



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Базарлы Матак авылы

КАРАР

2021елның 24 августы

347№

Жир кишәрлеген торглар үткәрмичә генә түләүле милеккә, арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты КАРАР ИТӘ:

1. Жир кишәрлеген торглар үткәрмичә генә түләүле милеккә, арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын кушымтада карлаганча расларга.

2.Әлеге карарны Әлки муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми <http://pravo.tatarstan.ru> порталында бастырып чыгарырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольда тотуны «Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Башкарма комитетының Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасы»МКУ рәисенә йөкләргә.

Житәкче:



И.В.Юсупов

Жир кишәрлеген торглар үткәрмичә генә түләүле милеккә, арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба - Регламент) Жир кишәрлеген торглар үткәрмичә генә түләүле милеккә, арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртібен (алга таба - муниципаль хезмәт) билгели.

Әлеге Регламентның гамәлдә булуы шулай ук яна аренда килешүсө төзү очракларына да кагыла. Аренда килешүенең сроклары Россия Федерациясенең Жир кодексының 39.8 статьясы нигезендә билгеләнә.

1.2. Хезмәткән файдаланучылар: физик, юридик затлар (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр).

Мөрәжәгать итүче хокукын раслый торган нигезләрнең һәм документларның тулы исемлеген Регламентка 8 нче кушымытада күтерелгән муниципаль хезмәт күрсәтү.

Мөрәжәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче билгеләнгән тәртіптә вәкаләтле затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба - мөрәжәгать итүче вәкиле) ақый ала.

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат:

1.3.1. муниципаль хезмәт күрсәтү тәртібе турында мәгълүмат:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендларында.

2) муниципаль районның (яисә шаһәр округының) рәсми сайтында (<http://alkeevskiy.tatarstan.ru/>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) (алга таба - Республика порталы);

4) Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү (функцияләр) Бердәм порталында (<https://www.gosuslugi.ru/>) (алга таба - Бердәм портал);

5) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасы турында (<http://rgu.tatar.ru>) (алга таба - Республика реестры).

1.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьалаләре буенча консультация бирү гамәлгә ашырыла:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон аша;

2) Республика порталының интерактив формасында;

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районының Жир һәм милек мөнәсәбәтләре палатасында (алга таба - Палата):

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон аша;

язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә - кәгазьдә почта аша, электрон формада электрон почта аша гамәлгә ашырыла.

1.3.3. Бердәм порталда, республика Порталында Республика реестрындагы белешмәләр нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртібе һәм сроклары турында мәгълүмат гариза бирүчегә бушлай бирсә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүматтан файдалану мөрәжәгать итүче тарафыннан инициал булса таләпләренә үтәмичә, шул исәптән программа тәэминатыннан файдаланмыйча, гамәлгә аштырыла, аны мөрәжәгать итүченең техник чараларына урнаштыру программа тәэминатының хокук иясе белән лицензиялә яисә башка килешү төзүне таләп итә, ул мөрәжәгать итүчене теркәүне яисә авторизацияләүне яисә аларга шахсә мәгълүматлар бирүне күздә тоты.

1.3.4. Мөрәжәгать итүче шахсән яки телефон аша мөрәжәгать иткән очракта, кәргән мөрәжәгать нигезендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункциялә үзәге, палатаның (адрес, эш графигы, белешмә телефоннары) урнашкан урыны турында; муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында, гаризалар бирү ысуллары һәм сроклары турында; муниципаль хезмэт күрсәтелә торган гражданның категорияләре турында; муниципаль хезмэт күрсәтү мәсьәләләрсен жайга салучы норматив хокукий актлар турында; муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаны карау өчен кирәкле документлар исемлегенә турында, гаризаны кабул итү һәм теркәү сроклары турында; муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында; муниципаль хезмэт күрсәтүнең рәсми сайтында палатаның вазыйфаның затларының гамәсезлегенә.

Язма мөрәжәгать бусичә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен жавашлы бүлекнен вазыйфаның затлары язма равештә мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибен һәм әлегә Регламентның әлегә пунктында күрсәтелгән мәсьәләләрсен жептекләп аңлаталар һәм мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгатьне теркәгән көннен алып өч эш көне эчендә жавап жиберәләр. Жаваплар мөрәжәгать иткән телдә бирелә. Мөрәжәгать телендә жавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасы дәүләт телләре кулланыла.

1.3.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү мәсьәләләрсен бусичә мәгълүмат палата белгече тарафыннан муниципаль районның рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен палата биналарында мәгълүмати стендиарда урнаштырыла.

Татарстан Республикасы дәүләт телләрсендә мәгълүмат стендиарында һәм муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрсендә рәсми сайтында урнаштырыла торган Регламентның 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларындагы мәгълүмат, муниципаль хезмэт турында белешмәләрсен үз эченә ала.

1.4. Муниципаль хезмэт күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукий актлар исемлегенә (норматив хокукий актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганақларын күрсәтел), муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрсендә рәсми сайтында, Республика рәсстрында урнаштырылган.

Административ регламентның гамәлдәгә редакциясендә текст муниципаль районның рәсми сайтында, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрсендә, республика рәсстрында урнаштырылырга тиеш.

1.5. Регламентта түбәндәгә терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункциялә үзәкнең чыгышы эш урыны – Россия Федерациясә Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрендәгә 1376 нчы номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункциялә үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрсен раслау турында»гы карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункциялә үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрсенен 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы муниципаль районның яки шәһәр округының шәһәр (авыл) жирилендә булдырылган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункциялә үзәкнең территориялә яктан аерымланган структур бүлекчәсә (офисы);

техник хата - муниципаль хезмэт күрсәтүчә орган тарафыннан кертелгән һәм документка (муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәссә) кертелгән белешмәләрсен, белешмәләр кәргән документлардагы белешмәләрсен тәңгәл килмәвенә китергән хата (описка, басма, грамматик яки арифметик хата яисә мондый хата);

ЕСИА – инфраструктурада идентификация һәм аутентификацияләүнсә бердәм системасы, ул дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен электрон формада кулланыла торган мәгълүмати системаларның мәгълүмати-технологик хезмәттәшлеген тәэмин итә.

Дәүләт мәгълүмат системаларында һәм башка мәгълүмат системаларында булган мәгълүматтан (мөрәжәгать итүчә гражданның һәм башкарма хакимның органнары һәм жириле

үзидарә органнары вазыйфай затларының) мәгълүмати хезмәтгәшлектә катнашучыларның (мөрәжәгать итүче гражданның һәм вазыйфай затларының) мәгълүмат алу мөмкинлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

КФҮ - «Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүен күпфункцияле үзәгә» дәүләт бюджет учреждениесе (алга таба-КФҮ);

КФҮ АМСы - Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүен күпфункцияле үзәкләренә автоматлаштырылган мәгълүмат системасы.

Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза дип (алга таба - гариза) муниципаль хезмәт күрсәтү турында «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 3 пункты (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә бирелгән мөрәжәгать аңлашыла.

2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

2.1. Муниципаль хезмәт атамасы

Жир кишәрлеген торглар үткәрмичә генә түләүле арендага, милеккә биру

2.2. Жирле үзидарәнен муниципаль хезмәтне турыдан-туры күрсәтүче башкарма-боюру органы исеме

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Жир һәм милек мөнәсәбәтләре палатасы

2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе тасвирламасы

2.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булып түбәндәгеләр тора:

- 1) жир кишәрлеген арендау шартнамәсе (алга таба - аренда шартнамәсе) (1 нче кушымта, шартнамә формасын теркәргә);
- 2) жир кишәрлеген сатып алу-сату шартнамәсе (алга таба - сату-алу шартнамәсе) (2 нче кушымта, шартнамә формасын теркәргә);
- 3) жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә өстәмә килешү (3 нче кушымта, өстәмә килешү формасын өстәргә);
- 4) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (4 нче кушымта).

2.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә Республика порталының шәхси кабинетына Башкарма комитет вазыйфай затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә жиборелә.

2.3.3. Гариза бирүченә теләгә буенча, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе КФҮтә күпфункцияле үзәкләрдә күпфункцияле үзәкнен мөһерә һәм КФҮ хезмәткәре имзасы белән расланган кәгазьдә бастырылган электрон документ нөсхәсе рәвешендә алынырга мөмкин.

Регламентның 2.3.1 пунктының 4 бүлегендә күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе КФҮдә КФҮ хезмәткәре имзасы һәм КФҮ мөһерә белән таныкланган кәгазьдә басылган Палата жиборган электрон документның нөсхәсе рәвешендә бирелә.

2.3.4. Килешүгә кул куелганнан соң биш эш көненән дә артмаган вакытка Палата килешүне дәүләт теркәвә, кадастр һәм Федераль картография хезмәтенә (Росреестр) жиборә.

2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган оешмаларга мөрәжәгать итү кирәклеген дә исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты, туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары белән каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору вакыты, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документларны тапшыру (юллау) вакыты

2.4.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы - 11 эш көне.

Территориядән файдаланунын аерым шартлары булган зоналарда жир кишәрлегенен булуы турында мәгълүмат булган очракта һәм карау актын эзерләү өчен жир кишәрлегенә чыгу зарурилыгы булган очракта, муниципаль хезмэт күрсәтү вақыты 22 эш көненән дә артмаска тиеш.

Россия Федерациясә Жир Кодексының 39.18 статьясында каралган тәртиптә жир кишәрлеге бирү турында хәбәр бастырып чыгарылырга тиеш булган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүнең максималь вақыты 54 эш көне тәшкил итә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү вақыты гаризаны теркәгәннән соң икенче көнгә исәпләнә баплай.

2.4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү вақытын туктатып тору каралмаган.

2.4.3. Электрон документ рәвешендә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсә булган документны жибәрү, муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гәмәлтә ашырыла.

2.5. Законнар яки башка норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәтне, шулай ук муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәк булган хезмәтләрне күрсәтү өчен кирәкле, гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, гариза бирүчесен аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада алу ысуллары, аларны күрсәтү тәртибе.

2.5.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмэт алу өчен мөрәжәгать итү категориясенә һәм нигезенә карамастан, түбәндәге документларны тапшыра:

1) шәхесне раслаучы документ;

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрне раслаучы документ, мөрәжәгать итүче вәкиленең муниципаль хезмэт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта (физик затларның законлы вәкилләреннән тыш);

3) гариза:

– документ формасында кәгазьдә (5 нче кушымта);

– электрон формада (тиешле мәгълүматларны гаризаның электрон формасына керту юлы белән тутырыла), Регламентның 2.5.5 пункты таләшләре нигезендә, Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә кул куелган, регламентның электрон формасында;

2.5.2. Гаризага теркәп бирелә:

1) мөрәжәгать итүченең гариза бирүче категориясә нигезендә торглар үткәрмичә жир кишәрлеге сатып алу хокукын һәм 8 нче кушымтада китерелгән исемлек нигезендә мөрәжәгать итү нигезен раслый торган документлар, моңа Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибендә Палата соратып ала торган документлар керми;

2) мөрәжәгать итүче чыт ил юридик заты булган очракта, юридик затның дәүләт теркәве турындагы документларының чыт ил законнары нигезендә тапныкланган рус теленә тәржемәсә;

3) Күчәмсез милек бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән күчәмсез милек объектларына хокук билгели торган документлар.

2.5.3. Гариза үз эченә түбәндәгеләргә алырга тиеш:

1) мөрәжәгать итүченең фамилиясә, исеме һәм (булса)атасының исеме, яшәү урыны, мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документ реквизитлары (гражданин өчен);

2) мөрәжәгать итүченең исеме һәм урнашу урыны (юридик зат өчен), шулай ук юридик затларның бердәм дәүләт реестрында юридик затны дәүләт теркәве турында язуның дәүләт теркәве номеры һәм салым түләүчесенң идентификация номеры, мөрәжәгать итүче чыт ил юридик заты булган очрактардан тыш;

3) жир кишәрлегенен кадастр номеры;

4) Россия Федерациясә Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пункттында, 39.6 статьясындагы 2 пункттында каралган нигезләрдән башка жир кишәрлеге бирү нигезләре;

5) әгәр жир кишәрлеге бирү берничә хокук тореңдә мөмкин булса, мөрәжәгать итүче жир кишәрлеге сатып алырга теләгән хокук төре;

б) жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль иктыяжлар өчен алына торган жир кишәрлеге урынына бирелгән очракта, жир кишәрлеген алу турында карар реквизиитлары;

7) жир кишәрлегеннән файдалану максаты;

8) территорияне планлаштыру документын һәм (яки) территорияне планлаштыру проекттын раслау турындагы карар реквизиитлары, әгәр жир участкагы әлеге документта һәм (яки) әлеге проектта каралган объектларны урнаштыру өчен бирелгән булса;

9) сорала торган жир кишәрлеге төзелгән яисә аның числәре әлеге карар нигезендә ачыкланган очракта, жир кишәрлеген алдан килештерү турында карар реквизиитлары;

10) мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысуллары.

2.5.4. Гариза һәм ана теркәп бирелә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсен кулланып тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

1) КФУ аша кагазьдә һәм Регламентның 2.5.5 пункты таләпләренә туры китереп имзаланган (расланган) электрон документлар рәвешендә КФУ аша;

2) Республика порталы аша электрон формада.

2.5.5. Физик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр гариза һәм кирәкле документларны республика порталы аша жибәргәндә гаризаны гади электрон имза белән имзалайлар.

Гади электрон имза алу өчен гариза бирүчегә ЕСИА да теркалу (аутентификация) процедурасын узарга, шулай ук исәпкә алу язмасын стандарт дәрәжәсеннән да ким булмаган дәрәжәгә кадр расларга кирәк.

Россия Федерациясә территориясендә теркалган юридик затлар һәм юридик затлар вәкилләре гариза һәм кирәкле документларны республика порталы аша жибәргәндә гаризаны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалайлар.

Мөрәжәгать итүче Республика порталы аша гариза биргәндә, документларны әлеге пункт таләпләре нигезендә электрон имза белән имзалап, электрон документ итеп яки электрон рәвештә тапшыра.

Регламентның 2.5.1 пунктының 2 пунктчасында, 2.5.2 пунктында күрсәтелгән документлар мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән раслана, шул исәптән нотариуслар тарафыннан раслана ала.

2.5.6. Гариза бирүчелән:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйлә рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукый актларда тапшыру яисә аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне башкару документларын һәм мәгълүматны бирү;

2) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 9 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән исемлекләргә кертелгән мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсендә күрсәтелә торган хезмәтләрне, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле һәм башка дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына, оешмаларга мөрәжәгать итү белән бәйлә килештерүләрне гамәлгә ашыру;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, яисә түбәндәге очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яки) дореслеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны башта тапшырганнан соң муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукый актлар таләпләрен үзгәртү;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризада һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканнан соң, яисә элек тәкъдим ителгән документлар комплектына кертелмәгән документларда хаталарның булуы;

в) документларның гамәлдә булу срогы тәмамлану яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң, йә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканнан соң мәгълүматны үзгәртү;

г) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда Палата вазыйфай загынын, МФЦ хезмәткәрсенә хаталы яисә хокукка каршы гамәл (гамәл кылмау) документаль расланган фактың (билгеләрен) ачыклау, яисә муниципаль хезмәт күрсәтү

өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда, Палата житәкчесе имзасын язу рәвешендә, мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенүләр китерә;

4) электрон рәвешләре 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенәң 7.2 пункты нигезендә элек таныкланган документлар һәм мәгълүматны кагазьдә биерү, моңдый документларга тамгалар килү яисә аларны алу, федераль законнарда билгеләнгән башка очраклардан тыш.

2.6. Норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәк булган, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары карамагындагы һәм гариза бирүче ташшырырга хокуклы документларның тулы исемлегә, шулай ук гариза бирүченең аларны, шул исәптән электрон формадагыларын да, алу ысуллары, аларны ташшыру тәртібе; әлсге документлар үз карамагында булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яки оешма

2.6.1. Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында түбәндәге документларны алырга мөмкин:

- 1) юридик зат мөрәжәгать иткән очракта Юридик затларның бердәм дәүләт реестрынан Федераль салым хезмәтеннән өзәмтә соратып алына;
- 2) шәхси эшкуар мөрәжәгать иткән очракта, Федераль салым хезмәтеннән шәхси эшкуарларның бердәм дәүләт реестрынан өзәмтә соратып алына;
- 3) гариза бирүче кече һәм урта эшкуарлык субъекты булган очракта, Федераль салым хезмәтеннән Кече һәм урта эшкуарлык субъектларының бердәм реестрынан өзәмтә соратып алына;
- 4) дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтеннән хокук иясен билгеләү өчен жир кишәрлегенә ЕГРН дан өзәмтә;
- 5) сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан күчәмсез милек объектна (яки объектларның булмавы турында хәбәрнамә) дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтеннән ЕГРН дан өзәмтә;
- 6) дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтеннән булган (булган) жир кишәрлекләренә аерым затның хокуклары турында бердәм дәүләт реестрынан өзәмтә;
- 7) инвалидлык билгеләү фактын раслаучы белешмәләр – Россия Федерациясә Пенсия фонды;
- 8) адрес объектна бирелгән адрес турында белешмәләр-федераль мәгълүмати адрес системасы;
- 9) урман кишәрлекләре чикләре турында белешмәләр - Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы;
- 10) су объектлары чикләре турында белешмәләр-Татарстан Республикасы Экология һәм табиғый байлыklar министрлыгы;
- 11) сорала торган жир кишәрлегендә төзелешләренә булуы турында белешмәләр-электрон хужалык кенәгәсе;
- 12) жир кишәрлегә биерү өчен (шул исәптән территорияль зона, Кызыл линияләренән чикләре, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналар, рөхсәт ителгән төзелешнен иң чик параметрлары турында) чикләүләр булу яки булмау турында бәяләмә-Башкарма комитетның Архитектура һәм шәһәр төзелеш идарәсә (МКУ, бүлек);
- 13) Башкарма комитет-жир кишәрлеген беренчә чиратта яки чираттан тыш биерү хокукын гәмәлгә ашыручы затлар реестрынан белешмәләр;
- 14) мөрәжәгать итүченең законлы вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ (Россия Федерациясә Граждан хәле актларын теркәү органнары тарафыннан бирелгән туу турында таныклык яки Россия Федерациясә законнары нигезендә опека һәм попечительлек органнары тарафыннан бирелгән документ өлешендә) - Граждан хәле актларын теркәүпән бердәм дәүләт реестры йә социаль тәзминатның Бердәм дәүләт мәгълүмат системасы;

15) ышанычнамәне бирү һәм алын эчтәлегә турында белешмәләр—нотариатның бердәм мәғълүмат системасы.

2.6.2. Мөрәжәгать итүче категориясенә һәм мөрәжәгать итү өчен нигезгә бәйлә рәвештә соратып алына торган өстәмә документлар исемлегә Регламентка 8 нче кушымтада китерелгән.

2.6.3. Кирәк булган очракта, жир кишәрлегенә чыгу гамәлгә ашырыла, аның нәтижәләре буснча тикшерү акты төзелә (фотофиксация белән жир кишәрлеген карау).

2.6.4. Мөрәжәгать итүче мондый документларны төзү һәм имзалау өчен вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән таныкланган электрон документлар рәвешендә 2.6.1 пунктының 1 - 7 пунктчаларында күрсәтелгән документларны (белешмәләрне) республика порталы аша гариза биргәндә яисә КФҮтә кәгазьдә күрсәтелгән документларда күрсәтергә хокуклы.

2.6.5. Күрсәтелгән дәүләт хакимияте органнары, башкарма комитетның структур бүлекчәләре тарафыннан документлар һәм белешмәләрне тапшырмау (вакытында тапшырмау) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.6.6. Күрсәтелгән органнарының вазифан заты һәм (яисә) карамагында булган документларны яисә белешмәләрне тапшырмаган (үз вакытында тапшырмаган (тапшырмаган) хезмәткәрсә Россия Федерациясә законнары нигезендә административ, дисциплинар яки башка жавашлык каралырга тиеш.

2.6.7. Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза бирүче тарафыннан түләү кертүне раслаучы документлар таләп итү тыела.

Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары буйсынубындагы оешмалар карамагында булган белешмәләрне мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырмау мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренә тулы исемлегә (документларны асылы буенча карамыйча кире кайтару)

2.7.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булып тора:

- 1) гаризаның Регламентның 2.5.3 пункты таләпләренә туры килмәве;
- 2) гариза дәүләт хакимиятенә башка башкарма органына яисә жирле үзидарә органына тапшырылган;
- 3) гаризага мөрәжәгать итүче тарафыннан мәжбүри тапшырылырга тиешле Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар беркетелмәгән;
- 4) үз көчен югалткан документларны тапшыру;
- 5) дәрәс булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, әйтеп бстергесез төзәтмәләр, житди зарарланулар булган, аларның эчтәлеген бертөрле генә аялатмый торган документларны тапшыру;
- 6) гариза (запрос) мөрәжәгать итүче исемненән вәкаләтле зат тарафыннан;
- 7) Регламент нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүне алучы булмаган затка муниципаль хезмәт күрсәтүне сорал мөрәжәгать итү;
- 8) гаризаның электрон формасында мәжбүри кырларны дәрәс тутырмау;
- 9) гаризаның электрон формасында һәм тапшырылган документларда каршылыклы мәғълүматлар булу;
- 10) гариза (запрос) һәм башка документлар электрон имза кулланып, гамәлдәгә законнары бозып, электрон култамга белән кул куелды;
- 11) электрон документлар аларны бирү форматына таләпләргә туры килми һәм (яки) укылмый;
- 12) жир кишәрлегенә карата салынган һәм (яки) күчәмсез мөлкәтнең күрсәтелгән объектларына файдалану хокукларының тәэмин итү чаралары булу;

13) жир кишәрлегендә урнашкан капитал төзелеш объектына мөрәжәгать итүченең хокукы булмау;

14) капитал төзелеш объекты өлеше милектә булган очракта, жир кишәрлеген алу өчен гариза милекчеләрнең берсе тарафыннан гына бирелгән;

15) элек Татарстан Республикасы территориясендә беренче чиратта яисә чираттан тыш тәртиптә жир кишәрлегә бирелгән жир кишәрлеген беренче чиратта яисә чираттан тыш бирүгә хокукы булган затны торглардан башка жир кишәрлегә бирүгә сораш мөрәжәгать итү;

16) 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшмәкәрлеккә үстөрү турында» федераль законның 18 статьясындагы 4 өлешендә каралган дәүләт милке исемлегенә яисә муниципаль милек исемлегенә кертелгән жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән кече яисә урта эшмәкәрлек субъекты булмаган зат яисә элек федераль законның 14 статьясындагы 3 өлеше нигезендә аңа булышлык итү мөмкин булмаган зат мөрәжәгать иткән.

2.7.2. Муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр исемлегә төгәл булыш тора.

2.7.3. Гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүчегә кабул итү пакытында да, җаваплы вазыйфаның зат тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмаларне) ведомствоара мәгълүмат бәйләнештән файдаланып алганнан соң да, гаризаны теркәгәннән соң 7 эш көненнән дә артмаска тиеш.

2.7.4. Муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар, баш тарту сәбәпләрен күрсәтсә, Регламентка 4 нче кушымтада билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, палатаның вәкаләтле вазыйфаның зат тарафыннан билгеләнгән тәртиптә квалификацияле электрон имза белән көчәйтелгән рәвештә имзаланган һәм мөрәжәгать итүчегә республика порталының шәхес кабинетына һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителгән көнне КФҮ жиһазла.

2.7.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар Бердәм порталда бастырылган муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, гаризаны һәм башка документларны кабул итүдән баш тарту тыела.

2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүгә туктатыш тору яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

2.8.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүгә туктату өчен нигезләр юк.

2.8.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:

2.8.2.1. Жир кишәрлегә мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе Жир кодексының 39.16 статьясындагы 1-13, 14.1-19, 22 һәм 23 пунктчаларында күрсәтелгән нигезләр буенча, ә атап айтканда:

1) жир законнары нигезендә жир кишәрлеген сатулар үткәрмичә алуға хокукы булмаган зат жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать итсә;

2) жир кишәрлегә бирү турында гариза белән әлегә хокукларга ия булган зат мөрәжәгать иткән яисә Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә жир кишәрлегә бирү турында гариза тапшырылган очрактан тыш, жир кишәрлегә бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегә даими (вакыты чикләпмәгән) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас буларак алу яисә арендау хокукы белән тапшырылган очракта;

3) мондый гариза белән әлегә ширкәт эгзасы (әгәр мондый жир кишәрлегә бакчачылык яисә яшелчәчелек кишәрлегә булса) яки гражданның үз ихтыяжлары өчен бакчачылыкны һәм яшелчәчелеккә алып бару территориясе чикләрендә урнашкан жир кишәрлекләре милекчеләре (әгәр жир кишәрлегә гомуми билгеләнештәге жир кишәрлегә булса) мөрәжәгать иткән очрактан кала, жир кишәрлегә бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир

кишәрлегенен коммерциячел булмаган бакчачылык яисә яшәлчәчелек ширкәтенә бирелгән жир кишәрлеген бүлү нәтижәсендә булдырылуы;

4) жир кишәрлегендә сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылма (шул исәптән төзелешне тәмамланмаган корылма) яисә РФ Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан яки жир кишәрлегә бирү турындагы гариза белән әлегә бина, корылма, алардагы бүлмә, әлегә төгәлләнмәгән төзелеш объектын милекчәсе мөрәжәгать иткән очрактан тыш, шулай ук жир кишәрлегә бирү турындагы гариза тапшырылган һәм анда урнашкан бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объектына карата рөхсәтсез төзелешне сүтү турында карар яки рөхсәтсез төзелешне сүтү турында һәм аны билгеләнгән таләпләргә һәм әлегә карарлар белән билгеләнгән срокларга туры килерү турында карар кабул ителгән, Россия Федерациясә Шәһәр төзелеш кодексының 55.32 статьясының 11 өлешендә каралган йөкләмәләр үтәлмәгән очрактан тыш, жир кишәрлегә бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегендә гражданнар яисә юридик затлар ия булган бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объектын урнашкан;

5) жир кишәрлегендә сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылма (шул исәптән төзелешне тәмамланмаган корылма) яисә РФ Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан яки жир кишәрлегә бирү турындагы гариза белән әлегә бина, корылма, алардагы бүлмә, әлегә төгәлләнмәгән төзелеш объектын милекчәсе мөрәжәгать иткән очрактан тыш, жир кишәрлегә бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегендә дәүләт милкендәгә яисә муниципаль милектәгә бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объектын урнашкан;

б) жир кишәрлегә бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегә әйләнештән алынган яисә әйләнештә булуы чикләнгән һәм жир кишәрлегә бирү турындагы гаризада күрсәтелгән хокукта аны бирү рөхсәт ителми;

6.1) Россия Федерациясә Жир кодексының 27 статьясындагы 4 пункты нигезендә әйләнештән алынган жир кишәрлекләре Федераль милектә булган түбәндәгә объектлар булган жир кишәрлекләре корә:

а) дәүләт табигый тыюлыклары һәм милли парктар (Россия Федерациясә Жир кодексының 95 статьясында каралган очрактан тыш);

б) Россия Федерациясә Кораллы Көчләре, банк гаскәрләр, хәрби формованиеләр һәм органнар (федераль законнарда билгеләнгән очрактан тыш) даими эшчәнлек өчен урнашкан биналар, корылмалар;

в) хәрби судлар урнашкан биналар, корылмалар;

г) федераль куркынчысызлык хезмәтә оешмалары объектлары;

д) дәүләт саклау органнары оешмалары объектлары;

е) атом энергиясен куялгану объектлары, атом-тош материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктлары;

ж) эшчәнлек төрләре нигезендә ябык административ-территориаль берәмлекләр төзелгән объектлар;

з) жазаларны үтәү федераль хезмәтә учреждениеләре һәм органнары объектлары;

и) хәрби һәм гражданнар күмелгән урыннар;

к) Россия Федерациясә дәүләт чиген саклау һәм саклау мәнфәгатьләрендә төзелгән инжениерлык-техник корылмалар, элемент линияләре һәм коммуникациялар белән тәмин итү;

6.2) Россия Федерациясә Жир кодексының 27 статьясындагы 5 пункты нигезендә әйләнештә чикле булган түбәндәгә жир кишәрлекләре дәүләт яки муниципаль милектә булган:

а) Россия Федерациясә Жир кодексының 27 статьясындагы 4 пункттында күрсәтелмәгән махсус сакланыла торган табигый территорияләр чикләрендә;

б) урман фонды жирләре составында;

в) дәүләт яки муниципаль милектә булган су объектлары алар чикләрендә урнашкан;

г) Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектлары, Ботендонья мирасы исемлегенә кертелгән объектлар, тарихи-мәдәни тыюлыклар, археологик мирас объектлары, музей-тыюлыклар белән шөгьдәлләнәләр;

д) оборона һәм куркынычсызлыкны, оборона сәнәгатен, таможня ихтыяжларын тәэмин итү өчен бирелгән һәм Россия Федерациясә Жир кодексының 27 статьясындагы 4 пунктында күрсәтелмәгән;

е) Россия Федерациясә Жир кодексының 27 статьясындагы 4 пунктында күрсәтелмәгән административ-территориаль берәмлекләр чикләрендә;

ж) дингез транспорты, эчке су транспорты, һава транспорты, һава хәрәкәтен һәм суднолар йөрешен навигация белән тәэмин итү корылмалары, гомуми файдаланудагы тимер юл транспорты инфраструктурасы объектлары, шулай ук федераль әһәмияттәге, региональ әһәмияттәге автомобиль юллары, муниципальара әһәмияттәге яисә жирле әһәмияттәге автомобиль юллары төзелеше, реконструкцияләү һәм (яки) эксплуатацияләү өчен билгеләнгән (алга таба - урнаштыру).;

з) космик инфраструктура объектлары;

и) гидротехник корылмалар объектлары астында урнашкан;

к) агулы матдәләр, наркотик чаралар житештерү өчен бирелгән;

л) куркыныч калдыклар, радиоактив матдәләр белән пычранган, биоген пычрануга дучар ителгән, деградациягә дучар ителгән башка жирләр;

м) дәүләт һәм муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган жирләр чикләрендә урнашкан;

н) эчарга яраклы һәм хужалык-көнкүрешне су белән тәэмин итү чыганакларын санитар саклау зоналарының беренче һәм икенче поясларында;

7) резервлау максатыннан жир кишәрлеге бирү очрагынан тыш, мөрәжәгать итүче жир кишәрлеген милеккә, данми (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү турында гариза белән яисә жир кишәрлеген арендага, жир кишәрлеген резервлау турындагы карарның гамәлдә булу срогынан арткан вакытка түләүсез файдалануга бирү турында гариза белән мөрәжәгать иткән очракта, жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге дәүләт ихтыяжлары яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган булып тора;

8) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге төзелгән территорияне үстерү турында башка зат белән төзелгән килешүдә каралган территория чикләрендә урнашкан, әлегә жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, аларда урнашкан бүлмәләр, төзелеп бетмәгән объект хужасы, яки мондый жир кишәрлегенә карата хокук иясе жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать иткән очрактан тыш;

9) мондый жир кишәрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм мондый жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлегә объектларны төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать иткән очрактан кала, жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге төзелгән территорияне үстерү турында башка зат белән шартнамә корылган территория чикләрсидә урнашкан яки жир кишәрлеге территорияне комплекслы үзләштерү турында башка зат белән шартнамә корылган жир кишәрлегеннән булдырылган;

10) жир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза белән әлегә затның күрсәтелгән объектларны төзү буенча йөкләмәсен күздә тоткан территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә яисә төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә корылган зат мөрәжәгать иткән очрактан кала, жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә яисә төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә корылган жир кишәрлегеннән булдырылган һәм территорияне планлаштыруның расланган документлары нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен каралган;

11) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны үткөрү турында хәбәр Россия Федерациясә Жир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган;

12) мондый жир кишәрлеге Россия Федерациясә Жир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктның 4 пунктчасы нигезендә төзелгән һәм Россия Федерациясә Жир кодексының 39.11 статьясындагы 8 пунктында каралган нигезләр буенча вәкаләтле орган тарафыннан әлегә аукционны үткәрдән баш тарту турында карар кабул ителмәгән булганда, аны бирү турындагы

гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлегенә карата аны сатуга аукцион яисә аны арендау шартнамәсен төзү хокукына аукцион үткәрү турында Россия Федерациясә Жир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктның 6 пунктчасында каралган гариза алынган;

13) аны бирү турындагы гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясә Жир кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктның 1 пунктчасы нигезендә шәхси торак төзелеш, шәхси ярдәмче хужалык, бақчачылык эшен алыш бару яисә ашың эшчәнлеген крестьян (фермер) хужалыгы рәвешендә гамалга ашыру өчен жир кишәрлеген бирү турында хәбәр басылып чыккан һәм урнаштырылган;

14) территорияне планлаштыруның расланган проекты нигезендә линия объектын урнаштыру очрақларыннан тыш, жир кишәрлеген рөхсәт ителгән файдаланылуы жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлеген файдалану максатына туры килми;

14.1) сорала торган жир кишәрлегә территориядән файдалануның махсус шартлары булган зона чикләрендә тулысыпча урнашкан, жир кишәрлекләреннән файдалануда билгеләнгән чикләүләр жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлегеннән файдалану максатына туры китереп куллануга мөмкинлек бирми;

15) Россия Федерациясә Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктның 10 пунктчасы нигезендә жир кишәрлегә бирү турында гариза бирелгән очрақта, сорала торган жир кишәрлегә оборона һәм иминлек ихтыяжлары өчен бирелгән һәм әлегә ихтыяжлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган жир кишәрлекләренен Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган исемлегенә кертелмәгән;

16) коммерциячел булмаган бақчачылык яисә яшлчәчелек ширкәтенә жир кишәрлегә бирү турындагы гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлегенә мәйданы Россия Федерациясә Жир кодексының 39.10 статьясындагы 6 пункты белән билгеләнгән күләм чигеннән артып китә;

17) жир кишәрлегә бирү турындагы гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлегә территорияне планлаштыруның расланган документлары һәм (яисә) территорияне планлаштыру документлары нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлегә объектларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат мөрәжәгать иткән;

18) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлегә бинаны, корылманы Россия Федерациясә дәүләт программасы, Россия Федерациясә субъекты дәүләт программасы нигезендә урнаштыру өчен билгеләнгән һәм жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлегә биналарны, корылмаларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат мөрәжәгать иткән;

19) хәбәр ителгән төрдәге хокукта жир кишәрлеген бирү рөхсәт ителми;

20) аны бирү турындагы гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән файдалану төре билгеләнмәгән;

21) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлегә билгеле бер жирләр категориясенә кертелмәгән;

22) аны бирү турындагы гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында гамалда булу вакыты чыкмаган карар кабул ителгән һәм жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлегә карарда күрсөтелмәгән башка зат мөрәжәгать иткән;

23) мондый жир кишәрлегендә урнашкан күңфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле дип тануга бәйле рәвештә дәүләт ихтыяжлары яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартыш алынган жир кишәрлекләреннән тыш, жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлегә дәүләт ихтыяжлары яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартыш алынган һәм гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлегә бирү максаты мондый жир кишәрлегенен тартыш алыну максатларына туры килми;

24) аны бирү турындагы гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлегенен чикләре 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы «Күчмәсез милекне дәүләт теркәвенә алу турындагы» федераль закон нигезендә аныкланырга тиеш;

25) аны бирү турындагы гаризада күрсөтөлгөн жир кишәрлегенен майданы элге жир кишәрлеге төзөгөндө нигез булып торган жир кишәрлегенен урнашу схемасында, территорияне межлау проектында яисә урман кишәрлекларенен проект документациясендә күрсөтөлгөн майданыннан ун проценттан да күбрөк артып китә;

26) 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшмәкәрлекне үстерү турында» федераль законның 18 статьясындагы 4 өлөшндә каралган дәүләт милке исемлегенә яисә муниципаль милек исемлегенә кертелгән жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән кече яисә урта эшмәкәрлек субъекты булмаган зат яисә элге федераль законның 14 статьясындагы 3 өлөшө нигезендә аңа булышылык итү мөмкин булмаган зат мөрәжәгать иткән;

2.8.2.2. Шәхси торақ төзелеше, торақ пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык, крестьян (фермер) хужалыгы белән шөгьльләну өчен гражданнырга һәм крестьян (фермер) хужалыкларына жир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыкканнан сон утыз көн эчендә аукционда катнашырга ниятләу турында башка гражданнырның, крестьян (фермер) хужалыкларының гаризалары басылып чыкты.

2.8.2.3. Мөрәжәгать итүченен бер үк вакытта шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен бер үк вакытта милек хокукында һәм (яисә) башка хокукта булган жир кишәрлекларенен гомуми майданы «Шәхси ярдәмче хужалык турында» 2003 елның 07 июлендәге 112-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә билгеләнгән максималь күләмнән артып китә.

2.8.2.4. Бакчачылык яки яшелчәчелек коммерцияле булмаган берләшмә чикләрендә жир участогының булуы һәм территорияне оештыру һәм төзү проскты яисә элге берләшмә территориясен межлау проекты булмау.

2.8.2.5. Жир участогынан соралган максат, шәһәр төзелеше регламентында шәһәр төзелешен зоналаштыру документларында тиешле территорияль зона өчен билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалануның төп төрсенә туры килми.

2.8.2.6. Сорала торган жир кишәрлеген территорияне планлаштыру проектының территорияль зоналарында билгеләнгән рөхсәт ителгән төп төрләре, территорияне ызанлау проектында билгеләнгән (шул исәптән территорияль зоналарда жирдән файдалану һәм төзелеш ашып бару кагыйдәләре билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалану төрләрендә төрле укылыпларда) файдалану максатының туры килмәве.

2.8.2.7. Индивидуаль торақ төзелеше өчен рөхсәт ителгән төрдәге соратыла торган жир кишәрлегендә торақ билгеләнмәгән бина урнашкан.

2.8.2.8. Төзелешнен гомуми майданы (индивидуаль торақ йорт, торақ дача йорты, бакча йорты) коммерциягә карамаган бакча ширкәте чикләрендә урнашкан сорала торган жир кишәрлегенен төзелеш майданы территорияль планлаштыру һәм шәһәр төзелешен зоналаштыру документларында билгеләнгән төзелешнен иң чик параметрларынан артып китә.

2.8.2.9. Чит ил гражданнының, чит ил юридик затының, гражданныгы булмаган затның, шулай ук устав (жысма) капиталында чит ил гражданныры, чит ил юридик затлары, гражданныгы булмаган затлар өлөшө 50 проценттан артык тәшкил иткән юридик затның авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирлардән жир кишәрлекларен сатып алу өчен мөрәжәгәте.

2.8.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге төгөл булып тора.

2.8.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп, Регламентка 4 нче кушымтада билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, Палатаның вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан билгеләнгән тәртигә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителгән көнне Республика порталының һәм (яисә) КФУка шәхси кабинетына жиберелә.

2.8.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза Бердам порталда бастырылган муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту тысла.

2.9. Муниципаль хезмэт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка төрле түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре

Муниципаль хезмэт түләүсез нигездә күрсәтелә.

2.10. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеген, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (-лар) турында мәгълүмат

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.11. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, мондый түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.12. Муниципаль хезмэт күрсәтү, муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмэт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнен максималь вакыты

2.12.1. Муниципаль хезмәтгән файдалануга гариза биргәндә көтү вакыты 15 минуттан артык түгел.

2.12.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнен максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

2.13. Гариза бирүченең муниципаль хезмәтгән һәм муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтгән файдалану турындагы мөрәжәгатен теркәү, шул исәптән электрон формада теркәү вакыты һәм тәртибе

2.13.1. КФУкә гариза биргән көнне шәхси мөрәжәгатгә мөрәжәгать итүчегә гаризаның жиһәрелүен раслаучы теркәү номеры белән АМС КФУтән расписка һәм электрон гариза бирү датасы бирелә.

2.13.2. Гаризаны Республика порталы аша жиһәргәндә гариза бирүче гариза биргән көнне Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гариза жиһәрелгән, анда теркәү номеры һәм гариза бирү датасы күрсәтелә.

