



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.05.2021

Балык Бистәсе штп.

КАРАР

№ 90 пи

“Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән дип танылган затның кредит оешмасындагы сетын ябуга, акча средстволарын алуга, күчерүгә, тотуга алдан рөхсәт бирү буенча” дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

“Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында” 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, “Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында” 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы, “Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында” 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законнары, “Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында” 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары, Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының “Опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән дип танылган затның кредит оешмасында сетын ябуга, акча средстволарын алуга, күчерүгә, тотуга алдан рөхсәт бирү буенча” дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында” 2020 елның 13 ноябрәндәге 1951 номерлы боерыгы нигезендә, Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының норматив-хокукый актларын гамәлдәге законнарға туры китерү максатларында, Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитеты карар бирә:

1. “Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән дип

танылган затның кредит оешмасында счетны ябуга, акча средстволарын алуга,

күчерүгә, тотуга алдан рөхсәт бирү буенча” дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентын раслау

2. Үз көчен югалткан дип танырга:

Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының 2019 елның 21 февралендәге 69 пи номерлы карары белән расланган “Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән дип танылган затның кредит оешмасында счетны ябуга, акча средстволарын алуга, күчерүгә, тотуга алдан рөхсәт бирү буенча” дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын;

Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларына үзгәрешләр кертү турында» 2016 елның 1 июлендәге 107пи номерлы карарының 23 пункты.

3.Әлеге карарны Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районының Интернет-телекоммуникация чөлтәрендәге рәсми сайтында <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru> веб-адресы буенча, Интернет мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәге «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталы» нда <http://pravo.tatarstan.ru> веб-адресы буенча урнаштырырга.

4.Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегенә йөкләргә.

Житәкче



Р.Л. Исламов

Татарстан Республикасы Балык
Бистәсе муниципаль районы
Башкарма комитетының 2021
елның 7 маендагы 90 пи номерлы
карары белән расланган

Опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнган дип танылган затның кредит оешмасында счетын ябуга, акча средстволарын алуга, күчерүгә, тотуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент (алга таба-Регламент) опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнган дип танылган затның кредит оешмасында счетны ябуга, акча средстволарын алуга, күчерүгә, тотуга алдан рөхсәт бирү буенча” дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - дәүләт хезмәте).

1.2. Гариза бирүчеләр: физик затлар (опекуннар, суд тарафыннан эшкә сәләтсез дип танылган балигъ булмаган баланың попечительләре).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан опекага алынган затның яшәү урыны буенча бирелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары, шимбә, якшәмбе һәм эшләми торган бәйрәм көннәреннән тыш, көн саен эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнган.

Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы-һәр көнне, шимбә, якшәмбе һәм эшләми торган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органының эш сәгатьләрендә.

1.3.2 Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматларын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре (алга таба – "Интернет" челтәре) аша:

Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының рәсми сайтында :<https://minzdrav.tatarstan.ru> (алга таба – Министрлык), Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитеты (алга таба-Башкарма комитет) рәсми сайтында;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru> к);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru/>);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать итеп (шәхсэн яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать итеп.

1.3.3.Опека һәм попечительлек органнарының урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, рәсми сайты һәм электрон почтасы адресы турында мәгълүмат башкарма комитетның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба - «Интернет» челтәре) рәсми сайтында, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында урнаштырылган.

1.3.4. Министрлыкның, Башкарма комитетның рәсми сайтында, «Интернет» челтәрендә, опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан мәгълүмат такталарындагы Татарстан Республикасы дәүләт телләрендәге мәгълүмат элеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11,5.1 пунктлардагы (пунктчадагы) дәүләт хезмәте турында мәгълүматларны үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга салучы норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актлар реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) Башкарма комитетның рәсми сайтында, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры»дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырылган.

