



---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

с. Верхний Услон

№1151

Вазыйфаи инструкцияләрне  
раслау турында

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты муниципаль хезмәткәрләренең вазыйфаи инструкцияләрен гамәлдәге законнарға туры китерү максатларында Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Башкарма комитет җитәкчесенең Төзелеш, торак-коммуналь хужалык, элементә һәм энергетика буенча беренче урынбасарының вазифа инструкциясен расларга (1 нче кушымта).
2. Башкарма комитет җитәкчесенең Социаль-икътисадый үсеш буенча урынбасарының вазифа инструкциясен расларга. (2нче кушымта).
3. Башкарма комитет җитәкчесенең Социаль-мәдәни мәсьәләләр буенча урынбасарының вазифа инструкциясен расларга (3 нче кушымта).
4. «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Мәгариф бүлеге» муниципаль казна учреждениесе начальнигының вазифа инструкциясен расларга (4 нче кушымта).
5. Өлеге карарны Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

Башкарма комитет җитәкчесе

И.И. Шакиров

Өзерләде һәм бастырды:  
Александрова В.Н.  
5нөсхәдә

Татарстан Республикасы  
Югары Ослан муниципаль  
районы  
Башкарма комитетының  
«\_\_» \_\_\_\_ номерлы карары  
белән РАСЛАНГАН  
1 кушымта

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты  
житәкчесенең беренче урынбасары вазыйфаи инструкциясе

## 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Башкарма комитет житәкчесенең беренче урынбасары (алга таба – Житәкченең беренче урынбасары) үз эшчәнлегендә «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законга, «Коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 февралендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законга, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45 номерлы Татарстан Республикасы Законына, муниципаль хезмәт турында Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарына, Татарстан Республикасы Президенты указларына, Татарстан Республикасы Дәүләт Советы карарларына, күрсәтмәләренә, Муниципаль берәмлек уставы, муниципаль район Башлыгы карарлары, боерыклары, Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты турындагы Нигезләмә һәм әлеге Нигезләмәгә таяна.

1.2. Житәкченең беренче урынбасары Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә буйсына.

1.3. Кирәк булган очракта, Башкарма комитет житәкчесе функцияләрен үти

1.4. Житәкченең беренче урынбасары Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе күрсәтмәсе белән билгеләнә һәм вазыйфадан азат ителә.

1.5. Житәкченең беренче урынбасары вазыйфасы муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары төркеменә керә.

## 2. Квалификация таләпләре һәм кирәкле белем дәрәжәсе

Башкарма комитет житәкчесенең беренче урынбасары:

2.1. Югары белемгә ия булырга, дәүләт һәм муниципаль хакимиятнең башкарма-боеру һәм вәкиллеке органнарының эш спецификасын белергә тиеш.

2.2. Житәкче вазыйфаларда кимендә өч ел эш стажы булырга тиеш.

2.3. Дәүләт һәм муниципаль хакимият органнары, идарә, муниципаль хезмәт һәм гамәлдәге законнар эшчәнлегенә мәсьәләләргә буенча белем дәрәжәсенә ия булырга тиеш.

Террорчылыкка каршы Россия Федерациясе законнары өлкәсендә кирәкле белем дәрәжәсенә ия булырга:

- 1) «Россия Федерациясе Хөкүмәте турында» 1997 елның 17 декабрендәге 2-ФЗ номерлы Федераль конституциячел закон;
- 2) Россия Федерациясе Жинаять кодексы;
- 3) административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе Кодексы;
- 4) «Терроризмга каршы тору турында» 2006 елның 6 мартындагы 35-ФЗ номерлы Федераль закон;
- 5) «Транспорт куркынычсызлыгы турында» 2007 елның 9 февралендәге 16-ФЗ номерлы Федераль закон;
- 6) «Куркынычсызлык турында» 2010 елның 28 декабрендәге 390-ФЗ номерлы Федераль закон;
- 7) «Ягулык-энергетика комплексы объектларының иминлеге турында» 2011 елның 21 июлендәге 256-ФЗ номерлы Федераль закон;
- 8) Россия Федерациясе Президенты тарафыннан 2009 елның 5 октябрендә расланган Россия Федерациясендә терроризмга каршы тору концепциясе;
- 9) «Терроризмга каршы тору чаралары турында» Россия Федерациясе Президентының 2006 елның 15 февралендәге 116 номерлы Указы;
- 10) «Терроризм куркынычы дәрәжәләрен билгеләү тәртибе турында» Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 14 июнендәге 851 номерлы Указы, шәхес, жәмгыять һәм дәүләт иминлеген тәэмин итү буенча өстәмә чаралар кабул итүне күздә тотта;
- 11) «Террорчылыкка каршы тору өлкәсендә дәүләт идарәсен камилләштерү чаралары турында» Россия Федерациясе Президентының 2015 елның 26 декабрендәге 664 номерлы Указы;
- 12) «Россия Федерациясенен милли куркынычсызлыгы стратегиясе турында» Россия Федерациясе Президентының 2015 елның 31 декабрендәге 683 номерлы Указы.
- 13) «Россия Федерациясе Хөкүмәте Регламенты һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте Аппараты турында Нигезләмә хакында» 2004 елның 1 июнендәге 260 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте Карары;
- 14) «Федераль башкарма хакимият органнарының үзара хезмәттәшлегенә типлаштырылган регламенты турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2005 елның 19 гыйнварындагы 30 номерлы карары;
- 15) «Терроризмга каршы тору өлкәсендә федераль башкарма хакимият органнары эшчәнлегенә белән Россия Федерациясе Хөкүмәте житәкчелек итә торган компетенциясе турында» 2008 елның 4 маендагы 333 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте Карары;
- 16) «Объектларны (территорияләренә) террорчылыктан саклау турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2013 елның 25 декабрендәге 1244 номерлы карары.  
Халыкара-хокукий актлар;
- 17) халыкара яклаудан, шул исәптән дипломатик агентлардан файдаланучы затларга каршы жинаятьләренә булдырмау һәм жәза бирү турында Конвенция (1973 елның 14 декабре);
- 18) Заложникларны яулап алуга каршы көрәш турында Халыкара Конвенция (1979 елның 17 декабре);
- 2.19. БМО Генераль Ассамблеясенен «Берләшкән Милләтләр Оешмасының Глобаль контртеррористик стратегиясе» 2006 елның 8 сентябрендәге 60/288 номерлы резолюциясе;
- 20) террорчылыкка каршы хезмәттәшлек Шанхай оешмасы конвенциясе (Екатеринбург, 2009 елның 16 июне);

21) терроризмга каршы тору өлкәсендә дәүләт сәясәтенең төп юнәлешләре һәм өстенлекләре;

22) терроризмга каршы гомумдәүләт системасы төшенчәсе;

23) терроризмга каршы тору буенча федераль башкарма хакимият органнары, Россия Федерациясе субъектлары башкарма хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеген координацияләү һәм оештыру буенча милли террорчылыкка каршы комитет эшчәнлеге;

24) терроризмга каршы тору өлкәсендә эшчәнлек алып баручы федераль башкарма хакимият органнарының төп компетенцияләре;

25) башкарма хакимиятнең федераль органнарында терроризмга каршы тору чараларын башкаруны оештыру тәртибе;

26) объектларны (территорияләрне) террорчылыкка каршы саклауга карата таләпләр;

27) террористик куркыныч дәрәжәләрен билгеләү тәртибе;

28) терроризмга каршы тору субъектлары тарафыннан террористик куркыныч дәрәжәләрен билгеләгәндә тормышка ашырыла торган куркынычсызлыкны тәэмин итүнең өстәмә чаралары;

29) террористик күренешләрне кисәтү һәм булдырмау максатларында кулланыла торган дәүләт мәжбүри чаралары;

30) терроризмга каршы тору өлкәсендә бурычларны үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен федераль дәүләт хезмәткәрләренең җаваплылыгы;

31) террорлык акты кылу куркынычы турында мәгълүматны тикшергәндә федераль башкарма хакимият органнарының, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының, жирле үзидарә органнарының, физик һәм юридик затларның үзара хезмәттәшлеге тәртибе, шулай ук терроризмга каршы тору субъектларына террорчылык акты кылуның ачыкланган куркынычы турында хәбәр итү турында федераль башкарма хакимият органнарының, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының, жирле үзидарә органнарының, физик һәм юридик затларның үзара хезмәттәшлеге тәртибе;

32) террорчылыкка каршы тору өлкәсендә федераль башкарма хакимият органнары, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеген оештыру.

