



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

01 11 2021 г. № 911

Түбән Кама муниципаль районы-
ның административ комиссиясен
төзү турында

«Муниципаль районнарның һәм шәһәр округларының җирле үзидарә органнарына административ комиссияләр төзү һәм аларның эшчәнлеген оештыру буенча Татарстан Республикасы дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2005 елның 30 декабрдәге 144-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы һәм «Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районының административ комиссиясен төзү турында» Түбән Кама муниципаль район Советының 2021 елның 1 сентябрдәге 54 номерлы карары нигезендә, Түбән Кама муниципаль районы Башкарма комитеты карар бирә:

1. Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районының административ комиссиясен төзәргә.

2. Расларга:

Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районының административ комиссиясе составын (1 нче кушымта);

Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районының административ комиссиясе эш регламентын (2 нче кушымта).

3. Түбән Кама муниципаль районы административ комиссиясенә вәкаләтләр вакыты әлегә административ комиссиянең беренче утырышыннан башлана һәм биш ел тәшкил итә.

4. Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районы Башкарма комитетының «Түбән Кама муниципаль районының административ комиссиясен төзү турында» 2021 елның 18 октябрдәге 870 номерлы карары үз көчен югалткан дип танырга.

5. Жәмәгәтчелек һәм массакүләм мәғлүмәт чаралары белән элемтә бүлегенә өлегә карарны басма матбугатта һәм Түбән Кама муниципаль районының рәсми сайтында урнаштыруны тәмин итәргә.

6. Өлегә карарның үтәлешен контрольдә тотуны Түбән Кама муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары Ф.Ш. Сафиуллинга йөкләргә.

Башкарма комитет житәкчесе
вазыйфаларын башкаручы,
Житәкченең беренче урынбасары



Ф.Ш. Муллин



Татарстан Республикасы
Түбән Кама муниципаль районы
Башкарма комитетының
2021 елның « 01 » 11
911 номерлы карары белән расланган
1 нче кушымта

Татарстан Республикасы
Түбән Кама муниципаль районының
административ комиссиясе составы

Сәләхов
Артур Рафаэль улы

- Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районы Башкарма комитетының халыкны мобилизацияләүгә эзерлек һәм куркынычсызлыкны тәэмин итү бүлегә житәкчесе, Административ комиссия рәисе;

Шипилов
Вадим Николаевич

- Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районы Башкарма комитетының хокук саклау органнары белән үзара хезмәттәшлек итү идарәсе башлыгы, Административ комиссия рәисе урынбасары;

Мырыкова
Алинә Гаделша кызы

- Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районы Башкарма комитетының Административ комиссиясе баш белгече, Административ комиссиянең җаваплы секретаре.

Комиссия әгъзалары:
Сөнгатуллина
Әлфинә Фәрит кызы
Сидорова
Елена Евгеньевна

- «Түбән Кама шәһәренең Бердәм заказчысы дирекциясе» МБУ директоры урынбасары (киләшү буенча);

- Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районы Башкарма комитетының хокук саклау органнары белән үзара хезмәттәшлек итү идарәсе әйдәп баручы белгече.

Татарстан Республикасы
Түбән Кама муниципаль районы
Башкарма комитетының

2021 елның « 01 » 11
911 номерлы карары белән расланган
2 нче кушымта



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ТҮБӘН КАМА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ АДМИНИСТРАТИВ КОМИССИЯСЕ ЭШ РЕГЛАМЕНТЫ

Әлеге Регламент Түбән Кама муниципаль районының административ комиссиясе (алга таба – административ комиссия) эш тәртибен билгели. Әлеге Регламент таләпләре административ комиссия эше өчен мәжбүри.

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Административ комиссия үз вәкаләтләрен Россия Федерациясе Конституциясе һәм Татарстан Республикасы Конституциясе, административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе Кодексы, административ хокук бозулар турында Татарстан Республикасы Кодексы, «Муниципаль районнарның һәм шәһәр округларының жирле үзидарә органнарына административ комиссияләр төзү һәм аларның эшчәнлеген оештыру буенча Татарстан Республикасы дәүләт вәкаләтләрен биру турында» 2005 елның 30 декабрдәге 144-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (алга таба – Татарстан Республикасы законы) һәм Түбән Кама муниципаль районы жирле үзидарә органнарының муниципаль хокукый актлары, шулай ук әлеге Регламент нигезендә гамәлгә ашыра.