1.5. Элеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

опека-опека һәм попечительлек органы билгеләгән гражданнар (опекуннар) суд тарафыннан эшкә яраксыз дип танылган гражданнарның законлы вәкилләре булып, алар исемнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик әһәмияткә ия булган барлык эшләрне башкару рәвеше;

Попечительлек - суд тарафыннан эшкә сәләтлелек буенча чикләнган гражданнарны урнаштыру рәвеше, бу вакытта опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (попечительләр) балигъ булган затлардан Россия Федерациясе Граждан кодексының 30 статьясы нигезендә гамәлләр кылырга ризалык алырга тиешләр;

опекага алынган гражданин- опека яки попечительлек билгеләнгән гражданин; эшкә сәләтсез граждан - Россия Федерациясе Граждан кодексының 29 статьясында каралган нигезләр буенча суд тарафыннан эшкә яраксыз дип танылган гражданин;

эшкә сәләте чикләнган-Россия Федерациясе Граждан кодексының 30 статьясында каралган нигезләр буенча суд белән чикләнган гражданин;

техник хата – дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан документка кертелгән белешмәләрнең (дәүләт хезмәте нәтижәсе), документлардагы белешмәләргә (дәүләт хезмәте нәтижәсе) тәңгәл килмәвенә китергән хата (тасвирлама, басма, грамматик яки арифметик хата яисә шуңа охшаш хата);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкнең читтән торып эш урыны – дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру Кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә Татарстан

Республикасы муниципаль районының шәһәр (авыл) жирлегендә һәм шәһәр округында төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә (офис) территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офис), «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» Россия Федерациясә Хөкүмәтенә 2012 елның 22 декабрәндәгә 1376 номерлы карары белән расланган.

Әлегә Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) астында «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәгә 210-ФЗ номерлы Федераль законның (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) 2 статьясындагы 1 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы сорау-мөрәжәгать аңлашыла.

Гариза формасы әлегә Регламентның 1 нче кушымтасында китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

| Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләпләр | Стандарт таләпләр эчтәлегә | Хезмәт күрсәтүне яисә таләпне билгели торган норматив хокукий акт |
|---|--|--|
| 2.1. Дәүләт хезмәте атамасы | Опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән дип танылган затның кредит оешмасында счетны ябуга, акча средстволарын алуга, күчерүгә, тотуга алдан рөхсәт бирү (алга таба - рөхсәт) | Россия Федерациясе Граждан кодексының 37 статьясы (алга таба-РФ ГК); "Опека һәм попечительлек турында" 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы федераль законның 21 статьясы (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) |
| 2.2. Башкарма хакимият органының исеме | Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы | "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законының 1 |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>статьясы; "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 3 статьясы</p> |
| <p>2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау</p> | <p>Опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән дип танылган затның кредит оешмасында счетны ябуга, акча средстволарын алуга, күчерүгә, тотуга алдан рөхсәт бирү яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү</p> | <p>РФ ГК 37 ст.; 48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 ст.</p> |
| <p>2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын исәпкә</p> | <p>Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгәннән соң 15 календарь көн эчендә күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтү</p> | <p>48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясындагы 3 өлеше</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>алып, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору вакыты, әгәр дә Россия Федерациясе законнарында каралса, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жибәрү) вакыты</p> | <p>вакытын туктатып тору каралмаган.</p> <p>Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элемент ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә жибәрелә</p> | |
| <p>2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган дәүләт хезмәтләре һәм хезмәтләре күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан, шул исәптән электрон формада алу</p> | <p>Гариза (әлеге Регламентка 1 нче кушымта) опекун яисә попечитель паспорты (яисә мөрәжәгать итүченең шәхесен раслаучы башка документ);</p> <p>опекага алынган затның паспорты (яки шәхесне раслаучы башка документ);</p> <p>гражданны эшкә сәләтсез яисә эшкә сәләте чикләнгән дип тану турында суд карары (законлы көченә кәргән);</p> <p>опека һәм попечительлек</p> | <p>63-ФЗ номерлы Федераль законның 37 статьясы;</p> <p>48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 статьялары</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>ысуллары, аларны тапшыру тәртибе</p> | <p>билгеләү һәм опекун яки попечитель билгеләү турында хокукый акт; кредит оешмасында опекага алынган затның исеменә ачылган счет реквизитлары; кредит оешмасында опекага алынган затның исеменә ачылган счеттагы акча калдыгы турында белешмәләр (саклык кенәгәсе, банк сетыннан өземтә яки башка документ); банк сеты килешүе (кертем); опекага алынган затның сетында булган акчаларны тоту зарурлыгын, товар, хезмәт бәясен раслаучы документлар (счет, счет-фактура, учет-касса чегы һ. б.). документларның оригиналлары һәм күчермәләре (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла) тапшырыла, нотариуста расланган</p> | |
|---|---|--|