2.5. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә түбәндәге белемнәр һәм күнекмәләргә ия булырга:

2.5.1. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә хокукий аспектлар;

2.5.2. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә дәүләт сәясәтенең программа документлары һәм өстенлекләре;

2.5.3. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, халыкка һәм оешмаларга дәүләт хезмәтләре күрсәтү өлкәсендә хокукий аспектлар;

2.5.4. Аппарат һәм программа белән тәэмин итү;

2.5.5. Ведомствоара документ әйләнеше мөмкинлекләрен куллануны да кертеп, муниципаль органнарда заманча мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану мөмкинлекләре һәм үзенчәлекләре;

2.5.6. Мәгълүмати куркынычсызлыкны тәэмин итү өлкәсендә гомуми мәсьәләләр;

2.5.7. Проект белән идарә итү нигезләре;

2.5.8. Муниципаль органнарда заманча мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану мөмкинлекләрен һәм үзенчәлекләрен исәпкә алып, төркем эшчәнлеген стратегик планлаштыру һәм идарә итү;

2.5.9. Компьютер белән эшләргә;

- 2.5.10. Мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән Интернет челтәре белән эшләргә;
- 2.5.11. Операция системасында эшләргә;
- 2.5.12. Электрон почта белән идарә итү;
- 2.5.13. Текст белән эшләргә;
- 2.5.14. Электрон таблицалар белән эшләргә;
- 2.5.15. Электрон база белән эшләргә
- 2.5.16. Проектлар белән идарә итү системалары белән эшләргә
- 2.6. Тәртипле, эшлекле булырга, алынган мәсьәләләрне хәл итүгә җаваплы карарга.

### 3. Төп бурычлар

Башкарма комитет җитәкчесенең беренче урынбасары:

3.1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе булмаганда, Башкарма комитет эшчәнлеген белән җитәкчелек итә һәм үзенә йөкләнгән бурычларны һәм функцияләргә үтәүдә шәхси җавап тота;

3.2. Районның комплекслы социаль-иқтисади үсеш планнары һәм программалары проектларын эшләүдә һәм аларның үтәлеше турындагы хисапларда катнаша;

3.3. Гражданның кабул итә;

3.4. Үз компетенциясе мәсьәләләргә буенча муниципаль норматив-хокукий актлар проектларын эшли һәм килештерә;

3.5. Эшчәнлек алып бара һәм координацияли:

төзелеш, торак-коммуналь хужалык, элемент һәм энергетика бүлеген;

архитектура һәм шәһәр төзелеш бүлеген;

- "Татэнергосбыт" АЖ Югары Ослан авылы;

Югары Ослан муниципаль районының гадәттән тыш хәлләр һәм гражданның оборонасы буенча комиссиясе;

юл төзелеш оешмалары җитәкчеләргә;

Куралово РЭСы җитәкчесенә,

район электрон һәм почта элементләрен узелы,

район газ хужалыгы, газ хезмәтләргә, предприятие һәм оешмалар җитәкчеләргә,

район оешмалары һәм предприятиеләргә транспорт хезмәтләргә күрсәтү,

- торак-коммуналь хужалык.

3.6. Торак йортларны һәм социаль билгеләнештәгә башка объектларны үз вакытында гамәлгә кертүне, районның җентекле планлаштыру һәм төзелеш проектларын эшләүне һәм раслауны, аның генераль планы нигезендә район төзү кагыйдәләрен эшләүне һәм раслауны, район территориясендә алып барылучы төзелешне тикшереп торуну, төзелеш белән тәмамланган объектларны файдалануга бирүнең билгеләнгән тәртибен үтәүне тәмин итә.

3.7. Торак урыннарына булган ихтыяҗларны канәгатьләндерүне тәмин итә һәм предприятиеләр һәм учреждениеләр белән килешенеп, аларны бүлүне һәм яңадан бүлүне гамәлгә ашыра.

3.8. Халыкка хезмәт күрсәтү, телефон һәм почта элементләргә, радиофикация үсешен буенча предприятиеләр һәм элемент оешмалары эшен контрольдә тота.

3.9. Район предприятиеләргә һәм оешмалары тарафыннан юлларны төзекләндерү, төзү һәм реконструкцияләү буенча планнарның үтәлешен контрольдә тота.

3.10. Автомобиль юлларын, юл билгеләрен, күрсәткечләрен һәм автомобиль хәрәкәтен тәэмин итүче башка техник чараларын карап тоту, транспорт оешмалары эшчәнлеген оештыру эшен тәэмин итә.

3.11. Районның энергияне сак тотучы предприятиеләре һәм оешмалары эшен контрольдә тоту.

3.12. Районны газлаштыру буенча эшне тәэмин итә.

3.13. Районның торак-коммуналь хезмәтләренең өзлексез эшчәнлеген тәэмин итә.

3.14. Эш алып бара:

- төзелештә тәмамланган торак-граждан билгеләнешендәге объектларны һәм башка объектларны кабул итү һәм эксплуатацияләү тәртибен үтәү;

- торак йортларны карап тоту, торак һәм коммуналь хужалыкны үз вакытында һәм сыйфатлы капитал ремонтлау буенча санитар кагыйдәләрен үтәү;

- янғын һәм башка табигый бәла-казалар нәтижәсендә тораклары зыян күргән гражданны торак белән тәэмин итү мәсьәләләре буенча тәкъдимнәрен карау һәм кертү;

- әйләнә-тирә мохитне саклау, сулыкларны, туфракны, суларны, урманнарны һәм жир асты байлыкларын санитар саклауны һәм файдалануны тәэмин итү кагыйдәләрен үтәү;

- торак фондын, коммуналь предприятиеләрен һәм корылмаларны тиешле хәлдә һәм дәрәжәдә эксплуатацияләү.

3.15. Үз компетенциясе кысаларында Башкарма комитетның үзара хезмәттәшлеген тәэмин итә:

- дөүләт хакимияте органнары (шул исәптән Татарстан Республикасы буенча Росреестр идарәсенә Югары Ослан бүлегә, Кадастр палатасы, Контроль-хисап палатасы, БТИ) һәм жирле үзидарә органнары белән:

- урман хужалыгы оешмалары, шул исәптән «Идел бие урманчылыгы» ДКУ, «Идел бие урман хужалыгы» ДБУ белән.

3.16. «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Гражданлык яклавы идарәсе» муниципаль казна учреждениесе-районның бердәм дөүләт сәламәтлек саклау системасы эшен оештыру һәм эшләвен контрольдә тоту функцияләрен башкара.

3.17. Түбәндәге комиссияләр һәм эш төркемнәре эшендә катнаша:

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының административ комиссиясе утырышы;

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының торак мәсьәләләре буенча комиссиясе утырышы;

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының гадәттән тыш хәлләр һәм янғын куркынычсызлыгын тәэмин итү комиссиясе утырышы;

Югары Ослан муниципаль районының социаль-хезмәт мөнәсәбәтләрен жайга салу буенча өчъяклы комиссиясе утырышы;

Югары Ослан муниципаль районы территориясендә экологик куркынычсызлык, табигатьтән файдалану һәм санитар-эпидемиологик иминлек буенча тармак-ара комиссия утырышы;

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы территориясендә ташландык суларны тоту коралларын табу буенча даими рейд чаралары үткөрү, елга балыгын законсыз сату очракларына юл куймау буенча эш төркеме утырышы;

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы территориясендә урнашкан жир һәм жир кишәрлекләрен рекултивацияләү сораулары буенча даими эшләүче комиссия утырышы;

3.18. Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә үзе һәм гаилә әғзалары турында мәғлүмат, шулай ук салым салу объектлары булып торучы керемнәр, чыгымнар һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында белешмәләр (алга таба - керемнәр, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында белешмәләр) бирә.

3.19. Вазыйфаи бурычларын башкарганда, расасына, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен саклай.

3.20. Барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга, нинди дә булса Ижтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, гражданның һәм оешмаларга өстенлек бирмичә, мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга тигез, гадел мәнәсәбәт тәэмин итә;

3.21. Вазыйфаи бурычларны намус белән башкаруга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, мөлкәт (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйләгәнләргә кылмаска тиеш;

3.22. Сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарлары үзләренә һөнәри хезмәт эшчәнлегенә тәэсир итү мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне саклай;

3.23. Гражданның белән аралашканда корректлык күрсәтә;

3.24. Россия Федерациясе халыкларының әхлакий горур-гадәтләренә һәм йолаларына хөрмәт күрсәтә;

3.25. Төрле этник һәм социаль төркемнәренә, шулай ук конфессияләренә мөдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә ала;

3.26. Милләтара һәм конфессиональара татулыкка ярдәм итә;

3.27. Аның абруена яки муниципаль орган абруена зыян китерергә сәләтле низаглы хәлләргә юл куймый.

