



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

28.07.2021

№ 736

Административ регламентларны раслау турында  
муниципаль хезмәтләр күрсәтү

Норматив хокукий актларны гамәлдәге законнарға туры китерү  
максатыннан Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Яңа редакциядә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең түбәндәге  
административ регламентларын кабул итәргә:

1.1. Сатулар үткәрмичә генә түләү бәрабәренә арендага, милеккә жир  
кишәрлеге бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ  
регламенты;

1.2. Жир кишәрлеген арендага, сатуларда милеккә бирү буенча  
муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты;

1.3. Жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү буенча муниципаль хезмәт  
күрсәтүнең административ регламенты.

2. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма  
комитетының 2020 елның 16 декабрендә кабул ителгән 1043 нче карары  
түбәндәге кушымталар өлешендә үз көчен югалткан дип танырга:

1.1. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сату-алу үткәрмичә арендага  
бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты;

1.2. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген торглар үткәрмичә сату  
буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты;

1.3. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген аукцион рәвешендә үткәрелә  
торган торгларда арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
административ регламенты;

1.4. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген аукцион рәвешендә үткәрелә  
торган торгларда жир кишәрлеген сату юлы белән милеккә бирү буенча  
муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты;

1.5. Жир кишәрлеген алдан килештерү буенча муниципаль хезмәт  
күрсәтүнең административ регламенты.

2. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы  
Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының эшләр идарәчесенә  
йөкләргә.

Житәкче

Р.Р. Хәмзин

## **Сатулар үткәрмичә генә түләү бәрабәренә арендага, милеккә жир кишәрлеге бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты**

### **1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба-Регламент) жир кишәрлеген түләү белән арендага, милеккә, сатулар үткәрмичә (алга таба – муниципаль хезмәт) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

Әлеге Регламентның гамәлдә булуы шулай ук яна аренда килешүе төзү очракларына да кагыла. Аренда килешүенең сроклары Россия Федерациясе Жир кодексының 39.8 статьясы нигезендә билгеләнә.

1.2. Хезмәт алуучылар: физик затлар, юридик затлар (алга таба-гариза бирүче).

Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт алу хокукын раслый торган нигезләрнең һәм документларның тулы исемлеге регламентка 8 нче кушымтада китерелгән.

Мөрәжәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле) тәкъдим итә ала.

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат:

1.3.1. муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат:

1) дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмати стендларда.

2) муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге (яисә шәһәр округының) рәсми сайтында (<https://www.nurlat.tatarstan.ru>);

3) на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) (далее – Республиканский портал);

4) Бердәм дөүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (<https://www.gosuslugi.ru/>) (алга таба – Бердәм портал);

5) «Татарстан Республикасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дөүләт мәгълүмат системасында (<http://frgu.tatar.ru>) (алга таба – Республика реестры).

1.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча консультацияләр гамәлгә ашырыла:

1) телдән мөрәжәгать иткәндә дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә - шәхсән яисә телефон аша;

2) Республика порталының интерактив формасында;

3) «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы "МКУ (алга таба-МКУ «ТР НМР ПИиЗО»):

телдән мөрәжәгать иткәндә - шәхсән яки телефоннан;

язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә – кәгазьдә почта аша, электрон почта аша, электрон формада.

1.3.3. Республика реестрындагы мәгълүматлар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында бердәм порталда, республика порталында мәгълүмат гариза бирүчегә бушлай бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүматка мөрәжәгать итүче тарафыннан нинди дә булса таләпләр үтәлмичә, шул исәптән программа тәминатын кулланмыйча гына керә ала, аны урнаштыру гариза бирүченең техник чараларына лицензияле яки башка программа белән тәмин итү хокукына ия булган программа белән тәмин итүче белән килешү төзүне таләп итә.

1.3.4. Мөрәжәгать итүче шәхсән яки телефон аша мөрәжәгать иткән очракта, кәргән мөрәжәгать нигезендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенә урнашу урыны турында мәгълүмат бирелергә мөмкин, «ТР НМР ПИиЗО» МКУ (адресы, эш графигы, белешмә өчен телефон); муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе, гаризалар бирү ысуллары һәм сроклары турында; муниципаль хезмәт күрсәтелә торган гражданнар категорияләре турында; муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләрен жайга сала торган норматив хокукый актлар турында; муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны карау өчен кирәкле документлар исемлеге турында, гаризаны кабул итү һәм теркәү сроклары турында; муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында; муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча рәсми сайтта мәгълүмат урнаштыру урыны турында; Башкарма комитетның вазыйфай затларының гамәлләренә һәм гамәл кылмауларына шикаять бирү тәртибе турында.

Язма мөрәжәгать буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы бүлекнең вазыйфай затлары язма рәвештә мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибен һәм әлеге Регламентның шушы пунктында күрсәтелгән мәсьәләләргә җентекләп аңлаталар һәм мөрәжәгатьне теркәгән көннән алып өч эш көне эчендә мөрәжәгать итүчегә җавап жиберәләр. Җаваплар мөрәжәгать телендә бирелә. Мөрәжәгать телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасының дәүләт телләре кулланыла.

1.3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Нурлат муниципаль районының рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен "ТР НМР ПИиЗО" МКУ биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

Мәгълүмат стендларында һәм муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәгә рәсми сайтында урнаштырыла торган Регламентның 2.1, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларында каралган Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат муниципаль хезмәт турында белешмәләргә үз эченә урнашкан урыны, белешмә телефоннары, МКУ «ПИиЗО НР» эш вакыты турындагы, муниципаль хезмәт күрсәтүгә гаризаларны кабул итү графигы турындагы белешмәләргә ала.

1.4. Муниципаль хезмэт күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизи́тларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганақларын күрсәтеп), муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында, Республика реестрында урнаштырылган.

Гамәлдәге редакциядә административ регламент тексты муниципаль районның рәсми сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә, Республика реестрында урнаштырылырга тиеш.

1.5. Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтән торып эшләү урыны – Россия Федерациясә Хөкүмәтенең «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә муниципаль районның шәһәр (авыл) жирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата - муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (муниципаль хезмәт нәтижәсенә) кертелгән белешмәләренең, белешмәләр кертелә торган документлардагы белешмәләренең туры килмәвенә китергән хата (хата, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә шуңа охшаш хата);

ЕСИА – Электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик үзара хезмәттәшлеген тәмин итүче инфраструктурада идентификация һәм аутентификациянең бердәм системасы.

Мәгълүмати аралашуда катнашучыларның (мөрәжәгать итүчеләрнең һәм башкарма хакимият органнарының һәм жирле үзидарә органнарының вазыйфай затларының) дәүләт мәгълүмат системаларында һәм башка мәгълүмат системаларында булган мәгълүматтан файдалануын тәмин итүче федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

КФҮ - «Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе;

КФҮ АМС - Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең автоматлаштырылган мәгълүмат системасы.

Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) муниципаль хезмәт күрсәтү турында «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 3 пункты (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә бирелгән гарызнамә аңлашыла.

## **2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты**

## 2.1. Муниципаль хезмэт атамасы

Жир кишәрлеген түләү хакына арендага, милеккә сату үткәрмичә бирү.

## 2.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүче жирле үзидарәнең башкарма-боеру органы исеме

«Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ

## 2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсенә тасвирлама

### 2.3.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе булып тора:

- 1) жир кишәрлеген арендау шартнамәсе (алга таба - аренда шартнамәсе) (1 нче кушымта),
- 2) жир кишәрлеген сату-алу шартнамәсе (алга таба - сату-алу шартнамәсе) (2 нче кушымта);
- 3) жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә өстәмә килешү (3 нче кушымта);
- 4) муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар (4 нче кушымта).

2.3.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «Электрон имза турында» 2011 елның 06 апрелдәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә «ТР МКУ ПИЗО НМР» вазыйфай затының көчәйтелгән квалификацияле имзасы куелган электрон документ рәвешендә Республика порталының шәхси кабинетына жиберелә.

2.3.3. Мөрәжәгать итүчене сайлау буенча Регламентның 2.3.1 пунктының 1 - 3 бүлекләрендә күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтүнең нәтижәсе муниципаль үзәккә вәкаләтле зат тарафыннан имзаланган һәм мөһер белән таныкланган кәгазь чыганакта жиберелә.

Регламентның 2.3.1 пунктының 4 пунктчасында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе КФҮтә КФҮ тарафыннан «ТР НМР ПИЗО» МКУ жиберелгән, КФҮ мөһере һәм КФҮ хезмәткәре имзасы белән таныкланган кәгазьдә бастырылган электрон документның нөсхәсе рәвешендә бирелә.

2.3.4. Килешү имзалаганнан соң биш эш көненнән дә артмаган вакытка «ТР НМР ПИИЗО " МКУ дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә (Росреестр)килешү жиберә.

2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү вакыты, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү кирәклеген исәпкә алып, муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору вакыты, әгәр Россия Федерациясе законнарында каралган булса, муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жиберү) вакыты

### 2.4.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы-11 эш көне.

Территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналарда жир кишәрлегенәң булуы турында мәғлүмәт булган очракта һәм карау актын әзерләү өчен жир кишәрлегенә чыгу зарурлығы булган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү вақыты 22 эш көненнән дә артмый.

Россия Федерациясе Жир Кодексының 39.18 статьясында каралган тәртиптә жир кишәрлеге бирү турында хәбәр бастырып чыгарылырга тиеш булган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималъ вақыты 54 эш көне тәшкил итә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү вақыты гаризаны теркәгәннән соң икенче көнгә исәпләнә башлый.

2.4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү вақытын туктатып тору каралмаган.

2.4.3. Электрон документ формасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документны жиберү муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе

2.5.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт алу өчен мөрәжәгать итү категориясенә һәм нигезенә карамастан, түбәндәге документларны тапшыра:

1) шәхесне раслаучы документ;

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрән раслаучы документ, мөрәжәгать итүче вәкиленең муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта (физик затларның законлы вәкилләрәннән тыш);

3) гариза:

–  кәгазь документ формасында (№5 кушымта);

–  электрон формада (тиешле мәғлүмәтларны гаризаның электрон формасына кертү юлы белән тугырыла), регламентның 2.5.5 пункты таләпләрәнә туры китереп, Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә имзаланган документ.

2.5.2. Гаризага кушымта итеп бирелә:

1) мөрәжәгать итүченең мөрәжәгать итүче категориясе һәм 8 нче кушымтада китерелгән исемлек нигезендә, ведомствоара мәғлүмати хезмәттәшлек тәртибендә Башкарма Комитет соратып ала торган документлардан тыш, мөрәжәгать итү нигезендә жир кишәрлеген сатып алу хокукын раслаучы документлар;

2) юридик затны дәүләт теркәвенә алу турындагы документларны, мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булган очракта, чит ил дәүләте законнары нигезендә, рус теленә таныкланган тәржемә итү;

3) күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән күчемсез милек объектларына хокук билгели торган документлар.

### 2.5.3. Гариза үз эченэ алырга тиеш:

1) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме һәм (булса) атасының исеме, яшәү урыны, мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкклаучы документ реквизитлары (гражданин өчен);

2) мөрәжәгать итүченең исеме һәм урнашу урыны (юрidik зат өчен), шулай ук юрidik затның дәүләт теркәвенә алу турындагы язманың Дәүләт теркәү номеры, юрidik затларның бердәм дәүләт реестрында һәм салым түләүченең идентификация номеры, мөрәжәгать итүче чит ил юрidik заты булган очрактан тыш;

3) жир кишәрлегенең кадастр номеры;

4) Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пункттында, 39.6 статьясындагы 2 пункттында каралган нигезләр арасынан сатулар үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе;

5) жир кишәрлеген бирү берничә хокук төрендә мөмкин булса, гариза бирүче жир кишәрлеген сатып алырга тели торган хокук төре;

6) жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алына торган жир кишәрлеге урынына бирелгән очракта, жир кишәрлеген алу турында карар реквизитлары;

7) жир кишәрлегеннән файдалану максаты;

8) территориаль планлаштыру документын һәм (яки) территорияне планлаштыру проектың раслау турындагы карар реквизитлары, әгәр жир участогы күрсәтелгән документ һәм (яки) проектта каралган объектларны урнаштыру өчен бирелгән булса;

9) дэгъва белдерелә торган жир участогы барлыкка килгән яисә аның чикләре әлеге карар нигезендә төгәлләштерелгән очракта, жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында карар реквизитлары;

10) мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысуллары.

2.5.4. Гариза һәм кушымта бирелә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

1) КФҮ аша кәгазьдә һәм регламентның 2.5.5 пункты таләпләренә туры китереп имзаланган (расланган) электрон документлар рәвешендә КФҮ аша;

2) Республика порталы аша электрон формада.

2.5.5. Физик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр гариза һәм кирәкле документларны Республика порталы аша жибәргәндә гади электрон имза белән гаризага кул куялар.

Гади электрон имза алу өчен гариза бирүчегә ЕСИА да теркәлү (аутентификацияләү) процедурасын узарга, шулай ук исәпкә алу язмасын стандарт дәрәжәсеннән дә ким булмаган дәрәжәгә кадәр расларга кирәк.

Россия Федерациясе территориясендә теркәлгән юрidik затлар һәм юрidik затлар вәкилләре гариза һәм кирәкле документларны республика порталы аша жибәргәндә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән гаризага кул куялар.

Запросны республика порталы аша биргәндә гариза бирүче документларның электрон үрнәкләрен яисә әлегә пункт таләпләренә туры китереп, электрон имза белән имзаланган электрон рәвештәге документларны тапшыра.

Регламентның 2.5.1 пунктының 2 пунктчасында, 2.5.2 пунктында күрсәтелгән документлар мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән раслана, шул исәптән нотариуслар тарафыннан раслана ала.

2.5.6. Мөрәжәгать итүчедән таләп итү тыела:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукый актларда тапшыру яисә аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыру өчен документлар һәм мәгълүмат бирү;

2) башка дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына, оешмаларга мөрәжәгать итү белән бәйле Муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле булган гамәлләрне, шул исәптән килешүләрне гамәлгә ашыру, хезмәт күрсәтүләр алу һәм күрсәтү нәтижәсендә күрсәтелә торган документлар һәм мәгълүмат алудан тыш, аларның исемлеккә кертелгән, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 9 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән (кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр);

3) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә булмау һәм (яки) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү (түбәндәге очрактан тыш):

а) муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукый актларның таләпләрен үзгәртү, муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны беренче тапкыр биргәннән соң;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризада һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң, мөрәжәгать итүче биргән документларда, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә яисә элек бирелгән документлар комплектына кертелмәгән хаталар булу;

в) документларның гамәлдә булу срогы чыккач яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканнан соң, мәгълүматны үзгәртү;

г) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарткан очракта яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарткан очракта, Башкарма комитет Житәкчесенә Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарткан очракта, Башкарма комитет житәкчесе имзасы белән язмача расланган хаталы яки хокукка каршы гамәлләр фактын (гамәл кылмау) ачыклау мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә, шулай ук бирелгән уңайсызлыктар өчен гафу үтенәләр;

4) электрон образлары элек 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7.2 пункты нигезендә таныкланган документлар һәм мәгълүматны кәгазь чыганакта бирү, мондый документларга тамга салу йә аларны алу дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүнең кирәкле шарты булып торса, һәм федераль законнарда билгеләнгән башка очрактар моңа керми.



2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсына торган оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан, дәүләт органы, жирле үзидарә органы йә әлеге документлар белән эш итүче оешма тарафыннан шул исәптән электрон рәвештә, алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе

2.6.1. Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:

1) юридик зат мөрәжәгать иткән очракта Федераль салым хезмәтеннән юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә соратып алына;

2) индивидуаль эшкуар мөрәжәгать иткән очракта Федераль салым хезмәтеннән индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә соратып алына;

3) әгәр мөрәжәгать итүче кече һәм урта эшкуарлык субъекты булса, Федераль салым хезмәтеннән кече һәм урта эшкуарлык субъектларының бердәм реестрыннан өземтә соратыла;

4) Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтеннән хокук иясен билгеләү өчен жир кишәрлегенә ЕГРНнан өземтә;

5) сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объектына Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтеннән ЕГРН дан өземтә (яисә объектларның булмавы турында белдерү);

6) дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтеннән булган (булган) жир кишәрлекләренә аерым затның хокуклары турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә;

7) сведения, подтверждающие факт установления инвалидности – Пенсионный фонд Российской Федерации;

8) адрес объектына бирелгән адрес турында белешмәләр-федераль мәгълүмати адрес системасы;

9) урман кишәрлекләре чикләре турында белешмәләр-Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы;

10) су объектлары чикләре турында белешмәләр-Татарстан Республикасы Экология һәм табигый байлыklar министрлыгы;

11) сорала торган жир кишәрлегендәге төзелмәләрнең булуы турында белешмәләр-электрон хужалык кенәгәсе;

12) жир кишәрлеге бирү өчен (шул исәптән территориаль зона, Кызыл линияләрнең чикләре, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналар, рөхсәт ителгән төзелешнең чик параметрлары турында) чикләүләр булу яки булмау турында бәяләмә-Башкарма комитетның Архитектура һәм шәһәр төзелеше Идарәсе (МКУ, бүлек);

13) жир кишәрлеген беренче чиратта яки чираттан тыш бирү хокукын гамәлгә ашыручы затлар реестрыннан белешмәләр-Башкарма комитет;

14) мөрәжәгать итүченең законлы вәкиленең вәкаләтләрен раслаучы документ (Россия Федерациясе Граждан хәле актларын теркәү

органнары тарафыннан бирелгән туу турында таныклык яки Россия Федерациясе законнары нигезендә опека һәм попечительлек органнары тарафыннан бирелгән документ өлешендә) - Граждан хәле актларын теркәүнең бердәм дәүләт реестры йә социаль тәминатның Бердәм дәүләт мәгълүмат системасы;

15) ышанычнамәне бирү һәм аның эчтәлеге турында белешмәләр-нотариатның бердәм мәгълүмат системасы.

2.6.2. Мөрәжәгать итүче категориясенә һәм мөрәжәгать итү өчен нигезгә бәйле рәвештә соратып алына торган өстәмә документлар исемлеге регламентка 8 нче кушымтада китерелгән.

2.6.3. Кирәк булган очракта, жир кишәрлегенә чыгу гамәлгә ашырыла, аның нәтижеләре буенча тикшерү акты төзелә (фотофиксация белән жир кишәрлеген карау).

2.6.4. Мөрәжәгать итүче мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затлар тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле имза белән расланган электрон документлар рәвешендә 2.6.1 пунктының 1 - 7 пунктчаларында күрсәтелгән документларны (белешмәләрне) республика порталы аша гариза биргәндә йә кәгазь формада күрсәтелгән документларны (белешмәләрне) тапшырырга хокуклы.

2.6.5. Күрсәтелгән дәүләт хакимияте органнары, башкарма комитетның структур бүлекчәләре тарафыннан документлар һәм белешмәләрне тапшырмау (вакытында тапшырмау) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.6.6. Күрсәтелгән органнарның вазыйфаи заты һәм (яисә) карамагында булган документларны яисә белешмәләрне тапшырмаган (үз вакытында тапшырмаган (тапшырмаган) хезмәткәре Россия Федерациясе законнары нигезендә административ, дисциплинар яки башка жаваплылыкка тартылырга тиеш.

2.6.7. Гариза бирүчедән документларны, шул исәптән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагындагы муниципаль хезмәт күрсәткән өчен гариза бирүче тарафыннан түләү кертүне раслый торган белешмәләрне таләп итү тыела.

Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагында булган белешмәләрне мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырмау мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренен тулы исемлеге  
(асылы буенча каралмыйча документларны кире кайтару)

2.7.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тора:

1) гаризаның регламентның 2.5.3 пункты таләпләренә туры килмәве;

- 2) гариза дәүләт хакимиятенәң бүтән башкарма органына яисә жирле үзидарә органына тапшырылган;
- 3) гаризага мөрәжәгать итүче тарафыннан мәжбүри тапшырылырга тиешле регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар беркетелмәгән;
- 4) үз көчен югалткан документларны тапшыру;
- 5) дәрәс булмаган һәм (яки) каршылыклы белешмәләр, килешмәгән төзәтмәләр, житди зыяннар булган документлар тапшыру, аларның эчтәлеген бертөсле аңлатырга мөмкинлек бирми;
- 6) гариза (запрос) мөрәжәгать итүче исеменнән, вәкаләтле зат тарафыннан;
- 7) регламент нигезендә муниципаль хезмәт алучы булмаган затка муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итү;
- 8) мәжбүри кырларны гаризаның электрон формасында дәрәс тутырмау;
- 9) гаризаның электрон формасында һәм тапшырылган документларда каршылыклы мәгълүматлар булу;
- 10) гамәлдәге законнарны бозып, гариза (запрос) һәм башка документлар электрон култамга белән кул куелган;
- 11) электрон документлар аларны бирү форматларына туры килми һәм (яки) укылмый;
- 12) жир кишәрлегенә карата салынган һәм (яки) күчемсез мөлкәтнең күрсәтелгән объектларына файдалану хокукларының тәмин итү чаралары булу;
- 13) мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегендә урнашкан капитал төзелеш объектына хокукы булмау;
- 14) капитал төзелеш объекты өлешле милектә булган очракта, жир кишәрлеген алу өчен гариза бер милекчедән генә бирелгән;
- 15) элек Татарстан Республикасы территориясендә беренче чиратта яисә чираттан тыш жир кишәрлеге бирелгән жир кишәрлеген беренче чиратта яисә чираттан тыш бирү хокукына ия булган заттан башка жир кишәрлеге бирүне сорап мөрәжәгать итү;
- 16) «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясындагы 4 өлешендә каралган дәүләт милке исемлегенә яисә муниципаль милек исемлегенә кертелгән жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән кече һәм урта эшкуарлык субъекты булмаган зат яисә күрсәтелгән Федераль законның 14 статьясындагы 3 өлешендә ярдәм күрсәтелә алмый торган зат мөрәжәгать итте.

2.7.2. Муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге төгәл булып тора.

2.7.3. Гаризаны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүченә кабул итү вакытында да, Башкарма комитетның җаваплы вазыйфай заты тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмәләрне) ведомствоара мәгълүмати бәйләнештән файдаланып алганнан соң да, гаризаны теркәгәннән соң 7 эш көненнән дә артмыйча кабул ителергә мөмкин.

2.7.4. Муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, регламентка 6 нчы Кушымтада билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, Башкарма комитетның (Башкарма комитет) вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан билгеләнгән тәртиптә квалификацияле электрон имза белән көчәйтелгән рәвештә имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә республика порталының шәхси кабинетына һәм (яки) муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән көнне КФҮгә жиберелә.

2.7.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар Бердәм Порталда бастырылган муниципаль хезмэт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, гариза һәм башка документларны кабул итүдән баш тарту тыела.

2.8. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яисә күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

2.8.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктату өчен нигезләр юк.

2.8.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:

2.8.2.1. Жир кишәрлеге мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе Жир кодексының 39.16 статьясындагы 1-13, 14.1-19, 22 һәм 23 пунктчаларында күрсәтелгән нигезләр буенча, ә атап әйткәндә:

1) жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән жир законнары нигезендә жир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә алу хокукына ия булмаган зат мөрәжәгать итте;

2) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге даими (сроксыз) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп алу яки аренда хокукында бирелгән, жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге хокукларга ия булган мөрәжәгать иткән яисә Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очрактан тыш;

3) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге, әлеге ширкәт эгъзасының (әгәр мондый жир участогы бакча яки бакча) яисә жир кишәрлекләре милекчеләренең үз ихтыяжлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару территориясе чикләрендә урнашкан жир кишәрлекләре милекчеләренең (әгәр жир участогы гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеге булып торса) мондый гариза белән мөрәжәгать итү очрактарыннан тыш, бакчачылык яки яшелчәчелек ширкәтенә бирелгән жир кишәрлеге бүлеге нәтижәсендә барлыкка килсә;

4) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада гражданныр яисә юридик затларга караган бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект урнашкан, жир кишәрлегендә урнаштыру сервитут, гавами сервитут нигезендә рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш тәмамланмаган корылмалар) яки Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан яисә жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге биналарның милекчәсе мөрәжәгать итте., шулай ук жир кишәрлеге бирү һәм анда урнашкан биналарга, корылмаларга, тәмамланмаган төзелеш объектына карата

гариза бирелгэн очракта яисэ үз белдеге белэн корылманы сүтү яки аны билгелэнгэн таләпләргә туры китерү турында Карар кабул ителгэн очракта һәм күрсәтелгән карарларда билгелэнгән срокларда Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55.32 статьясындагы 11 өлешендә каралган вазыйфалар үтәлмәгән;

5) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән гаризада дәүләт яки муниципаль милектә булган бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект урнашкан, жир кишәрлегендә урнаштыру сервитут, гавами сервитут нигезендә рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яки Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнашкан объектлар урнашкан булса, йә жир участогы бирү турында гариза белән әлеге биналарга, корылмаларга, аларда биналарга, төзелеп бетмәгән объектка хокук бирүче мөрәжәгать итте;

б) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге әйләнештән алынган яисә әйләнештә чикләнгән булып тора һәм аны бирү жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән хокукта рөхсәт ителми.

6.1) Россия Федерациясе Жир кодексының 27 статьясындагы 4 пункты нигезендә әйләнештән алынган жир кишәрлекләре Федераль милектә булган түбәндәге объектлар биләгән жир кишәрлекләре керә:

а) дәүләт табигать тыюлыклары һәм милли парклар (Россия Федерациясе Жир кодексының 95 статьясында каралган очрактан тыш);

б) Россия Федерациясе Кораллы Көчләре, башка гаскәрләр, хәрби формированиеләр һәм органнар (федераль законнарда билгелэнгән очрактан тыш) даими эшчәнлек өчен урнаштырылган биналар, корылмалар;

в) Хәрби судлар урнашкан биналар, корылмалар;

г) Федераль куркынычсызлык хезмәте оешмалары объектлары;

д) Дәүләт саклау органнары оешмалары объектлары;

е) атом энергиясен куллану объектлары, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктлары;

ж) эшчәнлек төрләре нигезендә ябык административ-территориаль берәмлекләр төзелгән объектлар;

з) жәзаларны үтәү федераль хезмәте учреждениеләре һәм органнары объектлары;

и) хәрби һәм гражданнар күмелгән урыннар;

к) Россия Федерациясе дәүләт чиген саклау һәм саклау мәнфәгатьләрендә төзелгән инженер-техник корылмалар, элемент линияләре һәм коммуникацияләр белән;

6.2) Россия Федерациясе Жир кодексының 27 статьясындагы 5 пункты нигезендә әйләнештә чикләнгән түбәндәге жир кишәрлекләре дәүләт яки муниципаль милектә булган:

а) Россия Федерациясе Жир кодексының 27 статьясындагы 4 пункттында күрсәтелмәгән махсус сакланыла торган табигать территорияләре чикләрендә;

б) урман фонды жирләре составыннан;

в) дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге су объектлары чикләрендә урнашкан чикләрендә;

г) Россия Федерациясе халыкларының аеруча кыйммәтле мәдәни мирас объектлары, бөтендөнья мирасы исемлегенә кертелгән объектлар, тарихи-мәдәни тыюлыклар, археологик мирас объектлары, музей-тыюлыклар белән мәшгуль;

д) оборона һәм иминлекне, оборона сәнәгатен, таможня ихтыяжларын тәмин итү өчен бирелгән һәм Россия Федерациясе Жир кодексының 27 статьясындагы 4 пункттында күрсәтелмәгән;

е) Россия Федерациясе Жир кодексының 27 статьясындагы 4 пункттында күрсәтелгән ябык административ-территориаль берәмлекләр чикләрендә;

ж) диңгез транспорты объектларын, эчке су транспортын, һава транспортын, һава хәрәкәтен һәм суднолар йөрешен навигация белән тәмин итү корылмаларын, гомуми файдаланудагы тимер юл транспорты инфраструктурасы объектларын, шулай ук федераль әһәмияттәге, региональ әһәмияттәге, муниципаль әһәмияттәге яисә жирле әһәмияттәге автомобиль юлларын төзү, реконструкцияләү һәм (яисә) эксплуатацияләү өчен билгеләнгән (алга таба шулай ук - урнаштыру);

з) космик инфраструктура объектлары белән мәшгуль;

и) гидротехник корылмалар объектлары астында урнашкан;

к) агулы матдәләр, наркотик чаралар житештерү өчен бирелгән;

л) биоген пычрануга дучар булган куркыныч калдыклар, радиоактив матдәләр белән пычранган, жирнең деградацияләнүенә дучар булган башка матдәләр;

м) дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган жирләр чикләрендә урнашкан;

н) эчәр сулар һәм хужалык-көнкүрешне су белән тәмин итү чыганакларын санитар саклау зоналарының беренче һәм икенче поясларында;

7) жир кишәрлеген жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган булып тора, әгәр мөрәжәгать итүче жир кишәрлеген милеккә бирү турында гариза белән, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану яисә жир кишәрлеген арендага бирү турында гариза белән мөрәжәгать итсә, жир кишәрлеген резервлау максатларында бирү очрагынан тыш, жир кишәрлеген резервлау турында карар гамәлдә булу срогынан арткан вакытка түләүсез файдалану;

8) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге төзелеш территориясен үстерү турында шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан, моңа жир кишәрлеген бирү турында гариза белән шул жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, биналар, төгәлләнмәгән төзелеш объекты милекчәсе яисә мондый жир кишәрлегенә хокук иясе мөрәжәгать иткән очрактар керми;

9) жир кишәрлеге жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән яисә жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан, моңа федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге

объектларны урнаштыру өчен шундый жир кишәрлеге күрсәтелгән объектлар төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать иткән булса, башка зат белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән булса;

10) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән һәм территорияне планлаштыру буенча расланган документлар нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен каралган жир кишәрлеген арендага бирү турында гариза белән әлеге затның күрсәтелгән объектларны төзү буенча йөкләмәсен күздә тоткан территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат мөрәжәгать иткән очрақлардан тыш;

11) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны үткөрү турында хәбәр Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган;

12) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктының 6 пунктчасында каралган гариза килде, мондый жир кишәрлеге Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктының 4 пунктчасы һәм вәкаләтле орган нигезендә әлеге аукционны Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 8 пунктсында каралган нигезләрдә уздырудан баш тарту турында карар кабул ителмәгән очрақта, аны сату яисә аны арендау шартнамәсен төзү хокукына аукцион уздыру турында гариза керде;

13) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Жир кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык яисә аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыкты һәм урнаштырылды;

14) жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану, территорияне планлаштыруның расланган проекты нигезендә линия объектын урнаштыру очрақларыннан тыш, жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатларына туры килми;

14.1) сорала торган жир кишәрлеге территориядән файдалануның махсус шартлары булган зона чикләрендә тулысынча урнашкан, анда жир кишәрлекләреннән файдалануның билгеләнгән чикләүләре жир кишәрлеген жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт ителми;

15) 15) сорала торган жир кишәрлеге Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә оборона һәм иминлек ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган жир кишәрлекләре исемлегенә кертелмәгән, әгәр жир кишәрлеген Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә бирү турында гариза бирелгән булса;

16) бакчачылык яисә яшелчәчелек коммерциягә карамаган ширкәткә жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә майданы

Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 6 пунктында билгелэнгән чик күләмнән артып китә;

17) жир кишәрлеген территорияль планлаштыруның расланган документлары һәм (яисә) территорияне планлаштыру документлары нигезендә бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгелэнгән һәм жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге объектларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат мөрәжәгать итсә;

18) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге бинаны, корылманы Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы нигезендә урнаштыру өчен билгелэнгән һәм жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге бинаны, корылманы төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать итсә;

19) күрсәтелгән хокукларда жир кишәрлеге бирү рөхсәт ителми;

20) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән файдалану төре билгеләнмәгән;

21) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге билгеле бер жирләр категориясенә кертелмәгән;

22) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата аны гамәлдә булу срогы тәмамланмаган килеш бирүне алдан килештерү турында карар кабул ителде һәм жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге карарда күрсәтелмәгән башка зат мөрәжәгать итте;

23) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган һәм гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеген бирү максаты мондый жир кишәрлеген алу максатларына туры килми, мондый жир кишәрлеген дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган жир кишәрлекләреннән тыш, мондый жир кишәрлеге авария хәлендә һәм жиимерелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле күпфатирлы йорт дип танылуға бәйле рәвештә алынган жир кишәрлекләреннән тыш;

24) «Күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә чикләре төгәлләштерелергә тиеш;

25) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә майданы аның жир кишәрлеген урнаштыру схемасында, территорияне ызанлау проектында яисә урман кишәрлекләренә проект документациясендә күрсәтелгән майданыннан артып китә, алар нигезендә мондый жир кишәрлеге төзелгән, ун проценттан артыкка;

26) дәүләт мөлкәте исемлегенә яисә «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясындагы 4 өлешендә каралган муниципаль мөлкәт исемлегенә кертелгән жир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән кече яисә урта эшкуарлык субъекты булмаган зат яисә күрсәтелгән Федераль законның 14 статьясындагы 3 өлеше нигезендә ярдәм күрсәтелә алмаган зат мөрәжәгать итсә.



2.8.2.2. Шәхси торак төзелеше, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык, крестьян (фермер) хужалыгы белән шөгыйльләнү өчен гражданнарга һәм крестьян (фермер) хужалыкларына жир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамә басылып чыккан көннән алып утыз көн эчендә аукционда катнашырга ниятлиләр.

2.8.2.3. Мөрәжәгать итүченең бер үк вакытта шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен бер үк вакытта милек хокукында һәм (яисә) башка хокукта булган жир кишәрлекләренең гомуми мәйданы «Шәхси ярдәмче хужалык турында» 2003 елның 07 июлендәге 112-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә билгеләнгән максимал күләмнән артып китә.

2.8.2.4. Бакчачылык яисә яшелчәчелек коммерциягә карамаган берләшмәсе чикләрендә жир кишәрлеге булу һәм әлеге берләшү территориясен оештыру һәм төзү проектын яисә әлеге берләшү территориясен ызанлау проектын булмау.

2.8.2.5. Жир кишәрлеге сорала торган максат шәһәр төзелешен зоналаштыру документларында шәһәр төзелеше регламентында билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалануның төп төренә туры килми.

2.8.2.6. сорала торган жир кишәрлегеннән территорияне планлаштыру проектынның территорияль зоналарында билгеләнгән рөхсәт ителгән төп төрләрәннән файдалану максатының, территорияне ызанлау проектынның (шул исәптән территорияль зоналарда жирдән файдалану һәм төзелеш алып бару кагыйдәләрендә билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалану төрләрендә төрле укуларда) туры килмәве.

2.8.2.7. Индивидуаль торак төзелеше өчен рөхсәт ителгән файдалану күренеше булган сорала торган жир кишәрлегендә торак билгеләнмәгән бина урнашкан.

2.8.2.8. Төзелешнең гомуми мәйданы (индивидуаль торак йорт, торак дача йорты, бакча йорты) коммерциягә карамаган бакча ширкәте чикләрендә урнашкан сорала торган жир кишәрлегенең төзелеш мәйданы территорияль планлаштыру һәм шәһәр төзелешен зоналаштыру документларында билгеләнгән төзелешнең иң чик параметрларыннан артып китә.

2.8.2.9. Чит ил гражданының, чит ил юридик затының, гражданлыгы булмаган затның, шулай ук устав (жыелма) капиталында чит ил гражданнары, чит ил юридик затлары, гражданлыгы булмаган затлар өлеше 50 проценттан артык тәшкил иткән юридик затның авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрдән жир кишәрлекләрен сатып алу өчен мөрәжәгәте.

2.8.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге төгәл була.

2.8.4. муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп, Регламентка 4 нче кушымтада билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә башкарма комитетның (башкарма комитетның) вәкаләтле вазыйфай заты тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә Республика порталының һәм (яисә) МФЦда муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителгән көндә жибәрелә.

2.8.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза Бердәм порталда бастырылган муниципаль хезмэт күрсәтүнең сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту тыела.

2.9. Муниципаль хезмэт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре

Муниципаль хезмэт түләүсез нигездә күрсәтелә.

2.10. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган (бирелә торган) документ (документлар) турында белешмәләр

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.11. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре, мондый түләүнең күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.12. Муниципаль хезмэт күрсәтү турында гарызнамә биргәндә, муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмэт күрсәтелгәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы

2.12.1. Муниципаль хезмэт алуга гариза биргәндә көтү вакыты - 15 минуттан артык түгел.

2.12.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы 15 минуттан артмаска тиеш.

2.13. Муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмэт һәм хезмэт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен шул исәптән электрон рәвештә теркәү срогы һәм тәртибе

2.13.1. МФЦга гариза биргән көнне шәхси мөрәжәгатьтә мөрәжәгать итүчегә гаризаның жибәрелүен раслаучы теркәү номеры белән АИС МФЦдан һәм электрон гариза бирү датасы укүрсәтелгән расписка бирелә.

2.13.2. Гаризаны Республика порталы аша юллаганда мөрәжәгать итүче гариза биргән көнне Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гаризаның теркәлү номеры һәм гариза бирү датасы күрсәтелгән гаризаның жибәрелүен раслый торган хәбәрнамә ала.

2.14. Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарга, көтү залына, муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гарызнамәләрне тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре булган мәгълүмати стендларга һәм һәр муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, мондый хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә карата, шул исәптән күрсәтелгән объектларның инвалидлары өчен инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнарына ярашлы рәвештә файдалана алуын тәмин итүгә карата таләпләр

2.14.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм корылмаларда гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына каршылыксыз керүе (бинага уңайлы чыгу һәм алар чикләрендә күчеп йөрү) тәмин ителә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.

2.14.2. Инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү урынына каршылыксыз керү максатларында тәмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренә ныклы тайпылышлары булган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып;

3) инвалидларның хезмэт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлеген чикләүне исәпкә алып тиешенчә урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләр һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемне кертү;

6) этне озатучыны махсус укытуны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының "Озатып йөрүче этне махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында" 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән рәвештә һәм тәртиптә бирелүче документ булганда кертү.

2.14.3. . Муниципаль хезмэт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектлардан һәм Регламентның 2.14.2 пунктының 1 - 4 бүлекләрендә күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан инвалидларның файдалана алуын тәмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

2.15 Муниципаль хезмэт күрсәтүнең үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, муниципаль хезмэт күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникация технологияләреннән файдаланып, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, жирле үзидарәнең башкарма күрсәтмә органы органының теләсә кайсы территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау (экстерриториаль принцип), 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә берничә дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гарызнамә юлы белән муниципаль хезмэт күрсәтү мөмкинлеге йә мөмкин булмавы (шул исәптән тулы күләмдә) турында мәгълүмат алу мөмкинлеге

2.15.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең үтемлек күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеге булган зонада документлар кабул ителә торган бина урнашкан;

кирәкле санда белгечләр, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу;

мәгълүмати стендларда, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, Республика порталында муниципаль хезмэт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;

инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмэт алырга комачаулаучы каршылыкларны жинүдә ярдәм күрсәтү.

2.15.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре түбәндәгеләр була:

1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;

2) муниципаль хезмэт нәтижәсен алу срогын үтәү;

3) башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан Регламентны бозуга карата нигезле шикаятьләр булмау;

4) мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):

4.1) муниципаль хезмэт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең МФЦ хезмәткәрләре белән хезмәттәшлеге барлык кирәкле документлар белән гариза биргәндә бер тапкыр башкарыла;

4.2) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен кәгазьдә электрон документның нөсхәсе рәвешендә МФЦда алу кирәк булган очракта, бер тапкыр.

Муниципаль хезмэт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән бер мәртәбә хезмәттәшлеге озынлыгы 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче күчмә радиотелефон элементәсе жайланмалары ярдәмендә муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы, терминал жайланмалар ярдәмендә бәяләргә хокуклы.

2.15.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү барышы турында мәгълүматны мөрәжәгать итүче Бердәм порталда яисә Республика порталында, МФЦда алырга мөмкин.

2.15.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү мөрәжәгать итүчене яшәү урынына яисә экстерриториаль принцип буенча фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә сайлау буенча теләсә кайсы МФЦда гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы соратып алу составында алырга хокуклы.

2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстрориаль принцип буенча муниципаль хезмэт күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алу (әгәр муниципаль хезмэт экстриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләре

2.16.1. Электрон формада муниципаль хезмэт күрсәткәндә гариза бирүче хокуклы:

а) Бердәм порталда һәм Республика порталында урнаштырылган муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алырга;

б) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле башка документлар, шул исәптән электрон образлары 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенң 7.2 пункты нигезендә Республика порталынан файдаланып таныкланган документлар һәм мәгълүмат бирергә;

в) электрон рәвештә бирелгән муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаларның үтәлеше турында белешмәләр алырга;

г) Республика порталы ярдәмендә муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфатын бәяләүне гамәлгә ашырырга;

д) муниципаль хезмәтне электрон документ рәвешендә күрсәтү нәтижәсен алырга;

е) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфай затлары, аларның вазыйфай затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә башкарылган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауларга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәэмин итә торган республика порталы, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткән органнар, аларның вазыйфай затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан судка кадәр (гамәл кылмау) процессын тәэмин итүче федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша шикаять бирү.

2.16.2. Гаризаны формалаштыру Бердәм порталда, Республика порталында гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән башкарыла.

2.16.3. Мөрәжәгать итүчеләрнең МФЦга (алга таба - язма) кабул итүгә язмасы Республика порталы, МФЦ контакт-үзәге телефоны аша башкарыла.

Мөрәжәгать итүчегә кабул итү өчен теләсә нинди буш вакытка күпфункцияле кабул итү графигының үзәгендә билгеләнгән чикләрдә язылу мөмкинлеге бирелә.

Билгелэнгән датага язылу әлеге дата башланганчы бер тәүлек кала тәмамлана..

Республика порталы ярдәмендә алдан язылуны гамәлгә ашыру өчен мөрәжәгать итүчегә соратып алынган мәгълүматларны, шул исәптән белешмәләр системасын күрсәтергә кирәк:

фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда);

телефон номеры;

электронной почта адресы (по желанию);

теләгән кабул итү вакыты һәм датасы.

Мөрәжәгать итүче алдан язып куйганда хәбәр иткән белешмәләр туры килмәгән очракта, мөрәжәгать итүче шәхсән кабул иткәндә тапшырылган документларга алдан язылу юкка чыгарыла.

Алдан язылуны башкарганда, мөрәжәгать итүчегә талонны раслау мөмкинлегә тәмин ителә. Әгәр мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр итсә, күрсәтелгән адреска шулай ук, кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, алдан язылуны раслау турында мәгълүмат жиберелә.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда мөрәжәгать итүче мәжбүри тәртиптә хәбәр ителә, алдан язылу кабул итүнең билгелэнгән вакытыннан соң 15 минут үткәннән соң килгән очракта юкка чыгарыла. Мөрәжәгать итүче алдан язылудан теләсә кайсы вакытта баш тартырга хокуклы.

Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш, мөрәжәгать итүчедән башка гамәлләр кылуны, кабул итү максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен вакытлыча интервалның озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләрне бирүне таләп итү тыела.

### **3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү тәртибенә таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук күп функцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре**

3.1 Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеге тасвирламасы

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәжәгать итүчегә консультацияләр бирү;

2) мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар комплектын кабул итү һәм карау;

3) ведомствоара гарызнамәләр муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга жиберү;

4) муниципаль хезмәт нәтижәсен эзерләү;

5) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү (юнәлдерү).

#### **3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр бирү**

3.2.1. Административ процедураны үтәүне башлауның нигезе - мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле мәсьәләләр буенча мөрәжәгәте.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат (хезмәткәр), булып тора:

- күпфункцияле үзәккә мөрәҗәгать иткәндә - КФҮ хезмәткәре;
- мөрәҗәгать итүченең "ТР МКУ ПИЗО НМР" МКУ мөрәҗәгатендә - "ТР НМР ПИЗО" МКУ рәйсе (алга таба - консультацияләү өчен җаваплы вазыйфай зат).

