

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
БУИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
КАЙБИЦКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БУА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
КАЙБЫЧ
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

21 май 2021ел

№ 9

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы
Кайбыч авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү
кагыйдәләре таләпләрен үтәү буенча муниципаль
контрольне гамәлгә ашыру буенча административ
регламентны раслау турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында»
2003 елның 06 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль законны тормышка ашыру
максатыннан, Татарстан Республикасының Административ хокук бозулар кодексы, Буа
муниципаль районының Кайбыч авыл жирлеге Уставы белән, төзекләндерү кагыйдәләрен
үтәү өлкәсендә контрольне көчәйтү өчен, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы
Кайбыч авыл жирлеге башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Кайбыч авыл жирлеге
территориясендә төзекләндерү кагыйдәләре таләпләрен үтәү буенча муниципаль
контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентын расларга (Кушымта).

2. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә һәм Татарстан
Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru/>, шулай
ук Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре Порталында Интернет мәгълүмат-
телекоммуникация челтәрендә <http://buinsk.tatarstan.ru> адресы буенча урнаштырылырга
тиеш.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотам.

Татарстан Республикасы Буа муниципаль
районы Кайбыч авыл жирлеге башкарма
комитеты житәкчесе

С.И. Нуретдинова

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Кайбыч авыл җирлеге
территориясендә төзекләндерү кагыйдәләре таләпләрен үтәү буенча муниципаль
контрольне гамәлгә ашыру буенча административ
регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент Татарстан Республикасы муниципаль районының Кайбыч авыл җирлеге территориясендә (алга таба - җирлек) төзекләндерү, оештыру һәм уздыру кагыйдәләренә таләпләре үтәлешен муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибен юридик затлар, индивидуаль эшқуарлар, гражданның тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерү тәртибен билгели.

1.2. Татарстан Республикасы Буа муниципаль районының Кайбыч авыл җирлеге территориясендә төзекләндерү кагыйдәләренә таләпләрен үтәүгә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Буа муниципаль районының Кайбыч авыл җирлеге башкарма комитеты тарафыннан гамәлгә ашырыла.

1.3. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны турыдан-туры җайга салучы норматив хокукый актлар исемлеге:

Россия Федерациясе Конституциясе 12.12.1993:

«Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон;

2008 елның 26 декабрдәге «"Дәүләт контролен (күзәтчеләген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда шәхси эшмәкәрләрнең юридик затларының хокукларын яклау турында» 294-ФЗ номерлы Федераль закон;

«Россия Федерациясе гражданның мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон;

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлдәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон.

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районының Кайбыч авыл җирлеге Уставы
Татарстан Республикасы Буа муниципаль районының Кайбыч авыл җирлегенә әлеге административ регламенты.

Норматив хокукый актлар исемлеге тулы түгел.

1.4. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданның тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерү, шулай ук Татарстан Республикасы муниципаль районының Кайбыч авыл җирлеге чикләрендә урнашкан территорияләргә төзекләндерүгә карата күрсәтелгән таләпләргә бозуларны профилактикалау чараларын оештыру һәм үткөрү тора.

1.5. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда вазыйфаи затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.5.1. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы органның вәкаләтле заты тикшерү үткәргәндә түбәндәгеләргә хокуклы:

төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашырыла торган затлар адресына документар тикшерү барышында карау өчен кирәкле документларны тапшыру таләбе белән дәлилленгән запрос җибәрергә (әгәр муниципаль контроль органы карамагында булган документлардагы мәгълүматларның дәрәҗәгә нигезле шик тудыра икән, бу мәгълүматлар муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирми):

юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан житештерелә һәм гамәлгә ашырыла торган товарлар (башкарыла торган эш, күрсәтелә торган хезмәтләр) территорияләренә, биналарының, төзелешләренә, корылмаларының, корылмаларының, биналарның, биналарның, биналарның объектларын, биналарын карап тикшерергә, өйрөнөргә, обмералар, фотога төшерергә;

муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне бозу факты буенча һәм (яисә) бирелгән күрсәтмәне үтәмәү буенча аңлатмалар алырга.

1.5.2. Тикшерү барышында муниципаль контроль органнарының мәжбүри таләпләрен бозу очраклары ачыкланган очракта:

- ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында юридик затка, шәхси эшкуарга, гражданинга (алга таба - муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка), аларны бетерү срокларын күрсәтеп һәм (яисә) кешеләрнең гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей әйберләренә һәм музей тупланмаларына зыян китерүне булдырмау буенча чаралар уздыру турында, Россия Федерациясә Музей фонды составына кертелгән аерым кыйммәтле, шул исәптән уникаль, шул исәптән уникаль, милли китапханә фонды составына керүче дөүләт, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дөүләт милкенә һәм муниципаль мөлкәткә, гадәттән тыш хәлләрне кисәтү һәм техноген характердагы башка чаралар барлыкка килүне булдырмау буенча чаралар уздыру турында күрсәтмә бирә;

- ачыкланган хокук бозуларны бетерүне контрольдә тоту чараларын күрә. Аларны кисәтү, тормышка зыян китерү ихтималын булдырмау, сәламәт гражданның, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният ядкарьләренә), Россия Федерациясә Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей тупланмаларына, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясә Архив фондының уникаль документларына, аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга. Милли китапханә фонды составына керүче дөүләт иминлеген тәэмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтү, шулай ук ачыкланган хокук бозуларга юл куйган затларны җаваплылыкка тарту чаралары.