3.28. Гражданның шәхси тормышына, намусына һәм абруена, шул исәптән федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларында эшчәнлекне туктатканда да, вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйләгән рәвештә билгеле булган шәхси мәғлүматларның сакланышын һәм конфиденциальлеген тәэмин итә.

3.29. муниципаль дәрәжәгә декомпозицияләнгән федераль күрсәткечләр мониторингын гамәлгә ашыра;

3.30. муниципаль дәрәжәгә декомпозицияләнгән федераль күрсәткечләрнең максатчан күрсәткечләренә ирешү буенча белешмә-мәғлүмати материаллар әзерләүдә катнаша;

3.31. бүлек турындагы нигезләмәдә билгеләнгән вакыт белән, хисап чорында, житекчелеккә алга таба тәкъдим итү өчен, муниципаль дәрәжәгә декомпозицияләнгән федераль күрсәткечләрнең максатчан күрсәткечләренә ирешү буенча хисапны анализлауда һәм формалаштыруда катнаша.

#### 4. Хокуклар.

Житекченең беренче урынбасары үзенә йөкләнгән бурычлар нигезендә хокуклы:

4.1. Башкарма комитет житекчесенә, Башкарма комитет житекчесе урынбасарларына, Башкарма комитет бүлекләре начальникларына, район предприятиеләре, учреждениеләре һәм оешмалары житекчеләренә аның компетенциясенә кәргән мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итәргә.

4.2. Башкарма комитет, башка милек рәвешләрендәге органнар һәм оешмалардан аның эшчәнлеген тормышка ашырганда килеп туган мәсьәләләргә хәл итү өчен кирәкле белешмәләр бирүне таләп итү, шулай ук вазыйфаи затларны һәм гражданнырны алардан аңлатмалар алу өчен чакыруны таләп итү.

4.3. Башкарма комитет житәкчесе карарлары һәм боерыклары проектларын, шулай ук район Башкарма комитетыннан чыккан башка документлар проектларын килештерергә.

4.4. Муниципаль район Башкарма комитеты житәкчесе һәм Башкарма комитет житәкчесе урынбасарлары үткәргән киңәшмәләрдә, утырышларда һәм башка чараларда катнашу.

4.5. Башкарма комитет житәкчесе каравына аның компетенциясенә керүче мәсьәләләр буенча документлар проектларын эшләү һәм кертү.

4.6. Муниципаль хезмәткәр өчен «Муниципаль хезмәт турында» Татарстан Республикасы кодексында каралган башка хокуклар

## 5. Жаваплылык

Житәкченең беренче урынбасары жаваплы:

5.1. Үз вазыйфаи бурычларын тулы булмаган һәм вакытында үтәмәгән өчен.

5.2. Хезмәт Регламенты таләпләрен, хезмәт этикасы нормаларын үтәмәгән, дөүләт һәм хезмәт серен игълан иткән, Башкарма комитет эшенең эчке тәртип кагыйдәләрен бозган өчен.

5.3. "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон, «Коррупциягә каршы тору турында» 25.02.2008 ел, № 273-ФЗ Федераль закон һәм башка федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән чикләүләргә һәм тыюларны үтәмәгән өчен.

5.4. Персональ мәгълүматларны алуны, эшкәртүне һәм яклауны жайга салучы нормаларны бозган өчен (хезмәт кодексында һәм башка федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә дисциплинар һәм матди жаваплылык, шулай ук федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә гражданны-хокукый, административ һәм жинаять жаваплылыгы).

Вазыйфаи инструкция белән таныштырылды:

---

ф. и. о., имза

---

дата



Татарстан Республикасы  
Югары Ослан муниципаль районы  
Башкарма комитетының  
«\_\_» \_\_\_\_ номерлы карары белән  
РАСЛАНГАН

2 кушымта

Башкарма комитет җитәкчесенең социаль-икътисадый үсеш буенча урынбасары  
вазыйфаи инструкциясе

## 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Башкарма комитет җитәкчесенең социаль-икътисадый үсеш буенча урынбасары үз эшчәнлегендә «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законга, «Коррупциягә каршы тору турында» 25.02. 2008 елдагы 273-ФЗ номерлы Федераль законга, «Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45 номерлы Татарстан Республикасы Законына, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарына, Татарстан Республикасы Президенты указларына, Татарстан Республикасы Дәүләт Советы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты боерыклары, муниципаль берәмлек уставы, муниципаль район Башлыгы карарлары, боерыклары, Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты турындагы Нигезләмә һәм әлеге Нигезләмәгә таяна .

1.2. Социаль-икътисади үсеш буенча җитәкче урынбасары Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенә буйсына.

1.3. Социаль-икътисадый үсеш буенча җитәкче урынбасары вазыйфасы муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары төркеменә керә.

1.4. Җитәкче урынбасары Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе күрсәтмәсе белән билгеләнә һәм вазыйфадан азат ителә.

## 2. Квалификация таләпләре һәм кирәкле белем дәрәжәсе

Башкарма комитет җитәкчесенең социаль-икътисадый үсеш буенча урынбасары:

2.1. югары белемгә ия булу, дәүләт һәм муниципаль хакимиятнең башкарма-боеру һәм вәкилләкле органнарының эш спецификасын белү.

2.2. Җитәкче вазыйфаларда кимендә өч ел эш стажы булырга тиеш.

2.3. Дәүләт һәм муниципаль хакимият органнары, идарә, муниципаль хезмәт һәм гамәлдәге законнар эшчәнлегенә мәсьәләләре буенча белем дәрәжәсенә ия булырга кирәк.

2.4. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә түбәндәге белемнәр һәм күнекмәләргә ия булырга:

2.4.1. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә хокукый аспектлар;

2.4.2. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә дәүләт сәясәтенең программа документлары һәм өстенлекләре;

2.4.3. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, халыкка һәм оешмаларга муниципаль хезмәтләр күрсәтү өлкәсендә хокукый аспектлар;

- 2.4.4. Аппарат һәм программа белән тәэмин итү;
  - 2.4.5. Ведомствоара документ әйләнеше мөмкинлекләрен куллануны да кертеп, муниципаль органнарда заманча мәғлүмати-коммуникацион технологияләр куллану мөмкинлекләре һәм үзенчәлекләре;
  - 2.4.6. Мәғлүмати куркынычсызлыкны тәэмин итү өлкәсендә гомуми мәсьәләләр;
  - 2.4.7. Проект белән идарә итү нигезләре;
  - 2.4.8. Муниципаль органнарда заманча мәғлүмати-коммуникацион технологияләр куллану мөмкинлекләрен һәм үзенчәлекләрен исәпкә алып, төркем эшчәнлеген стратегик планлаштыру һәм идарә итү;
  - 2.4.9. Компьютер белән эшләргә;
  - 2.4.10. Мәғлүмати-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән Интернет челтәре белән эшләргә;
  - 2.4.11. Операция системасында эшләргә;
  - 2.4.12. Электрон почта белән идарә итү;
  - 2.4.13. Текст белән эшләргә;
  - 2.4.14. Электрон таблицалар белән эшләргә;
  - 2.4.15. Электрон база белән эшләргә
  - 2.4.16. Проектлар белән идарә итү системалары белән эшләргә
- 2.5. Тәртипле, эшлекле булырга, алынган мәсьәләләрне хәл итүгә җаваплы карарга.