| | | |
|--|---|--|
| | <p>документларның күчермэләрен кабул итү мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәте алу өчен гариза бланкын гариза бирүче опека һәм попечительлек органына шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм законда билгеләнгән тәртиптә расланган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә, түбәндәге ысулларның берсен файдаланып тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <p>шәхсән (ышанычнамә нигезендә мөрәжәгать итүче исемнән эш итүче зат тарафыннан);</p> <p>почта аша, тапшыру турында хәбәрнамә белән.</p> <p>Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче</p> | |
|--|---|--|

| | | |
|--|---|--|
| | <p>тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуи файдаланудагы мэгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән «Интернет» челтәре аша, һәм «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы» аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин. Электрон рәвештә тапшырыла торган документлар «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) таләпләре нигезендә электрон имза белән имзалана.</p> | |
| <p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итә ала торган оешмаларның дәүләт</p> | <p>Әлеге категориягә кертелергә мөмкин булган документларны бирү таләп ителми.</p> | |

| | | |
|--|---|--|
| <p>хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүчеләр аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә карамагында әлеге документлар булган оешма</p> | | |
| <p>2.7. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренәң тулы исемлеге</p> | <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр: бирелгән документларда билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган төзәтмәләр булу; мөрәжәгать итүченәң яшәү урыны буенча булмаган мөрәжәгәте; шушы Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларның тулы булмаган комплектын</p> | |

| | | |
|--|---|--|
| | тапшыру | |
| 2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренәң исемлеге | Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: әлеге Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелмәгән затның документлары белән мөрәжәгать итү; Рәхсәт бирү тәрбиядәге зат мәнфәгатьләренә туры килми торган шартларны ачыклау; Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк. | |
| 2.9. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре | Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә | |
| 2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан бирелгән (бирелә торган) документ (документлар) турында белешмәләр | Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>2.11. Мондый түлөүнөң күлөмөн исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре</p> | <p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p> | |
| <p>2.12. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максимум вакыты</p> | <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максимум срогы 15 минуттан артык түгел. Гариза бирүчеләрнең аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән</p> | <p>Россия Федерациясе Президентының “Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында” 2012 елның 7 маендагы 601 номерлы Указының 1 пункты</p> |
| <p>2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте һәм хезмәтләр күрсәтү турында, шул</p> | <p>Гариза кәргән көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кәргән мөрәжәгать ял (бәйрәм) көннәреннән соң килүче эш көнендә теркәлә</p> | |

| | | |
|---|--|---|
| исәптән электрон формада да, соратып алуны теркәү вакыты һәм тәртибе | | |
| <p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында запросларны тугыру урыннарына, мәгълүмат стендларына, аларны тугыру үрнәкләренә һәм һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү өчен кирәкле документлар исемлегенә карата таләпләр, федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы Законы нигезендә элеге</p> | <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгынга каршы һәм янгың сүндерү системасы, һаваны кондиционирлау системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p> <p>Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляска һәм озатучы этләренә файдаланучыларга биналарга керү һәм хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеген тәмин итү буенча чаралар гамәлгә</p> | <p>«Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрэндәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 14,15 статьялары;</p> <p>210-ФЗ номерлы Федераль закон; “Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенен башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында” 2010 елның 2 ноябрэндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тээмин итүгә дә кагыла</p> | <p>ашырыла: бинага һәм бүлмәләргә, шулай ук аларда күрсәтелә торган хезмәтләргә тоткарлыксыз керү шартлары; мөстәкыйль рәвештә объектлар урнашкан территория буйлап хәрәкәт итү, бина һәм бүлмәгә керү-чыгу, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшү, шул исәптән кресло-коляска кулланып мөмкинлеге; күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясе бозылган инвалидларны озатып йөрү һәм аларга бинада һәм бүлмәләрдә ярдәм күрсәтү; инвалидларның тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып, биналарга, бүлмәләргә һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керә алуын тээмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешенчә урнаштыру; инвалидлар өчен</p> | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельеф-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчегә рөхсәт бирү; Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының “Озатучы-этне махсус укуыны раслаучы документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында” 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган форма буенча һәм тәртиптә озатучы этне бинага һәм бүлмәгә кертү; хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр тарафыннан, инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгуда</p> | |
|--|--|--|

