РУКОВОДИТЕЛЬ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА ЧЕРЕМШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИРМЕШӘН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ

БАШКАРМА КОМИТЕТЫ ҖИТӘКЧЕСЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **КАРАР**

«27» май 2015 ел **Чирмешән авылы** **№ 333**

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районында «Балаларны мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын тормышка ашыручы мәгариф оешмаларына (балалар бакчалары) исәпкә кую һәм аларны күчерү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында»

Мәктәпкәчә белем бирүне камилләштерү максатларында һәм Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының 2015 елның 10 мартындагы 1389/15 номерлы «Балаларны мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын тормышка ашыручы мәгариф оешмаларына (балалар бакчалары) исәпкә кую һәм аларны күчерү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентының үрнәк формасын раслау турында» боерыгы нигезендә,

КАРАР БИРӘМ:

1. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районында «Балаларны мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын тормышка ашыручы мәгариф оешмаларына (балалар бакчалары) исәпкә кую һәм аларны күчерү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын расларга (кушымта);
2. Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МУ башлыгына әлеге карар белән расланган Муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентының үтәлешен тәэмин итәргә.
3. Әлеге боерыкның үтәлешен тикшереп торуны Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары Р.Ш. Долгополовага йөкләргә.

Башкарма комитет җитәкчесе **Ф.М.Дәүләтшин**

Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы
Башкарма комитетының
2015 елның 27 маендагы
333 номерлы карары белән расланган

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районында «Балаларны мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасынтормышка ашыручы мәгариф оешмаларына (балалар бакчалары) исәпкә кую һәм аларны күчерү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең
АДМИНИСТРАТИВ РЕГЛАМЕНТЫ

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районында «Балаларны мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын тормышка ашыручы мәгариф оешмаларына (балалар бакчалары) исәпкә кую һәм аларны күчерү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты (алга таба – Административ регламент) Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын тормышка ашыручы мәгариф оешмаларына мәктәпкәчә яшьтәге балаларны исәпкә кую һәм аларны күчерү тәртибен билгели (алга таба – муниципаль хезмәт).

1.2. Муниципаль хезмәт алучылар - Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы территориясендә яшәүче, 1,5 яшьтән 7 яшькә кадәрге балаларның ата-аналары (башка законлы вәкилләре) булган Россия Федерациясе гражданнары, чит ил гражданнары.

Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына (алга таба – Оешма) чираттан тыш урнашу хокукына ия:
- судьялар балалары;
- прокурорларның һәм Тикшерү комитеты хезмәткәрләренең балалары;
- Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданнарның балалары һәм аларга тиңләштерелгән гражданнар категорияләре;
- оешмалары һәм төркемнәр эшчәнлеген ачыклау һәм булдырмау буенча махсус көчләр, Россия Федерациясенең Төньяк-Кавказ төбәге территориясендә контртеррористик операцияләр үткәрү буенча гаскәрләрнең (көчләрнең) берләштерелгән төркемнәренең һәлак булган (хәбәрсез югалган), үлгән, инвалид булган хезмәткәрләренең һәм хәрби хезмәткәрләренең балалары;
- Дагстан Республикасы территориясендә терроризмга каршы көрәштә турыдан-туры катнашкан һәм һәлак булган (хәбәрсез югалган), үлгән, хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә инвалид булган хәрби хезмәткәрләрнең һәм эчке эшләр органнары, дәүләт янгынга каршы хезмәте, җинаять-башкарма системасы хезмәткәрләренең балалары».

Оешмага беренче чиратта урнашу хокукына ия:

- инвалид балалар һәм әтисе яки әнисе инвалид булган балалар;
- күп балалы гаилә балалары;
- полиция хезмәткәренең балалары, шул исәптән хезмәт вазыйфаларын үтәү белән бәйле рәвештә алынган имгәнү яки башка җәрәхәтләре аркасында һәлак булган полиция хезмәткәренең балалары; хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган һәм полициядә алга таба хезмәт итү мөмкинлеген төшереп калдырган имгәнү яки башка җәрәхәтләре аркасында полиция хезмәтеннән азат ителгән Россия Федерациясе гражданы балалары; хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган сәламәтлеккә гарипләнү яки башка зыян килү аркасында, йә полициядә хезмәт итү чорында алынган, полициядә алга таба хезмәт итү мөмкинлеген төшереп калдырган авыру нәтиҗәсендә полициядән эштән киткәннән соң бер ел дәвамында вафат булган Россия Федерациясе гражданинының балалары; полиция хезмәткәре, Россия Федерациясе гражданы иждивениесендәге (элек булган) балалар;
- хәрби хезмәткәрләрнең балалары;
- махсус исемнәргә ия булган һәм җинаять-башкарма системасы учреждениеләрендә һәм органнарында, Янгынга каршы дәүләт хезмәтенең федераль янгынга каршы хезмәтендә, наркотик чаралар һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тоту органнарында, Россия Федерациясе таможня органнарында хезмәт итүче, шул исәптән хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган имгәнү яки башка зыян нәтиҗәсендә һәлак булган (вафат булган) хезмәткәрләрнең балалары; хезмәт үтү вакытында алынган авырулар нәтиҗәсендә вафат булганнарның; хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган һәм алга таба хезмәт итү мөмкинлеген төшереп калдырган сәламәтлек өчен гарипләнү яисә башка зыян китерү аркасында эштән киткән; хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган сәламәтлек өчен имгәнү яки башка зыян китерү аркасында йә хезмәт узу чорында алынган авыру нәтиҗәсендә, хезмәт үтү мөмкинлегеннән мәхрүм ителеп, хезмәттән китеп бер ел эчендә вафат булганнарның балалары; Россия Федерациясе гражданы, хезмәткәре иждивениесендәге (элек булган) балалар».

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы территориясендә өстәмә мәктәпкәчә урыннарны үз исәпләренә булдырган оешма хезмәткәрләренең балалары, гамәлдәге законнар нигезендә Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы катнашында төзелә торган дәүләт-хосусый партнерлык турындагы килешү шартлары нигезендә, төзелгән урыннарга тиң күләмдә, мәктәпкәчә белем бирү оешмаларында урыннар белән тәэмин ителәләр.

Игезәк балаларның берсен Оешмага җибәргән очракта, аларның икенчесе (һәм аннан соңы) әлеге оешмага чираттан тыш җибәрелә.

Бер гаиләдә яшәүче һәм гомуми яшәү урыны булган балалар мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программалары буенча бертуган һәм (яки) сеңелләре белем алган оешмаларда укуга өстенлекле кабул итү хокукына ия.

Федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында һәм закондагы норматив-хокукый актларда каралмаган башка нигезләр буенча ташламалар бирү рөхсәт ителми.

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль

районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ һәм әлеге Административ регламентның 1 нче кушымтасында күрсәтелгән белем бирү оешмалары тарафыннан күрсәтелә.