3.2.2. Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәтне МФЦда шәхсэн һәм телефон һәм электрон почта аша күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында консультация алырга хокуклы.

МФЦ хезмәткәре мөрәҗәгать итүчене, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тапшырыла торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияли.

Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүматны МФЦ сайтынан ирекле керү юлы белән алырга мөмкин <http://mfc16.tatarstan.ru>.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көндә башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: бирелә торган документациянең составы, формасы һәм муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле башка мәсьәләләр буенча консультацияләр.

3.2.3. Мөрәҗәгать итүче телефон һәм электрон почта аша башкарма комитетка мөрәҗәгать итәргә, шулай ук Республика порталында, башкарма комитетның муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында сайтында, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тапшырыла торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультация алырга хокуклы.

Консультирование өчен җаваплы вазыйфай зат мөрәҗәгать итүчегә Регламентның 1.3.4 пункты таләпләре нигезендә хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: бирелә торган документациянең составы, формасы һәм муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле башка мәсьәләләр буенча консультацияләр.

### 3.3. Гариза бирүче тарафыннан бирелгән документлар комплектын кабул итү һәм карау

3.3.1. МФЦ аша яисә МФЦ читтән торып эш урыны муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү.

3.3.1.1. Мөрәҗәгать итүче (мөрәҗәгать итүче вәкиле) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә белән МФЦга мөрәҗәгать итә һәм документларны Регламентның 2.5 пункты нигезендә тапшыра.

3.3.1.2. МФЦ хезмәткәре, гаризаларны кабул итүче:

мөрәҗәгать итүченең шәхесен раслый;

мөрәҗәгать предметын билгели;

документлар бирүче затның вәкаләтләрен тикшерә;

документларның Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килүен тикшерә;

МФЦ АИСКА гаризаның электрон формасын тутыра;

кәгазь чыганакта Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны тапшырганда тапшырылган документларны сканерлай;

МФЦ АИСтан гаризаны ачып бастыра;

мөрәжәгать итүчегә тикшерүгә һәм имзалауга тапшыра;

Кул куйганнан соң МФЦ АИСТА имзаланган гаризаны сканерлай;

МФЦның АИСТА электрон формада тапшырылган документларны яки ялланган документларның электрон образларын тәкъдим итә, электрон эш формалаштыра;

имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның төп нөсхәләрен кире кайтара;

мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итүдә расписка бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре: гаризаны һәм документлар пакетын жиберүгә эзер булу.

3.3.1.3. МФЦ хезмәткәре гариза бирүченең МФЦ структур бүлекчәсенә мөрәжәгать иткән көннән алып бер эш көне эчендә электрон рәвештә (электрон эшләр пакетлары составында) ТР МФЦның электрон формада кабул ителгән документлар пакетын жиберә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: Башкарма комитетта электрон хезмәттәшлек системасы аша жиберелгән гариза һәм документлар пакеты (электрон эш).

3.3.2. Республика порталы аша электрон рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү.

3.3.2.1. Гаризаны Республика порталы аша электрон рәвештә бирү өчен гариза бирүче түбәндәге гамәлләрне башкара:

Республика порталында авторизацияне үти;

Республика порталында электрон гариза формасын ача;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри белешмәләрен үз эченә алган электрон гариза формасын тутыра;

документларны электрон формада яисә электрон документлар образларын электрон гариза формасына беркетә (кирәк булганда);

электрон рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтүнең шартлары һәм тәртибе белән танышу һәм килешү фактын раслай (электрон гариза формасында ризалык турында тиешле тамга куя);

хәбәр ителгән белешмәләренә дөрөсләгән раслай (электрон гариза формасында тиешле тамга куя);

электрон гариза жиберә (электрон гариза формасында тиешле тәймәгә баса);



электрон гариза 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре һәм 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә (гади электрон имза һәм (яисә) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана;

электрон гариза жибәрү турында хәбәр ала.

3.3.2.2. Процедуралар нәтижәсе: электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә «ТР НМР ПИЗО» МКУ жибәрелгән электрон эш.

3.3.3. «ТР НМР ПИЗО» МКУ документлар комплектын карау.

3.3.3.1. Административ процедураны үтәүне башлауның нигезе булып муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм башка документлар килү тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) булып «ТР НМР ПИЗО» МКУ рәисе тора (алга таба - документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат):

Документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат документлар каралуга кергәннән соң:

Гаризага эш номенклатурасы нигезендә номер һәм "Документларны тикшерү" статусы бирелә, бу Республика порталының шәхси кабинетында чагыла;

электрон эшләрне, шул исәптән мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән документларны электрон рәвештә һәм документларның электрон рәвешләрен өйрәнә;

документларның комплектлылыгын, электрон үрнәкләренәң укылышын тикшерә;

Бердәм порталга мөрәжәгать итү юлы белән (мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документларның электрон рәвешләре тапшырылган очракта) электрон имзаның чынбарлык шартлары үтәлешен тикшерә.

Регламентның 2.7.1 пунктының 1 - 11 пунктчаларында каралган нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты эзерләнә.

Әгәр көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаны тикшерү нәтижәсендә аның чынбарлык шартларының үтәлмәве ачыкланса, баш тарту турында карар проекты 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясы пунктларын тәшкит итәргә тиеш, алар аны кабул итү өчен нигез булып тора.

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйле булган очракта, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә документларның (мәгълүматның) исеме турында мәгълүмат булырга тиеш, алар тапшырылмаган, дәрәс булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, билгеләнгән таләпләрне бозып тутырылган очракта), Регламентка 6 нчы кушымта нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы аша килештерүгә жибәрелә.

Карар проектны килештерү Регламентның 3.5.5 пункттында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.7.1 пунктының 1 - 11 бүлекләрендә каралган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат гариза керткән көннән алып бер эш көне эчендә мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән гариза керү турында гаризаның теркәү номерын, гаризаның гаризаны алу датасын, аңа тапшырылган документларның исемнәре исемлеген, муниципаль хезмәт нәтижәсен алу датасын үз эченә алган гариза керү турында хәбәр итә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы гариза яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кабул ителгән карар проекты.

3.3.3.2. Регламентның 3.3.3.1 пункттында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дүләр һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматик режимда гамәлгә ашырыла..

3.3.3.3. 3.3.3. пункты белән билгеләнгән процедуралар карауга гариза керткән көннән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

#### 3.4. Ведомствоара гарызнамәләрне муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга җибәрү

3.4.1. Административ процедураны үтәү өчен нигез булып, мөрәҗәгать итүчедән кабул ителгән документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи затның (хезмәткәрнең) административ процедураны башкаруга вәкаләтле вазыйфаи затның (хезмәткәрнең) документлар алуы тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) булып «Татарстан Республикасы НМР ПИиЗО» МКУ рәисе тора (алга таба - ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.4.2. Ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазыйфаи зат документларны һәм белешмәләрне Регламентның 2.6 пункттында каралган белешмәләрне бирү турында ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә (техник мөмкинлек булмаганда - башка ысуллар белән) электрон рәвештә формалаштыра һәм җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар карау өчен гариза кабул ителгән көндә башкарыла.

Административ процедураларның башкарылу нәтижәләре: хакимият органнарына һәм (яисә) хакимият органнарына буйсынучы оешмаларга юлланган мөрәҗәгатьләр.

3.4.3. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша килгән гарызнамәләр нигезендә белешмәләр китерүчеләр белгечләре соратып алына торган документларны (мәгълүматны) бирә яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен

кирәкле документның булмавы турында хәбәрнамәләр һәм (яисә) мәгълүмат жиберә (алга таба - баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда үтәлә:

Росреестр белгечләре тарафыннан жиберелә торган документлар (белешмәләр) буенча өч эш көне;

жирле үзидарә органнары һәм аларга буйсынучы оешмалар карамагындагы документлар (белешмәләр) буенча - өч эш көннән дә артык түгел;

башка тәмин итүчеләр буенча - ведомствоара гарызнамә органга яисә оешмага кергән көннән алып биш көн эчендә, әгәр ведомствоара гарызнамәгә җавапны эзерләүнең һәм жиберүнең башка сроклары федераль законнар, Россия Федерациясә Хөкүмәтенең хокукый актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән билгеләнмәгән булса, документ һәм мәгълүмат бирә торган органга яисә оешмага кергән көннән алып биш көн эчендә.

Административ процедураларны үтәү нәтижеләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), яисә ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазыйфай затка жиберелгән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.4.4. Ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазыйфай зат:

ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмәләрне) соратып ала йә документ һәм (яисә) мәгълүмат булмаганда баш тарту турында хәбәрнамә ала;

2.7.1 пунктының 12 - 16 пунктчаларында каралган нигезләр булганда. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын регламентта төзи.

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйле булган очракта, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә документларның (мәгълүматның) исеме турында мәгълүмат булырга тиеш, алар тапшырылмаган, дәрәҗә булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, билгеләнгән таләпләрне бозып тугырылган очракта), Регламентка 6 нчы кушымта нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы аша килештерүгә жиберелә.

Регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр ачыкланганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын эзерли.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар проектын килештерү Регламентның 3.5.5 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Административ процедуралар бер эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижеләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), яисә ведомствоара гарызнамәләр жиберү өчен җаваплы вазыйфай затка

жибэрелгэн баш тарту турында хэбэрнамэ, муниципаль хезмэт күрсэтү өчен кирэкле документларны кабул итүдөн баш тарту турында карар проекты яисэ муниципаль хезмэт күрсэтүдөн баш тарту турында карар проекты, муниципаль хезмэт күрсэтү өчен кирэкле документлар (белешмэлэр) була.

3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дөүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын, шул исәптән гаризаны Регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәгән вакыттан башлап, автоматик режимда гамәлгә ашырыла.

3.4.6. Регламентның 3.4 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь срогы биш эш көне тәшкил итә.

### 3.5. Муниципаль хезмэт нәтижәсен эзерләү

3.5.1. Административ процедураны үтәүне башлап жибәрүгә ведомствоара гарызнамэләр, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирэкле документлар (белешмэләр) жибәрү өчен жаваплы вазыйфаи заттан керү нигез була.

Административ процедураны үтәү өчен жаваплы вазыйфаи зат булып «ТР НМР ПИЗО» МКУ рәисе тора (алга таба - муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен жаваплы вазыйфаи зат).

3.5.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен жаваплы вазыйфаи зат:

жир кишәрлеген карап чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү предметына бәя бирү кирәклегенә турында карар кабул итә;

жир кишәрлеген карап чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килүен бәяләү кирәк булган очракта, тикшерү акты эзерләнә, тикшерү акты эзерләнә;

муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның формалаштырылган комплектын карый;

Регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтүдөн баш тарту нигезләре ачыкланганда, муниципаль хезмэт күрсәтүдөн баш тарту турында карар проектын эзерли;

гражданның торак пункт чикләрендә индивидуаль торак төзелеше өчен жир кишәрлегенә бирү, шәхси ярдәмче хужалык алып бару турында мөрәжәгать иткән очракта, бакчачылык, граждан яисә крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир кишәрлегенә бирү турында крестьян (фермер) хужалыгы гаризасы күрсәтелгән очракта, жир кишәрлеген билгеләнгән тәртиптә бирү һәм аукционда катнашырга ниятләгән затлардан гаризалар жыю турында хэбэрнамэ жибэрэ һәм бу хакта мөрәжәгать итүчегә хэбэр итә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарэт: жир кишәрлегенә чыгу датасын килештерү турында хэбэрнамэ, карау акты, муниципаль хезмэт күрсәтүдөн баш тарту турында карар проекты, жир кишәрлеген бирү турында хэбэр, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның төзелгән комплекты.

3.5.2 пункттында күрсәтелгән административ процедураларны үтәү срогы. Регламент бер эш көнен тәшкил итә, жир кишәрлеген карап чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килүен бәяләү кирәк булган очракта - 12 эш көне.

3.5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

жир кишәрлеген аукционда катнашырга ниятләгән затлардан алдагы гариза бирү турында хәбәр алынган көннән утыз көн эчендә кергән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар проектын эзерли;

Регламентның 2.8.2 пункттында каралган муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны карау йомгаклары буенча Регламентның 2.3.1 пункттының 1 - 3 пунктчалары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә ирешү проектын эзерли;

муниципаль хезмәт күрсәтүнең эзерләнгән проектын билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы ярдәмендә килештерүгә җибәрә.

Административ процедуралар бер эш көне дәвамында башкарыла.

3.5.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре проектын (алга таба - карар проекты) килештерү һәм имза салу муниципаль хезмәт нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы структур бүлекчә җитәкчесе, башкарма комитет җитәкчесе урынбасары, башкарма комитет җитәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Кисәтүләргә ия булган карарларның эзерләнгән проектлары муниципаль хезмәт нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы затка эшләнеп бетерүгә кайтарыла.

Карарлар проектларын килештерү һәм имзалау ике эш көненнән артмаган срокта гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

мөрәжәгать итүче тарафыннан Регламентның 2.3.1 пункттының 1 - 3 пунктларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысулын сайлаган очракта, КФҮдә шартнамә яисә өстәмә килешү проектларының ике нөсхәсен эзерләүне тәмин итә. 1 елдан артык вакытка аренда шартнамәсе яисә сату-алу шартнамәсе эзерләнгән очракта, кәгазь чыганакта килешү яисә өстәмә килешү эзерли һәм МФЦда бирү өчен кәгазь чыганакта килештерелгән карарлар проектларын имзалауга җибәрә;

дәүләт һәм муниципаль түләүләрнең дәүләт мәгълүмат системасына карата түләүләр куя һәм республика порталында квитанция яисә түләү йөкләмәсен, түләүне башкару кирәклегенә турында хәбәр итеп, шәхси кабинетка тапшыра.

Республика порталында мөрәжәгать итүче өчен (мөрәжәгать итүченең вәкиле) шәхси кабинетта куелган исәпләү турында мәгълүмат чагылдырыла һәм куелган исәпләү өчен түләү яисә билгеләнгән очрактарда кирәкле муниципаль хезмәт нәтижәсенә түләүне раслаучы түләү документын беркетү мөмкинлегенә бирелә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән

баш тарту турында карар, жир кишәрлеген бирүдән баш тарту турында карар, Регламентның 2.3.1 пунктында каралган шартнамәләр проектлары, исәпләү.

Административ процедуралар өч эш көне эчендә башкарыла.

3.5.5. Регламентның 3.5.3 - 3.5.4 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматик режимда гамәлгә ашырыла.

3.5 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь срогы. Регламент 16 эш көнен тәшкил итә, алда торган жир кишәрлеге турында хәбәр басылып чыккан очракта - 48 эш көне.

### 3.6. Мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү (жибәрү)

3.6.1. Административ процедураны үтәүне башлап жибәрүгә административ процедураны үтәгән өчен җаваплы вазыйфаи зат муниципаль хезмәт күрсәтүне раслый торган документ алу нигез була.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат булып «ТР НМР ПИЗО» МКУ рәисе тора (алга таба - документлар бирү (юнәлеше) өчен җаваплы вазыйфаи зат).

Документлар бирү (юнәлеше) өчен җаваплы вазыйфаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасы документациясен алып баруда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләрне һәм (яисә) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәмин итүнең мәгълүмат системасын теркәүне һәм кертүне тәмин итә;

Мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәтне электрон хезмәттәшлек юлы белән күрсәтү һәм МФЦда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу мөмкинлеге турында Республика порталы аша хәбәр итә.

Процедураларны үтәү техник мөмкинлек булганда дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документка имза салу көнендә, башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфаи заты (башкарма комитет) тарафыннан башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәтне мәгълүмати системаларда күрсәтү нәтижәсендә белешмәләрне урнаштыру, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә гариза бирүчегә (аның вәкиленә) хәбәр итү һәм аны алу ысуллары.

3.6.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү тәртибе (юнәлеше):

3.6.2.1. Мөрәжәгать итүченең КФҮ муниципаль хезмәт нәтижәсен сорап мөрәжәгать итүендә КФҮ хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирә. Мөрәжәгать итүче таләбе буенча кәгазьдә электрон документның нөсхәсе белән бергә ана электрон документның нөсхәсе аны төшерү кәгазенә яздыру юлы белән бирелергә мөмкин.

Шартнамә, өстәмә килешү проектын имза салу мөрәжәгать итүче тарафыннан КФҮдә гамәлгә ашырыла.

Килешүне, өстәмә килешүне имзалаганда МФЦ хезмәткәре документларны имзалаучы затның вәкаләтләрен тикшерә. Гариза бирүченең документларны имзалауга вәкаләтле вәкиле мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документларны сканерлый.

Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүченең документлар имзалауга вәкаләтле вәкиле) ике нөсхәгә (аренда шартнамәсе 1 елдан артык вакытка төзелгән яисә сату-алу шартнамәсе төзелгән очракта өч нөсхәгә) кул куя, үзенең имзасын арткы яктан һәм мөһере белән беркетә (мөрәжәгать итүче юридик зат булса).

МФЦ хезмәткәре шартнамәне яисә өстәмә килешүне имзалау датасын язып куя һәм мөрәжәгать итүче кулына (мөрәжәгать итүче вәкиленә) бер нөсхә бирә.

Мөрәжәгать итүче шартнамәгә кул куйганнан соң, 1 эш көненнән дә соңга калмыйча, МФЦ «ТР НМР ПИиЗО» МКУсына шартнамәләренең яисә өстәмә килешүләренең нөсхәләрен жибәрә.

Мөрәжәгать итүчегә жибәрелгән шартнамәләр проектлары имзаланырга һәм МФЦда күрсәтелгән шартнамәләр проектларын алган көннән алып 30 көннән дә соңга калмыйча тапшырылырга тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче килгән көнне МФЦ эше регламентында билгеләнгән срокларда чират тәртибдә гамәлгә ашырыла.

3.6.2.2. Мөрәжәгать итүче республика порталы аша муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен сорап мөрәжәгать иткәндә, мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына автомат рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган, вәкаләтле вазыйфаи затның - «ТР НМР ПИиЗО» МКУ Рәисенең көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган документның электрон үрнәге жибәрелә.

Гариза бирүче Республика порталының шәхси кабинетында 30 календарь көн эчендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән килешү проектларын имзаларга хокуклы.

30 календарь көн узгач, гариза бирүчегә килешүне имзалау вакыты чыкканлыгы турында мәгълүмат килә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфаи заты (Башкарма комитет) тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслаучы документка кул куйган көнне үтәлә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүне раслаучы (шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту) республика порталын кулланып жибәрү (бирү).

### 3.7. Техник хаталарны төзәтү

3.7.1. Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче Башкарма комитетка жибәрелә:

техник хатаны төзөтү турында гариза (7 нче кушымта);  
мөрөжөгаты итүчегө техник хата булган муниципаль хезмэт нәтижәсе буларак бирелгән документ;  
юридик көчкө ия булган, техник хата булу турында дәлилләүче документлар.

Техник хатаны төзөтү турында гариза муниципаль хезмэт нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә мөрөжөгаты итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан почта аша (шул исәптән электрон почта аша), яисә Республика порталы яисә МФЦ аша тапшырыла.

3.7.2. Документлар кабул итү өчен жаваплы вазыйфай зат техник хатаны төзөтү турында гариза кабул итә, кушымта итеп бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны документларны эшкәртү өчен жаваплы вазыйфай затка тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гаризаны теркәү датасыннан бер эш көне эчендә башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: документларны эшкәртү өчен жаваплы вазыйфай затка карауга юнәлдерелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

3.7.3. Документларны эшкәртүгә жаваплы вазыйфай зат документларны карый һәм муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра. Регламентны мөрөжөгаты итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның төп нөсхәсен алу шарты белән кулдан төшереп калдыру яисә мөрөжөгаты итүчегә почта юллагасы белән (электрон почта аша) хат жибәрә (электрон почта аша) техник хата булган документның төп нөсхәсен башкарма комитетка биргәндә документны алу мөмкинлегә турында хат жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура техник хата ачыкланганнан соң яисә жибәрелгән хата турында теләсә кайсы кызыксынган заттан гариза алганнан соң ике эш көне дәвамында башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрөжөгаты итүчегә бирелгән (юнәлдерелгән) документ.

### **3. Муниципаль хезмэт күрсәтүне тикшереп тору тәртибе һәм рәвешләре**

4.1. Жаваплы вазыйфай затлар тарафыннан Регламент нигезләмәләренә һәм муниципаль хезмэт күрсәтүгә таләпләрне билгели торган башка норматив хокукый актларның үтәлешен һәм башкарылуын агымдагы контрольдә тотуны гамәлгә ашыру тәртибе, шулай ук алар тарафыннан карарлар кабул итү

Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору мөрөжөгаты итүчеләрнең хокукларын бозуларны ачыклауны һәм бетерүне, муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерүне, жирле үзидарә органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.



Административ процедураларның үтөлешен тикшереп тору рәвешләре булып тора:

1) муниципаль хезмэт күрсәтү документлары проектларын тикшерү һәм килештерү;

2) эш башкаруны билгеләнгән тәртиптә алып бару буенча уздырыла торган тикшерүләр;

3) муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтөлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәру.

Агымдагы контроль максатларында электрон мәгълүмат базасында булган белешмәләр, хезмэт корреспонденциясе, административ процедураларны үтәүче вазыйфай затларның телдән һәм язма мәгълүматы, тиешле документларны исәпкә алу журналлары һәм башка белешмәләр файдаланыла.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә һәм жирле үзидарә органы житәкчесенә карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең башкарылуын тикшереп тору өчен муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре турында белешмә бирелә.

Вақытларны, административ процедураларны бозу очраklары, аларның эзлеклелеге һәм аларны карап тоту сәбәпләре турында вазыйфай затлар муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесенә кичекмәстән хәбәр итәләр, шулай ук хокук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрәләр.

Муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге үтөлешенә агымдагы контроль муниципаль хезмэт күрсәтү эшен оештыруга жаваплы жирле үзидарә органы житәкчесе урынбасары, муниципаль хезмэт күрсәтү эшен оештыруны гамәлгә ашыручы бүлек башлыгы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегенә жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турындагы нигезләмәләр белән билгеләнә.

4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгы һәм сыйфаты буенча планлы һәм планнан тыш тикшерүләргә гамәлгә ашыру тәртибе һәм чоры, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору тәртибе һәм рәвешләре

Контроль тикшерүләр планлы (жирле үзидарә органы эшенең ярты еллык яисә еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырылырга) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмэт күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләргә) бәйле барлык мәсьәләләр яисә мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча каралырга мөмкин.

4.3 Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затларының муниципаль хезмэт күрсәтү барышында алар кабул итә торган (гамәлгә яраксыз) карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) өчен жаваплылыгы

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча мөрәжәгать итүчеләрнең хокуклары бозылган очракта гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплылыкка тартыла.

Жирле үзидарэ органы житэкчесе белдерүлэрне үз вакытында тикшермэгэн өчен жаваплы.

Жирле үзидарэ органының структур бүлекчесе житэкчесе (житэкчесе урынбасары) Регламентның 3 бүлегендэ күрсәтелгән административ гамәллэрне вакытында һәм (яисэ) тиешенчэ үтәмэгэн өчен жаваплы.

Муниципаль хезмэт күрсәтү барышында кабул ителэ торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәллэр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткэрлэр законнарда билгелэнгән тәртиптэ жаваплы булалар.

4.4. Муниципаль хезмэт күрсәтүне тикшереп тору тәртибенэ һәм рәвешлэрэнэ таләплэрне, шул исәптән гражданнар, аларның берләшмэлэрэ һәм оешмалары ягыннан да характерлаучы нигезлэмэлэр

Гражданнар, аларның берләшмэлэрэ һәм оешмалары ягыннан муниципаль хезмэт күрсәтүне тикшереп тору муниципаль хезмэт күрсәткэндэ жирле үзидарэ органы эшчәнлегенэ ачыклығы, муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрөс мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмэт күрсәтү барышында мөрәжәгатьлэрне (шикаятьлэрне) судка кадэр карау мөмкинлеге ярдәмендэ гамәлгә ашырыла.

**5. Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның карарларына һәм гамәллэрэнэ (гамәл кылмауларына) карата, дәүлэт һәм муниципаль хезмәтлэр күрсәтүненэ күпфункцияле үзәгенэ, 2010 елның 27 июлендэге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендэ күрсәтелгән оешмаларга, шулай ук аларның вазыйфай затларына, муниципаль хезмәткэрлэргэ, хезмәткэрлэргэ карата судка кадэр (судтан тыш) тәртип**

5.1. Муниципаль хезмэт алучылар муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткэрненэ, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житэкчесенэ, күпфункцияле үзэк хезмәткэре, күпфункцияле үзэк хезмәткэре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендэ каралган күпфункцияле үзэк, оешмалар, шулай ук аларның хезмәткэрлэрненэ гамәллэрэнэ (гамәл кылмавына) судка кадэр шикаять белдерү хокукына ия.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итэ ала, шул исәптән түбэндэге очрактарда:

1) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гарызнамэне, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән гарызнамэне теркәү срогы бозылу;

2) муниципаль хезмэт күрсәтү срогы бозылу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзэктэн карарларына һәм гамәллэрэнэ (гамәл кылмавына) карата судка кадэр (судтан тыш) шикаять

белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин.;

3) мөрәжәгать итүчедән документларны яисә мәгълүматны таләп итү йә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда аларны тапшыру яисә гамәлгә ашыру гамәлләрен башкару;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә бүтән норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тартсалар, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенә норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган түләү таләп ителү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк хезмәткәре, оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән басма хаталарын һәм хаталарын төзәтүдән баш тартуы йә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срогы яисә тәртибе бозылу;

9) туктатып тору нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле

үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин.

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә яисә мәгълүмат бирелгәндә мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенәң 4 пункттында каралган очрактардан тыш, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүне таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин.

5.2. Шикаять язма рәвештә кәгазь чыганакта, электрон рәвештә муниципаль хезмәтне күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы) дәүләт хакимиятенәң тиешле органына, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга бирелә. Муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган житәкчесенәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр югарырак органга (ул булган очракта) бирелә йә ул булмаган очракта муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның турыдан-туры житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасының норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр әлегә оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтынан, Бердәм порталдан яисә Республика порталынан, судка шикаять бирүнең мәгълүмат системасынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. Күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең, Бердәм порталның яисә Республика порталының рәсми сайтынан, судка кадәр шикаять бирү мәгълүмат системасының рәсми сайтынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә

мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, әлеге оешмаларның, Бердәм порталның яисә Республика порталының рәсми сайтларыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

### 5.3. Шикаятьләрдә булырга тиеш:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай заты йә муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк, аның житәкчесе һәм (яисә) хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмалар, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган орган атамасы;

2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр - физик зат йә исеме, мөрәжәгать итүче - юридик зат урнашкан урыны турында белешмәләр, шулай ук контактлы телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы (адресы);

3) муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органдагы вазыйфай затның йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфай затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр. Мөрәжәгать итүченең дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) йә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.4. Кергән шикаять кергән көннең икенче эш көненнән дә соңга калмыйча теркәлергә тиеш.

5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югарырак органга (ул булганда) кергән шикаять аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә, оешмаларга шикаять биргән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итеп алганда яисә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәткән очракта яисә мондый төзәтүләргә билгеләнгән срокларны бозган очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә каралырга тиеш.

5.6. Шикаятыне карау нәтижеләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаяты, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, жибәрелгән басмаларны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда хаталарны төзәтү рәвешендә, мөрәжәгать итүчегә түләтү Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә канәгатьләндерелә;

2) шикаятыне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон рәвештә шикаятыне карау нәтижеләре турында дәлилләнгән җавап жибәрелә.

5.7. Шикаятыне карау нәтижеләре турында мөрәжәгать итүчегә биргән җавапта канәгатьләндерелергә тиешле дип танылган очракта, муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк йә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәткән очракта ачыкланган хокук бозуларны кичекмәстән бетерү максатларында башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу максатларында башкарырга кирәк булган алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятыне карау нәтижеләре турында мөрәжәгать итүчегә җавапта канәгатьләндерелмәгән дип танылган очракта, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаяты бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятыне тикшерү барышында яисә нәтижеләре буенча административ хокук бозу яисә жинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, вазыйфай зат, шикаятыне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрә.

**Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе формасы**

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел

Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасы, «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе \_\_\_\_\_ йөзәндә, \_\_\_\_\_ расланган Устав нигезәндә, алга таба «Арендачы» дип йөртелүче һәм \_\_\_\_\_, паспорт № \_\_\_\_\_, бирелгән \_\_\_\_\_, түбәндәге адрес буенча яшәүче: Россия Федерациясе, \_\_\_\_\_, икенче яктан «Арендатор», икесе бергә «Яклар», муниципаль районының (шәһәр округының) Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасының № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел «Жир кишәрлеген сатулар үткәрмичә арендага бирү турында» боерыгы нигезәндә түбәндәгеләр турында әлегә шартнамәне төзеделәр:

**1. Шартнамә предметы**

1.1. Арендачы түбәндәге характеристикалары жир кишәрлеген бирә, ә Арендатор арендага кабул итә:

1.1.1. Кадастр номеры: 16:03: \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ ;

1.1.2. Урнашкан урыны: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Нурлат муниципаль районы, \_\_\_\_\_ урамы. \_\_\_\_\_ йорт;

1.1.3. Гомуми майдан: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв.м;

1.1.4. максатчан билгеләнеше (категория) - \_\_\_\_\_ ;

1.1.5. Рөхсәт ителгән куллану: \_\_\_\_\_

1.2. Жир кишәрлеген арендау срогы билгеләнә: \_\_\_\_\_ алып \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) елга. Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актында күрсәтелгән датадан арендага бирүче тарафыннан әлегә шартнамәнең мәжбүри кушымтасы булып санала.

1.3. Сервитутларның (йөкләмәләрнең) билгеләнгән чикләре жир кишәрлегенең кадастр паспортында билгеләнгән, ул әлегә шартнамәнең аерылгысыз өлеше булып тора.

1.4. Арендага бирүче жир кишәрлегенең Арендодатель белмәгән һәм рөхсәт ителгән файдалану буенча чикләнмәгән өченче затларның хокуклары һәм дөгъвалары белән йөкләнмәгән булуын гарантияли.

**2. ТҮЛӘҮ ШАРТЛАРЫ ҺӘМ ИСӘП-ХИСАП ТӘРТИБЕ**

2.1. Аренда түләвен исәпләү әлегә Шартнамәнең аерылгысыз өлеше булган Килешүгә кушымтада китерелгән.

2.2. Жир кишәрлеге өчен түләнергә тиешле сумма: \_\_\_\_\_ .  
( \_\_\_\_\_ сум).

2.3. Аренда түләве түбәндәге сәткә күчерелә: № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, алуысы-РФ Федераль казначылыгының ТР буенча идарәсе, муниципаль районның (шәһәр округының) мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы), ОКАТО \_\_\_\_\_

2.4. Аренда түләве арендатор тарафыннан квартал саен агымдагы кварталның 15 числосына кадәр, физик затлар өчен - агымдагы елның 10 числосыннан да соңга калмыйча, әгәр

законнарда башкача билгеләнмәгән булса, ай саен аренда түләве юридик затлар өчен тулы күләмдә кертелә.

2.5. Аренда түләве әлеге шартнамәнең 1.2 пунктында күрсәтелгән датадан исәпләнә.

### 3. ЯКЛАРНЫҢ БУРЫЧЛАРЫ

3.1. Арендатор бурычлы:

3.1.1. Күчәмсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алуны гамәлгә ашыручы органда жир кишәрлеген арендау күчешен үз хисабына теркәргә.

3.1.2. Әлеге шартнамәнең 2.2 п. пунктында күрсәтелгән сумманы Килешүнең 2.4 п. билгеләнгән срокларда түләрگә.

3.1.3. Килешүнең 2.4 пунктында күрсәтелгән түләү срогы барлыкка килгәннән соң икенче көннән дә соңга калмыйча, Арендачыга жир кишәрлеген арендау фактын раслый торган түләү документларын тапшырырга. Участокны әлеге шартнамәнең 1.1.5 п. күрсәтелгән рөхсәт ителгән файдалану нигезендә генә кулланырга.

3.1.4. Жир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жирләрне тискәре (зарарлы) йогынтылардан яклау, нәтижәдә жир кишәрлеген деградияләү бара торган жир кишәрлеген пычрату һәм чүпләү нәтижәләрен бетерү максатларында чаралар күрергә.

3.1.5. Дәүләт контроле һәм күзәтчелеге органнарына аны карау өчен жир кишәрлегенә иреккә керү мөмкинлеген тәмин итәргә.

3.1.6. кишәрлектә эксплуатацияләү һәм ремонт хезмәтләре таләпләре нигезендә жир кишәрлеген карап тоту, электр тапшыру линияләрен, элемент линияләрен (шул исәптән линияле кабельле корымаларны), нефть үткәргечләрне, газүткәргечләрне һәм башка торбаларны, коммуналь һәм инженерлык челтәрләрен, юлларны, юлларны ремонтлау һәм аларга хезмәт күрсәтү шартларын үтәргә, жир кишәрлегендә урнашкан гомуми файдалану объектларыннан түләүсез һәм тоткарлыксыз файдалануны тәмин итәргә.

3.2. Арендачы бурычлы:

3.2.1. Шартнамәнең барлык шартларын тулы күләмдә башкарырга.

3.2.2. Тапшыру акты буенча Арендаторга участокны яисә килешү буенча ул булмаганда тапшырырга.

3.2.3. Арендаторны әлеге Килешүнең 11 п. күрсәтелгән реквизитларның үзгәрүе турында аренда түләвен санап чыгу өчен хәбәр итәргә.

3.2.4. Аренда түләвен вакытында төгәлләргә һәм бу хакта Арендаторга әлеге Шартнамәнең 3.4, 3.6 пп.нда күрсәтелгән очракларда вакытында хәбәр итәргә.

3.2.5. Өгәр дә ул Килешү шартларына һәм гамәлдәге законнарда каршы килмәсә, Арендаторның хужалык эшчәнлегенә тыкшынмаска.

3.2.6. Арендаторны әлеге Шартнамәнең вакытыннан алда өзәлүе турында, аны өзүгә бер айдан да соңга калмыйча, кисәтергә..

### 4. ЯКЛАРНЫҢ ЖАВАПЛИЛЫГЫ

4.1. Шартнамә шартларын бозган өчен яклар Россия Федерациясенең гамәлдәге законнары нигезендә җаваплы булалар.

4.2. Яклар форс-мажор хәлләр килгәндә Шартнамәне үтәмәгән өчен җаваплылык тотмый. форс-мажор хәлләр турында һәр як та язма рәвештә әлеге Шартнамә буенча икенче якка хәбәр итәргә тиеш.

### 5. ЙОМГАКЛАУ НИГЕЗЛӘМӘЛӘРЕ



5.1. Шартнамә Яклар тарафыннан имзаланган вакыттан үз көченә керә.

5.2. Шартнамә яклар килешүе буенча, шулай ук 5.1. шартнамә нигезендә өзелергә мөмкин.

5.3. Әлеге шартнамә буенча барлык бәхәсләр һәм каршылыklar сөйләшүләр юлы белән хәл ителә, Яклар килешүгә - суд тарафыннан ирешмәгән очракта.

5.4. Килешү белән жайга салынмаган якларның үзара мөнәсәбәтләре гамәлдәге законнар белән жайга салына.

5.5. Шартнамә бер үк юридик көчкә ия өч нөсхәдә (сатучы, сатып алуучы һәм теркәү оешмасы өчен берәр нөсхәдә) төзелгән.

## 6. ЯКЛАРНЫҢ ПОЧТА РЕКВИЗИТЛАРЫ

Арендачы:

Арендатор:

Адресы: 423040, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Нурлат районы,      Адрес: Российская Федерация, \_\_\_\_\_

Банк реквизитлары:

ТР буенча ФКУ (Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының)

Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасы

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Хисап саны: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

## 8. ЯКЛАРНЫҢ ИМЗАЛАРЫ

Арендачы исеменнән

Арендатор исеменнән

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру АКТЫ

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ел

Без, түбәндәгеләр, Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасы, «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе \_\_\_\_\_ йөзәндә, \_\_\_\_\_ расланган Устав нигезәндә, алга таба «Арендачы» дип йөртелүче һәм \_\_\_\_\_, паспорт № \_\_\_\_\_, бирелгән \_\_\_\_\_, түбәндәге адрес буенча яшәүче: Россия Федерациясе, \_\_\_\_\_, икенче яктан «Арендатор», түбәндәгеләр турында әлеге шартнамәне төзәделәр:

1.1. Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе нигезәндә « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ел № \_\_\_\_\_ Арендага бирүче тапшыра, ә Арендатор жир участогын түбәндәге характеристикалары белән кабул итә:

1.1.1. Кадастр номеры: 16:03: \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_;

1.1.2. Урнашкан адресы: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Нурлат муниципаль районы \_\_\_\_\_;

1.1.3. Гомуми мәйданы: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв.м;

1.1.4. Жир категориясе \_\_\_\_\_;

1.1.5. Рөхсәт ителгән файдалану: \_\_\_\_\_.

**2. Әлеге документ сатып алушының кабул ителә торган жир кишәрлегенә карата дөгъвалары булмавын раслай.**

Акт өч нөсхәдә төзелгән, аларның һәрберсе бер үк төрле юридик көчкә ия.

Якларның мөһерләре һәм имзалары:

Арендачы исеменнән

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Арендатор исеменнән

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Жир кишәрлеген сату-алу шартнамәсе

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел

Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасы, «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе \_\_\_\_\_ йөзәндә, \_\_\_\_\_ расланган Устав нигезендә, алга таба «Арендачы» дип йөртелүче һәм \_\_\_\_\_, паспорт № \_\_\_\_\_, бирелгән \_\_\_\_\_, түбәндәге адрес буенча яшәүче: Россия Федерациясе, \_\_\_\_\_, икенче яктан «Арендатор», икесе бергә «Яклар», муниципаль районының (шәһәр округының) Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасының № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел «Жир кишәрлеген сатулар үткәрмичә арендага бирү турында» боерыгы нигезендә түбәндәгеләр турында әлегә шартнамәне төзеделәр:

1. ШАРТНАМӘ ПЕДМЕТЫ

1.1. Сатучы тапшыра, ә сатып алушы муниципаль милектә булган жир кишәрлеген гомуми мәйданы белән милеккә кабул итә \_\_\_\_\_ кв. м муниципаль милек жирләреннән \_\_\_\_\_ муниципаль районда (чикләрендә \_\_\_\_\_,

Жирлек исеме)

жирләренң категориясе \_\_\_\_\_) кадастр номеры: \_\_\_\_\_:

кадастр картасында күрсәтелгән чикләрдә (планда), әлегә шартнамәгә кушып бирелә торган (1 нче кушымта) һәм аның аерылгысыз өлеше булып торучы, адрес буенча урнашкан чикләрдә:

\_\_\_\_\_ ,  
максатта файдалану өчен: \_\_\_\_\_

2. 2. КИЛЕШҮ БӘЯСЕ ҺӘМ ИСӘП-ХИСАП ТӘРТИБЕ

2.1. Жир кишәрлегенң бәясе \_\_\_\_\_ сум

2.2. Түләү сатып алушы тарафыннан исәп-хисап сәтеына жибәрелә: № \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, алушы-РФ Федераль казначылыгының ТР буенча идарәсе (муниципаль районның (шәһәр округының) мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы), ОКАТО \_\_\_\_\_

2.3. Түләү тулы күләмдә башкарыла \_\_\_\_\_ .  
(түләү вакыты һәм шартлары)

3. ЖИР КИШӘРЛЕГЕН ТАПШЫРУ

3.1. Жир кишәрлеге кабул итү-тапшыру акты буенча тапшырыла һәм сатучыдан сатып алушыга кабул итү-тапшыру актына кул куйганнан соң тапшырылган дип санала.

3.2. Жир кишәрлеген милек хокукы күчкәнчегә кадәр жир кишәрлеге Сатып алушы карамагында.

3.3. Жир кишәрлегенә милек хокукының күчүе күчәмсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алуны гамәлгә ашыручы органда жир кишәрлеге урнашкан урын буенча мәжбүри дәүләт теркәвенә алынырга тиеш.

3.4. Жир кишәрлегенә милек хокукы күчүне дәүләт теркәвенә алу аны тулысынча түлэгәннән соң башкарыла.

4. ЯКЛАРНЫҢ БУРЫЧЛАРЫ

4.1. Сатып алушы бурычлы:

4.1.1. Жир кишәрлеге бәясен әлеге шартнамәнең 2 бүлегендә билгеләнгән күләмдә, тәртиптә һәм срокларда тулысынча түләрә.

4.1.2. Сатучыга үзенең почта һәм банк реквизитларын үзгәртү турында, шулай ук оешма житәкчесен (юридик затлар өчен) алыштыру турында язмача хәбәр итәргә кирәк.

4.1.3. 7 (жиде) календарь көне дәвамында, жир участогы бәясенә тулысынча түләгәннән соң, сатучыга түләүне раслаучы документлар тапшырырга: сатып алуучының банк мөһере белән таныкланган тиешле түләү алу күчәрмәсен һәм сатып алуучының баш хисапчысы имзалаган һәм сатып алуучы банкының (юридик затлар өчен) мөһере белән расланган күчәрмәсен.

4.1.4. Үз хисабына жир кишәрлегенә милек хокукын дәүләт теркәвенә алуны тәэмин итәргә һәм сатучыга дәүләт теркәвенә алу турындагы документларның күчәрмәләрен тапшырырга.

4.1.5. Дәүләт хакимиятенә тиешле органнары һәм жирле үзидарә органнары запрослары буенча жир кишәрлегенә торышы турында мәгълүмат бирергә, Шартнамәнең тиешле үтәлешен һәм жир кишәрлегеннән файдалануның билгеләнгән тәртибен тикшереп тору өчен кирәкле шартлар тудырырга, шулай ук жир кишәрлегенә аларның вәкилләренә керүен һәм үтүен тәэмин итәргә.

4.1.6. Жир кишәрлегенә һәм сервитутларга карата Россия Федерациясе законнары нигезендә билгеләнгән чикләүләргә үтәүгә бәйлә таләпләргә үтәү.

4.2. Сатучы бурычлы:

4.2.1. Шартнамәнең 4.1.3 пунктында күчәрелгән Документлар алынганнан соң 7 (жиде) календарь көн эчендә жир кишәрлеге өчен бюджетка акча кергәннән соң, сатып алуучыга билгеләнгән тәртиптә милек хокукына күчүне дәүләт теркәвенә алу өчен кирәкле документларны һәм сату-алу килешүен тулысынча тапшырырга.

4.2.2. Әлеге шартнамәнең 2.2 пунктында күрсәтелгән реквизитларны үзгәртү турында белешмәләр алганда, сатып алуучыга бу үзгәреш турында язмача хәбәр итәргә кирәк.

4.3. Әлеге килешүдә каралмаган якларның хокуклары, бурычлары һәм жаваплылыгы гамәлдәге законнар нигезендә билгеләнә.

## 5. ЯКЛАРНЫҢ ЖАВАПЛИЛЫГЫ

5.1. Сатучы әлеге шартнамәгә кергән сатып алуучы яисә башка органнар һәм оешмалар тарафыннан, аңа кушымталарны да кертеп, бирелгән белешмәләргә дөрөсләгә өчен җавап бирми.

5.2. Әлеге шартнамәнең 2.3 пункты белән билгеләнгән жир кишәрлеге бәясен түләү срогы бозылган очракта, сатып алуучы сатучыга Россия Федерациясе Үзәк Банкының акча йөкләмәсен үтәү көненә гамәлдә булган рефинанслау ставкасының өч йөзлек күләмендә билгеләнгән неустойканы кичектерүнең һәр календарь көне өчен түләнмәгән суммадан түли.