1.5.3. Муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары тикшерү уздырганда бурычлы:

1) муниципаль хокукий актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм булдырмау буенча Россия Федерациясә законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулы күләмдә үтәргә.;

2) Россия Федерациясә законнарын, тикшерү үткәрелә торган юридик затның, шәхси эшкуарның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә.;

3) җирлек администрациясә күрсәтмәсә нигезендә аны үткәрү турында аны билгеләү нигезендә тикшерү үткәрергә.;

4) хезмәт бурычларын үтәгән вакытта гына, җирлек администрациясә күрсәтмәсенә күчәрмәсен күрсәткәндә генә һәм Федераль законның 26.12.2008 N 294-ФЗ номерлы 10 статьясындагы 5 өлешендә каралган очракта гына, тикшерү уздыруны килештерү турындагы документның күчәрмәләрен күрсәткәндә генә тикшерү уздырырга;

5) тикшерү уздырыла торган затларга яисә аларның вәкаләтле вәкиленә, тикшерү үткәргәндә катнашуга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә, тикшерү эшләренә комачауламаска;

6) тикшерү үткәрелә торган затка карата аның вәкаләтле вәкиленә, тикшерү үткәргәндә шунда булган вәкиленә, мәгълүматны һәм документларны тапшырырга;

7) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга;

8) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән таныштырырга;

9) ачыкланган хокук бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларны билгеләгәндә, күрсәтелгән хокук бозуларның авырлыгы, кешеләрнең, хайваннарның, үсемлекләренә, әйләнә-тирә мохитнең, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас

объектларының (тарих һәм мәдәният ядкарьләренең), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләре һәм музей тупланмаларының, аеруча кыйммәтле, шул исәптән Россия Федерациясе Архив фонды документларының, милли китапханә фонды составына керүче махсус тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларның, дәүләт иминлегенә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү өчен потенциалы куркынычы туры килүен исәпкә алырга, шулай ук гражданның, шул исәптән шәхси эшқуарларның, юридик затларның законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләүне булдырмау;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә карата Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә үз гамәлләренә нигезләгән исбат итәргә;

11) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тикшерүне уздыру срокларын үтәргә;

12) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленән документлар һәм тапшыру Россия Федерациясе законнарында каралмаган башка белешмәләр таләп итмәскә;

13) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларның, аның вәкаләтле вәкиленә үтенечә буенча урынга барып тикшерүне үткәргү алдыннан аларны әлеге административ регламент нигезләмәләре белән таныштырырга;

14) юридик затның, индивидуаль эшқуарның булуы очрагында тикшерүләргә исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язма башкарырга.

1.6. Тикшерү уздырганда муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары түбәндәгеләргә хокуклы түгел:

1) муниципаль хокукий актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләргә һәм таләпләргә үтәлешен, әгәр мондый таләпләр муниципаль контроль органы вәкаләтләренә кермәсә, тикшерергә;

2) СССР һәм РСФСР башкарма хакимияте органнарының хәзергә вакытта гамәлдә булган норматив хокукий актларында билгеләнгән таләпләргә үтәлешен, шулай ук норматив документлар таләпләргә үтәлешен тикшерергә. Аларны куллануның мәжбүри булуы Россия Федерациясе законнарында каралмаган;

3) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә басылып чыкмаган муниципаль хокукий актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләргә һәм таләпләргә үтәлешен тикшерергә;

4) 26.12.2008 № 294-ФЗ Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешенә 2 пунктының "б" пунктчасында каралган нигез буенча мондый тикшерүне үткәргү очрагынан тыш, муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат, аның вәкаләтле вәкиле үткәргәндә булмаганда, планнан тыш яисә планнан тыш күчмә тикшерүне гамәлгә ашырырга, шулай ук жир кишәрлекләргә милекчеләргә, жирдән файдаланучыларга, жир хужаларына һәм жир кишәрлекләргә арендаторларына тиешле белдерү очракларында жир законнары таләпләргә үтәлешен тикшерү;

5) тикшерү объекты булмаса яисә тикшерү предметына кертелмәсә, документлар, мәгълүмат, продукция үрнәкләргә, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохите объектларын тикшерү пробалары бирүне таләп итәргә, шулай ук мондый документларның төп нөсхәләргә алырга;

6) күрсәтелгән үрнәкләргә сайлап алу турында беркетмәләргә рәсмиләштермичә, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохите объектларын тикшерү үрнәкләргә, тикшерү пробаларын, билгеләнгән формада һәм милли стандартларда билгеләнгән нормалардан артык булган микъдарда пробаларны, үрнәкләргә, пробаларны һәм тикшеренүләргә, сынауларны, үлчәүләргә, техник регламентларны яисә алар үз көчләргә кергән көнгә кадәр гамәлдә булган башка норматив техник документлар һәм тикшеренүләргә, сынаулар, үлчәүләргә ысуллары белән сайлап алу кагыйдәләргә чыгып сайлап алу кагыйдәләргә сайлап алырга;

7) тикшерү үткәргү нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, хезмәт, закон белән саклана торган башка серне тәшкил иткән мәгълүматны, Россия Федерациясе законнарында каралган очраклардан тыш, таратырга;

8) тикшерү уздыруның билгеләнгән срокларыннан артыграк булырга;

9) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга карата аның вәкаләтле вәкиленә күрсәтмәләр яисә контроль буенча чаралар уздыру турында тәкъдимнәр бирүне гамәлгә ашырырга;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән документлар һәм (яисә) мәгълүмат бирүне, моңа башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары яки Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кертелгән дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмаларның рәхсәт документларын да кертәп, таләп итәргә;

11) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның документлар, мәгълүмат тапшыру вәкаләтле вәкиленнән тикшерү үткәрелә башлаган датага кадәр таләп итәргә. Муниципаль контроль органы тикшерү үткәрү турында күрсәтмә кабул ителгәннән соң ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында кирәкле документларны һәм (яисә) мәгълүматны соратырга хокуклы.

1.7. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль чаралары гамәлгә ашырыла торган затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.7.1. Өлкәдә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар төзекләндерү тикшерү уздырганда түбәндәгеләргә хокуклы:

1) тикшерү үткәргәндә турыдан-туры катнашырга, тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә:

2) дәүләт контроле (күзәтчеләге) органыннан, муниципаль контроль органыннан, аларның вазыйфаи затларынан тикшерү предметына керә торган һәм тәкъдим итү каралган мәгълүматны Россия Федерациясе законнарыннан, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларыннан, муниципаль хокукый актлардан, Нигезләмәдән һәм әлеге административ регламент белән алырга;

3) башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан йә шушы документлар һәм (яисә) мәгълүмат булган дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалардан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында дәүләт контроле (күзәтчеләге) органнары, органнар, муниципаль контроль органнары тарафыннан алынган документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән танышырга.;

4) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган документларны һәм (яки) мәгълүматны тапшырырга. дәүләт контроле (күзәтчеләге) органына, үз инициативасы буенча муниципаль контроль органы.