1.4. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ урнашу урыны:

423100, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Шешминская урамы, 4а.

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ эш графигы: 8.00.- 16.00.

1.5. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ белешмә телефоннары: (84396) 2-54-69, (84396) 2-54-30, (84396) 2-57-25.

1.6. Интернет челтәрендәге Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ рәсми сайты адресы: edu.tatar.ru/cheremshan/cheremshan/roo.

1.7. Оешмаларның рәсми сайтларының урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, адреслары турында мәгълүмат 1 нче кушымтада күрсәтелгән.

1.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

- «-мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдә урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмати стендлар ярдәмендә. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендәге мәгълүмат әлеге Административ регламентның 1.1, 1.3, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчаларындагы) муниципаль хезмәт турында белешмәләрне үз эченә ала;
- Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ рәсми сайтында;
- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында күрсәтелгән кире элемтә формасы аша https://uslugi.tatar.ru/cei/feedback һәм техник ярдәм күрсәтү хезмәте телефоны буенча (8(843)5-114-115);
- Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ һәм Оешмаларга телдән мөрәҗәгать иткәндә (телефон буенча яки шәхсән);
- Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ язмача мөрәҗәгать иткәндә.

1.9. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге норматив хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла: Россия Федерациясе Конституциясе ("Российская газета", № 7, 21.01.2009);

«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон ("Российская газета", N 303, 31.12.2012.);

«Россия Федерациясендә бала хокукларының төп гарантияләре турында» 1998 елның 24 июлендәге 124-ФЗ номерлы Федераль закон» ("Российская газета", N 147, 05.08.1998);

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон ("Российская газета", N 202, 08.10.2003);

«Россия Федерациясе гражданнары мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон ("Российская газета", N 95, 05.05.2006);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Электрон рәвештә күрсәтелә торган беренче чираттагы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең җыелма исемлеген раслау турында» 2009 елның 17 декабрендәге 1993-р номерлы күрсәтмәсе ("Российская газета", N 247, 23.12.2009);

«Дәүләт йөкләмәсе (заказ) яисә муниципаль йөкләмә (заказ) урнаштырылган дәүләт һәм муниципаль учреждениеләр һәм башка оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестрына кертелергә тиешле һәм электрон рәвештә күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеген раслау турында» 2011 елның 25 апрелендәге 729-р номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте боерыгы ("Российская газета", N 93, 29.04.2011);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон» ("Российская газета", N 168, 30.07.2010);

«Инвалидларга дәүләт ярдәменең өстәмә чаралары турында» 1992 елның 2 октябрендәге 1157 номерлы РФ Президенты Указы ("РФ Президенты һәм Хөкүмәте актлары җыелышы", 05.10.1992, № 14, 1098 ст.);

«Күп балалы гаиләләргә социаль ярдәм чаралары турында» 1992 елның 5 маендагы 431 номерлы РФ Президенты Указы ("Россия Федерациясе халык депутатлары һәм Россия Федерациясе Югары Советы съезды ведомостьлары", 14.05.1992, № 19, 1044 ст.);

«Полиция турында» 2011 елның 7 февралендәге 3-ФЗ номерлы Федераль закон ("Российская газета", N 25, 08.02.2011);

«Хәрби хезмәткәрләр статусы турында» 1998 елның 27 маендагы 76-ФЗ номерлы Федераль закон ("Российская газета", N 104, 02.06.1998);

Россия Федерациясе Прокуратурасы турында 1992 елның 17 гыйнварындагы 2202-1 номерлы закон ("Российская газета", N 39, 18.02.1992);

«Россия Федерациясендә судьялар статусы турында» 1992 елның 26 июнендәге 3132-1 номерлы Россия Федерациясе Законы ("Российская газета", N 170, 29.07.1992);

«Чернобыль АЭС һәлакәте аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданнарны социаль яклау турында» 1991 елның 15 маендагы 1244-1 номерлы Россия Федерациясе Законы ("Россия Федерациясе халык депутатлары һәм Россия Федерациясе Югары Советы съезды ведомостьлары ", 1991, N 21, ст. 699);

РФ Президентының "Наркотик чаралар һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тоту органнарында хокук саклау хезмәте турында" 2003 елның 5 июнендәге 613 номерлы указы ("Российская газета", N 112, 11.06.2003);

2011 елның 1 августындагы «Татарстан Республикасында дәүләт-хосусый партнерлык турында» 50-ТРЗ номерлы ТР Законы («Татарстан Республикасы», № 156, 05.08.2011 ел);

«Янгын куркынычсызлыгы турында» 1994 елның 21 декабрендәге 69-ФЗ номерлы Федераль закон («Российская газета», №3, 05.01.1995 ел);

"Кайбер федераль башкарма хакимият органнары хезмәткәрләренә социаль

гарантияләр һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында" 2012 елның 30 декабрендәге 283-ФЗ номерлы Федераль закон ("Российская газета", № 3, 11.01.2013);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең "Террорчылыкка каршы операцияләрдә катнашучы һәм Россия Федерациясенең Төньяк Кавказ төбәге территориясендә хокук тәртибен һәм иҗтимагый иминлекне тәэмин итүче хәрби хезмәткәрләргә һәм федераль башкарма хакимият органнары хезмәткәрләренә өстәмә гарантияләр һәм компенсацияләр турында" 2004 елның 09 февралендәге 65 номерлы карары («Российская газета», №28, 13.02.2004 ел);

«Дагыстан Республикасы территориясендә террорчылыкка каршы көрәштә турыдан-туры катнашкан һәм һәлак булган (хәбәрсез югалган), хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә инвалид булган хәрби хезмәткәрләрнең һәм эчке эшләр органнары, дәүләт янгынга каршы хезмәте, җинаять-башкарма системасы хезмәткәрләренең гаилә әгъзаларын социаль яклау буенча өстәмә чаралар турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 1999 елның 25 августындагы 936 номерлы карары («Российская газета», №169, 31.08.1999 ел);

Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 2013 елның 30 августындагы 1014 номерлы боерыгы ("Российская газета", N 238, 23.10.2013);

Чирмешән муниципаль район Советының 2010 елның 7 августындагы 191 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Уставы.

II. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпнең исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Хезмәт күрсәтүне яки таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме	Балаларны мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына (балалар бакчаларына) исәпкә алу һәм күчерү.	Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2013 елның 30 августындагы «Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында» 1014 номерлы боерыгы
2.2. Башкарма хакимият	Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Чирмешән	«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012

органының исеме	муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ һәм әлеге Административ регламентның 1 нче кушымтасында күрсәтелгән белем бирү оешмалары тарафыннан күрсәтелә. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затлар – Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «мәгариф бүлеге» МКУ хезмәткәрләре (алга таба - Вәкаләтле хезмәткәр). Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнар мөрәҗәгать итүчедән, әлеге Административ регламентта каралган мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсендә күрсәтелә торган хезмәтләрне һәм документларны һәм мәгълүматны алудан тыш, гамәлләр, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле һәм бүтән дәүләт органнарына, җирле үзидарә органнарына, оешмаларга мөрәҗәгать итү белән бәйле килештерүләрне башкаруны таләп итәргә хокуклы түгел.	елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон
2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсенең тасвирламасы	Муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтиҗәсе булып баланы мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын тормышка ашыручы мәгариф оешмасына (балалар бакчасы) күчерү тора.	Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2013 елның 30 августындагы «Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында» 1014 номерлы боерыгы
2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә	Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла: - Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында гариза тутырган яки	

катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү кирәклеген исәпкә алып	Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ кәгазьдә гаризаны шәхсән биргәннән соң исәпкә кую өлешендә; - балаларны оешмага күчерү өлешендә - Мөрәҗәгать итүче белән Оешма арасында килешү төзелгәннән бирле.	
2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның, шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәҗәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе	1. Баланы исәпкә алу өчен гариза бирүченең гаризасын тутырганда кирәкле мәгълүматлар исемлеге: - баланың фамилиясе, исеме,атасының исеме; - баланың туу датасы; - туу турында таныклык белешмәләре; - фактта яшәү урыны (адрес); - әнисе, әтисе яки законлы вәкилләренең фамилиясе, исеме, әтисенең исеме, электрон почта адреслары, элемтә өчен телефон номеры; - ата-ана (законлы вәкил) шәхесен таныклаучы документ белешмәләре; - белем бирү оешмасына баланы кабул итү буенча ташламалар булуы турында белешмәләр; - баланың сәламәтлеге буенча ихтыяҗы; - бер теләгән оешма; - төркемдә теләгән тәрбия һәм укыту теле; - баланы Оешмага керүнең теләгән датасы; - теләгән Оешмада урыннар булмаганда, башка балалар бакчасы тәкъдименә ризалык/ризасызлык. 2. Баланы Оешмага күчерү өчен кирәкле документлар исемлеге (Мөрәҗәгать итүче тарафыннан Оешмага шәхси мөрәҗәгать иткәндә бирелә): - оешма җитәкчесе исеменә әти-әниләрнең (законлы вәкилләрнең)	Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2013 елның 30 августындагы «Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында» 1014 номерлы боерыгы

	язма гаризасы; - билгеләнгән үрнәктәге медицина бәяләмәсе (сәламәтлек саклау учреждениеләре тарафыннан бирелә); - баланың ата яки анасының (законлы вәкилләренең) шәхесен таныклаучы документ; - психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе (баланы компенсацияләүче һәм катнаш юнәлештәге төркемнәргә керткәндә таләп ителә, психологик-медик-педагогик комиссия тарафыннан бирелә)	
2.6. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм гариза бирүче аларны тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләр тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе; карамагында әлеге документлар булган дәүләт органы, җирле үзидарә органы яисә оешма	Ташламаларны раслаучы документлар: - күп балалы гаилә балалары; - Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданнар балалары; - инвалид-балалар; - әти яки әнисе инвалид булган гаиләләр. Документлар социаль яклау территориаль органнары тарафыннан бирелә.	
2.7. Муниципаль	Исәпкә кую өлешендә	

хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	- Оешмага кабул ителә торган балаларның максималь яшеннән баланың яше артык булуы. Оешмага керү өлешендә: - «Электрон балалар бакчасы» системасында баланы Оешмага җибәрү турында мәгълүмат булмау	
2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Исәпкә кую өлешендә: - бала туу турында таныклык мәгълүматларын идентификацияләү процедурасына комачаулаучы дөрес булмаган (җитәрлек булмаган) мәгълүматларны бирү; - Оешмага кабул ителә торган балаларның максималь яшеннән баланың яше артык булуы. - теләгән тәрбия һәм укыту теле телəгән Оешмадагы тәрбия һәм укыту теленә туры килмәве. Оешмага керү өлешендә: - «Электрон балалар бакчасы» системасында баланы Оешмага җибәрү турында мәгълүмат булмау; - баланың Оешмага йөрүенә медицина ягыннан каршылыклар булу; - муниципаль хезмәт алудан баш тарту турында ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) гаризасы	«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2013 елның 30 августындагы «Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында» 1014 номерлы боерыгы
2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Муниципаль хезмәт бушлай бирелә	
2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	

катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр		
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә, муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәткә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты	Шәхси кабул итүне көтү вакыты 15 минуттан да артмаска тиеш. Әгәр хезмәт пенсионерларга, инвалидларга күрсәтелә икән, киләсе мөрәҗәгать итүченең көтү (хезмәт күрсәтү) вакыты 30 минутка кадәр озайтылырга мөмкин. Мөрәҗәгать иткән барлык затларны кабул итү эш көне тәмамланырга 1 сәгатьтән дә соңга калмыйча тәэмин ителергә тиеш	
2.13. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең запросын һәм муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан	Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ мөрәҗәгать итүченең шәхси мөрәҗәгатендә исәпкә кую турындагы гаризаны теркәү гариза бирүченең Административ регламентның III бүлегендә каралган тәртиптә мөрәҗәгать иткән	

күрсәтелә торган хезмәтне теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон формада	мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла. Баланы Оешмага кабул итү турында гаризаны теркәү гариза бирүче Административ регламентның III бүлегендә каралган тәртиптә мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла	
2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтү биналарына таләпләр	Мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү бүлмәләрендә муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган муниципаль хезмәт турында мәгълүмати стендлар урнаштырыла. Бинаның фасад өлешендә муниципаль мәгариф идарәсе органы исеме турында мәгълүмат урнаштырыла. Кабул итүне көтү өчен гариза бирүчеләргә документларны рәсмиләштерү өчен урындыклар, өстәлләр белән җиһазландырылган урыннар бирелә. Бина санитар кагыйдәләр һәм нормалар нигезендә җиһазландырылырга тиеш.	«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон
2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	- документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; - муниципаль хезмәт нәтиҗәсен алу срогын үтәү; - муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затлар тарафыннан башкарылган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын бозуга карата прецедентларның (нигезләнгән шикаятьләрнең) булуы	«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон
2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре	Муниципаль хезмәтләр электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында күрсәтелә (https://uslugi.tatar.ru)	«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон

III. Административ процедуралар

Муниципаль хезмәт күрсәтүдә
эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- исәпкә кую (исәпкә кую өчен гаризаны «Электрон балалар бакчасы» автоматлаштырылган мәгълүмат системасында (алга таба – Система) теркәү);
- Оешмага җибәрү;
- Оешмага керү.

3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү блок-схемасы 3 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.3. Мөрәҗәгать итүчегә консультацияләр үткәрү

Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ шәхсән, телефон аша һәм (яисә) электрон почта аша мөрәҗәгать итәргә мөмкин.

