



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

15.10.2021

М ө с л и м

№ 482

**«Мөслим балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү
учреждениесендә түләүле хезмәтләр билгеләү турында»**

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2020 елның 15 сентябрәндәге 1441 номерлы карары, «Кулланучылар хокукларын яклау турында» 1992 елның 7 февралендәге 2300-1 номерлы Россия Федерациясе Законы, «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, «Мәгариф турында» 2013 елның 22 июлендәге 68-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Татарстан Республикасы дәүләт (муниципаль) белем бирү оешмалары тарафыннан физик (юридик) затларга күрсәтелә торган түләүле хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында регламентны раслау хакында» 2014 елның 6 маендагы 2556/14 номерлы Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы боерыгы, Мөслим муниципаль районы Уставы нигезендә **КАРАР БИРӘМ:**

1. «Мөслим балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесендә түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү тәртибе турында» нигезләмәне (1 нче кушымта) расларга.

2. Өстәмә белем бирү программалары буенча белем алуга белем бирү турында шартнамә формасын расларга (2 нче кушымта).

3. «Мөслим балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесенең түләүле белем бирү хезмәтләре бәясен расларга (3 нче кушымта).

4. «Мөслим балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесенең түләүле хезмәтләре бәясен расларга (4 нче кушымта).

5. Әлеге карарның гамәлдә булуы 2021 елның 1 октябрәннән соң барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла дип билгеләргә.

6. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Мөслим муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесе урынбасары – финанс бюджет палатасы рәисе Н.А. Бубековага (киләшү буенча) йөкләргә.

**Башкарма комитет житәкчесе
вазыйфасын башкаручы**

А.Р. Хузин

Татарстан Республикасы
Мөслим муниципаль районы
Башкарма комитетының
2021 елның « ____ » _____
____ номерлы карарына
1 нче кушымта

**«Мөслим балалар сэнгать мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет
мәгариф учреждениесенең «Түләүле мәгариф хезмәтләре күрсәтү турында»
нигезләмәсе**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. «Мөслим балалар сэнгать мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесе тарафыннан түләүле хезмәтләр күрсәтү турында нигезләмә (алга таба - Нигезләмә) түләүле хезмәтләр күрсәтүнең максатларын, төрләрөн, шартларын һәм тәртибен билгели.

1.2. Әлеге нигезләмә «Кулланучылар хокукларын яклау турында» 1992 елның 07 февралендәге 2300-1 номерлы Россия Федерациясе Законы, «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрэндәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, «Мәгариф турында» 2013 елның 22 июлендәге 68-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү кагыйдәләрен раслау турында» 2020 елның 15 сентябрэндәге 1441 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары, «Балаларга өстәмә белем бирү мәгариф учреждениесе турында типик нигезләмәне раслау хакында» Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2012 елның 26 июнендәге 504 номерлы боерыгы, Татарстан Республикасы Мәгариф министрлыгы тарафыннан расланган белем бирү эшчәнлеген һәм өстәмә белем бирү хезмәтләрен гамәлгә ашыру хокукына лицензия, «Мөслим балалар сэнгать мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет мәгариф учреждениесе уставы нигезендә эшләнде.

1.3. Түләүле белем бирү хезмәтләре белем бирү ихтыяжларын, белем алучыларны һәм аларның ата-аналарын һәрьяклап канәгатьләндерү максатында күрсәтелә. Түләүле хезмәтләр күрсәтү түләүсез күрсәтелә торган төп белем бирү хезмәтләрен күрсәтү сыйфатын начарайта алмый.

1.4. Нигезләмәдә кулланыла торган төп төшенчәләр һәм билгеләмәләр:

1.4.1. **Башкаручы** – «Мөслим балалар сэнгать мәктәбе» өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе (белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы һәм белем бирүче түләүле мәгариф хезмәтләре күрсәтүче оешма);

1.4.2. **Заказчы** – үзләре өчен яисә алар законлы вәкилләре булган балигъ булмаган гражданның өчен түләүле белем бирү хезмәтләренә заказ бирү нияте булган яисә заказ бирә торган физик яисә юридик зат.

1.4.3. **Укучы** – белем бирү программасын үзләштерүче физик зат.

1.4.4. **Түләүле белем бирү хезмәтләре** – белем бирү эшчәнлеген физик һәм (яки) юридик затлар акчасы хисабына һәм укуга кабул иткәндә төзелә торган мәгариф турындагы шартнамәләр (алга таба – шартнамә) буенча гамәлгә ашыру.

1.4.5. Түләүле белем бирү хезмәтләренәң шактый житешсезлеге - чамадан тыш чыгымнарсыз яисә вакыт чыгымнарыннан башка бетерелә алмый торган яки берничә тапкыр ачыклана, яки аны бетергәннән соң яңадан ачыклана торган кимчелекләр яки житешсезлекләр.

1.5. Башкаручы әлеге Нигезләмә һәм Мәктәп Уставы нигезендә түләүле хезмәтләр күрсәтә.

1.6. Башкаручы физик һәм (яисә) юридик затлар акчалары исәбеннән билгеләнгән муниципаль биремдә каралмаган түләүле белем бирү хезмәтләрен башкарырга хокуклы.