5) тикшерү нәтижәләре белән танышырга һәм тикшерү актында тикшерү нәтижәләре белән танышу турында күрсәтергә. алар белән, шулай ук дәүләт контроле (күзәтчеләге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының аерым гамәлләре белән килешүдә яисә килешмәүдә;

6) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә тикшерү үткәргәндә юридик затның, индивидуаль эшкуарның хокукларын бозуга китерә торган дәүләт контроле (күзәтчеләге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә.;

7) Эшкуарлар хокукларын яклау буенча Россия Федерациясе Президенты каршындагы Вәкаләтле вәкиленә яисә Эшкуарлар хокукларын яклау буенча Татарстан Республикасы Президенты каршындагы вәкаләтле вәкиленә тикшерүдә катнашырга жәлеп итәргә.

1.7.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар, аларның вәкаләтле вәкилләре аларга карата бурычлы:

башка вазыйфаи затлар яисә юридик затларның вәкаләтле вәкилләре житәкчеләренәң булуын тәмин итәргә; индивидуаль эшкуарлар мәжбүри таләпләрне үтәү чараларын оештыру һәм уздыру өчен җаваплы вәкаләтле вәкилләренәң шунда булырга яисә анда булуын тәмин итәргә тиеш;

документлар буенча тикшерү уздырганда дәлилләнгән запрос алынган көннән алып ун эш көне эчендә муниципаль контроль органына запроста күрсәтелгән документны җибәрергә;

күчмә тикшерү уздыручы муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи затына, күчмә тикшерүнең максатлары, бурычлары һәм предметы белән бәйле документлар белән, әгәр күчмә тикшерү уздырылмаган булса, танышу мөмкинлегә биру һәм шулай ук юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан кулланылучы җиһазларга,

мондый объектларга, транспорт чараларына һәм алар йөк ташыган йөкләргә бина, төзелмәләр, корылмалар, биналар эшчәнлеген гамәлгә ашырганда юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан кулланыла торган территориягә эксперт оешмалары вәкилләрен чыгып тикшерүне тәмин итәргә.

Тикшерү үткәрүдән качып йөрүче һәм (яки) мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерү турында муниципаль контроль органы күрсәтмәләренә билгеләнгән вакытка үтәлмәгән тикшерү үткәрүгә нигезсез комачаулаучы һәм (яисә) мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерү турында муниципаль контроль органы күрсәтмәләрен үтәмәгән, 2008 елның 26 декабрдәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законны бозуга юл куйган, юридик затлар, аларның житәкчеләре, башка вазыйфаи затлар, юридик затларның вәкаләтле вәкилләре, шәхси эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре Россия Федерациясә законнары нигезендә жаваплы.

1.8. Төзелкәндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтижәләре.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтижәсә булып юридик затны, шәхси эшмәкәрне, гражданны тикшерү актын төзү тора.

Тикшерү акты ике нөсхәдә тәмамланганнан соң турыдан-туры рәсмиләштерелә, аларның берсе кушымталарның күчәрмәләре белән муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында расписка белән тапшырыла.

Физик зат, житәкче, башка вазыйфаи зат яки юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр булмаган очракта. вәкаләтле вәкиленә, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышудан яисә танышудан баш тартуы турында расписка бирүдән баш тарткан очракта, акт заказлы почта аша тапшыру турында белдерү кәгазе белән жиберелә, ул муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр нәтижәләре буенча нәтижәләр алырга кирәк булган очракта, экспертиза акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән артмаган срокта төзелә һәм муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә расписка астында йө, әлегә акты төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән (тикшерелә торган затның муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештәгә хезмәттәшлекне гамәлгә ашыруга ризалыгы шарты белән) заказлы почта аша жиберелә, күрсәтелгән документны алуны раслауны тәмин итә торган ысул белән тапшырыла.

Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр нәтижәләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булган очракта, экспертиза акты тикшерү акты тикшерү эшләре тәмамланганнан соң өч эш көненнән артмаган срокта төзелә һәм муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә расписка астында яисә, күрсәтелгән документны алуны раслый торган алым белән, әлегә акты төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән (тикшерелә торган затның муниципаль контроль кысаларында электрон формада үзара мөнәсәбәтләргә гамәлгә ашыруга ризалыгы булганда) имзаланган заказлы почта юлнамасы белән тапшырыла. Бу чакта күрсәтелгән документны тапшыру турында белдерү һәм (яки) алуны башка раслау муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

1.9. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру һәм тикшерү үткәрү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлегә.

1.9.1. Тикшерү барышында тикшерелүче юридик затта, шәхси эшмәкәрдә кирәкле документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлегә.

Тикшерү барышында вазыйфаи затлар юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән шәхсэн соратып алалар, запроска тикшерү үткәрү турындагы документның мөһерә белән таныкланган күчәрмәсә кушып бирелә:

- оештыру документлары;
- күчәмсез милек объектына хокук билгели торган документлар.

1.9.2. Ведомствоара исемлек нигезендә башка жирле үзидарә органнарыннан яки жирле үзидарә органнарына буйсынучы оешмалардан ведомствоара мәгълүмати

хезмәттәшлек кысаларында тикшерү барышында соратып алына һәм алына торган документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү барышында соратып алына һәм алына торган документлар һәм (яки) мәгълүмат:

- 1) юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр;
- 2) шәхси эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан мәгълүматлар

2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибенә карата таләпләр

2.1. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру турында мәгълүмат бирү тәртибе. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Кайбыч авыл җирлеге башкарма комитеты тарафыннан башкарыла.

Муниципаль контроль органы түбәндәге адрес буенча урнашкан: ТР, Буа районы, Кайбыч авылы, Тынычлык урамы, 12 йорт.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Буа муниципаль районының Кайбыч авыл җирлеге башкарма комитеты тарафыннан түбәндәге адрес буенча уздырыла: ТР, Буа районы, Кайбыч авылы, Тынычлык урамы, 12 йорт

телефоны: 8 (84374) 42-5-25 .

Гаризалар кабул итү графигы:

дүшәмбе, жомга: 08.00 - 12.00. 13.00 - 16.00.

Эш көне булмаган бәйрәм көненә кадәр эш көне озынлыгы бер сәгатькә кими..

«Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль контроль органының рәсми сайты адресы:

Электрон почта адресы : Kayb.Bui@tatar.ru

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча кызыксынган затлар тарафыннан мәгълүмат алу тәртибе.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча кызыксынучы затларга мәгълүмат бирү гамәлгә ашырыла:

индивидуаль мәгълүмат бирү;

гавами мәгълүмат җиткерү.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча индивидуаль мәгълүмат бирү шәхси мөрәҗәгать белән бирелә;

язма мөрәҗәгатьләр буенча;

телефон аша;

электрон почта аша.