| | | |
|---|--|--|
| | <p>ярдәм күрсәтү. Инвалидлар өчен дәүләт хезмәтләре күрсәтелә торган объектларның үтемлелеген тәмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң капитал ремонт, реконструкция, модернизация үткән объектларга карата кулланыла</p> | |
| <p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән файдалану мөмкинлеген һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфалар затлар белән хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеген, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион</p> | <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуын раслаучы күрсәткечләр: бина жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеген зонасында урнашкан булуы; тиешле санда кирәкле белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу; мәгълүмати стендларда, Интернет челтәрендәге мәгълүмати ресурсларда,</p> | |

| | | |
|--|--|--|
| <p>технологиялар кулланып, дәүләт хезмәтен күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә), башкарма хакимият органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә (шул исәптән тулы күләмдә) дәүләт хезмәтен алу мөмкинлегенә йә мондый мөмкинлек булмау - мөрәжәгать итүче теләгән буенча, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәтләр күрсәтү турындагы гарызнамә аша, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 151 статьясында каралган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә берничә дәүләт һәм (яисә)</p> | <p>дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу; электрон формада гаризалар бирү мөмкинлегенә; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарны инвалидлар өчен уңайлы итү, инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы башка киртәләрне жиңүдә ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау түбәндәгеләр белән характерлана: гариза бирүчеләрдән документлар кабул иткәндә һәм биргәндә чиратлар; дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу; дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең</p> | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| <p>муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гарызнамә аша жирле үзидарә органының (экстриториаль принцип) гариза бирүче сайлавы буенча, дәүләт һәм муниципаль хезмэт күрсәтүләрнең күпфункцияле үзәкләрендә</p> | <p>гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятъләр; дәүләт хезмәте күрсәтүче хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятъләр.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алганда, дәүләт хезмәтен күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла Хезмәттәшлек дәвамлылыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мөгълүмат гариза бирүче тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында, сайтта алынырга мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү, гариза бирүне дә кертеп, дәүләт һәм муниципаль</p> | |
|--|--|--|

| | | |
|---|--|---|
| | <p>хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба – КФҮ) аша, дәүләт хезмәте күрсәтү КФҮнең ерак эш урыннарында гамәлгә ашырылмый.</p> <p>Экстриториаль принцип буенча һәм комплекслы соратып алу составында дәүләт хезмәте күрсәтелми</p> | |
| <p>2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алучы (дәүләт хезмәте экстриториаль принцип буенча күрсәтелсә,) һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p> | <p>Консультация Башкарма комитетның Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелергә мөмкин.</p> <p>Гариза һәм документлар күчермәләре гариза бирүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин</p> | <p>63-ФЗ номерлы Федераль закон; 210-ФЗ номерлы Федераль закон; "Дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм башка документларны электрон документлар рәвешендә рәсмиләштерү һәм бирү тәртибе турында" 2011 елның 7 июлендәге 553 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары</p> |

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләр) электрон формада башкару үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеген тасвирлау.

3.1.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

-мөрәжәгать итүчегә консультация бирү, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләсе буенча ярдәм күрсәтү;

-гаризалар һәм документлар кабул итү, аларны теркәү;

-дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара сорауларны формалаштыру һәм жиберү;

-дәүләт хезмәте күрсәтү яисә күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;

-дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;

- техник хаталарны төзәтү.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

3.2.1. Мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек органына (алга таба – Орган) шәхсэн, телефон һәм (яки) электрон почта аша дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлегә буенча да, консультацияләр бирә.

Орган белгече мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү предметы буенча консультация бирә, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: составы, бирелә торган документлар формасы һәм дәүләт хезмәте күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гаризалар һәм документлар кабул итү, аларны теркәү.

