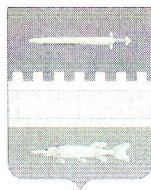


ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЧЕБОКСАРСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОШЕШМИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ул. Чапаева, 3 б, с. Чув.Чебоксарка
Новошешминский район, 423192.



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯҢА ЧИШМӘ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ЧАБАКСАР
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
Чапай урамы, 3 б,
Чабаксар авылы, Яңа Чишмә районы, 423192

тел.: (8-84348) 37-5-84, факс: (8-84348) 37-5-84, Cheb.Nsm@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

2021 елның 28 октябре

№16

Күрсәтүнең Административ регламентын раслау турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча, нотариаль гамәлләр кылу

Статьясы нигезендә 37 Россия Федерациясе Законының 11 нче февраль 1993 ел, № 4462-1 Нигезләре «Россия Федерациясенең нотариат турында закон», Федераль закон тарафыннан ел, 27 июль, 2010 ел, № 210-ФЗ оештыру Турында «дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү»,

Карар бирәм:

1. Расларга
 - 1.1. Административ регламент муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең нотариаль гамәлләр кылу буенча (Кушымта №1).
 2. Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Чабаксар авыл жирлеге башкарма комитеты карарының үз көчен югалтуын тану турында
 - "Васыятьнамәләр таныклыгы һәм ышанычнамәләр таныклыгы буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 29.03.2009 ел, № 22
 - "Документлар күчermәләренең һәм алардан өзeмтәләрнең дөреслеген таныклау буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 29.03.2009 ел, № 20
 3. Бастырырга (обнародовать) әлеге карар рәсми сайтында рәсми порталының Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат» мәгълүмат - телекоммуникация «Интернет» челтәрендә <http://pravo.tatarstan.ru> рәсми сайтында яңа Чишмә муниципаль районы <http://novosheshminsk.tatarstan.ru>.
 4. Контроль үтәләшкән тикшерү әлеге карарның оставляю артыннан.

Башлыгы Чабаксар авыл жирлеге
Яңа чишмә муниципаль районы
Татарстан Республикасы:

С.В.Моляков

Административ регламенты
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча, нотариаль гамәлләр кылу

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) нотариаль гамәлләр кылу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен (алга таба-муниципаль хезмәт) билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт алучылар: яшәү урыны яки яшәү урыны буенча теркәлгән физик һәм юридик затлар (алга таба - мөрәҗәгать итүче), торак пунктта яки муниципаль округ, шәһәр округы территориясә составына керүче торак пунктта, аның административ үзәгә булмаган торак пунктта яшәү урыны яки яшәү урыны буенча теркәлгән физик һәм юридик затлар (алга таба-мөрәҗәгать итүче).

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүләр Башкарма комитеты Чабаксар авыл җирлеге яңа Чишмә муниципаль районы, Татарстан Республикасы (алга таба – Башкарма комитет).

1.3.1. Урнашу урыны Башкарма комитеты: Чабаксар Бистәсе авылында, Чапай ур.,
ЗБ

• Эш графигы:

дүшәмбе – җомга: 08.00-16.15;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Вақыт тәнәфес ял һәм туклану өчен билгеләнә кагыйдәләре, эчке хезмәт тәртип.

Справочный телефон: 8 (84348) 37-5-84.

Кертеләләр документлары буенча, удостоверяющим шәхес.

1.3.2. Адрес рәсми сайтына муниципаль районы мәгълүмати-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәрен): (<http://www.novosheshminsk.tatar.ru>).

1.3.3. Турында мәгълүмат муниципаль хезмәтенә тоташкан Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә, шулай ук урында урнашкан урынын һәм эш графигы Башкарма комитеты мөмкин алынган:

1) ярдәмендә мәгълүмат стендларын үз эченә алган визуальную һәм текстовую турында мәгълүмат муниципаль хезмәтенә тоташкан, урнашкан биналарда Башкарма комитеты, мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү өчен.

Мәгълүмат Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә, размещаемая мәгълүмати стендларында һәм районның рәсми сайтында мәгълүмат-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә, үз эченә турында мәгълүматлар муниципаль хезмәтенә тоташкан, аның составындагы пунктларында (подпунктах) 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 әлеге Регламентның.

2) аша «Интернет» челтәрендәгә рәсми сайтында (муниципаль районның (<http://www.novosheshminsk.tatar.ru>);

3) Башкарма комитетында:

шул устном мөрәҗәгәте - шәхсән яки телефон аша;

шул язма (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать итү – кәгазьдә, почта аша электрон формада, электрон почта аша Порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү Татарстан Республикасы дәүләт (<http://uslugi.tatar.ru/>) (алга таба – Региональ портал);

4) Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) (<http://www.gosuslugi.ru/>) (алга таба – Бердәм порталы);

1.4. Норматив хокукый актлар, жайга салучы бирү, муниципаль хезмәтләр (реквизитларын күрсәтәп, норматив хокукый актларга һәм чыганаclarы һәм аларны рәсми бастырып чыгару), рәсми сайтында муниципаль районы мәгълүмати-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә, "дәүләт мәгълүмат системасы «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Реестры" Татарстан Республикасы.

1.5. Әлеге Регламенты кулланыла түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр:

Астында совершением нотариаль гамәлләр күздә тотыла:

1) таныклыгы ышанычнамә нигезендә, гайре доверенностей бу күрсәтмәсе недвижимым мөлкәт белән эш итү;

2) кабул итү, саклау чаралары наследственного милекне юлы белән житештерү описи наследственного мөлкәте;

3) свидетельствование тугрылык күчәрмәләре һәм выписок шуларның;

4) свидетельствование подлинность имза алу документларында;

5) таныклыгы турындагы мәгълүматларны йөзләрдә очрактарда Россия Федерациясе законнарында қаралган;

6) таныклыгы факт табылу гражданин исән;

7) таныклыгы тождественности собственноручной имза күрү буенча инвалид яшәүче территориясендә тиешле жирлеге белән факсимильным воспроизведением анын собственноручной имза;

8) таныклыгы факт табылу гражданның билгеләнгән урында;

9) таныклыгы тождественности гражданның зат, изображённм бу фоторәсемнәр;

10) таныклыгы вакыт предъявления документлар;

11) таныклыгы равнозначности электрон документ документ кәгазьдә;

12) таныклыгы равнозначности документы кәгазьдә, электрон документ.