Шәхси кабул итү барышында яисә телефон аша мәгълүмат биргәндә муниципаль контроль органы кызыксынучы затка җентекләп хәбәр итә:

төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен жаваплы кешеләр, муниципаль контроль бүлеге хезмәткәрләренә урнашу урыны, почта адресы, эш графигы, телефон номерлары һәм кабинетларның номерлары;

төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибе һәм сроклары турында;

гамәлләргә (гамәл кылмауга) карата шикәят белдерү тәртибе турында, шулай ук муниципаль контроль органы карарларын язма рәвештә.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча гражданның шәхси һәм эшмәкәрләренә (аларның вәкилләрен), юридик затлар вәкилләрен шәхсән кабул итү «Россия Федерациясе гражданның мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә оештырыла һәм гамәлгә ашырыла. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында мөрәҗәгать итүчеләргә язма мөрәҗәгатьләре хезмәткәрләр тарафыннан жавапны әзерләү өчен кирәкле вакытны исәпкә алып карала. Электрон документ рәвешендә кәргән консультация өчен мөрәҗәгать «Россия Федерациясе гражданның мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш. Мөрәҗәгатьтә мөһүрлән тәртиптә жавап электрон документ

формасында жибәрелергә тиеш булса, электрон почта адресы һәм, әгәр жавап язма рәвештә жибәрелергә тиеш булса, почта адресы фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы) күрсәтелә. Мөрәжәгать итүче мондый мөрәжәгәткә кирәкле документларны һәм материалларны электрон формада теркәргә яисә күрсәтелгән документларны һәм материалларны яки аларның күчermәләрен язма рәвештә жибәрергә хокуклы.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча гавами мәгълүмат мәгълүмат урнаштыру юлы белән гамәлгә ашырыла:

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Кайбыч авыл жирлеге Башкарма комитетының рәсми сайтында Интернет челтәрендә: <https://buinsk.tatarstan.ru/>;

массакуләм мәгълүмат чараларында (ММЧ));

жирлекнең рәсми стендларында;

жирлекнең рәсми сайтында (алга таба-Сайт) эш урыны, эш графигы, почта адресы, электрон почта адресы, муниципаль контроль органының белешмә телефоннары, төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен кирәкле документлар исемлеге, административ) регламент тексты, хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм карарларына шикаять белдерү тәртибе турында мәгълүмат урнаштырыла.

2.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түләүсез нигездә гамәлгә ашырыла.

2.3. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру сроклары.

Тикшерү үткөрү срогы жирлек администрациясенең тикшерү үткөрү турындагы карамагында күрсәтелә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата тикшерүләр үткөрү срогы егерме эш көненнән артып китә алмый.

Кече эшқуарлыкның бер субъектына карата планлы күчмә тикшерүне уздыруның гомуми срогы кече предприятие өчен илле сәгатътән һәм микропредприятие өчен елына унбиш сәгатътән артык була алмый.

Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының дәлилленгән тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яки) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшеренүләр үткөрү зарурлығына бәйле аерым очрақларда күчмә тикшерүне үткөрү вакыты Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Кайбыч авыл жирлеге житәкчесе тарафыннан егерме эш көненнән дә артмаган, кече предприятиеләргә карата - илле сәгатътән дә артык түгел, микропредприятиеләргә карата-унбиш сәгатътән дә артмаска тиеш.

Планлы күчмә тикшерүләр үткәргәндә, документлар һәм (яки) мәгълүмат алганда, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү үткөрү башкарма комитет житәкчесе тарафыннан ведомствоара мәгълүмати бәйләнешне гамәлгә ашыру өчен кирәк булган вакытка, әмма ун эш көненнән дә артмаган вакытка туктатылырга мөмкин. Тикшерүне кабат туктатып тору рөхсәт ителми

Тикшерү уздыруны туктатып тору срогының гамәлдә булу вакыты күрсәтелгән чорда кече эшқуарлык субъектының башка объектларында, биналарда, корылмаларда, корылмаларда, биналарда муниципаль контроль органының гамәлдә булуын тикшерүгә бәйле туктатып торыла.

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү сроклары

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- тикшерүне уздыру турында карар әзерләү һәм кабул итү;
- тикшерү үткөрү турында хәбәрнамә жибәрү;
- тикшерү уздыру;
- тикшерү актын төзү;
- тикшерү үткәргәндә ачыкланган хокук бозулар фактларына карата чаралар күрү;

Тикшерүләрнең бердәм реестрын алып бару, аңа тиешле мәғлүмат кертү һәм аны ачу дәүләт һәм закон белән саклана торган башка сер турында Россия Федерациясе законнары таләпләрен исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

Барлык административ процедуралар законнар нигезендә тиешле вәкаләтләр бирелгән муниципаль контроль органы тарафыннан башкарыла.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түбәндәге эзлеклелектә гамәлгә ашырыла:

3.1. Тикшерүне уздыру турында карар эзерләү һәм кабул итү

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль планлы һәм планнан тыш тикшерүләр рәвешендә гамәлгә ашырыла.

3.1.1. Өлеге процедураны башлау өчен нигез булып түбәндәгеләр тора:

- 1) уздырылуның еллык планында күрсәтелгән тикшерү үткәру датасын билгеләү юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга планлы тикшерүләр;
- 2) Административ регламентның 3.1.2 п. күрсәтелгән нигезләр.

Планлы тикшерүләр жирлекнең Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган план тикшерүләрен үткәрунең еллык планы нигезендә үткәрелә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата еллык планлы тикшерүләр планы 26.12.2008 N 294-ФЗ Федераль законы нигезендә прокуратура белән эшләнә һәм килештерелә.

Планлы тикшерүләр үткәрунең еллык планын эзерләү, аны прокуратура органнарына тапшыру һәм килештерү тәртибе. Шулай ук планлы тикшерүләр үткәрунең еллык планының типовой рәвеше Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

Жирлек башкарма комитеты житәкчесе раслаган юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә карата тикшерүләрнең еллык планы кызыксынучы затларга аны жирлек башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән житкерелә.