1.7. Түләүле белем бирү хезмәтләре белем бирү эшчәнлеге урынына күрсәтелә алмый, аны финанс белән тәмин итү федераль бюджетның, Россия Федерациясе субъектлары бюджетларының, жирле бюджетларның бюджет ассигнованиеләре исәбеннән гамәлгә ашырыла.

1.8. Заказчының элек төзелгән шартнамәдә каралмаган өстәмә түләүле белем бирү хезмәтләрен башкаручы тәкъдим иткән эштән баш тартуы күләм һәм элек төзелгән шартнамәненә үзгәрүенә сәбәп була алмый.

1.9. Хезмәтләр күрсәтүгә, шул исәптән белем бирү программаларының, махсус курсларның эчтәлегенә карата таләпләр яклар килешүе буенча билгеләнә һәм, федераль дәүләт белем бирү стандартларында каралганнан югарырак булырга мөмкин.

1.10. Башкаручы заказчыга белем бирү программалары (белем бирү программасының бер өлеше) һәм шартнамә шартлары нигезендә тулы күләмдә түләүле мәгариф хезмәтләре күрсәтүне тәмин итәргә тиеш.

2. Түләүле мәгариф хезмәтләре турында мәгълүмат, тәртип шартнамәләр төзү

2.1. Башкаручы килешү төзегәнче һәм аның гамәлдә булу чорында заказчыга үзе турында һәм түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтелә торган, аларны дәрәс сайлау мөмкинлеген тәмин итә торган дәрәс мәгълүмат бирергә тиеш.

2.2. Башкаручы заказчыга «Кулланучылар хокукларын яклау турында» Россия Федерациясе Законнда һәм «Россия Федерациясендә мәгариф турында» Федераль законда каралган тәртиптә һәм күләмдә түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү турында белешмәләр булган мәгълүматны житкерергә тиеш.

2.3. «Россия Федерациясендә мәгариф турында» Федераль законның 29 статьясындагы 4 пункты нигезендә мәгълүмати ачыклык таләпләрен үтәү максатларында, Башкарма комитет түбәндәгеләрнең ачык һәм үтемле булуын тәмин итә:

- түләүле мәгариф хезмәтләре күрсәтү тәртибе, шул исәптән түләүле мәгариф хезмәтләре күрсәтү турында шартнамә үрнәге турында;

- һәр белем бирү программасы буенча белем бирү бәясен раслау турында.

2.4. Башкаручы һәм күрсәтелүче түләүле белем бирү хезмәтләре турында мәгълүмат Башкаручы тарафыннан белем бирү эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру

урынында, шулай ук белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешманың филиалы урнашкан урында бирелә.

2.5. Килешү Карарга 2 нче кушымтада бирелгән форма буенча төзелә.

2.6. Шартнамәдә билгеле бер дәрәжәдәгә һәм юнәлештәгә белем алу хокукына ия һәм укуга кабул итү турында гариза биргән (алга таба - укырга керүчеләр) затларның хокукларын чикләгән һәм белем алучыларның белем алу турында Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән шартлар белән чагыштырганда аларга гарантияләр бирү дәрәжәсен киметкән шартлар була алмый. Укырга керүчеләрнең һәм укучыларның хокукларын чикләүче яисә аларга гарантияләр бирү дәрәжәсен киметүче шартлар шартнамәгә кертелгән булса, мондый шартлар кулланылырга тиеш түгел.

2.7. Түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү тәртибе:

2.7.1. Мәктәптә түләүле белем бирү хезмәт күрсәтүләре түләүле белем алырга теләүче балаларның ата-аналары (законлы вәкилләре) тарафыннан бирелгән гаризалары нигезендә гамәлгә ашырыла.

2.7.2. Түләү белем бирү хезмәтләре ата-аналар (законлы вәкилләр) белән теге яисә бу төр түләүле белем бирүгә төзелгән ике яклы шартнамә нигезендә күрсәтелә.

2.7.3. Шартнамә язма рәвештә, ике нөсхәдә төзелә: берсе Башкарма комитетта, берсе Заказчыда тора.

2.7.4 Мәктәп директоры:

2.7.4.1. Мәктәптә түләүле белем бирү хезмәтләрен оештыру өчен җаваплы кешене билгели торган «Түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү тәртибе турында» боерык чыгара.

2.7.4.2 Мәктәптә гамәлдәгә санитария кагыйдәләре һәм нормалары, куркынычсызлык техникасы таләпләре нигезендә шартлар тудыра.

2.7.4.5 Түләүле белем бирү хезмәтләрен оештыруда һәм күрсәтүдә катнашучы хезмәткәрләр белән гражданлык - хокукый шартнамәләрне рәсмиләштерә.

2.7.5. Түләүле белем бирү хезмәтләре төркемнәр комплектланган саен башкарыла.

3. Түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү шартлары

3.1. Мәктәптә түләүле белем бирү хезмәтләре ирекле нигездә генә күрсәтелә ала.

3.2. Мәктәптә түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтү белем бирү эшчәнлеген алып бару хокукына лицензия нигезендә гамәлгә ашырыла, йомгаклау аттестациясе һәм мэгариф турында документлар бирү каралмаган.

3.3. Педагоглар түләүле белем бирү хезмәтләренең һәр төре буенча белем бирү программалары яисә эш планы, дәресләр расписаниесе эшли, алар директор тарафыннан раслана.