документ күчәрмәсе - әлеге документ тулысынча воспроизводящий мәгълүматны документ төп нөсхә һәм аның тышкы билгеләре генә булган юридик көче;

документ - матди носитель белән зафиксированной анда теләсә нинди формада мәгълүмат рәвешендә текстны, звукозаписи, сурәте һәм (яки) аларны берләштерү ия реквизитлар мөмкинлек бирә торган, аны идентифицировать, һәм билгеләнгән тапшыру өчен вакыт һәм пространства максатында жәмәгать куллану һәм саклау;

выписка - ярдәм итүнең төрле юлларын эзли өлешендә документ, мәсәлән, выписка из банк счеты клиент күрсәтә торышы счетлар өчен билгеле бер датаны;

техник хата - хатасы (описка, опечатка, грамматическая яки арифметическая хата яисә мондый хата), допущенная органы, предоставляющим муниципаль хезмәт һәм приведшая к несоответствию мәгълүматлар кертелгән документ (нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтү), мәгълүматлар документларда һәм алар нигезендә вносились мәгълүматлар.

Әлеге Регламенты астында турында гариза бирү муниципаль хезмәт күрсәтү (алга таба - гариза) күздә тотыла телдән мөрәжәгәте.

2. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең стандарты

<p>Исеме стандарты таләпләрен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең</p> <p>2.1. Исеме муниципаль хезмәт</p>	<p>Тоту стандарты таләпләрен</p> <p>Кылган нотариаль гамәлләр</p>	<p>Норматив акт, устанавливающий муниципаль хезмәт күрсәтүне яки таләпне</p> <p>Статья 1 Нигезләрен Россия Федерациясенең нотариат турында</p> <p>2 Пункты Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлыгының нче 07.02.2020 №16</p>
<p>2.2. Исеме башкару-распорядительного жирле үзидаре органы, турыдан-туры представляющего муниципаль хезмәт</p>	<p>Башкарма комитеты</p>	<p>Уставына; Нигезләмә</p>
<p>2.3. Тасвирламасы нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең</p>	<p>Таныклык яки удостоверительная язу турында кылган нотариаль гамәлләр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) таныклыгын ышаныч кәгазе (чыгарма доверенностей бу күрсәтмәсе недвижимым милек белән; 2) кабул итү, саклау чаралары наследственного милекне юлы белән житештерү описи наследственного милек; 3) свидетельствование тургылык күчәрмәләре һәм выписок шуларның; 4) свидетельствование подлинность имза алу документларында; 5) таныклыгы турындагы мәгълүматларны йөзләрдә очракларда Россия Федерациясе законнарында каралган; 6) таныклыгы факт табылу гражданин исән; 7) таныклыгын тождественности собственноручной имза күрү буенча инвалид яшеүче территориясендә тиешле жирлеге белән факсимильным воспроизведением аның собственноручной 	<p>Пунктлары 3, 25, 26, Инструкция расланган боерыгы Россия Юстиция министрлыгы нче 07.02.2020 №16</p>

	<p>имза;</p> <p>8) таныклыгы факт табылу гражданның билгеленгән урында; 9) таныклыгы тождественности гражданның зат, изображенным бу фоторәсемнәр; 10) таныклыгы вакыт предьявления документлар; 11) таныклыгы равнозначности электрон документ документ кәгазьдә; 12) таныклыгы равнозначности документи кәгазьдә, электрон документ.</p> <p>Текст удостоверительной язулар булырга мөмкин напечатан яки тегел написан от руки.</p> <p>Кылу өчен удостоверительных надписей кулланыла ала штамплы тексты белән тиешле язулар.</p> <p>Министрлар турында отложения кылу нотариального гамәлдә.</p> <p>Министрлар баш тарту турында кылуда нотариаль гамәлләр</p>	
<p>2.4.Срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүен, шул исәптән зарарлыгын исәпкә алып, мөрәжәгать оештыру, участвующие биру муниципаль хезмәтләр срогга туктатып тору муниципаль хезмәтләр күрсәтүенә очракта, туктатып тору мөмкинлеге каралган Россия Федерациясе законнары нигезендә, срогы биру (жиберү) документлар нәтижәсе булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүенә</p>	<p>Кылган нотариаль гамәлләр дәвамында бер сәгать мөрәжәгать иткән мизгелдән.</p> <p>Карар кабул ителгән очракта, баш тарту турында биру хезмәтләрәнә да соңга калмыйча десятидневный көннән сорап мөрәжәгать совершением нотариального гамәлләре выносятся министрлар баш тарту турында кылуда нотариального гамәлдә.</p> <p>Бу очракта карар кабул итү турында отложения кылу нотариального гамәлдә булу дәвамында биш эш көненнән бирле мөрәжәгать выносятся министрлар турында отложения кылу нотариального гамәлдә.</p> <p>Приостановление срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүенә (отложение кылу нотариального гамәлләре) маддәсе буенча 41 «Нигезләрен Россия Федерациясенәң нотариат турында закон» – айга көннән аерып карар.</p> <p>Приостановление гаризасы буенча заинтересованного затлар оспаривающего судта хокукы яки факт өчен удостоверение, аның кеше мөрәжәгать иткән башка кызыксыну белдергән зат - артык ун көн.</p>	<p>Пункты 26 Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлыгының нче 07.02.2020 №16</p>

<p>2.5. Тулы исемлеге кирәкле документлар нигезендә, закон яисә башка норматив хокукый актлары өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, шулай ук хезмәт булып торган кирәкле һәм мәжбүри күрсәтү өчен, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, тиешле тәкъдиме мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган алымнары, аларны алу мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган, шул исәптән электрон формада, тәртибе һәм аларны бири</p>	<p>Приостановление шул юнәлештә суды хәбәрләр килүе турында гариза заинтересованного затлар оспаривающего хокукы яки факт турында таныклыгы, аның судыннан башка кызыксыну белдергән зат, кылган нотариального гамәлдә булу срогы приостанавливается кадр рөхсәт эше суд Биру документ булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр, тормышка ашырыла кене мөрәжәгать итүче мөрәжәгать. Юнөлеш документ булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр белән кулланып ысулын элемент, күрсәтелгән гаризада (почта аша яки электрон адрес) каралмаган</p>	
<p>2.5. Тулы исемлеге кирәкле документлар нигезендә, закон яисә башка норматив хокукый актлары өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, шулай ук хезмәт булып торган кирәкле һәм мәжбүри күрсәтү өчен, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, тиешле тәкъдиме мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган алымнары, аларны алу мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган, шул исәптән электрон формада, тәртибе һәм аларны бири</p>	<p>1. Паспорт яки башка документлар шәхесне билгеләүче мөрәжәгать итүченең. Өлегә шәхес турында балигы булмаган Россия Федерациясе гражданы булмаган достигшего ундурт ел белән билгеләнә буенча свидетелству туу турында, предьявляемому аның законными вәкилләре. 2. Вәкаләтләрән законлы вәкиленең балигы булмаган яки недееспособного затлар нотариус билгели нигезендә: а) документларны органнары граждән хәле актларын теркәү, белемле органнары, Россия Федерациясе субъектларының дөүләт хакимияте органнары, жирле үзидәрә органнары, муниципаль районнар, муниципаль, шәһәр округларының, шәһәр, авыл жирлекләре очрақта делегирования исемендәге дөүләт теркәвенә алу вәкаләтләрән граждән хәле актларын, консульских учреждениеләре Россия Федерациясе читтә Россия Федерациясе территориясендә гамәлгә ашыручы граждән хәле актларын дөүләт теркәвенә Россия Федерациясе граждәннарының, читтә яшәүче Россия Федерациясе территориясендә, яки мөгълүматларны Бердәм дөүләт реестрын граждән хәле актлары азмаларының; б) органы акты, опека һәм попечительлек билгеләү турында опекуна яки попечителя; в) документ турында вакытлыча вазыйфаларын башкаруны йөкләү опекуна яки попечителя бу опека һәм попечительлек</p>	<p>Пункты 12 Инструкция номерлы боеерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлығының нче 07.02.2020 16 нчы</p> <p>Пункты 13 Инструкция номерлы боеерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлығының нче 07.02.2020 16 нчы</p>

