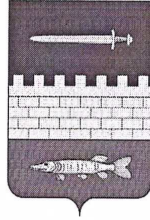


ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ЗИРЕКЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ  
НОВОШЕШМИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ул. Ленина, д. 53,  
с. Ерыклы, 423185



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЯҢА ЧИШМӨ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
ЗИРЕКЛЕ АВЫЛ  
ЖИРЛЕГЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ  
Ленин урамы, 53,  
Зирекле авылы, 423185

тел., факс: (8-4348) 38-6-76, zarek.nsm@tatar.ru

КАРАР

КАРАР

2021 елның 28нче октябрь

№ 14

Нотариаль гамәлләр кылу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

Статьясы нигезендә 37 Россия Федерациясе Законының 11 нче февраль 1993 ел, № 4462-1 Нигезләре «Россия Федерациясенең нотариат турында закон», Федераль закон тарафыннан ел, 27 июль, 2010 ел, № 210-ФЗ оештыру Турында «дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү»,

КАРАР БИРӨ:

1. Расларга
  - 1.1. нотариаль гамәлләр кылу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты (1 нче кушымта).
2. «Яңа Чишмә муниципаль районының Зирекле авыл жирлегенә башкарма комитетының «Документларның һәм алардан өзәтәләрнең дәрәсләген раслау буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2019 елның 26 мартындагы 11 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.
3. «Нотарь гамәлләр кылу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2019 елның 26 мартындагы 13 номерлы Яңа Чишмә муниципаль районы Зирекле авыл жирлегенә башкарма комитеты карарын үз көчен югалткан дип танырга: васыять яисә ышанычнамә таныклығы.
4. Әлегә карарны бастырып чыгарырга (халыкка житкерергә) «Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталы» рәсми сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре <http://pravo.tatarstan.ru>, Яңа Чишмә муниципаль районының рәсми сайтында <http://novosheshminsk.tatarstan.ru>.
5. Әлегә карарның үтәләшен тикшереп торуну үз өстемдә калдырам.

Татарстан Республикасы  
Яңа Чишмә муниципаль районы  
Зирекле авыл жирлегенә башлыгы



Ж.Г. Гайфетдинов

Татарстан Республикасы Яңа  
Чишмә муниципаль районының  
Зирекле авыл җирлеге башкарма  
комитеты карарына кушымта  
2021 елның «28» октябрдәгә 14  
номерлы

Административ регламенты  
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча, нотариаль гамәлләр кылу

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) нотариаль гамәлләр кылу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен (алга таба-муниципаль хезмәт) билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт алучылар: яшәү урыны яки яшәү урыны буенча теркәлгән физик һәм юридик затлар (алга таба - мөрәҗәгать итүче), торак пунктта яки муниципаль округ, шәһәр округы территориясе составына керүче торак пунктта, аның административ үзәге булмаган торак пунктта яшәү урыны яки яшәү урыны буенча теркәлгән физик һәм юридик затлар (алга таба-мөрәҗәгать итүче).

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүләр Башкарма комитеты Зирекле авыл җирлеге яңа Чишмә муниципаль районы, Татарстан Республикасы (алга таба – Башкарма комитет).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашу урыны: Зирекле авылы, Ленин урамы, 53 йорт  
Эш графигы:

Дүшәмбе - җомга: с 8.00 до 16.15;

шәмбе, якшәмбе: ял көннәре.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә телефоны: 8 (84348) 38-6-76.

Шәхесне раслаучы документлар буенча узу.

1.3.2. Адрес рәсми сайтына муниципаль районы мәгълүмати-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәрен): (<http://www.novosheshmink.tatar.ru>).

1.3.3. Турында мәгълүмат муниципаль хезмәтенә тоташкан Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә, шулай ук урында урнашкан урынын һәм эш графигы Башкарма комитеты мөмкин алынган:

1) ярдәмдә мәгълүмат стендларын үз эченә алган визуальную һәм текстовую турында мәгълүмат муниципаль хезмәтенә тоташкан, урнашкан биналарда Башкарма комитеты, мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү өчен.

Мәгълүмат Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә, размещаемая мәгълүмати стендларында һәм районның рәсми сайтында мәгълүмат-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә, үз эченә турында мәгълүматлар муниципаль хезмәтенә тоташкан, аның составындагы пунктларында (подпунктах) 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 әлеге Регламентның.

2) «Интернет» аша челтәрдәгә рәсми сайтында (муниципаль районның (<http://www.novosheshmink.tatar.ru>));

3) Башкарма комитетында:

шул устном мөрәҗәгәтә - шәхсән яки телефон аша;

шул язма (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәҗәгать итү – кәгазьдә, почта аша электрон формада, электрон почта аша Порталында дәүләт һәм муниципаль

хезмәтләр күрсәтү Татарстан Республикасы дәүләт (<http://uslugi.tatar.ru/>) (алга таба – Региональ портал);

4) Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) (<http://www.gosuslugi.ru/>) (алга таба – Бердәм порталы);

1.4. Норматив хокукый актлар, җайга салучы бирү, муниципаль хезмәтләр (реквизитларын күрсәтеп, норматив хокукый актларга һәм чыганаclarы һәм аларны рәсми бастырып чыгару), рәсми сайтында муниципаль районы мәгълүмати-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә, "дәүләт мәгълүмат системасы «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Реестры" Татарстан Республикасы.

1.5. Әлеге Регламенты кулланыла түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр:

Астында совершением нотариаль гамәлләр күздә тотыла:

1) таныклыгы ышанычнамә нигезендә, гайре доверенностей бу күрсәтмәсе недвижимым мөлкәт белән эш итү;

2) кабул итү, саклау чаралары наследственного милекне юлы белән җитештерү описи наследственного мөлкәте;

3) свидетельствование тугрылык күчермәләре һәм выписок шуларның;

4) свидетельствование подлинность имза алу документларында;

5) таныклыгы турындагы мәгълүматларны йөзләрдә очраclarда Россия Федерациясе законнарында каралган;

6) таныклыгы факт табылу гражданин исән;

7) таныклыгы тождественности собственноручной имза күрү буенча инвалид яшәүче территориясендә тиешле җирлеге белән факсимильным воспроизведением аның собственноручной имза;

8) таныклыгы факт табылу гражданның билгеләнгән урында;

9) таныклыгы тождественности гражданның зат, изображенным бу фоторәсемнәр;

10) таныклыгы вакыт предъявления документлар;

11) таныклыгы равнозначности электрон документ документ кәгазьдә;

12) таныклыгы равнозначности документы кәгазьдә, электрон документ.