3.1.2 Планнан тыш тикшерү уздыру өчен түбәндәгеләр нигез була:

1) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләргә һәм (яисә) таләпләргә ачыкланган бозуларны бетерү турында элегрәк бирелгән күрсәтмәне юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан башкару срогы тәмамланса;

2) эшчәнлекнең аерым төрләрен гамәлгә ашыру хокукына хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү яисә юридик эһәмиятле башка гамәлләргә гамәлгә ашыруга рөхсәт (килештерүләр), әгәр юридик затны, индивидуаль эшкуарны планнан тыш тикшерүне үткәру хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия), рөхсәт (киләшү) бирү кагыйдәләрендә каралган булса, жирлекнең башкарма комитетына юридик заттан яисә шәхси эшкуардан гариза керү;

3) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез контрольлек итү буенча чаралар нәтижәләрен анализлау, дәүләт контроле (күзәтчеләге) органнарына, муниципаль контроль органнарына граждандардан, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрдән, юридик затлардан, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәғлүмат чараларыннан түбәндәге фактлар турында кәргән мәрәжәгәтләрне һәм гаризаларны карау һәм алдан тикшерү нәтижәләре буенча жирлек башкарма комитеты вазыйфаи затының дәлилләнгән күрсәтмәсе;

а) граждандар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән аеруча кыйммәтле музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документлары, Милли китапханә фонды составына керә торган аерым тарихи, фәнни, мәдәни эһәмияткә ия булган документлар, дәүләт иминлеге документларына куркыныч барлыкка, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү;

б) граждандар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән аеруча кыйммәтле музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документлары, Милли китапханә фонды составына керә торган аерым тарихи, фәнни, мәдәни эһәмияткә ия булган документлар, дәүләт

иминлеге документларына зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү;

4) Прокурор таләбе нигезендә, прокуратура органнарына законнарның үтәлешенә күзәтчелек кысаларында кергән материаллар һәм мөрәҗәгатьләр буенча планнан тыш тикшерү үткөрү турында.

Әлеге административ регламентның 3 бүлегендәге 3.1.2 пунктының 2 пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне планнан тыш тикшерү прокуратура белән килештерелгәннән соң үткәрелергә мөмкин.

Әгәр планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткөрү өчен нигез булып гражданның тормышына, сәламәтлегенә зыян китерү тора. шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозу очраklarын ачыклау, кичектергесез чаралар күрү зарурлыгына бәйле рәвештә, мондый хокук бозулар кылган вакытта, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозу очраklары ачыкланган., муниципаль контроль органы, 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 6 һәм 7 өлешләрендә каралган документларны прокуратура органнарына жиберү юлы белән тикшерү чараларын үткөрү турында асыл жирилеге прокуратурасы органнарына хәбәр итеп, егерме дүрт сәгать эчендә планнан тыш тикшерү үткөрүгә керешергә хокуклы. Бу очракта прокурор яки аның урынбасары тиешле документлар кергән көнне планнан тыш тикшерү үткөрүне килештерү турында карар кабул итә.

Юридик зат, шәхси эшкуар эшчәнлеге нәтижәсендә гражданның гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният ядкарьләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләре һәм музей тупланмаларына, аеруча кыйммәтле, шул исәптән, Россия Федерациясе Архив фондының уникаль документларына, дәүләтнең милли китапханә фонды составына керә торган аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга зыян килгән, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килгән яисә барлыкка килергә мөмкин булган очракта, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш тикшерү үткөрү турында алдан хәбәр итү таләп ителми.

Муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең һәм таләпләрнең үтәлешен планнан тыш тикшерүләр үткөрү. Гражданның бу прокуратура белән килешмичә гамәлгә ашырыла.

3.2. Тикшерү үткөрү турында хәбәрнамә әзерләү һәм жиберү

3.2.1. Планлы тикшерүне үткөрү турында муниципаль контроль органы тикшерү үткәрелә башлаганчы өч эш көненнән дә соңга калмыйча, планлаштырылган тикшерүне уздыру турында жирилек администрациясе күрсәтмәсе күчермәсе тарафыннан алдан заказлы почта юлламасы жиберелә, аңа карата көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затның, индивидуаль эшкуарның электрон почтасы адресы буенча жиберелгән электрон документ ярдәмендә хәбәр ителә, әгәр мондый адрес тиешле дәрәҗәдә юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрында булса йә элегрәк юридик зат, муниципаль контроль органының шәхси эшмәкәре яисә башка мөмкин булган ысул белән тапшырылса, заказлы почта юлламасы жиберелә.

3.2.2. Планнан тыш күчмә тикшерү үткөрү турында. аны үткөрү нигезләре әлеге Регламентның 3 бүлегендәге 3.1.2 пунктында күрсәтелгән. юридик затка, шәхси эшкуарга, гражданның муниципаль контроль органы тарафыннан аны үткөрү башланганчы егерме дүрт сәгатьтән дә ким булмаган вакыт эчендә теләсә нинди үтемле ысул белән хәбәр ителә.

Административ процедураны үтәү вакыты-1 сәгать.

3.3. Тикшерү үткөрү

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданның тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерү тора.

Тикшерү жирлек башкарма комитеты житәкчесенең тикшерү үткәру турындагы күрсәтмәсе нигезендә үткәрилә.

Тикшерү бары тик тикшерү үткәру турында карарда күрсәтелгән вазыйфаи затлар тарафыннан гына үткәрилә ала.

Тикшерүләр документлар буенча тикшерү һәм (яисә) күчмә тикшерү рәвешендә үткәрилә

Документар буенча тикшерү (план буенча да, планнан тыш та) муниципаль контроль органы урнашкан урын буенча үткәрилә.

Муниципаль контроль органы карамагындагы документлардагы белешмәләрнең дәрәслеге нигезле шик тудырса йә әлегә белешмәләр муниципаль контроль муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне тәзекләндерү өлкәсендә гамәлгә ашырыла торган затларның үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирмәгән очракта, муниципаль контроль органы мондый затларга документар тикшерү үткәру барышында карау өчен кирәкле башка документларны тапшыру таләбе белән дәлилленгән запрос жиберә.

Запроска жирлек администрациясенең документлар тикшерүен үткәру турындагы боерыгының мөһере белән таныкланган күчәрмәсе кушып бирелә.

Тәзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат дәлилленгән гарызнамә алган көннен алып ун эш көне эчендә муниципаль контроль органына запроса күрсәтелгән документларны жиберергә тиеш.