1.2. Административ комиссия административ хокук бозулар турында Татарстан Республикасы кодексында каралган административ хокук бозулар турындагы эшләрне карау өчен төзелә торган даими эшләүче коллегиаль орган булып тора һәм Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районы чикләрендә эш итә.

1.3. Административ комиссиянең бурычлары - административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе Кодексы һәм административ хокук бозулар турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә административ хокук бозулар турындагы һәр эшне һәрьяклы, тулы, объектив һәм үз вакытында карау, чыгарылган карарның үтәлешен тәмин итү, шулай ук административ хокук бозуларны кисәтү.

1.4. Административ комиссияне финанс белән тәмин итү жирле бюджетка Татарстан Республикасы бюджетыннан бирелә торган субвенцияләр исәбеннән гамәлгә ашырыла.

1.5. Административ комиссиянең административ комиссиянең тулы исеме һәм чыгымнар сметасы булган герблы мөһер бар.

1.6. Административ хокук бозуларны кисәтү максатларында, административ комиссия үз эшчәнлеген хокук саклау органнары һәм ижтимагый берләшмәләр белән координацияли.

1.7. Административ комиссия төзү һәм аларның эшчәнлеген оештыру буенча дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны тикшереп торуны Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгы гамәлгә ашыра.

2. Административ комиссия эшен оештыру

2.1. Административ комиссия рәистән, рәис урынбасарыннан, административ комиссиянең җаваплы секретареннан һәм административ комиссия әгъзаларыннан тора.

2.2. Административ комиссиянең санлы составы 5 кешедән дә ким булмаган санда Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан билгеләнә һәм так сан булырга тиеш.

2.3. Даими штат нигезендә административ комиссия составына административ комиссиянең җаваплы секретаре керә. Административ комиссиянең башка әгъзалары административ комиссиядә җәмәгать башлангычларында эшли.

2.4. Комиссиянең җаваплы секретаре хезмәткә түләү шартлары буенча муниципаль хезмәткәрләргә тиңләштерелә.

2.5. Административ комиссия үз эшчәнлеген гамәлдәге законнар нигезендә башкара. Административ комиссиянең агымдагы эше рәис тарафыннан расланган план буенча алып барыла.

2.6. Административ комиссия килүчеләрне кабул итә ала. Килүчеләрне кабул итү тәртибе административ комиссия рәисе күрсәтмәсе белән билгеләнә.

2.7. Административ комиссия адресына граждандардан һәм юридик затлардан кергән шикәятьләр һәм мөрәҗәгатьләр гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда карала.

2.8. Административ комиссия әгъзасы итеп 21 яшькә җиткән, югары белемгә ия, аны административ комиссия составына кертүгә язма рәвештә ризалык белдергән Россия Федерациясе гражданы билгеләнергә мөмкин.

2.9. Административ комиссия үз эшен һәр эшнең торышын тулы, объектив һәм төрле яктан ачыклау, аны гамәлдәге закон таләпләренә төгәл итеп хәл итү нигезендә башкара.

2.10. Административ комиссиянең вәкаләтләре вакыты аның беренче утырышыннан башлана һәм биш ел тәшкил итә.

Срок үткәч, административ комиссия үз вәкаләтләрен яңа составлы административ комиссиясенә беренче утырышы көненә кадәр гамәлгә ашыруны дәвам итә.

3. Административ комиссия әгъзаларының вәкаләтләре

3.1. Административ комиссия әгъзалары административ хокук бозулар турындагы эшләрне караганда тигез хокукларга ия.

3.2. Административ комиссия әгъзалары вәкаләтле:

1) административ комиссия утырышларын әзерләүдә катнашырга;
2) алдан, административ комиссия утырышына кадәр, карап тикшерүгә кертелгән административ хокук бозулар турындагы эш материаллары белән танышырга;

3) административ комиссия рәисенә, эшнең торышын өстәмә ачыклау кирәк булган очракларда, эшне карауны кичектерү турында тәкъдимнәр кертергә;

- 4) административ комиссия утырышында катнашырга;
- 5) административ хокук бозу турында эш буенча производствода катнашучыларга сораулар бирергә;
- 6) карала торган эшләр буенча административ комиссия тарафыннан кабул ителә торган карарлар, билгеләмэләр һәм күрсәтмэләр буенча фикер алышуда катнашырга;
- 7) административ комиссия тарафыннан карала торган эшләр буенча карарлар, билгеләмэләр һәм күрсәтмэләр кабул иткәндә тавыш бирүдә катнашырга;
- 8) гамәлдәге законнарда каралган башка вәкаләтләрне гамәлгә ашырырга.