документ күчермәсе - әлеге документ тулысынча воспроизводящий мәгълүматны документ төп нәсхә һәм аның тышкы билгеләре генә булган юридик көчә;

документ - матди носитель белән зафиксированной анда теләсә нинди формада мәгълүмат рәвешендә текстны, звукозаписи, сурәте һәм (яки) аларны берләштерү ия реквизитлар мөмкинлек бирә торган, аны идентифицировать, һәм билгеләнгән тапшыру өчен вакыт һәм пространства максатында җәмәгать куллану һәм саклау;

выписка - ярдәм итүнең төрле юлларын эзли өлешендә документ, мәсәлән, выписка из банк счета клиент күрсәтә торышы счетлар өчен билгеле бер датаны;

техник хата - хатасы (описка, опечатка, грамматическая яки арифметическая хата яисә моңдый хата), допущенная органы, предоставляющим муниципаль хезмәт һәм приведшая к несоответствию мәгълүматлар кертелгән документ (нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтү), мәгълүматлар документларда һәм алар нигезендә вносились мәгълүматлар.

Әлеге Регламенты астында турында гариза бирү муниципаль хезмәт күрсәтү (алга таба - гариза) күздә тотыла телдән мөрәҗәгатә.



## 2. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең стандарты

Исеме стандарты таләпләрен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең	Тоту стандарты таләпләрен	Норматив акт, устанавливающей муниципаль хезмәт күрсәтүне яки таләпне
2.1. Исеме муниципаль хезмәт	Кылган нотариаль гамәлләр	Статья 1 Нигезләрен Россия Федерациясенәң нотариат турында 2 Пункты Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлыгының нче 07.02.2020 №16
2.2. Исеме башкару-распорядительного жирле үзидарә органы, турыдан-туры представляющего муниципаль хезмәт	Башкарма комитеты	Уставына; Нигезләмә
2.3. Тасвирламасы нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең	Таныклык яки удостоверительная язу турында кылган нотариаль гамәлләр: 1) таныклыгын ышаныч кәгазе (чыгарма доверенностей бу күрсәтмәсе недвижимым милек белән; 2) кабул иту, саклау чаралары наследственного милекне юлы белән житештерү описи наследственного милек; 3) свидетельствование тугрылык күчмәләре һәм выписок шуларның; 4) свидетельствование подлинность имза алу документларында; 5) таныклыгы турындагы мәгълуматларны йөзләрдә очракларда Россия Федерациясе законнарында каралган; 6) таныклыгы факт табылу гражданин исән; 7) таныклыгын тождественности собственноручной имза куру буенча инвалид яшәуче территориясендә тиешле жирлеге белән факсимильным воспроизведением аның собственноручной имза;	Пунктлары 3, 25, 26, Инструкция расланган боерыгы Россия Юстиция министрлыгы нче 07.02.2020 №16



	<p>8) таныклыгы факт табылу гражданның билгеленгән урында;  9) таныклыгы тождественности гражданның зат, изображенным бу фоторәсемнәр;  10) таныклыгы вақыт предъявления документлар;  11) таныклыгы равнозначности электрон документ кәгазьде;  12) таныклыгы равнозначности документи кәгазьде, электрон документ.  Текст достоверительной язулар булырга мөмкин напечатан яки төгел написан от руки.  Кылу өчен достоверительных надписей кулланыла ала штампы тексты белән тиешле язулар.  Министрлар турында отложении кылу нотариального гамәлдә.  Министрлар баш тарту турында кылуда нотариаль гамәлләр</p>	
<p>2.4. Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, шул исаптан зарарлыгын исәпкә алып, мерәжәгать оештыру, участвующие биру муниципаль хезмәтләр срока туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең очракта, туктатып тору мөмкинлеге каралган Россия Федерациясе законнары нигезендә, срогы биру (жиберү) документлар нәтижәсе булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең</p>	<p>Кылган нотариаль гамәлләр дәвамında бер сәгать мерәжәгать иткән мизгелдән.  Карар кабул ителгән очракта, баш тарту турында биру хезмәтләренә да соңга калмыйча десятидневный көннән сорап мерәжәгать совершением нотариального гамәлләре выносятся министрлар баш тарту турында кылуда нотариального гамәлдә.  Бу очракта карар кабул итү турында отложении кылу нотариального гамәлдә булу дәвамında биш эш көненән бирле мерәжәгать выносятся министрлар турында отложении кылу нотариального гамәлдә.  Приостановление срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (отложение кылу нотариального гамәлләре) мәддәсе буенча 41 «Нигезләрен Россия Федерациясенең нотариат турында закон» – айга көннән аерып карар.  Приостановление гаризасы буенча заинтересованного затлар оспаривающего судта хокукы яки факт өчен удостоверением, аның кеше мерәжәгать иткән башка кызыксыну белдергән зат - артык ун көн.</p>	<p>Пункты 26 Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлыгының нче 07.02.2020 №16</p>

<p>2.5. Тулы исемлеге кирәкле документлар нигезендә, закон яисә башка норматив хокукый актлары өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, шулай ук хезмәт булып торган кирәкле һәм мәжбүри күрсәтү өчен, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, тиешле төкдимә мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган алымнары, аларны алу мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган, шул исәптән электрон формада, төртибе һәм аларны биру</p>	<p>Приостановление шул юнәлештә суды хәбәрләр килүе турында гариза заинтересованного затлар оспаривающего хокукы яки факт турында таныклыгы, аның судыннан башка кызыксыну белдергән зат, кылган нотариального гамәлдә булу срогы приостанавливается кадәр рөхсәт эше суд</p> <p>Биру документ булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр, тормышка ашырыла кене мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.</p> <p>Юнәлеш документ булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр белән кулланып ысулын элемент, күрсәтелгән гаризада (почта аша яки электрон адрес) каралмаган</p>	
<p>1. Паспорт яки башка документлар шөхесне билгеләүче мөрәжәгать итүченең.</p> <p>Өлеге шөхес турында балигь булмаган Россия Федерациясе гражданы булмаган достигшего ундурт ел белән билгеләне бунча свидетельству туу турында, предьявляемому аның законными вәкилләре.</p> <p>2. Вәкаләтләр законлы вәкиленең балигь булмаган яки недееспособного затлар нотариус билгели нигезендә:</p> <p>а) документларны органнары граждан хәле актларын теркәү, белемле органнары, Россия Федерациясе субъектларының дөүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, муниципаль районнар, муниципаль, шөһәр округларының, шөһәр, авыл жирлекләре очракта делегирования исемендәге дөүләт теркәвенә алу вәкаләтләрөн граждан хәле актларын, консульских учреждениеләре Россия Федерациясе читтә Россия Федерациясе территориясендә гамәлгә ашыручы граждан хәле актларын дөүләт теркәвенә Россия Федерациясе гражданның, читтә яшәүче Россия Федерациясе территориясендә, яки мөгълуматларны Бердем дөүләт реестрын граждан хәле актлары язмаларының;</p> <p>б) органы акты, опека һәм попечительлек билгеләү турында опекуна яки попечителя;</p>	<p>Пункты 12 Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлығының нче 07.02.2020 16 нчы</p> <p>Пункты 13 Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлығының нче 07.02.2020 16 нчы</p>	