### 3. Төп бурычлар

3.1. Башкарма комитет җитәкчесенең социаль-икътисадый үсеш буенча урынбасары:

- районның социаль-икътисадый үсеше фаразларын һәм программаларын эшләү һәм мондый фаразларның төп күрсәткечләрен үтәүне контрольдә тоту, социаль-икътисадый үсеш нәтижәләренә икътисадый анализ ясау;

- социаль-икътисадый процессларны анализлау нигезендә район икътисадын үстерү буенча фаразлар һәм конкрет тәкдимнәр әзерләү;

- халыкның акчалата керемнәре һәм чыгымнары, мәшгульлек һәм хезмәт ресурслары буенча җыелма балансларны эшләү һәм алар нигезендә район икътисадын үстерүдә ачыкланган бәхәсләрне бетерү буенча тәкдимнәр әзерләү;

- куллану товарларының товар ресурслары балансы нигезендә ваклап сату товар әйләнеше күләмен билгеләү;

- район азык-төлек, чимал, ягулык, матди-техник, финанс һәм башка фондларны куллану юнәлешләрен билгеләү һәм белем бирү буенча тәкдимнәр әзерләү;

- республика, район һәм җыела торган авыл хужалыгы продукциясе базарынан чыгып, район авыл хужалыгы һәм азык-төлек идарәсе белән берлектә авыл хужалыгын, эшкертү тармакларын үстерү программаларын эшләү;

- җир реформасын үткәрүдә катнашу;

- район бюджеты проекты буенча бәяләмәләрне карау һәм әзерләү;

- «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләрне сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» Федераль законны гамәлгә ашыру;

- хезмәт һәм халыкны эш белән тәэмин итү органнары белән берлектә халыкны нәтижәле эш белән тәэмин итүне оештыра;

3.2. Оештыру:

- районда житештерелә торган һәм кулланыла торган товарларның һәм хезмәт күрсәтүләрнең төп төрләренә бәяләр динамикасын анализлау;

- район кысаларында билгелэнгән тәртиптә дәүләт милкен хосусыйлаштыру һәм дәүләт программасын эшләүдә һәм тормышка ашыруда катнашу;

- предприятиеләрне, оешмаларны дәүләт теркәвенә алу эше;

- район территориясендә крестьян (фермер) хужалыкларына хезмәт күрсәтү белән шөгыльләнүче төрле милек формасындагы предприятиеләр төзү, оештыру буенча эш;

- Коммуналь милек объектларын төзү, сатып алу, куллану, арендау турында тәкъдимнәр әзерләү;

- территориаль үсеш бүлеге компетенциясенә караган мәсьәләләр буенча гражданның тәкъдимнәрен, гаризаларын һәм шикаятьләрен карау.

3.3. Территориаль үсеш бүлеге эше белән җитәкчелек итә;

3.4. Эшчәнлекне координацияли:

Хезмәтне саклау буенча Координация советы утырышы;

- сәүдә, җәмәгать туклануы һәм көнкүреш хезмәте күрсәтү предприятиеләре; әзерләү оешмалары җитәкчеләре;

- коммерция оешмалары.

3.5. Гражданның кабул итүне гамәлгә ашыра.

3.6. Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә үзе һәм гаилә әгъзалары турында мәгълүмат, шулай ук салым салу объектлары булып торучы милек һәм милек характерындагы йөкләмәләре турында белешмәләр (алга таба - керемнәр, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр) бирә.

3.7. Вазыйфаи бурычларын башкарганда, расасына, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен саклай.

3.8. Барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга, нинди дә булса Иҗтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, гражданның һәм оешмаларга өстенлек бирмичә, мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга тигез, гадел мөнәсәбәт тәэмин итә;

3.9. Вазыйфаи бурычларны намус белән башкаруга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, мөлкәт (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйлә гамәлләр кылмаска тиеш;

3.10. Сәяси партияләр, башка иҗтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарлары үзләренең һөнәри хезмәт эшчәнлегенә тәэсир итү мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне саклай;

3.11. Гражданның белән аралашканда корректлык күрсәтә;

3.12. Россия Федерациясе халыкларының әхлакый горезф-гадәтләренә һәм йолаларына хөрмәт күрсәтә;

3.13. Төрле этник һәм социаль төркемнәренә, шулай ук конфессияләренә мэдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә ала;

3.14. Милләтара һәм конфессиональара татулыкка ярдәм итә;

3.15. Аның абруена яки муниципаль орган абруена зыян китерергә сәләтле низаглы хәлләргә юл куймый.

3.16. муниципаль дәрәжәгә декомпозицияләнгән федераль күрсәткечләр мониторингын гамәлгә ашыра;

3.17. муниципаль дәрәжәгә декомпозицияләнгән федераль күрсәткечләренә максатчан күрсәткечләренә ирешү буенча белешмә-мәгълүмати материаллар әзерләүдә катнаша;

3.18. бүлек турындагы нигезләмәдә билгеләнгән вакыт белән, хисап чорында, житәкчелеккә алга таба тәкъдим итү өчен, муниципаль дәрәжәгә декомпозицияләнгән федераль күрсәткечләрнең максатчан күрсәткечләренә ирешү буенча хисапны анализлауда һәм формалаштыруда катнаша.

#### 4. Хокуклар.

Социаль-икътисадый үсеш буенча житәкче урынбасары үзенә йөкләнгән бурычлар нигезендә хокуклы:

4.1. Башкарма комитет житәкчесенә, Башкарма комитет житәкчесе урынбасарларына, Башкарма комитет бүлекләре начальникларына, район предприятиеләре, учреждениеләре һәм оешмалары житәкчеләренә аның компетенциясенә кергән мәсьәләләр буенча мөрәҗәгать итәргә.

4.2. Башкарма комитет, башка милек рәвешләрендәге органнар һәм оешмалардан аның эшчәнлеген тормышка ашырганда килеп туган мәсьәләләрне хәл итү өчен кирәкле белешмәләр бирүне таләп итү, шулай ук вазыйфаи затларны һәм граждандарны алардан аңлатмалар алу өчен чакыруны таләп итү.

4.3. Башкарма комитет житәкчесе карарлары һәм боерыклары проектларын, шулай ук район Башкарма комитетыннан чыккан башка документлар проектларын килештерергә.

4.4. Муниципаль район Башкарма комитеты житәкчесе һәм Башкарма комитет житәкчесе урынбасарлары үткәргән киңәшмәләрдә, утырышларда һәм башка чараларда катнашу.

4.5. Башкарма комитет житәкчесе каравына аның компетенциясенә керүче мәсьәләләр буенча документлар проектларын эшләү һәм керту.

4.6. «Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында» Татарстан Республикасы Законнда муниципаль хезмәткәр өчен каралган башка хокуклар

#### 5. Җаваплылык

Башкарма комитет житәкчесенең социаль-икътисадый үсеш буенча урынбасары:

5.1. Үз вазыйфаи бурычларын тулы булмаган һәм вакытында үтәмәгән өчен.

5.2. Хезмәт Регламенты таләпләрен, хезмәт этикасы нормаларын үтәмәгән, дәүләт һәм хезмәт серен игълан иткән, Башкарма комитет эшенең эчке тәртип кагыйдәләрен бозган өчен.

5.3. "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон, 2008 елның 25 февралендәге 273-ФЗ номерлы «Коррупциягә каршы торучу турында» Федераль закон һәм башка федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәгән өчен.

Вазыйфаи инструкция белән таныштырылды:

---

ф. и. о., имза

---

дата

Татарстан Республикасы  
Югары Ослан муниципаль районы  
Башкарма комитетының  
«\_\_» \_\_\_\_\_ номерлы карары белән  
РАСЛАНГАН  
3 кушымта

Башкарма комитет житәкчесенең социаль-мәдәни мәсьәләләр буенча урынбасары  
вазифаи инструкциясе

## 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Башкарма комитет житәкчесенең социаль-мәдәни мәсьәләләр буенча урынбасары үз эшчәнлегендә «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль законга, «Коррупциягә каршы тору турында» 25.02.2008 елдагы 273-ФЗ номерлы Федераль законга, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлдәгә 45 номерлы Татарстан Республикасы Законына, муниципаль хезмәт турында Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарына, Татарстан Республикасы Президенты указларына, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты, Татарстан Республикасы Дәүләт Советы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты боерыклары, муниципаль берәмлек уставы, муниципаль район Башлыгы карарлары, боерыклары, Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты турындагы Нигезләмә һәм әлеге Нигезләмә белән.

1.2. Социаль-мәдәни мәсьәләләр буенча житәкче урынбасары Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә буйсына.

1.3. Социаль-мәдәни мәсьәләләр буенча житәкче урынбасары вазыйфасы муниципаль хезмәт вазыйфаларының иң югары төркеменә керә.

1.4. Башкарма комитет житәкчесенең социаль-мәдәни мәсьәләләр буенча урынбасары Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе күрсәтмәсе белән билгеләнә һәм вазифадан азат ителә.

## 2. Квалификация таләпләре һәм кирәкле белем дәрәжәсе

Башкарма комитет житәкчесенең социаль-мәдәни мәсьәләләр буенча урынбасары:

2.1. югары белемгә ия булу, дәүләт һәм муниципаль хакимиятнең башкарма-боеру һәм вәкилләккә органнарының эш спецификасын белү.

2.2. Житәкче вазыйфаларда кимендә өч ел эш стажы булырга тиеш.

2.3. Дәүләт һәм муниципаль хакимият органнары, идарә, муниципаль хезмәт һәм гамәлдәгә законнар эшчәнлегә мәсьәләләре буенча белем дәрәжәсенә ия булырга кирәк.