3.4. Күрсәтелгән эшчәнлектән керем директор тарафыннан расланган керемнәр һәм чыгымнар сметасы нигезендә учреждениегә реинвестицияләнә.

3.5. Түлөүлө белем бирү хезмәтен күрсәткән өчен алына торган акчаларны жыю бары тик банк учреждениеләре аша гына башкарыла.

3.6. Түлөүлө белем бирү хезмәте мәгариф учреждениесе белән Заказчы хезмәт күрсәтүләр арасындагы килешүдә билгеләнгән шартларда күрсәтелә. Хезмәт күрсәтүләрнең Заказчылары укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләре) булырга мөмкин.

4. Башкаручының һәм заказчының җаваплылыгы

4.1. Килешү буенча йөкләмәләргә үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен башкаручы һәм заказчы шартнамәдә һәм Россия Федерациясе законнарында каралган җаваплылыкка ия.

4.2. Башкаручы түбәндәгеләргә бурычлы:

4.2.1. Белем бирү хезмәтләрен тиешенчә үтәүне оештырырга һәм тәмин итәргә.

4.2.2. Дәрәсләр үткәру өчен санитария һәм гигиена таләпләренә туры килә торган урыннарны, шулай ук белем бирү процессына куела торган мәҗбүри нормаларга һәм кагыйдәләргә туры килә торган җиһазларны тәмин итәргә.

4.2.3 Түлөүлө белем бирү хезмәтләре күрсәткәндә заказчының шәхесенә ихтирам күрсәтү, аны физик һәм психологик көчләнүнең барлык формаларынан саклап калу, аның индивидуаль үзенчәлекләрен исәпкә алып, әхлакый, физик һәм психологик сәламәтлеген, заказчының эмоциональ иминлеген ныгыту шартларын тәмин итү.

4.2.4. Авыруы, дөвалануы, карантин, ата-аналарының ялы, каникуллары һәм башка җитди булмаган сәбәпләр очрақларында урынын сакларга.

4.2.5. Заказчының дөгъваларына гариза бирелгән көннән алып 10 көн эчендә җавап бирергә.

4.3. Башкаручының хокуклары:

4.3.1. Түлөүлө белем бирү хезмәтен түбәндәге очрақта күрсәтмәскә:

- дәрәсләрдә җитди сәбәпсез заказчы булмау;

- түлөүлө мәгариф хезмәтләре өчен түлөүне кичектереп тору.

4.3.2. Әгәр шартнамә гамәлдә булган чорда Заказчы граждан законнарында һәм шартнамәдә каралган хокук бозуларга юл куйса, мәктәп Заказчыны яңа срокка шартнамә төзүдә баш тартырга хокуклы.

4.4. Заказчы түбәндәгеләргә бурычлы:

4.4.1. Түлөүлө белем бирү хезмәтен сыйфатлы күрсәтүне тәмин итә торган шартнамә таләпләрен үтәргә.

4.4.2. Башкаручыга дәрәсләрдә булмауның нигезле сәбәпләре турында хәбәр итәргә.

4.4.3. Уку дисциплинасын һәм үз-үзенә тотышының гомум кабул ителгән нормаларын үтәргә, аерым алганда, Мәктәпнең педагогларына, администрациясенә һәм техник персоналына һәм башка укучыларга хөрмәт күрсәтергә, аларның намусына һәм абруена каршы төшәргә тырышмаска.

4.4.4. Учреждение милкенә сак карарга.

4.5. Заказчының хокуклары:

4.5.1. Мәктәп эшчәнлегенә барлык мәсьәләләре буенча Башкаручы хезмәткәрләренә мөрәжәгать итәргә.

4.5.2. Үз белемнәренә бәяләү һәм әлегә бәяләүнең критерийлары турында тулы һәм дөрөс мәгълүмат алырга.

4.5.3. Башкаручы мөлкәтәннән расписаниедә каралган дәресләр вакытында белем бирү процессын тәмин итү өчен кулланырга.

Татарстан Республикасы
Мөслим муниципаль районы
Башкарма комитетының
2021 елның «___» _____
___ номерлы карарына
2 нче кушымта

Өстәмә белем бирү программалары буенча белем алу турында ___ номерлы шартнамә

Мөслим

«___» _____ 20___ ел.

«Мөслим балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү программалары (алга таба – мәгариф оешмасы) буенча белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы «Мөслим балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесе (алга таба – белем бирү оешмасы), Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы тарафыннан бирелгән 2018 елның 29» мартындагы серия 16Л01 № 0006075 лицензиясе нигезендә, «Башкаручы» дип аталучы, «Мөслим балалар сэнгатъ мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесе директоры йөзендә Айгөл Назыйф кызы бер яктан һәм

(балигъ булмаган затның законлы вәкиле булган, балигъ булмаган укырга кергән зат мәнфәгатъләрендә эш итүче «Заказчы» дип аталучының фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)

һәм «Укучы» дип аталучы _____

(«укучы»дип аталучы укуга кабул ителгән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса)

* Килешү буенча Заказчы үндүрт яшыкә житкән, ул мөстәкыйль рәвештә үз укуын түли һәм шундый зат белән ике яклы килешү төзелгән очракта тутырыла.