органына;

г) турындагы документ урынында недееспособного яки тулысынча дееспособного затлар астында күзэтчелеген гомуми белем биру оешмалары, медицина оешмалары, оештыру күрсөтүчө социаль хезмөтлөр яки башка оешмаларга, шул исептөн ятим балалар ечен һәм ата-ана тербиясеннен мөхрүм калган, һәм раслаучы документлар вәкаләтләре вәкиле мондый оештыру;

д) документ чит ил дәүләте, подтврждающего тугандаш менәсәбәтләр, опеку һәм попечительство.

3. Вәкиле(ли) юридик затның үз сүзләрен раслап, үз вәкаләтләрен мөмкин (мөмкин) мөстәкыйль төкәдим итәргә:

юридик шөхәснәң оештыру документлары, очраклардан тыш, юридик зат эшли нигезендә типовой уставының;

раслаучы документлар аның (аларның) сайлау (билгеләп кую), әзерләгән тәртибе нигезендә сайлау (билгеләү), билгеләнгән учредительными документлар юридик затлар (мәсәлән, беркетмә, гомуми жылыш, утырыш беркетмәсе идарәсе турында сайлау (билгеләп кую), билгеләп кую турында боерык директоры (генераль директоры).

Үз сүзләрен раслап, вәкаләтләрен вәкиле юридик затлар, гамәлдәге ышаныч кәгазе буенча юридик затлар, вазифаи затка жирле үзидарә тапшырылырга тиеш.

Доверенность исеменнән юридик зат имзасы белән аның житәкчесе яки башка зат вәкаләтле вәкил бу аның учредительными документлар;

киләшу вәкиле һәм представляемым арасында представляемым һәм өченче зат тарафыннан йә карар жыены юридик зат булган очракта, вәкаләтләрене вәкиле асрала күрсәтелгән документларда.

Документлар тапшырыла шөхсән

Пункты 18 Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлыгының нче 07.02.2020 №16

статьяның 4 пункты 185 Россия

<p>2.6. Тиешле документларның төгөл исемлеге, кирекле нигезендө норматив хокукий актлары белән тәэмин итү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү карамагында булган, дөүләт органнары, жирле узидарә органнары һәм ведомство буйсынуындагы дөүләт органнарына яки жирле узидарә органнарына, оешмалар һәм алар гариза бирүче тапшырырга хокуклы, шулай ук ысуллары, аларны алу мөрежәгать итүчеләр, шул исәптән электрон формада, тәртибе һәм аларны бирү; дөүләт органы, жирле узидарә органы яисә оешма карамагында акцияләре өлегә документлар</p>	<p>Килеп чыга ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында: турында Мәгълүматлар дөүләт пошлинасын түләү һәм нотариального тариф.</p> <p>Катнашуыгызны раслау өчен вәкаләтләрне вәкиле(аңа) юридик затлар ия булган(аларның) хокукын гамәлдә булмаса, ышаныч көгәзе исеменнән юридик зат, вазифаи заты, жирле узидарә запрашивает мәгълүматлар, аның составындагы Бердәм дөүләт реестрында һәм юридик затларның</p>	<p>Федерациясе Граждан кодексының</p> <p>№ - лы боерыгы "Федераль казначылык нче 12.05.2017 №11н «алып бару тәртибен раслау Турында» дөүләт мәгълүмат системасына дөүләт һәм муниципаль түләүләре турында»</p> <p>Пункты 18 Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф Юстиция министрлыгының нче 07.02.2020 №16</p>
<p>2.7. Тулы исемлеге өчен нигез баш тарту кабул итү өчен кирекле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең</p>	<p>Нигезләре баш тарту өчен документлар кабул итү:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документлар тапшырылды ненадлежащим зат; 2) туры килмәү тәкъдим ителгән документлар исемлеге һәм документларны таләпләргә һәм күрсәтелгән 2.5 пунктында өлегә Регламентның; 3) гаризада һәм гаризага теркәлә торган документларда бар неоговоренные тезәтү, житди жәрәхәтләре түгел мөмкинлек бирә торган ничшиксез истолковать аларның әчтәлегә; 4) өчен, нотариаль гамәлләр кылу тәкъдим ителгән электрон документлар, форматы, алар таләпләргә туры килмәгән «Нигезләрен Россия Федерациясенең нотариат турында закон» 	<p>Пункты 26 Инструкция номерлы боерыгы белән расланган, рф</p>