	<p>в) Документ турында вакытлыча вазыйфаларын башкаруны йөкләү опекуна яки попечителя бу опека һәм попечительлек органына;</p> <p>г) турындагы документ урынында недееспособного яки тулысынча дееспособного затлар астында күзәтчелеген гомуми белем бирү оешмалары, медицина оешмалары, оештыру күрсәтүче социаль хезмәтләр яки башка оешмаларга, шул исәптән ятим балалар өчен һәм ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган, һәм раслаучы документлар вәкаләтләрне вәкиле мондый оештыру;</p> <p>д) документ чит ил дәүләте, подтверждающего тугандаш мөнәсәбәтләр, опеку һәм попечительство.</p> <p>3. Вәкиле(ли) юридик затның үз сүзләрен раслап, үз вәкаләтләрнен мөмкин (мөмкин) мөстәкыйль текъдим итәргә: юридик шәхеснең оештыру документлары, очрактардан тыш, юридик зат эшли нигезендә типовой уставының; раслаучы документлар аның (аларның) сайлау (билгеләп кую), эзерләгән тәртибе нигезендә сайлау (билгеләү), билгеләнгән учредительными документлар юридик затлар (мәсәлән, беркетме, гомуми жылыш, утырыш беркетмәсе идарәсе турында сайлау (билгеләп кую), билгеләп кую турында боерык директоры (генераль директоры).</p> <p>Үз сүзләрен раслап, вәкаләтләрнен вәкиле юридик затлар, гамәлдәге ышаныч кәгазе буенча юридик затлар, вазифаи затка жүрле үзидарә тапшырылырга тиеш:</p> <p>доверенность исеменнән юридик зат имзасы белән аның жүтәкчесе яки башка зат вәкаләтле вәкил бу аның учредительными документлар;</p> <p>килешү вәкиле һәм представляемым арасында представляемым һәм өченче зат тарафыннан йө карар жүыены юридик зат булган очракта, вәкаләтләрне вәкиле асрала күрсәтелгән документларда.</p> <p>Документлар тапшырыла шөхсән</p>	<p>Пункты 18 Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлығының нче 07.02.2020 №16</p>
--	---	---



		<p>статьяның 4 пункты 185 Россия Федерациясе Граждан кодексының</p>
<p>2.6. Тиешле документларның төгел исемлеге, кирекле нигезендә норматив хокукий актлары белән тәэмин итү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү карамагында булган, дөүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм ведомство буйсынуындагы дөүләт органнарына яки жирле үзидарә органнарына, оешмалар һәм алар гариза бирүче тапшырырга хокуклы, шулай ук ысуллары, аларны алу мәрәжәгать итүчеләр, шул исәптән электрон формада, тертибе һәм аларны бирү; дөүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма карамагында акцияләре өлгеге документлар</p>	<p>Килеп чыга ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында: турында Мәгълүматлар дөүләт пошлинасын түләу һәм нотариального тариф.</p> <p>Катнашуыгызны раслау өчен вәкаләтләрне вәкиле(ана) юридик затлар ия булган(аларның) хокукын гамәлдә булмаса, ышаныч кәгазе исемненнн юридик зат, вазифаи заты, жирле үзидарә запрашиваает мәгълүматлар, аның составындагы Бердәм дөүләт реестрында һәм юридик затларның</p>	<p>№ - лы боерыгы "Федераль казначылык нче 12.05.2017 №1н «алып бару тертибен раслау Турында» дөүләт мәгълүмат системасына дөүләт һәм муниципаль түләүләре турында»</p> <p>Пункты 18 Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлыгының нче 07.02.2020 №16</p>
<p>2.7. Тулы исемлеге өчен нигез баш тарту кабул итү өчен кирекле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең</p>	<p>Нигезләре баш тарту өчен документлар кабул итү:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) документлар тапшырылды ненадлежащим зат;</li> <li>2) туры килмәу текдим ителгән документлар исемлеге һәм документларны таләпләргә һәм күрсәтелгән 2.5 пунктында өлгеге Регламентның;</li> <li>3) гаризада һәм гаризага теркәлә торган документларда бар неотговоренные төзәтү, житди жәрәхәтләре түгел мөмкинлек бирә торган ничшикоез истолковать аларның эчтәлегә;</li> </ol>	