3.3.1 Гариза бирүче шәхсэн, яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, йә почта аша, әлеге Регламентның 2.5 пунктында каралган гариза һәм документлар тапшыру турында хәбәрнамә белән, заказлы хат белән почта аша гариза һәм документлар бирү гариза һәм документларны кабул итү буенча административ процедураны башкару өчен нигез булып тора.

Кабул итүне алып баручы Орган белгече тарафыннан гамәлгә ашырыла: мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү, шул исәптән документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда өстәп язучылар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмауны.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, орган белгече кергән гаризаны терки, гариза тапшыру турында хәбәрнамә белән яисә электрон формада, гариза бирү ысулына карап, гариза кабул итү датасы турында тамгасы һәм аңа кушып бирелә торган документларның күчermәсен заказлы почта аша жиберә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, орган белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыктар булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза (гариза бирүче мөрәжәгәте) кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза һәм гариза бирүчегә кайтарылган документ яки документлар.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.4.1 Орган белгече опека һәм попечительлек буенча комиссиягә (алга таба – Комиссия) бирү өчен документлар пакетын формалаштыра. Опека һәм попечительлек буенча Комиссия опека һәм попечительлек органнары, медицина оешмалары, социаль хезмәтләр күрсәтүче белем бирү оешмалары, яки опека һәм попечительлек эшчәнлеген тормышка ашыруда катнашучы башка оешмалар эшчәнлеген координацияләү максатларында опека һәм попечительлек органы каршында төзелә. Комиссия составы муниципаль район (шәһәр округы) башлыгы карары белән раслана.

Процедураларның нәтижәсе: формалаштырылган һәм комиссиягә карауга жиберелгән документлар пакеты.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.4.2. Утырышта Комиссия дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итә.

Опека һәм попечительлек буенча комиссия утырышын үткөрү барышы, шулай ук аның бәяләмәсе утырыш беркетмәсендә теркәлә. Күрсәтелгән беркетмәләр Комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналында теркәлә (әлеге Регламентка 2 нче кушымта).

3.4.3 Комиссия мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән документлар, әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә опекунга (попечительгә) кредит оешмасындагы сәхәттә булган, суд тарафыннан эшкә сәләтсез дип танылган затның акчасын ябуга, исәптән төшерүгә, күчөрүгә, тотуга алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү турында яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итә.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән (рәхсәт бирүдән) баш тарту турында карар комиссия тарафыннан әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән нигезләрнең берсе булса да кабул ителә.

Комиссия утырышы нәтижәсе булып беркетмә белән рәсмиләштерелә һәм комиссия рәисе һәм әгъзалары тарафыннан имзалана торган карар кабул ителә. Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.4.4. Комиссия утырышы беркетмәсе нигезендә белгеч Башкарма комитет житәкчесенә рәхсәт проекты (күрсәтмәләре), рәхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү кәгазе эзерли һәм аны кул кую өчен Башкарма комитет житәкчесенә жиберә. Рәхсәт язуы, яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә ике нөсхәдә төзелә.

Процедураларның нәтижәсе: житәкчегә имзага жиберелгән рәхсәт проекты яки рәхсәт бирүдән баш тарту турында белдерү. Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.4.5. Башкарма комитет житәкчесе комиссия утырышы беркетмәсен өйрәнә, рәхсәт яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәгә кул кую. Процедураның нәтижәсе: имзаланган документ 2 нөсхәдә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

3.5. Дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү.

3.5.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны бирү гариза бирүче мөрәжәгатә көнендә гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элемент ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә жиберелә.

Опека һәм попечительлек органы баш тарту турындагы белдерү белән бергә мөрәжәгать итүчегә тапшырылган барлык документларны кире кайтара һәм аңа шикаять бирү тәртибен аңлата. Күрсәтелгән документларның күчермәләре опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән күрсәтмә яки баш тарту турында белдерү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гариза бирүче килгән көнне, гамәлгә ашырыла.

3.6. Техник хаталарны төзәтү.

3.6.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче органга түбәндәгеләрне тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 3 нче кушымта); мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы документлар.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсән, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша тапшырыла.