5.3. Неустойка түләү сатып алуучыны әлеге килешү буенча йөкләмәләргә үтәүдән азат итми.

5.4. Әлеге килешүне өзү сатып алуучыны әлеге килешү буенча үз бурычларын бозу аркасында аерылышу очрагында неустойка түләүдән азат итми

## 6. ЖИР КИШӘРЛЕГЕННӘН ФАЙДАЛАНУ ҺӘМ ЧИКЛӘУ

6.1. Сатучы тапшыра, ә сатып алуучы әлеге Шартнамә шартлары нигезендә өченче затларның теләсә нинди мөлкәти хокукларыннан һәм дөгъваларыннан азат булган жир кишәрлеген ала..

6.2. Жир кишәрлеге ачык сервитут белән йөкләнгән

---

(жир кишәрлегеннән файдалану төре)

нигезендә \_\_\_\_\_ ел срогы белән.

(сервитут билгеләнгән норматив хокукый акт)

6.3. Килешү төзелгәнчә билгеләнгән жир кишәрлегеннән файдалану һәм йөкләү чикләүләре, Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә алар туктатылганчы, саклана.

## 7. ЙОМГАКЛАУ НИГЕЗЛӘМӘЛӘРЕ

5.1. Килешү яклар кул куйганнан соң үз көченә керә

5.2. Килешүне өзү яklar килешүе буенча, шулай ук килешүнең 5.1 пункты нигезендә мөмкин.

5.3. Әлеге килешү буенча барлык бәхәсләр һәм каршылыктар, яklar тарафыннан суд белән килешүгә ирешмәгән очракта, сөйләшүләр юлы белән хәл ителә.

5.4. Килешүдә жайга салынмаган яklarның мөнәсәбәтләре гамәлдәге законнар белән жайга салына.

5.5. Килешү бер үк юридик көчкә ия булган өч нөсхәдә төзелде (сатучы, сатып алучы һәм теркәүче оешма өчен бер нөсхә).

## 8. ЯКЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ

Сатучы:

Сатып алучы:

Адресы: 423040, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Нурлат районы, Адресы: Россия Федерациясе, \_\_\_\_\_

Банк реквизитлары:

ТР буенча ФКУ (Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының)

Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасы

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Хисап сеты: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

## 8. ЯКЛАРНЫҢ ИМЗАЛАРЫ

Сатучы исеменнән

\_\_\_\_\_

Сатып алучы исеменнән

\_\_\_\_\_

**А К Т**

жир кишәрлеген кабул итү – тапшыру

№ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел

Без, түбәндә язылучылар,

Муниципаль район (шәһәр округы) мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы Рәисе \_\_\_\_\_, гамәлдәге Нигезләмә нигезендә расланган алга таба Сатучы дип аталучы, бер яктан, һәм \_\_\_\_\_, паспорт № \_\_\_\_\_, тапшырылган \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ яшәүче, алга таба, икенче яктан Сатып алуучы дип аталучы, түбәндәгеләр турында чын акт төзедек:

1.1. Жир кишәрлеген арендаудан кергән килешмә нигезендә «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел № \_\_\_\_\_ Арендачы тапшыра, ә Арендатор жир кишәрлеген түбәндәге характеристикалар белән кабул итә:

1.1.1. Кадастр номеры: 16: 03: \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_;

1.1.2. Урнашу урыны: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль районы (шәһәр округы), \_\_\_\_\_;

1.1.3. Гомуми мәйданы: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв. м.;

1.1.4. Категория - жир \_\_\_\_\_;

1.1.5. Рөхсәт ителгән куллану: шәхси торак төзелеше,

2. Әлеге документ Сатып алуучыдан кабул ителгән жир кишәрлегенә карата дөгъвалар булмавын раслый.

Акт өч нөсхәдә төзелде, аларның һәркайсы бер үк юридик көчкә ия.

Мөхер һәм Якларның имзалары:

Сатучы  
алуучы

Сатып

исеменнән

исеменнән

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган бланкы)

### Белдерү

Мөрәжәгатенә бәйле рәвештә  
(Ф.И.А.и физик затның, мөрәжәгать итүче юридик затның исеме)

гариза № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ ел, \_\_\_\_\_

---

нигезендә:

тапшырылган документларны карау нәтижеләре буенча түбәндәгеләр белән бәйле рәвештә муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителде:

- 1.
- 2.

Вазыйфаи зат (ФИА)и

(килешүне гамәлгә ашыручы органның вазыйфаи заты имзасы)

Башкаручы (ФИАи)

\_\_\_\_\_  
(башкаручының телефоннары)

Регламентка  
5нче кушымта

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы  
Башкарма комитетына

\_\_\_\_\_ (физик  
физик затлар өчен – фамилия, исем, этисенең исеме  
(булган очракта), яшәү урыны, шәхесең раслаучы  
документның реквизитлары, ИНН)

\_\_\_\_\_ (юридик затлар өчен – исеме, урнашкан урыны,  
оештыру-хокук формасы, ЕГРЮЛ, ОГРНда дәүләт  
теркәве турында мәгълүматлар)

\_\_\_\_\_ (почта адресы, электрон почта адресы, элемтә өчен  
телефон номеры)

Жир кишәрлеге бирү турында гариза

\_\_\_\_\_ нигезендә ,  
(РФ ЗК. 39.3 ст. , 39.6 ст. арасыннан нигез күрсәтелә).

\_\_\_\_\_ максатында  
(жир кишәрлегенән файдалануның максаты күрсәтелә)  
мәйданы \_\_\_\_\_ кв.м., кадастр номеры \_\_\_\_\_ : адресы буенча урнашкан: \_\_\_\_\_  
муниципаль район (шәһәр округы), торак пункт \_\_\_\_\_  
ур. \_\_\_\_\_ йорт \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ Сездән сорыйм.

(мөрәжәгать итүче жир участогын алырга теләгән рәвеш)  
Өстәмә мәгълүмат (түбән күрсәтелгән шартлар булганда тугырыла):

\_\_\_\_\_ жир  
кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алына торган жир кишәрлеге урынына  
бирелгән очракта, жир кишәрлеген алу турында карар реквизитлары;

\_\_\_\_\_ эгәр жир кишәрлеге элге документта һәм (яисә) шушы проектта каралган объектларны  
урнаштыру өчен бирелгән булса, территориаль планлаштыру документын һәм (яисә)  
территорияне планлаштыру проектын раслау турында карар реквизитлары;

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтижәсе, рәхим итегез:

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси  
кабинетына;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле  
үзәгендә кәгазьдәге документ рәвешендә.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (имза) ( \_\_\_\_\_ )  
(Ф.И.А.и)



Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган бланкы)

### Белдерү

Мөрәжәгатенә бәйле рәвештә  
(Ф.И.А.и физик затның, мөрәжәгать итүче юридик затның исеме)

гариза № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ ел, \_\_\_\_\_

---

нигезендә:

тапшырылган документларны карау нәтижэләре буенча муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителде, моңа бәйле рәвештә:

- 1.
- 2.

Вазыйфаи зат (ФИА)и

(килешүне гамәлгә ашыручы органның вазыйфаи заты имзасы)

Башкаручы (ФИАи)

\_\_\_\_\_  
(башкаручының телефоннары)

Татарстан Республикасы  
\_\_\_\_\_ муниципаль районы  
Башкарма комитеты житэкчесенә  
\_\_\_\_\_ **нән**

**техник хаталарны төзәтү турында гариза**

Дәүләт хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм  
\_\_\_\_\_ (хата төре)

Язылган: \_\_\_\_\_

Дөрес мәгълүматлар: \_\_\_\_\_

Жибәрелгән техник хатаны төзәтергә һәм дәүләт хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта мондый карарны жибәрүгезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибәрү юлы белән: \_\_\_\_\_;

Минем шәхесемә кагылышлы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дөрес дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчermәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дөрес мәгълүматлар күрсәтелгәнлеген раслыйм.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(имза)

(\_\_\_\_\_  
(Ф.И.А.и))

**Мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген торглар үткәрмичә сатып алу хокукын раслый торган документлар исемлеге**

| №  | Торглар үткәрмичә генә жир кишәрлеге бирү нигезләре  | Жир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре | Гариза бирүче   | Жир кишәрлеге   | Мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген торглар уздырмыйча гына сатып алу хокукын раслый торган һәм жир кишәрлегенә хокуклар сатып алу турындагы гаризага теркәлә торган документлар (документлар һәркем файдалана алырлык булса) йә башкарма хакимият органының яисә жирле үзидарә органының вазыйфаи заты тарафыннан жир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризаны кабул итүче күчермәләрдә) дәрәслеккә туры килә торган документлар |
|----|--|---|---|---|---|
| 1. | Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы (алга таба - Жир кодексы) | Түләү бәрабәренә милеккә  | Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзелгән зат | Территорияне комплекслы үзләштерү өчен арендага бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге | Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә<br>* Күчәмсез милек бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРН) күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) өзәмтә<br>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межаллау проекты<br>* Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРЮЛ) мөрәжәгать итүче юридик зат турында  |

|    |  |                          |  |   |   |
|----|--|--------------------------|--|---|---|
|    |  |                          |  |   | өземтә  |
| 2. | Жир кодексының 39.3 статьясының 2 пункттындагы 2 пунктчасы | Түләү бәрабәренә милеккә | Индивидуаль торак төзелешә максатларында комплекслы үзләштерү өчен жир кишәрлеге бирелгән гражданның тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма әгъзасы | Индивидуаль торак төзелешә максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен коммерциягә карамаган оешма тарафыннан бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән индивидуаль торак төзелешә өчен билгеләнгән жир кишәрлеге  | <p>Мөрәжәгать итүченең коммерциягә карамаган оешмада әгъзалыгын раслый торган документ</p> <p>Сораштырыла торган жир кишәрлеген бүлү турында коммерциягә карамаган оешма органы карары</p> <p>Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межаллау проекты</p> |
| 3. | Жир кодексының 39.3 статьясының 2 пункттындагы 2 пунктчасы | Түләү бәрабәренә милеккә | Индивидуаль торак төзелешә максатларында комплекслы үзләштерү өчен жир кишәрлеге бирелгән гражданның тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма         | Гражданның тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма тарафыннан бирелгән жир кишәрлеген индивидуаль торак төзелешә максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен бүлеп бирү нәтижәсендә төзелгән индивидуаль торак төзелешә өчен билгеләнгән жир кишәрлеге | <p>Жир кишәрлеген сатып алу турында коммерциягә карамаган оешма органы карары</p> <p>Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә</p> <p>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межаллау проекты</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p>   |

|    |  |                          |   |  |  |
|----|--|--------------------------|---|--|--|
|    |  |                          |   |  | * Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә  |
| 4. | Жир кодексының 39.3 статьясының 2 пункттындагы 3 пунктчасы | Түләү бәрабәренә милеккә | Бакчачылык коммерциягә карамаган ширкәт эгъзасы (СНТ) яисә яшелчәчелек коммерциягә карамаган ширкәт эгъзасы (ОНТ)                             | Бакча жир кишәрлеге яисә бакчачылык ширкәте яисә ОНТ биргән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге   | * БДКМРда жир кишәрлегенә хокук теркәлгән очрактардан тыш, СНТ яки ОНТ жир кишәрлеген бирү турындагы документ<br><br>Дәгъвачының СНТ яки ОНТ дагы эгъзалыгын раслый торган документ<br><br>Бакча яисә яшелчә жир кишәрлеген гариза бирүчегә бүлү турында СНТ яисә ОНТ эгъзаларының гомуми жыелышы карары<br><br>* Территорияне ызанлауның расланган проекты<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br><br>* СНТ һәм ОНТ мөнәсәбәтендә ЕГРЮЛдан өземтә |
| 5. | Жир кодексының 39.3 статьясының 2 пункттындагы 4 пунктчасы | Түләү бәрабәренә милеккә | Шәхси торак төзелеше максатларында комплекслы үзләштерү өчен жир кишәрлеге бирелгән гражданнар тарафыннан төзелгән коммерцияле булмаган оешма | Шәхси торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен төзелгән һәм гомуми файдаланудагы мөлкәткә караучы гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешмага бирелгән жир кишәрлеген бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлеге | Гомуми файдаланудагы мөлкәткә караган жир кишәрлеген сатып алу турында коммерциягә карамаган оешма органы карары<br><br>* Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат  |

|    |   |                          |  |                                      |  |
|----|---|--------------------------|--|--------------------------------------|--|
|    |   |                          |  |                                      | турында ЕГРЮЛдан өземтә  |
| 6. | Жир кодексының 39.3 статьясының 2 пунктындагы 6 пунктчасы | Түләү бәрабәренә милеккә | Бина милекчесе, яки бинадагы корылма милекчесе | Бина, корылма урнашкан жир кишәрлеге | <p>Мөрәжәгать итүченең бинага, корылмага яисә бинага хокукын раслаучы (билгеләүче) документ, эгәр мондый бинага хокук, корылма йә бина ЕГРНда теркәлмәгән булса</p> <p>Эгәр мондый жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мөрәжәгать итүченең сорала торган жир кишәрлегенә хокукын таныклаучы (билгели торган) документ</p> <p>сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүчеләргә) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта булган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп хәбәр итү</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты (бина һәм (яки) корылма турында ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында ЕГРН нан өземтә (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма,</p> |
| 7. |   |                          |  |                                      |  |

|     |  |                          |   |   |   |
|-----|--|--------------------------|---|---|---|
|     |  |                          |   |   | <p>бина милекчесе мөрәжәгать иткән очракта)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы индивидуаль эшкуар турында индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРИП) өземтә</p>   |
| 8.  | Жир кодексының 39.3 статьясының 2 пункттындагы 7 пунктчасы | Түләү бәрабәренә милеккә | Жир кишәрлеген даими (сроксыз) файдалану хокукында файдаланучы юридик зат   | Даими (сроксыз) файдалану хокукында юридик затка караган жир кишәрлеге  | <p>ЕГРНда мондый жир кишәрлегенә хокук теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең соратып алына торган жир кишәрлегенә хокукын раслаучы (билгели) документлар</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> |
| 9.  | Жир кодексының 39.3 статьясының 2 пункттындагы 8 пунктчасы | Түләү бәрабәренә милеккә | Муниципаль милектә булган һәм муниципаль милектә булган жир кишәрлекләре исәбенә бүлеп бирелгән крестьян (фермер) хужалыгы яисә авыл хужалыгы оешмасы | Муниципаль милектә булган һәм муниципаль милектә булган жир кишәрлекләре исәбенә бүлеп бирелгән жир кишәрлеге | <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә</p>   |
| 10. | Жир кодексының 39.3 статьясының 2 пункттындагы 9 пунктчасы | Түләү бәрабәренә милеккә | Авыл хужалыгы производствосын алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеген   | Авыл хужалыгы производствосын алып бару өчен билгеләнгән һәм аренда килешүе нигезендә өч елдан                | <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик</p>   |

|     |   |                          |  |   |   |
|-----|---|--------------------------|--|---|---|
|     |   |                          | арендалаучылар булып торучы граждан яисә юридик зат  | артык кулланыла торган жир кишәрлеге  | зат турында ЕГРЮЛдан өземтә<br>* Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә   |
| 11. | Жир кодексының 39.3 статьясының 2 пункттындагы 10 пунктчасы | Түләү бәрабәренә милеккә | Торак пункт, бакчачылык чикләрендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында гариза биргән граждан | Шәхси торак төзелеше, торак пункт, бакчачылык чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге | * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә  |
| 12. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пункттындагы 1 пунктчасы  | Арендага                 | Юридик зат   | Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе нигезендә билгеләнә   | * Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 13. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пункттындагы 2 пунктчасы  | Арендага                 | Юридик зат   | Социаль-мәдәни объектларны урнаштыру, масштаблы инвестицион проектларны тормышка ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге   | * Россия Федерациясе Хөкүмәте Күрсәтмәсе<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә              |
| 14. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пункттындагы 3 пунктчасы  | Арендага                 | Юридик зат   | Социаль-мәдәни һәм коммуналь-көнкүреш объектларын урнаштыру,  | * Россия Федерациясе субъектының югары вазыйфай заты күрсәтмәсе<br>* Күчемсез милек объекты турында   |



|     |  |          |  |  |   |
|-----|--|----------|--|--|---|
|     |  |          |  | масштаблы инвестицион проектларны тормышка ашыру өчен билгелэнгән жир кишәрлеге  | (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 15. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пункттындагы 4 пунктчасы | Арендага | Юридик зат   | Халыкара йөкләмәләрне үтәү өчен билгелэнгән жир кишәрлеге  | Килешүшартнамә яки халыкара йөкләмәләрне үтәүне күздә тоткан башка документ   |
| 16. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пункттындагы 4 пунктчасы | Арендага | Юридик зат   | Электр, жылылык, газ һәм су белән тәмин итү, су бүлү, элемент, нефть үткәргечләр, федераль, региональ яки жирле эһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгелэнгән жир кишәрлеге | * Территориаль планлаштыру документыннан өземтә яки объектны федераль, төбәк яки жирле эһәмияттәге объектларга кертүне раслый торган территорияне планлаштыру документларыннан Өземтә (федераль, төбәк яки жирле эһәмияттәге объектларга керми торган электр, жылылык, газ һәм су белән тәмин итү, су бүлү, элемент, нефть үткәргечләр белән тәмин итү өчен билгелэнгән объектлар урнаштыру таләп ителми)<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br><br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 17. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пункттындагы 5 пунктчасы | Арендага | Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлеген арендаучы, аннан соратыла торган жир кишәрлеге төзелгән | Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге   | Әгәр мондый шартнамә "Күчемсез милеккә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәве турында" 1997 елның 21 июлендәге 122-ФЗ номерлы Федераль закон үз көченә кәргән көнгә кадәр төзелгән булса, жир кишәрлеген  |

|     |  |          |  |   |   |
|-----|--|----------|--|---|---|
|     |  |          |  |   | арендалау шартнамәсе <23><br>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 18. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пунктндагы 5 пунктчасы | Арендага | Арендатор земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый земельный участок                   | Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән төзелгән, территорияне комплекслы үзләштерү өчен бирелгән жир кишәрлеге, мондый жир кишәрлеген арендау шартнамәсе төзелгән затка  | Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә<br>* Территорияне ызанлау буенча һәм планлаштыру буенча расланган проект<br>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 19. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пунктндагы 6 пунктчасы | Арендага | Индивидуаль торак төзелеше максатларында комплекслы үзләштерү өчен жир кишәрлеге бирелгән гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма әгъзасы | Гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма тарафыннан бирелгән жир кишәрлеген индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен бүлеп бирү нәтижәсендә төзелгән индивидуаль торак төзелеше өчен билгеләнгән жир кишәрлеге | Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә<br>Мөрәжәгать итүченең коммерциягә карамаган оешмада әгъзалыгын раслый торган документ<br>Сораштырыла торган жир кишәрлеген бүлү турында коммерциягә карамаган оешма әгъзаларының гомуми жыелышы карары<br>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган проект |

|     |  |          |  |   |  |
|-----|--|----------|--|---|--|
|     |  |          |  |   | <p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтө</p> <p>* Мөрөжөгаты итүчө булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтө</p>  |
| 20. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пункттындагы 6 пунктчасы | Арендага | Индивидуаль торак төзелеше максатларында комплекслы үзлөштөрү өчен жир кишәрлеге бирелгән гражданнын тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма | Гражданнын тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма тарафыннан бирелгән жир кишәрлеген индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзлөштөрү өчен бүлөп бирү нәтижесиндө төзелгән индивидуаль торак төзелеше өчен билгеләнгән жир кишәрлеге | <p>Территорияне комплекслы үзлөштөрү турында шартнамө</p> <p>Жир кишәрлеген сатып алу турында коммерциягә карамаган оешма органы карары</p> <p>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган проект</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтө</p> <p>* Мөрөжөгаты итүчө булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтө</p> |
| 21. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пункттындагы 7пунктчасы  | Арендага | СНТ яки ОНТ эгъзасы  | Бакча жир кишәрлеге яисө бакчачылык ширкәте яисө ОНТ биргән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге  | <p>ЕГРНда жир кишәрлегенә хокук теркәлгән очрактардан тыш, СНТ яки ОНТ жир кишәрлеген бирү турындагы документ</p> <p>Дөгъвачының СНТ яки ОНТ дагы эгъзалыгын раслый торган документ</p> <p>Бакча яисө яшелчө жир кишәрлеген гариза бирүчегә бүлү турында СНТ яисө ОНТ эгъзаларының гомуми жыелышы карары</p> <p>* Территорияне ызанлауның расланган проекты</p>                              |

|     |   |  |   |  |  |
|-----|---|--|---|--|--|
|     |   |  |   |  | <p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтө</p> <p>* СНТ яки ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өземтө</p>   |
| 22. | Жир кодексынын 39.6 статьясынын 2 пунктундагы 8 пунктчасы | Күп санлы затлар белән арендага арендатор ягында | СНТ яки ОНТ эгъзаларынын гомуми жыельшы карары белән гариза бирүгә вәкаләтле зат  | Бакчачылык яисә яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеге әйләнештә чикләнган | <p>* ЕГРНда жир кишәрлегенә хокук теркәлгән очрактардан тыш, СНТ яки ОНТ жир кишәрлеген бирү турындагы документ</p> <p>Бакчачылык яисә яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеген арендау хокукын алу турында СНТ яисә ОНТ эгъзаларынын гомуми жыельшы карары</p> <p>* Территорияне ызанлаунын расланган проекты</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтө</p> <p>* СНТ яки ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өземтө</p> |
| 23. | Жир кодексынын 39.6 статьясынын 2 пунктундагы 9 пунктчасы | Арендага   | Бинанын, корылмаларнын, биналарнын милекчесе һәм (яисә) әлеге күчөмсөз милек объектлары хужалык алып бару хокукында яисә Жир кодексынын 39.20 | Биналар, корылмалар урнашкан жир кишәрлеге   | <p>Мөрәжәгать итүченең бинага, корылмага хокукларын раслый торган (билгели торган) документлар, әгәр мондый бинага хокук, корылма ЕГРНда теркәлмәгән булса</p> <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРНда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуктар булса) мөрәжәгать итүченең сорала торган жир</p>   |

|     |   |          |  |   |   |
|-----|---|----------|--|---|---|
|     |   |          | <p>статьясында каралган очрақларда оператив идарә итү хокукында бирелгән зат</p> |   | <p>кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар</p> <p>сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүчеләргә) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта булган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп хәбәр итү</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бина һәм (яисә) корылма турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>*Күчемсез милек объекты турында ЕГРНнан өземтә (бина милекчесе мөрәжәгать иткән очракта, сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бинада, корылмада урнашкан бина турында)</p> |
| 24. | <p>Жир кодексының 39.6 мaddәсенәң 2 пунктындагы 10 пунктчасы, "Россия Федерациясе</p> | Арендага | <p>төгәлләнмәгән төзелеш объекты милекчесе</p>                                   | <p>төгәлләнмәгән төзелеш объекты урнашкан жир кишәрлеге</p> | <p>Әгәр мондый төгәлләнмәгән төзелеш объектына хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченәң төгәлләнмәгән төзелеш объектына хокукларын раслый торган (билгели торган) документлар</p>  |

|     |   |          |  |  |   |
|-----|---|----------|--|--|---|
|     | Жир кодексін гамәлгә кертү турында" 2001 елның 25 октябрәндәгә 137-ФЗ номерлы Федераль законның 3 статьясындагы 21 пункты |          |  |  | <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мәрәжәгать итүченең сорала торган жир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар</p> <p>сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар, төгәлләнмәгән төзелеш объектлары исемлеген үз эченә алган мәрәжәгать итүченең (мәрәжәгать итүчеләрнең) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм биналарның, корылмаларның, төгәлләнмәгән төзелеш объектларының тиешле хокукта булган адреслы юнәлешләрен күрсәтеп, хәбәрнамәсе</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өзәмтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында ЕГРНнан өзәмтә (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан төгәлләнмәгән төзелеш объекты турында)</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә</p> |
| 25. | Жир кодексиниң 39.6 статьясының 2 пунктндагы 11 пунктчасы   | Арендага | Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында жир кишәрлеген кулланучы юридик зат | Юридик затның даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукындагы жир кишәрлеге | <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРна теркәлмәгән булса, сорала торган жир кишәрлегенә мәрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар</p>  |

|     |  |          |   |   |   |
|-----|--|----------|---|---|---|
|     |  |          |   |   | <p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>   |
| 26. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пунктындагы 12 пунктчасы   | Арендага | Муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән файдаланучы һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбенә бүлөп бирелгән крестьян (фермер) хужалыгы яисә авыл хужалыгы оешмасы | Муниципаль милектәге һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбеннән бүлөп бирелгән жир кишәрлеге       | <p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган шәхси эшкура турында ЕГРИПтан өземтә</p>  |
| 27. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пунктындагы 13 пунктчасы   | Арендага | Төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән зат  | Төзелеш территориясе чикләрендә төзелгән, аңа карата аны үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлеге | <p>Төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Территорияне ызанлау һәм территорияне планлаштыру буенча расланган проект</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> |
| 28. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пунктындагы 13.1 пунктчасы | Арендага | Стандарт торак төзү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзелгән юридик зат   | Стандарт торак төзү максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге                 | <p>Стандарт торак төзү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә</p> <p>* * Территорияне ызанлау һәм территорияне планлаштыру буенча расланган проект</p>   |

|     |   |          |  |  |   |
|-----|---|----------|--|--|---|
|     |   |          |  |  | <p>* Күчөмсөз милек объекти турунда (сорала торган жир кишәрлеге турунда) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүчө булган юридик зат турунда ЕГРЮЛдан өземтә</p>   |
| 29. | Жир кодексының 39.6 статьясының 2 пунктындагы 13.1 пунктчасы            | Арендага | Стандарт торак төзү максатларында территорияне комплекслы үзлөштөрү турунда шартнамә төзелгән юридик зат | Стандарт торак төзү максатларында территорияне комплекслы үзлөштөрү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге                   | <p>Стандарт торак төзү максатларында территорияне комплекслы үзлөштөрү турунда шартнамә</p> <p>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты</p> <p>* Күчөмсөз милек объекти турунда (сорала торган жир участогы турунда)ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүчө булып торучы юридик зат турунда ЕГРЮЛдан өземтә</p> |
| 30. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 13.2 һәм 13.3 пунктчалары | Арендага | Территорияне комплекслы үстөрү турунда шартнамә төзелгән юридик зат                                      | Территорияне комплекслы үстөрү һәм коммуналь, социаль инфраструктура объектларын төзү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге | <p>Территорияне комплекслы үстөрү турунда килешү</p> <p>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты</p> <p>* Күчөмсөз милек объекти турунда (сорала торган жир участогы турунда)ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүчө булып торучы юридик зат турунда ЕГРЮЛдан өземтә</p>  |
| 31. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2                                     | Арендага | Жир кишәрлекләрен беренче чиратта яки чираттан тыш алу   | Жир кишәрлекләрен бирү очраклары федераль закон яисә Россия Федерациясе  | Вәкаләтле орган тарафыннан бирелгән документ, гражданның жир кишәрлекләрен беренче чиратта яисә чираттан тыш алу  |



|     |  |          |  |  |   |
|-----|--|----------|--|--|---|
|     | пунктының 14 пунктчасы                                     |          | хокукына ия граждан  | субъекты законы белән билгеләнә  | хокукына ия гражданнар категориясенә ия булуын раслый торган документ<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә   |
| 32. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы | Арендага | Жир кишәрлеген алдан килештерү турында яисә индивидуаль торак төзелеше өчен жир кишәрлеге бирү, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару турында гариза биргән граждан | Шәхси торак төзелеше, торак пункт, бакчачылык чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге                                    | Жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә   |
| 33. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 16 пунктчасы | Арендага | Дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен аренда хокукында бирелгән жир кишәрлеге тартып алынган граждан яисә юридик зат  | Гражданга яисә юридик затка дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алына торган аренда хокукында бирелгән жир кишәрлеге урынына бирелә торган жир кишәрлеге | Дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген алу турында килешү яки суд карары, аның нигезендә жир кишәрлеге дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br><br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 34. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 17 пунктчасы | Арендага | Дини оешма   | Авыл хужалыгы производствосын гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге   | * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br><br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә  |

|     |  |          |  |  |   |
|-----|--|----------|--|--|---|
| 35. | Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 17 пунктчасы | Арендага | Казак жәмгыяте   | Авыл хужалыгы житештерүен гамәлгә ашыру, казак жәмгыятъләренәң традицион яшәү рәвешен һәм хужалык итү рәвешен саклап калу һәм үстерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге                                | Россия Федерациясендә казак жәмгыятенәң дәүләт казак жәмгыятъләре реестрына кертү турында таныклык<br>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә                            |
| 36. | Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 18 пунктчасы | Арендага | Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлеген, сатулар үткәрмичә, милеккә алу хокукына ия булган зат, шул исәптән бушлай   | Әйләнәштә чикләнгән жир кишәрлеге  | Мөрәжәгать итүченәң жир кишәрлеген сату-алу үткәрмичә милеккә алу хокукын раслый торган әлеге исемлек белән каралган документ<br>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 37. | Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктының 19 пунктчасы | Арендага | Печән чабу, авыл хужалыгы хайваннарын көтеп алу, яшелчәчелек алып бару өчен жир участогы яисә торак пункт чикләрендә урнашкан жир участогы сораучы граждандан шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен | Печән чабу, авыл хужалыгы хайваннарын көтү, яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән жир участогы яисә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән торак пункт чикләрендә урнашкан жир участогы | * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә  |
| 38. | Жир кодексының 39.6  | Арендага | Жир асты байлыкларыннан  | Жир асты байлыкларыннан файдалану белән бәйлә  | Жир асты байлыкларыннан файдалануга бәйлә эшләрне башкаруга проект  |

|     |  |          |  |   |  |
|-----|--|----------|--|---|--|
|     | статьясындагы 2 пунктының 20 пунктчасы                     |          | файдаланучы  | эшләрне башкару өчен кирәкле жир кишәрлеге  | <p>документлары, жир асты байлыкларын дәүләти геологик өйрәнү чараларын үтәүне күздә тоткан дәүләт йөкләмәсе яисә жир асты байлыкларын геологик өйрәнү (шул исәптән региональ) буенча эшләрне башкаруга дәүләт контракты, тиешле эшчәнлекне гамәлгә ашыруны күздә тоткан проект документлары (дәүләт серен тәшкил иткән белешмәләрдән тыш)</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> |
| 39. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы | Арендага | Махсус икътисадый зона резиденты   | Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан жир кишәрлеге | <p>Махсус икътисадый зона резиденты буларак теркәлүне раслаучы таныклык</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>  |
| 40. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы | Арендага | Федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты, жирле бюджет, махсус икътисадый зона чикләрендә һәм аның янәшәсендәге территориядә күчемсез милек объектларын финанслауның | Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан жир кишәрлеге | <p>Махсус икътисадый зона белән идарә итү турында килешү</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>   |

|     |  |          |  |  |   |
|-----|--|----------|--|--|---|
|     |  |          | бюджеттан тыш чыганакалары һәм әлеге һәм элек төзелгән күчемсез милек объектлары белән идарә итү функцияләрен үтәү өчен жәлеп ителгән идарәче компания                           |  |   |
| 41. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 22 пунктчасы   | Арендага | Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы белән махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә хезмәттәшлек турында килешү төзелгән зат | Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан жир кишәрлеге, әлеге зона инфраструктурасы объектларын төзү өчен билгеләнгән | Махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә хезмәттәшлек турында килешү<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 42. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23 пунктчасы   | Арендага | Концессион килешү төзелгән зат   | Концессия килешүендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге  | Концессион килешү<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 43. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.1 пунктчасы | Арендага | Коммерциячел файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү   | Коммерция файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге                 | Коммерциячел файдаланудагы наемлы йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында килешү<br>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межаллау проекты  |

|     |  |          |  |   |   |
|-----|--|----------|--|---|---|
|     |  |          | турында шартнамә төзегән зат   |   | * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә  |
| 44. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.1 пунктчасы | Арендага | Социаль файдаланудагы наем йорты төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзегән юридик зат | Социаль файдаланудагы наем йорты төзү һәм алардан файдалану максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге | Социаль файдаланудагы наем йорты төзү һәм алардан файдалану максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә<br>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 45. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.2 пунктчасы | Арендага | Махсус инвестиция контракты төзелгән юридик зат  | Махсус инвестиция контрактында каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге                                     | Махсус инвестиция контракты<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 46. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 24 пунктчасы   | Арендага | Аучылык килешүе төзелгән зат   | Аучылык хужалыгы өлкәсендә эшчәнлек төрләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге   | Аучылык килешүе<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә   |

|     |  |          |   |   |  |
|-----|--|----------|---|---|--|
|     |  |          |   |   | <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә</p>   |
| 47. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 25 пунктчасы | Арендага | Сусаклагычларны һәм (яисә) гидротехник корылманы урнаштыру өчен жир участогын соратып алучы зат | Сусаклагыч һәм (яисә) гидротехник корылма урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге  | <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә</p> |
| 48. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 26 пунктчасы | Арендага | "Россия автомобиль юллары" дәүләт компаниясе  | Автомобиль юлының бүленгән полосасы һәм юл буе полосасы чикләрендә урнашкан "Россия автомобиль юллары" дәүләт компаниясе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге                      | <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>  |
| 49. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 27 пунктчасы | Арендага | "Россия тимер юллары" ачык акционерлык жәмгыяте   | Гомуми файдаланудагы тимер юл транспорты инфраструктурасы объектларын урнаштыру өчен билгеләнгән "Россия тимер юллары" ачык акционер жәмгыяте эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге | <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>  |
| 50. | Жир кодексының   | Арендага | Территориаль үсеш   | Территориаль үсеш зонасы  | Инвестиция декларациясе составында   |

|     |  |          |   |   |  |
|-----|--|----------|---|---|--|
|     | 39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктының 28<br>пунктчасы                     |          | зонасы резидентлары<br>реестрына кертелгән<br>территориаль үсеш<br>зонасы резиденты | чикләрендә жир кишәрлеге  | инвестиция проекты да бар.<br><br>* Күчемсез милек объекты турында<br>(сорала торган жир участогы<br>турында)ЕГРН нан өземтә<br><br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик<br>зат турында ЕГРЮЛдан өземтә  |
| 51. | Жир кодексының<br>39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктының 29<br>пунктчасы   | Арендага | Су биологик ресурсларын<br>чыгару (тоту) хокукына<br>ия зат                         | Су биологик ресурсларын<br>файдалануга бирү<br>турындагы карар белән,<br>балык промыселы участогын<br>бирү турындагы<br>шартнамәдә, су биологик<br>ресурсларыннан файдалану<br>шартнамәсендә каралган<br>эшчәнлекне гамәлгә ашыру<br>өчен кирәкле жир кишәрлеге | * Су биологик ресурсларын файдалануга<br>бирү турында карар йә балык промыселы<br>участогын бирү турында шартнамә, йә су<br>биологик ресурсларыннан файдалану<br>шартнамәсе<br><br>* Күчемсез милек объекты турында<br>(сорала торган жир участогы<br>турында)ЕГРН нан өземтә<br><br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик<br>зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 52. | Жир кодексының<br>39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктының 29.1<br>пунктчасы | Арендага | Товар аквакультурасын<br>(товар балык үрчетүе)<br>гамәлгә ашыручы зат               | Дәүләт милкендәге яисә<br>муниципаль милектәге<br>балык үрчетү участогыннан<br>файдалану шартнамәсендә<br>каралган эшчәнлекне<br>гамәлгә ашыру өчен кирәкле<br>жир кишәрлеге товар<br>аквакультурасын (товар<br>балыкчылыгын) гамәлгә<br>ашыру өчен             | * Балыкчылык урыныннан файдалану<br>шартнамәсе<br><br>* Күчемсез милек объекты турында<br>(сорала торган жир участогы<br>турында)ЕГРН нан өземтә<br><br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик<br>зат турында ЕГРЮЛдан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган шәхси эшкуар<br>турында ЕГРИПтан өземтә  |
| 53. | Подпункт 30<br>пункта 2 статьи   | Арендага | Атом-төш<br>жайланмаларын,  | Атом-төш жайланмаларын,<br>радиация чыганаclarын,   | * Россия Федерациясе Хөкүмәтенең атом-<br>төш жайланмаларын, радиация  |

|     |  |          |   |  |  |
|-----|--|----------|---|--|--|
|     | 39.6 Земельного кодекса                                    |          | радиация чыганақларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдэлэрне саклау пунктларын, радиоактив калдықларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдықларны күмү пунктларын урнаштыруны гамэлгэ ашыручы юридик зат | атом-төш материалларын һәм радиоактив матдэлэрне саклау пунктларын, радиоактив калдықларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдықларны күмү пунктларын урнаштыру өчен билгелэнгән жир кишэрлеге | чыганақларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдэлэрне саклау пунктларын, радиоактив калдықларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдықларны күмү пунктларын төзү һәм аларны урнаштыру урыны турында карары<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтэ<br><br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтэ |
| 54. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 31 пунктчасы | Арендага | Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгелэнгән жир кишэрлеген арендага алушы граждандан яисэ юридик зат   | Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгелэнгән һәм аренда шартнамәсе нигезендә файдаланыла торган жир кишэрлеге  | * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтэ<br><br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтэ<br><br>* Гариза бирүче булган шәхси эшқуар турында ЕГРИПтан өземтэ  |
| 55. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 32 пунктчасы | Арендага | Жир кишэрлеген арендауның яңа шартнамәсен төзү хокукына ия жир кишэрлеген арендаушы   | Аренда шартнамәсе нигезендә кулланыла торган жир кишэрлеге   | Әгәр мондый жир кишэрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса, сорала торган жир кишэрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаушы (билгели торган) документлар<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтэ<br><br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтэ   |



|     |  |  |  |  |   |
|-----|--|--|--|--|---|
| 56. | Жир кодексының 39.3 статьясындағы 2 пунктының 10 пунктчасы, 39.6 статьясындағы 2 пунктының 15 пунктчасы, 39.10 статьясындағы 2 пунктының 6 пунктчасы | Милеккә түләп бирү, арендага, түләүсез файдалануга | Шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен яисә аның крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир участогы соратып алучы граждан, крестьян (фермер) хужалыгы, аның крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир участогы соратып ала торган крестьян (фермер) хужалыгы | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности | Крестьян (фермер) хужалыгын төзү турында килешү, әгәр фермер хужалыгы берничә граждан тарафыннан төзелгән булса (крестьян (фермер) хужалыгы аның эшчәнлеген гамәлгә ашырган очракта)<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br><br>* Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә |
|-----|--|--|--|--|---|

"\*"Символы белән билгеләнгән документлар Муниципаль милектә булган жир кишәрлекләре белән идарә итүгә вәкаләтле орган (алга таба - вәкаләтле орган) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша соратып алына. Күчәмсез милек объекты (сорала торган жир участогы турында) турында ЕГРН дан өземтә жир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага беркетелми һәм соралган жир участогын төзәргә кирәк булган очракта, жир кишәрлеге бирүне алдан килештереп, жир кишәрлеге биргәндә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша вәкаләтле орган тарафыннан соратып алынмый. Әгәр бинага, корылмага, төзелеп бетмәгән төзелеш объектына хокук федераль закон нигезендә, әлеге хокукны дәүләт теркәвенә алу мизгеленә карамастан, барлыкка килгән дип санала икән, соратып алына торган жир кишәрлегендә урнашкан күчәмсез милек объекты (бина, корылма яки төзелеп бетмәгән объект турында) турында ЕГРН дан өземтә жир кишәрлегенә хокуклар алу турындагы гаризага кушылмый һәм вәкаләтле орган тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша соратып алынмый.

Татарстан Республикасы Нурлат  
муниципаль районы Башкарма  
комитетының 28.07.2021 ел, № 736  
карарына кушымта

## **Жир кишәрлеген арендага, сатуларда милеккә бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты**

### **1. Гомуми нигезләмләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба-Регламент) жир кишәрлеген арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен (алга таба – муниципаль хезмәт) билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт алучылар: физик һәм юридик затлар (алга таба-мөрәжәгать итүче).

Мөрәжәгать итүчеләрнең мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүче вәкиле) тәкъдим итә ала.

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат:

1.3.1. муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмати стендларда.

2) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (шәһәр округы) муниципаль район рәсми сайтында (<https://www.nurlat.tatar.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) (далее – Республиканский портал);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында (<https://www.gosuslugi.ru/>) (алга таба-Бердәм портал);

5) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасы турында (<http://frgu.tatar.ru>) (алга таба-республика реестры).

1.3.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү мәсьәләләре буенча консультация бирү гамәлгә ашырыла:

- 1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә телдән яисә шәхсән телефон аша мөрәжәгать иткәндә ;
- 2) Республика порталының интерактив формасында;
- 3) «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы "МКУ (алга таба- МКУ «ТР НМР ПИЗО»):  
телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон аша;  
язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә – кәгазьдә почта аша, электрон почта аша.

1.3.3. Республика реестрындагы мәгълүматлар нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында бердәм порталда, республика порталында мәгълүмат гариза бирүчегә бушлай бирелә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүматка мөрәжәгать итүче тарафыннан нинди дә булса таләпләр үтәлмичә, шул исәптән программа тәминатын кулланмыйча гына керә ала, аны урнаштыру гариза бирүченең техник чараларына лицензияле яки башка программа белән тәмин итү хокукына ия булган программа белән тәмин итүче белән килешү төзүне таләп итә.

1.3.4. Мөрәжәгать итүче шәхсән яки телефон аша мөрәжәгать иткән очракта, кәргән мөрәжәгать нигезендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, «ТР НМР ПИЗО» МКУ (адрес, эш графигы, белешмә телефоннары)урнашкан урын турында мәгълүмат бирелергә мөмкин; муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе, гаризалар бирү ысуллары һәм сроклары турында; муниципаль хезмэт күрсәтелә торган гражданнар категорияләре турында; муниципаль хезмэт күрсәтү мәсьәләләрен жайга сала торган норматив хокукый актлар турында; муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гаризаны карау өчен кирәкле документлар исемлеге турында, гаризаны кабул итү һәм теркәү сроклары турында; муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында; муниципаль хезмэт күрсәтү мәсьәләләре буенча рәсми сайтта мәгълүмат урнаштыру урыны турында; муниципаль хезмэт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат урнаштыру урыны турында; «ТР НМР ПИЗО» МКУ вазыйфай затларының гамәлләренә яки гамәл кылмауларына шикаять бирү тәртибе турында.

Язма мөрәжәгать буенча муниципаль хезмэт күрсәтү өчен җаваплы бүлекнең вазыйфай затлары мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибен һәм регламентның әлеге пунктында күрсәтелгән мәсьәләләргә язма рәвештә аңлаталар һәм мөрәжәгатьне теркәгәннән соң өч эш көне эчендә мөрәжәгать итүчегә җавап җибәрәләр. Җаваплар мөрәжәгать телендә бирелә. Мөрәжәгать телендә җавап бирергә мөмкин булмаган очракта Татарстан Республикасы дәүләт телләре кулланыла.

1.3.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Нурлат муниципаль районының рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен "ТР НМР ПИЗО" МКУ биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

Мәгълүмат стендларында һәм муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырыла торган Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырыла торган мәгълүмат муниципаль хезмәт турында белешмәләрне үз эченә муниципаль хезмәт турында 2.1, 2.4, 2.5, 2.9, 2.10, 2.11, 5.1 Регламентның урнашкан урыны, белешмә телефоннары, МКУ «ТР НМР ПИЗО» эш вакыты турында мәгълүмат, муниципаль хезмәт күрсәтүгә гаризаларны кабул итү графигы хакында;.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне жайга сала торган норматив хокукый актлар исемлегенә (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп), муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында, Республика реестрында урнаштырылган.

Гамәлдәге редакциядә административ регламент тексты муниципаль районның рәсми сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә, Республика реестрында урнаштырылырга тиеш.