2.14. Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган бүлмәләргә, көтү залына, муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризалар тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмәтне күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлеген булган мәгълүмат стендларына, мондый хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүматны урнаштыруга һәм рәсмиләштерүгә, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә күрсәтелгән объектларга инвалидлар өчен керү мөмкинлеген тәэмин итүгә карата таләпләр

2.14.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгың сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм йортларда башкарыла.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документлар тутыру өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеген тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм аның өчендә хәрәкәт итү).

Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урынарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.

2.14.2. Инвалидларны социаль яклау турындагы Россия Федерациясе законнары питезендә муниципаль хезмэт күрсәтү урынына каршылыксыз керү максатларында түбәндәгеләр тәэмин ителә:

1) күрү сәләте һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озатып бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып;

3) инвалидларның хезмэт күрсәтүдә, тормыш эшчәнлегә чикләүләрен исәпкә алып, тоткарлыксыз үтәп керүен тәэмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрен тиешенчә урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрен һәм Брайль рельеф-нокталы шрифты белән башкарылган башка текст һәм график мәгълүматны кабатлау;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәче кергү;

6) озата баручы этне(проводник-этне) махсус укытуны раслый торган, аны махсус укытуны раслый торган һәм Россия Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының «Проводник этне махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боекыгы белән билгеләнгән тәртиптә һәм форма буенча бирелә торган документ булганда кергү.

2.14.3. Инвалидлар өчен мөмкин булуын тәэмин итү өлешендә Регламентның 2.14.2 пунктының 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтү гәмәлгә ашырыла торган объектларга һәм муниципаль хезмэт күрсәтүдә кулланыла торган чараларга таләпләр 2016 елның 1 июленнан соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация үткән объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

2.15. Муниципаль хезмэт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфатлы күрсәткечләре; шул исәптән мөрәжәгать итүчеләрен муниципаль хезмэт күрсәткәндә вазыйфалар затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дөвәмлылыгы, муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологиялар кулланып, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә), жирле үзидарә органының теләсә кайсы территорияль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүче теләгә белән (экстриторияль принцип), дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә берничә дөүләт һәм (яки) муниципаль хезмэт күрсәтү 210-ФЗ 15.1 статьясында каралган мөрәжәгать (комплекслы мөрәжәгать)

2.15.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүдән һәркем файдалана алу күрсәткечләренә түбәндәгеләр керә:

жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеге булган зонада документлар кабул итү һәм бирү алып барыла торган бинанын урнашу урыны;

белгечләренн, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул итә торган бүлмәләренн житәрлек санда булуы;

мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, Республика порталында муниципаль хезмэт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;

инвалидларга башкалар белән тигез дәрәжәдә хезмәтләрдән файдаланырга комачаулаучы каршылыкларны узуда ярдәм итү.

2.15.2. Дөүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфатлы күрсәткечләренә түбәндәгеләр керә:

1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү;

2) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу срокларын үтәү;

3) Палата хезмәткәрләре тарафыннан кылынган Регламентны бозуга карата нигезле шикаятьдәр булмау;

4) мөрәжәгать итүченең вазифаи затлар белән аралашу саны (консультацияләрсен исәпкә алмыйча);

4.1) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә КФҮ хезмәткәрләре белән хезмәттәшлегә барлык кирәкле документлар белән гариза биргәндә бер тапкыр гамәлгә ашырыла;

4.2) КФҮләрдә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен кагазь нөсхәсә рәвешендә алу кирәк булган очракта бер тапкыр.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазифаи затлары белән бер хезмәттәшлик дәвамлылыгы 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче күчмә радиотелефон элементәсә жайланмалары ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы, терминаль жайланмалар ярдәмендә бәяләргә хокуклы.

2.15.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүнен барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Бердәм порталда яки Республика порталында, КФҮгә кабул ителә ала.

2.15.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү, яшәу урынына яки фактта яшәу (тору) урынына бәйсез рәвештә, теләсә кайсы КФҮгә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.3.3 пунктының беренче абзацы нигезендә нәтижа бирү муниципаль район КФҮ мөрәжәгать итүче сайлап алган бүлегендә (читтән торып эш урынында) яисә соралган жәйр кишәрлеге урнашкан шәһәр округының КФҮ бүлгендә гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы соратып алу составында алырга хокуклы.

2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алучы (әгәр муниципаль хезмәт экстриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре

2.16.1. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүче хокуклы:

а) Бердәм порталда һәм Республика порталында урнаштырылган муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алырга;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон рәвешләре 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7.2 пункты нигезендә, Республика порталынан файдаланып, электрон рәвештә таныкланган документларны һәм мәгълүматны бирергә;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада бирелгән гаризаларны үтәү барышы турында мәгълүматлар алырга;

г) Республика порталы аша муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатын бәяләргә;

д) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон документ формасында алырга;

е) Палатаның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә, шулай ук аның вазифаи затларына, муниципаль хезмәткәрләргә бердәм портал, Республика порталы, федераль дәрәжә мәгълүмат системасы порталы аша дәрәжә һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазифаи затлары, дәрәжә һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан башкарылган карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр шикаять бирү процессын тәэмин итә торган шикаять бирергә.

2.16.2. Гаризаны формалаштыру Бердәм порталда, Республика порталында гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән, теләсә нинди башка формада гариза бирү зарурлыгынан башка гамәлгә ашырыла

2.16.3. КФҮгә кабул итүгә гариза бирүчеләрне төркәү (алга таба - язылу) Республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны аша башкарыла.

Мөрәжәгать итүчегә кабул итү өчен теләсә нинди ирекле датага һәм вакытка күпфункцияле үзәктә билгеләнгән график буенча язылу мөмкинлегә бирелә.

Билгеле бер датага язылу шушы датага кадәр тәүдәк эчендә тәмамлана.

Республика порталы ярдәмендә алдан язылуны гамәлгә ашыру өчен мөрәжәгать итүчегә соратып алына торган мәгълүматларны күрсәтергә кирәк, шул исәптән:

- фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда);
- телефон номеры;
- электрон почта адресы (теләге буенча);
- кабул итү көне һәм вакыты.

Мөрәжәгать итүченә алдан язып куйганда хәбәр иткән белешмәләр мөрәжәгать итүче шәхсән кабул иткәндә ташчырылган документларга туры килмәгән очракта, алдан язып кую юкка чыгарыла.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда гариза бирүчегә талон-раслау мөмкинлеге бирелә. Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, күрсәтелгән адреска шулай ук кабул итү датасы, вакыты һәм урыны күрсәтелгән алдан язылуны раслау турында мәгълүмат жиберелә.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда гариза бирүчегә мәжбүри рәвештә, кабул итү вакытынан 15 минут узгач, алдан язылу гамәлдән чыгарылуы турында хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүчедән, Россия Федерациясенәң норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш, кабул итү максатын күрсәтүдән, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакытлыча интервал давамлылыгын исәпләү өчен кирәк булган мәгълүматлардан башка гамәлләр кытуны таләп итү тысла.

3. Административ процедураларның составы, элеккелеге һәм аларны үтәү вакыты, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон формада башкару үзенчәлекләре, шулай ук административ процедураларны күнфункцияле үзәкләрдә башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең элеккелеге тасвирламасы

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультацияләр бирү;
- 2) мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән документлар комплектын кабул итү һәм карау;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр жиберү;
- 4) муниципаль хезмәт нәтижәләрен әзерләү;
- 5) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү (жиберү).

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр күрсәтү

3.2.1. Мөрәжәгать итүченә муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле мәсьәләләр буенча мөрәжәгәтә административ процедураны башкару өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфалар зат (хезмәткәр) булып тора:

- күнфункцияле үзәккә мөрәжәгать иткәндә - КФУ хезмәткәре;
- мөрәжәгать итүченәң палатага мөрәжәгәтендә-Жир һәм милек мөнәсәбәтләре палатасының баш белгече (алга таба-консультация бирү өчен җаваплы вазыйфалар зат).

3.2.2. Мөрәжәгать итүче күнфункцияле үзәкләрдә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында консультация сораш шәхсән үзе һәм телефон һәм электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

КФУ хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, составы, бирелә торган документлар формасы һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүматны күнфункцияле үзәк сайтынан <http://mfc16.tatarstan.ru> ирекле рәвештә алырга мөмкин.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, мөрәжәгать итүче мөрәжәгәткә көнсәндә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультация.

3.2.3. Мөрәжәгать итүче палатага телефон һәм электрон почта аша мөрәжәгать итәргә, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү тәртібе һәм сроклары турында, шул исәптән составы, тапшырыла торган документлар формасы һәм муниципаль хезмәт алу өчен башка мәсьәләләр буенча республика Порталында, Башкарма Комитет сайтында консультация алырга хокуклы.

Регламентның 1.3.4 пункты таләпләре нигезендә мөрәжәгать итүчегә консультация биру өчен җаваплы вазыйфай зат хәбәр итә.

өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать кәргән көннән өч эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр.

3.3. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар комплектын кабул итү һәм карау

3.3.1. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү яки КФҮнең срактан торып эш урыны.

3.3.1.1. Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза белән КФҮгә мөрәжәгать итә һәм Регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны тапшыра.

3.3.1.2. КФҮ хезмәткәре, гаризалар кабул итүне алып баручы:

гариза бирүчсез шәхесен билгели;

мөрәжәгать предметын билгели;

документлар бирүче затның вәкаләтләрен тикшерә;

документларның Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килмәвен тикшерә;

КФҮ АМСда гаризанын электрон формасын тутыра;

Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны кагазь чыганакта биргәндә, тапшырылган документларны сканерлый; Регламентны кагазьдә тутыра, тапшырылган документларны сканерлый;

КФҮ АМСнан гаризаны кагазьдә чыгарып ала;

мөрәжәгать итүчегә тикшерү һәм имзалау өчен тапшыра;

имзаланганнан соң КФҮнең АМСда имзаланган гаризасын сканерлый;

электрон формада тапшырылган документларны яки документларның электрон үрнәкләрен КФҮ АМСка урнаштыра, электрон эш формалантыра;

имзаланган гаризаны һәм кагазь документларның оригиналларын кире кайтара;

мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итү турында язу бирә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, мөрәжәгать итүче мөрәжәгәткә көнсәндә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: жиңбаруга эсер гариза һәм документлар пакеты.

3.3.1.3. КФҮ хезмәткәре гариза бирүчедән палатага электрон формада кабул ителгән документлар пакетын (электрон эшләр пакетлары составында) мөрәжәгать итүчедән КФҮ структур бүлекчәсенә мөрәжәгать иткән көннән бер эш көне эчендә жиңбарә.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: электрон хезмәттәшлек системасы аша палатага жиңборелгән гариза һәм документлар пакеты (электрон эш).

3.3.2. Республика порталы аша муниципаль хезмэт күрсәтү өчен электрон рәвештә документлар кабул итү.

3.3.2.1. Мөрәжәгатъ итүче Республика порталы аша электрон формада гариза биру өчен түбәндәге гамәлләрне башкара:

Республика порталында авторизация үтә;

Республика порталында электрон гариза формасын ача;

муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган белешмәләрне үз эченә алган электрон гариза формасын тутыра;

документларны электрон формада яки электрон документлар образларын электрон гариза формасына беркетә (кирәк булганда);

электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтү шартлары һәм тәртибе белән танышу һәм килешү фактын раслый (электрон гариза формасында ризалык турында тиешле билге билгели);

хәбәр ителгән белешмәләрнең дөрөслеген раслый (электрон гариза формасында тиешле билге билгели);

тутырылган электрон гариза жиборә (тиешле электрон гариза формасындагы төймәгә баса);

электрон гариза 63-ФЗ номерлы федераль закон таләпләре һәм 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә (гади электрон имза һәм (яки) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән) имзалана;

электрон гариза жиборү турында хәбарнамә ала.

3.3.2.2. Процедураларның нәтижәсе: электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә Палаткага юнәлдерелгән электрон эш.

3.3.3. Палата тарафыннан документлар комплектын карау

3.3.3.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм башка документлар керү административ процедураны башкару өчен нигез булып тора.

Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасының баш белгече (алга таба - документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат) административ процедураны үтәү өчен җаваплы булып тора.:

Документларны карап тикшерүгә алганнан соң, документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

Гаризага эш номенклатурасы нигезендә номер һәм "Документларны тикшерү" статусы бирә, бу Республика порталының шахси кабинетында чагыша;

көргән электрон эшләрне, шул исәптән гариза бирүче тарафыннан электрон формада бирелгән документларны һәм документларның электрон образларын өйрәнә;

электрон документларның комплектылыгын, укылуын тикшерә;

Бердәм порталга мөрәжәгать итү юлы белән электрон имзаның чынбарлык шартлары үтәлешен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документларның электрон образлары ташырылган очракта).

Регламентның 2.7.1 пунктындагы 1-11 пунктчаларында каралган нигезләр булганда, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Көчәйтелгән квалификацияле электрон култамганы тикшерү нәтижәсендә аның чынбарлыгы шартларын үтәмәү ачыкланган очракта, баш тарту турында карар проектында 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьисындагы 11 пункты булырга тиеш.

Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр мондый документларга карата билдәләнгән таләпләрне бозу белән бәйле булса, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә дөрөс булмаган һәм (яки) тиешле таләпләрне бозып рәсмиләштерелгән документларның (мәгълүматларның) исемнәре турында мәгълүмат булырга тиеш), регламентка бичи купымта формасы буенча рәсмиләштерелә, электрон документ әйләнеше системасы аша билдәләнгән тәртиптә килештерүгә жибарәлә.

Карар проктыгын килештерү Регламентның 3.5.5 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.7.1 пунктындагы 1 - 11 пунктчаларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфай зат, гариза кертгән көннән бер эш көне эчендә гаризада күрсәтелгән ысул белән мөрәжәгать итүчегә гариза керү турында белдерүле, гаризаның теркәү номерын үз эченә алган гаризаны, гариза алу датасын, файлларның исемнәрен, ана ташшырылган документлар исемлеген, муниципаль хезмәт нәтижәсен алу датасын жиберә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карауга кабул ителгән гариза яки карар проекты.

3.3.3.2. Регламентның 3.3.3.1 пунктында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып автомат рәвештә гамәлгә ашырыла.

3.3.3.3. 3.3.3.2 пункты белән билгеләнгән процедуралар карау өчен гариза кертгән көннән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр жиберү

3.4.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып, мөрәжәгать итүчедән кабул ителгән документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфай зат (хезмәткәр), административ процедураны башкаруга вәкаләтле вазыйфай зат (хезмәткәр), вазыйфай зат (хезмәткәр) алу тора.

Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасының баш белгече (алга таба - ведомствоара запрослар жиберү өчен җаваплы вазыйфай зат) административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат (хезмәткәр) булып тора.

3.4.2. Ведомствоара запросларны жиберү өчен җаваплы вазыйфай зат, регламентның 2.6 пунктында каралган документларны һәм белешмәләрен ташшыру турындагы запросларны ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша (техник мөмкинлек булмаганда - башка ысуллар белән) электрон формада төзи һәм жиберә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар карау өчен гариза кабул ителгән көнне башкарыла.

Хакимият органнарына һәм (яки) хакимият органнарына буйсынган оешмалар тарафыннан жиберелгән запрослар административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып тора.

3.4.3. Белешмәләр белән тәэмин итүчеләр белгечләрс, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кертгән запрослар нигезендә, соратып алына торган документларны (мәгълүмат) ташшыралар яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмау турында хәбәрнамәләр (алга таба - баш тарту турында хәбәрнамә) жиберәләр.

Өлеге пункт тарафыннан билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда башкарыла:

Росреестр белгечләре тарафыннан жиберелә торган документлар (мәгълүматлар) буенча - өч эш көненнән дә артык түгел;

жирле үзидарә органнары һәм алар карамагындагы оешмалар карамагында булган документлар (белешмәләр) буенча - өч эш көненнән дә артык;

калган тәэмин итүчеләр буенча-органга яки оешмага ведомствоара запрос килгән көннән биш көп эчендә, әгәр ведомствоара сорауга җавап эзерләү һәм жиберүен башка сроклары федераль законнарда, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актларында һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында билгеләнмәсә.

Административ процедураларны башкару нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), йә ведомствоара запрослар жибергән өчен җаваплы вазыйфай затка жиберелгән баш тарту турында белдерү.

3.4.4. Ведомствоара запрослар юнәлеше өчен җаваплы вазыйфай зат:

ведомствоара электрон багланышлар системасы аша соратып алына торган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), йә документ һәм (яки) мәгълүмат булмаганда баш тарту турында хәбәрнамә ала;

Регламентның 2.7.1 пунктындагы 12 - 16 пунктчаларында каралган нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын әзерли. .

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр мондый документларга карата билгеләнгән таләпләргә бозу белән бәйлә булса, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә дорес булмаган һәм (яки) тиешле таләпләргә бозып рәсмиләштерелгән документларның (мәгълүматларның) исемләре турында мәгълүмат булырга тиеш), регламентка б нчы кушымта формасы буенча рәсмиләштерелә, электрон документ әйләнеше системасы аша билгеләнгән тәртиптә килештерүгә җибәрелә.

Регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләргә ачыклаганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар проектын килештерү Регламентның 3.5.5 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла .

Административ процедуралар бер эш көне довамында башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтижеләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), яисә ведомствоара запрослар җибәргән өчен җаваплы вазыйфай затка җибәрелгән баш тарту турында белдерү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проекты, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр).

3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, шул исәптән регламентның 2.13 пункты нигезендә гаризаны теркогән мизгелдән башлап гамәлгә ашырыла.

3.4.6. Регламентның 3.4 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнен максималь вакыты биш эш көне тәшкил итә.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтижәсен әзерләү

3.5.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара запрослар, Документлар (белешмәләр) җибәрү өчен җаваплы вазыйфай заттан керү тора.

Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасының баш бөлгече (алга таба - муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы вазыйфай зат) административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат булып тора.

3.5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы вазыйфай зат:

жир кишәрлеген карау өчен чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәүгә баяләү кирәклегә турында карар кабул итә;

жир кишәрлеген карау һәм баяләү өчен чыгу кирәк булган очракта, билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәүгә тикшерү һәм фотофиксацияләүгә башкара, карау акты әзерли;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар җыелмасын карый;

Регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләргә ачыклаганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын әзерли;

гражданин шәхси торак төзелешчә өчен жир кишәрлеге бирү, торак пункт, бакчачылык, граждандә яки крестьян (фермер) хужалыгы чикләрендә шәхси ярдәмчә хужалык алып бару өчен жир кишәрлеге бирү турында мөрәжәгать иткән очракта, аныч эшчәнлеген гамәлигә ашыру өчен крестьян (фермер) хужалыгына жир кишәрлеге бирү турындагы гаризасын билгеләнгән тәртиптә жир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамәне бастырып чыгарырга һәм аукционда катнашырга ниятләнгән затлардан гаризалар жыш турында мөрәжәгать итүчсгә хәбәр итә.

Административ процедураларны үтәү нәтижеләре булып түбәндәгеләр тора: жир кишәрлегенә чыгу датасын килештерү турында белдерү, карау акты, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проекты, жир участогы бирү турында белдерү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар комплекты.

Регламентның 3.5.2 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәү срогы бер эш көне, жир кишәрлеген карау чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килүсән бәйләү өчен кирәкле очракта - 12 эш көне.

3.5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы вазыйфал зат:

аукционда катнашырга ниятләнгән затлардан жир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамә урнаштырылганнан соң 30 көн эчендә килгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын әзерли;

Регламентның 2.8.2 пунктында каралган муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны карау нәтижеләре буенча, регламентның 2.3.1 пунктының 1-3 пунктчалары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проектын әзерли;

муниципаль хезмәт күрсәтүнен әзерләнгән проектын билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы ярдәмендә килештерүгә жибарә.

Административ процедуралар бер эш көне дәвамьнда башкарыла.

3.5.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карарлар проектларын, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проектын (алга таба – карар проекты) килештерү һәм имзалу структур бүлекчә җитәкчесе, Башкарма комитет җитәкчесе урышбасары, Башкарма комитет җитәкчесе тарафыннан башкарыла.