3.3. Административ комиссия рәисе административ комиссия эгъзасы вәкаләтләрәннән файдалана, шулай ук:

1) административ комиссия рәисе рәис урынбасары һәм административ комиссиянең җаваплы секретаре арасында вазыйфаларны бүлү, аларның функцияләрен Татарстан Республикасы Законы белән бирелгән вәкаләтләр чикләрендә билгели.

- 2) административ комиссия утырышларында рәислек итә;
- 3) административ комиссия эшен планлаштыра;
- 4) кадрлар сайлау, шулай ук рәис урынбасарының, җаваплы секретаренең һәм административ комиссия эгъзаларының квалификациясен күтәрү эшен оештыра;
- 5) административ комиссия утырышын билгели;
- 6) административ комиссия утырышларында кабул ителгән карарларга, билгеләмэләргә һәм күрсәтмэләргә, шулай ук административ комиссия утырышлары беркетмәләренә имза сала;

7) дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, вазыйфаи затлар һәм гражданныр белән мөнәсәбәтләрдә административ комиссия мәнфәгатьләрен тәкъдим итә;

8) административ комиссия эшчәнлегә өчен шәхси җаваплылык тотта.

3.4. Административ комиссия рәисе урынбасары административ комиссия эгъзасы вәкаләтләрәннән файдалана, шулай ук:

- 1) административ комиссия рәисе йөкләмәләрен үти;
- 2) административ комиссия рәисе вазыйфаларын ул булмаганда яисә үз бурычларын үти алмаганда башкара.

3.5. Административ комиссиянең җаваплы секретаре административ комиссия эгъзасы вәкаләтләрәннән файдалана, шулай ук

- 1) административ хокук бозулар турындагы эшләрне административ комиссия утырышында карауга әзерләүне гамәлгә ашыра;
- 2) административ комиссия рәисе, аның урынбасары йөкләмәләрен үти;
- 3) административ комиссиянең эш башкаруны гамәлгә ашыра;
- 4) административ комиссия эшенә техник хезмәт күрсәтүне гамәлгә ашыра;
- 5) административ комиссия эгъзаларына, шулай ук административ хокук бозулар турындагы эшләр буенча производствода катнашучыларга административ комиссия утырышын үткөрү вакыты һәм урыны турында хәбәр итә;

6) административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексында билгеләнгән таләпләр нигезендә административ хокук бозулар турында карала торган эшләр буенча административ комиссия тарафыннан чыгарылган карарлар,

билгеләмәләр һәм күрсәтмәләр проектларын эзерләүне һәм рәсмиләштерүне гамәлгә ашыра;

7) карарларның күчermәләрeн тапшыруны яисә жибәрүне тәмин итә;

8) эш буенча производствода катнашучы затларның, башка физик һәм юридик затларның административ комиссия тарафыннан чыгарылган карарларның, билгеләмәләрнең һәм күрсәтмәләрнең үтәлешен контрольдә тота;

Жаваплы секретарь булмаган очракта, комиссия утырышларында аның вазыйфаларын административ комиссиядә рәислек итүче тарафыннан билгеләнә торган административ комиссия әгъзаларының берсе башкара;

3.6. Административ комиссия әгъзаларының вәкаләтләр срогы, аның составына кергән административ комиссия вәкаләтләре туктатылу белән бергә чыга.

3.7. Административ комиссия әгъзасы вәкаләтләре вакытыннан алда түбәндәге очракларда туктатыла:

1) административ комиссия әгъзасы тарафыннан үз вәкаләтләрен туктату турында язма рәвештә гариза бирү;

2) административ комиссия әгъзасына карата судның гаепләү карарының законлы көченә керүе;

3) административ комиссия әгъзасын эшкә яраксыз, чикләнгән эшкә сәләтсез, билгесез булмавы яисә вафат булган дип тану турында суд карарының законлы көченә керүе;

4) административ комиссия утырышларында эштән нигезле сәбәпсез баш тартуда чагыла торган административ комиссия әгъзасының вазыйфаларын берничә тапкыр үтәмәве;

5) медицина бәяләмәсе нигезендә административ комиссия әгъзасы тарафыннан үз вәкаләтләрен башкаруга комачаулаучы авыру булу;

6) административ комиссия әгъзасының намусына һәм абруена зыян китерә торган гамәлләр кылу;

7) административ комиссия әгъзасының вафат булуы;

8) Россия Федерациясе гражданлығын туктату;

9) гамәлдәге законнар нигезендә башка очракларда.