2.4. Террорчылыкка каршы Россия Федерациясе законнары өлкәсендә кирәкле белем дәрәжәсенә ия булырга:

1) «Россия Федерациясе Хөкүмәте турында» 1997 елның 17 декабрдәгә 2-ФЗ номерлы Федераль конституциячел закон;

2) Россия Федерациясе Жинаять кодексы;

- 3) административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе Кодексы;
- 4) «Терроризмга каршы тору турында» 2006 елның 6 мартындагы 35-ФЗ номерлы Федераль закон;
- 5) «Транспорт куркынычсызлыгы турында» 2007 елның 9 февралендәге 16-ФЗ номерлы Федераль закон;
- 6) «Куркынычсызлык турында» 2010 елның 28 декабрдендәге 390-ФЗ номерлы Федераль закон;
- 7) «Ягулык-энергетика комплексы объектларының иминлеге турында» 2011 елның 21 июлендәге 256-ФЗ номерлы Федераль закон;
- 8) Россия Федерациясе Президенты тарафыннан 2009 елның 5 октябрдендә расланган Россия Федерациясендә терроризмга каршы тору концепциясе;
- 9) «Терроризмга каршы тору чаралары турында» Россия Федерациясе Президентының 2006 елның 15 февралендәге 116 номерлы Указы;
- 10) «Терроризм куркынычы дәрәжәләрен билгеләү тәртибе турында» Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 14 июнендәге 851 номерлы Указы;
- 11) «Террорчылыкка каршы тору өлкәсендә дәүләт идарәсен камилләштерү чаралары турында» Россия Федерациясе Президентының 2015 елның 26 декабрдендәге 664 номерлы Указы;
- 12) «Россия Федерациясенә милли куркынычсызлыгы стратегиясе турында» Россия Федерациясе Президентының 2015 елның 31 декабрдендәге 683 номерлы Указы.
- 13) «Россия Федерациясе Хөкүмәте Регламенты һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте Аппараты турында Нигезләмә хакында» 2004 елның 1 июнендәге 260 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте Карары;
- 14) «федераль башкарма хакимият органнарының үзара хезмәттәшлегенә типлаштырылган регламенты турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2005 елның 19 гыйнварындагы 30 номерлы карары;
- 15) «Террорчылыкка каршы тору өлкәсендә федераль башкарма хакимият органнары эшчәнлегенә белән Россия Федерациясе Хөкүмәте житекчелек итә торган компетенциясе турында» 2008 елның 4 маендагы 333 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте Карары;
- 16) «Объектларны (территорияләренә) террорчылыктан саклау турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2013 елның 25 декабрдендәге 1244 номерлы карары.
- 17) халыкара-хокукый актлар:
  - Халыкара яклаудан, шул исәптән дипломатик агентлардан файдаланучы затларга каршы жинаятьләренә булдырмау һәм жәза бирү турында конвенция (1973 елның 14 декабре);
  - Заложникларны яулап алуға каршы көрәш буенча Халыкара Конвенция (1979 елның 17 декабре);
- БМО Генераль Ассамблеясенә «Берләшкән Милләтләр Оешмасының Глобаль контртеррористик стратегиясе» 2006 елның 8 сентябрдендәге 60/288 номерлы резолюциясе;
  - Террорчылыкка каршы хезмәттәшлек Шанхай оешмасы конвенциясе (Екатеринбург, 2009 елның 16 июне);
- 18) терроризмга каршы тору өлкәсендә дәүләт сәясәтенә төп юнәлешләре һәм өстенлекләре;
- 19) терроризмга каршы гомумдәүләт системасы төшенчәсе;
- 20) терроризмга каршы тору буенча федераль башкарма хакимият органнары, Россия Федерациясе субъектлары башкарма хакимияте органнары һәм жирле

үзидарә органнары эшчәнлеген координацияләү һәм оештыру буенча милли террорчылыкка каршы комитет эшчәнлеге;

21) терроризмга каршы тору өлкәсендә эшчәнлек алып баручы федераль башкарма хакимият органнарының төп компетенцияләре;

22) башкарма хакимиятнең федераль органнарында терроризмга каршы тору чараларын башкаруны оештыру тәртибе;

23) объектларны (территорияләрне) террорчылыкка каршы саклауга карата таләпләр;

24) Террористик куркыныч дәрәжәләрен билгеләү тәртибе;

25) терроризмга каршы субъектлар тарафыннан террористик куркыныч дәрәжәләрен билгеләгәндә тормышка ашырыла торган куркынычсызлыкны тәэмин итүнең өстәмә чараларын тоту;

26) террористик күренешләрне кисәтү һәм булдырмау максатларында кулланыла торган дәүләт мәжбүри чаралары;

27) терроризмга каршы тору өлкәсендә бурычларны үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен федераль дәүләт хезмәткәрләренең җаваплылыгы;

28) террорлык акты кылу куркынычы турында мәгълүматны тикшергәндә федераль башкарма хакимият органнарының, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының, җирле үзидарә органнарының, физик һәм юридик затларның үзара хезмәттәшлеге тәртибе, шулай ук терроризмга каршы тору субъектларына террорчылык акты кылуның ачыкланган куркынычы турында хәбәр итү;

29) террорчылыкка каршы тору өлкәсендә федераль башкарма хакимият органнары, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнары һәм җирле үзидарә органнары эшчәнлеген оештыру.

2.5. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә түбәндәге белемнәр һәм күнекмәләр ия булырга:

2.5.1. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә хокукый аспектлар;

2.5.2. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә дәүләт сәясәтенең программа документлары һәм өстенлекләре;

2.5.3. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, халыкка һәм оешмаларга дәүләт хезмәтләре күрсәтү өлкәсендә хокукый аспектлар;

2.5.4. Аппарат һәм программа белән тәэмин итү;

2.5.5. Ведомствоара документ әйләнеше мөмкинлекләрен куллануны да кертеп, муниципаль органнарда заманча мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану мөмкинлекләре һәм үзенчәлекләре;

2.5.6. Мәгълүмати куркынычсызлыкны тәэмин итү өлкәсендә гомуми мәсьәләләр;

2.5.7. Проект белән идарә итү нигезләре;

2.5.8. Муниципаль органнарда заманча мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану мөмкинлекләрен һәм үзенчәлекләрен исәпкә алып, төркем эшчәнлеген стратегик планлаштыру һәм идарә итү;

2.5.9. Компьютер белән эшләргә;

2.5.10. Мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән Интернет челтәре белән эшләргә;

2.5.11. Операция системасында эшләргә;

2.5.12. Электрон почта белән идарә итү;

2.5.13. Текст белән эшләргә;

2.5.14. Электрон таблицалар белән эшләргә;

2.5.15. Электрон база белән эшләргә

2.5.16. Проектлар белән идарә итү системалары белән эшләрگә

2.6. Тәртипле, эшлекле булырга, алынган мәсьәләләрне хәл итүгә җаваплы карарга.

### 3. Төп бурычлар

3.1. Башкарма комитет җитәкчесенең социаль-мәдәни мәсьәләләр буенча урынбасары:

- районның социаль-мәдәни үсеше фаразларын һәм программаларын перспективалы һәм кыска вакытлы чорларга эшләү һәм мондый фаразларның төп күрсәткечләрен үтәүне контрольдә тоту;

- анализ нигезендә районның социаль-мәдәни үсеше буенча фаразлар һәм конкрет тәкъдимнәр буенча докладлар әзерләү;

- мәгариф, мәктәптән тыш һәм мәктәпкәчә тәрбия бирү системасы эшчәнлеген оештыру;

- районда мәдәни-массакүләм һәм спорт эше, физик культура һәм спортны үстерү белән шөгыльләнүче барлык органнар һәм учреждениеләр эшчәнлеге;

- социаль яклау һәм социаль тәэмин итү линиясе буенча район халкын тәэмин итү органнары эшчәнлеген оештыру;

- районда яшьләр сәясәтен үстерү программаларын гамәлгә кертү;

- гаилә, ана һәм балачак хокукларын саклау һәм тәэмин итү.

3.2. Контрольдә тоту:

- халыкның төрле категорияләрен социаль яклау һәм социаль тәэмин итү өлкәсендә дөүләт сәясәтен үткөрү;

- балалар һәм яшьләрнең ялын, сәламәтләндрүен оештыру;

- мәдәният һәм сәнгать өлкәсендә гомумрайон чараларын үткөрү;

- район физкультура-массакүләм һәм спорт чараларын үткөрү;

- районда яшьләр сәясәтен тормышка ашыру;

- район территориясендә урнашкан тарихи һәм мәдәни һәйкәлләрне саклау һәм куллану;

- мәктәпкәчә, башлангыч гомуми, төп гомуми, урта гомуми, урта һөнәри һәм мәктәпкәчә белем бирү һәм укучыларны тәрбияләү өлкәсендә дөүләт сәясәтен гамәлгә ашыруны тәэмин итә торган мәгариф системасының эше.