Кисәтүләр булган карарларның әзерләнгән проектлары муниципаль хезмәт нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы затка кире кайтарыла.

Карарлар проектларын килештерү һәм имзалу ике эш көннән дә артмаган вакытка гамәлигә ашырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы вазыйфал зат:

мөрәжәгать итүче тарафыннан Регламентның 2.3.1 пунктының 1 - 3 пунктларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысулын сайлаган очракта, КФҮдә шартнамә яисә өстәмә килешү проектларының ике нөسخәсен әзерләүне тәмин итә. Әгәр 1 елдан артык вакытка аренда килешүе яки сату-алу килешүе төзелгән булса, өч нөسخә шартнамә яки кәгазьдә өстәмә килешү әзерли һәм КФҮтә бирү өчен килешенгән карар проектларын кәгазьдә имзалауга жибарә;

дәүләт һәм муниципаль түләүләрнен дәүләт мәгълүмат системасына карата түләүләр куя һәм республика порталында квитанция яисә түләү йөкләмәсе ташшыра.

Республика порталында мөрәжәгать итүче өчен (мөрәжәгать итүче вәкиле) шәхси кабинетта куелган исәпләү турында мәгълүмат чагылдырыла һәм куелган исәпләү өчен түләү яисә билгеләнгән очракларда кирәкле муниципаль хезмәт нәтижәсенә түләүне раслаучы түләү документын беркетү мөмкинлегенә бирелә.

Административ процедураларны үтәү нәтижеләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар, жир кишәрлеген бирүдән баш тарту турында карар, Регламентның 2.3.1 пунктында каралган шартнамәләр проектлары, исәпләү.

Административ процедуралар оч эш көне дәвамьнда башкарыла.

3.5.5. Регламентның 3.5.3 - 3.5.4 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматик режимда гамалга ашырыла .

Регламентның 3.5 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәү өчен максималь вақыты- 16 эш көне, жир кичәрлеге биру турында хәбәр басылып чыккан очракта – 48 эш көне каралган.

3.6. Мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен биру (жибару).

3.6.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне раслаучы документ алу тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат-Жир һәм милек мөнәсәбәтләре палатасының баш белгече (алга таба-документлар биру (жибару) өчен җаваплы вазыйфай зат).

Документлар биру (жибару) өчен җаваплы вазыйфай зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү һәм (яки) шәһәр төзелешне эшчәнлеген тәмин итү буенча мәгълүмат системасы документациясен алып бару системасына муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында мәгълүматларны теркәүне һәм кертүне тәмин итә;

мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) электрон хезмәт күрсәтү юлы белән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе һәм КФҮтә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу мөмкинлегенә турында Республика порталы аша хәбәр итә.

Процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, автомат рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып гамалга ашырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар палатаның вәкаләтле вазыйфай заты тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслаучы документка кул куелган көнне үтәлә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мәгълүмат системаларында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында мәгълүмат урнаштыру, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре һәм аны алу ысуллары турында мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) белдерү.

3.6.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләрен биру (жибару) тәртібе:

3.6.2.1. КФҮтә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында мөрәжәгать иткәндә, КФҮ хезмәткәре гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирә. Мөрәжәгать итүче талабе буенча, электрон документ нөсхәсе белән бергә, аңа электрон документның нөсхәсе төшерүгә ыңылу юлы белән бирелергә мөмкин.

Килешү проекттын, өстәмә килешүне имзалау гариза бирүче тарафыннан КФҮтә башкарыла.

Килешү, өстәмә килешү төзегәндә КФҮ хезмәткәре документларны имзалаучы затның вәкаләтләрен тикшерә. В случае обращения представителя заявителя, уполномоченного на подписание документов, сканирует документы, удостоверяющие полномочия представителя заявителя.

Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле, документларны имзалау өчен вәкаләтле вәкил) ике нөсхәгә (1 сдан артык аренда килешүе яки сату-алу килешүе төзелгән очракта) кул куя, үз имзасы һәм мөһерс белән (мөрәжәгать итүче булып юридик зат булса) беркетә.

КФҮ хезмәткәре шартнамәгә яки өстәмә килешүгә кул куя датасын куя һәм гариза бирүчегә (мөрәжәгать итүче вәкиленә) кулына бер нөсхә бирә.

Мөрәжәгать итүче шартнамәгә кул куйганның соң, 1 эш көненнән дә соңга калмыйча, КФҮ шартнамәләреннән яисә өстәмә килешүләреннән нөсхәләрен Палаткага жибарә.

Мөрәжәгать итүчегә жиберелгән шартнамәләр проектлары имзаланырга һәм КФҮтә күрсәтелгән шартнамәләр проектларын алган көннән алып 30 көннән дә соңга калмыйча тапшырылырга тиеш.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче килгән көнне күпфункционале үзәкнең хезмәт регламентында билгеләнгән вакытларда чират тәртибдә башкарыла.

3.6.2.2. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт нәтижәсен сорап республика порталы аша мөрәжәгать итүендә мөрәжәгать итүчегә автомат рәвештә шәхси кабинетына муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган, Палатаның вәкаләтле вазыйфай затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы куелган документның электрон образы жиберелә.

Мөрәжәгать итүче республика порталының шәхси кабинетында 30 календарь көн эчендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән килешү проектларын имзаларга хокуклы.

30 календарь көн узгач, гариза бирүчегә килешүне имзалар вакыты чыкканлыгы турында мәгълүмат килә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар палатаның вәкаләтле вазыйфай заты тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслаучы документка кул куелган көнне үтәлә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүне раслаучы (шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту) республика порталын кулланып жиберү (бирү).

3.7. Техник хаталарны төзәтү

3.7.1. Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче Палатага жиберә:

техник хатаны төзәтү турында гариза (7 нче номерлы купшымта);

мөрәжәгать итүчегә техник хатасы булган муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе буларак бирелгән документ;

техник хаталар булуны дәлилләүче юридик көчкә ия документлар.

Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта күрсәтелгән мәгълүматларда техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) почта аша (шул исәптән электрон почта аша) яки Республика порталы яки КФУ аша бирә.

3.7.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфай зат техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, купшымта итеп бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфай затка тапшыра.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гаризаны теркәү датасыннан алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: кабул ителгән һәм теркәлгән, документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфай затка карап тикшерүгә жиберелгән гариза.

3.7.3. Документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфай зат документларны карый һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кергү максатларында Регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра, төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсэн үзә бирә яки мөрәжәгать итүче адресына почта аша (электрон почта аша) документны палатага техник хата булган документ оригиналын тапшырганда алу мөмкинлегенә турында хат жиберә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар техник хатаны ачыклаганнан яки теләсе кыйсы кызыксынган заттан жиберелгән хата турында гариза алылганнан соң ике эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып мөрәжәгать итүчегә бирелгән (жиберелгән) документ тора.

4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Жаваплы вазифан затлар тарафыннан алеге регламент кагыйдаларен һәм муниципаль хезмэт күрсәтүгә карата талашларне билгели торган башка норматив хокукий актларны үтәүгә һәм башкаруга, шулай ук жаваплы затлар тарафыннан карарлар кабул итүгә агымдагы контрольне гамәлгә ашыру тәртибе.

Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклауны һәм бетерүне, муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерүне, жирле үзидарә органнарындагы вазифан затларның гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- 1) муниципаль хезмэт күрсәтү бусича документ проектларын тикшерү һәм килештерү.
- 2) эш башкаруны алыш бару бусича тикшерүләргә билгеләнгән тәртиптә үткөрү;
- 3) муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлеше бусича контроль тикшерүләргә билгеләнгән тәртиптә үткөрү.

Агымдагы контроль максатларында электрон мәгълүматлар базасында булган мәгълүматлар, хезмэт корреспонденциясе, административ процедураларны башкаручы вазифан затларның телдән һәм язма мәгълүматы, тиешле документларны исәпкә алу журналлары һәм башка мәгълүматлар кулланыла.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп тору өчен жирле үзидарә органы житәкчесенә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижеләре турында белешмәләр тапшырыла.

Административ процедураларның срокларын, эзлеклеләнгән һәм эгтәлеген бозу очраklarын һәм сәбәпләре турында вазифан затлар кичекмәстән муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесенә хәбәр итәләр, шулай ук бозуларны бетерү бусича ашыгыч чаралар күрелә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү бусича административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләр эзлеклеләнген үтәлешенә агымдагы контроль жирле үзидарә органы житәкчесе урынбасары, муниципаль хезмэт күрсәтү бусича эшнә оештыру өчен жаваплы, муниципаль хезмэт күрсәтү бусича эшнә оештыручы бүлек башлыгы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазифан затлар исемлегә жирле үзидарә органының структур бүлекчәләрсә турындагы нигезләмәләр һәм вазифан регламентлар белән билгеләнә.

4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы һәм планнан тыш тикшерүләргә гамәлгә ашыру тәртибе һәм вакыты, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулысын һәм сыйфатын тикшереп тору тәртибе һәм формалары

Контроль тикшерүләр планлы (жирле үзидарә органы эшенең ярты еллык яки еллык планнары нигезендә башкарыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздыру барышында муниципаль хезмэт күрсәтү белән байлән барлык мәсьәләләр (комплекслы тикшерүләр) яки гариза бирүчеләрнең конкрет мөрәжәгатә карап тикшерелә ала.

4.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү барышында алар тарафыннан кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен муниципаль хезмэт күрсәтүче орган вазифан затларының жаваплылыгы

Үткәрелгән тикшерү нәтижеләре бусича гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыкланганда, гаепле затлар Россия Федерациясә законнары нигезендә жаваплылыкка тартыла.

Жирле үзидарә органы житәкчесә гаризаларны үз вакытында карап тикшерү өчен жаваплы.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчәсе (житәкчәсе урынбасары) Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплылык тота.

Вазифан затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә (башкарыла) торган карарлар һәм кылына (кылынмый) торган гамәлләр өчен законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне, шул исәптән гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тотуның тәртибенә һәм формаларына карата таләпләрне характерлы торган нигезләмәләр.

Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары аңынан тикшереп торы муниципаль хезмәт күрсәткәндә жирле үзидарә органы эшчәнлегенен ачыклыгы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлегенә ярдәмдә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, оешмалар, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмалар карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүен судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органының вазифан затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчәсенен, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, оешмаларның, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирү хокукына ия.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

1) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән таләпне, муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросны теркәү срокларын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу. Бу очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясенен норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда тапшырылмаган яисә гамәлгә ашырылмаган документларны яисә мәгълүматны таләп итү яисә гамәлгә ашыру;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Бу очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенен норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түдәү таләп итү;

7) муниципаль хезмэт күрсэтүче орган, күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәре, оешмалар хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның вазыйфай затыннан яисә аларның хезмәткәрдәреннән муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мөһдүй төзәтүләреннән билгеләнгән срогын бозу. Бу очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәреннән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тып) шикаять белдерү күп функцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

8) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижеләре бусича документлар биру вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясеннән башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган булса, муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору. Бу очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәреннән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тып) шикаять белдерү күп функцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

10) мөрәжәгать итүченнән муниципаль хезмэт күрсәткәндә, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмэт күрсәтүдә, № 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешеннән 4 пунктында каралган очрактардан тып, документларның булмавы һәм (яисә) дореслегә күрсәтелмәгән документларның яисә белешмәләреннән таләбе. Бу очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәреннән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тып) шикаять белдерү күп функцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

5.2. Шикаять язманча кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күп функцияле үзәкне гамәлгә куючы), шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесеннән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр югары органга (анын булганда) бирелә яисә ул булмаганда, турыдан-туры муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәреннән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр шушы күп функцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла. Күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күп функцияле үзәкне гамәлгә куючы я иисә Татарстан Республикасы норматив хокукий акты белән һакалотле вазыйфай затка тапшырыла. Оешмалар хезмәткәрдәреннән 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлегә оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесеннән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күп функцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның рәсми сайтынан, Бердәм порталдан яисә республика порталынан, судка кадәр шикаять бирүнен мәгълүмати системасынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченнән шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәреннән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күп функцияле үзәкнең рәсми сайтынан, Бердәм порталдан яисә республика порталынан, судка кадәр шикаять бирүнен мәгълүмат системасынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченнән

шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләрсенә (гамәл кылмауларына) шикаятъ почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, әлеге оешмаларның рәсми сайтлары, Бердәм порталны яисә республика порталын кулланып жиберелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченен шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятъга түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай заты йә муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк, аның житәкчесе һәм (яисә) хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмалар, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, карарларына һәм гамәлләрсенә (гамәл кылмавына) карата шикаятъ белдерелә торган орган исеме;

2) гариза бирүченен фамилиясе, исеме, атасының исеме (сонгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәу урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап жиберелергә тиешле почта адресы (булганда);

3) муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфай затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаятъ белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче алар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрненең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) белән килешми. Гариза бирүче тарафыннан аның дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яисә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.4. Көргән шикаятъ көргән көннән соң килүче эш көненнән дә соңга калмыйча теркәлергә тиеш.

5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәкне гамәлгә куючы органга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмада яисә югары органга (аның булганда) көргән шикаятъ аны теркәгәннән соң, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәккә, оешмаларга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга, мөрәжәгать итүченен документларын кабул итүдә йә рөхсәт ителгән хаталарын һәм хаталарын тәзәтүдә яисә мондый төрмәләргә карата шикаятъ белдерелгән очракта - биш эш көне эчендә кирәклергә тиеш. аны теркәгәннән соң эш көне.

5.6. Шикаятъне карап тикшерү нәтижеләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаятъ канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жиберелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән түләү алу каралмаган очракларда алынган акчаны гариза бирүчегә кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятъне канәгатьләндерү кире кагыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңга калмыйча, гариза бирүчегә язма формада һәм гариза бирүче теләге буенча электрон формада шикаятъне карап тикшерү нәтижеләре турында дәлилләнгән җавап юллана.

5.7. Шикаятъне карау нәтижеләре турында мөрәжәгать итүчегә җавапта канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк яисә оешма тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында, муниципаль хезмәт күрсәтүне гамәлгә

ашыручы орган яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган гамәлләр турында мәғлүмат бирелә, шулай ук китерелгән унайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә кирәк булган алдагы гамәлләр турында мәғлүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаять канәгатьләндерелмәскә тиешле дил таньылган очракта, аны карау нәтижәләре турында мөрәжәгать итүчегә җавапта кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилде аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять биру тәртибе турында мәғлүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки аның нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки җинаять билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләргә карап тикшерү буенча вәкаләтле вазифаи зат, хезмәткәр, булган материаларны, кичекмәстән, прокуратура органнарына жиберә.

Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе формасы

Муниципаль районда, шәһәр округында расланган Форма

ЖИР КИШӘРЛЕГЕН АРЕНДАЛАУ¹

КИЛЕШҮЕ №

(якынча форма)

20__ е. «__» _____

(шартнамә тәзу урыны)

“Яклар” дин аталучы,

_____ нигезендә эш итүче, «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының жир һәм милек мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ исемненнән _____, алга таба «Арендага бирүче» дин аталучы, бер яктан

(Физик затлар өчен)

(Ф.И.А. (булганда))

туган елы, туған урыны:

паспорт:

арафыннан бирелгән,

бүлекчә

коды:

теркәлү адресы буенча,

(ИНН-_____)

(Юр. шәхси эшмәкәр

(юридик затның өештирү-хокукый рәвешне һәм атамасы, Ф.И.А. (булганда) шәхси эшмәкәр).

(ИП (аның вәкиле), юридик зат вәкиленең Ф.И. атасы исеме (булганда))

гамәлдә булган _____

(юридик зат вәкиленең, шәхси эшкүартның вәкаләтләрен раслаучы документлар)

алга

таба

«Арендатор»

дин

аталучы,

икенче

яктан,

нигезендә _____

(пп. ___ п.2 ст.39.6, (ст. 39.18)²ЗК РФ)

бердәнбер гариза буенча

түбәндәгеләр турында әлеге килешүне (алга таба - Килешү) төзедә:

1. КИЛЕШҮ ПРЕДМЕТЫ

1.1. Арендауучы арендаторга жир кишәрлеген вакытлыча файдалану һәм файдалану өчен түләү бирергә тиеш. Ә Арендатор жир кишәрлеген түбәндәге характеристикалар белән кабул итү-тапшыру акты буенча арендага алырга тиеш:

1.1.1. Жир кишәрлегенен кадастр номеры _____;

1.1.2. Жир кишәрлегенен урнашу урыны: _____;

1.1.3. Жир кишәрлегенен гомуми майдагы _____ - кв. м.;

(саннар белән һәм язмача)

¹ Торлар үткөрмичә генә шартнамә төзөгәндә

² Килешү төзөгәндә РФ Жир кодексының 39.6 ст. 2 п. 15 пунктчасы, 39.18 ст. нигезендә

1.1.4. Жир кишэрлегенен максатчан билгелэнеше (категориясе) _____;

1.1.5. Рөхсәт ителгән куллану: _____;
(*жир кишэрлегенән файдалану максатлары*)

1.1.6. Жир кишэрлеген хокуклары чыклану: _____;

1.1.7. Жир кишэрлегенән файдалануда чыкләүләр: _____

1.1.8. Жир кишэрлеге чыкләре сервитутларның (йөкләнешләрнең) билгеләнгән чыкләре _____ элге килешүнен аерылгысыз өлеше булып торучы Күчәмсез милек бердәм дәүләт реестрынан оземтәдә билгеләнде.

1.2. Элге килешүдә китерелгән жир кишэрлегенен характеристикасы ахыргы булып тора. Арендаторның күрсәтелгән характеристикасын үзгәртүче барлык эшчәнлеге арендаторның язмача рөхсәтеннән башкарыла ала.

Жир кишэрлеген арендага бирү аңа милек хокукы бирми. Арендаланган жир кишэрлеген сатып алу законнарда билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырылырга мөмкин.

Килешүгә кул куйган вакытта яклар тапшырыла торган шартнамә предметы торышына һәм аның характеристикаларына карата дөгъвалары юк.

1.3.³ Арендатор сатып алына торган жир кишэрлегендә милек хокукында (хужанык алып бару хокукында) _____

(*күчәмсез милек объектлары*)

Күчәмсез милек объектларына хокук _____

(*элге хокукларны раслаучы документ реквизитлары, документ биргән органның исеме*) белән раслана.

2. КИЛЕШҮНЕН ГАМӨЛДӨ БУЛУ ВАКЫТЫ

2.1. Аренда срогы: _____ билгеләнә⁴.

2.2. Элге шартнамәнен гамәлдә булуы 2.1 пунктында күрсәтелгән датадан соң килә торган көннән соң туктатыла.

Килешүнен гамәлдә булу срогы яклар килешү туктатылган вакытка үтәлмәгән элге килешү буенча барлык йөкләмәләргә тулысынча үтәүдән азат итми.

Элге килешү буенча аренда срогы яклар тарафыннан кабул итү-тапшыру актына кул куйган мизгелдән башлана.

3. КИЛЕШҮ БУЕНЧА ТҮЛӨҮЛӨР ҺӘМ ИСӘП-ХИСАПЛАР

3.1. Жир кишэрлегенән файдаланган өчен еллык аренда түләве күләме килешү нигезендә билгеләнгән һәм аренда түләве күләме _____ (_____) сум тәшкәл итә;
(*суммасы саннар һәм сүз белән*)

3.2. Аренда түләве арендатор тарафыннан ай сасн, _____ (_____) сум күләмендә кертелә,
(*саннар белән һәм язмача*)

3.3. Аренда хакы _____ елдан исәпләнә.

3.4. Аренда түләвен кертү вакыты: аренда срогы тәмамланганчы-ай сасн _____ кәдәр, аренда түләве вакытында кертелмәгән очракта, аренда түләвенен срогы чыккан һәр көне өчен аренда түләүләренен 0,1% күләмендә штраф исәпләнә. Түләү документының күчәрмәсен түләү мизгеленнән биш көн эчендә _____
(*бәкаләтле орган исеме*) тапшырырга.

³ Жир кишэрлеге пп нигезендә арендага бирелгән очракта кертелә. РФ ЗК 39.6 ст. 2 п.