	<p>4) өчен, нотариаль гамәлләр кылу төкъдим ителгән электрон документлар, форматы, алар таләпләргә туры килмәгән «Нигезләрен Россия Федерациясенәң нотариат турында закон» һәм алар алмый воспроизведены программа-техник чаралары булган карамагында вазыйфаи заты, жирле үзидәрә</p>	<p>Пункты 26 Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлыгының нче 07.02.2020 №16</p>
<p>2.8. Тулы исемлеге өчен нигез туктатып тору яки баш тарту биру муниципаль хезмәт күрсәтү</p>	<p>Нигезләре туктатып тору хезмәте күрсәтү (отложения кылу нотариального гамәлләре) кирәк булганда:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) истребования естемә мөгълүматларны нче физик һәм юридик затлар;</li> <li>2) сораша, кызыксынган затлар булмавы турында, аларның каршылыклар каршы кылу өлеге гамәлләр, әгәр закон нигезендә бу таләп ителе;</li> <li>3) юнөлеш, документларны экспертизага жиберә.</li> </ol> <p>Нигез өчен туктатып тору хезмәте күрсәтү (отложения кылу нотариального гамәлләре):</p> <p>керу гаризасы заинтересованного затлар оспаривающего судта хокукы яки факт өчен удостоверением, аның кеше мерәжәтә иткән башка кызыксыну белдергән зат;</p> <p>алу нче суд хәбәрләр килүе турында гариза заинтересованного затлар оспаривающего хокукы яки факт турында таныклығы, аның судыннан башка кызыксыну белдергән зат, кылган нотариального гамәлдә.</p> <p>Баш тарту нигезләре:</p> <p>кылган мондый гамәлләр противоречит законнары; Россия Федерациясе</p> <p>гамәлгә алынырга тиеш кылуга вазыйфаи зат тарафыннан жирле үзидәрә органнарының һәм башка жирлеге, муниципаль, шәһәр округы яки муниципаль район (үкенчкә кабул итүгә саклау буенча чараларны наследственного милекне) яки нотариусом;</p> <p>сорап совершении нотариального гамәлләре дип мерәжәтә итте недееспособный гражданин ясә аның вәкиле дә булган кирәкле вәкаләтләргә гражданы да булган теркәлу, яшәу урыны буенча ясә тору;</p>	<p>Пункты 26 Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлыгының нче 07.02.2020 №16</p>
		<p>Пункты 27 Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлыгының нче 07.02.2020 №16</p>

<p>2.9. Тәртібе, күләме һәм нигезләре алу дөүләт пошлинасын яки башка түләүне, взимаемой өчен биру муниципаль хезмәтләр</p>	<p>Доверенность таләпләренә туры килми торган законнары; Россия Федерациясе документлар текъдим ителгән кылу өчен нотариального гамәлләре туры килми таләпләренә туры Россия Федерациясе законнары;</p> <p>фактлар изложенные документларда өчен төкъдим ителгән кылу нотариального гамәлләр түгел подтврждены билгеләнгән Россия Федерациясе законнарында каралган төртиптә шарты, дип раслау таләп ителә Россия Федерациясе законнары нигезендә</p> <p>2.9.1. Түләу нотариаль гамәлләр, совершаемых вазыйфаи затлары тарафыннан башкарыла билгеләнгән төртиптә статьясы 22 Нигезләре:</p> <p>1) кылган өчен нотариаль гамәлләр, алар өчен Россия Федерациясе законнарында каралган мөжбури нотариальная формасы, вазыйфаи зат взимают дөүләт пошлину буенча ставка билгеләнгән 333.24 маддәсе, РФ НК , үзенчәлекләрен исәпкә алып, дөүләт пошлинасын түләу каралган статьясы 333.25 РФ НК;</p> <p>2) кылган өчен нотариаль гамәлләр, алар өчен Россия Федерациясе законнарында каралмаган мөжбури нотариальная формасы, вазыйфаи зат взимают нотариальный тариф күләмендә, билгеләнгән таләпләр нигезендә 22.1 статьясындагы Нигезләре.</p> <p>3) кылган өчен нотариаль гамәлләр бирелә, ташламалар буенча дөүләт пошлинасын түләу өчен физик һәм юридик затлар, билгеләнгән статьясы 333.38 НК РФ .</p> <p>2.9.2. Өчен нотариальные гамәлләр совершаемые читтә бүлмәләрен, башкарма комитет, авыл жирлеге башлыгы, дөүләт пошлинасы түленә күләмендә, увеличенном бер ярым тапкыр (ч. 2 ст. 22.1 Нигезләре).</p> <p>Бу очракта үзгәрешләр керту бирелгән нәтижәләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең документ юнәлдерелгән исправление хаталар допущенных гаебе белән органы һәм (яисә) вазыйфаи затлар хакы белән мөрежәгать итүченәң түләтмиләр.</p>	
		<p>статьясындагы 333.24,333.38 Россия Федерациясе Салым кодексының</p> <p>Статья 22.1 нотариат турындагы законнары Нигезләренәң нче 11.02.1993 №4461-1</p>



<p>2.10. Хезмәтләр исемлеге, алар тора кирәкле һәм мәжбүри биру өчен муниципаль хезмәт, шул исәптән турында мәгълүматлар документта (документларда), выдаваемом (выдаваемых) оешмалар катнашучы биру муниципаль хезмәтләр</p>	<p>Биру, кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр таләп ителми</p>	
<p>2.11. Тәртибе, күләме һәм нигезләре өчен түләү алу хезмәт күрсәтүләр булып торган кирәкле һәм мәжбүри өчен дөүләт хезмәте күрсәтү турындагы мәгълүматны да кертел күләмен исәпләү методикасы, мондый түләүне</p>	<p>Биру, кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр таләп ителми</p>	
<p>2.12. Максималь көтү срогы чиратта биргәндә гарызнамә биру турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, хезмәтләргә бирелә торган оешма катнашучы биру, муниципаль хезмәтләр һәм алуда нәтижә биру мондый хезмәтләр</p>	<p>алуға гариза Биру муниципаль хезмәтләр булганда, чираты түгел, артык 15 минут. Алган вакытта нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең максималь көтү срогы чиратта артмаска тиеш 15 минут</p>	
<p>2.13. Срогы һәм тәртибе, төржәү таләбе мөрәжәгать итүченең биру турында, муниципаль хезмәтләр һәм хезмәтләр</p>	<p>Төржәү гамәлгә ашырыла соң, билгеләү, шәхес һәм тикшерү документлар</p>	

