



РЕШЕНИЕ
№ 38

КАРАР
27 август 2021 ел

Жирле әһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итү, шул исәптән социаль-мәдәни юнәлештәге учреждениеләрне карап тоту буенча жирле үзидарә органнары вәкаләтләрән башкарганда барлыкка килә торган чыгым йөкләмәләрен финанслашу максатларында Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләренә Морт авыл жирлеге бюджетыннан субсидияләр бирү тәртибе һәм шартлары турында Нигезләмә хакында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 9 һәм 142.3 статьялары, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 65 статьясындагы 5 өлеше, Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Морт авыл жирлегендә бюджет процессы турындагы Нигезләмә нигезендә Морт авыл жирлеге Советы

Карар итте:

1. Жирле әһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итү буенча жирле үзидарә органнары вәкаләтләрән башкарганда барлыкка килә торган чыгым йөкләмәләрен финанслашу максатларында, Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Морт авыл жирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләренә субсидияләр бирү тәртибе һәм шартлары турындагы Нигезләмәне расларга (1 нче кушымта).
2. Әлеге карар рәсми рәвештә басылып чыгарга тиеш һәм үз гамәлен 2021 елның 1 гыйнварыннан барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә тарата.
3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Морт авыл жирлеге башлыгына йөкләргә.

Рәисе

Ф.Ф.Закиров

Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Морт Советы карарына 1 нче кушымта
2021 елның «31» августы, № 38

Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районының Морт авыл жирлегенә бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына жирле эһәмияттәге мәсьәләләргә хәл итү буенча жирле үзидарә органнары вәкаләтләрен башкарганда барлыкка килә торган чыгым йөкләмәләрен финанслашу максатларында, шул исәптән социаль-мәдәни юнәлештәге учреждениеләргә карап тоту буенча да, Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Морт авыл жирлегенә бюджетыннан субсидияләр бирү тәртибе һәм шартлары турында
Нигезләмә

1. Гомуми нигезләмәләр

Россия Федерациясә Бюджет кодексының 9 һәм 142.3 статьялары, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принципнары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 65 статьясындагы 5 өләше нигезендә кабул ителгән әлегә Нигезләмә, Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районының Морт авыл жирлегендә бюджет процессы турындагы Нигезләмә нигезендә Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районының Морт авыл жирлегенә (алга таба – Морт авыл жирлегенә) бюджетыннан субсидияләр бирү тәртибе һәм шартлары билгеләнә, жирле эһәмияттәге мәсьәләләргә хәл итү буенча жирле үзидарә органнары вәкаләтләрен башкарганда барлыкка килә торган чыгым йөкләмәләрен финанслашу максатларында Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына (алга таба- субсидияләр) бирелә.

2. Субсидияләр бирү тәртибе һәм шартлары

2.1. Морт авыл жирлегенә бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр жирле үзидарә органнары вәкаләтләрен башкарганда, шул исәптән социаль-мәдәни юнәлештәге учреждениеләргә карап тоту буенча барлыкка килгән чыгым йөкләмәләрен финанслашу максатларында бирелә.

2.2. Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына Морт авыл жирлегенә

бюджетыннан субсидияләр бирү Морт авыл жирлеге бюджетының керемнәре хисабына башкарыла.

2.3. Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына Морт авыл жирлеге бюджетыннан субсидияләр Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларының керем өлешендә бюджетларның керемнәре классификациясе нигезендә чагыла.

2.4. Морт авыл жирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр, шул исәптән, муниципаль программаларны, ведомство максатчан программаларын гамәлгә ашыру кысаларында, Морт авыл жирлеге бюджетларына бирелә.

2.5. Морт авыл жирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районының авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр күләмен исәпләү өлеге Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы нигезендә методика нигезендә башкарыла.

2.6. Субсидияләр күләме чираттагы финанс елына һәм план чорына Морт авыл жирлеге бюджеты турындагы карарда яки Чираттагы финанс елына һәм план чорына Морт авыл жирлеге бюджеты турындагы карарга үзгәрешләр кертү юлы белән һәм Морт авыл жирлеге бюджеты чыгымнарының жыелма бюджет язмасына үзгәрешләр кертү юлы белән раслана.