3.8. Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районы Башкарма комитеты административ комиссиянең яңа әгъзасын вакытыннан алда вәкаләтләрен туктаткан административ комиссия әгъзасы урынына административ комиссия әгъзасының вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату турында карар кабул ителгән көннән бер айдан да соңга калмыйча билгели.

4. Административ комиссия утырышларын алып бару тәртибе

4.1. «Муниципаль районнарның һәм шәһәр округларының жирле үзидарә органнарына административ комиссияләр төзү һәм аларның эшчәнлеген оештыру буенча Татарстан Республикасы дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» Татарстан Республикасы Законы нигезендә, эшләр административ комиссия утырышында аның рәисе, рәис урынбасары, жаваплы секретарь һәм комиссия әгъзалары, эштә катнашучы башка затлар һәм аларның вәкилләре составында карала.

4.2. Административ комиссия утырышында административ комиссия рәисе рәислек итә, ә ул булмаганда - административ комиссия рәисе урынбасары.

4.3. Комиссия утырышлары ачык булып тора һәм халыктан яшермичә алып барыла. Аларда массакүләм мәгълүмат чаралары вәкилләре катнаша ала. Административ комиссия утырышы вакытында кино -, видео- һәм фотога төшерү административ комиссия рәисе рәхсәте белән башкарыла.

4.4. Административ комиссия карары буенча аның утырышлары ябык режимда үткәрелә. Аларда административ комиссия әгъзалары, хокук саклау органнары житәкчеләре һәм махсус чакырылган затлар гына катнаша ала.

4.5. Административ комиссия утырышлары утырышлар залында законнар таләпләрен үтәп үткәрелә, ә ул булмаганда, башка биналарда эшләрне карау рәхсәт ителә.

4.6. Административ хокук бозулар турындагы эшләрне карау административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе Кодексы белән билгеләнгән срокларда тәэмин ителә.

4.7. Административ комиссия утырышны атнаның һәр пәнжешәмбесендә 9.00 сәгатьтә үткәрә.

4.8. Административ комиссия утырышы аның составының кимендә өчтән ике өлеше булганда тулы хокуклы.

4.9. Административ комиссия утырышын әзерләүне җаваплы секретарь башкара, ул карауга билгеләнгән эшләр исемлеген төзи, рәислек итүчегә эшне карау мөмкинлеге турында хәбәр итә, якларның килүен һәм вәкилләрнең вәкаләтләрен, шулай ук өстәмә материаллар керүен тикшерә.

4.10. Административ хокук бозу турындагы эшне тикшерү өчен билгеләнгән вакытта рәислек итүче комиссия утырышын ача, аның составын игълан итә, эштә катнашучыга хокук һәм бурычларны аңлата, утырышны алып бару тәртибен билгели, административ процесста катнашучыларның гариза, үтенечнамәләре барлыгын ачыклай, утырыш белән житәкчелек итә, эшнең барлык шартларын тулы һәм һәрьяклы ачыклауга ярдәм итә, утырышта тиешле тәртип тәэмин итә.

4.11. Беркетмәне карау рәислек итүченең административ материалның шартлары турындагы докладыннан башлана. Доклад тәмамланганнан соң административ комиссия әгъзалары карала торган эшнең асылы буенча сораулар бирергә хокуклы.

4.12. Әгәр комиссия утырышында каралучы административ эш буенча чакырылган як вәкилләре килсә, рәис, рәис урынбасары, административ комиссия әгъзалары аларга сораулар бирергә хокуклы.

4.13. Административ хокук бозу турындагы эш буенча карар, билгеләмә утырышта катнашучы административ комиссия әгъзаларының гади күпчелек тавышы белән кабул ителә.

4.14. Административ комиссия карарларына административ комиссия утырышында рәислек итүче имза салына.

4.15. Рәислек итүче утырышта катнашучы затларга һәм аларның вәкилләренә, административ комиссия карарын игълан итә, шулай ук административ комиссия карарына шикаять бирү тәртибен аңлата.

4.16. Карарларның күчермәләрен җибәрү административ комиссиянең җаваплы секретаре тарафыннан башкарыла. Әгәр карарның күчермәсе җибәрелә икән, эштә тиешле язма ясала.