(кирәкмәгәнне сызып ташларга)

Яклар дип аталучылар берлектә түбәндәге килешүне төзеделәр:

I. Килешү предметы

1.1. Башкаручы белем бирү хезмәтен күрсәтергә, ә Заказчы _____

(өстәмә белем бирү программасы исеме)

программа буенча укутуны Башкаручының уку-укыту планнары нигезендә бирү буенча белем бирү хезмәтен түләргә тиеш.

1.2. Уку формасы-көндөзгә уку.

1.3. Килешү имзаланган вакытка белем бирү программасын үзләштерү срогы _____

Шәхси уку планы буенча, шул исәптән тизләтелгән уку курсы буенча уку вакыты

_____) тәшкил итә.
(айлар, еллар күрсәтелә).

II. Башкаручы, Заказчы һәм Укучы хокуклары

2.1. Башкаручы хокуклы:

2.1.1. Белем бирү процессын мөстәкыйль тормышка ашырырга, белем бирүчене арадаш аттестацияләүне уздыруның бәяләү системасын, формасын, тәртибен һәм периодлылығын билгеләргә.

2.1.2. Россия Федерациясе законнары, Башкаручының гамәлгә кую документлары, әлеге Шартнамә һәм биләү норматив актлары нигезендә бүләкләү һәм дисциплинар түләтү чараларын күрү.

2.1.3. Белем бирү процессында белем алуучыларга төзелгән ижат эшчәнлеген Россия Федерациясенен, Татарстан Республикасының, Мөслим муниципаль районының рәсми ресурсларында, аерым алганда, белем бирү оешмасының рәсми сайтында, белем алуучының алга таба ижат карьерасын алга таба да жәелдерү һәм аларга ярдәм итү максатларында файдаланырга һәм түләүсез тапшырырга.

2.1.4. Белем бирү процессында барлыкка китерелгән һәм белем бирү оешмасының методик фондына, авторның (авторларның) исемен мәжбүри күрсәтеп, табыш алмыйча гына сайлап алынган ижади эшчәнлек продуктларын белем алуучыга кире кайтармаска һәм кулланырга.

2.1.5. Укучыларны ижади эшчәнлеккә ижади чаралар (конкурслар, фестивальләр, концертлар, ижади очрашулар, спектакльләр, күргәзмәләр һ.б.) үткәрү юлы, мәдәният учреждениеләрендә булуны оештыру юлы белән мәдәни-агарту эшчәнлегенә жәлеп итәргә.

2.2. Заказчы әлеге шартнамәнен I бүлегендә каралган хезмәтләренә тиешле дәрәжәдә күрсәтүне оештыру һәм тәмин итү мәсьәләләре буенча башкаручыдан мәгълүмат алырга хокуклы.

2.3. Белем алуучыларга «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 34 статьясындагы 1 өлеше нигезендә академик хокуклар бирелә. Укучы шулай ук түбәндәгеләргә хокуклы:

2.3.1. Әлеге Шартнамәнен I бүлегендә каралган хезмәтләренә тиешенчә күрсәтүне оештыру һәм тәмин итү мәсьәләләре буенча Башкаручыдан мәгълүмат алырга.

2.3.2. Белем бирү процессына кагылышлы мәсьәләләр буенча Башкаручыга мөрәжәгать итәргә.

2.3.3. Локаль норматив актларда, Башкаручы мөлкәтендә билгеләнгән тәртиптә белем бирү программасын үзләштерү өчен кирәкле тәртиптә файдаланырга.

2.3.4. Локаль норматив актларда билгеләнгән тәртиптә Башкаручы тарафыннан оештырылган социаль-мәдәни, сәламәтләндерү һәм башка чараларда катнашу.

2.3.5. Үз белемнәренә, күнекмәләренә һәм компетенцияләренә бәяләү турында, шулай ук бу бәяләүнең критерийлары, белем, күнекмәләр һәм компетенцияләр турында тулы һәм дөрөс мәгълүмат алырга.

III. Башкаручы, Заказчы һәм Укучы бурычлары

3.1. Башкаручы бурычлы:

3.1.1. Россия Федерациясе законнарында, гамәлгә кую документларында, башкаручының локаль норматив актларында билгеләнгән кабул итү шартларын үтәгән Укучыны кабул итәргә.

3.1.2. Заказчыга «Кулланучылар хокукларын яклау турында» Россия Федерациясе Законы һәм «Россия Федерациясендә мәгариф турында» Федераль закон тарафыннан каралган тәртиптә һәм күләмдә түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү турында мәгълүматлар житкерергә.

3.1.3. Әлеге шартнамәнен I бүлегендә каралган белем бирү хезмәтләрен тиешле дәрәжәдә күрсәтүне оештырырга һәм тәмин итәргә. Белем бирү хезмәтләре уку планы, белем бирү программалары, башкаручының дәрәс расписаниесе нигезендә күрсәтелә.

3.1.4. Белем бирү программасында каралган аны үзләштерү шартларын тәмин итәргә.

3.1.5. Мөһим сәбәпләр аркасында дәрәсләр үткәргән очракта (әлеге шартнамәнен I бүлегендә каралган хезмәтләр өчен түләүне исәпкә алып) укучы өчен урынны сакларга.

