



РЕШЕНИЕ

Иске Юраш авылы

KAPAP

№ 38

«6» сентябрь 2021 ел

Иске Юраш авыл жирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләренә жирле эһәмияттәге мәсъәләләрне хәл итү, шул исәптән социаль-мәдәни юнәлештәге учреждениеләрне карат туту буенча жирле үзидарә органнары вәкаләтләрен башкарганда барлыкка килә торган чыгым йөкләмәләрен финанслашу максатларында субсидияләр бирү тәртибе һәм шартлары турында Нигезләмә

Kapap:

1. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Жирле эһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итү буенча жирле үзидарә органнары вәкаләтләрен башкарғанда, шул исәптән социаль-мәдәни юнәлештәгे учреждениеләрне карап тоту буенча барлыкка килә торган чыгым йөкләмәләрен финанслашу максатларында Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Иске Юраш авыл жирлеге бюджетыннан субсидияләр бирү тәртибе һәм шартлары турындагы нигезләмәне (1 нче күшүмтә) раслау хакында" 2014 ел, 1 нче июль, 318 нче номерлы каары

2. Элеге карап рәсми рәвештә басылып чыгарга тиеш һәм үз гамәлен 2021 елның 1 гыйнварыннан барлыкка килгән хокук мәнәсәбәтләренә тарат.

3. Әлеге каарның үтәлешен контрольдә тотуны Иске Юраш авыл жирлеге башлыгына йөкләргә.

Рәисе

Р. Г. Юнысов

Татарстан Республикасы Алабуга
муниципаль районы Иске Юраш
авыл советы каарына 1 нче күшүмтә
2020 елның 6 сентябрь №38

Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районының Иске Юраш авыл
җирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм
Алабуга муниципаль районы авыл җирлекләре бюджетларына жирле эһәмияттәгә
мәсьәләләрне хәл итү буенча жирле үзидарә органнары вәкаләтләрен башкарганда
барлыкка килә торган чыгым йөкләмәләрен финанслашу максатларында, шул
исәптән социаль-мәдәни юнәлештәге учреждениеләрне карап тоту буенча да,
Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы Иске Юраш авыл җирлеге
бюджетыннан субсидияләр бирү тәртибе һәм шартлары турында

1. Гомуми нигезләмәләр

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 9 һәм 142.3 статьялары, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 65 статьясындагы 5 өлеше, Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районының Иске Юраш авыл җирлегендә бюджет процессы турындагы Нигезләмә нигезендә Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районының Иске Юраш авыл җирлеге бюджетыннан субсидияләр бирү тәртибе һәм шартлары билгеләнә (алга таба-Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районының Иске Юраш авыл җирлеге (алга таба - – Иске Юраш авыл җирлеге) Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл җирлекләре бюджетларына, жирле эһәмияттәгә мәсьәләләрне хәл итү буенча жирле үзидарә органнары вәкаләтләрен башкарганда барлыкка килә торган чыгым йөкләмәләрен финанслашу максатларында, шул исәптән социаль-мәдәни юнәлештәге учреждениеләрне карап тоту буенча (алга таба – субсидияләр).

2. Субсидияләр бирү тәртибе һәм шартлары

2.1. Иске Юраш авыл җирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл җирлекләре бюджетларына субсидияләр жирле үзидарә органнары вәкаләтләрен башкарганда барлыкка килгән чыгым йөкләмәләрен финанслашу максатларында бирелә, шул исәптән социаль-мәдәни юнәлештәге учреждениеләрне карап тоту буенча да.

2.2. Иске Юраш авыл җирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл җирлекләре бюджетларына субсидияләр Иске Юраш авыл җирлеге бюджетының керемнәре хисабына гамәлгә ашырыла.

2.3. Иске Юраш авыл җирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл җирлекләре бюджетларына

субсидияләр Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларының керем өлешендә бюджетларның керемнәре классификациясе нигезендә чагыла.

2.4. Иске Юраш авыл жирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр, шул исәптән, муниципаль программаларны, Иске Юраш авыл жирлекенең ведомство максатчан программаларын гамәлгә ашыру кысаларында бирелә.

2.5. Иске Юраш авыл жирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районының авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр күләмен исәпләү әлеге Нигезләмәнең 1 нче күшымтасы нигезендә методика нигезендә башкарыла.