	<p>законнары; фактлар изложенные документларда өчен төкъдим ителгән кылу нотариального гамәлләр түгел подтверждени билгеленгән Россия Федерациясе законнарында каралган тәртіптә шарты, дип раслау таләп ителә Россия Федерациясе законнары нигезендә</p>	
<p>2.9. Тәртібе, күләме һәм нигезләре алу дәүләт пошлинасын яки башка түләүне, взимаемой өчен биру муниципаль хезмәтләр</p>	<p>2.9.1. Түләү нотариаль гамәлләр, совершаемых вазыйфаи затлары тарафыннан башкарыла билгеленгән тәртіптә статьясы 22 Нигезләре: 1) кылган өчен нотариаль гамәлләр, алар өчен Россия Федерациясе законнарында каралган мәжбури нотариальная формасы, вазыйфаи зат взимают дәүләт пошлину буенча ставка билгеленгән 333.24 маддәсе, РФ НК, үзенчәлекләрен исәпкә алып, дәүләт пошлинасын түләү каралган статьясы 333.25 РФ НК; 2) кылган өчен нотариаль гамәлләр, алар өчен Россия Федерациясе законнарында каралмаган мәжбури нотариальная формасы, вазыйфаи зат взимают нотариальный тариф күләмендә, билгеленгән таләпләр нигезендә 22.1 статьясындагы Нигезләре. 3) кылган өчен нотариаль гамәлләр бирелә, ташламалар буенча дәүләт пошлинасын түләү өчен физик һәм юридик затлар, билгеленгән статьясы 333.38 НК РФ. 2.9.2. Өчен нотариальные гамәлләр совершаемые читтә бүлмәләрен, башкарма комитет, авыл жирлеге башлыгы, дәүләт пошлинасы түләү күләмендә, увеличенном бер ярым тапкыр (ч. 2 ст. 22.1 Нигезләре). Бу очракта үзгәрешләр керту бирелгән нәтижәләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең документ юнәлдерелгән исправление хаталар допущенных гаебе белән органы һәм (яисә) вазыйфаи затлар хаки белән мөрәжәгать итүченәң түләтмиләр.</p>	<p>статьясындагы 333.24, 333.38 Россия Федерациясе Салым кодексының Статья 22.1 нотариат турындагы законнары Нигезләренәң нче 11.02.1993 №4461-1</p>
<p>2.10. Хезмәтләр исемлеге, алар тора кирәкле һәм мәжбури биру</p>	<p>Биру, кирәкле һәм мәжбури хезмәтләр таләп ителми</p>	

<p>өчен муниципаль хезмэт, шул исәптән турында мәгълүматлар документта (документларда), выдаваемом (выдаваемых) оешмалар катнашучы биру муниципаль хезмэтләр</p>	
<p>2.11. Тәртибе, күләме һәм нигезләре өчен түләү алу хезмэт күрсәтүләр булып торган кирәкле һәм мәжбүри өчен дөүләт хезмәте күрсәтү турындагы мөгълүматны да кертеп күләмен исәпләү методикасы, мондый түләүне</p>	<p>Биру, кирәкле һәм мәжбүри хезмэтләр таләп ителми</p>
<p>2.12. Максималь көтү срогы чиратта биргәндә гарызнаме биру турында, муниципаль хезмэтләр күрсәтү, хезмэтләргә бирелә торган оешма катнашучы биру, муниципаль хезмэтләр һәм алу да нәтижә биру мондый хезмэтләр</p>	<p>алу га гариза Биру муниципаль хезмэтләр булганда, чираты түгел, артык 15 минут. Алган вакытта нәтижәгә муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең максималь көтү срогы чиратта артмаска тиеш 15 минут</p>
<p>2.13. Срогы һәм тәртибе, теркәү таләбе мөрәжәгат итүченең биру турында, муниципаль хезмэтләр һәм хезмэтләр күрсәтүгә бирелә торган оешма катнашучы биру муниципаль хезмэтләрне, шул исәптән электрон формада</p>	<p>Теркәү гәмәлгә ашырыла соң, билгеләү, шөхес һәм тикшеру документлар</p>
<p>2.14. Таләпләр бүлмәләрен, аларда бирелә муниципаль хезмэт залына көтү, урыннарга тутыру өчен йөкләве турында</p>	<p>Биру, муниципаль хезмэтләр башкарыла биналарында һәм урынарында, жиһазландырылган янгынга каршы система һәм янгын сүндеру системасы, кирәкле жиһаз рәсмиләштерү өчен документлар, мөгълүмати стендлар.</p>

<p> биру муниципаль хезмэт, мәгълүмати стендам үрнәкләре белән аларны тутьру өчен кирәкле документлар исемлеген биру һәр муниципаль хезмэт күрсәтү, урнаштыру һәм тутьруга визуальной, текстовой һәм мультимедиа мәгълүмат биру тәртибе турында мондый хезмәтләр, шул исәптән янына кереп йерү мөмкинлеген тәэмин итү өчен инвалидларга күрсәтелгән объектлар нигезендә федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән инвалидларны социаль яклау турында </p>	<p> Визуальная, текст һәм мультимедиа мәгълүмат биру тәртибе турында муниципаль хезмәтләр урнаштырыла өчен уңайлы гариза урыннарында, шул исәптән исәпкә алып, ограниченных мөмкинлекләрен инвалидлар. Гәмәлгә ашырыла тәэмин итү буенча чараларны инвалидларга, шул исәптән использующим кресло-коляска һәм эт-проводников, шартларын һәркем өчен биналар, бүлмәләр һәм хезмәтләр күрсәтү, шул исәптән: - шартлар каршылыксыз керү бинасы һәм бүлмәләрен, шулай ук предоставляемым аларда хезмәтләр өчен; - өчен шартлар каршылыксыз файдалану чаралары белән элемент һәм мәгълүмат; - мөмкинлек мөстәкыйль хәрәкәт итү буенча территориясе, анда урнашкан объектлар керү белән мондый объектлар һәм чыгу аларның утыру транспорт чарасы һәм төшерү килгән аңа, шул исәптән кулланып, кресло-коляска; - яктырту инвалидлар булган стойкие расстройства функцияләре ягынан һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү һәм аларга ярдәм күрсәтү бинасында һәм биналарында; - тиешле җиһазлар урнаштыру һәм йөртүче мәгълүмат өчен кирәкле тәэмин итү каршылыксыз инвалидлар янына бинасы, бүлмәләрен һәм вокзалда чикләүләренә исәпкә алып, аларның тормыш эшчәнлегә; - дублирование кирәкле инвалидлар өчен звуковой һәм зрительной мәгълүмат, шулай ук надписей, билгеләр һәм башка текстовой һәм графической мәгълүмат билгеләре белән, выполненными рельефно-точечным шрифтом белән брайль шрифты белән җиһазландырылган, допуск сурдопереводчика һәм тифлосурдопереводчика; - допуск бу бинаны һәм бүлмәләренә эт-үткәргеченә булганда раслаучы документны һәм аны махсус уку һәм выдаваемого форма буенча һәм тәртиптә билгеләнә торган федераль башкарма хакимият органы тарафынан функцияләрен гәмәлгә ашыручы һәм дөүләт сәясәтен тормышка ашыру һәм норматив- </p>
--	--