Запроса күрсәтелгән документлар мөһер белән таныкланган күчәрмәләр рәвешендә (ул булса) һәм индивидуаль эшкуарның, аның вәкаләтле вәкиле, житәкче, юридик затның башка вазыйфаи затының имзасы белән тапшырыла. Юридик зат, шәхси эшмәкәр запроса күрсәтелгән документларны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә күрсәтергә хокуклы.

Юридик зат, индивидуаль эшкуар соратып алганда күрсәтелгән документларны электрон документлар рәвешендә Россия Федерациясә Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә тапшырырга хокуклы.

Әгәр Россия Федерациясә законнарында башкасы каралмаган булса, муниципаль контроль органына тапшырыла торган документларның нотариаль таныклығын таләп итү рөхсәт ителми.

Документлар буенча тикшерү барышында тәкъдим ителгән документлардагы хаталар һәм (яисә) каршылыklar ачылган яисә әлегә документлардагы белешмәләрнең туры килмәве ачылган очракта, муниципаль контроль органында булган документлардагы һәм (яисә) тәзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында алынган белешмәләрнең бу хакта мәгълүмат тәзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль үткәрилә торган затка жиберелә, ун эш көне дөвамында язма формада кирәкле аңлатмалар бирүне таләп итеп.

Тәзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль үткәрилә торган зат. муниципаль контроль органы ачылган хаталарга һәм (яки) тапшырылган документларда яисә югарыда күрсәтелгән белешмәләрнең туры килмәвенә карата аңлатмаларны бирә, яисә аның вәкаләтле вәкиле элек тапшырылган документларның дәрәслеген раслый торган өстәмә муниципаль контроль органына тапшыра ала..

Күчмә тикшерү (план буенча да, планнан тыш та) юридик затның урнашкан урыны, шәхси эшкуар эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны һәм (яисә) аларның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны буенча, гражданга ия булган мөлкәтнең урнашкан урыны буенча үткәрилә.

Административ процедураны үтәү срогы тикшерү үткәру турында жирлек администрациясә карарында күрсәтелә. Муниципаль контроль органы, документар тикшерү үткәрә торган орган житәкче яки юридик затның бүтән вазыйфаи заты, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан тапшырылган аңлатмаларны һәм документларның дәрәслеген раслый торган документларны карарга тиеш. Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи заты тапшырылган аңлатмалар һәм документлар каралганнан соң яисә аңлатмалар булмаганда, муниципаль контроль органы муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне бозу билгеләрен ачыкласа, күчмә тикшерү үткәригә хокуклы. Күчмә тикшерүне уздырганда юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән документлар һәм (яки) документар тикшерү уздыру

барышында алар тарафыннан тапшырылган мәгълүматны таләп итү тыела. Күчмә тикшерү (план буенча да, планнан тыш та) юридик затның урнашкан урыны, индивидуаль эшкуар эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны һәм (яисә) аларның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны буенча, гражданга ия булган мөлкәтнең урнашкан урыны буенча үткәрелә.

3.4. Тикшерү актын төзү.

Тикшерү нәтижәләре буенча тикшерү акты төзелә.

Тикшерү актына продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлеге объектларын тикшерү пробаларын сайлап алу беркетмәләре, үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар һәм экспертиза беркетмәләре, муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне бозган өчен җаваплылык йөкләнә торган юридик зат, шәхси эшмәкәр хезмәткәрләренең аңлатмалары, ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр һәм тикшерү нәтижәләренә бәйле башка документлар яисә аларның күчermәләре теркәлә.

Тикшерү акты ике нөсхәдә тәмамланганнан соң турыдан-туры рәсмиләштерелә, аларның берсе кушымталарның күчermәләре белән муниципаль контроль башкарылучы затка, житәкчегә, башка вазыйфаи затка яисә аларның вәкаләтле вәкилләренә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында язма белән тапшырыла.

Муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган житәкче, башка вазыйфаи зат яки вәкаләтле зат булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышудан яки танышудан баш тартудан баш тарткан очракта, акт заказлы почта юлламасы белән заказлы почта аша (тапшыру турында уведомление белән) җибәрелә. ул муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә. Тикшерелүче затның муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә үзара бәйләнешне гамәлгә ашыру ризалыгы булганда, тикшерү акты әлеге актын төзегән затның, муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка яисә аның вәкаләтле вәкиленә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә җибәрелергә мөмкин. Шул ук вакытта әлеге актын төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ формасында тикшерелә торган затка әлеге документны алуны раслауны тәэмин итүче ысул белән җибәрелгән акт тикшерелүче зат тарафыннан алынган дип санала.

Мәгълүмат булган тикшерү нәтижәләре. дөүләт. коммерция, хезмәт серен тәшкил итүче тикшерү нәтижәләре Россия Федерациясе законнарында каралган таләпләрне үтәп рәсмиләштерелә.

Муниципаль контроль органының вазыйфаи заты тикшерүләренә исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язма үткәрә, аны юридик затлар һәм индивидуаль эшкуарлар 2008 елның 26 декабрәдәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә алып барырга хокуклы.

Тикшерүләренә исәпкә алу журналы булмаганда, тикшерү актында тиешле язма ясала. Тикшерү актында бөян ителгән төкәдимнәр яисә ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмә белән, тикшерү акты алынганнан соң унбиш көн эчендә, тикшерү актына карата язма рәвештә муниципаль контроль органына һәм (яки) ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән күрсәтмәне яисә аның аерым нигезләмәләрен күрсәтергә хокуклы.

Шул ук вакытта юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин мондый каршылыкларга мондый каршылыкларның нигезлеләгән раслый торган документларны яисә аларның расланган күчermәләрен яисә килештерелгән вакытта аларны муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы.

Административ процедураны үтәү срогы - тикшерү тәмамланган көнне. Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар нәтижәләре буенча нәтижәләр алырга кирәк. махсус тикшерүләр. экспертиза акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артмаган срокта төзелә. ул житәкчегә, башка вазыйфаи затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә, әлеге актын төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган (тикшерелүче затның дөүләт контроле (күзәтчелеге) яисә муниципаль контроль кысаларында электрон формада үзара бәйләнешне тормышка ашыру ризалыгы булганда) электрон документ рәвешендә заказлы почта аша җибәрелә яисә тапшыру турында белдерү кәгазе һәм (яисә) электрон документ рәвешендә җибәрелә., күрсәтелгән

документның алуын раслауны тээмин итэ. Бу чакта күрсәтелгән документны тапшыру турында белдерү һәм (яисә) алуны башка раслау дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы яисә муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

3.5. Тикшерү яки планлы (рейд) тикшерү, тикшерү үткәргәндә ачыкланган хокук бозу очракларына карата чаралар күрү.