⁴ Вакыты РФ Жир кодексынын 39.8 ст. 8, 12 п. нигезендә билгеләнә.

3.5. Аренда түләве суммасы арендатор тарафыннан бюджет классификациясе коды буенча _____, ОКТМО _____ орган хисабына түләү поручениесе белән күчерелә _____.

«Түләү исеме» графасында түләү поручениесенда Арендатор түбәндәгеләргә күрсәтә: «_____ номерлы жир кишәрлеген арендау шартнамәсе нигезендә жир кишәрлеге өчен аренда түләве.»

3.6. Әлеге Шартнамә буенча аренда түләве күләме билгеләнсә куелмаган һәм Арендатор белән килештермичә, шул исәптән законнарны үзгәрткән, аренда түләвенәң башка ставкаларын һәм/яисә аренда түләвенәң вәкаләтле органы, жирле үзидарә органы тарафыннан аренда түләве ставкаларына (шул исәптән индексация коэффициентлары) кертелгән очракта, Арендага бирүче тарафыннан үзгәртеләргә мөмкин. Аренда түләве арендатор тарафыннан мәжбүри түләнергә тиеш. Аренда түләвенәң яңа күләме арендатор тарафыннан килешүдә күрсәтелгән адрес буенча жиберелә торган хәбәрнамәдә күрсәтелгән сроктан бирле билгеләнә, хәбәрнамә шул исәптән Арендатор өчен мәжбүри булган билгесез затлар دائросенә массакүләм мәгълүмат чаралары аша да ясалырга мөмкин.

4. АРЕНДАТОРНЫҢ ХОКУКЛАРЫ ҺӘМ БУРЫЧЛАРЫ

4.1. Арендатор хокуклары:

4.1.1. Жир участогын законнарда һәм әлеге килешүдә билгеләнгән шартларда файдаланырга.

4.2. Арендатор бурычлары:

4.2.1. Әлеге шартнамәнен барлык шартларын да тулы күләмдә үтәргә, шул исәптән килешүнен 3 бүлегә нигезендә аренда түләвен кертергә, неустойкаларны түләргә һәм зыяннарны капларга.

4.2.2. Жир участогын, аның максатчан билгеләнеше һәм жирләренәң теге яки бу категориясенә караган, әйләнә-тирә мохиткә, шул исәптән табигый объектка зыян китермәскә тиешле ысуллар белән файдаланырга.

4.2.3. Жир кишәрлегендә закон нигезендә билгеләнгән межаллау, геодезия һәм башка махсус билгеләргә сакларга;

4.2.4. Жирләренәң саклау буенча гамәлдәге закон таләпләрен үтәү;

4.2.5. Үзенәң хужалык эшчәнлегә нәтижәсендә территориядәге экологик хәлнен начарлауына юл куймаска, башка жирдән файдаланучыларның хокукларын бозмаска.

4.2.6. Жир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жир кишәрлеген деграляцияләү бара торган тискәре (зарарлы) йогынтылардан саклау, жир кишәрлегенен ычрану һәм чүшләнү нәтижәләрен бетерү буенча чаралар үткәру.

4.2.7. Жир участогыннан файдаланганда шәһәр төзелешне регламентлары, төзелеш, экологик, санитар-гигиена, янгынга каршы һәм башка кыгыйдәләр, нормативлар таләпләрен үтәргә, жир кишәрлекләрендә шәһәр төзелешне эшчәнлегә турындагы закон таләпләренә нигезендә биналар, корылмалар төзүгә, үзгәртсәң коруны гамәлдә ашырырга.

4.2.8. Жир участогында эшләр башкару өчен вәкаләтле органнарга тиешле рөхсәтләр таләп ителә торган эшләрне башкармаска, андыйларны алмыйча башкарырга кирәк.

4.2.9. Арсндалаучы таләбе буенча биш көнлек срокта аренда түләвен түләү турында түләү документларын, гамәлдә куя документларын, Арендатор әлсә шартнамә шартларын үтәүгә һәм жир кишәрлегенән файдалану эшчәнлегенә кагылышлы мәсьәләләрен ачыклау өчен турыдан-туры катнашы булган башка документлар ташшырырга тиеш.

4.2.10¹. Арендаторның жир кишәрлегендә, аларның өлешләрендә яки кисәкләрендә урнашкан биналарны, корылмаларны һәм бүлмәләренә арендага алуыга алып-бирешне теркәгәннен соң биш көн эчендә аренда бирүчегә язмача хәбәр итәргә һәм шул ук вакытта вәкаләтле органга жир кишәрлегенә яисә аның өлешләренә билгеләнгән хокукны үзгәртү яисә туктату турында гариза белән мөрәжәгать итәргә.

4.2.11. Әлеге Килешү кысаларында арендага бирүче тарафыннан жиберелә торган хатлар һәм башка корреспонденция алуны үз көчләре белән тәэмин итәргә.

¹ РФ Жир кодексының 39.20 ст. нигезендә килешү төзегәннә.

4.2.12. Арендалаучыга үз реквизицияларының үзгөрүе турында язма рәвештә 3 эш көнө давамдында түбәндәгеләргә хәбәр итәргә: арендага бирүченең тиешле хатлар һәм хәбарнамәләр жиберү, теркәү урыны, түләү һәм банкка реквизициялар, шулай ук Арендаторны тәкъдим итү хокукы булган зат турында һәм аның исеминән эш итү (ышавыч хәгазе белән яки банкка). Арендатор әлегә шартларны үтәмәгән очракта, әлегә Килешүдә күрсәтелгән адрес буенча Арендага бирүче юллаган хатлар һәм башка корреспонденцияләр Арендаторга Арендага бирүче тарафыннан жиберелгән дип санала, ә Арендатор, фактта алыну-алынмауга карамастан, тиешле хатлар, корреспонденциягә алган булып санала.

4.2.13. Арендалаучыга, жирләрден файдалануга һәм саклауга дәүләт, муниципаль контроль органнары вәкилләренә, арендатор тарафыннан әлегә шартнамәнең шартларын, шулай ук гамәлдәгә законнар нормаларын үтәүне тикшерү өчен, жир кишәрлегенә тоткарлыксыз керә алу мөмкинлеген тәэмин итәргә.

4.2.14. Закон таләпләре нигезендә жир кишәрлегендә урнашкан жир асты һәм жир өсте коммуникацияләрен, корылмаларны, юлларны һ.б. карап тоту һәм эксплуатацияләү шартларын үтәү (үтәү).

4.2.15. Жир кишәрлегендә тиешле затлар һәм авария-ремонт һәм башка шундый эшләр башкару кирәк булганда, аларга тоткарлыксыз керү һәм бу эшләрне башкару мөмкинлеген тәэмин итәргә, шулай ук оешмаларның һәм хезмәтләрнең инженерлык коммуникацияләрен эксплуатацияләү, ремонтлау һәм салу мөмкинлеген бирергә;

4.2.16. Килешүнен гамәлдә булу срогы тәмамлануга бәйле рәвештә, шулай ук вакытлыштан алда азат ителүгә бәйле рәвештә, жир кишәрлеген арендага бирүчегә жир участогын килешү төзегән вакытта булган беренчел халәт һәм сыйфаттан ким булмаган хәлдә һәм сыйфатта кабул итү-ташшыру акты буенча ташшырырга кирәк.

4.2.17.⁶ Арендаторларга бирелгән мөлкәт хокуклары, аерым алганда, аларны башка затка (залог, субаренда килешүләре, кишәрлекне арендага алу хокукын яки аның бер өлешен устав капиталына кергү һ.б.) күчәрү шартнамәләрсен төземәскә һәм алар нәтижәсә булып тора яки булырга мөмкин булган килешүләргә кермәскә.

4.2.18. Гамәлдәгә законнарда, норматив-хокукый актларда каралган банк таләпләрсен үтәргә.

4.2.19.⁷ Жир кишәрлеген рекултивацияләү эшләрен Россия Федерациясә Хөкүмәтә билгеләгән таләпләргә туры китереп башкарырга.

4.2.20.⁸ Гражданнарның гомуми файдаланудагы су объектына һәм аның яр бусе полосасына ирәкле үтәп керүен тәэмин итәргә.

4.2.21.⁹ Линия объекты милекчәсен яки линияле объектны эксплуатацияләүчә оешма вәкилләрен, аның куркынычсызлыгын тәэмин итү максатларында, әлегә объектка кергүне тәэмин итәргә.

4.2.22.¹⁰ Жир кишәрлегендә вакытлыча һәм капитал биналар, корылмалар, Корылмалар арсында бирүченең язма рәхсәтенән башка торгызылмый.

5. АРЕНДАЛАУЧЫНЫҢ ХОКУКЛАРЫ ҺӘМ БУРЫЧЛАРЫ

5.1. Арендатор хокукы:

5.1.1. Арендатор ризалыгыннан башка аренда түләве күләмен һәм шартларын үзгәртү, шул исәптән гамәлдәгә законнарда үзгәрешләр кергү, норматив—хокукый актлар һәм норматив булмаган актлар кабул итү очракларында да, берьяклы тәртиптә.

⁶ Килешү төзегәндә 5 елдан да ким булмаган вакытка

⁷ Жир асты байлыкларының файдалану белән бәйле эшләрне башкару максатларында шартнамә төзегәндә (РФ Жир кодексының 39.6 ст.2 п. 20 пунктчасы)

⁸ Гомуми файдаланудагы су объектының яр бусе полосасы чикләрендә урнашкан жир кишәрлеген арендага шартнамәсән төзегәндә

⁹ Әгәр жир участогы тулысыгча яки өлешчә линияле объектка карата билгеләнгән сак зонасында урнашкан булса.

¹⁰ Күчәтсез милек объекты астында урнашкан жир кишәрлеген арендага шартнамәсән төзегәндә (РФ Жир кодексының 39.6 ст. 2 п. 9 пунктчасы)

5.1.2. Арендатор тарафыннан элге шартнамәнен Арендатор инициативасы буенча вакытыннан алда өзелүе, шулай ук арендаторның хужалык эшчәнлиге нәтижәсендә жирләренен торышы һәм экологик хәле начараруға китергән зыяннарны каплау очен.

5.1.3. Шартнамәгә һәм аның аерылгысыз өлешләрсенә, шул исәптән гамәлдәге законнар нормалары үзгәргән, норматив-хокукий актлар кабул ителгән очракта, кирәкле үзгәрешләр һәм төгәллекләр кертергә.

5.1.4. Аренда түләвен түләүне (шул исәптән арендага бирүчегә жир кишәрлеген кире кайтару турындагы акт бирелгән вакытка кадәр), шулай ук аренда түләвенен еллык суммасы һәм жир кишәрлеген үз вакытында кайтармау (10 көннен артык вакытка кичектерү) очен чыгымнарның тулы күләме күләмендә неустойка (штраф) түләүне яисә жир кишәрлеген тиешле хәлдә кире кайтаруны таләп итә.

5.1.5. Арендатор тарафыннан аренда түләвен кергү срокларын житди бозган очракта (шартнамәдә билгеләнгән түләү срогы тәмамланганнан соң ике тапкыр рәттән аренда түләвен кертми) Арендодатель үзе теләгәлчә шартнамәне суд тәртибендә, бәхәснә жайга салуның судка кадәр тәртибен үтәп, вакытыннан алда өзүне таләп итәргә мөмкин.

5.1.6. ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлығы карамагындагы "Матди тәэмин итү идарәсе" учреждениесе тарафыннан транспорт чараларын ягулык һәм май ягу бусича кышкы чордагы нормага күчәрү эше төгәлләнде.

5.1.7. Гамәлдәге законнарда каралган башка хокукларны гамәлгә ашыру.

5.2. Арендалаучы бурыглары:

5.2.1. Элге шартнамәнен, аның аерылгысыз өлешләренен шартларын тиешенчә һәм тулы күләмдә үтәү.

5.2.2. Әгәр ул элге килешү шартларына, гамәлдәге законнарда каршы килмәсә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерми һәм башка затларның хокукларын һәм законлы мәнфагатыларен бозмый.

5.2.3.¹¹ Элге шартнамә төзелгән көннен алып биш эш көнненн дә соңга калмыйча хокукларны дәүләт теркәве турында гаризаны һәм аңа теркәлә торган аренда объекты булып торучы жир кишәрлегенә карата «Күчмәсез милекне дәүләт теркәве турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль законның 19 статьясында билгеләнгән тәртиптә жибәрергә.

6. ЯКЛАРНЫҢ ЖАВАПЛИЛЫГЫ

6.1. Элге шартнамәнен шартларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән очракта яктар элге Килешүдә һәм законнарда каралган жаваплылыкка ия.

6.2. Арендатор, элге Шартнамә шартларында каралган йөкләмәләренә үтәмәгән (тиешенчә үтәмәгән) очракта, арендага бирүчегә еллык аренда түләве күләмендә штраф түләргә, (атап әйткәндә, 4.2.2, 4.2.18 4.2.18 пунктлары¹²).

6.3. Арендатор Аренда бирүчегә элге килешү шартларында каралган йөкләмәләренә үтәмәгән (тиешенчә үтәмәгән) очракта, ай саен аренда түләве күләмендә штраф түләргә тиеш була, атап әйткәндә, 4.2.3., 4.2.10, 4.2.12 дән 4.2.17, (4.2.19, 4.2.22), 7.1 п.¹³

7. ҮЗГӘРТҮ, ӨЗҮ, ТУКТАТУ КИЛЕШҮНЕН ГАМӨЛДӘ БУЛУЫН

7.1. Килешү Россия Федерациясе Жир кодексының 46 статьясында каралган очракларда үз гамәлен туктата;

7.2. Килешү яктарның язма килешүе бусича үзгәртелергә мөмкин.

7.3. Элге шартнамәне үзгәртү һәм өзү граждан законнары һәм Россия Федерациясе Жир кодексы нигезендә һәм тәртиптә гамәлгә ашырыла.

7.4.¹⁴ Килешү арендатор таләбе буенча, арендаторга элге килешүне өзү турында хәбәр иткәннен соң, бер ел үткәннен соң, вакытыннан алда өзелергә мөмкин.

¹¹ 1 елга һәм аннан да күбрәк вакытка килешү төзегән очракта

¹² Тиешле пункт булган очракта

¹³ Тиешле пунктлар булган очракта

¹⁴ Дәүләт яки муниципаль ихтыяждар очен резерваланган жир кишәрлегә арендага бирелгән очракта

7.5. Килешү килешүнен 2.2 пунктында каралган тәртиптә, шулай ук якларның өстәмә килешүендә билгеләнгән теләсә кайсы башка срокта аның срогы тәмамланганның соң үз гамәлен туктата.

8. КИЛЕШҮНҮНҮН БАШКА ШАРТЛАРЫ

8.1. Шартнамәгә кертелә торган үзгәрешләр якларның өстәмә килешүләре белән рәсмиләштерелә, күчәмсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алып-бирешләрне дәүләт теркәвенә алуны гамәлгә ашырырга Вәкаләтле органда тиешле теркәлүне таләп итә. Арнда түләве күләме, аны исәпләү һәм түләү тәртибе турында әлеге шартнамәнен шартларын үзгәртү, бу очракта әлеге шартнамәгә үзгәрешләр арнда бирүченән белдерүсә нигезендә кертелә.

8.2. Әлеге килешү буенча хокукый давамчанлык барлыкка килгән очракта (шул исәптән юридик затны үзгәрткән корганда), арендаторның хокукы варисы, әлеге килешүне үтәү өчен үзенә яңа реквизитларын күрсәтсә, арндага алучыга хокук давамчылыгы турында хәбәр итәргә тиеш.

8.3. Арндага алучы ягынан хәбәрнамәләр, тәкъдимнәр һәм банк хәбәрләр заказлы хат белән, шулай ук теләфакс яки массакуләм мәгълүмат чараларында һәм гамәлдәге законнарда яки әлеге Килешүдә каралган банк ысуллар белән бастырып чыгару юлы белән жибәреләргә мөмкин.

8.4. Бөхәсләр закон нигезендә суд тәртибиндә хәл ителә.

8.5. Әлеге килешү бертөрле юридик көчкә яки нөсхәдә төзелде¹⁵.

8.6. Әлеге килешүнен аерылгысыз өлешләре булып түбәндәге кушымталар тора:

- Бердәм дәүләт күчәмсез милек реестрынан өзсәтә;
- арнда түләве исәпләү;
- жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты.

ЯКЛАРЫНЫҢ АДРЕСЛАРЫ, РЕКВИЗИТЛАРЫ ҺӘМ ИМЗАЛАРЫ:

Арендага бирүче: _____

Арендатор: _____

ИНН _____, почта адресы: _____,
р / с _____, к / с _____
Банк: _____ БИК _____

ИНН _____, почта адресы: _____,
р / с _____, к / с _____
Банк: _____ БИК _____

(имза) Мөһср урыны

(имза) М. У. (барында)

¹⁵ Арнда килешүләре бер елга һәм аннан күбрәк вакытка төзелгән очракта, күчәмсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алып-бирешләрне дәүләт теркәвенә алырга вәкаләтле орган өчен нөсхә исәпкә алына.

Аренда килешүе буенча
жир кишәрлеген кабул итү – тапшыру
АКТЫ
(якынча форма)

20__ е. «__» _____

_____ нигезендә эш итүче, «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының жир һәм милек мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ исеменән _____ алга таба «Арендага бирүче» дип аталучы, тапшыра,

(Физик затлар өчен)

_____, _____ туган елы, туган урыны:

Паспорты: _____ тарафыннан, бүлекчә коды _____, төркәлү адресы буенча: _____ (ИНН-_____).

(Юр.шәхси эшмәкәр

_____, _____)
(юридик затның өештыру-хокукий рәвешә һәм атамасы, Ф.И.А (булганда) шәхси эшмәкәр) _____ исемнән

_____ (ИИ (аның вәкиле), юридик зат вәкиленең Ф. И. атасы исеме (булганда))

гамәлдә булган _____

_____ (юридик зат вәкиленең, шәхси эшмәкәрнең вәкаләтләрен раслаучы документлар)

алга таба «Арендачы» дип аталучы жир кишәрлеген түбәндәге характеристикалар белән кабул итә:

Жир кишәрлегенен кадастр номеры- _____;

Урнашу урыны: _____;

Гомуми мәйданы - _____ кв. м.

Максатчан билдәләнешә (категория)- _____;

Рөхсәт ителгән куллану: _____;

Жир кишәрлегенен хокуклары чикләну: _____;

Жир кишәрлегеннән файдалануда чикләүләр: _____;

Өлеге акт бер үк юридик көчкә ия булган өч нөсхәдә _____ кагазга төзелде.

ЯКЛАР ИМЗАЛАРЫ:

Арендага бирүче

(Ф.И. атамың исеме (булса))

(имза)

М. У.

Арендага алучы

(Ф.И. атамың исеме (булса))

(имза)

М. У. (булганда)

Жир кишәрлеген сату-алу шартнамәсә формасы

Муниципаль районда, шәһәр округында расланган Формы

САТУ-АЛУ КИЛЕШҮЕ¹⁶
КИЛЕШҮЕ №
(якынча форма)

20__ е. «__» _____

(шартнамә төзү урыны)

Бергә «Яклар» дип аталучы,
_____ нигезендә эш итүче, «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль
районының жир һәм милек мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ исеменән _____, алга
таба «Сатучы¹⁷», дип аталучы, бер яктан, һәм

(Физик затлар өчен)

_____ (Ф.И.А (булганда)) _____ туган елы, туган урыны:
_____ паспорт: _____
_____ гарафыннан бирелгән,
бүлекчә _____ коды: _____
_____ теркалу адресы буенча,
(ИНН-_____)

(Юр.шәхси эшмәкәр

_____ (юридик затның бештыру-хокукый рәвешә һәм атамасы, Ф.И.А (булганда) шәхси эшмәкәр)
_____ (ИП (аның вәкиле), юридик зат вәкиленең Ф. И. атасы исеме (булганда))
гамәлдә булган _____
(юридик зат вәкиленең, шәхси эшкүарның вәкаләтләрен раслаучы документлар)
алга таба «Сатып алучы», икенче яктан.