<p>күрсәтүгә бирелә торган оешма катнашучы биру муниципаль хезмәтләрне, шул исәптән электрон формада</p> <p>2.14. Таләпләр бүлмәләрен, аларда бирелә муниципаль хезмәт залына кәтү, урыннарга тутыру өчен йөкләве турында биру муниципаль хезмәт, мөгълүмати стендам үрнәкләре белән аларны тутыру өчен кирәкле документлар исемлеген биру һәр муниципаль хезмәт күрсәтү, урнаштыру һәм тутыруга визуальной, текстовой һәм мультимедиа мөгълүмат биру тәртибе турында мондый хезмәтләр, шул исәптән янына кереп йөрү мөмкинлеген тәэмин итү өчен инвалидларга күрсәтелгән объектлар нигезендә федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән инвалидларны социаль яклау турында</p>	<p>Биру, муниципаль хезмәтләр башкарыла биналарында һәм урыннарында, жиһазландырылган янгынга каршы система һәм янгын сундеру системасы, кирәкле жиһаз рәсмиләштерү өчен документлар, мөгълүмати стендлар.</p> <p>Визуальная, текст һәм мультимедиа мөгълүмат биру тәртибе турында муниципаль хезмәтләр урнаштырыла өчен уңайлы гариза урыннарында, шул исәптән исәпкә алып, ограниченных мөмкинлекләрен инвалидлар.</p> <p>Гамәлгә ашырыла тәэмин итү буенча чараларны инвалидларга, шул исәптән использующим кресло-коляска һәм эт-проводников, шартларын һәркем өчен биналар, бүлмәләр һәм хезмәтләр күрсәтү, шул исәптән:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- шартлар каршылыксыз керу бинасы һәм бүлмәләрен, шулай ук предоставляемым аларда хезмәтләр өчен;</li> <li>- өчен шартлар каршылыксыз файдалану чаралары белән элемент һәм мөгълүмат;</li> <li>- мөмкинлек мөстәкыйль хәрәкәт итү буенча территориясе, анда урнашкан объектлар керу белән мондый объектлар һәм чыгу аларның утыру транспорт чарасы һәм төшерү килгән аңа, шул исәптән кулланып, кресло-коляска;</li> <li>- яктырту инвалидлар булган стойкие расстройств функцияләре ягынан һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү һәм аларга ярдәм күрсәтү бинасында һәм биналарында;</li> <li>- тиешле жиһазлар урнаштыру һәм йөртүче мөгълүмат өчен кирәкле тәэмин итү каршылыксыз инвалидлар янына бинасы, бүлмәләрен һәм вокзалда чикләүләрен исәпкә алып, аларның тормыш эшчәнлеге;</li> <li>- дублирование кирәкле инвалидлар өчен звуковой һәм зрительной мөгълүмат, шулай ук надписей, билгеләр һәм башка текстовой һәм графической мөгълүмат билгеләре белән,</li> </ul>	
---	---	--





<p>(шул исәптән тулы күләмдә), теләсә кайсы территорияль бүлекчәдә органы башкарма распорядительного жирле үзидарә органы, сайлау буенча мережәгать итүче (экстерриториальный принцип), аша соратып алу биру турында берничә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең купфункцияле үзәклерендә дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү каралган 15.1 статьясы нигезендә Федераль законы (комплекслы запрос)</p>	<p>чиратлар каршындагы кабул итү һәм биру, документларны заявительям; сроklarын бозу муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең; шикаятьләр гамәлләр (үтәмәү) муниципаль хезмәткәрләрнең күрсәтүче муниципаль хезмәт; шикаятьләр некорректное, невнимательное менәсәбәт муниципаль хезмәткәрләрнең күрсәтүче муниципаль хезмәт, к заявительям. Биргәндә гарызнамә биру турында, муниципаль хезмәтләр һәм алуда нәтижә муниципаль хезмәтләр күздә тотыла однократное үзара вазыйфаи затлар предоставляющего муниципаль хезмәт һәм мережәгать итүченең. Девамлылыгы үзара бейләнеш регламенты белән билгеләнә. Турында мегълумат биру, муниципаль хезмәтләр булырга мөмкин алынган мережәгать итүче дөгъва белдерә торган сайтында яңа Чишмә муниципаль районы (https://novosheminsk.tatarstan.ru), Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәктә. Биру, муниципаль хезмәтләр аша, күп функцияле үзәк дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (алга таба – КФУ), удаленные эш урыннары КФУ гамәлтә ашырыла. Муниципаль хезмәт буенча экстерриториальному принцибы һәм составында комплекслы соратып алу түгел бирелә</p>	
<p>2.16. Башка таләпләр, шул исәптән учитывающие үзенчәлекләре муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча экстерриториальному принцибы (бу очракта, әгәр муниципаль хезмәт күрсәтүләр буенча экстерриториальному принцибы) һәм бигрәк тә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон формада</p>	<p>турында Консультация алу төртибе муниципаль хезмәтләр электрон формада алырга була аша Интернет-кабул итү бүлмәсе аша яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, Татарстан Республикасы.</p>	



3. Составы, тәртибен башкарып һәм срокларын үтәү буенча административ процедуралар, таләпләре, тәртибе, аларның үтәлешен, шул исәптән үзенчәлекләре үтәүнең административ процедураларның электрон формада

3.1. Тасвирламасы последовательности гамәлләр муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә

3.1.1. Биру, муниципаль хезмәтләр күрсәтү үз эченә түбәндәге процедураларны:

- 1) консультацияләү гариза бирүче;
- 2) кабул итү һәм теркәү гариза;
- 3) эзерләү һәм биру нәтижәгә муниципаль хезмәт күрсәтү;

3.2. Күрсәтүгә гариза бирүчегә консультация

3.2.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе һәм (яки) телефоны буенча мөрәжәгать итә алу өчен Башкарма тәртибе турында консультацияләр алу муниципаль хезмәтләр.

Башкарма комитет секретаре бирерлек кылган өчен нотариаль гамәлләр (алга таба – секретаре), гамәлгә ашыра консультация биру мөрәжәгать итүче, шул исәптән, составы, формасы һәм эчтәлегә кирәкле документлар алу өчен, муниципаль хезмәтләр һәм кирәк булганда ярдәм күрсәтә тутыру бланка гариза.

Процедура, устанавливаемая чын пунктында гамәлгә ашырыла көне мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Процедуралар нәтижәсе: консультацияләр, кисәтүләр буенча составы, формасы һәм эчтәлегә тәкъдим ителгән документлар.

3.3. Кабул итү һәм гаризаны теркәү

3.3.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе, аша доверенное зат бармый язма я электронной формада гариза биру турында, муниципаль хезмәтләр тәкъдим итә һәм документлар пункты нигезендә өлеге Регламентның 2.5 Башкарма комитетына.

Укырга кергәндә гариза электрон формада вазыйфаи зат Бүлеге, җаваплы өчен гаризалар кабул итү:

ә) тәэмин итә теркәү гариза электрон документлар әйләнеше системасында, шул ук вакытта гаризасы бирелә статусы «Кабул ителде, ведомство тарафыннан» яки «Бу эшкәртү», дип чагыла «Шәхси кабинет» Төбәк порталын;

б) тикшерә үтәү шартларын дәрәслеккә электрон имзалар ярдәмендә мөрәжәгать Бердәм порталына (әгәр мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган тәкъдим ителгән электрон образлар документлар имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы).