2.7. Морт авыл жирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр Чираттагы финанс елына һәм план чорына Морт авыл жирлеге бюджеты турындагы карар белән расланган сумма чикләрендә һәм Морт авыл Советы карары нигезендә бирелә.

2.8. Морт авыл жирлеге бюджетыннан субсидияләр Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районының авыл жирлекләре бюджетларына Морт авыл жирлеге башкарма комитеты һәм Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты, авыл жирлекләре башкарма комитетлары арасында төзелгән килешүләр нигезендә бирелә.

2.9. Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр бирү турындагы килешүдә түбәндәге нигезләмәләр каралырга тиеш:

- 1) субсидияләрнең максатчан билгеләнеше;
- 2) субсидияләр бирү һәм аларны тоту шартлары;
- 3) субсидияләр бирүгә каралган бюджет ассигнованиеләре күләме;
- 4) субсидияләр күчерү тәртибе;
- 5) субсидияләр бирү һәм аларны тоту өчен билгеләнгән шартларны үтәүне тикшереп торы тәртибе;
- 7) финанс белән тәмин итү чыганагы булып Субсидия торган чыгымнарны гамәлгә ашыру турында хисап бирү сроклары һәм тәртибе;
- 8) башка шартлар.

2.10. Килешүләр төзү тәртибе Морт авыл жирлеге Уставы һәм (яки) Морт авыл жирлеге Советының норматив хокукый актлары белән билгеләнә.

2.11. Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр бирү турындагы килешү проектын эзерләү Морт авыл жирлеге бюджеты акчаларын баш бүлүче һәм субсидияләр күчерүче Морт авыл жирлеге башкарма комитеты тарафыннан гамәлгә ашырыла.

2.12. Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына Морт авыл жирлеге бюджетыннан субсидияләр Алабуга муниципаль районы белән агымдагы елның 25 числосына кадәр ай саен килешү төзегәннән соң бирелә.

2.13. Морт авыл жирлеге бюджетыннан субсидияләр Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм авыл жирлекләре бюджетларына Татарстан Республикасы буенча Федераль казначылык идарәсенә территорияль органнары счетларына күчерелә.

2.14. Чираттагы финанс елының 1 гыйнварына кулланылмаган субсидияләр калдыклары буенча операцияләр (Россия Федерациясе Бюджет кодексының 242 статьясындагы 5 пункты нигезендә):

1) агымдагы финанс елының 1 гыйнварына зур Шүрнәк авыл жирлеге бюджетыннан максатчан билгеләнеше булган Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм авыл жирлекләре бюджетларына күчерелгән субсидияләр агымдагы финанс елының беренче 15 эш көне дәвамында Морт авыл жирлеге бюджеты керемәнә кире кайтарылырга тиеш.

2) зур Шүрнәк авыл жирлеге бюджеты акчаларының баш администраторы тарафыннан хисап елында кулланылмаган әлеге пунктның 1 пунктчасында күрсәтелгән субсидияләргә ихтыяж булу (булмау) турында Карар кабул итү, шулай ук аларны Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм авыл жирлекләре бюджетларына аларга ихтыяж булу турында Карар кабул иткәндә аларны кире кайтару, әлеге акчалар кергән көннән алып 30 эш көненнән дә соңга калмыйча, Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм авыл жирлекләре бюджетларының чыгымнары турындагы хисап нигезендә, финанс тәминаты чыганагы булып тора, әлеге субсидияләр килешү нигезендә билгеләнгән формада.

3) зур Шүрнәк авыл жирлеге бюджеты акчаларының баш администраторы карары нигезендә, Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм авыл жирлекләре бюджетларыннан максатчан билгеләнештәге, финанс органы белән килештерелгән финанс елында кулланылмаган, алар тарафыннан билгеләнгән тәртиптә кулланылмаган субсидияләргә ихтыяж булу турында, әлеге бюджетара трансфертларның калдыкларыннан артмаган күләмдә акчалар агымдагы финанс елында Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре бюджетлары керемәнә, Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм авыл жирлекләре бюджетлары чыгымнарын финанс ягыннан тәмин итү өчен, Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм күрсәтелгән субсидияләр.