1.5. В Регламенте используются следующие термины и определения:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенәң читтән торып эшләү урыны – Россия Федерациясә Хөкүмәтенәң «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләренәң эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрәндәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренәң эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренәң 34 пункты нигезендә муниципаль районның шәһәр (авыл) жирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенәң территорияль аерымланган структур бүлекчәсә (офисы);

техник хата - муниципаль хезмәтне күрсәтүчә орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (муниципаль хезмәт нәтижәсенә) кертелгән белешмәләрнең, белешмәләр кертелә торган документлардагы белешмәләрнең туры килмәвенә китергән хата (хата, хәреф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә шуна охшаш хата);

ЕСИА – Электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик үзара хезмәтгәшлеген тәмин итүчә инфраструктурада идентификация һәм аутентификациянең бердәм системасы.

Мәгълүмати аралашуда катнашучыларның (мөрәжәгать итүчеләрнең һәм башкарма хакимият органнарының һәм жирле үзидарә органнарының вазыйфай затларының) дәүләт мәгълүмат системаларында һәм башка мәгълүмат системаларында булган мәгълүматтан файдалануын тәмин итүчә федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

КФҮ - «Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгә» дәүләт бюджет учреждениесә;

КФҮ АМС - Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренә автоматлаштырылган мәгълүмат системасы.

Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) муниципаль хезмәт күрсәтү турында «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 3 пункты (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә бирелгән гарызнамә аңлашыла.

## **2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты**

### **2.1. Муниципаль хезмәт атамасы**

Жир кишәрлеген арендага бирү, милеккә сату-алуларда.

### **2.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче җирле үзидарәнең башкарма-бюро органы исеме**

«Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ

### **2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә тасвирлама**

#### **2.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булып тора:**

- 5) җир кишәрлеген арендага шартнамәсе (алга таба - аренда шартнамәсе) (1 нче кушымта, шартнамә формасын кушымта итеп бирергә);
- 6) җир кишәрлеген сатып алу-сату шартнамәсе (алга таба - сату-алу шартнамәсе) (2 нче кушымта, шартнамә формасын кушымта итеп бирергә);
- 7) җир кишәрлеген арендага шартнамәсенә өстәмә килешү;
- 8) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (3 нче кушымта).

2.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе мөрәҗәгать итүчегә «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелдәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ вазыйфай затының көчәйтелгән квалификацияле имзасы куелган электрон документ рәвешендә Республика порталының шәхси кабинетына җибәрелә.

2.3.3. Мөрәҗәгать итүченә сайлау буенча Регламентның 2.3.1 пунктының 1 - 3 бүлекләрендә күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтижәсе муниципаль үзәккә вәкаләтле зат тарафыннан имзаланган һәм башкарма комитет мөһерә белән таныкланган кәгазь чыганакта җибәрелә.

Регламентның 2.3.1 пунктының 4 бүлегендә күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе МФЦда «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль

районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ тарафыннан жиберелгән электрон документның МФЦ мөһере һәм МФЦ хезмәткәре имзасы белән расланган кәгазьдә басылган нөсхәсә рәвешендә күрсәтелә.

2.3.4. Мөрәжәгать итүче шартнамәгә кул куйган көннән алып биш эш көннән артмаган срокта башкарма комитет шартнамәне Федераль дәүләт теркәве, кадастр һәм картография хезмәтенә (Росреестр) жиберә.

2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсә булып торучы документларны бирү (жибәрү) срогы, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору срогы

2.4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы - 49 эш көне.

Жир кишәрлегенә территориядән файдалануның махсус шартлары һәм тикшерү актын эзерләү өчен жир кишәрлегенә чыгу зарурлыгы булган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү срогы 60 эш көннән артмый.

Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы гаризаны теркәгән көннән соң икенче көнгә исәпләнә башлый.

2.4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын туктату каралмаган.

2.4.3. Электрон документ рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсә булган документны жиберү муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган документларның тулы исемлеге мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе

2.5.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүләрне алу өчен мөрәжәгать итүче мөрәжәгать итүченә категориясенә һәм мөрәжәгать итү нигезләренә бәйсез рәвештә түбәндәге документларны тапшыра:

1) шәхесне таныклаучы документ (МФЦга мөрәжәгать иткәндә бирелә);

2) гариза:

- кәгазь чыганактагы документ рәвешендә (4 нче кушымта);

- Республика порталы белән мөрәжәгать иткәндә, Регламентның 2.5.3 пункты таләпләре нигезендә имзаланган электрон рәвештә (гаризаның электрон формасына тиешле белешмәләр кертү юлы белән тутырыла) электрон рәвештә.

3) мөрәжәгать итүче вәкиленең муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта (физик затларның законлы вәкилләреннән тыш) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ;

4) эгәр хокук күчәмсез мөлкәтнең Бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса, хокук билгели торган документларның күчәрмәләре;

5) чикләрендә жир кишәрлекләрен янадан бүлү гамәлгә ашырыла торган территорияне ызанлау проекты булмаса, жир кишәрлеген урнаштыру схемасы.

2.5.2. Гариза һәм теркәлә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсе тарафыннан тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

3) кәгазь чыганаclarда һәм Регламентның 2.5.3 пункты таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) электрон документлар рәвешендә КФҮ аша;

4) Республика порталы аша электрон рәвештә.

2.5.3. Гаризаны һәм кирәкле документларны Республика порталы аша жибәргәндә физик затлар һәм индивидуаль эшкуарлар гади электрон имза белән гаризаны имзалыйлар.

Гади электрон имза алу өчен мөрәжәгать итүчегә ЕСИАда теркәлү (аутентификация) процедурасын узарга, шулай ук исәпкә алуны стандарт ызылудан түбәнрәк булмаган дәрәжәдә расларга кирәк.

Россия Федерациясе территориясендә теркәлгән юридик затлар һәм юридик затлар вәкилләре гариза һәм кирәкле документлар жибәргәндә Республика порталы ярдәмендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән гаризаны имзасы белән имзалыйлар.

Сорау Республика порталы ярдәмендә бирелгәндә, мөрәжәгать итүче әлеге пункт таләпләре нигезендә электрон имза белән имзаланган документларны яисә документларны электрон формада тапшыра..

Регламентның 2.5.1 пунктының 3 - 5 пунктчаларында күрсәтелгән документлар мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән таныклана, шул исәптән нотариуслар белән дә таныклана ала.

2.5.4. Гариза бирүчедән таләп итү тыела:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукый актларда тапшырылган яисә гамәлгә ашырылмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыру яисә гамәлләр башкару;

2210-ФЗ номерлы Федераль законның 9 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән исемлеккә кертелгән мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсендә күрсәтелә торган хезмәтләрне, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле һәм башка дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына, оешмаларга мөрәжәгать итү белән бәйле булган килешүләрне гамәлгә ашыру, моңа хезмәт күрсәтүләр һәм мәгълүмат алу керми;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, түбәндәге очраклардан тыш, документларның һәм мәгълүматның булмавы һәм (яисә) дәрәслеге күрсәтелмәгән документларны һәм мәгълүматны тапшыру:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза башта бирелгәннән соң муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукый актлар таләпләрен үзгәртү;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң йә муниципаль хезмәт күрсәтүдә һәм элегрәк тапшырылган

документлар комплектына кертелмэгән документлар кабул итүдән баш тартканнан соң, мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризада хаталар булу;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканнан соң йә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң документларның гамәлдә булу срогы тәмамлану яисә мәгълүматны үзгәртү;

г) башкарма комитетының, МФЦ хезмәткәре вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда, яисә муниципаль хезмәтне күрсәтүдә, бу хакта башкарма комитет житәкчесе имзасы белән язма рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда, мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә, шулай ук китерелгән унайсызлыklar өчен гафу үтенүләр китерә;

4) электрон образлары элек 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә 7.2 пункты нигезендә таныкланган документлар һәм мәгълүматны кәгазь чыганакта бирү, мондый документларга тамга салу йә аларны алу дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүнең кирәкле шарты булып торса, һәм федераль законнарда билгеләнгән башка очраklar моңа керми.

2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсына торган оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан, шул исәптән электрон рәвештә, алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы йә әлеге документлар белән эш итүче оешма тарафыннан

2.6.1. Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:

16) юридик зат мөрәжәгать иткән очракта Федераль салым хезмәтеннән юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә соратып алына;

17) индивидуаль эшкуар мөрәжәгать иткән очракта Федераль салым хезмәтеннән индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә соратып алына;

18) әгәр мөрәжәгать итүче кече һәм урта эшкуарлык субъекты булса, Федераль салым хезмәтеннән кече һәм урта эшкуарлык субъектларының бердәм реестрыннан өземтә соратыла;

19) хокук иясен Росреестрдан билгеләү өчен жир кишәрлегенә ЕГРНнан жир кишәрлегенә өземтә;

20) сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан күчәмсез милек объектына БДКМРнан өземтә (яисә объектлар булмау турында хәбәрнамә), Росреестрдан;



21) үзөндө булган (булган) Росреестрдан аерым затның хокуклары турында ЕГРНнан өземтә;

22) жир участогы бирү өчен (шул исәптән территориаль зона, кызыл линия чикләре турында, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналар булу, рөхсәт ителгән төзелешнең чикле параметрлары булу) чикләүләр булу яисә булмау турында бәяләмә - Архитектура һәм шәһәр төзелеше буенча идарә (МКУ, Бүлек) һәм башкарма комитет рәисе;

23) адресация объектына бирелгән адрес турында белешмәләр - федераль мәгълүмати адреслы система;

24) урман кишәрлекләре чикләре турында белешмәләр - Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы;

25) су объектлары чикләре турында белешмәләр - Татарстан Республикасы Экология һәм табигать ресурслары министрлыгы;

26) сорала торган жир кишәрлегендә корылмалар барлыгы турында белешмәләр - электрон хужалык китабы;

27) инженерлык-техник тәмин итү челтәрләрен эксплуатацияләүне гамәлгә ашыручы тоташтыруның техник шартлары турында белешмәләр;

28) законлы вәкил тарафыннан гариза бирелгән очракта (Россия Федерациясе гражданлык хәле актларын теркәү органнары тарафыннан бирелгән туу турында таныклык яисә Россия Федерациясе законнары нигезендә опека һәм попечительлек органнары тарафыннан бирелгән документ) мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрән раслый торган документ - граждан хәле актларын рәсмиләштерүнең бердәм дәүләт реестры йә социаль тәмин итүнең бердәм дәүләт мәгълүмат системасы;

29) ышанычнамәне бирү һәм аның эчтәлегенә турында белешмәләр - нотариатның бердәм мәгълүмат системасы.

2.6.2. Кирәк булган очракта, жир кишәрлегенә чыгу гамәлгә ашырыла, аның йомгаклары буенча тикшерү акты төзелә (жир кишәрлеген фотофиксация белән карау).

2.6.3. Мөрәжәгать итүче 2.6.1 пунктының 1 - 13 бүлекләрендә күрсәтелгән документларны (белешмәләрне) бирергә хокуклы. Республика порталы ярдәмендә гариза биргәндә яисә МФЦда кәгазь саклагычта мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән таныкланган электрон документлар рәвешендә.

2.6.4. Күрсәтелгән дәүләт хакимияте органнары, башкарма комитетының структур бүлекчәләре тарафыннан документлар һәм белешмәләр тапшырмау муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.6.5. Күрсәтелгән органнарның соратып торылган һәм күрсәтмәдәге документны яисә белешмәләрне тапшырмаган (үз вакытында тапшырмаган) вазыйфаи заты һәм (яисә) хезмәткәре Россия Федерациясе законнары нигезендә административ, дисциплинар яисә башка жаваплылыкка тартылырга тиеш.

2.6.6. Гариза бирүчедән документларны, шул исәптән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары

карамагындагы оешмалар карамагындагы муниципаль хезмэт күрсәткән өчен гариза бирүче тарафыннан түләү кертүне раслый торган белешмәләргә таләп итү тыела.

Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагында булган белешмәләргә мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырмау мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.7. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләргә тулы исемлегә (документларны асылы буенча карамыйча кире кайтару)

2.7.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тора:

1) Регламентның 2.5.1 пункты нигезендә мөрәжәгать итүче тарафыннан мөстәкыйль рәвештә бирелергә тиешле документларны тапшырмау яисә каршылыклы белешмәләр булган документларны тапшыру;

2) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соралган законлы вәкилләр турында белешмәләргә расланмавы, гариза (сорау) бирүнең шуңа вәкаләтле булмаган зат исемненән булуы;

3) документларны тиешле булмаган органга тапшыру;

4) дәрәжә булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, әйтеп бетергесез төзәтмәләр, житди зарарланулар булган, аларның эчтәлеген бертөрле генә аңлатмый торган документларны, үз көчен югалткан документларны тапшыру;

5) регламент нигезендә муниципаль хезмэт күрсәтүгә алучы булмаган затка муниципаль хезмэт күрсәтүгә сорап мөрәжәгать итү;

б) гаризаның электрон формасында мәжбүри кырларны дәрәжә тутырмау, гаризаның электрон формасында һәм тапшырылган документларда каршылыклы мәгълүматлар булуы;

7) гамәлдәге законнарны бозып, гариза (запрос) һәм башка документлар электрон култамга белән кул куелган;

8) электрон документлар аларны бирү форматына таләпләргә туры килми һәм (яки) укылмый.

2.7.2. Муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләргә исемлегә төгәл булып тора.

2.7.3. Гаризаны һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүчегә кабул итү вакытында да, Башкарма комитетның җаваплы вазыйфай заты тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмәләргә) ведомствоара мәгълүмати бәйләнештән файдаланып алганнан соң да, гаризаны теркәгәннен соң 7 эш көненнен дә артмыйча кабул ителергә мөмкин.

2.7.4. Муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, регламентка 5 нче кушымтада билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, Башкарма комитетның (Башкарма комитет) вәкаләтле вазыйфай заты тарафыннан билгеләнгән тәртиптә

квалификацияле электрон имза белән көчәйтелгән рәвештә имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә республика порталының шәхси кабинетына һәм (яки) муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән көнне КФҮгә жиберелә.

2.7.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар Бердәм Порталда бастырылган муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, гариза һәм башка документларны кабул итүдән баш тарту тыела.

## 2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

2.8.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктату өчен нигезләр юк.

2.8.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге:

2.8.2.1. Барлыкка килергә тиешле жир участогы мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 8 өлешенең 1-19 пунктчаларында күрсәтелгән нигезләр буенча, ә атап әйткәндә:

1) жир кишәрлеге чикләре " күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында»Федераль закон таләпләре нигезендә төгәлләштерелергә тиеш;

2) жир кишәрлегенә, дәүләт милке чикләнмәгән жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән барлыкка килгән очрактардан тыш, дәүләт яки муниципаль милек хокукы теркәлмәгән;

3) жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә, рөхсәт ителгән жир кишәрлегеннән файдаланып, биналар, корылмалар төзү мөмкинлеге каралмаган очрактардан тыш, рөхсәт ителгән төзелеш, реконструкциянең чик параметрлары билгеләнмәгән;

4) жир кишәрлегенә карата объектларны инженер-техник тәмин итү челтәрләренә тоташтыруның (технологик тоташтыру) техник шартлары турында мәгълүматлар юк, жир участогын рөхсәт ителгән куллану нигезендә биналар, корылмалар төзү мөмкинлеге каралмаган очрактардан тыш;

5) жир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән файдалану яки рөхсәт ителгән жир кишәрлегеннән файдалану аукцион үткәрү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатларына туры килми;

5.1) жир кишәрлеге тулысынча зона чикләрендә урнашкан, территориядән файдалануның аерым шартлары булган, жир кишәрлегеннән файдалануның билгеләнгән чикләүләре, аукцион үткәрү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә, мондый жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт ителми торган жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт ителми торган зона чикләрендә урнашкан;

б) жир кишәрлеге билгеле бер категориягә кертелмәгән;

7) жир кишәрлеге даими (сроксыз) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп алу яки аренда хокукында бирелгән;

8) жир кишәрлегендә, гражданныр яисә юридик затлар карамагындагы бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект, жир кишәрлегендә урнаштыру сервитут,

гавами сервитут нигезендә рөхсәт ителгән корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яки әлеге Кодексның 39.36 статьясы нигезендә урнашкан объектлар урнашкан, шулай ук жир кишәрлеген арендау шартнамәсе төзү хокукына аукцион үткәру очраklarыннан тыш, жир кишәрлегендә урнашкан биналар, корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) яки әлеге Кодексның 39.36 статьясы нигезендә, төзелеп бетмәгән объектны сүтү яисә үз белдеге белән төзелгән корылманы сүтү яки аны билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында Карар кабул ителде һәм күрсәтелгән карарларда билгеләнгән срокларда Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55.32 статьясындагы 11 өлешендә каралган вазыйфалар үтәлмәде;

9) жир кишәрлегендә дәүләт яки муниципаль милектә булган бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект урнашкан, һәм әлеге биналар, корылмалар, төзелеп бетмәгән объектларны арендага бирү яки сату яки арендага бирү башка аукцион предметы булып тора яки әлеге бина, корылма, төзелеп бетмәгән корылма, төзелеп бетмәгән объект бу аукционда жир кишәрлеге белән бер үк вакытта сатылмый яки арендага бирелми, моннан тыш, жир кишәрлегендә корылмалар (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылмалар) урнашкан булса,, аларны урнаштыру сервитут, гавами сервитут нигезендә яисә әлеге Кодексның 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар нигезендә рөхсәт ителә;

10) жир кишәрлеге әйләнештән алынса, федераль закон нигезендә әйләнештән алынган жир кишәрлекләре аренда килешүе предметы булырга мөмкин булган очраklarдан тыш;

11) жир кишәрлеге әйләнештә чикләнгән, жир кишәрлеген арендау шартнамәсен төзү хокукына аукцион үткәру очраklarыннан тыш;

12) жир кишәрлеге, жир кишәрлеген резервлау срогыннан артмаган срукка арендага бирү килешмәсе төзү хокукына аукцион үткәру очраklarыннан тыш, дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган;

13) жир кишәрлеге аның комплекслы үсеше турында килешү төзелгән территория чикләрендә урнашкан;

14) жир кишәрлеге территориаль планлаштыруның расланган документлары һәм (яки) территорияне планлаштыру документлары нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән;

15) жир кишәрлеге Россия Федерациясенә дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы яки адреслы инвестицион программа нигезендә бина яки корылманы урнаштыру өчен билгеләнгән;

16) жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында карар кабул ителсә;

17) жир кишәрлегенә карата, мондый жир кишәрлеген алдан килештерүдән баш тарту турында карар яисә аны бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очраklarдан тыш, аны алдан килештерү турында гариза яисә жир кишәрлеген бирү турында гариза кергән булса;

18) жир кишәрлеге гомуми файдаланудагы жир кишәрлеге булып тора яки гомуми файдаланудагы жирләр, гомуми кулланылыштагы территория чикләрендә урнашкан булса;

19) жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алынган, мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм жиимерелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле дип тануга бәйле рәвештә дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алынган жир кишәрлекләреннән тыш.

2.8.2.2. Мөрәжәгать итүченең бер үк вакытта шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен бер үк вакытта милек хокукында һәм (яисә) башка хокукта булган жир кишәрлекләренең гомуми мәйданы «Шәхси ярдәмче хужалык турында» 2003 елның 07 июлендәге 112-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә билгеләнгән максималь күләмнән артып китә.

2.8.2.3. Бакчачылык яисә яшелчәчелек коммерциягә карамаган берләшмәсе чикләрендә жир кишәрлеге булу һәм әлеге берләшү территориясен оештыру һәм төзү проекты яисә әлеге берләшү территориясен ызанлау проекты булмау.

2.8.2.4. Жир кишәрлеге сорала торган максат шәһәр төзелешен зоналаштыру документларында шәһәр төзелеше регламентында билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалануның төп төренә туры килми.

2.8.2.5. сорала торган жир кишәрлегеннән территорияне планлаштыру проектының территориаль зоналарында билгеләнгән рөхсәт ителгән төп төрләреннән файдалану максатының, территорияне ызанлау проектының (шул исәптән территориаль зоналарда жирдән файдалану һәм төзелеш алып бару кагыйдәләрендә билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалану төрләрендә төрле укуларда) туры килмәве.

2.8.2.6. Индивидуаль торак төзелеше өчен рөхсәт ителгән файдалану күренеше булган сорала торган жир кишәрлегендә торак билгеләнмәгән бина урнашкан.

2.8.2.7. Төзелешнең гомуми мәйданы (индивидуаль торак йорт, торак дача йорты, бакча йорты) коммерциягә карамаган бакча ширкәте чикләрендә урнашкан сорала торган жир кишәрлегенең төзелеш мәйданы территориаль планлаштыру һәм шәһәр төзелешен зоналаштыру документларында билгеләнгән төзелешнең иң чик параметрларыннан артып китә.

2.8.2.8. Чит ил гражданының, чит ил юридик затының, гражданлыгы булмаган затның, шулай ук устав (жыелма) капиталында чит ил гражданны, чит ил юридик затлары, гражданлыгы булмаган затлар өлеше 50 проценттан артык тәшкил иткән юридик затның авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрдән жир кишәрлекләрен сатып алу өчен мөрәжәгәте.

2.8.2.9. Мөрәжәгать итүче торглар уздыру нәтижәләре буенча аукционда жиңүче дип танылмаган.

2.8.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге төгәл була.

2.8.4. муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп, Регламентка 3 нче кушымтада билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә башкарма комитетның

(башкарма комитетның) вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә Республика порталының һәм (яисә) МФЦда муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителгән көндә жибәрелә.

2.8.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза Бердәм порталда бастырылган муниципаль хезмәт күрсәтүнең сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту тыела.

2.9. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре

Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә.

2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган (бирелә торган) документ (документлар) турында белешмәләр

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен түләүне алу тәртибе, мондый түләүнең күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертәп күләме һәм алу нигезләре

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә биргәндә, муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәт күрсәтелгәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы

2.12.1. Муниципаль хезмәт алуга гариза биргәндә көтү вакыты - 15 минуттан артык түгел.

2.12.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы 15 минуттан артмаска тиеш.

2.13. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмәт һәм хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон рәвештә

2.13.1. МФЦга гариза биргән көнне шәхси мөрәжәгатьтә мөрәжәгать итүчегә гаризаның жибәрелүен раслаучы теркәү номеры һәм электрон гариза бирү датасы белән АИС МФЦдан расписка бирелә.

2.13.2. Гаризаны Республика порталы аша юллаганда мөрәжәгать итүче гариза биргән көнне Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон

почта аша гаризаның теркәлү номеры һәм гариза бирү датасы күрсәтелгән гаризаның жибәрелүен раслый торган хәбәрнамә ала.

2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, көтү залына, муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамәләрне тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре булган мәгълүмати стендларга һәм һәр муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә карата, шул исәптән күрсәтелгән объектларның инвалидлары өчен инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнарына ярашлы рәвештә файдалана алуын тәмин итүгә карата һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнарына ярашлы рәвештә таләпләр

2.14.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгың сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырыла.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына каршылыксыз керүе (бинага уңайлы чыгу һәм алар чикләрендә күчеп йөрү) тәмин ителә.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов.

2.14.2. Инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү урынына каршылыксыз керү максатларында тәмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренә ныклы тайпылышлары булган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып;

3) инвалидларның хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлегенә чикләүне исәпкә алып тиешенчә урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләр һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәне кертү;

б) озатучы этне махсус укытуны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының "Эт-озатучыны махсус укытуны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында" 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән рәвештә һәм тәртиптә бирелүче документ булганда кертү.

2.14.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектлардан һәм Регламентның 2.14.2 пунктының 1 - 4 бүлекләрендә күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан инвалидларның файдалана алуын тәмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла.

2.15. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникация технологияләреннән файдаланып, муниципаль хезмэт күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, жирле үзидарәнең башкарма күрсәтмә органы органының теләсә кайсы территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау (экстерриториаль принцип), 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә берничә дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гарызнамә юлы белән муниципаль хезмэт күрсәтү мөмкинлеге йә мөмкин булмау

2.15.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең файдалану мөмкинлеге күрсәткечләре булып тора:

1) жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге булган зонада документлар кабул итү, бирү алып барыла торган бинаның урнашуы;

2) гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган белгечләренң, шулай ук бүлмәләренң кирәкле санда булуы;

3) мәгълүмат стендларында муниципаль хезмәтне күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу, муниципаль районның рәсми сайты, Бердәм порталда, Республика порталында;

4) инвалидларга алар хезмәтләрен башка затлар белән бертигез дәрәжәдә алырга комачаулаучы каршылыкларны жиңүдә ярдәм күрсәтү.

2.15.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып тора:

1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;

2) муниципаль хезмэт нәтижәсен алу срогын үтәү;

3) Башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан Регламентны бозуга карата нигезле шикаятьләр булмау;

4) мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):

4.1) муниципаль хезмэт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең МФЦ хезмәткәрләре белән үзара хезмәттәшлеге барлык кирәкле документлар белән гариза биргәндә бер тапкыр башкарыла;

4.2) бер тапкыр МФЦда электрон документның кәгазь саклагычында нөсхәсе рәвешендә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алу кирәк булган очракта.



Муниципаль хезмэт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән бер мәртәбә хезмәттәшлеге озынлыгы 15 минуттан артмый..

Мөрәжәгать итүче күчмә радиотелефон элементәсе жайланмалары ярдәмендә муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы, терминаль жайланмалар ярдәмендә бәяләргә хокуклы.

2.15.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү барышы турында мәгълүматны мөрәжәгать итүче Бердәм порталда яисә Республика порталында, МФЦда алырга мөмкин.

2.15.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү мөрәжәгать итүчене яшәү урынына яисә экстерриториаль принцип буенча фактта яшәү (булу) урынына бәйсез рәвештә сайлау буенча теләсә кайсы МФЦда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.3.3 пунктының беренче абзацы нигезендә нәтижәне бирү муниципаль район КФҮнең мөрәжәгать итүче сайлаган бүлегендә (читтән торып эш урынында) яисә соратыла торган жир кишәрлеге урнашкан шәһәр округы МФЦ бүлекчәсендә гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы гарызнамә составында алырга хокуклы.

2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләрен (муниципаль хезмэт экстерриториаль принцип буенча күрсәтелсә) һәм электрон рәвештә муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган

2.16.1. Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәткәндә, мөрәжәгать итүче хокуклы:

а) Бердәм порталда һәм Республика порталында урнаштырылган муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алырга;

б) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза һәм муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле башка документлар, шул исәптән электрон образлары 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенең 7.2 пункты нигезендә Республика порталынан файдаланып таныкланган документлар һәм мәгълүмат бирергә;

в) электрон рәвештә бирелгән муниципаль хезмэт күрсәтү турында гаризаларның үтәлеше турында белешмәләр алырга;

г) Республика порталы ярдәмендә муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфатын бәяләүне гамәлгә ашырырга;

д) муниципаль хезмәтне электрон документ рәвешендә күрсәтү нәтижәсен алырга;

е) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфаи затлары, аларның вазыйфаи затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә башкарылган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауларга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәэмин итә торган республика порталы, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткән органнар, аларның вазыйфаи затлары, дәүләт һәм

муниципаль хезмэткэрлэр тарафыннан судка кадэр (гамэл кылмау) процессын тээмин итүче федераль дэүлэт мәгълүмат системасы порталы аша шикаять бирү.

2.16.2. Гаризаны формалаштыру бердәм порталда, республика Порталында гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән, теләсә нинди башка формада гариза бирү зарурлыгыннан башка гамәлгә ашырыла.

2.16.3. КФҮтә кабул итүгә гариза бирүчеләрне теркәү (алга таба - язылу) Республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны аша башкарыла.

Мөрәжәгать итүчегә кабул итү өчен теләсә нинди ирекле датага һәм вакытка күпфункцияле үзәктә билгеләнгән график кысаларында язылу мөмкинлеге бирелә.

Билгеләнгән датага язылу элеме дата башланганчы бер тәүлек кала тәмамлана.

Республика порталы ярдәмендә алдан язылуны гамәлгә ашыру өчен мөрәжәгать итүчегә соратып алынган мәгълүматларны, шул исәптән белешмәләр системасын күрсәтергә кирәк:

фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта);

телефон номерын;

электрон почта адресын (теләк буенча);

теләгән дата һәм кабул итү вакытын.

Мөрәжәгать итүче алдан язып куйганда хәбәр иткән белешмәләр туры килмәгән очракта, мөрәжәгать итүче шәхсән кабул иткәндә тапшырылган документларга алдан язылу юкка чыгарыла.

Алдан язылуны башкарганда, мөрәжәгать итүчегә талонны раслау мөмкинлеге тээмин ителә. Әгәр мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр итсә, күрсәтелгән адреска шулай ук, кабул итү датасын, вакытын һәм урынын күрсәтеп, алдан язылуны раслау турында мәгълүмат жиберелә.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда мөрәжәгать итүче мәжбүри тәртиптә хәбәр ителә, алдан язылу, билгеләнгән кабул итү вакытыннан соң 15 минут узгач, килмәгән очракта, юкка чыгарыла.

Мөрәжәгать итүче алдан язылудан теләсә кайсы вакытта баш тартырга хокуклы.

Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш, мөрәжәгать итүчедән башка гамәлләр кылуны, кабул итү максатын күрсәтүне, шулай ук кабул итү өчен вакытлыча интервалның озынлыгын исәпләү өчен кирәкле белешмәләрне бирүне таләп итү тыела.

### **3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү тәртибенә таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук күп функцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре**

#### **3.1. Муниципаль хезмэт күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеге тасвирламасы**

3.1.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәжәгать итүчегә консультацияләр бирү;

- 2) мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар комплектын кабул итү һәм карау;
- 3) ведомствоара гарызнамәләр муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга жиберү;
- 4) Документларны һәм (яисә) кергән белешмәләрне эшкәртү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар комплектын булдыру;
- 5) аукцион үткәрү һәм муниципаль хезмәт нәтижәсен әзерләү;
- б) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү (юнәлеше).

### 3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр бирү

3.2.1. Административ процедураны үтәүне башлауның нигезе - мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле мәсьәләләр буенча мөрәжәгәте.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр), булып тора:

- МФЦ га мөрәжәгать иткәндә - МФЦ хезмәткәре;
- мөрәжәгать итүченең башкарма комитетка мөрәжәгать итүендә - «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе (алга таба - консультацияләү өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.2.2. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне МФЦда шәхсән һәм телефон һәм электрон почта аша күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында консультация алырга хокуклы.

МФЦ хезмәткәре мөрәжәгать итүчене, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тапшырыла торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияли.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүматны МФЦ сайтынан ирекле керү юлы белән алырга мөмкин <http://mfc16.tatarstan.ru>.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: тапшырыла торган документациянең составы, формасы һәм муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле башка мәсьәләләр буенча консультация.

3.2.3. Мөрәжәгать итүче телефон һәм электрон почта аша башкарма комитетка мөрәжәгать итәргә, шулай ук Республика порталында, башкарма комитетның муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында сайтында, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тапшырыла торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультация алырга хокуклы.

Консультирование өчен җаваплы вазыйфаи зат мөрәжәгать итүчегә Регламентның 1.3.4 пункты таләпләре нигезендә хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать кергән көннән алып өч эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: бирелә торган документациянең составы, формасы һәм муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле башка мәсьәләләр буенча консультацияләр.

### 3.3. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар комплектын кабул итү һәм карау

3.3.1. МФЦ аша яисә МФЦ читтән торып эш урыны аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү.

3.3.1.1. Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә белән МФЦга мөрәжәгать итә һәм документларны Регламентның 2.5 пункты нигезендә тапшыра.

3.3.1.2. Гаризаларны алып баручы МФЦ хезмәткәре:

мөрәжәгать итүченең шәхесен раслый;

мөрәжәгать предметын билгели;

документлар бирүче затның вәкаләтләрен тикшерә;

документларның Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килүен тикшерә;

МФЦ АИСта гаризаның электрон формасын тутыра;

кәгазь чыганакта Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны документларны сканерлый;

МФЦ АИСтан гаризаны ачып бастыра;

мөрәжәгать итүчегә тикшерүгә һәм имзалауга тапшыра;

Кул куйганнан соң МФЦ АИСта имзаланган гаризаны сканерлый;

МФЦның АИСта электрон формада тапшырылган документларны яки сканерланган документларның электрон образларын кертә, электрон эш формалаштыра;

имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның төп нөсхәләрен кире кайтара;

мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итүдә расписка бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре: гаризаны һәм документлар пакетын жиберүгә эзер булу.

3.3.1.3. МФЦ хезмәткәре мөрәжәгать итүче МФЦ структур бүлекчәсенә мөрәжәгать иткән көннән бер эш көне эчендә электрон формада (электрон эшләр пакетлары составында) мөрәжәгать итүчедән кабул ителгән документлар пакетын жиберә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып электрон хезмәттәшлек системасы аша башкарма комитетта жиберелгән гариза һәм документлар пакеты (электрон эш) тора.

3.3.2. Республика порталы аша электрон рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү.

3.3.2.1. Гаризаны Республика порталы аша электрон рәвештә бирү өчен гариза бирүче түбәндәге гамәлләрне башкара:

Республика порталында авторизацияне үти;

Республика порталында электрон гариза формасын ача;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри белешмәләрне үз эченә алган электрон гариза формасын тутыра;

документларны электрон формада яисә электрон документлар образларын электрон гариза формасына беркетә (кирәк булганда);

электрон рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтүнең шартлары һәм тәртибе белән танышу һәм килешү фактын раслый (электрон гариза формасында ризалык турында тиешле тамга куя);

хәбәр ителгән мәгълүматның дөрөсләгән раслый (электрон гариза формасында тиешле тамга куя);

электрон гариза жибәрә (электрон гариза формасында тиешле тәймәгә баса);

электронное заявление подписывается в соответствии с требованиями пункта 2.5.3 Регламента;

электрон гариза жибәрү турында хәбәр ала.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: башкарма комитетта электрон багланышлар системасы аша жибәрелгән электрон эш.

3.3.3. Документлар комплектын башкарма комитет тарафыннан карау

3.3.3.1. Административ процедураны үтәүне башлауның нигезе булып муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм башка документлар килү тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе (алга таба - документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат):

Документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат документлар каралуга керткәннән соң:

Гаризага эш номенклатурасы нигезендә номер һәм "Документларны тикшерү" статусы бирелә, бу Республика порталының шәхси кабинетында чагыла;

электрон эшләрне, шул исәптән мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән документларны электрон рәвештә һәм документларның электрон рәвешләрен өйрәнә;

документларның комплектлылыгын, электрон үрнәкләренең укылышын тикшерә;

Бердәм порталга мөрәжәгать итү юлы белән (мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документларның электрон рәвешләре тапшырылган очракта) электрон имзаның чынбарлык шартлары үтәлешен тикшерә.

2.7.1 пункттында каралган нигезләр булганда. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын регламентта төзи.

көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаны тикшерү нәтижәсендә аның чынбарлык шартларының үтәлмәве ачыкланган очракта, баш тарту турында карар проекты 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясы пунктларын үз эченә алырга тиеш, алар аны кабул итү өчен нигез булып торалар.

муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйлә булган очракта, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә документларның (мәгълүматның) исеме турында мәгълүмат булырга тиеш, алар тапшырылмаган, дәрәс булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, билгеләнгән таләпләрне бозып тугырылган очракта), Регламентка 5 нче кушымта нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы аша килештерүгә жиберелә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проекты килештерү Регламентның 3.6.3 пункттында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.7.1 пункттында каралган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат гариза кергән көннән алып бер эш көне эчендә мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән хәбәр итә, гаризаның теркәү номерын, гаризаның гаризаны алу датасын, аңа тапшырылган документларның исемнәре исемлеген, муниципаль хезмэт нәтижәсен алу датасын үз эченә алган гариза керү турында хәбәр итә.

3.3.3.2. 3.3.3.1 пункттында күрсәтелгән процедураларны үтәү. Регламент, техник мөмкинлек булганда, дөүлэт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла.

3.3.3.3. Регламентның 3.3.3 пункты белән билгеләнгән процедуралар карауга гариза кергән көннән алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: карау өчен кабул ителгән документлар комплекты яисә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты.

#### 3.4. Ведомствоара гарызнамәләренә муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы органнарга жиберү

3.4.1. Административ процедураны үтәү өчен нигез булып, мөрәҗәгать итүчедән кабул ителгән документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи затның

(хезмәткәрнең) административ процедураны башкаруга вәкаләтле вазыйфаи затның (хезмәткәрнең) документлар алуы тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) булып тора \_\_\_\_\_/вазыйфаи зат турында белешмәләр күрсәтелә/ (алга таба - ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.4.2. Ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазыйфаи зат документларны һәм белешмәләрне Регламентның 2.6 пунктында каралган белешмәләрне бирү турында ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә (техник мөмкинлек булмаганда - башка ысуллар белән) электрон рәвештә формалаштыра һәм җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар карау өчен гариза кабул ителгән көндә башкарыла.

Административ процедураларның башкарылу нәтижәләре: хакимият органнарына һәм (яисә) хакимият органнарына буйсынучы оешмаларга юлланган мөрәҗәгатьләр.

3.4.3. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша килгән гарызнамәләр нигезендә белешмәләр китерүчеләр белгечләре соратып алына торган документларны (мәгълүматны) бирә яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документның булмавы турында хәбәрнамәләр һәм (яисә) мәгълүмат җибәрә (алга таба - баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда үтәлә:

Росреестр белгечләре тарафыннан җибәрелә торган документлар (белешмәләр) буенча өч эш көне;

жирле үзидарә органнары һәм аларга буйсынучы оешмалар карамагындагы документлар (белешмәләр) буенча - өч эш көненнән дә артык түгел;

инженерлык-техник тээмин итү чөлтәрләрен эксплуатацияләүне гамәлгә ашыручы оешмаларның белгечләренә җибәрелә торган документлар (белешмәләр) буенча җиде эш көне;

башка тээмин итүчеләр буенча - ведомствоара гарызнамә органга яисә оешмага кергән көннән алып биш көн эчендә, әгәр ведомствоара гарызнамәгә җавапны эзерләүнең һәм җибәрүнең башка сроклары федераль законнар, Россия Федерациясә Хөкүмәтенең хокукый актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән билгеләнмәгән булса, документ һәм мәгълүмат бирә торган органга яисә оешмага кергән көннән алып биш көн эчендә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), яисә ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазыйфаи затка җибәрелгән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.4.4. Ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазыйфаи зат:

ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмәләрне) ала йә документ һәм (яисә) мәгълүмат булмаганда баш тарту турында хәбәрнамә ала;

2.7.1 пункттында каралган нигезләр булганда. Ведомствоара гарызнамәләр жибәрелгән көннән алып биш эш көне узгач, регламент муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын эзерли.

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйлә булган очракта, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә документларның (мәгълүматның) исеме турында мәгълүмат булырга тиеш, алар тапшырылмаган, дәрәс булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, билгеләнгән таләпләрне бозып тугырылган очракта), Регламентка 5 нче кушымта нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы аша килештерүгә жибәрелә.

Регламентның 2.8.2 пункттында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр ачыкланганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын эзерли.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар проектын килештерү Регламентның 3.6.3 пункттында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Административ процедуралар бер эш көне дэвамында башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), яисә ведомствоара гарызнамәләр жибәрү өчен җаваплы вазыйфай затка жибәрелгән баш тарту турында хәбәрнамә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр).

3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дэүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын, шул исәптән гаризаны Регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәгән мизгелдән файдаланып, автоматик режимда гамәлгә ашырыла.

3.4.6. Регламентның 3.4 пункттында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максимал сурогы сигез эш көне тәшкил итә.

3.5. Документларны һәм (яисә) кергән белешмәләргә эшкәртү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар комплектын булдыру

3.5.1. Административ процедураны үтәүгә башлап жибәрүгә ведомствоара гарызнамәләр, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр) жибәрү өчен җаваплы вазыйфай заттан керү нигез була.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат булып «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының мөлкәт һәм жир



мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәйсе тора (алга таба - документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.5.2. Документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

жир кишәрлеген карап чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү предметына бәя бирү кирәклегенә турында карар кабул итә;

жир кишәрлеген карау һәм бәяләү өчен чыгу кирәк булган очракта, билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәүне тикшерү һәм фотофиксацияләүне башкара, карау акты эзерли;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар җыелмасын карый;

регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләргә ачыклаганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын эзерли;

муниципаль хезмәт күрсәтүдә нигезләр булмаган очракта, аукцион үткәру турында карар проектын эзерли һәм аны билгеләнгән тәртиптә килештерүгә җибәрә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын, аукцион үткәру турында карар проектын килештерү регламентның 3.6.3 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын, аукцион үткәру турында карар проектын килештерү регламентның 3.6.3 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.5.2 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәү срогы бер эш көне тәшкил итә, кирәк булган очракта, жир кишәрлеген карау һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү – килмәүне бәяләү өчен чыгып китү-12 эш көне.

3.5.3. Документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи зат, гаризада күрсәтелгән ысул белән, аукцион үткәру турында карар җибәрә.

Административ процедура аукцион үткәру турындагы карарга кул куелган көнне үтәлә.

3.5.4. Регламентның 3.5.2 пунктында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып автомат рәвештә гамәлгә ашырыла.

3.5 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максимал җавап вакыты. Регламент өч эш көне тәшкил итә, кирәк булган очракта, жир кишәрлеген карап чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү – килмәүне бәяләү өчен-14 эш көне.

3.6. Аукцион үткәру һәм муниципаль хезмәт нәтиҗәләрен эзерләү

3.6.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып, документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфай заттан, аукцион үткәру турында карар кабул итү тора.

Административ процедураны үтәу өчен җаваплы вазыйфай зат - «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе (алга таба-аукцион үткәру өчен җаваплы вазыйфай зат).

Аукцион үткәру өчен җаваплы вазыйфай зат:

аукцион үткәру өчен кирәкле гамәлләр: сайттагы карарны, рәсми басмада бастырып чыгару, теләгән затлардан гаризалар жыю, кергән документларны тикшерү;

гаризаларны карау беркетмәсен рәсмиләштерү;

аукцион үткәру;

аукцион нәтижәләре протоколын эзерләү.

муниципаль хезмәт нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфай затка беркетмә жиберү.

Аукцион нәтижәләре буенча административ процедураларны үтәу нәтижәләре булып тора.

Административ процедуралар 41 календарь көн дәвамында башкарыла.

3.6.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфай зат:

регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын эзерли;

муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, 2.8.2 пунктында каралган. Регламентның 2.3.1 пунктының 1 - 3 пунктчалары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре проектын эзерли, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны карау нәтижәләре буенча регламентның 2.3.1 пунктындагы 1-3 пунктчалары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проектын эзерли;

муниципаль хезмәт күрсәтүнең эзерләнгән проектын билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы ярдәмендә килештерүгә жиберә.

Административ процедуралар бер эш көне дәвамында башкарыла.

3.6.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту, аукцион уздыру турында карар проекты, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре проекты (алга таба - документлар проектлары) муниципаль хезмәт нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы структур бүлекчә житәкчесе, башкарма комитет житәкчесе урынбасары, башкарма комитет житәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Кисәтүләр булган документларның эзерләнгән проектлары муниципаль хезмәт нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы затка эшләп бетерүгә кайтарыла. Кисәтүләр бетерелгәннән соң, документлар проектлары янадан килештерү һәм имзалау өчен тапшырыла.

Документлар проектларын имзалаганда башкарма комитет житәкчесе Регламентны башкарма комитетының вазыйфай затлары тарафыннан

административ процедураларны үтәү сроклары, аларның эзлеклелеге һәм тулылыгы, башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфай затлары тарафыннан электрон документ әйләнеше системасында килештерүләр булу өлешендә үтәүне тикшерә.