3.3. Җитәкләү:

- «ТР Югары Ослан муниципаль районы мәдәният бүлеге» МКУ,

- «ТР Югары Ослан муниципаль районы мәгариф бүлеге» МКУ,

- Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының яшьләр эшләре һәм спорт бүлеге,

- ЗАГС бүлеге.

3.4. Эшне координацияли:

гомуми белем бирү учреждениеләре, гимназияләр исемлеге;

- хастаханәләр, фельдшер пунктлары,

- китапханә, мәдәният йорты хезмәткәрләре,

- ижтимагый һәм дини оешмалар җитәкчеләре,

- спорт оешмалары җитәкчеләре,

- яшьләр сәясәте учреждениеләре җитәкчеләре,

- массакүләм мәгълүмат чаралары вәкилләре,

- социаль хезмәт күрсәтү учреждениеләре.

3.5. Гражданның кабул итүне гамәлгә ашыра.

3.6. Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә үзе һәм гаилә әгъзалары турында мәгълүмат, шулай ук салым салу объектлары булып торучы милек һәм



милек характерындагы йөкләмәләре турында белешмәләр (алга таба - керемнәр, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр) бирә.

3.7. Милләтара һәм конфессиональара татулыкны ныгытуга, район территориясендә яшәүче Россия Федерациясе халыкларының телләрен һәм мәдәниәтен саклап калуга һәм үстерүгә, мигрантларны социаль һәм мәдәни адаптацияләүгә, милләтара (этникара) конфликтларны профилактикалауға юнәлтелгән чараларны тормышка ашыра;

3.8. Районда түбәндөгә чараларны гамәлгә ашыра:

- расасына, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә кеше һәм граждандан хокукларының һәм ирекләренәң тигезлегенәң дәүләт гарантияләрен үтәү;

- районда раса, милли, тел яки дини билгеләр буенча, милләтара (этник) һәм конфессияара конфликтлар барлыкка килүгә китерергә мөмкин булган кешеләрнең хокукларын чикләүне һәм дискриминацияләүне булдырмау.

3.9. Вазыйфаи бурычларын башкарганда, расасына, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен саклай.

3.10. Барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга, нинди дә булса Ижтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, граждандарга һәм оешмаларга өстенлек бирмичә, мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга тигез, гадел мәнәсәбәт тәэмин итә;

3.11. Вазыйфаи бурычларны намус белән башкаруга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, мөлкәт (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйле гамәлләр кылмаска тиеш;

3.12. Сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарлары үзләренәң һөнәри хезмәт эшчәнлегенә тәэсир итү мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне саклай;

3.13. Граждандар белән аралашканда корректлык күрсәтә;

3.14. Россия Федерациясе халыкларының әхлакий горезф-гадәтләренә һәм йолаларына хөрмәт күрсәтә;

3.15. Төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләренәң мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә ала;

3.16. Милләтара һәм конфессиональара татулыкка ярдәм итә;

3.17. Аның абруена яки муниципаль орган абруена зыян китерергә сәләтле низаглы хәлләргә юл куймый.

3.18. Граждандарның шәхси тормышына, намусына һәм абруена, шул исәптән федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларында эшчәнлекне туктатканда да, вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә билгеле булган шәхси мәгълүматларның сакланышын һәм конфиденциальлеген тәэмин итә.

3.19. муниципаль дәрәжәгә декомпозицияләнгән федераль күрсәткечләр мониторингын гамәлгә ашыра;

3.20. муниципаль дәрәжәгә декомпозицияләнгән федераль күрсәткечләрнең максатчан күрсәткечләренә ирешү буенча белешмә-мәгълүмати материаллар өзерләүдә катнаша;

3.21. бүлек турындагы нигезләмәдә билгеләнгән вакыт белән, хисап чорында, житәкчелеккә алга таба тәкъдим итү өчен, муниципаль дәрәжәгә декомпозицияләнгән федераль күрсәткечләрнең максатчан күрсәткечләренә ирешү буенча хисапны анализлауда һәм формалаштыруда катнаша.

#### 4. Хокуклар.

Социаль-мәдәни мәсьәләләр буенча житәкче урынбасары үзенә йөкләнгән бурычлар нигезендә хокуклы:

4.1. Башкарма комитет житәкчесенә, Башкарма комитет житәкчесе урынбасарларына, Башкарма комитет бүлекләре начальникларына, район предприятиеләре, учреждениеләре һәм оешмалары житәкчеләренә аның компетенциясенә кергән мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итәргә.

4.2. Башкарма комитет, башка милек рәвешләрендәге органнар һәм оешмалардан аның эшчәнлеген тормышка ашырганда килеп туган мәсьәләләрне хәл итү өчен кирәкле белешмәләр бирүне таләп итү, шулай ук вазыйфаи затларны һәм гражданның алардан аңлатмалар алу өчен чакыруны таләп итү.

4.3. Башкарма комитет житәкчесе карарлары һәм боерыклары проектларын, шулай ук район Башкарма комитетыннан чыккан башка документлар проектларын килештерергә.

4.4. Муниципаль район Башкарма комитеты житәкчесе һәм Башкарма комитет житәкчесе урынбасарлары үткәргән киңәшмәләрдә, утырышларда һәм башка чараларда катнашу.

4.5. Башкарма комитет житәкчесе каравына аның компетенциясенә керүче мәсьәләләр буенча документлар проектларын эшләү һәм кертү.

4.6. Муниципаль хезмәткәр өчен «Муниципаль хезмәт турында» 28.06.2013 ел, № Татарстан Республикасы кодексында каралган башка хокуклар.

#### 5. Җаваплылык

Башкарма комитет житәкчесенәң социаль-иқтисады үсеш буенча урынбасары:

5.1. Үз вазыйфаи бурычларын тулы булмаган һәм вакытында үтәмәгән өчен.

5.2. Хезмәт Регламенты таләпләрен, хезмәт этикасы нормаларын үтәмәгән, дәүләт һәм хезмәт серен игълан иткән, Башкарма комитет эшенәң эчке тәртип кагыйдәләрен бозган өчен.

5.3. "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон, «Коррупциягә каршы тору турында» 25.02.2008 ел, № 273-ФЗ Федераль закон һәм башка федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән чикләүләренә һәм тыюларны үтәмәгән өчен

5.4. Персональ мәгълүматларны алуны, эшкәртүне һәм яклауны җайга салучы нормаларны бозган өчен (хезмәт кодексында һәм башка федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә дисциплинар һәм матди җаваплылык, шулай ук федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә граждандан-хокукый, административ һәм җинаять җаваплылыгы).

Вазыйфаи инструкция белән таныштырылды:

---

ф. и. о., имза

---

дата

Татарстан Республикасы  
Югары Ослан муниципаль  
районы

Башкарма комитетының

«\_\_» \_\_\_\_ номерлы карары  
белән РАСЛАНГАН

4 кушымта

«Югары Ослан муниципаль районы мәгариф бүлеге» МКУ начальнигының  
вазифа инструкциясе.

## 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. «Югары Ослан муниципаль районы мәгариф бүлеге» муниципаль казна учреждениесе начальнигы (алга таба - МКУ башлыгы) үз эшчәнлегендә «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законга, «Коррупциягә каршы торы турында» 25.02.2008 елдагы 273-ФЗ номерлы Федераль законга, «Мәгариф турында» Россия Федерациясе Законына, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45 номерлы Татарстан Республикасы Законына, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Муниципаль хезмәт турындагы законнарына, Татарстан Республикасы Президенты указларына, Татарстан Республикасы Дәүләт Советы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән Министрлыгы, Мәгариф өлкәсендә күзәтчелек һәм контроль департаменты, муниципаль берәмлек уставы, муниципаль район Башлыгы карарлары, боерыклары, гамәлгә кую турындагы устав һәм әлеге вазифа Инструкциясенә нигезләнә.

1.2. МКУ башлыгы Башкарма комитет җитәкчесе күрсәтмәсе белән билгеләнә һәм вазыйфадан азат ителә

1.3. МКУ начальнигы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенә буйсына.

1.4. МКУ начальнигы вазыйфасы муниципаль хезмәт вазыйфаларының төп төркеменә керә.

## 2. Квалификация таләпләре һәм кирәкле белем дәрәжәсе

МКУ начальнигы тиеш:

2.1. Эшчәнлек юнәлешенә туры килә торган югары һөнәри белемгә ия булу.

2.2. Муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы яки өлкән вазыйфаларында бер

елдан да ким булмаган эш стажы яисә белгечлек буенча ике елдан да ким булмаган эш стажы булырга тиеш.