4) әлеге пунктның 3) пунктчасында каралган карарлар кабул итү тәртибе жирле бюджетлардан бюджетара трансфертларны кире кайтару тәртибен жайга салучы жирле администрациянең муниципаль хокукий актлары белән билгеләнә.

5) 1 гыйнвар торышына файдаланылмаган субсидияләр калдыгы Морт авыл жирлеге бюджеты керемәнә күчерелмәгән очракта, әлеге акчалар Россия Федерациясе бюджет законнарында билгеләнгән тәртиптә Морт авыл жирлеге бюджеты керемәнә алынырга тиеш.

2.15. Субсидияләр Морт авыл жирлеге бюджетына кире кайтарылырга тиеш:

- ачыклау, аларны максатчан куллану;

- хисап тапшырмау;

- дәрәс булмаган мәгълүмат һәм хисап бирү.

2.16. Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре, авыл жирлекләре тарафыннан субсидияләр кире кайтарылмаган очракта, күрсәтелгән акчалар законнарда билгеләнгән тәртиптә Морт авыл жирлеге бюджетына алынырга тиеш.

33. Субсидияләрдән файдалану буенча Контроль һәм хисап

3.1. Субсидияләрнең кулланылышын Морт авыл жирлеге башкарма комитеты контрольдә тотат.

3.3. Субсидияләрдән файдалану турында хисап Алабуга муниципаль районының Морт авыл жирлегенә Финанс-бюджет палатасы тарафыннан килешүдә билгеләнгән тәртиптә һәм форма буенча тапшырыла.

Приложение №1

к Положению о порядке и условиях предоставления субсидий из бюджета Мортовского сельского поселения Елабужского муниципального района Республики Татарстан бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности

Методика

расчета объема Субсидий, предоставляемых из бюджета

Мортовского сельского поселения Елабужского муниципального района Республики Татарстан бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности

1. Настоящая Методика предназначена для расчета общего объема Субсидий, предоставляемых из бюджета Мортовского сельского поселения Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее – Большешурнякское сельское поселение) бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности.

2. Объем Субсидий из бюджета Мортовского сельского поселения бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности определяется ежегодно при составлении проекта бюджета Мортовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период исходя из разницы в оценках суммарных потребностей и доходных возможностей Мортовского сельского поселения.

3. Размер Субсидий из бюджета Мортовского сельского поселения бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности определяется по формуле:

$$S = (Д1 + Д2) - (P + C),$$

где:

S – объем Субсидии, предоставляемой из бюджета поселения бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений;

$Д1$ - доходы поселения, закрепленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах;

$Д2$ – дотации из Елабужского муниципального района (за счет средств бюджета Республики Татарстан) на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

P – расходы бюджета поселения на решение вопросов местного значения, сформированные в соответствии с едиными основными подходами к формированию консолидированного бюджета Елабужского муниципального района;

C – субсидии, подлежащие перечислению из бюджета поселения бюджету субъекта Российской Федерации, в соответствии с законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации.

Приложение №2

к Положению о порядке и условиях предоставления Субсидий из бюджета Мортовского сельского поселения Елабужского муниципального района Республики Татарстан бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности

ТИПОВАЯ ФОРМА

Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Мортовского сельского поселения

Елабужского муниципального района Республики Татарстан бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов

местного значения по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности

«__» _____ 20__ г. № _____

Исполнительный комитет _____ сельского поселения Елабужского муниципального района Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Поселение» в лице

(наименование должности руководителя органа исполнительной власти Поселения или уполномоченного им лица)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
основании

_____,
(положение об органе исполнительной власти, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны, и Исполнительный комитет Елабужского муниципального района, Исполнительный комитет сельского поселения, именуемый в

дальнейшем

«Район/Поселение»,

в

лице _____

(наименование должности руководителя исполнительного органа муниципальной власти или уполномоченного им лица)

_____, действующего на

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

основании

_____,
(устав, доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета

— (наименование представительного органа городского, сельского поселения)

от «__» _____ № __ «_____»,

(Решение о бюджете городского, сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Поселения в 20__ году и в 20__ – 20__ годах субсидии **бюджету _____ в целях** софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности, в соответствии с лимитами бюджетных обязательств бюджета Поселения по кодам классификации расходов бюджетов (далее – коды БК):