3.1.6. Заказ бирүчегә белем бирү хезмәтләре өчен түләү документын бирергә.

- 3.1.7. Укучыдан һәм (яки) Заказчыдан белем бирү хезмәтләре өчен түләүне кабул итәргә.
3.1.8. Белем алуучыларга кеше абруен хөрмәт итүне, физик һәм психик көчләүнең барлык формаларыннан, шәхесне хурлаудан яклауны, тормышны һәм сәламәтлекне саклауны тәмин итәргә.

3.2. Заказчы бурычлы:

- 3.2.1. Әлеге Шартнамәнең I бүлегендә күрсәтелгән белем бирү хезмәтләре өчен әлеге Шартнамәдә билгеләнгән күләмдә һәм тәртиптә түләүне үз вакытында кертергә, шулай ук мондый түләүне раслый торган түләү документларын күрсәтергә.
3.2.2. Килешү буенча хезмәтләр күрсәткән вакыттан алып 5 (биш) көн эчендә күрсәтелгән түләүле белем бирү хезмәтләрен кабул итү актын имзаларга. Әгәр Башкаручыга бәйсез сәбәпләр аркасында Заказ бирүчегә күрсәтелгән түләүле белем бирү хезмәтләрен тапшыру-кабул итү акты югарыда күрсәтелгән срокта имзаланмаган булса (яки аңа кул куюдан баш тарту турында нигезле язма бирелмәсә), берьяклы кул куелган түләүле белем бирү хезмәтләрен тапшыру-кабул итү акты әлеге килешү буенча хезмәтләрне тиешле, тулы күләмдә башкару (күрсәтү) раслау дип санала.
3.2.3. Укучыларга әлеге килешү нигезендә үткәрелә торган дәресләргә даими йөрүне, укучыларга өй биремнәрен үтәүне тәмин итәргә.
3.2.4. Дәресләрдә укучы булмау сәбәпләре турында Башкаручыга хәбәр итү, авырудан соң укучыга медицина белешмәләре бирү.
3.2.5. Ата-аналар жыелышларына бару, шулай ук Башкаручының үтенече буенча укучының үз-үзен тотышына яки өстәмә белем алуга карата дәгъвалары булган очракта әңгәмә өчен килергә.
3.2.6. Укытуучыларга, администрациягә һәм мәгариф оешмасы хезмәткәрләренә хөрмәт күрсәтергә.
3.2.7. РФ законнары нигезендә укучы башкаручының милкенә китерелгән зыянны капларга.
3.2.8. Укучыларны үз хисабына өстәмә белем бирү хезмәтләре күрсәтү буенча йөкләмәләренә тиешенчә үтәү өчен кирәкле предметлар, уку инвентаре, махсус уку җиһазлары белән тәмин итәргә.
3.2.9. Гамәлгә кую документларының таләпләрен, белем бирү учреждениесендә Башкаручы тарафыннан билгеләнгән кагыйдәләренә һәм Башкаручының башка локаль норматив актларын үтәргә.
3.2.10. Укучының ижади эшчәнлегенә продуктлары, укыту кысаларында төзелгән продуктлар, автор исемен мәжбүри күрсәтеп, Башкаручы тарафыннан түләүсез файдаланылырга мөмкин.

3.3. Укучы бурычлы:

- 3.3.1. «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 43 статьясында билгеләнгән таләпләренә, шул исәптән:
3.3.2. Уку планында каралган дәресләргә, шул исәптән индивидуаль дәресләргә әзерлек өчен биремнәр үтәргә.
3.3.3. Дәресләрдә булмау сәбәпләре турында Башкаручыга хәбәр итәргә.
3.3.4. Белем бирү оешмасында, федераль дәрәжә белем бирү стандартында яки федераль дәрәжә таләпләре һәм уку планында билгеләнгән таләпләренә үтәп, белем бирү программасы буенча, шул исәптән башкаручының индивидуаль планы буенча укырга.
3.5.5. Аның ижади эшчәнлегенә продуктлары, укыту кысаларында төзелгән продуктлар, автор исемен мәжбүри күрсәтеп, башкаручы тарафыннан түләүсез файдаланылырга мөмкин.
3.6.6. Башкаручының гамәлгә кую документлары таләпләрен, укыту кагыйдәләрен, укучылар өчен эчке тәртип кагыйдәләрен һәм Башкаручының башка норматив актларын үтәргә.
3.7.7. Уку дисциплинасын һәм гомум кабул ителгән тәртип нормаларын үтәү, аерым алганда, Башкаручының хезмәткәрләренә, башка укучыларга карата хөрмәт күрсәтү, аларның намусына һәм абруена каршы килмәү.
3.8.8. Башкаручы мөлкәтенә сакчыл карарга.

IV. Хезмәт күрсәтү бәясе, аларны түләү сроклары һәм тәртибе

4.1. Укучы өчен уку чорында түләүле белем бирү хезмәтләренең тулы бәясе _____ - сум тәшкил итә.

Килешү төзегәннән соң белем бирү хезмәтләре хакын арттыру, чираттагы финанс елына һәм план чорына федераль бюджетның төп характеристикаларында каралган инфляция дәрәжәсен исәпкә алып, күрсәтелгән хезмәтләрнең хакын арттырудан тыш, рөхсәт ителми.