Административ процедураларны үтәү сроклары, аларның эзлеклелеге һәм тулылыгы өлешендә хокук бозулар ачыкланган очракта, башкарма комитет житәкчесе Регламентның 4.3 пункты нигезендә хокук бозуларга юл куйган затларны җаваплылыкка жәлеп итүне тәкъдим итә.

Административ процедуралар ике эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар, аукцион үткөрү турында карар, жир кишәрлеген арендау яисә сату-алу шартнамәсе проекты, өстәмә килешү.

3.6.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфай зат:

мөрәжәгать итүче МФЦда муниципаль хезмәт нәтижәсен алу ысулын сайлаган очракта, КФҮ юнәлешләре өчен кәгазь чыганакта килештерелгән карар проектына имза салуны тәэмин итә;

Исәпләү куя һәм республика порталында квитанция яки түләү йөкләмәсен шәхси кабинетка тапшыра. Республика порталында мөрәжәгать итүче өчен (мөрәжәгать итүченең вәкиле) шәхси кабинетта куелган исәпләү турында мәгълүмат чагылдырыла һәм куелган исәпләү өчен түләү яисә билгеләнгән очрактарда кирәкле муниципаль хезмәт нәтижәсенә түләүне раслаучы түләү документын беркетү мөмкинлеге бирелә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар, Регламентның 2.3.1 пунктында каралган шартнамәләр проектлары, исәпләү.

Административ процедуралар өч эш көне дәвамында башкарыла.

3.6.5. Регламентның 3.6.2 - 3.6.4 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматик режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.6 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь срогы 37 эш көне тәшкил итә.

### 3.7. Мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү (жибәрү)

3.7.1. Административ процедураны башкара башлауның нигезе - административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документ алу.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат булып «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының мөлкәт һәм жир

мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе тора (алга таба - документлар бирү (юнәлеше) өчен җаваплы вазыйфай зат).

Документлар бирү (юнәлеше) өчен җаваплы вазыйфай зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасы документациясен алып баруда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләрне һәм (яисә) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәмин итүнең мәгълүмат системасын теркәүне һәм кертүне тәмин итә;

Мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәтне электрон хезмәттәшлек юлы белән күрсәтү һәм МФЦда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу мөмкинлеге турында Республика порталы аша хәбәр итә.

Мөрәжәгать итүчегә Регламентның 2.3.1 пунктының 1, 2 бүлекләрендә күрсәтелгән шартнамәләр проектларын тапшыру аукцион нәтижәләре турында мәгълүмат рәсми сайтта урнаштырылган көннән ун календарь көннән дә иртәрәк булмаган вакытта гамәлгә ашырыла.

Процедураларны үтәү техник мөмкинлек булганда дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документка имза салу көнөндә, башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфай заты (башкарма комитет) тарафыннан башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәтне мәгълүмати системаларда күрсәтү нәтижәсендә белешмәләрне урнаштыру, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә гариза бирүчегә (аның вәкиленә) хәбәр итү һәм аны алу ысуллары.

3.7.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү тәртибе (юнәлеше):

3.7.2.1. Мөрәжәгать итүченең КФҮ муниципаль хезмәт нәтижәсен сорап мөрәжәгать итүендә КФҮ хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирә. Мөрәжәгать итүче таләбе буенча кәгаздә электрон документның нөсхәсе белән бергә аңа электрон документның нөсхәсе аны төшерү кәгазенә яздыру юлы белән бирелергә мөмкин.

Шартнамә, өстәмә килешү проектын имза салу мөрәжәгать итүче тарафыннан КФҮдә гамәлгә ашырыла.

Килешүне, өстәмә килешүне имзалаганда МФЦ хезмәткәре документларны имзалаучы затның вәкаләтләрен тикшерә. Гариза бирүченең документларны имзалауга вәкаләтле вәкиле мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документларны сканерлый.

Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүченең документлар имзалауга вәкаләтле вәкиле) ике нөсхәгә (аренда шартнамәсе 1 елдан артык вакытка төзелгән яисә сату-алу шартнамәсе төзелгән очракта өч нөсхәгә) кул куя, үзенең имзасын икенче яктан һәм мөһерә белән беркетә (мөрәжәгать итүче юридик зат булса).

МФЦ хезмәткәре шартнамәне яисә өстәмә килешүне имзалау датасын язып куя һәм мөрәжәгать итүче кулына (мөрәжәгать итүче вәкиленә) бер нөсхәне бирә.

Мөрәжәгать итүче шартнамәгә кул куйганнан соң, 1 эш көннән дә соңга калмыйча, МФЦ шартнамәләренң яисә өстәмә килешүләренң нөсхәләрен башкарма комитетына жиберә.

Мөрәжәгать итүчегә жиберелгән шартнамәләр проектлары имзаланырга һәм МФЦда күрсәтелгән шартнамәләр проектларын алган көннән алып 30 көннән дә соңга калмыйча тапшырылырга тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче килгән көнне МФЦ эше регламентында билгеләнгән срокларда чират тәртибдә гамәлгә ашырыла.

3.7.2.2. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт нәтижәсен сорап республика порталы аша мөрәжәгать итүендә, мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына автомат рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган, башкарма комитетның (башкарма комитетның) вәкаләтле вазыйфай затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы куелган документның электрон образы жиберелә.

Мөрәжәгать итүче көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән Республика порталының шәхси кабинетында 30 календарь көн эчендә шартнамә проектларын имзаларга хокуклы.

30 календарь көн узгач, мөрәжәгать итүчегә шартнамәне имзалау срогы тәмамлану турында мәгълүмат килә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документка имза салу көннән, башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфай заты (башкарма комитет) тарафыннан башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре: мөрәжәгать итүчегә республика порталынан файдаланып муниципаль хезмәт күрсәтүне раслый торган (шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту) документ жиберү (бирү) булып тора.

### 3.8. Техник хаталарны төзәтү

3.8.1. Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче Башкарма комитетка жиберелә:

техник хатаны төзәтү турында гариза (б нчы кушымта);

мөрәжәгать итүчегә техник хата булган муниципаль хезмәт нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хата булу турында дәлилләүче документлар.

Техник хатаны төзәтү турында гариза муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан почта аша (шул исәптән электрон почта аша), яисә Республика порталы яисә МФЦ аша тапшырыла.

3.8.2. Документлар кабул итү өчен жаваплы вазыйфай зат техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымта итеп бирелгән документлар белән

гаризаны терки һәм аларны документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи затка тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гаризаны теркәү датасыннан бер эш көне эчендә башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи затка карауга юнәлдерелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

3.8.3. Документларны эшкәртүгә җаваплы вазыйфаи зат документларны карый һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра. Регламентны мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның төп нөсхәсен алу шарты белән кулдан төшереп калдыру яисә мөрәжәгать итүчегә почта юлдамасы белән (электрон почта аша) хат җибәрә (электрон почта аша) техник хата булган документның төп нөсхәсен башкарма комитетка биргәндә документны алу мөмкинлеге турында хат җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура техник хата ачыкланганнан соң яисә җибәрелгән хата турында теләсә кайсы кызыксынган заттан гариза алганнан соң ике эш көне дәвамында башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә бирелгән (юнәлдерелгән) документ.

#### **4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне тикшереп торы тәртибе һәм рәвешләре**

4.1. Җаваплы вазыйфаи затлар тарафыннан Регламент нигезләмәләренә һәм муниципаль хезмәт күрсәтүгә таләпләрне билгели торган башка норматив хокукый актларның үтәлешен һәм башкарылуын агымдагы контрольдә тотуны гамәлгә ашыру тәртибе, шулай ук алар тарафыннан карарлар кабул итү

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп торы мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозуларны ачыклауны һәм бетерүне, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерүне, җирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен тикшереп торы рәвешләре булып тора:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү документлары проектларын тикшерү һәм килештерү;

2) эш башкаруны билгеләнгән тәртиптә алып бару буенча уздырыла торган тикшерүләр;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәрү.

Агымдагы контроль максатларында электрон мәгълүмат базасында булган белешмәләр, хезмәт корреспонденциясе, административ процедураларны үтәүче вазыйфаи затларның телдән һәм язма мәгълүматы, тиешле документларны исәпкә алу журналлары һәм башка белешмәләр файдаланыла.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә һәм жирле үзидарә органы житәкчесенә карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең башкарылуын тикшереп тору өчен муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре турында белешмә бирелә.

Вақытларны, административ процедураларны бозу очрақлары, аларның эзлеклелеге һәм аларны карап тоту сәбәпләре турында вазыйфай затлар муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесенә кичекмәстән хәбәр итәләр, шулай ук хокук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрәләр.

Муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге үтәләшенә агымдагы контроль муниципаль хезмэт күрсәтү эшен оештыруга җаваплы жирле үзидарә органы житәкчесе урынбасары, муниципаль хезмэт күрсәтү эшен оештыруны гамәлгә ашыручы бүлек башлыгы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегенә жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турындагы нигезләмәләр белән билгеләнә.

4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгы һәм сыйфаты буенча планлы һәм планнан тыш тикшерүләргә гамәлгә ашыру тәртібе һәм чоры, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору тәртібе һәм рәвешләре

Контроль тикшерүләргә планлы (жирле үзидарә органы эшенең ярты еллык яисә еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырылырга) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләргә уздырганда муниципаль хезмэт күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләргә) бәйле барлык мәсьәләләр яисә мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгәткә буенча каралырга мөмкин.

4.3 Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затларының муниципаль хезмэт күрсәтү барышында алар кабул итә торган (гамәлгә яраксыз) карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) өчен җаваплылыгы

Үткәрелгән тикшерүләргә нәтижәләре буенча мөрәҗәгать итүчеләрнең хокуклары бозылган очракта гаепле затлар Россия Федерациясә законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

Жирле үзидарә органы житәкчесә белдерүләргә үз вакытында тикшермәгән өчен җаваплы.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсә житәкчесә (житәкчесә урынбасары) Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләргә вакытында һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.

Муниципаль хезмэт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законнарда билгеләнгән тәртіптә җаваплы булалар.

4.4. Муниципаль хезмэт күрсэтүне тикшереп тору тәртибенә һәм рәвешләренә таләпләрне, шул исәптән гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан да характерлаучы нигезләмәләр

Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан муниципаль хезмэт күрсэтүне тикшереп тору муниципаль хезмэт күрсәткәндә жирле үзидарә органы эшчәнлегенә ачыклығы, муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрөс мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмэт күрсәтү барышында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

**5. Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларга, шулай ук аларның вазыйфаи затларына, муниципаль хезмәткәрләргә, хезмәткәрләргә карата судка кадәр (судтан тыш) тәртип**

5.1. Муниципаль хезмэт алучылар муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесенә, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмалар, шулай ук аларның хезмәткәрләренә гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр шикаять белдерү хокукына ия.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гарызнамәне, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән гарызнамәне теркәү срогы бозылу;

2) муниципаль хезмэт күрсәтү срогы бозылу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин.;

3) мөрәжәгать итүчедән документларны яисә мәгълүматны таләп итү йә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда аларны тапшыру яисә гамәлгә ашыру гамәлләрен башкару;

4) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль



хокукый актларда каралган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тартсалар, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп ителү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфай заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк хезмәткәре, оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән басма хаталарын һәм хаталарын төзәтүдән баш тартуы йә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срогы яисә тәртибе бозылу;

9) туктатып тору нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин.

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә яисә мәгълүмат бирелгәндә мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очрактардан тыш, муниципаль хезмәт

күрсәтүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүне таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин.

5.2. Шикаять язма рәвештә кәгазь чыганакта, электрон рәвештә муниципаль хезмәтне күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы) дәүләт хакимиятенә тиешле органына, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга бирелә. Муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр югарырак органга (ул булган очракта) бирелә йә ул булмаган очракта муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның турыдан-туры житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасының норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтынан, Бердәм порталдан яисә Республика порталыннан, судка шикаять бирүнең мәгълүмат системасыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. Күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең, Бердәм порталның яисә Республика порталының рәсми сайтынан, судка кадәр шикаять бирү мәгълүмат системасының рәсми сайтынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, әлеге оешмаларның, Бердәм порталның яисә Республика порталының рәсми сайтларыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьләрдә булырга тиеш:

1) муниципаль хезмэт күрсэтүче орган, муниципаль хезмэт күрсэтүче органның вазыйфай заты йә муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк, аның житәкчесе һәм (яисә) хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмалар, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган орган атамасы;

2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр - физик зат йә исеме, мөрәжәгать итүче - юридик зат урнашкан урыны турында белешмәләр, шулай ук контактлы телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы (адресы);

3) муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органдагы вазыйфай затның йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфай затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр. Мөрәжәгать итүченең дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) йә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.4. Кергән шикаять кергән көннең икенче эш көненнән дә соңга калмыйча теркәлергә тиеш.

5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югарырак органга (ул булганда) кергән шикаять аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә, оешмаларга шикаять биргән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итеп алганда яисә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәткән очракта яисә мондый төзәтүләргә билгеләнгән срокларны бозган очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә каралырга тиеш.

5.6. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, жибәрелгән басмаларны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда хаталарны төзәтү рәвешендә, мөрәжәгать итүчегә түләтү Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә канәгатьләнделә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон рәвештә шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән жавап жиһәрелә.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре турында мөрәжәгать итүчегә биргән жавапта канәгатьләндерелергә тиешле дип танылган очракта, муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк йә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәткән очракта ачыкланган хокук бозуларны кичекмәстән бетерү максатларында башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу максатларында башкарырга кирәк булган алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне карау нәтижәләре турында мөрәжәгать итүчегә жавапта канәгатьләндерелмәгән дип танылган очракта, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне тикшерү барышында яисә нәтижәләре буенча административ хокук бозу яисә жинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, вазыйфай зат, шикаятьне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиһәрә.

**Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе формасы**

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел

Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасы, «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе \_\_\_\_\_ йөзәндә, \_\_\_\_\_ расланган Устав нигезәндә, алга таба «Арендачы» дип йөртелүче һәм \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, бирелгән \_\_\_\_\_, түбәндәге адрес буенча яшәүче: Россия Федерациясе, \_\_\_\_\_, икенче яктан «Арендатор», икесе бергә «Яктар», муниципаль районының (шәһәр округының) Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасының № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел «Жир кишәрлеген сатулар үткәрмичә арендага бирү турында» боерыгы нигезәндә түбәндәгеләр турында әлегә шартнамәне төзәделәр:

**1. Шартнамә предметы**

1.1. Арендачы түбәндәге характеристикалары жир кишәрлеген бирә, ә Арендатор арендага кабул итә:

1.1.1. Кадастр номеры: 16:03: \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ ;

1.1.2. Урнашкан урыны: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Нурлат муниципаль районы, \_\_\_\_\_ урамы, \_\_\_\_\_ йорт;

1.1.3. Гомуми мәйдан: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв.м;

1.1.4. максатчан билгеләнеше (категория) - \_\_\_\_\_ ;

1.1.5. Рөхсәт ителгән куллану: \_\_\_\_\_

1.2. Жир кишәрлеген арендау срогы билгеләнә: \_\_\_\_\_ алып \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) елга. Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актында күрсәтелгән датадан арендага бирүче тарафыннан әлегә шартнамәнең мәжбүри кушымтасы булып санала.

1.3. Сервитутларның (йөкләмәләрнең) билгеләнгән чикләре жир кишәрлегенә кадастр паспортында билгеләнгән, ул әлегә шартнамәнең аерылгысыз өлеше булып тора.

1.4. Арендага бирүче жир кишәрлегенә Арендодатель белмәгән һәм рөхсәт ителгән файдалану буенча чикләнмәгән өченче затларның хокуклары һәм дөгъвалары белән йөкләнмәгән булуын гарантияли.

**2. ТҮЛӘҮ ШАРТЛАРЫ ҺӘМ ИСӘП-ХИСАП ТӘРТИБЕ**

2.1. Аренда түләвен исәпләү әлегә Шартнамәнең аерылгысыз өлеше булган Килешүгә кушымтада китерелгән.

2.2. Жир кишәрлеге өчен түләнергә тиешле сумма: \_\_\_\_\_ .  
( \_\_\_\_\_ сум).

2.3. Аренда түләве түбәндәге сәчетка күчәделә: № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_,  
ИНН \_\_\_\_\_, алуысы-РФ Федераль казначылыгының ТР  
буенча идарәсе, муниципаль районның (шәһәр округының) мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы), ОКАТО \_\_\_\_\_

2.4. Аренда түләве арендачы тарафыннан квартал саен агымдагы кварталның 15 числосына кадәр, физик затлар өчен - агымдагы елның 10 числосыннан да соңга калмыйча, әгәр

законнарда башкача билгеләнмәгән булса, ай саен аренда түләве юридик затлар өчен тулы күләмдә кертелә.

2.5. Аренда түләве әлеге шартнамәнең 1.2 пунктында күрсәтелгән датадан исәпләнә.

### 3. ЯКЛАРНЫҢ БУРЫЧЛАРЫ

3.1. Арендатор бурычлы:

3.1.1. Күчәмсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алуны гамәлгә ашыручы органда жир кишәрлеген арендау күчешен үз хисабына теркәргә.

3.1.2. Әлеге шартнамәнең 2.2 п. пунктында күрсәтелгән сумманы Килешүнең 2.4 п. билгеләнгән срокларда түләрگә.

3.1.3. Килешүнең 2.4 пунктында күрсәтелгән түләү срогы барлыкка килгәннән соң икенче көннән дә соңга калмыйча, Арендачыга жир кишәрлеген арендау фактын раслый торган түләү документларын тапшырырга. Участокны әлеге шартнамәнең 1.1.5 п. күрсәтелгән рөхсәт ителгән файдалану нигезендә генә кулланырга.

3.1.4. Жир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жирләрне тискәре (зарарлы) йогынтылардан яклау, нәтижәдә жир кишәрлеген деградацияләү бара торган жир кишәрлеген пычрату һәм чүпләү нәтижеләрен бетерү максатларында чаралар күрергә.

3.1.5. Дәүләт контроле һәм күзәтчелеге органнарына аны карау өчен жир кишәрлегенә ирекле керү мөмкинлеген тәмин итәргә.

3.1.6. кишәрлектә эксплуатацияләү һәм ремонт хезмәтләре таләпләре нигезендә жир кишәрлеген карап тоту, электр тапшыру линияләрен, элемент линияләрен (шул исәптән линияле кабельле корымаларны), нефть үткәргечләрне, газүткәргечләрне һәм башка торбаларны, коммуналь һәм инженерлык челтәрләрен, юлларны, юлларны ремонтлау һәм аларга хезмәт күрсәтү шартларын үтәргә, жир кишәрлегендә урнашкан гомуми файдалану объектларыннан түләүсез һәм тоткарлыксыз файдалануны тәмин итәргә.

3.2. Арендачы бурычлы:

3.2.1. Шартнамәнең барлык шартларын тулы күләмдә башкарырга.

3.2.2. Тапшыру акты буенча Арендаторга участокны яисә килешү буенча ул булмаганда тапшырырга.

3.2.3. Арендаторны әлеге Килешүнең 11 п. күрсәтелгән реквизитларның үзгәрүе турында аренда түләвен санап чыгу өчен хәбәр итәргә.

3.2.4. Аренда түләвен вакытында төгәлләргә һәм бу хакта Арендаторга әлеге Шартнамәнең 3.4, 3.6 ппында күрсәтелгән очракларда вакытында хәбәр итәргә.

3.2.5. Әгәр дә ул Килешү шартларына һәм гамәлдәге законнарда каршы килмәсә, Арендаторның хужалык эшчәнлегенә тыкшынмаса.

3.2.6. Арендаторны әлеге Шартнамәнең вакытыннан алда өзелүе турында, аны өзүгә бер айдан да соңга калмыйча, кисәтергә..

### 4. ЯКЛАРНЫҢ ЖАВАПЧЫЛЫГЫ

4.1. Шартнамә шартларын бозган өчен яктар Россия Федерациясенең гамәлдәге законнары нигезендә җавапчы булалар.

4.2. Яктар форс-мажор хәлләр килгәндә Шартнамәне үтәмәгән өчен җавапчылык тотмый. форс-мажор хәлләр турында һәр як та язма рәвештә әлеге Шартнамә буенча икенче якка хәбәр итәргә тиеш.

### 5. ЙОМГАКЛАУ НИГЕЗЛӘМӘЛӘРЕ

5.1. Шартнамә Яклар тарафыннан имзаланган вакыттан үз көченә керә.

5.2. Шартнамә яклар килешүе буенча, шулай ук 5.1. шартнамә нигезендә өзелергә мөмкин.

5.3. Әлеге шартнамә буенча барлык бәхәсләр һәм каршылыклар сөйләшүләр юлы белән хәл ителә, Яклар килешүгә - суд тарафыннан ирешмәгән очракта.

5.4. Килешү белән жайга салынмаган якларның үзара мөнәсәбәтләре гамәлдәге законнар белән жайга салына.

5.5. Шартнамә бер үк юридик көчкә ия өч нөсхәдә (сатучы, сатып алучы һәм теркәү оешмасы өчен берәр нөсхәдә) төзелгән.

## 6. ЯКЛАРНЫҢ ПОЧТА РЕКВИЗИТЛАРЫ

Арендачы:

Арендатор:

Адресы: 423040, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Нурлат районы, Адрес: Российская Федерация, \_\_\_\_\_

Банк реквизитлары:

ТР буенча ФКУ (Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының)

Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасы

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Хисап саны: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

## 8. ЯКЛАРНЫҢ ИМЗАЛАРЫ

Арендачы исеменнән

Арендатор исеменнән

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру АКТЫ

№ \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел

Без, түбәндәгеләр, Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасы, «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе \_\_\_\_\_ йөзәндә, \_\_\_\_\_ расланган Устав нигезәндә, алга таба «Арендачы» дип йөртелүче һәм \_\_\_\_\_, паспорт № \_\_\_\_\_, бирелгән \_\_\_\_\_, түбәндәге адрес буенча яшәүче: Россия Федерациясе, \_\_\_\_\_, икенче яктан «Арендатор», түбәндәгеләр турында әлеге шартнамәне төзәдек:

1.1. Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе нигезәндә «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел № \_\_\_\_\_ Арендага бирүче тапшыра, ә Арендатор жир участогын түбәндәге характеристикалары белән кабул итә:

1.1.1. Кадастр номеры: 16:03: \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_;

1.1.2. Урнашкан адресы: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Нурлат муниципаль районы \_\_\_\_\_;

1.1.3. Гомуми мәйданы: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв.м;

1.1.4. Жир категориясе \_\_\_\_\_;

1.1.5. Рөхсәт ителгән файдалану: \_\_\_\_\_.

**2. Әлеге документ сатып алушының кабул ителә торган жир кишәрлегенә карата дөгъвалары булмавын раслый.**

Акт өч нөсхәдә төзелгән, аларның һәрберсе бер үк төрле юридик көчкә ия.

Якларның мөһерләре һәм имзалары:

Арендачы исеменнән

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Арендатор исеменнән

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе формасы**

Аукционда жир кишәрлеген сату-алу КИЛЕШҮЕ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел

Без, түбәндәгеләр, Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасы, «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе \_\_\_\_\_ йөзәндә, вазыйфаларын нигезләмә нигезәндә башкаручы, \_\_\_\_\_ расланган алга таба «Сатучы» дип йөртелүче, һәм

\_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, бирелгән \_\_\_\_\_, түбәндәге адрес буенча яшәүче: \_\_\_\_\_ Россия Федерациясе, \_\_\_\_\_, алга таба «Сатып

алучы» дип йөртелүче,

бергә "Яклар" дип аталучы муниципаль районның (шәһәр округының) милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасының № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел күрсәтмәсе «Жир кишәрлекләренә бәйсән арттыруга ачык аукцион уздыру турында» һәм сату нәтижәләре турында беркетмә нигезәндә № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел түбәндәгеләр турында әлеге шартнамәне төзәделәр:

**3. КИЛЕШҮ ПРЕДМЕТЫ:**

1.1. Сатучы сатып алучының милкенә тапшырырга тиеш була, ә сатып алучы түбәндәге характеристикалары булган жир кишәрлеген сатып алырга һәм түләргә тиеш була:

1.1.1. Кадастр номеры: 16:03: \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_;

1.1.2. Урнашкан адресы: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Нурлат муниципаль районы \_\_\_\_\_;

1.1.3. Гомуми мәйданы: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв.м;

1.1.4. Жир категориясе \_\_\_\_\_;

1.1.5. Рөхсәт ителгән файдалану: шәхси төзелеш өчен.

1.3. Сервитутларның (йөкләмәләренә) билгеләнгән чикләре жир кишәрлегенә кадастр паспортында билгеләнгән, ул әлеге шартнамәнең аерылгысыз өлеше булып тора.

1.4. Сатучы, сатучы белми алмаган һәм рөхсәт ителгән куллану нигезәндә аны куллануда чикләнмәгән өченче затларның хокуклары һәм дөгъвалары белән чикләнмәгән жир кишәрлеге дип гарантияли.

**4. ТҮЛӘҮ ШАРТЛАРЫ ҺӘМ ИСӘП-ХИСАП ТӘРТИБЕ:**

2.1. Сатып алучы жир кишәрлеген килешү үз көченә кәргәннән соң 30 көн эчендә акча белән түли.

2.2. Жир кишәрлеге өчен түләнергә тиешле сумма тәшкит итә: \_\_\_\_\_ сум ( \_\_\_\_\_ сум).

2.3. Түләү сатып алучы тарафыннан исәп-хисап сәчетына башкарыла:

№ \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, алучысы-РФ Федераль казначылыгының ТР буенча идарәсе (муниципаль районның (шәһәр округының) мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы, ОКАТО \_\_\_\_\_

2.4. Түлөү суммасы \_\_\_\_\_ сум тәшкил итә. (\_\_\_\_\_ сум) аукционда катнашу өчен сатып алуучы керткән задаток суммасыннан задаток турында килешү нигезендә жир кишәрлеге өчен түлөү хисабына исәпләнә

### 3. ЯКЛАРНЫҢ ЖАВАПЛЫЛЫГЫ

3.1. Сатып алуучы бурычлы:

3.1.7. Күчөмсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алуны гамәлгә ашыручы органда жир кишәрлегенә милек хокукын күчүнә үз хисабына теркәргә.

3.1.8. Әлеге шартнамәнең 2.2 пункттында күрсәтелгән сумманы килешүнең 2.1 пункттында билгеләнгән срокларда түләргә..

3.1.9. Сатучыга жир кишәрлеген тулысынча түлөү фактын раслаучы түлөү документларын килешүнең 2.1 пункттында күрсәтелгән түлөү срогы килгәннән соң киләсе көннән дә соңга калмыйча тапшырырга.

3.1.10. Әлеге шартнамәнең 1.1.5 пункттында күрсәтелгән рөхсәт ителгән куллану нигезендә генә файдаланырга.

3.1.11. Жир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жир кишәрлеген деградиацияләү бара торган тискәре (зарарлы) йогынтылардан саклау, жир кишәрлегенә пычрану һәм чүпләнү нәтижәләрен бетерү буенча чаралар үткәргә.

3.1.12. Дәүләт контроле һәм күзәтчелеге органнарына аны карау өчен жир кишәрлегенә иреккә керү мөмкинлеген тәмин итәргә.

3.1.13. кишәрлектә эксплуатацияләү һәм ремонт хезмәтләре таләпләре нигезендә жир кишәрлеген карап тоту, электр тапшыру линияләрен, элементә линияләрен (шул исәптән линияле кабельле корымаларны), нефть үткәргечләрен, газүткәргечләрен һәм башка торбаларны, коммуналь һәм инженерлык челтәрләрен, юлларны, юлларны ремонтлау һәм аларга хезмәт күрсәтү шартларын үтәргә, жир кишәрлегендә урнашкан гомуми файдалану объектларыннан түлөүсез һәм тоткарлыксыз файдалануны тәмин итәргә..

3.2. Сатучы бурычлы:

3.2.1. Жир участогы тулысынча түлөгән көннән алып 30 (утыз) көннән дә соңга калмыйча кабул итү-тапшыру акты төзүнә һәм жир кишәрлеген тапшыруны тәмин итәргә.

### 4. МИЛЕК ХОКУКЫ КҮЧҮ ТӘРТИБЕ

4.1. Жир кишәрлегенә милек хокукы сатып алуучы тарафыннан әлеге шартнамәнең 2.2 һәм 2.2 пунктларында каралган йөкләмәләренә үтәгәнчегә кадәр сатучы тарафыннан саклана.

4.2. Жир кишәрлегенә милек хокукы сатып алуучыга милек хокукы күчүнә дәүләт теркәвенә алган мизгелдән күчә. Жир кишәрлегенә милек хокукын дәүләт теркәвә өчен килешү һәм кабул итү-тапшыру акты нигез булып тора.

4.3. Жир кишәрлеге сатып алуучыга яklar тарафыннан кабул итү-тапшыру акты имзаланганнан соң тапшырылган дип санала.

### 5. ЯКЛАРНЫҢ ЖАВАПЛЫЛЫГЫ

**5.1. Сатып алуучы тарафыннан килешүнең 2.1, 2.2 п .ларында каралган шартлар үтәлмәгән һәм/яки тиешенчә үтәлмәгән очракта, шартнамә килешүнең 2.1.1 пункттында күрсәтелгән срок чыкканнан соң икенче көнгә өзәлгән дип санала.**

**Шул ук вакытта жир кишәрлеге гамәлгә ашырылмый дип санала һәм дәүләт (муниципаль) милкендә кала. Аукционда катнашу өчен сатып алуучы керткән задаток суммасы бу очракта кире кайтарылмый.**

## 6. ЙОМГАКЛАУ НИГЕЗЛӘМӘЛӘРЕ

- 6.1. Килешү яklar кул куйганнан соң үз көченә керә  
 6.2. Килешүне өзү яklar килешүе буенча, шулай ук килешүнең 5.1 пункты нигезендә мөмкин.  
 6.3. Әлеге килешү буенча барлык бәхәсләр һәм каршылыklar, яklar тарафыннан суд белән килешүгә ирешмәгән очракта, сөйләшүләр юлы белән хәл ителә.  
 6.4. Килешүдә жайга салынмаган яklarның мөнәсәбәтләре гамәлдәге законнар белән жайга салына.  
 6.5. Килешү бер үк юридик көчкә ия булган өч нөсхәдә төзелде (сатучы, сатып алучы һәм теркәүче оешма өчен бер нөсхә).

## 7. ЯКЛАРНЫҢ АДРЕСЛАРЫ, РЕКВИЗИТЛАРЫ

САТУЧЫ:

САТЫП АЛУЧЫ:

Адресы: 423040, Россия Федерациясе,  
 Татарстан Республикасы, Нурлат районы,

Адрес: Российская Федерация,  
 \_\_\_\_\_

Банк реквизитлары:

ТР буенча ФКУ (Татарстан Республикасы  
 муниципаль районының (шәһәр округының)  
 Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасы  
 ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Хисап сәтеы: \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

## 8. ЯКЛАРНЫҢ ИМЗАЛАРЫ

Сатучы исеменнән

Сатып алучы исеменнән

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру АКТЫ

№ \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел

Без, түбәндәге затлар, Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасы, «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе \_\_\_\_\_ йөзәндә, вазыйфаларын нигезләмә нигезәндә башкаручы, \_\_\_\_\_ расланган алга таба “Сатучы” дип йөртөлүче, һәм \_\_\_\_\_, паспорт № \_\_\_\_\_, бирелгән \_\_\_\_\_, түбәндәге адрес буенча яшәүче: Россия Федерациясе, \_\_\_\_\_, алга таба «Сатып алу» дип йөртөлүче, икенче яктан, түбәндәгеләр турында әлеге акты төзедек:

1. 1.Аукционда жир кишәрлеген сату-алу килешүе нигезәндә «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел № \_\_\_\_\_ Сатучы тапшыра, ә сатып алучы жир кишәрлеген түбәндәге характеристикалар белән кабул итә:
  - 1.1.1. Кадастр номеры: 16:03: \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_;
  - 1.1.2. Урнашкан адресы: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Нурлат муниципаль районы \_\_\_\_\_;
  - 1.1.3. Гомуми мәйданы: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв.м;
  - 1.1.4. Жир категориясе \_\_\_\_\_;
  - 1.1.5. Рөхсәт ителгән файдалану: шәхси төзелеш өчен.

**2. Әлеге документ кабул ителә торган жир кишәрлегенә карата сатып алучыдан дэгъвалар булмавын раслый.**

**Акт өч нөсхәдә төзелде, аларның һәркайсы бер үк юридик көчкә ия.**

Яклар имзалары һәм мөһерләре:

Сатучы исеменнән

Сатып алучы исеменнән

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган бланкы)

### Хәбәрнамә

Мөрәжәгать белән бәйлә

\_\_\_\_\_ (Физик зат ф. и. а.и, юридик затның исеме – мөрәжәгать итүче)

гариза № \_\_\_\_\_ ел, \_\_\_\_\_

нигезендә: \_\_\_\_\_

тапшырылган документларны карау нәтижэләре буенча муниципаль хезмэт күрсэтүдән баш тарту турында карар кабул ителде:

- 1.
- 2.

Вазыйфаи зат (ФИАи) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (киләшүне гамәлгә ашыручы органның вазыйфаи заты имзасы)

Башкаручы (ФИАи) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (башкаручы контактлары)

Регламентка  
4нче кушымта

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы  
Башкарма комитетына

\_\_\_\_\_ (физик  
физик затлар өчен – фамилия, исем, этисенең исеме  
(булган очракта), яшәү урыны, шәхесең раслаучы  
документның реквизитлары, ИНН)

\_\_\_\_\_ (юридик затлар өчен – исеме, урнашкан урыны,  
оештыру-хокук формасы, ЕГРЮЛ, ОГРНда дәүләт  
теркәве турында мәгълүматлар)

\_\_\_\_\_ (почта адресы, электрон почта адресы, элемтә өчен  
телефон номеры)

Жир кишәрлеген арендага бирү/ сатуларда милеккә бирү турында  
гариза

Аукцион үткәрү юлы белән жир кишәрлеген арендага/милеккә бирүгезне  
сорыйм.

\_\_\_\_\_ кв.м. майданлы жир кишәрлеге, кадастр номеры  
\_\_\_\_\_:\_\_, рөхсәт ителгән куллану төре белән \_\_\_\_\_, из  
жир категориясе \_\_\_\_\_, адресы буенча урнашкан: \_\_\_\_\_  
муниципаль районы (шәһәр округы), торақ пункты \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ур. \_\_\_\_\_йорт.

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен күрсәтүгезне сорыйм:

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының  
шәхси кабинетына;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең  
күпфункцияле үзәгендә кәгазьдә документ формасында.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
имза) (Ф.И.А.и)

(Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган бланкы)

### Хэбэрнамэ

Мөрәжәгать белән бәйле

(Физик зат ф. и. а.и, юридик затның исеме – мөрәжәгать итүче)

гариза № \_\_\_\_\_ ел, \_\_\_\_\_

нигезендә: \_\_\_\_\_

тапшырылган документларны карау нәтижэләре буенча муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителде:

- 1.
- 2.

Вазыйфаи зат (ФИАи)

\_\_\_\_\_

киләшүне гамәлгә ашыручы органның вазыйфаи  
заты имзасы)

Башкаручы (ФИАи)

\_\_\_\_\_

(башкаручы контактлары)

Регламентка  
бнчы кушымта

Татарстан Республикасы

муниципаль районы Башкарма  
комитеты житэкчесенә  
\_\_\_\_\_ нән

техник хаталарны төзәтү турында гариза

Дәүләт хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм  
\_\_\_\_\_ (хата төре)

Язылган: \_\_\_\_\_

Дөрес мәгълүматлар: \_\_\_\_\_

Жибәрелгән техник хатаны төзәтергә һәм дәүләт хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта мондый карарны жибәрүегезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибәрү юлы белән: \_\_\_\_\_;

Минем шәхесемә кагылышлы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дөрес дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчермәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дөрес мәгълүматлар күрсәтелгәнлеген раслыйм.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(имза)

(\_\_\_\_\_  
(Ф.И.А.и)



Татарстан Республикасы Нурлат  
муниципаль районы Башкарма  
комитетының 28.07.2021 ел, № 736  
карарына кушымта

## **Жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты**

### **1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба-Регламент) жир кишәрлеген (алга таба – муниципаль хезмәт)бирүне алдан килештерү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

Әлеге Регламентның гамәлдә булуы жир кишәрлеге формалашмаган һәм аның турында белешмәләр Күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрында (алга таба – ЕГРН) булмаган очрақларга кагыла, яисә жир кишәрлегенең чикләре «Күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында»13.07.2015 ел, № 218-ФЗ Федераль закон нигезендә төгәлләштерелергә тиеш.

Жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү этабында жир кишәрлеген торглар үткәрмичә генә бирү мөмкинлеге, шулай ук кишәрлек бирелгән хокук төре (милек, аренда, түләүсез файдалану) билгеләнә.

Жир кишәрлеген торглар үткәрмичә генә милеккә сату, торглар үткәрмичә генә арендага, милеккә түләүсез файдалануга яисә түләүсез файдалануга бирү турында алдан килештерелгән очракта, жир кишәрлеген бирү процедурасын төгәлләү өчен жир кишәрлеге турында белешмәләр кертелгәннән соң, жир кишәрлеген бирү процедурасын төгәлләү өчен, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы яисә муниципаль хезмәтләрнең берсен күрсәтүгә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә кабат гариза бирергә кирәк:

муниципаль милектәге жир кишәрлеген торглар үткәрмичә генә арендага, милеккә түләү буларак бирү;

муниципаль милектәге жир кишәрлеген түләүсез файдалануга бирү;

муниципаль милектәге жир кишәрлеген милеккә түләүсез бирү.

1.2. Получатели услуги: физические лица, юридические лица (далее - заявитель).

Интересы заявителей могут представлять лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке, и законные представители физических лиц (далее – представитель заявителя).

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат:

1.3.1. муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмати стендларда.

2) муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге (яисә шәһәр округының) рәсми сайтында (<https://www.nurlat.tatarstan.ru.>);

3) на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) (далее – Республиканский портал);

4) Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (<https://www.gosuslugi.ru/>) (алга таба – Бердәм портал);

5) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында (<http://frgu.tatar.ru>) (алга таба – Республика реестры).

1.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча консультацияләр гамәлгә ашырыла:

1) телдән мөрәжәгать иткәндә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә - шәхсән яисә телефон аша;

2) Республика порталының интерактив формасында;

3) «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы "МКУ (алга таба-МКУ «ТР НМР ПИиЗО»):

телдән мөрәжәгать иткәндә - шәхсән яки телефоннан;

язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә – кәгазьдә почта аша, электрон почта аша, электрон формада.

1.3.3. Республика реестрындагы мәгълүматлар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында бердәм порталда, республика порталында мәгълүмат гариза бирүчегә бушлай бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүматка мөрәжәгать итүче тарафыннан нинди дә булса таләпләр үтәлмичә, шул исәптән программа тәминатын кулланмыйча гына керә ала, аны урнаштыру гариза бирүченең техник чараларына лицензияле яки башка программа белән тәмин итү хокукына ия булган программа белән тәмин итүче белән килешү төзүне таләп итә.

1.3.4. Мөрәжәгать итүче шәхсән яки телефон аша мөрәжәгать иткән очракта, кергән мөрәжәгать нигезендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең урнашу урыны турында мәгълүмат бирелергә мөмкин, «ТР НМР ПИиЗО» МКУ (адресы, эш графигы, белешмә өчен телефон); муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе, гаризалар бирү ысуллары һәм сроклары турында; муниципаль хезмәт күрсәтелә торган гражданнар категорияләре турында; муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләрен жайга сала торган норматив хокукый актлар турында; муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны карау өчен кирәкле документлар исемлеге турында, гаризаны кабул итү һәм теркәү сроклары турында; муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында; муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча рәсми сайтта мәгълүмат

урнаштыру урыны турында; Башкарма комитетның вазыйфай затларының гамәлләренә һәм гамәл кылмауларына шикаятъ бирү тәртибе турында.

Язма мөрәжәгать буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы бүлекнең вазыйфай затлары язма рәвештә мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибен һәм әлеге Регламентның шушы пунктында күрсәтелгән мәсьәләләрне жентекләп аңлаталар һәм мөрәжәгатьне теркәгән көннән алып өч эш көне эчендә мөрәжәгать итүчегә җавап җибәрәләр. Җаваплар мөрәжәгать телендә бирелә. Мөрәжәгать телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасының дәүләт телләре кулланыла.

1.3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Нурлат муниципаль районының рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен "ТР НМР ПИЗО" МКУ биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

Мәгълүмат стендларында һәм муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәгә рәсми сайтында урнаштырыла торган Регламентның 2.1, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларында каралган Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат муниципаль хезмәт турында белешмәләрне үз эченә урнашкан урыны, белешмә телефоннары, МКУ «ПИЗО НР» эш вакыты турындагы, муниципаль хезмәт күрсәтүгә гаризаларны кабул итү графигы турындагы белешмәләрне ала.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне җайга сала торган норматив хокукый актлар исемлегә (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп), муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәгә рәсми сайтында, Республика реестрында урнаштырылган.

Гамәлдәгә редакциядә административ регламент тексты муниципаль районның рәсми сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә, Республика реестрында урнаштырылырга тиеш.

1.5. Регламентта түбәндәгә терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтән торып эшләү урыны – Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрендәгә 1376 номерлы карары белән расланган дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә муниципаль районның шәһәр (авыл) жирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата - муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән һәм документка (муниципаль хезмәт нәтижәсенә) кертелгән белешмәләрнең, белешмәләр кертелә торган документлардагы белешмәләрнең туры килмәвенә китергән хата (хата, хәрәф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә шуңа охшаш хата);

ЕСИА – Электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик үзара хезмәттәшлеген тәмин итүче инфраструктурада идентификация һәм аутентификациянең бердәм системасы.

Мәгълүмати аралашуда катнашучыларның (мөрәжәгать итүчеләрнең һәм башкарма хакимият органнарының һәм жирле үзидарә органнарының вазыйфаларының) дәүләт мәгълүмат системаларында һәм башка мәгълүмат системаларында булган мәгълүматтан файдалануын тәмин итүче федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

КФҮ - «Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе;

КФҮ АМС - Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрнең автоматлаштырылган мәгълүмат системасы.

Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) муниципаль хезмәт күрсәтү турында «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 3 пункты (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә бирелгән гарызнамә аңлашыла.

1.6. Мөрәжәгать итүченең торглар үткәрмичә жир кишәрлеге сатып алу хокукын раслый торган нигезләрнең һәм документларның тулы исемлеге Регламентка 7 нче кушымтада китерелгән.

## **2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты**

### **2.1. Муниципаль хезмәт атамасы**

Жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү.

### **2.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче жирле үзидарәнең башкарма-боеру органы исеме**

«Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ

### **2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә тасвирлама**

#### **2.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булып тора:**

- а) жир кишәрлеген алдан килештерү турында карар;
- б) жир кишәрлеген алдан килештерүдән баш тарту турында карар;
- в) территориянең кадастр планында жир кишәрлеген урнаштыру схемасын раслау турындагы карар мөрәжәгать итүченең Россия Федерациясе Жир кодексының 39.18 статьясында каралган нигез буенча мөрәжәгать иткәндә жир кишәрлеген алдан килештерүдән баш тартуы турындагы карары белән һәм өченче

затларның аукционда катнашырга ниятләве турында мөрәжәгатьләре кергән очракта.

Мөрәжәгать итүче кирәк булган очракта, жир кишәрлеген территориянең кадастр планында жир кишәрлеген урнаштыру схемасын раслау турындагы карар нигезендә формалаштыра һәм әлеге кишәрлекне торгларда бирүне башлап жиберә ала.

2.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүчегә «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ вазыйфай затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә, электрон имза турында Россия Федерациясе законнары нигезендә (№1а, № 1б кушымталар) Республика порталының шәхси кабинетына жиберелә.