4.17. Эшне кичектерү, тәнәфес игълан итү һәм эшне янадан карау гамәлдәге закон таләпләрен үтәп башкарыла.

4.18. Административ комиссиянең һәр утырышында җаваплы сәркатип тарафыннан башкарыла торган беркетмә алып бару мәҗбүри. Беркетмә административ комиссия рәисе һәм җаваплы секретаре тарафыннан административ комиссия тәмамланганнан соң өч көннән дә соңга калмыйча эзерләнергә һәм имзаланырга тиеш.

4.19. Административ комиссия күчмә утырышлар үткәрә, шул исәптән Түбән Кама муниципаль районы составына керүче муниципаль берәмлекләрдә, административ материаллар керүгә карап.

5. Административ җәза салу турында карарның үтәлеше

5.1. Административ хокук бозу турындагы эш буенча административ комиссия карары барлык дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, вазыйфай затлар, юридик затлар, гражданныр һәм аларның берләшмәләре тарафыннан үтәлергә тиеш.

5.2. Административ хокук бозу турындагы эш буенча карар ул законлы көченә кәргәннән соң үтәлергә тиеш.

5.3. Административ штраф административ җаваплылыкка тартылган зат тарафыннан административ штраф салу турында карар законлы көченә кәргән көннән 60 көннән дә соңга калмыйча, яисә административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексының 31.5 статьясында каралган кичектереп тору яисә ваклап түләү срогы чыккан көннән дә соңга калмыйча түләнергә тиеш.

5.4. Административ штраф суммасы административ җаваплылыкка тартылган зат тарафыннан кредит оешмасына, шул исәптән «Милли түләү системасы турында» Федераль закон нигезендә эшчәнлек алып баручы банк түләү агентын яки банк түләү субагентын җәлеп итеп, федераль почта элементәсе оешмасына яисә «Түләү агентлары гамәлгә ашыра торган физик затларның түләүләрен кабул итү эшчәнлеге турында» 2009 елның 3 июнендәге 103-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә эшчәнлек алып баручы түләү агентына кертелә яки күчерелә.

5.5. Административ хокук бозу турындагы эш буенча карарга шикаять карарның күчәргән тапшырганнан яки алганнан соң ун тәүлек эчендә бирелергә мөмкин.

5.6. Карар законлы көченә кәргән көннән 60 көннән соң административ штраф түләү турында таныклаучы документ булмаганда, административ комиссия, федераль законнарда каралган тәртиптә административ штраф суммасын түләү өчен, суд приставына тиешле материалларны жиберә.

5.7. Штраф салу рәвешендәге административ җәза гаепле затларны жиберелгән житешсезлекләренә бетерү зарурлыгынан азат итми.

6. Административ комиссиянең эш башкаруы

6.1. Административ комиссиядә билгеләнгән форма буенча статистик хисап алып барыла. Жирле үзидарә органнарына тапшырылган дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру турында хисаплар жирле үзидарә органнары тарафыннан юстиция өлкәсендә вәкаләтле Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органына

квартал саен, хисап кварталыннан соң килүче айның 15 числосына кадәр, ТР МКның 2020 елның 26 ноябрендәге № 2146-р күрсәтмәсе белән билгеләнгән форма буенча тапшырыла. Статистик хисапчылыкны дәрәс һәм үз вакытында тапшырган өчен җаваплылык административ комиссия рәисенә йөкләнә.

6.2. Административ хокук бозулар буенча эшләргә, законнарда каралган очраклардан тыш, карар чыгарганчы, кемгә дә булса бирү тыела.

6.3. Административ комиссия эшчәнлеген яхшырту максатларында, суд-арбитраж практикасын даими гомумиләштерү үткәрелә.

6.4. Административ комиссиядә мәгълүмати-белешмә эше алып барыла.

6.5. Административ хокук бозулар буенча эшләр административ комиссиядә саклана һәм биш ел үткәннән соң юкка чыгарылырга тиеш.

6.6. Административ комиссия эше турында документлар (утырыш беркетмәләре, планнар) административ комиссиядә саклана һәм өч ел үткәннән соң юкка чыгарылырга тиеш.

6.7. Административ хокук бозулар буенча эшләр, административ комиссия эше турында документлар (утырыш беркетмәләре, планнар) сакланылырга тиеш булмаган документларны юк итүгә аерып алу турындагы акт нигезендә юкка чыгарыла.