оешма паспортының үрнәк формасы<*>

Оешманың адресы	
Юридик адресы	
Почта адресы	
Житәкчесе	
Фамилиясе, исеме, атасының исеме	
Вазыйфа	
Фото	
Жайга салуның планлаштырылган чоры	
Жайга салу чоры	
НДС түләүче булып торамы-юкмы	
Татарстан Республикасы территориясендә жайга салынулы эшчәнлек алып баручы оешманың (филиалының, аерымланган бүлекчәнең) атамасы	
Салым түләүченең тәңгәллек номеры	
КПП	
Эшчәнлек төре	
Оешма гарантияле тәэмин итүче/гарантияле оешма/бердәм жылылык белән тәэмин итүче оешма булып торамы-юкмы	
Товарлар төре	
Хезмәтләр күрсәтү төрләре	
Эшчәнлекнең башка жайга салынулы һәм жайга салынмый торган төрләре булу	
Оешманың гомуми керемдә әлегә төр эшчәнлектән алынган керем өлеше	
Расланган инвестиция программасы булу	
Документ, инвестиция программасының гамәлдә булу вакыты	
Хезмәт күрсәтелә торган муниципаль берәмлек	
Коммуналь инфраструктура объектларын эксплуатацияләү нигезе	

БМС системасында урнаштырылган Сатып алулар турындагы нигезлэмөгә сылтама:	
алдагы календарь елда үткәрелгән конкурент сатып алулар саны	
алдагы календарь елда үткәрелгән сатып алулар суммасы	
Сатып алу эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кулланыла торган электрон майданчыклар турында мәгълүмат	
Документлар тапшыру датасына Россия МКФХ 2008 елның 17 апрелдәге 129 номерлы боерыгы нигезендә бер төркемгә керүче затлар исемлеге	
Документлар тапшыру датасына мәшгуль штат берәмлекләре саны	

<*> - 1 нче, 2 нче кушымтага өстәмә

«.