2.3.3. Гариза бирүченең теләге буенча, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе КФҮтә " Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы «МКУ тарафыннан жиберелгән, КФҮ мөһере һәм КФҮ хезмәткәре имзасы белән таныкланган кәгазьдә бастырылган электрон документның нөсхәсе рәвешендә алырга мөмкин.

2.3.4. Жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турындагы карар ЕГРН жир участогы турында белешмәләр кертү өчен нигез булып тора һәм басылып чыккан көннән соң ике ел дәвамында гамәлдә була.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә гамәлдә булу срогы дәвамында электрон документ яки электрон документ нөсхәсе рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен кәгазьдә алырга хокуклы.

2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү кирәклеге исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору вакыты, әгәр Россия Федерациясе законнарында каралган булса, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жиберү) вакыты

2.4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы-10 эш көне.

Территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналарда жир кишәрлегенә булуы турында мәгълүмат булган очракта һәм карау актын эзерләү өчен жир кишәрлегенә чыгу зарурлыгы, Россия Федерациясе Жир кодексының 39.15 статьясындагы 12 пункты нигезендә жир кишәрлеген урнашуның башка схемасын раслау мөмкинлеге булган очракта, мөрәжәгать итүче белән килештереп, муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты 22 эш көненнән дә артмый.

Жир кишәрлеге төзәргә туры килә торган жир кишәрлегенә урнашу схемасы «Россия Федерациясе Жир кодексын гамәлгә кертү турында» 2001 елның 25 октябрәндәге 137-ФЗ номерлы Федераль законның 3.5 статьясы нигезендә килештерелергә тиеш булган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү срогы жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында гариза кергән көннән алып 45 көнгә кадәр озайтыла. Жир кишәрлеген алдан килештерү турында гаризаны карау

срогын озайту хакында башкарма комитет мөрәжәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән хәбәр итә.

Мөрәжәгать итүче 1.6.6 пунктында күрсәтелгән нигез буенча мөрәжәгать иткән очракта. Регламент, муниципаль хезмәт күрсәтү срогы жир кишәрлеге күрсәтелү һәм аукционда катнашырга ниятләгән затлардан Россия Федерациясе Жир кодексының 39.18 статьясында билгеләнгән тәртиптә гаризалар жыю турында хәбәрнамә басылып чыккан чорга озайтыла, ул 32 эш көнәннән артмый.

Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы гаризаны теркәгән көннән соң икенче көнгә исәпләнә башлый.

2.4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогын туктату 64 эш көнәннән артмаган сурокка, әгәр мәгариф турында жир кишәрлеген алдан килештерү турында гариза бирелгән датага жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында гариза бирелгән датага әлеге гаризага кушымта итеп бирелгән жир кишәрлеген бирү схемасы башкарма комитетта элек бирелгән башка зат тарафыннан бирелгән жир кишәрлеген урнаштыру схемасы һәм әлеге схемаларда каралган жир кишәрлекләренә урнашу урыны өлешчә яисә тулысынча туры килгән очракта, гамәлгә ашырыла.

2.4.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору срогы мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору турында хәбәрнамә юлланган көннән иртәгесеннән исәпләнә.

2.4.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору турында хәбәрнамәнең (2 нче кушымта) юнәлеше гаризада күрсәтелгән элементә ысулыннан файдаланып хәбәрнамәне рәсмиләштерү көнәндә гамәлгә ашырыла.

2.4.5. Электрон документ рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документны жибәрү муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнәндә гамәлгә ашырыла.

2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган документларның тулы исемлеге мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе

2.5.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүләрне алу өчен мөрәжәгать итүче мөрәжәгать итүченәң категориясенә һәм мөрәжәгать итү нигезләренә бәйсез рәвештә түбәндәге документларны тапшыра:

- 1) шәхесне раслаучы документ;
- 2) мөрәжәгать итүче вәкиленәң муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта (физик затларның законлы вәкилләреннән тыш) мөрәжәгать итүче вәкиленәң вәкаләтләрен раслый торган документ;
- 3) гариза:
  - кәгазьдәге документ рәвешендә (3 нче кушымта);

- Республика порталы белән мөрәжәгать иткәндә, Регламентның 2.5.5 пункты таләпләре нигезендә имзаланган электрон рәвештә (гаризаның электрон формасына тиешле белешмәләр кергү юлы белән тутырыла) электрон рәвештә.

2.5.2. Жир кишәрлеген алдан килештерү турындагы гаризага кушымта итеп бирелә:

1) мөрәжәгать итүченең гариза бирүче категориясе нигезендә торглар үткәрмичә жир кишәрлеге сатып алу хокукын һәм 7 нче кушымтада китерелгән исемлек нигезендә мөрәжәгать итү нигезен раслый торган документлардан тыш, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибендә башкарма комитет тарафыннан соратып алына торган документлардан тыш;

2) сорала торган жир кишәрлеге чикләрендә мондый жир кишәрлеге төзелергә һәм төзелергә тиешле территорияне ызанлау проекты төзелмәгән очракта, территориянең характерлы чикләре координаталарын күрсәтеп, жир кишәрлеген урнаштыру схемасы. Жир кишәрлеген урнаштыру схемасы «Территориянең кадастр планында жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен кадастр планында урнаштыру схемасын эзерләү таләпләрен раслау турында» Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 2014 елның 27 декабрендәге 762 номерлы боерыгында каралган xml форматында яисә башка форматларда электрон документ рәвешендә бирелә, территориянең кадастр планында жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен урнаштыру схемасын электрон документ формасында эзерләгәндә, территориянең кадастр планында жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен урнаштыру схемасын, аны эзерләү кәгазь формасында башкарыла торган территориядәге жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен кадастр планында урнаштыру схемасы формасын эзерләгәндә бирелә»;

3) әгәр урман кишәрлеген алдан килештерү турында гариза бирелгән булса, урман кишәрлекләрен линия объектын урнаштыру максатларында төзелә торган урман кишәрлегеннән тыш, урман кишәрлекләрен проектлау документлары;

4) мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булган очракта, юридик затны дәүләт теркәве турында документларның чит ил законнары нигезендә рус теленә таныкланган тәржемәсе;

5) жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү яисә мондый ширкәتكә жир кишәрлеге түләүсез файдалануга бирү турында гариза бирелгән очракта, бакчачылык яисә коммерциягә карамаган бакчачылык ширкәте тарафыннан эзерләнгән мондый ширкәт әгъзаларының реестры.

5) күчемсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрында хокуклар теркәлмәгән күчемсез мөлкәт объектларына хокук билгели торган документлар.

2.5.3. Гаризада булырга тиеш:

1) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме һәм (булган очракта) атасының исеме, яшәү урыны, мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документның реквизитлары (граждан өчен);

2) мөрәжәгать итүченең исеме һәм урнашу урыны (юридик зат өчен), шулай ук юридик затларның бердәм дәүләт реестрында юридик затны дәүләт теркәве турында язуның дәүләт теркәү номеры һәм салым түләүченең идентификация номеры, мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булган очраклардан тыш;

3) жир кишәрлегенен кадастр номеры, аны алдан килештерү турында гариза бирелгән (алга таба - сорала торган жир кишәрлеге), мондый жир кишәрлегенен чикләре «Күчемсез милекне дәүләт теркәве турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төгәлләштерелергә тиеш булса;

4) сорала торган жир кишәрлеген төзү күрсәтелгән проект белән каралган булса, территорияне ызанлау проектына раслау турында карар реквизитлары;

5) жир кишәрлегенен кадастр номеры яисә жир кишәрлекләрен ызанлау проекты нигезендә жир кишәрлеген урнаштыру схемасы яисә урман кишәрлекләренен проект документациясе белән сорала торган жир кишәрлеген төзү каралган жир кишәрлекләренен кадастр номеры, әгәр мондый жир кишәрлекләре турындагы белешмәләр күчемсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрына кертелгән булса, ул жир кишәрлеген төзү каралган;

б) жир кишәрлеген торглар үткәрмичә генә бирү нигезләре: 39.3 статьясындагы 2 пункттында, 39.5 статьясында, 39.6 статьясындагы 2 пункттында яисә Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пункттында каралган нигезләрдә;

7) әгәр жир кишәрлеген бирү берничә төр хокукларда мөмкин булса, мөрәжәгать итүче жир кишәрлеген сатып алырга теләгән хокук төре;

8) жир кишәрлегеннән файдалану максаты;

9) жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алына торган жир кишәрлеге урынына бирелгән очракта, жир кишәрлеген алу турында карар реквизитлары;

10) әгәр жир кишәрлеге күрсәтелгән документта һәм (яисә) проектта каралган объектларны урнаштыру өчен бирелгән булса, территориаль планлаштыру документын һәм (яисә) территорияне планлаштыру проектына раслау турында карар реквизитлары;

11) мөрәжәгать итүчегә мәгълүмат бирү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу ысуллары.

2.5.4. Гариза һәм теркәлә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсе тарафыннан тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

5) МФЦ аша кәгазь чыганаclarда һәм Регламентның 2.5.5 пункты таләпләре нигезендә имзаланган (таныкланган) электрон документлар рәвешендә;

б) Республика порталы аша электрон рәвештә.

2.5.5. Гаризаны һәм кирәкле документларны Республика порталы аша жибәргәндә физик затлар һәм индивидуаль эшкуарлар гади электрон имза белән гаризаны имзалайлар.

Гади электрон имза алу өчен мөрәжәгать итүчегә ЕСИАда теркәлү (аутентификация) процедурасын узарга, шулай ук исәпкә алуны стандарт язылудан түбәнрәк булмаган дәрәжәдә расларга кирәк.

Россия Федерациясе территориясендә теркәлгән юридик затлар һәм юридик затлар вәкилләре гариза һәм кирәкле документлар жибәргәндә Республика порталы ярдәмендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән гаризаны имзасы белән имзалайлар.



Рәсми сорату Республика порталы ярдәмендә бирелгәндә, мөрәжәгать итүче өлеге пункт таләпләре нигезендә электрон имза белән имзаланган документларны яисә документларны электрон формада тапшыра.

Регламентның 2.5.1 пунктының 2 пунктчасында, 2.5.2 пунктының 1, 3 - 5 пунктчаларында күрсәтелгән документлар мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән таныклана, шул исәптән нотариуслар белән дә таныкланырга мөмкин.

2.5.6. Гариза бирүчедән таләп итү тыела:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукый актларда тапшырылган яисә гамәлгә ашырылмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыру яисә гамәлләр башкару;

2) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 9 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән исемлекләргә кертелгән мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсендә күрсәтелә торган хезмәтләрне, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле һәм башка дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына, оешмаларга мөрәжәгать итү белән бәйле булган килештерүләрне гамәлгә ашыру;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, түбәндәге очрактардан тыш, документларның һәм мәгълүматның булмавы һәм (яисә) дәрәслеге күрсәтелмәгән документларны һәм мәгълүматны тапшыру:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза башта бирелгәннән соң муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукый актлар таләпләрен үзгәртү;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң йә муниципаль хезмәт күрсәтүдә һәм элегрәк тапшырылган документлар комплектына кертелмәгән документлар кабул итүдән баш тартканнан соң, мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризада хаталар булу;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканнан соң йә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң документларның гамәлдә булу срогы тәмамлану яисә мәгълүматны үзгәртү;

г) башкарма комитетының, МФЦ хезмәткәре вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда, яисә муниципаль хезмәтне күрсәтүдә, бу хакта башкарма комитет житәкчесе имзасы белән язма рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда, мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә, шулай ук китерелгән уңайсызлыктар өчен гафу үтенүләр китерә;

4) электрон образлары элек 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә 7.2 пункты нигезендә таныкланган документлар һәм мәгълүматны кәгазь чыганакта бирү, мондый документларга тамга салу йә аларны

алу дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүнең кирәкле шарты булып торса, һәм федераль законнарда билгеләнгән башка очраklar моңа керми.

2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсына торган оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан, шул исәптән электрон рәвештә, алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы йә әлеге документлар белән эш итүче оешма тарафыннан

2.6.1. Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:

30) юридик зат мөрәжәгать иткән очракта Федераль салым хезмәтеннән юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә соратып алына;

31) индивидуаль эшкуар мөрәжәгать иткән очракта Федераль салым хезмәтеннән индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә соратып алына;

32) әгәр мөрәжәгать итүче кече һәм урта эшкуарлык субъекты булса, Федераль салым хезмәтеннән кече һәм урта эшкуарлык субъектларының бердәм реестрыннан өземтә соратыла;

33) Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтеннән хокук иясен билгеләү өчен жир кишәрлегенә БДКМРнан жир кишәрлегенә өземтә;

34) сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объектына ЕГРНнан өземтә (яисә объектлар булмау турында хәбәрнамә), Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтеннән;

35) Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтеннән аерым затның булган (булган) жир кишәрлекләренә хокуклары турында ЕГРНнан өземтә;

36) «Россия Федерациясе Жир кодексын гамәлгә кертү турында» 2001 елның 25 октябрәндәге 137-ФЗ номерлы Федераль законның 3.5 статьясында каралган очракта, Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы жир кишәрлеген урнаштыру схемасын килештерү;

37) инвалидлык билгеләү фактын раслый торган белешмәләр - Россия Федерациясе Пенсия фонды;

38) адресация объектына бирелгән адрес турында белешмәләр - федераль мәгълүмати адреслы система;

39) урман кишәрлекләре чикләре турында белешмәләр - Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы;

40) су объектлары чикләре турында белешмәләр - Татарстан Республикасы Экология һәм табигать ресурслары министрлыгы;

41) сорала торган жир кишәрлегендә корылмалар барлыгы турында белешмәләр - электрон хужалык китабы;

42) жир участогы бирү өчен (шул исәптән территориаль зона, кызыл линия чикләре турында, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналар булу, рөхсәт ителгән төзелешнең чикле параметрлары булу) чикләүләр булу яисә булмау турында бәяләмә (МКУ, Отдела) архитектура һәм шәһәр төзелеше буенча Идарә (МКУ, Бүлек) һәм башкарма комитет рәисе;

43) жир кишәрлеген беренче чиратта яисә чираттан тыш бирүгә хокукны гамәлгә ашыручы затлар реестрыннан белешмәләренә - Башкарма комитет;

44) законлы вәкил тарафыннан гариза бирелгән очракта (Россия Федерациясе гражданлык хәле актларын теркәү органнары тарафыннан бирелгән туу турында таныклык яисә Россия Федерациясе законнары нигезендә опека һәм попечительлек органнары тарафыннан бирелгән документ) мөрәжәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрен раслый торган документ - Граждан хәле актларын рәсмиләштерүнең бердәм дәүләт реестры йә социаль тәмин итүнең бердәм дәүләт мәгълүмат системасы;

45) ышанычнамәне бирү һәм аның эчтәлегенә турында белешмәләр - нотариатның бердәм мәгълүмат системасы.

2.6.2. Гариза бирүче категориясенә һәм мөрәжәгать итү өчен нигезләргә бәйле рәвештә соратып алына торган өстәмә документлар исемлегенә Регламентка 7 нче кушымтада китерелгән.

2.6.3. Кирәк булган очракта, жир кишәрлегенә чыгу гамәлгә ашырыла, аның йомгаклары буенча тикшерү акты төзелә (жир кишәрлеген фотофиксация белән карау).

2.6.4. Мөрәжәгать итүче гаризаны Республика порталы ярдәмендә яисә МФЦда кәгазь чыганакта биргәндә мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән таныкланган электрон документлар (белешмәләр) рәвешендә 2.6.1 пунктының 1 - 6 бүлекләрендә күрсәтелгән документларны (белешмәләренә) тапшырырга хокуклы.

2.6.5. Күрсәтелгән дәүләт хакимияте органнары, башкарма комитетының структур бүлекчәләре тарафыннан документлар һәм белешмәләр тапшырмау муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.6.6. Күрсәтелгән органнарның соратып торылган һәм күрсәтмәдәге документны яисә белешмәләренә тапшырмаган (үз вакытында тапшырмаган) вазыйфаи заты һәм (яисә) хезмәткәре Россия Федерациясе законнары нигезендә административ, дисциплинар яисә башка жаваплылыкка тартылырга тиеш.

2.6.7. Гариза бирүчедән документларны, шул исәптән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагындагы муниципаль хезмәт күрсәткән өчен гариза бирүче тарафыннан түләү кертүне раслый торган белешмәләренә таләп итү тыела.

Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагында булган белешмәләренә мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырмау мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.7. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге (документларны асылы буенча карамыйча кире кайтару)

2.7.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тора:

17) Регламентның 2.5.1 - 2.5.4 пунктлары нигезендә мөрәжәгать итүче тарафыннан мөстәкыйль рәвештә бирелергә тиешле документларны тапшырмау яисә каршылыклы белешмәләр булган документларны тапшыру;

18) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соралган законлы вәкилләр турында белешмәләрне расламау, гариза (гариза) бирүченең исемненән шуңа вәкаләтле зат тарафыннан бирелмәү;

19) документларны тиешле булмаган органга тапшыру;

20) дәрәс булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, әйтеп бетергесез төзәтмәләр, житди зарарланулар булган, аларның эчтәлеген бертөрле генә аңлатмый торган документлар, көчен югалткан документлар тапшыру;

21) Регламент нигезендә муниципаль хезмэт алучы булмаган затның муниципаль хезмэт күрсәтүне сорап мөрәжәгать итүе;

22) гаризаның электрон формасында мәжбүри кырларны корректлы тутырмау, электрон формада һәм тапшырылган документларда каршылыклы белешмәләр булу;

23) гариза (гариза) һәм башка документлар электрон рәвештә гамәлдәге законнарны бозып электрон имзадан файдаланып имзаланган;

24) электрон документлар аларны бирү форматларына куелган таләпләргә туры килми һәм (яисә) укымый;

25) күрсәтелгән күчәмсез мөлкәт объектларыннан файдалануның жир кишәрлегенә карата салынган тәэмин итү чаралары һәм (яисә) хокуклары булу;

26) жир кишәрлегендә урнашкан капитал төзелеш объектына гариза бирүченең хокукы булмау;

27) жир кишәрлеген сатып алуга гаризаны бары тик капитал төзелеш объекты өлешле миләктә булса гына биргән.;

28) элек Татарстан Республикасы территориясендә жир кишәрлеге беренче чиратта яисә чираттан тыш бирелгән жир кишәрлеген беренче чиратта яисә чираттан тыш бирү хокукына ия затның сатулардан башка жир кишәрлеге бирүне сорап мөрәжәгать итү;

29) «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясындагы 4 өлешендә каралган дәүләт мөлкәте исемлегенә яисә муниципаль мөлкәт исемлегенә кертелгән жир кишәрлеген бирү турында гариза белән кече яисә урта эшкуарлык субъекты булмаган зат яисә күрсәтелгән Федераль законның 14 статьясындагы 3 өлешендә аңа ярдәм күрсәтелә алмаган зат мөрәжәгать иткәндә.

2.7.2. Муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге төгәл була.

2.7.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүче кабул иткәндә дә, шулай ук башкарма комитетның җаваплы вазыйфай заты тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмәләрне) ведомствоара мәгълүмати аралашудан файдаланып алганнан соң да кабул ителергә мөмкин, гаризаны теркәгән көннән алып 7 эш көннән артмаган чорда.

2.7.4. Муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп, Регламентка 5 нче кушымтада билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфай заты (башкарма комитет) тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителгән көнне Республика порталының һәм (яисә) КФҮдә шәхси кабинетына җибәрелә.

2.7.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар Бердәм порталда бастырылган муниципаль хезмэт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм башка документларны кабул итүдән баш тарту тыела.

## 2.8. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яисә күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

2.8.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору өчен нигез булып, мәгариф шушы гаризага кушымта итеп бирелгән җир кишәрлеген бирү схемасы каралган җир кишәрлеген алдан килештерү турында гариза кабул ителгән датага керү датасына җир кишәрлеген бирү тора, башкарма комитеттан элек башка зат тарафыннан бирелгән җир кишәрлеген урнаштыру схемасы һәм мәгариф участкаларының әлеге схемаларда каралган урыны карала торган җир кишәрлеген өлешчә яисә тулысынча туры килә.

2.8.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору турындагы карар, туктатып тору сәбәпләрен һәм срогын күрсәтеп, Регламентка 2 нче кушымтада билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә башкарма комитетның вәкаләтле вазыйфай заты (башкарма комитет) тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору турында карар кабул ителгән көнне Республика порталының һәм (яисә) МФЦда шәхси кабинетына җибәрелә.

2.8.3. Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:

2.8.3.1. Җир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турындагы гаризага кушымта итеп бирелгән җир кишәрлеген урнаштыру схемасы Россия

Федерациясе Жир кодексының 11.10 статьясындагы 16 пункттында күрсәтелгән нигезләрдә, атап әйткәндә, раслана алмый:

1) жир кишәрлегенә урнашу схемасының аның формасына, форматына яисә аны әзерләү таләпләренә туры килмәве, алар Россия Федерациясе Икътисадый үсеш министрлығының 2014 елның 27 декабрәндәге 762 номерлы боерыгында билгеләнгән;

2) мәгариф урнашу схемасында каралган жир кишәрлеге урынының элек кабул ителгән жир кишәрлеген урнаштыру схемасы нигезендә барлыкка килә торган урыны белән тулысынча яисә өлешчә туры килүе, гамәлдә булу срогы тәмамланмаган жир кишәрлегенә урнашу схемасын раслау турында карар нигезендә барлыкка килә;

3) Россия Федерациясе Жир кодексының 11.9 статьясында каралган төзелә торган жир кишәрлекләренә таләпләренә бозып жир кишәрлеген урнаштыру схемасын эшләү:

а) шәһәр төзелеше эшчәнлегенә турындагы законнар нигезендә шәһәр төзелеше регламентлары билгеләнә торган жир кишәрлекләренә иң чик (максималь һәм минималь) күләмнәре мондый регламентлар белән билгеләнә;

б) шәһәр төзелеше регламентларының гамәлдә булуы кагылмый торган яисә аларга карата шәһәр төзелеше регламентлары билгеләнми торган жир кишәрлекләренә иң чик (максималь һәм минималь) күләмнәре Россия Федерациясе Жир кодексы, башка федераль законнар нигезендә билгеләнә;

в) жир кишәрлекләре чикләре муниципаль берәмлекләре чикләрен һәм (яисә) торақ пунктлар чикләрен кисеп узарга тиеш түгел;

г) әгәр алар барлыкка килү мондый жир кишәрлекләрендә урнашкан күчәмсез мөлкәт объектларыннан рөхсәт ителмәгән файдалануның мөмкин булмавына китерсә, жир кишәрлекләре төзү рөхсәт ителми;

д) әгәр төзелә торган жир кишәрлекләренә кагылышлы чикләүләр (чикләүләр) рөхсәт ителгән файдалану нигезендә әлегә жир кишәрлекләреннән файдаланырга мөмкинлек бирмәсә, жир кишәрлекләрен бүлү, яңадан бүлү яисә бирү рөхсәт ителми;

е) жир кишәрлекләрен төзү чикләренә кертүгә, кысрыклауга, ватылуға, күчәмсез милек объектларын урнаштыру мөмкинлегенә булмау һәм жирләрдән рациональ файдалануга һәм саклауга комачаулаучы башка житешсезлекләргә китерергә, шулай ук Россия Федерациясе жир кодексы, башка федераль законнар белән билгеләнгән таләпләренә бозмаска тиеш;

ж) жир асты байлыктарын геологик өйрәнү, файдалы казылма ятмаларын эшкәртү, линия объектларын, гидротехник корылмаларны, шулай ук сусаклагычларны, башка ясалма су объектларын геологик өйрәнү эшләрен башкару өчен төзелә торган жир кишәрлегеннән тыш, территориаль зоналар, урманчылыклар, урман парклары чикләрен кисә торган жир кишәрлеге төзү рөхсәт ителми;

4) территорияне планлаштыру проекты, жир төзелеше документациясе, махсус сакланыла торган табигый территория турындагы нигезләмәгә жир кишәрлегенә урнашу схемасының туры килмәве;

5) территорияне межалау проекты расланган территория чикләрендә жир кишәрлеген урнаштыру схемасы белән каралган жир кишәрлегенә урнашуы.

2.8.3.2. Барлыкка килергә тиешле жир кишәрлеге мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе Жир кодексының 39.16 статьясындагы 1 - 13, 14.1 - 19, 22 һәм 23 пунктчаларында күрсәтелгән нигезләр буенча, ә атап әйткәндә:

27) жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән жир законнары нигезендә, жир кишәрлеген сату үткәрмичә генә алу хокукына ия булмаган зат мөрәжәгать итте;

28) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге даими (сроксыз) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп алу яки аренда хокукында бирелгән, жир кишәрлеге бирү турында гариза белән элге хокукларга ия булган мөрәжәгать иткән яисә Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очраклардан тыш;

29) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге бакчачылык яисә яшелчәчелек коммерциячел булмаган ширкәткә бирелгән жир кишәрлеген бүлү нәтижәсендә төзелгән, моңа элге ширкәт эгъзасының (әгәр мондый жир кишәрлеге бакчачылык яисә яшелчә бакчасы булса) йә гражданнарның бакчачылык алып бару территориясе чикләрендә урнашкан жир кишәрлекләре милекчеләренә үз ихтыяжлары өчен бакчачылык (әгәр жир кишәрлеге гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеге булса) шушы гаризасы белән мөрәжәгать итү очраклары керми;

30) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада гражданнар яисә юридик затларга караган бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект урнашкан, жир кишәрлегендә урнаштыру сервитут, гавами сервитут нигезендә рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш тәмамланмаган корылмалар) яки Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан яисә жир кишәрлеге бирү турында гариза белән элге биналарның милекчәсе мөрәжәгать итте., шулай ук жир кишәрлеге бирү һәм анда урнашкан биналарга, корылмаларга, тәмамланмаган төзелеш объектына карата гариза бирелгән очракта яисә үз белдеге белән корылманы сүтү яки аны билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында Карар кабул ителгән очракта һәм күрсәтелгән карарларда билгеләнгән срокларда Россия Федерациясе Шәһәр төзелеш кодексының 55.32 статьясындагы 11 өлешендә каралган вазыйфалар үтәлмәгәндә;

31) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада дәүләт яки муниципаль милектә булган бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект урнашкан, жир кишәрлегендә урнаштыру сервитут, гавами сервитут нигезендә рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш тәмамланмаган корылмалар) яки Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнашкан объектлар урнашкан очраклардан тыш, жир кишәрлегендә дәүләт яки муниципаль милектә булган бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект урнашкан., йә жир участогы бирү турында гариза белән элге биналарга, корылмаларга, аларда биналарга, төзелеп бетмәгән объектка хокук бирүче мөрәжәгать итте;

32) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге әйләнештән алынган яисә әйләнештә чикләнгән булып тора һәм аны бирү жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән хокукта рөхсәт ителми;

32.1) Россия Федерациясе Жир кодексының 27 статьясындагы 4 пункты нигезендә әйләнештән алынган жир кишәрлекләре Федераль милектә булган түбәндәге объектлар биләгән жир кишәрлекләре керә:

л) дәүләт табигый тыюлыклары һәм милли парклары (Россия Федерациясе Жир кодексының 95 статьясында каралган очрактардан тыш);

м) Россия Федерациясе Кораллы Көчләренең даими эшчәнлеге өчен урнаштырылган биналар, корылмалар, башка гаскәрләр, хәрби формириваниеләр һәм органнар (федераль законнарда билгеләнгән очрактардан тыш);

н) хәрби судлар урнаштырылган биналар, корылмалар;

о) федераль куркынычсызлык хезмәте оешмалары объектлары;

п) дәүләт саклау органнары оешмалары объектлары;

р) атом энергиясеннән файдалану объектлары, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләргә саклау пунктлары;

с) эшчәнлеге төрләре нигезендә ябык административ-территориаль берәмлекләр төзелгән объектлар;

т) Жәзаларны үтәтү федераль хезмәте учреждениеләре һәм органнары объектлары;

у) хәрби һәм граждан каберлекләре;

ф) Россия Федерациясе Дәүләт чикләрен яклау һәм саклау мәнфәгатләрендә төзелгән инженер-техник корылмалар, элемент һәм коммуникацияләр линияләре;

32.2) Россия Федерациясе Жир кодексының 27 статьясындагы 5 пункты нигезендә әйләнештә чикләнгән жирләрдән дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге түбәндәге жир кишәрлекләре санала:

о) Россия Федерациясе Жир кодексының 27 статьясындагы 4 пункттында күрсәтелмәгән махсус сакланылучы табигать территорияләре чикләрендә;

п) урман фонды жирләре составыннан;

р) дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге су объектлары чикләрендә урнашкан;

с) россия Федерациясе халыкларының аеруча кыйммәтле мәдәни мирас объектлары, бөтендөнья мирасы исемлегенә кертелгән объектлар, тарихи-мәдәни тыюлыктар, археологик мирас объектлары, музей-тыюлыктар биләгән объектлар;

т) оборона һәм иминлекне, оборона сәнәгатен, таможня ихтыяжларын тәмин итү өчен бирелгән һәм Россия Федерациясе Жир кодексының 27 статьясындагы 4 пункттында күрсәтелмәгән;

у) Россия Федерациясе Жир кодексының 27 статьясындагы 4 пункттында күрсәтелгән ябык административ-территориаль берәмлекләр чикләрендә күрсәтелмәгән;

ф) диңгез транспорты, эчке су транспорты, һава транспорты, һава транспорты, һава хәрәкәтен һәм суднолар йөрешен навигация белән тәмин итү корылмалары, гомуми файдаланудагы тимер юл транспорты инфраструктурасы



объектлары, шулай ук федераль эһәмияттәге, региональ эһәмияттәге автомобиль юллары, муниципальара эһәмияттәге яисә жирле эһәмияттәге автомобиль юллары төзелеше, реконструкцияләү һәм (яки) эксплуатацияләү өчен билгеләнгән (алга таба - урнаштыру);

х) космик инфраструктура объектлары биләгән;

ц) гидротехник корылмалар объектлары астында урнашкан;

ч) агулы матдәләр, наркотик чаралар житештерү өчен бирелгән;

ш) биоген пычратуга дучар ителгән куркыныч калдыклар, радиоактив матдәләр, деградациягә дучар ителгән бүтән жирләр;

щ) дәүләт һәм муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган жирләр чикләрендә урнашкан;

ы) эчә торган һәм хужалык-көнкүреш су белән тәэмин итү чыганакларын санитар саклау зоналарының беренче һәм икенче зоналарында;

33) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада мөрәжәгать итүче жир кишәрлеген милеккә, даими (сроксыз) файдалануга яисә жир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза белән, жир кишәрлеген резервлау максатларында жир кишәрлеге бирү турындагы карарның гамәлдә булу срогыннан артык вакытка түләүсез файдалануга бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать иткән очракта, дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган жир булып тора;

34) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территория чикләрендә урнашкан, аңа карата төзелгән территорияне үстерү турында килешү төзелгән, жир участогы бирү турында гариза белән шул жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылмалар, аларда биналар милекчесе, төзелеп бетмәгән объект милекчесе яисә мондый жир кишәрлегенә ия булучы мөрәжәгать иткән очрактан тыш, башка зат белән төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан;

35) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территория чикләрендә урнашкан, аңа карата башка зат белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән, яисә жир участогы башка зат белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән, эгәр мондый жир участогы федераль эһәмияттәге объектларны, төбәк эһәмиятендәге объектларны яки жирле эһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән очрактан тыш, мондый жир кишәрлеген бирү турында гариза белән зат мөрәжәгать иткән булса, мондый жир кишәрлеген бирү турында гариза, күрсәтелгән объектлар төзүгә вәкаләтле;

36) жир кишәрлеген бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән һәм территорияне планлаштыру буенча расланган документ нигезендә федераль эһәмияттәге объектларны, төбәк эһәмиятендәге объектларны яки жирле эһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән, эгәр жир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза белән территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат мөрәжәгать иткән булса, моннан тыш, әлеге затның күрсәтелгән объектлар төзү буенча йөкләмәсен күздә тоту;

37) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны уздыру турында белдерү Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган;

38) жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктының 6 пунктчасында каралган, мондый жир кишәрлеге Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктының 4 пунктчасы һәм вәкаләтле орган әлеге аукционны Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 8 пунктында каралган нигезләр буенча үткәрүдән баш тарту турында Карар кабул итмәгән очракта, аны сату яисә аны арендау шартнамәсе төзү хокукына аукцион үткәрү турында гариза кергәндә;

39) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Жир Кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык яисә крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир кишәрлеге бирү турында белдерү басылып чыкканда һәм урнаштырылганда;

40) сорала торган жир кишәрлеге тулысынча файдалануның махсус шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, әлеге жир кишәрлегеннән файдалану буенча гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт ителми торган жир кишәрлегеннән файдалануның билгеләнгән чикләүләре;

41) соратып алына торган жир кишәрлеге, Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очракта, Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган оборона һәм куркынычсызлык ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча кулланылмый торган жир кишәрлекләре исемлегенә кертелмәгән;

42) бакчачылык яки бакчачылык коммерцияле булмаган ширкәтенә жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге мәйданы Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 6 пунктында билгеләнгән чик күләмнән артып китә.;

43) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге территорияль планлаштыруның расланган документлары һәм (яки) территорияне планлаштыру буенча документлар нигезендә федераль эһәмияттәге объектларны, төбәк эһәмиятендәге объектларны яки жирле эһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге объектлар төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать итте;

44) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы нигезендә бина, корылмалар урнаштыру өчен билгеләнгән һәм жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге биналар, корылмалар төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать иткән.;

45) жир кишәрлеген билгеләнгән тәртиптә бирү рөхсәт ителми;

46) жир кишәрлегенә карата, аны бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата, аның гамәлдә булу срогы чыкмаган, һәм жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән бу карарда күрсәтелмәгән башка зат мөрәжәгать иткән, аны бирүне алдан килештерү турында Карар кабул ителде.;

47) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынды һәм гаризада күрсәтелгән мондый жир кишәрлеген бирү максаты, мондый жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алынган, мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиешле дип тануга бәйлә рәвештә дәүләт яки муниципаль ихтыяжлар өчен алынган жир кишәрлекләреннән тыш, алынган максатларга туры килми.

2.8.3.3. Чикләре «Күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төгәлләштерелергә тиешле жир кишәрлеге мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе Жир кодексының 39.16 статьясындагы 1-23 пунктчаларында күрсәтелгән нигезләр буенча, ә атап әйткәндә:

- 1) регламентның 2.8.3.2 пункттында күрсәтелгән нигезләр буенча;
- 2) жир кишәрлеген рөхсәт ителгән файдалану мондый жир кишәрлеген файдалану максатларына туры килми, мондый жир кишәрлеген бирү турында гаризада күрсәтелгән, территорияне планлаштыру проекты белән расланган объект урнаштыру очрақларыннан тыш;
- 3) аны бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән файдалану төре билгеләнмәгән;
- 4) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге билгеле бер категориягә кертелмәгән.

2.8.3.4. Шәхси торак төзелеше, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык, крестьян (фермер) хужалыгы белән шөгылләнү өчен гражданның һәм крестьян (фермер) хужалыкларына жир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамә басылып чыккан көннән алып утыз көн эчендә аукционда катнашырга ниятлиләр.

2.8.3.5. Мөрәжәгать итүченең бер үк вакытта шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен бер үк вакытта милек хокукында һәм (яисә) башка хокукта булган жир кишәрлекләренен гомуми мәйданы «Шәхси ярдәмче хужалык турында» 2003 елның 07 июлендәге 112-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә билгеләнгән максималь күләмнән артып китә.

2.8.3.6. Бакчачылык яисә яшелчәчелек коммерциягә карамаган берләшмәсе чикләрендә жир кишәрлеге булу һәм әлеге берләшү территориясен оештыру һәм төзү проекты яисә әлеге берләшү территориясен ызанлау проекты булмау.

2.8.3.7. Жир кишәрлеге сорала торган максат шәһәр төзелешен зоналаштыру документларында шәһәр төзелеше регламентында билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалануның төп төренә туры килми.

2.8.3.8. Сорала торган жир кишәрлегеннән территорияне планлаштыру проектының территориаль зоналарында билгеләнгән рөхсәт ителгән төп

төрләрәннән файдалану максатының, территорияне ызанлау проектының (шул исәптән территорияль зоналарда жирдән файдалану һәм төзелеш алып бару кагыйдәләрендә билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалану төрләрендә төрле укуларда) туры килмәве.

2.8.3.9. Индивидуаль торак төзелеше өчен рөхсәт ителгән файдалану күренеше булган сорала торган жир кишәрлегендә торак билгеләнмәгән бина урнашкан.

2.8.3.10. Төзелешнең гомуми мәйданы (индивидуаль торак йорт, торак дача йорты, бакча йорты) коммерциягә карамаган бакча ширкәте чикләрендә урнашкан сорала торган жир кишәрлегенә төзелеш мәйданы территорияль планлаштыру һәм шәһәр төзелешен зоналаштыру документларында билгеләнгән төзелешнең иң чик параметрларынан артып китә.

2.8.3.11. Чит ил гражданының, чит ил юридик затының, гражданлыгы булмаган затның, шулай ук устав (жыелма) капиталында чит ил гражданны, чит ил юридик затлары, гражданлыгы булмаган затлар өлеше 50 проценттан артык тәшкит иткән юридик затның авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрдән жир кишәрлекләрен сатып алу өчен мөрәжәгатә.

2.8.3.12. Жир кишәрлеген урнаштыру схемасын килештерү турында Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы хәбәрнамә.

2.8.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге төгәл булып тора.

2.8.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту турындагы карар регламентка 16 кушымтасында билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, Башкарма комитетның (Башкарма комитет) вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан билгеләнгән тәртиптә квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә республика порталының шәхси кабинетына һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән көнне КФҮнә жиберелә.

2.8.6. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза Бердәм Порталда бастырылган муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту тыела.

2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре

Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә.

2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган шул исәптән муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документлар (документлар) турында белешмәләр, хезмәтләр исемлеге

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.11. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп

Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.12. Муниципаль хезмэт күрсәтү, муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрне күрсәтү турындагы гарызнамә биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты

2.12.1. Муниципаль хезмэт алуга гариза биргәндә көтү вакыты-15 минуттан да артык түгел.

2.12.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

2.13. Муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмэт һәм хезмэт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү вакыты һәм тәртибе, шул исәптән электрон формада

2.13.1. Гариза биргән көнне КФҮкә шәхси мөрәжәгать иткәндә гариза бирүчегә АИС КФҮнең теркәлү номеры һәм гариза жиһәрелүен раслаучы теркәү номеры һәм электрон гариза бирү датасы булган расписка бирелә.

2.13.2. Гаризаны Республика порталы аша жиһәргәндә гариза бирүче гариза биргән көнне Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гариза жиһәрелгән, анда теркәү номеры һәм гариза бирү датасы күрсәтелүен раслый торган хәбәрнамә ала.

2.14. Муниципаль хезмэт күрсәтү залына, көтү залына, муниципаль хезмэт күрсәтү турында запросларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләренә һәм һәр муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, мондый хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү, шул исәптән федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә инвалидлар өчен күрсәтелгән объектларның үтемләлеген тәэмин итүгә карата таләпләр

2.14.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда гамәлгә ашырыла.

Гариза бирүчеләрне кабул итү урыннары документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмати стендлар белән жиһазландырылачак.

Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз үтеп керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчерү уңайлы).

Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнган мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.

2.14.2. Социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алу максатларында инвалидларны социаль яклау тәмин ителә:

1) күрү сәләте һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озатып бару һәм аларга ярдәм күрсәтү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып;

3) инвалидларның хезмэт күрсәтүләргә, тормыш эшчәнлеге чикләүләрен исәпкә алып, тоткарлыксыз үтеп керүен тәмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешенчә урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайль рельеф-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;

5) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчегә рөхсәт;

6) проводник-этне махсус укытуны раслый торган, аны махсус укытуны раслый торган һәм Россия Федерациясе Хезмэт һәм социаль яклау министрлыгының «проводник-этне махсус укытуны раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән тәртиптә һәм форма буенча бирелә торган документ булган очракта рөхсәт итү.

Инвалидлар өчен муниципаль хезмэт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлеге пунктның 1 – 4 пунктларында күрсәтелгән муниципаль хезмэт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлекне тәмин итү өлешендә 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация үткән объектларга һәм чараларга карата таләпләр кулланыла.

2.15. Муниципаль хезмэт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәткәндә вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләрдән файдаланып, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) муниципаль хезмэт күрсәтүнең мөмкинлеге йә мөмкинлеге булмау (шул исәптән тулы күләмдә), җирле үзидарә органының телсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау буенча (экстриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү турындагы соратып алу юлы белән, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган (комплекслы запрос)

2.15.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:

жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеге булган зонада документлар кабул итү һәм бирү алып барыла торган бинаның урнашу урыны; кирәкле белгечләр саны, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу;

мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, республика порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;

ярдәм күрсәтү инвалидларга преодолении киртәләренә, комачаулаучы аларга хезмәт күрсәтү, алар белән беррәттән, башка затлар.

2.15.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфаты күрсәткечләре булып тора:

5) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;

6) муниципаль хезмәт нәтижәсен алу срогын үтәү;

7) Башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан регламентны бозуга нигезлэнгән шикәятләрнең булмавы;

8) мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны (консультацияләренә исәпкә алмыйча):

4.1) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә КФҮ хезмәткәрләре белән хезмәттәшлеге барлык кирәкле документлар белән гариза биргәндә бер тапкыр гамәлгә ашырыла;

4.2) КФҮтә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен кәгазь нөсхәсә рәвешендә алу зарурилыгы булган очракта, бер тапкыр электрон документ нөсхәсә формасында (кәгазь нөсхәдә).

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлары белән бер үзара хезмәттәшлегенәң дәвамлылыгы 15 минуттан артмый.

Мөрәжәгать итүче күчмә радиотелефон элементәсә жайланмалары ярдәмендә, Бердәм портал, Республика порталы, терминаль жайланмалар ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатын бәяләргә хокуклы.

2.15.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан бердәм порталда яки республика Порталында, КФҮтә кабул ителә ала.

2.15.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү, яшәү урынына яки фактта яшәү (тору) урынына бәйсез рәвештә, экстриториаль принцип буенча мөрәжәгать итүче теләге белән, теләсә кайсы КФҮтә гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне комплекслы соратып алу составында алырга хокуклы.

2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алучы (әгәр муниципаль хезмәт экстриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре

2.16.1. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза бирүче хокуклы:

- а) бердәм порталда һәм республика Порталында урнаштырылган муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алырга;
- б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон образлары 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенң 7.2 пункты нигезендә республика порталынан файдаланып таныкланган документларны һәм мәгълүматны, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәк булган башка документларны тапшырырга;
- в) муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада бирелгән гаризаларны үтәү барышы турында мәгълүмат алырга;
- г) Республика порталы аша муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатын бәяләргә;
- д) электрон документ формасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алырга;
- е) Башкарма комитетның, шулай ук аның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең республика порталы, федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфай затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә башкарылган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмавына) судка кадәр шикаять бирү процессын тәмин итүче федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша хәл итүгә һәм гамәл кылмавына (гамәл кылмауга) шикаять бирергә.

2.16.2. Гаризаны формалаштыру бердәм порталда, республика Порталында гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән, теләсә нинди башка формада гариза бирү зарурлыгыннан башка гамәлгә ашырыла.

2.16.3. Кабул итүгә гариза бирүчеләрне теркәү (алга таба-язылу) Республика порталы, КФҮнең контакт-үзәге телефоны аша башкарыла.

Мөрәжәгать итүчегә кабул итү өчен теләсә нинди ирекле датага һәм вакытка күпфункцияле үзәктә билгеләнгән график кысаларында язылу мөмкинлеге бирелә.

Запись на определенную дату заканчивается за сутки до наступления этой даты.

