



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

24.09.2021

№ 1011

Нигезләмәне раслау турында

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының «Мәдәният үсеше үзәге» муниципаль бюджет учреждениесенең ведомство буйсынуындагы учреждениеләре житәкчеләренә аттестация уздыру тәртибе турында нигезләмәне расларга.
2. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасарына йөкләргә.

Житәкче



Р.Р. Хәмзин

Нигезләмә

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының «Мәдәниятне үстерү үзәге» МБУ (алга таба – нигезләмә) житәкчеләрен аттестацияләүне үткәрү тәртибе турында әлеге нигезләмә кадрлар сайлап алу, урнаштыру һәм әзерләү, һөнәри осталык дәрәжәсен, эшлекле квалификацияне, эшнең сыйфатын һәм нәтижелелеген арттыру, хезмәт хакының хезмәт нәтижеләре белән тагын да тыгызрак элемтәсен көчәйтү һәм тәмин итү, вазыйфаларның атамаларын квалификация таләпләренә туры китерү максатларында эшләнә.

1.2. Муниципаль мәдәният, сәнгать һәм кинематография учреждениеләре житәкчесе квалификациясе (алга таба – житәкче) һәм вазыйфаи бурычларны үтәгәндә аларга ирешелгән нәтижеләр аттестацияне уздыруда төп критерийлар булып тора.

1.3. Аттестациянең максаты-житәкчеләрнең һөнәри компетентлык дәрәжәсенә мәдәният, сәнгать һәм кинематография житәкчеләре вазыйфаларының һөнәри квалификация төркеменә керткәндә квалификация таләпләренә туры килүен билгеләү.

Аттестациянең бурычлары булып тора:

квалификация дәрәжәсенә һәм биләгән вазыйфаның хезмәт нәтижеләренә туры килү-килмәүне билгеләү;

житәкчеләрнең һөнәри компетентлыгы дәрәжәсен максатчан, өзлексез күтәрүне стимуллаштыру;

1.4. Муниципаль мәдәният, сәнгать һәм кинематография учреждениеләре житәкчеләре аттестация үтәргә тиеш.

1.5. Аттестацияләнергә тиеш түгел:

йөкле хатын-кызлар;

бала карау буенча отпускта булган һәм өч яшькә кадәр балалары булган аналар (аларның аттестациясе отпусктан чыкканнан соң бер елдан да иртәрәк үткәрелми);

хезмәт эшчәнлегә буенча махсус белем һәм күнекмәләр таләп ителми торган житәкчеләр.

II. Аттестация үткөрү вакыты һәм аттестация комиссиясе составы

2.1. Аттестация өч елга бер тапкырдан да ешрак үткөрөлми һәм кимендә биш елга бер тапкыр уздырыла.

2.2. Алдагы аттестацияне үткөргәннән соң өч ел узганчы житәкчене чираттан тыш (планнан тыш) аттестацияләү үткөрөлөргә мөмкин. Чираттан тыш аттестация түбәндәге сәбәпләр буенча үткөрөлөргә мөмкин:

житәкченең канәгатьләнерлек булмаган эшенең объектив сәбәпләрен ачыклау зарурлыгы;

житәкчене объектив нигездә сайлап алу ысулы, квалификациясе һәм һөнәри сыйфаты югары вазыйфа биләүгә мөмкинлек биргәндә;

эгер ул югарыдагы вазифаны алырга яки үзе турында тәкъдим итүгә кандидат буларак күрсәтергә тели икән, житәкченең үзенең үтенече буенча.

2.3. Аттестация үткөрү сроклары, графиклары, аттестация комиссияләре составы, аттестация үткөрү нигезләре (планнан тыш аттестация), аттестация нәтижеләрен рәсмиләштерү регламенты житәкчеләр игътибарына бер айдан да ким булмаган вакыт эчендә житкерелә һәм аттестацияне үткөрү турындагы боерыкта бәян ителергә тиеш.

2.4. Аттестация үткөрү графигында учреждение исеме, аның житәкчесе эшли торган фамилиясе, аттестация үткөрү даталары һәм аттестация комиссиясенә кирәкле документларны тапшыру даталары күрсәтелә.