2.3. Кирәкле белем дәрәжәсе мәсьәләләренә ия булу:

- дөүләт хакимияте органнары, идарә, дөүләт һәм муниципаль хезмәт, эш башкару һәм мәгариф өлкәсендә гамәлдәге законнар эшчәнлегенә,

- район мәгариф учреждениеләре белән оештыру, идарә итү һәм икътисад, оештыру-педагогик һәм укуыту-тәрбия эшенең формалары һәм методлары.

2.4. Террорчылыкка каршы Россия Федерациясе законнары өлкәсендә кирәкле белем дәрәжәсенә ия булырга:

1) «Россия Федерациясе Хөкүмәте турында» 1997 елның 17 декабрәндәге 2-ФЗ номерлы Федераль конституциячел закон;

2) Россия Федерациясе Жинаять кодексы;

3) административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе Кодексы;

4) «Терроризмга каршы тору турында» 2006 елның 6 мартындагы 35-ФЗ номерлы Федераль закон;

5) «Транспорт куркынычсызлыгы турында» 2007 елның 9 февралендәге 16-ФЗ номерлы Федераль закон;

6) «Куркынычсызлык турында» 2010 елның 28 декабрәндәге 390-ФЗ номерлы Федераль закон;

7) «Ягулык-энергетика комплексы объектларының иминлеге турында» 2011 елның 21 июлендәге 256-ФЗ номерлы Федераль закон;

8) Россия Федерациясе Президенты тарафыннан 2009 елның 5 октябрәндә расланган Россия Федерациясендә терроризмга каршы тору концепциясе;

9) «Терроризмга каршы тору чаралары турында» Россия Федерациясе Президентының 2006 елның 15 февралендәге 116 номерлы Указы;

10) «Терроризм куркынычы дәрәжәләрен билгеләү тәртибе турында» Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 14 июнендәге 851 номерлы Указы;

11) «Террорчылыкка каршы тору өлкәсендә дөүләт идарәсен камилләштерү чаралары турында» Россия Федерациясе Президентының 2015 елның 26 декабрәндәге 664 номерлы Указы;

12) «Россия Федерациясенең милли куркынычсызлыгы стратегиясе турында» Россия Федерациясе Президентының 2015 елның 31 декабрәндәге 683 номерлы Указы.

13) «Россия Федерациясе Хөкүмәте Регламенты һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте Аппараты турында Нигезләмә хакында» 2004 елның 1 июнендәге 260 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте Карары;

14) «Федераль башкарма хакимият органнарының үзара хезмәттәшлегенң типлаштырылган регламенты турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенң 2005 елның 19 гыйнварындагы 30 номерлы карары;

15) «Террорчылыкка каршы тору өлкәсендә федераль башкарма хакимият органнары эшчәнлегә белән Россия Федерациясе Хөкүмәте житәкчелек итә торган компетенциясе турында» 2008 елның 4 маендагы 333 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте Карары;

16) «Объектларны (территорияләрне) террорчылыктан саклау турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенң 2013 елның 25 декабрдәге 1244 номерлы карары.

17) халыкара-хокукый актлар:

- Халыкара яклаудан, шул исәптән дипломатик агентлардан файдаланучы затларга каршы жинаятьләрне булдырмау һәм жәза бирү турында конвенция (1973 елның 14 декабре);

- Заложникларны яулап алуға каршы көрәш буенча Халыкара Конвенция (1979 елның 17 декабре);

БМО Генераль Ассамблеясенң «Берләшкән Милләтләр Оешмасының Глобаль контртеррористик стратегиясе» 2006 елның 8 сентябрдәге 60/288 номерлы резолюциясе;

- Террорчылыкка каршы хезмәттәшлек Шанхай оешмасы конвенциясе (Екатеринбург, 2009 елның 16 июне);

18) терроризмга каршы тору өлкәсендә дәүләт сәясәтенң төп юнәлешләре һәм өстенлекләре;

19) терроризмга каршы гомумдәүләт системасы төшенчәсе;

20) терроризмга каршы тору буенча федераль башкарма хакимият органнары, Россия Федерациясе субъектлары башкарма хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеген координацияләү һәм оештыру буенча милли террорчылыкка каршы комитет эшчәнлегә;

21) терроризмга каршы тору өлкәсендә эшчәнлек алып баручы федераль башкарма хакимият органнарының төп компетенцияләре;

22) башкарма хакимиятнең федераль органнарында терроризмга каршы тору чараларын башкаруны оештыру тәртибе;

23) объектларны (территорияләрне) террорчылыкка каршы саклауға карата

таләпләр;

24) Террористик куркыныч дәрәжәләрен билгеләү тәртибе;

25) терроризмга каршы субъектлар тарафыннан террористик куркыныч дәрәжәләрен билгеләгәндә тормышка ашырыла торган куркынычсызлыкны тәмин итүнең өстәмә чараларын тоту;

26) террористик күренешләренә кисәтү һәм булдырмау максатларында кулланыла торган дәүләт мәҗбүри чаралары;

27) терроризмга каршы тору өлкәсендә бурычларны үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен федераль дәүләт хезмәткәрләренең җаваплылыгы;

28) террорлык акты кылу куркынычы турында мәгълүматны тикшергәндә федераль башкарма хакимият органнарының, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының, җирле үзидарә органнарының, физик һәм юридик затларның үзара хезмәттәшлеге тәртибе, шулай ук терроризмга каршы тору субъектларына террорчылык акты кылуның ачыкланган куркынычы турында хәбәр итү турында;

29) террорчылыкка каршы тору өлкәсендә федераль башкарма хакимият органнары, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнары һәм җирле үзидарә органнары эшчәнлеген оештыру.

2.5. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә түбәндәге белемнәр һәм күнекмәләр ия булырга:

2.5.1. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә хокукий аспектлар;

2.5.2. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә дәүләт сәясәтенең программа документлары һәм өстенлекләре;

2.5.3. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, халыкка һәм оешмаларга дәүләт хезмәтләре күрсәтү өлкәсендә хокукий аспектлар;

2.5.4. Аппарат һәм программа белән тәмин итү;

2.5.5. Ведомствоара документ әйләнеше мөмкинлекләрен куллануны да кертеп, муниципаль органнарда заманча мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану мөмкинлекләре һәм үзенчәлекләре;

2.5.6. Мәгълүмати куркынычсызлыкны тәмин итү өлкәсендә гомуми мәсьәләләр;

2.5.7. Проект белән идарә итү нигезләре;

2.5.8. Муниципаль органнарда заманча мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану мөмкинлекләрен һәм үзенчәлекләрен исәпкә алып, төркем

эшчәнлеген стратегик планлаштыру һәм идарә итү;

2.5.9. Компьютер белән эшләргә;

2.5.10. Мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән Интернет челтәре белән эшләргә;

2.5.11. Операция системасында эшләргә;

2.5.12. Электрон почта белән идарә итү;

2.5.13. Текст белән эшләргә;

2.5.14. Электрон таблицалар белән эшләргә;

2.5.15. Электрон база белән эшләргә

2.5.16. Проектлар белән идарә итү системалары белән эшләргә

2.6. Тәртипле, эшлекле булырга, алынган мөһкәмлекләрне хәл итүгә җаваплы карарга.

### 3. Төп бурычлар

3.1. «Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында» Татарстан Республикасы Законы, Башкарма комитет Җитәкчесе карарлары һәм бөерикләре, күрсәтмәләре, күрсәтмәләре нигезендә үз вазыйфаларын башкара.

3.2. Муниципаль белем бирү учреждениеләре эшчәнлегенә белән идарә итүне гәмәлгә ашыра.

3.3. Югары Ослан районы гражданның балаларны һәм мәгариф системасы хезмәткәрләренә белем алуга һәм социаль яклауга конституцион хокукларын үтәүне тәмин итә.

3.4. Мәгарифне үстерү буенча федераль, региональ һәм район программаларының үтәлешен тәмин итә.

3.5. Дәүләт белем бирү стандартлары, нормативларның үтәлешен, Югары Ослан районы белем бирү учреждениеләрендә мәгариф турында Россия Федерациясә законнары үтәлешен контрольдә тотуны тәмин итә.

3.6. Мәгариф бүлегенә һәм мәгариф учреждениеләренә башка дәүләт, профессиональ, иҗтимагый структуралар, хезмәтләр һәм ведомстволар белән координация эшчәнлеген гәмәлгә ашыра.

3.7. Мәгариф өлкәсендә район кадрлар сәясәтен гәмәлгә ашыра, мәгариф учреждениеләрен кадрлар белән тәмин итү өчен җаваплылык тоту, педагогик һәм җитәкче кадрлар, пенсионерлар, педагогик хезмәт ветераннары резервының мәгълүматлар банкын булдыра.