Тикшерү барышында муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар тарафыннан закон бозу очраклары ачыкланган очракта. вәкаләтле вазыйфаи затлар, муниципаль хокукий актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне үтәү. тикшерү үткәрелгән. вәкаләтләре чикләрендә. Россия Федерациясә законнарында каралган тәртиптә үтәлгә тиеш:

1) ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында юридик затка, шәхси эшкуарга, аларны бетерү срокларын күрсәтеп һәм (яисә) кешеләрнең гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкарьләренә), Россия Федерациясә Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей тупланмаларына, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, шул исәптән уникаль, милли китапханә фонды составына керә торган аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган Россия Федерациясә Архив фонды документларына, дәүләт мөлкәтенә һәм юридик затларга, дәүләт милкенә, дәүләт милкенә һәм муниципаль мөлкәткә, гадәттән тыш хәлләрне кисәтү һәм техноген характердагы башка чаралар барлыкка килүне булдырмау буенча чаралар уздыру турында күрсәтмә бирергә;

2) ачыкланган хокук бозуларны бетерүне, аларны кисәтүне, гражданның гомеренә, сәламәтлегенә зыян килүне булдырмау, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясә Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей тупланмаларына, аеруча кыйммәтле, шул исәптән Россия Федерациясә Архив фондының уникаль документларына, милли китапханә фонды составына кергән документларга, дәүләтнең иминлеген тээмин итүгә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуны кисәтүгә бәйле чараларны, шулай ук ачыкланган хокук бозуларны булдырган затларны җаваплылыкка тарту чараларын күрергә.

Тикшерү уздырганда юридик затның, аның филиалы, вәкиллеге, структур бүлекчәсе, шәхси эшкуар эшчәнлегә, аларның биналарын, төзелешләрен, корылмаларын, бүлмәләрен, мондый объектларны, җиһазларын, транспорт чараларын эксплуатацияләү, алар житештерә һәм сата торган товарларны (башкарыла торган эшләренә, хезмәтләр күрсәтү) гражданның гомеренә, сәламәтлегенә, хайваннарга зыян китерүгә турыдан-туры куркыныч тудыруы ачыкланган очракта, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясә Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, шул исәптән Россия Федерациясә Архив фондының тарихи составына, тарихи әһәмияткә ия документларына, мәдәни иминлеккә, гадәттән тыш хәлләргә, гадәттән тыш хәлләргә һәм табигый характердагы техноген характердагы хәлләргә керүче документларга, аерым әһәмият бирелә.

Күрсәтмә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар тарафыннан мәжбүри башкарылырга тиеш, күрсәтмәдә билгеләнгән вакытта. Элек бирелгән күрсәтмәне үтәү срогын билгеләү өлегә административ регламентта каралган тәртиптә планнан тыш тикшерү уздыру өчен нигез булып тора.

Планлы (рейд) тикшерүләр уздырганда, мәжбүри таләпләр һәм муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләр бозылу очраклары ачыкланган очракта, муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи заты үз компетенциясә чикләрендә мондый хокук бозуларны булдырмау чараларын күрә, шулай ук җирлек башкарма комитеты җитәкчесенә, 2008 елның 26 декабрдәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешенә 2 пунктында күрсәтелгән нигезләрдә, юридик затны, шәхси эшмәкәрне планнан тыш тикшерүне билгеләү турында карар кабул итү өчен ачыкланган хокук бозулар турында мәгълүматны язма рәвештә җиткерә.

Планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрү индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле юридик затның яисә башка вазыйфаи заты булмауга бәйле йә юридик зат, индивидуаль эшкуар эшчәнлегенәң фактта булмавы белән бәйле рәвештә мөмкин булмаган очракта, яисә индивидуаль эшкуарның, аның вәкаләтле вәкиленең башка гамәлләренә (гамәл кылмавына) бәйле рәвештә, тикшерү үткөрү мөмкинлегә булмауга китергән юридик зат яисә юридик затның вәкаләтле вазыйфаи заты, дәүләт контроле (күзәтчеләге) органының, муниципаль контроль органының вазыйфаи заты, аны үткөрү мөмкинлегә булмау сәбәпләрен күрсәтеп, тиешле тикшерүне үткөрү мөмкинлегә булмау турында акт тәзи. Бу очракта дәүләт контроле (күзәтчеләге) органы, муниципаль контроль органы тиешле тикшерүне үткөрү мөмкинлегә булмау турында акт төзегән көннән алып өч ай эчендә мондый юридик затка, индивидуаль эшкуарга планлы тикшерүне кертмичә генә һәм планлы тикшерүләренәң еллык планын, юридик затка, шәхси эшкуарга алдан хәбәр итмичә генә үткөрү турында карар кабул итәргә хокуклы.

Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи затлары, юридик һәм вазыйфаи затларга карата административ хокук бозулар турында Татарстан Республикасы кодексында каралган хокук бозулар өчен (Татарстан Республикасы законнарында каралган жирлекнең жирле үзидарә органнары вәкаләтләре кысаларында) каралган беркетмәләр тәзи һәм тикшерү тәмамланганнан соң дәүләт контроле (күзәтчеләге) органына яисә дәүләт хакимиятенәң бүтән органына жиберелә, аның вәкаләтендә затларны юридик жаваплылыкка тарту карала.

Административ процедураны үтәү вакыты-3 эш көненнән дә артмый.

4. Контроль тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль контрольнең үтәлешен контрольдә тоту авыл жирлегә башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан агымдагы контроль һәм планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткөрү рәвешендә башкарыла.

4.2. Агымдагы контроль төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның, норматив хокукий актлар нигезләмәләренәң һәм методик рекомендацияләренәң үтәлешен һәм үтәлешен тикшерү рәвешендә гамәлгә ашырыла. административ процедураларны үтәү тәртибен, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгать итүчеләргә жаваплар әзерләү тәртибен билгели.

4.3. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы тикшерүләр елына кимендә бер тапкыр үткәрелә. Планнан тыш тикшерүләр мөрәжәгать итүчеләрнең муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре кергәндә, шулай ук жирлекнең башкарма комитеты йөкләмәсе буенча үткәрелә.