	<p>хокукий жайга салу елкөсөндө халыкны социаль яклау; - күрсөтү хезмөткөрлөрө, предоставляющими хезмөтлөр, ярдем инвалидларга бу преодолении киртөлөрне, мешающих алу алар тарафыннан хезмөт күрсөтү белөн беррөттөн башка затлар. Талөплөр үтөмлөлеген тээмин итү елөшөндө инвалидлар өчен объектлар, гамөлгө ашырыла торган бирү, муниципаль хезмөтлөр кулланыла объектларына, введенным файдалануга үткөн капитал ремонтка, модернизациялөүгө, реконструкциялөүгө соң, 1 июль 2016 елнын</p>
<p>2.15. Күрсөткөчлөр үтөмлөлеген, сыйфатын һәм муниципаль хезмөтлөрне, шүл исөптөн саны взаимодөйствий мөрежөгаты итүче вазыйфаи затлары белөн муниципаль хезмөтлөр күрсөткөндө һәм аларны озынлыгы алу мөмкинлөгө турында мөгълүмат бирү, муниципаль хезмөтлөр күрсөтү, шүл исөптөн кулланып, мөгълүмати-коммуникацион технологиялөр, мөмкинлөгө булса алу мөмкинлөгө булмау муниципаль хезмөт күрсөтү күп функцияле үзөгөндө дөүлөт һәм муниципаль хезмөтлөр күрсөтүне (шүл исөптөн тулы күлөмдө), телөсө кайсы территорияль бүлекчөдө органы башкарма распорядительного жирле үзидарө органы, сайлау буенча мөрежөгаты итүче (экстерриториальный принцип), аша соратып алу бирү турында</p>	<p>Күрсөткөчлөрө мөмкинлөгөн муниципаль хезмөтлөр күрсөтүнең булып тора: расположенность урыны башкарма комитеты барыл. житу зонасы якын жөмөгаты транспортты; булу-кирөклө санда белгечлөрнең, шүлай ук бүлмөлөрнең гамөлгө ашырыла торган документлар кабул итү от гариза кабул ителгән; булуы исчерпывающей турында мөгълүмат ысуллары, төртибе һәм сроклары муниципаль хезмөтлөр күрсөтүнең мөгълүмати стендларда, мөгълүмати ресурслары муниципаль районының «Интернет» челтөрө, Бердем порталында дөүлөт һәм муниципаль хезмөтлөр; инвалидларга ярдем күрсөтү өлкөсөндө преодолении киртөлөрне, мешающих алу алар тарафыннан хезмөт күрсөтү белөн беррөттөн башка затлар. Сыйфат муниципаль хезмөтлөр күрсөтүнең чагыла булмауга: чиратлар каршындагы кабул итү һәм бирү, документларны заявительям; срокларын бозу муниципаль хезмөтлөр күрсөтүнең; шикаятьлөр гамөллөр (үтөмөү) муниципаль хезмөткөрлөрнең күрсөтүче муниципаль хезмөт; шикаятьлөр некорректное, невнимательное менөсөбөт муниципаль хезмөткөрлөрнең күрсөтүче муниципаль хезмөт, к заявительям. Биргөндө гарызнамө бирү турында, муниципаль хезмөтлөр</p>

<p>берничә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункционале үзәкләрендә дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү каралган 15.1 статьясы нигезендә Федераль законы (комплекслы запрос)</p>	<p>һәм алуда нәтижә муниципаль хезмәтләр күздә тотыла однократное үзара вазыйфаи затлар представляющего муниципаль хезмәт һәм мөрежәгать итүченең. Девампылыгы үзара бәйләнеш регламенты белән билгеләнә.</p> <p>Турында мөгълүмат бирү, муниципаль хезмәтләр булырга мөмкин алынган мөрежәгать итүче дөгъва белдерә торган сайтында яңа Чишмә муниципаль районы (https://novosheshminsk.tatarstan.ru), Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункционале үзәкте.</p> <p>Бирү, муниципаль хезмәтләр аша, күп функцияле үзәк дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (алга таба – КФУ), удаленные эш урыннары КФУ гамәлгә ашырыла.</p> <p>Муниципаль хезмәт буенча экстерриториальному принцибы һәм составында комплекслы соратып алу түгел бирелә</p>	
<p>2.16. Башка таләпләр, шул исәптән учитывающие үзенчәлекләре муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча экстерриториальному принцибы (бу очракта, әгәр муниципаль хезмәт күрсәтүләр буенча экстерриториальному принцибы) һәм бигрәк те муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон формада</p>	<p>турында консультация алу тәртибе муниципаль хезмәтләр электрон формада алырга була аша Интернет-кабул итү бүлмәсе аша яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, Татарстан Республикасы.</p>	

3. Составы, тәртибен башкарып һәм срокларын үтәү буенча административ процедуралар, таләпләре, тәртибе, аларның үтәлешен, шул исәптән үзенчәлекләре үтәүнең административ процедураларның электрон формада

3.1. Тасвирламасы последовательности гамәлләр муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә

3.1.1. Бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү үз эченә түбәндәге процедураларны:

- 1) консультацияләү гариза бирүче;
- 2) кабул итү һәм теркәү гариза;
- 3) эзерләү һәм бирү нәтижәгә муниципаль хезмәт күрсәтү;

3.2. Күрсәтүгә гариза бирүчегә консультация

3.2.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе һәм (яки) телефоны буенча мөрәжәгать итә алу өчен Башкарма тәртибе турында консультацияләр алу муниципаль хезмәтләр:

Башкарма комитет секретаре бирерлек кылган өчен нотариаль гамәлләр (алга таба – секретаре), гамәлгә ашыра консультация бирү мөрәжәгать итүче, шул исәптән, составы, формасы һәм эчтәлегә кирәкле документлар алу өчен, муниципаль хезмәтләр һәм кирәк булганда ярдәм күрсәтә тутыру бланка гариза.

Процедура, устанавливаемая чын пунктында гамәлгә ашырыла көне мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Процедуралар нәтижәсе: консультацияләр, кисәтүләр буенча составы, формасы һәм эчтәлегә тәкъдим ителгән документлар.

3.3. Кабул итү һәм гаризаны теркәү

3.3.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе, аша доверенное зат бармый язма я электронной формада гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр тәкъдим итә һәм документлар пункты нигезендә өлгә Регламентның 2.5 Башкарма комитетына.

Укырга кәргәндә гариза электрон формада вазыйфаи зат Бүлгә, җаваплы өчен гаризалар кабул итү:

ә) тәэмин итә теркәү гариза электрон документлар әйләнеше системасында, шул ук вакытта гаризасы бирелә статусы «Кабул ителде, ведомство тарафыннан» яки «Бу эшкәртү», дип чагыла «Шәхси кабинет» Төбәк порталын;

б) тикшерә үтәү шартларын дәрәслеккә электрон имзалар ярдәмендә мөрәжәгать Бәрдәм порталына (әгәр мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган тәкъдим ителгән электрон образлар документлар имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы).