2.5. Аттестация комиссиясе составына рәис, рәис урынбасары, сәркатип һәм комиссия әгъзалары, югары квалификацияле белгечләр, профсоюз оешмалары вәкилләре кертелә.

III. Аттестация үткөрү тәртибе

3.1. Аттестацияне үткөрүгә тиешле профсоюз оешмалары катнашында учреждение администрациясе тарафыннан аттестация үткөрүнең бурычлары, шартлары һәм формалары турында житәкчеләргә мәгълүмат бирү максаты белән тиешле аңлату һәм әзерлек эшләре алып барылырга тиеш.

3.2. Аттестация хәбәрдарлык шартларында һәм хезмәт законнарын үтәгәндә житәкче эшчәнлеген объектив бәяләү нигезендә үткөрелә.

3.3. «Мәдәниятне үстерү үзәге» муниципаль бюджет учреждениесендә аттестация шәхси әңгәмә рәвешендә үткөрелә.

3.4. Аттестацияләнергә тиешле һәр житәкчегә, аны үткөрүгә ике атнадан да соңга калмыйча, аның турыдан-туры житәкчесе тарафыннан житәкченең һөнәри әзерлегенә вазыйфасы буенча квалификация таләпләренә,

аның һөнәри компетентлығына, эшкә һәм вазыйфаи бурычларын үтәүгә, узган чордагы эш нәтижәләренә һәръяклап бәя бирүче тәкъдим әзерләне.

Аттестация комиссиясе секретаре аттестация үткәрү датасына ике атнадан да соңга калмыйча комиссиягә һәр житәкчегә материаллар тапшыра. Материаллар составына белем, квалификация күтәрү турындагы документларның күчермәләре, хезмәт кенәгәсеннән өземтә, вазыйфаи инструкция, алдагы аттестация кәгазе, чит затларның килгән яхшы тасвирламалары керә.

3.5. Житәкче алдан, аттестациягә кадәр бер атна кала, тәкъдим ителгән материаллар белән танышырга тиеш. Житәкче аттестация уздырганчыга кадәр комиссиягә аттестация комиссиясе карарына йогынты ясарга мөмкин булган житмәгән документларны тапшырырга хокуклы.

3.6. Аттестация комиссиясе тәкъдимне карый, аттестацияләнүче һәм аның турыдан-туры житәкчесен тыңлый. Житәкченең эше буенча фикер алышу субъективлык чагылышын юкка чыгара торган таләпчәнлек, объективлык һәм мәрхәмәтлелек шартларында узарга тиеш.

3.7. Аттестация комиссиясе ачык тавыш бирү юлы белән житәкченең биләгән вазыйфасына туры килүе яки житәкченең биләгән вазыйфасына туры килмәве турында карар кабул итә. Тавыш бирү процедурасы буенча карарны аттестация комиссиясе кабул итә.

3.8. Житәкче житди сәбәпләр аркасында аттестация комиссиясе утырышына килмәгәндә, комиссия ул булмаганда аттестация үткәрә ала.

3.9. Тавыш бирү, аттестация комиссиясе эшендә аның әгъзаларының 2/3 саныннан да ким булмаган санда катнашса, гамәлдә дип санала. Тавыш бирү нәтижәләре гади күпчелек тавыш белән билгеләнә һәм комиссия утырышы беркетмәсенә кертелә. Тавышлар тигез булганда, Комиссия рәисе тавышы хәлиткеч тавыш булып тора. Фикер алышу нәтижәләре буенча тавыш бирү житәкче булмаганда да үткәрелә.

Аттестацияне узган житәкче эшчәнлегенә бәя һәм аттестация комиссиясе тәкъдимнәре аттестация кәгазенә кертелә, ул әлеге Нигезләмәгә кушымта итеп бирелә торган форма буенча тавыш бирүдә катнашкан аттестация комиссиясе рәисе һәм әгъзалары тарафыннан имзалана. Аттестация комиссиясе утырышлары беркетмәләр белән рәсмиләштерелә.

Аттестация комиссиясе карары тавыш бирүгә йомгак ясаганнан соң житәкчегә житкерелә, бу хакта ул аттестация кәгазендә языла.