_____ нигезендә _____
(РФ ЖК 39.6, (39.18 ст.) ст. __ п.п.¹⁸)
бердәнбер гариза буенча түбәндәгеләр турында әлегә килешүне (алга таба - Килешү) төзедә:

1. КИЛЕШҮ ПРЕДМЕТЫ

- 1.1. Сатучы сатып алучы милкенә тапшырырга, ә сатып алучы түбәндәгә характеристикалары
булган жир участогын сатып алырга һәм түләргә тиеш була:
- 1.1.1. Жир кишәрлегенә кадастр номеры _____ ;
- 1.1.2. Жир кишәрлегенә урнашу урыны: _____ ;
- 1.1.3. Жир кишәрлегенә гомуми мәйданы _____ кв. м.;
(саннар белән һәм язмача)

¹⁶ Сатуларны үткөрмичә генә үткөрү турында

¹⁷ Жирлектә эшкүардан файдалану һәм төзелеш кагайдәләрепә раслануы турында

¹⁸ Килешү төзөгәндә РФ Жир кодексының 39.6 ст. 2 п. 15 пунктчасы, 39.18 ст. нигезендә

1.1.4. Жир кишэрлегенен максатчан билгеленеше (категориясе) _____;

1.1.5. Рөхсәт ителгән куллану: _____;

(Жир кишэрлегенән файдалану максатлары.

1.1.6. Жир кишэрлеген хокуклары чикләнү: _____;

1.1.7. Жир кишэрлегенән файдалануда чикләүләр: _____;

1.2. Жир кишэрлеген чикләре сервитутларнын (йөкләнешләрнен) билгеләнгән чикләре әлегә килешүнән аерылгысыз өлене булып торучы Күчемсез милек бердәм дәүләт рәсстриннан _____ номерлы өземтәдә билгеләнде.

1.3. Сатучы жир кишэрлегенен әлегә Килешүнән 1.1.6 һәм 1.1.7. пунктында күрсәтелмәгән сатучы бу хакта белмәгән өченче затларнын хокуклары һәм дөгъвалары белән бәйлә башка төрләр белән йөкләнмәвен гарантияли,

1.4²². Сатып алучы сатып алына торган жир кишэрлегендәгә

милек хокукына ия: (биналар, корылмалар яки биналар)

Күчемсез милек объектларына хокук _____

(әлгә хокукларны раслаучы документ реквизитлары, документ биргән органнын исеме) белән раслана.

1.3¹⁹. Жир кишэрлеген сатып алучылар тарафыннан гомуми өлешле милек хокукында түбәндәгә өлешләрдә сатып алына: Сатып алучы 1 _____ өлеш, Сатып алучы 2 _____ өлеш.

Жир кишэрлегенен гомуми милек хокукындагы өлешләр күләме сатып алучыларнын булган бинага, корылмага яки бинага хокукта өлешләргә туры килә

Барлык сатып алучылар ризалыгы булган очракта, өлешләр күләме башка тәртиптә билгеләнергә мөмкин.

2. ТҮЛӘҮ ШАРТЛАРЫ ҺӘМ ИСӘП-ХИСАП ТӨРТИБЕ

2.1. Сатып алучы жир кишэрлеген өчен Килешү имзалаганнан соң 30 көн эчендә акчалата түли.

2.2. Сатып алучы тарафыннан жир кишэрлеген өчен түләнергә тиешле сумма

_____ сум тәшкил итә.

(саннар һәм сүз белән)

2.3. Түләү сатып алучы тарафыннан исәп-хисап сәхәтәна башкарыла:

3. ЯКЛАРНЫҢ БУРЫЧЛАРЫ

3.1. Сатып алучы бурычлары:

3.1.1. 2.2.п. күрсәтелгән сумманы Килешүнән 1. п. билгеләнгән срокларда түләргә.

3.1.2. Сатучыга жир кишэрлеген тулысычча түләү фактын раслаучы түләү документларын, Килешүнән 2.1.п. күрсәтелгән түләү срогы чыкканнан соң, киләсе көннән дә соңга кашмыйча тапшырырга.

3.1.3. Жир кишэрлеген әлегә Килешүнән 1.1.5 пунктында күрсәтелгән рөхсәт ителгән куллану нигезендә генә файдаланырга.

3.1.4. Жир кишэрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жир кишэрлеген деградиацияләү бара торган тискәре (зарарлы) йогыптылардан саклау, жир кишэрлегенен пычрану һәм чүпләнү нәтижаләреп бетерү буенча чаралар үткәрү.

3.1.5. Дәүләт контроле һәм күзәтчеләгә органнарына аны карау өчен жир кишэрлегенә ирекле керү мөмкинлеген тәмин итәргә.

3.1.6. Участокта жир участогын карап тоту, инженерлык коммуникацияләреп, юлларны, экслуатацияләү шартларын һ.б. үтәргә, аларны ремонтлауға һәм хезмәт күрсәтүгә

¹⁹ Жир кишэрлеген РФ Жир кодексының 39.3 ст. 2 п. 6 пунктчысы нигезендә бирелгән очракта кертелә.

комачауламаска, жир кишәрлегендә урнашкан гомуми файдаланудагы объектларны түләүсез һәм тоткарлыксыз файдалануны тәэмин итәргә.

3.2. Сатучы бурычлары:

3.2.1. Жир кишәрлеге өчен тулысынча түлэгәннән соң 30 (утыз) көннән дә соңга калмыйча жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актын төзүгә һәм тапшыруны тәэмин итәргә.

3.2.2. Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актына кул куелганнан соң биш эш көннән дә соңга калмыйча, хокукларны теркәү органына гариза һәм ана теркәп бирелә торган документларны «Күчәмсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль законның 19 статьясында билгеләнгән тәртиптә жиберергә.

4. МИЛЕК ХОКУКЫ КҮЧҮ ТӨРТИБЕ

4.1. Жир кишәрлегенә милек хокукы Сатып алучы тарафыннан килешүнең 2.1. һәм 2.2. п. белән каралган йөкләмәләргә үтәгәнчегә кадәр сатучыга саклана.

4.2. Жир кишәрлегенә милек хокукы сатып алучыга милек хокукы күчүне дәүләт теркәвенә алган мизгелдән күчә. Жир кишәрлегенә милек хокукын дәүләт теркәвә өчен килешү һәм кабул итү-тапшыру акты нигез булып тора.

4.3. Жир кишәрлеге сатып алучыга яслар тарафыннан кабул итү-тапшыру акты имзаланганнан соң тапшырылган дин санала.

4.4. Милекче хокукын күчерү килешүдә каралган йөкләмәләргә туктатуга китерми. Аларның шартларын туктату икән үзгәртү законнарда каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла²⁰.

5. ЯКЛАРНЫҢ ЖАВАПЛИЛЫҢЫ

5.1. Сатып алучы Килешүнең 2.1.1. пунктында каралган шартларны үтәмәгән һәм/яки тиешенчә үтәмәгән очракта, Килешү яктар килешүе буенча яки суд тәртибендә Өзәлгә мөмкин.

Шул ук вакытта жир кишәрлеге сатылмаган дин санала һәм Сатучы милеккә кала.

5.2. Шартнамәнең 2. бүлегендә каралган шартларны үтәмәгән һәм/яки тиешенчә үтәмәгән очракта, Сатып алучы килешүнең 2.3. пунктында күрсәтелгән сәчетка, срогы чыккан һәр көн өчен түләмәгән суммдан 0,1 % күләмендә пеняны күчерә.

6. ЙОМГАКЛАУ НИГЕЗЛӘМӘЛӘРЕ

6.1. Килешү кул куелганнан соң үз көченә керә.

6.2. Килешүгә өзү Килешүнең 5.1. пунктында каралган һәм Законнарда билгеләнгән очракларда мөмкин.

6.3. Өлгә килешү буенча барлык бәхәсләр һәм аңлашылмаучанлыклар, яктар тарафыннан суд белән килешүгә ирешмәгән очракта, сөйләшүләр юлы белән хәл ителә.

6.4. Килешүдә жайга салылмаган яктарның мөнәсәбәтләре гамәлдәге законнар белән жайга салына.

6.5. Килешү бер үк юридик көчкә ия өч нөсхәдә (Сатучы, Сатып алучы һәм теркәүче ошма өчен берәр нөсхәдә) _____ биттә төзелгән.

ЯКЛАРНЫҢ АДРЕСЛАРЫ, РЕКВИЗИТЛАРЫ ҺӘМ ИМЗАЛАРЫ

Сатучы: _____

Сатып алучы: _____

ИНН _____, почта адресы: _____

ИНН _____, почта адресы: _____

р/с _____, к/с _____

р/с _____, к/с _____

Банк: _____ БИК _____

Банк: _____ БИК _____

(имза) М. У.

(имза) М. У. (булганда)

Кушымта: 1. Күчәмсез милек бердәм дәүләт реестрыннан өзәлтә

²⁰ Хокук чикләүләре билгеләнгән дә кертелә

**Сату-алу килешүе буенча
жир кишәрлеген кабул итү – тапшыру
АКТы**
(якынча форма)

20__ е. «__» _____

_____ нигезендә әлп итүче, «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының жир һәм милек мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ исеминән _____, алга таба «Сатучы»²¹, дип аталучы, бер яктан һәм

(Физик затлар очен)

_____ туган ылы, туган урыны:

Паспорты: _____ тарафыннан бирелгән, бүлекчә коды _____, теркәлү адресы буенча: _____, (ИНН- _____).

(Юр.шәхси эшмәкәр

(юридик затның өсштыру-хокукый рәвешә һәм атамасы, Ф.И.А (булганда) шәхси эшмәкәр) _____ исемнән

(ИИ (аның вәкиле), юридик зат вәкиленең Ф. И. атасы исеме (булганда)) _____ гамәлдә булган _____

(юридик зат вәкиленең, шәхси эшмәкәрнең вәкаләтләрен раслаучы документлар)

алга таба «Сатып алучы» дип аталучы икенче яктан, жир кишәрлеген түбәндәге характеристикалар белән кабул итә:

Жир кишәрлегенен кадастр номеры - _____;

Урнашу урыны: _____;

Гомуми мәйданы - _____ кв. м.

Максатчан билгеләнеше (категория) - _____;

Рөхсәт ителгән куллану: _____;

_____;

Жир кишәрлегенен хокуклары чикләнү: _____;

_____;

Жир кишәрлегеннән файдалануда чикләүләр: _____

Өлеге акт бер үк юридик көчкә ия булган өч нөсхәдә _____ кәгазьтә төзелде.

ЯКЛАР ИМЗАЛАРЫ:

Сатучы

_____ (Ф.И. атасының исеме (булса))

_____ (имза)

М.У.

«__» _____, 20__ ел.

Сатып алучы

_____ (Ф.И. атасының исеме (булса))

_____ (имза)

М. У. (булганда)

«__» _____, 20__ ел.

²¹ Жирлектә жирдан файдалану һәм төзелеш кәгазьдәләренен раслануы турында

Өстәмә килешү формасы

Муниципаль районда, шәһәр округында расланган Форма

Жир кишәрлеген арендау килешүе буенча
өстәмә килешү №__

20__ елның «__» ____, №__

Олы Кайбыч авылы «__» ____, 20__ ел
_____ шигезендә эш итүче, «Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль
районының жир һәм милек мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ исеменнән _____, алга
таба «Арендага бирүче» дип аталучы, бер яктан һәм
_____, алга таба «Арендатор» дип аталучы, икенче яктан, елның 20__
елның "_____" жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә (алга таба "Килешү")
түбәндәгеләр турында килешү төзеделәр:

1. Килешүенң _____ пунктың түбәндөгә редакциядә баян итәргә: «_____».
2. Өлегә килешү _____ мизгелдән үз көченә керә.
3. Килешүнен калган шартлары, ана кертелгән барлык өстәмәләр, үзгәрешләр һәм
кушымталарны да кертеп, үзгәрешсез кала һәм яктар алар буенча үз йөкләмәләрен раслый.
4. Өлегә килешү тигез юридик көчкә ия өч нөسخәдә төзелде: Арендатор, Арендага бирүче
һәм хокукларны теркәү органы өчен берәр нөسخә.

ЯКЛАРНЫҢ АДРЕСЛАРЫ, РЕКВИЗИТЛАРЫ ҺӘМ ИМЗАЛАРЫ

Арендага бирүче: _____

Арендатор: _____

ИНН _____, почта адресы: _____

ИПН _____, почта адресы: _____

р/с _____, к/с _____

р/с _____, к/с _____

Банк: _____ БИК _____

Банк: _____ БИК _____

(имза) М.У.

(имза) М. У. (барында)

Арендага бирүче исеменнән:

Арендатор исеменнән:

(Дәүләт килешүен гамалга ашыручы орган бланкы)

Хәбәрнамә

_____ мөрәжәгатә белән байле рәвештә
(Физик затпың ФИА, мөрәжәгать итүче юридик затның исеме —)

_____ номерлы гариза _____

нигезендә: _____

тапшырылган документларны карау нәтижеләре буенча муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул ителде:

- 1.
- 2.

Вазыйфай зат (ФИА) _____

(килешүне гамалга ашыручы органның
вазыйфай заты имзасы)

Башкаручы (ФИА) _____

(башкаручының контактлары)

Кемгә _____
(муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органы исеме)

_____ (физик затлар өчен-фамилиясе, исеме, атасынын исеме (булса), яшәү урыны, шәхесне раслаучы документ реквизитлары, ИНН)

_____ (юридик затлар өчен-атамасы, урнашу урыны, оештыру-хокукый рәвешне, ЕГРЮЛ, ОГРНИда дәүләт теркәве турында белешмәләр)

_____ (почта адресы, электрон почта адресы, элемтә өчен телефон номеры)

Жир кишәрлеге бирү турында
гариза.

Сездән _____ нигезендә бирүегезне сорыйм
(РФ Жир кодексының 39.3 ст., 39.6 ст.каралган нигезләр күрсәтелә)

_____ (жир кишәрлегеннән файдалану максаты күрсәтелә)
мәйданы _____ кв. м., кадастр номеры _____; _____ адрес буенча урнашкан;
_____ муниципаль район (шәһәр округы), торак пункт _____
урам _____ йорт _____

(гариза бирүче жир участогын сатып алырга телә торган хокук төре)
Өстәмә белешмәләр (түбәндәге шартлар булганда тутырыла):

_____ жир
кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алына торган жир кишәрлеге урынына
бирелгән очракта, жир кишәрлеген алу турында карар реквизитлары;

_____ территорияне планлаштыру документын һәм (яки) территорияне планлаштыру проекттын раслау
турындагы карар реквизитлары, әгәр жир участогы элгә документта һәм (яки) элгә проектта
каралган объектларны урнаштыру өчен бирелгән булса;

Гаризага түбәндәге документлар теркәп бирелә:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтижәсен түбәндәгечә бирүне сорыйм:

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетына;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә кәгазьдә документ формасында.

_____ (дата)

_____ (имза)

_____ (Ф.И.А.)

(Дәүләт килешүен гамәлгә ашыручы орган бланкы)

Хәбәрнамә

_____ мөрәжәгатә беләп бәйлә рәвештә
(Физик затның ФИА, мөрәжәгатә итүче юридик затның исеме –)

_____ номерлы гариза

нигезендә: _____

тапшырылган документларны карау нәтижәләре буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителде.

- 1.
- 2.

Вазыйфай зат (ФИА)

(килешүне гамәлгә ашыручы органның
вазыйфай заты имзасы)

Башкаручы (ФИА)

(башкаручының контактлары)

Татарстан Республикасы
муниципаль районы
Башкарма комитеты Житәкчесенә

Техник хатаны төзәтү турында
гариза

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында жибәрелгән хата турында хәбәр итәм.

(хезмәтнең атамасы)

Язылган:

Дерес мәгълүматлар:

Жибәрелгән техник хатаны төзәтүгезне һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булып торган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, әлеге карарны:

электрон документ юллану юлы белән E-mail адресына: _____;

расланган күчермә рәвешендә кагазь чыганакта почта аша
_____ адресына юллавыгызны

сорыйм.

Әлеге гаризага кертелгән, шәхесемә һәм мин вәкиле булып торган затка кагылышы, шулай ук минем тарафтан түбәндә кертелгән мәгълүматларның дөрөс булуын раслыйм. Гаризага теркәлгән документлар (документ күчермәләре) Россия Федерациясә законнары белән билгеләнгән талашларга туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамалда һәм андагы мәгълүматлар дөрөс.

_____ (дата)

_____ (имза)

_____ (ФИЛ)

Мөрөжәгать итүченә жир кишәрлеген торлар үткөрмичә сатып алу хокукын раслай торган документлар
нөсмөлегә

№	Торлар үткөрмичә генә жир кишәрлегә бирү нигезләре	Жир участкаын бушлай яки түләү буенча бирү гәмәлгә ашырыла торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлегә	Мөрөжәгать итүченә жир кишәрлеген сату үткөрмичә генә алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар (документлар һәркем өчен мөмкин булган булса, күчермәләре) төп нөсхәлә (күчермәләрендә) йә жир кишәрлегенә хокук алу турында гариза кабул итүче байкарма хакимият органының яки жирле үзиләре органының вазыйфалы заты таныклай торган күчермәләрендә) тапшырыла (жибәрелә).
1.	Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктның 1 пунктчасы (алга таба - Жир кодексы)	Түләү өчен милеккә	Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзелгән зат	Территорияне комплекслы үзләштерү өчен арендага бирелгән жир кишәрлегенән төзелгән жир кишәрлегә	Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә * Күчмәсез милеккә Бердәм дәүләт реестрынан (алга таба - ЕГРН) күчмәсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегә турында) өзәмтә * Пландаштыруның расланган проекты һәм территорияне межаллауның расланган проекты * Мөрөжәгать итүче булып торучы юридик зат турында юридик затларның бердәм дәүләт реестрынан (ЕГРЮЛ) өзәмтә
2.	Жир	Түләү өчен	Индивидуаль торак	Индивидуаль торак төзелешне	Мөрөжәгать итүченә коммерциаль

	<p>кодексының 39.3 статьясындағы 2 пункттың 2 пунктчасы</p>	<p>милекте</p>	<p>төзеліше максатларында комплекслы үзлестіру өчен жир кіншілерге бирелген гражданныр төзеген коммерциячел булмаган оешма эгъзасы</p>	<p>өчен билгеленген, индивидуаль торак төзеліше максатларында территорияне комплекслы үзлестіру өчен коммерцияле булмаган оешмага бирелген жир кіншілерден төзеген жир кіншілерге</p>	<p>булмаган оешмада эгъзалыгын раслаучы документ</p> <p>Соратып алына торган жир кіншілерден гаризга бирүзеге бүлу турьында коммерцияле булмаган оешма органы кыраы</p> <p>Территорияне комплекслы үзлестіру турьында шартнаме</p> <p>*Күчемсез милек объекты турьында (сорала торган жир кіншілерге турьында) ЕГРНнан өземте</p> <p>* Мөржегаты итүче булып торган юридик зат турьында ЕГРЮДдан өземте</p> <p>* Планлаштыруының расланган проекты һәм территорияне межалууының расланган проекты</p>
<p>3.</p>	<p>Жир кодексының 39.3 статьясындағы 2 пункттың 2 пунктчасы</p>	<p>Түлеу өчен милекте</p>	<p>Шәхси торак төзеліше максатларында комплекслы үзлестіру өчен жир кіншілерге бирелген гражданныр тарафынан оштырылган коммерцияле булмаган оешма</p>	<p>Гражданныр тарафыннан төзеген коммерцияле булмаган оешмага шәхси торак төзеліше максатларында территорияне комплекслы үзлестіру өчен бирелген жир кіншілерден бүлу нәтижесенде барлыкка килген шәхси торак төзеліше өчен билгеленген жир кіншілерге</p>	<p>Коммерцияле булмаган оешма органының жир кіншілерге алу турьында кыраы</p> <p>Территорияне комплекслы үзлестіру турьында шартнаме</p> <p>* Планлаштыруының расланган проекты һәм территорияне межалууының расланган проекты</p> <p>*Күчемсез милек объекты турьында (сорала торган жир кіншілерге турьында) ЕГРНнан өземте</p> <p>* Мөржегаты итүче булып торган юридик</p>