Вәкаләтле хезмәткәр мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирә һәм кирәк булганда гариза тутыруда ярдәм күрсәтә.

3.4.Исәпкә кую.

3.4.1. Оешмага урнашу буенча исәпкә кую өчен гаризаны ата-аналар (законлы вәкилләр) тарафыннан тутыру гамәлгә ашырыла:

- Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша (https://uslugi.tatar.ru/);

- Дәүләт хезмәтләре бердәм порталы аша (https://beta.gosuslugi.ru/);

- Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» муниципаль бюджет учреждениесенә шәхси мөрәҗәгать иткәндә.

Гаризалар кабул итү һәм аны Системада теркәү ел дәвамында башкарыла. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» муниципаль казна учреждениесенә мөрәҗәгать иткәндә әлеге гаризаны Системага Вәкаләтле хезмәткәр кертә, ул Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ боерыгы белән билгеләнә. Системага мәгълүматларны кертү Гариза бирүче мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә башкарыла.

Гаризаны тутырганда ата-аналар (законлы вәкилләр) персональ мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирә (Административ регламентка 2 нче кушымта).

3.4.2. Исәпкә алу өчен гариза биргәндә, Система тарафыннан туу турындагы таныклыкның дөреслеген тикшерү гамәлгә ашырыла. Әгәр мәгълүматлар дөрес түгел, йә юк икән, системада гаризага «Документларны раслау» статусы бирелә. Бу очракта Мөрәҗәгать итүчегә документларны раслау өчен Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУнең кабул итү сәгатьләренә килергә кирәк. Документларны Мөрәҗәгать итүче раслаганнан соң, Вәкаләтле хезмәткәр документлар расланганнан соң 1 эш көне эчендә гаризага Системада гариза биргән көннән «Теркәлгән» статусын бирә.

3.4.3. Законлы вәкил (опекун, попечитель) гариза биргән очракта, системада гариза «Опека (попечительлек) раславы» статусын ала.

Бу очракта Гариза бирүчегә Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» муниципаль казна учреждениесенә опека (попечительлек) турындагы документларны раслау өчен килергә кирәк. Документларны Гариза бирүче раслаганнан соң, Вәкаләтле хезмәткәр документлар расланганнан соң 1 эш көне эчендә гаризага «Теркәлгән» статусын гариза биргән көннән бирә.

3.4.4. Гариза бирүче Оешмага чираттан тыш, беренче чиратта, өстенлекле керү хокукына ия булса, аның гаризасына «Документларны раслау» статусы бирелә. Мөрәҗәгать итүчегә Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» муниципаль казна учреждениесенә ташламаны раслый торган документның оригиналын, шулай ук аның күчермәсен тапшырырга кирәк, түбәндәге ташламаларны раслый торган документлардан тыш:

күп балалы гаилә балалары;

Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданнар балалары;

инвалид балалар;

әти яки әнисе инвалид булган гаиләләр.

Әлеге ташламалар исемлеге Татарстан Республикасы Хезмәт, мәшгульлек һәм социаль яклау министрлыгының «Татарстан Республикасы халкының социаль регистры» дәүләт мәгълүмати системасына запрос белән, Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан бирелгән гаризалар буенча район мәгариф бүлегенә ташламаларны раслауга шәхси визитны төшереп калдыру өчен автомат рәвештә раслана.

Ташламаны раслаучы документ күчермәсе Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» муниципаль казна учреждениесендә саклана.

Гариза бирүче тарафыннан документлар расланганнан соң, Вәкаләтле хезмәткәр гаризага гариза биргән көннән алып 1 эш көне эчендә «Теркәлгән» статусын бирә.

Гариза бирүчедә ташламалар булуын раслау гына кирәк булса, гариза ташламалар раслаганчы Системада гомуми нигезләрдә теркәлә.

Билгеләнгән ташламаның гамәлдә булу срогы чыккач, Мөрәҗәгать итүчегә Оешмага чираттан тыш, беренче чираттагы, өстенлекле кабул итү хокукын расларга кирәк.

3.4.5. Теркәлгән гаризага индивидуаль идентификация номеры бирелә. Гариза статусын һәм чиратлылыкта Мөрәҗәгать итүче урынын Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша https://uslugi.tatar.ru, бала туу турындагы таныклык (серия һәм номер) яисә гаризаның индивидуаль идентификация номеры мәгълүматлары буенча, Дәүләт хезмәтләренең бердәм порталы https://beta.gosuslugi.ru/ аша, шулай ук Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф

бүлеге» МКУ аша кабул итү сәгатьләрендә шәхси мөрәҗәгать иткәндә яисә телефон аша тикшерергә мөмкин.

Исәпкә куелганда Гариза бирүче баланы күчерү өчен гаризада бер Оешманы күрсәтергә хокуклы.

Гаризага индивидуаль идентификацион номер бирелгәннән соң, гариза бирүче гаризасы буенча теләгән Оешманы алыштыру рөхсәт ителә. Мөрәҗәгать итүче теләгән оешманы алмаштыруга теләгән оешманың урнашу урыны буенча мәгариф белән идарә итү органнарына гариза бирә. Исәпкә кую датасы шул ук вакытта саклана.

Шулай ук мөрәҗәгать итүче теләгән оешманы дәүләт хезмәтләренең бердәм порталы аша гаризада үзгәртә ала https://beta.gosuslugi.ru/.

Вәкаләтле хезмәткәр, гариза биргән көннән алып, 5 эш көне эчендә, җибәрелгән хаталарны (баланың исем-фамилиясендә, туу датасында, туу турында таныклык реквизитларында һ.б., исәпкә кую датасыннан башка) бетерү максатында, граждан гаризасына кирәкле төзәтмәләр кертергә хокуклы. Әлеге вакыт узганнан соң үзгәрешләр кертү Система администраторы тарафыннан вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча гамәлгә ашырыла.

Баласы 8 яшькә җиткән гариза бирүченең исәпкә кую турындагы гаризасы вәкаләтле хезмәткәр тарафыннан «архив» статусына күчерелә.

Элек исәпкә куелган баланы буш урыннар булган авыл Оешмасына исәпкә кую һәм урнаштыру рөхсәт ителә. Гариза авыл Оешмасы урнашкан урын буенча мәгариф идарәсе органнарына тапшырыла. Беренчел гариза буенча теләгән Оешмага чират саклана.

Яңа Оешмалар системага Вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча Система администраторы тарафыннан кертелә.

3.4.6. Комплеклтлау башланганчы 30 календарь көн алдан Оешмалар Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ чираттагы уку елында балаларның һәр яшь категориясе буенча төркемнәрдә (план группалары) буш урыннар саны турында белешмәләрне раслауга тапшыралар.

Оешмаларны чираттагы уку елына туплау чираттагы уку елына төркемнәр һәм аларда буш урыннар расланган саны нигезендә агымдагы елның 1 июненнән 31 августына кадәр башкарыла. Системада балаларның яше агымдагы елның 1 сентябренә исәпләнә.