4.2. Түләү әлеге шартнамәнең IX бүлегендә күрсәтелгән счетка ай саен, түләнергә тиешле чорның 10 числосыннан да соңга калмыйча, акча жиберү рәвешендә башкарыла.

4.3. Әлеге килешү буенча уку бәясе ай саен тулы 4 уку атнасы (28 календарь көн) исәбеннән билгеләнә. Айның 5-нче атнасына туры килә торган барлык дәрәсләр агымдагы айда өстәмә рәвештә түләнергә һәм укучыларның көзгә, кышкы һәм язгы каникуллары туры килә торган айларга карый. Укучыларның көзгә, кышкы һәм язгы каникуллары вакытында туры килгән айлар Заказчы тарафыннан тулысынча түләнер.

V. Килешүне үзгәртү яки өзү нигезләре

5.1. Әлеге шартнамә төзелгән шартлар Яклар килешүе буенча яисә Россия Федерациясе законнары нигезендә үзгәртелергә мөмкин.

5.2. Әлеге Килешү Яклар килешүе буенча өзелергә мөмкин.

5.3. Әлеге Шартнамә Башкаручы инициативасы буенча берьяклы тәртиптә, түбәндәге очрақларда өзелергә мөмкин:

* укучы гаебе белән әлеге белем бирү оешмасына законсыз рәвештә керүгә китергән белем бирү оешмасына кабул итү тәртибен бозу;

* түләүле белем бирү хезмәтләре өчен түләү срогы чыккан түләү;

* укучы гамәлләре (гамәл кылмаулары) аркасында түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү буенча йөкләмәләрне тиешле дәрәжәдә үтәү мөмкинлеген булмау;

• Россия Федерациясе законнарында каралган башка очрақларда.

5.4. Әлеге Килешү түбәндәге очрақларда вакытыннан алда өзелә:

• укучы яисә балигы булмаган баланың ата-анасы (законлы вәкилләре) инициативасы буенча, шул исәптән укучыны белем бирү программасын үзләштерүне дәвам итү өчен белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы башка оешмага күчерү очрагында;;

• Башкаручы инициативасы буенча, унбиш яшькә җиткән белем алуыга карата дисциплинар түләү чарасы буларак укудан чыгарылган очрақта, мондый белем бирү программасын намус белән үзләштерү һәм уку планын үтәү бурычларын үтәмәгән очрақта, шулай ук белем бирү оешмасына кабул итү тәртибе, аны законсыз рәвештә мөгариф оешмасына кертүгә китергән очрақта;

• Укучы яки ата-аналары (законлы вәкилләрнең) яки Башкаручы ихтиярына бәйле булмаган шартлар буенча, шул исәптән Башкаручы юк ителгән очрақта да.

5.1. Башкаручы Заказчыга зыяннарын тулысынча каплау шарты белән Шартнамә буенча йөкләмәләрне үтәүдән баш тартырга хокуклы.

5.2. Укучы/Заказчы (кирәксезен сызып ташларга) әлеге Килешүне үтәүдән, Килешү буенча йөкләмәләрне үтәүгә бәйле фактта тотылган чыгымнарга түләү шарты белән, баш тартырга хокуклы.

VI. Башкаручы, Заказчы һәм Укучы җаваплылыгы

6.1. Яклар килешү буенча үз йөкләмәләрен үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен Россия Федерациясе законнарында һәм килешүдә каралган җаваплылыкны тоталар.

6.2. Белем бирү хезмәтенә җитешсезлеген, шул исәптән аны белем бирү программаларында (белем бирү программасының бер өлеше) каралган тулы күләмдә күрсәтмәүне ачыклаганда Заказчы үз теләге белән таләп итәргә хокуклы:

6.2.1. Белем бирү хезмәтен түләүсез күрсәтү;;

6.2.2. Күрсәтелгән белем бирү хезмәте бәйсез чамалап киметү;

6.2.3. Күрсәтелгән белем бирү хезмәте кимчелекләрен үз көчләре белән яисә өченче затлар белән бетерү буенча ул кичергән чыгымнарын түләү.

- 6.3. Заказ бирүче, әгәр белем бирү өлкәсендәге житешсезлекләр Башкаручы тарафыннан бетерелмәсә, шартнамәне үтәүдән баш тартырга һәм чыгымнарны тулысынча каплауны таләп итәргә хокуклы. Заказ бирүче шулай ук шартнамәне үтәүдән баш тартырга хокуклы, әгәр аларга күрсәтелгән Белем бирү хезмәтенә житешсезлеге яки шартнамә шартларыннан баш тарту очраклары ачыкланган булса.
- 6.4. Күрсәткеч белем бирү хезмәтен күрсәтү срокларын (белем бирү хезмәтен күрсәтүне башлау һәм (яисә) тәмамлау срокларын һәм (яисә) белем бирү хезмәтен күрсәтүнең арадаш срокларын) бозган булса яисә белем бирү хезмәтен күрсәтү вакытында аның вакытында вакытында тормышка ашырылмавы күренеп торса, заказчы үз сайлавы буенча хокуклы:
- 6.4.1. Башкаручыга яңа срок билгеләргә, аның дәвамында башкаручы белем бирү хезмәте күрсәтүгә керешергә һәм (яки) белем бирү хезмәте күрсәтүне тәмамларга тиеш;
- 6.4.2. Өченче затлардан белем бирү хезмәтен нигезле бәя өчен күрсәтергә һәм Башкаручыдан тотылган чыгымнарны кайтаруны таләп итәргә;
- 6.4.3. Белем бирү хезмәте бәясен киметүне таләп итәргә;
- 6.4.4. Килешүне Өзәргә.
- 6.5. Заказ бирүче белем бирү хезмәте күрсәтүне башлау һәм (яки) тәмамлау срокларын бозуга, шулай ук белем бирү хезмәте күрсәтүнең житешсезлекләренә бәйле рәвештә үзенә китерелгән зыянны тулысынча каплауны таләп итәргә хокуклы.