2.6. Субсидияләр күләме Иске Юраш авыл жирлекенең чираттагы финанс елына һәм план чорына бюджеты турындагы каарда яки Чираттагы финанс елына һәм план чорына Иске Юраш авыл жирлеге бюджеты турындагы каарга үзгәрешләр керту юлы белән һәм Иске Юраш авыл жирлеге бюджеты чыгымнарының жыелма бюджет язмасына үзгәрешләр керту юлы белән раслана.

2.7. Иске Юраш авыл жирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр Чираттагы финанс елына һәм план чорына Иске Юраш авыл жирлеге бюджеты турындагы каар белән расланган сумма чикләрендә һәм Иске Юраш авыл жирлеге Советы каары нигезендә бирелә.

2.8. Иске Юраш авыл жирлеге бюджетыннан субсидияләр Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районының авыл жирлекләре бюджетларына Иске Юраш авыл жирлеге башкарма комитеты һәм Алабуга муниципаль районы Башкарма комитеты, авыл жирлекләре башкарма комитетлары арасында төзелгән килешүләр нигезендә бирелә.

2.9. Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр бирү турындагы килешүдә түбәндәге нигезләмәләр каралырга тиеш::

- 1) субсидияләрнең максатчан билгеләнеше;
- 2) субсидияләр бирү һәм аларны тоту шартлары;
- 3) субсидияләр бирүгә каралган бюджет ассигнованиеләре күләме;
- 4) субсидияләр күчерү тәртибе;
- 5) субсидияләр бирү һәм аларны тоту өчен билгеләнгән шартларны үтәүне тикшереп тору тәртибе;
- 7) финанс белән тәэммин итү чыганагы булып Субсидия торган чыгымнарыны гамәлгә ашыру турында хисап бирү сроклары һәм тәртибе;
- 8) башка шартлар.

Юраш авыл жирлеге Советының норматив хокукий актлары белән билгеләнә.

2.11. Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр бирү турындагы килешү проектын әзерләү Иске Юраш авыл жирлеге бюджеты акчаларын баш

бүлүчे һәм субсидияләр күчерүче Иске Юраш авыл жирлеге башкарма комитеты тарафыннан гамәлгә ашырыла.

2.12. Иске Юраш авыл жирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр Алабуга муниципаль районы белән агымдагы елның 25 числоына кадәр ай саен килешү төзегәннән соң бирелә.

2.13. Иске Юраш авыл жирлеге бюджетыннан субсидияләр Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм авыл жирлекләре бюджетларына Татарстан Республикасы буенча Федераль казначылык идарәсенең территориаль органнары счетларына күчерелә.

2.14. Чираттагы финанс елының 1 гыйнварына кулланылмаган субсидияләр калдыклары буенча операцияләр (Россия Федерациясе Бюджет кодексының 242 статьясындагы 5 пункты нигезендә):

1) агымдагы финанс елының 1 гыйнварына кулланылмаган Иске Юраш авыл жирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм авыл жирлекләре бюджетларына күчерелгән субсидияләр агымдагы финанс елының беренче 15 эш көне дәвамында Иске Юраш авыл жирлеге бюджеты кеременә кире кайтарылырга тиеш.

2) Иске Юраш авыл жирлеге бюджеты акчаларының баш администраторы тарафыннан хисап финанс елында файдаланылмаган әлеге пунктның 1 пунктчасында курсәтелгән субсидияләргә ихтияж булу (булмау) турында Карап кабул итү, шулай ук аларны Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм авыл жирлекләре бюджетларына кире кайтару, аларга ихтияж булу турында Карап кабул иткәндә, әлеге акчалар Иске Юраш авыл жирлеге бюджетына кергән көннән алыш 30 эш көненнән дә сонга калмычча, Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм, финанс белән тәэмин итү чыганагы булып әлеге субсидияләр, килешүдә билгеләнгән тәртиптә һәм формада бирелгән.

3) Иске Юраш авыл жирлеге бюджеты акчаларының баш администраторы карары нигезендә, Иске Юраш авыл жирлеге бюджетыннан Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм авыл жирлекләре бюджетларына күчерелгән һәм максатчан билгеләнеше булган, финанс органы белән билгеләнгән тәртиптә килештерелгән финанс хисап елында кулланылмаган субсидияләргә ихтияж булу турында Иске Юраш авыл жирлеге бюджеты акчаларының баш администраторы карары нигезендә әлеге бюджетара трансферларның калдыкларыннан артмаган күләмдә акчалар агымдагы финанс елында Алабуга муниципаль районы бюджетлары кеременә кире кайтарылырга мөмкин., һәм Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм авыл жирлекләре бюджетларының курсәтелгән субсидияләрне бирү максатларына туры килә торган чыгымнарын финанс белән тәэмин итү өчен Татарстан Республикасы Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре һәм авыл жирлекләре бюджетларының чыгымнарын финанс яғыннан тәэмин итү өлешендә)

4) әлеге пунктның 3) пунктчасында каралган каарлар кабул итү тәртибе жирле бюджетлардан бюджетара трансферларны кире кайтару тәртибен жайга салучы жирле администрациянең муниципаль хокукий актлары белән билгеләнә.