Әгәр тикшерү нәтижәсендә усиленной квалификацияле электрон култамга да ачыкланды шартларын үтәмәгән, аның дәрәслеккә, вазыйфаи зат Бүлгә җибәрә гариза бирүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән дә соңга калмыйча эш көне, киләсе өчен көндөз керү гариза Реклама, белдерү кәгазе килүе турында гариза, содержание керүче теркәү гариза номерын, датасын алу гариза исемлегә исемдәге файлларның тәкъдим ителгән аңа документлар алу датасын нәтижәгә муниципаль хезмәтләр.

Әгәр тикшерү нәтижәсендә усиленной квалификацияле электрон култамга ачыкланды шартларын үтәмәгән, аның дәрәслеккә, вазыйфаи зат Бүлгә:

карарны баш тарту турында кабул итү документлар кәргән электрон формада;

җибәрә гариза бирүчегә карар кабул ителүе турында мөрәжәгать хәл итү өчен электрон формада күрсәтеп пунктлары Федераль законның 11 статьясындагы нче 06.04.2011 № 63-ФЗ «электрон култамга Турында» торган барылган өчен нигез-аның

кабул итү. Мондый мөрәжәгать подписывается усиленной квалификацияле электрон имзасы вазыйфаи затлар Бүлеге, теркәлә электрон документ әйләнеше системасы һәм жиберелә ысуллар, әлеге пунктта 9 Кагыйдәләрен куллану усиленной квалификацияле электрон култамга иткәндә алу өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр карары белән расланган Россия Федерациясе Хөкүмәте 25.08.2012 № 852.

3.3.2. Башкарма комитет секретаре гамәлгә ашыра:

билгеләү мөрәжәгать итүче шәхес;

тикшерү вәкаләтләрен мөрәжәгать итүченең (булган очракта гамәлләр ышаныч кәгазе буенча);

тикшерү булу каралган документлар пункты нигезендә әлеге Регламентның 2.5;

тикшерү килүен тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры (тиешле рәсмиләштерү күчәрмәләрен документлар булмау, бу документларда подчисток, приписок, зачеркнутых сүзләр һәм бүтән түгел оговоренных исправлений).

Булмаган очракта искәрмәләр Башкарма комитет житекчесе урынбасары (секретаре) гамәлгә ашыра:

кабул итү һәм теркәү гариза махсус журналда;

тапшыру күчәрмәсен гариза бирүчегә гариза тамгасы белән даталары турында документлар кабул итү, присвоенном входящем санда, көне һәм вакыты үтәләше буенча муниципаль хезмәт күрсәтү.

Бу очракта булу нигез баш тарту өчен документлар кабул итү пунктында каралган әлеге Регламентның 2.8, белгеч, әйдәп баручы документлар кабул итү, алу мөрәжәгать итүченең барлыгы турында каршылыклар теркәү өчен гариза һәм кире кайтара аңа документлар белән язмача объяснением тоту ачыкланган житешсезлекләренә бүген тәкъдим ителгән документларда.

Процедуралар нәтижәсе: кабул ителгән һәм зарегистрированное гариза яки возвращенные гариза бирүчегә документлар.

3.4. Өзерләү һәм бирү нәтижәгә муниципаль хезмәтләр

3.4.1. Башкарма комитет секретаре гариза теркәлгәннән соң гамәлгә ашыра:

тикшерү мәгълүматны, андагы документларда гаризага теркәлә торган;

тикшерү булу өчен нигез баш тарту бирү хезмәтләре пунктында каралган әлеге Регламентның 2.9.

Бу очракта булу өчен нигез баш тарту бирү хезмәтләренә, Башкарма комитет секретаре белдерү мөрәжәгать итүченең сәбәпләре турында баш тарту һәм гамәлгә ашыра процедурасын пунктында каралган әлеге Регламентның 3.5.

Бу очракта булу өчен нигез отложения кылу нотариального гамәлләре Башкарма комитет секретаре гамәлгә ашыра процедурасын пунктында каралган әлеге Регламентның 3.5.

Булмаган очракта, баш тарту өчен нигезләр бирү муниципаль хезмәт күрсәтү белгече:

дәреслеген тикшерү түләү өчен кылган нотариаль гамәлләр;

сличает документның күчәрмәсен яки выписку берсе аның белән подлинником документ;

сөйли тугрылык чыгару, документ күчәрмәләре;

куя, имза, оттиск матбугат жирлек башкарма комитеты белән дәүләт гербы сурәте;
Россия Федерациясе

регистрирует совершенное нотариальное гамәлгә реестрында теркәү өчен
нотариаль гамәлләр;

кайтара заверенные документларны гариза бирүчегә.

Процедуралары, устанавливаемые пунктлары 3.3 - 3.4 өлеге Регламентның
гамәлгә ашырыла 15 минут эчендә бирле теркәү гариза.

Процедуралар нәтижәсе: нотариально удостоверенные документлар күчермәләре
яки чыгару, бирелгән гариза бирүчегә.

3.4.2. Башкарма комитет секретаре карар кабул ителгән очракта, баш тарту
турында бирү хезмәтләре кертә министрлар баш тарту турында кылуда нотариаль
гамәлләр. Министрлар жибәрелә, гариза бирүчегә почта аша.

Сайлаганда, мөрәжәгать итүченең ысулын алу нәтижәсе электрон рәвештә гариза
бирүчегә жибәрә нәтижә муниципаль хезмәтләр электрон документ рәвешендә.

Процедуралары, устанавливаемые чын пункттында гамәлгә ашырыла биш көннән
дә соңга калмыйча мөрәжәгать иткән мизгелдән мөрәжәгать итүченең сорап хезмәтләре.

Процедуралар нәтижәсе: министрлар баш тарту турында кылуда нотариаль
гамәлләр, направленное гариза бирүчегә.

3.5. Нотариаль гамәлләр кылу

3.5.1. Башкарма комитет секретаре ала отложить кылган нотариального гамәлдә
булган очракта:

кирәк истребования өстәмә мәгълүматларны нче физик һәм юридик затлар;

юнәлешләре документларны экспертизага;

кирәклеген сораша, кызыксынган затлар булмавы турында, аларның каршылыклар
каршы кылу өлеге гамәлләр, әгәр законнар нигезендә бу таләп ителә.

Башкарма комитет секретаре белдерү мөрәжәгать итүче турында отложении кылу
нотариального гамәлдә.

Процедуралары, устанавливаемые чын пункттында гамәлгә ашырыла көне
мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Процедуралар нәтижәсе: хәбәрнамә мөрәжәгать итүче турында отложении кылу
нотариального гамәлдә.

3.5.2. Башкарма комитет секретаре турында карар кабул иткәннән соң отложении
кылу нотариального гамәлләр эзерли запрос алу өчен кирәкле өстәмә мәгълүматлар, һәм
жибәрә тиешле органга яки заинтересованному затка.