VII. Килешүнең гамәлдә булу вакыты

- 7.1. Әлеге Шартнамә Яклар төзегән көннән үз көченә керә һәм Якларның йөкләмәләрен тулысынча үтәвенә кадәр гамәлдә була.

VIII. Йомгаклау нигезләмәләре

- 8.1. Әлеге Шартнамәдә күрсәтелгән белешмәләр әлеге Шартнамә төзелгән көнгә Башкаручының «Интернет» челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырылган мәгълүматка туры килә.
- 8.2. Белем бирү хезмәте күрсәтү чоры (укуту чоры) дигәндә, белем бирү оешмасыннан белем алу яисә укуны тәмамлау турында боерык бастырып чыгару датасына кадәр уку-укуту оешмасына укучыны укырга кертү турында боерык басылып чыккан көннән алып вакыт аралыгы аңлашыла.
- 8.31. Әлеге Шартнамә Якларның һәркайсы өчен берәр нөсхәдә төзелгән. Барлык нөсхәләренә дә бер үк төрле юридик көчкә ия. Әлеге Шартнамәнең үзгәрешләре һәм өстәмәләре бары тик язма рәвештә генә башкарыла һәм Якларның вәкаләтле вәкилләре тарафыннан имзаланырга мөмкин.
- 8.4. Килешүне үзгәртү Шартнамәгә өстәмә килешүләр белән рәсмиләштерелә.

II. Якларның адреслары һәм реквизитлары

Башкаручы	Заказчы	Укучы
<p>«Мөслим балалар сәнгать мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе 423970, РТ, Мөслим районы, Мөслим авылы, Хафизов урамы, 1 йорт. Телефон: 8(85556) 2-52-63, вахта 8(85556) 2-51-11 ИНН/КПП 1629003103/162901001 Счет номеры: 03234643926420001100 ЛБВ 290652911 ОТДЕЛЕНИЕ – НБ РТ РОССИЯ БАНКЫ//УФК РТ Казан к/сч 40102810445370000079 БИК 019205400 Директор _____ А.Н. Фәттахова М.У.</p>	<p>* Укучы бер үк вакытта Заказчы булып торган очракта, күрсәтелгән кыр тутырылмый.</p> <p>_____</p> <p>(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))</p> <p>_____</p> <p>(туу датасы) (яшәү адресы)</p> <p>_____</p> <p>(паспорт: серия, номер, кайчан, кем тарафыннан бирелгән)</p> <p>_____</p> <p>(телефон)</p> <p>_____</p> <p>(имза)</p>	<p>* Укучы шартнамә Ягы булса, тутырыла.</p> <p>_____</p> <p>(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))</p> <p>_____</p> <p>(туу датасы)</p> <p>_____</p> <p>(яшәү адресы)</p> <p>_____</p> <p>(паспорт: серия, номер, кайчан, кем тарафыннан бирелгән)</p> <p>_____</p> <p>(телефон)</p> <p>_____</p> <p>(имза)</p>

Заказчы бирелгән мәгълүматны эшкәртүгә һәм саклауга ирекле ризалык бирә

«Ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) баланың шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә һәм аларны өченче якка тапшыруга ризалыгы» өстәмә белем бирү программалары буенча белем бирү турында шартнамәгә 2 нче кушымыта
(имза) _____ (имза тулысынча)

Заказчы, Устав белән, белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыруга лицензия, белем бирү программалары, белем алучының хокуклары һәм бурычлары белән таныш

(имза) _____ (имза тулысынча)

Шартнамәнең экземплярлары кулга алынды

(имза) _____ (имза тулысынча)

«__» _____ 20__ елның _____ номерлы
шартнамәсе буенча күрсәтелгән түләүле белем бирү хезмәтләрен тапшыру һәм
кабул итү акты

Устав нигезендә эш итүче «Мөслим балалар сәнгать мәктәбе» муниципаль
бюджет өстәмә белем бирү учреждениесе директоры йөзәндә Айгөл Назыйф кызы бер
яктан һәм

(балигъ булмаган затның законлы вәкиле булган, балигъ булмаган укырга кергән зат мәнфәгатьләрендә эш итүче «Заказчы» дип
аталучының фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)

һәм «Укучы» дип аталучы _____

(«укучы»дип аталучы укуга кабул ителгән затның фамилиясе, исеме,
атасының исеме (булса)

* Килешү буенча Заказчы ундүрт яшькә житкән, ул мөстәкыйль рәвештә үз укуын түли һәм шундый зат белән ике яклы килешү
төзелгән очракта тугырыла.