5) 1 гыйнвар торышына файдаланылмаган субсидияләр калдыгы Иске Юраш авыл жирлеге бюджеты кеременә күчерелмәгән очракта, элеге акчалар Иске Юраш авыл жирлеге бюджеты кеременә Россия Федерациясе бюджет законнарында билгеләнгән тәртиптә алышырга тиеш.

2.15. Субсидияләр Иске Юраш авыл жирлеге бюджетына кире кайтарылырга тиеш:

- ачыклау, аларны максатчан куллану;
- хисап тапшырмау;
- дөрес булмаган мәгълүмат һәм хисап бирү.

2.16. Алабуга муниципаль районы, Алабуга шәһәре, авыл жирлекләре тарафыннан субсидияләр кире кайтарылмаган очракта, курсәтелгән акчалар законнарда билгеләнгән тәртиптә Иске Юраш авыл жирлеге бюджетына алышырга тиеш.

3.3 Субсидияләрдән файдалану буенча Контроль һәм хисап

3.1. Субсидияләрнең кулланылышын Иске Юраш авыл жирлеге башкарма комитеты тикшереп тора.

3.3. Субсидияләрдән файдалану турында хисап Алабуга муниципаль районның Иске Юраш авыл жирлегенә Финанс-бюджет палатасы тарафыннан килешүдә билгеләнгән тәртиптә һәм форма буенча тапшырыла.

Приложение №1
к Положению о порядке и условиях предоставления субсидий из бюджета Староюрашского сельского поселения Елабужского муниципального района Республики Татарстан бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности

Методика

*расчета объема Субсидий, предоставляемых из бюджета
Староюрашского сельского поселения Елабужского муниципального района
Республики Татарстан бюджетам Елабужского муниципального района, города
Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных
обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного
самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по
содержанию учреждений социально-культурной направленности*

1. Настоящая Методика предназначена для расчета общего объема Субсидий, предоставляемых из бюджета Староюрашского сельского поселения Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее – Староюрашское сельское поселение) бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности.

2. Объем Субсидий из бюджета Староюрашского сельского поселения бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности определяется ежегодно при составлении проекта бюджета Староюрашского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период исходя из разницы в оценках суммарных потребностей и доходных возможностей Староюрашского сельского поселения.

3. Размер Субсидий из бюджета Староюрашского сельского поселения бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности определяется по формуле:

$$S = (D1 + D2) - (P + C),$$

где:

S – объем Субсидии, предоставляемой из бюджета поселения бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений;

D1 - доходы поселения, закрепленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах;

D2 – дотации из Елабужского муниципального района (за счет средств бюджета Республики Татарстан) на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

P – расходы бюджета поселения на решение вопросов местного значения, сформированные в соответствии с едиными основными подходами к формированию консолидированного бюджета Елабужского муниципального района;

C – субсидии, подлежащие перечислению из бюджета поселения бюджету субъекта Российской Федерации, в соответствии с законом субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации.

Приложение №2
к Положению о порядке и условиях предоставления Субсидий из бюджета Староюрашского сельского поселения Елабужского муниципального района Республики Татарстан бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности

ТИПОВАЯ ФОРМА

Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета

Староюрашского сельского поселения

Елабужского муниципального района Республики Татарстан бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности

«__ » _____ 2021г.

№__

Исполнительный комитет _____ сельского поселения Елабужского муниципального района Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Поселение» в лице руководителя _____
(наименование должности руководителя органа исполнительной власти Поселения или уполномоченного им лица) _____, действующего на основании _____,

(положение об органе исполнительной власти, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны, и Исполнительный комитет Елабужского муниципального района, Исполнительный комитет сельского поселения, именуемый в дальнейшем «Район/Поселение», в лице _____
(наименование должности руководителя исполнительного органа муниципальной власти или уполномоченного им лица)

, действующего на

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
оснований _____,
(устав, доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета

(наименование представительного органа городского, сельского поселения)

от «___» № «_____»,

(Решение о бюджете городского, сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период)