Уку елы дәвамында буш урыннар булганда Оешмаларны Административ регламентның 3 пунктында каралган тәртип нигезендә тулыландыралар.

Оешмаларны комплектлаганда, Системада балаларның яшен исәпләүне үзгәртү кирәк булганда, агымдагы елның 1 сентябреннән 31 декабренә кадәр, муниципаль берәмлекнең башкарма комитеты тарафыннан ТР Мәгариф һәм фән министрлыгына үтенечнамә юллана. Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы белән килештереп, өстәмә комплектлау датасы билгеләнә, аның көнендә системаның администраторы балаларның яшен исәпләүне алмаштыра.

Туплау нәтиҗәләре турында гражданнарга мәгълүмат бирү Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ мәгълүмат стендларында урнаштыру юлы белән башкарыла.

Оешмаларны комплектлаганда гражданнар гаризасы вәкаләтле хезмәткәрләр тарафыннан бер эш көненнән артык эшкәртелә алмый.

3.5. Оешмага җибәрү һәм кабул итү.

3.5.1. Мөрәҗәгать итүче чираты якынлашканда һәм теләгән Оешмада тиешле яшь төркемендә урын булган очракта, гаризага «Мәктәпкәчә белем бирү оешмасына җибәрелде» статусы бирелә. Әлеге статусны бирү турында хәбәр Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында, Дәүләт хезмәтләренең бердәм порталында күрсәтелә.

3.5.2. Мөрәҗәгать итүче «Мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә җибәрелгән» статусын алганнан соң 30 календарь көнгә кадәр баланы кабул итүне раслау өчен оешмага килергә тиеш.

3.5.3. Оешма җитәкчесе Гариза бирүчедән баланы алу турында гариза белән мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гаризага Системада «Килешү төзү» статусын бирә.

Мөрәҗәгать итүче «Килешү төзү» статусы бирелгән көннән бер ай эчендә килешү төзү өчен Оешмага килергә тиеш.

3.5.4. Әгәр Мөрәҗәгать итүчене бала җибәрелгән Оешма канәгатьләндермәсә, Гариза бирүче тарафыннан әлеге Оешмага җибәрүдән баш тарту рәсмиләштерелә. Гаризага «теркәлгән» статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми.

Тәкъдим ителгән оешмага җибәрүдән баш тарту Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ шәхси мөрәҗәгатендә Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ тарафыннан билгеләнгән форма буенча язмача рәсмиләштерелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: Системада гаризага «Теркәлгән» статусы бирү, тәкъдим ителгән Оешмага җибәрүдән баш тарту.

Теләгән укырга керү датасын Гариза бирүче җибәрүдән баш тарту турында мөрәҗәгать иткән көннән дә иртәрәк булмаган датага алыштыру башкарыла

3.5.5. Гаризага «Мәктәпкәчә белем бирү оешмасына җибәрелгән» статусын биргәннән соң гариза бирүче оешмага килмәгән очракта, Административ регламентның 3.5.2 п. белән билгеләнгән срокта мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү туктатыла. Оешма җитәкчесе Системадагы гаризага «Килмәгән» дигән статус бирә.

3.5.6. Әгәр гариза бирүче үзенең хезмәт алу теләген раслый икән, гаризага «Теркәлгән» статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми. Әгәр мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартса, гаризага «Хезмәт күрсәтүдән баш тарткан» статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүне раслау яки баш тарту Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ тарафыннан билгеләнгән формада яшәү урыны буенча мәгариф идарәсе органнарына шәхси мөрәҗәгать иткәндә язмача рәсмиләштерелә.

Раслау вакытында теләгән укырга керү датасын Гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көннән дә иртәрәк булмаган датага алыштыру башкарыла муниципаль хезмәт күрсәтүгә ихтыяҗны күрсәтеп.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: гаризага Системада «Теркәлгән» яки «Хезмәт күрсәтүдән баш тарту» статусын бирү.

3.6. Оешмага керү.

3.6.1. Ата-аналар (законлы вәкилләр) белән килешү төзегәннән соң Оешма җитәкчесе 1 эш көне дәвамында Системага килешү реквизитларын кертә һәм Системада гаризага «Мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә кабул ителгән» статусын бирә.

Баланы караган һәм тәрбияләгән өчен ата-аналар түләве гаризага «Мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә кабул ителгән» статусы бирелгән көннән билгеләнә.

3.6.2. Гариза бирүче килешү төзү өчен билгеләнгән вакытка килмәгән очракта, оешма җитәкчесе гаризага «Килмәгән» статусын бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар «Шартнамә төзү» статусы бирелгән көннән бер айлык срок исәпләнгәннән соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

3.6.3. Әгәр Гариза бирүче үзенең хезмәт алу теләген раслый икән, гаризага «Теркәлгән»статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми.

Әгәр мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартса, гаризага «Хезмәт күрсәтүдән баш тарткан» статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүне раслау яки баш тарту Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ тарафыннан билгеләнгән формада яшәү урыны буенча мәгариф идарәсе органнарына шәхси мөрәҗәгать иткәндә язмача рәсмиләштерелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: Системадагы гаризага «Теркәлгән» яки «Хезмәт күрсәтүдән баш тарту» статусы бирү.

Раслау вакытында теләгән укырга керү датасын Гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көннән дә иртәрәк булмаган датага алыштыру башкарыла муниципаль хезмәт күрсәтүгә ихтыяҗны күрсәтеп.

3.6.4. Компенсацияләүче һәм сәламәтләндерү юнәлешендәге төркемнәргә гаризаларында сәламәтлек буенча ихтыяҗлары күрсәтелгән балалар җибәрелә.

Баланы билгеле бер вакытка (вакытлыча, медицина бәяләмәсе яки психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе нигезендә) компенсацияләүче яки сәламәтләндерү юнәлешендәге төркемгә җибәргән очракта, юнәлештә «вакытлыча укырга керү» дигән билге куела.

Баланың гаризасы исәпкә куюның беренчел датасы белән чиратта саклана.

Әгәр бала компенсация яки сәламәтләндерү юнәлешендәге төркемгә җибәрелгән вакытта башка Оешмага йөргән булса, Оешма җитәкчесе, махсуслаштырылган төркемдә булу вакыты бетүен күрсәтеп, баланы вакытлыча чыгарып җибәрә (отчисляет).

3.6.5. Физик мөмкинлекләре чикләнгән балаларны, инвалид балаларны оешманың компенсацияләүче һәм катнаш юнәлештәге төркемнәренә күчерү психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.7. Ата-аналар гаризасы буенча баланы бер оешмадан икенчесенә күчерү рөхсәт ителә.

Баланы бер Оешмадан икенчесенә күчерү өчен гариза теләгән Оешма урнашкан урын буенча мәгариф идарәсе органнарына тапшырыла.