Процедуралары, устанавливаемые чын пункттында гамәлгә ашырыла биш көннән
дә соңга калмыйча мөрәжәгать иткән мизгелдән мөрәжәгать итүченең.

Процедуралар нәтижәсе: запрос, направленный тиешле органга яки
заинтересованному затка.

3.5.3. Башкарма комитет секретаре кәргәч җаваплар запрослары извещает гариза
бирүче тәкъдим итә һәм хезмәт билгеләнгән тәртиптә пунктлары 3.3. – Өлеге
Регламентның 3.4.

3.6. Исправление техник хаталар.

3.6.1. Ачыкланган очракта, техник хаталар документта тармагы булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләренә мөрәжәгать итүче тапшыра Башкарма комитетына:

гариза турында исправлении техник хаталар (кушымта №1);

документ бирелгән гариза бирүчегә шуның нәтижәсе буларак, муниципаль хезмәтләр, анда асрала техник хата;

документлары булган юридик көчкә, свидетельствующие булу турында техник хаталар.

Гариза турында исправлении техник хаталар сведениях күрсәтелгән документта тармагы булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр бирелә мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган (вәкаләтле вәкиле) шәхсән үзе, йә почтовым отправление (шул исәптән файдаланып, электрон почта адресы), йә аша бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы яки күп функцияле үзәк дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

3.6.2. Башкарма комитет секретаре башкара кабул итү турында гариза исправлении техник хаталар, регистрирует гариза белән приложенными документлар.

Процедура, устанавливаемая чын пунктында гамәлгә ашырыла бер көн дәвамында бирле теркәү гариза.

Процедуралар нәтижәсе: кабул ителгән һәм зарегистрированное гариза.

3.6.3. Башкарма комитет секретаре урынбасары карый һәм документлар кертү максатыннан исправлений документка булган нәтижәсе хезмәтләр башкара процедурасын пункттында каралган әлеге Регламентның 3.4, һәм кире бирә исправленный документ мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкиле) шәхсән астында роспись белән изъятием у мөрәжәгать итүченең (вәкаләтле вәкиле) оригинала документ, анда асрала техник хата

Процедура, устанавливаемая чын пунктында гамәлгә ашырыла өч көн дәвамында соң ачыкланган техник хаталар яки алу нчы теләсә кайсы заинтересованного затлар турында гариза допущенной ошибке.

Процедуралар нәтижәсе: бирелгән (направленный) гариза бирүчегә документ.

4. Тәртібе һәм формалары контроль сорап муниципаль хезмәтләр

4.1. Контроль полнотой һәм сыйфат муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең үз эченә ала ачыклау һәм бетерүгә хокукларын бозуларны гариза, тикшерүләр үтәү процедуралары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, әзерләүне, карарлар гамәлләр (үтәмәү) вазыйфаи затлар һәм жирле үзидарә органы.

Оештыру формалары белән үтәүне тикшерү үтәүнең административ процедураларның булып тора:

1) тикшерү һәм килештерү документлары проектларын бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү. Нәтижәсе тикшерү булып тора, визирование проектлар;

2) үткәрелә торган билгеләнгән тәртіптә тикшерүләр алып бару, башкару;

3) үткәрү буенча билгеләнгән тәртіптә контроль тикшерүләр үтәү процедуралары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Контроль тикшерү мөмкин плановыми (башкарылырга нигезендә полугодовых яки еллык эш планнарын, жирле үзидарә органы) һәм внеплановыми. Каршындагы тикшерү ала карала белән бәйле булган барлык сораулар күрсәтүгә муниципаль хезмәтләр (комплекслы тикшерүләр), яки буенча конкретному мөрәжәгать итүченең мөрәжәгате.

Максатларында агымдагы контрольдә кулланыла белешмәләр булган электрон

мәгълүматлар базасында, хезмәт корреспонденция, устная һәм раслаган мәгълүмат белгечләр гамәлгә ашыручы үтәү буенча административ процедуралар, журналлар исәпкә алуны, тиешле документлар һәм башка мәгълүматлар.

Өчен контроль совершением гамәлләр муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә Башкарма комитет җитәкчесенә тапшырыла нәтижәләре турында белешмәләр муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Турында очраклары һәм сәбәпләре вакытларын бозган, последовательности тоту һәм административ процедураларның белгечләре кичекмәстән хәбәр итәләр җитәкчесе органы, предоставляющего муниципаль хезмәт күрсәтүне, шулай ук предпринимают срочные бозуларны бетерү буенча чаралар

4.2. Агымдагы үтелешен последовательности гамәлләр белән билгеләнгән административ процедурами бирү буенча муниципаль хезмәтләр башкарыла Башкарма комитеты җитәкчесе.

4.3. Вазыйфаи затлары исемлеге, гамәлгә ашыручы агымдагы контроль билгеләнә структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр органы, җирле үзидарә органнары һәм вазыйфаи регламентами.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча ачыкланган очракта, бозу хокукларын гариза гаепле затлар җаваплылыкка тартыла нигезендә Россия Федерациясе законнары.

4.4. Җитәкчесе җирле үзидарә органы җавап бирә өчен җаваплылык несвоевременное мөрәҗәгатьләрен карап тикшерү гариза кабул ителгән.

Вазифаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр өчен карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), кабул ителә торган (тарафыннан гамәлгә ашырыла торган) барышында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, җаваплы җаваплылык Законда билгеләнгән тәртиптә.

4.5. Контроль сорап муниципаль хезмәтләр ягыннан гражданның аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан башкарыла аша ачыклык җирле үзидарә органы эшчәнлеге күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр алу, тулы, актуаль һәм дәрәжә мәгълүмат бирү тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтү һәм мөмкинлекләрен досудебного карау мөрәҗәгать (шикаять) процессында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

5. Досудебный (внесудебный) шикаять бирү тәртибе һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт күрсәтүне, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең

5.1. Алар муниципаль хезмәтләр хокуклы обжалование судка кадәр тәртиптә гамәлләр (гамәл кылмавына) вазыйфаи затлар Башкарма комитеты катнашучы бирү муниципаль хезмәтләр Башкарма комитетына яки муниципаль берәмлек Советына.