Республика порталы аша алдан язылуны гамәлгә ашыру өчен гариза бирүчегә системасы тарафыннан соратып алына торган мәгълүматларны, шул исәптән, күрсәтергә кирәк:

- фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда);
- телефон номеры;
- электрон почта адресы (теләге буенча);
- кабул итү көне һәм вакыты.

Гариза бирүче хәбәр иткән мәгълүматларның, алдан язылганда, гариза бирүченең шәхси кабул итү вакытында бирелгән документларга туры килмәгән очракта, алдан язылу гамәлдән чыгарыла.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда гариза бирүчегә талон-раслау мөмкинлеге бирелә. Мөрәжәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, күрсәтелгән адреска шулай ук кабул итү датасы, вакыты һәм урыны күрсәтелгән алдан язылуны раслау турында мәгълүмат жиберелә.



Алдан язылуны гамәлгә ашырганда гариза бирүчегә мәжбүри рәвештә аның алдан язылып кую вакыты билгеләнгәннән соң 15 минут узгач гамәлдән чыгарылуы турында хәбәр ителә.

Мөрәжәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Мөрәжәгать итүчедән, Россия Федерациясенә норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш, кабул итү максатын күрсәтүдән, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакытлыча интервал дәвамлылыгын исәпләү өчен кирәк булган мәгълүматлардан башка гамәлләр кылуны таләп итү тыела.

### **3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре**

#### **3.1. Күрсәтелгәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы муниципаль хезмәт күрсәтү**

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультацияләр күрсәтү;
- 2) гариза бирүче тарафыннан бирелгән документлар комплектын кабул итү һәм карау;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр жиберү;
- 4) документларны һәм (яки) кергән мәгълүматларны эшкәртү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар комплектын формалаштыру;
- 5) муниципаль хезмәт нәтижәләрен эзерләү;
- б) муниципаль хезмәт нәтижәләрен эзерләү.

#### **3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр күрсәтү**

3.2.1. Мөрәжәгать итүченә муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйлә мәсьәләләр буенча мөрәжәгәте административ процедураны башкару өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат (хезмәткәр) булып тора:

- КФҮ хезмәткәре – мөрәжәгать итү турында;
- мөрәжәгать итүче «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ - «ТР НМР ПИиЗО» МКУнә мөрәжәгать иткәндә МКУ рәисе (алга таба - консультация бирү өчен җаваплы вазыйфай зат).

3.2.2. Мөрәжәгать итүче КФҮгә шәхсэн, телефон һәм электрон почта аша мөрәжәгать итәргә, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында республика Порталында консультация алырга хокуклы.

КФҮ хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, составы, бирелә торган документлар формасы һәм муниципаль хезмәт алу өчен башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә.

Мөрәжәгать итүче КФҮ сайтынан ирекле файдалану юлы белән муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат ала ала <http://mfc16.tatarstan.ru>.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: составы, тапшырыла торган документлар формасы һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка мәсьәләләр буенча консультацияләр.

3.2.3. Мөрәжәгать итүче башкарма комитетка телефон һәм электрон почта аша мөрәжәгать итәргә, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында Башкарма комитет сайтында консультация алырга хокуклы.

Регламентның 1.3.4 пункты таләпләре нигезендә мөрәжәгать итүчегә консультация бирү өчен җаваплы вазыйфаи зат хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: составы, тапшырыла торган документлар формасы һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка мәсьәләләр буенча консультацияләр.

### 3.3. Гариза бирүче тарафыннан бирелгән документлар комплектын кабул итү һәм карау

3.3.1. КФҮ яки КФҮнең ерактан торып эш урыны аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү.

3.3.1.1. Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) КФҮгә муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамә белән мөрәжәгать итә һәм регламентның 2.5 пункты нигезендә документлар тапшыра.

3.3.1.2. КФҮ хезмәткәре, гаризалар кабул итүне алып баручы:  
мөрәжәгать предметын билгели;  
документлар бирүче затның вәкаләтләрен тикшерә;  
регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килү-килмәүне тикшерү үткәрә;

КФҮ АИСтә гаризаның электрон формасын тутыра;  
регламентның 2.5 пунктында кәгазьдә күрсәтелгән документларны тапшырганда, тапшырылган документларны сканерлауны гамәлгә ашыра;

КФҮ АИСтә гаризаны бастыра;

гариза бирүчегә тикшерү һәм имзалау өчен тапшыра;

имзаланганнан соң КФҮнең АИСтә имзаланган гаризаны сканерлый;

АИСДА КФҮгә электрон формада яки электрон рәвештә тәкъдим ителгән документларны йөкли, электрон эш формалаштыра;

имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның оригиналларын кире кайтара;

гариза бирүчегә документларны кабул итү өчен расписка бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнөндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза жиберергә эзер булу һәм документлар пакеты.

3.3.1.3. КФҮ хезмәткәре гариза бирүчедән Башкарма комитетка мөрәжәгать итүчедән электрон формада кабул ителгән документлар пакетын (электрон эшләр пакетлары составында) мөрәжәгать итүчедән КФҮ структур бүлекчәсенә мөрәжәгать иткән көннән бер эш көне эчендә жиберә.

Процедураның нәтижәсе: гариза һәм документлар пакеты (электрон эш), ул Башкарма комитетка электрон хезмәттәшлек системасы аша жиберелгән.

3.3.2. Республика порталы аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен электрон рәвештә документлар кабул итү.

3.3.2.1. Гариза бирүче Республика порталы аша электрон формада гариза бирү өчен түбәндәге гамәлләрне башкара:

республика Порталында авторизацияне башкара;

республика Порталында электрон гариза формасын ача;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган белешмәләрне үз эченә алган электрон гариза формасын тутыра;

документларны электрон формада яки электрон документлар образларын электрон гариза формасына беркетә (кирәк булганда);

электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү шартлары һәм тәртибе белән танышу һәм килешү фактын раслый (электрон гариза формасында ризалык турында тиешле билге билгели);

хәбәр ителгән белешмәләрнең дөрөсләген раслый (электрон гариза формасында тиешле тамга куя);

электрон гариза жиберә (электрон гариза формасында тиешле төймәгә баса);

электрон гариза 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре һәм 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә (гади электрон имза һәм (яисә) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана);

электрон гариза жиберү турында хәбәр ала.

3.3.2.2. Процедураларның нәтижәсе: башкарма комитетта электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә жиберелгән электрон эш.

3.3.3. Документлар комплектын башкарма комитет тарафыннан карау

3.3.3.1. Административ процедураны үтәүне башлауның нигезе булып муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм башка документлар килү тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат (хезмәткәр) булып «ТР НМР ПИЗО» МКУ рәисе тора (алга таба - документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфай зат):

Документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфай зат документлар каралуга кергәннән соң:

Гаризага эш номенклатурасы нигезендә номер һәм "Документларны тикшерү" статусы бирелә, бу Республика порталының шәхси кабинетында чагыла.;

электрон эшләрне, шул исәптән мөрәҗәгать итүче тарафыннан бирелгән документларны электрон рәвештә һәм документларның электрон рәвешләрән өйрәнә;

документларның комплектлылыгын, электрон үрнәкләрнең укылышын тикшерә;

Бердәм порталга мөрәҗәгать итү юлы белән (мөрәҗәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документларның электрон рәвешләре тапшырылган очракта) электрон имзаның чынбарлык шартлары үтәлешен тикшерә.

Регламентның 2.7.1 пунктының 1 - 11 пунктчаларында каралган нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты эзерләнә.

Әгәр көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаны тикшерү нәтижәсендә аның чынбарлык шартларының үтәлмәве ачыкланса, баш тарту турында карар проекты 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясы пунктларын тәшкит итәргә тиеш, алар аны кабул итү өчен нигез булып торалар.

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты, баш тартуның сәбәпләрән күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйлә булган очракта, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә документларның (мәгълүматның) исеме турында мәгълүмат булырга тиеш, алар тапшырылмаган, дәрәҗә булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, билгеләнгән таләпләрне бозып тутырылган очракта), Регламентка 5 нче кушымта нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы аша килештерүгә жибәрелә.

Карар проектны килештерү Регламентның 3.6.4 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.7.1 пунктының 1 - 11 бүлекләрендә каралган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфай зат гариза кергән көннән алып бер эш көне эчендә мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән гариза керү турында гаризаның теркәү номерын, гаризаның гаризаны алу датасын, аңа тапшырылган документларның исемнәре исемлеген, муниципаль хезмәт нәтижәсен алу датасын үз эченә алган гариза керү турында хәбәр итә.

3.3.3.2. Регламентның 3.3.1 пункттында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматик режимда гамәлгә ашырыла.

3.3.3.3. 3.3.3.3 пункты белән билгеләнгән процедуралар карауга гариза кәргән көннән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы гариза яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кабул ителгән карар проекты.

#### 3.4. Ведомствоара гарызнамәләрне муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга жибәрү

3.4.1. Административ процедураны үтәү өчен нигез булып, мөрәжәгать итүчедән кабул ителгән документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфай затның (хезмәткәрнең) административ процедураны башкаруга вәкаләтле вазыйфай затның (хезмәткәрнең) документлар алуы тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфай зат (хезмәткәр) булып «ТР НМР ПИЗО» МКУ рәисе тора (алга таба - ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазыйфай зат).

Ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазыйфай зат документларны һәм белешмәләрне Регламентның 2.6 пункттында каралган белешмәләрне бирү турында ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә (техник мөмкинлек булмаганда - башка ысуллар белән) электрон рәвештә формалаштыра һәм жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар карау өчен гариза кабул ителгән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: хакимият органнарына һәм (яисә) хакимиятнең ведомство буйсынуындагы оешмаларга жибәрелгән запрослар.

3.4.2. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша килгән гарызнамәләр нигезендә белешмәләр китерүчеләр белгечләре соратып алына торган документларны (мәгълүматны) бирә яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документның булмавы турында хәбәрнамәләр һәм (яисә) мәгълүмат жибәрә (алга таба - баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда гамәлгә ашырыла:

Росреестр белгечләре тарафыннан жибәрелә торган документлар (белешмәләр) буенча өч эш көне;

жирле үзидарә органнары һәм аларга буйсынучы оешмалар карамагындагы документлар (белешмәләр) буенча - өч эш көннән дә артык түгел;

башка тәмин итүчеләр буенча - ведомствоара гарызнамә органга яисә оешмага кәргән көннән алып биш көн эчендә, әгәр ведомствоара гарызнамәгә җавапны эзерләүнең һәм жибәрүнең башка сроклары федераль законнар, Россия

Федерациясе Хөкүмәтенең хокукий актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары белән билгеләнмәгән булса, документ һәм мәгълүмат бирә торган органга яисә оешмага кергән көннән алып биш көн эчендә.

Ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазыйфаи зат:

ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмәләрне) ала йә документ һәм (яисә) мәгълүмат булмаганда баш тарту турында хәбәрнамә ала;

Регламентның 2.7.1 пунктындагы 12 - 16 пунктчаларында каралган нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйлә булган очракта, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә документларның (мәгълүматның) исеме турында мәгълүмат булырга тиеш, алар тапшырылмаган, дәрәс булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, билгеләнгән таләпләрне бозып тугырылган очракта), Регламентка 5 нче кушымта нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы аша килештерүгә җибәрелә;

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проекты килештерү Регламентның 3.6.4 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.4.3. Регламентның 3.4.1, 3.4.2 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын, шул исәптән гаризаны Регламентның 2.13 пункты нигезендә теркәгән мизгелдән файдаланып, автоматик режимда гамәлгә ашырыла.

3.4.4. Административ процедураларны үтәү нәтижәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр), яисә ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазыйфаи затка җибәрелгән баш тарту турында хәбәрнамә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты.

Регламентның 3.4 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь срогы өч эш көне тәшкил итә.

### 3.5 Документларны һәм (яисә) кергән белешмәләрне эшкәртү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар комплектын булдыру

3.5.1. Ведомствоара гарызнамәләр юнәлеше өчен җаваплы вазифаи заттан ведомствоара гарызнамәләргә җаваплар алу административ процедураны башкара башлауның нигезе булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат булып «ТР НМР ПИЗО» МКУ рәисе тора (алга таба - документларны (мәгълүматны) эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.5.2. Документларны (мәгълүматны) эшкәртүгә җаваплы вазыйфаи зат:

мөрәжәгать итүче кәгазьдә җир участогының урнашу схемасын биргән очракта, күрсәтелгән схеманы электрон документ рәвешендә әзерләүне тәмин итә;

Регламентның 2.8.1 пункттында күрсәтелгән нигез булганда, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору турында карар кабул итә. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору сәбәпләрен һәм срокларын күрсәтеп, туктатып тору турындагы карар Регламентка 2 нче кушымтада билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә башкарма комитетының вәкаләтле вазыйфаи заты (башкарма комитет) тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору турында карар кабул ителгән көнне Республика порталының һәм МФЦда шәхси кабинетына җибәрелә;

җир кишәрлегенә урнашу схемасын карау барышында башка схеманы раслау мөмкинлеге ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүчегә территориянең кадастр планында җир кишәрлеген урнаштыруның башка схемасын килештерү мөмкинлеге турында хәбәрнамә (4 нче кушымта) Республика порталының шәхси кабинетына һәм җир кишәрлеген урнаштыруның башка схемасын килештерү турында МФЦга җибәрә;

җир кишәрлеген карап чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү предметына бәя бирү кирәклегенә турында карар кабул итә;

урынга чыгу кирәк булган очракта мөрәжәгать итүчегә җир кишәрлегенә чыгу датасын Республика порталының шәхси кабинетына һәм МФЦга җибәрә;

Административ процедураларны үтәү нәтижеләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: документларны кабул итүдән баш тарту турында хәбәрнамә, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору турында карар, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның формалаштырылган комплекты, җир кишәрлегенә чыгу датасын килештерү турында хәбәрнамә.

3.5.3. 3.5.2 пункттында күрсәтелгән процедураларны үтәү. Регламент, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.5 пункттында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь срогы бер эш көне тәшкил итә.

### 3.6. Муниципаль хезмәт нәтижәсен әзерләү

3.6.1. Административ процедураны үтәүне башлап җибәрүгә нигез булып, документларны (мәгълүматны) эшкәртүгә җаваплы вазыйфаи заттан, документлар комплектын башкаруга вәкаләтле вазыйфаи затның алуы тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат булып «ТР ХМР ПИиЗО» МКУ рәисе тора (алга таба - муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.6.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

җир кишәрлеген карап чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү предметына бәя бирү кирәклегенә турында карар кабул итә;

җир кишәрлеген карау һәм бәяләү өчен чыгу кирәк булган очракта, билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәүне тикшерү һәм фотофиксацияләүне башкара, карау акты эзерли;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар җыелмасын карый;

регламентның 2.8.3 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын эзерли;

шәхси торак төзелеше өчен җир кишәрлегенә бирү, торак пункт, бакчачылык, гражданин яки крестьян (фермер) хужалыгы чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен җир кишәрлегенә бирү турындагы гариза белән мөрәҗәгать иткән очракта, аның эшчәнлеген гәмәлгә ашыру өчен крестьян (фермер) хужалыгына җир кишәрлегенә бирү турындагы гаризасын билгеләнгән тәртиптә җир кишәрлегенә бирү һәм аукционда катнашырга ниятләнгән затлардан гаризалар җыюу турындагы хәбәрнамәне бастыруга җибәрә һәм бу хакта мөрәҗәгать итүчегә хәбәр итә.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: карау акты, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын, җир участогы бирү турында белдерү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар комплекты.

Административ процедуралар бер эш көне дәвамында, җир кишәрлеген карап чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү – килмәүне бәяләү кирәк булган очракта-13 эш көне дәвамында башкарыла.

3.6.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

аукционда катнашырга ниятләнгән затлардан җир кишәрлегенә бирү турында хәбәрнамә урнаштырылганнан соң 30 көн эчендә килгән очракта, җир кишәрлегенә бирүне алдан килештерүдән баш тарту турында карар проектын һәм территориянең кадастр планында җир кишәрлегенә урнашу схемасын раслау турында карар проектын эзерли;

регламентның 2.8.3 пунктында каралган муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проектын эзерли;

эзерләнгән карарлар проектын билгеләнгән тәртиптә электрон документ әйләнеше системасы аша килештерүгә җибәрә.

Административ процедуралар ике эш көне дәвамында башкарыла.

3.6.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карарлар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе проектын (алга таба – карар



проекты) килештерү һәм имзалау структур бүлекчә житәкчесе, Башкарма комитет житәкчесе урынбасары, Башкарма комитет житәкчесе тарафыннан башкарыла.

Кисәтүләр булган карарларның әзерләнгән проектлары муниципаль хезмәт нәтижәсен әзерләү өчен җаваплы затка кире кайтарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтижәләре булып түбәндәгеләр тора: документларны кабул итүдән баш тарту турында Карар, жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында Карар, жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар, территориянең кадастр планында жир кишәрлеген урнаштыру схемасын раслау турында карар.

Административ процедуралар ике эш көне дәвамында башкарыла.

3.6.5. Регламентның 3.6.2 - 3.6.4 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып автомат рәвештә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 3.6 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вакыты – 17 эш көне, жир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыккан очракта-49 эш көне тәшкил итә.

### 3.7. Мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү (жибәрү)

3.7.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслаучы документ алу тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат булып «ГР НМР ПИиЗО» МКУ рәисе тора (алга таба - документлар бирү (юнәлеше) өчен җаваплы вазыйфаи зат).

Документлар бирү (юнәлеше) өчен җаваплы вазыйфаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасы документациясен алып баруда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләрне һәм (яисә) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәмин итүнең мәгълүмат системасын теркәүне һәм кертүне тәмин итә;

Федераль дәүләт теркәве, кадастр һәм картография хезмәтенә территориянең кадастр планында жир кишәрлеген урнаштыру схемасын раслау турында алдан килештерү һәм (яисә) карар чыгаруны тәмин итә;

Мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәтне электрон хезмәтгәшлек юлы белән күрсәтү һәм МФЦда муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу мөмкинлеге турында Республика порталы аша хәбәр итә.

Процедураларны үтәү техник мөмкинлек булганда дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документка имза салынган көнне

башкарма комитетның (башкарма комитетның) вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мәгълүмат системаларында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә белешмәләр урнаштыру, мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә хәбәр итү һәм аны алу ысуллары.

3.7.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү тәртибе (юнәлеше).

3.7.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт нәтижәсен сорап МФЦга мөрәжәгать иткәндә, МФЦ хезмәткәре мөрәжәгать итүчегә электрон документның кәгазьдәгә нөсхәсә рәвешендә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирә. Мөрәжәгать итүче таләбе буенча кәгазьдә электрон документның нөсхәсә белән бергә аңа электрон документның нөсхәсә аны төшерү кәгазенә яздыру юлы белән бирелергә мөмкин.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче килгән көнне МФЦ эше регламентында билгеләнгән срокларда чират тәртибендә гамәлгә ашырыла.

3.7.2.2. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт нәтижәсен сорап республика порталы аша мөрәжәгать итүендә, мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына автомат рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсә булган, башкарма комитетның (башкарма комитетның) вәкаләтле вазыйфаи затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы куелган документның электрон образы жиберелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документка имза салынган көнне башкарма комитетның (башкарма комитетның) вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә республика порталынан файдаланып муниципаль хезмәт күрсәтүне раслый торган (шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту) документ жиберү (бирү).

### 3.8. Техник хаталарны төзәтү

3.8.1. Муниципаль хезмәт нәтижәсә булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче Башкарма комитетка жиберелә:

техник хатаны төзәтү турында гариза (6 нчы кушымта);

мөрәжәгать итүчегә техник хата булган муниципаль хезмәт нәтижәсә буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хата булу турында дәлилләүче документлар.

Техник хатаны төзәтү турында гариза муниципаль хезмәт нәтижәсә булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан почта аша (шул исәптән электрон почта аша), яисә Республика порталы яисә МФЦ аша тапшырыла.

3.8.2. Документлар кабул итү өчен жаваплы вазыйфаи зат техник хатаны төзөтү турында гариза кабул итә, кушымта итеп бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны документларны эшкәртү өчен жаваплы вазыйфаи затка тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гаризаны теркәү датасыннан бер эш көне эчендә башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: документларны эшкәртү өчен жаваплы вазыйфаи затка карауга юнәлдерелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

3.8.3. Документларны эшкәртүгә жаваплы вазыйфаи зат документларны карый һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында 3.6 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра. Регламентны мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның төп нөсхәсен алу шарты белән кулдан төшереп калдыру яисә мөрәжәгать итүчегә почта юллагасы белән (электрон почта аша) хат жибәрә (электрон почта аша) техник хата булган документның төп нөсхәсен башкарма комитетка биргәндә документны алу мөмкинлеге турында хат жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура техник хата ачыкланганнан соң яисә жибәрелгән хата турында теләсә кайсы кызыксынган заттан гариза алганнан соң ике эш көне дәвамында башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә бирелгән (юнәлдерелгән) документ.

#### **4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне тикшереп тору тәртибе һәм рәвешләре**

4.1. Жаваплы вазыйфаи затлар тарафыннан Регламент нигезләмәләренең һәм муниципаль хезмәт күрсәтүгә таләпләрне билгели торган башка норматив хокукый актларның үтәлешен һәм башкарылуын агымдагы контрольдә тотуны гамәлгә ашыру тәртибе, шулай ук алар тарафыннан карарлар кабул итү

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозуларны ачыклауны һәм бетерүне, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерүне, жирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен тикшереп тору рәвешләре булып тора:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү документлары проектларын тикшерү һәм килештерү;

2) эш башкаруны билгеләнгән тәртиптә алып бару буенча уздырыла торган тикшерүләр;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәру.

Агымдагы контроль максатларында электрон мәгълүмат базасында булган белешмәләр, хезмәт корреспонденциясе, административ процедураларны үтәүче

вазыйфай затларның телдән һәм язма мәғълүматы, тиешле документларны исәпкә алу журналлары һәм башка белешмәләр файдаланыла.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм жириле үзидарә органы житекчесенә карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең башкарылуын тикшереп тору өчен муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмә бирелә.

Вақытларны, административ процедураларны бозу очрақлары, аларның эзлеклелеге һәм аларны карап тоту сәбәпләре турында вазыйфай затлар муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житекчесенә кичекмәстән хәбәр итәләр, шулай ук хокук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрәләр.

Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге үтәләшенә ағымдагы контроль муниципаль хезмәт күрсәтү эшен оештыруга җаваплы жириле үзидарә органы житекчесе урынбасары, муниципаль хезмәт күрсәтү эшен оештыруны гамәлгә ашыручы бүлек башлыгы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Ағымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегенә жириле үзидарә органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турындагы нигезләмәләр белән билгеләнә.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгы һәм сыйфаты буенча планлы һәм планнан тыш тикшерүләргә гамәлгә ашыру тәртибе һәм чоры, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору тәртибе һәм рәвешләре

Контроль тикшерүләргә планлы (жириле үзидарә органы эшенең ярты еллык яисә еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырылырга) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләргә уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләргә) бәйле барлык мәсьәләләр яисә мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча каралырга мөмкин.

4.3 Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затларының муниципаль хезмәт күрсәтү барышында алар кабул итә торган (гамәлгә яраксыз) карарлары һәм гамәлләр (гамәл кылмавы) өчен җаваплылыгы

Үткәреп тикшерүләргә нәтижәләре буенча мөрәжәгать итүчеләрнең хокуклары бозылган очракта гаепле затлар Россия Федерациясенең законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

Жириле үзидарә органы житекчесенә белдерүләргә үз вакытында тикшермәгән өчен җаваплы.

Жириле үзидарә органының структур бүлекчәсе житекчесенә (житекчесе урынбасары) Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законнарда билгеләнгән тәртиптә җаваплы булалар.

4.4. Муниципаль хезмэт күрсәтүне тикшереп тору тәртибенә һәм рәвешләренә таләпләрне, шул исәптән гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан да характерлаучы нигезләмәләр

Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан муниципаль хезмэт күрсәтүне тикшереп тору муниципаль хезмэт күрсәткәндә жирле үзидарә органы эшчәнлегенә ачыклығы, муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрөс мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмэт күрсәтү барышында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

**5. Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларга, шулай ук аларның вазыйфаи затларына, муниципаль хезмәткәрләргә, хезмәткәрләргә карата судка кадәр (судтан тыш) тәртип**

5.1. Муниципаль хезмэт алучылар муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесенә, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмалар, шулай ук аларның хезмәткәрләренә гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр шикаять белдерү хокукына ия.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) муниципаль хезмэт күрсәтү турында гарызнамәне, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән гарызнамәне теркәү срогы бозылу;

2) муниципаль хезмэт күрсәтү срогы бозылу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин.;

3) мөрәжәгать итүчедән документларны яисә мәгълүматны таләп итү йә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда аларны тапшыру яисә гамәлгә ашыру гамәлләрен башкару;

4) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль

хокукый актларда каралган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тартсалар, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп ителү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфай заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк хезмәткәре, оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән басма хаталарын һәм хаталарын төзәтүдән баш тартуы йә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срогы яисә тәртибе бозылу;

9) туктатып тору нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин.

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә яисә мәгълүмат бирелгәндә мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пункттында каралган очрактардан тыш, муниципаль хезмәт

күрсәтүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүне таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин.

5.2. Шикаять язма рәвештә кәгазь чыганакта, электрон рәвештә муниципаль хезмәтне күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы) дәүләт хакимиятенә тиешле органына, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга бирелә. Муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр югарырак органга (ул булган очракта) бирелә йә ул булмаган очракта муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның турыдан-туры житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасының норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтынан, Бердәм порталдан яисә Республика порталынан, судка шикаять бирүнең мәгълүмат системасыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. Күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең, Бердәм порталның яисә Республика порталының рәсми сайтынан, судка кадәр шикаять бирү мәгълүмат системасының рәсми сайтынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, әлеге оешмаларның, Бердәм порталның яисә Республика порталының рәсми сайтларыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьләрдә булырга тиеш:

1) муниципаль хезмэт күрсэтүче орган, муниципаль хезмэт күрсэтүче органның вазыйфай заты йә муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк, аның житәкчесе һәм (яисә) хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмалар, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган орган атамасы;

2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр - физик зат йә исеме, мөрәжәгать итүче - юридик зат урнашкан урыны турында белешмәләр, шулай ук контактлы телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы (адресы);

3) муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органдагы вазыйфай затның йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфай затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр. Мөрәжәгать итүченең дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) йә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.4. Кергән шикаять кергән көннең икенче эш көненнән дә соңга калмыйча теркәлергә тиеш.

5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югарырак органга (ул булганда) кергән шикаять аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә, оешмаларга шикаять биргән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итеп алганда яисә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәткән очракта яисә мондый төзәтүләргә билгеләнгән срокларны бозган очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә каралырга тиеш.

5.6. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, жибәрелгән басмаларны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда хаталарны төзәтү рәвешендә, мөрәжәгать итүчегә түләтү Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә канәгатьләнделә;

2) шикаятьне канәгатьләнделәрдән баш тарта.



Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон рәвештә шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән жавап жиһәрелә.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре турында мөрәжәгать итүчегә биргән жавапта канәгатьләндерелергә тиешле дип танылган очракта, муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк йә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәткән очракта ачыкланган хокук бозуларны кичекмәстән бетерү максатларында башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу максатларында башкарырга кирәк булган алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне карау нәтижәләре турында мөрәжәгать итүчегә жавапта канәгатьләндерелмәгән дип танылган очракта, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне тикшерү барышында яисә нәтижәләре буенча административ хокук бозу яисә жинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, вазыйфай зат, шикаятьне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиһәрә.

(Килешүне гамәлгә ашыручы орган бланкы)

Жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында

Гаризаны карап \_\_\_\_\_ (ИНН \_\_\_\_\_), күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә № \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, статьялар нигезендә күчемсез милек дәүләт кадастры белешмәләре \_\_\_\_\_ Россия Федерациясе Жир кодексы.

1. Жир участогы алуға кадастр ягыннан территориянең мәйданы \_\_\_\_\_ кв.м., жир категориясе \_\_\_\_\_, территориаль зона чикләрендә урнашкан \_\_\_\_\_, дәүләт милкендәге жирләрдән барлыкка килүче түбәндәге урнашу схемасын расларга.
2. Әлеге боерыкның 1 пункттында күрсәтелгән, рөхсәт ителгән куллану төре \_\_\_\_\_ белән төзелә торган жир кишәрлеген \_\_\_\_\_ кв.м.мәйданы белән билгеләргә.
3. Әлеге боерыкның 1 пункттында күрсәтелгән \_\_\_\_\_ кв.м. төзелүче жир кишәрлегенә \_\_\_\_\_ адресын билгеләргә.
4. \_\_\_\_\_ адресы буенча урнашкан \_\_\_\_\_ жирләр категориясеннән, яшәу урыны адресы: \_\_\_\_\_, паспорт сериясе \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ бирелгән \_\_\_\_\_ кв.м мәйданлы жир кишәрлеге бирүне алдан килештерергә.
5. Әлеге боерыкның 4 пункттында күрсәтелгән жир кишәрлеген бирү жир кишәрлеген барлыкка килүгә бәйле рәвештә дәүләт кадастр исәбен гамәлгә ашыру шартларында башкарылачак.
6. \_\_\_\_\_ сорала торган жир кишәрлегенә дәүләт кадастр исәбен гамәлгә ашыру турындагы гариза белән ышанычнамәсез мөрәжәгать итәргә хокуклы.
7. Башкарма комитетның Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре идарәсенә әлеге боерыкны Федераль дәүләт теркәве, кадастр һәм картография хезмәтенә күрсәтмә кабул ителгән көннән алып биш эш көне эчендә әлеге боерыкны жибәрүне тәмин итәргә.
8. Башкарма комитетның архитектура, шәһәр төзелеше һәм торак үсеше идарәсенә әлеге боерыкның 4 пункттында күрсәтелгән барлыкка килә торган жир участогының адресы турында белешмәләрне законда билгеләнгән тәртиптә дәүләт адреслы реестрында урнаштыруны тәмин итәргә.
9. Әлеге күрсәтмәнең үтәлешен тикшереп торуну Башкарма комитетның жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре идарәсе башлыгына ФИАи йөкләргә.

Башкарма комитет  
житәкчесе

Имза

ФИАи

(Килешүне гамәлгә ашыручы орган бланкы)

Мөрәжәгать белән бәйлә

(Физик зат ф. и. а.и, юридик затның исеме – мөрәжәгать итүче)

гариза № \_\_\_\_\_ ел, \_\_\_\_\_

нигезендә: \_\_\_\_\_

тапшырылган документларны карау нәтижәләре буенча муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителде:

1.

2.

Вазыйфаи зат (ФИАи)

\_\_\_\_\_  
(килешүне гамәлгә ашыручы органның вазыйфаи  
заты имзасы)

Башкаручы (ФИАи)

\_\_\_\_\_  
(башкаручы контактлары)

(Килешүне гамәлгә ашыручы орган бланкы)

### Хәбәрнамә

(Хезмәтләр күрсәтү өчен җаваплы булган муниципаль берәмлек исеме)

---

(Физик зат ф. и. а.и, юридик затның исеме – мөрәжәгать итүче)

гариза № \_\_\_\_\_ ел мөрәжәгатен карап, әлеге сәбәп белән муниципаль хезмәтнең туктатылуы турында хәбәр итә:

(РФ ЗК 39.15 статья 6 п. Жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү.)

«Вәкаләтле органга төзелеше әлеге гаризага кушымта итеп бирелгән жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында гариза кергән көнгә, мондый орган каравына элек бирелгән жир кишәрлегенә урнашу схемасы һәм бу схемаларда каралган жир кишәрлекләренә урнашу урыны өлешчә яисә тулысынча туры килә торган жир кишәрлекләренә урнашу схемасы керә., вәкаләтле орган жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында соңрак бирелгән гаризаны карау срогын туктатып торы турында карар кабул итә һәм кабул ителгән карарны гариза бирүчегә жибәрә».

Вазыйфаи зат (ФИАи)

---

(килешүне гамәлгә ашыручы органның вазыйфаи заты имзасы)

Башкаручы (ФИАи)

---

(башкаручы контактлары)

Регламентка  
Знче кушымта

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы  
Башкарма комитетына

\_\_\_\_\_ (физик  
физик затлар өчен – фамилия, исем, этисенең исеме  
(булган очракта), яшәү урыны, шәхесең раслаучы  
документның реквизитлары, ИНН)

\_\_\_\_\_ (юридик затлар өчен – исеме, урнашкан урыны,  
оештыру-хокук формасы, ЕГРЮЛ, ОГРНда дәүләт  
теркәве турында мәгълүматлар)

\_\_\_\_\_ (почта адресы, электрон почта адресы, элемтә өчен  
телефон номеры)

Жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында  
гариза

\_\_\_\_\_ түбәндәгеләр нигезендә (РФ ЖК  
ст.39.3 п.2, ст.39.5, ст.39.6 п.2 яки ст.39.10 п.2 каралган саннан нигез күрсәтелә).

жир кишәрлеге бирүне алдан килештерүне Сездән сорыйм

\_\_\_\_\_ (жир кишәрлеген файдалану максаты күрсәтелә)  
мәйданы \_\_\_\_\_ кв.м., кадастр номеры \_\_\_\_\_:\_\_\_\_, адрес буенча  
урнашкан: \_\_\_\_\_ муниципаль район (шәһәр округы), торак пункт  
\_\_\_\_\_ ур. \_\_\_\_\_ йорт \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (гариза бирүче Жир кишәрлеген сатып алырга тели торган хокук төре)  
өстәмә белешмәләр (түбәндәге шартлар булганда тутырыла):

\_\_\_\_\_ (жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алына торган жир кишәрлеге урынына  
бирелгән очракта, жир кишәрлеген алу турында карар реквизитлары);

\_\_\_\_\_ (әгәр жир кишәрлеге әлеге документта һәм (яисә) шушы проектта каралган объектларны  
урнаштыру өчен бирелгән булса, территорияль планлаштыру документын һәм (яисә)  
территорияне планлаштыру проектың раслау турында карар реквизитлары);

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

1) мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген торглар уздырмыйча гына сатып  
алу хокукын раслый торган һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләт биргән  
федераль башкарма хакимият органы билгеләгән исемлектә каралган  
документларны, моңа ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибендә  
вәкаләтле органга тапшырылырга тиешле документлар керми;

2) жир кишәрлеген урнаштыру схемасы (әгәр сорала торган жир кишәрлеге  
территорияне ызанлау проекты төзелергә һәм булмаса, аның чикләрендә мондый

жир кишәрлеге төзелергә тиеш);

3) урман кишәрлекләренен урнашу урыны, чикләре, мәйданнары һәм башка санлы һәм сыйфатлы характеристикалары турында проект документациясе (әгәр урман кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында гариза бирелгән булса);

4) мөрәжәгать итүче вәкиленен вәкаләтләрен раслый торган документ (әгәр жир кишәрлеген алдан килештерү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итә);

5) юридик затны дәүләт теркәвенә алу турындагы документларның чит ил законнары нигезендә рус теленә таныкланган тәржемәсе (әгәр мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булса);

6) гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма тарафыннан эзерлэнгән аның эгъзалары исемлекләре (әгәр жир кишәрлеген алдан килештерү турында яисә яшелчәчелек яисә бакчачылык алып бару өчен әлеге оешманы түләүсез файдалануга бирү турында гариза бирелгән булса).

Муниципаль хезмәт күрсәтүнен нәтижәсен түбәндәге юлларның берсе белән жибәрүне сорыйм:

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының шәхси кабинетына;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәгендә кәгазьдә электрон документның нөсхәсе рәвешендә.

Муниципаль хезмәтнең сыйфатын бәяләү буенча миңа телефон аша сораштыруда катнашуга ризалыгымны бирәм: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (имза) ( \_\_\_\_\_ (Ф.И.А.и) )

(Килешүне гамәлгә ашыручы орган бланкы)

### Хәбәрнамә

(Хезмәтләр күрсәткән өчен җаваплы муниципаль берәмлек исеме)

\_\_\_\_\_ (Физик зат ф. и. а.и, юридик затның исеме – мөрәжәгать итүче)

гариза № \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ ел җир кишәрлеген алдан килештерү турында мөрәжәгатен карап ул җир кишәрлеген урнаштыру схемасына беркетелгән гариза нигезендә төзелергә тиеш булган җир кишәрлеген алдан килештерү турында җир кишәрлеген урнаштыру схемасының башка вариантын раслауга язма ризалык бирергә тәкъдим итә

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (комментарийлар)

Җир кишәрлеген урнаштыру схемасының башка вариантын раслау өчен 5 календарь көн эчендә язма ризалык бирергә кирәк..

(РФ ЗК 39.15 статья 12 п. Җир кишәрлеген бирүне алдан килештерү)

Кушымта: Вәкаләтле орган эзерләгән территориянең кадастр планында җир кишәрлеген урнашу схемасы.

Вазыйфаи зат (ФИАи)

\_\_\_\_\_  
(килешүне гамәлгә ашыручы органның вазыйфаи заты имзасы)

Башкаручы (ФИАи)

\_\_\_\_\_  
(башкаручы контактлары)

(Килешүне гамәлгә ашыручы орган бланкы)

### Хәбәрнамә

Мөрәжәгать белән бәйлә  
(Физик зат ф. и. а.и, юридик затның исеме – мөрәжәгать итүче)

гариза № \_\_\_\_\_ ел, \_\_\_\_\_

нигезендә: \_\_\_\_\_

тапшырылган документларны карау нәтижәләре буенча документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителде:

- 1.
- 2.