Гражданнарның ташламалы категория балалары баланы бер оешмадан икенчесенә күчергәндә федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм башка закон норматив хокукый актларда билгеләнгән ташламалардан файдалана.

3.7.1. Күчерүгә гариза белешмәләрен Системага керткәндә ата-аналар тарафыннан тиешле гариза бирү датасы куела. Оешмалар туплаганда баланы бер Оешмадан икенчесенә күчерү өчен гаризалар гомуми чират тәртибендә карала.

3.7.2. Гражданнар гаризалары буенча (ике кызыксынган яктан да) төрле оешмаларның бер яшь категориясендәге төркемнәргә йөрүче бер яшьтәге ике баланы урыннары белән алмаштырырга рөхсәт ителә. Алмашу өчен гаризалар оешмаларның урнашу урыны буенча район бүлекләренә (идарәләренә) бирелә.

3.7.3. Оешма бетерелгән яки эшчәнлеген туктатып торган очракта, тәрбияләнүчеләр башка Оешмаларга чираттан тыш тәртиптә күчә.

3.7.4. Баланы балалар бакчасыннан куып чыгарган очракта, тиешле боерыкны теркәгәннән соң 1 эш көне эчендә Оешма җитәкчесе Системада гаризага «Отчислен» статусын бирә.

IV. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары.

4.1. Әлеге Административ регламентның үтәлешенә агымдагы контроль Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ җитәкчесе яки кураторлык итүче җитәкче урынбасары тарафыннан башкарыла.

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ боерыгы белән билгеләнә торган вәкаләтле хезмәткәрәлеге Административ регламент нигезләмәләрен үтәү өчен законнар нигезендә җаваплы.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүгә агымдагы контроль Вәкаләтле хезмәткәрләр, Оешма җитәкчеләре тарафыннан әлеге Административ регламентның нигезләмәләрен үтәү һәм башкару буенча тикшерүләр үткәрү юлы белән гамәлгә ашырыла.

4.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүгә агымдагы контроль даими нигездә гамәлгә ашырыла.

4.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту тикшерүләр үткәрүне, мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерүне, карарларны карау, кабул итүне һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затларның карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрен үз эченә алган мөрәҗәгать итүчеләрнең мөрәҗәгатьләренә җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшерү Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУ актлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Тикшерүләр планлы булырга мөмкин (Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» МКУнең ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин.

4.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын планнан тыш тикшерү үткәрү турында карар түбәндәге очракларда кабул ителә:

1) административ регламент таләпләрен һәм муниципаль хезмәт күрсәтүгә таләпләрне билгеләүче башка норматив хокукый актларны элегрәк ачыкланган бозуларны бетерүне тикшерү белән бәйле;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затларның гамәлләре (гамәл кылмаулары) белән аларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен бозуга карата шикаятьләр белән гражданнар мөрәҗәгатьләре.

4.6. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшерү нәтиҗәләре акт белән рәсмиләштерелә, анда ачыкланган җитешсезлекләр һәм аларны бетерү буенча тәкъдимнәр билгеләнә.

4.7. Тикшерү нәтиҗәләре буенча, мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затларны Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тарту гамәлгә ашырыла.

4.8. Мөрәҗәгать итүчеләр тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне тикшереп тору әлеге Административ регламентта каралган мәгълүмат алу юлы белән, шулай ук вазыйфаи затның муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләренә (гамәл кылмавына), ул кабул итә торган карарга шикаять бирү юлы белән гамәлгә ашырыла.

4.9. Тикшерү барышында ачыкланган гражданнарның законлы хокукларын һәм мәнфәгатьләрен бозу очраклары ачыкланганнан соң 30 көннән дә соңга калмыйча хезмәт күрсәтүче учреждение тарафыннан бетерелгән булырга тиеш.

V. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен күпфункцияле үзәк белән җәлеп ителә торган оешмаларның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең, хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Мөрәҗәгать итүче шикаять белән мөрәҗәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең соравын (запрос) теркәү срогы бозылганда;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин, әгәр карарларына һәм гамәлләренә (гамәл

кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән булса;

3) мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектлары норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда тәкъдим итү яисә гамәлгә ашыру каралмаган документларны яки мәгълүматны яисә гамәлләр башкаруны таләп итү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда бирүе каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин, әгәр карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән булса;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектлары норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдән муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күпфункцияле үзәк белән җәлеп ителгән оешмаларгың, яки аларның хезмәткәрләренең баш тартуы яки мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокларын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин, әгәр карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән булса.

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү срокларын яки тәртибен бозу;

9) әгәр әгәр Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин, әгәр карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять

бирелә торган күпфункцияле үзәккә, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән булса;

10) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә кирәкле документларны кабул итүдән беренче тапкыр баш тартканда булмавы һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгән документларның яисә белешмәләрнең мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәткәндә таләп итү, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин, әгәр карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән булса.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә яисә күп функцияле үзәкне гамәлгә куючы булып торучы гавами-хокукый берәмлекнең тиешле дәүләт хакимияте органына (җирле үзидарә органы) (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы), шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителә торган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр югары органга (булганда) бирелә яисә ул булмаганда, турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк җитәкчесенә тапшырыла. Күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Россия Федерациясе субъектының норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күпфункцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителгән оешма хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешма җитәкчеләренә тапшырыла.

5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхси кабул итү

вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәк тарафыннан хезмәт күрсәтү өчен җәлеп ителә торган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, әлеге оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.4. Федераль башкарма хакимият органнары, дәүләт корпорацияләре һәм аларның вазыйфаи затлары, федераль дәүләт хезмәткәрләре, Россия Федерациясе бюджеттан тыш дәүләт фондларының вазыйфаи затлары, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәкләр тарафыннан җәлеп ителә торган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне, шулай ук күпфункцияле үзәкнең, аның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне бирү һәм карау тәртибе Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

5.5. Федераль закон тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның вазыйфаи затларының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне бирү һәм карау тәртибе (процедурасы) билгеләнгән очракта, әлеге Административ регламентның V бүлегендә күрсәтелгән нормалар әлеге шикаятьләрне бирү һәм карау белән бәйле мөнәсәбәтләр өчен кулланылмый.

5.6. Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының һәм аларның вазыйфаи затларының, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының дәүләт граждан хезмәткәрләренең, җирле үзидарә органнарының һәм аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне бирү һәм карау үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары һәм муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

5.7. Шикаять түбәндәге мәгълүматны тупларга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яки муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның җитәкчесенең һәм (яки) хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күпфункцияле үзәк белән җәлеп ителгән оешмаларның, аларның җитәкчеләренең һәм (яки) хезмәткәрләренең исеме;

2) мөрәҗәгать итүче - физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүматлар, йә мөрәҗәгать итүченең - юридик затның атамасы, урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм мөрәҗәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителә торган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителә торган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) белән килешми дигән дәлилләр. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан мөрәҗәгать итүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителә торган оешмага яисә югарыдагы органга (булганда) килгән шикаять, аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк җәлеп итә торган оешмалар мөрәҗәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә җибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартканына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылуга карата шикаять белдерелгән очракта – аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.9. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынуы каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

5.10. Карар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңга калмыйча шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча мөрәҗәгать итүчегә язмача һәм мөрәҗәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтиҗәләре турында мотивлаштырылган җавап җибәрелә.