код главного распорядителя средств бюджета Поселения _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств Района, в целях исполнения которых предоставляются субсидии

2.1. Общий размер субсидии, предоставляемой из бюджета Поселения бюджету Района в соответствии с настоящим Соглашением составляет:

В 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек,
(сумма прописью)
В 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек,
(сумма прописью)
В 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек;
(сумма прописью)

3. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления субсидии

3.1. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Решении Совета Поселения о бюджете (сводной бюджетной росписи бюджета Поселения) на _____ финансовый год и на плановый период 20__ - 20__ годов, и лимитов бюджетных обязательств Поселения.

3.2. Субсидии предоставляются при выполнении следующих условий:

а) наличие в Районе бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях исполнения которых предоставляются субсидии, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

б) осуществление Районом расходов, связанных с решением вопросов местного значения;

в) предоставление Районом отчетности об использовании субсидии.

г) _____.

3.3. Перечисление субсидии, предоставляемой из бюджета Поселения в бюджет Района на исполнение расходных обязательств, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации ежемесячно до 25 числа, с учетом фактического исполнения доходной части бюджета Поселения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Поселение обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление субсидии бюджету Района в порядке и при соблюдении Районом условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на _____ финансовый год и на плановый период 20__ - 20__ годов.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Районом условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. В случае приостановления предоставления субсидии информировать Район о причинах такого приостановления.

4.1.4. Направлять разъяснения Району по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Района в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения.

4.1.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением:

4.1.5.1. _____;

4.1.5.2. _____.

4.2. Поселение вправе:

4.2.1. Запрашивать у Района документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Районом условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Районом условий предоставления субсидии.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____.

4.3. Район обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Поселения по возврату средств в бюджет Поселения, если Положением о порядке и условиях предоставления субсидии предусматриваются положения о возврате средств в бюджет Поселения.

4.3.3. Обеспечивать представление в Поселение в форме электронного документа отчеты о расходах субсидии, по форме согласно приложению, к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором были получены субсидии;

4.3.4. В случае получения запроса обеспечивать представление в Поселение документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Районом условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с исполнением Районом условий предоставления субсидии.

4.3.5. Возвратить в бюджет Поселения не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением:

4.3.6.1. _____;

4.3.6.2. _____.

4.4. Район вправе:

4.4.1. Обращаться в Поселение за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением:

4.4.2.1. _____ ;
4.4.2.2. _____ .

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Настоящее Соглашение подписывается лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства Сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон:

Наименование Поселения	Наименование Района/поселения
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
БИК и наименование учреждения	БИК и наименование учреждения
Банка России	Банка России
Расчетный счет	Расчетный счет
Лицевой счет	Лицевой счет
Наименование территориального органа Федерального казначейства, в	Наименование территориального органа Федерального казначейства, в

котором открыт лицевой счет
ИНН/КПП
ОГРН
ОКТМО

котором открыт лицевой счет
ИНН/КПП администратора доходов
бюджета субъекта Российской
Федерации
ОГРН
ОКТМО
Код бюджетной классификации
доходов, по которому учитываются
средства Субсидии, поступившей в
бюджет Района

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Поселения

_____/_____
(подпись) (инициалы,
фамилия)

Сокращенное наименование
Района/поселения

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение №1 к Соглашению о предоставлении Субсидии из бюджета Мортовского сельского поселения Елабужского муниципального района Республики Татарстан бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности

Отчет

о расходах бюджетов Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе на содержание учреждений социально-культурной направленности по состоянию на _____ 20__ года

Периодичность: *годовая*

Ед.изм.

Рублей

Направление расходов	Предусмотрено средств	Фактически поступило по состоянию на отчетную дату	Фактически использовано средств на отчетную дату	Остаток средств по состоянию на отчетную дату

Руководитель исполнительного комитета

Елабужского муниципального района _____
(подпись)

Председатель Финансово-бюджетной палаты _____
(подпись)

Исполнитель _____
(Ф.И.О., должность, подразделение)