(кирәкмәгәнне сызып ташларга)

белән Яклар бергәләп, 2020 елның «__» _____ номерлы шартнамәсендә
каралган өстәмә түләүле белем бирү хезмәтләренең тиешле сыйфат белән билгеләнгән
вакытта _____ сумга тулы күләмдә (_____ сәгать) күрсәтелүе турында элге акт
төзеделәр.

Заказчының күрсәтелгән белем бирү хезмәтенең күләме, сыйфаты һәм сроклары буенча
дөгъвалары юк.

Хезмәтләр тапшырды:

Хезмәтләр алды:

Хезмәтләр тапшырды:

Башкаручы	Заказчы	Укучы
	* Укучы бер үк вакытта Заказчы булып торган очракта, күрсәтелгән кыр тутырылмый.	* Укучы шартнамә Ягы булса, тугырыла.
«Мөслим балалар сәнгать мәктәбе» балаларга өстәмә белем бирү муниципаль бюджет учреждениесе 423970, РТ, Мөслим районы, Мөслим авылы, Хафизов урамы, 1 йорт. Телефон: 8(85556) 2-52-63, вахта 8(85556) 2-51-11 ИНН/КПП 1629003103/162901001 Счет номеры: 03234643926420001100 ЛБВ 290652911 ОТДЕЛЕНИЕ – НБ РТ РОССИЯ БАНКЫ//УФК РТ Казан к/сч 40102810445370000079 БИК 019205400 Директор _____ А.Н. Фәттахова	(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)) (туу датасы) (яшәү адресы)	(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)) (туу датасы) (яшәү адресы)
М.У.	(паспорт: серия, номер, кайчан, кем тарафыннан бирелгән) (телефон) (имза) _____ 2021 ел.	(паспорт: серия, номер, кайчан, кем тарафыннан бирелгән) (телефон) (имза) _____ 2021 ел.

**«Мөслим балалар сәнгать мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем
 бирү учреждениесендә 2021 елның 1 октябреннән түләүле белем бирү
 хезмәтләре күрсәтү бәясе**

№	Хезмәт күрсәтү атамасы	Бер укучыга айга хезмәт күрсәтү бәясе (сум)	Дәрәсләр вакыты
Өстәмә белем бирү программалары буенча укыту			
1.	4-6 яшьлек балалар өчен рәсем сәнгате (төркем)	500	Айга 8 тапкыр 30 минут
2.	7-16 яшьлек балалар өчен рәсем сәнгате (төркем)	250	Айга 4 тапкыр 45 минут
3.	4-6 яшьлек балалар өчен музыка уен коралларында уйнарга өйрәтү (төркем)	500	Айга 8 тапкыр 30 минут
4.	7-16 яшьлек балалар өчен музыка уен коралларында уйнарга өйрәтү (төркем)	1200	Айга 8 тапкыр 45 минут
5.	Зурлар өчен музыка уен коралларында уенга өйрәтү (индивидуаль)	2000	Айга 4 тапкыр 45 минут
6.	4-6 яшьлек балалар өчен хореография сәнгате (төркем)	500	Айга 8 тапкыр 30 минут
7.	7-16 яшьлек балалар өчен хореография сәнгате (төркем)	250	Айга 4 тапкыр 45 минут
8.	4-6 яшьлек балалар өчен хореография сәнгате (индивидуаль)	1500	Айга 8 тапкыр 45 минут
9.	Зурлар өчен хореография сәнгате (төркем)	1200	Айга 4 тапкыр 45 минут
10.	4-6 яшьлек балалар өчен театр сәнгате (төркем)	500	Айга 8 тапкыр 30 минут
11.	7-16 яшьлек балалар өчен театр сәнгате (төркем)	250	Айга 4 тапкыр 45 минут
12.	7-16 яшьлек балалар өчен театр сәнгате (индивидуаль)	1200	Айга 8 тапкыр 45 минут
13.	4-6 яшьлек балалар өчен вокал сәнгате (төркем)	500	Айга 8 тапкыр 30 минут
14.	7-16 яшьлек балалар өчен вокал сәнгате (индивидуаль)	1200	Айга 8 тапкыр 45 минут

**2021 елның 1 октябрнән «Мөслим балалар сәнгать мәктәбе»
муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесендә түләүле хезмәт
күрсәтү бәясе**

№	Хезмәт күрсәтү атамасы	Саны	Хезмәт күрсәтү бәясе (сум)	Хезмәт күрсәтү дәвамлылыгы
1.	Музыка коралын арендау	1 шт.	200	1 көн өчен
2.	Сәхнә костюмын (балалар) арендау	1 комплект	150	1 көн өчен
3.	Сәхнә костюмын (өлкәннәр) арендау	1 комплект	200	1 көн өчен
4.	Залны арендау	-	2000	1 сәгать өчен
5.	Мольбертларны прокатка алу	1 шт.	150	1 көн өчен

Искәрмә:

МБУ «Балалар сәнгать мәктәбе» укучыларына һәм хезмәткәрләренә мәктәптән тыш чараларда катнашу өчен уен коралларын һәм сәхнә костюмын арендау бушлай.

Инструментларны һәм костюмнарны вакытында кайтармаган өчен билгеләнгән сумманың 30% ы алына.

Инструментларны, сәхнә костюмнарны югалткан һәм бозган өчен аларның тулы бәясе алына.