5.11. Шикаятьне канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында, мөрәҗәгать итүчегә җавапта, муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган җитешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан җәлеп ителә торган оешма тарафыннан башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында мөрәҗәгать итүчегә кирәкле алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.12. Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта, мөрәҗәгать итүчегә җавап итеп, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.13. Шикаятьне карау барышында яки нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу яки җинаять составының билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфаи зат, хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрәләр.

VI. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре

6.1. Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт алу өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә (алга таба – КФҮ) мөрәҗәгать итәргә хокуклы.
6.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү билгеләнгән тәртиптә расланган КФҮ эше регламенты нигезендә гамәлгә ашырыла.
6.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен КФҮтән документлар килгәндә процедуралар әлеге Административ регламентның 3.4-3.7 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе КФҮкә җибәрелә.

Административ регламентка
1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы муниципаль белем бирү оешмалары турында мәгълүматлар

Оешма атамасы	Җитәкченең Ф. И. Ат.ис.	Оешманың адресы/сайты	Телефон	Оешманың эш режимы, җитәкченең кабул итү сәгатьләре
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Ромашка " 1 нче Чирмешән балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Низаметдинова Фәридә Исмәгыйль кызы	423100, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Беренче Май ур., 22edu.tatar.ru/cheremshan/dou5/dou1	(84396) 2-53-50	10,5 сәгать, дүшәмбе - җомга 7.30 дан 18.00 кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе– 13.00 дән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Каенкай" 2 нче Чирмешән балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Гыйләҗева Әлфия Илфак кызы	423100, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Беренче Май ур., 25edu.tatar.ru/cheremshan/dou2	(84396) 2-53-80	10,5 сәгать, дүшәмбе - җомга 7.30 дан 18.00 кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе– 13.00 дән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Чишмәкәй" 3 нче Чирмешән балалар бакчасы " муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Әхмәтвәлиева Алсинә Ильяс кызы	423100, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Чирмешән авылы, Титов ур., 24 edu.tatar.ru/cheremshan/dou3	(84396) 2-52-70	10,5 сәгать, дүшәмбе - җомга 7.30 дан 18.00 кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе– 13.00 дән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Ландыш" Чирмешән балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Ибәтова Гөлфия Марс кызы	423100, Республика Татарстан, Черемшанский район, с. Черемшан, ул. Гагарина, д.55 edu.tatar.ru/cheremshan/dou5	(84396) 2-27-43	10,5 сәгать, дүшәмбе - җомга 7.30 дан 18.00 кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе– 13.00 дән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Чирмешән авылының "Әкият" Чирмешән балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Әхмәтҗанова Зөлфия Шакир кызы	423100, Республика Татарстан, Черемшанский район, с.Черемшан, ул.Садовая, д.76 edu.tatar.ru/cheremshan/dou	(84396) 2-11-93	10,5 сәгать, дүшәмбе - җомга 7.30 дан 18.00 кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе– 13.00 дән 15.00

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Ләйсән" Лашман балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Зөфәрова Рәгыйдә Шамил кызы	423110, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Лашман авылы, Химиклар ур., 6edu.tatar.ru/cheremshan/lashmanka/dou	(84396) 2-92-43	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе-13.00 тән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Йолдыз" Туймәт балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Хәлиуллина Рәзидә Шамил кызы	423108, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Туймәт авылы, Школьная ур., 4 edu.tatar.ru/cheremshan/tujmetkino/dou	(84396) 3-73-22	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.00 дән 16.00 кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм җомга-13.00 сәгатьтән 16.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Ак каен" Кара Чишмә балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Борһанова Дамира Наил кызы	423108, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Кара Чишмә авылы, Совет ур., 60 edu.tatar.ru/cheremshan/ch-klyuch/dou	(84396) 2-42-63	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе-13.00 тән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Бәркәтә "Солнышко" балалар бакчасы " муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Мортазина Венера Шәрибҗан кызы	423106, Республика Татарстан, Черемшанский район, с. Беркет – Ключ, ул.Ленина, д. 76а edu.tatar.ru/cheremshan/b-kluch/dou	(84396) 2-64-81	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе-13.00 тән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Югары Кәминкә "Карлыгач" балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Шәмсетдинова Мәдинә Сәгыйдулла кызы	423108, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Югары Кәминкә авылы, Дуслык ур., 6 edu.tatar. ru/cheremshan/v-kamenka/dou	(84396) 2-34-65	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе-13.00 тән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Түбән Кәминкә "Умырзая" балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Шәрәпова Алсу Сәгыйт кызы	423114, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Түбән Кәминкә авылы, Үзәк ур., 60 edu.tatar.ru/cheremshan/n-kamenka/dou	(84396) 2-35-93	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе-13.00 тән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Иске Кади авылының "Гөлбакча " балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Мостафина Асия Минәхтәм кызы	423117, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Иске Кади авылы, Совет ур., 5 edu.tatar.ru/cheremshan/st-kadeevo/dou	(84396) 3-13-25	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе-13.00 тән 15.00

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Ивашкино "Кояшкай" балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Кудряшова Елена Валерьевна	423113, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Ивашкино авылы, Үзәк ур., 34 edu.tatar.ru/cheremshan/ivashkino/dou	(84396) 3-82-63	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе- 13.00 тән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Аленушка" Әккәрәй балалар бакчасы " муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе	Григорьева Светлана Михайловна	423113, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Әккәрәй авылы, Мәктәп ур., 30 edu.tatar.ru/cheremshan/akkireevo/dou	(84396) 4-23-08	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.00 дән 16.00 сәгатькә кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм җомга-13.00 сәгатьтән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Күтәмә "Ромашка "балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе	Мордвинова Нина Александровна	423112, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Күтәмә авылы, Клуб ур., 1а edu.tatar.ru/cheremshan/kutema/dou	(84396) 4-30-84	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе- 13.00 тән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Кармыш "Миләшкәй" балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Афлятунова Эльвира Николаевна	423119, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Кармыш авылы, Мәктәп урамы. 5 нче йорт edu.tatar.ru/cheremshan/karamyshevo/dou	(84396) 4-23-46	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.00 дән 16.00 сәгатькә кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм җомга-13.00 сәгатьтән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Иске Элмәле "Кояшкай" балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Ермолаева Наталья Юрьевна	423111, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Иске Элмәле авылы, Үзәк ур., 1 edu.tatar.ru/cheremshan/st-ilmovo/dou	(84396) 2-46-00	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе- 13.00 тән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Чишмәкәй" Иске Үтәмеш балалар бакчасы" муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе	Григорян Раушания Габдрәшит кызы	423105, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Иске Үтәмеш авылы, Тынычлык ур., 20 edu.tatar.ru/cheremshan/st-utyamyshevo/dou	(84396) 2-37-32	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.00 дән 16.00 Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм җомга-13.00 сәгатьтән 15.00 сәгатькә кадәр.
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Ульяновка авылының «Звездочка» Ульяновка балалар бакчасы » муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем бирү учреждениясе	Иванова Марина Михайловна	423115, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Ульяновка авылы, Үзәк ур., 42 edu.tatar.ru/cheremshan/ulyanovka/dou	(84396) 2-33-87	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе- 13.00 тән 15.00