Әгәр тикшерү нәтижәсендә усиленной квалификацияле электрон култамга да ачыкланды шартларын үтәмәгән, аның дәрәслеккә, вазыйфаи зат Бүлеге җибәрә гариза бирүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән дә соңга калмыйча эш көне, киләсе өчен көндөз керү гариза Реклама, белдерү кәгазе килүе турында гариза, содержание керүче теркәү гариза номерын, датасын алу гариза исемлеге исемдәге файлларның тәкъдим ителгән аңа документлар алу датасын нәтижәгә муниципаль хезмәтләр.

Әгәр тикшерү нәтижәсендә усиленной квалификацияле электрон култамга ачыкланды шартларын үтәмәгән, аның дәрәслеккә, вазыйфаи зат Бүлеге:

карарны баш тарту турында кабул итү документлар кергән электрон формада;

җибәрә гариза бирүчегә карар кабул ителүе турында мөрәжәгать хәл итү өчен электрон формада күрсәтеп пунктлары Федераль законның 11 статьясындагы нче 06.04.2011 № 63-ФЗ «электрон култамга Турында» торган барылган өчен нигез-аның кабул итү. Мондый мөрәжәгать подписывается усиленной квалификацияле электрон имзасы вазыйфаи затлар Бүлеге, теркәлә электрон документ әйләнеше системасы һәм җибәрелә ысуллар, өлеге пунктта 9 Кагыйдәләрен куллану усиленной квалификацияле электрон култамга иткәндә алу өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр карары белән расланган Россия Федерациясе Хөкүмәте 25.08.2012 № 852.



3.3.2. Башкарма комитет секретаре гамәлгә ашыра:

билгеләү мөрәжәгать итүче шөхес;

тикшерү вәкәләтләрен мөрәжәгать итүченең (булган очракта гамәлләр ышаныч кәгазе буенча);

тикшерү булу каралган документлар пункты нигезендә әлеге Регламентның 2.5;

тикшерү килүен тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры (тиешле рәсмиләштерү күчәрмәләрен документлар булмау, бу документларда подчисток, приписок, зачеркнутых сүзләр һәм бүтән түгел оговоренных исправлений).

Булмаган очракта искәрмәләр Башкарма комитет җитәкчесе урынбасары (секретаре) гамәлгә ашыра:

кабул итү һәм теркәү гариза махсус журналда;

тапшыру күчәрмәсен гариза бирүчегә гариза тамгасы белән даталары турында документлар кабул итү, присвоенном входящем санда, көне һәм вакыты үтәләше буенча муниципаль хезмәт күрсәтү.

Бу очракта булу нигез баш тарту өчен документлар кабул итү пунктында каралган әлеге Регламентның 2.8, белгеч, әйдәп баручы документлар кабул итү, алу мөрәжәгать итүченең барлыгы турында каршылыктар теркәү өчен гариза һәм кире кайтара аңа документлар белән язмача объяснением тоту ачыкланган җитешсезлекләренә бүген тәкъдим ителгән документларда.

Процедуралар нәтижәсе: кабул ителгән һәм зарегистрированное гариза яки возвращенные гариза бирүчегә документлар.

3.4. Әзерләү һәм бирү нәтижәгә муниципаль хезмәтләр

3.4.1. Башкарма комитет секретаре гариза теркәлгәннән соң гамәлгә ашыра:

тикшерү мәгълүматны, андагы документларда гаризага теркәлә торган;

тикшерү булу өчен нигез баш тарту бирү хезмәтләре пунктында каралган әлеге Регламентның 2.9.

Бу очракта булу өчен нигез баш тарту бирү хезмәтләренә, Башкарма комитет секретаре белдерү мөрәжәгать итүченең сәбәпләре турында баш тарту һәм гамәлгә ашыра процедурасын пунктында каралган әлеге Регламентның 3.5.

Бу очракта булу өчен нигез отложения кылу нотариального гамәлләре Башкарма комитет секретаре гамәлгә ашыра процедурасын пунктында каралган әлеге Регламентның Булмаган очракта, баш тарту өчен нигезләр бирү муниципаль хезмәт күрсәтү белгече:

дәрәсләген тикшерә түләү өчен кылган нотариаль гамәлләр;

сличает документның күчәрмәсен яки выписку берсе аның белән подлинником документ;

сөйли тугрылык чыгару, документ күчәрмәләре;

куя, имза, оттиск матбугат җирлек башкарма комитеты белән дәүләт гербы сурәте;

Россия Федерациясе

регистрирует совершенное нотариальное гамәлгә реестрында теркәү өчен нотариаль гамәлләр;

кайтара заверенные документларны гариза бирүчегә.

Процедуралары, устанавливаемые пунктлары 3.3 - 3.4 әлеге Регламентның гамәлгә ашырыла 15 минут эчендә бирле теркәү гариза.

Процедуралар нәтижәсе: нотариально удостоверенные документлар күчәрмәләре яки чыгару, бирелгән гариза бирүчегә.

3.4.2. Башкарма комитет секретаре карар кабул ителгән очракта, баш тарту турында бирү хезмәтләре кертә министрлар баш тарту турында кылуда нотариаль гамәлләр. Министрлар жибәрелә, гариза бирүчегә почта аша.

Сайлаганда, мөрәжәгать итүченең ысулын алу нәтижәсе электрон рәвештә гариза бирүчегә жибәрә нәтижә муниципаль хезмәтләр электрон документ рәвешендә.

Процедуралары, устанавливаемые чын пункттында гамәлгә ашырыла биш көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать иткән мизгелдән мөрәжәгать итүченең сорап хезмәтләре.

Процедуралар нәтижәсе: министрлар баш тарту турында кылуда нотариаль гамәлләр, направленное гариза бирүчегә.

### 3.5. Нотариаль гамәлләр кылу

3.5.1. Башкарма комитет секретаре ала отложить кылган нотариального гамәлдә булган очракта:

кирәк истребования өстәмә мәгълүматларны нче физик һәм юридик затлар;

юнәлешләре документларны экспертизага;

кирәклеге сораша, кызыксынган затлар булмавы турында, аларның каршылыклар каршы кылу өлеге гамәлләр, әгәр законнар нигезендә бу таләп ителә.

Башкарма комитет секретаре белдерү мөрәжәгать итүче турында отложении кылу нотариального гамәлдә.

Процедуралары, устанавливаемые чын пункттында гамәлгә ашырыла көне мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Процедуралар нәтижәсе: хәбәрнамә мөрәжәгать итүче турында отложении кылу нотариального гамәлдә.