4.4. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен жаваплы вәкаләтле вазыйфаи зат өлегә административ регламентта күрсәтелгән һәр административ процедураны үтәү сроклары һәм тәртибе, барлык гамәлләр (гамәл кылмау) һәм (яки) карар өчен жаваплы. Россия Федерациясә законнары нигезендә төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителә.

4.5. Төзекләндерү өлкәсендә гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан Муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны тикшереп тору жирлек Башкарма комитетының Интернет мәгълүмати-коммуникацион челтәрендәгә рәсми сайтында урнаштырылган тиешле мәгълүматлардан файдаланып, шулай ук Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тәртиптә һәм рәвешләрдә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң, шулай ук муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү.

5.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрнең, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән шул исәптән түбәндәге очрақларда мөрәжәгать итә ала:

1) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15_1 статьясында күрсәтелгән таләпне, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросны теркәү срокларын бозу.;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогы бозылу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәрнең карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча тулы күләмдә йөкләнгән очракта мөмкин;

3) мөрәжәгать итүчедән документларны яисә мәгълүматны таләп итү яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясә норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда аларны тапшыру яисә гамәлгә ашыру;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясә норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр баш тарту нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәрнең карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча тулы күләмдә йөкләнгән очракта мөмкин;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясә норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган түләүне таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфай заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк хезмәткәре, оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән басма хаталарын һәм хаталарын төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу; Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәрнең карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләрне 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын һәм тәртибен бозу;

9) туктатып тору нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәрнең карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы

Федераль законның 16 статьясындагы 1_3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча тулы күләмдә йөкләнгән очракта мөмкин;

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны яисә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пункттында каралган очрактан тыш, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда документларның яисә мәгълүматның булмавы һәм (яисә) дәрәжәгә күрсәтелмәгәндә таләп ителә. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин.

5. 2. Шикаять бирү һәм карау тәртибенә гомуми таләпләр

5.2.1. Шикаять язмача кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә яисә күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы) Буа муниципаль районының тиешле жирле үзидарә органына, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр югары органга (аның булганда) бирелә яисә ул булмаганда, турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла. Күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасы норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. Оешмалар хезмәткәренә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

5.2.2. Муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органдагы вазыйфаи затның яисә муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхсән кабул иткәндә дә кабул ителергә мөмкин.

Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайты, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталын яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр төбәк порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, әлеге оешмаларның рәсми сайтларын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең региональ порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Федераль закон тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның вазыйфаи затларының яисә муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне бирү һәм карау тәртибе (процедурасы) билгеләнгән очракта, күрсәтелгән шикаятьләрне бирү һәм карау белән бәйлә мөнәсәбәтләр өчен 210-ФЗ номерлы Федераль законның 11_1 статьясы һәм регламентның әлеге бүлегә нормалары кулланылмый.

5.3.1. Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 6 статьясындагы 2 өлеше нигезендә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан расланган төзелеш өлкәсендәге

процедураларның тулы исемлегенә кертелгән юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга карата муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарның, вазыйфай затларының, яисә муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм (яисә) гамәл кылмауларына (гамәл кылмауларына) шикаять мондый затлар тарафыннан тәртиптә тапшырыла ала., 210-ФЗ номерлы Федераль законның 11_2 статьясында билгеләнгән тәртиптә, яисә Россия Федерациясенең Монополиягә каршы законнары белән билгеләнгән тәртиптә монополиягә каршы органга тапшырыла.

5.4. Жирле үзидарә органнары һәм аларның вазыйфай затлары, муниципаль хезмәткәрләр карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү һәм карау үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү һәм карау үзенчәлекләре Татарстан Республикасы субъектларының норматив хокукий актлары һәм муниципаль хокукий актлар белән билгеләнә.

5.5. Шикаять үз эченә түбәндәгеләрне алырга тиеш:

1) муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфай заты яисә муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк, аның житәкчесе һәм (яисә) хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 бүлегендә каралган оешмалар, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре исеме, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә;

2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр - физик зат яисә исеме, мөрәжәгать итүче - юридик зат урнашкан урыны турында белешмәләр, шулай ук контактлы телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органдагы вазыйфай затның йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмаларның, аларның хезмәткәрләрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның вазыйфай затының йә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенең 1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк, оешмаларның, аларның хезмәткәрләрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр. Мөрәжәгать итүченең дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яисә аларның күчәргә тапшырылырга мөмкин.

5.6. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 бүлегендә каралган оешмаларга яисә югарырак орган (ул булган очракта) караган шикаять аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә, оешмаларга карата шикаять белдерелгән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдә яисә жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозуга карата шикаять биргән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, жибәрелгән басмаларны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда хаталарны төзәтү рәвешендә, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.8. Әлеге статьяның 7 өлешендә күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать

итүченең теләге буенча электрон рәвештә шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жиберелә.

5.8.1. Шикаятьне канәгатьләндерергә тиешле дип танылган очракта 210-ФЗ номерлы Федераль законның 11_2 статьясындагы 8 өлешендә күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә 1 өлешендә каралган күпфункцияле үзек тарафыннан яисә оешма тарафыннан күрсәтелгән гамәлләр турында мәгълүмат муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган хокук бозуларны кичекмәстән бетерү максатларында бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу максатларында башкарырга тиешле алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8.2. Шикаятьне канәгатьләндерергә тиешле булмаган дип танылган очракта, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 11_2 статьясындагы 8 өлешендә күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында аргументлы аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карап тикшерү барышында яисә нәтижәләре буенча вазыйфаи зат, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 11_2 статьясындагы 1 өлеше нигезендә шикаятьләрне карау вәкаләтләре бирелгән хезмәткәр административ хокук бозу яисә җинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиберәләр.

5.10. Әлеге Федераль законның муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә гражданның һәм оешмаларның хокукларын бозуга карата шикаятьләрне карау тәртибен билгели торган нигезләмәләре "Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон тарафыннан җайга салына торган мөнәсәбәтләргә кагылмый.

5.11. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүнең мәгълүмат системасы

5.11.1 Россия Федерациясендә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү буенча федераль мәгълүмат системасы булдырыла, ул федераль дәрәҗәдә мәгълүмат системасы булып тора. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү федераль мәгълүмат системасын булдыру һәм аның эшчәнлеген федераль законнар һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенәң хокукый актлары белән җайга салына.