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Яңа Кади авыл җирлегенең «Утыз Имән» төп гомуми белем бирү мәктәбе муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениясе	Җамалиев Рөстәм Гаяз улы	423109, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Утыз Имән авылы, Совет ур., 53 edu.tatar.ru/cheremshan/ut-imyan/sch	(84396) 2-01-25	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га кадәр. Кабул итү көннәре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе-13.00 тән 15.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Иске Котыш төп гомуми белем бирү мәктәбе » муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениясе	Колоколова Татьяна Александровна	423116, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Иске Котыш авылы, Свежухин ур., 32 edu.tatar.ru/cheremshan/st-kutushi/sch	(84396) 2-72-12	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га кадәр. Кабул итү көннәре: пәнҗешәмбе-8.00 тән 11.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Югары Кармалка төп гомуми белем бирү мәктәбе» муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениясе	Богомолова Татьяна Ефимовна	423102, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Югары Кармалка авылы, Совет ур., 13 edu.tatar.ru/cheremshan/ver-karmalka/sch	(84396) 3-51-09	9 сәгать дүшәмбе-җомга 8.00 дән 17.00 гә кадәр. Кабул итү көннәре һәм сәгатьләре: пәнҗешәмбе 8.00 дән 11.00 сәгатькә
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Түбән Кармалка төп гомуми белем бирү мәктәбе » муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениясе	Волосатова Наталья Ивановна	423102, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Түбән Кармалка авылы, Ленин ур., 44 edu.tatar.ru/cheremshan/nish-karmalka/sch	(84396) 2-39-62	9 сәгать дүшәмбе-җомга 8.00 дән 17.00 гә кадәр. Кабул итү көннәре һәм сәгатьләре: Дүшәмбе, чәршәмбе 8.00 дән 12.00 сәгатькә
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Яңа Элмәле урта гомуми белем бирү мәктәбе » муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениясе	Мельников Вячеслав Порфирьевич	423118, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Яңа Элмәле авылы, Совет ур., 13 edu.tatar.ru/cheremshan/nov-ilmovo/sch	(84396) 2-45-32	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.00 дән 16.00 Кабул итү көннәре һәм сәгатьләре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе-8.00 сәгатьтән 13.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының «Шешминка төп гомуми белем бирү мәктәбе» муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениесе	Чернышова Татьяна Васильевна	423104, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Шешминка крепосте авылы, Школьная ур.,1 edu.tatar.ru/cheremshan/sheshminka/sch	(84396) 2-36-38	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га Кабул итү көннәре һәм сәгатьләре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе-8.00 сәгатьтән 13.00
Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Лагерка төп гомуми белем бирү мәктәбе" муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениесе	Майоров Александр Петрович	423103, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Лагерка авылы, 1 Май ур., 49 edu.tatar.ru/cheremshan/lagerka/sch	(84396) 3-22-16	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га Кабул итү көннәре һәм сәгатьләре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе-8.00 сәгатьтән 12.00

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының "Әмир башлангыч мәктәбе - балалар бакчасы" мәктәпкәчә һәм кече мәктәп яшендәге балалар өчен муниципаль бюджет мәгариф учреждениесе	Нуртдинова Исламия Мәсхүт кызы	423110, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Әмир авылы, Школьная ур., 30 edu.tatar.ru/cheremshan/amirovo/sch_nach	(84396) 2-95-49	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.00 дән 16.00 Кабул итү көннәре һәм сәгатьләре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе-7.00 сәгатьтән 13.00
«Казанка башлангыч гомуми белем бирү мәктәбе» - Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы «Петр Семенович Курасанов исемендәге 1 нче Чирмешән урта гомуми белем бирү мәктәбе» муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениясенең филиалы	Плотников Виктор Александрович	423121, Татарстан Республикасы, Чирмешән районы, Казанка авылы, Мәктәп ур., 36	(84396) 2-26-56	9 сәгать дүшәмбе-җомга 7.30 дан 16.30 га кадәр. Кабул итү көннәре һәм сәгатьләре: сишәмбе һәм пәнҗешәмбе-8.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр

Административ регламентка
2 нче кушымта

Шәхси мәгълүматларны автоматлаштырылган эшкәртүгә
РИЗАЛЫК

ГАРИЗА

Мин, ____ ,
(ата яки ананың Ф.И.Ат.ис.)
____,
прописка (теркәлү) адресы)

Татарстан Республикасының мәктәпкәчә белем бирү һәм гомуми белем бирү учреждениеләренә йөрүче һәм керү өчен чиратка баскан балаларның мәгълүмат базасын формалаштыру максатыннан чыгып шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирәм:

____,
(ата яки ананың Ф.И.Ат.ис.)
*Туу датасы:*___________________*СНИЛС*_________________________,
(ата яки ананың)

*шәхесне раслаучы документ төре*____________________________,

*серия*_____________*номер*________________*бирү датасы* ______________,

*кем биргән*____,

____,
(баланың Ф.И.Ат.ис.)
*Туу датасы:*_________________________________*туу турында таныклык*

: серия_______,номер_________, бирү датасы ________________,

____,

(фактагы яшәү адресы, баланың сәламәтлеге турында мәгълүмат)

____,

(мәктәпкәчә белем бирү учреждениесенә ташламалы керү хокукы булу)

документар һәм электрон рәвештә җыю, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү (яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), автоматлаштырылган һәм автоматлаштырылмаган ысул белән персональ мәгълүматларны зарарсызландыру, блоклау, юк итү мөмкинлеге белән.

Әлеге ризалыкның гамәлдә булу вакыты______________________________.

Әлеге ризалык минем тарафтан язма рәвештә кире кайтарылырга мөмкин. Әлеге ризалыкны кире алган очракта, аның гамәлдә булу вакыты чыкканчы, мин үз шәхси мәгълүматларын эшкәртүне туктатуның ихтимал нәтиҗәләре турында кисәтелдем.

Дата_______________ Мөрәҗәгать итүченең шәхси имзасы________/ /

(имза расшифровкасы)