3.8. Уку йортлары челтәре һәм контингенты, халыкның белем бирү ихтыяжларын исәпкә алып, планлаштыра.

3.9. Законнарда билгеләнгән тәртиптә хатларны, гаризаларны, шикәятләренә карый, шәхси сораулар буенча гражданны кабул итә, нигезле үтенечләренә һәм законлы таләпләренә канәгатьләндерә, ведомство карамагындагы учреждениеләр эшчәнлегендә җитешсезлекләренә бетерү буенча чаралар күрә.

3.10. Мәгариф бүлеге эшчәнлеген планлаштыра һәм аның үтөлешен контрольдә тота.

3.11. Район хакимиятенең, район үзидарә органнарының норматив актларын, Татарстан Республикасы мәгариф департаментының һәм Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән Министрлыгының боерыкларын, боерыкларын һәм башка норматив документларын үтәү йөзеннән боерыклар, күрсәтмәләр чыгара һәм аларның үтөлешен контрольдә тота.

3.12. Билгеләнгән тәртиптә мактаулы исемнәр бирүгә кандидатуралар тәкъдим итә, мәгариф бүлеге һәм ведомство карамагындагы учреждениеләр хезмәткәрләрен грамоталар, дипломнар, кыйммәтле бүләкләр һәм премияләр белән бүләкләүне гамәлгә ашыра, рәхмәт һәм шелтә китерә.

3.13. Мәгариф бүлеге һәм муниципаль белем бирү учреждениеләре структурасына, штат расписаниесенә үзгәрешләр кертә, хезмәт хакы фонды һәм вазыйфаи окладлар схемалары кысаларында хезмәткәрләренең, мәгариф учреждениеләре житәкчеләренең һәм хезмәткәрләренең вазыйфаи окладларына өстәмәләр кертә.

3.14. Бүлек бүлекчәләре турында нигезләмәләренә, эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, квалификация-функциональ характеристикаларын һәм вазифа вазыйфаларын раслый.

3.15. Мәгариф бүлегенә бирелә торган кредитларны бүлүче булып тора.

3.16. Ягулык, электр энергиясе, мәгариф учреждениеләренең матди-техник базасы торышын контрольдә тота.

3.17. Ведомство буйсынуындагы учреждениеләр житәкчеләренә, мәгариф бүлеге хезмәткәрләренә РФ Хезмәт кодексы нигезендә дисциплинар жәза йөкли.

3.18. Районда мәгариф торышы һәм аны үстерү мәсьәләләре буенча киңәшмә, утырышлар һәм башка чаралар үткәрә.

3.19. Белем бирү учреждениеләре житәкчеләре Советын, муниципаль аттестация комиссиясен житәкли.

3.20. Район мәгариф бүлеге һәм мәгариф системасы мәнфәгатьләрен барлык район, республика, ижтимагый һәм башка оешмаларда, ведомстволарда һәм учреждениеләрдә тәкъдим итә.

3.21. Ведомство карамагындагы мәгариф учреждениеләре хезмәткәрләрен, яшь белгечләренә торак белән тәэмин итү мәсьәләсен контрольдә тота.

3.22. Белем бирү учреждениеләрендә балаларның, үсмерләренең, педагогик хезмәткәрләренең һәм хезмәт күрсәтүче персоналның тормышын һәм сәламәтлеген саклауны тәэмин итә торган чараларның үтөлешен, белем бирү учреждениеләрендә куркынычсызлык техникасын һәм хезмәтне саклауны, янгынга каршы чаралар һәм



санитар-гигиеник нормаларның үтөлешен контрольдә тота.

3.23. Район мәгариф системасының бюджетын, мәгариф нормативларын, ведомство буйсынуындагы учреждениеләрне капитал ремонтлау һәм матди-техник тәэмин итү планнарын эшләүдә катнаша.

3.24. Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә үзе һәм гаилә әгъзалары турында мәгълүмат, шулай ук салым салу объектлары булып торучы милек һәм милек характерындагы йөкләмәләре турында белешмәләр (алга таба - керемнәр, чыгымнар, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр) бирә.

3.25. Вазыйфаи бурычларын башкарганда, расасына, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен саклай.

3.26. Барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга, нинди дә булса Иҗтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, гражданның һәм оешмаларга өстенлек бирмичә, мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга тигез, гадел мөнәсәбәт тәэмин итә;

3.27. Вазыйфаи бурычларны намус белән башкаруга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, мөлкәт (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйле гамәлләр кылмаска тиеш;

3.28. гражданның белән аралашканда корректлылы булырга;

3.29. Россия Федерациясе халыкларының әхлакый горелә-гадәтләренә һәм йолаларына хөрмәт күрсәтә;

3.30. Төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук төрле дини конфессияләренәң мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә ала;

3.31. Милләтара һәм конфессиональара татулыкка ярдәм итә;

3.32. Аның абруена яки муниципаль орган абруена зыян китерергә сәләтле низаглы хәлләргә юл куймый.

3.33. Гражданның шәхси тормышына, намусына һәм абруена, шул исәптән федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларында эшчәнлекне туктатканда да, вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә билгеле булган шәхси мәгълүматларның сакланышын һәм конфиденциальлеген тәэмин итә.

3.34. муниципаль дәрәжәгә декомпозицияләнгән федераль күрсәткечләр мониторингын гамәлгә ашыра;

3.35. муниципаль дәрәжәгә декомпозицияләнгән федераль күрсәткечләрнең максатчан күрсәткечләренә ирешү буенча белешмә-мәгълүмати материаллар

өзерлөүдә катнаша;

3.36. бүлек турындагы нигезләмәдә билгеләнгән вакыт белән, хисап чорында, житәкчелеккә алга таба төкәдим итү өчен, муниципаль дәрәжәгә декомпозицияләнгән федераль күрсәткечләрнең максатчан күрсәткечләренә ирешү буенча хисапны анализлауда һәм формалаштыруда катнаша.

#### 4. Хокуклар

МКУ башлыгы хокукы:

4.1. Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе һәм Башкарма комитет житәкчесе урынбасарлары үткәргән киңәшмәләрдә, утырышларда һәм башка чараларда катнашырга.

4.2. Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән Министрлыгы, муниципаль район Башлыгы, Башкарма комитет житәкчесе карамагына кергән мәсьәләләр буенча документлар проектларын эшләү һәм карап тикшерү өчен кертергә.

4.3. Билгеләнгән тәртиптә Башкарма комитет бүлекләреннән, авыл жирлекләре, оешмалар, предприятиеләр, ижтимагый берләшмәләрдән учреждение функцияләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүматны соратып алырга.

4.5. Район мәгариф учреждениеләре эшчәнлеген контрольдә тотарга.

4.7. Киңәшмәләр, семинарлар үткәрергә.

4.8. Мәгариф бүлегендә белем бирү учреждениеләренең педагогик хезмәткәрләреннән һәм укыту-тәрбия эшенең мөһим мәсьәләләре турында фикер алышуда катнашучы жәмәгәтчелек вәкилләреннән ижтимагый Совет төзергә.

4.9. Киңәшмәләрдә, семинарларда, республика һәм федераль дәрәжәдәге квалификация күтәрү курсларында катнашып, үз квалификацияләрен күтәрергә.

4.10. Муниципаль хезмәткәр өчен «Муниципаль хезмәт турында» 28.06.2013 ел, Татарстан Республикасы кодексында каралган башка хокуклар.

#### 5. Жаваплылык

МКУ башлыгы гамәлдәге законнар нигезендә шәхси жаваплылык тотат:

5.1. Үз вазыйфаи бурычларын тулысынча һәм вакытында үтәмәгән өчен;

5.2. Хезмәт Регламенты таләпләрен, хезмәт этикасы нормаларын үтәмәгән, хезмәт серен игълан иткән, учреждениенең эчке тәртип кагыйдәләрен бозган өчен.

5.3. "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон,

«Коррупциягә каршы тору турында» 25.02.2008 ел, № 273-ФЗ Федераль закон һәм башка федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән чикләүләргә һәм тыюларны үтәмәгән өчен.

5.4. Персональ мәгълүматларны алуны, эшкәртүне һәм яклауны җайга салучы нормаларны бозган өчен (хезмәт кодексында һәм башка федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә дисциплинар һәм матди җаваплылык, шулай ук федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә граждан-хокукый, административ һәм җинаять җаваплылыгы).

Вазыйфаи инструкция белән таныштырылды:

---

ф. и. о., имза

---

дата