3.5.2. Башкарма комитет секретаре турында карар кабул иткәннән соң отложении кылу нотариального гамәлләр эзерли запрос алу өчен кирәкле өстәмә мәгълүматлар, һәм жибәрә тиешле органга яки заинтересованному затка.

Процедуралары, устанавливаемые чын пункттында гамәлгә ашырыла биш көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать иткән мизгелдән мөрәжәгать итүченең.

Процедуралар нәтижәсе: запрос, направленный тиешле органга яки заинтересованному затка.

3.5.3. Башкарма комитет секретаре кәргәч җаваплар запрослары извещает гариза бирүче төкәдим итә һәм хезмәт билгеләнгән тәртиптә пунктлары 3.3. – Өлеге Регламентның 3.4.

### 3.6. Исправление техник хаталар.

3.6.1. Ачыкланган очракта, техник хаталар документта тармагы булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләренә мөрәжәгать итүче тапшыра Башкарма комитетына:

гариза турында исправлении техник хаталар (кушымта №1);

документ бирелгән гариза бирүчегә шуның нәтижәсе буларак, муниципаль хезмәтләр, анда асрала техник хата;

документлары булган юридик көчкә, свидетельствующие булу турында техник хаталар.

Гариза турында исправлении техник хаталар сведениях күрсәтелгән документта тармагы булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр бирелә мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган (вәкаләтле вәкиле) шәхсән үзе, йә почтовым отправление (шул исәптән файдаланып, электрон почта адресы), йә аша бердем дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы яки күп функцияле үзек дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.



3.6.2. Башкарма комитет секретаре башкара кабул итү турында гариза исправлении техник хаталар, регистрирует гариза белән приложенными документлар.

Процедура, устанавливаемая чын пунктында гамәлгә ашырыла бер көн дәвамында бирле теркәү гариза.

Процедуралар нәтижәсе: кабул ителгән һәм зарегистрированное гариза.

3.6.3. Башкарма комитет секретаре урынбасары карый һәм документлар кертү максатыннан исправлений документка булган нәтижәсе хезмәтләр башкара процедурасын пунктында каралган әлеге Регламентның 3.4, һәм кире бирә исправленный документ мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкиле) шәхсән астында роспись белән изъятием у мөрәжәгать итүченең (вәкаләтле вәкиле) оригинала документ, анда асрала техник хата

Процедура, устанавливаемая чын пунктында гамәлгә ашырыла өч көн дәвамында соң ачыкланган техник хаталар яки алу нчы теләсә кайсы заинтересованного затлар турында гариза допущенной ошибке.

Процедуралар нәтижәсе: бирелгән (направленный) гариза бирүчегә документ.

#### 4. Тәртибе һәм формалары контроль сорап муниципаль хезмәтләр

4.1. Контроль полнотой һәм сыйфат муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең үз эченә ала ачыклау һәм бетерүгә хокукларын бозуларны гариза, тикшерүләр үтәү процедуралары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, өзэрләүне, карарлар гамәлләр (үтәмәү) вазыйфаи затлар һәм жирле үзидарә органы.

Оештыру формалары белән үтәүне тикшерү үтәүнең административ процедураларның булып тора:

- 1) тикшерү һәм килештерү документлары проектларын бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү. Нәтижәсе тикшерү булып тора, визирование проектлар;
- 2) үткөрелә торган билгеләнгән тәртиптә тикшерүләр алып бару, башкару;
- 3) үткөрү буенча билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үтәү процедуралары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Контроль тикшерү мөмкин плановыми (башкарылырга нигезендә полугодовых яки еллык эш планнарын, жирле үзидарә органы) һәм внеплановыми. Каршындагы тикшерү ала карала белән бәйлә булган барлык сораулар күрсәтүгә муниципаль хезмәтләр (комплекслы тикшерүләр), яки буенча конкретному мөрәжәгать итүченең мөрәжәгәте.

Максатларында агымдагы контрольдә кулланыла белешмәләр булган электрон мәгълүматлар базасында, хезмәт корреспонденция, устная һәм раслаган мәгълүмат белгечләр гамәлгә ашыручы үтәү буенча административ процедуралар, журналлар исәпкә алуны, тиешле документлар һәм башка мәгълүматлар.

Өчен контроль совершением гамәлләр муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә Башкарма комитет житәкчесенә тапшырыла нәтижеләре турында белешмәләр муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Турында очраклары һәм сәбәпләре вакытларын бозган, последовательности тоту һәм административ процедураларның белгечләре кичекмәстән хәбәр ителәр житәкчесе органы, предоставляющего муниципаль хезмәт күрсәтүне, шулай ук предпринимаят срочные бозуларны бетерү буенча чаралар

4.2. Агымдагы үтәлешен последовательности гамәлләр белән билгеләнгән административ процедурами бирү буенча муниципаль хезмәтләр башкарыла Башкарма



комитеты җитәкчесе.

4.3. Вазыйфаи затлары исемлеге, гамәлгә ашыручы агымдагы контроль билгеләнә структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр органы, җирле үзидарә органнары һәм вазыйфаи регламентами.

Үткөрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча ачыкланган очракта, бозу хокукларын гариза гаепле затлар җаваплылыкка тартыла нигезендә Россия Федерациясе законнары.

4.4. Җитәкчесе җирле үзидарә органы җавап бирә өчен җаваплылык несвоевременное мөрәҗәгатьләрен карап тикшерү гариза кабул ителгән.

Вазифаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр өчен карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), кабул ителә торган (тарафыннан гамәлгә ашырыла торган) барышында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, җаваплы җаваплылык Законда билгеләнгән тәртиптә.

4.5. Контроль сорап муниципаль хезмәтләр ягыннан гражданның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан башкарыла аша ачыклык җирле үзидарә органы эшчәнлеге күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр алу, тулы, актуаль һәм дәрәҗә мөһлүмат бирү тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтү һәм мөмкинлекләрен досудебного карау мөрәҗәгать (шикаять) процессында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата, шулай ук аларның вазыйфаи затларына, муниципаль хезмәткәрләргә шикаять белдерү буенча суд (судтан тыш) тәртибе

5.1. Алар муниципаль хезмәтләр хокуклы обжалование судка кадәр тәртиптә гамәлләр (гамәл кылмавына) вазыйфаи затлар Башкарма комитеты катнашучы бирү муниципаль хезмәтләр Башкарма комитетына яки муниципаль берәмлек Советына.