3.6.2. Документларны кабул итү өчен жаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымта бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны органга тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гаризаны теркәгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза орган белгеченә карауга жибәрелә.

3.6.3. Орган белгече документларны карый һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында, әлеге Регламентның 3.5.2- 3.5.4 пунктларында каралган процедуралар гамәлгә ашыра һәм төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның оригиналын алып шәхсән имза куйдырып тапшыра, яисә мөрәжәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) документ бирү мөмкинлеге турында хат юллай.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жибәрелгән) документ.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органнарының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

2) эшне алып баруны билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган тикшерүләр;

3) билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (жирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп торыу максатларында Башкарма комитет житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге буенча агымдагы контроль, дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен жаваплы башкарма комитет житәкчесе урынбасары, шулай ук опека органы белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге жирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе гариза бирүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны контрольдә тотат. Дәүләт хезмәте күрсәтү барышында кабул ителә (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплылык тоталар.

4.5. Гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенә ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенә, оешмаларның, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 11 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең, хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Мөрәҗәгать итүчеләр Башкарма комитет хезмәткәрләренә дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына), Башкарма комитетка Башкарма комитет житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәҗәгать итүче шикаять белән түбәндәге очракларда мөрәҗәгать итә ала:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында соратып алуны теркәү вакытын бозу;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

3) мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләренә гамәлгә ашыруга документлар яисә мәгълүмат таләп итү;

4) мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту ;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

6) мөрәҗәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәткәндә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп итү;

7) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны төзәтүдән баш тартуы йә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозуы;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору;

10) мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәткәндә, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, № 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пунктында каралган очрактардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәле күрсәтелмәгән документларның яисә белешмәләренә таләп итү.

5.2. Шикаять почта аша, КФҮ аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, Башкарма комитетның рәсми сайты, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталын (<http://uslugi.tatarstan.ru/>) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталын (<http://www.gosuslugi.ru/>) кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук шикаять гариза бирүченә шәхси кабул итүендә дә кабул ителергә мөмкин

5.3. Шикаятьне карау срогы-аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять үз эченә алырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) гариза бирүченә фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченә - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченә - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда);

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченә дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятыне карау нәтижэләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаяты, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хатаны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган акчаларны мөрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләндерелә;

2) шикаятыне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

5.6. Әлеге Регламентның 5.5 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятыне карау нәтижэләре турында мотивлаштырылган җавап жибәрелә.

5.7. Шикаяты канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенелә һәм дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә киләчәк гамәлләр турында мәгълүмат бирелә.

5.8. Шикаяты канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта, җавапта мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаяты бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятыне карау барышында яки аның нәтижэләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләре ачыкланганда, вазыйфаи зат, шикаятыләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрәләр.

Опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән дип танылган затның кредит оешмасындагы счётын ябуга, акча средстволарын алуга, күчерүгә, тотуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1нче кушымта

Форма

Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы
Башкарма комитеты житәкчесе

тан
(фамилиясе, исеме, атасының исеме
(соңгысы- булган очракта)
Тел.: _____

ГАРИЗА

Суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән дип танылган затның

_____ (эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән гражданның фамилиясе , исеме , атасының исеме)

_____ сум күләмендә _____

(счёт номеры, кредит оешмасы)

исәп счётындагы акча средстволары белән идарә итәргә рөхсәт бирүегезне сорыйм.

Акча средстволары түбәндәге максатларда

кирәк: _____

Дата “ _____ ” _____ ел.

Имза

Теркәлде “ _____ ” _____ ел. № _____

_____ (белгеч вазифасы)

(имза)

Шәхси мәғлүматларны эшкәртүгә (жыю, системалаштыру, туплау, саклау, яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), персонал мәғлүматларны блоклау, юк итү, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү кысаларында персонал мәғлүматларны эшкәртү өчен кирәк булган башка гамәлләр), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, алар нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, карарлар кабул итүгә үземнең һәм минем тарафтан опекага алынган затның ризалыгын раслайм.