	4.	Жир кодексынын 39.3 статьясындагы 2 пункткыны 3 пунктчасы	Түлөү өчөн милекке	Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкэте (СНТ) яки коммерцияле булмаган бакчачылык ширкэте (ОНТ) агъзасы	Бакчачылык жыр участогы яки бакчачылык жыр участогы, ул СНТ яки ОНТ бирелген жыр кншперделгеннен төзелген	зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтө * Башлангыч жыр участогун коммерцияле булмаган бакчачылык ширкэтенэ яки коммерцияле булмаган яшелтчечелек ширкэтенэ бирү турында документт, башлангыч жыр участогына хокук Бердем дәулет күчөмсөз милек реестрында теркөлдөн очрактардан тыш Гариза бирүченен коммерцияле булмаган бакчачылык ширкэте яки коммерцияле булмаган яшелтчечелек ширкэте агъзалынын раслауучу документ Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкэте яки коммерцияле булмаган яшелтчечелек ширкэте агъзалары гомуми жакылышынын бакча яки ишелче жыр участогун гариза бирүчегэ бүлөп бирү турында карары * Территорияне межалуунун расланган проектты * Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жыр кншпертеге турында) ЕГРНдан өзөмтө * СНТ һәм ОНТКА карага ЕГРЮЛдан Өзөмтө
5.	Жир кодексынын 39.3 статьясындагы 2	Түлөү өчөн милекке	Шөхси торак төзелеше максатларында комплекслы үзлөштөрү өчөн жыр кншпертеге	Шөхси торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзлөштөрү өчөн төзелген һәм гомуми	Гомуми фйдалануудагы мөлкөткэ кагълышылы жыр кншпертеге сатып алу турында коммерцияле булмаган оешма органы карары	

	пунктының 4 пунктчасы		бирелген граждандар тарафынан оштырылган коммерцияге булмаган оешма	файдаланушы мөлкөткө караучы граждандар тарифынан төзелген коммерциячел булмаган оешмага бирелген жир кишереген бүлү нәтижесенде барлыкка кылган жир кишереге	<p>* Территорияне комплекслы үзлөштүрү турында шартнаме</p> <p>* Күчөмсөз милек объектты турында (сорала торган жир кишереге турында) ЕГРНнан өзөмтө</p> <p>* Мөрежәгатъ итүче булып торган юрндяк зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтө</p>
6.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы	Түлөү өчен милеккө	Бина, корымалар яки бина милекчесе	Бина, корылма урнашкан жир кишереге	<p>Мөрежәгатъ итүчөсөң бинага, корылмага хокукын раслауучы (билгелин торган) документ, әгәр мондый бинага хокук, корылма ЕГРН тержалмаген булса</p> <p>Соратып алына торган жир кишерегенө, әгәр мондый жир кишерегенө хокук ЕГРНда тержалмаген булса (жир кишерегенө тиешле хокуклар булганда), гариза бирүчөсөң хокукларын раслай (билгелин) торган документ</p> <p>Гариза бирүчөсөң (гариза бирүчөлөрнен) соралган жир участкагында урнашкан бирлык биналар, корымалар исемлелен үз эченө алган, тиешле хокукта гариза бирүчөгө караган биналарның, корымаларнын кадастр (шартлы, инвентарь) номерлары һәм адрес ориентирлары күрсөтелген көбөрс</p> <p>* Күчөмсөз милек объектты турында (сорала торган жир кишереге турында) ЕГРНнан өзөмтө</p> <p>Күчөмсөз милек объектты (соратыла торган</p>
7.					

				<p>жир кышарылыгында урнашкан бина һәм (яки) корылма(лар)) турында ЕГРНнан өзөмтә</p> <p>* Күчөмсөз милек объект (сораттыла торган жир кышарылыгында урнашкан бинадагы, корылмадагы бүлмә (помещение) туралы, бүлмә (помещение) милекчөсө мөрәжәгать иткән очракта) туралы ЕГРНнан өзөмтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүчө булып торган юридик зат туралы ЕГРЮЛдан өзөмтә</p> <p>* Индивидуаль эшкарларның бердәм дәүләт рәсстрынан (алга таба - ЕГРИП) гариза бирүчө булган шәхси эшкар туралы өзөмтә</p>
8.	<p>Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктның 7 пунктисы</p>	<p>Түләү өчен милеккә</p>	<p>Жир кышарылыгы (сроксыз) файдалану хокукында файдаланучы юридик зат</p>	<p>Даими (сроксыз) файдалану хокукында юридик затка караган жир участогы</p> <p>* Күчөмсөз милек объект (сораттыла торган жир кышарылыгында) ЕГРНнан өзөмтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүчө булып торган юридик зат туралы ЕГРЮЛдан өзөмтә</p>
9.	<p>Жир кодексының 39.3</p>	<p>Түләү өчен милеккә</p>	<p>Муниципаль милектөге жир кышарылыгы файдаланучы һәм</p>	<p>Муниципаль милектөге булган һәм муниципаль милектөге жир участоклары исәбенә</p> <p>* Күчөмсөз милек объект (сораттыла торган жир кышарылыгында) ЕГРНнан өзөмтә</p>

	<p>статьясындагы 2 пунктынын 8 пунктчасы</p>		<p>муниципаль милектеге жир өлөшлөрө исәбөнө бүлөп бирелген крестьян (фермер) хужалыгы яисө авыл хужалыгы осшмасы</p>	<p>бүлөп бирелген жир участогы</p>	<p>* Мөрөжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтө</p> <p>* Гариза бирүче булып торган шәхси эшмәкәр турында Бердәм дәүләт шәхси эшмәкәрләр ресстриннан өзөмтө</p>
<p>10.</p>	<p>Жир кодексынын 39.3 статьясындагы 2 пунктынын 9 пунктчасы</p>	<p>Түләу өчен милеккө</p>	<p>Авыт хужалыгы житештерүөн алып бару өчен билгеленген жир кишәрлеген аренадага алучылар булган гүрәждан яисө юридик зат</p>	<p>Авыт хужалыгы производствосын алып бару өчен билгеленген һәм аренда килешүе нигезендө өч елдан артык кулланьыла торган жир кишәрлеге</p>	<p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өзөмтө</p> <p>* Мөрөжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтө</p> <p>* Гариза бирүче булып торган шәхси эшмәкәр турында Бердәм дәүләт шәхси эшмәкәрләр ресстриннан өзөмтө</p>
<p>11.</p>	<p>Жир кодексынын 39.3 статьясындагы 2 пунктынын 10 пунктчасы</p>	<p>Түләу өчен милеккө</p>	<p>Жир кишәрлеген ялдан килештерү турында яисө индивидуаль торак төзөлөшө өчен жир кишәрлеге бару, торак пункт чикләрсеңдө шәхси ардәмчө хужалык алып бару турында гариза биргөн гүрәждан</p>	<p>Шәхси торак төзөлөшө, торак пункт чикләрсеңдө шәхси ардәмчө хужалык алып бару өчен билгеленген жир кишәрлеге, бакчачылык</p>	<p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өзөмтө</p>
<p>12.</p>	<p>Жир кодексынын 39.6 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы</p>	<p>Арендага</p>	<p>Юридик зат</p>	<p>Россия Федерациясе Президентты Указы яки боерыгы нигезендө билгеленө</p>	<p>* Россия Федерациясе Президентты Указы яисө боерыгы</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өзөмтө</p> <p>* Мөрөжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтө</p>

13.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пункттың 2 пунктчасы	Арендаға	Юридик зат	Социаль-мәдени билдәленитәге объектлары урнаштыру, масшитаблы инвестиция проектларын тормаышка ашыру өчен билгеләнгән жир участогы	<ul style="list-style-type: none"> * Россия Федерациясе Хөкүмәте Боерыгы * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишерлеге турында) ЕГРНИнан өзәмтә * Мөрәжәгатъ итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә
14.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктның 3 пунктчасы	Арендаға	Юридик зат	Социаль-мәдени һәм коммуналь-көнкүреш билгеләнешендәге объектларны урнаштыру, масшитаблы инвестиция проектларын тормаышка ашыру өчен билгеләнгән жир участогы	<ul style="list-style-type: none"> * Россия Федерациясе субъектының югары вазыйфая заты боерыгы * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишерлеге турында) ЕГРНИнан өзәмтә * Мөрәжәгатъ итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә
15.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктның 4 пунктчасы	Арендаға	Юридик зат	Халыкара йөкләмәларне үтәү өчен билгеләнгән жир участогы	Килешү, шартнамә яки халыкара йақламаларне үтәүне күздә тоткан башка документ
16.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктның 4 пунктчасы	Арендаға	Юридик зат	Электр, жылылык, газ һәм су белән тәмин итү, су бүлү, нефть үткәргечләр белән тәмин итү өчен билгеләнгән объектларны, федераль, региональ яки жирле әһәмияткә ия объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән жир участогы	<ul style="list-style-type: none"> * Территориаль планлаштыру документынан өзәмтә яки территорияне планлаштыру документларынан объектның федераль, региональ яки жирле әһәмияткә ия объектларга каравын раслай торган өзәмтә (электр, жылылык, газ һәм су белән тәмин итү, су бүлү, элөмтә, нефть үткәргечләр белән тәмин итү өчен билгеләнгән, федераль, региональ яки жирле әһәмияткә ия объектларга кармаган

			<p>объектларны урнаштырган очракта таләп ителми)</p> <p>* Күчәмсез милек объектты турында (сорала торган жир кншәрлөгә турында) ЕГРНнан өзәмтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүчә булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә</p>
<p>17. Жир кодексның 39.6 статьясындагы 2 пунктның 5 пунктчасы</p>	<p>Арендага</p>	<p>Тартыла торган жир кншәрлөгә төзелгән дәүләт яисә муниципаль милектөгә жир кншәрлөгән арендалауучы</p>	<p>Дәүләт яки муниципаль милектөгә жир участкагынан барлыкка кылган жир участогы</p> <p>Башлангыч жир участкагын арендау шартнамәсе, әгәр мондый шартнамә «Күчәмсез милеккә хокукларны һәм аның белән килешүләр төзүчә дәүләт теркәвенә ату турында» 1997 елның 21 июлендәгә 122-ФЗ исмерлы Федераль закон үз көченә кәргән көнгә кадәр төзелгән булса</p> <p>* Күчәмсез милек объектты турында (сорала торган жир кншәрлөгә турында) ЕГРНнан өзәмтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүчә булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә</p>
<p>18. Жир кодексның 39.6 статьясындагы 2 пунктның 5 пунктчасы</p>	<p>Арендага</p>	<p>Соралган жир участкагы барлыкка кылган, территорияне комплекслы үзләштерү өчен бирелгән жир участкагы арендагитори</p>	<p>Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә</p> <p>* Планапаштыруның расланган проекты һәм территорияне межаулауның расланган проекты</p> <p>* Күчәмсез милек объектты турында (сорала торган жир кншәрлөгә турында) ЕГРНнан өзәмтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүчә булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә</p>

19.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пункттың 6 пунктчасы	Арендаға	Индивидуаль торак төзелеше максатларында комплекслы үзлештеру өчен жир кишәрлеге бирелген гражданныр төзегән коммерциячел булмаған ошима ағзасы	Гражданныр тарафыннан төзегән коммерциячел булмаған ошимаға шәхси торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзлештеру өчен бирелген жир кишәрлеген бұлу нәтижесинде барлыққа қылған шәхси торак төзелеше өчен билгеленген жир кишәрлеге	зат турында ЕГРЮЛдан өземте Территорияне комплекслы үзлештеру турында шартнамә Мөрәжәгәт итүченең коммерцияле булмаған ошимада ағзалығын раслаучы документ Сорала торған жир кишәрлеген гариза бирүчегә бұлу турында коммерциячел булмаған ошима ағзаларының гомуми жыйынышы қарары * Пландаштыруның расланған проекты һәм территорияне межаллауның расланған проекты * Күчемсез милек объекты турында (сорала торған жир кишәрлеге турында) ЕГРНИдан өземте * Мөрәжәгәт итүче булып торған юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземте
20.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пункттың 6 пунктчасы	Арендаға	Шәхси торак төзелеше максатларында комплекслы үзлештеру өчен жир кишәрлеге бирелген гражданныр тарафыннан оштырылған коммерцияле булмаған ошима	Гражданныр тарафыннан төзегән коммерциячел булмаған ошимаға шәхси торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзлештеру өчен бирелген жир кишәрлеген бұлу нәтижесинде барлыққа қылған шәхси торак төзелеше өчен билгеленген жир кишәрлеге	Территорияне комплекслы үзлештеру турында шартнамә Коммерцияле булмаған ошима органының жир кишәрлеге алу турында қарары * Пландаштыруның расланған проекты һәм территорияне межаллауның расланған проекты * Күчемсез милек объекты турында (сорала торған жир кишәрлеге турында) ЕГРНИдан өземте

				өзөмтө	<p>* Мөрзжөгөтө итүчө булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтө</p>
21.	Жир кодексинин 39.6 статьясындагы 2 пунктин 7 пунктчасы	Аренддага	Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкөтө яки коммерцияле булмаган яшлчөчөлөк ширкөтө эгъзасы	Бакчачылык жир участкагы яки бакчачылык жир участкагы, ул СНТ яки ОНТ бирелген жир кийермегеннен төзөлгөн	<p>* Башлангыч жир участкадын коммерцияле булмаган бакчачылык ширкөтөнө яки коммерцияле булмаган яшлчөчөлөк ширкөтөнө биру турында документ, башлангыч жир участкагына хокук Бердем дөүлөт күчөмсөз милек реестрында терселген отрактардан тыш</p> <p>Гариза бирүченен коммерцияле булмаган бакчачылык ширкөтө яки коммерцияле булмаган яшлчөчөлөк ширкөтө эгъзалынын раслауучу документ</p> <p>Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкөтө яки коммерцияле булмаган яшлчөчөлөк ширкөтө эгъзалары гомуми жыйылышындок бакча яки ийелчө жир участкадын гариза бирүчөгө бүлөп биру турында карары</p> <p>* Территорияне межалаунын расланган проекты</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кийермеге турында) ЕГРНдан өзөмтө</p> <p>* СНТ яки ОНТга карага ЕГРЮЛдан өзөмтө</p>
22.	Жир кодексинин	Арендатор ягында кун	СНТ яки ОНТ эгъзаларынын гомуми	Өйлөнөтө чикленген, бакчачылык яки	<p>* Башлангыч жир участкадын коммерцияле булмаган бакчачылык ширкөтөнө яки</p>

39.6 Статьясындагы 2 пункттын 8 пунктчасы	санлы заттар белен арендага	жымшы карары белен гарыз бирүгө вэкалетте зат	яшелчелек территориясе чиклеренде урнашкан гомуми билгеленештеге жир участогы	<p>коммерцияле булмаган яшелчелек ширкелене бирү турында документ, башлангыч жир участогына хокук Бердем дәүлет күчөмсез милек реестрында теркелген очрактардан тыш</p> <p>Бакчылык яисә яшелчелек территориясе чиклеренде урнашкан гомуми билгеленештеге жир кишердеген арендалау хокукын алу турында СНТ яисә ОНТ агъзаларының гомуми жымшылы карары</p> <p>* Территорияне межалауның расланган проекты</p> <p>* Күчөмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишердеге турында) ЕГРНнан өзөмтө</p> <p>* СНТ яки ОНТга карата ЕГРЮЛдан өзөмтө</p>
23. Жир коллексынын 39.6 Статьясындагы 2 пункттын 9 пунктчасы	Арендага	Бина, корылма, алардагы бүлмөлөр милекчесе нем (яки) элеге күчөмсез милек объектлары хужалык алып бару хокукында яки Жир кодлексынын 39.20 статьясында каралган очрактарда оператив идарэ хокукында бирелген зат	Биналар, корылмалар урнашкан жир участогы	<p>Мөрөжәгаты итүченен бинага, корылмага хокукларын раслай торган (билгели торган) документлар, эгер мондлы бинага хокук, корылма ЕГРНга теркөлмөгән булса</p> <p>Гарыз бирүченең соралган жир участогына хокукын раслаучы (билгелөуче) документлар, эгер мондлы жир участогына хокук Бердем дәүлет күчөмсез милек реестрында теркөлмөгән булса (жир участогына тиешле хокуклар булганда)</p>

					<p>Гариза бирүченен (гариза бирүчөлөрнөп) соралган жир участкасында урнашкан бардык биналар, корылмалар исемлеген үз эчепе алган, тиешле хожукта гариза бирүчөгө караган биналарнып, корылмаларнын кадастр (шартлы, инвентарь) номерлары һәм адрес ориентирлары күрсөтөлгөн хөбөре</p> <p>*Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишерлеге турында) ЕГРНнан өзөмтө</p> <p>Күчөмсөз милек объекты (соратыла торган жир кишерлегенде урнашкан бина һәм (жисе) корылма(лар)) турында ЕГРНнан өзөмтө</p> <p>* Мөрөжөгатъ итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтө</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты (соратыла торган жир кишерлегенде урнашкан бинадагы, корылмадагы бүлмө (помешение) турында, бүлмө (помешение) милекчесе мөрөжөгатъ иткөн оиракта) турында ЕГРНнан өзөмтө</p>
24.	<p>Жир кодексынын 39.6 маддесинен 2 пунктындагы 10 пунктчасы, "Россия Федерациясе</p>	Арндага	Төзөлөшө тамамланмаган объект милекчесе	Төзөлөшө тамамланмаган объект урнашкан жир участогы	<p>Гариза бирүченен төзөлөшө тамамланмаган объектка хожукын раслуучы (билгелөүчө) документлар, эгер төзөлөшө тамамланмаган мондый объектка хожук Бердем дөүлөт күчөмсөз милек реестрында терхалмаган булса</p> <p>Гариза бирүченең соралган жир</p>

	<p>Жир кодексын тәмәлгә кергү турында" 2001 елның 25 10 октябрндагы 137-ФЗ номерлы Федераль законның 3 статьясындагы 21 пункты</p>				<p>участогына хокукын раслаучы (билгеләүче) документлар, әгәр мондый жир участкагына хокук Бердәм дәүләт күчәмсез милек реестрында теркәлмәгән булса (жир участкагына тиешле хокуклар булганда)</p> <p>Гариза бирүчеләрен (гариза бирүчеләрен) соралган жир участкагында урнашкан барлык биналар, корылмалар, төзелеш тәмамланмаган объектлар исемлеген үз эченә алган, тиешле хокукта гариза бирүчегә караган биналарның, корылмаларның, төзелеш тәмамланмаган объектларның кадастр (шартлы, инвентарь) номерлары һәм адрес ориентирлары күрсәтелгән хәбәрә</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир китәпчәгә турында) ЕГРНнан өзәмтә</p> <p>* Соралган жир участкагында урнашкан күчәмсез милек объекты (төзелеш тәмамланмаган объект турында) Бердәм дәүләт күчәмсез милек реестрынан өзәмтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә</p>
25.	<p>Жир кодексынн 39.6 статьясындагы 2 пунктның 1) пунктчасы</p>	Арендага	Жир китәпчәгә берләшкән даими (сроксыз) файдалану хокукында файдаланучы юридик зат	Даими (сроксыз) файдалану хокукында юридик затка караган жир участкагы	<p>Гариза бирүчеләрен соралган жир участкагына хокукын раслаучы (билгеләүче) документлар, әгәр мондый жир участкагына хокук Бердәм дәүләт күчәмсез милек реестрында теркәлмәгән булса</p>