заключили настояще Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Поселения в 20__ году и в 20__ – 20__ годах субсидии **бюджету _____ в целях** софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности, в соответствии с лимитами бюджетных обязательств бюджета Поселения по кодам классификации расходов бюджетов (далее – коды БК):

код главного распорядителя средств бюджета Поселения
_____, раздел _____, подраздел _____,
целевая статья _____, вид расходов _____.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств Района, в целях исполнения которых предоставляются субсидии

2.1. Общий размер субсидии, предоставляемой из бюджета Поселения бюджету Района в соответствии с настоящим Соглашением составляет:

В 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек,
(сумма прописью)

В 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек,
(сумма прописью)

В 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек;
(сумма прописью)

3. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления субсидии

3.1. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Решении Совета Поселения о бюджете (сводной бюджетной росписи бюджета Поселения) на _____ финансовый год и на плановый период 20__ - 20__ годов, и лимитов бюджетных обязательств Поселения.

3.2. Субсидии предоставляются при выполнении следующих условий:

а) наличие в Районе бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях исполнения которых предоставляются субсидии, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

б) осуществление Районом расходов, связанных с решением вопросов местного значения;

в) предоставление Районом отчетности об использовании субсидии.

г) _____.

3.3. Перечисление субсидии, предоставляемой из бюджета Поселения в бюджет Района на исполнение расходных обязательств, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации ежемесячно до 25 числа, с учетом фактического исполнения доходной части бюджета Поселения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Поселение обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление субсидии бюджету Района в порядке и при соблюдении Районом условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на _____ финансовый год и на плановый период 20__ - 20__ годов.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Районом условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. В случае приостановления предоставления субсидии информировать Район о причинах такого приостановления.

4.1.4. Направлять разъяснения Району по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Района в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения.

4.1.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением:

4.1.5.1. _____;

4.1.5.2. _____.

4.2. Поселение вправе:

4.2.1. Запрашивать у Района документы и материалы, необходимые для

осуществления контроля за соблюдением Районом условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Районом условий предоставления субсидии.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____.

4.3. Район обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Поселения по возврату средств в бюджет Поселения, если Положением о порядке и условиях предоставления субсидии предусматриваются положения о возврате средств в бюджет Поселения.

4.3.3. Обеспечивать представление в Поселение в форме электронного документа отчеты о расходах субсидии, по форме согласно приложению, к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором были получены субсидии;

4.3.4. В случае получения запроса обеспечивать представление в Поселение документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Районом условий предоставления субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с исполнением Районом условий предоставления субсидии.

4.3.5. Возвратить в бюджет Поселения не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением:

4.3.6.1. _____;

4.3.6.2. _____.

4.4. Район вправе:

4.4.1. Обращаться в Поселение за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением:

4.4.2.1. _____;

4.4.2.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Настоящее Соглашение подписывается лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства Сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон:

Наименование

Наименование Района/поселения

Поселения

Место нахождения:

Место нахождения:

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты:

БИК и наименование учреждения
Банка России

БИК и наименование учреждения
Банка России

Расчетный счет

Расчетный счет

Лицевой счет

Лицевой счет

Наименование территориального
органа Федерального казначейства, в
котором открыт лицевой счет

Наименование территориального
органа Федерального казначейства, в
котором открыт лицевой счет

ИНН/КПП	ИНН/КПП администратора доходов бюджета субъекта Российской Федерации
ОГРН	
ОКТМО	
	ОГРН
	ОКТМО
	Код бюджетной классификации доходов, по которому учитываются средства Субсидии, поступившей в бюджет Района

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Поселения

Сокращенное наименование
Района/поселения

_____ / _____
(подпись) (инициалы,
фамилия)

_____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение №1 к Соглашению о предоставлении Субсидии из бюджета Староюрашского сельского поселения Елабужского муниципального района Республики Татарстан бюджетам Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе по содержанию учреждений социально-культурной направленности

Отчет

о расходах бюджетов Елабужского муниципального района, города Елабуга и сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в том числе на содержание учреждений социально-культурной направленности
по состоянию на 20 года

Периодичность: *годовая*

Ед.изм. *Рублей*

Направление расходов	Предусмотрено средств	Фактически поступило по состоянию на отчетную дату	Фактически использовано средств на отчетную дату	Остаток средств по состоянию на отчетную дату

Руководитель исполнительного комитета
Елабужского муниципального района _____
(подпись)

Председатель Финансово-бюджетной палаты _____
(подпись)

Исполнитель _____
(*Ф.И.О., должность, подраз*