Мөрәҗәгать итүче шикаять белән мөрәҗәгать итә ала шул исәптән, түбәндәге очракларда:

1) срогын бозган төркөү таләбе мөрәҗәгать итүченең бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү;

2) срогын бозган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;

3) таләп у мөрәҗәгать итүче документлар яки мөһлүмат йә гамәлгә ашыру гамәлләр, тамаша яисә гамәлгә ашыру, аларның каралмаган Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукый актлар белән тәэмин итү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү;

4) баш тарту кабул итү документлар бирү каралган норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукый актлар белән тәэмин итү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү, у мөрәҗәгать итүченең;

5) баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр, әгәр дә баш тарту нигезләре каралмаган федераль законнар һәм кабул ителгән, шулар нигезендә бүтән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, законнарға һәм бүтән норматив хокукый актлары Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары;

6) затребование нче мөрәҗәгать итүченең күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр түләү түгел, предусмотренной Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукый актлары;

7) баш тарту Башкарма комитеты, вазыйфаи затлар Башкарма исправлении допущенных опечаток һәм хаталар анда бирелгән, нәтиҗәдә, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең документларда яисә бозу билгеләнгән вакыттан шундый исправлений;

8) срогын бозган яки тәртибен, документлар тапшыру нәтиҗәләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;

9) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору нигезләре федераль законнарда һәм

алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган булса, туктатып тору;

10) таләп у мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә документлар яки мәгълүмат булмау һәм (яки) недостоверность булмаган указывались каршындагы башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә бирү муниципаль хезмәтләр каралган очрактардан тыш пункты һәм 4 статьясындагы 1 өлешенең 7 Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон.

5.2. Шикаять бирелә язма рәвештә кәгазьдә, электрон формада, органына, предоставляющий муниципаль хезмәт. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) житәкче органы, предоставляющего муниципаль хезмәт ителәр шул вышестоящий органы (аның булган очракта) яисә очракта, аның юклығы карала турыдан-туры житәкчесе органы, предоставляющего муниципаль хезмәт.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органының вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль берәмлекнең рәсми сайтынан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан (<http://uslugi.tatar.ru/>), Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан (<http://www.gosuslugi.ru/>) файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул итәргә мөмкин.";

5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга кергән шикаять йә югарырак орган (ул булган очракта) аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның баш тартуына карата шикаять белдергән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итеп алганда йә жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны тәзәтүдә яисә мондый тәзәтүләрнең билгеләнгән срогы бозылган очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә каралырга тиеш.5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

1) органы атамасы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, йә муниципаль хезмәткәрнең, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), алар обжалуются;

2) фамилиясен, исемен, атасының исемен (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүматлар, мөрәжәгать итүче - физик затлар яисә атамасы, турында мәгълүматлар урында урнашкан урынын мөрәжәгать итүченең - юридик затның, шулай ук номеры (номерлары) контактного телефоны, адресы (адреслары), электрон почта (булганда) һәм почта адресы, алар буенча жибәрелергә тиеш җавапны гариза бирүчегә;

3) турында мәгълүматлар обжалуемых карарлары һәм гамәлләрендә (бездействи) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, йә муниципаль хезмәткәрнең;

4) дәлилләре һәм алар нигезендә мөрәжәгать итүче карары белән риза түгел, һәм действием (бездействием) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, яисә муниципаль хезмәткәр.

5.5. К шикайте мөмкин гаять документлар күчәрмәләре раслаучы изложенные шикаятендә обстоятельства. Бу очракта шикаять приводится исемлеге прилагаемых аңа документлар.

5.6. Карау нәтижәләре буенча шикаятьләр кабул ителә түбәндәге карарларның берсен:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән форма бетерелгәннән кабул ителгән карарлар тәзәтү допущенных опечаток һәм хаталар анда бирелгән нәтижәдә бири.



Житөкчесе  
 Башкарма комитеты, Зирекле авыл  
 жирлеге яңа Чишмә муниципаль  
 районы Татарстан Республикасы  
 Нче: \_\_\_\_\_

Гариза  
 турында исправлении техник хаталар

Сообщаю турында ошибке, допущенной муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә

(исеме хезмәтләр күрсәтү)

Язылган: \_\_\_\_\_

Дерес мәгълүматлар: \_\_\_\_\_

Сорыйм тәзәтергә допущенную техник хатасын һәм тиешле үзгәрешләр кертергә документ булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр.

Прилагаю түбәндәге документлар:

- 1.
- 2.
- 3.

Карар кабул ителгән очракта кире кагу турында гариза турында исправлении техник хаталар сорыйм жибәергә кирәк шундый карар кабул итте:

аша башкару электрон документ адресына E-mail: \_\_\_\_\_;

рәвешендә заверенной күчәрмәләре кәгазьдә почтовым отправлением түбәндәге адрес буенча:

Өлеге подтврждаю: белешмәләр, включенные бу гариза, караучы, минем шәхес һәм представляемому иттем затка, шулай ук кертелгән тәкъдимнәрне иттем түбәнрәк, достоверны. Документлар (документлар күчәрмәләре), приложенные гаризага, таләпләренә жавап бирә, билгеләнгән Россия Федерациясе законнары, бу мизгелдә тамаша гариза өлеге документлар гамәлдә һәм асрыйлар достоверные мәгълүматлар.

Бирәм үз ризалык сорашып белешүдә катнашуыгыз бәяләү буенча сыйфат предоставленной миңа муниципаль хезмәтләр телефоны буенча: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (имза)

( \_\_\_\_\_ )  
 (Ф. И. О.)



Реквизитлар өчен жаваплы вазыйфаи затлар биру, муниципаль хезмэтләр һәм гамәлгә ашыручы контрольдә тоту һәм аны башкару

Зирекле авыл җирлеге башкарма комитеты Яңа Чишмә муниципаль районы

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Зирекле авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесе	8(84348) 38-6-37	zarek.nsm@tatar.ru
Зирекле авыл җирлеге башкарма комитеты сәркатибе	8(84348) 38-6-76	zarek.nsm@tatar.ru

Муниципаль хезмэт күрсәтүне контрольдә тотучы вазыйфаи затларның реквизитлары

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Зирекле авыл җирлеге башлыгы	8(84348) 38-6-37	zarek.nsm@tatar.ru