					<p>* Күчөмсөз милек объекты туурунда (сорала торган жир кншөрлөгө туурунда) ЕГРНнан өзөмтө</p> <p>* Мөрөжөгаты итүчө булып торган юридик зат туурунда ЕГРЮЛдан өзөмтө</p>
26.	Жир кодексунун 39.6 статьясындагы 2 пункттын 12 пунктчасы	Арендага	Крестьян (фермер) хужалыгы яки муниципаль милекте булган һәм муниципаль милектеге исабена бүлөп бирелген жир участкасынын жир участкасынын файдаланучы анын хужалыгы оешмасы	Муниципаль милекте булган һәм муниципаль милектеге жир участкалары исабена бүлөп бирелген жир участкасы	<p>* Күчөмсөз милек объекты туурунда (сорала торган жир кншөрлөгө туурунда) ЕГРНнан өзөмтө</p> <p>* Мөрөжөгаты итүчө булып торган юридик зат туурунда ЕГРЮЛдан өзөмтө</p> <p>* Гариза барүчө булып торган шәхси эшмәкәр туурунда Бердәм дөүләт шәхси эшмәкәрләр реестрыннан өзөмтө</p>
27.	Жир кодексунун 39.6 статьясындагы 2 пункттын 13 пунктчасы	Арендага	Төзөлгөн территорияне үстөрү туурунда шартнаме төзөлгөн зат	Төзөлгөн территория (ана карата аны үстөрү туурунда шартнаме төзөлгөн) чиклеринда барлыкка кылган жир участкасы	<p>Төзөлгөн территорияне үстөрү туурунда шартнаме</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты туурунда (сорала торган жир кншөрлөгө туурунда) ЕГРНнан өзөмтө</p> <p>* Планлаштыруунун расланган проект һәм территорияне межалуунун расланган проект</p> <p>* Мөрөжөгаты итүчө булып торган юридик зат туурунда ЕГРЮЛдан өзөмтө</p>
28.	Жир кодексунун 39.6 статьясындагы 2	Арендага	Стандарт торак төзү максатларында территорияне үзлөштөрү туурунда шартнаме	Стандарт торак төзү максатларында территорияне үзлөштөрү өчен белгиленген жир кншөрлөгө	<p>Стандарт торак төзү максатыннан территорияне үзлөштөрү туурунда шартнаме;</p> <p>* Планлаштыруунун расланган проект һәм</p>

	пунктының 13.1 пунктчасы	Арендаға	төзелген юридик зат		территорияне межеләуның расланган проекты * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өзәмтә * Мөрәжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә
29.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 13.1 пунктчасы	Арендаға	Стандарт класслы торак төзү максатынан территорияне комплекслы рәвештә үзләштерү турында шартнамә төзелген юридик зат	Стандарт класслы торак төзү максатынан территорияне комплекслы рәвештә үзләштерү өчен билгеләнгән жер кишәрлеге	Стандарт торак төзү максатынан территорияне комплекслы рәвештә үзләштерү турында шартнамә, * Планлаштыруның расланган проекты һәм территорияне межеләуның расланган проекты * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өзәмтә * Мөрәжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә
30.	Жир кодексының 39.6 статьясы 2 пункты 13.2 һәм 13.3 пунктчалары	Арендаға	Территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелген юридик зат	Территорияне комплекслы үстерү һәм коммуналь, социаль инфраструктура объектларын төзү өчен билгеләнгән жер кишәрлеге	Территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә * Планлаштыруның расланган проекты һәм территорияне межеләуның расланган проекты * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өзәмтә * Мөрәжәгать итүче булып торган юридик

					зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтө
31.	Жир кодексинин 39.6 статьясындагы 2 пункттын 14 пунктчасы	Арендага	Жир участокларып беренче чиратта яки чираттан тыш алу хокукына ия граждандар	Жир кншрлерден бирү очрактары федераль закон иясе Россия Федерациясе субъекты законы белен билгеленө	Гражданның жир кншрлерден беренче чиратта иясе чиратсыз сатып алу хокукына ия булган граждандар категориясе керуен раслый торган векалетте орган тарафыннан бирелген документ *Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кншрлерге турында) ЕГРНнан өзөмтө
32.	Жир кодексинин 39.6 статьясындагы 2 пунктның 15 пунктчасы	Арендага	Жир кншрлерден алдан килештерү турында иясе индидуаль торак төзелеше өчен жир кншрлерге бирү, торак пункт чиклерендө шөхси ярдөмче хужалык алып бару турында гариза бирган граждандар	Шөхси торак төзелеше, торак пункт чиклерендө шөхси ярдөмче хужалык алып бару өчен билгеленгән жир кншрлерге, бакчачылык	Жир кншрлерден бирүне алдан килештерү турында карар. *Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кншрлерге турында) ЕГРНнан өзөмтө
33.	Жир кодексинин 39.6 статьясындагы 2 пунктның 16 пунктчасы	Арендага	Аренда хокукында бирелген жир участогы дөүлөт яки муниципаль ихтыяждар өчен алынган граждандар ияси	Граждандар яки юридик заттар аренда хокукында бирелген жөм дөүлөт яки муниципаль ихтыяждар өчен алына торган жир участогына алмашка бирелсе торган жир участога	Дөүлөт яки муниципаль ихтыяждар өчен жир участогын алу турында килешү яки жир участогын дөүлөт яки муниципаль ихтыяждар өчен алуға нигез булган суд карары *Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кншрлерге турында) ЕГРНнан өзөмтө
34.	Жир	Арендага	Дани ошша	Авыл хужалыгы	* Мөражогать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтө *Күчөмсөз милек объекты турында (сорала

<p>кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктның 17 пунктчасы</p>			<p>производствотоын гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән жир участкасы</p>	<p>торган жир кышарлығы турында) ЕГРНнан өзәмтә</p> <p>* Мөрежәгатъ итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә</p>
<p>35. Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктның 17 пунктчасы</p>	<p>Арендага</p>	<p>Казак жәмгыятте</p>	<p>Авыл хужалыгы производствотосын гамәлгә ашыру, казак жәмгыяттәренек традицион яшеу һәм хужалык итү рәвешен саклап калу һәм үстәру өчен билгеләнгән жир участкасы</p>	<p>Казак жәмгыяттен Россия Федерациясендә дәүләт казак жәмгыяттәргә реестрына керту турында танаклык</p> <p>*Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кышарлығы турында) ЕГРНнан өзәмтә</p> <p>* Мөрежәгатъ итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә</p>
<p>36. Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктның 18 пунктчасы</p>	<p>Арендага</p>	<p>Сатулар үткөрмиңә, дәүләт яки муниципаль милеккә алу хокукына ия зат, шул исәптән бушлай</p>	<p>Өйләнгән чыккан жир участкасы</p>	<p>Мөрежәгатъ итүченең жир кышарлығы сату-алу үткөрмиңә милеккә алу хокукын раслап торган әлегә исемлек белән каралган документ</p> <p>*Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кышарлығы турында) ЕГРНнан өзәмтә</p> <p>* Мөрежәгатъ итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә</p>
<p>37. Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктның 19 пунктчасы</p>	<p>Арендага</p>	<p>Печән чабу, авыл хужалыгы терлекләрен коту, яшелчәчелек алып бару өчен жир участкасы яки шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен торақ пункт чыкканнан</p>	<p>Печән чабу, авыл хужалыгы терлекләрен коту, яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән жир участкасы яки шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен торақ пункт чыкканнан</p>	<p>*Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кышарлығы турында) ЕГРНнан өзәмтә</p>

	Жир	Арендага	чиңгә урнашкан жир участкагы сораучы граждандан	жир участкагы	
38.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 20 пунктчасы	Арендага	Жир асты байлыктарынан файдаланучы	Жир асты байлыктарынан файдалану белән бәйлә эшләргә башкару өчен кирәкле жир кишәргә	Жир асты байлыктарынан файдалану бәйлә эшләргә башкаруга проект документлары, жир асты байлыктарын дөүләт геологик өйрәнү зараларын үтәүгә күздә тоткан дөүләт йөкләмәсә яисә жир асты байлыктарын геологик өйрәнү (шул исәптән региональ) буенча эшләргә башкаруга дөүләт контракт, тиешле эшчәнлеккә гамәлгә ашыруны күздә тоткан проект документлары (дөүләт сөрән тәшккил иткән белешмәләрдән тыш) *Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәргәге турында) ЕГРНнан өзәмтә * Мөрәжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә
39.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы	Арендага	Махсус икътисадый зона резиденты	Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янашәсендәге территориядә урнашкан жир кишәргәге	Махсус икътисадый зона резиденты буларак затның төржәлүсәп танымлаучы таныклык *Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәргәге турында) ЕГРНнан өзәмтә * Мөрәжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә
40.	Жир кодексының	Арендага	Федераль бюджет, Россия Федерациясә субъекты	Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның	Махсус икътисадый зона белән иларә итү турында килешү

	39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы		бюджетты, жирге бюджет, махсус икътисадый зона чиклөөндө һәм аныц янешсендөгө территорияда күчөмсөз милек объектларын финанслаунун бюджеттан тыш чыганаclarы һәм элөгө һәм элек төзөлгөн күчөмсөз милек объектлары белән идарә итү функцияләрен үтәү өчөн жөлеп ителгән идарече компания	янешсендөгө территорияда урнашкан жир кишәрлөгө	* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлөгө турында) ЕГРНнан өзөмтө * Мөрөжагать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтө
41.	Жир кодексынын 39.6 статьясындагы 2 пунктынын 22 пунктчасы	Арендлага	Россия Федерациясе Хокүмәте вәкәләтле федераль башкарма хакимият органы белән махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстөрү өлкәсендә хөзмөтләшлек турында ислөшү төзөлгән зат	Махсус икътисадый зона чикләрендә яки анын янешсендөгө территорияда урнашкан жир кишәрлөгө, элөгө зона инфраструктурасы объектларын түзү өчен билгеләнгән	Махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстөрү өлкәсендә узара ярдәм итешү турында килешү * Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлөгө турында) ЕГРНнан өзөмтө * Мөрөжагать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтө
42.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктынын 23 пунктчасы	Арендлага	Концессия килешү төзөлгән зат	Концессия килешүдә каралган эгичликке гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир участогы	Концессия килешү * Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлөгө турында) ЕГРНнан өзөмтө * Мөрөжагать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтө

43.	Жир кодексинин 39.6 статъясындагы 2 пункттын 23.1 пунктчасы	Арендага	Коммерцияле фйдаланудагы наемга алынган йортны тзү нем эксплуатациялзу максатларында территорияне узлештеру турьнда шартнаме тзлгн зат	Коммерцияле фйдаланудагы наемга алынган йортны тзү нем эксплуатациялзу максатларында территорияне узлештеру нем билгелнгн жр участкагы	Коммерцияле фйдаланудагы наемга алынган йортны тзү нем эксплуатациялзу максатларында территорияне узлештеру турьнда шартнаме * Планлаштырунун расланган шркты нем территорияне межалуунун расланган шркты * Күчмсз милек объекты турьнда (сорала торган жр кншрлге турьнда) ЕГРНнан өземте * Мөржөгаты итүче булып торган юридик зат турьнда ЕГРЮЛдан өземте
44.	Жир кодексинин 39.6 ствьасындагы 2 пункттын 23.1 пунктчасы	Арендага	Социаль фйдаланудагы наемга алынган йортны тзү нем эксплуатациялзу максатларында территорияне узлештеру турьнда шартнаме тзлгн юридик зат	Социаль фйдаланудагы наемга алынган йортны тзү нем эксплуатациялзу максатларында территорияне узлештеру турьнда шартнаме * Планлаштырунун расланган шркты нем территорияне межалуунун расланган шркты * Күчмсз милек объекты турьнда (сорала торган жр кншрлге турьнда) ЕГРНнан өземте * Мөржөгаты итүче булып торган юридик зат турьнда ЕГРЮЛдан өземте	Социаль фйдаланудагы наемга алынган йортны тзү нем эксплуатациялзу максатларында территорияне узлештеру турьнда шартнаме * Планлаштырунун расланган шркты нем территорияне межалуунун расланган шркты * Күчмсз милек объекты турьнда (сорала торган жр кншрлге турьнда) ЕГРНнан өземте * Мөржөгаты итүче булып торган юридик зат турьнда ЕГРЮЛдан өземте
45.	Жир кодексинин 39.6 статъясындагы 2	Арендага	Махус инвестиция шркты тзлгн юридик зат	Махус инвестиция шрктында каралган эшчнлекке гамалга ашыру нем кирекле жр участкагы	Махус инвестицион шркт * Күчмсз милек объекты турьнда (сорала торган жр кншрлге турьнда) ЕГРНнан өземте

	пунктның 23.2 пунктчасы				* Мөрәжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә
46.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 24 пунктчасы	Арендага	Аучылык хужалыгы килешүе төзелгән зат	Аучылык хужалыгы өлкәсендә эшчәнлек төрләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрелегә	Аучылык хужалыгы килешүе * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрелегә турында) ЕГРНнан өзәмтә * Мөрәжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә * Гариза бирүче булып торган шәхси эшмәкәр турында Бердәм дәүләт шәхси эшмәкәрләр реестрыннан өзәмтә
47.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 25 пунктчасы	Арендага	Сусакалагыч һәм (яки) гидротехник корылма урнаштыру өчен жир участкагы сораучы зат	Сусакалагыч һәм (яки) гидротехник корылма урнаштыру өчен билгеләнгән жир участкагы	* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрелегә турында) ЕГРНнан өзәмтә * Мөрәжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә * Гариза бирүче булып торган шәхси эшмәкәр турында Бердәм дәүләт шәхси эшмәкәрләр реестрыннан өзәмтә
48.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 26 пунктчасы	Арендага	«Россия автомобиль юллары» дәүләт компаниясе	"Россия автомобиль юллары" дәүләт компаниясе эшчәнлеген тормашика ашыру өчен кирәкле жир кишәрелегә автомобиль юлына бүлеп бирелгән полуса һәм юл буге полосасы эшкәрәндә урнашкан	* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрелегә турында) ЕГРНнан өзәмтә * Мөрәжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә
49.	Жир	Арендага	«Россия тимер юллары»	Гомуми кулланьлыштагы	* Күчәмсез милек объекты турында (сорала

<p>кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктінің 27 пунктчасы</p>		<p>ачық акционерлік жәмгыяте</p>	<p>тимер юл транспорты инфраструктурасы объектларын урнаштыру өчен билгеленген "Россия тимер юллары" ачық акционерлік жәмгыяте эчченлеген тормышка ашыру өчен кирекле жир кишәрлеге</p>	<p>торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземте * Мөрежәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземте</p>
<p>50. Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктінің 28 пунктчасы</p>	<p>Арендага</p>	<p>Территориаль үеш зонасы резидентты территориаль үеш зонасы резидентлары реестрына кертелген</p>	<p>Территориаль үеш зонасы чакларенде жир кишәрлеге</p>	<p>Составында инвестицион проект төкәдм ителген инвестицион декларация * Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземте * Мөрежәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземте</p>
<p>51. Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктінің 29 пунктчасы</p>	<p>Арендага</p>	<p>Биологик су ресурстарын чыгару (тогу) хокуксына ия зат</p>	<p>Биологик су ресурстарын файдалануга бирү турында карада, балык промысла участогы бирү турында шартнамәде, биологик су ресурстарынан файдалану шартнамәсендә каралган эчченлекке гәмәлгә ашыру өчен кирекле жир участкагы</p>	<p>* Биологик су ресурстарын файдалануга бирү турында карар, яисә балык промыслы учистогы бирү турында шартнамә, яисә биологик су ресурстарынан файдалану шартнамәсе * Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземте * Мөрежәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземте</p>
<p>52. Жир кодексының 39.6</p>	<p>Арендага</p>	<p>Товар аквакультурасын (товар балыгы үрчөтүне) гәмәлгә ашыручы зат</p>	<p>Товар аквакультурасын (товар балыгы үрчөтүне) гәмәлгә ашыру өчен, дәулет</p>	<p>* Балык үрчөтү участогынан файдалану шартнамәсе * Күчөмсөз милек объекты турында (сорала</p>

	<p>статьясындагы 2 пунктының 29.1 пунктчасы</p>		<p>яса муниципаль милектеге балык үрчету участкаынан файдалану шартнамасында каралган шпчэнликке тамэлтэ ашыру өчен кирэкле жир участоты</p>	<p>торган жир кишэрлесте турында) ЕГРНнан өзөмтэ</p> <ul style="list-style-type: none"> * Мөрежэгатъ итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтэ * Гарица бирүче булып торган шөхси эшмөкөр турында Бердэм дэулет шөхси эшмөкөрлөр ресстринан өзөмтэ
<p>53. Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 30 пунктчасы</p>	<p>Арендага</p>	<p>Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганаакларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдэлэрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклагычларны, саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын һәм радиоактив калдыкларны урнаштыруны гамэлтэ ашыручы юридик зат</p>	<p>Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганаакларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдэлэрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклагычларны, саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын урнаштыру өчен билгеленган жир участоты</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганаакларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдэлэрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны күмү пунктларын төзү һәм аларны урнаштыру урыны турында Россия Федерациясе Хөкүмөте карары * Күчөмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишэрлесте турында) ЕГРНнан өзөмтэ * Мөрежэгатъ итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтэ
<p>54. Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 31 пунктчасы</p>	<p>Арендага</p>	<p>Авыл хужалыгы пронзводствосын алып бару өчен билгеленган жир кишэрлесте арендауучы граждн янсо юридик зат</p>	<p>Авыл хужалыгы пронзводствосын алып бару өчен билгеленган һәм аренда килешүе нигезенде файдаланыла торган жир кишэрлесте</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Күчөмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишэрлесте турында) ЕГРНнан өзөмтэ * Мөрежэгатъ итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтэ * Гарица бирүче булып торган шөхси эшмөкөр турында Бердэм дэулет шөхси эшмөкөрлөр ресстринан өзөмтэ

55.	Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пункттың 32 пунктчасы	Арендада	Жир участогын арендау буюнча яна шартнама тезу хокукына ия жир участогы арендагори	Аренда шартнамесе нигезенде кулланылды торган жир кишерлеге	Гариза бирученен соралган жир участогына хокуктын раслаучы (билгелелуече) документлар, агер мондый жир участогына хокук Бердем дэулет кучемсез милек реестрында теркалмаган булса *Кучемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишерлеге турында) ЕГРНИнан өземта * Мөрәжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземта
56.	Жир кодексының 39.3 статьянын 2 пункттынын 10 пунктчасы, 39.6 статьясындағы 2 пункттынын 15 пунктчасы, 39.10 статьясындағы 2 пункттынын 6 пунктчасы	Дэулет милкено-арендада, бушлай файдалануга	Шөхси торак төзелеше, шөхси ярдәмче хужалык алып бару яки ашып элчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир кишерлеге сораучы гражданд, крестьян (фермер) хужалыгы элчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир кишерлеге сораучы крестьян (фермер) хужалыгы	Шөхси торак төзелеше, шөхси ярдәмче хужалык алып бару яки крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан ашып элчәнлеген гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән жир кишерлеге	агер фермер хужалыгы берничө гражданд тарафыннан төзелгән булса (крестьян (фермер) хужалыгы элчәнлеген башкарган очракта), крестьян (фермер) хужалыгын тезу турында килешү, - *Кучемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишерлеге турында) ЕГРНИнан өземта * Мөрәжәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземта * Гариза бируче булып торган шөхси эшмәкәр турында Бердем дэулет шөхси эшмәкәрлар реестрыннан өземта

"*"Символы белән билгеләнгән документлар муниципаль милектә булган жир кишерлекләре белән иларә итүгә викаләтле орган (алта таба - викаләтле орган) ведомствосара мәгълүмати хезмәттәшлек аша соратып алына. Кучемсез милек объекты (сорала торган жир участогы турында) турында ЕГРН дан өземтә жир кишерлегенә хокуклар алу турында гаризага беркетелми һәм соралган жир участогын тезергә кирәк булган очракта, жир кишерлеге бирүне алдан килештереп, жир кишерлеге ведомствосара мәгълүмати хезмәттәшлек аша викаләтле орган тарафыннан соратып алышмый. Әгер бинага, корылмага, төзелен бетмәгән төзелеш объектына хокук федераль закон нигезенде, алегә

хокукны дэүлэг төркөвөнә алу мизгеленә карымастан, барлыкка килгән дип санала икән, соратып алына торган жир кишәрлегендә урнашкан күчәмсез милек объекты (бина, корылма яки төзелеш белмәгән объект турында ЕГРН дан өзөмгә жир кишәрлегенә хокуклар алу турындагы гаризага кушылтымый һәм вәкаләтле орган тарафыннан ведомстволар мәгълүмати хезмәттәшлек аша соратып алынмый.

**Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә
тотуны гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары**

Әлки муниципаль районы Жир һәм милек мөнәсәбәтләре палатасы

Вазыйфасы	Телефон	Электрон адрес
Палата рәисе	8(84346) 2-16-71	A.Sorin@tatar.ru
Палата белгече	8(84346) 2-16-73	Tamara.Volkova@tatar.ru

Әлки муниципаль районы Советы

Вазыйфасы	Телефон	Электрон адрес
Башлык	88434621048	alkay@tatar.ru