Вазыйфаи зат (ФИАи) \_\_\_\_\_

(килешүне гамәлгә ашыручы органның вазыйфаи  
заты имзасы)

Башкаручы (ФИАи)

\_\_\_\_\_  
(башкаручы контактлары)



Татарстан Республикасы  
\_\_\_\_\_ муниципаль районы  
Башкарма комитеты житэкчесенә  
\_\_\_\_\_ **нән**

**техник хаталарны төзәтү турында гариза**

Дәүләт хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм  
\_\_\_\_\_ (хата төре)

Язылган: \_\_\_\_\_

Дөрес мәгълүматлар: \_\_\_\_\_

Жибәрелгән техник хатаны төзәтергә һәм дәүләт хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта мондый карарны жибәрүегезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибәрү юлы белән: \_\_\_\_\_;

Минем шәхесемә кагылышлы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дөрес дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчермәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дөрес мәгълүматлар күрсәтелгәнлеген раслыйм.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(имза)

(\_\_\_\_\_  
(Ф.И.А.и)

**Мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген торглар үткәрмичә сатып алу хокукын раслый торган документлар исемлеге**

| №   | Сатулар үткәрмичә генә жир кишәрлеге бирү нигезе   | Жир кишәрлеген бушлай яки түләүсез бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре | Мөрәжәгать итүче  | Жир кишәрлеге   | Мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген сату үткәрмичә генә алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар (документлар һәркем өчен мөмкин булган булса, күчермәләре) төп нөсхәдә (күчермәләрендә) йә жир кишәрлегенә хокук алу турында гариза кабул итүче башкарма хакимият органының яки жирле үзидарә органының вазыйфай заты таныклы торган күчермәләрендә тапшырыла (жибәрелә). |
|-----|--|---|---|---|---|
| 57. | Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы (алга таба-Жир кодексы) | Түләү өчен милеккә  | Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзелгән зат | Территорияне комплекслы үзләштерү өчен арендага бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге | Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә<br><br>* Күчемсез милек бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРН) күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) өземтә<br><br>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган планлаштыру проекты<br><br>* Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРЮЛ) мөрәжәгать итүче юридик зат турында өземтә                          |
| 58. | Россия   | Түләү өчен  | Индивидуаль торак   | Индивидуаль торак төзелеше  | Мөрәжәгать итүченең коммерциягә   |

|     |  |                               |  |   |  |
|-----|--|-------------------------------|--|---|--|
|     | <p>Федерациясе<br/>Жир кодексының<br/>39.3<br/>статьясындагы 2<br/>пунктының 1<br/>пунктчасы (алга<br/>таба-Жир<br/>кодексы)</p> | <p>милеккә</p>                | <p>төзелеше максатларында<br/>комплекслы үзләштерү<br/>өчен жир кишәрлеге<br/>бирелгән гражданнар<br/>тарафыннан төзелгән<br/>коммерциягә карамаган<br/>оешма әгъзасы</p>        | <p>максатларында территорияне<br/>комплекслы үзләштерү өчен<br/>коммерциягә карамаган<br/>оешма тарафыннан бирелгән<br/>жир кишәрлегеннән төзелгән<br/>индивидуаль торак төзелеше<br/>өчен билгеләнгән жир<br/>кишәрлеге</p>  | <p>карамаган оешмада әгъзалыгын раслый<br/>торган документ</p> <p>Сораштырыла торган жир кишәрлеген<br/>бүлү турында коммерциягә карамаган<br/>оешма органы карары</p> <p>Территорияне комплекслы үзләштерү<br/>турында шартнамә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында<br/>(сорала торган жир кишәрлеге турында)<br/>ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат<br/>турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Территорияне ызанлау буенча расланган<br/>проект һәм расланган планлаштыру<br/>проекты</p> |
| 59. | <p>Жир<br/>кодексының 39.3<br/>статьясындагы 2<br/>пунктының 2<br/>пунктчасы</p>   | <p>Түләү өчен<br/>милеккә</p> | <p>Шәхси торак төзелеше<br/>максатларында<br/>комплекслы үзләштерү<br/>өчен жир кишәрлеге<br/>бирелгән гражданнар<br/>тарафыннан төзелгән<br/>коммерцияле булмаган<br/>оешма</p> | <p>Индивидуаль торак төзелеше<br/>максатларында территорияне<br/>комплекслы үзләштерү өчен<br/>коммерциячел булмаган<br/>оешмага бирелгән жир<br/>кишәрлеген бүлү<br/>нәтижәсендә барлыкка<br/>килгән индивидуаль торак<br/>төзелеше өчен билгеләнгән<br/>жир кишәрлеге</p> | <p>Жир кишәрлеге алу турында коммерциячел<br/>булмаган оешма органы карары</p> <p>Территорияне комплекслы үзләштерү<br/>турында килешү</p> <p>* Территорияне ызанлау буенча расланган<br/>проект һәм расланган планлаштыру<br/>проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында<br/>(сорала торган жир участогы<br/>турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>Гариза бирүче булган юридик зат турында<br/>ЕГРЮЛдан өземтә</p>  |

|     |   |                    |   |  |   |
|-----|---|--------------------|---|--|---|
| 60. | Жир кодексының 39.3 статьясындағы 2 пунктының 3 пунктчасы | Түләу өчен милеккә | Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте (СНТ) яки коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте (ОНТ)әгъзасы  | СНТ яки ОНТ бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән бакчачылык жир участогы  | <p>* Башлангыч жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлгән очрактан тыш, СНТ яки ОНТ жир участогын бирү турында документ</p> <p>Гариза бирүченең СНТ яки ОНТ әгъзалыгын раслаучы документ</p> <p>СНТ әгъзаларының гомуми жыелышы карары яки ул гариза бирүчегә бакча яки бакча жир участогын бүлү турында</p> <p>* Территорияне межалау проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>* СНТ һәм ОНТ мөнәсәбәтендә ЕГРЮЛдан өземтә</p> |
| 61. | Жир кодексының 39.3 статьясындағы 2 пунктының 4 пунктчасы | Түләу өчен милеккә | Шәхси торак төзелеше максатларында комплекслы үзләштерү өчен жир кишәрлеге бирелгән гражданнар тарафыннан төзелгән коммерцияле булмаган оешма | Шәхси торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен төзелгән һәм гомуми файдаланудагы мөлкәткә караучы гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешмага бирелгән жир кишәрлеген бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлеге | <p>Гомуми файдаланудагы мөлкәткә караган жир кишәрлеген сатып алу турында коммерциягә карамаган оешма органы карары</p> <p>* Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>  |
| 62. | Жир кодексының 39.3                                       | Түләу өчен милеккә | Бина, корылма яисә бина милекчесе   | Бина, корылма урнашкан жир кишәрлеге   | Мөрәжәгать итүченең бинага, корылмага яисә бинага хокукын раслаучы  |

|     |  |  |  |  |   |
|-----|--|--|--|--|---|
| 63. | <p>статьясындагы 2<br/>пунктының 6<br/>пунктчасы</p> |  |  |  | <p>(билгеләүче) документ, әгәр мондый бинага хокук, корылма йә бина ЕГРНда теркәлмәгән булса</p> <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мөрәжәгать итүченең сорала торган жир кишәрлегенә хокукын таныклаучы (билгели торган) документ</p> <p>сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүчеләргә) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта булган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп хәбәр итү</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>*сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты (бина һәм (яисә) корылма турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында ЕГРНнан өземтә (бина милекчесе мөрәжәгать иткән очракта, сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бинада, корылмада урнашкан бина турында)</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> |
|-----|--|--|--|--|---|

|     |   |                    |  |  |  |
|-----|---|--------------------|--|--|--|
|     |   |                    |  |  | * Индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба - ЕГРИП) гариза бирүче булган шәхси эшкуар турында өземтә  |
| 64. | Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы | Түләү өчен милеккә | Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында жир кишәрлеген кулланучы юридик зат   | Юридик затның даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукындагы жир кишәрлеге   | <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса, сорала торган жир кишәрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> |
| 65. | Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы | Түләү өчен милеккә | Муниципаль милектәге жир кишәрлеген файдаланучы һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбенә бүлеп бирелгән крестьян (фермер) хужалыгы яисә авыл хужалыгы оешмасы | Муниципаль милектәге һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбенән бүлеп бирелгән жир кишәрлеге                                     | <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә</p>  |
| 66. | Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 9 пунктчасы | Түләү өчен милеккә | Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеген арендага алучылар булган граждан яисә юридик зат   | Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән һәм аренда шартнамәсе нигезендә өч елдан артык файдаланыла торган жир кишәрлеге | <p>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә</p> <p>Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә</p>  |

|     |  |                    |   |   |  |
|-----|--|--------------------|---|---|--|
| 67. | Жир кодексының 39.3 статьясындағы 2 пунктының 10 пунктчасы | Түләу өчен милеккә | Жир кишәрлеген алдан килештерү турында яисә индивидуаль торак төзелеше өчен жир кишәрлеге бирү, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару турында гариза биргән граждандан | Шәхси торак төзелеше, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык, бакчачылык алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге | * Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә   |
| 68. | Жир кодексының 39.5 статьясындағы 1 пунктчасы              | Түләу өчен милеккә | Төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән зат  | Төзелеш территориясе чикләрендә төзелгән, аңа карата аны үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлеге                 | Төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә<br>* Күчәмсез милек объекты турында (сорала торган жир участогы турында)ЕГРН нан өземтә<br>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган планлаштыру проекты<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 69. | Жир кодексының 39.5 статьясындағы 2 пунктчасы              | Түләу өчен милеккә | Дини оешма, дини яисә хәйрия билгеләнешендәге бина яисә корылма милкендә булган дини оешма  | Дини яисә хәйрия билгеләнешендәге биналар яисә корылмалар урнашкан жир кишәрлеге  | Мөрәжәгать итүченең бинага, корылмага хокукын раслаучы (билгели торган) документ, әгәр мондый бинага хокук, корылма ЕГРНда теркәлмәгән булса<br><br>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРНда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мөрәжәгать итүченең сорала торган жир кишәрлегенә хокукын таныклаучы (билгели торган) документ<br><br>сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан |

|     |   |                    |  |  |   |
|-----|---|--------------------|--|--|---|
|     |   |                    |  |  | <p>барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүчеләргә) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта булган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп хәбәр итү</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бина һәм (яисә) корылма турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> |
| 70. | Жир кодексының 39.5 статьясындагы 3 пунктчасы | Түләү өчен милеккә | СНТ яки ОНТ эгъзаларының гомуми жыельшы карары белән гариза бирүгә вәкаләтле зат | Гражданнар тарафыннан бакчачылык яисә үз ихтыяжлары өчен яшелчәчелек алып бару территориясе чикләрендә урнашкан гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеге (алга таба - бакчачылык яисә яшелчәчелек территориясе) | <p>* ЕГРНда жир кишәрлегенә хокук теркәлгән очрактан тыш, СНТ яки ОНТ жир кишәрлеген бирү турындагы документ</p> <p>Бакчачылык яисә яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеген сатып алу турында СНТ яисә ОНТ эгъзаларының гомуми жыельшы карары, жир кишәрлегенә һәр милекчесенә гомуми өләш хокукындагы өләшләрә күрсәтелеп</p> <p>* Территорияне ызанлау расланган проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында</p>  |



|     |   |                    |   |  |  |
|-----|---|--------------------|---|--|--|
|     |   |                    |   |  | (сорала торган жир кишәрлеге турында)<br>ЕГРНнан өземтә<br><br>* СНТ яки ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 71. | Жир кодексының 39.5 статьясындагы 4 пунктчасы | Түләү өчен милеккә | Шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен яисә аның эшчәнлеген крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән муниципаль берәмлек территориясендә гамәлгә ашыру өчен жир кишәрлеге түләүсез файдалануга бирелгән граждан | Шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен яисә крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән һәм рөхсәт ителгән файдалану нигезендә биш елдан артык кулланыла торган жир кишәрлеге | * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә  |
| 72. | Жир кодексының 39.5 статьясындагы 5 пунктчасы | Түләү өчен милеккә | Белгечлеге буенча муниципаль берәмлектә төп эш урыны буенча эшләүче граждан, ул Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән  | Шәхси торак төзелеше яисә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге, Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән муниципаль берәмлектә урнашкан  | Эшкә алу турында боерык, хезмәт кенәгәсеннән өземтә (яисә хезмәт эшчәнлеге турында мәгълүмат) яки хезмәт килешүе (контракт)<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә |
| 73. | Жир кодексының 39.5 статьясындагы 6 пунктчасы | Түләү өчен милеккә | Өч һәм аннан күбрәк баласы булган гражданнар  | Жир кишәрлекләрен бирү очраklары Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә  | Россия Федерациясе субъектлары законнары нигезендә жир кишәрлекләре бирү шартларын раслаучы документлар<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә                     |

|     |  |                    |   |   |   |
|-----|--|--------------------|---|---|---|
| 74. | Жир кодексының 39.5 статьясындағы 7 пунктчасы            | Түләу өчен милеккә | Гражданның аерым категорияләре һәм (яисә) коммерциячел булмаган оешмалар, гражданның тарафыннан федераль закон белән билгеләнә торган | Жир кишәрлекләрен биру очраклары федераль закон белән билгеләнә                         | Жир кишәрлеген алу хокукын раслаучы документлар<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә  |
| 75. | Жир кодексының 39.5 статьясындағы 7 пунктчасы            | Түләу өчен милеккә | Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә торган гражданның аерым категорияләре  | Жир кишәрлекләрен биру очраклары Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә     | Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә торган жир кишәрлеген сатып алу хокукын раслаучы торган документлар  |
| 76. | Жир кодексының 39.5 статьясындағы 8 пунктчасы            | Түләу өчен милеккә | Авыл хужалыгы житештерүе өчен билгеләнә даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукында жир кишәрлеге булган дини оешма                | Жир кишәрлекләрен биру очраклары Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә     | Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә торган жир кишәрлеген сатып алу хокукын раслаучы торган документлар  |
| 77. | Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктның 1 пунктчасы | Арендага           | Юридик зат  | Россия Федерациясе Президенты указы яисә күрсәтмәсе билгеләнә                           | * Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 78. | Жир кодексының 39.6 статьясындағы 2 пунктның 2           | Арендага           | Юридик зат  | Социаль-мәдәни билгеләнә торган объектларны урнаштыру, масштаблы инвестиция проектларын | * Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)   |

|     |  |          |            |  |  |
|-----|--|----------|------------|--|--|
|     | пунктчасы  |          |            | гамэлгэ ашыру өчен билгелэнгән жир кишәрлеге   | ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә  |
| 79. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 3 пунктчасы | Арендага | Юридик зат | Социаль-мәдәни һәм коммуналь-көнкүреш билгеләнешендәге объектларны урнаштыру, масштаблы инвестиция проектларын гамэлгэ ашыру өчен билгелэнгән жир кишәрлеге                        | * Россия Федерациясе субъектының иң югары вазыйфаи заты күрсәтмәсе<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 80. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 4 пунктчасы | Арендага | Юридик зат | Халыкара йөкләмәләрне үтәү өчен билгелэнгән жир кишәрлеге  | Халыкара йөкләмәләрне үтәүне күздә тоткан шартнамә, килешү яисә башка документ   |
| 81. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 4 пунктчасы | Арендага | Юридик зат | Электр, жылылык, газ һәм су белән тәмин итү, су чыгару, элементә, нефть үткәргечләр, федераль, региональ яисә жирле эһәмияттәге объектлар урнаштыру өчен билгелэнгән жир кишәрлеге | * Федераль, региональ яисә жирле эһәмияттәге объектларга карамаган территорияне планлаштыру документларыннан яисә объектны планлаштыру документларыннан төшереп калдыру (электр, жылылык, газ һәм су белән тәмин итү, су бүлеп чыгару, элементә, нефть үткәргечләр белән тәмин итү өчен билгелэнгән объектлар урнашкан очракта таләп ителми)<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат |

|     |  |          |  |  |   |
|-----|--|----------|--|--|---|
|     |  |          |  |  | турында ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 82. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 5 пунктчасы | Арендага | Тартыла торган жир кишәрлеге төзелгән дәүләт яисә муниципаль милектәге жир кишәрлеген арендаулаучы               | Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге   | Өгәр мондый шартнамә "Күчемсез милеккә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәве турында" 1997 елның 21 июлендәге 122-ФЗ номерлы Федераль закон үз көченә кәргән көнгә кадәр төзелгән булса, жир кишәрлеген арендау шартнамәсе<23><br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 83. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 5 пунктчасы | Арендага | сорала торган жир кишәрлеге төзелгән территорияне комплекслы үзләштерү өчен бирелгән жир кишәрлеген арендаулаучы | Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән төзелгән, территорияне комплекслы үзләштерү өчен бирелгән жир кишәрлеге, мондый жир кишәрлеген арендау шартнамәсе төзелгән затка | Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә<br><br>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган планлаштыру проекты<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә  |
| 84. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 6 пунктчасы | Арендага | Индивидуаль торак төзелеше максатларында комплекслы үзләштерү өчен жир кишәрлеге бирелгән гражданнар             | Гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма тарафыннан бирелгән жир кишәрлеген индивидуаль  | Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә<br><br>Мөрәжәгать итүченең коммерциягә карамаган оешмада әгъзалыгын раслый торган документ   |

|     |   |          |   |  |   |
|-----|---|----------|---|--|---|
|     |   |          | <p>тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма эгъзасы</p>  | <p>торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен бүлеп бирү нәтижәсендә төзелгән индивидуаль торак төзелеше өчен билгеләнгән жир кишәрлеге</p>   | <p>Сораштырыла торган жир кишәрлеген бүлү турында коммерциягә карамаган оешма эгъзаларының гомуми жылышы карары</p> <p>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган проект</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>                                      |
| 85. | <p>Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 6 пунктчасы</p> | Арендага | <p>Индивидуаль торак төзелеше максатларында комплекслы үзләштерү өчен жир кишәрлеге бирелгән гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма</p> | <p>Гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма тарафыннан бирелгән жир кишәрлеген индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен бүлеп бирү нәтижәсендә төзелгән индивидуаль торак төзелеше өчен билгеләнгән жир кишәрлеге</p> | <p>Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә</p> <p>Жир кишәрлеген сатып алу турында коммерциягә карамаган оешма органы карары</p> <p>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган планлаштыру проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> |
| 86. | <p>Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 7</p>           | Арендага | <p>Член СНТ или ОНТ</p>   | <p>Бакча жир кишәрлеге яисә бакчачылык ширкәте яисә ОНТ биргән жир кишәрлегеннән төзелгән жир</p>  | <p>* БДКМРда жир кишәрлегенә хокук теркәлгән очрактан тыш, СНТ яки ОНТ жир кишәрлеген бирү турындагы документ</p> <p>Дәгъвачының СНТ яки ОНТ дагы</p>   |

|     | пунктчасы  |  |  | кишәрлеге  | <p>эгъзалыгын раслый торган документ</p> <p>Бакча яисә яшелчә жир кишәрлеген гариза бирүчегә бүлү турында СНТ яисә ОНТ эгъзаларының гомуми жыельшы карары</p> <p>* Территорияне ызанлау расланган проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* СНТ яки ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өземтә</p>  |
|-----|--|--|--|--|--|
| 87. | Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 8 пунктчасы | Күп санлы затлар белән арендага арендатор ягында | СНТ яки ОНТ эгъзаларының гомуми жыельшы карары белән гариза бирүгә вәкаләтле зат | Бакчачылык яисә яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеге әйләнештә чикләнгән | <p>* ЕГРНда жир кишәрлегенә хокук теркәлгән очрактан тыш, СНТ яки ОНТ жир кишәрлеген бирү турындагы документ</p> <p>Бакчачылык яисә яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеген арендау хокукын алу турында СНТ яисә ОНТ эгъзаларының гомуми жыельшы карары</p> <p>* Территорияне ызанлауның расланган проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* СНТ яки ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өземтә</p> |
| 88. | Жир кодексының   | Арендага   | Бинаның,   | Биналар, корылмалар  | Мөрәжәгать итүченең бинага, корылмага  |

|  |  |  |   |                               |   |
|--|--|--|---|-------------------------------|---|
|  | <p>39.6<br/>статьясындагы 2<br/>пунктның 9<br/>пунктчасы</p> |  | <p>корылмаларның,<br/>биналарның милекчесе<br/>һәм (яисә) әлеге күчемсез<br/>милек объектлары<br/>хужалык алып бару<br/>хокукында яисә Жир<br/>кодексының 39.20<br/>статьясында каралган<br/>очрақларда оператив<br/>идарә итү хокукында<br/>бирелгән зат</p> | <p>урнашкан жир кишәрлеге</p> | <p>хокукларын раслый торған (билгели торған) документлар, әгәр мондый бинаға хокук, корылма ЕГРНда теркәлмәгән булса</p> <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мөрәжәгать итүченең сорала торған жир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торған) документлар</p> <p>сорала торған жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүчеләргә) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм мөрәжәгать итүчегә тиешле хокукта булган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп хәбәр итү</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торған жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өзөмтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торған жир кишәрлегендә урнашкан бина һәм (яисә) корылма турында) ЕГРНнан өзөмтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында ЕГРНнан өзөмтә (бина милекчесе мөрәжәгать иткән очрақта, сорала торған жир кишәрлегендә урнашкан бинада, корылмада урнашкан бина турында)</p> |
|--|--|--|---|-------------------------------|---|

|     |  |          |   |  |  |
|-----|--|----------|---|--|--|
| 89. | Жир кодексының 39.6 маддесінің 2 пунктіндегі 10 пунктасы, "Россия Федерациясе Жир кодексын қамтамасыз ету туралы" 2001 жылдың 25 10 октябрінен бастап 137-ФЗ номерлі Федераль заңның 3 маддесіндегі 21 пункт | Арендаға | төгілленмеген төзелеш объекті милекчесе | төгілленмеген төзелеш объекті урнашқан жир кишәрлеге | <p>Әгер мондый төгілленмеген төзелеш объектіна хокук ЕГРНда теркәлмеген булса, мөрәжәгать итүченең төгілленмеген төзелеш объектіна хокукларын раслый торған (билгели торған) документлар</p> <p>Әгер мондый жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмеген булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мөрәжәгать итүченең сорала торған жир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торған) документлар</p> <p>сорала торған жир кишәрлегендә урнашқан барлық биналар, қорылмалар, төгілленмеген төзелеш объектілары исемлеген үз әченә алған мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүчеләрнең) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм биналарның, қорылмаларның, төгілленмеген төзелеш объектіларының тиешле хокукта булған адреслы юнәлешләрден күрсәтеп, хәбәрнамәсе</p> <p>* Күчемсез милек объекті туралы (сорала торған жир кишәрлеге туралы) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекті туралы ЕГРНнан өземтә (сорала торған жир кишәрлегендә урнашқан төгілленмеген төзелеш объекті туралы)</p> <p>* Гариза бирүче булған юридик зат туралы ЕГРЮЛдан өземтә</p> |
| 90. | 39.6   | Арендаға | Даими (вақыты                           | Юридик затның даими                                  | Әгер мондый жир кишәрлегенә хокук  |



|     |  |          |   |   |   |
|-----|--|----------|---|---|---|
|     | статьясындагы 2 пунктның 11 пунктчасы      |          | чикләнмәгән) файдалану хокукында жир кишәрлеген кулланучы юридик зат  | (вакыты чикләнмәгән) файдалану хокукындагы жир кишәрлеге  | БДКМРна теркәлмәгән булса, сорала торган жир кишәрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә       |
| 91. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 12 пунктчасы | Арендага | Муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән файдаланучы һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбенә бүлеп бирелгән крестьян (фермер) хужалыгы яисә авыл хужалыгы оешмасы | Муниципаль милектәге һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбеннән бүлеп бирелгән жир кишәрлеге       | * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә   |
| 92. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 13 пунктчасы | Арендага | Төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән зат  | Төзелеш территориясе чикләрендә төзелгән, аңа карата аны үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлеге | Төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган планлаштыру проекты<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 93. | 39.6 статьясындагы 2                       | Арендага | Стандарт торак төзү максатларында   | Стандарт торак төзү максатларында территорияне  | Стандарт торак төзү максатларында территорияне үзләштерү турында  |

|     |   |          |  |  |   |
|-----|---|----------|--|--|---|
|     | пунктның 13.1 пунктчасы                                 |          | территорияне үзләштерү турында шартнамә төзелгән юридик зат  | үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге   | шартнамә<br>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган планлаштыру проекты<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә  |
| 94. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 13.1 пунктчасы            | Арендага | Стандарт торак төзү максатларында территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзелгән юридик зат | Стандарт торак төзү максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге                   | Стандарт торак төзү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә<br>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган планлаштыру проекты<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 95. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 13.2 һәм 13.3 пунктчалары | Арендага | Территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән юридик зат                                      | Территорияне комплекслы үстерү һәм коммуналь, социаль инфраструктура объектларын төзү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге | Төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә<br>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган планлаштыру проекты<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә  |

|     |   |          |  |  |   |
|-----|---|----------|--|--|---|
|     |   |          |  |  | * Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 96. | 39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктның 14<br>пунктчасы | Арендага | Жир кишәрлекләрен беренче чиратта яисә чираттан тыш сатып алуға хокукы булган граждан  | Жир кишәрлекләрен бирү очрақлары федераль закон яисә Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә  | Вәкаләтле орган гражданның жир кишәрлекләрен беренче чиратта яисә чираттан тыш сатып алуға хокукы булган гражданнар категориясенә каравын раслый торган документ<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә   |
| 97. | 39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктның 15<br>пунктчасы | Арендага | Жир кишәрлеген алдан килештерү турында яисә индивидуаль торак төзелеше өчен жир кишәрлеге бирү, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару турында гариза биргән граждан | Шәхси торак төзелеше, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык, бакчачылык алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге  | Жир кишәрлеген алдан килештерү турында карар<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә   |
| 98. | 39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктның 16<br>пунктчасы | Арендага | Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеге арендау хокукында бирелгән граждан яисә юридик зат   | Гражданга яисә юридик затка аренда хокукында бирелгән һәм дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алына торган жир кишәрлеге урынына бирелә торган жир кишәрлеге | Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген алу турында килешү яисә жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алынган суд карары<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 99. | 39.6<br>статьясындагы 2                             | Арендага | Дини оешма   | Авыл хужалыгы житештерүен гамәлгә ашыру  | * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)  |

|      |  |          |  |  |   |
|------|--|----------|--|--|---|
|      | пунктның 17 пунктчасы                      |          |  | өчен билгелэнгән жир кишәрлеге   | ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 100. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 17 пунктчасы | Арендага | Казак жәмгыяте   | Авыл хужалыгы житештерүен гамәлгә ашыру, традицион тормыш рәвешен һәм казак жәмгыятьләрен саклап калу һәм үстерү өчен билгелэнгән жир кишәрлеге  | Россия Федерациясендә казак жәмгыятьләрен дәүләт реестрына кертү турында таныклык<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә                                       |
| 101. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 18 пунктчасы | Арендага | Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлеген милеккә сатып алу хокукына ия зат торглар үткәрмичә, шул исәптән түләүсез   | Әйләнештә чиклэнгән жир кишәрлеге  | Әлеге исемлектә каралган, гариза бирүченең жир кишәрлеген милеккә торглар үткәрмичә бирү хокукын раслый торган документ<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 102. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 19 пунктчасы | Арендага | Печән чабу, авыл хужалыгы хайваннарын көтү, яшелчәчелек алып бару өчен жир участогы яисә торак пункт чикләрендә урнашкан жир участогы сораучы граждан шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен | Печән чабу, авыл хужалыгы хайваннарын көтү, яшелчәчелек алып бару өчен билгелэнгән жир участогы яисә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгелэнгән торак пункт чикләрендә урнашкан жир участогы | * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә   |

|      |   |          |  |   |   |
|------|---|----------|--|---|---|
| 103. | 39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктның 20<br>пунктчасы | Арендага | Жир асты<br>байлыктарыннан<br>файдаланучы  | Жир асты байлыктарыннан<br>файдалану белән бәйлә<br>эшләрне башкару өчен<br>кирәкле жир кишәрлеге     | Жир асты байлыктарыннан файдалануга<br>бәйлә эшләрне башкаруга проект<br>документлары, жир асты байлыктарын<br>дәүләти геологик өйрәнү чараларын үтәүне<br>күздә тоткан дәүләт йөкләмәсе яисә жир<br>асты байлыктарын геологик өйрәнү (шул<br>исәптән региональ) буенча эшләрне<br>башкаруга дәүләт контракты, тиешле<br>эшчәнлекне гамәлгә ашыруны күздә тоткан<br>проект документлары (дәүләт серен<br>тәшкил иткән белешмәләрдән тыш)<br><br>Күчемсез милек объекты турында (сорала<br>торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан<br>өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат<br>турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 104. | 39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктның 21<br>пунктчасы | Арендага | Махсус икътисадый зона<br>резиденты  | Махсус икътисадый зона<br>чикләрендә яки аның<br>янәшәсәндәге территориядә<br>урнашкан жир кишәрлеге  | Махсус икътисадый зона резиденты<br>буларак теркәлүне раслаучы таныйлык<br><br>* Күчемсез милек объекты турында<br>(сорала торган жир кишәрлеге турында)<br>ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булып торган юридик зат<br>турында ЕГРЮЛдан өземтә  |
| 105. | 39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктның 21<br>пунктчасы | Арендага | Федераль бюджет, Россия<br>Федерациясе субъекты<br>бюджеты, жирле бюджет,<br>махсус икътисадый зона<br>чикләрендә һәм аның<br>янәшәсәндәге<br>территориядә күчемсез<br>милек объектларын | Махсус икътисадый зона<br>чикләрендә яисә аның<br>янәшәсәндәге территориядә<br>урнашкан жир кишәрлеге | Махсус икътисадый зона белән идарә итү<br>турында килешү<br><br>* Күчемсез милек объекты турында<br>(сорала торган жир кишәрлеге турында)<br>ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат<br>турында ЕГРЮЛдан өземтә   |

|      |  |          |   |   |   |
|------|--|----------|---|---|---|
|      |  |          | финанслауның бюджеттан тыш чыганакалары һәм әлеге һәм элек төзелгән күчемсез милек объектлары белән идарә итү функцияләрен үтәү өчен жәлеп ителгән идарәче компания                           |   |   |
| 106. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 22 пунктчасы   | Арендага | Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләт биргән башкарма хакимиятнең федераль органы белән махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә үзара хезмәттәшлек турында килешү төзегән зат | Махсус икътисадый зона чикләрендә яисә аның янәшәсендәге территориядә урнашкан жир кишәрлеге, ул әлеге зонаның инфраструктура объектларын төзү өчен билгеләнгән | Махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә үзара хезмәттәшлек турында килешү<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 107. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 23 пунктчасы   | Арендага | Концессион килешү төзелгән зат  | Концессия килешүендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге   | Концессион килешү<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 108. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 23.1 пунктчасы | Арендага | Коммерциячел файдаланудагы наем йорты төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә  | Коммерциячел файдаланудагы наем йорты төзү һәм алардан файдалану максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге                            | Коммерциячел файдаланудагы наем йорты төзү һәм алардан файдалану максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә<br>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган планлаштыру проекты  |

|      |   |          |  |   |   |
|------|---|----------|--|---|---|
|      |   |          | төзөгөн зат  |   | * Күчөмсөз милек объекти турунда (сорала торган жир кишәрлеге турунда) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүчө булган юридик зат турунда ЕГРЮЛдан өземтә  |
| 109. | 39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктның 23.1<br>пунктчасы | Арендага | Социаль файдаланудагы наем йорты төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турунда шартнамә төзөгөн юридик зат | Социаль файдаланудагы наем йорты төзү һәм алардан файдалану максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге | Социаль файдаланудагы наем йорты төзү һәм алардан файдалану максатларында территорияне үзләштерү турунда шартнамә<br>* Территорияне ызанлау буенча расланган проект һәм расланган планлаштыру проекты<br>* Күчөмсөз милек объекти турунда (сорала торган жир кишәрлеге турунда) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүчө булган юридик зат турунда ЕГРЮЛдан өземтә |
| 110. | 39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктның 23.2<br>пунктчасы | Арендага | Махсус инвестиция контракты төзелгән юридик зат  | Махсус инвестиция контрактында каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге                                     | Махсус инвестиция контракты<br>* Күчөмсөз милек объекти турунда (сорала торган жир кишәрлеге турунда) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүчө булган юридик зат турунда ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 111. | 39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктның 24<br>пунктчасы   | Арендага | Аучылык килешүе төзелгән зат   | Аучылык хужалыгы өлкәсендә эшчәнлек төрләрөн гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге   | Аучылык килешүе<br>* Күчөмсөз милек объекти турунда (сорала торган жир кишәрлеге турунда) ЕГРНнан өземтә  |

|      |   |          |   |   |  |
|------|---|----------|---|---|--|
|      |   |          |   |   | <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә</p>  |
| 112. | 39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктның 25<br>пунктчасы | Арендага | Сусаклагычларны һәм<br>(яисә) гидротехник<br>корылманы урнаштыру<br>өчен жир участогын<br>соратып алучы зат | Сусаклагыч һәм (яисә)<br>гидротехник корылма<br>урнаштыру өчен билгеләнгән<br>жир кишәрлеге   | <p>* Күчемсез милек объекты турында<br/>(сорала торган жир кишәрлеге турында)<br/>ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат<br/>турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган шәхси эшкуар<br/>турында ЕГРИПтан өземтә</p> |
| 113. | 39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктның 26<br>пунктчасы | Арендага | "Россия автомобиль<br>юллары" дәүләт<br>компаниясе  | Автомобиль юлының<br>бүленгән полосасы һәм юл<br>буге полосасы чикләрендә<br>урнашкан "Россия<br>автомобиль юллары" дәүләт<br>компаниясе эшчәнлеген<br>гамәлгә ашыру өчен кирәкле<br>жир кишәрлеге                        | <p>* Күчемсез милек объекты турында<br/>(сорала торган жир кишәрлеге турында)<br/>ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат<br/>турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>  |
| 114. | 39.6<br>статьясындагы 2<br>пунктның 27<br>пунктчасы | Арендага | "Россия тимер юллары"<br>ачык акционерлык<br>жәмгыяте   | Гомуми файдаланудагы<br>тимер юл транспорты<br>инфраструктурасы<br>объектларын урнаштыру<br>өчен билгеләнгән "Россия<br>тимер юллары" ачык<br>акционер жәмгыяте<br>эшчәнлеген гамәлгә ашыру<br>өчен кирәкле жир кишәрлеге | <p>* Күчемсез милек объекты турында<br/>(сорала торган жир кишәрлеге турында)<br/>ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат<br/>турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>  |
| 115. | 39.6<br>статьясындагы 2                             | Арендага | Территориаль үсеш<br>зонасы резидентлары  | Территориаль үсеш зонасы<br>чикләрендә жир кишәрлеге  | Инвестиция декларациясе составында<br>инвестиция проекты да бар.   |



|      |  |          |  |  |   |
|------|--|----------|--|--|---|
|      | пунктның 28 пунктчасы                        |          | реестрына кертелгән территорияль үсеш зонасы иденты                                  |  | * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә  |
| 116. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 29 пунктчасы   | Арендага | Су биологик ресурсларын чыгару (тоту) хокукына ия зат                                | Су биологик ресурсларын файдалануга бирү турындагы карар белән, балык промыселы участогын бирү турындагы шартнамәдә, су биологик ресурсларыннан файдалану шартнамәсендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге | * Су биологик ресурсларын файдалануга бирү турында карар йә балык промыселы участогын бирү турында шартнамә, йә су биологик ресурсларыннан файдалану шартнамәсе<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 117. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 29.1 пунктчасы | Арендага | Товар аквакультурасын (товар балык үрчетүе) гамәлгә ашыручы зат                      | Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге балык үрчетү участогыннан файдалану шартнамәсендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге товар аквакультурасын (товар балыкчылыгын) гамәлгә ашыру өчен             | * Балыкчылык урыныннан файдалану шартнамәсе<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә  |
| 118. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 30 пунктчасы   | Арендага | Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганакларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив | Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганакларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын,   | * Россия Федерациясе Хөкүмәтенен атом-төш жайланмаларын, радиация чыганакларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны  |

|      |   |  |  |  |  |
|------|---|--|--|--|--|
|      |   |  | матдэлэрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын урнаштыруны гамэлгә ашыручы юридик зат | радиоактив калдыкларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге | саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын төзү һәм аларны урнаштыру урыны турында карары<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә  |
| 119. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 31 пунктчасы      | Арендага                               | Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеген арендага алучы граждан яисә юридик зат   | Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән һәм аренда шартнамәсе нигезендә файдаланыла торган жир кишәрлеге                | * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган шәхси эшқуар турында ЕГРИПтан өземтә  |
| 120. | 39.6 статьясындагы 2 пунктның 32 пунктчасы      | Арендага                               | Жир кишәрлеген арендауның яңа шартнамәсен төзү хокукына ия жир кишәрлеген арендауучы   | Аренда шартнамәсе нигезендә кулланыла торган жир кишәрлеге   | Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса, сорала торган жир кишәрлегенә мөрәжәгать итүченең хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 121. | Жир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 1 | Даими (вакыты чикләnmәгән) файдалануга | Дәүләт хакимияте органы  | Дәүләт хакимияте органнары тарафыннан үз вәкәләтләрэн гамэлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге                                       | Әлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар  |

|      |   |  |  |  |   |
|------|---|--|--|--|---|
|      | пунктчасы   |  |  |  | * Күчөмсөз милек объекты турунда (сорала торган жир кишәрлеге турунда) ЕГРНнан өземтә   |
| 122. | Жир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы | Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга | Жирле үзидарә органы                                       | Жирле үзидарә органнары тарафыннан үз вәкаләтләрөн гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге                    | Өлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар<br><br>* Күчөмсөз милек объекты турунда (сорала торган жир кишәрлеге турунда) ЕГРНнан өземтә  |
| 123. | Жир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 2 пунктчасы | Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга | Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном) | Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном) эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге | Өлеге исемлектә каралган, мөрәжәгать итүченең жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслый торган документлар<br><br>* Күчөмсөз милек объекты турунда (сорала торган жир кишәрлеге турунда) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турунда ЕГРЮЛдан өземтә |
| 124. | Жир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы | Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга | Казна предприятиесе  | Казна предприятиесе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге  | Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы өлеге исемлек белән каралган документлар<br><br>* Күчөмсөз милек объекты турунда (сорала торган жир кишәрлеге турунда) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турунда ЕГРЮЛдан өземтә                       |
| 125. | Жир кодексының  | Даими                                  | Үз вәкаләтләрөн үтәүне                                     | Үз вәкаләтләрөн үтәүне   | Жир кишәрлегеннән файдалану   |

|      |  |   |  |  |   |
|------|--|---|--|--|---|
|      | 39.9<br>статьясындагы 2<br>пунктының 4<br>пунктчасы                    | (вакыты<br>чикләнмәгән)<br>файдалануга          | туктаткан Россия<br>Федерациясе<br>Президентының тарихи<br>мирас үзәге | туктаткан Россия<br>Федерациясе<br>Президентының тарихи<br>мирас үзәге эшчәнлеген<br>гамәлгә ашыру өчен кирәкле<br>жир кишәрлеге | максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү<br>хокукын раслаучы әлеге исемлек белән<br>каралган документлар<br><br>* Күчемсез милек объекты турында<br>(сорала торган жир кишәрлеге турында)<br>ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат<br>турында ЕГРЮЛдан өземтә                                |
| 126. | Жир<br>кодексының 39.10<br>статьясындагы 2<br>пунктының 1<br>пунктчасы | Даими<br>(вакыты<br>чикләнмәгән)<br>файдалануга | Дәүләт хакимияте органы  | Дәүләт хакимияте органнары<br>тарафыннан үз вәкаләтләр<br>гамәлгә ашыру өчен кирәкле<br>жир кишәрлеге                            | Жир кишәрлегеннән файдалану<br>максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү<br>хокукын раслаучы әлеге исемлек белән<br>каралган документлар<br><br>* Күчемсез милек объекты турында<br>(сорала торган жир кишәрлеге турында)<br>ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат<br>турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 127. | Жир кодексының<br>39.10<br>статьясындагы 2<br>пунктының 1<br>пунктчасы | Даими<br>(вакыты<br>чикләнмәгән)<br>файдалануга | Жирле үзидарә органнары  | Жирле үзидарә органнары<br>тарафыннан үз вәкаләтләр<br>гамәлгә ашыру өчен кирәкле<br>жир кишәрлеге                               | Жир кишәрлегеннән файдалану<br>максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү<br>хокукын раслаучы әлеге исемлек белән<br>каралган документлар<br><br>* Күчемсез милек объекты турында<br>(сорала торган жир кишәрлеге турында)<br>ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат<br>турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 128. | Жир кодексының<br>39.10<br>статьясындагы 2                             | Даими<br>(вакыты<br>чикләнмәгән)                | Дәүләт яисә муниципаль<br>учреждение (бюджет,<br>казна, автоном)       | Дәүләт яисә муниципаль<br>учреждение (бюджет, казна,<br>автоном) эшчәнлеген гамәлгә  | Жир кишәрлегеннән файдалану<br>максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү<br>хокукын раслаучы әлеге исемлек белән  |

|      |  |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|--|
|      | пунктының 1 пунктчасы                                      | файдалануга                            |  | ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге   | каралган документлар<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 129. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы | Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга | Казна предприятиесе  | Казна предприятиесе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге  | Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы элге исемлек белән каралган документлар<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 130. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы | Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга | Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге | Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге | Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә жир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы элге исемлек белән каралган документлар<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 131. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 2           | Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга | Жир кишәрлеге даими (сроксыз) файдалану хокукында бирелгән оешма хезмәткәре          | Хезмәттәге жир кишәрлеге рәвешендә бирелә торган жир кишәрлеге   | Эшкә кабул итү турында приказ, хезмәт кенәгәсеннән өземтә (яисә хезмәт эшчәнлеге турында белешмәләр) яисә хезмәт шартнамәсе (контракт)   |

|      |  |  |  |  |   |
|------|--|--|--|--|---|
|      | пунктчасы  |  |  |  | * Күчөмсөз милек объекти турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә   |
| 132. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы | Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга | Дини оешма   | Биналар урнаштыру, дини яисә хәйрия билгеләнешендәге корылмалар урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге | <p>Әгәр мондый бинага хокук, корылма БДКМРна теркәлмәгән булса (бина, корылма төзелгән очракта таләп ителми) мөрәжәгать итүченең бинага, корылмага хокукларын раслый торган (билгели торган) документлар</p> <p>* Күчөмсөз милек объекти турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан күчөмсөз милек объекти турында (бина һәм (яисә) корылма турында) ЕГРНнан өземтә (бина, корылма төзелгән очракта таләп ителми)</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> |
| 133. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы | Даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга | Биналар, корылмалар түләүсөз файдалану хокукында бирелгән дини оешма | дини оешмага түләүсөз файдалану хокукында бирелгән биналар, корылмалар урнашкан жир кишәрлеге            | <p>Бинадан, корылмадан түләүсөз файдалану шартнамәсө, мондый бинага хокук, корылма ЕГРНда теркәлмәгән булса</p> <p>Әгәр мондый жир кишәрлегенә хокук БДКМРнда теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мөрәжәгать итүченең сорала торган жир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар</p> <p>сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз</p>   |

|      |  |                      |  |  |   |
|------|--|----------------------|--|--|---|
|      |  |                      |  |  | <p>эченэ алган мөрэжэгаты итүчегэ (мөрэжэгаты итүчелэргэ) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм мөрэжэгаты итүчегэ тиешле хокукта булган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп хәбәр итү</p> <p>Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бина һәм (яисә) корылма турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p> |
| 134. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы | Түләүсез файдалануга | "Дәүләт һәм муниципаль ихтияжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында" 2013 елның 05 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә күчемсез милек объектларын төзүгә яисә реконструкциялүгә федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты чаралары яки жирле бюджет чаралары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган граждан- | Күчемсез милек объектларын төзү яисә реконструкциялү өчен билгеләнгән федераль бюджет акчалары, Россия Федерациясе субъекты бюджеты чаралары яисә жирле бюджет чаралары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган жир кишәрлеге | <p>Күчемсез милек объектларын төзүгә яисә реконструкциялүгә тулысынча федераль бюджет акчалары, Россия Федерациясе субъекты бюджеты чаралары яисә жирле бюджет чаралары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган граждан-хокукый шартнамәләр</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә</p> <p>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә</p>  |

|      |  |   | хокукый шартнамә<br>төзелгән зат   |   |  |
|------|--|---|--|---|--|
| 135. | Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы, 39.6 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы, 39.10 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы | Милеккә түләү, арендага, түләүсез файдалануга | Шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен яисә аның крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир участогы соратып алучы граждан, крестьян (фермер) хужалыгы, аның крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир участогы соратып ала торган крестьян (фермер) хужалыгы | Шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару яисә крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге                 | Шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару яисә крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә |
| 136. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы   | Түләүсез файдалануга                          | Муниципаль берәмлектә төп эш урыны һәм Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән белгечлек буенча эшләүче граждан   | Шәхси торак төзелеше яисә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән, Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән муниципаль берәмлектә урнашкан жир кишәрлеге | Эшкә кабул итү турында приказ, хезмәт кенәгәсеннән өземтә (яисә хезмәт эшчәнлегенә турында белешмәләр) яисә хезмәт шартнамәсе (контракт)<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә  |
| 137. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы кодекса   | Түләүсез файдалануга                          | Торак йорт рәвешендәге хезмәт урыны бирелгән граждан   | Земельный участок, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома  | Хезмәт торак урынын яллау шартнамәсе<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә  |
| 138. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2   | Түләүсез файдалануга                          | Авыл хужалыгы эшчәнлегенә өчен (шул  | Урман кишәрлеге   | * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында)   |



|      |   |                      |  |   |   |
|------|---|----------------------|--|---|---|
|      | пунктының 9 пунктчасы                                       |                      | исәптән умартачылык) жир кишәрлеген үз ихтыяжлары өчен соратып алушы граждандан  |   | ЕГРНнан өземтә  |
| 139. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы | Түләүсез файдалануга | Авыл хужалыгы, аучылык хужалыгы, урман хужалыгы һәм башка куллану өчен жир участогы төзүне күздә тотмаган граждандан яисә юридик зат | Оборона һәм иминлек ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган жир кишәрлекләре Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә расланган жир кишәрлеге | * Оборона һәм иминлек ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган жир кишәрлекләренә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган исемлеге<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә<br>* Гариза бирүче булган шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә |
| 140. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 11 пунктчасы | Түләүсез файдалануга | СНТ яки ОНТ  | Гражданның тарафыннан бакчачылык яисә үз ихтыяжлары өчен яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге   | Гражданның тарафыннан бакчачылык яисә яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлегеннән түләүсез файдалану хокукын алу турында ширкәт эгъзаларының гомуми жылышы карары<br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br>* СНТ яки ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өземтә  |
| 141. | Жир кодексының 39.10  | Түләүсез файдалануга | Торак төзелеше максатларында   | Торак төзелеше өчен билгеләнгән жир кишәрлеге   | Коммерциячел булмаган оешма төзү турындагы карар  |

|      |   |                      |   |   |  |
|------|---|----------------------|---|---|--|
|      | статьясындагы 2 пунктының 12 пунктчасы                      |                      | гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма  |   | * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә                         |
| 142. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 14 пунктчасы | Түләүсез файдалануга | "Дәүләт оборона заказы турында" 2012 елның 29 декабрендәге 275-ФЗ номерлы Федераль закон яисә "Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турында" 2013 елның 05 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә ил оборонасын һәм иминлеген тәмин итү өчен эшләр башкаруга, хезмәтләр күрсәтүгә федераль бюджет акчалары исәбеннән дәүләт контракты төзелгән зат | Дәүләт контрактында каралган эшләрне башкару яисә хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле жир кишәрлеге "Дәүләт оборона заказы турында" 2012 елның 29 декабрендәге 275-ФЗ номерлы Федераль закон яисә "Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турында" 2013 елның 05 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төзелгән. | Дәүләт контракты<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |
| 143. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы | Түләүсез файдалануга | Гражданнарның аерым категорияләрен торак урыннары белән тәмин итү өчен торак төзелеше максатларында Россия Федерациясе субъекты   | Торак төзелеше өчен билгеләнгән жир кишәрлеге   | Россия Федерациясе субъектының коммерциячел булмаган оешма төзү турындагы карары<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә  |

|      |   |                      |  |  |   |
|------|---|----------------------|--|--|---|
|      |   |                      | законьнда каралган һәм Россия Федерациясе субъекты тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма   |  | * Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә   |
| 144. | Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 16 пунктчасы | Түләүсез файдалануга | Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жир кишәрлегенә түләүсез файдалану хокукы дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынуға бәйле рәвештә туктатылган зат | Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган жир кишәрлеге урынына бирелә торган жир кишәрлеге | Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген алу турында килешү яисә жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алынган суд карары<br><br>* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә<br><br>* Гариза бирүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә |

"\*"Символы белән билгеләнгән документлар муниципаль милектә булган жир кишәрлекләре белән идарә итүгә вәкаләтле орган (алга таба - вәкаләтле орган) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша соратып алына. Күчемсез милек объекты (сорала торган жир участогы турында) турында ЕГРН дан өземтә жир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага беркетелми һәм соралган жир участогын төзәргә кирәк булган очракта, жир кишәрлеге бирүне алдан килештереп, жир кишәрлеге биргәндә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша вәкаләтле орган тарафыннан соратып алынмый. Әгәр бинага, корылмага, төзелеп бетмәгән төзелеш объектына хокук федераль закон нигезендә, әлеге хокукны дәүләт теркәвенә алу мизгеленә карамастан, барлыкка килгән дип санала икән, соратып алына торган жир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты (бина, корылма яки төзелеп бетмәгән объект турында) турында ЕГРН дан өземтә жир кишәрлегенә хокуклар алу турындагы гаризага кушылмый һәм вәкаләтле орган тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша соратып алынмый.