Тел. _____

(дата)

(имза)

Опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән дип танылган затның кредит оешмасындагы счётын ябуга, акча средстволарын алуға, күчерүгә, тотуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта

Опека һәм попечительлек буенча комиссия утырышлары беркетмәләрен теркәү журналы

| № п/п | Комиссия утырышы датасы | Аңа карата эш карала торган эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән дип танылган затның Ф.И.О сы | Опека и попечительлек буенча комиссия утырышы көн тәртибенең эчтәлегә | каралган мәсьәлә буенча опека һәм попечительлек комиссиясе карарының эчтәлегә | искәрмәләр |
|----------|-------------------------------|--|--|---|------------|
| | | | | | |

Опекунга (попечительгә) суд
 тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә
 сәләте чикләнгән дип танылган затның
 кредит оешмасындагы счетнын ябуга,
 акча средстволарын алуға, күчерүгә,
 тотуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт
 хезмәте күрсәтүнең административ
 регламентына 3нче кушымта

Гариза формасы
 Татарстан Республикасы Балык Бистәсе
 муниципаль районы
 Башкарма комитеты җитәкчесе

тан
 (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы-
 булган очракта)
 Тел.: _____

Техник хаталарны төзәтү өчен гариза
 Дәүләт хезмәте күрсәткәндә җибәрелгән хата турында хәбәр итәм
 _____ (хата төре)

Язылган: _____

Дәрәс мәгълүматлар: _____

Рөхсәт ителгән техник хатаны төзәтүгезне, дәүләт хезмәте нәтижәсе булган
 документка түбәндәге үзгәрешләрне кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким

- 1.
- 2.

Техник хатаны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән
 очракта, мондый карарны җибәрүгезне сорыйм:

электрон документ рәвешендә E-mail адресына: _____

кәгазьдә расланган күчермә рәвешендә почта аша _____ адрес буенча.

Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (жыю, системалаштыру, туплау, саклау, яңарту,
 үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), персонал мәгълүматларны блоклау, юк итү,
 шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү кысаларында персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәк
 булган башка гамәлләр), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, алар нигезендә дәүләт
 хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, карарлар кабул итүгә
 үземнең һәм опекага алынган затның ризалыгын раслыйм.

Дата _____ Имза _____ / _____

Хезмәткәр билгеләре Гариза керде: Дата:

Керү №

Гаризаны кабул иткән затның Ф.И.А исеме. (булган очракта) һәм имзасы.

Опекунга (попечительгә) суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки эшкә сәләте чикләнгән дип танылган затның кредит оешмасындагы счётын ябуга, акча средстволарын алуга, күчерүгә, тотуга алдан рөхсәт бирү буюнча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кушымта (белешмә)

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә тотучы
вазыйфай затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма
комитетының опека һәм попечительлек органы

| Вазифасы | Телефон | Электрон адрес |
|---|--|--|
| Опека һәм попечительлек органы начальнигы, опека һәм попечительлек органы белгече | Мәгълүмат Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының, Татарстан Республикасы башкарма комитетының рәсми сайтларында урнаштырылган | Мәгълүмат Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының, Татарстан Республикасы башкарма комитетының рәсми сайтларында урнаштырылган |
| Баһаветдинова Гүзәлия Мансур кызы | (8-84361)22-2-04 | balyk-bistage@tatar.ru |

Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы
Башкарма комитеты җитәкчесе

| Вазифасы | Телефон | Электрон адрес |
|----------------------------|--|--|
| Башкарма комитет җитәкчесе | Мәгълүмат Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының, Татарстан Республикасы башкарма комитетының рәсми сайтларында урнаштырылган | Мәгълүмат Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының, Татарстан Республикасы башкарма комитетының рәсми сайтларында урнаштырылган |
| Исланов Роман Леонидович | (8-84361)22-500 | balyk-bistage@tatar.ru |

Балык Бистәсе муниципаль районы Башлыгы

| | | |
|--------------------------------|---|---|
| Муниципаль районы Башлыгы | Мәгълүмат Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының, Татарстан Республикасы башкарма комитетының рәсми сайтларында урнаштырылган | Мәгълүмат Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгының, Татарстан Республикасы башкарма комитетының рәсми сайтларында урнаштырылган |
| Тажетдинов Ильдар Рәшит улы | (8-84361)22-113 | balyk-bistage@tatar.ru |