Мөрәҗәгать итүче шикаять белән мөрәҗәгать итә ала шул исәптән, түбәндәге очракларда:

1) срогын бозган теркәү таләбе мөрәҗәгать итүченең бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү;

2) срогын бозган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;

3) таләп у мөрәҗәгать итүче документлар яки мәгълүмат йөз гамәлгә ашыру гамәлләр, тамаша яисә гамәлгә ашыру, аларның каралмаган Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукый актлар белән тәэмин итү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү;

4) баш тарту кабул итү документлар бирү каралган норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукый актлар белән

тәэмин итү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү, у мөрәжәгать итүченең;

5) баш тарту бирү муниципаль хезмәтләр, әгәр дә баш тарту нигезләре каралмаган федераль законнар һәм кабул ителгән, шулар нигезендә бүтән Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, законнарга һәм бүтән норматив хокукий актлары Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукий актлары;

6) затребование нче мөрәжәгать итүченең күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр түләү түгел, предусмотренной Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукий актлары;

7) баш тарту Башкарма комитеты, вазыйфаи затлар Башкарма исправлении допущенных опечаток һәм хаталар анда бирелгән, нәтижәдә, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең документларда яисә бозу билгеләнгән вакыттан шундый исправлений;

8) срогын бозган яки тәртибен, документлар тапшыру нәтижәләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;

9) приостановление муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, әгәр нигез тунтатып тору каралмаган федераль законнар һәм кабул ителгән, шулар нигезендә бүтән Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, законнарга һәм бүтән норматив хокукий актлары Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукий актлары;

10) таләп у мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә документлар яки мәгълүмат булмау һәм (яки) недостоверность булмаган указывалысь каршындагы башлангыч баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, йә бирү муниципаль хезмәтләр каралган очраклардан тыш пункты һәм 4 статьясындагы 1 өлешенең 7 Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон.

5.2. Шикаять бирелә язма рәвештә кәгазьдә, электрон формада, органына, предоставляющий муниципаль хезмәт. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) житәкче органы, предоставляющего муниципаль хезмәт итәләр шул вышестоящий органы (аның булган очракта) яисә очракта, аның юклыгы карала турыдан-туры житәкчесе органы, предоставляющего муниципаль хезмәт.

Шикаять өлеге карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, муниципаль хезмәткәр, житәкче органы, предоставляющего муниципаль хезмәт мөмкин юнәлдерелгән почта аша, кулланып, мәгълүмат-телекоммуникация "Интернет" челтәре, рәсми сайтына муниципаль берәмлек, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, Татарстан Республикасы <http://uslugi.tatar.ru/>), Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<http://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук мөмкин кабул ителгән вакытта шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.";

5.3. Шикаять, поступившая органына, предоставляющий муниципаль хезмәт, йә вышестоящий органы (аның булган очракта), кичермәчәк карау дэвамында унбиш эш көненнән аны теркәү, шулай очракта шикаять бирү баш тарту органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, кабул итүдә документлар у мөрәжәгать итүченең йә исправлении допущенных опечаток һәм хаталар яки очракта шикаять бирү бозу билгеләнгән вакыттан шундый исправлений дэвамында биш эш көненнән аны теркәү.

5.4. Шикаять тиеш тотарга кирәк следуюшую мәгълүмат:

1) органы атамасы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, йә муниципаль хезмәткәрнең, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), алар обжалуются;

2) фамилиясен, исемен, атасының исемен (соңгысы - булган очракта),, яшәү урыны турында мәгълүматлар, мөрәжәгать итүче - физик затлар яисә атамасы, турында мәгълүматлар урында урнашкан урынын мөрәжәгать итүченең - юридик затның, шулай ук номеры (номерлары) контактного телефоны, адресы (адреслары), электрон почта (булганда) һәм почта адресы, алар буенча жиберелергә тиеш җавапны гариза бирүчегә;

3) турында мәгълүматлар обжалуемых карарлары һәм гамәлләрендә (бездействии) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы,

предоставляющего муниципаль хезмэт, йә муниципаль хезмэткәрнең;

4) дәлилләре һәм алар нигезендә мөрәжәгать итүче карары белән риза түгел, һәм действием (бездействием) органы, предоставляющего муниципаль хезмэт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль хезмэт, яисә муниципаль хезмэткәр.

5.5. К шикаяте мөмкин гаять документлар күчөрмәләре раслаучы изложенные шикаятендә обстоятельства. Бу очракта шикаять приводится исемлеге прилагаемых аңа документлар.

5.6. Карау нәтижәләре буенча шикаятьләр кабул ителә түбәндәге карарларның берсен:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән форма бетерелгәннән кабул ителгән карарлар төзәтү допущенных опечаток һәм хаталар анда бирелгән нәтижәдә бирү.

Житәкчесе
Башкарма комитеты, Чабаксар авыл
жирлеге яңа Чишмә муниципаль
районы Татарстан Республикасы
Нче: _____

Гариза
турында исправлении техник хаталар

Сообщаю турында ошибке, допущенной муниципаль хезмәтләр, күрсәткәндә

(исеме хезмәтләр күрсәтү)

Записано: _____

Дәрес мәгълүматлар: _____

Сорыйм тәзәтергә допущенную техник хатасын һәм тиешле үзгәрешләр кертергә документ булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр.

Прилагаю түбәндәге документлар:

- 1.
- 2.
- 3.

Карар кабул ителгән очракта кире кагу турында гариза турында исправлении техник хаталар сорыйм жибәрергә кирәк шундый карар кабул итте:

аша башкару электрон документ адресына E-mail: _____;

рәвешендә заверенной күчәремәләре кәгазьдә почтовым отправление түбәндәге адрес буенча: _____

Әлеге подтврждаю: белешмәләр, включенные бу гариза, караучы, минем шәхес һәм представляемому иттем затка, шулай ук кертелгән тәкъдимнәрне иттем түбәнрәк, достоверны. Документлар (документлар күчәремәләре), приложенные гаризага, таләпләренә җавап бирә, билгеләнгән Россия Федерациясе законнары, бу мизгелдә тамаша гариза әлеге документлар гамәлдә һәм асрыйлар достоверные мәгълүматлар.

Бирәм үз ризалык сорашып белешүдә катнашуыгыз бәяләү буенча сыйфат предоставленной миңа муниципаль хезмәтләр телефоны буенча: _____

(дата)

(имза)

(Ф.

И.

О.)

Реквизитлар өчен җаваплы вазыйфаи затлар бирү, муниципаль хезмәтләр һәм гамәлгә ашыручы контрольдә тоту һәм аны башкару

Башкарма комитеты, Чабаксар авыл җирлеге
Яңа чишмә муниципаль районы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитеты Житәкчесе Чабаксар авыл җирлеге башлыгы	8 (84348) 37-5-84	Cheb.Nsm@tatar.ru
Секретаре Башкарма комитеты, Чабаксар авыл җирлеге башлыгы	8 (84348) 37-5-84	Cheb.Nsm@tatar.ru

Дәүләт советы Чабаксар авыл җирлеге яңа Чишмә муниципаль районы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башлыгы Чабаксар авыл җирлеге башлыгы	8 (84348) 37-5-84	Cheb.Nsm@tatar.ru