IV. Аттестация комиссиялары карарларын тормышка ашыру

4.1. 4.1. Үткөрөлгөн аттестация нәтижеләре буенча комиссия рекомендация чыгара:

житәкче вазифасына туры килә;

житәкче үз вазыйфасына туры килми;

житәкче аттестация комиссиясе тәкъдимнәрен үтәү шарты белән биләп торган вазыйфаларына туры килә;

житәкче биләгән вазыйфасына туры килә һәм югарыдагы яки яхшы түләнелә торган башка вазыйфага күчерү өчен тәкъдим ителә.

4.2. Аттестация нәтижеләре аттестацияләнгәнчә һәм турыдан-туры житәкчегә бер атна эчендә эш көннәрендә исәпләнә.

Аттестацияне узган һәм аттестация нәтижеләре буенча биләгән вазыйфасына туры килми дип танылган житәкче эштән азат ителә яки аның язма ризалыгыннан башка эшкә аттестация узган көннән ике айдан да соңга калмыйча күчә.

Язма рәвештә рәсмиләштерелгән вазыйфадан күчерү белән килешмәгәндә, Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 81 статьясы таләпләрен үтәп, житәкче белән хезмәт килешүе өзелә.

Күрсәтелгән вакыт узгач, әлегә аттестация нәтижеләре буенча житәкче вазыйфаларыннан азат ителми.

4.3. Аттестация нәтижеләре буенча эштән азат ителгән житәкчегә гамәлдәге законнар нигезендә эштән киткәндә бирелә торган пособие түләнә.

Житәкченең хезмәт кенәгәсенә гамәлдәге законнар нигезендә язма кертелә. Хезмәт килешүен өзү Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 81 статьясындагы 3 өлешендә каралган нигезләр буенча башкарыла.

4.4. Аттестация нәтижеләре буенча биләгән вазыйфаларына туры килми дип танылган житәкчеләрне эштән азат итү һәм вазыйфаларында яңадан торгызу мәсьәләләре буенча хезмәт бәхәсләре гамәлдәге законнарда каралган тәртиптә карала.

ТР Нурлат муниципаль районының "Мәдәниятне үстөрү үзәге" МБУ

Аттестацияләү кәгазе

1. Фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта) _____

2. Туган елы _____

3. Белем һәм квалификация күтәрү турында мәгълүмат _____

4. Аттестация узганда биләгән вазыйфа һәм әлеге вазыйфага билгеләнү датасы _____

5. Гомуми хезмәт стажы, шул исәптән белгечлек буенча хезмәт стажы _____

6. Житәкчегә сораулар һәм аларга кыскача җаваплар _____

7. Аттестация комиссиясе әгъзалары искәртмәләре һәм тәкъдимнәре _____

8. Житәкче тарафыннан әйтелгән искәртмәләр һәм тәкъдимнәр _____

9. Тавыш бирү нәтиҗәләре буенча житәкче эшчәнлегенә бәя

Житәкче биләгән вазыйфага туры килә

Тавыш бирү нәтиҗәләре:

"риза" - _____, "каршы" - _____, "тыелучылар" - _____.

Житәкче биләгән вазыйфага туры килми

Тавыш бирү нәтиҗәләре:

"риза" - _____, "каршы" - _____, "тыелучылар" - _____.

житәкче аттестация комиссиясе тәкъдимнәрен үтәү шарты белән биләп торган вазыйфаларына туры килә

Тавыш бирү нәтиҗәләре:

"риза" - _____, "каршы" - _____, "тыелучылар" - _____.

Аттестация комиссиясе рәисе

имза

Р.И.Әхмәдиева

Фамилиясе, исеме,
атасының исеме (соңгысы-
булганда)

Аттестация комиссиясе рәисе

О.Н.Тимофеева

урынбасары

имза

Фамилиясе, исеме,
атасының исеме (соңгысы-
булганда)

Аттестация комиссиясе әгъзалары

подпись

А.А.Топорова

Аттестация комиссиясе секретаре

подпись

Фамилиясе, исеме,
атасының исеме (соңгысы-
булганда)

Г.З.Мингалимова

Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

Аттестация үткә датасы

Таныштым:

« _____ » _____ 20__ ел

аттестация узучы имзасы